



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKKE ŽUPANIJE

Broj 14 - 2014. - Godina XXII.

Čakovec, 11. studenoga 2014.

“Službeni glasnik Međimurske županije“ izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

148. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Gornji Mihaljevec 2172
149. Rješenje o imenovanju predstavnika Međimurske županije u Radnu skupinu za pripremu Programa potpora namijenjenog poboljšanju inovacijskog okruženja s naglaskom na centre kompetencija 2173
150. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Sveta Marija 2173
151. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Orehovica 2174
152. Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za odabir dobitnika županijske nagrade za volontiranje u 2014. godini 2174
153. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Donji Kraljevec 2175
154. Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu koncesijskog postupka za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika autobusima na području Međimurske županije 2175
155. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, o vraćanju u sastav Doma zdravlja Čakovec Ordinacije opće/obiteljske medicine, ugovorene za područje grada Čakovca 2176
156. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme jednog (1) doktora medicine VSS stručne spreme i jedne (1) medicinske sestre/tehničara SSS 2176
157. Pravilnik o županijskoj nagradi za volontiranje u 2014. godini 2176

158. Pravilnik o dodjeli učeničkih stipendija djeci hrvatskih branitelja 2178

AKTI PROČELNICE UPRAVNOG ODJELA ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE

3. Ispravak Odluke o prijenosu poslovnog udjela u društvu MEĐIMURSKKE VODE d.o.o. Čakovec 2179

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30. Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Mala Subotica 2179
31. Izmjena i dopuna Odluke o prodaji nekretnina u naselju Piškorovec 2180
32. Odluka o imenovanju ulica na lokaciji - Gornje Trate k.o. Benkovec 2180

OPĆINA PRIBISLAVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Pribislavec za 2013. godinu 2181
15. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Socijalnog vijeća 2181
16. Odluka o potpisivanju Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ 2181
17. Odluka o potpisivanju Ugovora o sufinanciranju Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ 2183

OPĆINA SVETA MARIJA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

19.	Odluka o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova	2184
20.	Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Sveta Marija	2184
21.	Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveta Marija za 2015. godinu	2190
22.	Pravilnik o stipendiranju redovnih studenata	2191

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

21.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za 2014. godinu	2194
22.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj	2210
23.	Odluka o kupnji nekretnine u Pleškovcu	2211
24.	Odluka o potpisivanju Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“	2211
25.	Odluka o potpisivanju Ugovora o sufinanciranju Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“	2212
26.	Odluka o potvrđivanju stanja Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Sveti Juraj na Bregu	2213
27.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Sveti Juraj na Bregu za razdoblje od 01.01.2014. do 30.06.2014. godine	2214
28.	Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Juraj na Bregu za 2015. godinu	2214

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

28.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade Općine Sveti Martin na Muri	2215
29.	Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sveti Martin na Muri - III. dio	2215
30.	Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Martin na Muri za 2015. godinu	2216

OPĆINA ŠENKOVEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

16.	Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Šenkovec za razdoblje od 01. siječnja - 30. lipnja 2014. godine	2217
	- Izvršenje Proračuna do 30.06.2014.	2218
17.	1. izmjene i dopune Plana Proračuna Općine Šenkovec za 2014. godinu	2224
	- 1. izmjene i dopune Proračuna	2225
18.	Odluka o potpisivanju Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“	2231
19.	Odluka o potpisivanju Ugovora o sufinanciranju Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“	2232

OPĆINA VRATIŠINEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

11.	Odluka o odabiru koncesionara za obavljanje djelatnosti prikupljanja miješanog otpada na području Općine Vratišinec	2234
12.	Odluka o verifikaciji liste članova Savjeta mladih Općine Vratišinec	2234

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA**AKTI ŽUPANA****148.**

Temeljem članka 119. stavka 1. alineja 3. i članka 121. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst i 94/13), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) i članka

3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 14. 10. 2014. godine donio

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Gornji Mihaljevec**

I

Razrješuju se dužnosti članova Školskog odbora Osnovne škole Gornji Mihaljevec, kao predstavnici osnivača, **s danom 14. 10. 2014. godine:**

1. **Mladen Borko**, iz Vukanovca, Vukanovec 18,
2. **Romina Fic**, iz Dragoslavca, Dragoslavec 92,
3. **Julije Sinković**, iz Savske Vesi, Ul. Kolodvorska 4.

II

Imenuju se za članove Školskog odbora Osnovne škole Gornji Mihaljevec, kao predstavnici osnivača, **s danom 15. 10. 2014. godine:**

1. **Mirjana Zdravec**, iz Tupkovca, Tupkovec 18
2. **Robert Veselko**, iz Vukanovca, Vukanovec 67
3. **Antun Ladić**, iz Vukanovca, Vukanovec 100.

III

Mandat imenovanim članovima Školskog odbora Osnovne škole Gornji Mihaljevec, traje do isteka mandata članovima Školskog odbora Osnovne škole Gornji Mihaljevec, po Rješenju – KLASA: 602-02/13-02/10, URBROJ: 2109/1-01-13-01, od 28. 02. 2013. godine, odnosno do dana 28. 02. 2017. godine.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/13-02/10
URBROJ: 2109/1-01-14-03
Čakovec, 14. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

149.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 16. 10. 2014. godine donio

RJEŠENJE

o imenovanju predstavnika Međimurske županije u Radnu skupinu za pripremu Programa potpora namijenjenog poboljšanju inovacijskog okruženja s naglaskom na centre kompetencija

I

1. **SANDRA POLANEC MARINOVIĆ**, dipl. inf., direktorica Regionalne razvojne agencije Međimurje REDEA d.o.o., imenuje se kao predstavnica Međimurske županije za članicu Radne skupine za pripremu Programa

potpora namijenjenog poboljšanju inovacijskog okruženja s naglaskom na centre kompetencija

(sandra@redea.hr tel. 040/ 395 - 517, mob. 099/ 2120 594).

2. **DARKO RADANOVIĆ**, mag. inf., privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarske djelatnosti Međimurske županije, imenuje se kao predstavnik Međimurske županije za zamjenika članice Radne skupine za pripremu Programa potpora namijenjenog poboljšanju inovacijskog okruženja s naglaskom na centre kompetencija

(darko.radanovic@medjimurska-zupanija.hr tel. 040/ 374 - 016, mob. 099/ 3723 353).

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 910-04/14-02/15
URBROJ: 2109/1-01-14-02
Čakovec, 16. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

150.

Temeljem članka 119. stavka 1. alineja 3. i članka 121. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst i 94/13), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) i članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 16. 10. 2014. godine donio

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Sveta Marija

I

Razrješuju se dužnosti članica Školskog odbora Osnovne škole Sveta Marija, kao predstavnice osnivača, **s danom 16. 10. 2014. godine:**

1. **Nataša Vidović-Zdravec**, iz Donjeg Mihaljevca, Ul. Prvomajska 6,
2. **Đurđica Slamek** iz Svete Marije, Ul. A. Habuša 46.

II

Imenuju se za članice Školskog odbora Osnovne škole Sveta Marija, kao predstavnice osnivača, **s danom 17. 10. 2014. godine:**

1. **Gordana Hunjadi** iz Svete Marije, Glavna 14
2. **Željka Panić** iz Donjeg Mihaljevca, Dravska 11.

III

Mandat imenovanim članicama Školskog odbora Osnovne škole Sveta Marija, traje do isteka mandata članovima Školskog odbora Osnovne škole Sveta Marija, po Rješenju – KLASA: 602-02/13-02/23, URBROJ: 2109/1-01-13-01, od 28. 02. 2013. godine, odnosno do dana 28. 02. 2017. godine.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/13-02/23
URBROJ: 2109/1-01-14-03
Čakovec, 16. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

151.

Temeljem članka 119. stavka 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst i 94/13), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) i članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 4. 11. 2014. godine donio

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Orehovica**

I

Razrješuje se na osobni zahtjev dužnosti članice Školskog odbora Osnovne škole Orehovica, kao predstavnica osnivača, **s danom 4. 11. 2014. godine:**

1. **Dijana Novak**, iz Podbresta, Ul. Kalnička 20.

II

Imenuje se za članicu Školskog odbora Osnovne škole Orehovica, kao predstavnica osnivača, **s danom 5. 11. 2014. godine:**

1. **Jelena Horvatić**, iz Orehovice, Ul. A. G. Matoša 14.

III

Mandat imenovanoj članici Školskog odbora Osnovne škole Orehovica, traje do isteka mandata članovima Školskog odbora Osnovne škole Orehovica, po Rješenju – KLASA: 602-02/13-02/7, URBROJ: 2109/1-01-13-01, od 28. 02. 2013. godine, odnosno do dana 28. 02. 2017. godine.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/13-02/17
URBROJ: 2109/1-01-14-03
Čakovec, 4. studenog 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

152.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj br. 26/10, 4/13, 6/13- pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10) te članka 8. Pravilnika o županijskoj nagradi za volontiranje u 2014. godini („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 14/14), župan Međimurske županije je 5. 11. 2014. godine donio

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za odabir dobitnika županijske nagrade za volontiranje u 2014. godini**

Članak 1.

U Povjerenstvu za odabir dobitnika županijske nagrade za volontiranje u 2014. godini imenuje se:

1. MELITA JAMBROVIĆ, viša stručna suradnica za gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarske djelatnosti, za predsjednicu;
2. BARBARA MARCIUŠ, viša stručna suradnica za gospodarstvo u Upravnom odjelu za gospodarske djelatnosti, za članicu;
3. MARIJA CICELI, stručna suradnica za europske poslove u Upravnom odjelu za gospodarske djelatnosti, za članicu;
4. ELIZABETA NAJMAN HIŽMAN, viša stručna suradnica za zdravstvo u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, za članicu;
5. DIJANA PAHEK, viša stručna suradnica za obrazovanje i sport u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, za članicu.

Članak 2.

Zadaća Povjerenstva je pregled svih pristiglih prijavi te odabir najboljeg volontera/ke i najbolje organizacije volontiranja s područja Međimurske županije, sukladno kriterijima iz točke 9. Pravilnika o županijskoj nagradi za volontiranje u 2014. godini.

Članak 3.

Stručni i administrativni poslovi za potrebe Povjerenstva, povjeravaju se Upravnom odjelu za gospodarske djelatnosti.

Članak 4.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 061-01/14-02/1
URBROJ: 2109/1-01-14-03
Čakovec, 5. studenog 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

153.

Temeljem članka 119. stavka 1. alineja 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst i 94/13), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) i članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 6. 11. 2014. godine donio

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole Donji Kraljevec**

I

Razrješuje se na osobni zahtjev dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Donji Kraljevec, kao predstavnik osnivača, **s danom 6. 11. 2014. godine:**

1. **Miljenko Horvat**, iz Donjeg Kraljevca, Ul. Gornji kraj 49.

II

Imenuje se za člana Školskog odbora Osnovne škole Donji Kraljevec, kao predstavnik osnivača, **s danom 7. 11. 2014. godine:**

1. **Zvonimir Vlah** iz Donjeg Kraljevca, Ul. Mlinska 15.

III

Mandat imenovanom članu Školskog odbora Osnovne škole Donji Kraljevec, traje do isteka mandata članovima Školskog odbora Osnovne škole Donji Kraljevec, po Rješenju – KLASA: 602-02/13-02/17, URBROJ: 2109/1-01-13-01, od 28. 02. 2013. godine, odnosno do dana 28. 02. 2017. godine.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/13-02/7
URBROJ: 2109/1-01-14-03
Čakovec, 6. studenog 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

154.

Temeljem članka 3. i 4. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12), članka 35. stavka 2. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“ broj 23/13), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske 26/10, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 8/13), sukladno točki 3. Odluke o obavljanju županijskog linijskog prijevoza putnika autobusima na području Međimurske županije temeljem koncesije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 17/13), župan Međimurske županije je 7. 11. 2014. godine donio

RJEŠENJE**o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu
koncesijskog postupka za obavljanje javnog linijskog
prijeevoza putnika autobusima na području Međimurske
županije**

I.

U Stručno povjerenstvo za provedbu koncesijskog postupka za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika autobusima na području Međimurske županije imenuju se:

1. **VJERAN VRBANEC**, dipl. iur., voditelj Odsjeka za pravne poslove, i pomoćnik pročelnice Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove Međimurske županije, za predsjednika,
2. **DARKO RADANOVIĆ**, mag. inf., privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarske djelatnosti Međimurske županije, za zamjenika predsjednika,
3. **BRANKO SUŠEC**, prof., pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Međimurske županije, za člana.
4. **SMILJKA KOVAČIĆ**, dipl. ing. prometa, članica Savjeta za sigurnost prometa Međimurske županije, za članicu,
5. **GORAN GOTAL**, dipl. iur., voditelj Odsjeka za javnu nabavu, Upravnog odjela za poslove župana Međimurske županije, za člana.

II.

Stručno povjerenstvo je dužno provesti sve potrebne radnje u cilju uvođenja koncesijskog obavljanja javnog linijskog prijevoza putnika autobusima na županijskim linijama, uključujući i zaključenje ugovora o koncesiji s odabranim koncesionarom.

III.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Stručnog povjerenstva obavljat će Upravni odjel za gospodarske djelatnosti Međimurske županije.

IV.

Donošenjem ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu koncesijskog postupka za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika autobusima na području Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 1/14).

V.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 340-01/14-02/18
URBROJ: 2109/1-01-14-01
Čakovec, 7. studenog 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.**155.**

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 27. 10. 2014. godine donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, o vraćanju u sastav Doma zdravlja Čakovec Ordinacije opće/obiteljske medicine, ugovorene za područje grada Čakovca

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, o vraćanju u sastav Doma zdravlja Čakovec Ordinaciju opće/obiteljske medicine ugovorene za područje grada Čakovca, sa sjedištem Ordinacije u Čakovcu, Matice hrvatske bb, nakon prestanka s radom koncesionara prim. Nevenke Krčmar, dr.med.spec.opće med., KLASA:500-03/14-01/07, URBROJ:2109-69-14-1, koja je donijeta na 44. sjednici, održanoj 14. listopada 2014. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec od 14. listopada 2014. godine čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/14-02/35
URBROJ: 2109/1-01-14-02
Čakovec, 27. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.**156.**

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 27. 10. 2014. godine donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme jednog (1) doktora medicine VSS stručne spreme i jedne (1) medicinske sestre/tehničara SSS

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec, o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme jednog (1) doktora medicine VSS stručne spreme, za obavljanje poslova ugovornog doktora medicine za područje Grada Čakovca u Ordinaciji opće/obiteljske medicine Doma zdravlja Čakovec, sa sjedištem u Čakovcu, Matice hrvatske bb, kao i jedne (1) medicinske sestre/tehničara SSS stručne spreme za rad u timu, KLASA:500-03/14-01/07, URBROJ:2109-69-14-2, koja je donijeta na 44. sjednici, održanoj 14. listopada 2014. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Doma zdravlja Čakovec od 14. listopada 2014. godine, čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/14-02/35
URBROJ: 2109/1-01-14-03
Čakovec, 27. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.**157.**

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13- pročišćeni tekst i 8/13) župan Međimurske županije, dana 31. 10. 2014. godine, donosi

PRAVILNIK

o županijskoj nagradi za volontiranje u 2014. godini

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak za dodjelu županijske nagrade za volontiranje u 2014. godini (u daljnjem tekstu: Nagrada) u kategoriji najboljeg volontera/ke i u kategoriji najbolje organizacije volontiranja, način objave javnog poziva, obavezan sadržaj javnog poziva te kriteriji za odabir kandidata.

Članak 2.

Nagrada će biti dodijeljena jednom volonteru/ki i jednoj organizaciji volontiranja. Nagrada se sastoji od novčane nagrade od 500,00 kuna za najboljeg volontera i 1000,00 kuna za najbolju organizaciju volontiranja i diplome. Svečanost proglašenja najboljeg/e volontera/ke i najbolje organizacije volontiranja te dodjela nagrade održat će se u prosincu 2014. godine, povodom obilježavanja Međunarodnog dana volontera (5. prosinca). Svim ostalim prijavljenim volonterima/kama i organizacijama volontiranja, u sklopu svečanosti dodjele

nagrade, uručiti će se priznanja za njihov volonterski doprinos zajednici.

Članak 3.

Župan Međimurske županije objavljuje Javni poziv za predlaganje kandidata za dodjelu županijske nagrade za volontiranje (u daljnjem tekstu: Javni poziv) najkasnije do 10. studenog 2014. godine. Javni poziv sadrži: podatke o nazivu Nagrade, pojašnjenje tko sve može biti nominiran tj. tko može nominirati kandidate, obavezan sadržaj prijedloga, naznaku kome se prijedlog dostavlja, rok za dostavu prijedloga, te kriterije odabira. Javni poziv objavljuje se na web-stranici Međimurske županije.

Članak 4.

U kategoriji najboljeg volontera/ke nominirana može biti svaka fizička osoba koja:

- obavlja volonterske aktivnosti sukladno odredbama Zakona o volonterstvu (NN 58/07 i 22/13);
- ima navršenih 15 godina i više;
- volontirala je u organizacijama koje su definirane Zakonom o volonterstvu kao organizatori volontiranja (udruge, zaklade, fundacije, ustanove i druge neprofitne pravne osobe te državna tijela i tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave), a koje imaju sjedište na području Međimurske županije.

U kategoriji najbolje organizacije volontiranja nominirana može biti organizacija koja:

- djeluje na području Međimurske županije;
- sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o volontiranju (NN 22/13) može biti organizator volontiranja. Organizator volontiranja u smislu ovog Zakona o volonterstvu može biti udruga, zaklada i fundacija, ustanova i svaka druga pravna osoba iz čijeg osnivačkog akta proizlazi da nije osnovana s ciljem stjecanja dobiti (neprofitna pravna osoba);
- je tijekom 2014. godine u svoj rad uključivala volontere.

Članak 5.

Prijedlog kandidata za dodjelu Nagrade za najboljeg volontera/ke (u daljnjem tekstu: Prijedlog) mogu podnijeti:

1. Organizatori volontiranja u smislu članka 7. Zakona o volonterstvu (udruge, zaklade, fundacije, ustanove i druge neprofitne pravne osobe te državna tijela i tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave) s prijavljenim sjedištem na području Međimurske županije;
2. Pravne osobe s prijavljenim sjedištem na području Međimurske županije koje organiziraju volontiranje svojih djelatnika (korporativno volontiranje);
3. Korisnici volontiranja (fizičke ili pravne osobe koje primaju usluge volontiranja).

Prijedlog kandidata za dodjelu Nagrade za najbolju organizaciju volontiranja (u daljnjem tekstu: Prijedlog) mogu podnijeti:

1. Drugi organizatori volontiranja u smislu članka 7. Zakona o volonterstvu (udruge, zaklade, fundacije, ustanove i druge neprofitne pravne osobe te državna tijela i tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave) s prijavljenim sjedištem na području Međimurske županije i ostale pravne i fizičke osobe

koje su na bilo koji način surađivale s prijavljenom organizacijom volontiranja;

2. Volonter/i same organizacije volontiranja;
3. Korisnici volontiranja (fizičke ili pravne osobe koje primaju usluge volontiranja);
4. Organizacija sama može nominirati svoj volonterski program.

Jedan predlagatelj može nominirati najviše 1 volontera/ku i/ili 1 organizaciju volontiranja.

Članak 6.

Prijedlog mora sadržavati:

1. Popunjeni Prijavni obrazac;
2. Dokumentaciju koja potvrđuje da volonter/ka i organizacija volontiranja ispunjavaju kriterije i uspješnost djelovanja u području za koje se dodjeljuje Županijska nagrada (kopije volonterske knjižice i/ili volonterskih potvrda, pisma preporuke organizatora volontiranja, fotografije, novinske članke, izvješća s volontiranja i dr.);
3. Pisanu izjavu kandidata/inje da nije primio/la naknadu za svoj volonterski rad (sukladno odredbama Zakona o volonterstvu NN br. 58/07 i 22/13); (potrebno priložiti samo uz prijedlog kandidata za dodjelu nagrade za najboljeg volontera/ke)

Članak 7.

Svi prijedlozi s pripadajućom dokumentacijom upućuju se na adresu: Međimurska županija, Upravni odjel za gospodarske djelatnosti, Ruđera Boškovića 2, 40000 Čakovec, najkasnije do 17. studenog 2014. godine.

Članak 8.

Župan Međimurske županije će imenovati Povjerenstvo za odabir Županijske nagrade za volontiranje u 2014. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) čiji će članovi biti imenovani iz redova predstavnika Međimurske županije.

Na temelju prijedloga Povjerenstva župan će, najkasnije do 30. studenog 2014. godine, donijeti konačnu odluku o odabiru najboljeg volontera/ke i najbolje organizacije volontiranja. Najbolji kandidati će o konačnoj odluci biti pismeno obaviješteni, a ista će biti objavljena na web stranicama Međimurske županije.

Članak 9.

Povjerenstvo će donijeti odluku sukladno sljedećim kriterijima za odabir najboljeg volontera/ke:

1. Korist za organizatora volontiranja i korisnika volontiranja od volonterskih aktivnosti kandidata/inje;
2. Korist za širu zajednicu od volonterskih aktivnosti kandidata/inje;
3. Broj sati volontiranja u 2014. godini i ukupni volonterski staž kandidata/inje;
4. Stečena znanja i vještine volontiranjem;
5. Samoinicijativnost i posvećenost pri obavljanju volonterskih aktivnosti.

Povjerenstvo će donijeti odluku sukladno sljedećim kriterijima za odabir najbolje organizacije volontiranja:

1. Korist za organizatora volontiranja i korisnika volontiranja od volonterskih aktivnosti kandidata

temeljem uključivanja volontera koja se odvijala na području Međimurske županije, tijekom zadnjih 12 mjeseci. Najbolja praksa uključivanja volontera postignuta je dobrim planiranjem volonterskih programa, odgovornom selekcijom volontera, učinkovitom pripremom i edukacijom volontera te redovitim praćenjem i procjenom uspješnosti volonterskog rada;

2. Korist volonterskih aktivnosti odnosno volonterskog programa za lokalnu zajednicu općenito;
3. Broj sati volontiranja u 2014. godini koje su ostvarili svi volonteri volontiranjem u zajednici;
4. Prednost imaju volonterske aktivnosti/volonterski programi kojima se pokazuje inovativnost u zajednici;
5. Dodatne bodove ostvarit će organizacije koje su podnijele Izvješće organizatora volontiranja nadležnom Ministarstvu socijalne politike i mladih, za prethodnu godinu.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 061-01/14-02/1
URBROJ: 2109/1-01-14-01
Čakovec, 31. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

158.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 37. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) župan Međimurske županije je dana 5. 11. 2014. godine donio

PRAVILNIK

o dodjeli učeničkih stipendija djeci hrvatskih branitelja

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se prava, način dodjele stipendija, provođenje natječaja, sklapanja ugovora o dodjeli, isplati, prestanku prava i ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija.

