

Centar za socijalnu skrb čakovec

Čakovec, Jakova Gotovca 9

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB

ČAKOVEC ZA 2014. GODINU

Ravnateljica:

Antonija Canjuga, dipl. soc. radnica

Čakovec, 10. ožujka 2015.g.

SADRŽAJ:

- 1. CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB ČAKOVEC**
- 2. DJELATNOST CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB ČAKOVEC**
- 3. NAČIN FINANCIRANJA CENTRA**
- 4. TIJELA CENTRA**
- 5. OPĆI AKTI CENTRA**
- 6. POSLOVNI PROSTOR I VOZNI PARK**
- 7. BROJ ZAPOSLENIH**
- 8. ORGANIZACIJA RADA**
- 9. ZNAČAJNIJA PRAVA I SOCIJALNE USLUGE U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI**
- 10. DRŽAVNA POMOĆ**
- 11. UDOMITELJSTVO**
- 12. OSTALI OBLICI SOCIJALNE SKRBI**
- 13. USLUGE PODRUŽNICE OBITELJSKI CENTAR**
- 14. RAD NA PROJEKTIMA**
- 15. IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O PRITUŽBAMA I ŽALBAMA**
- 16. IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ REVIZIJI FINACIJSKOG POSLOVANJA**
- 17. IZVJEŠĆE PROVEDNOM UPRAVNOM NADZORU**
- 18. IZVJEŠĆE O PROVEDENOM UNUTARNJEM NADZORU**
- 19. FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2014. GODINU**

1. CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB ČAKOVEC

Centar za socijalnu skrb Čakovec javna je ustanova osnovana rješenjem Ministarstva socijalne politike i mladih. Centar za socijalnu skrb Čakovec jedini je Centar za socijalnu skrb za cijelo područje Međimurske županije koja na površini od 729,50 km² broji ukupno 113.804 stanovnika prema rezultatima posljednjeg popisa stanovništva iz 2011.godine Državnog zavoda za statistiku i kao takva spada u najgušće naseljeno područje RH, odmah iza Grada Zagreba.

Centar se osnovao za područje gradova Čakovca, Preloga i Murskog Središća, te općina Pribislavec, Belica, Dekanovec, Domašinec, Gornji Mihaljevec, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Strahoninec, Sveti Juraj na Bregu, Šenkovec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Kotoriba, Sveta Marija, Podturen, Selnica, Sveti Martin na Muri, Štrigova i Vratišinec s pripadajućim naseljima.

U sastavu Centra djeluju i tri Podružnice, Podružnicu Prelog sa sjedištem u Prelogu, Kralja Zvonimira 9, Podružnicu Murško Središće, sa sjedištem u Murskom Središću, Trg bana Jelačića 6 i Podružnicu Obiteljski centar sa sjedištem u Čakovcu, Ulica bana Josipa Jelačića 22. Podružnica nije pravna osoba te njezinom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Centar.

Podružnica Prelog obavlja djelatnost za područje grada Preloga sa pripadajućim naseljima te općina Donje Dubrave, Donjeg Kraljevca, Donjeg Vidovca, Goričana, Kotoribe i Svete Marije s pripadajućim naseljima.

Podružnica Murško Središće obavlja djelatnost za područje grada Murško Središće s pripadajućim naseljima te općinama Podturen, Selnica, Sveti Martina na Muri i Vratišinec s pripadajućim naseljima.

Podružnica Obiteljski centar obavlja djelatnost za područje cijele Međimurske županije: stručne poslove vezane uz obiteljsku medijaciju, dadilje, savjetodavni i preventivni rad.

2. DJELATNOST CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB ČAKOVEC

Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa za Republiku Hrvatsku čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koja uključuje prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unapređenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo.

Djelatnost Centra za socijalnu skrb Čakovec definirana je člancima 127, 128. i 129. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 157/13, 152/14) temeljem kojeg centar obavlja različite poslove temeljem javnih ovlasti i druge stručne poslove. Djelatnost Centra određena je i izmjenama i promjenama Statuta Centra, koji je stupio na snagu dana 13. ožujka 2014.godine.

Centar za socijalnu skrb na temelju javnih ovlasti:

- rješava u prvom stupnju u upravnom području socijalne skrbi, obiteljsko pravne i kaznenopravne zaštite i drugim pravima u skladu s odredbama ovoga Zakona i posebnih propisa
- provodi izvršenja rješenja
- vodi propisane očevidnike
- izdaje uvjerenja i druge potvrde
- daje podatke o obiteljskim prilikama, te mišljenja i prijedloge u sudskim postupcima koji se odnose na obiteljsko pravnu i kaznenopravnu zaštitu
- daje podatke i mišljenja prilikom odlučivanja o odobravanju pogodnosti izlaska zatvorenika iz penalne ustanove sukladno posebnom propisu kojim se uređuje izvršavanje kazne zatvora
- sudjeluje kao stranka ili umješlač pred sudom i drugim državnim tijelima kada se radi o zaštiti osobnih interesa djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti sami o sebi ni o svojim pravima i interesima
- izdaje dozvole za obavljanje udomiteljstva i obavlja nadzor nad udomiteljskim obiteljima te vodi evidenciju o izdanim dozvolama, registar udomiteljskih obitelji i registar smještenih korisnika
- provodi odgojne mjere nad djecom s problemima u ponašanju
- provodi (posredovanje u postupku razvoda braka) obvezno savjetovanje,
- obavlja poslove vezane uz obavljanje djelatnosti dadilje.

Osim javnih ovlasti, centar za socijalnu skrb obavlja i druge stručne poslove:

- potiče, organizira i provodi aktivnosti s ciljem sprječavanja i suzbijanja socijalnih i osobnih problema
- obavlja stručno-analitičke poslove
- potiče i razvija samopomoć, dobrosusjedsku pomoć, dobrovoljni rad, dobrotvorne i druge djelatnosti
- sudjeluje u suzbijanju ovisnosti o alkoholu, drogama i drugim ovisnostima
- predlaže mjere unapređenja socijalne politike
- predlaže, potiče i usklađuje druge aktivnosti u području socijalne skrbi na lokalnoj razini
- sudjeluje u donošenju socijalnog plana za područje jedinice područne (regionalne) samouprave
- procjenjuje potrebe korisnika i planira pružanje socijalnih usluga
- osigurava razvoj socijalnih usluga u skladu sa socijalnim planom i mrežom socijalnih usluga

- prati razvoj standarda kvalitete socijalnih usluga, predlaže unaprjeđenje postojećih i uvođenje novih standarda
- koordinira i provodi aktivnosti u području sprječavanja trgovanja ljudima, nasilja u obitelji, vršnjačkog nasilja i problema ovisnosti putem županijskih koordinatora
- organizira i provodi edukacije i superviziju udomitelja, predstavnika obiteljskih domova i stručnih radnika drugih pružatelja socijalnih usluga
- provodi i organizira edukacije i superviziju stručnih radnika centra za socijalnu skrb
- provodi i organizira edukacije voditelja mjere nadzora nad izvršavanjem roditeljske skrbi i vodi evidenciju voditelja mjere nadzora
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom i statutom centra.

Centar za socijalnu skrb u sjedištu jedinice područne (regionalne) samouprave obavlja i poslove savjetodavnog i preventivnog rada i druge stručne poslove koji se odnose na: savjetodavnu uslugu koja se odnosi na brak, roditeljstvo, obiteljske i partnerske odnose, razvoj socijalizacijskih vještina djece i mladih, razvoj komunikacije i tolerancije u mladenačkim i partnerskim odnosima, provođenje edukacije posvojitelja, obiteljsku medijaciju, razvoj programa rada u zajednici, volonterskog rada i rada udrugama i provedbu programskih aktivnosti namijenjenih edukaciji i promidžbi obiteljskih vrijednosti.

Sveukupna djelatnost i nadležnost centra proizlaze iz više zakona: Zakona o socijalnoj skrbi, Zakona o udomiteljstvu, Obiteljskog zakona, Zakona o sudovima za mladež, Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji, Zakon o zaštiti osoba s duševnim smetnjama, te drugih podzakonskih akata, pratećih konvencija, propisa, pravilnika, protokola i dr.

3. NAČIN FINANCIRANJA CENTRA

Sredstva za financiranje Centra osiguravaju se u državnom proračunu (pomoći i plaće zaposlenika), proračunu jedinice područne (regionalne) samouprave na čijem području Centar djeluje (materijalna sredstva), prihodima od obavljanja djelatnosti, donacijama i iz drugih izvora sukladno Zakonu.

Materijalni rashodi Centra planirani su temeljem „Odluke o minimalnim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda Centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2014. godini“ i iznose 1.172.000,00 Kn, a određuju se temeljem broja stalno zaposlenih radnika i mjesečnog iznosa po radniku za Međimursku županiju, te je u odnosu na 2013. godinu uvećan za iznos od 92.000,00 Kn a koji se odnosi na povećanje broja zaposlenih u odnosu na 2013. godinu za zaposlenike Obiteljskog centra Međimurske županije čija djelatnost je stupanjem na snagu novog Zakona o socijalnoj skrbi pripojena Centrima za socijalnu skrb kao i njihovi zaposlenici.

