



**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU DOMA ZA
ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA
«SIGURNA KUĆA» ZA 2025.g.**

Čakovec, 29.01.2026.g.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

1. OSTVARENI FINANCIJSKI REZULTATI U 2025. GODINI

Tablica 1.1. Prihodi i rashodi za 2025.g.

PRIHODI OSTVARENI 2025.g.		EURA
	PRIHODI IZ PRORAČUNA	
	- MRMSOSP	35.489,17
	- MŽ	75.909,57
	DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTVA I OSTALIH PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA	1.903,38
	OSTALI PRIHODI	8,77
	UKUPNO	113.310,89
RASHODI OSTVARENI 2025.g.		
	RASHODI ZA RADNIKE	83.645,83
	MATERIJALNI RASHODI	45.014,65
	FINANCIJSKI RASHODI	565,65
	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	547,82
	UKUPNO	129.773,95
	MANJAK PRIHODA 2025.	16.463,06
	PRIHODI PRENESENI IZ PRETHODNIH GODINA	21.815,51
	PRIJENOS PRIHODA U IDUĆE RAZDOBLJE	UKUPNO 5.352,46

Prihodi poslovanja sastoje se od prihoda iz županijskog proračuna, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, kamata na depozit po videnju, te donacija.

U 2025. godini primili smo:

- **75.909,57 €** iz proračuna Međimurske županije.
- Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike sudjelovalo je u financiranju našeg Doma s ukupno **35.489,17 €**,
- Donacije koje su uplaćene odnose se na uplaćenih od strane fizičkih i pravnih osoba u 2025.g. iznose **1.903,38 €**.
- Iznos od **8,77 €** odnosi se na iznos kamata na oročena sredstva uplaćen od strane Privredne banke Zagreb d.d.
- Dom je u 2025.g. ostvario ukupno **113.310,89 €** prihoda.

- Preneseni prihodi iz prethodnih godina iznosili su ukupno 21.8105,51 €, te je time nadomješten manjak prihoda naspram rashoda.

Rashodi poslovanja podrazumijevaju usluge investicijskog održavanja objekta, najamnine, režijske troškove, troškove plaća i naknada troškova zaposlenih, troškove sitnog inventara, troškove namirnica za prehranu korisnika, naknade banci, te ostale troškove.

Rashodi u 2025. godini za Dom za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ iznosili su **129.773,95 €**.

Rashodi za zaposlene odnose se na rashode za plaće zaposlenicama Doma. Dom je u 2025.g. imao rashode za zaposlene tri (3) djelatnice i to socijalna radnica koja je ujedno i ravnateljica, psihologinja i radnica/ asistentica. Navedeni rashod za zaposlene iznosi 83.645,83€, od čega se iznos od 72.495,86 € odnosi na plaće za redovan rad, iznos od 8.549,97 € na doprinose na plaće, a iznos od 2.600,00 € na regres, božićnicu i darove za djecu.

Bruto plaća se odnosi na neto plaću i doprinose mirovinskog osiguranja, dok u doprinose na plaću ulaze doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinosi za zapošljavanje, te naknada za pripravnost. Navedena naknada se obračunava prema dežurstvima, odnosno pripravnosti stručnih djelatnica (soc. radnice i psihologinje) i to 2% bruto plaće za radne dane i 4% bruto plaće za neradne dane (vikendi, praznici i blagdani).

Tablica 1.2. Prikaz troškova plaće i ostalih davanja radnicima 2025.g.

Plaće za redovan rad	72.495,86
Plaće u naravi	00
Plaće za prekovremeni rad	00
Doprinosi na plaće	8.549,97
Ostali rashodi za zaposlene (božićnica, regres, darovi za djecu)	2.600,00
UKUPNO	83.645,83
Najviša bruto plaća	1.858,64
Najniža bruto plaća	973,64

Ukupni materijalni rashodi u 2025.g. iznosili su 45.014,65 € i obuhvaćaju; naknade troškova zaposlenima, koje su u 2025.g. iznosile 4.536,16 €, a odnose se na naknade za prijevoz na posao i s posla koje su iznosile ukupno 2.634,56 €, naknade za korištenje vlastitog automobila u službene svrhe u iznosu od 673,00 €, te naknadu za topli obrok u iznosu od 1.200,00 € koja je isplaćivana radnici/ asistentici u mjesečnom iznosu od 100,00 €.