Članak 2.

Stipendije se dodjeljuju redovnim učenicima srednjih škola koji imaju mjesto prebivališta u Međimurskoj županiji ukoliko im je jedan od roditelja umrli, zatočeni, poginuli ili nestali hrvatski branitelj, hrvatski ratni vojni invalid Domovinskog rata s prebivalištem u Međimurskoj županiji ili nezaposleni hrvatski branitelj Domovinskog rata s prebivalištem u Međimurskoj županiji.

Članak 3.

Postupak objavljivanja natječaja i dodjele stipendija djeci hrvatskih branitelja vodi Povjerenstvo za dodjelu učeničkih i studenskih kredita Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 4.

Povjerenstvo odobrava stipendije na osnovi natječaja koji provodi Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Članak 5.

Dokumenti potrebni za sudjelovanje na natječaju:

1. ispunjen i potpisan obrazac prijave
2. potvrda o redovnom upisu učenika u srednju školu
3. preslika osobne iskaznice učenika i branitelja
4. rodni listovi za djecu branitelja
5. potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područne službe Čakovec o statusu razvojačenog nezaposlenog hrvatskog branitelja (za nezaposlene razvojačene hrvatske branitelje)
6. potvrda Porezne uprave o stalnim novčanim primanjima svih članova zajedničkog domaćinstva u kojem učenik živi.

Upravni će odjel za društvene djelatnosti od nadležne službe Ureda državne uprave u županiji pribaviti podatke o statusu stradalnika Domovinskog rata i iznosu invalidnine, a od nadležne službe Ministarstva obrane potvrdu o sudjelovanju u Domovinskom ratu za roditelje svih učenika prijavljenih na natječaj.

Članak 6.

Djeci umrlih, zatočenih, poginulih i nestalih hrvatskih branitelja i djeci hrvatskih ratnih vojnih invalida Domovinskog rata stipendija se dodjeljuje na osnovi prikupljene dokumentacije, ukoliko prosjek primanja po članu zajedničkog domaćinstva nije veći od dvostrukog iznosa osobnog poreznog odbitka važećeg na dan raspisivanja natječaja.

Članak 7.

Djeci razvojačenih nezaposlenih hrvatskih branitelja Domovinskog rata stipendija se dodjeljuje na osnovi prikupljene dokumentacije, ukoliko prosjek primanja po članu zajedničkog domaćinstva nije veći od iznosa osobnog poreznog odbitka važećeg na dan raspisivanja natječaja, ako se radi o stipendiji za prvo i drugo dijete. Ako se stipendija traži za treće i svako daljnje uzdržavano dijete, a prvo dvoje djece nisu bili korisnici stipendije, prosjek primanja može biti i veći, ali ne više od dvostrukog iznosa osobnog poreznog odbitka po članu domaćinstva važećeg na dan raspisivanja natječaja.

Prosjek primanja utvrđuje se tako da se zbroj prihoda svih članova zajedničkog domaćinstva za isto vremensko razdoblje podijeli s brojem članova i brojem mjeseci na koji se primanja odnose.

Članak 8.

Na osnovi liste, Povjerenstvo donosi odluku o dodjeli stipendije. Protiv odluke Povjerenstva može se izjaviti prigovor županu Međimurske županije u roku od 8 dana od primitka Odluke.

Članak 9.

Na osnovi Odluke, Međimurska županija i roditelj stipendista zaključuju ugovor o korištenju stipendije koji sadrži:

- naziv ugovornih strana
- osobne podatke o branitelju i stipendistu
- mjesečni iznos stipendije
- naziv škole koju pohađa stipendist
- razdoblje u kojem se stipendija isplaćuje
- ostale obveze i prava ugovornih strana.

Članak 10.

Stipendist gubi pravo na stipendiju:

- ako prekine školovanje
- sklopi ugovor o stipendiranju s nekim drugim stipenditorom
- ako se utvrdi da je stipendija dodijeljena na osnovi neistinitih, netočnih ili lažnih podataka ili krivotvorenih dokumenata.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o dodjeli učeničkih stipendija djeci hrvatskih branitelja („Službeni glasnik Međimurske županije br. 17/09).

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 604-01/14-02/1
URBROJ: 2109/1-01-14-01
Čakovec, 5. studenog 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

**AKTI PROČELNICE UPRAVNOG ODJELA ZA
POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE****3.**

Na temelju članka 94. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 3/14, 6/14 – pročišćeni tekst i 6/14), pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove, daje

ISPRAVAK**Odluke o prijenosu poslovnog udjela u društvu
MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec**

U Odluci o prijenosu poslovnog udjela u društvu MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 13/14), u članku 1. stavku 1. točki 10. brojka „126.900,00“ zamjenjuje se brojkom „127.000,00“.

PROČELNICA UPRAVNOG ODJELA ZA POSLOVE
SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE

KLASA: 406-01/14-03/3
URBROJ: 2109/1-06-14-04
Čakovec, 04. listopada 2014.

PROČELNICA

Doris Srnec, dipl.iur., v.r.

OPĆINA MALA SUBOTICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****30.**

Na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ br. 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) članka 31. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 3/13), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 10/13), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 13. sjednici održanoj dana 28.10.2014. godine donosi:

ODLUKU

o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Mala Subotica

Članak 1.

Usvaja se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Mala Subotica od listopada 2014. godine.

Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Mala Subotica sastavni su dio ove Odluke.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Mala Subotica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/14-01/9
URBROJ: 2109/10-01-14-04
Mala Subotica, 28. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Danica Glad, v. r.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Danica Glad, v. r.

31.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 3/13), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 10/13), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 13. sjednici održanoj dana 28.10.2014. godine donijelo je

**IZMJENA I DOPUNA ODLUKE
o prodaji nekretnina u naselju Piškorovec**

I.

Dopunjuje se članak 1. sa sljedećim česticama:

Redni broj	Broj katastarske čestice	Površina katastarske čestice (m ²)
K.o. Gardinovec		
1.	4131/10	551
2.	4131/67	490

II.

Mijenja se i dopunjuje članak 3. i glasi:

Nekretnine se prodaju putem **javnog nadmetanja**. Početna cijena za nekretnine je **40,00 kn/m²** a prodaju se po sistemu „videno-kupljeno”.

Za sudjelovanje u nadmetanju sudionici su dužni uplatiti jamčevinu u iznosu od **500,00 kuna** za katastarsku česticu za koju će se nadmetati na poslovni račun Općine Mala Subotica broj **HR182340009182500003** s naznakom prodaja građevinskog zemljišta, model **HR 68** s pozivom na broj: **7889-O.I.B.**

Mještani s mjestom prebivališta u naselju Piškorovec koji će uspjeti na javnom nadmetanju kupiti građevinsku parcelu za izgradnju stambene građevine odobrava se popust od **50%** na cijenu, uz **uvjet** da izvrše plaćanje u cijelosti u roku od **30 dana** od dana održavanja javnog nadmetanja.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Mala Subotica, Glavna 29/a, Mala Subotica.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/14-01/9
URBROJ: 2109/10-01-14-07
Mala Subotica, 28. listopada 2014.

32.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 54/88), članka 31. Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 3/13), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 10/13), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 13. sjednici održanoj dana 28.10.2014. godine donijelo je:

**ODLUKU
o imenovanju ulica na lokaciji
- Gornje Trate k.o. Benkovec**

Članak 1.

U naselju Mala Subotica na lokaciji Gornje Trate k.o. Benkovec imenuju se nove ulica:

- **CVJETNA ULICA**
na djelu k.č. br. 116/54 novoformirane ulice.
CVJETNA ULICA ucrтана u kopiji katastarskog plana k.o. Benkovec MJ: 1: 2000.
- **MARIJIN TRG**
na djelu k.č. br. 116/54 novoformirane ulice i oko javne zelene površine namijenjene za sport i rekreaciju
MARIJIN TRG ucrтан u kopiji katastarskog plana k.o. Benkovec MJ: 1: 2000.

Članak 2.

Grafički prikazi iz članka 1. ove Odluke prilog su Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ovlašćuje se Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Čakovec, da izvrši evidenciju ulica sukladno članku 14. Zakona o naseljima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/14-01/9
URBROJ: 2109/10-01-14-8
Mala Subotica, 28. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Danica Glad, v. r.

OPĆINA PRIBISLAVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 127/00, 59/01, 107/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 i 73/08) i čl. 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 114/10, 31/11), te članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 09/13) Općinsko vijeće Općine Pribislavec na 8. sjednici, održanoj 24.07.2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Pribislavec za 2013. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je Općina Pribislavec u 2013. godini i u ranijim godinama ostvarila strukturni poslovni rezultat:

- višak prihoda u iznosu 10.507.165,15 kn;
- manjak prihoda u iznosu 12.821.673,37 kn

Članak 2.

U razdoblju od 01.01. - 31.12.2013. godine, prihodi i primici Proračuna Općine Pribislavec realizirani su u visini 3.849.021,93 kune, dok su rashodi i izdaci realizirani u visini od 3.267.228,48 kuna.

Iz navedenog proizlazi višak tekuće godine u iznosu od 581.793,45 kuna, a uz preneseni manjak iz prethodne proračunske godine od 2.314.508,22 kune, rezultat poslovanja s 31.12.2013. godine iznosi

- 1.732.714,77 kn.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/14-01/70
URBROJ: 2109/26-14-01
Pribislavec, 24. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

15.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) i Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Međimurske županije"

broj 09/13.) Općinsko vijeće Općine Pribislavec na 8. sjednici, održanoj 24.07.2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o imenovanju članova Socijalnog vijeća

Članak 1.

U Odluci o imenovanju članova Socijalnog Vijeća koja je usvojena na Općinskom vijeću Općine Pribislavec 26.09.2013. godine (Klasa: 021-05/13-01/26, Urbroj: 2109/26-13-01) mijenjaju se odredbe u člancima:

Članak 3. glasi:

U Socijalno vijeće se imenuju sljedeći članovi:

- 1.- Tatjana Radek, predsjednik
- 2.- Vera Prepečić, član
- 3.- Marija Jagec, član
- 4.- Marija Varga, član
- 5.- Benčik Miroslava, član iz CZSS
- 6.- Rudi Makar, član
- 7.- Josip Pomor, član

Članak 2.

Odredbe ostalih članaka u osnovnoj Odluci ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova Socijalnog vijeća stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/14-01/72
URBROJ: 2109/26-14-01
Pribislavec, 24. srpnja 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

16.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) i Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) Općinsko vijeće Općine Pribislavec na 9. sjednici, održanoj 14.10.2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o potpisivanju Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Pribislavec utvrđuje da je svrha Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ poboljšati odvodnju i pročišćavanje komunalnih otpadnih voda na području aglomeracije Čakovec. Aglomeracija Čakovec nalazi se na sjeveru Republike Hrvatske, a obuhvaća grad Čakovec s okolnim naseljima, te naselja Općina Nedelišće, Pribislavec, Strahoninec, Sveti Juraj na Bregu i Šenkovec.

Sveukupno 31 naselje:

GRAD ČAKOVEC – Čakovec, Ivanovec, Krištanovec, Mačkovec, Mihovljan, Novo Selo Rok, Savska Ves, Slemenice, Žiškovec i Štefanec

OPĆINA NEDELIŠĆE – Črečan, Dunjkovec, Gornji Hrašćan, Gornji Kuršanec, Macinec, Nedelišće, Pretetinec, Pušćine, Slakovec, Trnovec i Parag

OPĆINA PRIBISLAVEC – Pribislavec

OPĆINA STRAHONINEC – Strahoninec

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU – Brezje, Lopatinec, Mali Mihaljevec, Pleškovec (dio), Vučetinec (dio) i Zasadbreg (dio)

OPĆINA ŠENKOVEC – Knezovec i Šenkovec.

Članak 2.

Utvrdjuje se da mjere na polju odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda uključuju proširenje i poboljšanje postojećeg sustava odvodnje i rekonstrukciju postojećeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, što bi rezultiralo svođenjem ispuštanja onečišćujućih tvari u vodotok Trnavu (sliv Dunava) na najmanju moguću mjeru. Ova mjera je vezana uz mjeru 2.2: Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda iz domaćinstava i industrije i poboljšanje kanalizacijske mreže.

Članak 3.

Utvrdjuje se da su glavni zahvati u sklopu projekta:

- rekonstrukcija i modernizacija uređaja za pročišćavanje otpadne vode (UPOV) do tercijarne razine pročišćavanja (zbog osjetljivosti recipijenta) s izgradnjom objekata za obradu mulja s poljima za ozemljavanje;
- proširenja postojeće mreže odvodnje radi uključivanja dodatnih naselja (73,5 km mreže, 32 crpne stanica, priključenje 8 419 novih korisnika);
- rekonstrukcija postojećeg mješovitog sustava odvodnje kako bi se postigao siguran i pouzdan rad u skladu s valjanim normama zaštite imovine i recipijenta, rekonstruira se 14,7 km odvodnje, rekonstrukcija 2 kišna preljeva s retencijskim bazenima ukupne zapremine 1860 m³, 5 crpnih stanica. Zahvati se odnose na sliv za oko 44500 ES;
- sanacija dijela postojećeg mješovitog sustava radi smanjivanja postojećeg dotoka procjeđivane vode oko 5 km cjevovoda za oko 1500 ES;
- nabava opreme za održavanje sustava odvodnje;
- nadzor radova.

Članak 4.

Utvrdjuje se da je ukupni cilj projekta poboljšati kvalitetu okoliša i zaštititi zdravlje ljudi na području Čakovca poboljšanjem odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u skladu s propisima RH i direktivama EU, a specifični ciljevi projekta su:

- Poboljšati prikupljanje i pročišćavanje otpadne vode u aglomeraciji Čakovca radi potpune sukladnosti s Direktivom o odvodnji i pročišćavanju komunalnih otpadnih voda do 2018. godine;
- Zaštititi resurse podzemne vode povećanjem postotka prikupljene otpadne vode u području i smanjivanjem procjeđivanja putem sanacije odvodnje;
- Zaštititi stanovništvo i okoliš od negativnog utjecaja ispuštanja komunalnih otpadnih voda u otvorene vodotoke;
- Smanjiti nekontrolirano ispuštanje otpadnih voda u podzemne vode u svrhu zaštite vodnih resursa.

Članak 5.

U cilju provođenja Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“, Grad Čakovec, Ulica kralja Tomislava 15, Čakovec, Općina Nedelišće, Maršala Tita 1, Nedelišće, Općina Šenkovec, Josipa Bedekovića 11, Šenkovec, Općina Sveti Juraj na Bregu, Pleškovec 25, Lopatinec, Općina Strahoninec, Dravska ulica 11, Strahoninec, Općina Pribislavec, Braće Radića 47, Pribislavec i Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, Čakovec, potpisat će Ugovor o partnerstvu na projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“.

Tekst Ugovora iz prethodnog stavka u privitku je ove Odluke.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Pribislavec ovlašćuje načelnicu Općine Pribislavec da u roku od 15 dana od dana potpisa Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“, imenuje stručnu osobu ispred Općine Pribislavec zaduženu za provedbu Projekta u svrhu ispunjenja obveza iz Ugovora o partnerstvu.

Utvrdjuje se da će imenovana osoba imati status pomoćnika voditelja Projekta i istoj će se upućivati svi zahtjevi, prijedlozi, ugovorne i druge isprave od strane ostalih strana predmetnog Ugovora i trećih osoba te je ista dužna bez odgađanja reagirati i osigurati svu potrebnu pomoć za učinkovitu provedbu Projekta.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/14-01/80

URBROJ: 2109/26-14-01

Pribislavec, 14. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

17.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) i Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) Općinsko vijeće Općine Pribislavec na 9. sjednici, održanoj 14.10.2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o potpisivanju Ugovora o sufinanciranju Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Pribislavec utvrđuje da će se Projekt „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ financirati sredstvima Europske unije – Kohezijskog fonda, proračuna Grada Čakovca, te proračuna Općina Nedelišće, Šenkovec, Sveti Juraj na Bregu, Strahoninec i Pribislavec, Državnog proračuna Republike Hrvatske i sredstvima Hrvatskih voda.

Članak 2.

Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb, Vukovarska 78, Hrvatske vode, Zagreb, Ulica grada Vukovara 220, Grad Čakovec, Ulica kralja Tomislava 15, Čakovec, Općina Nedelišće, Maršala Tita 1, Nedelišće, Općina Šenkovec, Josipa Bedekovića 11, Šenkovec, Općina Sveti Juraj na Bregu, Pleškovec 25, Lopatinec, Općina Strahoninec, Dravska ulica 11, Strahoninec, Općina Pribislavec, Braće Radića 47, Pribislavec i Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, Čakovec, sklopit će Ugovor o sufinanciranju Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“.

Tekst Ugovora iz prethodnog stavka u privitku je ove Odluke.

Članak 3.

Utvrđuje se da ukupna procijenjena vrijednost Projekta iznosi do 341.672.835 kuna uključujući s porezom na dodanu vrijednost, s tim da će se konačan iznos utvrditi nakon provedbe

svih postupaka nabave i dovršetka izgradnje Projekta. Projekt nije oslobođen poreza na dodanu vrijednost.

Ukupan iznos prihvatljivih troškova Projekta u visini do 273.338.268 kuna će se sufinancirati dijelom iz sredstava Europske unije u visini do najviše 199.392.711 kuna i iz Sredstava za sufinanciranje prihvatljivih troškova Projekta u visini do 73.945.557 kuna bez PDV-a s tim da će se konačan iznos utvrditi nakon provedbe svih postupaka nabave i dovršetka izgradnje Projekta.

Sredstva za sufinanciranje Projekta osigurat će se su u sljedećim ukupnim iznosima bez poreza na dodanu vrijednost do najviše:

RB	Sufinancijeri	Udjel sufinanciranja	Iznosi sufinanciranja
1.	Ministarstvo poljoprivrede	36,67%	27.115.835,75 kn
2.	Hrvatske vode	36,67%	27.115.835,75 kn
3.	Grad Čakovec	9,88%	7.305.965,96 kn
4.	Općina Nedelišće	9,84%	7.278.366,53 kn
5.	Općina Pribislavec	0,40%	293.736,89 kn
6.	Općina Strahoninec	0,41%	305.565,23 kn
7.	Općina Sveti Juraj na Bregu	4,49%	3.317.846,93 kn
8.	Općina Šenkovec	1,64%	1.212.403,96 kn
	Ukupno	100%	73.945.557,00 kn

Članak 3.

Utvrđuje se da je, sukladno Prilogu 1. - Indikativnom planu trošenja financijskih sredstava Projekta a koji je sastavni dio Ugovora o sufinanciranju projekta, utvrđena dinamika i obveze Grada Čakovca i Općina Nedelišće, Šenkovec, Sveti Juraj na Bregu, Strahoninec i Pribislavec, u svrhu osiguravanja sredstava u svom Proračunu za svaku godinu trajanja projekta, kako slijedi:

Izvori financiranja (kn)	Godina				
	2014.	2015.	2016.	2017.	Ukupno operacija
Kohezijski fond	797.570,84	111.460.525,45	85.539.473,02	1.595.141,69	199.392.711,00
Državni proračun	108.463,34	15.157.752,18	11.632.693,54	216.926,69	27.115.835,75
Hrvatske vode	108.463,34	15.157.752,18	11.632.693,54	216.926,69	27.115.835,75
Grad Čakovec	29.223,86	4.084.034,97	3.134.259,40	58.447,73	7.305.965,96
Općina Nedelišće	29.113,47	4.068.606,89	3.122.419,24	58.226,93	7.278.366,53
Općina Pribislavec	1.174,95	164.198,92	126.013,13	2.349,89	293.736,89
Općina Strahoninec	1.222,26	170.810,96	131.087,48	2.444,53	305.565,23
Općina Sveti Juraj na Bregu	13.271,39	1.854.676,43	1.423.356,33	26.542,78	3.317.846,93
Općina Šenkovec	4.849,61	677.733,81	520.121,30	9.699,24	1.212.403,96
Ukupno	1.093.353,06	152.796.091,79	117.262.116,98	2.186.706,17	273.338.268,00

Članak 4.

Utvrđuje se da je razdoblje provedbe Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ od 26. lipnja 2013. do 30. rujna 2017. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-01/14-01/81
URBROJ: 2109/26-14-01
Pribislavec, 14. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

OPĆINA SVETA MARIJA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****19.**

Na temelju članka 14., stavak 1., Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12), te članka 15. Statuta Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 9/09, 5/13) Općinsko vijeće Općine Sveta Marija, na svojoj 13. sjednici, održanoj dana 14.10.2014. godine donijelo je

KLASA: 363-01/14-01/15
URBROJ: 2109/24-14-3
Sveta Marija, 14. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Marija Frančić, v.r.

ODLUKU**o imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za provedbu postupka davanja koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Zadaci Stručnog povjerenstva za provedbu postupka davanja koncesija su:

1. pomoć pri pripremi potrebnih analiza i/ili studija opravdanosti davanja koncesije, pri pripremi i izradi uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih ponuda te kriterija za odabir ponude
2. pregled i ocjena pristiglih ponuda
3. utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženje tih prijedloga
4. obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Članak 2.

U Stručno povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Antonio Frančić
2. Ivanka Herc-Kaser
3. Ksenija Blagus
4. Božidar Poljak
5. Ksenija Bartolić-Ban.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

20.

Temeljem članka 109. stavka 1.i 2. Zakona o cestama (NN br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 9/09 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na 13. sjednici održanoj 14.10. 2014. godine, donosi

ODLUKU**o nerazvrstanim cestama na području Općine Sveta Marija****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta, mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta, njihovo financiranje te kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama u Općini Sveta Marija (nadalje: Općina).

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine.

Nerazvrstana cesta je cesta na području Općine koja se koristi za promet vozilima, koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koja nije razvrstana kao javna cesta u smislu Zakona o cestama, a to su:

- Ceste koje povezuju naselja
- Ceste koje povezuju područja unutar naselja
- Terminali i okretišta javnog prijevoza
- Pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina
- Druge ceste na području naselja

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine čine: ulice, seoski i poljski putovi, te druge nerazvrstane prometne površine na kojima se odvija promet.

Ulicom u smislu ove Odluke smatra se izgrađena cestovna površina u naselju koja nije razvrstana u javnu cestu.

Seoskim putem u smislu ove Odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz naselje ili povezuje dva ili više naselja i koja nije razvrstana u javnu cestu.

Poljski put je površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama u smislu ove Odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju, parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste i za javni promet i slično.

Članak 3.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci općinske načelnice Općine Sveta Marija (u daljnjem tekstu: načelnica), pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati na korištenje sukladno aktu načelnice, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Članak 4.

Kada je na području Općine trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste ili njezinog dijela, može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj upotrebi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje vlasništvo Općine.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstanoj cesti ili njezinom dijelu donosi Općinsko vijeće Općine.