4. TIJELA CENTRA

Centrom upravlja Upravno vijeće u skladu s odredbama Zakona o ustanovama i Zakona o socijalnoj skrbi. Upravno vijeće čine pet članova i to tri predstavnika osnivača, jedan predstavnik Međimurske županije i jedan predstavnik Centra. Članove Upravnog vijeća imenuje resorni ministar, osim predstavnika radnika kojeg imenuje i razrješuje Radničko vijeće Centra.

Rješenjem Ministarstva socijalne politike i mladih od dana 27. lipnja 2012.godine imenovano je Upravno vijeće Centra za socijalnu skrb Čakovec, u slijedećem sastavu:

3 (tri) predstavnika osnivača, koje bira Ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi, a to su: Sanja Krištofić, inž.meh.tehn., predsjednica, Željko Pavlic, dipl.def i Damira Vresk, dipl.pravnik,

1 (jedan) predstavnik jedinice područne (regionalne) samouprave, kojeg predlaže predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave (Županije međimurske), a to je Boris Valpatić, dr.med, i

1 (jedan) predstavnik radnika zaposlen u Centru a to je Jelena Haluga Novak, dipl.pravnik.

Tijekom 2014.godine održano je 7 sjednica Upravnog vijeća Centra. Naknade članovima Upravnog vijeća su simbolične te iznose 150,00 kuna za predsjednika Upravnog vijeća te iznos od 100,00 kuna po članu za svaku sjednicu. U prošloj godini isplaćeno je ukupno 6.109,53 kn u bruto iznosu na ime naknade za rad članova upravnog vijeća, osigurane iz decentraliziranih sredstava Centra.

Centar predstavlja i zastupa ravnatelj te isti ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Centra upisane u sudski registar, a u skladu sa Zakonom i Statutom.

Predstojnika Podružnice imenuje ravnatelj Centra uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća, između zaposlenika radnika Centra.

Stručno vijeće kao stručno i savjetodavno tijelo Centra čine tri voditelja odjela u Centru i tri predstojnice podružnica.

5. OPĆI AKTI CENTRA

Upravno vijeće Centra na sjednici održanoj dana 15. siječnja 2014.godine , donijelo je Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Centra za socijalnu skrb Čakovec, na koji je nadležno Ministarstvo dana 06. veljače 2014.godine dalo suglasnost, a koji je stupio na snagu dana 13. ožujka 2014.godine.

Dana 02. listopada 2014.godine donesen je novi Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra za socijalnu skrb Čakovec od strane Upravnog vijeća Centra, a nadležno Ministarstvo izdalo je svoju suglasnost na

Pravilnik dana 17. prosinca 2014.godine te isti stupio na snagu dana 25. prosinca 2014.godine.

Ostali opći akti Centra su:

- Pravilnik o radu,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- Pravilnik o stručnom usavršavanju i osposobljavanju radnika,
- Poslovnik o radu Stručnog vijeća,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o upotrebi pečata i njihovom čuvanju,
- Pravilnik o službenoj tajni,
- kao i drugi akti koje je potrebno donijeti prema odredbama posebnih Zakona.

6. POSLOVNI PROSTOR I VOZNI PARK

Centar za socijalnu skrb Čakovec i Podružnica Prelog posluju u poslovnom prostoru, ukupne površine od 1.133,77 m² odnosno 94,09 m² koji je u vlasništvu Centra. Podružnica Mursko Središće posluje u iznajmljenom prostoru od privatne osobe, ukupne površine 124m². Podružnica Obiteljski centar posluje u iznajmljenom prostoru u vlasništvu Međimurske županije, ukupne površine od 134,39m².

Za rad na terenu, Centar i sve tri podružnice koriste pet osobnih automobila. Kako smo otpisali stari „Renault 19“ proizveden 1995.godine, a dobili od Ministarstva novi „VW Polo“ putem operativnog leasinga, na korištenju imamo isti broj automobila kao i prošle godine. Osim „Ford Fiesta“ nabavljenog prošle godine, imamo i dvije „Škode Fabie“ proizvedene 2005.godine (jedna je dobivena na korištenje od Ministarstva) te jedan „Renault Clio“ proizveden 1995.godine.

7. BROJ ZAPOSLENIH

Na dan 31.12.2014.godine u Centru su zaposlena ukupno 51 radnika, od toga 27 socijalnih radnika/ce, 8 pravnika/ce, 4 psihologa/inje, 2 soc.pedagoga/inje, 1 voditelj/ica računovodstva, 8 računovodstvenih, administrativnih i pomoćno-tehničkih radnika/ce te 1 ravnateljica.

Tijekom godine upućena su dva zahtjeva za novim zapošljavanjem (socijalnog radnika i socijalnog pedagoga) prema nadležnom Ministarstvu, koje je odobrilo zapošljavanje socijalnog pedagoga u Podružnici Obiteljski centar. Isti započinje s radom s danom 01.siječnja 2015.godine. Nakon njegova zapošljavanja, a prema novom Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra za socijalnu skrb Čakovec nedostajati će 27radnika/ce od čega 21 stručna radnika/ce.

Tijekom godine dva radnika su umirovljena, a s jednim radnikom je potpisan sporazumni otkaz. Za sva tri radnika dobivena je zamjena uz suglasnost nadležnog

Ministarstva. Sa jednim računovodstvenim radnikom koji je obavljao navedene poslove bez adekvatne stručne spreme, potpisan je Aneks ugovora o radu kojim se isti radnik premješta na administrativne poslove.

Tijekom 2014. godine u Centru za socijalnu skrb Čakovec bilo je zaposleno 22 stručnjaka srodnih profesija (soc.radnica, psihologinja, soc.pedagoginja, pravnik, upravnih pravnik i mag.ekonomije) iz programa „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Deset stručnjaka je tijekom godine završilo program, jedna osoba je odustala, a još uvijek imamo 11 stručnjaka na stručnom osposobljavanju.

Najviša isplaćena plaća u 2014. godini isplaćena je predstojnici Podružnice Obiteljski centar i iznosi neto 10.329,86 kn sa dežurstvom, dok najniža isplaćena neto plaća iznosi 2.952,32 kuna, a isplaćena je spremačici. Prosječna isplaćena neto plaća u 2014. godini iznosi 5.767,45 kn, a prosječno isplaćena bruto plaća u 2014. godini je 8.105,01 kn.

8. ORGANIZACIJA RADA

U Centru se provodi timski pristup stručnom radu, metodama individualnog planiranja i vođenja slučaja po principima integriranog socijalnog rada u pružanju usluga korisniku, u kojem je naglašena uloga socijalnog radnika, koji je u pravilu voditelj individualnog plana promjene korisnika (samca ili obitelji) koji se izrađuje temeljem cjelovite procjene potreba korisnika te sustavno prati provedbu plana i njegove evaluacije.

Socijalni radnik odnosno voditelj individualnog plana promjene uključuje u tim koji se formira oko korisnika druge potrebne stručnjake Centra te druge zainteresirane osobe (npr. članove obitelji, stručnjake iz drugih relevantnih sustava) ovisno o složenosti potreba korisnika.

Sustavno praćenje provedbe individualnog plana promjene i njegova evaluacija provodi se timski, a socijalni radnik u praćenju i evaluiranju ima ulogu voditelja plana.

O određivanju voditelja slučaja odlučuje voditelj odjela, predstojnik podružnice ili ravnatelj Centra skladu s organizacijom rada centra ili podružnice i opterećenosti svakoga stručnog radnika.

Djelatnost Centra obavlja se u okviru sljedećih odjela odnosno stručnih cjelina kao osnovnih ustrojstvenih jedinica:

1. ODJEL ZA NOVČANE NAKNADE

- Prijemni ured

U Odjelu za novčane naknade u Centru obavljaju se poslovi Prijemnog ureda: stručni poslovi socijalnog rada, uspostavlja se prvi kontakt s osobom koja traži novčanu naknadu ili socijalnu uslugu, obavlja se inicijalna procjena potreba, daju se informacije korisnicima o mogućnostima zadovoljavanja njihovih potreba kroz sustav socijalne skrbi te izvan tog sustava kroz mrežu socijalnih usluga u lokalnoj zajednici. Korisnicima se pruža stručna pomoć u vezi s ostvarivanjem njihovih prava.

U Odjelu za novčane naknade / Stručnoj cjelini za novčane naknade rješava se u prvom stupnju o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu, jednokratnu naknadu, naknadu do zaposlenja, naknade u vezi s obrazovanjem, pruža usluge socijalnog i drugog stručnog rada, potiče, organizira i provodi aktivnosti sa svrhom sprječavanja i suzbijanja socijalnih i osobnih problema, potiče i razvija dobrotvorne i druge aktivnosti u području socijalne skrbi na lokalnoj razini.