Nadalje; rashodi za materijal i energiju su u 2025.g. iznosili ukupno 14.697,94 €. Troškovi koji se odnose se na uredski i drugi materijal iznosili su 1.972,73 €, a taj iznos

obuhvaća trošak uredskog materijala, pelena, higijenskih potrepština materijala i sredstava za čišćenje. Trošak energije se odnosi na struju, plin i gorivo, a iznosio je ukupno 4.264,16 €. Trošak materijala i sirovina je iznosio 6.531,47 € u koji spada trošak namirnica od 5.337,29 €, trošak nabave lijekova u iznosu od 333,92 €, te ostali materijal i sirovine kao što su; prekrivači, posteljine, materijal za radionice, prigodne dekoracije, baterije, ručnici, kuhinjske krpe i sl. u iznosu 860,26 €. Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje iznosi 29,59 € (WC daska). Stavka sitnog inventara uključuje kupnju digitalnih prijemnika i antena, te ostalih potrepština za kućanstvo, a trošak navedenog je iznosio 185,98 €. Stavka službene radne i zaštitne odjeće i obuće se odnosi na odjeću i obuću kupljenu našim korisnicima, a navedena stavka iznosi 1.714,01 €.

Rashodi za usluge su u 2025.g. ukupno iznosili 24.785,08 €, a uključuju; usluge telefona, interneta, pošte, koji su iznosili 881,28 €; usluge investicijskog i tekućeg održavanja za 2025.g. u iznosu od 6.536,57 € uključuju trošak servisa službenog vozila, zamjenu i balans guma za službeno vozilo, servis plinskog trošila, održavanje vatrogasnih aparata i trošak održavanja nekretnine u vidu sitnih popravaka (4.506,65 €). Trošak usluga promidžbe i informiranja je iznosio 80,00 €, a odnosi se na tiskanje letaka i plakata. Komunalne usluge koje obuhvaćaju rashode vezane za odvoz otpadnih voda, odvoz otpada, rashode potrošnje vode, a u 2025.g. su iznosile 1.579,75 €; rashod zakupnine i najamnine odnosi se na najam nekretnine u kojoj Dom posluje, te je trošak istog za 2025.g. iznosio 9.600,00 €. Trošak zdravstvenih usluga iznosio je 476,00 €, a odnosi se na oftamološki pregled i kupnju oftamoloških pomagala za dvije korisnice. Troškovi ostalih intelektualnih i osobnih usluga za 2025. g. podrazumijevaju knjigovodstvene usluge, a sveukupno su iznosili 3.000,00 €. U računalne usluge spada trošak najma programa Hivergen koji se odnosi na digitalnu urudžbenu pisarnicu, te trošak informatičkih usluga vezanih za sustav E – riznice, a koji obavlja tvrtka Zavod za informatiku Osijek, a isti je u 2025.g. iznosio 2.494,29 €. Trošak usluga vezanih za registraciju vozila je iznosio 137,19 €.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja su iznosili 995,47 €, a odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, odnosno na rad Upravnog vijeća Doma u iznosu od 422,12 €, premije osiguranja za službeni automobil u iznosu od 433,25 €, te stavka ostalih rashoda koja uključuje HRT pristojbe u iznosu od 127,44 €, te javnobilježničku pristojbu u iznosu od 12,66 €.