Nekretnina koja je izvlaštenjem, ili nekim drugim pravnim poslom postala vlasništvo Općine, a predviđena je izgradnja nerazvrstane ceste, ne može se otuđiti.

O nerazvrstanim cestama na području Općine vodi se evidencija u obliku Popisa nerazvrstanih cesta.

Članak 5.

Nerazvrstanu cestu sukladno zakonu o cestama čine:

- cestovna građevina, nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu,
- građevna čestica,
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste prema projektu ceste,
- prometna signalizacija i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste
- drugi objekti predviđeni projektom dokumentacijom za tu cestu.

Članak 6.

Odredbе ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na održavanje i zaštitu drugih javno prometnih površina na području Općine.

Javno prometne površine, u smislu stavka 1. ovoga članka, jesu: pješačke zone, pješački prolazi, trgovi i druge javno prometne površine u skladu s odlukom kojom se uređuje komunalni red.

II. KORIŠTENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 7.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućava uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu te ne oštećuje cestu, pridržavajući se odredbi Zakona o cestama.

III. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA

Članak 8.

Nerazvrstanim cestama upravlja Općina.

Općina vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine, u skladu s podzakonskim propisom kojima se uređuju sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama.

Poslove knjigovodstvenog evidentiranja nerazvrstanih cesta kao imovine Općine te poslove u vezi sa stjecanjem stvarnih prava na nerazvrstanim cestama kao i poslove evidentiranja nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige, obavlja Jedinstveni upravni odjel.

Članak 9.

Pod poslovima upravljanja nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke, razumijevaju se naročito:

- građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta te
- održavanje nerazvrstanih cesta.

IV. GRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 10.

Gradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornog plana.

Pored radova utvrđenih Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Općina može organizirati obavljanje radova na svom području:

- ugovaranjem s korisnicima nerazvrstanih cesta (izvršenje radova u naravi, osobni rad, materijal),
- dobrovoljnim radom građana,
- te na drugi način u skladu sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona.

Članak 11.

Nerazvrstane ceste moraju se projektirati, graditi ili rekonstruirati prema normativima i propisima o građenju, a u skladu s prostorno planskom dokumentacijom Općine.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta obuhvaćaju naročito:

- ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima,
- ishođenje akata na temelju kojih je dopuštena gradnja i uporaba građevine sukladno propisima,
- ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje geodetskih radova,
- ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
- ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju nerazvrstane ceste te dijelova nerazvrstane ceste i objekata na korištenje i održavanje,
- investitorski nadzor nad provođenjem projekta,
- druge zakonom propisane poslove.

Članak 12.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz stavka 1. ovoga članka, snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

V. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 13.

Održavanje nerazvrstanih cesta je komunalna djelatnost.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine obavljaju pravne, odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno sukladno Zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i Zakonu kojim se uređuju ceste, Odluci Općine kojom se regulira obavljanje komunalnih djelatnosti te ovoj Odluci.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta obavljaju se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta mogu biti poslovi redovitog ili izvanrednog održavanja.

Članak 14.

Pod poslovima redovitog održavanja nerazvrstanih cesta razumijevaju se naročito:

- ophodnja i redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- stručni pregled stanja cestovnih objekata,
- obnavljanje, zamjena i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine (most, propust i sl.),
- čišćenje i uklanjanje odronjenih i drugih materijala s nerazvrstane ceste,

- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije,
- uređenje bankina,
- popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih uslijed nepredvidljivih okolnosti,
- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba).

Članak 15.

Radi održavanja javnih i javno prometnih površina i nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju načelnica će zaključiti godišnji ugovor za obavljanje radova na zimskom održavanju.

Ugovorom iz stavaka 1. ovog članka utvrđuju se opseg radova održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima.

Članak 16.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- sanaciju odrona, potpornih i obloženih zidova i klizišta,
- zamjenu i veći popravak dijelova cestovne građevine (most, propust, potporni i obloženi zid i sl.),
- poboljšanje sustava za oborinsku odvodnju,
- korekciju prometno-tehničkih elemenata većeg opsega sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa i povećanja propusne moći,
- dopunu prometne signalizacije, uređaja i opreme.

VI. MJERE ZA ZAŠTITU NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 17.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozilima, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom kojim se uređuju ceste, Zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama i ovom Odlukom.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, na nerazvrstanoj cesti je zabranjeno naročito:

- oštetiti, ukloniti, premjestiti, sakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
- trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela bez suglasnosti Upravnog odjela,
- dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
- sprječavati otjecanje voda s nerazvrstane ceste,
- vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete po cesti,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
- odlagati drvnu masu, ostale materijale ili druge predmete,

- postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještanja odnosno oglašavanja bez odobrenja Općine,
- rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
- odlagati snijeg ili led,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste zabranjeno je naročito:

- postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa,
- namjerno paliti vatru i korov,
- puštati domaće životinje bez nadzora,
- ostavljati snijeg ili led koji mogu skliznuti na nerazvrstanu cestu,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji onemogućavaju preglednost,
- ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Članak 18.

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje ukoliko za to ne postoji prethodno pisano odobrenje Jedinственог управног одјела.

Odobrenje Jedinственог управног одјела u smislu stavka 1. ovoga članka izdaje se naročito za:

- prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstane ceste,
- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi građenja i slično,
- prekopavanje nerazvrstane ceste radi popravka, preslaganja ili izgradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Pravna, fizička osoba-obrtnik ili fizička osoba dužna je radi ishoda odobrenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka Jedinственом управном одјелу podnijeti pisani zahtjev, o čemu Jedinствени upravni одјел donosi Odobrenje.

Odobrenje za prekopavanje nerazvrstane ceste, u smislu stavka 3. ovoga članka, sadrži naročito:

- mjesto i vrijeme izvođenja radova na prekopavanju,
- privremenu regulaciju prometa,
- uvjete izvođenja radova i sanacije u skladu s pravilima struke,
- mjere zaštite sudionika u prometu,
- druge bitne elemente koji utječu na uređenu zelenu površinu zahvaćenu prekopavanjem nerazvrstane ceste, na sigurnost prometa i stabilnost građevina u blizini mjesta prekopavanja.

Investitor je dužan najmanje tri (3) dana prije početka izvođenja radova na prekopavanju izvijestiti Jedinствени upravni одјел i druge subjekte određene odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka, o danu početka izvođenja radova.

Prometne znakove za privremenu regulaciju prometa i prateće osiguranje otvorenih građevinskih jama (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje) postavlja i uklanja investitor u skladu s odobrenim prometnim rješenjem.

Članak 19.

Gospodarske djelatnosti u obavljanju kojih dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima te mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste, utvrđuju se u suglasju sa Zakonom kojim se uređuju ceste.

Za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste može se odrediti naknada koju utvrđuje načelnica.

Rješenje o prekomjernoј uporabi nerazvrstane ceste donosi komunalni redar.

Komunalni redar, očevitom na licu mjesta utvrđuje oštećenja izazvana prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste, o čemu se sastavlja zapisnik.

Radove na dovođenju nerazvrstane ceste u stanje koje je prethodilo oštećenjima izazvanim prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste obavlja pravna osoba koja održava nerazvrstanu cestu, o trošku pravne, fizičke osobe-obrtnika ili fizičke osobe koja ih je izazvala.

Članak 20.

Nerazvrstana cesta može se zauzeti radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično.

Nerazvrstana cesta može se privremeno zauzeti i za parkiranje specijalnih vozila (reportažnih, mjernih i sl.).

Za zauzimanje nerazvrstane ceste iz stavka 1. i 2. ovoga članka ne plaća se naknada.

Za zauzimanje ceste iz stavka 1. ovoga članka pravna, fizička osoba-obrtnik ili fizička osoba dužna je ishoditi pisano odobrenje Jedinственог управног одјела.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, za privremeno zauzimanje nerazvrstane ceste koje ukupno traje do dva sata, pravna, fizička osoba-obrtnik ili fizička osoba nije dužna ishoditi pisano odobrenje Upravnog одјела.

Članak 21.

Za vrijeme trajanja manifestacija od značenja za Općinu nije dozvoljeno prekopavati nerazvrstane ceste na području odvijanja tih manifestacija.

Članak 22.

Radove na obnovi kolničke konstrukcije na mjestu prekopavanja nerazvrstane ceste, za koje nije potreban akt na temelju kojeg je dopuštena gradnja sukladno Zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje i gradnja, o trošku investitora nadzire pravna osoba koja održava nerazvrstanu cestu.

Pod radovima iz stavka 1. ovoga članka razumijeva se, u pravilu, izvođenje radova asfaltnog zastora, betonskog pokrovnog sloja te popravaka nosivo-pokrovnog i vezno - nosivog sloja na mjestu prekopavanja.

Članak 23.

Investitor je po završetku radova na prekopavanju nerazvrstane ceste dužan bez odgode o tome izvijestiti Upravni одјел, a nerazvrstanu cestu dovesti u prvobitno stanje.

Upravni одјел vodi brigu da radovi u vezi s dovođenjem nerazvrstane ceste u prvobitno stanje budu izvedeni sukladno pravilima struke.

Investitor jamči za kvalitetu izvršenih radova na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje za razdoblje od najmanje dvije godine od dovršetka tih radova.

Upravni odjel vodi očevidnik o danimodobrenjima za prekopavanje nerazvrstane ceste.

Upravni odjel prati stanje kvalitete izvršenih radova na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje tijekom cijelog razdoblja jamstvenog roka iz stavka 3. ovoga članka.

Ako Upravni odjel utvrdi da radovi na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje nisu izvršeni kvalitetno i u skladu s pravilima struke, zahtijevat će od investitora da ih izvede ponovno te da nadoknadi time nastalu štetu.

Članak 24.

Iznimno od odredbe članka 18. ove Odluke, investitor radova nije dužan ishoditi prethodno pisano odobrenje za prekopavanje nerazvrstane ceste ako je uslijed oštećenja na uređajima i instalacijama ugrađenim u nerazvrstanu cestu neposredno ugrožena sigurnost prometa odnosno život i zdravlje građana ili bi mogla nastati veća gospodarska šteta (hitne intervencije).

Investitor radova iz stavka 1. ovoga članka dužan je, bez odgode, o potrebi obavljanja radova obavijestiti Upravni odjel te u roku od jednog (1) dana od dana početka izvođenja radova podnijeti zahtjev za odobrenje prekopavanja nerazvrstane ceste.

Članak 25.

Ako se na nerazvrstanoj cesti izvode radnje ili izvedu radovi koji mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurnost prometa na njoj, pravna osoba koja održava nerazvrstanu cestu dužna je po nalogu Upravnog odjela poduzeti sve mjere za uklanjanje opasnosti od oštećenja i ugroze sigurnosti prometa na njoj.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka Upravni odjel je ovlašten obustaviti radove i/ili naložiti plaćanje troškova nastalih poduzimanjem tih mjera.

Troškove poduzimanja mjera iz stavka 1. ovoga članka snosi investitor radova ili radnji na nerazvrstanoj cesti.

Sportske priredbe i druge manifestacije na nerazvrstanoj cesti mogu se održavati pod uvjetima i na način utvrđenim propisima ili pod uvjetima koje svojim aktom propiše načelnica.

Članak 26.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu smiju se izvesti samo uz prethodnu pisanu suglasnost Upravnog odjela.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu s uređenom kolničkom konstrukcijom (asfalt, beton i slično) mora se izgraditi s istovjetnom ili sličnom kolničkom konstrukcijom u duljini od najmanje 10 metara.

Oborinske vode s priključaka i prilaza ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu.

Troškove građenja priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Osoba koja priključak odnosno prilaz na nerazvrstanu cestu izvede protivno odredbama ove Odluke i osoba koja se služi priključkom odnosno prilazom izvedenim protivno odredbama ove Odluke, nema pravo od Općine potraživati naknadu štete nastale korištenjem toga priključka odnosno prilaza.

Članak 27.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, križanja nerazvrstane ceste s javnom cestom te u unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smiju se saditi drveće i grmlje, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućavaju preglednost na nerazvrstanoj cesti.

Vlasnik ili posjednik zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužan je na zahtjev komunalnog redara ukloniti drveće, grmlje, naprave, ograde ili druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila nerazvrstane ceste.

Članak 28.

U postupku izdavanja lokacijske dozvole za građenje objekata i instalacija na nerazvrstanoj cesti i unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste, prethodno se od Upravnog odjela moraju ishoditi posebni uvjeti.

Zaštitni pojas, u smislu stavka 1. ovoga članka, mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa, a njegova širina se utvrđuje sukladno Zakonu kojim se uređuju ceste.

Članak 29.

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju udovoljavati propisanim uvjetima za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja.

Članak 30.

Ako se nerazvrstana cesta nalazi u takvom stanju da uopće nije prohodna ili nije prohodna za pojedine vrste vozila ili ako se na njoj izvode radovi koji se ne mogu obaviti bez obustavljanja prometa ili ako njeno stanje zbog vremenskih nepogoda i drugih razloga ugrožavaju sigurnost prometa, Jedinstveni upravni odjel Općine Sveta Marija će privremeno zabraniti sav promet nerazvrstanom cestom ili pojedinim vrstama vozila, te o tome obavijestiti nadležnu policijsku postaju.

Članak 31.

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koja graniče s nerazvrstanim cestama dužni su:

- Čistiti i održavati odvodne jarke u protočnom stanju (čistiti ih od mulja i ostalih otpadaka koji onemogućuju normalno otjecanje vode).
- Čistiti i održavati pješačke staze pokraj zemljišta te prilaze s nerazvrstanih cesta na to zemljište.
- Uklanjanje nanose zemlje i šljunka s nerazvrstane ceste.
- Uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprečava preglednost, prozračivanje i sušenje ceste.
- Kositi travu te uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine uz nerazvrstanu cestu.

Članak 32.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta ne postupuje u skladu s odredbama članka 31. ove Odluke, komunalni redar će narediti Rješenjem izvršenje obveza.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta ne postupi u skladu s izdanim Rješenjem iz stavka 1. ovog članka na njega se odnose odredbe članka 39. ove Odluke.

Članak 33.

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici izgrađenog građevinskog zemljišta dužni su financirati izgradnju prilaza na svoje dvorište zemljište širine najmanje 3,00 m.

Članak 34.

Nerazvrstanim cestama koje su Prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju, a u naravi se ne koriste kao javne, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Rješenje o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće Općine Sveta Marija.

Općina Sveta Marija je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprečavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanja evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

VII. FINANCIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 35.

Gradenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz:

- Komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo,
- Naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti
- Drugih izvora Proračuna Općine Sveta Marija
- Županijskog proračuna
- Državnog proračuna
- Sredstava građana
- Drugih sredstava osiguranih po posebnim propisima (EU fondovi i slično).

Članak 36.

Općina je dužna ubirati vlastite prihode kojima se, u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom, financira održavanje, rekonstrukcija, građenje i zaštita nerazvrstanih cesta i u obavljanju poslova oko nerazvrstanih cesta ponašati se pažnjom dobrog gospodara.

VIII. NADZOR

Članak 37.

Inspeksijski nadzor nad nerazvrstanim cestama Općine Sveta Marija obavlja komunalni redar u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o cestama, Prekršajnim zakonom i ovom Odlukom.

Članak 38.

Ukoliko pravna, fizička osoba-obrtnik ili fizička osoba ne postupi po naredbi izrečenoj Rješenjem izdanom od strane komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, činjenje, popravljanje, zamjena i drugo) učinit će komunalni redar putem treće osobe, a o trošku pravne, fizičke osobe-obrtnika ili fizičke osobe kojoj je Rješenje izdano ili podnijeti prijavu za prekršaj i zahtjev za naknadu štete, odnosno postupiti u skladu sa Prekršajnim zakonom.

Članak 39.

U obavljanju poslova nadzora komunalni redar ovlašten je pregledati stanje nerazvrstanih cesta, radove na održavanju, rekonstrukciji, građenju i zaštiti nerazvrstanih cesta, radove koji se obavljaju u zaštitnom pojasu nerazvrstanih cesta, kao i druge radnje vezane uz uporabu nerazvrstanih cesta.

Komunalni redar može narediti:

- privremenu obustavu radova, prijevoza i drugih radnji koje se izvode na nerazvrstanoj cesti ili zaštitnom pojasu suprotno odredbama ove Odluke i drugim propisima i koje ugrožavaju sigurnost i zaštitu nerazvrstane ceste i sudionika u prometu,
- otklanjanje nedostataka ili nepravilnosti u održavanju, uporabi i zaštiti nerazvrstanih cesta,
- vlasnicima, odnosno korisnicima ili posjednicima zemljišta i objekta uz nerazvrstane ceste izvedbu radova iz članka 31. ove Odluke.

Pravne, fizičke i fizičke osobe-obrtnici dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, dati osobne podatke, podatke o vlasništvu vozila, podatke o vlasništvu zemljišta i objekata u zaštitnom pojasu cesta i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetu uređivanja.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 40.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako se:

- ne pridržava odredbe članka 17. stavci 2. i 3. ove Odluke,
- ne pridržava odredbe članka 18. ove Odluke,
- ne pridržava odredbe članka 19. ove Odluke,
- ne pridržava odredbe članka 23. stavak 1. ove Odluke,
- ne pridržava odredbe članka 26. stavak 1. ove Odluke,
- ne pridržava odredbe članka 27. ove Odluke.
- ne pridržava odredbe članka 31. ove Odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom u iznosu od 2.000 do 5.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 200 do 1.000,00 kuna.

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 340-01/14-01/03

URBROJ: 2109/24-14-1

Sveta Marija, 14. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Marija Frančić, v.r.

21.

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 9/09, 5/13), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija, na 13. sjednici održanoj 14.10.2014. godine, donijelo je

PROVEDBENI PLAN**unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveta Marija za 2015. godinu****I.**

Općinsko vijeće Općine Sveta Marija donijelo je na 12. sjednici Općinskog vijeća Procjenu ugroženosti od požara Općine Sveta Marija. Navedena Procjena temelj je, sukladno članku 13. stavku 4. Zakona, za donošenje godišnjeg Provedbenog plana za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Sveta Marija za 2015. godinu.

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveta Marija, Općinsko vijeće Općine Sveta Marija donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Sveta Marija za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

III.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveta Marija potrebno je u 2015. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere**1.1. Vatrogasne postrojbe**

1.1.1 Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, potrebno je osigurati najmanje 20 operativnih vatrogasaca, ovisno o području obuhvaćenog požarom (otvoreni prostor, požar čvrstog objekta, požar stambenog objekta).

Izvršitelj zadatka: DVD Sveta Marija, DVD Donji Mihaljevec

1.1.2 Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

Izvršitelj zadatka: DVD Sveta Marija, DVD Donji Mihaljevec

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

1.2.1. Uskladiti Plan zaštite od požara Općine Sveta Marija.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveta Marija

1.2.2. Uskladiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost nastajanja i širenja požara

Izvršitelj zadatka: Općina Sveta Marija

2. Tehničke mjere**2.1. Vatrogasna oprema i tehnika**

Sukladno Procjeni ugroženosti od požara potrebno je u 2015. godini nabaviti, u skladu s objektivnim fiskalnim mogućnostima, navalno vozilo ili autocisternu sa spremnikom 3000 litara.

Izvršitelj zadatka: DVD Sveta Marija, DVD Donji Mihaljevec

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveta Marija, DVD Sveta Marija, DVD Donji Mihaljevec

3.2 U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveta Marija, DVD Sveta Marija, DVD Donji Mihaljevec

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

4.1 Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara. Promidžbenim aktivnostima (preko lokalnog tiska, radija, televizije, letaka, brošura, plakata) mještane Općine potrebno je informirati o opasnostima od pojave požara, mjerama koje je potrebno poduzimati u svrhu sprečavanja njegova nastanka, kao i o načinima postupanja i ponašanja u slučaju požara. U suradnji s HEP-om potrebno je planirati periodične vježbe postupanja za slučaj požara na elektroenergetskim objektima visokog napona, a u svrhu što kvalitetnije i učinkovitije provedbe operativnih planova alarmiranja i gašenja požara na ovim objektima.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveta Marija, HEP, HE Donja Dubrava

4.2 Potrebno je održavati stalnu funkcionalnost instaliranih hidrantskih mreža i hidranata, a kod proširenja hidrantskih mreža prednost treba davati nadzemnim hidrantima koje treba postaviti sukladno propisu, a s obzirom na zahtjeve u pogledu međusobnih udaljenosti i udaljenosti od građevina.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveta Marija, DVD Sveta Marija, DVD Donji Mihaljevec

4.3. Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske autoceste d.o.o., Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Međimurske županije, Općina Sveta Marija.

IV.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 214-02/14-01/01
URBROJ: 2109/24-14-1
Sveta Marija, 14. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Marija Frančić, v.r.

22.

Temeljem članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 9/09 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 13. sjednici održanoj 14.10.2014., donosi

PRAVILNIK **o stipendiranju redovnih studenata**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, način, postupak, kriteriji, kao i druga pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija, redovnih studenata preddiplomskih i diplomskih studija, osim 1. godine studija s područja Općine Sveta Marija, počevši od školske 2014/15. godine.

Članak 2.

Općina Sveta Marija odobravat će stipendije.

Naziv stipendije je: stipendija Općine Sveta Marija (u daljnjem tekstu: stipendija).

Sredstva za ove namjene osiguravaju se u Proračunu Općine Sveta Marija.

Članak 3.

Općina Sveta Marija (u daljnjem tekstu: stipenditor), radi potpore i poticanja na daljnje školovanje studenata (u daljnjem tekstu: stipendist) – dodjeljuje stipendije u skladu s ovim Pravilnikom.

Članak 4.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti redovni studenti preddiplomskih, diplomskih i integriranih studija, osim 1. godine studija pod uvjetima:

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine Sveta Marija,
- da imaju status redovnog studenta, a nemaju odobrenu stipendiju po drugoj osnovi,
- da nisu stariji od 27 godina.

Članak 5.

Stipendije se odobravaju za jednu godinu školovanja i to za 10 mjeseci u godini, a primljeni se iznos vraća samo u slučajevima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Članak 6.

Tijekom akademske godine stipendija se studentima isplaćuje 10 mjeseci i to od 01. listopada tekuće godine do 31. srpnja naredne godine.

Isplata se vrši na žiro-račun studenta jedne od poslovnih banaka i to do 15. u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 7.

Zaključak o broju i visini mjesečnog iznosa stipendije za svaku akademsku godinu donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija.

I. POSTUPAK ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 8.

Postupak dodjele stipendija provodi se početkom nove akademske godine, ali se može provoditi i tijekom akademske godine.

