



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za financiranje programa i projekata udruga**  
**Međimurske županije iz područja poljoprivrede, šumarstva i lovstva**  
**u 2019. godini**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

Datum objave natječaja: 11.02.2019.  
Rok za dostavu prijava na natječaj: 15.03.2019.

Izrazi koji se koriste u ovim Uputama za prijavitelje, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod



## Sadržaj

1. CILJEVI I PRIORITETNO PODRUČJE NATJEČAJA .....	3
1.1. CILJEVI I PRIORITETI NATJEČAJA .....	3
1.2. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA .....	4
1.3. PROVEDBA NATJEČAJNOG POSTUPKA .....	4
2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA .....	4
2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI .....	5
2.2. NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI .....	5
2.3. PRIHVATLJIVI PARTNERI NA PROGRAMU/PROJEKTU .....	5
3. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI .....	6
3.1. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI .....	6
3.2. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI .....	8
3.3. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA .....	8
3.4. IZNOS SUFINANCIRANJA OD STRANE PRIJAVITELJA .....	8
4. NAČIN PRIJAVE .....	8
4.1. DOKUMENTI ZA PRIJAVU .....	8
4.2. GDJE POSLATI PRIJAVU .....	9
4.3. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE .....	10
4.4. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA .....	10
5. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA .....	10
5.1. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA NATJEČAJA .....	10
5.2. POSTUPAK OCJENE PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE UVJETE NATJEČAJA .....	11
5.3. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI .....	13
5.4. PRAVO NA PRIGOVOR .....	13
5.5. UGOVARANJE .....	13
6. PRAĆENJE PROVEDBE ODOBRENIH I FINANCIRANIH PROGRAMA/PROJEKATA I VREDNOVANJE PROVEDENIH NATJEČAJA .....	14
7. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE .....	14



## **1. CILJEVI I PRIORITETNO PODRUČJE NATJEČAJA**

### **1.1. CILJEVI I PRIORITETI NATJEČAJA**

Putem ovog natječaja Međimurska će županija doprinijeti zadovoljenju javnih potreba na području poljoprivrede, šumarstva i lovstva te realiziranju ciljeva definiranih u županijskim strateškim i planskim dokumentima.

Cilj dodjele bespovratnih sredstava je unapređenje poljoprivredne proizvodnje članova poljoprivrednih udruga, unapređenje i razvoj lovstva, te stjecanje novih znanja na području poljoprivrede, šumarstva i lovstva.

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji.

Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode poljoprivredne udruge s ciljem davanja dodatne ponude na području Županije i razvoja Županije općenito.

U tom smislu, ovim će se natječajem financirati slijedeće:

- razvoj ekološke i integrirane poljoprivredne proizvodnje,
- povećanje učinkovitosti poljoprivredne proizvodnje,
- pomoć u suzbijanju bolesti u poljoprivredi,
- mogućnost plasmana poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na području Međimurske županije,
- označavanje ekološki uzgojenih poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na području Međimurske županije,
- informiranje stanovništva o prednostima korištenja ekološki uzgojenih poljoprivrednih proizvoda,
- poticanje organizacije sajмова i ostalih događaja na kojima se prodaju poljoprivredni proizvodi s područja županije te jača svijest građana o prednostima konzumiranja poljoprivrednih proizvoda,
- podrška institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga iz sektora poljoprivrede, šumarstva i lovstva,
- unapređenje i razvoj lovnog turizma, razvojni programi u sektoru lovstva, te financiranje police osiguranje i plaćanje naknada za nastale štete
- uvođenje novih programa edukacije sukladno potrebama poljoprivrednika i poticanje zapošljavanja u poljoprivredi.

Popis navedenih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan, te će se sve odgovarajuće aktivnosti koje se odnose na područja poljoprivrede, šumarstva i lovstva, i doprinose ostvarenju



općih i specifičnih ciljeva Natječaja, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.

Za financiranje nisu prihvatljivi:

- projekti čije je financiranje predviđeno Državnim proračunom za 2019. godinu, te koje se u cjelini mogu financirati prema posebnim propisima,
- projekti koji su usmjereni na političke ili religijske ciljeve i/ili aktivnosti,
- projekti koji se sukladno zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga, neovisno da li ih je udruga kao takve upisala u Statut i prijavila nadležnom tijelu ili ne.

## **1.2. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA**

Za financiranje programa /projekata u okviru ovog Natječaja raspoloživ je iznos od 550.000 kuna.

