



MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

**za Javni natječaj za financiranje programa i projekata udruga
Međimurske županije iz područja zaštite potrošača u 2019. godini**

Datum objave natječaja: 11. 2. 2019.

Rok za dostavu prijava na natječaj: 15. 3. 2019.

Izrazi koji se koriste u ovim Uputama za prijavitelje, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

SADRŽAJ

1. PREDMET JAVNOG NATJEČAJA	3
1.1. CILJEVI I PRIORITETI JAVNOG NATJEČAJA ZA DODJELU SREDSTAVA	3
1.2. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG NATJEČAJA	4
2. FORMALNI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA	4
2.1. PRIHVATLJIVOST UVJETA ZA PRIJAVU	4
2.1.1. Prihvatljivi i neprihvatljivi prijavitelji	4
2.1.2. Razdoblje provedbe, prihvatljiva područja i aktivnosti koje će se financirati	5
2.1.3. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi koji će se financirati	6
2.1.4. Prihvatljivi partneri	7
2.2. KAKO SE PRIJAVITI?	8
2.2.1 Obvezna dokumentacija	8
2.2.2 Gdje i kako poslati prijavu?.....	8
2.2.3 Rok za slanje prijave	9
2.2.4 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?.....	9
2.3. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA.....	9
2.4. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA.....	12
3. PRAĆENJE PROVEDBE ODOBRENIH I FINANCIRANIH PROGRAMA/PROJEKATA I VREDNOVANJE PROVEDENIH NATJEČAJA	13
4. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE	13

1. PREDMET JAVNOG NATJEČAJA

1.1. CILJEVI I PRIORITETI NATJEČAJA ZA DODJELU SREDSTAVA

Financiranjem programa i projekata očekuje se postizanje sljedećih ciljeva i prioriteta:

- povećana svijest potrošača o njihovim temeljnim potrošačkim pravima,
- informiraniji i educiraniji potrošači u raznim područjima vezanim uz zaštitu potrošača,
- bolja zaštita potrošača u smislu savjetovanja potrošača i pomoći potrošačima kod davanja pritužbi na usluge i proizvode i
- jačanje kapaciteta udruga za zaštitu potrošača (naročito u ljudskim kapacitetima i uvjetima za rad).

1.2. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG NATJEČAJA

Za financiranje programa i projekata u sklopu ovog Javnog natječaja raspoloživ je iznos od 20.000,00 kn, a predviđeni broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekta je dvije udruge.

Najmanji iznos traženih sredstava je 5.000,00 kn, a najveći iznos traženih sredstava pojedine organizacije za financiranje prijavljenog programa ili projekta je 10.000,00 kn.

Potpota se dodjeljuje u obliku bespovratnih financijskih sredstava za provođenje prihvatljivih aktivnosti navedenih u prijavi na Javni natječaj.

Programi i projekti će se financirati u **80% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova** cjelokupnog programa ili projekta, pri čemu su potencijalni **prijavitelji dužni osigurati 20% sufinanciranja** iz vlastitih sredstava ili nekih drugih izvora financiranja (Ministarstva, JLS-i sl.) uz obavezno poštivanje načela izbjegavanja dvostrukog financiranja.

Prijave koje ne budu udovoljavale kriteriju sufinanciranja od strane prijavitelja, neće biti razmatrane te će u postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta Natječaja biti odbačene kao nepravovaljane.

Sufinanciranje od navedenih 20% može biti prikazano kroz volonterski rad, pri čemu udio sufinanciranja ne može biti veći od 10% ukupne vrijednosti programa/projekta. U tom slučaju se vrijednost jednog sata volonterskog rada vrednuje sukladno Uredbi.

Doprinosi u naravi (npr. iznajmljivanje dvorane u vlasništvu Županije i sl.), koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu prihvatljivi troškovi te se ne mogu tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Odobreni iznosi isplatit će se sukladno odredbama Ugovora, koji Međimurska županija sklopi s odabranim organizacijama.

2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

Na ovaj natječaj jedna udruga može prijaviti najviše **jedan program ili projekt**.

Prijavljeni programi/projekti mogu trajati najduže do 31.12.2019. godine.

Prihvatljivi za financiranje su i programi/projekti čija provedba započinje prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijskih sredstava za provedbu programa/projekta, no najranije 1. siječnja 2019. godine.