Članak 9.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje općinski načelnik. Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Sveta Marija i Vijeća mjesnog odbora Donji Mihaljevec, na Internet stranici Općine Sveta Marija i u jednom od javnih glasila Međimurske županije, a sadrži:

- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendija,
- naziv tijela kojem se podnose prijave,
- rok u kojem se podnose prijave za natječaj,
- dokumentacija koju je potrebno priložiti,
- broj i visinu stipendija koje će se dodijeliti,
- druge potrebne podatke.

Natječaj se objavljuje u listopadu ili studenom tekuće godine.

Članak 10.

Zamolbe za dodjelu stipendije podnose se na propisanom obrascu koji izdaje Jedinствени upravni odjel Općine Sveta Marija u roku od 15 dana od dana objave natječaja.

Uz zamolbu se prilaže:

- a) životopis,
- b) uvjerenje o prebivalištu (izdaje MUP),
- c) preslika domovnice i osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- d) izjavu o uzdržavanim članovima uže obitelji zajedničkog kućanstva,
- e) preslika osobnih iskaznica uzdržavanih članova uže obitelji zajedničkog kućanstva,
- f) kopija rješenja porezne uprave o razrezanom porezu na prihod uzdržavanih članova uže obitelji zajedničkog kućanstva za prethodnu kalendarsku godinu po svim osnovama,
- g) potvrda o prosjeku plaća i drugih prihoda za uzdržavane članove uže obitelji zajedničkog kućanstva za

posljednje tromjesečje ili potvrda o nezaposlenosti (za tuzemstvo i inozemstvo), odnosno zadnji izvadak mirovine za umirovljenike.

- h) uvjerenje o redovitom upisu na fakultet tekuće akademske godine,
- i) izjava podnositelja zamolbe da ne prima stipendiju po drugoj osnovi,
- j) potvrda fakulteta ili srednje škole o redovnom školovanju užeg člana obitelji (ako ih ima),
- k) za roditelje koji su hrvatski vojni invalidi odgovarajuću potvrdu o statusu HRVI, te za poginulog branitelja,
- l) eventualne potvrde za otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obitelji, potvrda o zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti podnositelja zamolbe,
- m) dokaz da je roditelj koji uzdržava studenta samohrani roditelj.

Dokumentacija koja se prilaže ne smije biti starija od 30 dana od dana raspisivanja natječaja, osim domovnice.

Članak 11.

Zamolbe za dodjelu stipendije rješava Povjerenstvo za dodjelu stipendija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje i razrješava Općinsko vijeće.

Povjerenstvo ima 3-5 članova.

Članak 12.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, Povjerenstvo pristupa razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana, pozvat će se podnositelja da je dopuni i ispravi u roku koji ne može biti dulji od 5 dana od dana prijema poziva za dopunu, odnosno ispravak.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove u roku određenom za dopunu ili ispravak nepotpune ili nevaljale isprave, prijava se odbacuje.

Pravovremene i potpune prijave boduju se primjenom kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom.

Članak 13.

Po završenom bodovanju sastavlja se bodovna lista prvenstva za studente.

Bodovna lista objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Sveta Marija i Vijeća mjesnog odbora Donji Mihaljevec, te internet stranici Općine Sveta Marija.

Studenti imaju pravo pisanog prigovora na utvrđenu bodovnu listu u roku od 8 dana od dana objave iste.

O prigovoru rješava općinski načelnik.

Općinski načelnik dužan je riješiti prigovor u roku od 15 dana od dana prijema istog, te se poslije rješavanja prigovora formira konačna lista koja se utvrđuje rješenjem, a svi kandidati s kojima treba sklopiti ugovor o stipendiranju pozivaju se na potpis ugovora.

II. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 14.

Odabir kandidata za dodjelu stipendija obavlja se po kriteriju socijalnog stanja.

Članak 15.

Mjesečni prihodi po članu kućanstva	Bodovi
- 2400 – 3000 kuna	8
- 2200 – 2400 kuna	12
- 2000 – 2200 kuna	16
- 1800 – 2000 kuna	20
- 1600 – 1800 kuna	24
- 1400 – 1600 kuna	28
- 1200 – 1400 kuna	32
- 1000 – 1200 kuna	36
- 800 – 1000 kuna	40
- manje od 800 kuna	44

- kao prosječna plaća za osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost uzima se porezna osnovica za plaćanje doprinosa a koju određuje porezna uprava.

Dotadne bodove dobivaju studenti koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- za redovno školovanje člana obitelji u srednjoj školi ili fakultetu u Varaždinskoj županiji ili gradu Koprivnici te u Međimurskoj županiji – 3 boda,
- za redovno školovanje člana obitelji u srednjoj školi ili fakultetu izvan Međimurske županije, grada Koprivnice i grada Varaždina – 8 boda,
- podnositelja zahtjeva uzdržava samohrani roditelj – 5 bodova,
- podnositelj zahtjeva koji je bez oba roditelja – 15 bodova,
- kandidat koji boluje od kronične neizlječive bolesti – 5 bodova,
- kandidati s posebnim potrebama čiji je stupanj invalidnosti 30-50% - 5 bodova,
- kandidat s posebnim potrebama čiji je stupanj invalidnosti više od 50% - 10 bodova,
- kandidat čiji je roditelj poginuli hrvatski branitelj – 5 bodova,
- kandidat čiji je roditelj hrvatski ratni vojni invalid – 2 boda.

Članak 16.

U slučaju da dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova, prednost ima onaj koji ostvari veći broj bodova po redosljedu utvrđenih kriterija za bodovanje iz članka 14. ovog Pravilnika.

Članak 17.

U slučaju kad dva ili više studenata iz iste obitelji ispunjavaju kriterije za dodjelu stipendije, pravo na stipendiju ostvaruje samo jedan student ili ravnopravno dijele stipendiju.

III. UGOVOR O STIPENDIRANJU

Članak 18.

Prava i obveze između stipenditora i stipendista utvrđuju se Ugovorom o stipendiranju za obrazovanje.

Članak 19.

Ugovor o stipendiranju za obrazovanje sadrži:

- ugovorne strane, njihove zastupnike i adresu,
- naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- program, odnosno naziv zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje student,
- visinu, rokove i način isplate stipendije,
- obveze stipendista u pogledu učenja i svladavanja programa,
- način rješavanja međusobnih prava, obveza i spornih slučajeva, osobito:
 - * naznaku sankcija koje nastupaju za stipendista ako uspješno ne završi akademsku godinu
 - * obvezu korisnika stipendije da do konca mjeseca studenog tekuće godine predoči Jedinственном upravnom odjelu Općine potvrdu o redovnom upisu u narednu akademsku godinu
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana odnosno njihovih zastupnika kao i druge uobičajene elemente.

Za ono što ne bude posebno određeno ugovorom o stipendiranju za obrazovanje, staviti će se naznaka u samom ugovoru da je određeno ovim Pravilnikom.

Sve promjene ugovornog odnosa moraju biti sastavljene u pisanom obliku kao dodatak osnovnom ugovoru.

Članak 20.

Ugovor o stipendiranju zaključuje se u 2 (dva) istovjetna primjerka.

Prema prijedlogu konačne liste studenata koji su ostvarili pravo na stipendiju, a koju rješenjem utvrđuje Povjerenstvo, ugovor sa stipendistom u ime Općine Sveta Marija potpisuje općinski načelnik.

Članak 21.

Student je dužan akademsku godinu za koju se stipendira završiti u roku.

Ukoliko student akademsku godinu ne završi, a za to nema naročito opravdani razlog (bolest u dužem trajanju, smrt najbližeg člana obitelji i slično), odnosno ukoliko odustane od daljnjeg školovanja, dužan je izvršiti povrat primljenog iznosa stipendije u cijelosti i to odjednom ili u najviše onoliko mjesečnih rata koliko je primao stipendiju.

O uvažavanju razloga za nezavršavanje akademske godine odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija posebnim rješenjem.

Članak 22.

Student, korisnik stipendije, dužan je o svakoj promjeni adrese i prebivališta tokom tekuće školske (akademske) godine izvijestiti stipenditora putem Jedinственного upravnog odjela Općine, u roku od 15 dana od promjene adrese, odnosno prebivališta.

Promjena prebivališta izvan područja Općine Sveta Marija uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu stipendije. S korisnikom stipendije raskida se ugovor, a povrat primljenog iznosa stipendije regulira se sukladno članku 21. ovog Pravilnika.

Članak 23.

Stipendist je dužan o svakoj promjeni koja ima za posljedicu promjenu uvjeta utvrđenih ugovornim odnosom izvijestiti

stipenditora putem Jedinственного upravnog odjela Općine, u roku od 15 dana od nastupa navedene posljedice.

Članak 24.

Ukoliko stipendist prekrši bilo koju od obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju, stipenditor ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju, a primljeni iznos dopijeva na povrat u cijelosti kako je regulirano člankom 21. ovog Pravilnika.

Sa stipendistom će se jednostrano raskinuti ugovor i u sljedećim slučajevima:

- ako ostvari pravo i koristi stipendiju za školovanje od druge fizičke ili pravne osobe,
- ako se ustanovi da je stipendist dao netočan podatak ili dokumente u postupku zaključivanja ugovora,
- ako je stipendist pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

Članak 25.

Ugovor o stipendiranju može se raskinuti i na osobni zahtjev korisnika stipendije, uz obvezu povrata primljenog iznosa stipendije u cijelosti.

Članak 26.

U slučaju trajne nesposobnosti za rad ili smrti studenta, općinski načelnik će na prijedlog Povjerenstva donijeti odluku o otpisu primljenog iznosa stipendije, ukoliko bi, prema odredbama ovog Pravilnika bio dužan vratiti primljeni iznos stipendije.

Članak 27.

Primljeni iznos počinje se otplaćivati u roku od 3 mjeseca od kada su nastupile okolnosti za povrat, a prema posebnom rješenju o obvezi i provedbi povrata stipendije.

Za slučajeve kašnjenja plaćanja dospjelog obroka primjenjuje se zakonska zatezna kamata.

Članak 28.

Studentima završne studijske godine ostavlja se rok od jedne godine za završetak studija. Ako u tom roku ne obrane diplomski rad dužni su izvršiti povrat sredstava koja su primili u posljednjoj godini studija.

Članak 29.

Studenti završne godine dužni su se javiti stipenditoru putem Jedinственного upravnog odjela Općine u roku od 30 dana nakon završetka fakulteta (studija) tj. dobivanja uvjerenja o diplomiranju, radi reguliranja povrata odnosno oslobađanja od povrata primljenog iznosa stipendije.

Članak 30.

Svaki student koji je na bilo kojoj akademskoj godini svog studija primao općinsku stipendiju dužan je Općini jednom godišnje dostaviti potvrdu o napredovanju svog studija te najkasnije do navršene 27. godine života donijeti potvrdu o završenom studiju. U protivnom je dužan od datuma 27. rođendana izvršiti povrat primljenog iznosa stipendije i to odjednom u cijelosti ili u najviše onoliko mjesečnih rata koliko je primao stipendiju.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Članak 31.

Sve administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ovog Pravilnika obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine.

Članak 32.

Ugovori o stipendiranju zaključeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, ostaju na snazi.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o dodijeli stipendija redovnim studentima („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 16/13.).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 604-01/14-01/02
URBROJ: 2109/24-14-1
Sveta Marija, 14. listopada 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Marija Frančić, v.r.

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

21.

Na temelju članka 108.-113. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08 i 136/12), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 24/13), članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/13) i članka 69. Poslovnika Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 9. sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za
2014. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za 2014. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja i to:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6	Prihodi poslovanja	0,00	11.203.500,00	3.824.591,41
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	43.009,88
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.247.000,00	2.185.076,56
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.856.500,00	2.731.212,10
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		0,00	300.000,00	-1.048.687,37
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	0,00	1.019.562,97

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	300.000,00	155.610,79
Neto financiranje (8 - 5)		0,00	-300.000,00	-155.610,79
Ukupno prihodi i primici		0,00	11.403.500,00	3.867.601,29
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	0,00	1.019.562,97

u kunama

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
Ukupno rashodi i izdaci		0,00	11.403.500,00	5.071.899,45
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	0,00	-184.735,19

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	0,00	11.203.500,00	3.824.591,41	-	34,14%
61		PRIHODI OD POREZA	0,00	4.237.000,00	2.026.137,24	-	47,82%
611		Porez i prirrez na dohodak	0,00	3.650.000,00	1.902.193,09	-	52,11%
6111	11	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	0,00		1.902.193,09	-	
613		Porezi na imovinu	0,00	450.000,00	80.428,57	-	17,87%
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00		9.982,15	-	
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	0,00		70.446,42	-	
614		Porezi na robu i usluge	0,00	137.000,00	43.515,58	-	31,76%
6142	11	Porez na promet	0,00		30.354,94	-	
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		13.160,64	-	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	5.500.000,00	1.196.789,59	-	21,76%
633		Pomoći iz proračuna	0,00	5.500.000,00	1.196.789,59	-	21,76%
6331	11	Tekuće pomoći iz proračuna	0,00		50.000,00	-	
6332	11	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00		1.146.789,59	-	
64		PRIHODI OD IMOVINE	0,00	524.500,00	265.991,10	-	50,71%
641		Prihodi od financijske imovine	0,00	29.000,00	0,00	-	0,00%
642		Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	495.500,00	265.991,10	-	53,68%
6421	11	Naknade za koncesije	0,00		23.786,00	-	
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00		169.652,26	-	
6423	42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00		182,75	-	
6429	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		72.370,09	-	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	0,00	942.000,00	335.673,48	-	35,63%
652		Prihodi po posebnim propisima	0,00	282.000,00	53.357,66	-	18,92%
6523	43	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	0,00		19.715,00	-	
6524	11	Doprinosi za šume	0,00		25,32	-	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6526	11 43	Ostali nespomenuti prihodi	0,00		33.617,34	-	
653		Komunalni doprinosi i naknade	0,00	660.000,00	282.315,82	-	42,78%
6531	43	Komunalni doprinosi	0,00		215.922,03	-	
6532	43	Komunalne naknade	0,00		66.393,79	-	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	200.000,00	43.009,88	-	21,50%
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	200.000,00	43.009,88	-	21,50%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	200.000,00	43.009,88	-	21,50%
7211	71	Stambeni objekti	0,00		43.009,88	-	
Ukupno prihodi			0,00	11.403.500,00	3.867.601,29	-	33,92%
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.247.000,00	2.185.076,56	-	51,45%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	519.000,00	260.410,82	-	50,18%
311		Plaće (Bruto)	0,00	350.000,00	176.410,83	-	50,40%
3111	11	Plaće za redovan rad	0,00		176.410,83	-	
312		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	22.500,00	4.900,00	-	21,78%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		4.900,00	-	
313		Doprinosi na plaće	0,00	146.500,00	79.099,99	-	53,99%
3131	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00		44.107,86	-	
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00		31.267,57	-	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00		3.724,56	-	
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.612.000,00	723.947,96	-	44,91%
321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	75.000,00	27.259,60	-	36,35%
3211	11	Službena putovanja	0,00		5.948,00	-	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00		18.611,60	-	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		2.700,00	-	
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	425.000,00	199.758,38	-	47,00%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00		13.822,50	-	
3223	11	Energija	0,00		176.198,33	-	
3225	11	Sitni inventar i auto gume	0,00		9.737,55	-	
323		Rashodi za usluge	0,00	812.000,00	410.642,91	-	50,57%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00		28.938,09	-	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		115.842,52	-	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		25.173,00	-	
3234	11	Komunalne usluge	0,00		142.158,87	-	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge	0,00		27.925,00	-	
3238	11	Računalne usluge	0,00		14.760,00	-	
3239	11	Ostale usluge	0,00		55.845,43	-	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	300.000,00	86.287,07	-	28,76%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00		51.403,50	-	
3292	11	Premije osiguranja	0,00		5.375,77	-	
3293	11	Reprezentacija	0,00		21.036,54	-	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		8.471,26	-	
34		FINANCIJSKI RASHODI	0,00	125.000,00	60.534,77	-	48,43%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	120.000,00	58.722,87	-	48,94%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00		58.722,87	-	
343		Ostali financijski rashodi	0,00	5.000,00	1.811,90	-	36,24%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00		1.811,90	-	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	1.292.000,00	685.702,98	-	53,07%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	1.292.000,00	685.702,98	-	53,07%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00		644.466,98	-	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00		41.236,00	-	
38		OSTALI RASHODI	0,00	699.000,00	454.480,03	-	65,02%
381		Tekuće donacije	0,00	699.000,00	454.480,03	-	65,02%
3811	11	Tekuće donacije u novcu	0,00		454.480,03	-	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	6.856.500,00	2.731.212,10	-	39,83%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	36.500,00	0,00	-	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	36.500,00	0,00	-	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	6.820.000,00	2.731.212,10	-	40,05%
421		Građevinski objekti	0,00	6.600.000,00	2.606.374,20	-	39,49%
4211	11	Stambeni objekti	0,00		10.937,50	-	
4212	11	Poslovni objekti	0,00		2.358.550,89	-	
4213	11	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		42.713,18	-	
4214	11	Ostali građevinski objekti	0,00		194.172,63	-	
422		Postrojenja i oprema	0,00	215.000,00	124.837,90	-	58,06%
4221	11	Uredska oprema i namještaj	0,00		18.000,00	-	
4223	11	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		106.837,90	-	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	5.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
Ukupno rashodi			0,00	11.103.500,00	4.916.288,66	-	44,28%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	300.000,00	155.610,79	-	51,87%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	300.000,00	155.610,79	-	51,87%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	300.000,00	155.610,79	-	51,87%
5424	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00		155.610,79	-	
Ukupno izdaci			0,00	300.000,00	155.610,79	-	51,87%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%
GLAVA 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%
GLAVA 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%
001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%
3		RASHODI POSLOVANJA	4.247.000,00	2.185.076,56	51,45%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	519.000,00	260.410,82	50,18%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
311		Plaće (Bruto)	350.000,00	176.410,83	50,40%
3111	11	Plaće za redovan rad		176.410,83	
312		Ostali rashodi za zaposlene	22.500,00	4.900,00	21,78%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		4.900,00	
313		Doprinosi na plaće	146.500,00	79.099,99	53,99%
3131	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		44.107,86	
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		31.267,57	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		3.724,56	
32		MATERIJALNI RASHODI	1.612.000,00	723.947,96	44,91%
321		Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	27.259,60	36,35%
3211	11	Službena putovanja		5.948,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		18.611,60	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.700,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	425.000,00	199.758,38	47,00%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		13.822,50	
3223	11	Energija		176.198,33	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		9.737,55	
323		Rashodi za usluge	812.000,00	410.642,91	50,57%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		28.938,09	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		115.842,52	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		25.173,00	
3234	11	Komunalne usluge		142.158,87	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		27.925,00	
3238	11	Računalne usluge		14.760,00	
3239	11	Ostale usluge		55.845,43	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00	86.287,07	28,76%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		51.403,50	
3292	11	Premije osiguranja		5.375,77	
3293	11	Reprezentacija		21.036,54	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.471,26	
34		FINANCIJSKI RASHODI	125.000,00	60.534,77	48,43%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	120.000,00	58.722,87	48,94%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		58.722,87	
343		Ostali financijski rashodi	5.000,00	1.811,90	36,24%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.811,90	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.292.000,00	685.702,98	53,07%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.292.000,00	685.702,98	53,07%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		644.466,98	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		41.236,00	
38		OSTALI RASHODI	699.000,00	454.480,03	65,02%
381		Tekuće donacije	699.000,00	454.480,03	65,02%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		454.480,03	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.856.500,00	2.731.212,10	39,83%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	36.500,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	36.500,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.820.000,00	2.731.212,10	40,05%
421		Građevinski objekti	6.600.000,00	2.606.374,20	39,49%
4211	11	Stambeni objekti		10.937,50	
4212	11	Poslovni objekti		2.358.550,89	
4213	11	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		42.713,18	
4214	11	Ostali građevinski objekti		194.172,63	
422		Postrojenja i oprema	215.000,00	124.837,90	58,06%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		18.000,00	
4223	11	Oprema za održavanje i zaštitu		106.837,90	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00%
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	300.000,00	155.610,79	51,87%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	300.000,00	155.610,79	51,87%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	300.000,00	155.610,79	51,87%
5424	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru		155.610,79	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%
GLAVA 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%
001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%
PROGRAM 1001 RASHODI ZA ZAPOSLENE			594.000,00	287.670,42	48,43%
1001A100001 Plaća i naknade			594.000,00	287.670,42	48,43%
3 RASHODI POSLOVANJA			594.000,00	287.670,42	48,43%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	519.000,00	260.410,82	50,18%
311 Plaće (Bruto)			350.000,00	176.410,83	50,40%
3111	11	Plaće za redovan rad		176.410,83	
312 Ostali rashodi za zaposlene			22.500,00	4.900,00	21,78%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		4.900,00	
313 Doprinosi na plaće			146.500,00	79.099,99	53,99%
3131	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		44.107,86	
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		31.267,57	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		3.724,56	
32		MATERIJALNI RASHODI	75.000,00	27.259,60	36,35%
321 Naknade troškova zaposlenima			75.000,00	27.259,60	36,35%
3211	11	Službena putovanja		5.948,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		18.611,60	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.700,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
PROGRAM 1002 MATERIJALNI RASHODI U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU			897.000,00	149.300,31	16,64%
1002A100001		Materijalni rashodi	425.000,00	50.315,68	11,84%
3		RASHODI POSLOVANJA	425.000,00	50.315,68	11,84%
32		MATERIJALNI RASHODI	425.000,00	50.315,68	11,84%
322		Rashodi za materijal i energiju	425.000,00	50.315,68	11,84%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		13.822,50	
3223	11	Energija		26.755,63	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		9.737,55	
1002A100002		Rashodi za usluge	472.000,00	98.984,63	20,97%
3		RASHODI POSLOVANJA	472.000,00	98.984,63	20,97%
32		MATERIJALNI RASHODI	472.000,00	98.984,63	20,97%
323		Rashodi za usluge	472.000,00	98.984,63	20,97%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		26.920,78	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		46.128,35	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		25.173,00	
3239	11	Ostale usluge		762,50	
PROGRAM 1003 OSTALI RASHODI			50.000,00	11.804,19	23,61%
1003A100001		Ostali rashodi	50.000,00	11.804,19	23,61%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	11.804,19	23,61%
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	11.804,19	23,61%
323		Rashodi za usluge	10.000,00	3.332,93	33,33%
3239	11	Ostale usluge		3.332,93	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	8.471,26	21,18%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.471,26	
PROGRAM 1007 KOMUNALNI RASHODI			180.000,00	3.483,11	1,94%
1007A100001		Komunalne usluge	180.000,00	3.483,11	1,94%
3		RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	3.483,11	1,94%
32		MATERIJALNI RASHODI	180.000,00	3.483,11	1,94%
323		Rashodi za usluge	180.000,00	3.483,11	1,94%
3234	11	Komunalne usluge		3.483,11	
PROGRAM 1010 OSTALE USLUGE PROSTORNI PLAN			65.000,00	53.561,90	82,40%
1010A100001		Prostorni plan Općine	60.000,00	51.750,00	86,25%
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	51.750,00	86,25%
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	51.750,00	86,25%
323		Rashodi za usluge	60.000,00	51.750,00	86,25%
3239	11	Ostale usluge		51.750,00	
1010A100002		Rashodi platnog prom. i sud. pristojbe te ostalo	5.000,00	1.811,90	36,24%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	1.811,90	36,24%
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	1.811,90	36,24%
343		Ostali financijski rashodi	5.000,00	1.811,90	36,24%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.811,90	
PROGRAM 1011 NAKNADE GRAĐANIMA			1.292.000,00	685.702,98	53,07%
1011A100001		Naknade građanima i kućanstvu	1.292.000,00	685.702,98	53,07%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.292.000,00	685.702,98	53,07%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.292.000,00	685.702,98	53,07%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.292.000,00	685.702,98	53,07%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		644.466,98	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		41.236,00	
PROGRAM 1012 DONACIJE I OSTALI RASHODI			699.000,00	454.480,03	65,02%
1012A100001		Tekuće donacije	699.000,00	454.480,03	65,02%
3		RASHODI POSLOVANJA	699.000,00	454.480,03	65,02%
38		OSTALI RASHODI	699.000,00	454.480,03	65,02%
381		Tekuće donacije	699.000,00	454.480,03	65,02%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		454.480,03	
PROGRAM 1014 RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE			2.476.500,00	293.533,75	11,85%
1014100001		Postrojenja i oprema	36.500,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.500,00	0,00	0,00%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	36.500,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	36.500,00	0,00	0,00%
1014A100004		OTPLATA KAMATA	120.000,00	58.722,87	48,94%
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	58.722,87	48,94%
34		FINANCIJSKI RASHODI	120.000,00	58.722,87	48,94%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	120.000,00	58.722,87	48,94%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		58.722,87	
1014A100005		IZGRADNJA I OPREMANJE SRC ROGOZNICA	150.000,00	32.362,90	21,58%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	32.362,90	21,58%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	32.362,90	21,58%
421		Građevinski objekti	150.000,00	32.362,90	21,58%
4212	11	Poslovni objekti		32.362,90	
1014A100006		IZGRADNJA KANALIZACIJE	500.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00%
1014A100007		TURISTIČKA INFRASTRUKTURA	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
1014K100003		ADAPTACIJA DOMOVA KULTURE NAJMJEŠTAJ I OPREMA	400.000,00	6.562,50	1,64%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	6.562,50	1,64%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00	6.562,50	1,64%
421		Građevinski objekti	400.000,00	6.562,50	1,64%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
4211	11	Stambeni objekti		6.562,50	
1014T100004		IZGRADNJA PODUZETNIČKE ZONE BREZJE	50.000,00	4.375,00	8,75%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	4.375,00	8,75%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	4.375,00	8,75%
421		Gradevinski objekti	50.000,00	4.375,00	8,75%
4211	11	Stambeni objekti		4.375,00	
1014T100005		CESTE I PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE	400.000,00	29.235,18	7,31%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	29.235,18	7,31%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00	29.235,18	7,31%
421		Gradevinski objekti	400.000,00	29.235,18	7,31%
4213	11	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		29.235,18	
1014T100006		ENERGETSKI I KOMUNIKACIJSKI VODOVI	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
421		Gradevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
1014T100007		UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	85.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	85.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	85.000,00	0,00	0,00%
1014T100008		AUTOBUSNA STAJALIŠTA I NADSTREŠNICA	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00%
1014T100009		OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU	30.000,00	6.664,51	22,22%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	6.664,51	22,22%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	6.664,51	22,22%
422		Postrojenja i oprema	30.000,00	6.664,51	22,22%
4223	11	Oprema za održavanje i zaštitu		6.664,51	
1014T100010		ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME	5.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00%
1014T100011		OPREMA ZA MRTVAČNICU	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00%
1014T100012		ADAPTACIJA VRTIČA	200.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%
1014T100013		OTPLATA ZAJMOVA	300.000,00	155.610,79	51,87%
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	300.000,00	155.610,79	51,87%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	300.000,00	155.610,79	51,87%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	300.000,00	155.610,79	51,87%
5424	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		155.610,79	
PROGRAM 1015 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE			350.000,00	113.711,05	32,49%
1015A100001		Usluge pravnog savjetov. i geodet.katastarske usl.	100.000,00	48.060,77	48,06%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	48.060,77	48,06%
32		MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	48.060,77	48,06%
323		Rashodi za usluge	90.000,00	42.685,00	47,43%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		27.925,00	
3238	11	Računalne usluge		14.760,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.375,77	53,76%
3292	11	Premije osiguranja		5.375,77	
1015A100002		Naknada načelniku i pred. tijelima	150.000,00	51.403,50	34,27%
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	51.403,50	34,27%
32		MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	51.403,50	34,27%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	51.403,50	34,27%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		51.403,50	
1015A100003		Reprezentacija i dječji darovi	100.000,00	14.246,78	14,25%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	14.246,78	14,25%
32		MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	14.246,78	14,25%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	14.246,78	14,25%
3293	11	Reprezentacija		14.246,78	
PROGRAM 1016 MJESNI ODBOR ZASADBREG			0,00	169.619,58	-
1016A100001		ZASADBREG Materijalni rashodi MO Zasadbreg	0,00	28.656,35	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	28.656,35	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	28.656,35	-
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	23.361,94	-
3223		Energija		23.361,94	
323		Rashodi za usluge	0,00	5.294,41	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		200,00	
3234		Komunalne usluge		5.094,41	
1016A100002		ZASADBREG Tekuće investicijsko održavanje MO Zasadbreg	0,00	18.409,27	-