Najniži i najviši iznos sredstava koji će se dodjeljivati po ovom Javnom natječaju za pojedina područja iznosi:

1. područje poljoprivrede i šumarstva najmanji iznos traženih sredstava je 2.000,00 kn, a najveći iznos traženih sredstava je 20.000,00 kn, maksimalno do 80% od ukupno prihvatljivih aktivnost,
2. područje lovstva najmanji iznos traženih sredstava je 2.000,00 kn, a najveći iznos traženih sredstava je 40.000,00 kn, odnosno maksimalno do 60% uplaćene lovozakupnine.

Potpota se dodjeljuje u obliku bespovratnih financijskih sredstava za provođenje prihvatljivih aktivnosti navedenih u prijavi na Javni natječaj.

## **1.3. PROVEDBA NATJEČAJNOG POSTUPKA**

Ovaj Javni natječaj raspisuje Međimurska županija koja će, po završetku istog, potpisati ugovore s korisnicima koji budu predloženi za sufinanciranje.

Sve osobe uključene u provedbu natječajnog postupka djelovat će potpuno neovisno, nepristrano i jednako prema svim prijaviteljima u postupku odabira, bez ikakvih vanjskih utjecaja. U cilju sprječavanja sukoba interesa potpisat će se posebna Izjava.

## **2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA**

Na ovaj natječaj jedna udruga može prijaviti najviše jedan program/projekt. Ukoliko udruga prijavi više od 1 (jednog) programa/projekta, sve prijave će biti odbačene.

Udruga koja je ugovorila jedan program/projekt može istovremeno biti partner drugim udrugama na provedbi njihovih projekata u okviru ovog Natječaja.

Prijavljeni programi/projekti mogu trajati najduže do 31.12.2019. godine.

Prihvatljivi za financiranje su i programi/projekti čija provedba započinje prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijskih sredstava za provedbu programa/projekta, no najranije 1. siječnja 2019. godine.



## **2.1. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Pravo prijave na ovaj Natječaj imaju udruge koje zadovoljavaju sljedeće uvjete:

1. upisani su u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar;
2. upisani su u Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
3. svojim statutom su se opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
4. program/projekt ili druga aktivnost bude ocijenjen kao značajan sukladno uvjetima raspisanog natječaja;
5. uredno su ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Županije i drugih javnih izvora;
6. nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Županije;
7. protiv kojih korisnika odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta se ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
8. imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti,
9. lovozakupnici koji s Međimurskom županijom imaju sklopljene Ugovore o zakupu zajedničkih otvorenih lovišta,
10. uredno predaju sve izvještaje Županiji i drugim nadležnim institucijama
11. imaju registrirano sjedište na području Međimurske županije.

## **2.2. NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI**

Pravo prijave na Natječaj nemaju:

1. ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih udruga;
3. strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije vezana uz poljoprivredu, šumarstvo i lovstvo;
4. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora;
5. udruge koje su u stečaju, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;
6. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza;
7. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka ili vjerska zajednica;
8. udruge i ovlaštene osobe za zastupanje prijavitelja, koji nisu postupili sukladno članku 56. Pravilnika, odnosno nisu nenamjenski utrošena sredstva vratili u županijski proračun.

## **2.3. PRIHVATLJIVI PARTNERI NA PROGRAMU/PROJEKTU**

Prijavitelji mogu program/projekt prijaviti samostalno ili u partnerstvu. Partnerstvo u provedbi programa/projekta nije obavezno, ali je poželjno. Međimurska županija preporučuje umrežavanje



i povezivanje sa srodnim udrugama, programsko/projektno partnerstvo i suradnju u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice.

Ako se program/projekt realizira u partnerstvu, partner mora zadovoljiti sljedeće uvjete prihvatljivosti:

- da je osnovan kao udruga upisana u Registar udruga i Registar neprofitnih udruga ili ustanova upisana u Sudski registar
- da ima registrirano sjedište na području Međimurske županije te aktivnosti programa/projekta koji se prijavljuje provodi na području Međimurske županije
- da je uskladila svoj statut sa odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) ili je podnijela zahtjev za usklađivanjem statuta nadležnom uredu (što dokazuje potvrdom nadležnog ureda), kada je to primjenjivo
- da je osoba ovlaštena za zastupanje (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga i Sudski registar;
- da vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima
- da uredno ispunjava obveze iz ranije sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, Međimurske županije, te ustanovama i poduzećima čiji je osnivač/vlasnik Međimurska županija.

