

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

GKP PRE-KOM d.o.o.,
Hrupine 7 B, Prelog

za obavljanje
djelatnosti sakupljanja otpada postupkom S i
djelatnosti oporabe otpada postupcima R5, R12, R13 i PU

za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom Prelog, Hrupine 8,
k.č. 4057/2, k.o. Prelog

Nositelj izrade: Ivan Finek, dipl.ing.el.

Mjesto i datum izrade: Zagreb, 10.9.2021.

Verzija: 2

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

KAZALO

I.	Podaci o izrađivaču, podnositelju zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom	3
II.	Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada	7
	Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima	7
	Tablica 2. Vrste otpada po postupcima	7
	Tablica 3. Dopuštena količina koja se može nalaziti na lokaciji.....	10
	Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom	11
III.	Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom.....	12
	Tablica 5.1. Opći uvjeti	12
	Tablica 5.2. Posebni uvjeti	14
IV.	Tehnološki procesi.....	20
	a) Metode obavljanja tehnoloških procesa	20
	Tablica 6.A1. Prikupljanje otpada.....	20
	Tablica 6.A2. Prihvat otpada	23
	Tablica 6.A3. Skladištenje otpada	25
	Tablica 6.B1. Priprema otpada za uporabu.....	27
	Tablica 6.B2. Oporaba građevnog otpada	34
	Tablica 6.C1. Priprema otpada za ponovnu uporabu	37
	b) Obveze praćenja emisija i ostale obveze.....	38
	Tablica 7.....	38
V.	Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa	39
VI.	Sheme tehnoloških procesa	40
VII.	Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupka za koje je izdana dozvola	41
VIII.	Izračuni	42
	a) Zapremine sekundarnih spremnika.....	42
	b) Korisni prostor skladišta otpada	45

**I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI
GOSPODARENJA OTPADOM**

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Ivan Finek		
OIB	66049838140		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	diplomirani inženjer elektrotehnike		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera elektrotehnike		
TELEFON		E-POŠTA	ivan.finek@ivelso-projekt.hr
MOBITEL	099/8021018	TELEFAKS	

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Zlatko Grčić		
OIB	87382078178		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag. biol.		
TELEFON	01/3863391	E-POŠTA	ant@ant.hr
MOBITEL	091/2643082	TELEFAKS	

IME I PREZIME	Borjan Svetina		
OIB	72763322316		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl. ing. geol.		
TELEFON	01/3863391	E-POŠTA	ant@ant.hr
MOBITEL	091/4847740	TELEFAKS	

IME I PREZIME	Tomislav Malešević		
OIB	63820210050		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag. chem.		
TELEFON	01/3863391	E-POŠTA	ant@ant.hr
MOBITEL	091/6550209	TELEFAKS	

IME I PREZIME	Zoran Mačkić		
OIB	31381763313		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	kem. teh.		
TELEFON	01/3863391	E-POŠTA	ant@ant.hr
MOBITEL	091/5938062	TELEFAKS	

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	Gradsko komunalno poduzeće PRE-KOM društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti		
OIB	15704341739	MBO	
SJEDIŠTE			
MJESTO	Prelog	BROJ POŠTE	40323
ULICA I BROJ	Hrupine 7 B	ŽUPANIJA	Međimurska
TELEFON	040 321 244	E-POŠTA	pre-kom@pre-kom.hr
MOBITEL	099 334 4428	TELEFAKS	

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Prelog	BROJ POŠTE	40323
ULICA I BROJ	Hrupine 8	ŽUPANIJA	Međimurska

KATASTARSKI PODACI

K.O.	303429, PRELOG
K.Č. BR.	4057/2

ZEMLIŠNOKNJIŽNI PODACI

K.O.	303429, PRELOG
ZK.UL.BR.	8000
ZK. Č. BR.	1270/24/1

VAŽEĆI PROSTORNI PLAN

Prostorni plan uređenja Grada Preloga („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/03., 22/08., 5/09., 4/12., 5/13., 18/14. i 7/20.)

RJEŠENJA PREMA PROPISIMA KOJI UREĐUJU GRADNJU

KLASA	URBROJ	TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE
UP/I-361-03/07-02/102 (Građevinska dozvola)	2109/1-13/3-08-13	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju
UP/I-350-05/12-02/15 (Lokacijska dozvola, 11.2.2013.)	2109/1-13/2-13-8	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju
UP/I-361-03/15-01/000001 (Građevinska dozvola, sortirnica za korisni otpad)	2109/1-09/4-15-0008	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-03/15-01/000024 (Građevinska dozvola, nadstrešnica za priključne strojeve)	2109/1-09/4-15-0012	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-03/17-01/000010 (Građevinska dozvola, centar za ponovnu uporabu)	2109/1-09/4-17-0009	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-03/18-01/000077 (Građevinska dozvola, skladište korisnog otpada)	2109/1-09/4-18-0009	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

		Ispostava Prelog
UP/I-361-03/18-01/000076 (Građevinska dozvola, reciklažno dvorište za građevni otpad)	2109/1-09/4-19-0011	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-03/18-01/000079 (Građevinska dozvola, kotlovnica)	2109/1-09/4-19-0009	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-03/18-01/000078 (Građevinska dozvola, radionica za održavanje vlastitih strojeva i vozila)	2109/1-09/4-18-0009	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-05/13-02/19 (Uporabna dozvola, proizvodni pogon za reciklažu korisnog komunalnog otpada, 31.3.2014.)	2109/1-09/4-14-7	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
UP/I-361-05/15-01/000018 (Uporabna dozvola, sortirnica za korisni otpad, 16.9.2015.)	2109/1-09/4-15-0006	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-05/16-01/000014 (Uporabna dozvola, nadstrešnica za priključne strojeve)	2109/1-09/4-16-0006	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-05/16-31/000003 (Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine, iz nadstrešnica za priključne strojeve u skladište za otkup papira i povratne ambalaže, 5.12.2016.)	2109/1-09/4-16-0006	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-05/17-01/000009 (Uporabna dozvola, centar za ponovnu uporabu, 25.4.2017.)	2109/1-09/4-17-0007	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-05/17-01/000036 (Uporabna dozvola, reciklažno dvorište, 5.12.2017.)	2109/1-09/4-17-0007	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-05/20-01/000015 (Uporabna dozvola, skladište korisnog otpada)	2109/1-09/4-20-0008	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
UP/I-361-05/21-01/000021 (Uporabna dozvola, reciklažno dvorište za građevni otpad)	2109/1-09/4-21-0010	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog

UP/I-361-03/21-01/000097 (Rješenje o izmjeni i dopuni građevinske dozvole, 18.8.2021.)	2109/1-09/4- 21-0010	Međimurska županija Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Ispostava Prelog
--	-------------------------	--

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET
1	S	A1	Prikupljanje otpada	∞
2		A2	Prihvat otpada	9.100 t/god
3	R13	A3	Skladištenje otpada	4.050 m ³
4	R12	B1	Priprema otpada za uporabu	9.100 t/god
5	R5	B2	Oporaba građevnog otpada	2.600 t/god
6	PU	C1	Priprema otpada za ponovnu uporabu	100 t/god

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
2	15 01 02	plastična ambalaža	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
3	15 01 03	drvena ambalaža	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
4	15 01 04	metalna ambalaža	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
5	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
6	15 01 06	miješana ambalaža	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
7	15 01 07	staklena ambalaža	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
8	15 01 09	tekstilna ambalaža	X						∞
							12		6.500 t/god

						13		1.000 t	
9	16 01 03	otpadne gume	X					∞	
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
10	17 01 01	beton	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
11	17 01 02	cigle	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
12	17 01 03	crijep/pločice i keramika	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
13	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
14	17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
15	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
16	17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
17	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
18	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	X					∞	
							5		2.600 t/god
							13		1.800 t
19	20 01 01	papir i karton	X					∞	
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
					X				100 t/god
20	20 01 02	staklo	X					∞	
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t

21	20 01 10	odjeća	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
					X				100 t/god
22	20 01 11	tekstili	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
					X				100 t/god
23	20 01 25	jestiva ulja i masti	X						∞
							13		1.000 t
24	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*					13		1.000 t
					X				100 t/god
25	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
					X				100 t/god
26	20 01 39	plastika	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
					X				100 t/god
27	20 01 40	metali	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
					X				100 t/god
28	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
29	20 03 07	glomazni otpad	X						∞
							12		6.500 t/god
							13		1.000 t
					X				100 t/god

Tablica 3. Dopusštena količina koja se može nalaziti na lokaciji

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA
1	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	60 t
2	15 01 02	plastična ambalaža	50 t
3	15 01 03	drvena ambalaža	10 t
4	15 01 04	metalna ambalaža	20 t
5	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	30 t
6	15 01 06	miješana ambalaža	15 t
7	15 01 07	staklena ambalaža	30 t
8	15 01 09	tekstilna ambalaža	10 t
9	16 01 03	otpadne gume	10 t
10	17 01 01	beton	500 t
11	17 01 02	cigle	500 t
12	17 01 03	crijep/pločice i keramika	500 t
13	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	500 t
14	17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	500 t
15	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	500 t
16	17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*	500 t
17	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	500 t
18	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	500 t
19	20 01 01	papir i karton	20 t
20	20 01 02	staklo	15 t
21	20 01 10	odjeća	5 t
22	20 01 11	tekstili	5 t
23	20 01 25	jestiva ulja i masti	5 t
24	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	10 t
25	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	50 t
26	20 01 39	plastika	10 t
27	20 01 40	metali	10 t
28	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	10 t
29	20 03 07	glomazni otpad	60 t

30	19 12 01	papir i karton	10 t
31	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	10 t
32	19 12 03	obojeni metali	10 t
33	19 12 04	plastika i guma	10 t
34	19 12 05	staklo	10 t
35	19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*	10 t
36	19 12 08	tekstili	10 t
37	19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)	400 t
38	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	30 t
39	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente ^[7]	30 t
40	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari	10 t
41	20 03 01	miješani komunalni otpad	10 t

[7] Opasne komponente iz električne i elektroničke opreme mogu obuhvaćati akumulatore i baterije navedene pod 16 06 i označene kao opasne, živine sklopke, staklo od katodnih cijevi i ostale vrste aktiviranog stakla itd.