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	18.409,27	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	18.409,27	-
323		Rashodi za usluge	0,00	18.409,27	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.057,89	
3234		Komunalne usluge		4.351,38	
1016A100003		ZASADBREG Komunalne usluge	0,00	3.862,50	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.862,50	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.862,50	-
323		Rashodi za usluge	0,00	3.862,50	-
3234		Komunalne usluge		3.862,50	
1016A100004		ZASADBREG Izgradnja cesta i poljskih putova	0,00	100.173,39	-
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.173,39	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.173,39	-
422		Postrojenja i oprema	0,00	100.173,39	-
4223		Oprema za održavanje i zaštitu		100.173,39	
1016A100006		ZASADBREG Reprezentacija i dječji darovi	0,00	518,07	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	518,07	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	518,07	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	518,07	-
3293		Reprezentacija		518,07	
1016T100001		ZASADBREG Adaptacija dohova kulture	0,00	18.000,00	-
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	18.000,00	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	18.000,00	-
422		Postrojenja i oprema	0,00	18.000,00	-
4221		Uredska oprema i namještaj		18.000,00	
PROGRAM 1017 MJESNI ODBOR VUČETINEC			0,00	54.731,32	-
1017A100001		VUČETINEC Materijalni rashodi	0,00	15.503,75	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.503,75	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.503,75	-
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	15.263,75	-
3223		Energija		15.263,75	
323		Rashodi za usluge	0,00	240,00	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		240,00	
1017A100002		VUČETINEC Tekuće investicijsko održavanje	0,00	18.637,31	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	18.637,31	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	18.637,31	-
323		Rashodi za usluge	0,00	18.637,31	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.969,28	
3234		Komunalne usluge		4.668,03	
1017A100003		VUČETINEC Komunalne usluge	0,00	10.706,38	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.706,38	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.706,38	-
323		Rashodi za usluge	0,00	10.706,38	-
3234		Komunalne usluge		10.706,38	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
1017A100004		VUČETINEC Izgradnja cesta i poljskih putova	0,00	8.728,00	-
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.728,00	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.728,00	-
421		Građevinski objekti	0,00	8.728,00	-
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		8.728,00	
1017A100006		VUČETINEC Reprezentacija, dječji darovi premije osiguranja	0,00	1.155,88	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.155,88	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.155,88	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.155,88	-
3293		Reprezentacija		1.155,88	
PROGRAM 1018 MJESNI ODBOR PLEŠKOVEC			0,00	62.382,98	-
1018A100001		PLEŠKOVEC Materijalni rashodi	0,00	32.748,32	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	32.748,32	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	32.748,32	-
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	32.548,32	-
3223		Energija		32.548,32	
323		Rashodi za usluge	0,00	200,00	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		200,00	
1018A100002		PLEŠKOVEC Komunalne usluge	0,00	19.948,16	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	19.948,16	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	19.948,16	-
323		Rashodi za usluge	0,00	19.948,16	-
3234		Komunalne usluge		19.948,16	
1018A100003		PLEŠKOVEC Izgradnja cesta i poljskih puteva	0,00	4.750,00	-
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	4.750,00	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	4.750,00	-
421		Građevinski objekti	0,00	4.750,00	-
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		4.750,00	
1018A100005		PLEŠKOVEC Reprezentacija i dječji darovi	0,00	665,44	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	665,44	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	665,44	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	665,44	-
3293		Reprezentacija		665,44	
1018A100020		PLEŠKOVEC tekuće investicijsko održavanje	0,00	4.271,06	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.271,06	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.271,06	-
323		Rashodi za usluge	0,00	4.271,06	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.271,06	
PROGRAM 1019 MJESNI ODBOR OKRUGLI VRH			0,00	50.685,45	-
1019A100001		O. VRH Materijalni rashodi	0,00	7.168,52	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.168,52	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.168,52	-
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	6.968,52	-

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3223		Energija		6.968,52	
323		Rashodi za usluge	0,00	200,00	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		200,00	
1019A100002		O. VRH Tekuće investicijsko održavanje	0,00	17.954,70	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	17.954,70	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	17.954,70	-
323		Rashodi za usluge	0,00	17.954,70	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.954,70	
1019A100003		O. VRH Komunalne usluge	0,00	24.610,91	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	24.610,91	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	24.610,91	-
323		Rashodi za usluge	0,00	24.610,91	-
3234		Komunalne usluge		24.610,91	
1019A100006		O. VRH Reprerentacija i dječji darovi	0,00	951,32	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	951,32	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	951,32	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	951,32	-
3293		Reprerentacija		951,32	
PROGRAM 1020 MJESNI ODBOR MALI MIHALJEVEC			0,00	222.535,60	-
1020A100001		M. MIHALJEVEC Materijalni rashodi	0,00	14.085,60	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	14.085,60	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	14.085,60	-
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	13.906,29	-
3223		Energija		13.906,29	
323		Rashodi za usluge	0,00	179,31	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		179,31	
1020A100002		M. MIHALJEVEC Tekuće investicijsko održavanje	0,00	7.376,43	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.376,43	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.376,43	-
323		Rashodi za usluge	0,00	7.376,43	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.758,40	
3234		Komunalne usluge		3.618,03	
1020A100003		M. MIHALJEVEC Komunalne usluge	0,00	5.350,76	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.350,76	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.350,76	-
323		Rashodi za usluge	0,00	5.350,76	-
3234		Komunalne usluge		5.350,76	
1020A100005		M. MIHALJEVEC Reprerentacija i dječji darovi	0,00	1.550,18	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.550,18	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.550,18	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.550,18	-
3293		Reprerentacija		1.550,18	
1020A100021		M. MIHALJEVEC Ulična rasvjeta	0,00	194.172,63	-
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	194.172,63	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	194.172,63	-

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
421		Građevinski objekti	0,00	194.172,63	-
4214		Ostali građevinski objekti		194.172,63	
PROGRAM 1021 MJESNI ODBOR LOPATINEC			0,00	49.352,23	-
1021A100001		LOPATINEC Materijalni rashodi	0,00	24.187,23	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	24.187,23	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	24.187,23	
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	23.987,23	-
3223		Energija		23.987,23	
323		Rashodi za usluge	0,00	200,00	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		200,00	
1021A100002		LOPATINEC Tekuće investicijsko održavanje	0,00	10.139,74	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.139,74	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.139,74	
323		Rashodi za usluge	0,00	10.139,74	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.398,09	
3234		Komunalne usluge		3.741,65	
1021A100003		LOPATINEC Komunalne usluge	0,00	13.525,26	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.525,26	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.525,26	
323		Rashodi za usluge	0,00	13.525,26	-
3234		Komunalne usluge		13.525,26	
1021A100009		LOPATINEC ADAPTACIJA VRTIĆA	0,00	1.500,00	-
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.500,00	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.500,00	
421		Građevinski objekti	0,00	1.500,00	-
4212		Poslovni objekti		1.500,00	
PROGRAM 1022 MJESNI ODBOR FRKANOVEC			0,00	27.606,97	-
1022A100001		FRKANOVEC MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.440,97	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.440,97	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.440,97	
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.042,97	-
3223		Energija		10.042,97	
323		Rashodi za usluge	0,00	398,00	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		398,00	
1022A100002		FRKANOVEC Tekuće i investicijsko održavanje	0,00	9.442,93	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.442,93	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.442,93	
323		Rashodi za usluge	0,00	9.442,93	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.024,90	
3234		Komunalne usluge		5.418,03	
1022A100003		FRKANOVEC komunalne usluge	0,00	7.438,88	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.438,88	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.438,88	
323		Rashodi za usluge	0,00	7.438,88	-
3234		Komunalne usluge		7.438,88	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
1022A100005		FRKANOVEC Reprerentacija	0,00	284,19	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	284,19	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	284,19	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	284,19	-
3293		Reprerentacija		284,19	
		PROGRAM 1023 MJESNI ODBOR DRAGOSLAVEC	0,00	28.500,22	-
1023A100001		DRAGOSLAVEC Materijalni rashodi	0,00	10.350,00	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.350,00	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.350,00	-
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.150,00	-
3223		Energija		10.150,00	
323		Rashodi za usluge	0,00	200,00	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		200,00	
1023A100002		DRAGOSLAVEC Tekuće investicijsko održavanje	0,00	6.461,26	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.461,26	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.461,26	-
323		Rashodi za usluge	0,00	6.461,26	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.078,23	
3234		Komunalne usluge		5.383,03	
1023A100003		DRAGOSLAVEC Komunalne usluge	0,00	10.426,13	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.426,13	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.426,13	-
323		Rashodi za usluge	0,00	10.426,13	-
3234		Komunalne usluge		10.426,13	
1023A100006		DRAGOSLAVEC Reprerentacija dj. darovi	0,00	1.262,83	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.262,83	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.262,83	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.262,83	-
3293		Reprerentacija		1.262,83	
		PROGRAM 1024 MJESNI ODBOR BREZJE	0,00	28.549,37	-
1024A100001		BREZJE materijalni rashodi	0,00	13.413,68	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.413,68	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.413,68	-
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	13.213,68	-
3223		Energija		13.213,68	
323		Rashodi za usluge	0,00	200,00	-
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		200,00	
1024A100002		BREZJE Tekuće investicijsko održavanje	0,00	7.669,88	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.669,88	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.669,88	-
323		Rashodi za usluge	0,00	7.669,88	-
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.201,62	
3234		Komunalne usluge		3.468,26	
1024A100003		BREZJE Sanacija divljih deponija	0,00	7.063,96	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.063,96	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.063,96	-
323		Rashodi za usluge	0,00	7.063,96	-

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3234		Komunalne usluge		7.063,96	
1024A100005		BREZJE Reprezentacija, dj. darovi, premije osig.	0,00	401,85	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	401,85	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	401,85	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	401,85	-
3293		Reprezentacija		401,85	
PROGRAM 1025 DOGRADNJA ŠKOLE I IZGRADNJA ŠPORTSKE DVORANE U PLEŠKOVCU			4.800.000,00	2.324.687,99	48,43%
1025K100001 DOGRADNJA ŠKOLE I IZGRADNJA ŠPORTSKE DVORANE U PLEŠKOVCU			4.800.000,00	2.324.687,99	48,43%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.800.000,00	2.324.687,99	48,43%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.800.000,00	2.324.687,99	48,43%
421		Građevinski objekti	4.800.000,00	2.324.687,99	48,43%
4212	11	Poslovni objekti		2.324.687,99	
Ukupno rashodi i izdaci			11.403.500,00	5.071.899,45	44,48%

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za 2014. godinu sastavni je dio ovog izvještaja.

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveti Juraj na Bregu za 2014. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 400-08/14-01/01
URBROJ: 2109/16-03-14-01
Pleškovec, 30. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

22.

Na temelju članka 52. stavak 1. i članka 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“, broj 153/09., 90/11. i 56/13.) te članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/13.) Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu, na 09. sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Odluke o obračunu i naplati
naknade za razvoj**

Članak 1.

Članak 1. Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj KLASA:325-01/10-01/16; URBROJ:2109/16-03-10-3 od 22. prosinca 2010. („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 30/10.) mijenja se i glasi:

Ovom se Odlukom u Općini Sveti Juraj na Bregu i to u naseljima: Brezje, Dragoslavac, Frkanovec, Lopatinec, Mali Mihaljevec, Okrugli Vrh, Pleškovec, Vučetinec i Zasadbreg uvodi obveza plaćanja naknade za razvoj u svrhu financiranja izgradnje i ravnomjernog razvoja sustava odvodnje u navedenim naseljima.

Članak 2.

Članak 2. Odluke, mijenja se i glasi:

Obveznici plaćanja naknade za razvoj su svi korisnici usluga javne vodoopskrbe u naseljima Općine Sveti Juraj na Bregu: Brezje, Dragoslavac, Frkanovec, Lopatinec, Mali Mihaljevec, Okrugli Vrh, Pleškovec, Vučetinec i Zasadbreg.

Članak 3.

Članak 3. Odluke, mijenja se i glasi:

Osnovica naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama.

Naknada za razvoj iznosi:

1. za domaćinstva, ustanove i udruge 1,00 kn/m³ isporučene vode
2. za gospodarstvo (trgovačka društva, obrti) 1,50 kn/m³ isporučene vode

Naknada za razvoj je javno davanje na koje se ne obračunava porez na dodanu vrijednost prilikom prikupljanja tih sredstava od obveznika plaćanja naknade.

Članak 4.

Članak 4. Odluke, mijenja se i glasi:

Naknada za razvoj koristit će se:

- za sufinanciranje izgradnje i dovršenje izgradnje vodnih građevina sustava odvodnje u naseljima: Brezje, Dragoslavec, Frkanovec, Lopatinec, Mali Mihaljevec, Okrugli Vrh, Pleškovec, Vučetinec i Zasadbreg.
- za plaćanje izrade projekata i stručnog nadzora,
- za otplate kredita i financijskih obveza prema sklopljenim sporazumima s Međimurskim vodama d.o.o., za izgrađene vodne građevine.

Članak 5.

Članak 8. Odluke, briše se.

Članak 6.

Ostale odredbe Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj KLASA:325-01/10-01/16; URBROJ:2109/16-01-10-3 od 22. prosinca 2010. godine, ne mijenjaju se.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 325-01/10-01/16
URBROJ: 2109/16-03-14-5
Pleškovec, 30. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

23.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/13.) Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 09. sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine, donosi

ODLUKU
o kupnji nekretnine u Pleškovecu

Članak 1.

Općina Sveti Juraj na Bregu kupuje nekretninu od Vidović Dragutina, Pleškovec 44, 40311 Lopatinec, OIB:40206881279 i sve suvlasničke dijelove na kat.čest.br. 5514, k.o. Lopatinec, površine 2618 m² identične sa kat.čest. 686/5 k.o. V BREŽNI KOTAR, z.k.ul.br. 2186 površine 725 čhv.

Članak 2.

Cijena nekretnine prema Elaboratu o procijenjenoj vrijednosti nekretnina izrađenog od ovlaštenog stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina Dragutina Matoteka dipl.ing. (Međimurje – investa d.o.o., Ruđera Boškovića 16, 40000 Čakovec) iz članka 1. ove Odluke ukupno

iznosi 1.555,09 € u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju € kod HNB. Cijena nekretnine po m² iznosi 0,593 €.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 940-02/14-01/03
URBROJ: 2109/16-03-14-5
Pleškovec, 30. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

24.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/13.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 09. sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o potpisivanju Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu utvrđuje da je svrha Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ poboljšati odvodnju i pročišćavanje komunalnih otpadnih voda na području aglomeracije Čakovec. Aglomeracija Čakovec nalazi se na sjeveru Republike Hrvatske, a obuhvaća grad Čakovec s okolnim naseljima, te naselja Općina Nedelišće, Pribislavec, Strahoninec, Sveti Juraj na Bregu i Šenkovec.

Sveukupno 31 naselje:

GRAD ČAKOVEC – Čakovec, Ivanovec, Krištanovec, Mačkovec, Mihovljan, Novo Selo Rok, Savska Ves, Slemenice, Žiškovec i Štefanec

OPĆINA NEDELIŠĆE – Črečan, Dunjkovec, Gornji Hrašćan, Gornji Kuršanec, Macinec, Nedelišće, Pretetinec, Pušćine, Slakovec, Trnovec i Parag

OPĆINA PRIBISLAVEC – Pribislavec

OPĆINA STRAHONINEC – Strahoninec

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU – Brezje, Lopatinec, Mali Mihaljevec, Pleškovec (dio), Vučetinec (dio) i Zasadbreg (dio)

OPĆINA ŠENKOVEC – Knezovec i Šenkovec.

Članak 2.

Utvrđuje se da mjere na polju odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda uključuju proširenje i poboljšanje postojećeg sustava odvodnje i rekonstrukciju postojećeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, što bi rezultiralo svodenjem ispuštanja onečišćujućih tvari u vodotok Trnavu (sliv Dunava)

na najmanju moguću mjeru. Ova mjera je vezana uz mjeru 2.2: Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda iz domaćinstava i industrije i poboljšanje kanalizacijske mreže.

Članak 3.

Utvrđuje se da su glavni zahvati u sklopu projekta:

- rekonstrukcija i modernizacija uređaja za pročišćavanje otpadne vode (UPOV) do tercijarne razine pročišćavanja (zbog osjetljivosti recipijenta) s izgradnjom objekata za obradu mulja s poljima za ozemljavanje;
- proširenja postojeće mreže odvodnje radi uključivanja dodatnih naselja (73,5 km mreže, 32 crpne stanice, priključenje 8 419 novih korisnika);
- rekonstrukcija postojećeg mješovitog sustava odvodnje kako bi se postigao siguran i pouzdan rad u skladu s valjanim normama zaštite imovine i recipijenta, rekonstruirana se 14,7 km odvodnje, rekonstrukcija 2 kišna preljeva sa retencijskim bazenima ukupne zapremine 1860 m³, 5 crpnih stanica. Zahvati se odnose na sliv za oko 44500 ES;
- sanacija dijela postojećeg mješovitog sustava radi smanjivanja postojećeg dotoka procjeđivane vode oko 5 km cjevovoda za oko 1500 ES;
- nabava opreme za održavanje sustava odvodnje;
- nadzor radova.