2. ODJEL ZA DJECU, MLADE I OBITELJ

Odjel rješava u prvom stupnju o pravima iz obiteljsko-pravne i kazneno-pravne zaštite, rješava pitanja vezana za brak i odnose u braku i odnose roditelja i djece; provodi postupke prevencije i ranog otkrivanja i prepoznavanja uzroka za nastanak socijalnih problema; provodi mjere za zaštitu prava i dobrobiti djece; provodi postupak posvojenja; rješava u prvom stupnju o pravu na skrb izvan vlastite obitelji djece i mladeži; rješava u prvom stupnju o pravima iz socijalne skrbi za djecu i mladež s invaliditetom; provode se postupci za zaštitu prava i interesa djece, maloljetnika i mlađih punoljetnih osoba s poremećajima u ponašanju; rješava u prvom stupnju skrbništvo nad djecom i mladeži, te poduzima potrebne radnje za zaštitu imovinskih prava i interesa štíćenika; provodi postupke za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje, provodi postupke sukladno protokolu o postupanju u slučaju nasilja u obitelji s djecom i mladeži i protokola u postupanju u slučaju vršnjačkog nasilja.

3. ODJEL ZA ODRASLE OSOBE

- Stručna cjelina za udomiteljstvo

U okviru Odjela za odrasle osobe / Stručne cjeline za odrasle osobe pružaju se usluge koje obuhvaćaju: poslove radi zaštite starijih i nemoćnih osoba, psihički bolesnih odraslih osoba, odraslih osoba pod skrbništvom, osoba s invaliditetom, bolesnih odraslih osoba koje zbog trajnih i privremenih promjena u zdravstvenom stanju ne mogu udovoljiti osnovnim životnim potrebama, odraslih osoba ovisnih o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima, odraslih žrtava obiteljskog nasilja, žrtava trgovanja ljudima, azilanata, beskućnika, osoba otpuštenih s izdržavanja kazni zatvora ili koje se tek upućuju u penalnu ustanovu.

U sklopu Odjela za odrasle u Centru organizirana je Stručna cjelina za udomiteljstvo, a koja rješava u prvom stupnju u priznavanju prava na smještaj kojim se djetetu ili odrasloj osobi osigurava skrb u udomiteljskog obitelji, te o davanju, oduzimanju te obnovi dozvole za obavljanje udomiteljstva, te se pripremaju udomiteljski ugovori, vodi se registar udomitelja i provodi edukacija istih.

U Centru se obavljaju i administrativni, računovodstveno-financijski, pomoćno-tehnički poslovi te pravni poslovi u svezi statusnih pitanja, izrade općih akata i kadrovskih poslova čijim radom neposredno rukovodi ravnatelj.

U Centru su ustrojene i tri podružnice.

Rad u Podružnici Prelog i Podružnici Mursko Središće organiziran je, sukladno dijelu djelatnosti koje obavljaju Podružnice temeljem članka 10. Statuta Centra, na načinda se poslovi vezani za ostvarivanja novčanih i drugih pomoći obavljaju

odvojeno od stručne cjeline pružanja usluga odraslim osobama tako da u podružnicama postoje dvije stručne cjeline: za novčane naknade i za odrasle osobe.

Izmjenama i promjenama Statuta Centra obje navedene Podružnice su proširile svoju djelatnost, te tako sada rješavaju u prvom stupnju u upravnom području socijalne skrbi, sve poslove skrbništva, roditeljske skrbi nakon punoljetnosti, te skrbništva za posebne slučajeve isključivo za odrasle osobe, a koji pravni poslovi spadaju u područje obiteljsko - pravne zaštite.

U Podružnicama nije ustrojen Prijemni ured te poslove Prijemnog ureda neposredno organizira predstojnik podružnice, dok poslove urudžbiranja, dostave i otpreme pošte, arhiviranja i druge administrativne poslove obavlja administrativni referent iz Centra.

Rad u Podružnici Obiteljski centar u dijelu djelatnosti koje obavlja Podružnica temeljem članka 10.c. Statuta Centra, nije organiziran po stručnim cjelinama niti odjelima. Podružnica Obiteljski centar obavlja poslove pravnog, psihosocijalnog, psihološkog i pedagoškog savjetovanja odraslih, mladih i djece u vezi s pitanjima koja se odnose odgoj djece, brak, partnerske odnose i obiteljske odnose te preventivni rad kroz provedbu programskih aktivnosti namijenjenih edukaciji i promidžbi obiteljskih vrijednosti. Također, u Podružnici se pruža usluga obiteljske medijacije.

9.ZNAČAJNIJA PRAVA I SOCIJALNE USLUGE U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

9.1. PRAVA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

Zajamčena minimalna naknada

Zajamčena minimalna naknada je pravo na novčani iznos kojim se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca ili kućanstva koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Jednokratna naknada

Jednokratna naknada priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog trenutanih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode i slično.

Naknade u vezi s obrazovanjem

Naknada za redovito studiranje priznaje se korisniku prava na uslugu smještaja odnosno organiziranog stanovanja, s time da po njezinu ostvarivanju prestaje usluga smještaja odnosno organiziranog stanovanja.

Naknada za troškove smještaja u učeničkom domu priznaje se djetetu, polazniku srednje škole slabijeg imovnog stanja, koje nije član kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade, može se priznati pravo na naknadu za troškove smještaja u učeničkom domu ako je dijete samohranog roditelja ako prosječni mjesečni prihod po članu obitelji ne prelazi iznos od dvije osnovice iz članka

27. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi ili djetetu pod skrbništvom, a vlastiti prihod ne prelazi iznos od 250% osnovice iz članka 27. stavka 2. Zakona ili ako je dijete smješteno u udomiteljsku obitelj, a pohađa školu izvan mjesta prebivališta udomitelja jer mu se školovanje ne može osigurati u mjestu prebivališta udomitelja.

Naknada za troškove prijevoza može se priznati, ako nema osiguran prijevoz po nekoj drugoj osnovi : osobi s invaliditetom i djetetu s teškoćama u razvoju koji pohađaju nastavu radi stjecanja srednjoškolskog obrazovanja po posebnom programu izvan mjesta svoga prebivališta ili osposobljavanja za samozbrinjavanje ili djetetu smještenom u udomiteljskoj obitelji ili obiteljskom domu koje pohađa nastavu izvan mjesta prebivališta radi stjecanja srednjoškolskog obrazovanja.

Osobna invalidnina

Pravo na osobnu invalidninu priznaje se osobi s teškim invaliditetom ili drugim teškim trajnim promjenama u zdravstvenom stanju, u svrhu zadovoljavanja njezinih životnih potreba za uključivanje u svakodnevni život zajednice.

Doplatak za pomoć i njegu

Pravo na doplatak za pomoć i njegu priznaje se osobi koja ne može sama udovoljiti osnovnim životnim potrebama uslijed čega joj je prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe u organiziranju prehrane, pripremi i uzimanju obroka, nabavi namirnica, čišćenju i pospremanju stana, oblačenju i svlačenju, održavanju osobne higijene, kao i obavljanju drugih osnovnih životnih potreba. Pravo na doplatak za pomoć i njegu može se priznati u punom ili smanjenom iznosu, ovisno o tome postoji li prijeka potreba pomoći i njege druge osobe u punom ili smanjenom opsegu.

Status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja

Status roditelja njegovatelja

Pravo na status roditelja njegovatelja priznaje se jednom od roditelja djeteta s teškoćama u razvoju ili osobe s invaliditetom koje je potpuno je ovisno o pomoći i njezi druge osobe jer mu je zbog održavanja života potrebno pružanje specifične njege izvođenjem medicinsko-tehničkih zahvata za koju je prema preporuci liječnika roditelj osposobljen odnosno u potpunosti je nepokretno i uz pomoć ortopedskih pomagala ili ima više vrsta teških oštećenja (tjelesnih, mentalnih, intelektualnih ili osjetilnih), zbog kojih je potpuno ovisno o pomoći i njezi druge osobe pri zadovoljavanju osnovnih životnih potreba. Ako u obitelji ima dvoje ili više djece s teškoćama u razvoju, odnosno osoba s invaliditetom, status roditelja njegovatelja mogu steći oba roditelja.

Status njegovatelja

Iznimno, kada su roditelji djeteta s teškoćama u razvoju umrli ili nijedan od roditelja ne živi s djetetom i o njemu se ne brine, ili živi s djetetom ali nije u mogućnosti pružiti mu potrebnu njegu zbog svog psihofizičkog stanja, status njegovatelja može se priznati jednom od članova obitelji s kojim živi u obiteljskoj zajednici. Pravo na status roditelja njegovatelja, umjesto roditelju, može se priznati i bračnom ili izvanbračnom drugu roditelja djeteta s teškoćama u razvoju ili osobe s invaliditetom s kojim živi u obiteljskoj zajednici. Ako u jednoroditeljskoj obitelji ima

dvoje ili više djece s teškoćama u razvoju, odnosno osoba s invaliditetom, status roditelja njegovatelja može se priznati, osim roditelja, i jednom od članova obitelji s kojim živi u obiteljskoj zajednici.