Ukupni financijski rashodi za 2025.g. iznose 565,00 € i odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Stavka naknada građanima i kućanstvima je tijekom 2025.g. iznosila 547,82 €, a odnosi se na naknade korisnicama za osobne potrebe, tzv. džeparac uplaćen od strane Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike sukladno važećem Zakonu o soc. skrbi, a pojedinačan iznos navedene naknade iznosi 33,18 € ili 46,46 € (za puni mjesec). Navedeno se isplaćuje sukladno rješenjima Područnih ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, te vremenu provedenom na smještaju.

Tablica 1.3. Materijalni rashodi 2025.g. izraženi u Eurima

Naknade troškova zaposlenima	4.536,16
Službena putovanja	28,40
Naknade za prijevoz na posao i s posla	2.634,56
Stručno usavršavanje zaposlenika	00
Ostale naknade troškova zaposlenima	1.873,20
Rashodi za materijal i energiju	14.697,94
Uredski i drugi materijal	1.972,73
Energija (struja, toplana, plin, gorivo)	4.264,16
Materijal i sirovine	6.531,47
Službena radna i zaštitna odjeća	1.714,01
Sitni inventar	185,98
Materijal i dijelovi za investicijsko održavanje	29,59
Rashodi za usluge	24.785,08
Usluge telefona, interneta, pošte, prijevoza	881,28
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.536,57
Usluge promidžbe i informiranja	80,00
Komunalne usluge	1.579,75
Zakupnine i najamnine	9.600,00
Ostale intelektualne i osobne usluge	3.000,00
Zdravstvene usluge	476,00
Računalne usluge	2.494,29
Ostale usluge	137,19
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	995,47
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	422,12
Premije osiguranja	433,25
Pristojbe i naknade	140,10
Ostali nespomenuti rashodi	00
UKUPNO	45.014,65

Tablica 1.4. Financijski rashodi, Naknade građanima 2025.g. izraženi u Eurima

Financijski rashodi	565,65
Naknade građanima i kućanstvima (iznos za osobne potrebe korisnika, tzv. džeparac)	547,82

OSTVARENI GODIŠNJI FINANCIJSKI REZULTATI U ODNOSU NA 2024. GODINU

Dom za žrtve obiteljskog nasilja je u 2025.g. nastavio sa svojom primarnom funkcijom, a to je smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja.

U navedenoj godini primili smo donacije u novcu od pravnih i fizičkih osoba u sveukupnom iznosu od 1.903,38 €, što je manje nego prošle godine. Tvrtka Net d.o.o. je donirala 500,00 €, a od fizičkih osoba dobili smo sveukupno 320,00 €, dok smo od Društvene platforme za društveni centar Čakovec dobili 1.083,38 €. Navedeno se odnosi na iznos skupljen od prodaje karata za predstavu „Nit“ u izvedbi Studija suvremenog plesa „Teuta“ na temu nasilja prema ženama povodom Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama.

Donacije nisu planirane, te ih ne možemo planirati niti u buduće. Ujedno smo primili donacije u naravi; rabljenu odjeću i obuću, igračke, knjige, kozmetičke preparate i sl. Popis donatora se nalazi na našoj Internet stranici na www.sigurnakuca-medjimurje.hr. Od donacija u naravi; kozmetičkih preparata, torbica i knjiga od tvrtke Creaticon d.o.o. koja je distributer kozmetike „Skintegra“. Sve navedene tvrtke su bili naši donatori i prethodnih godina, a svake godine im dostavljamo zahvalnice. Regionalna razvojna agencija Međimurja „Redea“ donirala nam je odjeću i ostale tekstilne proizvode u izradi tvrtke „Humana Nova“ iz Čakovca.

Troškovi poslovanja ovise o broju korisnika, trajanju smještaja te potrebama korisnika za vrijeme smještaja. Smještaj naših korisnika je specifičan, tako da i zbog toga određeni rashodi mogu varirati u odnosu na prethodne godine. Stavke rashoda koje se tiču zaposlenika, također su vezane uz potrebe korisnika, a ovise o broju zaposlenih.