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 600 t.

Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom

br.	OZNAKA POSTUPKA	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU	
		SVRHA	
1	S	Otpad se ne reciklira ovim postupkom.	
		Doprema otpada na lokaciju gospodarenja otpadom.	
2	R5	Otpad se reciklira ovim postupkom.	
		Proizvodnja građevinskog materijala.	
3	R12	Otpad se ne reciklira ovim postupkom.	
		Priprema otpada za daljnju uporabu.	
4	R13	Otpad se ne reciklira ovim postupkom.	
		Skladištenje otpada.	
5	PU	Otpad se ne reciklira ovim postupkom.	
		Priprema otpadnih predmeta za ponovnu uporabu.	

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1. Opći uvjeti

1. Način izbjegavanja rizika onečišćenja mora
Lokacija gospodarenja otpadom nalazi se na udaljenosti od oko 200 km od najbliže morske obale čime rizik od onečišćenja mora uslijed gospodarenja otpadom na ovoj lokaciji ne postoji.
2. Način izbjegavanja onečišćenja voda
Lokacija gospodarenja otpadom ima izvedenu nepropusnu podlogu. Oborinske vode s površina koje nisu natkrivene se prikupljaju putem slivnika s taložnicom u separator masti i ulja nakon kojeg se pročišćene vode ispuštaju u sustav javne odvodnje.
3. Način izbjegavanja onečišćenja tla
Lokacija gospodarenja otpadom ima izvedenu nepropusnu podlogu. Oborinske vode s površina koje nisu natkrivene se prikupljaju putem slivnika s taložnicom u separator masti i ulja nakon kojeg se pročišćene vode ispuštaju u sustav javne odvodnje.
4. Način izbjegavanja onečišćenja zraka
Na predmetnoj lokaciji se gospodari većinom krupnijim otpadom koji ne utječe na onečišćenje zraka raznošenjem/prašenjem. Sitniji otpad kojeg bi vjetar mogao raznijeti se skladišti u zatvorenim spremnicima i obrađuje u zatvorenim građevinama te time prestaje biti podložan raznošenju vjetrom. Građevni otpad se obrađuje na otvorenom prostoru pri čemu nastaje prašina čije širenje se sprječava/smanjuje korištenjem stroja za suzbijanje prašenja vodenom maglom.
5. Način izbjegavanja onečišćenja ugrožavanja biološke raznolikosti
Na lokaciji gospodarenja otpadom izvedena je čvrsta podloga čime je cjelokupna površina lokacije trajno zauzeta u smislu ekološke uloge tla. Gospodarenje otpadom na predmetnoj čvrstoj podlozi neće dodatno ugroziti biološku raznolikost predmetnog područja.
6. Način izbjegavanja pojave neugode uzrokovane bukom
Lokaciji gospodarenja otpadom nalazi se na udaljenosti od preko 500 m od najbližih stambenih objekata, a buka do koje dolazi gospodarenjem otpadom na lokaciji privremenog je karaktera te time ne dolazi do pojave neugode.
7. Način izbjegavanja pojave neugode uzrokovane mirisom
Na predmetnoj lokaciji se gospodari krutim otpadom koji ne proizvodi neugodne mirise.
8. Način izbjegavanja pojave štetnog utjecaja na području kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa
Lokacija gospodarenja otpadom se, prema kartografskom prikazu 3. <i>Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora</i> , Prostornog plana uređenja Grada Preloga („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/03., 22/08., 5/09., 4/12., 5/13., 18/14. i 7/20.), nalazi: <ul style="list-style-type: none"> – na vodonosnom području (područje cijelog Grada). Djelatnost gospodarenja neopasnim otpadom na predmetnoj lokaciji se provodi na način da ne dolazi do pojave štetnog utjecaja na kulturno-povijesne, estetske, prirodne te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa.
9. Usklađenost s važećim prostornim planom
Lokacija gospodarenja otpadom u skladu je s odredbama važećeg Prostornog plana uređenja Grada Preloga („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/03., 22/08., 5/09., 4/12., 5/13., 18/14. i 7/20.). Prema kartografskom prikazu 4.7. <i>Građevinsko područje naselja Prelog</i> , lokacija se nalazi u zoni gospodarske proizvodne namjene (I) u kojoj se nalazi oznaka RD RDG koja označava reciklažno dvorište (RD) i reciklažno dvorište za građevinski otpad (RDG) te oznaka VI

koja označava deponije za višak iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova.

Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/2020)

Članak 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom	
(1) Opći uvjeti kojima mora udovoljiti lokacija gospodarenja otpadom i građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina) su:	
Opći uvjet	1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more
Način ispunjavanja	Oborinske vode s krovova, asfaltnih i parkirališnih površina predmetne lokacije gospodarenja otpadom odvođe se preko slivnika u separator. Navedenim tokom vode je onemogućeno istjecanje neobrađene oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom u tlo, vode i podzemne vode.
Opći uvjet	2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom ograđena je žičanom ogradom. Sitniji otpad kojeg bi vjetar mogao raznijeti, skladišti se u odgovarajućim zatvorenim spremnicima. Tekućim otpadom gospodari se iznad površina koje imaju slivnike putem kojih se eventualno razliveni otpad odvodi do separatora.
Opći uvjet	3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
Način ispunjavanja	Podna površina unutar građevine je beton, a površine izvan građevine čini asfalt. Podna površina građevine otporna je na djelovanje otpada koji se u njoj skladišti.
Opći uvjet	4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom je ograđena ogradom, a izvan radnog vremena se ulazna vrata zatvaraju i zaključavaju. Tijekom radnog vremena, dežurni djelatnik na lokaciji se brine da se neovlaštene osobe ne zadržavaju na lokaciji gospodarenja otpadom, čime im je onemogućen pristup otpadu.
Opći uvjet	5. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad
Način ispunjavanja	Na vidljivim i pristupačnim mjestima obavljanja tehnoloških procesa postavljene su upute za rad.
Opći uvjet	6. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom
Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom je opremljena električnom rasvjetom. Na građevini postoje prozori koji tijekom dana propuštaju dnevno svjetlo, a u slučaju potrebe pali se električna rasvjeta. Rasvjeta pokriva sva mjesta obavljanja tehnoloških procesa gospodarenja otpadom.
Opći uvjet	7. da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno članku 29. ovoga Pravilnika
Način ispunjavanja	Građevina za gospodarenje otpadom označena je oznakom koja je postavljena na svim ulazima u građevinu na lokaciji gospodarenja otpadom, na vidljivom i pristupačnom mjestu.

	Oznaka sadrži sve podatke propisane člankom 29. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/2020.): <ul style="list-style-type: none"> – naziv pravne osobe koja je ishodila dozvolu, – naziv tijela koje je izdalo dozvolu i klasifikacijsku oznaku dozvole, – radno vrijeme, – odgovarajući natpis: SKLADIŠTE I POGON ZA OBRADU NEOPASNOG OTPADA.
Opći uvjet	8. da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu
Način ispunjavanja	Do građevine je omogućen nesmetan pristup vozilu.
Opći uvjet	9. da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom se nalaze lopate, metle te rukavice kao oprema za čišćenje rasutog otpada. Za čišćenje tekućeg otpada koristi se sitno zrnati praškasti adsorbens za sakupljanje ulja na čvrstim površinama (TARCO EP TIP III R).

Tablica 5.2. Posebni uvjeti

Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 81/2020)

Članak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom	
Posebni uvjet	(1) Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. upisan je u Očevidnik prijevoznika otpada (Potvrda o upisu u Očevidnik prijevoznika otpada, KLASA: UP/I-351-02/20-22/04, URBROJ: 517-03-2-2-20-2, Zagreb, 16. travnja 2020.). Broj upisa prijevoznika otpada: PRV-198.
Posebni uvjet	(2) Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. koristi sljedeću opremu za sljedeće tehnološke procese: <u>Priprema otpada za oporabu</u> <ol style="list-style-type: none"> 1 Te-kran 2 Linija za sortiranje otpada (prihvatno dozirno grotlo, podizni transporter, sortirni transporter, čelični montažni boksevi) 3 Automatska preša balirka 60 t (podni prihvatni transporter, podizni transporter) 4 Linija za sortiranje otpada (transportna linija) 5 Horizontalna preša balirka 25 t 6 Drobilica za kruti i glomazni otpad 7 Rovokopač utovarivač <u>Oporaba građevnog otpada</u> <ol style="list-style-type: none"> 1 Stroj za drobljenje građevnog otpada

	<p>2 Stroj za suzbijanje prašenja vodenom maglom</p> <p>3 Rovokopač - utovarivač</p> <p><u>Priprema otpada za ponovnu uporabu</u></p> <p>1 Razni ručni alati za popravak, prepravak ili čišćenje</p>
Posebni uvjet	(5) Posebni uvjeti za postupak koji uključuju gospodarenje otpadom koji je posebna kategorija otpada propisani su propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	<p>GKP PRE-KOM d.o.o. gospodari posebnim kategorijama otpada u skladu s propisima kojima se uređuje gospodarenje pojedinom posebnom kategorijom otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“, br. 88/2015., 78/2016., 116/2017., 14/2020., 144/2020.) • Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“, br. 99/2015.) • Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“, br. 124/2006., 121/2008., 31/2009., 156/2009., 91/2011., 45/2012., 86/2013., 95/2015.) • Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“, br. 69, 2016.).

Članak 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom

Posebni uvjet	(1) Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Otpad se prikuplja zatvorenim teretnim vozilima čime je onemogućeno rasipanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.

Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom

Posebni uvjet	(2) Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Djelatnici GKP PRE-KOM d.o.o. prilikom prihvata otpada evidentiraju količinu i vrstu dopremljenog otpada, te utvrđuju cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije o otpadu kojeg prihvaćaju. Prilikom prihvata otpada od strane građana u sklopu reciklažnog dvorišta koje se nalazi na istoj lokaciji, provjera dokumentacije otpada nije primjenjiva jer građanima nije propisano ispunjavanje prateće dokumentacije o otpadu.
Posebni uvjet	(3) Osoba koja preuzima otpad dužna je, u okviru tehnološkog procesa prihvata otpada, vizualnim pregledom otpada utvrditi odgovara li pošiljka otpada koju preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku.
Način ispunjavanja	Djelatnici poduzeća GKP PRE-KOM d.o.o. prilikom prihvata otpada vizualnim pregledom provjeravaju odgovara li otpad vrsti otpada koju smiju prihvatiti, te u slučaju prihvaćanja otpada od strane pravnih osoba provjerava se odgovara li otpad pratećoj dokumentaciji. Otpad koji se zaprima od građana nema prateću dokumentaciju kao niti otpad koji se

	prihvaća nakon procesa prikupljanja otpada, već se količina i vrsta zaprimljenog otpada evidentira prilikom prijema.
--	--

Članak 10. Pravilnika o gospodarenju otpadom	
Posebni uvjet	(1) Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom otpad se skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Posebni uvjet	(2) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.
Način ispunjavanja	Skladište na predmetnoj lokaciji gospodarenja otpadom je pokriveno video nadzorom.
Posebni uvjet	<p>(3) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, natpis »OPASNI OTPAD« i oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada. <p>(7) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaborem iznesu i obrazlože razlozi iz kojih se taj proces ne može obavljati u spremniku.</p>
Način ispunjavanja	Spremnici su izrađeni od tvrde plastike i metala, koji su otporni na moguće mehaničko i kemijsko djelovanje uskladištenog otpada. Spremnici imaju sustav punjenja ili pražnjenja kroz odgovarajuće otvore te omogućavaju sigurno uzimanje uzoraka. Spremnici u kojima se skladišti tekući otpad mogu se nepropusno zatvoriti, a nepropusno zatvaranje spremnika za kruti otpad, obzirom na privremeno skladištenje, nije potrebno. Spremnici su označeni čitljivim oznakama koje sadržavaju ime posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada. Pojedine vrste otpada se skladište u predviđenim bokovima ili na predviđenom mjestu u rasutom stanju.
Posebni uvjet	<p>(4) Podna površina skladišta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. mora biti nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti 2. mora biti izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine (betonska ili asfaltna podloga za kruti otpad, te za tekući otpad betonska s premazom ili aditivom koji sprečava upijanje tekućine u podlogu) i 3. ne smije kemijski reagirati s otpadom i tekućinom iz otpada s kojom dolazi u doticaj.

Način ispunjavanja	Podna površina na kojoj su se skladišti otpad je betonska ili asfaltna te je nepropusna za otpad koji se tamo skladišti, izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine i kemijski nereaktivna za otpad koji se na njoj skladišti.
Posebni uvjet	(6) Skladište mora biti opremljeno ventilacijom.
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti na otvorenom dijelu lokacije što omogućuje dovoljnu ventilaciju.

Članak 11. Pravilnika o gospodarenju otpadom

Posebni uvjet	(1) Skladištenje tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada obavlja se iznad tankvana odnosno sekundarnih spremnika čime je spriječeno da u slučaju izlivanja tekući otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje. Eventualno razliveni otpad sakupiti će se predviđenim adsorbensom.
Posebni uvjet	(2) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika i 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode. Sekundarni spremnik i slijevna površina ne smiju imati oštećenja uslijed kojih može doći do ispuštanja otpada u okoliš.
Način ispunjavanja	<p>Tekući otpad skladištiti se u tri tipa primarnih spremnika;</p> <ul style="list-style-type: none"> • u spremnicima zapremine 1 m³ koji su postavljeni iznad tankvana zadovoljavajućeg kapaciteta, • u spremniku zapremine 0,6 m³ koji je postavljen iznad tankvane zadovoljavajućeg kapaciteta, i • u spremniku zapremine 0,2 m³ koji je izrađen kao spremnik s dvostrukom stjenkom odnosno kao dva spremnika postavljena jedan u drugome, a vanjski/sekundarni spremnik zadovoljavajućeg je kapaciteta <p>U poglavlju VIII. IZRAČUNI navedene su dimenzije i izračuni kapaciteta svih sekundarnih spremnika.</p>

Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“, br. 88/2015., 78/2016., 116/2017., 14/2020.)

Članak 18. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži

Posebni uvjet	(4) Sakupljač je obavezan sakupljenu otpadnu ambalažu predati obrađivaču koji ima sklopljen ugovor s Fondom o obavljanju usluge obrade otpadne ambalaže ili ju izvoziti na obradu u skladu s ovim Pravilnikom.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. će po sakupljanju otpadnu ambalažu predati isključivo osobi koja ima sklopljen ugovor s Fondom o obavljanju usluge

	obrade otpadne ambalaže ili ju izvoziti na obradu u skladu s ovim Pravilnikom.
Posebni uvjet	(5) Sakupljač je obvezan voditi evidenciju o odvojeno sakupljenim količinama otpadne ambalaže po vrsti materijala i predanim obrađivaču ili izvezenim na obradu, te stanju skladišta otpadne ambalaže, a podatke iz evidencije jednom mjesečno za prethodni mjesec dostaviti u Registar na obrascu Izvješće o sakupljenoj otpadnoj ambalaži (u daljnjem tekstu: Obrazac AO4) iz Priloga VIII. ovoga Pravilnika.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. će voditi propisanu evidenciju o sakupljenoj i predanoj otpadnoj ambalaži i dostavljati Izvješće o sakupljenoj i predanoj otpadnoj ambalaži u Registar.

Članak 19. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži	
Posebni uvjet	(1) Sakupljač je obvezan po zahtjevu Fonda te pozivu pravne osobe i fizičke osobe – obrtnika koji je u posjedu otpadne ambalaže, preuzeti odvojeno prikupljenu otpadnu ambalažu.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. će po pozivu preuzeti odvojeno prikupljenu otpadnu ambalažu.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“, br. 99/2015.)

Članak 7. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom	
Posebni uvjet	(3) Sakupljač otpadnog tekstila i otpadne obuće dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću prevoziti odvojeno od ostalih vrsta otpada.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. otpadni tekstil i otpadnu obuću prevozi odvojeno od ostalih vrsta otpada.
Posebni uvjet	(4) Sakupljač otpadnog tekstila i otpadne obuće dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću predati oporabitelju.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. će sav sakupljeni otpadni tekstil i otpadnu odjeću predati ovlaštenom oporabitelju.

Članak 9. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom	
Posebni uvjet	(2) U svrhu praćenja različitih tokova otpada ključnog broja 20 01 10 sakupljač i oporabitelj su obvezni voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) na način da se u stupcu »Način« obrasca ONTO za otpadnu odjeću navede oznaka »D«, a za otpadnu obuću oznaka »B«, povlakom odvojeno od oznake koja je propisana posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. će za ključni broj 20 01 10 voditi ONTO obrazac na propisan način.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“, br. 124/2006., 121/2008., 31/2009., 156/2009., 91/2011., 45/2012., 86/2013., 95/2015.)

Članak 9. Pravilnika o gospodarenja otpadnim uljima	
Posebni uvjet	(2) Spremnici za sakupljanje otpadnog jestivog ulja moraju biti nepropusni i zatvoreni i nositi oznaku ključnog broja otpadnog jestivog ulja.
Način ispunjavanja	Spremnici u kojima se skladište jestiva otpadna ulja i masti su nepropusni i zatvoreni te su označeni oznakom ključnog broja.
Članak 15. Pravilnika o gospodarenja otpadnim uljima	
Posebni uvjet	(1) Posjednik otpadnih ulja dužan je predati otpadna ulja ovlaštenom sakupljaču otpadnih ulja uz popunjeni prateći list. (2) Prilikom preuzimanja otpadnih ulja od posjednika ulja, ovlašteni sakupljač otpadnih ulja dužan je ovjeriti prateće listove.
Način ispunjavanja	Djelatnici GKP PRE-KOM d.o.o. prilikom sakupljanja jestivog otpadnog ulja i masti ovjeravaju prateće listove.
Članak 16. Pravilnika o gospodarenju otpadnim uljima	
Posebni uvjet	(1) Ovlašteni sakupljač otpadnih ulja dužan je preuzeti otpadna ulja od posjednika otpadnih ulja bez naknade.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. preuzima otpadna ulja od posjednika bez naknade.
Posebni uvjet	(2) Ovlašteni sakupljač otpadnih ulja dužan je otpadna ulja predati ovlaštenoj tvrtki za oporabu i/ili zbrinjavanje otpadnih ulja.
Način ispunjavanja	GKP PRE-KOM d.o.o. otpadna ulja predaje ovlaštenoj tvrtki za oporabu otpadnih ulja.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tablica 6.A1. Prikupljanje otpada

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
1	Prikupljanje otpada	A1	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
17 01 01	beton	17 01 01	beton
17 01 02	cigle	17 01 02	cigle
17 01 03	crijep/pločice i keramika	17 01 03	crijep/pločice i keramika
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*	17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti

20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Ispušni plinovi i buka teretnih vozila s kojima se prikuplja otpad.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
U tehnološkom procesu nema recikliranja te se ne radi o proizvodnom procesu.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA / OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Teretno vozilo	MAN, TGA 26 350		Prikupljanje otpada
Teretno vozilo	MAN, TGA 28.325		Prikupljanje otpada
Teretno vozilo	MAN, TGA 28.320		Prikupljanje otpada
Teretno vozilo	CITROEN, JUMPER 2.2 HDI		Prikupljanje otpada
Teretno vozilo	FORD, TRANSIT 2.2 TDCI		Prikupljanje otpada
Teretno vozilo	MAN, TGS 25.320		Prikupljanje otpada
Teretno vozilo	IVECO DAILY - 490099 70C16		Prikupljanje otpada
Teretno vozilo	IVECO IG120E2BA 120E		Prikupljanje otpada
Teretno vozilo	FIAT DUCATO 250 CMAU		Prikupljanje otpada
Spremnici za tekući otpad	36 litara		Pohrana tekućeg otpada pri transportu

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Kruti otpad, osim građevnog i glomaznog, se prikuplja navedenim teretnim vozilima od građana i od pravnih osoba jednom mjesečno u vrećama za pojedini tip otpada. Veći korisnici imaju kontejnere za pojedini tip otpada koji se prazne po pozivu. U jednom ciklusu odvoza se vozi samo jedna vrsta krutog otpada nakon čega se kamion čisti. Građevni otpad se prikuplja po pozivu odnosno sukladno potrebama posjednika otpada, a glomazni otpad se od građana prikuplja jednom mjesečno prema kalendaru odvoza otpada..