2.1. PRIHVATLJIVOST UVJETA ZA PRIJAVU

2.1.1. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Međimurska županija će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama i drugim organizacijama civilnog društva koje zadovoljavaju mjerila za financiranje definirana čl. 11. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Međimursku županiju (u daljnjem tekstu: Pravilnik), kako slijedi:

- su upisani u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar;
- su upisani u Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- su se svojim statutom opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- program/projekt ili druga aktivnost koju prijave na javni natječaj Županije, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Županije definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Županije i drugih javnih izvora;
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Županije;
- se protiv korisnika odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
- uredno predaju sve izvještaje Županiji i drugim nadležnim institucijama.

Osim navedenih mjerila za financiranje iz prethodnog članka prihvatljivi prijavitelji moraju zadovoljavati i sljedeći uvjet:

- moraju imati sjedište na području Međimurske županije, dok udruge sa sjedištem izvan Međimurske županije mogu biti partneri na provedbi programa ili projekta,

Neprihvatljivi prijavitelji su:

1. ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
3. strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije vezana uz zaštitu potrošača;
4. udruge koje su nenamjenski trošile ili nisu utrošile sva prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora,
5. udruge koje su u stečaju, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;
6. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza;
7. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka ili vjerska zajednica;
8. udruge i ovlaštene osobe za zastupanje prijavitelja, koji nisu postupili sukladno članku 56. Pravilnika, odnosno nisu nenamjenski utrošena sredstva vratili u županijski proračun.

2.1.2. RAZDOBLJE PROVEDBE, PRIHVATLJIVA PODRUČJA I AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI

Planirano trajanje programa ili projekta je do 31.12.2019. godine.

Aktivnosti u sklopu programa ili projekta se moraju provoditi na području Međimurske županije. Pojedine aktivnosti (npr. studijska putovanja i sl.) moguće je organizirati izvan područja Međimurske županije.

Prihvatljiva područja zaštite potrošača su sljedeća:

- edukacija i jačanje svijesti potrošača o njihovim temeljnim potrošačkim pravima;
- informiranje i educiranje potrošača u raznim područjima vezanim uz zaštitu potrošača;
- savjetovanje potrošača i pomoć potrošačima kod davanja pritužbi na usluge i proizvode;
- jačanje kapaciteta udruga za zaštitu potrošača (naročito u ljudskim kapacitetima i uvjetima za rad).

Popis područja nije konačan, već samo ilustrativan te će se sve odgovarajuće aktivnosti koje se odnose na područja zaštite potrošača i doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva Javnog natječaja, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.

Pri provedbi programskih aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštivanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

2.1.3. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI

Sredstvima ovog Natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem programa/projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ugovoru.

Prilikom procjene programa/projekta ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na prijavljene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Sredstvima ovog natječaja mogu se financirati samo prihvatljivi troškovi koje je imao korisnik financiranja, a ispunjavaju kriterije definirane čl. 42. Pravilnika:

1. nastali su u razdoblju provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu početi prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora. Iznimno, natječajem se može definirati da su prihvatljivi troškovi i troškovi nastali prije raspisivanja natječaja, ukoliko se radi o aktivnostima projekta ili programa tekuće godine koje iz objektivnih razloga ne mogu biti realizirane nakon potpisivanja ugovora.
2. moraju biti navedeni u opisnom obrascu, ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa
3. nužni su za provedbu programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava
4. mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija
5. trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u pogledu na štedljivost i učinkovitost.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštovanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju **izravni troškovi** udruge i njezinih partnera (definiranih čl. 43. Pravilnika):

1. troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe, a u visini definiranoj svakim zasebnim natječajem
2. putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade definiranim svakim zasebnim natječajem
3. troškovi kupnje ili unajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama
4. troškovi potrošne robe
5. troškovi podugovaranja

6. troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.),
7. troškovi smještaja, ukoliko su neophodni za provedbu programa ili projekta
8. i drugi troškovi vezani za provedbu programa i/ili projekta

Osim izravnih, korisniku sredstava može se odobriti i pokrivanje dijela **neizravnih troškova** (troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom programa/projekta, ali neizravno pridonose postizanju njegovih ciljeva), kao npr. energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi, i to maksimalno do 20 % od ukupno prihvatljivih troškova koje financira Međimurska županija.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se sljedeći troškovi (definirani čl. 47. Pravilnika):

1. dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
2. dospjele kamate;
3. stavke koje se već financiraju iz javnih izvora i/ili donacija;
4. kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta;
5. gubici na tečajnim razlikama;
6. zajmovi trećim stranama;
7. i drugi troškovi koji nisu u skladu s Uredbom i uvjetima natječaja.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv za financiranje kod korisnika koji je porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a.