Rashodi su 2025.g. 129.773,95 € iznosili, dok su, usporedno, u 2024.g. iznosili 104.400,15 €. No valja spomenuti da je do razlike u troškovima, odnosno do povećanja istih tijekom 2025.g. došlo zbog povećanja broja zaposlenih. Naime; psihologinja ustanove je većinu 2024.g. bila na rodiljnom dopustu, a zamjena za odsutnu djelatnicu nije pronađena usprkos mnoštvo natječaja, već je zaposlena radnica/asistentica koja sukladno Pravilniku o radu i sistematizaciji poslova naše ustanove ima manji koeficijent budući da nije stručni radnik, stoga su i troškovi vezani za plaće i naknade zaposlenicima bili manji, a prije zapošljavanja navedene radnice, ravnateljica je radila sama. Tijekom 2025.g. zamjena za stručnu djelatnicu je pronađena, no tek u mjesecu veljači, te je ista bila zaposlena do okončanja roditeljskog dopusta psihologinje ustanove, odnosno do kraja mjeseca travnja. Također je došlo do povećanja plaća, odnosno koeficijenata za sve djelatnice.

Povećanja su također evidentna kod stavaka računalnih usluga i to zbog prelaska na E-riznicu i obveze podmirenja troškova održavanja tog programa. Uz to, troškovi održavanja

nekretnine su veći jer je postojala veća potreba za istim. Naime; zbog iznenadnog rušenja dijela krova od pomoćnih gospodarstvenih građevina unutar dvorišta u kojem se nalazi nekretnina u kojoj obavljamo primarnu djelatnost; navedeno se žurno moralo sanirati. Nadalje, porasli su i troškovi košnje i ostalih sitnih popravaka. Kod nekih stavaka je vidljiva razlika, no navedeno je i zbog drugačijeg knjiženja određenih stavaka.

Većina stavaka materijalnih rashoda je manja no prošle godine, većinom zbog manjeg broja korisnika i kraćeg vremena provedenog na smještaju. Kod stavke naknade za rad predstavničkih tijela (rad Upravnog vijeća), stavka je manja no u prošlom razdoblju zbog održavanja manje sjednica nego 2024.g.

Prihodi su u 2025.g. bili veći nego oni u 2024.g. Prihodi od Ministarstva su bili manji jer je broj korisnika i vrijeme ostanka korisnika na smještaju je bilo manje, odnosno nešto kraće no prošle godine. Donacije u novcu su bile manje no prošle godine. Prihodi od Međimurske županije su bili veći no prošle godine.

Tablica 1.5. Rashodi 2024.g., 2025.g. 2024.g. 2025.g.

UKUPNO	104.400,15 €	129.773,96
Naknade troškova zaposlenima	2.981,58 €	4.536,16
Službena putovanja	-	28,40
Naknade za prijevoz na posao i s posla	1.840,59 €	2.634,56
Stručno usavršavanje zaposlenika	540,99 €	00
Ostale naknade troškova zaposlenima	600,00 €	1.873,20
Rashodi za materijal i energiju	17.749,81 €	14.697,94
Uredski i drugi materijal	2.226,01 €	1.972,73
Energija (struja, toplana, plin, gorivo)	3.639,03 €	4.264,16
Materijal i sirovine	8.143,52 €	6.531,47
Sitni inventar	2.921,12 €	185,98
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća (odjeća i obuća za korisnike)	747,85 €	1.714,01
Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	72,28 €	29,59
Rashodi za usluge	21.908,79 €	24.785,08
Usluge telefona, interneta, pošte, prijevoza	2.203,40 €	881,28
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.019,91 €	6.536,57
Usluge promidžbe i informiranja	60,00 €	80,00
Komunalne usluge	1.845,19 €	1.579,75
Zakupnine i najamnine	9.100,00 €	9.600,00
Ostale intelektualne i osobne usluge	3.000,00 €	3.000,00
Zdravstvene usluge	00	476,00
Računalne usluge	00	2.494,29
Ostale usluge	2.680,29 €	137,19
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.358,02 €	995,47
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	850,16 €	422,12
Premije osiguranja	361,98 €	433,25