Tekući otpad prikuplja se malim teretnim vozilom, i to od kućanstava, restorana, hotela, škola i sličnih objekata. Tekući otpad prevozi se u spremnicima kapaciteta 36 l koji se posebno učvršćuju u teretnom vozilu za siguran transport.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Ispravnost navedenih teretnih vozila se redovito provjerava tehničkim pregledom. Djelatnici poduzeća GKP PRE-KOM d.o.o. prilikom prikupljanja otpada vizualno nadziru da ne dolazi do rasipanja ili prolijevanja otpada. U jednom ciklusu odvoza se vozi samo jedna vrsta otpada nakon čega se kamion čisti. Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom povremeno kontrolira prikupljanje otpada i ispravnost opreme vizualnim pregledom i razgovorom s djelatnicima.

Navedena vozila redovito se servisiraju te ispituju kao radna oprema, te su za njih izdana važeća uvjerenja o tom ispitivanju.

Ukoliko se pri procesu prikupljanja otpada dogodi bilo kakva situacija koja odstupa od uobičajenog provođenja navedenog procesa, o istom se odmah obavještava osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

Upute za prikupljanje otpada

1. Vizualno pregledati odgovara li otpad vrsti otpada koji se treba prikupiti
2. Prilikom utovara paziti da ne dolazi do rasipanja ili prolijevanja otpada
3. Nakon utovara osigurati stabilnost otpada, kako ne bi došlo do prevrtanja tijekom prijevoza
4. Zatvoriti ceradu ili vrata kamiona
5. Otpad prevesti do lokacije gospodarenja otpadom

Upute za slučaj prosipanja otpada ili prometne nesreće

1. Zaustaviti vozilo, i označiti ga prometnom signalizacijom (prometni trokut)
2. Pokupiti rasuti ili razliveni otpad, ukoliko je moguće
3. Ukoliko nije moguće pokupiti rasuti ili razliveni otpad označiti mjesto prometnim trokutom da se upozori druge sudionike u prometu na potencijalnu opasnost
4. Kontaktirati odgovornu osobu te postupati po njenim uputama

Tablica 6.A2. Prihvat otpada

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2	Prihvat otpada		A2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
17 01 01	beton	17 01 01	beton
17 01 02	cigle	17 01 02	cigle
17 01 03	crijep/pločice i keramika	17 01 03	crijep/pločice i keramika
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*	17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali

20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
U tehnološkom procesu nema recikliranja te se ne radi o proizvodnom procesu.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA / OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Platformska vaga	Vage Zagreb M1, 1.500 kg		Vaganje otpada
El. mosna vaga	Vage Zagreb MJ100, 40 t		Vaganje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Prihvat otpada se odnosi na prihvat od vlastitih teretnih vozila koje prikupljaju otpad, prihvat od građana koji svojim vozilima dovoze otpad na lokaciju, i prihvat od strane drugih pravnih osoba. Prilikom prijvata dežurni djelatnik poduzeća GKP PRE-KOM d.o.o. vizualno pregledava, utvrđuje cjelovitost i ispravnost prateće dokumentacije (prateći list), i važe otpad koji prihvaća te podatke upisuje u evidenciju, odnosno Očevidnik o nastanku i tijeku otpada. Prilikom prijvata otpada vrši se, ukoliko je potrebno, kategorizacija otpada sukladno zakonskoj obvezi posjednika otpada. Ako se otpad ne može kategorizirati na temelju dostupnih podataka, kategorizaciju vrši ovlaštenu laboratorij.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom obavlja povremenu kontrolu prijvata, kontrolu točnosti podataka i brinu se za odgovarajuću osposobljenost djelatnika na prijvatu otpada. Ukoliko se pri procesu prijvata otpada dogodi bilo kakva situacija koja odstupa od uobičajenog provođenja navedenog procesa, o istom se odmah obavještava osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

1. Provjeriti da se radi o vrsti otpada koju se smije prihvatiti
2. Provjeriti prateću dokumentaciju – Prateći list
3. Izvagati otpad na vagi
4. Istovariti otpad iz vozila
5. Upisati podatke u evidenciju
6. Otpremiti otpad na predviđeno mjesto za skladištenje

Tablica 6.A3. Skladištenje otpada

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
3	Skladištenje otpada		A3
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
17 01 01	beton	17 01 01	beton
17 01 02	cigle	17 01 02	cigle
17 01 03	crijep/pločice i keramika	17 01 03	crijep/pločice i keramika
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*	17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 25	jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*

20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv
20 03 07	glomazni otpad	20 03 07	glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Nema ostalih produkata procesa.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
U tehnološkom procesu nema recikliranja te se ne radi o proizvodnom procesu.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA / OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Spremnici za kruti otpad	(razni)		Skladištenje otpada
Spremnik za tekući otpad	Gradatin d.o.o., 660 l		Skladištenje otpada
Spremnici za tekući otpad	Nuova C. Plastica, 200 l		Skladištenje otpada
Rovokopač utovarivač	JCB, 3CX SM		Premještanje otpada
Rovokopač utovarivač	JCB, 4CX		Premještanje otpada
Viličar	Linde, H25D		Premještanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad se skladišti u odgovarajućim spremnicima ili na mjestima predviđenim za skladištenje otpada bez upotrebe spremnika. Svi spremnici i mjesta za skladištenje bez upotrebe spremnika su označeni odgovarajućom oznakom ključnog broja i naziva otpada koji se tamo skladišti.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Odgovorna osoba povremeno provjerava razvrstava li se pravilno izdvojeni otpad u odgovarajuće spremnike, jesu li spremnici za tekući otpad bez oštećenja i jesu li svi pravilno označeni.

Ukoliko se pri procesu skladištenja otpada dogodi bilo kakva situacija koja odstupa od uobičajenog provođenja navedenih procesa, o istom se odmah obavještava osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

1. Prihvaćeni otpad rasporediti u odgovarajuće spremnike ili na površinu za tu vrstu otpada
2. Svaki nedostatak ili oštećenje spremnika prijaviti odgovornoj osobi za gospodarenje otpadom

Tablica 6.B1. Priprema otpada za uporabu

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
4	Priprema otpada za uporabu		B1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 01	papir i karton
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 04	plastika i guma
		20 01 39	plastika
		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 03	drvena ambalaža	15 01 03	drvena ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
		15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
		15 01 02	plastična ambalaža
		15 01 03	drvena ambalaža
		15 01 04	metalna ambalaža
		15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
		15 01 07	staklena ambalaža
		15 01 09	tekstilna ambalaža
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 05	staklo
		19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 08	tekstili
20 03 01	miješani komunalni otpad		
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža

		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža
		20 03 01	miješani komunalni otpad
16 01 03	otpadne gume	16 01 03	otpadne gume
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 04	plastika i guma
17 01 01	beton	17 01 01	beton
		17 04 05	željezo i čelik
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
17 01 02	cigle	17 01 02	cigle
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 01 03	crijep/pločice i keramika	17 01 03	crijep/pločice i keramika
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
		17 01 01	beton
		17 01 02	cigle
		17 01 03	crijep/pločice i keramika
		19 12 01	papir i karton
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)

		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*	17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*
		17 01 01	beton
		17 01 02	cigle
		17 01 03	crijep/pločice i keramika
		19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 01	papir i karton
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 05	staklo
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 08	tekstili
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili

		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 08	tekstili
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 07	drvo koje nije pod 19 12 06*
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
		15 01 02	plastična ambalaža
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 04	plastika i guma
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 40	metali	20 01 40	metali
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv	20 02 03	ostali otpad koji nije biorazgradiv
		15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		20 03 01	miješani komunalni otpad
20 03 07	glomazni otpad	15 01 06	miješana ambalaža
		19 12 01	papir i karton
		19 12 03	obojeni metali
		19 12 04	plastika i guma
		19 12 05	staklo
		19 12 07	drvo koje nije navedeno pod 19 12 06*
		19 12 08	tekstili
		20 01 02	staklo
		20 01 11	tekstili
		20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
		20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
		20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
		20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*
		20 01 39	plastika
		20 01 40	metali
		20 03 01	miješani komunalni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Prašina i buka od rada drobilice za kruti i glomazni otpad.			

RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU

U tehnološkom procesu nema recikliranja te se ne radi o proizvodnom procesu.

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA / OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Te-kran	Tehnix d.o.o.		Premještanje otpada
Linija za sortiranje otpada	Tehnix d.o.o.		Sortiranje otpada
prihvatno dozirno grotlo			
podizni transporter			
sortirni transporter			
čelični montažni boksevi			
Automatska preša balirka	Tehnix d.o.o., APB-60 t		Baliranje otpada
podni prihvatni transporter			
podizni transporter			
Linija za sortiranje otpada	Tehnix d.o.o., TX-900		Sortiranje otpada
transportna linija			
Horizontalna preša balirka	Tehnix d.o.o., HPB-25 t		Baliranje otpada
Drobnica za kruti i glomazni otpad	Willibald MS 3000		Drobljenje drvenog otpada te odvajanje metala
izlazni transporter s magnetom	Willibald MS 3000		
Rovokopač utovarivač	JCB 4CX		Razvrstavanje građevnog otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Tehnološki proces pripreme otpada za oporabu podrazumijeva sljedeće:

- ručno sortiranje otpada,
- baliranje otpada,
- rasklapanje i razvrstavanje glomaznog otpada
- drobljenje drvenog otpada
- razvrstavanje građevnog otpada.

Ručno sortiranje otpada

Otpad predviđen za sortirnicu se postepeno istovaruje na prostor ispred linija za pripremu otpada. Na linijama se ručno odvajaju nečistoće i pojedine vrste otpada. Sortirni transporter transportira otpad, a za vrijeme čega djelatnici poduzeća GKP PRE-KOM d.o.o. ručno odvajaju nečistoće i odvajaju pojedine vrste otpada.