Neprihvatljivi partneri na provedbi projekta/programa jesu:

- središnja tijela državne uprave i uredi Vlade Republike Hrvatske,
- jedinice lokalne i područne samouprave,
- političke stranke,
- javna i privatna trgovačka društva,
- Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva.

Programske/projektne aktivnosti partnera moraju biti jasno specificirane u prijavi programa/projekta i Izjavi o partnerstvu. Prijavu zajedničkog programa/projekta, predaje nositelj bez obzira na vrstu i broj partnera u provedbi programa/projekta. Ugovor o dodjeli financijskih sredstava zaključit će se s udrugom koja prijavljuje projekt, a koja je u cijelosti odgovorna za njegovu provedbu, namjensko trošenje odobrenih sredstava, izvještavanje i rezultate.

Partnerstvo u programu/projektu dokazuje se Izjavom o partnerstvu, potpisanom i ovjerenom pečatom od strane nositelja programa/projekta i partnera na programu/projektu. Dostavlja se onoliko Izjava o partnerstvu koliko ima partnera u provedbi programa/projekta.

### **3. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

#### **3.1. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Sredstvima ovog Natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem programa/projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ugovoru.

Prilikom procjene programa/projekta ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na prijavljene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.



Izravni troškovi jesu oni koji se mogu jasno izmjeriti i direktno povezati s projektnim aktivnostima programa/projekta.

Pod **prihvatljivim izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa, a ispunjavaju slijedeće kriterije:

1. nastali su u razdoblju provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu početi prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora. Iznimno, natječajem se može definirati da su prihvatljivi troškovi i troškovi nastali prije raspisivanja natječaja, ukoliko se radi o aktivnostima projekta ili programa tekuće godine koje iz objektivnih razloga ne mogu biti realizirane nakon potpisivanja ugovora.
2. moraju biti navedeni u opisnom obrascu, ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa
3. nužni su za provedbu programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava
4. mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod Korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija
5. trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u pogledu na štedljivost i učinkovitost.
6. troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe, a u visini definiranoj svakim zasebnim natječajem
7. putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade definiranim svakim zasebnim natječajem
8. troškovi kupnje ili unajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama
9. troškovi potrošne robe
10. troškovi podugovaranja
11. troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.),
12. troškovi smještaja, ukoliko su neophodni za provedbu programa ili projekta
13. i drugi troškovi vezani za provedbu programa i/ili projekta

Prihvatljivim neizravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom programa/projekta, ali neizravno pridonose postizanju njegovih ciljeva, pri čemu ovi troškovi trebaju biti specificirani i obrazloženi. Iz proračuna Međimurske županije financirat će se prihvatljivi neizravni troškovi programa/projekta najviše do 20% ukupno odobrenog iznosa.



### **3.2. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Neprihvatljivi su sljedeći troškovi:

1. dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
2. dospjele kamate;
3. stavke koje se već financiraju iz javnih izvora i/ili donacija;
4. kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta;
5. gubici na tečajnim razlikama;
6. zajmovi trećim stranama;
7. i drugi troškovi koji nisu u skladu s Uredbom i uvjetima natječaja.

### **3.3. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA**

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa/projekta Međimurska županija neće odobriti financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Podnositelj zahtjeva daje pismenu izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

### **3.4. IZNOS SUFINANCIRANJA OD STRANE PRIJAVITELJA**

U okviru ovog Natječaja, obvezno je sufinanciranje prijavitelja s najmanje 20% ukupnog iznosa programa/projekta.

Sufinanciranje može biti prikazano kroz volonterski rad, pri čemu udio sufinanciranja ne može biti veći od 10% ukupne vrijednosti programa/projekta. U tom slučaju se vrijednost jednog sata volonterskog rada vrednuje sukladno Uredbi.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke, nisu prihvatljivi troškovi i ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Prijave koje ne budu udovoljavale kriteriju sufinanciranja od strane prijavitelja, neće biti razmatrane te će u postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Natječaja biti odbačene kao nepravovaljane.