Pristojbe	140,08 €	140,10
Ostali rashodi	5,80 €	00
UKUPNO	43.998,20 €	45.014,65
Plaće za redovan rad	49.356,24 €	72.495,86
Doprinosi na plaće	7.399,06 €	8.549,97
Ostali rashodi za zaposlene (regres, božićnica, darovi za djecu...)	2.000,00 €	2.600,00 €
UKUPNO	58.755,30 €	83.645,83
Financijski rashodi	447,61 €	565,65
Naknade građanima i kućanstvima	1.199,04 €	547,82

Tablica 1.6. Prihodi 2024., 2025.g.

2024.

2025.

Donacije	9.040,00	1.903,38
Prihodi iz državnog proračuna	48.108,06	33.585,00
Prihodi iz proračuna Međimurske županije	54.138,98	75.909,57
Ostali prihodi	13,74	8,77
UKUPNO	111.300,78	113.310,89

2. PLANIRANI REZULTATI ZA 2025. GODINU.

U 2025. godini planiran je daljnji smještaj i psihosocijalni tretman korisnika. Nadalje, planiran je nastavak suradnje s udrugama civilnog društva i povjerenstvima za ravnopravnost spolova, te drugim organizacijama po pitanjima prevencije i suzbijanja obiteljskog nasilja, te suradnja sa svim institucijama ključnima za tretman korisnika.

U financijskom smislu; planirana je daljnja potrošnja akumuliranog viška prihoda Doma. U planu su bile i radnje vezane za povećanje standarda smještaja, odnosno preseljenje u drugu nekretninu.

3. OSTVARENI REZULTATI ZA 2025. GODINU U ODNOSU NA PLANIRANE

U 2025.g. je nastavljen smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja u Domu. Korisnici su se primali na smještaj temeljem rješenja nadležnih Područnih ureda Hrvatskih zavoda za socijalni rad s područja cijele Hrvatske.

Rješavanje i dalje aktualnog problema nekretnine u kojoj Dom posluje; nije postignuto tijekom 2025.g.

Surađivali smo sa svim institucijama ključnim za tretman naših korisnika, te provodili psihosocijalni tretman u skladu sa Planom i programom Doma, te individualnim planovima korisnika.

Akumulirani višak se trošio sukladno potrebama.

4. OBRAZLOŽENJE ZNAČAJNIH Odstupanja u realizaciji planiranog

U 2025.g. nije realizirano rješavanje problema nekretnine, te će se tijekom 2026.g. s osnivačem pokušati pronaći rješenje navedenog.

5. IZVJEŠĆE O NENAPLAĆENIM POTRAŽIVANJIMA

Nenaplaćena potraživanja odnose se na potraživanje od fonda za bolovanje HZZO-a u iznosu od 433,29 €, te na fakturu/ račun podnesen Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, odnosno fakturu za prosinac 2025.g. u iznosu od 345,80 €. Ministarstvo sredstva uplaćuje retrogradno, te se uplata očekuje do kraja siječnja 2026.g., no sukladno Okružnici o sastavljanju financijskih izvješća, navedeni račun nije knjižen u 2025.g., već će biti knjižen s 2026.g. i prikazan u izvještajima za 2026.g.

6. IZVJEŠĆE O OBVEZANA

Zaključno s 31.12.2025.g. nema dospjelih obveza. Nedospjele obveze odnose se na plaće za plaće za prosinac 2025. i obveze za materijalne rashode. Navedene obveze su podmirene u siječnju 2026.g.

IZVJEŠĆE RAVNATELJICE DOMA ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA «SIGURNA KUĆA» O IZVRŠENJU PLANA I PROGRAMA RADA

Dom je tijekom 2025.g. provodio svoju primarnu funkciju, što je smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja. Tijekom 2025.g. u Domu je bilo **smješteno ukupno 29 korisnika od kojih je 9-ero bilo djece**. U ovu brojku ulaze i korisnici kojima je smještaj priznat i započet u 2024.g., te se nastavio u 2025.g. (3 korisnice).

