REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA
MEĐUNARODNU SURADNJU,
UPRAVLJANJE PROJEKTIMA I INVESTICIJE

KLASA: 112-02/23-03/3
URBROJ:2109-14-23-03
Čakovec, 31. siječnja 2023.

OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA

za prijam u službu višeg stručnog suradnika za međunarodnu suradnju u Upravni odjel za međunarodnu suradnju, upravljanje projektima i investicije, na određeno vrijeme

Na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Burza rada objavljen je oglas za prijam u službu višeg stručnog suradnika za međunarodnu suradnju, na određeno vrijeme u Upravni odjel za međunarodnu suradnju, upravljanje projektima i investicije, te se daju upute kako slijedi.

Rok za podnošenje prijava kandidata na oglas je 8 dana odnosno zaključno do 8. veljače 2023. godine.
Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Opis poslova višeg stručnog suradnika za međunarodnu suradnju:

- sudjeluje u pripremnim poslovima u uspostavi novih i održavanju postojećih odnosa s međunarodnim organizacijama i institucijama
- prikuplja podatke i priprema izvješća u domeni međunarodne suradnje
- prati interes drugih država i međunarodnih organizacija za Županiju te mogućnost suradnje
- sudjeluje u organizaciji susreta župana s predstavnicima međunarodnih institucija i udruženja, stranim dužnosnicima te diplomatskim zborom u zemlji i inozemstvu
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka

Podaci o plaći:
Koeficijent za predmetno radno mjesto je 3,88 dok je bruto osnovica za obračun plaće 371,62 EUR. Plaću čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata:
Za kandidate prijavljene na oglas koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete provest će se postupak prethodne provjere znanja i sposobnosti koji obuhvaća pisano testiranje i intervju.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti povukao prijavu na oglas.

Postupak testiranja i intervjua provest će Povjerenstvo za provođenje oglasa. Pisano testiranje obuhvaća provjeru znanja iz pravnih i stručnih izvora iz područja rada Upravnog odjela. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% iz pisane provjere znanja i sposobnosti. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima prilikom intervjua utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad na tim poslovima.

Kandidati koji će moći pristupiti intervjuu bit će o tome obaviješteni.

Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervju), Povjerenstvo za provođenje oglasa utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Područje testiranja te pravni i stručni izvori za pripremanje kandidata:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 142/12., 19/13., 123/17., 98/19. i 144/20.)
- Statut Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10., 4/13., 6/13. – pročišćeni tekst, 8/13., 6/14., 2/18., 10/18. – pročišćeni tekst, 2/20., 3/21. i 2/22. – pročišćeni tekst)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19.)
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 147/14., 123/17., 118/18.)
- Plan razvoja Međimurske županije za razdoblje do 2027. godine (sažetak) https://www.redea.hr/wp-content/uploads/2022/12/SAZETAK-Plana-razvoja-MZ.pdf
- Operativni programi Republike Hrvatske 2021.-2027. https://strukturnifondovi.hr/eu-fondovi/eu-fondovi-2021-2027/
- Nacionalni plan oporavka i otpornosti (https://planoporavka.gov.hr/o-planu/9)

U sklopu pisanog dijela testiranja, utvrđivat će se i znanje engleskog jezika – razina samostalnog korisnika B1 ili B2.

Postupak testiranja:

Na testiranje je potrebno donijeti osobnu iskaznicu ili drugu ispravu na kojoj se nalazi fotografija s kojom se dokazuje identitet osobe. Ne postoji mogućnost naknadnog pisanog testiranja, bez obzira na razloge koje pojedinog kandidata eventualno spriječe da testiranju pristupi u naznačeno vrijeme. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio testiranju povukao prijavu na oglas. Nakon utvrđivanja identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja iz navedenih područja testiranja.

Vrijeme trajanja testiranja – 60 minuta.
Za vrijeme testiranja nije dopušteno:
- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji način remetiti koncentraciju

Poziv na testiranje bit će objavljen najmanje 5 dana prije testiranja na web stranicama Međimurske županije – www.medjimurska-zupanija. hr i na oglasnoj ploči Međimurske županije, Čakovec, R. Boškovića 2.

Ostale upute:

Podnositelji prijava dužni su u prijavi priložiti sve priloge i podatke naznačene u oglasu i to u obliku navedenom u oglasu budući da manjak samo jedne isprave ili dostava jedne isprave u obliku koji nije naveden u oglasu isključuje podnositelja iz statusa kandidata. Ukoliko podnositelj prijave utvrdi da je potrebno dopuniti prijavu koja je već podnijeta, to je moguće učiniti zaključno do isteka roka u oglasu.

Nadalje, prijave kandidata koji ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam u službu navedene u oglasu ne upućuju se u daljnji postupak provjere znanja i sposobnosti i o tome će se podnositelj prijave obavijestiti pisanim putem.

POVJERENSTVO ZA PROVOĐENJE OGLASA