## **4. NAČIN PRIJAVE**

### **4.1. DOKUMENTI ZA PRIJAVU**

Da bi prijava bila pravovaljana, prijavitelj mora podnijeti prijavu na propisanim obrascima koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Međimurske županije ([www.medjimurska-zupanija.hr](http://www.medjimurska-zupanija.hr)) kako slijedi:





1. Obrazac prijave programa/projekta
2. Obrazac proračuna programa/projekta
3. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
4. Izjava o neosuđivanosti i nepostojanju poreznog duga
5. Izjava o partnerstvu (ako je primjenjivo),
6. Potvrda FINA-e o predanom financijskom izvješću udruge za 2018. godinu

Prilikom pripreme natječajne dokumentacije važno je znati:

1. Ukoliko udruga ne dostavi putem pošte ili osobnom dostavom svu Javnim natječajem traženu dokumentaciju smatrat će se da nije zadovoljila osnovne propisane uvjete Javnog natječaja, te će se na temelju toga prijava odbiti,
2. Sve propisane obrasce potrebno je popuniti na računalu, isključivo na hrvatskom jeziku te na pitanja odgovarati jasno, konkretno i što je moguće kraće
3. Obrasci koji se dostavljaju u papirnatom obliku trebaju biti vlastoručno potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje, odnosno voditelja programa/projekta, te ovjereni pečatom organizacije kada je to primjenjivo, odnosno vlastoručno potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje partnerske organizacije i ovjereni pečatom partnerske organizacije kada je to primjenjivo.
4. Ukoliko udruga zatraži niži ili viši iznos od propisanog iznosa koji se odobrava ovim Natječajem za pojedino područje prijava ili ne osigura potrebno sufinanciranje prijava će se odbiti zbog nepoštivanja propisanih uvjeta Natječaja.

#### **4.2. GDJE POSLATI PRIJAVU**

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je dostaviti u papirnatom i elektronskom obliku. Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce popunjene putem računala, vlastoručno potpisane kako je navedeno u točki 4.1. ovih Uputa.

U elektronskom obliku (CD ili USB) potrebno je dostaviti sve obvezne obrasce navedene u točki 4.1. Uputa za prijavitelje.

Cjelukupnu natječajnu dokumentaciju potrebno je poslati u zatvorenoj omotnici, putem pošte kao preporučenu pošiljku, kurirske službe ili osobnom predajom u pisarnicu Međimurske županije na sljedeću adresu:

**MEĐIMURSKA ŽUPANIJA**  
**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI**  
**Prijava na natječaj za financiranje**  
**programa/projekata udruga s područja poljoprivrede,**  
**šumarstva i lovstva**  
**R. Boškovića 2**  
**40000 Čakovec**

**s naznakom - NE OTVARAJ**



Prijave koje nisu dostavljene na propisani način i ne sadrže svu dokumentaciju koja je propisana Javnim natječajem, neće biti uzete u daljnje razmatranje.

#### **4.3 ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Natječaj je otvoren danom objave na mrežnim stranicama Međimurske županije 11.02.2019.godine, a rok za prijavu na Javni natječaj je 15.03.2019. godine.

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti ili pisarnici Međimurske županije do datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na javni natječaj.

Sve prijave poslane poštom ili predane u prijamni ured izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

#### **4.4. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA**

Sva pitanja vezana uz javni natječaj mogu se postaviti elektroničkim putem slanjem upita na adresu e-pošte: [poljoprivreda@medjimurska-zupanija.hr](mailto:poljoprivreda@medjimurska-zupanija.hr) najkasnije do 08.03.2019. godine. Odgovori na pojedine upite bit će poslani najkasnije u roku od 3 dana od dana zaprimanja upita izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, Međimurska županija ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

### **5. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA**

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

#### **5.1. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA NATJEČAJA**

U postupku provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta Javnog natječaja provjeravati sljedeće:

- da li je prijava dostavljena u roku,
- da li udruga zadovoljava sve uvjete prihvatljivosti navedene u dijelu 2.1. Uputa za prijavitelje
- da li je udruga upisana u registar neprofitnih udruga te da li uredno ispunjava svoje obveze dostave financijskih izvještaja kako je navedeno u točki 4.1. Uputa za prijavitelje
- da li je dostavljena sva obvezna dokumentacija navedena u točki 4.1. Uputa za prijavitelje,
- da li su obvezni obrasci ovjereni i potpisani u skladu sa točkom 4.1. Uputa za prijavitelje,
- da li su tražena sredstva u okvirima propisanim Javnim natječajem
- da li su prijavom na natječaj obuhvaćeni korisnici iz Međimurske županije što se utvrđuje uvidom u Obrazac opisa programa/projekta
- da li je udruga ispunila ugovorne obveze prema Međimurskoj županiji i drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora
- da li partnerske organizacije ispunjavaju uvjete navedene u dijelu 2.3. Uputa za prijavitelje
- da li je udruga osigurala obvezno sufinanciranje programa/projekta



Prijave se urudžbiraju po redoslijedu zaprimanja.