Upita za smještaj u 2025.g. koje zbog potpunog smještajnog kapaciteta u vrijeme upita, nismo mogli realizirati bilo je 7, **a odnosili su se na 7 žena, i 11-ero djece, što znači da nismo mogli smjestiti 18 korisnika.**

Upiti su bili od strane Hrvatskih zavoda za socijalni rad, Područnih ureda s područja Republike Hrvatske, a redom se odnose na;

PU Čakovec; 4 upita (4 Ž, 1 D; ukupno=5),

PU Koprivnica; 2 upita (2 Ž, 10 D; ukupno=12),

PU Ludbreg; 1 upit (1 Ž, ukupno=1).

Osim navedenih zahtjeva kojima nismo mogli udovoljiti zbog manjka slobodnih mjesta u tom trenutku, neke od zahtjeva smo zbog odredaba Pravilnika o prijemu i otpustu korisnika, morali odbiti. Radi se o tri zahtjeva (PU Sinj, PU Đurđevac i PU Čakovec) gdje su se upiti odnosili za osobe kojima sukladno navedenom Pravilniku nismo mogli pružiti smještaj. Uz navedeno; jedan smještaj se nije realizirao jer korisnica nije mogla putovati na posao iz mjesta gdje se nalazi naša ustanova zbog nepovezanosti javnog prijevoza.

U Domu su 2025.g. radile psihologinja, socijalna radnica koja je ujedno i ravnateljica, te radnica/ asistentica. Asistentica je zaposlena na određeno vrijeme i to do 15.06.2026.g., s mogućnošću produženja ugovora, odnosno zaposlenja na neodređeno vrijeme.

Tijekom 2025.g. Dom je redovito sudjelovao u svim akcijama, tribinama, predavanjima i ostalim događanjima relevantnim za naš rad.

Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama (22.9.) obilježili smo na način da smo zajedno sa Obiteljskim centrom Čakovec, Zavodom za socijalni rad Područna služba Čakovec, PU Međimurskom, te Povjerenstvima za ravnopravnost Grada Čakovca i Međimurske županije ispred zgrade Obiteljskog centra imali edukativni štand s kojeg smo dijelili letke, brošure i davali informacije vezane za ovu vrlo ozbiljnu temu, te na taj način i ove godine pokušali doprijeti do što većeg broja naših sugrađana. Navedenoj akciji su se priključili i učenici OŠ Orehovica, te svojim crtežima obilježili događaj. Ujedno smo sudjelovali na Sajmu sigurnosti i prevencije koji se održao u Čakovcu u organizaciji Policijske uprave Međimurske u sklopu

kojeg su podijeljeni leci, brošure i date informacije svima zainteresiranima za rad naše ustanove.

Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama 25.11., obilježili smo zajedno sa Inner Wheel klubom Čakovec, Povjerenstvima za ravnopravnost spolova Grada Čakovca i Međimurske županije, Obiteljskim centrom Područne službe Međimurske, Policijskom upravom međimurskom, Zavodima za socijalni rad PU Čakovec i PU Prelog, provodeći „Orange the world“ akciju koju je 2008.g. osmislila organizacija žena Ujedinjenih naroda, te se od tada provodi diljem svijeta. „Orange the World“ akcija započinje 25.11. kada se obilježava Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama, te traje do 10.12. (Svjetski dan ljudskih prava) što obilježava razdoblje od 16 dana aktivizma. Akciju smo proveli na način da smo na gradskom trgu u Čakovcu narančastim balonima i ostalim narančastim predmetima ili odjećom simbolizirali navedenu akciju. Narančasta boja predstavlja „nove početke“, „izlazak sunca“, te simbolizira novi život u kojem nema mjesta nasilju, te pravo svake žene da se u svojem domu, na radnome mjestu ili u šetnji užurbanim ili zabačenim ulicama osjeća sigurno. Akcija se provodila pod sloganom „Her safety, our priority“, što u prijevodu znači; „Njezina sigurnost, naš prioritet“. Uz narančaste balone; svim zainteresiranima su se dijelili i ostali pisani materijali (leci, brošure i sl.) koji sadrže informacije vezane za pomoć žrtvama i svima kojima je pomoć potrebna. Uz navedeno, kao što je već spomenuto; Platforma za društveni centar Čakovec zajedno sa Studijom suvremenog plesa „Teuta“ organizirali su i izveli predstavu „NiT“ u Centru za kulturu Čakovec povodom navedenog Međunarodnog dana, a prihod od prodanih karata su donirali našoj ustanovi.