Članak 4.

Utvrđuje se da je ukupni cilj projekta poboljšati kvalitetu okoliša i zaštititi zdravlje ljudi na području Čakovca poboljšanjem odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u skladu s propisima RH i direktivama EU, a specifični ciljevi projekta su:

- Poboljšati prikupljanje i pročišćavanje otpadne vode u aglomeraciji Čakovca radi potpune sukladnosti s Direktivom o odvodnji i pročišćavanju komunalnih otpadnih voda do 2018. godine
- Zaštititi resurse podzemne vode povećanjem postotka prikupljene otpadne vode u području i smanjivanjem procjeđivanja putem sanacije odvodnje;
- Zaštititi stanovništvo i okoliš od negativnog utjecaja ispuštanja komunalnih otpadnih voda u otvorene vodotoke.
- Smanjiti nekontrolirano ispuštanje otpadnih voda u podzemne vode u svrhu zaštite vodnih resursa

Članak 5.

U cilju provođenja Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“, Grad Čakovec, Ulica kralja Tomislava 15, Čakovec, Općina Nedelišće, Maršala Tita 1, Nedelišće, Općina Šenkovec, Josipa Bedekovića 11, Šenkovec, Općina Sveti Juraj na Bregu, Pleškovec 29, Lopatinec, Općina Strahoninec, Dravska ulica 11, Strahoninec, Općina Pribislavec, Braće Radića 47, Pribislavec i Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, Čakovec, potpisat će Ugovor o partnerstvu na projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“.

Tekst Ugovora iz prethodnog stavka u prilogu je ove Odluke.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu ovlašćuje načelnika Općine Sveti Juraj na Bregu da u roku od 15 dana od dana potpisa Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“, imenuje stručnu osobu ispred Općine Sveti Juraj na Bregu zaduženu za provedbu Projekta u svrhu ispunjenja obveza iz Ugovora o partnerstvu.

Utvrđuje se da će imenovana osoba imati status pomoćnika voditelja Projekta i istoj će se upućivati svi zahtjevi, prijedlozi, ugovorne i druge isprave od strane ostalih strana predmetnog Ugovora i trećih osoba te je ista dužna bez odgađanja reagirati i osigurati svu potrebnu pomoć za učinkovitu provedbu Projekta.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 325-01/11-01/08
URBROJ: 2109/16-03-14-158
Pleškovec, 30. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

25.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/13.) Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na svojoj 09. sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o potpisivanju Ugovora o sufinanciranju Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu utvrđuje da će se Projekt „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ financirati sredstvima Europske unije – Kohezijskog fonda te proračuna Općina Nedelišće, Šenkovec, Sveti Juraj na Bregu, Strahoninec i Pribislavec, Državnog proračuna Republike Hrvatske i sredstvima Hrvatskih voda.

Članak 2.

Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb, Vukovarska 78, Hrvatske vode, Zagreb, Ulica grada Vukovara 220, Grad Čakovec, Ulica kralja Tomislava 15, Čakovec, Općina Nedelišće, Maršala Tita 1, Nedelišće, Općina Šenkovec, Josipa Bedekovića 11, Šenkovec, Općina Sveti Juraj na Bregu, Pleškovec 29, Lopatinec, Općina Strahoninec, Dravska ulica 11, Strahoninec, Općina Pribislavec, Braće Radića 47, Pribislavec i Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, Čakovec, sklopit će Ugovor o sufinanciranju Projekta

„Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“.

Tekst Ugovora iz prethodnog stavka u privitku je ove Odluke.

Članak 3.

Utvrđuje se da ukupna procijenjena vrijednost Projekta iznosi do 341.672.835 kuna uključivo s porezom na dodanu vrijednost, s tim da će se konačan iznos utvrditi nakon provedbe svih postupaka nabave i dovršetka izgradnje Projekta. Projekt nije oslobođen poreza na dodanu vrijednost.

Ukupan iznos prihvatljivih troškova Projekta u visini do 273.338.268 kuna će se sufinancirati dijelom iz sredstava Europske unije u visini do najviše 199.392.711 kuna i iz sredstava za sufinanciranje prihvatljivih troškova Projekta u visini do 73.945.557 kuna bez PDV-a s tim da će se konačan iznos utvrditi nakon provedbe svih postupaka nabave i dovršetka izgradnje Projekta.

Sredstva za sufinanciranje Projekta osigurat će se su u sljedećim ukupnim iznosima bez poreza na dodanu vrijednost do najviše:

RB	Sufinancijeri	Udjel sufinanciranja	Iznosi sufinanciranja
1.	Ministarstvo poljoprivrede	36,67%	27.115.835,75 kn

Izvori financiranja (kn)	Godina				
	2014	2015	2016	2017	Ukupno operacija
Kohezijski fond	797.570,84	111.460.525,45	85.539.473,02	1.595.141,69	199.392.711,00
Državni proračun	108.463,34	15.157.752,18	11.632.693,54	216.926,69	27.115.835,75
Hrvatske vode	108.463,34	15.157.752,18	11.632.693,54	216.926,69	27.115.835,75
Grad Čakovec	29.223,86	4.084.034,97	3.134.259,40	58.447,73	7.305.965,96
Općina Nedelišće	29.113,47	4.068.606,89	3.122.419,24	58.226,93	7.278.366,53
Općina Pribislavec	1.174,95	164.198,92	126.013,13	2.349,89	293.736,89
Općina Strahoninec	1.222,26	170.810,96	131.087,48	2.444,53	305.565,23
Općina Sveti Juraj na Bregu	13.271,39	1.854.676,43	1.423.356,33	26.542,78	3.317.846,93
Općina Šenkovec	4.849,61	677.733,81	520.121,30	9.699,24	1.212.403,96
Ukupno	1.093.353,06	152.796.091,79	117.262.116,98	2.186.706,17	273.338.268,00

Članak 5.

Utvrđuje se da je razdoblje provedbe Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ od 26. lipnja 2013. do 30. rujna 2017. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Međimurske županije.“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA:325-01/11-01/08
URBROJ: 2109/16-03-14-159
Pleškovec, 30. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

2.	Hrvatske vode	36,67%	27.115.835,75 kn
3.	Grad Čakovec	9,88%	7.305.965,96 kn
4.	Općina Nedelišće	9,84%	7.278.366,53 kn
5.	Općina Pribislavec	0,40%	293.736,89 kn
6.	Općina Strahoninec	0,41%	305.565,23 kn
7.	Općina Sveti Juraj na Bregu	4,49%	3.317.846,93 kn
8.	Općina Šenkovec	1,64%	1.212.403,96 kn
	Ukupno	100%	73.945.557,00 kn

Članak 4.

Utvrđuje se da je, sukladno Prilogu 1. - Indikativnom planu trošenja financijskih sredstava Projekta a koji je sastavni dio Ugovora o sufinanciranju projekta, utvrđena dinamika i obveze Grada Čakovca i Općina Nedelišće, Šenkovec, Sveti Juraj na Bregu, Strahoninec i Pribislavec, u svrhu osiguravanja sredstava u svom Proračunu za svaku godinu trajanja projekta, kako slijedi:

26.

Na temelju članka 13. stavak 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/13.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 09. sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o potvrđivanju stanja Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Sveti Juraj na Bregu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu sukladno Zakonu o zaštiti od požara jednom godišnje usklađuje Plan zaštite od požara i tehnološke eksplozije. Utvrđuje se da u Planu zaštite od požara i tehnološke eksplozije („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 24/11.) i u I. izmjenama i

dopunama Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 15/13.) nema promjena.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 214-02/13-01/03
URBROJ: 2109/16-03-14-3
Pleškovec, 30. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

27.

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.) i članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 05/13.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 09. sjednici, održanoj dana 30. rujna 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Sveti Juraj na Bregu za razdoblje od 01.01.2014. do 30.06.2014. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu prihvaća Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Sveti Juraj na Bregu za razdoblje od 01.01.2014. do 30.06.2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 023-06/14-01/04
URBROJ: 2109/16-03-14-3
Pleškovec, 30. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

28.

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) i članka 29. Statuta Općine Sveti Juraj na Bregu („Službeni glasnik Međimurske županije“,

broj 05/13.), Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu na 09. sjednici održanoj 30. rujna 2014. godine, donosi

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN

unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Juraj na Bregu za 2015. godinu

Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu donijelo je Procjenu ugroženosti od požara koja je temelj, sukladno članku 13. stavak 4. Zakona, za donošenje godišnjeg Provedbenog plana za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Sveti Juraj na Bregu za 2015. godinu.

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Juraj na Bregu Općinsko vijeće Općine Sveti Juraj na Bregu donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Sveti Juraj na Bregu za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Juraj na Bregu potrebno je u 2015. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti najmanje 50 dobrovoljnih vatrogasaca mora imati tjelesnu i duševnu sposobnost.

Izvršitelj zadatka: DVD Brezje, DVD Lopatinec, DVD Mali Mihaljevec, DVD Vučetinec, DVD Zasadbreg

- b) Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

Izvršitelj zadatka: DVD Brezje, DVD Lopatinec, DVD Mali Mihaljevec, DVD Vučetinec, DVD Zasadbreg

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Uskladiti Plan zaštite od požara Općine Sveti Juraj na Bregu.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Juraj na Bregu

- b) Uskladiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Juraj na Bregu

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

Sukladno Procjeni zaštite od požara potrebno je u 2015. godini nabaviti, u skladu s objektivnim fiskalnim mogućnostima, komplet osobne zaštitne opreme za vatrogasce kako bi se postigla minimalna opremljenost za 50 dobrovoljnih vatrogasaca. Prvenstveno treba osigurati komplete za šumske požare; vatrogasne čizme, vatrogasne kombinezone, vatrogasne opasače te kacige za šumske požare.

Izvršitelj zadatka: DVD Brezje, DVD Lopatinec, DVD Mali Mihaljevec, DVD Vučetinec, DVD Zasadbreg

3. Urbanističke mjere

- 3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih

planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Juraj na Bregu

- 3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Juraj na Bregu

a) Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara

Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Juraj na Bregu

- b) Gusterne i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Juraj na Bregu, fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje

- c) Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni

pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara po njemu. Stoga je obavezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske ceste, Županijska uprava za ceste Međimurske županije, Općina Sveti Juraj na Bregu

III.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI JURAJ NA BREGU

KLASA: 214-03/14-01/05
URBROJ: 2109/16-03-14-1
Pleškovec, 30. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Marijan Rodinger, v.r.

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

28.

Temeljem članka 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13), te članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 07/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 12. sjednici održanoj dana 07.11.2014. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade Općine Sveti Martin na Muri

Članak 1.

U Odluci o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade Općine Sveti Martin na Muri („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 15/2013), mijenja se:

u članku 1. stavku 1. i 2. brišu se riječi: „odnosno poslovnog“,

te se dodaje stavak 3. koji glasi:

Vrijednost boda (B), kao osnova za izračun komunalne naknade određuje se u visini od 3,50 kuna po m² korisne površine poslovnog prostora.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“, a primjenjuje se od 01.01. 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 363-03/14-01/45
URBROJ: 2109-17/14-01/01
Sveti Martin na Muri, 07. studenog 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dražan Crnčec, v.r.

29.

Temeljem odredbe članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13.) i članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 07/2013-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri je na svojoj 12. sjednici održanoj dana 07.11.2014. godine, donosi

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sveti Martin na Muri - III. dio

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se izradi Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Sveti Martin na Muri - III. dio.

Članak 2.

Sastavni dio obuhvata površina UPU-a Gospodarske zone Sveti Martin na Muri - III. dio su sljedeće katastarske čestice broj: 1055, 1054, 1053, 1052, 1050, 1048, 1047, 1046, 1045, k.o. Sveti Martin na Muri.

Članak 3.

Izrada UPU-a Gospodarske zone Sveti Martin na Muri - III. dio financirat će se iz Proračuna Općine Sveti Martin na Muri.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 350-05/14-01/04

URBROJ: 2109-17/14-01/70

Sveti Martin na Muri, 07. studenog 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dražen Crnčec, v.r.

30.

Temeljem članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 92/10) i članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri („Službeni glasnik Međimurske županije”, br. 7/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 12. sjednici održanoj dana 07.11.2014. godine, donosi

PROVEDBENI PLAN**unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Martin na Muri za 2015. godinu****UVOD**

Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri donijelo je Procjenu ugroženosti od požara koja je temelj, sukladno članku 13. stavak 4. Zakona, za donošenje godišnjeg Provedbenog plana za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Sveti Martin na Muri za 2015. godinu.

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Martin na Muri Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Sveti Martin na Muri za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Sveti Martin na Muri potrebno je u 2015. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere**1.1. Vatrogasne postrojbe**

- a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti najmanje 20 dobrovoljnih vatrogasaca mora imati tjelesnu i duševnu sposobnost
Izvršitelj zadatka: DVD Sveti Martin na Muri
- b) Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

Izvršitelj zadatka: DVD Sveti Martin na Muri

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Uskladiti Plan zaštite od požara Općine Sveti Martin na Muri

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Martin na Muri

- b) Uskladiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Martin na Muri

2. Tehničke mjere**2.1. Vatrogasna oprema i tehnika**

Sukladno Procjeni zaštite od požara potrebno je u 2015. godini nabaviti, u skladu s objektivnim fiskalnim mogućnostima, komplet osobne zaštitne opreme za vatrogasce kako bi se postigla minimalna opremljenost za 20 dobrovoljnih vatrogasaca. Prvenstveno treba osigurati komplete za šumske požare; vatrogasne čizme, vatrogasne kombinezone, vatrogasne opasače te kacige za šumske požare.

Izvršitelj zadatka: DVD Sveti Martin na Muri

3. Urbanističke mjere

- 3.1. U postupku donošenja prostorno - planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Martin na Muri

- 3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Martin na Muri

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara

- a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Martin na Muri

- b) Gusterne i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Sveti Martin na Muri, fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje

- c) Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara po njemu. Stoga je obavezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Međimurske županije, Općina Sveti Martin na Muri

III.

Sredstva za provedbu obveza Općine Sveti Martin na Muri koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do

visine utvrđene Proračunom Općine Sveti Martin na Muri za 2015. godinu.

IV.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 214-01/14-01/19

URBROJ: 2109-17/14-01/13

Sveti Martin na Muri, 07. studenog 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Dražan Crnčec, v.r.

OPĆINA ŠENKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu (NN broj 87/08), članka 15. stavak 3. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine br. 24/13) i članka 31. Statuta Općine Šenkovec, Općinsko vijeće Općine Šenkovec na sjednici održanoj dana 17.9.2014. donijelo je

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Općine Šenkovec za razdoblje od 01. siječnja - 30. lipnja 2014. godine

OPĆI DIO

I

Proračun Općine Šenkovec za 2014. godinu planiran je u iznosu 8.344.600,00 kuna. Prihodi Proračuna Općine Šenkovec u razdoblju od 01.01.-30.06.2014. ostvareni su u iznosu 2.725.133,82 kn.

II

Ukupni rashodi izvršeni na teret Proračun u izvještajnom razdoblju iznosili su 2.530.321,61 kn.

III

Razlika između ukupno ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka daje višak prihoda.

Ostvareni prihodi i primitci	2.725.133,82 kn
Izvršeni rashodi i izdaci	2.530.321,61 kn
-----	-----
Višak prihoda	194.812,21 kn

IV

Stanje novčanih sredstava na žiro računu na dan 01.01.2014. godine bilo je 1.387.128,04 kn, a na dan 30.06.2014. godine iznosilo je 1.591.866,57 kuna.

Općina Šenkovec primila je zajam u 2012. godini 245.111,00 kn,

Otplata u 2012. godini iznosila je 59.762,51 kuna

Otplata glavnice izvršena je u 2013. godini u iznosu od 54.753,79 kuna.

Otplata glavnice izvršena u 2014. god. iznosila je 27.617,92 kuna.

Općina Šenkovec nije davala zajmove u 2014. god.

V

Nenaplaćena potraživanja na dan 30. lipnja 2014. godine iznose 377.137,65 kn a odnose se na:

- potraživanja za poreze	136.314,82 kn
- potraživanja za komunalnu naknadu fizičke osobe	114.692,69 kn
- potraživanja za komunalnu naknadu pravne osobe	126.130,14 kn

VII

Stanje nepodmirenih nedospjelih obveza na dan 30. lipnja 2014. godine iznose 361.960,85 kuna, a odnose se na kredit 102.976,78 kn.

- obveze prema dobavljačima 258.984,07 kn

VIII

POSEBNI DIO

Posebni dio godišnjeg izvještaja Općine Šenkovec za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine sadrži rashode i izdatke izvršene po korisnicima i nositeljima sredstava po osobnim i posebnim namjenama.

IX

Godišnji obračun Proračuna Šenkovec zajedno s usporednim pregledom planiranih i ostvarenih prihoda i izdataka bit će objavljen u "Službenom glasniku Međimurske županije" i na internetskim stranicama Općine Šenkovec.

PREDSJEDNIK

Općinskog vijeća:

Antun Juras, v.r.OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/14-12
URBROJ: 2109/25-14-2
Šenkovec, 17. rujna 2014.

IZVRŠENJE PRORAČUNA**do 30.06.2014.****I. OPĆI DIO****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.
6	Prihodi poslovanja	8.344.600,00	2.725.133,82
3	Rashodi poslovanja	4.543.600,00	1.894.900,27
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.801.000,00	607.803,42
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		-1.000.000,00	222.430,13

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	27.617,92
Neto financiranje (8 - 5)		0,00	-27.617,92
Ukupno prihodi i primici		8.344.600,00	2.725.133,82
Višak prihoda iz prethodnih godina		1.000.000,00	0,00
Sveukupno prihodi i primici		9.344.600,00	2.725.133,82
Ukupno rashodi i izdaci		9.344.600,00	2.530.321,61
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	194.812,21