Prijave programa/projekta koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima Natječaja, neće se uputiti u postupak ocjene prijava, o čemu će udruga biti obavještena pisanom obavijesti u roku od osam (8) radnih dana od utvrđivanja konačnog popisa prijava koje (ne)zadovoljavaju formalne uvjete poziva, s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete Natječaja.

Udruge čije prijave ne zadovoljavaju propisane uvjete natječaja i koje su odbačene, mogu u roku od osam dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Povjerenstvu za prigovore, koje će u roku od osam dana od primitka prigovora odlučiti o istome.

U slučaju prihvatanja prigovora od strane Povjerenstva za prigovore, prijava će biti upućena u daljnji postupak, a u slučaju neprihvatanja prigovora prijava će biti odbačena.

## 5.2. POSTUPAK OCJENE PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE UVJETE NATJEČAJA

Prijave koje su ispunile formalne uvjete Natječaja razmatra i ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenjivanje, (dalje: Povjerenstvo) koje imenuje župan posebnom odlukom. Članovi Povjerenstva za ocjenjivanje ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu Izjavu.

Razmatraju se samo programi/projekti koji su udovoljili formalnim uvjetima Natječaja, a Povjerenstvo će iste ocjenjivati prema kriterijima u nastavku:

<b>OBRAZAC ZA OCJENU KVALITETE PRIJAVE</b>	
Evaluacijski kriteriji podijeljeni su u nekoliko područja procjene. Svakom području procjene dodjeljuje se određeni broj bodova kako je predviđeno.	
1. Kvaliteta i inovativnost prijavljenog programa	Maksimalan broj bodova = 5
Program je kvalitetan i inovativan u velikoj mjeri	5 bodova
Program je djelomično kvalitetan i inovativan	3 boda
Program nije ni kvalitetan ni inovativan	0 bodova
2. Reference u provođenju dosadašnjih programa/projekta	Maksimalan broj bodova = 5
Vidljiva je kvaliteta dosadašnjeg rada i veliko iskustvo u provođenju programa i/ili projekata	5 bodova
Udruga do sada nije imala veliko iskustvo u provođenju projekata i/ili programa te nije zabilježila veliko iskustvo	3 boda
Udruga do sad nije provodila projekte i/ili programe	0 bodova



3. Dosadašnje djelovanje u lokalnoj zajednici te doprinos razvoju civilnog društva	Maksimalan broj bodova = 5
Udruga ima veoma značajan utjecaj na lokalnu zajednicu i razvoj civilnog društva	5 bodova
Udruga ima značajan utjecaj na lokalnu zajednicu i razvoj civilnog društva	3 boda
Udruga nema nikakav značaj za lokalnu zajednicu i razvoj civilnog društva	0 bodova
4. Financijska, organizacijska i stručna sposobnost za provedbu prijavljenog programa	Maksimalan broj bodova = 5
Udruga je u potpunosti osigurala financijsku, organizacijsku i stručnu podršku za provedbu programa	5 bodova
Udruga je djelomično osigurala financijsku, organizacijsku i stručnu podršku za provedbu programa	3 boda
Udruga nije osigurala financijsku, organizacijsku i stručnu podršku za provedbu programa	0 bodova
5. Realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa	Maksimalan broj bodova = 5
Udruga je predvidjela realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa	5 bodova
Udruga je djelomično predvidjela realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa	3 boda
Udruga nije predvidjela realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa	0 bodova
6. Omjer udjela vlastitih sredstava i sredstava iz drugih izvora u provedbi programa	Maksimalan broj bodova = 3
Udruga je predvidjela i druge izvore financiranja (vlastita sredstva i/ili sredstva iz drugih izvora financiranja)	3 boda
Udruga je predvidjela samo izvor financiranja putem ovog Natječaja	0 bodova
7. Održivost programa	Maksimalan broj bodova = 3
Program je održivog karaktera	3 boda
Program nije održivog karaktera	0 bodova
<b>Sveukupno maksimalan broj bodova</b>	<b>31</b>



Povjerenstvo ocjenjuje pojedine prijave udruga, upisujući bodove sukladno kriterijima za procjenu kvalitete prijave. Na temelju ocjenjivanja Povjerenstvo donosi Bodovnu listu koja se sastoji od prijava raspoređenih prema broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

Putem ovog Natječaja mogu biti financirani samo oni programi koji prilikom postupka ocjenjivanja ostvare minimalno 16 (50%) bodova te minimalno 3 boda putem kriterija 4. Financijska, organizacijska i stručna sposobnost za provedbu prijavljenog programa te kriterija 5. Realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa.