Dom je u 2025.g. i dalje provodio djelatnost smještaja žrtava obiteljskog nasilja.

Djelatnice Doma; soc. radnica i psihologinja su s korisnicima provodile psihosocijalni tretman; individualna i grupna savjetovanja. Održane su radionice edukativnog karaktera; o psihološkim, socijalnim i pravnim aspektima nasilja, na temu postavljanja ciljeva, radionice s ciljem razvoja samopoštovanja i samopouzdanja, o roditeljstvu, emocijama, te na temu osamostaljenja kroz zapošljavanje. Uz navedeno; korisnice smo uključili i u grupe podrške u organizaciji Obiteljskog centra Međimurske županije, kako bi psihosocijalni tretman bio što uspješniji i sveobuhvatniji.

Djelatnica Doma je tijekom 2025.g. sudjelovala u sastancima Supervizijske grupe u organizaciji Udruge „Igra“, a koje provodi prof. dr.sc. Marina Ajduković. Navedeno je bilo izrazito uspješno i uvelike pridonijelo poboljšanju stručnog rada.

Individualni rad je podrazumijevao upoznavanje korisnika s pravilima ponašanja unutar Doma koji se odrađuje u skladu s Pravilnikom o kućnom redu, upozoravanje korisnika na

kršenje kućnog reda i usmjeravanje na poštivanje pravila i na kompromis u suživotu s drugim korisnicima Doma, izrađivanje individualnog plana rada s korisnicima Doma i praćenje tijeka realizacije, praćenje procesa adaptacije korisnika u Domu, dogovaranje kontakata s obiteljima i prijateljima praćenje tijeka školovanja djece, vođenje kućanstva, organizacije jelovnika, sudjelovanje u aktivnostima za korisnike, izvješćivanje nadležnih Zavoda za socijalni rad o zbrinjavanju korisnika Doma, rješavanje svih statusnih prava za korisnike ovisno o njihovim potrebama, pružanje pomoći u obliku uspješnog roditeljstva s ciljem bolje zaštite prava i interesa njihove malodobne djece koja se nalaze na smještaju s roditeljem, pomaganje korisnicima u traženju zahtjeva za besplatnu pravnu pomoć, upućivanje na adrese nadležnih institucija prilikom rješavanja važnih statusnih prava.

Uz to, ostvarena je suradnja sa školskim i predškolskim institucijama, kako bi djeca nastavila svoje obrazovanje, a ostvarili smo suradnju i s ostalim institucijama (HZZ, HZMO, HZZO, ODO, OS, HZSR PU)¹ kako bi korisnici mogli ostvariti sva prava iz različitih sustava koja im zakonima pripadaju.