2.1.4. PRIHVATLJIVI PARTNERI

Prijavitelj može djelovati u programu s jednom ili više udruga.

Partneri moraju zadovoljavati sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede i za prijavitelja (točka 2.1.1. Uputa za prijavitelje).

Programske/projektne aktivnosti partnera moraju biti jasno specificirane u prijavi programa/projekta i Izjavi o partnerstvu. Prijavu zajedničkog programa/projekta, predaje nositelj bez obzira na vrstu i broj partnera u provedbi programa/projekta. Ugovor o dodjeli financijskih sredstava zaključit će se s udrugom koja prijavljuje projekt, a koja je u cijelosti odgovorna za njegovu provedbu, namjensko trošenje odobrenih sredstava, izvještavanje i rezultate.

Partnerstvo u programu/projektu dokazuje se Izjavom o partnerstvu, potpisanom i ovjerenom pečatom (ako je primjenjivo) od strane nositelja programa/projekta i partnera na programu/projektu.

2.2. KAKO SE PRIJAVITI?

2.2.1. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Da bi prijava bila pravovaljana, prijavitelj mora podnijeti prijavu na propisanim obrascima koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Međimurske županije (www.medjimurska-zupanija.hr) kako slijedi:

1. Obrazac prijave programa/projekta – Obrazac 1
2. Obrazac proračuna programa/projekta – Obrazac 2
3. Izjava o partnerstvu (ako je primjenjivo) – Obrazac 3
4. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja – Obrazac 4
5. Izjava o neosuđivanosti i nepostojanju poreznog duga – Obrazac 5
6. Potvrda FINA-e o predanom financijskom izvješću udruge za 2018. godinu

Prilikom pripreme natječajne dokumentacije važno je znati:

1. Ukoliko udruga ne dostavi putem pošte ili osobnom dostavom svu Javnim natječajem traženu dokumentaciju smatrat će se da nije zadovoljila osnovne propisane uvjete Javnog natječaja, te će se na temelju toga prijava odbiti,
2. Sve propisane obrasce potrebno je popuniti na računalo, isključivo na hrvatskom jeziku te na pitanja odgovarati jasno, konkretno i što je moguće kraće
3. Obrasci koji se dostavljaju u papirnatom obliku trebaju biti vlastoručno potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje, odnosno voditelja programa/projekta, te ovjereni pečatom organizacije kada je to primjenjivo, odnosno vlastoručno potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje partnerske organizacije i ovjereni pečatom partnerske organizacije kada je to primjenjivo.

2.2.2. GDJE I KAKO POSLATI PRIJAVU?

Cjelovite prijave, koje sadrže svu obveznu dokumentaciju propisanu Natječajem, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici, preporučeno poštom ili osobno u Pisarnicu Međimurske županije (1. kat lijevo, soba 47), zaključno do 16 sati (ponedjeljak-četvrtak) tj. do 13,30 sati (petkom), na adresu:

MEDIMURSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI
Javni natječaj
za financiranje programa i projekata udruga Međimurske županije
iz područja zaštite potrošača u 2019. godini
R. Boškovića 2
40000 Čakovec

s naznakom - **NE OTVARAJ**

Prijava se dostavlja u papirnatom (jedan izvornik) te sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja i ovjerene službenim pečatom, ukoliko je isti registriran Statutom udruge.

2.2.3. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Rok za podnošenje prijava na Natječaj je **15. 3. 2019. godine.**

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijemnom štambilju vidljivo da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je označen kao rok za prijavu na Javni natječaj. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u Pisarnicu Međimurske županije, prijavitelju će biti izdana potvrda o vremenu prijema pošiljke.

Nepotpune i nepravovremene prijave se neće razmatrati.

2.2.4. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA?

Sva pitanja vezana uz Javni Natječaj mogu se postaviti isključivo putem e-maila, slanjem upita na sljedeću adresu: gospodarstvo@medjimurska-zupanija.hr, najkasnije 10 dana prije isteka roka Natječaja.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku (najkasnije 3 dana) poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

2.3. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

(A) PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA NATJEČAJA

U postupku provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta Javnog natječaja provjeravati sljedeće:

- da li je prijava dostavljena u roku,
- da li udruga zadovoljava sve uvjete prihvatljivosti navedene u dijelu 2.1. Uputa za prijavitelje
- da li je udruga upisana u registar neprofitnih udruga te da li uredno ispunjava svoje obveze dostave financijskih izvještaja
- da li je dostavljena, sva obvezna dokumentacija navedena u točki 2.2.1. Uputa za prijavitelje te da li su svi obvezni obrasci propisno popunjeni, ovjereni i potpisani
- da li su tražena sredstava u okvirima propisanim Javnim natječajem
- da li su prijavom na natječaj obuhvaćeni korisnici iz Međimurske županije što se utvrđuje uvidom u Obrazac opisa programa/projekta
- da li je udruga ispunila ugovorne obveze prema Međimurskoj županiji i drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora

- da li partnerske organizacije ispunjavaju propisane uvjete
- da li je udruga osigurala obvezno sufinanciranje programa/projekta

Prijave programa/projekta koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima Natječaja, neće se uputiti u postupak ocjene prijave, o čemu će udruga biti obaviještena pisanom obavijesti u roku od osam 8 dana od utvrđivanja odluke o (ne)zadovoljavaju formalnih uvjeta Natječaja, s naznakom razloga zbog kojih prijave ne zadovoljava propisane uvjete Natječaja.

Udruge čiji programi ili projekti ne zadovoljavaju formalne uvjete mogu u roku od 8 dana od primitka odluke podnijeti prigovor. O prigovoru odlučuje Povjerenstvo za prigovore i to također u roku od 8 dana. U slučaju prihvatanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnji postupak, a u slučaju neprihvatanja biti će odbačena.

(B) OCJENJIVANJE PRIJAVLJENIH PROGRAMA ILI PROJEKATA

Župan imenuje Povjerenstvo za ocjenjivanje koje se sastoji od 5 članova. Članovi Povjerenstva za ocjenjivanje ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu Izjavu.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja, sukladno kriterijima za procjenu kvalitete prijave koji se nalaze u nastavku.

OBRAZAC ZA PROCJENU KVALITETE PRIJAVE:

Evaluacijski kriteriji podijeljeni su u nekoliko područja procjene. Svakom području procjene dodjeljuju se bodovi kako slijedi:

1. Kvaliteta i inovativnost prijavljenog programa	Maksimalan broj bodova = 5
Program je kvalitetan i inovativan u velikoj mjeri	5 bodova
Program je djelomično kvalitetan i inovativan	3 boda
Program nije ni kvalitetan ni inovativan	0 bodova
2. Reference u provođenju dosadašnjih programa/projekta	Maksimalan broj bodova = 5
Vidljiva je kvaliteta dosadašnjeg rada i veliko iskustvo u provođenju programa i/ili projekata	5 bodova
Udruga do sada nije imala veliko iskustvo u provođenju projekata i/ili programa	3 boda
Udruga do sad nije provodila projekte i/ili programe	0 bodova
3. Dosadašnje djelovanje u lokalnoj zajednici te doprinos razvoju civilnog društva	Maksimalan broj bodova = 5
Udruga ima veoma značajan utjecaj na lokalnu zajednicu i	5 bodova

<p style="text-align: center;">razvoj civilnog društva</p> <p>Udruga ima značajan utjecaj na lokalnu zajednicu i razvoj civilnog društva</p> <p style="text-align: center;">3 boda</p> <p>Udruga nema nikakav značaj za lokalnu zajednicu i razvoj civilnog društva</p> <p style="text-align: center;">0 bodova</p>	
<p>4. Financijska, organizacijska i stručna sposobnost za provedbu prijavljenog programa</p>	<p>Maksimalan broj bodova = 5</p>
<p style="text-align: center;">Udruga je u potpunosti osigurala financijsku, organizacijsku i stručnu podršku za provedbu programa</p> <p style="text-align: center;">5 bodova</p> <p style="text-align: center;">Udruga je djelomično osigurala financijsku, organizacijsku i stručnu podršku za provedbu programa</p> <p style="text-align: center;">3 boda</p> <p style="text-align: center;">Udruga nije osigurala financijsku, organizacijsku i stručnu podršku za provedbu programa</p> <p style="text-align: center;">0 bodova</p>	
<p>5. Realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa</p>	<p>Maksimalan broj bodova = 5</p>
<p style="text-align: center;">Udruga je predvidjela realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa</p> <p style="text-align: center;">5 bodova</p> <p style="text-align: center;">Udruga je djelomično predvidjela realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa</p> <p style="text-align: center;">3 boda</p> <p style="text-align: center;">Udruga nije predvidjela realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa</p> <p style="text-align: center;">0 bodova</p>	
<p>6. Omjer udjela vlastitih sredstava i sredstava iz drugih izvora u provedbi programa</p>	<p>Maksimalan broj bodova = 3</p>
<p style="text-align: center;">Udruga je predvidjela i druge izvore financiranja (vlastita sredstva i/ili sredstva iz drugih izvora financiranja)</p> <p style="text-align: center;">3 boda</p> <p style="text-align: center;">Udruga je predvidjela samo izvor financiranja putem ovog Natječaja</p> <p style="text-align: center;">0 bodova</p>	
<p>7. Održivost programa</p>	<p>Maksimalan broj bodova = 3</p>
<p style="text-align: center;">Program je održivog karaktera</p> <p style="text-align: center;">3 boda</p> <p style="text-align: center;">Program nije održivog karaktera</p> <p style="text-align: center;">0 bodova</p>	
<p style="text-align: center;">Sveukupno maksimalan broj bodova</p>	<p style="text-align: center;">31</p>