Naknada do zaposlenja

Pravo na naknadu do zaposlenja priznaje se djetetu s teškoćama u razvoju, odnosno osobi s invaliditetom kojima je tjelesno, mentalno, intelektualno ili osjetilno oštećenje, nakon završetka osnovnoškolskog, srednjoškolskog ili visokoškolskog obrazovanja, a najranije s navršenih 15 godina života, ako naknadu za vrijeme nezaposlenosti ne ostvaruje prema drugim propisima, a evidentirana je kao nezaposlena osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje ili ima utvrđenu privremenu nezapošljivost od strane nadležnog tijela sukladno posebnom propisu.

9.2. SOCIJALNE USLUGE

Socijalne usluge obuhvaćaju sve aktivnosti, mjere i programe namijenjene sprječavanju, prepoznavanju i rješavanju problema i poteškoća pojedinaca, obitelji, skupina i zajednica te poboljšanju kvalitete njihovog života u zajednici. Socijalne usluge organiziraju se kao usluge za djecu, mlade, obitelj i odrasle osobe, uz uvažavanje socijalnih veza i okruženja korisnika i obitelji.

Vrste socijalnih usluga:

1.PRVA SOCIJALNA USLUGA

Prva socijalna usluga obuhvaća informiranje korisnika o socijalnim uslugama i pružateljima usluga, pomoć korisniku pri utvrđivanju njegovih potreba, početnu procjenu mogućnosti korisnika te podršku i pomoć pri izboru prava u sustavu socijalne skrbi.

2.SAVJETOVANJE I POMAGANJE

a) savjetovanje i pomaganje pojedincu

Savjetovanje i pomaganje pojedincu je socijalna usluga sustavne stručne pomoći kojom se pojedincu pruža pomoć radi prevladavanja poteškoća te stvaranja uvjeta za očuvanje i razvoj osobnih mogućnosti i odgovornog odnosa pojedinca prema sebi, obitelji i društvu.

b) savjetovanje i pomaganje obitelji

Savjetovanje i pomaganje obitelji je socijalna usluga koja obuhvaća sve oblike stručne pomoći pri prevladavanju obiteljskih poteškoća i poteškoća roditelja u odgoju i skrbi za djecu, te osposobljavanje obitelji za funkcioniranje u svakodnevnom životu.

3. POMOĆ U KUĆI

Pomoć u kući je socijalna usluga koja se priznaje se osobi kojoj je zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja ili trajnih ili privremenih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć druge osobe.

4. PSIHOSOCIJALNA PODRŠKA

Psihosocijalna podrška je socijalna usluga koja podrazumijeva rehabilitaciju koja potiče razvoj kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih ili socijalnih vještina korisnika. Priznaje se djetetu s teškoćama u razvoju, odrasloj osobi s invaliditetom, ovisniku, žrtvi obiteljskog nasilja te svim drugim osobama u potrebi, prema procjeni stručnog tima nadležnog centra za socijalnu skrb na temelju prethodno pribavljenog mišljenja pružatelja usluga o vrsti, trajanju i učestalosti usluge.

4. RANA INTERVENCIJA

Rana intervencija je socijalna usluga koja obuhvaća stručnu poticajnu pomoć djeci i stručnu i savjetodavnu pomoć njihovim roditeljima, uključujući i druge članove obitelji te udomitelja za djecu, kod nekog utvrđenog razvojnog rizika ili razvojne teškoće djeteta. Nakon prethodno pribavljenog mišljenja liječnika specijalista neonatologa ili pedijatra, a iznimno liječnika druge odgovarajuće specijalizacije, centar za socijalnu skrb traži ocjenu pružatelja usluge o trajanju i učestalosti pružanja usluge te rješenjem priznaje pravo na pružanje usluge.

6. POMOĆ PRI UKLJUČIVANJU U PROGRAME ODGOJA I OBRAZOVANJA (INTEGRACIJA)

Pomoć pri uključivanju djeteta s teškoćama u razvoju ili mlađe punoljetne osobe s invaliditetom u programe redovitih predškolskih ili školskih ustanova (integracija) je socijalna usluga koja se pruža odgajateljima, učiteljima i nastavnicima u predškolskim i školskim ustanovama. Centar za socijalnu skrb priznaje uslugu nakon prethodno pribavljenog mišljenja predškolske ili školske ustanove i pružatelja usluge o trajanju i učestalosti pružanja usluge, a može se odrediti u trajanju do pet sati tjedno.

7. BORAVAK

Boravak je socijalna usluga koja obuhvaća cjelodnevni i poludnevni boravak. Cjelodnevni boravak može trajati od šest do 10 sati, a poludnevni boravak od četiri do šest sati dnevno, u kojem vremenu se osigurava zadovoljavanje životnih potreba korisnika pružanjem usluga prehrane, održavanja osobne higijene, brige o zdravlju, čuvanja, odgoja, njege, radnih aktivnosti, psihosocijalne rehabilitacije, organiziranja slobodnog vremena, organiziranog prijevoza, ovisno o utvrđenim potrebama i izboru korisnika. Cjelodnevni i poludnevni boravak može se priznati jedan dan u tjednu, više dana u tjednu ili tijekom svih radnih dana u tjednu.

8. SMJEŠTAJ

Smještaj je socijalna usluga koja može obuhvatiti uslugu stanovanja, prehrane, njege, brige o zdravlju, socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, fizikalne terapije, radne terapije, radnih aktivnosti, aktivnog provođenja vremena, odgoja i obrazovanja, ovisno o utvrđenim potrebama i izboru korisnika. Smještaj može obuhvatiti i pripremu korisnika za povratak u vlastitu obitelj, udomiteljsku obitelj ili za samostalan život te pripremu djeteta za posvojenje ili smještaj u udomiteljsku obitelj.

Smještaj se može priznati kao privremeni ili dugotrajni.

Privremeni smještaj priznaje se u kriznim situacijama, radi provođenja kraćih rehabilitacijskih programa, radi smještaja djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi i u drugim slučajevima propisanim ovim Zakonom.

Dugotrajni smještaj priznaje se korisniku kojem je tijekom duljeg vremenskog razdoblja potrebno osigurati intenzivnu skrb i zadovoljavanje drugih životnih potreba;

9. ORGANIZIRANO STANOVANJE

Organizirano stanovanje je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili druge osobe, u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe.

10. DRŽAVNA POMOĆ

10.1.PRIKAZ NOVČANIH NAKNADA U NOVCU

Vrsta prava	Broj korisnika na dan 31.12.2013	Ukupan iznos Centra 2013. godina	Broj korisnika na dan 31.12.2014	Ukupan iznos Centra 2014. godina
Pomoć za uzdržavanje	5970	28.447.881,00	202	15.171.767,00
Zajamčena minimalna naknada			4858	10.619.930,00
Jednokratna naknada	1271	1.537.753,00	1683	1.947.707,00
Naknada do zaposlenja	93	429.415,00	71	381.290,00
Osobna invalidnina (puni opseg)	756	11.574.263,00	764	11.472.239,00
Osobna invalidnina (smanjeni opseg)	23	209.230,00	5	93.544,00
Doplatak za tuđu pomoć i njegu (puni opseg)	1485	9.457.051,00	1402	8.702.080,00
Doplatak za tuđu pomoć i njegu (smanjeni opseg)	717	3.091.081,00	623	2.841.364,00
Podmirenje smještaja u učeničkom domu	36	317.229,00	38	162.956,00
Potpورا za školske udžbenike	789	712.161,00	0	0,00
Privremeno uzdržavanje	88	607.926,00	77	582.794,00
Status roditelja njegovatelja	99	4.024.441,00	114	4.502.025,00
Naknada udomiteljima	98	1.003.677,00	100	1.113.178,00
Smještaj u udomiteljsku obitelj	225	6.122.763,00	251	6.534.202,00
Ukupno:		67.534.871,00		64.125.076,00

Vidljiv je pad broja korisnika socijalne pomoći u odnosu na 2013.godinu zbog primjene restriktivnijeg novog Zakona o socijalnoj skrbi.

