

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13), članka 4. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u 2014. godini ("Narodne novine" br. 33/16) i točke VII. i VIII. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2016. godini ("Narodne novine" br. 33/16.), Skupština Međimurske županije je na __. sjednici, održanoj _____ 2016. godine donijela

ODLUKU

o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec u 2016. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe u 2016. godini, nad kojima su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na jedinice područne (regionalne) samouprave, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

II.

U Odluci o Proračunu Međimurske županije za 2016. godinu osiguravaju se sredstva za potrebe doma za starije i nemoćne osobe na koji su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Međimursku županiju u iznosu od **4.838.000,00 kn** za obavljanje djelatnosti Doma u visini razlike između ukupnih rashoda i vlastitih prihoda Doma.

III.

Na području Međimurske županije djeluje samo jedan dom za starije i nemoćne osobe nad kojim su osnivačka prava s Republike Hrvatske prenijeta na Međimursku županiju, i to Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec pa se sva sredstva utvrđena točkom II. ove Odluke usmjeravaju u Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec (u daljnjem tekstu: Dom).

IV.

Ukupni rashodi Doma su:

1. rashod za zaposlene (plaće, ostali rashodi za zaposlene, doprinosi na plaće)
2. materijalni i financijski rashodi (naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, ostali nespomenuti rashodi poslovanja, ostali financijski rashodi)
3. rashodi za nabavu nefinancijske imovine (materijalna imovina – prirodna bogatstva (zemljište), nematerijalna imovina u obliku prava, građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva, višegodišnji rashodi i osnovno stado, nematerijalna proizvodna imovina, plemeniti metali, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti, rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini)

4. hitne intervencije investicijskog i tekućeg održavanja objekata, prostora opreme i vozila, te nabava opreme.

V.

Minimalni financijski standardi rashoda Doma u 2016. godini iznose:

1. rashodi za zaposlene	6.309.000,00 kn
2. materijalni i financijski rashodi	5.147.000,00 kn
3. rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132.000,00 kn
4. hitne intervencije	150.000,00 kn

UKUPNO: 11.738.000,00 kn

RASHODI ZA ZAPOSLENE		
Red. br.	Naziv	Planirani iznos
1.	Izdaci za bruto plaće	5.359.000,00
2.	Doprinosi na plaće	800.000,00
3.	Ostali izdaci za zaposlene	150.000,00
UKUPNO:		6.309.000,00

MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		
Red. br.	Naziv	Planirani iznos
1.	Naknade troškova zaposlenima	173.000,00
2.	Rashodi za materijal i energiju	3.650.000,00
3.	Rashodi za usluge	1.200.000,00
4.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	117.000,00
5.	Financijski rashodi (usluge platnog prometa)	7.000,00
UKUPNO:		5.147.000,00

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		
Red.br.	Naziv	Planirani iznos
1.	Nefinancijska imovina	132.000,00
UKUPNO:		132.000,00

HITNE INTERVENCIJE		
Red.br.	Naziv	Planirani iznos
1.	Hitne intervencije	150.000,00
UKUPNO:		150.000,00

VI.

Planirani vlastiti prihod Doma u 2016. godini iznose **6.900.000,00 kn.**

Vlastiti prihod Doma je prihod kojeg Dom ostvari naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji, temeljem ugovora o skrbi izvan vlastite obitelji između Doma i korisnika odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi izvan vlastite obitelji ili rješenjem centra za socijalnu skrb, ostalih usluga ili na drugi način.

Prihodi Doma ostvareni od najma poslovnog prostora smatraju se prihodima od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti te Dom nema obvezu uplaćivanja tih

prihoda u proračun Međimurske županije, već ih je obavezan koristiti za tekuće i kapitalne izdatke ustanove. Izvješće o korištenju predmetnih sredstava Dom je obavezan podnijeti Županijskoj skupštini Međimurske županije u godišnjem izvješću.

VII.

Dom je dužan postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Zakonom o javnoj nabavi, Metodologiji izrade planova i izvješća ustanova kojima je Međimurska županija osnivač, kao i Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u 2016. godini.

VIII.

Međimurska županija će doznaku sredstava za Dom za rashode poslovanja (rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode) izvršiti na temelju mjesečnog izvještaja Doma o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec i stvarno ostvarenim vlastitim prihodima za protekli mjesec koji potpisuju odgovorne osobe (računovođa i ravnatelj), a dostavlja se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Međimurske županije najkasnije do 10-og u tekućem mjesecu za protekli mjesec.

Doznaka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini izvršit će se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom te dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba koji su dospjeli ili dopijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavljaju se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Međimurske županije.

Ako Dom ne dostavi financijski plan i izvještaj Upravnom odjelu u roku i na propisani način, privremeno se obustavlja doznaka sredstava ustanovi.

IX.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/16-03/26
URBROJ: 2109/1-08-16-01
Čakovec, _____ 2016.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing.

Obrazloženje
uz Prijedlog odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec u 2016. godini

Ovim prijedlogom Odluke utvrđuju se minimalni financijski standardi za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe u 2016. godini, nad kojima su prenjeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na jedinice područne (regionalne) samouprave, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

Minimalni financijski standardi rashoda Doma u 2016. godini iznose:

1. rashodi za zaposlene	6.309.000,00 kn
2. materijalni i financijski rashodi	5.147.000,00 kn
3. rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132.000,00 kn
4. hitne intervencije	150.000,00 kn
Ukupno:	11.738.000,00 kn

Međimurska županija osigurava sredstva u iznosu od 4.838.000,00 kuna za obavljanje djelatnosti u visini razlike između ukupnih rashoda i prihoda za posebne namjene doma.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od **132.000,00** kuna, a utrošit će se kako slijedi:

1. Oprema

- nabava informatičke opreme	30.000,00 kn
- nabava opreme za održavanje(kosilica, kućna perilica rublja, hladnjak)	25.000,00 kn
- nabava medicinske opreme (bolnički kreveti)	40.000,00 kn
- nabava medicinskih uređaja (medicinski ormari i kolica za lijekove)	20.000,00 kn
- nabava ostale opreme (strojevi za čišćenje prostorija)	17.000,00 kn

Ukupno oprema : 132.000,00 kn

Vlastiti prihodi Doma u 2016. godini, planirani su u iznosu od 6.900.000,00 kuna.

Detaljan prikaz trošenja rashoda za zaposlene, materijalnih i financijskih rashoda dan je u prijedlogu Odluke.

Čakovec, svibanj 2016.

Upravni odjel za društvene djelatnosti MŽ