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	8.344.600,00	2.725.133,82	32,66%
61	PRIHODI OD POREZA	4.235.000,00	2.210.324,23	52,19%
611	Porez i prirrez na dohodak	4.000.000,00	2.161.971,31	54,05%
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	4.000.000,00	2.161.971,31	54,05%
61111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	4.000.000,00	2.161.971,31	54,05%
613	Porezi na imovinu	105.000,00	21.201,71	20,19%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	5.000,00	584,00	11,68%
61315	Porez na korištenje javnih površina	5.000,00	584,00	11,68%
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	20.617,71	20,62%
61341	Porez na promet nekretnina	100.000,00	20.617,71	20,62%
614	Porezi na robu i usluge	130.000,00	27.151,21	20,89%
6142	Porez na promet	60.000,00	22.041,24	36,74%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	60.000,00	22.041,24	36,74%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	70.000,00	5.109,97	7,30%
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	70.000,00	5.109,97	7,30%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.222.000,00	59.981,60	1,86%
633	Pomoći iz proračuna	3.222.000,00	59.981,60	1,86%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	3.222.000,00	59.981,60	1,86%
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.172.000,00	59.981,60	1,89%
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	50.000,00	0,00	0,00%
64	PRIHODI OD IMOVINE	183.600,00	64.582,66	35,18%
641	Prihodi od financijske imovine	18.600,00	1.092,11	5,87%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	4.100,00	1.092,11	26,64%
64132	Kamate na depozite po viđenju	4.100,00	1.092,11	26,64%
6414	Prihodi od zateznih kamata	3.000,00	0,00	0,00%
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	3.000,00	0,00	0,00%
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	11.500,00	0,00	0,00%
64172	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava u javnom sektoru	11.500,00	0,00	0,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	165.000,00	63.490,55	38,48%
6421	Naknade za koncesije	100.000,00	19.126,68	19,13%
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	100.000,00	19.126,68	19,13%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	40.000,00	12.587,38	31,47%
64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	40.000,00	12.587,38	31,47%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	5.000,00	188,96	3,78%
64236	Spomenička renta	5.000,00	188,96	3,78%
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00	31.587,53	157,94%
64299	NAKNADA ZA NEZAKONITU IZGRADNJU	20.000,00	31.587,53	157,94%
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	470.000,00	282.485,90	60,10%
653	Komunalni doprinosi i naknade	470.000,00	282.485,90	60,10%
6531	Komunalni doprinosi	200.000,00	141.090,37	70,55%
65311	Komunalni doprinosi	200.000,00	141.090,37	70,55%
6532	Komunalne naknade	270.000,00	141.395,53	52,37%
65321	Komunalne naknade	270.000,00	141.395,53	52,37%
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	3.000,00	2.119,58	70,65%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	3.000,00	2.119,58	70,65%
6631	Tekuće donacije	3.000,00	2.119,58	70,65%
66313	Tekuće donacije od trgovačkih društava	3.000,00	2.119,58	70,65%
67	PRIHODI IZ PRORAČUNA	231.000,00	105.639,85	45,73%
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	90.000,00	88.054,00	97,84%
6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	90.000,00	88.054,00	97,84%
67131	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	90.000,00	88.054,00	97,84%
674	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	141.000,00	17.585,85	12,47%
6743	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	141.000,00	17.585,85	12,47%
67432	prihodi od natječaja	10.000,00	-4.000,00	-40,00%
67433	PRIHODI-HRVATSKE VODE	40.000,00	21.483,82	53,71%
67435	PRIHODI MEĐIMURSKE VODE	41.000,00	0,00	0,00%
67436	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	50.000,00	102,03	0,20%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
Ukupno prihodi		8.344.600,00	2.725.133,82	32,66%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.543.600,00	1.894.900,27	41,70%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	480.100,00	204.454,45	42,59%
311	Plaće (Bruto)	315.000,00	126.867,23	40,28%
3111	Plaće za redovan rad	315.000,00	126.867,23	40,28%
3111	Plaće za redovan rad	0,00	18,35	-
31111	Plaće za zaposlene	315.000,00	126.848,88	40,27%
31111	Plaće za zaposlene	285.000,00	126.848,88	44,51%
311112	NETO PLAĆA - JAVNI RADOVI	25.000,00	0,00	0,00%
311113	Plaće za zaposlene-stimulacije	5.000,00	0,00	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	5.000,00	33,33%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	5.000,00	33,33%
31213	Darovi	15.000,00	5.000,00	33,33%
313	Doprinosi na plaće	150.100,00	72.587,22	48,36%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	81.500,00	43.097,47	52,88%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	81.500,00	43.097,47	52,88%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	75.000,00	43.097,47	57,46%
313111	MIROVINSKO OSIGURANJE- JAVNI RADOVI	6.500,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	62.000,00	26.211,82	42,28%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	62.000,00	26.211,82	42,28%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	57.000,00	26.211,82	45,99%
313211	ZDRASTVO JAVNI RADOVI	5.000,00	0,00	0,00%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.600,00	3.277,93	49,67%
31332	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.100,00	3.277,93	53,74%
31333	ZAPOŠLJAVANJE JAVNI RADOVI	500,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	1.851.500,00	542.410,46	29,30%
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	5.399,60	18,00%
3211	Službena putovanja	25.000,00	4.524,60	18,10%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	25.000,00	4.524,60	18,10%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	15.000,00	2.927,00	19,51%
321191	Ostali rashodi za službena putovanja-korišt.osobnog vozila	10.000,00	1.597,60	15,98%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	875,00	17,50%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	875,00	17,50%
322	Rashodi za materijal i energiju	302.000,00	135.255,17	44,79%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.000,00	8.094,36	29,98%
32211	Uredski materijal	17.000,00	3.635,53	21,39%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	4.458,83	44,59%
3223	Energija	270.000,00	121.247,06	44,91%
3223	Energija	0,00	249,95	-
32231	Električna energija potrošnja objekti	170.000,00	66.105,75	38,89%
32231	Električna energija potrošnja objekti	85.000,00	36.588,64	43,05%
322311	Električna energija JAVNA RASVJETA	85.000,00	29.517,11	34,73%
32233	Plin	60.000,00	39.051,67	65,09%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00	15.839,69	39,60%
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	5.913,75	118,27%
32251	Sitni inventar	5.000,00	5.913,75	118,27%
323	Rashodi za usluge	1.237.500,00	274.251,05	22,16%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	29.500,00	9.386,52	31,82%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
32311	Usluge telefona, telefaksa i pretplate	20.000,00	8.244,33	41,22%
32312	Usluge interneta	2.500,00	0,00	0,00%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	7.000,00	142,19	16,32%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	185.000,00	53.092,00	28,70%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	800,00	-
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	100.000,00	17.408,30	17,41%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	85.000,00	34.883,70	41,04%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	55.000,00	61.256,14	111,37%
32332	Tisak- NATJEČAJI- OBJAVE -MEDIJI	55.000,00	61.256,14	111,37%
3234	Komunalne usluge	31.000,00	7.767,01	25,05%
32341	Opskrba vodom	26.000,00	2.939,20	11,30%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	4.827,81	96,56%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12.500,00	4.603,94	36,83%
32362	Veterinarske usluge	12.000,00	4.603,94	38,37%
32369	DERATIZACIJA	500,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	197.000,00	18.630,00	9,46%
32372	Ugovori o djelu	27.000,00	12.800,00	47,41%
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	0,00	0,00%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	70.000,00	5.830,00	8,33%
32379	IMOVINSKO -PRAVNI ODNOSI	90.000,00	0,00	0,00%
3238	Računalne usluge	31.500,00	17.190,00	54,57%
32382	Usluge razvoja software-a	1.500,00	1.490,00	99,33%
32389	Ostale računalne usluge	30.000,00	15.700,00	52,33%
3239	Ostale usluge	696.000,00	102.325,44	14,70%
32391	PLAN ZAŠTITE OD POŽARA	2.000,00	8.500,00	425,00%
32392	MEĐIMURSKI POTROŠAČ	3.000,00	1.000,00	33,33%
32393	Uređenje prostora	20.000,00	2.200,00	11,00%
32394	Uređenje i šljunčanje poljskih puteva	50.000,00	24.050,00	48,10%
32395	ČIŠĆENJE SNIJEGA	10.000,00	7.481,25	74,81%
32396	SUFINANCIRANJE GROBLJA	30.000,00	10.205,77	34,02%
32397	ZAŠTITA OD POŽARA, SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE	15.000,00	0,00	0,00%
32398	ZAŠTITA NA RADU	6.000,00	0,00	0,00%
32399	Ostale nespomenute usluge	560.000,00	48.888,42	8,73%
32399	Ostale nespomenute usluge	50.000,00	17.553,72	35,11%
323991	SANACIJA ZAGAĐENOG ZEMLJIŠTA	500.000,00	29.834,70	5,97%
323992	NAKNADA ZA LEGALIZACIJU ŽUPANIJE	10.000,00	1.500,00	15,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	282.000,00	127.504,64	45,21%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	204.000,00	88.009,16	43,14%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	98.500,00	46.750,00	47,46%
329111	NAKNADA NAČELNIKA I ZAMJENIKA	60.000,00	30.000,00	50,00%
329112	NAKNADA POLITIČKIM STRANKAMA-IZBORNA PROMIDŽBA	500,00	0,00	0,00%
329113	NAKNADA VIJEĆNICIMA	38.000,00	16.750,00	44,08%
32912	Naknade članovima povjerenstava	5.500,00	0,00	0,00%
32912	Naknade članovima povjerenstava	5.000,00	0,00	0,00%
329121	NAKNADE ZA IZBORNO POVJERENSTVO	500,00	0,00	0,00%
32914	POREZI I DOPRINOSI NA NAKNADE	100.000,00	41.259,16	41,26%
3292	Premije osiguranja	18.000,00	13.566,15	75,37%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
32922	Premije osiguranja ostale imovine	18.000,00	3.566,15	75,37%
3293	Reprezentacija	50.000,00	21.909,33	43,82%
32931	Reprezentacija	30.000,00	6.348,30	21,16%
32932	TROŠKOVI DANA OPĆINE	20.000,00	15.561,03	77,81%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	4.020,00	40,20%
32992	SUFINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	10.000,00	4.020,00	40,20%
34	FINANCIJSKI RASHODI	7.000,00	3.394,61	48,49%
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	3.394,61	48,49%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	3.394,61	48,49%
34312	Usluge platnog prometa	7.000,00	3.394,61	48,49%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.250.000,00	663.478,50	53,08%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	1.025.000,00	504.972,50	49,27%
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.025.000,00	504.972,50	49,27%
37113	Naknade za djecu i obitelji- VRTIĆ	900.000,00	461.867,50	51,32%
37114	Naknade socijalna pomoć	110.000,00	35.330,00	32,12%
37115	NAKNADE ZA LJEČNIČKE PREGLEDE MEDIKOL	15.000,00	7.775,00	51,83%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	225.000,00	158.506,00	70,45%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	225.000,00	158.506,00	70,45%
37215	Stipendije i školarine	150.000,00	120.000,00	80,00%
37216	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	10.000,00	5.006,00	50,06%
37217	POKLON BON ZA NOVOROĐENČAD	25.000,00	13.500,00	54,00%
37218	FINANCIRANJE POMAGAČA U NASTAVI	40.000,00	20.000,00	50,00%
38	OSTALI RASHODI	955.000,00	481.162,25	50,38%
381	Tekuće donacije	955.000,00	481.162,25	50,38%
3811	Tekuće donacije u novcu	952.500,00	481.162,25	50,52%
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	100.000,00	50.000,00	50,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	520.000,00	267.412,62	51,43%
381142	TEKUĆE DONACIJE VETERANI DOMOVINSKOG RATA	10.000,00	8.400,00	84,00%
381143	TEKUĆE DONACIJE GLAZBENA UDRUGA	7.000,00	3.000,00	42,86%
381144	TEKUĆE DONACIJE OPĆINSKI DVD	220.000,00	111.253,36	50,57%
381145	TEKUĆE DONACIJE VZMŽ ČAKOVEC	3.000,00	1.785,84	59,53%
3811451	TEKUĆE DONACIJE DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	66.000,00	109.990,05	166,65%
3811452	TEKUĆE DONACIJE OPĆINA	84.000,00	0,00	0,00%
381146	TEKUĆE DONACIJE CRVENI KRIŽ MEĐIMURJA	10.000,00	5.000,00	50,00%
381147	TEKUĆE DONACIJE UMIROVLJENICI	15.000,00	5.000,00	33,33%
381148	TEKUĆE DONACIJE ZA ŠKOLU	25.000,00	22.983,38	91,93%
381149	KOMBI VOZILO	80.000,00	0,00	0,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	98.500,00	72.004,63	73,10%
381151	TEKUĆE DONACIJE NOGOMETNI KLUB	37.000,00	41.504,63	112,17%
381152	TEKUĆE DONACIJE STOLNOTENISKI KLUB	45.000,00	20.000,00	44,44%
381153	TEKUĆE DONACIJE ZA REKREATIVKE	4.500,00	1.500,00	33,33%
381154	TEKUĆE DONACIJE ZA GIMNASTIČARKE	6.000,00	3.000,00	50,00%
381155	TEKUĆE DONACIJE SQUOS CLUB MEĐIMURJE	3.000,00	3.000,00	100,00%
381156	TEKUĆE DONACIJE KARATE KLUB GLUBUS ŠENKOVEC	3.000,00	3.000,00	100,00%
38116	TEKUĆE DONACIJE ZAKLADAMA	3.000,00	1.500,00	50,00%
38119	Ostale tekuće donacije	231.000,00	90.245,00	39,07%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
381191	UDRUGA MLADIH ŠENKOVEC	5.000,00	1.000,00	20,00%
381192	TEKUĆE DONACIJE ZA KNJIŽNICU I ČITAONICU	90.000,00	58.500,00	65,00%
381193	OBNOVA KNJIŽNOG FONDA	25.000,00	10.000,00	40,00%
381194	UDRUGA MLADIH KNEZOVEC	5.000,00	5.000,00	100,00%
381195	LAG	15.000,00	5.000,00	33,33%
381196	TEKUĆE DONACIJE OSTALE	40.000,00	10.745,00	26,86%
381198	TEKUĆE DONACIJE SAVJET MLADIH	1.000,00	0,00	0,00%
381199	POMOĆI MALOM I SREDNJEM PODUZETNIŠTVU	50.000,00	0,00	0,00%
3812	Tekuće donacije u naravi	2.500,00	0,00	0,00%
38121	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.500,00	0,00	0,00%
38122	CIVILNA ZAŠTITA	1.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.801.000,00	607.803,42	12,66%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.801.000,00	607.803,42	12,66%
421	Građevinski objekti	4.461.000,00	556.839,17	12,48%
4212	Poslovni objekti	705.000,00	512.834,89	72,74%
42123	OPREMANJE SRC GORČICA III FAZA	500.000,00	512.834,89	102,57%
42124	IZGRADNJA I ADAPTACIJA DJEČJIH IGRALIŠTA-ŠENKOVEC	25.000,00	0,00	0,00%
42125	PROJEKTANSKO I TROŠKOVNIČKO RJEŠENJE OKOLIŠ SRC GORČICA	125.000,00	0,00	0,00%
42127	AUTOBUSNA STAJALIŠTA ŠENKOVEC	55.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.235.000,00	31.715,58	1,42%
42131	Ceste	2.235.000,00	31.715,58	1,42%
421310	PROJEKTIRANJE ULICA ZA REKONSTRUKCIJU	85.000,00	0,00	0,00%
421312	PJEŠAČKO BIKIKLISTIČKA STAZA	570.000,00	0,00	0,00%
421315	REKONSTRUKCIJA UL.V.BUKOVCA -J.BEDEKOVIĆA	1.250.000,00	31.715,58	2,54%
421316	IPA 3	10.000,00	0,00	0,00%
421317	OZNAČAVANJE ULICA	20.000,00	0,00	0,00%
421318	UREĐ.MOSTA	250.000,00	0,00	0,00%
421319	ASFALTIRANJE ULICA	50.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	1.521.000,00	12.288,70	0,81%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	501.000,00	12.288,70	2,45%
421412	PITOMAČA POS	500.000,00	0,00	0,00%
421414	KANALIZACIJA KNEZOVEC	0,00	12.288,70	-
421417	PROJEKT. I REKUNSTR.KANALIZACIJE U NASELJU ŠENKOVEC	1.000,00	0,00	0,00%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.020.000,00	0,00	0,00%
421495	ENERGETSKA UČINKOVITOST	500.000,00	0,00	0,00%
421496	AGLOMERACIJA ČAKOVEC	500.000,00	0,00	0,00%
421497	CERIFICIRANJE OBJEKATA	20.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	170.000,00	50.964,25	29,98%
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	10.134,25	25,34%
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	0,00%
42211	Računala i računalna oprema	35.000,00	10.134,25	28,95%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	35.000,00	34.680,00	99,09%
42239	Ostala oprema za održavanje, zaštitu i prikolicu	35.000,00	34.680,00	99,09%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	95.000,00	6.150,00	6,47%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
42273	Oprema	95.000,00	6.150,00	6,47%
422731	INFO PANO OPĆINE ŠENKOVEC	20.000,00	0,00	0,00%
422732	KLUPE	20.000,00	0,00	0,00%
422733	PRILAZ ZA INVALIDE	30.000,00	0,00	0,00%
422734	USPORIVAČ BRZINE	5.000,00	0,00	0,00%
422735	VIDEO NADZOR OPĆINE ŠENKOVEC	20.000,00	6.150,00	30,75%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	170.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	170.000,00	0,00	0,00%
42637	PPU I UPU	150.000,00	0,00	0,00%
42638	POSTOLJE ZA SPOMENIK ZRINSKIH	20.000,00	0,00	0,00%
Ukupno rashodi		9.344.600,00	2.502.703,69	26,78%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	27.617,92	-
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	27.617,92	-
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	27.617,92	-
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	27.617,92	-
54412	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni krediti	0,00	27.617,92	-
Ukupno izdaci		0,00	27.617,92	-

17.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 109/07, 87/08,136/12) i članka 31. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 06/13) Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 12. sjednici održanoj 17.9.2014. godine donijelo je

1. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA**Općine Šenkovec za 2014. godinu**

Članak 1.

Proračun Općine Šenkovec po 1. izmjeni i dopuni Plana Proračuna Općine Šenkovec za 2014. godinu sadrži:

- ukupne prihode	9.344.600,00
- ukupne izdatke	9.344.600,00

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna nadležan je načelnik Općine Šenkovec.

Naredbodavatelj Proračuna u cjelini je načelnik.

1. OPĆI DIO

Članak 3.

Prihodi i izdaci po skupinama i podskupinama računa utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2014. godinu.

2. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Ove 1. izmjene i dopune Plana Proračuna Općine Šenkovec za 2014. godinu, stupaju na snagu s danom objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/14-12
URBROJ: 2109/25-14-3
Šenkovec, 17. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća:
Antun Juras, v.r.