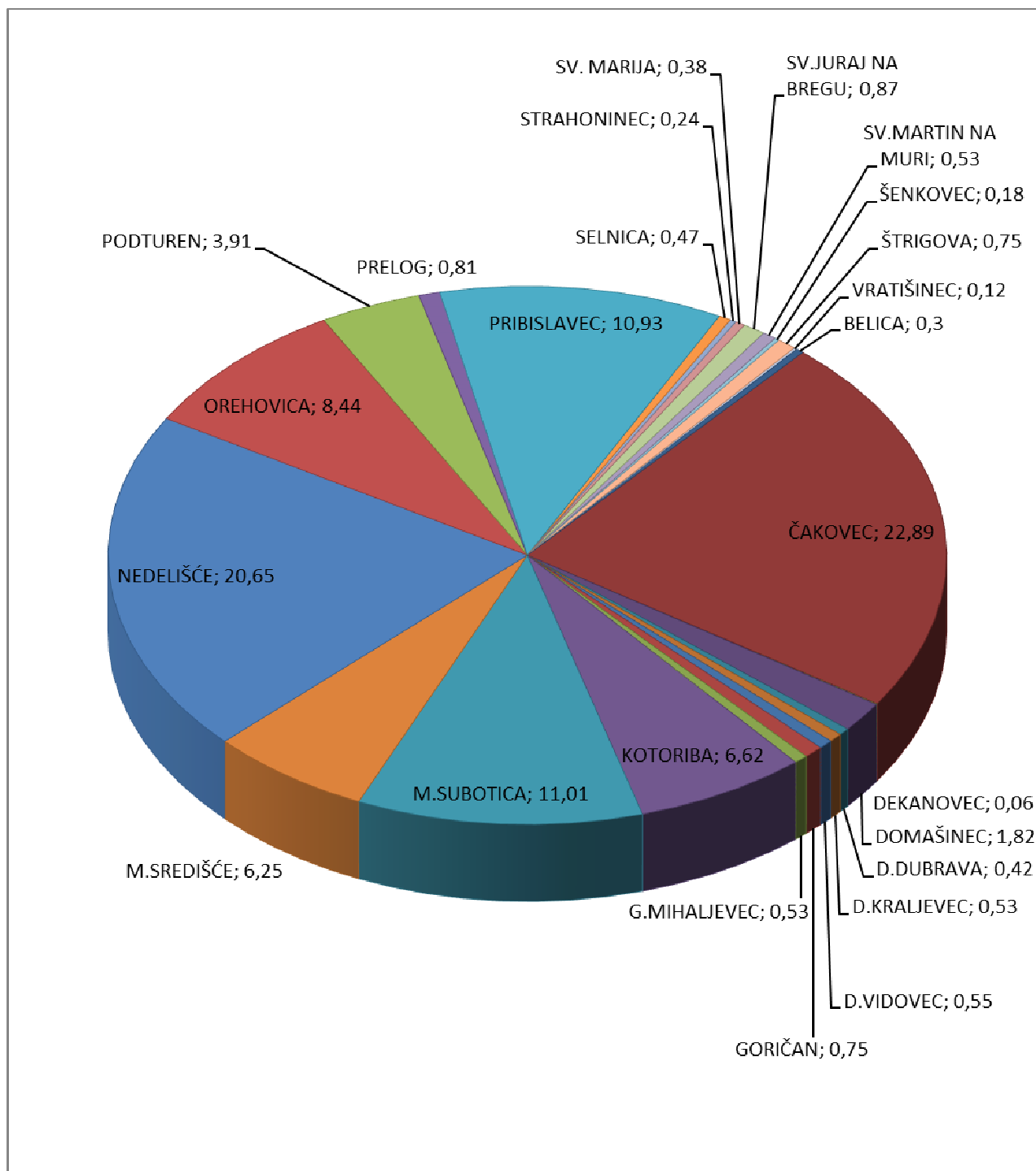
Broj korisnika jednokratne novčane pomoći u znatnom je usponu. Ovdje treba istaknuti činjenicu da Centar tijekom 2014.godine nije isplaćivao jednokratne naknade za nabavu obveznih školskih udžbenika učenicima osnovne i srednje škole – korisnicima zajamčene minimalne naknade, što je činio 2013. godine. Uslijed nedostatka materijalnih sredstva kućanstva ili samaca, jednokratne novčane pomoći uglavnom su odobravane u naravi za osnovne prehrambene namirnice, za podmirenje režijskih i drugih troškova, liječenja ili nabavku osnovnih predmeta u kućanstvu. Uočen je porast korisnika koji prvi puta ulaze u sustav socijalne skrbi, ili putem jednokratnih davanja ili kao korisnici drugih oblika pomoći.

10.2. ZAJAMČENA MINIMALNA NAKNADA



U ukupnom broju korisnika, svih članova kućanstava i samaca, pomoći za uzdržavanje i zajamčene minimalne naknade romska populacija čini **80 %** korisnika (relativni podaci na temelju adrese stanovanja). Ukupna sredstva u 2014.godini isplaćena na ime pomoći za uzdržavanje i zajamčene minimalne naknade iznose 25.791.697,00 kuna. Kao korisnici u velikom broju pojavljuju se radno sposobne nezaposlene osobe. Od ukupnog broja radno sposobnih - najveći broj odnosi se na romsku populaciju.

10.3. OBUHVAĆENOST KORISNIKA ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE PO OPĆINAMA I GRADOVIMA U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI - %



11. UDOMITELJSTVO

Udomiteljstvo koje je regulirano Zakonom o udomiteljstvu (NN, broj: 78/12, jest najprirodniji oblik skrbi izvan vlastite obitelji, kako za djecu, tako i za odrasle i starije osobe, te za psihički bolesne i tjelesno oštećene osobe. Udomiteljstvo, kao oblik skrbi izvan vlastite obitelji, osobito se preporučuje za udomljavanje djece, a posebno za djecu do treće godine života. Centar za socijalnu skrb Čakovec provodi niz aktivnosti s ciljem kvalitetnog udomiteljstva. U skladu s tim, najveći mogući broj smještaja u udomiteljskoj obitelji je četiri odrasla korisnika ili troje djece, pri čemu se svakom korisniku pristupa individualno, vodeći računa o njegovim potrebama i mogućnostima. Nakon provođenja ispitnog postupka od strane Centra, udomitelj prolazi edukaciju, te ukoliko ispunjava sve uvjete, dobiva dozvolu za bavljenje udomiteljstvom. Dozvole za bavljenje udomiteljstvom se obnavljaju svakih pet godina. Centar za socijalnu skrb vrši kontinuiranu edukaciju udomitelja, koja se obvezno provodi najmanje jednom godišnje.

Prošle godine Centar je bio suradnik u provođenju projekta „**Različitimo ih vidimo, jednako ih volimo**“ kojim se nastojalo povećati broj udomitelja romske nacionalnosti te promijeniti predrasude udomitelja vezanih uz udomljavanje romske djece. Projekt je provodio Forum za kvalitetno udomiteljstvo i ured Unicef-a, a osim u Međimurskoj županiji provodio se i u Varaždinskoj i Istarskoj županiji. Djelatnici Centra aktivno su sudjelovali u radu Stručnog tima projekta te u edukaciji i radionicama udomitelja i stručnjaka s ciljem unaprjeđenja udomiteljske skrbi za djecu romske nacionalnosti.

Dana 05. listopada 2014.godine održan je i sedmi nacionalni susret udomitelja Hrvatske u toplicama Sv. Martina na Muri, na kojem amo aktivno sudjelovali.

Centar za socijalnu skrb u 2014.g. izdao je 18 dozvola udomiteljima, od čega za smještaj djece i mladeži 15, a za odrasle i starije osobe 3 dozvola, dok su 4 udomitelja prestali se baviti udomiteljstvom (2 dozvola za smještaj djece i mladeži te 2 za smještaj odraslih i starijih osoba).

Na području Županije međimurske djeluje **133** udomiteljskih obitelji, od kojih su **95** udomitelji za djecu i mladež te **38** udomitelja za odrasle i starije osobe. Većina udomitelja je u dobi od 40 do 60 godina. 85% udomitelja u vlasništvu ima kuću, a najveći broj njih je u radnom odnosu ili mirovini.

Korisnici skrbi izvan vlastite obitelji – udomiteljstvo

Korisnici skrbi izvan vlastite obitelji - udomiteljstvo	2013.	2014.
djeca	138	165
odrasli	84	55
UKUPNO	222	220

Skrb izvan vlastite obitelji je oblik socijalne skrbi kojima Centar za socijalnu skrb smještava korisnike na privremeni ili dugotrajni smještaj. Udomiteljske obitelji su jedina mogućnost za smještaj djece, budući da na području Međimurske županije ne postoji dom socijalne skrbi za djecu.

12. OSTALI OBLICI SOCIJALNE SKRBI

12.1. Mjere obiteljsko-pravne zaštite

Vrste mjera obiteljskopravne zaštite	2014.
Upozorenje roditeljima na nedostatke u odgoju	64 mjera 105 roditelja
Stručni nadzor nad obiteljima	155
Izdvajanje djece iz biološke obitelji (po obiteljskom zakonu)	48
UKUPNO	267

12.2. Posvojenja

Posvojena djeca	2012.	2013.	2014.
Ukupno posvojeno	5	11	10
Posvojeno u inozemstvu	0	1	0

Centar za socijalnu skrb Čakovec u samom je vrhu po ukupnom broju provedenih postupaka posvojenja u Republici Hrvatskoj. Riječ je isključivo o djeci za koju su ispunjene sve zakonske pretpostavke, a za koju je od strane nadležnog stručnog tima Centra prethodno ocijenjeno da je posvojenje u najboljem interesu djeteta. Posvojenje je trajni i najadekvatniji oblik zbrinjavanja djece bez roditeljske skrbi. Činom posvojenja djeca dobivaju svoje nove, dobro odabrane roditelje, a posvojitelji djecu.