Temeljem ostvarenog broja bodova, Povjerenstvo sastavlja Prijedlog za financiranje koji dostavlja županu, a koji donosi odluku o dodjeli sredstava.

### **5.3. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI**

Temeljem prijedloga za financiranje Povjerenstva župan Međimurske županije donosi Odluku o odobravanju financijskih sredstava nakon čega će Međimurska županija na svojim mrežnim stranicama ([www.medjimurska-zupanija.hr](http://www.medjimurska-zupanija.hr)) javno objaviti rezultate Natječaja s podacima o udrugama, programima/projektima kojima su odobrena financijska sredstva i odobrenim iznosima.

Prijavitelji čije su prijave ušle u postupak ocjenjivanja bit će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava te daljnjim koracima koje je potrebno poduzeti prije potpisivanja ugovora.

Udruge kojima nisu odobrena financijska sredstva bit će obaviještene o razlozima nefinanciranja pisanim putem u roku od osam (8) radnih dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava. Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa/projekta u roku od osam (8) dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja. Prijavitelji na natječaj nemaju pravo uvida u prijave programa/projekata i ocjene Povjerenstva za ocjenjivanje drugih prijavitelja.

### **5.4. PRAVO NA PRIGOVOR**

Prijavitelj ima pravo podnijeti prigovor isključivo na natječajni postupak.

Prigovor se ne može podnijeti na Odluku o neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava. Prigovori se podnose Povjerenstvu za prigovore u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o rezultatima natječaja, a Odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi spomenuto Povjerenstvo. Na omotnici mora biti jasno naznačeno o kojem se javnom natječaju radi.

Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

### **5.5. UGOVARANJE**

S korisnikom financiranja Županija će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekta najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Potpisan ugovor, koji sadržava Opće uvjete, Obrazac prijave projekta/programa i Obrazac proračuna, nije moguće mijenjati bez pisanog odobrenja Međimurske županije



## **6. PRAĆENJE PROVEDBE ODOBRENIH I FINANCIRANIH PROGRAMA/PROJEKATA I VREDNOVANJE PROVEDENIH NATJEČAJA**

Međimurska županija će u suradnji s korisnikom financiranja pratiti provedbu financiranih programa/projekata s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva.

Međimurska županija će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog Natječaja i sukladno tome planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

S ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Međimurske može pratiti provedbu financiranih programa/projekata, sukladno važećim pozitivnim propisima.

Praćenje će se vršiti temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava i, po potrebi, terenskom provjerom kod korisnika.

Uz opisno i financijsko izvješće korisnik sredstava je u obvezi dostaviti priloge definirane općim uvjetima koji su sastavni dio ugovora.

Terensku provjeru kod korisnika, odgovarajućim mjerilima utvrđenim Uredbom, provest će, radi cjelovitosti nadzora namjenskog korištenja proračunskih sredstava, Upravni odjel gospodarske djelatnosti Međimurske županije ili drugo tijelo koje za to ovlasti Međimurska županija.

## **7. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE**

### **OBRASCI ZA PRIJAVU**

1. Obrazac za prijavu programa/projekta - Obrazac 1
2. Obrazac proračuna - Obrazac 2
3. Izjava o partnerstvu - Obrazac 3
4. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja - Obrazac 4
5. Izjava o neosuđivanosti i nepostojanju poreznog duga - Obrazac 5

### **OBRASCI ZA UGOVARANJE I PRAĆENJE PROVEDBE:**

6. Posebni i Opći uvjeti koji se primjenjuju na ugovore sklopljene u okviru Javnog natječaj za financiranje programa i projekata udruga civilnog društva s područja Međimurske županije
7. Obrazac za Opisni izvještaj - Obrazac 6
8. Obrazac Financijskog izvještaja - Obrazac 7

### **Prilog:**

1. Obrazac za procjenu kvalitete prijave