Baliranje otpada

Nakon sortiranja, otpad se automatski dodaje u prešu balirku. U navedenim prešama balirkama otpad se sabija u bale. Bale se potom vade iz preše balirke i premještaju na mjesto za skladištenje.

Rasklapanje i razvrstavanje glomaznog otpada

Sakupljeni glomazni otpad se najprije vizualno pregledava, nakon čega se, ako je moguće, pojedine vrste otpada istovaruju na odgovarajuća mjesta na lokaciji gospodarenja otpadom. Otpad koji nije bilo moguće na taj način razvrstati istovaruje se na mjesto predviđeno za glomazni otpad, gdje ga se ručno rasklapa i razvrstava, te se pojedini otpad odnosi u odgovarajuće spremnike za tu vrstu otpada, odnosno na mjesto za tu vrstu otpada.

Drobljenje drvenog otpada

Iz glomaznog otpada izdvojen drveni otpad se drobi u drobilici. Na drobilicu se nastavlja transporter s magnetom koji iz drobljenog drvenog otpada se, prilikom transporta do predviđenog spremnika, izdvaja zaostale metalne dijelove.

Razvrstavanje građevnog otpada

Građevni otpad se postepeno istovaruje na površinu za odvajanje otpada. Na ovoj površini djelatnici GKP PRE-KOM d.o.o. ručno, ili koristeći navedene radne strojeve, odvajaju pojedine vrste korisnog građevnog otpada i nečistoće iz otpada te ih odlažu u spremnike ili na površine predviđene za skladištenje te vrste otpada u rasutom obliku. Korisni građevni otpad se skladišti do trenutka odvoza na uporabu ili se dalje oporabljuje na predmetnoj lokaciji u drugom tehnološkom procesu.

Dopušteni kapacitet tehnološkog procesa pripreme otpada:

Kapacitet tehnološkog procesa pripreme otpada procjenjuje se na 35 tona po danu, te se očekuje da će se na lokaciji gospodarenja otpadom raditi u dvije smjene 260 radnih dana u godini.

$35 \text{ tona (16 radnih sati dnevno)} \times 260 \text{ radnih dana} = 9.100 \text{ tona/godina}$

Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa pripreme otpada:

$52,5 \text{ tone (24 radna sata dnevno)} \times 365 \text{ dana} = 19.162,5 \text{ tona/godina}$

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Svi djelatnici koji rade na navedenoj opremi osposobljeni su za rad s istom. Navedena oprema se redovito održava, servisira i ispituje kao radna oprema, te su za nju izdana važeća uvjerenja o tom ispitivanju. Odgovorna osoba za otpad po potrebi nadzire proces pripreme otpada te osigurava da se glomazni otpad pravilno rasklapa i razvrstava na odgovarajuće mjesto.

Ukoliko dođe do bilo kakvih odstupanja tijekom opisanog procesa, ista se prijavljuju odgovornoj osobi za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

Upute za sortiranje otpada

1. Opremiti se osobnim zaštitnim sredstvima (rukavice, cipele, radno odijelo)
2. Prije pokretanja linije provjeriti da se svi djelatnici nalaze na sigurnoj udaljenosti
3. Pokrenuti liniju te postepeno dodavati otpad
4. Iz otpada sa sortiranje izdvojiti nepoželjni otpad
5. Razdvojeni otpad otpremiti na skladištenje

Upute za baliranje otpada

1. Prije pokretanja balirke opremiti se osobnim sredstvima zaštite na radu (rukavice, zaštitno odijelo itd.) i provjeriti da se nitko od djelatnika ne nalazi preblizu pokretnih dijelova
2. Pokrenuti balirku te postepeno dodavati otpad

3. Povremeno provjeravati dimenzije bala koje izlaze iz balirke
4. Bale koje izlaze iz balirke otpremati u skladište
5. Pridržavati se uputa za rad na siguran način sa strojem

Rasklapanje i razvrstavanje glomaznog otpada

1. Opremiti se osobnim sredstvima zaštite na radu (rukavice, radno odijelo...)
2. Pojedine dijelove glomaznog otpada rasklapati i odvajati
3. Odvojene dijelove transportirati na mjesto za skladištenje te vrste otpada

Drobljenje drvenog otpada

1. Opremiti se osobnim sredstvima zaštite na radu (štitnik za oči i lice, kaciga, rukavice, antifoni)
2. Pokrenuti motor drobilice i transporter
3. Postepeno dodavati u drobilicu dijelove drvenog otpada
4. Povremeno provjeravati kvalitetu drobljenog otpada i učinkovitost odvajanja metalnih dijelova
5. Kada se izlazni spremnik napuni drobljenim otpadom, otpremiti ga na skladištenje, a pod transporter staviti prazni spremnik
6. Pridržavati se uputa za rad na siguran način sa strojem

Razvrstavanje građevnog otpada

1. Opremiti se osobnim zaštitnim sredstvima (štitnik za oči i lice, kaciga, rukavice, antifoni)
2. Koristeći rovokopač utovarivač ili razdvajati pojedine komponente građevnog otpada i pohraniti ih na mjesto predviđeno za skladištenje te vrste otpada

Tablica 6.B2. Oporaba građevnog otpada

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
5	Priprema otpada za oporabu		B2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
17 01 01	beton		
17 01 02	cigle		
17 01 03	crijep/pločice i keramika		
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*		
17 03 02	mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*		
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*		
17 05 08	kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*		
17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*		
17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*		
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Prašina i buka od rada drobilice za građevni otpad.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
U procesu oporabe građevnog otpada se građevni otpad reciklira.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA / OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Stroj za drobljenje građevinskog otpada	Arjes GmbH Impaktor 250 EVO		Drobljenje građevnog otpada
Stroj za suzbijanje prašenja vodenom maglom	BVBA VB SAVIC ENGINEERING SPRAY STREAM		Smanjivanje širenja prašine tijekom drobljenja otpada vodenom maglom
Rovokopač utovarivač	JCB 4CX		Premještanje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Građevni otpad navedenih ključnih brojeva djelatnici, koristeći rovokopač utovarivač, postupno utovaruju u usipni koš drobilice za građevni otpad. Iz usipnog koša otpad preko vibrostola postepeno odlazi do čeljusti koje drobe otpad. Usitnjeni materijal izlazi iz drobilice putem pokretne trake nakon čega se pohranjuje u boksove gdje se skladišti do odvoza sa

lokacije. U svrhu smanjenja širenja prašine koja nastaje ovim tehnološkim procesom koristi se vodeni top. Istovremeno se pokreće postupak ukidanja statusa otpada i upisa u odgovarajući očevidnik.

Dopušteni kapacitet tehnološkog procesa uporabe građevnog otpada:

Navedenom drobilicom za građevni otpad planira se obrađivati oko 10 tona dnevno (u 8 radnih sati) a očekuje se da će se na predmetnoj lokaciji raditi najviše 260 radnih dana u godini.

$10 \text{ tona} \times 260 \text{ radnih dana} = 2.600 \text{ tona/godina}$

Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa uporabe građevnog otpada:

$30 \text{ tona} \times 365 \text{ dana} = 10.950 \text{ tona/godina}$

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Svi djelatnici koji rade sa navedenom opremom osposobljeni su za rad s istom. Navedena oprema se redovito održava, servisira i ispituje kao radna oprema, te su za nju izdana važeća uvjerenja o tom ispitivanju. Odgovorna osoba za otpad po potrebi nadzire proces uporabe građevnog otpada te osobito pazi da se ne šire prekomjerne količine prašine od ovog tehnološkog proces. Odgovorna osoba odlučuje o paljenju vodenog topa ovisno o vremenskim uvjetima prilikom uporabe građevnog otpada.

Ukoliko dođe do bilo kakvih odstupanja tijekom tehnološkog procesa uporabe građevnog otpada, ista se prijavljuju odgovornoj osobi za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

Upute za rad sa strojem za drobljenje građevinskog otpada:

1. Strojem smiju rukovati samo djelatnici koji su upoznati sa svim funkcijama rada iste (postupcima puštanja u pogon, postupcima tijekom rada i postupcima isključenja iz pogona), odnosno djelatnici koji su stručno osposobljeni za rukovanje drobilicom
2. Pri puštanju u rad, rukovanju, nadzoru, zaustavljanju i održavanju, rukovatelji stroja i osobe zadužene za održavanje su dužne primjenjivati upute proizvođača
3. Prije pokretanja provjeriti ispravnost svih uređaja na stroja
4. Prije pokretanja provjeriti da rad stroja neće ugroziti druge djelatnike
5. Provjeriti da je stroj prazan, te da oko njega ima dovoljno slobodnog manipulativnog prostora
6. Pokrenuti stroj
7. Nikada ne stavljati dijelove tijela u usipni koš stroja
8. Uvijek nositi zaštitnu dobro pripijenu odjeću kako bi se izbjeglo slučajno zahvaćanje iste pokretnim dijelovima stroja
9. U slučaju bilo kakvog kvara zaustaviti stroj i kvar prijaviti odgovornoj osobi
10. Isključiti stroj tek kada je cjelokupan materijal prerađen, a usipni koš za materijal prethodno ispražnjen odnosno kada u stroju više nema materijala za drobljenje.

Upute za rad s rovokopačem utovarivačem:

1. Prije početka rada provjeriti ispravnost svih uređaja na bageru
2. Potrebno je pratiti stanje puteva, radne okoline (nivoa etaže) i stanje nižih i viših etaža u pogledu sigurnosti stroja i djelatnika
3. Po mogućnosti utovar odnosno dizanje tereta vršiti sa one strane sa koje je kabina bagera

4. Prilikom dizanja i spuštanja tereta paziti da se ne napravi trzaj pri rukovanju komandnim uređajima
5. Prije prevoženja teret je potrebno malo podignuti od tla i provjeriti njegovu stabilnost
6. Ako je teret ili transportni put nepregledan, koristiti pomoć još jednog djelatnika
7. Nije dopušteno dizati ili prevoziti druge djelatnike na korpi
8. U slučaju bilo kakvog kvara na bageru, zaustaviti stroj i kvar prijaviti odgovornoj osobi
9. Po završetku rada spustiti korpu što niže prema tlu, a bager zakočiti i isključiti.