Posvojenje	2014.
Djeca s ispunjenim pretpostavkama za posvojenje	19
Broj pozitivnih mišljenja za posvojenje	5
Broj potencijalnih posvojitelja iz MŽ	26

Nažalost, većina djece s ispunjenim pretpostavkama za posvojenje su djeca s oštećenjima zdravlja te spadaju u teško posvoјivu djece. Stoga se za njih preko nadležnoga Ministarstva traže posvojitelji iz inozemstva.

12.3. Privremeno uzdržavanje djece

U 2014.g. Centar je provodio postupak privremenog uzdržavanja djece i isplaćivao privremeno uzdržavanje po zahtjevu roditelja (ukoliko obveznik uzdržavanja to nije činio). Kod ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje treba utvrditi da uzdržavanja od strane obveznika nije izvršavano dulje od 3 mjeseca od pokretanja sudske ovrhe za prisilnu naplatu i da se isto ne može ostvariti od djeda i bake po roditelju obveznika uzdržavanja.

Tijekom 2014. godine isplaćeno je 77 privremenih uzdržavanja.

Donošenjem Zakona o privremenom uzdržavanju (NN 92/14) Centar za socijalnu skrb dobio je nadležnosti koje se odnose na uzdržavanje djece, kako kod pokretanja postupka na sudu za ostvarivanje prava na uzdržavanje, tako i u poslovima privremenog uzdržavanja kada to roditelj iz bilo kojih razloga ne izvršava.

Visina privremenog uzdržavanja vezana je uz postotak prosječne mjesečne plaće po zaposlenome u RH za proteklu godinu.

12.4. Nasilje u obitelji

U slučaju nasilničkih incidenata, Centar za socijalnu skrb zaštićuje žrtvu nasilničkog ponašanja (što su uglavnom žene s maloljetnom djecom) njihovim zbrinjavanjem izvan vlastite obitelji. U postupcima smještaja žrtava nasilja nailazimo na brojne teškoće zbog nedostatnih i neodgovarajućih smještajnih kapaciteta. Budući da smještajni kapacitet Sigurne kuće u Čakovcu ne pokriva potrebe Centra za smještajem, zlostavljane osobe zbrinjavaju se u Skloništa koja se nalaze u Varaždinu, Zagrebu, Bjelovaru, Rovinju, Rijeci i drugdje.

Odvođenje žrtve i njezino zbrinjavanje u kući za zlostavljane izvan Županije dodatno traumatizira žrtve nasilja. Moraju mijenjati svoj ustaljeni način života, djeca moraju mijenjati školu koju pohađaju, obitelji dolaze u sredinu kojoj u manjoj ili većoj mjeri vrijede drugačija pravila života i ponašanja, zbog toga žrtve nasilja ovaj oblik zaštite ponekad doživljavaju kao indirektno kažnjene. Bilo bi najprimjerenije udaljiti nasilnika iz obitelji i omogućiti mu stručni tretman glede njegovog mijenjanja i liječenja.

Centar za socijalnu skrb u pravilu dobiva prijave o nasilničkom ponašanju od policijske uprave. Evidentirane prijave u 2014. godini:

- od strane MUP-a **67** prijave nasilničkog ponašanja u obitelji
- ukupno **72** evidentirana slučajeva nasilja u obitelji u evidenciji Centra
- **128** prijavljenih slučajeva grubog zanemarivanja roditeljskih dužnosti i prava
- **59** prijavljena slučaja zlorabe roditeljskih dužnosti i prava
- **12** prijavljenih slučajeva zlostavljanja djece.

Povodom prijave stručni tim obiteljsko-pravne zaštite vrši očevid na terenu i obavlja razgovor s obitelji u kojoj se nasilje dogodilo. Nakon tako provedene obrade izrađuje se izvješće koje se upućuje MUP-u (ukoliko prijava nije došla od njih) te se utvrđuje potreba provođenja mjera obiteljsko pravne zaštite.

12.5. Djeca i mladež s problemima u ponašanju u dobi do 21. godine

Broj evidentirane djece, maloljetnika i mlađih punoljetnika s poremećajima u ponašanju u 2014. godini:

ukupno	535
broj djece s poremećajem u ponašanju u dobi od 8 – 14 godina je	179,
broj maloljetnika u dobi od 14 – 18 godine je	328,
broj mlađih punoljetnika u dobi od 18 – 21 godine je	28.

U 2014.g. evidentirano je **15** slučajeva vršnjačkog nasilja. Devet inicijalnih prijava zaprimljene su od strane škole, a jedna od strane policije.

Tijekom 2014.godine evidentirano je **16** djece i maloljetnika zbog problema ovisnosti, od čega petero zbog problema ovisnosti o drogi, a ostali zbog alkohola. Tijekom 2014.godine **14** djece hrvatskih državljana zatečeno je u skitnji u vrijeme pripravnosti, te su djelatnici Centra morali intervenirati na poziv policije.

U pogledu vršnjačkog nasilja i postupanja prema djeci s problemima u ponašanju izrečene su mjere za zaštitu prava i interesa djeteta: **103** savjetovanja i pomaganja pojedincu i obiteljima, **2** usluge psihosocijalne podrške, **19** upozorenja roditeljima na pogreške i propuste u skrbi o djetetu, **31** nadzora nad izvršenjem roditeljske skrbi, **4** djece upućeno je na opservaciju (opservaciju), **7** djece i mlt. smještene je u udomiteljsku obitelj, a još **4** je privremeno smješteno.

Sankcije i zaštitne mjere izrečene maloljetnicima i mladim punoljetnicima	2014.
Upućivanje u centar za odgoj	3
Pojačana briga i nadzor	10
Mjera posebnih obveza	14
Smještaj u dom socijalne skrbi za djecu i mladež s poremećajima u ponašanju	5
Upućivanje u odgojnu ustanovu	3
Upućivanje u odgojni zavod	6
Upućivanje u maloljetnički zatvor	3
Upućivanje u posebnu odgojnu ustanovu	1
Mjera posebnih obveza izrečenih u prekršajnom postupku	9
UKUPNO	

Centar za socijalnu skrb provodi i druge aktivnosti u vezi s preventivnim radom glede djece iz rizičnih obitelji, provođenjem programa „**Male kreativne socijalizacijske skupine**“ koji se provodi se kontinuirano od 1997.godine. Program suradno provode educirani djelatnici iz Centra za socijalnu skrb Čakovec i Osnovnih škola. I školske godine 2013/14 napravljena je detekcija rizične djece sa pedagogima u O.Š. Kuršanec, Nedelišće, Držimurec Strelec, Štrigova te je bilo oformljeno 6 skupina sa kojima je radilo 10 voditelja. Zbog problema u podmiranju troškova rada voditelja, sa provođenjem MKSS započelo se tek u siječnju 2014.godine. U š/g 2013/2014 radionicama je bilo obuhvaćeno 66 djece i njihovih

roditelja, od toga je 35 djece romske nacionalnosti. Na radionicama se sa djecom radilo na razvoju njihovih socijalnih vještina, razvoju komunikacije, radnih, kulturnih i higijenskih navika ,jačanju samopouzdanja.

12.6. SKRBNIŠTVO

Na području Međimurske županije u starateljskim knjigama evidentirano je ukupno **700** osoba lišenih poslovne sposobnosti. Odraslih osoba pod skrbništvom je **669** , dok je maloljetnih osoba pod skrbništvom **31**. Poslove skrbnika za **124** štice obavlja djelatnici Centra za socijalnu skrb u okviru redovnog radnog vremena, a riječ je o poslovima zaštite imovine, zdravlja i osobnosti korisnika.

U 2014. godini pokrenuto je 2 postupaka za lišenja poslovne sposobnosti, a tijekom godine 11 osoba je stavljeno pod institut skrbništva.

Odrasle osobe pod skrbništvom	2014.
Potpuno lišeni poslovne sposobnosti	506
Djelomično lišeni poslovne sposobnosti	163
UKUPNO	669

