

Na temelju članka 37. Statuta Međimurske županije ( " Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10, 4/13,6/13 – pročišćeni tekst i 8/13, 6/14, 2/18 i 10/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 – pročišćeni tekst ) , članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ( "Službeni glasnik Međimurske županije" br. 27/10), članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 74/14 i 37/21) i članka 16. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Međimursku županiju (Službeni glasnik Međimurske županije br. 2/19, 3/20 i 7/22 ), župan Međimurske županije dana 18.01.2023. godine, donio je

## **ODLUKU**

### **o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu dodjelu financijskih sredstava udrugama koje provode programe i projekte od interesa za Međimursku županiju**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, način i postupak ostvarivanja prava na jednokratnu financijsku potporu iz Proračuna Međimurske županije (u nastavku: Županija), udrugama koje provode programe i projekte od interesa za Međimursku županiju, sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge (u nastavku: Uredba).

##### **II.**

Pravo na jednokratnu dodjelu financijskih sredstava utvrđenu ovom Odlukom, bez objavljivanja javnog natječaja, dodjeljuje se kada se prema mišljenju Povjerenstva, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 663.61 eura za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

##### **III.**

Zahtjev za jednokratnu dodjelu financijskih sredstava podnosi se "Povjerenstvu za dodjelu financijskih sredstava udrugama iz Proračuna Međimurske županije" (u tekstu ove Odluke: Povjerenstvo) koje imenuje Župan.

Stručne i administrativne poslove u vezi ostvarivanja prava na financijsku potporu obavlja Služba za poslove župana u suradnji s upravnim odjelom Županije nadležnim za područje aktivnosti za koje se dodjeljuju financijska sredstva, odnosno kod kojeg su osigurana financijska sredstva

Ugovor o jednokratnoj dodjeli financijskih sredstava (u nastavku: Ugovor) na prijedlog Povjerenstva sklapa Župan s ovlaštenom osobom za zastupanje udruge.

##### **IV.**

Financijska sredstva za ovaj oblik jednokratne dodjele osiguravaju se u Proračunu Županije na pozicijama

1. Razdjel 100 Služba za poslove župana;
2. Razdjel 400 Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam;
3. Razdjel 500 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport;
4. Razdjel 600 Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb;
5. Razdjel 700 Upravni odjel za civilno društvo i ljudska prava.

Jednokratna financijska sredstva dodjeljivat će se do iskorištavanja sredstava, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u Proračunu Županije za financiranje svih programa i projekata udruga.

## **II. KORISNICI I KRITERIJI**

### **V.**

Pravo na jednokratnu dodjelu financijskih sredstava utvrđenu ovom Odlukom dodjeljuje se organizacijama civilnog društva (u nastavku: Korisnik) za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruge.

### **VI.**

Kriteriji za ostvarivanje prava na jednokratnu dodjelu financijskih sredstava imaju Korisnici koji zadovolje sljedeće uvjete:

- su upisani u Registar udruga Republike Hrvatske te su im ovlaštene osobe u mandatu;
- su upisani u Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija
- aktivno djeluju najmanje godinu dana od dana registracije;
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima se promiču uvjerenja i ciljevi koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- koje provode aktivnosti koje su od interesa za Međimursku županiju;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Županije i drugih javnih izvora;
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Županije;
- se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom i
- drugi uvjeti koje po potrebi odredi Povjerenstvo.

## **III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA JEDNOKRATNU DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

### **VII.**

Pravo na jednokratnu dodjelu financijskih sredstava utvrđenu ovom Odlukom ne mogu ostvariti Korisnici koji su već ostvarili financiranje u tekućoj godini po drugoj osnovi iz proračuna Županije, kao niti:

- Ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruge koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
- Udruge kojima osobe ovlaštene za zastupanje nisu u mandatu;
- Udruge koje su u stečaju, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;
- Udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih udruge;
- Udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora;
- Udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza;
- Udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka i/ili vjerska zajednica.

### **VIII.**

Dodijeljenim financijskim sredstvima mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi.

Pod prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti kao što su:

- troškovi plaća i naknada voditeljima programa/projekta i vanjskim suradnicima (izvoditeljima) angažiranim na programu/projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama Uredbe i Pravilnika;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade;
- troškovi osvježenja za sudionike programskih/projektnih aktivnosti;
- troškovi kupnje ili najma opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;
- troškovi promidžbe;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.);
- troškovi smještaja, ukoliko su neophodni za provedbu aktivnosti;
- najam prostora za održavanje programskih/projektnih aktivnosti;
- nabava uredskog materijala;
- komunikacijske usluge, poštanske usluge, usluge knjigovodstvenog servisa, bankarski troškovi;
- i drugi troškovi vezani za provedbu programa i/ili projekta.

#### IX.

Neprihvatljivi su sljedeći troškovi:

- troškovi konverzije, naknade i gubici po tečajnim razlikama vezani uz bilo koji devizni račun za određenu komponentu kao i drugi čisto financijski izdaci;
- troškovi koji se odnose na plaćanje režijskih troškova, a koji glase na ime fizičke osobe;
- PDV, osim PDV-a koji je prihvatljiv kao trošak sukladno nacionalnom zakonodavstvu o PDV-u;
- stavke koje se već financiraju iz drugih izvora;
- regresi, božićnice, nagrade i ostale naknade zaposlenicima i članovima udruge koja prijavljuje program/projekt;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima programa/projekta.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv za financiranje kod Korisnika koji je porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a.

#### X.

Županija neće odobriti financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Podnositelj zahtjeva daje pismenu izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

#### **IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA NA JEDNOKRATNU DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

## XI.

Postupak ostvarivanja prava na jednokratnu dodjelu financijskih sredstava pokreće se na zahtjev Korisnika.

## XII.

Da bi zahtjev bio pravovaljan, osoba ovlaštena za zastupanje Korisnika podnosi zahtjev Povjerenstvu na propisanom obrascu koji se sastoji od opisnog obrasca i obrasca proračuna.

Propisani obrasci nalaze se na web stranici Međimurske županije ili se mogu osobno zatražiti u Službi za poslove župana.

## XIII.

Povjerenstvo razmatra i ocjenjuje sve zaprimljene Zahtjeve, sukladno ovoj Odluci, te daje prijedlog Županu za odobravanje financijskih sredstava.

Na temelju mišljenja i prijedloga Povjerenstva odluku o odobravanju jednokratne dodjele financijskih sredstava donosi Župan.

S korisnikom financiranja Županija će potpisati ugovor o jednokratnoj dodjeli financijskih sredstava. Korisnik se obvezuje u roku od 30 dana od završetka provođenja aktivnosti dostaviti konačni izvještaj o korištenju financijskih sredstava.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## XIV.

Na sve okolnosti koje nisu definirane ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Uredbe i drugih pozitivnih propisa Republike Hrvatske te Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Međimursku županiju.

## XV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenog glasniku Međimurske županije".

KLASA: 402-06/23-02/4

URBROJ: 2109-01-23-1