Tablica 6.C1. Priprema otpada za ponovnu uporabu

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
6	Priprema otpada za ponovnu uporabu		C1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
20 01 01	papir i karton		
20 01 10	odjeća		
20 01 11	tekstili		
20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*		
20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*		
20 01 39	plastika		
20 01 40	metali		
20 03 07	glomazni otpad		
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Proizvodni otpad nastao obradom predmeta.			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
U procesu pripreme otpada za ponovnu uporabu se otpad reciklira.			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA / OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Ručni alati	(razni)	(razni)	Skladištenje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Otpad koji ulazi u ovaj tehnološki proces je prethodno izdvojen iz glomaznog otpada. Izdvajanje iz glomaznog otpada se provodi na mjestu preuzimanja ili na predmetnoj lokaciji gospodarenja otpadom nakon dopremanja i istovara glomaznog otpada. Vizualnom provjerom se utvrđuje da li se pojedini otpad može dovesti u stanje za ponovnu uporabu. Otpad pogodan za ponovnu uporabu se zatim izdvaja od drugu glomaznog otpada i skladišti odvojeno u skladišno-radioničkom dijelu centra za ponovnu uporabu.

Uskladišteni otpad se zatim, koristeći ručne alate, popravlja, prepravlja, čisti ili obrađuje na sličan način s ciljem ponovne uporabe ili se rastavlja izvorni proizvod s ciljem uporabe dijelova proizvoda. Istovremeno se pokreće postupak ukidanja statusa otpada i upisa u odgovarajući očevidnik.

Kapacitet tehnološkog procesa pripreme otpada procjenjuje se na 0,4 tona po danu, te se očekuje da će se na lokaciji gospodarenja otpadom raditi u dvije smjene 260 radnih dana u godini.

0,4 tona (16 radnih sati dnevno) × 260 dana ≈ 100 tona/godina

Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa pripreme otpada:

0,6 tona (24 radna sata dnevno) × 365 dana ≈ 220 tona/godina

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Svi djelatnici koji pripremaju otpad za ponovnu uporabu su osposobljeni za taj posao. Odgovorna osoba za otpad po potrebi nadzire proces pripreme otpada za ponovnu uporabu te osigurava da su izlazni proizvodi zadovoljavajuće kvalitete.

Ukoliko dođe do bilo kakvih odstupanja tijekom procesa pripreme otpada za ponovnu uporabu, ista se prijavljuju odgovornoj osobi za gospodarenje otpadom.

Upute za rad

Upute za pripremu otpada za ponovnu uporabu

- 1 Opremiti se osobnim zaštitnim sredstvima
- 2 Pregledati glomazni otpad
- 3 Izdvojiti predmete koji se mogu ponovno upotrijebiti
- 4 Koristeći ručne alate popraviti/prepraviti/očistiti otpad da bude prikladan za ponovnu uporabu

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE

Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	nema obveze
VODA	nema obveze
MORE	nema obveze
TLO	nema obveze
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	nema obveze
OSTALO	nema obveze

V. NACRT PROSTORNOG RAZMJESTA TEHNOLOŠKIH PROCESA



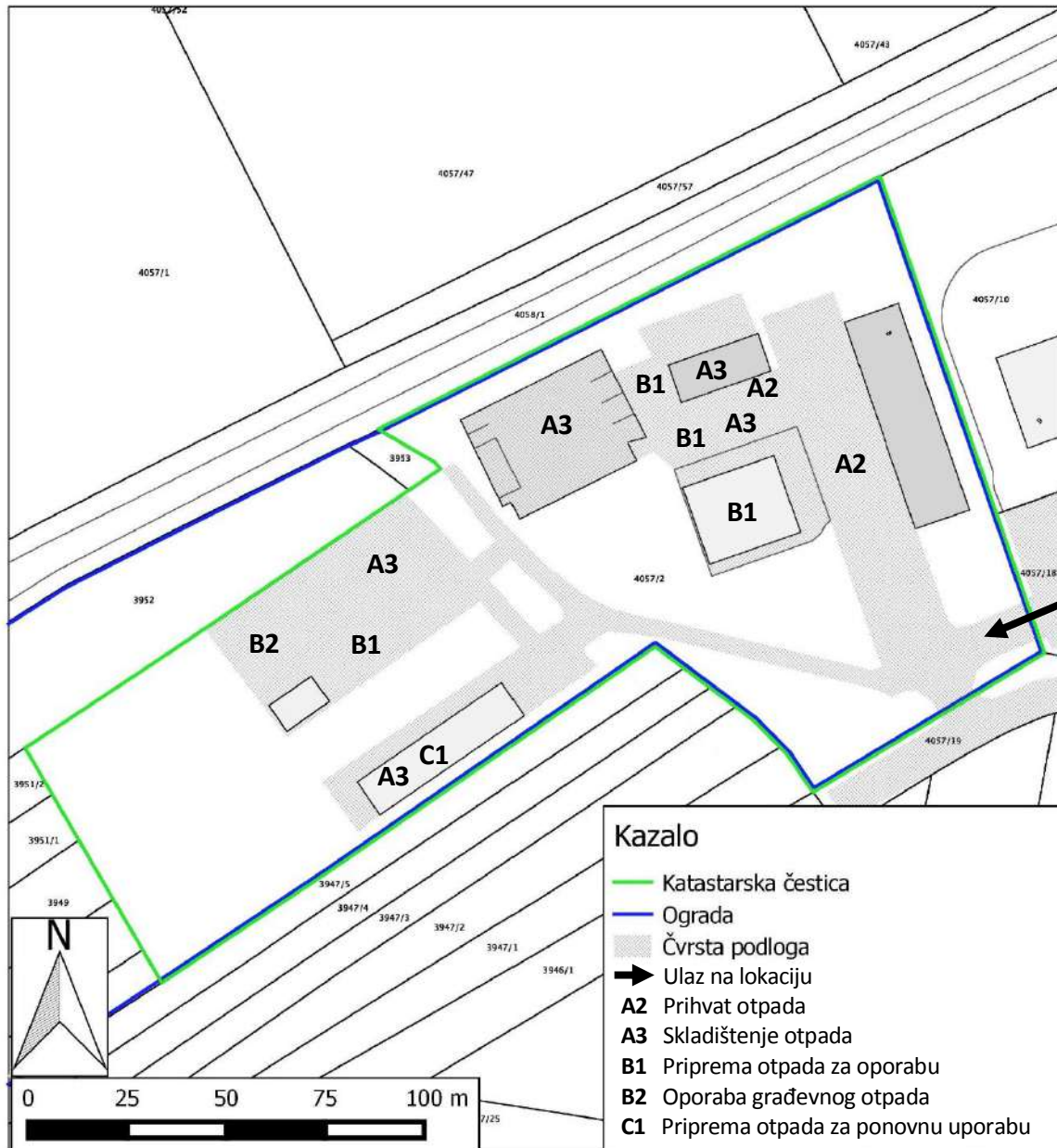
REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR ČAKOVEC
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA PRELOG

K.o. PRELOG
k.c.br.: 4057/2

Stanje na dan: 11.09.2018.
OSS evidencijski broj: 79767/2018

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:1000
Izvorno mjerilo 1:2880



Kazalo

- Katastarska čestica
- Ograda
- Čvrsta podloga
- ➔ Ulaz na lokaciju
- A2** Prihvat otpada
- A3** Skladištenje otpada
- B1** Priprema otpada za uporabu
- B2** Oporaba građevnog otpada
- C1** Priprema otpada za ponovnu uporabu

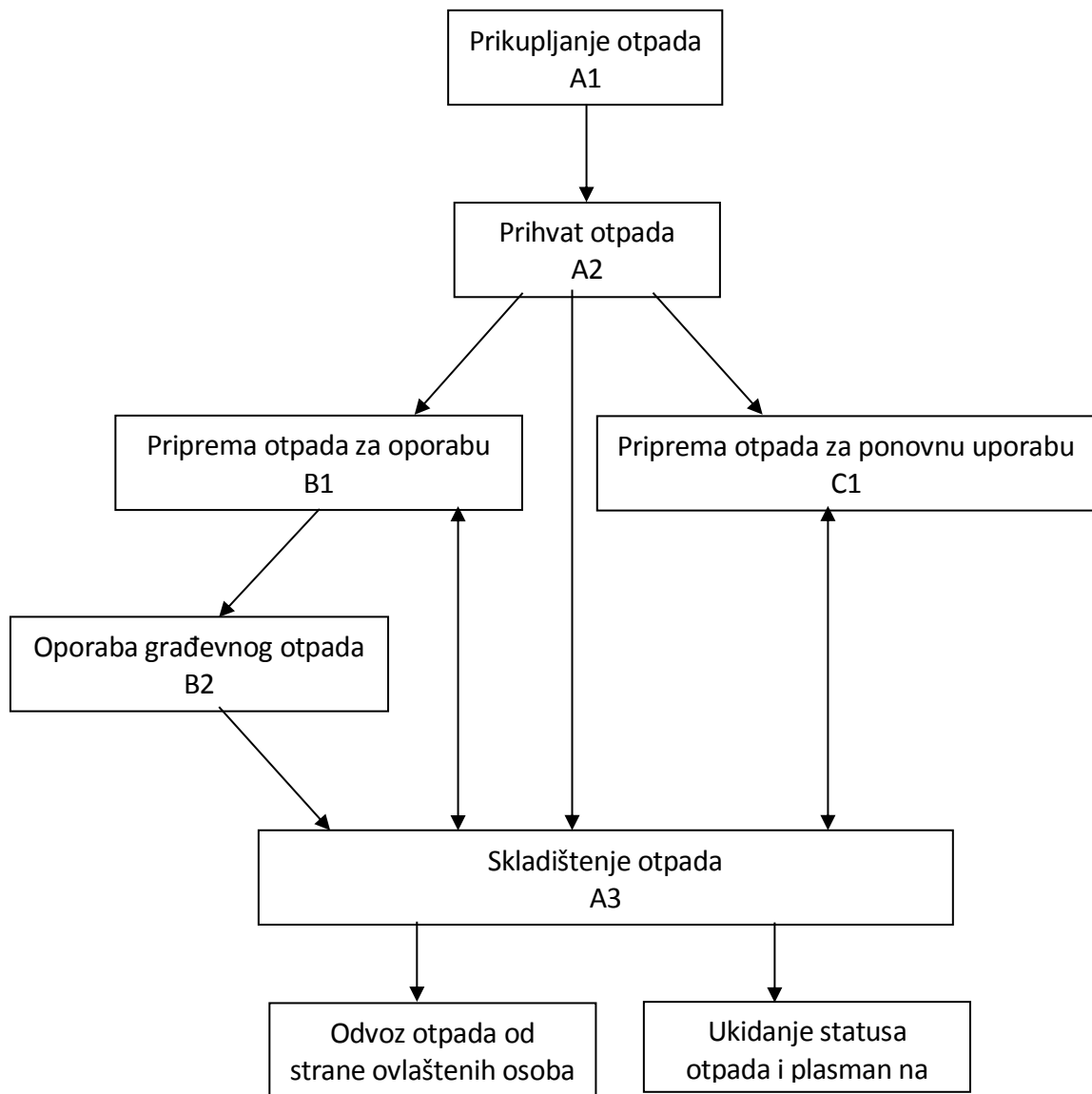
Upravna pristojba prema tar.br. 44 Tarife upravnih pristojbi Uredbe o Tarifama upravnih pristojbi (»Narodne novine«, br. 8/17) u iznosu od 15,00 kuna naplaćena je elektroničkim putem. Upravna pristojba prema tar.br.1 ne naplaćuje se.