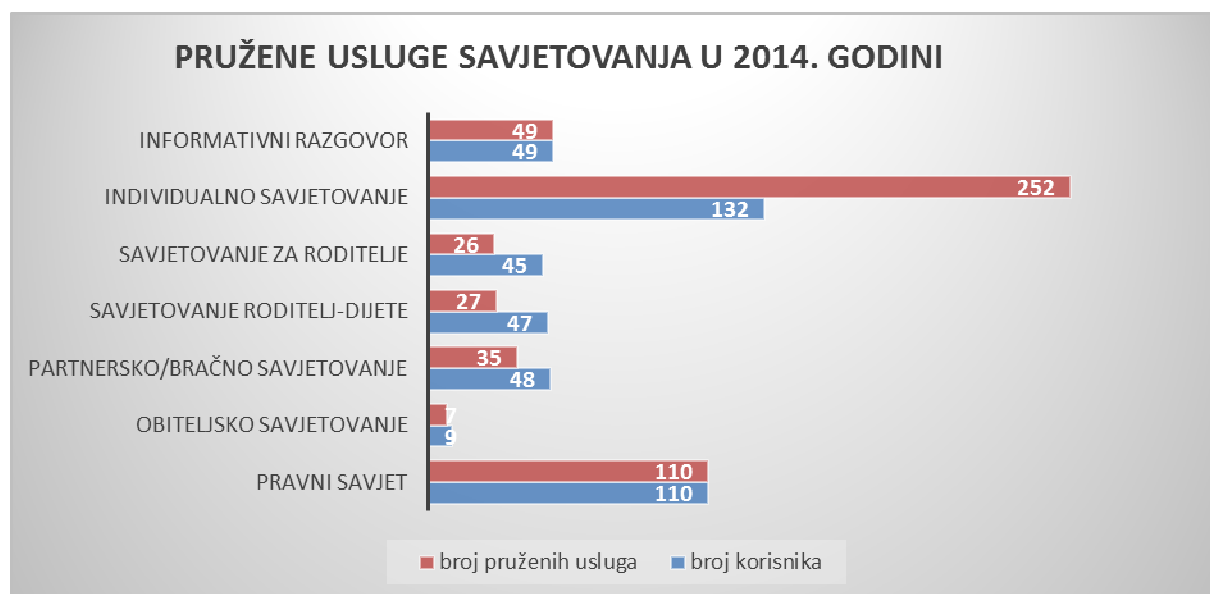
Skrbnik za poseban slučaj imenuje se u posebnim okolnostima koje predviđa Obiteljski zakon. Tijekom 2014. godine imenovano je **151 posebnih skrbnika** koji su zastupali štice u nekim pravnim radnjama (u 111 slučajeva djeci i 50 slučajeva odrasle osobe).

13. USLUGE PODRUŽNICE OBITELJSKI CENTAR

U 2014. godini u Podružnici Obiteljski centar bilo je ukupno **1498 korisnika savjetovanja, grupnih radionica** (radionice u trajanju od nekoliko tjedana) te **jednokratnih preventivnih aktivnosti**.

Od ukupnog broja korisnika, njih **247** koristilo je usluge savjetovanja. Neki korisnici koristili su više različitih usluga savjetovanja pa je ukupno pruženo **506** usluga savjetovanja (*Graf 1.*).

Graf 1.: Pregled usluga savjetovanja prema vrsti savjetovanja



Od ukupnog broja korisnika, njih **87** bilo je uključeno u programe (Tablica 1.).

Tablica 1.: Pregled provedenih programa

PROGRAMI U 2014. GODINI					
r.b r.	NAZIV PROGRAMA	CILJANA SKUPINA	BROJ SUSRETA PO PROGRAMU	BROJ ODRŽANIH CIKLUSA	BROJ KORISNIKA
1.	"Kako mali postaju veliki"	djeca i mladi	6	2	18
2.	"Što nas muči"	djeca i mladi	6	2	28
3.	"Putokazi"	djeca i mladi	8	1	9
4.	"Budi O.K."	djeca i mladi	8	1	19
5.	"Promjene za sretnu obitelj"	roditelji	8	1	13
UKUPNO:				7	87

Od ukupnog broja korisnika, njih **1164** sudjelovalo je na predavanju ili je bilo uključeno u jednokratnu radionicu (Tablica 2.).

Tablica 2.: Pregled jednokratnih aktivnosti

JEDNOKRATNE AKTIVNOSTI U 2014. GODINI				
r.b r.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJANA SKUPINA	BROJ PROVEDE NIH AKTIVNOS TI	BROJ KORISNIK A
6.	Radionica "Naučimo komunicirati"	djeca i mladi	1	21
7.	Radionica "Riječima do rješenja"	djeca i mladi	1	15
8.	Tematsko predavanje "Važnost roditeljske podrške u obrazovanju"	roditelji	2	49
9.	Predavanje "Internet u svakodnevnom životu"	roditelji	7	328
10.	Predavanje "Što umjesto batina"	roditelji	4	124
11.	Likovna radionica "Maškare"	roditelji	2	43
12.	Predavanje "Kako odgajamo djecu"	roditelji	1	16
13.	Predavanje "Roditelji i djeca-partneri u odgoju"	roditelji	1	29
14.	Predavanje "Imaš li stvari pod kontrolom"	roditelji	3	28
15.	Radionica "Biti roditelj-bitu dijete"	roditelji i djeca	1	25
16.	Radionica "Moje odgovornosti"	djeca i mladi	1	26
17.	Radionica "Ljutim se, svađam se"	djeca	1	16
18.	Radionica "Znam li koliko vrijedim"	osobe s invaliditetom	1	8
19.	Radionica "Čemu služi Internet"	djeca	2	34
20.	Predavanje "Obiteljska pravila ponašanja"	roditelji	2	55
21.	Radionica "Tko je siromašan"	djeca	1	13
22.	Predavanje "Nikad nije kasno"	stručnjaci i šira javnost	3	67
23.	Predavanje "Novi Obiteljski zakon"	stručnjaci	2	88
24.	Predavanje "Komunikacija u našem domu"	roditelji	2	73
25.	Roditeljski sastanak	roditelji	1	32
26.	Grupno savjetovanje za roditelje - slobodne teme	roditelji	1	5
27.	Kreativna radionica "Praznici nam stižu"	roditelji i djeca	1	31
28.	Radionica "Komunikacija"	osobe s invaliditetom	1	3
29.	Radionica "Riječima do rješenja"	djeca i mladi	1	21
30.	Radionica "Sukobi, nasilje i neprilike"	djeca i mladi	1	14
UKUPNO:			44	1164

14. RAD NA PROJEKTIMA

Centru za socijalnu skrb Čakovec uspješno je proveo je projekt **Gastrostart** u partnerstvu s Osnovnom školom Orehovica i Udrugom za obrazovanje Roma „UZOR“. Projekt se počeo provoditi dana 29.11.2013.godine, a provodio se do kraja studenog 2014.godine. Projekt je bio financijski poduprt od strane Europske komisije kroz program IPA IV. komponentu- Razvoj ljudskih potencijala. Ukupna vrijednost projekta je 148.184,75 eura, od čega je sufinanciranje EU sa 114.250,31 eura, odnosno 77,10%.

Opći cilj projekta Gastrostart bio je promocija socijalnog uključivanja dugotrajno nezaposlenih korisnika socijalne pomoći kroz potporu njihovom ulasku na tržište rada. Korisnici projekta bile su osobe romske nacionalne manjine s područja Međimurske županije. Specifični cilj projekta bio je povećati konkurentnost korisnika i pripremiti ih za ulazak na tržište rada kroz obrazovanje i stjecanje novih znanja i vještina za poslove pomoćnog kuhara. Smatramo da smo oba cilja uspješno ostvarili, osposobili smo 18 osoba romske nacionalne manjine za poslove pomoćnog kuhara i tako povećali njihovu konkurentnost na tržištu rada.

Centar za socijalnu skrb Čakovec bio je tijekom 2014.godine i partner u dva projekta EU koji su se provodili na području Međimurske Županije, a nositelj oba projekta bio je **ACT – Autonomni centar Čakovec**.

Cilj projekta **Centar za pomoć i njegu u kući Međimurske županije** bio je povećati i pružiti kvalitetne socijalne usluge pomoći kod kuće i pridonijeti prevenciji institucionalizacije u Međimurskoj županiji. Posebni ciljevi projekta su obučiti 20 dugotrajno nezaposlenih žena iz obitelji sa zavisnim članovima za buduće (samo) zapošljavanje i poboljšanje njege koja će biti pružena zavisnim članovima obitelji te ustanoviti dugotrajno održive modele temeljene na javno-privatnom partnerstvu za pružanje boljih socijalnih usluga u Međimurskoj županiji kroz osnivanje Centra za pomoć u kući. Vrijeme provedbe bilo je od 16.05.2013. do 15.08.2014. godine.

Projekt **Društveno uključivanje i zapošljavanje Roma kroz biodinamičku poljoprivredu** imao je za cilj povećati zapošljivost pripadnika/ca romske nacionalne manjine u Međimurskoj županiji kao jedne od najranjivijih marginaliziranih skupina u ovoj regiji, te pridonijeti njihovoj društvenoj uključenosti kroz stvaranje poticajnog okruženja za socijalno zapošljavanje. Namjera je izgraditi kapacitete nezaposlenih Roma/Romkinja iz Međimurske županije za (samo)zapošljavanje i izgraditi održivi model za njihovo zapošljavanje kroz osnivanje socijalne zadruge za biodinamičku/organsku poljoprivredu. Vrijeme provedbe bio je od 01.08.2013. do 31.07.2014.godine.

Tijekom 2014.godine započeli smo provođenje tri projekta u partnerstvu sa udrugama civilnoga društva koji su nositelji projekata, a odabrani su od strane Ministarstva socijalne politike i mladih za trogodišnje financiranje projekata udruga usmjerenih prevenciji institucionalizacije i povećanje socijalne uključenosti socijalno osjetljivih skupina.

Društvu distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Čakovca nositelj je trogodišnjeg programa „**Ponudimo još više**“ kojim se nastavlja sa pružanjem usluga poludnevnog boravka, usluge pomoći i njege u kući, usluge prijevoza, ali i dodatne edukacije i radionice. Kao partneri u programu ustupiti ćemo stručnu podršku psihologa Podružnice Obiteljski centar i posredovanje određenih znanja korisnicima Kluba podrške obitelji.

