

Na temelju članka 4. stavka 4. Odluke o osnivanju Zaklade za prevenciju Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 6/13, 10/13) i članka 10. Statuta Zaklade za prevenciju Međimurske županije od 19. 12. 2013. godine, Upravni odbor Zaklade na sjednici održanoj 14. srpnja 2014. godine, donio je

P R A V I L N I K

o mjerilima i postupku za dodjelu potpora i pomoći Zaklade za prevenciju Međimurske županije

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti, postupak i kriteriji za dodjelu potpora i pomoći policiji i ostalim pravnim i fizičkim osobama nositeljima preventivnih programa, radi ostvarenja svrhe Zaklade za prevenciju Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Zaklada).

Ovim Pravilnikom propisuje se i sastav i način rada stručnog tijela za davanje mišljenja o zahtjevu za dodjelu pomoći i potpore.

Članak 2.

Pojmovi u ovom Pravilniku imaju slijedeće značenje:

Korisnici potpore su policija kao središnja služba Ministarstva unutarnjih poslova i druge pravne i fizičke osobe nositelji preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti, koje djeluju na području Međimurske županije.

Potpore su novčana sredstva koja se temeljem javnog poziva isplaćuju iz fonda zaklade nositelju odobrenog preventivnog projekta, programa, kampanje ili aktivnosti temeljem javnog poziva ili Zahtjeva.

Interventna pomoć su novčana sredstva koja se isplaćuju iz fonda Zaklade podnositelju Zamolbe u svrhu financiranja i provođenja preventivnih mjera i radnji u iznimno u hitnim preventivnim i sigurnosnim situacijama.

Zahtjev je pisani dokument kojeg podnosi policija, fizička ili pravna osoba, a kojim se traži ostvarivanje prava na financijska sredstva za provođenje preventivnih kampanja, projekata, programa i aktivnosti.

Preventivna aktivnost je jednokratna aktivnost s određenim ciljem i usmjerena određenoj ciljanoj skupini.

Preventivna kampanja je niz planiranih aktivnosti koje služe ostvarivanju određenog cilja, upućene su javnosti uz podršku medija.

Preventivni program obuhvaća određeni broj susreta s korisnicima(4-20) na neku određenu temu i cilj. Temelji se na znanstvenoj teoriji i konceptima istraživanja(sva područja društveno humanističkih znanosti.

Preventivni projekt je sredstvo organiziranja međusobno povezanih aktivnosti u određeni redoslijed kako bi se ostvarili unaprijed određeni ciljevi u određenom vremenskom periodu.

Članak 3.

Sredstva Zaklade namijenjena su realizaciji projekata, programa, kampanja, i aktivnosti u prevenciji kriminaliteta, sigurnosti cestovnog prometa i ostalih delikventnih ponašanja na području Međimurske županije.

Dodjeljuju se za osiguravanje novčanih i drugih potpora i pomoći policiji i drugim fizičkim i pravnim osobama (u daljnjem tekstu: korisnici potpore) nositeljima preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti koje djeluju na području Međimurske županije, a svojim aktivnostima utječu na prevenciju kriminaliteta, sigurnost cestovnog prometa i ostalih delikventnih ponašanja.

II UVJETI I KRITERIJI ZA DODJELU POTPORA POLICIJI I DRUGIM PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA NOSITELJIMA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI

Članak 4.

Policija je središnja služba Ministarstva unutarnjih poslova kojoj su sprječavanje kriminaliteta- prevencija, sigurnost cestovnog prometa i prevencija ostalih delikventnih ponašanja jedne od temeljnih zadaća te kao takva može biti korisnik potpora.

Da bi planirane preventivne mjere i radnje bile uspješne, prevencija zahtijeva međuresorni i suradnički pristup na svim razinama što podrazumijeva obvezatno uključivanje policije u sve vidove preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti.

Korisnici potpore mogu biti i druge pravne i fizičke osobe nositelji preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti, koje djeluju na području Međimurske županije.

Potpora

Članak 5.

Potpora je jednokratna novčana pomoć koja se isplaćuje na račun nositelja preventivnog projekta, programa, kampanje ili aktivnosti (u slučaju policije plaćanje izvršiteljima usluga prema specifikaciji troškova i računu) i to isključivo temeljem javnog poziva za provođenje preventivnih kampanja, projekata, programa i aktivnosti.

Temeljem raspisanog javnog natječaja podnosi se zahtjev za ostvarivanje prava na financijska sredstva, a isti se može podnositi za preventivne projekte, programe, kampanje i aktivnosti koji se kontinuirano provode već određeno vrijeme i prepoznati su kao učinkoviti u prevenciji određenih kažnjivih ponašanja ili za nove projekte, programe, kampanje ili aktivnosti.

Nositelju preventivnog programa se godišnje može dodijeliti potpora u iznosu prema već postojećem troškovniku za provođenje konkretne preventivne kampanje, projekta, programa i aktivnosti .

Interventna pomoć

Članak 6.