Kontrolni broj: 13395859faedia

Skeniranjem QR koda navedenog na ovom elektroničkom zapisu možete preuzeti izvrsne podatke. Isto možete učiniti i na internet adresi <http://ov.uzdruzenje.hr/public/generirajDokument> uzovani kontrolni broj. U ovoj službi nastoje će prikazati izvrsne ovog dokumenta. U slučaju da je ovaj dokument identičan prikazanim izvrsnim u digitalnom obliku. Dokumenti godišnja oprema pratećih izvrsnih dokumenta i izvrsne podatke u ovom slučaju izdati su.

VI. SCHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

U svrhu zatvaranja i razgradnje predmetne lokacije gospodarenja otpadom izradit će se Program razgradnje koji će obuhvatiti sljedeće aktivnosti:

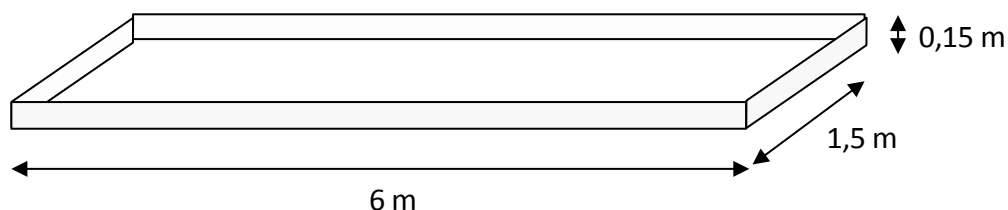
- 1 obustavu rada lokacije, uključujući sve tehnološke procese
- 2 uklanjanje i adekvatno zbrinjavanje otpada putem ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba-obrtnika
- 3 čišćenje građevine
- 4 rušenje objekata koji nisu predviđeni za daljnju uporabu
- 5 odvoz i zbrinjavanje otpada (građevinski, metalni, opasni) putem ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba-obrtnika
- 6 pregled lokacije i ocjena stanja okoliša
- 7 ovjera dokumentacije o razgradnji postrojenja i čišćenju lokacije

Program razgradnje uključivat će i analizu i ocjenu stanja okoliša u cilju određivanja razine onečišćenja i potrebe za sanacijom zemljišta. U slučaju nezadovoljavajućeg stanja okoliša nakon razgradnje, provest će se sanacija lokacije prema detaljno razrađenom Programu sanacije. Navedene aktivnosti u Programu razgradnje potrebno je provesti u roku od 180 dana od prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola.

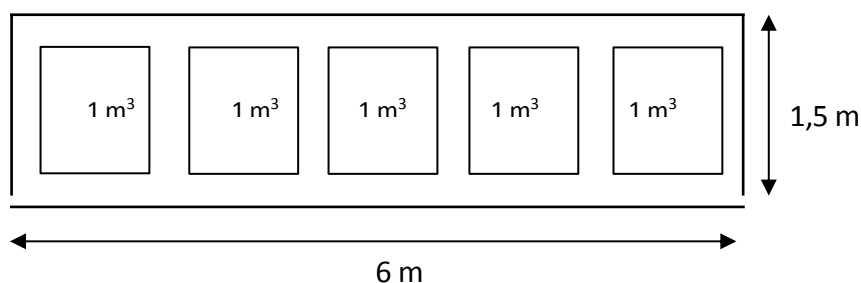
VIII. IZRAČUNI

a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Tankvane tip A



Tlocrtni prikaz smještaja 5 primarnih spremnika kapaciteta po 1 m^3 u tankvani tip A.

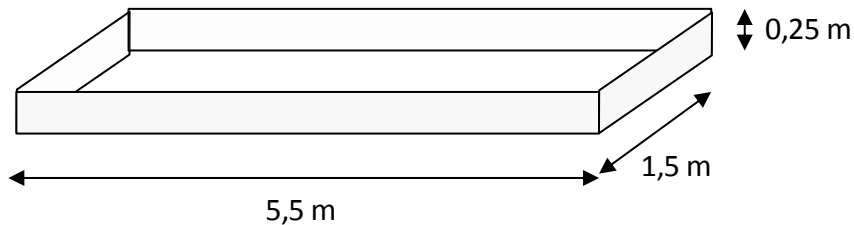


PREDMET IZRAČUNA	PROSTORNE DIMENZIJE / m	IZRAZ ZA IZRAČUN	ZAPREMINA / m^3
Izračunata zapremnina sekundarnog spremnika (V_{SS})	Duljina: 6 Širina: 1,5 Visina: 0,15	$V_{SS} = \text{duljina} \times \text{širina} \times \text{visina} = 6 \times 1,5 \times 0,15$	$V_{SS} = 1,35$
Najveća dopuštena zapremnina najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PSmax})	—	$V_{PSmax} = V_{SS} / 1,1$	$V_{PSmax} = 1,2$
Izračunata zapremnina najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PS})	Duljina: 1 Širina: 1 Visina: 1	$V_{PS} = \text{duljina} \times \text{širina} \times \text{visina} = 1 \times 1 \times 1$	$V_{PS} = 1$
Najveća dopuštena zapremnina svih spremnika koje se nalaze na slijevnoj površini ($V_{\Sigma PSmax}$)	—	$V_{\Sigma PSmax} = V_{SS} / 0,25$	$V_{\Sigma PSmax} = 5,4$
Izračunata zapremnina svih primarnih spremnika koji se nalaze na slijevnoj površini sekundarnog spremnika ($V_{\Sigma PS}$)	$V_{PS} = 1 \text{ m}^3$	$V_{\Sigma PS} = 5 \times V_{PS}$	$V_{\Sigma PS} = 5$

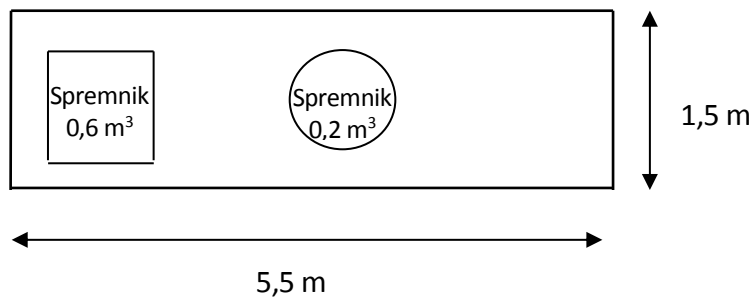
Dopušteno je skladištiti na slijevnoj površini sekundarnog spremnika u najvećem primarnom spremniku najviše $1,2 \text{ m}^3$ tekućeg otpada i u svim spremnicima zajedno najviše $5,4 \text{ m}^3$ tekućeg otpada.

Na predmetnoj lokaciji izvedene su dvije tankvane tipa A i iznad svake se skladišti 5 primarnih spremnika zapremine 1 m^3 .

Tankvana tip B



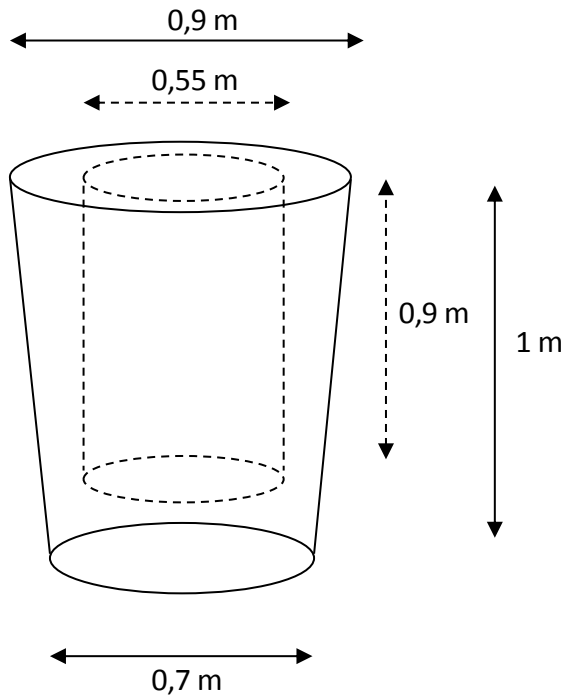
Tlocrtni prikaz smještaja jednog spremnika kapaciteta $0,6 \text{ m}^3$ i jednog spremnika kapaciteta $0,2 \text{ m}^3$ iznad tankvane tip B



PREDMET IZRAČUNA	PROSTORNE DIMENZIJE / m	IZRAZ ZA IZRAČUN	ZAPREMINA / m^3
Izračunata zapremnina sekundarnog spremnika (V_{SS})	Duljina: 5,5 Širina: 1,5 Visina: 0,25	$V_{SS} = \text{duljina} \times \text{širina} \times \text{visina} = 5,5 \times 1,5 \times 0,25$	$V_{SS} = 2$
Najveća dopuštena zapremnina najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PSmax})	—	$V_{PSmax} = V_{SS} / 1,1$	$V_{PSmax} = 1,8$
Izračunata zapremnina najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PS})	Duljina: 1 Širina: 0,9 Visina: 0,7	$V_{PS} = \text{duljina} \times \text{širina} \times \text{visina} = 1 \times 0,9 \times 0,7$	$V_{PS} = 0,6$
Najveća dopuštena zapremnina svih spremnika koje se nalaze na slijevnoj površini ($V_{\Sigma PSmax}$)	—	$V_{\Sigma PSmax} = V_{SS} / 0,25$	$V_{\Sigma PSmax} = 8$
Izračunata zapremnina svih primarnih spremnika koji se nalaze na slijevnoj površini sekundarnog spremnika ($V_{\Sigma PS}$)	$V_{PS1} = 0,6 \text{ m}^3$ $V_{PS2} = 0,2 \text{ m}^3$	$V_{\Sigma PS} = V_{PS1} + V_{PS2}$	$V_{\Sigma PS} = 0,8$

Dopušteno je skladištiti na slijevnoj površini sekundarnog spremnika u najvećem primarnom spremniku najviše $1,8 \text{ m}^3$ tekućeg otpada i u svim spremnicima zajedno najviše 8 m^3 tekućeg otpada.