Udruga slijepih Međimurske županije nositelj je trogodišnjeg programa „**Bez većeg napora**“ koji će se pružati usluge savjetovanja i pomaganja djeci, psihosocijalnu podršku i organiziranje slobodnih aktivnosti za djecu i povećanje potencijala osoba s invaliditetom za uključivanje na tržište rada i usluge rehabilitacije u Udruzi. Kao partneri u provedbi programa sudjelovati ćemo provođenjem usluga pružanja stručnog tretmana - grupne radionice o psihološkim aspektima rehabilitacije tijekom provođenja programa.

Udruga za pomoć osobama s mentalnom retardacijom Međimurske županije provodi trogodišnji program „**Povratak kući**“ pružajući usluge organiziranog stanovanja uz podršku u manjim stambenim jedinicama za osobe s intelektualnim teškoćama. Stručni radnici Centra za socijalnu skrb sudjelovati će u radu Stručnog tima, kontaktu i obilasku institucija gdje su smještene osobe s intelektualnim teškoćama, određivanju prioriteta i odabiru stanara za smještaj u stambene jedinice, izradi individualnih i grupnih programa, u praćenju provedbe i evaluaciji programa. Očekivani rezultati su deinstitutionalizacija 16-20 osoba s intelektualnim teškoćama i njihovo uključivanje u organizirano stanovanje te osposobljeno za stanovanje, život i rad uz podršku prema individualnim mogućnostima.

Udruzi „ZORA“ bili smo partneri u projektu „**Nikad nije kasno**“ čije je provođenje odobreno od strane Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina. Projekt se provodio tijekom druge polovine 2014.godine s ciljem prevencije i suzbijanja različitih oblika nasilja u obitelji u Međimurskoj županiji. Sudjelovali smo u predavanjima, edukacijsko-informativnim aktivnostima i tribinama usmjerenih na prepoznavanje, suzbijanje i prevenciju svih oblika nasilja u obitelji.

Kao partneri sudjelujemo i u provođenju jednogodišnjeg projekta „**Znanje je moć**“ nositelja **Društva distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Čakovca** financiranog od strane Ministarstva soc.politike i mladih započetog početkom jeseni 2014.godine. Cilj projekta je prevencija socijalne isključenosti starijih osoba, a uključuje aktivnosti informiranja i pružanja savjetodavne pomoći u svrhu sprječavanja zlouporabe ugovora o dosmrtnom/doživotnom uzdržavanju starijih osoba, usluge prijevoza, informatičke radionice i sl.

Tijekom 2014. godine nastavili smo suradnju u provođenju projekta „**Platforma za uključivanje Roma** u Međimurskoj županiji“ koji provodi Ujedinjeni narod za razvoj-**UNDP** od početka 2013.godine s općim ciljem uključivanja Roma u Međimurskoj županiji kako bi se poboljšala kvaliteta njihovog života.

15. IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O PRITUŽBAMA I ŽALBAMA

U Centru za socijalnu skrb u Čakovcu postoji uveden je standard usluge primanja nezadovoljnih korisnika kod ravnateljice svake srijede od 8 – 12 sati, gdje je u 2014. godini primljeno 112 osoba sa raznim pritužbama i zahtjevima.

Pritužbe su se najviše odnosile na nezadovoljstvo primljenim rješenjima koja se odnose na neka od prava u sustavu, te su podložna pravu na žalbu.

U 2014. godini primljeno je 122 žalbi na rješenja Centra za socijalnu skrb, a iste su prosljeđene na drugostupanjski postupak nadležnom Ministarstvu, koje je do kraja godine samo 30 žalbi riješio. Povećan broj žalbi uložen je na rješenja o prestancima prava na pomoć za uzdržavanje i istovremeno neostvarivanje prava na novi oblik socijalne pomoći- zajamčenu minimalnu naknadu te na rješenja o odbijanju prava na jednokratnu naknadu.

16. IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ REVIZIJI FINACIJSKOG POSLOVANJA

Revizija financijskog poslovanja provodila se za 2008. godinu, u razdoblju od 16. studenog do 22. prosinca 2009. godine. Nalazom državne revizije nisu utvrđene nepravilnosti u radu Centra za socijalnu skrb u Čakovcu. Od 2010. godine nije provedena revizija od strane Državnog ureda za reviziju.

17. IZVJEŠĆE O PROVEDNOM UPRAVNOM NADZORU

Upravni nadzor proveden je u Centru za socijalnu skrb Čakovcu od strane Povjerenstva nadležnog Ministarstva u periodu od 01. do 03. travnja 2008. godine. Tijekom nadzora utvrđeni su određeni propusti u stručnom radu i zakonitosti rada Centra te su slijedom toga bile predložene 68 mjera i rokovi za otklanjanje tih nedostataka. Stručni radnici Centra nakon upoznavanja sa izrečenim mjerama odmah su počeli postupati po istima. Očitovanje o provođenju predloženih mjera nakon provedenog upravnog nadzora dostavljeno je nadležnom Ministarstvu dana 11. svibnja 2009. godine.

Upravni nadzor nad radom Centra za socijalnu skrb Čakovcu od strane Povjerenstva nadležnog Ministarstva posljednji put je proveden u periodu od 23. do 26. travnja 2013. godine. Nakon izvršenog nadzora, u kojem se pregledani akti i spisi Centra većinom iz 2012. i 2013. godine, zaprimili smo Izvješće nadležnog Ministarstva u kojem su utvrđeni određeni nedostaci i propusti u radu i slijedom toga

predložene 32 mjere s rokovima izvršenja. U naloženom roku svi radnici Centra i Podružnica upoznati su sa Izvješćem o provedenom upravnom nadzoru i naloženo im je koje mjere trebaju provoditi odmah i trajno te koje mjere se moraju izvršiti u slijedećih 6 mjeseci. O provedbi naloženih mjera ravnateljici su se pismeno očitovali voditelji odjela Centra i predstojnice Podružnica.

Očitovanje o rezultatima provedbe naloženih mjera dostavljeno je nadležnom Ministarstvu u dva navrata, dana 10.kolovoza 2013.godine i 10. veljače 2014.g.

Prvo očitovanje odnosilo na izvršenje mjera koje je bilo potrebno provesti odmah i nadalje provoditi trajno, a drugo očitovanje na mjere koje su trebale biti izvršene nakon 6 mjeseci po primljenom Izvješću.

18. IZVJEŠĆE O PROVEDENOM UNUTARNJEM NADZORU

Provođenje unutarnjeg nadzora u Centru propisano je Zakonom o socijalnoj skrbi, Statutom Centra i Pravilnikom o unutarnjem nadzoru. Novi Pravilnik o unutarnjem nadzoru donesen je dana 12. rujna 2013.godine od strane Upravnog vijeća Centra.

Unutarnji nadzor u Centru za socijalnu skrb Čakovec proveden je tijekom ožujka, travnja i svibnja 2009. godine nad predmetima vršenja nadzora nad roditeljskom skrbi koji su bili u tijeku kao i predmetima priznavanja prava na osobnu invalidninu, a temeljem naloga nadležnog Ministarstva. Nakon provedenog unutarnjeg nadzora utvrđene su određeni propusti u stručnom radu i zakonitosti u radu te su se radi otklanjanja istih odredile mjere s rokovima u kojem se propusti moraju ispraviti. Očitovanje o provođenju unutarnjeg nadzora dostavljeno je nadležnom Ministarstvu u dva navrata tijekom lipnja 2009.godine.

Nakon toga, unutarnji nadzor u Centru i njegovim Podružnicama proveden je tijekom 2014.godine temeljem Godišnjeg plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora u Centru za socijalnu skrb Čakovec i Podružnicama u Prelogu i Murskom središću donesenog od strane ravnateljice dana 27. prosinca 2013.godine.

Unutarnji nadzor bio je proveden u svim Odjelima Centra i Podružnicama Prelog i Mursko Središće na temelju zasebnih Odluka ravnateljice u kojem je određen predmet i plan unutarnjeg nadzora i imenovani ovlaštenici za njegovo provođenje. Pregledavani su spisi i predmeti tekuće i protekle godine. Nakon provedenog unutarnjeg nadzora ovlaštenici su izradili Izvješće s prikazom utvrđenog činjeničnog stanja i prijedlozima mjera za otklanjanje nedostataka. U Izvješćima ovlaštenika utvrđeni su manji propusti i nedostaci u radu. Po primitku Izvješća ovlaštenika, stručni radnici su prihvatili date primjedbe, otklonili uočene nepravilnosti, kompletirali spise te se obvezali date opaske primjenjivati u svom daljnjem radu.

20.FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2014.GODINU

- sastavni je dio ovog Godišnjeg izvješća o radu Centra za socijalnu skrb Čakovec za 2014.godinu.

RAVNATELJICA:

Antonija Canjuga, dipl. socijalna radnica