Povjerenstvo ocjenjuje pojedine prijave udruga, upisujući bodove sukladno kriterijima za procjenu kvalitete prijave te donosi ukupnu ocjenu programa ili projekta. Na temelju ocjenjivanja Povjerenstvo donosi bodovnu listu koja se sastoji od prijava raspoređenih prema broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

Putem ovog Javnog natječaja mogu biti financirani samo oni programi koji prilikom postupka ocjenjivanja ostvare minimalno 16 (50%) bodova te minimalno 3 boda putem kriterija 4. Financijska, organizacijska i stručna sposobnost za provedbu prijavljenog programa te kriterija 5. Realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa.

Temeljem ostvarenog broja bodova, Povjerenstvo za ocjenjivanje sastavlja Prijedlog za financiranje koji dostavlja županu, a koji donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava.

(C) PRIGOVOR NA ODLUKU O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Prijavitelj ima pravo podnijeti prigovor isključivo na natječajni postupak.

Prigovor se ne može podnijeti na Odluku o neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava. Prigovori se podnose Povjerenstvu za prigovore u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o rezultatima natječaja, a Odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi spomenuto Povjerenstvo. Na omotnici mora biti jasno naznačeno o kojem se javnom natječaju radi.

Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

(D) UGOVARANJE

Sa svim udrugama/organizacijama civilnog društva kojima su odobrena financijska sredstva Župan će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

Potpisani ugovor, koji sadržava Opće uvjete, obrazac prijave projekta/programa i obrazac proračuna, nije moguće mijenjati bez pisanog odobrenja Međimurske županije

Temeljem sklopljenih ugovora upravno tijelo Županije nadležno za financije vrši isplatu potpore na račun korisnika u rokovima utvrđenim Ugovorom.

2.4. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Županija će na mrežnoj stranici javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja, a u roku od 15 radnih dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava i obavijestiti sve udruge elektroničkim putem.

Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa/projekta u roku od osam (8) dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja. Prijavitelji na natječaj nemaju pravo uvida u prijave programa/projekata i ocjene Povjerenstva za ocjenjivanje drugih prijavitelja.

3. PRAĆENJE PROVEDBE ODOBRENIH I FINANCIRANIH PROGRAMA/PROJEKATA I VREDNOVANJE PROVEDENIH NATJEČAJA

Međimurska županija će u suradnji s korisnikom financiranja pratiti provedbu financiranih programa/projekata s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva.

Međimurska županija će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog Natječaja i sukladno tome planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

S ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Međimurske može pratiti provedbu financiranih programa/projekata, sukladno važećim pozitivnim propisima. Praćenje će se vršiti temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava i, po potrebi, terenskom provjerom kod korisnika.

Uz opisno i financijsko izvješće korisnik sredstava je u obvezi dostaviti priloge definirane općim uvjetima koji su sastavni dio ugovora.

4. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

OBRASCI ZA PRIJAVU

1. Obrazac za prijavu programa/projekta - Obrazac 1
2. Obrazac proračuna programa/projekta - Obrazac 2
3. Izjava o partnerstvu - Obrazac 3
4. Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja - Obrazac 4
5. Izjava o neosuđivanosti i nepostojanju poreznog duga - Obrazac 5

OBRASCI ZA UGOVARANJE I PRAĆENJE PROVEDBE:

6. Posebni i Opći uvjeti koji se primjenjuju na ugovore sklopljene u okviru Javnog natječaja za financiranje programa i projekata udruga civilnog društva s područja Međimurske županije
7. Obrazac za Opisni izvještaj - Obrazac 6
8. Obrazac Financijskog izvještaja - Obrazac 7

Prilog:

1. Obrazac za procjenu kvalitete prijave