Spremnik 0,2 m³ (dva spremnika jedan u drugome)



PREDMET IZRAČUNA	PROSTORNE DIMENZIJE / m	IZRAZ ZA IZRAČUN	ZAPREMINA / m ³
Izračunata zapreminna sekundarnog spremnika (V_{SS})	Gornji promjer: 0,9 Donji promjer: 0,7 Prosječni promjer (2r): 0,8 Visina (h): 1,2	$V_{SS} = r^2 \times \pi \times h$ - primarni spremnik = 0,5 m ³ - 0,2 m ³	$V_{SS} = 0,3$
Najveća dopuštena zapreminna najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PSmax})	—	$V_{PSmax} = V_{SS} / 1,1$	$V_{PSmax} = 0,27$
Izračunata zapreminna najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini sekundarnog spremnika (V_{PS})	Promjer (2r): 0,55 Visina (h): 0,9	$V_{PS} = r^2 \times \pi \times h$	$V_{PS} = 0,2$
Najveća dopuštena zapreminna svih spremnika koje se nalaze na slijevnoj površini ($V_{\Sigma PSmax}$)	—	$V_{\Sigma PSmax} = V_{SS} / 0,25$	$V_{\Sigma PSmax} = 1,2$
Izračunata zapreminna svih primarnih spremnika koji se nalaze na slijevnoj površini sekundarnog spremnika ($V_{\Sigma PS}$)	Promjer (2r): 0,55 Visina (h): 0,9	$V_{\Sigma PS} = V_{PS}$	$V_{\Sigma PS} = 0,2$

Dopušteno je skladištiti na slijevnoj površini sekundarnog spremnika u najvećem primarnom spremniku najviše 0,27 m³ tekućeg otpada i u svim spremnicima zajedno najviše 1,2 m³ tekućeg otpada.

b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Površina prostora na kojemu se skladišti građevni otpad iznosi oko 800 m² a površina prostora gdje se skladišti preostali otpad iznosi oko 1.000 m². Građevni otpad se može slagati u hrpe do 5 m u visinu, a bale sabijenog otpada se slažu jedna na drugu, i to najviše 3 m u visinu. Za izračun korisnog prostora za građevni otpad uzima se izračuna volumena kvadra visine 3 metra obzirom da on ima otprilike isti volumen kao i hrpa iste površine baze ali visine 5 metara. Korisni prostor skladišta predstavlja 75% ukupnog volumena skladišta zbog manipulativnih putova između uskladištenog otpada.

$$V_{skladište} = 1.800 \text{ m}^2 \times 3 \text{ m} \times 75\% = 4.050 \text{ m}^3$$

Prilog 1. Potvrda Hrvatske komore inženjera elektrotehnike da nositelj izrade elaborata ima pravo strukovnog naziva ovlaštenu inženjer elektrotehnike



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE

Klasa: UP/I-800-01/16-01/43
Urbroj: 504-05-16-5
Zagreb, 18. ožujka 2016. godine

Na temelju članka 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 78/2015.) Hrvatska komora inženjera elektrotehnike, rješavajući po Zahtjevu za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, koji je podnio **Ivan Finek**, dipl.ing.el., ZAGREB, Njegoševa 14, donijela je

RJEŠENJE

**o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike
Hrvatske komore inženjera elektrotehnike**

1. U **Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE** upisuje se **Ivan Finek**, dipl.ing.el., OIB 66049838140, pod rednim brojem **2731**, s danom upisa **18.03.2016.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike, **Ivan Finek** dipl.ing.el., stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlaštenu inženjer elektrotehnike**" i može obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće elektrotehničke struke, te poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće elektrotehničke struke u skladu s člancima 52. i 53. stavak 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlaštenu inženjer elektrotehnike poslove iz točke 2. ovoga Rješenja dužan je obavljati sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlaštenu inženjer elektrotehnike.
4. Na temelju članka 26. stavka 5. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju ovlaštenom inženjeru elektrotehnike HKIE izdaje "**inženjersku iskaznicu**" i "**pečat**", koji su trajno vlasništvo HKIE.
5. Ovlaštenu inženjer elektrotehnike dobiva posredstvom HKIE policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine.
6. Ovlaštenu inženjer elektrotehnike dužan je plaćati HKIE članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela HKIE, osim u slučaju mirovanja članstva, te pri prestanku članstva u HKIE podmiriti sve dospjele financijske obveze prema istima.
7. Ovlaštenu inženjer elektrotehnike ima prava i dužnosti u skladu s člankom 21. stavkom 1. podstavkom 6. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju.
8. Podnositelj Zahtjeva za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE uplatio je upisninu u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) u korist računa HKIE.

Obrazloženje

Ivan Finek, dipl.ing.el., podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE.

Dana **18.03.2016.** godine proveden je postupak razmatranja dostavljenog potpunog Zahtjeva imenovanog za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE, te je ocijenjeno da imenovani u skladu s člankom 27. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 78/2015.), ispunjava uvjete za upis u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE stječe pravo na obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe u okviru zadaće elektrotehničke struke, sukladno Zakonu i Statutu HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ("Narodne novine", broj 78/2015.) obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, ili u pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike, osim u slučaju mirovanja članstva, dobiva posredstvom HKIE policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike HKIE imenovani stječe pravo na "pečat" i "inženjersku iskaznicu" koje mu izdaje HKIE, a koji su trajno vlasništvo HKIE.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike ima prava i dužnosti u skladu s člankom 21. stavkom 1. podstavkom 6. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju i Statutom Hrvatske komore inženjera elektrotehnike.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike je dužan redovito plaćati članarinu.

Ovlašteni inženjer elektrotehnike dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja za koje je stručno kompetentan, poštivati odredbe Zakona i posebnih zakona, tehnička pravila, standarde, norme te osobno odgovarati za svoj rad i snositi odgovornost prema trećim osobama i javnosti.

U skladu s Odlukom o visini upisnine i članarine Hrvatske komore inženjera elektrotehnike, uplaćena je upisnina u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) u korist računa Hrvatske komore inženjera elektrotehnike broj: HR7823600001102094148.

Upravna pristojba u iznosu od 70,00 kn (slovima: sedamdeset kuna) plaćena je upravnim biljezima emisije Republike Hrvatske koji su zalijepljeni na podnesak i poništeni pečatom ovog tijela prema Tar. br. 1. i 2. Zakona o upravnim pristojbama. ("Narodne novine", br. 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 126/11, 112/12 i 80/13).

Na temelju svega prethodno navedenog riješeno je kao u dispozitivu, te Komora u skladu s člancima 25. i 26. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju donosi ovo Rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.

Predsjednik
Hrvatske komore inženjera elektrotehnike

Željko Matic, dipl.ing.el.



Dostaviti:

1. Ivan Finek, 10000 ZAGREB, Njegoševa 14
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore



Polica osigurateljnog pokrića
od odgovornosti broj 1500-174925169

Ugovaratelj osiguranja:	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE, Ulica grada Vukovara 271/2, HR-10000 Zagreb OIB: 31185646618
Osiguranik:	IVAN FINEK OIB: 66049838140
Početak osiguranja:	01.06.2021. (00:00h)
Istek osiguranja:	01.06.2022. (00:00h)
Teritorijalno pokrće:	Republika Hrvatska
Predmet osiguranja:	Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji za štetu koju bi osiguranik obavljanjem poslova, odnosno djelatnosti mogao učiniti investitoru ili trećim osobama s uključenim pokrićem za profesionalnu odgovornost osiguranika s osnova štete koju bi osiguranik mogao načiniti naručitelju pri pružanju usluge izrade elaborata sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom
Iznos osiguranja:	1.000.000,00 kn po štetnom događaju, 2.500.000,00 kn ukupno godišnje. Podlimit za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 500.000,00 kn po štetnom događaju, a u okviru ugovorenog iznosa osiguranja.
Uvjeti osiguranja i Klausule:	Opći Uvjeti za osiguranje imovine 101-1118 Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji 146-0310 Klausula o sankcijama Informacije o obradi podataka-IOOP (KP01-2021-1) Informacije ugovaratelju osiguranja (KNM-950-2) IPID-Osiguranje profesionalne odgovornosti-arhitekti (IPID-OO-1460310-0319). Klausula isključenja cyber rizika - profesionalne odgovornosti (KLACI003). Klausula za isključenje zaraznih bolesti_2021 (KL_2021_ZB)
Posebne napomene:	Ugovoreni godišnji iznos osiguranja predstavlja gornju granicu obveze osiguratelja za sve osigurane slučajeve koji nastanu tijekom jedne osigurateljne godine.

Zagreb, 27.05.2021.


Allianz Hrvatska d.d.