Kako bi rad s našim korisnicima i njihov boravak u našoj ustanovi bio što kvalitetniji, postoji velika potreba preseljenja u drugu nekretninu. Naime; ustanova je u najmu sa fizičkom osobom, te su sva veća ulaganja u objekt nemoguća jer bi time ulagali u tuđu imovinu. Nekretnina u kojoj se nalazimo je izgrađena 1967.g., te je na istoj potrebno mnoštvo adaptacija. Objekt se redovito održava u skladu s trenutnim potrebama, no nakon 15 godina provedenih u istome, brojne adaptacije su potrebne. Nadalje; zbog lokacije ustanove, brojni sadržaji su nedostupni ili teško dostupni, stoga isto uzrokuje određene probleme i komplikacije, te je i stav nadležnog Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i soc. politike da je dostupnost bitnim sadržajima i infrastrukturi od velike važnosti. Uz navedeno; jedan od problema koji se javio u posljednje vrijeme jest i otkrivanje lokacije naše ustanove. Naime; u našoj ustanovi je bilo smješteno 450 korisnika u razdoblju od 2010.g., pa sve do 31.12.2025., ali ne postoji način da se osigura tajnost naše lokacije prilikom izlaska korisnika iz ustanove, iako isti potpisuju izjave o ne odavanju lokacije ustanove. U posljednjih 18 mjeseci smo u dva navrata bili prisiljeni zvati policiju kada su pred ustanovu dolazile osobe koje su tražile naše korisnice. Zbog navedenog; javili su se problemi sa obližnjim susjedom koji je spomenuo mogućnost potpisivanja peticije kako bi se ustanova preselila s trenutne lokacije. U oba slučaja, situacija nije bila nasilna, niti je eskalirala u istu, no zbog Protokola o postupanju u kriznim situacijama, policiju smo morali pozvati. Zbog svega navedenog evidentno je da je potrebno pronaći drugi

¹ Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Općinska državna odvjetništva, Općinski sudovi, Hrvatski zavodi za socijalni rad Područni uredi

model kojim bi se osposobio objekt za daljnji smještaj korisnika, te eventualno povećavanje kapaciteta smještaja. Zbog stanja u kojem je trenutna nekretnina u kojoj Dom posluje; od velike važnosti je pronaći drugu nekretninu, te zbog specifičnosti smještaja osposobiti istu tako da bi odgovarala svim uvjetima smještaja korisnika.

Pravodobno i primjereno su izvršavane sve obveze vezane za skrb o korisnicima (zdravstvena, obrazovna, radna...)

IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O PRITUŽBAMA

Dom za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» tokom 2025. godine nije zabilježio niti jednu pritužbu.

PREDVIĐENE AKTIVNOSTI DOMA U 2026.g.

Dom za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ će i nadalje u 2026.g. pružati smještaj i psihosocijalni tretman žrtvama obiteljskog nasilja, te će djelatnice Doma uz primaran rad s korisnicima sudjelovati u javnim akcijama i edukativnim programima s ciljem prevencije i zaštite od nasilja. Sakupljati će se donacije i sudjelovati u projektima te aktivno rješavati pitanje nekretnine Doma kako bi se osigurala što kvalitetnija usluga za korisnike, te osigurala zaštita i pomoć potrebitima.

Neke od predviđenih aktivnosti Doma za 2026.g. su;

- Daljnje pružanje smještaja žrtvama obiteljskog nasilja; odraslim osobama i djeci putem rješenja nadležnih Hrvatskih zavoda za socijalni rad.
- Individualni i grupni rad s korisnicima u skladu s Planom i programom rada za 2026.g.
- Sudjelovanje i osmišljavanje projekta u timskom radu vezanima za tematiku obiteljskog nasilja, osnaživanja žena, i sl.
- Partnersko sudjelovanje u budućim projektima ostalih institucija i udruga civilnog društva, na temu obiteljskog nasilja.
- Radnje vezane za **rješavanjem problema nekretnine, odnosno preseljenje u drugi objekt.**
- Suradnja s udrugama civilnog društva, povjerenstvima za ravnopravnost spolova, te s ostalim akterima i institucijama po pitanjima suzbijanja obiteljskog nasilja.
- Nastavak suradnje sa svim institucijama ključnima za tretman korisnika.

U Čakovcu, 29.01.2026.g.

KLASA: 007-01/26-02/1
URBROJ: 2109-71/01-26-1

Ravnateljica Doma:
Martina Šebrek, dipl.soc, radnica
DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA
"SIGURNA KUĆA"
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

