|  |
| --- |
| grb MZ**MEĐIMURSKA ŽUPANIJA****OBRAZAC ZA OPISNI IZVJEŠTAJ** **PROGRAMA/PROJEKTA**temeljem Javnog natječaja za su/financiranje programa/projekta sportskihudruga Međimurske županije u 2022. godini NAZIV SPORTSKE UDRUGE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Rok za dostavu Opisnog izvještaja: **31.01.2023.**

Izvještaj obavezno popuniti korištenjem računala.

|  |
| --- |
| 1. **OSNOVNI PODACI O KORISNIKU PROGRAMA/PROJEKTA**
 |
|  Naziv organizacije (prijavitelja) |  |
|  Sjedište i adresa organizacije |  |
|  Osoba ovlaštene za zastupanje, e-mail adresa i dužnost koju obavlja u udruzi (npr. predsjednik/ca, direktor/ica…) |  |
| Telefon organizacije |  |
| Adresa e-pošte organizacije |  |
|  Odgovorna osoba za kontakt  |  |
|  Telefon odgovorne osobe za kontakt |  |
|  E-mail odgovorne osobe za kontakt |  |
| 1. **PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU**
 |
|  Naziv programa/projekta/projekta |  |
|  Nositelj/ica programa/projekta |  |
|  Mjesto gdje se program/projekt provodio:(*naselje/grad i županija*) |  |
|  Odobreni iznos bespovratnih sredstava od Međimurske županije: | kn |
|  Ukupno utrošena financijska sredstva prijavljenog projekta: | kn |
| 1. **Postignuća i rezultati programa/projekta postignuti u izvještajnom razdoblju**
 |
| 1.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi programa/projekta ostvareni (sukladno prijedlogu za koji su odobrena bespovratna sredstva). |
|  |
| 1.2. U tablici navedite aktivnosti (kako su navedene u prijedlogu programa/projekta/projekta), nositelje aktivnosti, opis, vremensko razdoblje u kojima su provedene te koji su rezultati i pokazatelji aktivnosti: |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti | Nositelj aktivnosti | Opis provedene aktivnosti | Vremensko razdoblje | Ostvareni rezultati i pokazatelji  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 |
| 1.3. Koji su korisnici (direktni i indirektni) obuhvaćeni programom (spol, dob, mjesto odakle su korisnici, njihove potrebe i druge eventualne posebnosti) i broj korisnika obuhvaćenih programom? Na koji su način korisnici sudjelovali u programu? |
|  |
| 1.4. Koje su konkretne promjene nastale (u zajednici) kao rezultat vaših aktivnosti? |
|  |
| 1.5. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog programa/projekta, navedite ih i koji su bili razlozi (aktivnosti i osobe koje su ih provodile i slično) te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve programa/projekta? |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Suradnja s partnerima i drugim dionicima**  |
| 2.1. Opišite konkretne aktivnosti partnerske/ih organizacije/a u provedbenom razdoblju. Navedite jesu li svi partneri ispunjavali dogovorene obveze u skladu s aktivnostima programa/projekta? Je li se partnerstvo uspješno održalo i na koji način?  |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Provoditelji programa/projekta** |
| 3.1. Navedite broj zaposlenih i broj volontera uključenih u provedbu programa/projekta te broj ostvarenih volonterskih sati. U kojim su aktivnostima sudjelovali volonteri na programu? |
|  |
| 3.2. Jesu li zaposlene nove osobe za potrebe provedbe programa/projekta (u organizaciji nositelju ili partneru) i koji su bili njihovi poslovi? |
|  |
| 3.3. Je li bilo promjena vezano uz osobe koje su sudjelovale u provedbi programa/projekta u odnosu na prijedlog programa/projekta, te na proteklo izvještajno razdoblje? Ako da, ukratko obrazložite razloge. |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Praćenje i vrednovanje uspješnosti programa/projekta** |
| 4.1**.** Navedite na koji ste način proveli vrednovanje (evaluaciju) uspješnosti programa/projekta u izvještajnom razdoblju te ukratko prikažite rezultate vrednovanja programa/projekta. (*Jeste li proveli interno organizacijsko ili vanjsko, neovisno vrednovanje? Tko je proveo vrednovanje? Jesu li sudionici popunjavali evaluacijske listiće? Ako jesu, koji su rezultati analize.)* |
|  |

|  |
| --- |
| **5. Održivost programa/projekta** |
| 5.1. Postoji li plan nastavka provedenih aktivnosti u narednom razdoblju? Postoje li osigurani izvori financiranja aktivnosti nakon završetka programa/projekta? Ako da, koji?  |
|  |

|  |
| --- |
| **6. Proračun programa/projekta i financijski izvještaj za izvještajno razdoblje** |
| 6.1**.** Navedite glavne napomene vezano uz financijskih izvještaj i eventualno odstupanje od planiranog proračuna programa/projekta.  |
|  |
| 6.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli. |
|  |

|  |
| --- |
| **7. Ostali podaci o dosadašnjoj provedbi programa/projekta** |
| 7.1. Istaknite posebne uspjehe i moguće dodatne vrijednosti vezane uz provedbu programa/projekta.  |
|  |
| 7.2. Navedite ostvarenu suradnju s medijima u proteklom razdoblju ili drugim dionicima na aktivnostima vezanim uz promociju programa/projekta ili usluga korisnicima. |
|  |
| **8. Prilozi izvještaju** |
| 8.1. Popis priloga uz opisni izvještaj (zapisnici, fotografije, članci iz medija, i sl.) |
|  |

|  |
| --- |
| **9. Mišljenja, primjedbe i/ili prijedlozi vezani uz Natječaj i cjelokupnu natječajnu dokumentaciju** |
| 9.1. Ukoliko imate mišljenje, primjedbu i/ili prijedlog vezan uz Natječaj i popratnu dokumentaciju molimo da ih ovdje navedete (jasno istaknite na koji konkretno dokument se odnosi npr. Obrazac proračuna ili Upute za prijavitelje, odlomak 2.3. i sl.) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime, potpis osobe ovlaštene za zastupanje i pečat korisnika programa/projekta *(u organizaciji – prijavitelju)*** | **Ime i prezime, te potpis nositelja/nositeljice programa/projekta *(u organizaciji – prijavitelju)*** |
| MP |  |
| Mjesto i datum sastavljanja Izvještaja |  |