Dio svojih sredstava Zaklada može izdvojiti korisnicima potpore nositeljima preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti koji svojim aktivnostima utječu na prevenciju kriminaliteta, sigurnost cestovnog prometa i ostalih delikventnih ponašanja kao interventne pomoći.

Interventne se pomoći dodjeljuju isključivo za hitne preventivne i/ili sigurnosne intervencije i to na osnovi **Zahtjeva za ostvarivanje prava na financijska sredstva za provođenje preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti** koji se Zakladi upućuju izvan postupka povodom javnog poziva.

Upravni odbor Zaklade donosi, na prijedlog upravitelja, odluku o opravdanosti dodjeljivanja interventne pomoći.

Članak 7.

Korisnici potpore ili pomoći moraju imati prebivalište/sjedište na području Međimurske županije u trajanju neprekidno najmanje dvije godine prije raspisivanja javnog poziva odnosno podnošenja **Zahtjeva za ostvarivanje prava na financijska sredstva za provođenje preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti**.

III POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA POTPORE I INTERVENTNE POMOĆI IZ ZAKLADE

Članak 8.

Potpore kojima Zaklada raspolaže dodjeljuju se na osnovu javnog poziva i prijave prikupljenih po raspisanom javnom pozivu i to na osnovu određenih kriterija i uvjeta.

Javni poziv objavljuje se na Internet stranicama Međimurske županije, a može se objaviti i u javnim glasilima.

Potpora i pomoć odobravaju se na osnovu dostavljene vjerodostojne dokumentacije.

Članak 9.

Odluku o dodjeli potpora i interventih pomoći za provođenje preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti policije donosi Upravni odbor, uz prethodno mišljenje Vijeća za prevenciju Međimurske županije.

Zahtjev za dodjelu potpore/interventne pomoći mora sadržavati podatke podnositelja Zahtjeva, podatke o projektu, programu, kampanji ili preventivnim aktivnostima, kratki opis, ciljeve, vrstu i opseg potrebnih financijskih sredstava i način podmirivanja troškova. Također Zahtjev mora sadržavati jamstvo da će podnositelj zahtjeva tražena financijska sredstva isključivo koristiti za potrebe predmetnog projekta te da će Zakladi biti podneseno financijsko izvješće o opravdanom korištenju zatraženih sredstava.

Potpore i pomoći odobrene za preventivne projekte, programe, kampanje i aktivnosti policije plaćaju se izvršiteljima usluga prema specifikaciji troškova i računu.

Sustav bodovanja

Članak 10.

Upravni odbor će prije ukazane potrebe raspisivanja javnog poziva odrediti način utvrđivanja prioriteta te razraditi sustav bodovanja temeljem kojeg će ocijeniti pristiglu dokumentaciju.

Javni poziv za dodjelu potpora

Članak 11.

Potpore za preventivne programe se osim temeljem Zahtjeva dodjeljuju i na osnovi prijava prikupljenih temeljem javnog poziva koji raspisuje Upravni odbor.

Rok u kojem se nositelji preventivnih programa mogu javiti na raspisani javni poziv ne može biti kraći od 15 (slovima: petnaest) dana.

Upravni odjel Međimurske županije nadležan za društvene djelatnosti će razmotriti sve prispjele prijave, provjeriti podatke i prikupiti eventualno potrebnu dodatnu dokumentaciju te iste dostaviti Upravnom odboru na odlučivanje.

Članak 12.

Prijavitelji preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti – fizičke osobe, dužne su temeljem raspisanog javnog poziva dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- ime, prezime, OIB, adresu prebivališta, presliku osobne iskaznice, broj IBAN-a i naziv poslovne banke;
- preventivni projekt, program, kampanja ili aktivnost.

Prijavitelji preventivnih projekata, programa, kampanja i aktivnosti – pravne osobe, dužne su temeljem raspisanog javnog poziva dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- naziv i sjedište, OIB, presliku izvoda iz sudskog registra trgovačkog društva, odnosno presliku obrtnice za obrtnika, broj IBAN-a i naziv poslovne banke;
- preventivni program, program, kampanja ili aktivnost.

Upravni odbor može prilikom raspisivanja javnog poziva ili odlučivanja o potpori ili interventnoj pomoći utvrditi i dodatnu dokumentaciju koju su prijavitelji/podnositelji u obvezi dostaviti.

III ODLUKA O DODJELI POTPORA I POMOĆI NOSITELJIMA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI

Članak 13.

Ovisno o prikupljenim i raspoloživim sredstvima te financijskim planovima Zaklade Upravni odbor može odlučiti da se dodijeljene pomoći i potpore isplate u jednom ili više obroka, no prije donošenja odluka o dodjeli pomoći Zaklada mora osigurati potrebna sredstva za njihovu isplatu i deponirati ih na račun Zaklade ili osigurati njihovo pravovremeno pritjecanje od raspolaganja imovinom Zaklade.

Članak 14.

Upravni odbor Zaklade će nakon provedenog propisanog postupka donijeti odluku o dodjeli potpore/interventne pomoći.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije.“

Čakovec, 14. srpnja 2014. godine



PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA
Zoran Vidović

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Zoran Vidović", written over the printed name.