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA**I. OPĆI DIO****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	8.344.600,00	48.500,00	8.393.100,00
3	Rashodi poslovanja	4.543.600,00	180.500,00	4.724.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.801.000,00	-192.000,00	4.609.000,00
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		-1.000.000,00	60.000,00	-940.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	60.000,00	60.000,00
Neto financiranje (8 - 5)		0,00	-60.000,00	-60.000,00
Ukupno prihodi i primici		8.344.600,00	48.500,00	8.393.100,00
Višak prihoda iz prethodnih godina		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Sveukupno prihodi i primici		9.344.600,00	48.500,00	9.393.100,00
Ukupno rashodi i izdaci		9.344.600,00	48.500,00	9.393.100,00
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	8.344.600,00	48.500,00	8.393.100,00
61		PRIHODI OD POREZA	4.235.000,00	0,00	4.235.000,00
611		Porez i prirez na dohodak	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
61111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
613		Porezi na imovinu	105.000,00	0,00	105.000,00
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	5.000,00	0,00	5.000,00
61315	11	Porez na korištenje javnih površina	5.000,00	0,00	5.000,00
6134		Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	0,00	100.000,00
61341	11	Porez na promet nekretnina	100.000,00	0,00	100.000,00
614		Porezi na robu i usluge	130.000,00	0,00	130.000,00
6142		Porez na promet	60.000,00	0,00	60.000,00
61424	11	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	60.000,00	0,00	60.000,00
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	70.000,00	0,00	70.000,00
61453	11	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	70.000,00	0,00	70.000,00
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.222.000,00	0,00	3.222.000,00
633		Pomoći iz proračuna	3.222.000,00	0,00	3.222.000,00
6331		Tekuće pomoći iz proračuna	3.222.000,00	0,00	3.222.000,00
63311	11	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.172.000,00	0,00	3.172.000,00
63312	11	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama	
				povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
64		PRIHODI OD IMOVINE	183.600,00	48.500,00	232.100,00
641		Prihodi od financijske imovine	18.600,00	23.500,00	42.100,00
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	4.100,00	0,00	4.100,00
64132	11	Kamate na depozite po viđenju	4.100,00	0,00	4.100,00
6414		Prihodi od zatezних kamata	3.000,00	0,00	3.000,00
64143	11	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	3.000,00	0,00	3.000,00
6417		Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	11.500,00	23.500,00	35.000,00
64172	11	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava u javnom sektoru	11.500,00	23.500,00	35.000,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	165.000,00	25.000,00	190.000,00
6421		Naknade za koncesije	100.000,00	0,00	100.000,00
64219	11	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	100.000,00	0,00	100.000,00
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
64229	11	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
64236	42	Spomenička renta	5.000,00	0,00	5.000,00
6429		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00	25.000,00	45.000,00
64299	11	NAKNADA ZA NEZAKONITU IZGRADNJU	20.000,00	25.000,00	45.000,00
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	470.000,00	0,00	470.000,00
653		Komunalni doprinosi i naknade	470.000,00	0,00	470.000,00
6531		Komunalni doprinosi	200.000,00	0,00	200.000,00
65311	43	Komunalni doprinosi	200.000,00	0,00	200.000,00
6532		Komunalne naknade	270.000,00	0,00	270.000,00
65321	43	Komunalne naknade	270.000,00	0,00	270.000,00
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	3.000,00	0,00	3.000,00
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
6631		Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
66313	61	Tekuće donacije od trgovačkih društava	3.000,00	0,00	3.000,00
67		PRIHODI IZ PRORAČUNA	231.000,00	0,00	231.000,00
671		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	90.000,00	0,00	90.000,00
6713		Prihodi na temelju ugovorenih obveza	90.000,00	0,00	90.000,00
67131	11	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	90.000,00	0,00	90.000,00
674		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	141.000,00	0,00	141.000,00
6743		Prihodi na temelju ugovorenih obveza	141.000,00	0,00	141.000,00
67432	11	prihodi od natječaja	10.000,00	0,00	10.000,00
67433	11	PRIHODI-HRVATSKE VODE	40.000,00	0,00	40.000,00
67435	11	PRIHODI MEĐIMURSKE VODE	41.000,00	0,00	41.000,00
67436	11	OSTALI IZVANREDNI PRIHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
Ukupno prihodi			8.344.600,00	48.500,00	8.393.100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	4.543.600,00	180.500,00	4.724.100,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	u kunama
					1. izmjene i dopune
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	480.100,00	0,00	480.100,00
311		Plaće (Bruto)	315.000,00	0,00	315.000,00
3111		Plaće za redovan rad	315.000,00	0,00	315.000,00
31111		Plaće za zaposlene	315.000,00	0,00	315.000,00
31111	11	Plaće za zaposlene	285.000,00	0,00	285.000,00
311112	11	NETO PLAĆA - JAVNI RADOVI	25.000,00	0,00	25.000,00
311113	11	Plaće za zaposlene-stimulacije	5.000,00	0,00	5.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
3121		Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
31213	11	Darovi	15.000,00	0,00	15.000,00
313		Doprinosi na plaće	150.100,00	0,00	150.100,00
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje	81.500,00	0,00	81.500,00
31311		Doprinosi za mirovinsko osiguranje	81.500,00	0,00	81.500,00
31311	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	75.000,00	0,00	75.000,00
313111	11	MIROVINSKO OSIGURANJE- JAVNI RADOVI	6.500,00	0,00	6.500,00
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	62.000,00	0,00	62.000,00
31321		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	62.000,00	0,00	62.000,00
31321	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	57.000,00	0,00	57.000,00
313211	11	ZDRASTVO JAVNI RADOVI	5.000,00	0,00	5.000,00
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.600,00	0,00	6.600,00
31332	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.100,00	0,00	6.100,00
31333	11	ZAPOŠLJAVANJE JAVNI RADOVI	500,00	0,00	500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.851.500,00	-19.500,00	1.832.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,00	30.000,00
3211		Službena putovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
32119		Ostali rashodi za službena putovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
32119	11	Ostali rashodi za službena putovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
321191	11	Ostali rashodi za službena putovanja-korišt. osobnog vozila	10.000,00	0,00	10.000,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	5.000,00
32131	11	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	0,00	5.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	302.000,00	0,00	302.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.000,00	0,00	27.000,00
32211	11	Uredski materijal	17.000,00	0,00	17.000,00
32214	11	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	0,00	10.000,00
3223		Energija	270.000,00	0,00	270.000,00
32231		Električna energija potrošnja objekti	170.000,00	0,00	170.000,00
32231	11	Električna energija potrošnja objekti	85.000,00	0,00	85.000,00
322311	11	Električna energija JAVNA RASVJETA	85.000,00	0,00	85.000,00
32233	11	Plin	60.000,00	0,00	60.000,00
32234	11	Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00	0,00	40.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	5.000,00	0,00	5.000,00
32251	11	Sitni inventar	5.000,00	0,00	5.000,00
323		Rashodi za usluge	1.237.500,00	-19.500,00	1.218.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	29.500,00	0,00	29.500,00
32311	11	Usluge telefona, telefaksa i pretplate	20.000,00	0,00	20.000,00
32312	11	Usluge interneta	2.500,00	0,00	2.500,00
32313	11	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	7.000,00	0,00	7.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	u kunama
					1. izmjene i dopune
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	185.000,00	0,00	185.000,00
32321	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	100.000,00	0,00	100.000,00
32322	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	85.000,00	0,00	85.000,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	55.000,00	25.000,00	80.000,00
32332	11	Tisak- NATJEČJI-OBJAVE -MEDIJI	55.000,00	25.000,00	80.000,00
3234		Komunalne usluge	31.000,00	2.000,00	33.000,00
32341	11	Opskrba vodom	26.000,00	0,00	26.000,00
32342	11	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	2.000,00	7.000,00
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	12.500,00	0,00	12.500,00
32362	11	Veterinarske usluge	12.000,00	0,00	12.000,00
32369	11	DERATIZACIJA	500,00	0,00	500,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	197.000,00	0,00	197.000,00
32372	11	Ugovori o djelu	27.000,00	0,00	27.000,00
32373	11	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32375	11	Geodetsko-katastarske usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
32379	11	IMOVINSKO -PRAVNI ODNOSI	90.000,00	0,00	90.000,00
3238		Računalne usluge	31.500,00	0,00	31.500,00
32382	11	Usluge razvoja software-a	1.500,00	0,00	1.500,00
32389	11	Ostale računalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
3239		Ostale usluge	696.000,00	-46.500,00	649.500,00
32391	11	PLAN ZAŠTITE OD POŽARA	2.000,00	6.500,00	8.500,00
32392	11	MEĐIMURSKI POTROŠAČ	3.000,00	0,00	3.000,00
32393	11	Uređenje prostora	20.000,00	0,00	20.000,00
32394	11	Uređenje i šljunčanje poljskih puteva	50.000,00	0,00	50.000,00
32395	11	ČIŠĆENJE SNIJEGA	10.000,00	0,00	10.000,00
32396	11	SUFINANCIRANJE GROBLJA	30.000,00	0,00	30.000,00
32397	11	ZAŠTITA OD POŽARA, SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE	15.000,00	-6.500,00	8.500,00
32398	11	ZAŠTITA NA RADU	6.000,00	0,00	6.000,00
32399		Ostale nespomenute usluge	560.000,00	-46.500,00	513.500,00
32399	11	Ostale nespomenute usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
323991	11	SANACIJA ZAGAĐENOG ZAMLJIŠTA	500.000,00	-46.500,00	453.500,00
323992	11	NAKNADA ZA LEGALIZACIJU ŽUPANIJE	10.000,00	0,00	10.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	282.000,00	0,00	282.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	204.000,00	0,00	204.000,00
32911		Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	98.500,00	0,00	98.500,00
329111	11	NAKNADA NAČELNIKA I ZAMJENIKA	60.000,00	0,00	60.000,00
329112	11	NAKNADA POLITIČKIM STRANKAMA-IZBORNA PROMDŽBA	500,00	0,00	500,00
329113	11	NAKNADA VIJEĆNICIMA	38.000,00	0,00	38.000,00
32912		Naknade članovima povjerenstava	5.500,00	0,00	5.500,00
32912	11	Naknade članovima povjerenstava	5.000,00	0,00	5.000,00
329121	11	NAKNADE ZA IZBORNO POVJERENSTVO	500,00	0,00	500,00
32914	11	POREZI I DOPRINOSI NA NAKNADE	100.000,00	0,00	100.000,00
3292		Premije osiguranja	18.000,00	0,00	18.000,00
32922	11	Premije osiguranja ostale imovine	18.000,00	0,00	18.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	u kunama
					1. izmjene i dopune
3293		Reprezentacija	50.000,00	0,00	50.000,00
32931	11	Reprezentacija	30.000,00	0,00	30.000,00
32932	11	TROŠKOVI DANA OPĆINE	20.000,00	0,00	20.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32992	11	SUFINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	10.000,00	0,00	10.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	7.000,00	0,00	7.000,00
343		Ostali financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	0,00	7.000,00
34312	11	Usluge platnog prometa	7.000,00	0,00	7.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.250.000,00	200.000,00	1.450.000,00
371		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	1.025.000,00	0,00	1.025.000,00
3711		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.025.000,00	0,00	1.025.000,00
37113	11	Naknade za djecu i obitelj- VRTIĆ	900.000,00	0,00	900.000,00
37114	11	Naknade socijalna pomoć	110.000,00	0,00	110.000,00
37115	11	NAKNADE ZA LJEČNIČKE PREGLEDE MEDIKOL	15.000,00	0,00	15.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	225.000,00	200.000,00	425.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	225.000,00	200.000,00	425.000,00
37215	11	Stipendije i školarine	150.000,00	0,00	150.000,00
37216	11	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	10.000,00	0,00	10.000,00
37217	11	POKLON BON ZA NOVOROĐENČAD	25.000,00	0,00	25.000,00
37218	11	FINANCIRANJE POMAGAČA U NASTAVI	40.000,00	0,00	40.000,00
37219		ŠKOLSKE KNJIGE SUFINANCIRANJE	0,00	200.000,00	200.000,00
38		OSTALI RASHODI	955.000,00	0,00	955.000,00
381		Tekuće donacije	955.000,00	0,00	955.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	952.500,00	0,00	952.500,00
38112	11	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	100.000,00	0,00	100.000,00
38114		Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	520.000,00	0,00	520.000,00
381142	11	TEKUĆE DONACIJE VETERANI DOMOVINSKOG RATA	10.000,00	0,00	10.000,00
381143	11	TEKUĆE DONACIJE GLAZBENA UDRUGA	7.000,00	0,00	7.000,00
381144	11	TEKUĆE DONACIJE OPĆINSKI DVD	220.000,00	0,00	220.000,00
381145	11	TEKUĆE DONACIJE VZMŽ ČAKOVEC	3.000,00	0,00	3.000,00
3811451	11	TEKUĆE DONACIJE DECENTRALIZIRANA SREDSTVA	66.000,00	0,00	66.000,00
3811452	11	TEKUĆE DONACIJE JVP PO SPORAZUMU	84.000,00	0,00	84.000,00
381146	11	TEKUĆE DONACIJE CRVENI KRIŽ MEĐIMURJA	10.000,00	0,00	10.000,00
381147	11	TEKUĆE DONACIJE UMIROVLJENICI	15.000,00	0,00	15.000,00
381148	11	TEKUĆE DONACIJE ZA ŠKOLU	25.000,00	0,00	25.000,00
381149	11	KOMBI VOZILO	80.000,00	0,00	80.000,00
38115		Tekuće donacije sportskim društvima	98.500,00	0,00	98.500,00
381151	11	TEKUĆE DONACIJE NOGOMETNI KLUB	37.000,00	0,00	37.000,00
381152	11	TEKUĆE DONACIJE STOLNOTENISKI KLUB	45.000,00	0,00	45.000,00
381153	11	TEKUĆE DONACIJE ZA REKREATIVKE	4.500,00	0,00	4.500,00
381154	11	TEKUĆE DONACIJE ZA GIMNASTIČARKE	6.000,00	0,00	6.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	u kunama
					1. izmjene i dopune
381155	11	TEKUĆE DONACIJE SQUOS CLUB MEĐIMURJE	3.000,00	0,00	3.000,00
381156	11	TEKUĆE DONACIJE KARATE KLUB GLUBUS ŠENKOVEC	3.000,00	0,00	3.000,00
38116	11	TEKUĆE DONACIJE ZAKLADAMA	3.000,00	0,00	3.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	231.000,00	0,00	231.000,00
381191	11	UDRUGA MLADIH ŠENKOVEC	5.000,00	0,00	5.000,00
381192	11	TEKUĆE DONACIJE ZA KNJIŽNICU I ČITAONICU	90.000,00	0,00	90.000,00
381193	11	OBNOVA KNJIŽNOG FONDA	25.000,00	0,00	25.000,00
381194		UDRUGA MLADIH KNEZOVEC	5.000,00	0,00	5.000,00
381195	11	LAG	15.000,00	0,00	15.000,00
381196	11	TEKUĆE DONACIJE OSTALE	40.000,00	0,00	40.000,00
381198	11	TEKUĆE DONACIJE SAVJET MLADIH	1.000,00	0,00	1.000,00
381199	11	POMOĆI MALOM I SREDNJEM PODUZETNIŠTVU	50.000,00	0,00	50.000,00
3812		Tekuće donacije u naravi	2.500,00	0,00	2.500,00
38121	11	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.500,00	0,00	1.500,00
38122	11	CIVILNA ZAŠTITA	1.000,00	0,00	1.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.801.000,00	-192.000,00	4.609.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.801.000,00	-192.000,00	4.609.000,00
421		Građevinski objekti	4.461.000,00	-192.000,00	4.269.000,00
4212		Poslovni objekti	705.000,00	0,00	705.000,00
42123	11	OPREMANJE SRC GORČICA III FAZA	500.000,00	0,00	500.000,00
42124	11	IZGRADNJA I ADAPTACIJA DJEČJIH IGRALIŠTA-ŠENKOVEC	25.000,00	0,00	25.000,00
42125	11	PROJEKTANSKO I TROŠKOVNIČKO RJEŠENJE OKOLIŠ SRC GORČICA	125.000,00	0,00	125.000,00
42127	11	AUTOBUSNA STAJALIŠTA ŠENKOVEC	55.000,00	0,00	55.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.235.000,00	58.000,00	2.293.000,00
42131		Ceste	2.235.000,00	58.000,00	2.293.000,00
421310		PROJEKTIRANJE ULICA ZA REKONSTRUKCIJU	85.000,00	0,00	85.000,00
421311		CESTA-PUT HOZJAN	0,00	58.000,00	58.000,00
421312	11	PJEŠAČKO BICIKLISTIČKA STAZA	570.000,00	0,00	570.000,00
421315	11	REKONSTRUKCIJA UL.V.BUKOVCA -J.BEDEKOVIČA	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
421316		IPA 3	10.000,00	0,00	10.000,00
421317	11	OZNAČAVANJE ULICA	20.000,00	0,00	20.000,00
421318	11	UREĐ.MOSTA	250.000,00	0,00	250.000,00
421319	11	ASFALTIRANJE ULICA	50.000,00	0,00	50.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	1.521.000,00	-250.000,00	1.271.000,00
42141		Plinovod, vodovod, kanalizacija	501.000,00	0,00	501.000,00
421412	11	PITOMAČA POS	500.000,00	0,00	500.000,00
421417	11	PROJEKT. I REKUNSTR.KANALIZACIJE U NASELJU ŠENKOVEC	1.000,00	0,00	1.000,00
42149		Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.020.000,00	-250.000,00	770.000,00
421495	11	ENERGETSKA UČINKOVITOST	500.000,00	-250.000,00	250.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama	
				povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
421496	11	AGLOMERACIJA ČAKOVEC	500.000,00	0,00	500.000,00
421497	11	CERIFICIRANJE OBJEKATA	20.000,00	0,00	20.000,00
422		Postrojenja i oprema	170.000,00	0,00	170.000,00
4221		Uredska oprema i namještaj	40.000,00	0,00	40.000,00
4221	11	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	5.000,00
42211	11	Računala i računalna oprema	35.000,00	0,00	35.000,00
4223		Oprema za održavanje i zaštitu	35.000,00	0,00	35.000,00
42239	11	Ostala oprema za održavanje, zaštitu i prikolicu	35.000,00	0,00	35.000,00
4227		Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	95.000,00	0,00	95.000,00
42273		Oprema	95.000,00	0,00	95.000,00
422731	11	INFO PANO OPĆINE ŠENKOVEC	20.000,00	0,00	20.000,00
422732	11	KLUPE	20.000,00	0,00	20.000,00
422733	11	PRILAZ ZA INVALIDE	30.000,00	0,00	30.000,00
422734	11	USPORIVAČ BRZINE	5.000,00	0,00	5.000,00
422735	11	VIDEO NADZOR OPĆINE ŠENKOVEC	20.000,00	0,00	20.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	170.000,00	0,00	170.000,00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	170.000,00	0,00	170.000,00
42637	11	PPU I UPU	150.000,00	0,00	150.000,00
42638	11	POSTOLJE ZA SPOMENIK ZRINSKIH	20.000,00	0,00	20.000,00
Ukupno rashodi			9.344.600,00	-11.500,00	9.333.100,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama	
				povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	60.000,00	60.000,00
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	60.000,00	60.000,00
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	60.000,00	60.000,00
5441		Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	60.000,00	60.000,00
54412	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora -dugoročni krediti	0,00	60.000,00	60.000,00
Ukupno izdaci			0,00	60.000,00	60.000,00

18.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije" 6/2013) Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 12. sjednici, održanoj 17. rujna 2014. godine, donosi

ODLUKU

o potpisivanju Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Šenkovec utvrđuje da je svrha Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ poboljšati odvodnju i pročišćavanje komunalnih otpadnih voda na području aglomeracije Čakovec. Aglomeracija Čakovec nalazi se na sjeveru Republike Hrvatske, a obuhvaća grad Čakovec s okolnim naseljima, te naselja Općina Nedelišće, Pribislavec, Strahoninec, Sveti Juraj na Bregu i Šenkovec.

Sveukupno 31 naselje:

GRAD ČAKOVEC – Čakovec, Ivanovec, Krištanovec, Mačkovec, Mihovljan, Novo Selo Rok, Savska Ves, Slemenice, Žiškovec i Štefanec

OPĆINA NEDELIŠĆE – Črečan, Dunjkovec, Gornji Hrašćan, Gornji Kuršanec, Macinec, Nedelišće, Pretetinec, Pušćine, Slakovec, Trnovec i Parag

OPĆINA PRIBISLAVEC – Pribislavec

OPĆINA STRAHONINEC – Strahoninec

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU – Brezje, Lopatinec, Mali Mihaljevec, Pleškovec (dio), Vučetinec (dio) i Zasadbreg (dio)

OPĆINA ŠENKOVEC – Knezovec i Šenkovec.

Članak 2.

Utvrđuje se da mjere na polju odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda uključuju proširenje i poboljšanje postojećeg sustava odvodnje i rekonstrukciju postojećeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, što bi rezultiralo svođenjem ispuštanja onečišćujućih tvari u vodotok Trnavu (sliv Dunava) na najmanju moguću mjeru. Ova mjera je vezana uz mjeru 2.2: Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda iz domaćinstava i industrije i poboljšanje kanalizacijske mreže.

Članak 3.

Utvrđuje se da su glavni zahvati u sklopu projekta:

- rekonstrukcija i modernizacija uređaja za pročišćavanje otpadne vode (UPOV) do tercijarne razine pročišćavanja (zbog osjetljivosti recipijenta) s izgradnjom objekata za obradu mulja s poljima za ozemljavanje;
- proširenja postojeće mreže odvodnje radi uključivanja dodatnih naselja (73,5 km mreže, 32 crpne stanica, priključenje 8 419 novih korisnika);
- rekonstrukcija postojećeg mješovitog sustava odvodnje kako bi se postigao siguran i pouzdan rad u skladu s valjanim normama zaštite imovine i recipijenta, rekonstruirati se 14,7 km odvodnje, rekonstrukcija 2 kišna preljeva s retencijskim bazenima ukupne zapremine 1860 m³, 5 crpnih stanica. Zahvati se odnose na sliv za oko 44500 ES;
- sanacija dijela postojećeg mješovitog sustava radi smanjivanja postojećeg dotoka procjeđivane vode oko 5 km cjevovoda za oko 1500 ES;
- nabava opreme za održavanje sustava odvodnje;
- nadzor radova.

Članak 4.

Utvrđuje se da je ukupni cilj projekta poboljšati kvalitetu okoliša i zaštititi zdravlje ljudi na području Čakovca poboljšanjem odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u skladu s propisima RH i direktivama EU, a specifični ciljevi projekta su:

- Poboljšati prikupljanje i pročišćavanje otpadne vode u aglomeraciji Čakovca radi potpune sukladnosti s Direktivom o odvodnji i pročišćavanju komunalnih otpadnih voda do 2018. godine;
- Zaštititi resurse podzemne vode povećanjem postotka prikupljene otpadne vode u području i smanjivanjem procjeđivanja putem sanacije odvodnje;

- Zaštititi stanovništvo i okoliš od negativnog utjecaja ispuštanja komunalnih otpadnih voda u otvorene vodotoke;
- Smanjiti nekontrolirano ispuštanje otpadnih voda u podzemne vode u svrhu zaštite vodnih resursa.

Članak 5.

U cilju provođenja Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“, Grad Čakovec, Ulica kralja Tomislava 15, Čakovec, Općina Nedelišće, Maršala Tita 1, Nedelišće, Općina Šenkovec, Josipa Bedekovića 11, Šenkovec, Općina Sveti Juraj na Bregu, Pleškovec 25, Lopatinec, Općina Strahoninec, Dravska ulica 11, Strahoninec, Općina Pribislavec, Braće Radića 47, Pribislavec i Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, Čakovec, potpisat će Ugovor o partnerstvu na projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“.

Tekst Ugovora iz prethodnog stavka u prilogu je ove Odluke.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Šenkovec ovlašćuje načelnika Općine Šenkovec da u roku od 15 dana od dana postpisivanja Ugovora o partnerstvu na Projektu „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“, imenuje stručnu osobu ispred Općine Šenkovec zaduženu za provedbu Projekta u svrhu ispunjenja obveza iz Ugovora o partnerstvu.

Utvrđuje se da će imenovana osoba imati status pomoćnika voditelja Projekta i istoj će se upućivati svi zahtjevi, prijedlozi, ugovorne i druge isprave od strane ostalih strana predmetnog Ugovora i trećih osoba te je ista dužna bez odgađanja reagirati i osigurati svu potrebnu pomoć za učinkovitu provedbu Projekta.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/14-12
URBROJ: 2109/25-14-6
Šenkovec, 17. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća:
Antun Juras, v.r.

19.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Šenkovec ("Službeni glasnik Međimurske županije" 6/2013), Općinsko vijeće Općine Šenkovec na 12. sjednici, održanoj 17. rujna 2014. godine, donosi

ODLUKU

o potpisivanju Ugovora o sufinanciranju Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Šenkovec utvrđuje da će se Projekt „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ financirati sredstvima Europske unije – Kohezijskog fonda, proračuna Općine Nedelišće, te proračuna Općina Nedelišće, Šenkovec, Sveti Juraj na Bregu, Strahoninec i Pribislavec, Državnog proračuna Republike Hrvatske i sredstvima Hrvatskih voda.

Članak 2.

Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb, Vukovarska 78, Hrvatske vode, Zagreb, Ulica grada Vukovara 220, Grad Čakovec, Ulica kralja Tomislava 15, Čakovec, Općina Nedelišće, Maršala Tita 1, Nedelišće, Općina Šenkovec, Josipa Bedekovića 11, Šenkovec, Općina Sveti Juraj na Bregu, Pleškovec 25, Lopatinec, Općina Strahoninec, Dravska ulica 11, Strahoninec, Općina Pribislavec, Braće Radića 47, Pribislavec i Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, Čakovec, sklopit će Ugovor o sufinanciranju Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“.

Tekst Ugovora iz prethodnog stavka u privitku je ove Odluke.

Članak 3.

Utvrđuje se da ukupna procijenjena vrijednost Projekta iznosi do 341.672.835 kuna s uključenim porezom na dodanu vrijednost, s tim da će se konačan iznos utvrditi nakon provedbe svih postupaka nabave i dovršetka izgradnje Projekta. Projekt nije oslobođen poreza na dodanu vrijednost.

Ukupan iznos prihvatljivih troškova Projekta u visini do 273.338.268 kuna će se sufinancirati dijelom iz Sredstava Europske unije u visini do najviše 199.392.711 kuna i iz Sredstava za sufinanciranje prihvatljivih troškova Projekta u

visini do 73.945.557 kuna bez PDV-a s tim da će se konačan iznos utvrditi nakon provedbe svih postupaka nabave i dovršetka izgradnje Projekta.

Sredstva za sufinanciranje Projekta osigurat će se su sljedećim ukupnim iznosima bez poreza na dodanu vrijednost do najviše:

RB	Sufinancijeri	Udjel sufinanciranja	Iznosi sufinanciranja
1.	Ministarstvo poljoprivrede	36,67%	27.115.835,75 kn
2.	Hrvatske vode	36,67%	27.115.835,75 kn
3.	Grad Čakovec	9,88%	7.305.965,96 kn
4.	Općina Nedelišće	9,84%	7.278.366,53 kn
5.	Općina Pribislavec	0,40%	293.736,89 kn
6.	Općina Strahoninec	0,41%	305.565,23 kn
7.	Općina Sveti Juraj na Bregu	4,49%	3.317.846,93 kn
8.	Općina Šenkovec	1,64%	1.212.403,96 kn
	Ukupno	100%	73.945.557,00 kn

Članak 4.

Utvrđuje se da je, sukladno Prilogu 1. - Indikativnom planu trošenja financijskih sredstava Projekta a koji je sastavni dio Ugovora o sufinanciranju projekta, utvrđena dinamika i obveze Grada Čakovca i Općina Nedelišće, Šenkovec, Sveti Juraj na Bregu, Strahoninec i Pribislavec, u svrhu osiguravanja sredstava u svom Proračunu za svaku godinu trajanja projekta, kako slijedi:

Izvori financiranja (kn)	Godina				Ukupno operacija
	2014	2015	2016	2017	
Kohezijski fond	797.570,84	111.460.525,45	85.539.473,02	1.595.141,69	199.392.711,00
Državni proračun	108.463,34	15.157.752,18	11.632.693,54	216.926,69	27.115.835,75
Hrvatske vode	108.463,34	15.157.752,18	11.632.693,54	216.926,69	27.115.835,75
Grad Čakovec	29.223,86	4.084.034,97	3.134.259,40	58.447,73	7.305.965,96
Općina Nedelišće	29.113,47	4.068.606,89	3.122.419,24	58.226,93	7.278.366,53
Općina Pribislavec	1.174,95	164.198,92	126.013,13	2.349,89	293.736,89
Općina Strahoninec	1.222,26	170.810,96	131.087,48	2.444,53	305.565,23
Općina Sveti Juraj na Bregu	13.271,39	1.854.676,43	1.423.356,33	26.542,78	3.317.846,93
Općina Šenkovec	4.849,61	677.733,81	520.121,30	9.699,24	1.212.403,96
Ukupno	1.093.353,06	152.796.091,79	117.262.116,98	2.186.706,17	273.338.268,00

Članak 5.

Utvrđuje se da je razdoblje provedbe Projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Čakovec“ od 26. lipnja 2013. do 30. rujna 2017. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/14-12
URBROJ: 2109/25-14-6
Šenkovec, 17. rujna 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća:
Antun Juras, v.r.

OPĆINA VRATIŠINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), Zakona o koncesijama (NN 143/12) i članka 32. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije" 05/13, 08/14) Općinsko vijeće Općine Vratišinec na svojoj 7. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 09.09. 2014. godine donosi

ODLUKU

o odabiru koncesionara za obavljanje djelatnosti prikupljanja miješanog otpada na području Općine Vratišinec

Članak 1.

Općinsko vijeće donosi Odluku o odabiru koncesionara za obavljanje djelatnosti prikupljanja miješanog otpada na području Općine Vratišinec.

Za koncesionara se odabire tvrtka MURS-EKOM d.o.o. iz Murškog Središća.

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine da potpiše ugovor o obavljanju djelatnosti s koncesionarom iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 021-05/14-01/800

UR.BROJ: 2109/19-14-01

Vratišinec, 09. rujna 2014.

PREDSJEDNIK

Općinskog vijeća:

Antun Bukovec, v.r.

12.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. i 46. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije" 05/13, 08/14) Općinsko vijeće Općine Vratišinec na svojoj 7. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 09.09. 2014. godine donosi

ODLUKU

o verifikaciji liste članova Savjeta mladih Općine Vratišinec

Članak 1.

Donosi se Odluka o verifikaciji liste članova za Savjet mladih Općine Vratišinec predloženih od strane udruga koje djeluju na području Općine Vratišinec.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije" a stupa na snagu 8 dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRATIŠINEC

KLASA: 021-05/14-01/804

URBROJ: 2109/19-14-01

Vratišinec, 09. rujna 2014.

PREDSJEDNIK

Općinskog vijeća:

Antun Bukovec, v.r.

"SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE" službeno je glasilo Međimurske županije, gradova Murško Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnc, dipl. iur. - Priprema i tisak: Graphprint d.o.o., 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 21, tel. (040) 630-340, fax. (040) 630-341, info@graphprint.hr

Godišnja pretplata za 2012. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 21-7404 - matični broj). "Službeni glasnik" objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr