

SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKKE ŽUPANIJE

Broj 13 - 2014. - Godina XXII.

Čakovec, 10. listopada 2014.

"Službeni glasnik Međimurske županije" izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

- | | | | | | |
|------|--|------|------|--|------|
| 140. | Odluka o proglašenju elementarne nepogode klizište i odron zemljišta | 1961 | 92. | Odluka o prijenosu poslovnog udjela u društvu MEĐIMURSKKE VODE d.o.o. Čakovec | 2006 |
| 141. | Odluka o proglašenju elementarne nepogode poplave | 1961 | 93. | Odluka o produljenju važenja Razvojne strategije Međimurske županije 2011.- 2014. na razdoblje 2011.- 2015. godine | 2007 |
| 142. | Odluka o dodjeli potpore male vrijednosti za Program kontrola plodnosti tla Međimurske županije | 1961 | 94. | Rješenje o razrješenju i imenovanju članice Odbora za socijalnu skrb | 2008 |
| 143. | Rješenje o imenovanju predstavnice Međimurske županije za članicu radne skupine za izradu aplikacije Registar djelatnosti gospodarenja otpadom | 1963 | 95. | Rješenje o razrješenju i imenovanju člana i zamjenika člana Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije | 2008 |
| 144. | Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Selnica | 1963 | 96. | Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje izvansudske nagodbe između Međimurske županije i Državnog hidrometeorološkog zavoda | 2008 |
| 145. | Rješenje o razrješenju članice Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije | 1964 | 97. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu župana Međimurske županije za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine | 2009 |
| 146. | Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije o potrebi prijema u radni odnos na određeno vrijeme jednog (1) doktora medicine | 1964 | 98. | Zaključak o prihvaćanju Izvještaja o provedbi Razvojne strategije Međimurske županije za 2013. godinu | 2009 |
| 147. | Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme jednog (1) vozača | 1964 | 99. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Međimurske županije u 2013. godini | 2009 |
| | | | 100. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju okoliša Međimurske županije | 2010 |
| | | | | - Izvješće o stanju okoliša Međimurske županije | 2010 |

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

- | | | |
|-----|--|------|
| 89. | Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Međimurske županije za 2014. godinu | 1965 |
| 90. | Odluka o izmjeni Odluke o naknadi za razvoj na uslužnom području | 2005 |
| 91. | Odluka o dopuni Odluke o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije | 2006 |

OPĆINA DOMAŠINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|---|------|
| 2. | Pravilnik za provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Domašinec | 2072 |
|----|---|------|

OPĆINA GORIČAN**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

13.	Polugodišnji obračun Proračuna Općine Goričan za 2014. godinu	2079
14.	2. izmjene i dopune Proračuna Općine Goričan za 2014. godinu	2095
15.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Goričan	2118
16.	Odluka o usvajanju Plana civilne zaštite za Općinu Goričan	2118
17.	Odluka o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Općine Goričan	2118
18.	Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, te Plana zaštite od požara	2118
19.	Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Goričan	2119

OPĆINA MALA SUBOTICA**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

2.	Pravilnik za provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	2119
----	--	------

OPĆINA SELNICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

25.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Selnica za 2013. godinu	2126
26.	Odluka o prodaji građevinskog zemljišta u naselju Bukovec	2127
27.	Odluka o Planu, Programu i načinu upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara	2127
28.	Odluka o I. izmjenama i dopunama Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije Općine Selnica	2128
29.	Odluka o I. izmjenama i dopunama Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Selnica	2128

30.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Selnica	2129
31.	Odluka o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Selnica	2129
32.	Odluka o korištenju velike dvorane u Društvenom domu Selnica	2130
33.	Odluka o izradi I. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja područja „Bukovčak“ u Selnici	2130
34.	Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Selnica	2132
35.	Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Selnica za 2015. godinu	2134

OPĆINA STRAHONINEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

9.	Odluka o izvršenju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Strahoninec za razdoblje od 01.01.2014. – 30.06.2014. godine	2135
	- Izvršenje Proračuna Općine Strahoninec do 30.06.2014. godine	2135
10.	Odluka o trgovini na malo izvan prodavaonica na području Općine Strahoninec	2141
11.	Odluka o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara Općine Strahoninec i Plana zaštite od požara Općine Strahoninec	2145
12.	Odluka o komunalnom redu Općine Strahoninec	2145
13.	Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Strahoninec	2155

OPĆINA VRATIŠINEC**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

10.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vratišinec za 2014. godinu	2156
-----	--	------

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

140.

Temeljem članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine" br. 73/97.) i članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13), župan Međimurske županije 30. rujna 2014. godine donosi

ODLUKU

o proglašenju elementarne nepogode klizište i odron zemljišta

Članak 1.

Proglašava se elementarna nepogoda za područje općina Štrigova, Sveti Juraj na Bregu, Selnica, Gornji Mihaljevec i Šenkovec u Međimurskoj županiji, zbog štete na infrastrukturi, nasadima, zemljištu i građevinskim objektima, izazvanih klizištima i odronom zemljišta tijekom kolovoza i rujna 2014. godine.

Članak 2.

Zadužuju se Općinska povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda, da provedu postupak procjene štete te da izvješće o konačno procijenjenoj šteti u zakonskom roku dostave Županijskom povjerenstvu za procjenu štete od elementarnih nepogoda. Županijsko povjerenstvo izradit će zbirno izvješće o šteti za područje županije i dostaviti ga Državnom povjerenstvu za procjenu štete od elementarnih nepogoda.

Procijenjenu štetu na poljoprivrednim kulturama Općinska povjerenstva obavezna su upisati u Registar šteta u poljoprivredi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 920-11/14-02/1
URBROJ: 2109/1-01-14-1
Čakovec, 30. rujna 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

141.

Temeljem članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine" br. 73/97.) i članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13), župan Međimurske županije 30. rujna 2014. godine donosi

ODLUKU

o proglašenju elementarne nepogode poplave

Članak 1.

Proglašava se elementarna nepogoda za područje gradova Čakovec i Mursko Središće i općina Donji Vidovec, Nedelišće, Pribislavec, Dekanovec, Orehovica, Podturen, Donji Kraljevec, Sveti Martin na Muri, Domašinec, Belica, Goričan, Kotoriba, Selnica i Šenkovec u Međimurskoj županiji, zbog štete na infrastrukturi, nasadima, zemljištu i građevinskim objektima, izazvanih ekstremnim količinama oborina i visokom razinom podzemnih voda tijekom kolovoza i rujna 2014. godine.

Članak 2.

Zadužuju se Gradska i Općinska povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda, da provedu postupak procjene štete te da izvješće o konačno procijenjenoj šteti u zakonskom roku dostave Županijskom povjerenstvu za procjenu štete od elementarnih nepogoda. Županijsko povjerenstvo izradit će zbirno izvješće o šteti za područje županije i dostaviti ga Državnom povjerenstvu za procjenu štete od elementarnih nepogoda.

Procijenjenu štetu na poljoprivrednim kulturama Općinska povjerenstva obavezna su upisati u Registar šteta u poljoprivredi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 920-11/14-02/2
URBROJ: 2109/1-01-14-1
Čakovec, 30. rujna 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

142.

Na temelju članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10., 4/13. i 6/13. – pročišćeni tekst) i članka 7. Programa „Kontrola plodnosti tla na području Međimurske županije“ Klasa:320-01/14-02/4, Urbroj:2109/1-01-14-01 od 02.04.2014. i Izmjene i dopune Programa „Kontrola plodnosti tla na području Međimurske županije“ Klasa:320-01/14-02/4, Urbroj:2109/1-01-14-07 od 20.05.2014., župan Međimurske županije 03. 10. 2014. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli potpore male vrijednosti za Program kontrola plodnosti tla Međimurske županije

I

Temeljem članka 4. Sporazuma o provedbi Projekta „Kontrola plodnosti tla Međimurske županije na području Općine Belica“ Klasa: 320-01/14-03/6, Urbroj:2109/1-01-14-2 od 17.06.2014. sklopljenog između Međimurske županije, Općine Belica i Agrokontrola d.o.o. Zagreb i Odluke o dodjeli potpore male vrijednosti u poljoprivredi za provođenje Programa «Kontrola plodnosti tla na području Općine Belica» u 2014. godini sukladno Uredbi de minimis Klasa: 320-01/14-01/2 Urbroj: 2109-3-01-14-16 od 26. rujna 2014. godine načelnika Općine Belica, te članka 4. Sporazuma o provedbi Projekta „Kontrola plodnosti tla Međimurske županije na području Općine Donji Kraljevec“ Klasa: 320-01/14-03/6, Urbroj:2109/1-01-14-3 od 17.06.2014. sklopljenog između Međimurske županije, općine Donji Kraljevec i Agrokontrola d.o.o. Zagreb i Odluke o odabiru krajnjih korisnika potpore male vrijednosti u poljoprivredi za kontrolu plodnosti tla Klasa: 320-02/14-01/131 Urbroj: 2109-06-14-44 od 02. listopada 2014. godine načelnika Općine Donji Kraljevec, odobrava se potpora male vrijednosti, sljedećim podnositeljima zahtjeva

Rbr.	Prezime i ime	Adresa	Broj analiza	Iznos potpore
1.	Baranašić Božo	Palinovec 239	17	2.380,00
2.	Bister Đuro	Palinovec 249	9	1.260,00
3.	Blažeka Mladen	Gornji kraj 109, Donji Kraljevec	10	1.400,00
4.	Borković Damir	Braće Radića 75, 40319 Belica	8	1.120,00
5.	Braniša Katarina	BraćeRadića 50, 40319 Belica	10	1.400,00
6.	Braniša Kristijan	Matije Gupca 23, 40319 Belica	4	560,00
7.	Cerovec Goran	Gardinovec 28, 40319 Belica	4	560,00
8.	Čonka Mladen	Donji Pustakovec 124	6	840,00
9.	Dodlek Franjo	Kralja Tomislava 25, 40319 Belica	10	1.400,00
10.	Filipović Tomislav	Braće Radića 105, 40319 Belica	10	1.400,00
11.	Furdi Josip	Glavna 56, Hodošan	10	1.400,00
12.	Furdi Tomica	Glavna 56, Hodošan	3	420,00
13.	Habjan Dragutin	V. Nazora 15, 40319 Belica	10	1.400,00
14.	Hegeduš Brankica	Donji Hrašćan 86	11	1.540,00
15.	Horvat d.o.o.	Ludbreška bb, Donji Kraljevec	15	2.100,00
16.	Horvat Velko Katarina	Gornji kraj 49, Donji Kraljevec	3	420,00
17.	Horvat Vera	Ludbreška bb, Donji Kraljevec	1	140,00

Rbr.	Prezime i ime	Adresa	Broj analiza	Iznos potpore
18.	Jalušić Danijel	Braće Radića 55, 40319 Belica	10	1.400,00
19.	Janušić Ivan	Ljudevita Gaja 3, 40319 Belica	10	1.400,00
20.	Kolarić Božidar	Donji Hrašćan 52	4	560,00
21.	Kolarić Božidar	Gardinovec 218, 40319 Belica	10	1.400,00
22.	Kozjak Alojz	Vladimira Nazora 8, 40319 Belica	10	1.400,00
23.	Kramar Slavica	Kralja Tomislava 80, 40319 Belica	5	700,00
24.	Kranjčec Miljenko	Prvomajska 4, Hodošan	5	700,00
25.	Lepen Krešo	Palih boraca 23, Hodošan	16	2.240,00
26.	Lovrenčić Mladen	Kralja Tomislava 31, 40319 Belica	10	1.400,00
27.	Mesarić Dalibor	Nikole Tesle 14	10	1.400,00
28.	Mesarić Damir	Kralja Tomislava 1a, 40319 Belica	10	1.400,00
29.	Pintar Damir	Palinovec 163	11	1.540,00
30.	Pozderec Emilija	Donji Hrašćan 72	6	840,00
31.	Pozderec Ivica	Donji Hrašćan 72	3	420,00
32.	Ružić Ana	Ludbreška 14, Donji Kraljevec	3	420,00
33.	Sabol Darko	Palinovec 152	2	280,00
34.	Srpak Ivan	Palinovec 194	7	980,00
35.	Srpak Tomislav	Palinovec 194	25	3.500,00
36.	Srpak Vladimir	Palinovec 240	10	1.400,00
37.	Sršan Tomica	Braće Radića 78, 40319 Belica	10	1.400,00
38.	Strahija Tomislav	Augusta Šenoce 29, Donji Kraljevec	2	280,00
39.	Šafarić Milan	V. Nazora 10, 40319 Belica	10	1.400,00
40.	Šarić Dragica	Braće Radića 51, 40319 Belica	10	1.400,00
41.	Štampar Vjerran	Sveti Juraj u Trnju 3	20	2.800,00
42.	Štefok Dražen	Kolodvorska 35, Donji Kraljevec	8	1.120,00
43.	Šupljika Vlado	Gornji kraj 47, Donji Kraljevec	2	280,00
44.	Šupljika Zlatko	Glavna 50, Hodošan	10	1.400,00

Rbr.	Prezime i ime	Adresa	Broj analiza	Iznos potpore
45.	Švenda Josip	Donji Pustakovec 84	14	1.960,00
46.	Taradi Dragutin	Matije Gupca 8, 40319 Belica	10	1.400,00
47.	Taradi Vladimir	Športska 16, 40319 Belica	10	1.400,00
48.	Vadlja Zvonko	Braće Radića 46, Hodošan	7	980,00
49.	Vidović Tomislav	Uska 1, Hodošan	9	1.260,00
50.	Vlahek Goran	Gornji kraj 123c, Donji Kraljevec	4	560,00
51.	Vlahek Ljubomir	Glavna 14/1, Hodošan	10	1.400,00
52.	Vlahek Marko	Vinogradska 27, Hodošan	10	1.400,00
53.	Vranović Marija	Gardinovec 214, 40319 Belica	10	1.400,00
U K U P N O			464	64.960,00

II

Isplata sredstava izvršit će se na žiro račun Agrokontrolne d.o.o. Zagreb, sukladno članku 7. Sporazuma o provedbi Projekata, nakon mjesečno dostavljenog obračuna i izvješća o provedbi Projekta.

III

Za isplatu sredstava zadužuje se Upravni odjel za poslove župana Međimurske županije.

IV

Ova Odluka dostavit će se korisnicima potpore navedenim u točki I ove Odluke sukladno *Uredbi de minimis*.

V

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-01/14-03/6
URBROJ: 2109/1-01-14-10
Čakovec 03. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

143.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), sukladno članku 137. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („NN“ 94/13), župan Međimurske županije je 29. 09. 2014. godine donio

RJEŠENJE

o imenovanju predstavnice Međimurske županije za članicu radne skupine za izradu aplikacije Registar djelatnosti gospodarenja otpadom

1. Mr.sc. Sandra Golubić, voditeljica Odsjeka i pomoćnica pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Međimurske županije, imenuje se kao predstavnica Međimurske županije za članicu radne skupine za izradu aplikacije Registar djelatnosti gospodarenja otpadom.
(sandra.golubić@medjimurska-zupanija.hr tel. 040/ 374 - 081, mob 099/ 80 71 170).
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 350-01/14-01/123
URBROJ: 2109/1-01-14-02
Čakovec, 29. rujna 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

144.

Temeljem članka 119. stavka 1. alineja 3. i članka 121. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst i 94/13), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) i članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 2. 10. 2014. godine donio

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Selnica

I

Razrješuju se dužnosti članova Školskog odbora Osnovne škole Selnica, kao predstavnici osnivača, **s danom 2. 10. 2014. godine:**

1. Radovan Zadravec, iz Merhatovca, Merhatovec 39,
2. Ivan Levačić, iz Selnice, Ul. Poljska 7,
3. Željka Novak, iz Čakovca, Ul. Koče Racina 1.

II

Imenuju se za članove Školskog odbora Osnovne škole Selnica, kao predstavnici osnivača, **s danom 3. 10. 2014. godine:**

1. Nino Hren, iz Šenkovca, Ul. braće Radića 31
2. Ivana Maltarić, iz Peklenice, Ul. Živice 28
3. Željko Zadravec, iz Donjeg Koncovčaka, Donji Koncovčak 82.

III

Mandat imenovanim članovima Školskog odbora Osnovne škole Selnica, traje do isteka mandata članovima Školskog odbora Osnovne škole Selnica, po Rješenju – KLASA: 602-03/13-03/21, URBROJ: 2109/1-01-13-01, od 28. 02. 2013. godine, odnosno do dana 28. 02. 2017. godine.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/13-02/21
URBROJ: 2109/1-01-14-02
Čakovec, 2. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

145.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), a u vezi sa člankom 22. stavkom 2. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije (Klasa:510-01/11-02/16, Urbroj:2109/1-01-11-08, od 18. 08. 2011. godine), župan Međimurske županije je 3. 10. 2014. godine donio

RJEŠENJE**o razrješenju članice Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije**

I

MILENA BOGDANOVIĆ iz Čakovca, Ul. Vukovarska 5, kao predstavnica Osnivača razrješuje se dužnosti članice Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-01/11-02/13
URBROJ: 2109/1-01-14-14
Čakovec, 3. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

146.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. točke 18. Poslovnika o

načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 10. 10. 2014. godine donio

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije o potrebi prijema u radni odnos na određeno vrijeme jednog (1) doktora medicine**

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije o potrebi prijema u radni odnos na određeno vrijeme jednog (1) doktora medicine, a koja Odluka je donijeta na 61. sjednici, održanoj 2. listopada 2014. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-01/14-03/23
URBROJ: 2109/1-01-14-02
Čakovec, 10. listopada 2014.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag.ing., v.r.

147.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 10. 10. 2014. godine donio

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme jednog (1) vozača**

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme jednog (1) vozača za obavljanje poslova vozača vozila hitne medicinske pomoći, a koja Odluka je donijeta na 61. sjednici, održanoj 2. listopada 2014. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-01/14-03/23
URBROJ: 2109/1-01-14-03
Čakovec, 10. listopada 2014.

ŽUPAN
Matija Posavec, mag.ing., v.r.

županije" br. 26/10, 4/13, 6/13.-pročišćeni tekst, 8/13. i 6/14.) i članka 63. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 26/10, 4/13, 6/13.-pročišćeni tekst i 6/14.), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici održanoj 09.10.2014. godine, donijela

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

89.

Temeljem članka 109. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08. i 136/12.), i članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Međimurske županije za 2014. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
				u kunama
6	Prihodi poslovanja	50.693.168,90	126.899.029,00	46.334.089,30
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	36.253,33	21.581.426,03	124.892,07
3	Rashodi poslovanja	47.872.745,25	109.631.663,00	40.111.636,23
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	576.795,76	16.498.572,00	984.627,50
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		2.279.881,22	22.350.220,03	5.362.717,64
Manjak prihoda iz prethodnih godina		-23.501.129,22	-21.280.220,03	-19.106.916,45

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
				u kunama
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.449,89	1.050.000,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	5.010.000,00	2.120.000,00	2.000.000,00
Neto financiranje (8 - 5)		-5.006.550,11	-1.070.000,00	-2.000.000,00
Ukupno prihodi i primici		50.732.872,12	149.530.455,03	46.458.981,37
Manjak prihoda iz prethodnih godina		-23.501.129,22	-21.280.220,03	-19.106.916,45
Ukupno rashodi i izdaci		53.459.541,01	128.250.235,00	43.096.263,73
Višak/Manjak + Neto financiranje		-26.227.798,11	0,00	-15.744.198,81

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	50.693.168,90	126.899.029,00	46.334.089,30	91,40%	36,51%
61		PRIHODI OD POREZA	20.957.341,30	49.950.000,00	24.153.190,90	115,25%	48,35%
611		Porez i prirez na dohodak	20.439.846,20	44.000.000,00	23.513.000,70	115,04%	53,44%
6111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	20.439.846,20		23.513.000,70	115,04%	
613		Porezi na imovinu	7.396,21	250.000,00	104.159,47	1.408,28%	41,66%
6132	11	Porez na nasljedstva i darove	7.396,21		104.159,47	1.408,28%	
614		Porezi na robu i usluge	510.098,89	5.700.000,00	536.030,73	105,08%	9,40%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	345.398,89		388.460,73	112,47%	
6147	43	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	164.700,00		147.570,00	89,60%	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	16.778.631,38	46.488.029,00	12.525.338,56	74,65%	26,94%
633		Pomoći iz proračuna	3.423.119,92	11.523.169,00	3.313.219,46	96,79%	28,75%
6331	11	Tekuće pomoći iz proračuna	3.160.531,92		3.035.098,17	96,03%	
6332	11	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00		4.050,00	-	
6333	54	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	262.588,00		274.071,29	104,37%	
635		Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	13.355.511,46	34.964.860,00	9.212.119,10	68,98%	26,35%
6351	12	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	12.993.743,21		8.979.672,16	69,11%	
6352	12	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	361.768,25		232.446,94	64,25%	
64		PRIHODI OD IMOVINE	1.404.932,43	7.251.000,00	1.854.145,55	131,97%	25,57%
641		Prihodi od financijske imovine	1.415,71	3.051.000,00	2.180,96	154,05%	0,07%
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	922,30		2.180,96	236,47%	
6415	11	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	493,41		0,00	0,00%	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	1.403.516,72	4.200.000,00	1.851.964,59	131,95%	44,09%
6421	11	Naknade za koncesije	887.351,38		897.776,52	101,17%	
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	149.369,71		203.871,89	136,49%	
6423	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	203.132,72		156.453,28	77,02%	
6429	73	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	163.662,91		593.862,90	362,86%	
65		PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	2.707.855,21	4.060.000,00	1.479.888,74	54,65%	36,45%
651		Administrativne (upravne) pristojbe	2.366.337,71	3.560.000,00	1.218.544,46	51,49%	34,23%
6511	11	Državne upravne i sudske pristojbe	1.073.791,81		756.838,54	70,48%	
6512	11	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	319.778,10		402.065,92	125,73%	
6514	11 43	Ostale pristojbe	972.767,80		59.640,00	6,13%	
652		Prihodi po posebnim propisima	341.517,50	500.000,00	261.344,28	76,52%	52,27%
6526	11 43	Ostali nespomenuti prihodi	341.517,50		261.344,28	76,52%	
66		OSTALI PRIHODI	0,00	600.000,00	42.000,00	-	7,00%
661		Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	0,00	50.000,00	42.000,00	-	84,00%
6615	31	Prihodi od pruženih usluga	0,00		42.000,00	-	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	550.000,00	0,00	-	0,00%
67		PRIHODI IZ PRORAČUNA	8.844.408,58	18.550.000,00	6.279.525,55	71,00%	33,85%
671		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	8.844.408,58	18.550.000,00	6.279.525,55	71,00%	33,85%
6711	11	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	8.844.408,58		6.279.525,55	71,00%	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.253,33	21.581.426,03	124.892,07	344,50%	0,58%
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	15.253,33	21.581.426,03	27.273,32	178,80%	0,13%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine -prirodnih bogatstava	15.253,33	21.581.426,03	27.273,32	178,80%	0,13%
7111	71	Zemljište	15.253,33		27.273,32	178,80%	
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	21.000,00	0,00	97.618,75	464,85%	-
723		Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	21.000,00	0,00	97.618,75	464,85%	-
7231	71	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	21.000,00		97.618,75	464,85%	
Ukupno prihodi			50.729.422,23	148.480.455,03	46.458.981,37	91,58%	31,29%
3		RASHODI POSLOVANJA	47.872.745,25	109.631.663,00	40.111.636,23	83,79%	36,59%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.201.626,86	12.731.300,00	5.934.862,60	95,70%	46,62%
311		Plaće	5.164.901,81	10.527.000,00	5.081.486,29	98,38%	48,27%
3111	11	Plaće za redovan rad	5.164.901,81		4.862.126,54	94,14%	
3113	11	Plaće za prekovremeni rad	0,00		18.910,50	-	
3114	11	Plaće za posebne uvjete rada	0,00		200.449,25	-	
312		Ostali rashodi za zaposlene	243.450,91	478.000,00	45.950,83	18,87%	9,61%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene	243.450,91		45.950,83	18,87%	
313		Doprinosi na plaće	793.274,14	1.726.300,00	807.425,48	101,78%	46,77%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	707.303,68		720.735,27	101,90%	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje	85.970,46		86.690,21	100,84%	
32		MATERIJALNI RASHODI	29.321.520,06	64.627.059,00	26.365.748,86	89,92%	40,80%
321		Naknade troškova zaposlenima	2.120.404,45	3.749.632,00	1.493.936,38	70,46%	39,84%
3211	11	Službena putovanja	35.817,33		29.524,40	82,43%	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.074.505,87		1.391.843,98	67,09%	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.081,25		72.010,00	714,30%	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00		558,00	-	
322		Rashodi za materijal i energiju	9.692.922,20	19.380.387,00	8.894.704,24	91,76%	45,90%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.186.912,90		5.291.573,66	102,02%	
3222	11	Materijal i sirovine	0,00		1.663,13	-	
3223	11	Energija	4.485.786,19		3.591.441,70	80,06%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
3225	11	Sitni inventar i auto gume	19.435,41		9.415,75	48,45%	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	787,70		610,00	77,44%	
323		Rashodi za usluge	14.590.156,73	38.100.876,00	13.906.536,28	95,31%	36,50%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.423.119,81		9.376.598,83	82,08%	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	599.616,03		864.629,99	144,20%	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja	380.002,16		491.495,48	129,34%	
3234	11	Komunalne usluge	243.259,97		280.834,20	115,45%	
3235	11	Zakupnine i najamnine	490.011,58		452.852,51	92,42%	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge	145.845,44		297.538,75	204,01%	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge	329.350,02		1.249.368,34	379,34%	
3238	11	Računalne usluge	42.532,88		84.296,50	198,19%	
3239	11	Ostale usluge	936.418,84		808.921,68	86,38%	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	33.547,13	60.000,00	91.173,33	271,78%	151,96%
3241	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	33.547,13		91.173,33	271,78%	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.884.489,55	3.336.164,00	1.979.398,63	68,62%	59,33%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	2.407.042,47		1.435.984,77	59,66%	
3292	11	Premije osiguranja	62.355,71		94.470,38	151,50%	
3293	11	Reprezentacija	141.860,21		201.884,24	142,31%	
3294	11	Članarine	28.953,05		12.028,25	41,54%	
3295	11	Pristojbe i naknade	31.457,75		4.740,00	15,07%	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	212.820,36		230.290,99	108,21%	
34		FINANCIJSKI RASHODI	693.951,05	1.455.000,00	197.798,35	28,50%	13,59%
342		Kamate za primljene zajmove	372.244,42	640.000,00	102.010,21	27,40%	15,94%
3423	11	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	372.244,42		102.010,21	27,40%	
343		Ostali financijski rashodi	321.706,63	815.000,00	95.788,14	29,77%	11,75%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	52.406,05		50.030,34	95,47%	
3432	11	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	15,51		1.664,96	10.734,75%	
3433	11	Zatezne kamate	267.932,61		44.092,84	16,46%	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.352,46		0,00	0,00%	
35		SUBVENCije	1.711.437,65	4.200.000,00	1.255.722,69	73,37%	29,90%
352		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.711.437,65	4.200.000,00	1.255.722,69	73,37%	29,90%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	1.711.437,65		1.255.722,69	73,37%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	859.657,00	3.232.378,00	344.837,40	40,11%	10,67%
363		Pomoći unutar opće države	859.657,00	3.232.378,00	344.837,40	40,11%	10,67%
3632	11	Kapitalne pomoći unutar opće države	859.657,00		344.837,40	40,11%	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	497.303,81	2.340.950,00	680.102,82	136,76%	29,05%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	497.303,81	2.340.950,00	680.102,82	136,76%	29,05%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	434.929,41		243.637,57	56,02%	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	62.374,40		436.465,25	699,75%	
38		OSTALI RASHODI	8.587.248,82	21.044.976,00	5.332.563,51	62,10%	25,34%
381		Tekuće donacije	3.486.051,55	19.431.376,00	4.126.048,23	118,36%	21,23%
3811	11	Tekuće donacije u novcu	3.486.051,55		4.126.048,23	118,36%	
382		Kapitalne donacije	4.686.562,56	900.000,00	887.534,86	18,94%	98,61%
3821	11	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	4.686.562,56		887.534,86	18,94%	
383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	1.600,00	0,00	-	0,00%
386		Kapitalne pomoći	414.634,71	712.000,00	318.980,42	76,93%	44,80%
3862	11	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora	414.634,71		318.980,42	76,93%	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	576.795,76	16.498.572,00	984.627,50	170,71%	5,97%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	180.000,00	0,00	-	0,00%
412		Nematerijalna imovina	0,00	180.000,00	0,00	-	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	182.584,25	5.154.662,00	712.211,78	390,07%	13,82%
421		Građevinski objekti	14.237,55	175.000,00	425.347,69	2.987,51%	243,06%
4212	11	Poslovni objekti	14.237,55		425.347,69	2.987,51%	
422		Postrojenja i oprema	164.971,70	4.829.662,00	190.075,34	115,22%	3,94%
4221	11	Uredska oprema i namještaj	49.178,60		176.164,29	358,21%	
4222	11	Komunikacijska oprema	26.516,00		9.295,00	35,05%	
4223	11	Oprema za održavanje i zaštitu	3.527,10		0,00	0,00%	
4224	11	Medicinska i laboratorijska oprema	85.750,00		0,00	0,00%	
4225	11	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00		4.616,05	-	
423		Prijevozna sredstva	0,00	100.000,00	72.868,75	-	72,87%
4231	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		72.868,75	-	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	3.375,00	50.000,00	23.920,00	708,74%	47,84%
4262	11	Ulaganja u računalne programe	3.375,00		23.920,00	708,74%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
43		RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
431		Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	394.211,51	11.143.910,00	272.415,72	69,10%	2,44%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	394.211,51	11.143.910,00	272.415,72	69,10%	2,44%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	394.211,51		272.415,72	69,10%	
Ukupno rashodi			48.449.541,01	126.130.235,00	41.096.263,73	84,82%	32,58%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.449,89	1.050.000,00	0,00	0,00%	0,00%
81		PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	3.449,89	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
815		Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	3.449,89	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
8153	11	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	3.449,89		0,00	0,00%	
83		PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	0,00	50.000,00	0,00	-	0,00%
832		Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnem sektoru	0,00	50.000,00	0,00	-	0,00%
Ukupno primici			3.449,89	1.050.000,00	0,00	0,00%	0,00%
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	5.010.000,00	2.120.000,00	2.000.000,00	39,92%	94,34%
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	0,00	100.000,00	0,00	-	0,00%
513		Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	0,00	100.000,00	0,00	-	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
5321	11	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	10.000,00		0,00	0,00%	
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	5.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	40,00%	100,00%
544		Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	40,00%	100,00%
5443	11	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00		2.000.000,00	40,00%	
Ukupno izdaci			5.010.000,00	2.120.000,00	2.000.000,00	39,92%	94,34%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 000 ŽUPANIJA	16.599.000,00	9.226.329,61	55,58%
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	1.626.500,00	620.438,05	38,15%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE	4.027.000,00	1.946.279,45	48,33%
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI	21.354.978,00	3.812.244,00	17,85%
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	78.021.557,00	24.596.404,19	31,53%
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA	5.534.700,00	1.911.538,28	34,54%
RAZDJEL 006 PROJEKT REF-a	371.500,00	133.691,66	35,99%
RAZDJEL 007 PROJEKT PRODUŽENI BORAVAK ZA UČENIKE ROMSKE NACIONALNE MANJINE	715.000,00	849.338,49	118,79%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 000 ŽUPANIJA			16.599.000,00	9.226.329,61	55,58%
000 ŽUPANIJA			16.599.000,00	9.226.329,61	55,58%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	14.114.000,00	6.719.536,95	47,61%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.239.000,00	4.308.602,38	46,63%
311		Plaće	7.700.000,00	3.690.591,39	47,93%
3111	11	Plaće za redovan rad		3.690.591,39	
312		Ostali rashodi za zaposlene	345.000,00	30.376,55	8,80%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		30.376,55	
313		Doprinosi na plaće	1.194.000,00	587.634,44	49,22%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		524.709,02	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		62.925,42	
32		MATERIJALNI RASHODI	3.375.000,00	2.202.866,23	65,27%
321		Naknade troškova zaposlenima	510.000,00	187.628,61	36,79%
3211	11	Službena putovanja		19.776,61	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		156.284,00	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		11.010,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		558,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	652.000,00	290.796,74	44,60%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		90.605,10	
3223	11	Energija		197.465,13	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		2.116,51	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		610,00	
323		Rashodi za usluge	1.990.000,00	1.385.461,78	69,62%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		155.513,72	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		162.437,07	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		81.579,84	
3234	11	Komunalne usluge		146.619,62	
3235	11	Zakupnine i najamnine		74.957,48	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		29.158,86	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		563.296,76	
3238	11	Računalne usluge		65.052,50	
3239	11	Ostale usluge		106.845,93	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	78.823,33	131,37%
3241	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		78.823,33	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	163.000,00	260.155,77	159,60%
3292	11	Premije osiguranja		32.224,74	
3293	11	Reprezentacija		73.750,67	
3295	11	Pristojbe i naknade		620,00	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		153.560,36	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.100.000,00	94.760,59	8,61%
342		Kamate za primljene zajmove	300.000,00	4.930,03	1,64%
3423	11	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		4.930,03	
343		Ostali financijski rashodi	800.000,00	89.830,56	11,23%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		45.811,99	
3433	11	Zatezne kamate		44.018,57	
38		OSTALI RASHODI	400.000,00	113.307,75	28,33%
386		Kapitalne pomoći	400.000,00	113.307,75	28,33%
3862	11	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora		113.307,75	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	485.000,00	506.792,66	104,49%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	180.000,00	0,00	0,00%
412		Nematerijalna imovina	180.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	305.000,00	506.792,66	166,16%
421		Građevinski objekti	175.000,00	425.347,69	243,06%
4212	11	Poslovni objekti		425.347,69	
422		Postrojenja i oprema	120.000,00	81.444,97	67,87%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		72.149,97	
4222	11	Komunikacijska oprema		9.295,00	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00%
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
544		Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
5443	11	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		2.000.000,00	
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA			1.626.500,00	620.438,05	38,15%
00101 Odsjek za odnose s javnošću			1.626.500,00	620.438,05	38,15%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.616.500,00	620.438,05	38,38%
32		MATERIJALNI RASHODI	786.500,00	475.763,00	60,49%
323		Rashodi za usluge	556.500,00	382.456,64	68,73%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.600,00	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		374.856,64	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	230.000,00	93.306,36	40,57%
3293	11	Reprezentacija		85.806,36	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.500,00	
38		OSTALI RASHODI	830.000,00	144.675,05	17,43%
381		Tekuće donacije	830.000,00	144.675,05	17,43%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		144.675,05	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.000,00	0,00	0,00%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	10.000,00	0,00	0,00%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE			4.027.000,00	1.946.279,45	48,33%
00201 Odsjek za poslove Skupštine i opće i zajedničke poslove			3.797.000,00	1.941.429,62	51,13%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.787.000,00	1.941.429,62	51,27%
32		MATERIJALNI RASHODI	2.295.000,00	1.605.441,80	69,95%
321		Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	398,40	3,62%
3211	11	Službena putovanja		398,40	
322		Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	14.614,84	73,07%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.614,84	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
323		Rashodi za usluge	291.000,00	175.084,49	60,17%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.415,90	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		249,50	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		2.362,50	
3234	11	Komunalne usluge		14.932,09	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		18.125,00	
3238	11	Računalne usluge		2.531,25	
3239	11	Ostale usluge		134.468,25	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.973.000,00	1.415.344,07	71,74%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.415.344,07	
34		FINANCIJSKI RASHODI	0,00	1.907,82	-
343		Ostali financijski rashodi	0,00	1.907,82	-
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.907,82	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	52.000,00	9.000,00	17,31%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.000,00	9.000,00	17,31%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		9.000,00	
38		OSTALI RASHODI	1.440.000,00	325.080,00	22,58%
381		Tekuće donacije	1.440.000,00	325.080,00	22,58%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		325.080,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
00202		Odsjek za pravne poslove	230.000,00	4.849,83	2,11%
3		RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	4.849,83	2,11%
32		MATERIJALNI RASHODI	230.000,00	4.849,83	2,11%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	230.000,00	4.849,83	2,11%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.849,83	
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI			21.354.978,00	3.812.244,00	17,85%
00301		Odsjek za gospodarstvo	12.792.378,00	3.259.701,69	25,48%
3		RASHODI POSLOVANJA	12.792.378,00	3.259.701,69	25,48%
32		MATERIJALNI RASHODI	265.000,00	13.345,00	5,04%
321		Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	0,00	0,00%
322		Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	255.000,00	13.345,00	5,23%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		13.345,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00%
35		SUBVENCije	3.000.000,00	1.234.193,69	41,14%
352		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	3.000.000,00	1.234.193,69	41,14%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		1.234.193,69	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	3.062.378,00	309.837,40	10,12%
363		Pomoći unutar opće države	3.062.378,00	309.837,40	10,12%
3632	11	Kapitalne pomoći unutar opće države		309.837,40	
38		OSTALI RASHODI	6.465.000,00	1.702.325,60	26,33%
381		Tekuće donacije	6.153.000,00	1.496.652,93	24,32%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		1.496.652,93	
386		Kapitalne pomoći	312.000,00	205.672,67	65,92%
3862	11	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora		205.672,67	
00302		Odsjek za poljoprivredu i turizam	6.070.000,00	377.688,49	6,22%
3		RASHODI POSLOVANJA	6.070.000,00	377.688,49	6,22%
32		MATERIJALNI RASHODI	2.555.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	2.555.000,00	0,00	0,00%
35		SUBVENCije	1.200.000,00	21.529,00	1,79%
352		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.200.000,00	21.529,00	1,79%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		21.529,00	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	70.000,00	35.000,00	50,00%
363		Pomoći unutar opće države	70.000,00	35.000,00	50,00%
3632	11	Kapitalne pomoći unutar opće države		35.000,00	
38		OSTALI RASHODI	2.245.000,00	321.159,49	14,31%
381		Tekuće donacije	2.245.000,00	321.159,49	14,31%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		321.159,49	
00303		Odsjek za europske poslove, međunarodnu suradnju i regionalni razvoj	2.492.600,00	174.853,82	7,01%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.492.600,00	174.853,82	7,01%
32		MATERIJALNI RASHODI	550.000,00	34.853,82	6,34%
321		Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	5.307,89	13,27%
3211	11	Službena putovanja		5.307,89	
322		Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	672,22	2,69%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		672,22	
323		Rashodi za usluge	280.000,00	11.904,00	4,25%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		10.929,00	
3235	11	Zakupnine i najamnine		975,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.000,00	16.969,71	8,28%
3293	11	Reprezentacija		6.741,46	
3294	11	Članarine		10.228,25	
38		OSTALI RASHODI	1.942.600,00	140.000,00	7,21%
381		Tekuće donacije	1.942.600,00	140.000,00	7,21%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		140.000,00	
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			78.021.557,00	24.596.404,19	31,53%
00401		Odsjek za obrazovanje, kulturu i sport	8.251.910,00	1.313.451,77	15,92%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.008.000,00	1.076.004,80	35,77%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
32		MATERIJALNI RASHODI	1.200.000,00	443.587,05	36,97%
323		Rashodi za usluge	1.000.000,00	387.346,55	38,73%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		387.346,55	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	56.240,50	28,12%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		56.240,50	
34		FINANCIJSKI RASHODI	340.000,00	97.080,18	28,55%
342		Kamate za primljene zajmove	340.000,00	97.080,18	28,55%
3423	11	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		97.080,18	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	488.000,00	234.637,57	48,08%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	488.000,00	234.637,57	48,08%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		234.637,57	
38		OSTALI RASHODI	980.000,00	300.700,00	30,68%
381		Tekuće donacije	980.000,00	300.700,00	30,68%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		300.700,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.143.910,00	237.446,97	4,62%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.143.910,00	237.446,97	4,62%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.143.910,00	237.446,97	4,62%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		237.446,97	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	0,00	0,00%
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	100.000,00	0,00	0,00%
513		Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00%
0040101		Decentralizirane funkcije za osnovne škole	15.339.621,00	7.225.088,66	47,10%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.339.621,00	7.225.088,66	47,10%
32		MATERIJALNI RASHODI	15.139.621,00	7.219.088,66	47,68%
322		Rashodi za materijal i energiju	9.215.199,00	4.396.933,96	47,71%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.846.415,00	
3223	11	Energija		2.550.518,96	
323		Rashodi za usluge	5.874.422,00	2.779.778,00	47,32%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.303.616,02	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		405.811,98	
3235	11	Zakupnine i najamnine		70.350,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	42.376,70	84,75%
3292	11	Premije osiguranja		42.376,70	
38		OSTALI RASHODI	200.000,00	6.000,00	3,00%
381		Tekuće donacije	200.000,00	6.000,00	3,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
0040102		Ostali izdaci za osnovne škole	335.000,00	78.750,00	23,51%
3		RASHODI POSLOVANJA	335.000,00	78.750,00	23,51%
32		MATERIJALNI RASHODI	320.000,00	78.750,00	24,61%
323		Rashodi za usluge	320.000,00	78.750,00	24,61%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		78.750,00	
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
381		Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
0040103		Decentralizirane funkcije za srednje škole	8.127.305,00	3.496.237,81	43,02%
3		RASHODI POSLOVANJA	8.127.305,00	3.496.237,81	43,02%
32		MATERIJALNI RASHODI	7.998.029,00	3.431.599,81	42,91%
321		Naknade troškova zaposlenima	2.937.132,00	1.179.166,67	40,15%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.179.166,67	
322		Rashodi za materijal i energiju	3.199.388,00	1.629.570,08	50,93%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		854.061,03	
3223	11	Energija		775.509,05	
323		Rashodi za usluge	1.835.845,00	622.863,06	33,93%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		109.863,06	
3239	11	Ostale usluge		513.000,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.664,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	129.276,00	64.638,00	50,00%
381		Tekuće donacije	129.276,00	64.638,00	50,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		64.638,00	
0040104		Ostali izdaci za srednje škole	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
3		RASHODI POSLOVANJA	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
32		MATERIJALNI RASHODI	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
323		Rashodi za usluge	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.103.941,16	
0040105		Kultura	1.610.000,00	308.003,87	19,13%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.610.000,00	308.003,87	19,13%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	100.000,00	0,00	0,00%
363		Pomoći unutar opće države	100.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	1.510.000,00	308.003,87	20,40%
381		Tekuće donacije	1.310.000,00	253.003,87	19,31%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		253.003,87	
382		Kapitalne donacije	200.000,00	55.000,00	27,50%
3821	11	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		55.000,00	
0040106		Muzej Međimurja	2.887.200,00	828.469,51	28,69%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.817.200,00	828.469,51	29,41%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.603.000,00	677.722,42	42,28%
311		Plaće	1.300.000,00	577.290,10	44,41%
3111	11	Plaće za redovan rad		577.290,10	
312		Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	8.673,68	8,67%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		8.673,68	
313		Doprinosi na plaće	203.000,00	91.758,64	45,20%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		83.645,95	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		8.112,69	
32		MATERIJALNI RASHODI	508.700,00	149.828,67	29,45%
321		Naknade troškova zaposlenima	66.000,00	22.840,50	34,61%
3211	11	Službena putovanja		2.530,50	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		20.310,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	196.500,00	53.901,26	27,43%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.958,76	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3223	11	Energija		45.860,40	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		2.082,10	
323		Rashodi za usluge	178.200,00	41.015,36	23,02%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.757,83	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.953,06	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		687,50	
3234	11	Komunalne usluge		7.096,28	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		991,25	
3238	11	Računalne usluge		5.240,00	
3239	11	Ostale usluge		2.289,44	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.000,00	32.071,55	47,16%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.681,54	
3292	11	Premije osiguranja		15.383,35	
3293	11	Reprezentacija		7.906,66	
3295	11	Pristojbe i naknade		100,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.500,00	918,42	16,70%
343		Ostali financijski rashodi	5.500,00	918,42	16,70%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		844,15	
3433	11	Zatezne kamate		74,27	
38		OSTALI RASHODI	700.000,00	0,00	0,00%
382		Kapitalne donacije	700.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00%
43		RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI	20.000,00	0,00	0,00%
431		Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	20.000,00	0,00	0,00%
0040107 Sport			1.700.000,00	683.492,00	40,21%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.700.000,00	683.492,00	40,21%
32		MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	98.992,00	33,00%
323		Rashodi za usluge	300.000,00	98.992,00	33,00%
3235	11	Zakupnine i najamnine		98.992,00	
38		OSTALI RASHODI	1.400.000,00	584.500,00	41,75%
381		Tekuće donacije	1.400.000,00	584.500,00	41,75%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		584.500,00	
GLAVA 00402 Odsjek za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine			25.770.521,00	4.558.969,41	17,69%
0040201 Zdravstvo			1.605.000,00	481.879,89	30,02%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.605.000,00	481.879,89	30,02%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.390.000,00	481.879,89	34,67%
321		Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	1.365.000,00	474.879,89	34,79%
3235	11	Zakupnine i najamnine		206.500,00	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		268.379,89	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	7.000,00	70,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.000,00	
38		OSTALI RASHODI	215.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	215.000,00	0,00	0,00%
0040202		Socijalna zaštita	2.590.000,00	615.512,59	23,76%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.580.000,00	615.512,59	23,86%
32		MATERIJALNI RASHODI	375.000,00	110.690,70	29,52%
323		Rashodi za usluge	345.000,00	110.000,00	31,88%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		110.000,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	690,70	2,30%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		690,70	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	280.000,00	61.900,50	22,11%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	280.000,00	61.900,50	22,11%
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		61.900,50	
38		OSTALI RASHODI	1.925.000,00	442.921,39	23,01%
381		Tekuće donacije	1.925.000,00	442.921,39	23,01%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		442.921,39	
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.000,00	0,00	0,00%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	10.000,00	0,00	0,00%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,00%
0040203		Decentralizirane funkcije	21.575.521,00	3.461.576,93	16,04%
3		RASHODI POSLOVANJA	11.089.259,00	3.426.608,18	30,90%
32		MATERIJALNI RASHODI	9.568.309,00	2.594.073,32	27,11%
322		Rashodi za materijal i energiju	5.906.000,00	2.450.000,00	41,48%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.450.000,00	
323		Rashodi za usluge	3.662.309,00	144.073,32	3,93%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		144.073,32	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.520.950,00	0,00	0,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.520.950,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	0,00	832.534,86	-
382		Kapitalne donacije	0,00	832.534,86	-
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		832.534,86	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	10.486.262,00	34.968,75	0,33%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.486.262,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	4.486.262,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINACIJSKOJ IMOVINI	6.000.000,00	34.968,75	0,58%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.000.000,00	34.968,75	0,58%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		34.968,75	
RAZDJEL 005		UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA	5.534.700,00	1.911.538,28	34,54%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
00501		Odsjek za prostorno uređenje	3.484.700,00	1.410.373,66	40,47%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.206.700,00	1.211.868,59	37,79%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.386.300,00	645.306,93	46,55%
311		Plaće	1.095.000,00	552.778,96	50,48%
3111	11	Plaće za redovan rad		333.419,21	
3113	11	Plaće za prekovremeni rad		18.910,50	
3114	11	Plaće za posebne uvjete rada		200.449,25	
312		Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	5.900,60	21,07%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		5.900,60	
313		Doprinosi na plaće	263.300,00	86.627,37	32,90%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		75.487,24	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		11.140,13	
32		MATERIJALNI RASHODI	1.818.900,00	566.561,66	31,15%
321		Naknade troškova zaposlenima	97.000,00	15.392,55	15,87%
3211	11	Službena putovanja		1.059,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		8.618,55	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		5.715,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	66.300,00	19.050,95	28,73%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		19.050,95	
323		Rashodi za usluge	1.578.600,00	521.889,40	33,06%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		132.863,49	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.548,75	
3234	11	Komunalne usluge		67.735,50	
3235	11	Zakupnine i najamnine		1.078,03	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		307.715,88	
3238	11	Računalne usluge		847,75	
3239	11	Ostale usluge		1.100,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	77.000,00	10.228,76	13,28%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.959,16	
3294	11	Članarine		1.800,00	
3295	11	Pristojbe i naknade		4.020,00	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		449,60	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.500,00	0,00	0,00%
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	278.000,00	198.505,07	71,40%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	278.000,00	198.505,07	71,40%
422		Postrojenja i oprema	138.000,00	101.716,32	73,71%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		101.716,32	
423		Prijevozna sredstva	100.000,00	72.868,75	72,87%
4231	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		72.868,75	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	23.920,00	59,80%
4262	11	Ulaganja u računalne programe		23.920,00	
00503		Odsjek za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo	2.050.000,00	501.164,62	24,45%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.034.600,00	494.250,57	24,29%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	503.000,00	303.230,87	60,28%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
311		Plaće	432.000,00	260.825,84	60,38%
3111	11	Plaće za redovan rad		260.825,84	
312		Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	1.000,00	20,00%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		1.000,00	
313		Doprinosi na plaće	66.000,00	41.405,03	62,73%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		36.893,06	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		4.511,97	
32		MATERIJALNI RASHODI	1.222.000,00	185.184,94	15,15%
321		Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	29.210,76	71,25%
3211	11	Službena putovanja		452,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		27.464,76	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.294,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	38.363,34	54,80%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.394,91	
3222	11	Materijal i sirovine		1.663,13	
3223	11	Energija		22.088,16	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		5.217,14	
323		Rashodi za usluge	1.059.000,00	100.444,16	9,48%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		9.594,16	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.093,25	
3234	11	Komunalne usluge		44.450,71	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		22.075,75	
3238	11	Računalne usluge		10.625,00	
3239	11	Ostale usluge		8.605,29	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00	17.166,68	33,01%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.000,00	
3292	11	Premije osiguranja		4.485,59	
3293	11	Reprezentacija		4.681,09	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.500,00	834,76	55,65%
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	834,76	55,65%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		834,76	
38		OSTALI RASHODI	308.100,00	5.000,00	1,62%
381		Tekuće donacije	306.500,00	5.000,00	1,63%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
383		Kazne, penali i naknade štete	1.600,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.400,00	6.914,05	44,90%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.400,00	6.914,05	44,90%
422		Postrojenja i oprema	15.400,00	6.914,05	44,90%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		2.298,00	
4225	11	Instrumenti, uređaji i strojevi		4.616,05	
RAZDJEL 006 PROJEKT REF-a			371.500,00	133.691,66	35,99%
006 PROJEKT REF-a			371.500,00	133.691,66	35,99%
3		RASHODI POSLOVANJA	371.500,00	133.691,66	35,99%
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	90.600,00	302,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
321		Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	20.000,00	86.800,00	434,00%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		86.800,00	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	3.800,00	-
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.800,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.500,00	1.374,16	91,61%
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	1.374,16	91,61%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		274,20	
3432	11	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		1.099,96	
38		OSTALI RASHODI	340.000,00	41.717,50	12,27%
381		Tekuće donacije	340.000,00	41.717,50	12,27%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		41.717,50	
RAZDJEL 007 PROJEKT PRODUŽENI BORAVAK ZA UČENIKE ROMSKE NACIONALNE MANJINE			715.000,00	849.338,49	118,79%
007 PROJEKT PRODUŽENI BORAVAK ZA UČENIKE ROMSKE NACIONALNE MANJINE			715.000,00	849.338,49	118,79%
3		RASHODI POSLOVANJA	705.000,00	849.338,49	120,47%
32		MATERIJALNI RASHODI	700.000,00	473.851,32	67,69%
321		Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	53.991,00	269,96%
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		53.991,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	800,85	3,20%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		800,85	
323		Rashodi za usluge	635.000,00	387.511,47	61,03%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		7.735,00	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		337.163,70	
3239	11	Ostale usluge		42.612,77	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	8.550,00	-
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		8.550,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	22.998,00	114,99%
3293	11	Reprezentacija		22.998,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	922,42	18,45%
343		Ostali financijski rashodi	5.000,00	922,42	18,45%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		357,42	
3432	11	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		565,00	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	374.564,75	-
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	374.564,75	-
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		374.564,75	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 000 ŽUPANIJA			16.599.000,00	9.226.329,61	55,58%
000 ŽUPANIJA			16.599.000,00	9.226.329,61	55,58%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci			15.354.000,00	8.259.728,95	53,80%
1001A100001 Plaće i naknade			9.749.000,00	4.496.230,99	46,12%
3		RASHODI POSLOVANJA	9.749.000,00	4.496.230,99	46,12%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.239.000,00	4.308.602,38	46,63%
311		Plaće	7.700.000,00	3.690.591,39	47,93%
3111	11	Plaće za redovan rad		3.690.591,39	
312		Ostali rashodi za zaposlene	345.000,00	30.376,55	8,80%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		30.376,55	
313		Doprinosi na plaće	1.194.000,00	587.634,44	49,22%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		524.709,02	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		62.925,42	
32		MATERIJALNI RASHODI	510.000,00	187.628,61	36,79%
321		Naknade troškova zaposlenima	510.000,00	187.628,61	36,79%
3211	11	Službena putovanja		19.776,61	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		156.284,00	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		11.010,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		558,00	
1001A100002 Materijalni troškovi i usluge			5.605.000,00	3.763.497,96	67,15%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.605.000,00	3.763.497,96	67,15%
32		MATERIJALNI RASHODI	2.505.000,00	1.668.737,37	66,62%
322		Rashodi za materijal i energiju	652.000,00	290.796,74	44,60%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		90.605,10	
3223	11	Energija		197.465,13	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		2.116,51	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		610,00	
323		Rashodi za usluge	1.630.000,00	1.038.961,53	63,74%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		155.513,72	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		162.437,07	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		81.579,84	
3234	11	Komunalne usluge		146.619,62	
3235	11	Zakupnine i najamnine		74.957,48	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		29.158,86	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		217.836,51	
3238	11	Računalne usluge		65.052,50	
3239	11	Ostale usluge		105.805,93	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	78.823,33	131,37%
3241	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		78.823,33	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	163.000,00	260.155,77	159,60%
3292	11	Premije osiguranja		32.224,74	
3293	11	Reprezentacija		73.750,67	
3295	11	Pristojbe i naknade		620,00	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		153.560,36	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.100.000,00	94.760,59	8,61%
342		Kamate za primljene zajmove	300.000,00	4.930,03	1,64%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3423	11	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		4.930,03	
343		Ostali financijski rashodi	800.000,00	89.830,56	11,23%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		45.811,99	
3433	11	Zatezne kamate		44.018,57	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
544		Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
5443	11	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		2.000.000,00	
PROGRAM 1002 Kapitalni izdaci			1.245.000,00	966.600,66	77,64%
1002K100001 Opremanje			360.000,00	506.792,66	140,78%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.000,00	506.792,66	140,78%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	180.000,00	0,00	0,00%
412		Nematerijalna imovina	180.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	180.000,00	506.792,66	281,55%
421		Građevinski objekti	50.000,00	425.347,69	850,70%
4212	11	Poslovni objekti		425.347,69	
422		Postrojenja i oprema	120.000,00	81.444,97	67,87%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		72.149,97	
4222	11	Komunikacijska oprema		9.295,00	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00%
1002K100002 Scheierova zgrada			25.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	25.000,00	0,00	0,00%
1002K100008 Vojarna i skladište MORH-a			860.000,00	459.808,00	53,47%
3		RASHODI POSLOVANJA	760.000,00	459.808,00	60,50%
32		MATERIJALNI RASHODI	360.000,00	346.500,25	96,25%
323		Rashodi za usluge	360.000,00	346.500,25	96,25%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		345.460,25	
3239	11	Ostale usluge		1.040,00	
38		OSTALI RASHODI	400.000,00	113.307,75	28,33%
386		Kapitalne pomoći	400.000,00	113.307,75	28,33%
3862	11	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora		113.307,75	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA			1.626.500,00	620.438,05	38,15%
00101		Odsjek za odnose s javnošću	1.626.500,00	620.438,05	38,15%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
PROGRAM 1001 Tekući izdaci			876.500,00	499.763,00	57,02%
1001A100002		Materijalni troškovi i usluge	830.000,00	472.163,00	56,89%
3		RASHODI POSLOVANJA	830.000,00	472.163,00	56,89%
32		MATERIJALNI RASHODI	780.000,00	468.163,00	60,02%
323		Rashodi za usluge	550.000,00	374.856,64	68,16%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		374.856,64	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	230.000,00	93.306,36	40,57%
3293	11	Reprezentacija		85.806,36	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.500,00	
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	4.000,00	8,00%
381		Tekuće donacije	50.000,00	4.000,00	8,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
1001A100006		Osnivanje Centra nematerijalne baštine	20.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.000,00	0,00	0,00%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	10.000,00	0,00	0,00%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,00%
1001A100015		Potpore zavičajnim društvima	20.000,00	20.000,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	100,00%
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	20.000,00	100,00%
381		Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		20.000,00	
1001A100018		Sanacija "Zgrade sindikata" u Čakovcu	6.500,00	7.600,00	116,92%
3		RASHODI POSLOVANJA	6.500,00	7.600,00	116,92%
32		MATERIJALNI RASHODI	6.500,00	7.600,00	116,92%
323		Rashodi za usluge	6.500,00	7.600,00	116,92%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.600,00	
PROGRAM 1016 Financijski poslovi			750.000,00	120.675,05	16,09%
1016A100001		Obveze iz Ugovora o donaciji	500.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	500.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	500.000,00	0,00	0,00%
1016A100003		Tekuća zaliha	250.000,00	120.675,05	48,27%
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	120.675,05	48,27%
38		OSTALI RASHODI	250.000,00	120.675,05	48,27%
381		Tekuće donacije	250.000,00	120.675,05	48,27%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		120.675,05	
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE			4.027.000,00	1.946.279,45	48,33%
00201		Odsjek za poslove Skupštine i opće i zajedničke poslove	3.797.000,00	1.941.429,62	51,13%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci			2.387.000,00	1.617.304,62	67,75%
1001A100001		Plaće i naknade	642.000,00	144.155,07	22,45%
3		RASHODI POSLOVANJA	642.000,00	144.155,07	22,45%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
32		MATERIJALNI RASHODI	510.000,00	116.075,07	22,76%
321		Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.000,00	116.075,07	23,22%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		116.075,07	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	52.000,00	9.000,00	17,31%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.000,00	9.000,00	17,31%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		9.000,00	
38		OSTALI RASHODI	80.000,00	19.080,00	23,85%
381		Tekuće donacije	80.000,00	19.080,00	23,85%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		19.080,00	
1001A100002		Materijalni troškovi i usluge	200.000,00	134.468,25	67,23%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	134.468,25	67,23%
32		MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	134.468,25	67,23%
323		Rashodi za usluge	200.000,00	134.468,25	67,23%
3239	11	Ostale usluge		134.468,25	
1001A100004		Odmaralište Selce	70.000,00	15.181,59	21,69%
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	15.181,59	25,30%
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	15.181,59	25,30%
323		Rashodi za usluge	50.000,00	15.181,59	30,36%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		249,50	
3234	11	Komunalne usluge		14.932,09	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
1001A100005		Izbori za članove u Europski parlament iz Republike Hrvatske	1.422.000,00	1.323.499,71	93,07%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.422.000,00	1.323.499,71	93,07%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.422.000,00	1.321.591,89	92,94%
321		Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	398,40	39,84%
3211	11	Službena putovanja		398,40	
322		Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	14.614,84	73,07%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.614,84	
323		Rashodi za usluge	1.000,00	7.309,65	730,96%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.415,90	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		2.362,50	
3238	11	Računalne usluge		2.531,25	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.400.000,00	1.299.269,00	92,80%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.299.269,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	0,00	1.907,82	-
343		Ostali financijski rashodi	0,00	1.907,82	-
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.907,82	
1001A100008		Hrvatska zajednica županija	53.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	53.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	53.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1004 Vatrogastvo i sigurnost u prometu			1.130.000,00	318.125,00	28,15%
1004A100002 Vatrogasna zajednica			800.000,00	210.000,00	26,25%
3		RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	210.000,00	26,25%
38		OSTALI RASHODI	800.000,00	210.000,00	26,25%
381		Tekuće donacije	800.000,00	210.000,00	26,25%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		210.000,00	
1004A100006 Zaštita i spašavanje			330.000,00	108.125,00	32,77%
3		RASHODI POSLOVANJA	330.000,00	108.125,00	32,77%
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	18.125,00	36,25%
323		Rashodi za usluge	40.000,00	18.125,00	45,31%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		18.125,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	280.000,00	90.000,00	32,14%
381		Tekuće donacije	280.000,00	90.000,00	32,14%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		90.000,00	
PROGRAM 1015 Udruge građana i političke stranke			280.000,00	6.000,00	2,14%
1015A100001 Političke stranke			280.000,00	6.000,00	2,14%
3		RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	6.000,00	2,14%
38		OSTALI RASHODI	280.000,00	6.000,00	2,14%
381		Tekuće donacije	280.000,00	6.000,00	2,14%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
00202 Odsjek za pravne poslove			230.000,00	4.849,83	2,11%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci			230.000,00	4.849,83	2,11%
1001A100009 Službenički sud Međimurske županije			30.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00%
1001A100021 Isplate po sudskim presudama			200.000,00	4.849,83	2,42%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	4.849,83	2,42%
32		MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	4.849,83	2,42%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	4.849,83	2,42%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.849,83	
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI			21.354.978,00	3.812.244,00	17,85%
00301 Odsjek za gospodarstvo			12.792.378,00	3.259.701,69	25,48%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci			15.000,00	0,00	0,00%
1001A100012 Zračna luka "Međimurje"			15.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1004 Vatrogastvo i sigurnost u prometu			110.000,00	40.345,00	36,68%
1004A100001 Savjet za sigurnost prometa			50.000,00	13.345,00	26,69%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	13.345,00	26,69%
32		MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	13.345,00	38,13%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
321		Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	0,00	0,00%
322		Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	25.000,00	13.345,00	53,38%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		13.345,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
1004A100004		Policajska uprava	5.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
1004A100008		Osposobljavanje učenika osnovnih škola	55.000,00	27.000,00	49,09%
3		RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	27.000,00	49,09%
38		OSTALI RASHODI	55.000,00	27.000,00	49,09%
381		Tekuće donacije	55.000,00	27.000,00	49,09%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		27.000,00	
PROGRAM 1007		Aktivnosti gospodarstva	12.667.378,00	3.219.356,69	25,41%
1007A100001		Međimurski sajam poduzetništva - "Mesap"	900.000,00	305.672,67	33,96%
3		RASHODI POSLOVANJA	900.000,00	305.672,67	33,96%
38		OSTALI RASHODI	900.000,00	305.672,67	33,96%
381		Tekuće donacije	588.000,00	100.000,00	17,01%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		100.000,00	
386		Kapitalne pomoći	312.000,00	205.672,67	65,92%
3862	11	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora		205.672,67	
1007A100002		Razvojna agencija "Redea"	1.900.000,00	900.000,00	47,37%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.900.000,00	900.000,00	47,37%
38		OSTALI RASHODI	1.900.000,00	900.000,00	47,37%
381		Tekuće donacije	1.900.000,00	900.000,00	47,37%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		900.000,00	
1007A100003		Obrtnička komora Međimurske županije	300.000,00	80.000,00	26,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	80.000,00	26,67%
38		OSTALI RASHODI	300.000,00	80.000,00	26,67%
381		Tekuće donacije	300.000,00	80.000,00	26,67%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		80.000,00	
1007A100004		Kapitalne pomoći gradovima i općinama	2.942.378,00	209.837,40	7,13%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.942.378,00	209.837,40	7,13%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.942.378,00	209.837,40	7,13%
363		Pomoći unutar opće države	2.942.378,00	209.837,40	7,13%
3632	11	Kapitalne pomoći unutar opće države		209.837,40	
1007A100005		Uvođenje oznake za međimurske proizvode	25.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
1007A100006		Aktivnosti privlačenja domaćih i stranih ulaganja	80.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
32		MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00%
1007A100007		Promotivne aktivnosti gospodarstva	180.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	130.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	130.000,00	0,00	0,00%
1007A100008		Razvojna strategija Međimurske županije do 2020. godine	70.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00%
1007A100010		Međimurska energetska agencija	2.395.000,00	169.886,25	7,09%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.395.000,00	169.886,25	7,09%
38		OSTALI RASHODI	2.395.000,00	169.886,25	7,09%
381		Tekuće donacije	2.395.000,00	169.886,25	7,09%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		169.886,25	
1007A100011		Tehnološko-inovacijski centar Međimurje	650.000,00	216.666,68	33,33%
3		RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	216.666,68	33,33%
38		OSTALI RASHODI	650.000,00	216.666,68	33,33%
381		Tekuće donacije	650.000,00	216.666,68	33,33%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		216.666,68	
1007A100012		Subvencioniranje kamata	3.000.000,00	1.234.193,69	41,14%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000.000,00	1.234.193,69	41,14%
35		SUBVENCije	3.000.000,00	1.234.193,69	41,14%
352		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	3.000.000,00	1.234.193,69	41,14%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		1.234.193,69	
1007A100016		Sufinanciranje projekata i aktivnosti Obrtničke komore MŽ	55.000,00	3.100,00	5,64%
3		RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	3.100,00	5,64%
38		OSTALI RASHODI	55.000,00	3.100,00	5,64%
381		Tekuće donacije	55.000,00	3.100,00	5,64%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		3.100,00	
1007A100017		Projekt integriranog prijevoza putnika i tereta	50.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%
1007K100001		Gospodarska zona "Međimurje"	20.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	20.000,00	0,00	0,00%
363		Pomoći unutar opće države	20.000,00	0,00	0,00%
1007K100002		Gospodarska zona u Murskom Središću	100.000,00	100.000,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	100.000,00	100.000,00	100,00%
363		Pomoći unutar opće države	100.000,00	100.000,00	100,00%
3632	11	Kapitalne pomoći unutar opće države		100.000,00	
00302		Odsjek za poljoprivredu i turizam	6.070.000,00	377.688,49	6,22%
PROGRAM 1005		Poljoprivreda	4.700.000,00	92.690,49	1,97%
1005A100001		Sufinanciranje hrvatske poljoprivredne komore	50.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%
1005A100003		Brendiranje "Međimurskog krumpira"	50.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
1005A100004		Unapređenje i razvoj lovišta	200.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00%
1005A100005		Subvencioniranje poljoprivrede	1.745.000,00	42.404,00	2,43%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.745.000,00	42.404,00	2,43%
35		SUBVENCije	1.200.000,00	21.529,00	1,79%
352		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.200.000,00	21.529,00	1,79%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		21.529,00	
38		OSTALI RASHODI	545.000,00	20.875,00	3,83%
381		Tekuće donacije	545.000,00	20.875,00	3,83%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		20.875,00	
1005A100006		Obrana od tuče	350.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	350.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	0,00%
1005A100007		Razvoj ekološke proizvodnje	100.000,00	37.500,00	37,50%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	37.500,00	37,50%
38		OSTALI RASHODI	100.000,00	37.500,00	37,50%
381		Tekuće donacije	100.000,00	37.500,00	37,50%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		37.500,00	
1005A100011		Ergela	50.000,00	12.786,49	25,57%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	12.786,49	25,57%
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	12.786,49	25,57%
381		Tekuće donacije	50.000,00	12.786,49	25,57%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		12.786,49	
1005K100001		Pilot projekt navodnjavanja Kuršanec	155.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	155.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	155.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	155.000,00	0,00	0,00%
1005K100002		Sustav navodnjavanja Prelog-Donji Kraljevec	1.000.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
32		MATERIJALNI RASHODI	1.000.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	1.000.000,00	0,00	0,00%
1005K100003		Projekt navodnjavanja "BELICA"	1.000.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.000.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	1.000.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1006 Turizam			1.370.000,00	284.998,00	20,80%
1006A100001		Turistička zajednica	800.000,00	158.333,00	19,79%
3		RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	158.333,00	19,79%
38		OSTALI RASHODI	800.000,00	158.333,00	19,79%
381		Tekuće donacije	800.000,00	158.333,00	19,79%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		158.333,00	
1006A100002		Centar dr. Rudolf Steiner Donji Kraljevec	100.000,00	41.665,00	41,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	41.665,00	41,67%
38		OSTALI RASHODI	100.000,00	41.665,00	41,67%
381		Tekuće donacije	100.000,00	41.665,00	41,67%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		41.665,00	
1006A100003		Sufinanciranje turizma u Međimurskoj županiji	400.000,00	50.000,00	12,50%
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	50.000,00	12,50%
38		OSTALI RASHODI	400.000,00	50.000,00	12,50%
381		Tekuće donacije	400.000,00	50.000,00	12,50%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
1006K000001		Projekt "Mlinarska kuća"	70.000,00	35.000,00	50,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	35.000,00	50,00%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	70.000,00	35.000,00	50,00%
363		Pomoći unutar opće države	70.000,00	35.000,00	50,00%
3632	11	Kapitalne pomoći unutar opće države		35.000,00	
00303		Odsjek za europske poslove, međunarodnu suradnju i regionalni razvoj	2.492.600,00	174.853,82	7,01%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci			2.492.600,00	174.853,82	7,01%
1001A100003		Europske integracije	600.000,00	34.853,82	5,81%
3		RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	34.853,82	5,81%
32		MATERIJALNI RASHODI	550.000,00	34.853,82	6,34%
321		Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	5.307,89	13,27%
3211	11	Službena putovanja		5.307,89	
322		Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	672,22	2,69%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		672,22	
323		Rashodi za usluge	280.000,00	11.904,00	4,25%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		10.929,00	
3235	11	Zakupnine i najamnine		975,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.000,00	16.969,71	8,28%
3293	11	Reprezentacija		6.741,46	
3294	11	Članarine		10.228,25	
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%
1001T100006		Predfinanciranje i sufinanciranje projekata	1.892.600,00	140.000,00	7,40%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	1.892.600,00	140.000,00	7,40%
38		OSTALI RASHODI	1.892.600,00	140.000,00	7,40%
381		Tekuće donacije	1.892.600,00	140.000,00	7,40%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		140.000,00	
RAZDJEL 004		UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	78.021.557,00	24.596.404,19	31,53%
00401		Odsjek za obrazovanje, kulturu i sport	8.251.910,00	1.313.451,77	15,92%
PROGRAM 1010		Socijalna zaštita	216.000,00	102.900,00	47,64%
1010A100004		Stipendije	216.000,00	102.900,00	47,64%
3		RASHODI POSLOVANJA	216.000,00	102.900,00	47,64%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	216.000,00	102.900,00	47,64%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	216.000,00	102.900,00	47,64%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		102.900,00	
PROGRAM 1012		Školstvo	8.035.910,00	1.210.551,77	15,06%
1012A100003		Stipendije	712.000,00	228.817,75	32,14%
3		RASHODI POSLOVANJA	612.000,00	228.817,75	37,39%
34		FINANCIJSKI RASHODI	340.000,00	97.080,18	28,55%
342		Kamate za primljene zajmove	340.000,00	97.080,18	28,55%
3423	11	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		97.080,18	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	272.000,00	131.737,57	48,43%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	272.000,00	131.737,57	48,43%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		131.737,57	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	0,00	0,00%
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	100.000,00	0,00	0,00%
513		Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00%
1012A100004		Natjecanja učenika	200.000,00	56.240,50	28,12%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	56.240,50	28,12%
32		MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	56.240,50	28,12%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	56.240,50	28,12%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		56.240,50	
1012A100005		Kapitalni izdaci za osnovne i srednje škole - decentralizirana (udružena) sredstva	4.143.910,00	232.446,97	5,61%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.143.910,00	232.446,97	5,61%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	4.143.910,00	232.446,97	5,61%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.143.910,00	232.446,97	5,61%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		232.446,97	
1012A100006		Kapitalne investicije - osnovne i srednje škole Medimurske županije	1.000.000,00	5.000,00	0,50%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	5.000,00	0,50%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.000.000,00	5.000,00	0,50%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000,00	5.000,00	0,50%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5.000,00	
1012A100008		Predškola za djecu romske nacionalne manjine - Projekt REF-a	100.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00%
1012A100017		Visoko školstvo	180.000,00	5.000,00	2,78%
3		RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	5.000,00	2,78%
38		OSTALI RASHODI	180.000,00	5.000,00	2,78%
381		Tekuće donacije	180.000,00	5.000,00	2,78%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
1012A100019		Asistenti u nastavi	700.000,00	295.700,00	42,24%
3		RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	295.700,00	42,24%
38		OSTALI RASHODI	700.000,00	295.700,00	42,24%
381		Tekuće donacije	700.000,00	295.700,00	42,24%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		295.700,00	
1012A100023		Sufinanciranje prijevoza studenata	1.000.000,00	387.346,55	38,73%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	387.346,55	38,73%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.000.000,00	387.346,55	38,73%
323		Rashodi za usluge	1.000.000,00	387.346,55	38,73%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		387.346,55	
0040101		Decentralizirane funkcije za osnovne škole	15.339.621,00	7.225.088,66	47,10%
PROGRAM 1012 Školstvo			15.339.621,00	7.225.088,66	47,10%
1012A100001		Osnovno školstvo	15.339.621,00	7.225.088,66	47,10%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.339.621,00	7.225.088,66	47,10%
32		MATERIJALNI RASHODI	15.139.621,00	7.219.088,66	47,68%
322		Rashodi za materijal i energiju	9.215.199,00	4.396.933,96	47,71%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.846.415,00	
3223	11	Energija		2.550.518,96	
323		Rashodi za usluge	5.874.422,00	2.779.778,00	47,32%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.303.616,02	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		405.811,98	
3235	11	Zakupnine i najamnine		70.350,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	42.376,70	84,75%
3292	11	Premije osiguranja		42.376,70	
38		OSTALI RASHODI	200.000,00	6.000,00	3,00%
381		Tekuće donacije	200.000,00	6.000,00	3,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
0040102		Ostali izdaci za osnovne škole	335.000,00	78.750,00	23,51%
PROGRAM 1012 Školstvo			335.000,00	78.750,00	23,51%
1012A100016		Prijevoz učenika OŠ iz sufinanciranja JLS	320.000,00	78.750,00	24,61%
3		RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	78.750,00	24,61%
32		MATERIJALNI RASHODI	320.000,00	78.750,00	24,61%
323		Rashodi za usluge	320.000,00	78.750,00	24,61%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		78.750,00	
1012A100021		Eko škole	15.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
0040103		Decentralizirane funkcije za srednje škole	8.127.305,00	3.496.237,81	43,02%
PROGRAM 1012		Školstvo	8.127.305,00	3.496.237,81	43,02%
1012A100002		Srednje školstvo	8.127.305,00	3.496.237,81	43,02%
3		RASHODI POSLOVANJA	8.127.305,00	3.496.237,81	43,02%
32		MATERIJALNI RASHODI	7.998.029,00	3.431.599,81	42,91%
321		Naknade troškova zaposlenima	2.937.132,00	1.179.166,67	40,15%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.179.166,67	
322		Rashodi za materijal i energiju	3.199.388,00	1.629.570,08	50,93%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		854.061,03	
3223	11	Energija		775.509,05	
323		Rashodi za usluge	1.835.845,00	622.863,06	33,93%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		109.863,06	
3239	11	Ostale usluge		513.000,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.664,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	129.276,00	64.638,00	50,00%
381		Tekuće donacije	129.276,00	64.638,00	50,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		64.638,00	
0040104		Ostali izdaci za srednje škole	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
PROGRAM 1012		Školstvo	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
1012A100015		Prijevoz učenika SŠ	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
3		RASHODI POSLOVANJA	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
32		MATERIJALNI RASHODI	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
323		Rashodi za usluge	14.000.000,00	6.103.941,16	43,60%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.103.941,16	
0040105		Kultura	1.610.000,00	308.003,87	19,13%
PROGRAM 1013		Kultura	1.510.000,00	298.003,87	19,74%
1013A100001		Zrinska garda Čakovec	50.000,00	12.500,00	25,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	12.500,00	25,00%
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	12.500,00	25,00%
381		Tekuće donacije	50.000,00	12.500,00	25,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		12.500,00	
1013A100002		Centar za kulturu Čakovec	250.000,00	60.000,00	24,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	60.000,00	24,00%
38		OSTALI RASHODI	250.000,00	60.000,00	24,00%
381		Tekuće donacije	250.000,00	60.000,00	24,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		60.000,00	
1013A100003		30. godina Međimurske popevke Nedelišće 2014.	50.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%
1013A100004		Centar za kulturu Mursko Središće	100.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	100.000,00	0,00	0,00%
363		Pomoći unutar opće države	100.000,00	0,00	0,00%
1013A100005		Knjižnica "Nikola Zrinski" Čakovec	350.000,00	50.000,00	14,29%
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	50.000,00	14,29%
38		OSTALI RASHODI	350.000,00	50.000,00	14,29%
381		Tekuće donacije	350.000,00	50.000,00	14,29%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
1013A100009		Sakralni spomenici	200.000,00	55.000,00	27,50%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	55.000,00	27,50%
38		OSTALI RASHODI	200.000,00	55.000,00	27,50%
382		Kapitalne donacije	200.000,00	55.000,00	27,50%
3821	11	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		55.000,00	
1013A100013		Programi u kulturi	510.000,00	120.503,87	23,63%
3		RASHODI POSLOVANJA	510.000,00	120.503,87	23,63%
38		OSTALI RASHODI	510.000,00	120.503,87	23,63%
381		Tekuće donacije	510.000,00	120.503,87	23,63%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		120.503,87	
PROGRAM 1015		Udruge građana i političke stranke	100.000,00	10.000,00	10,00%
1015A100002		Tehnička kultura	100.000,00	10.000,00	10,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	10.000,00	10,00%
38		OSTALI RASHODI	100.000,00	10.000,00	10,00%
381		Tekuće donacije	100.000,00	10.000,00	10,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
0040106		Muzej Međimurja	2.887.200,00	828.469,51	28,69%
PROGRAM 1014		Muzej Međimurja	2.887.200,00	828.469,51	28,69%
1014A100001		Tekući izdaci	2.177.200,00	828.469,51	38,05%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.107.200,00	828.469,51	39,32%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.603.000,00	677.722,42	42,28%
311		Plaće	1.300.000,00	577.290,10	44,41%
3111	11	Plaće za redovan rad		577.290,10	
312		Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	8.673,68	8,67%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		8.673,68	
313		Doprinosi na plaće	203.000,00	91.758,64	45,20%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		83.645,95	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		8.112,69	
32		MATERIJALNI RASHODI	498.700,00	149.828,67	30,04%
321		Naknade troškova zaposlenima	66.000,00	22.840,50	34,61%
3211	11	Službena putovanja		2.530,50	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		20.310,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	196.500,00	53.901,26	27,43%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.958,76	
3223	11	Energija		45.860,40	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		2.082,10	
323		Rashodi za usluge	168.200,00	41.015,36	24,38%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.757,83	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.953,06	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		687,50	
3234	11	Komunalne usluge		7.096,28	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		991,25	
3238	11	Računalne usluge		5.240,00	
3239	11	Ostale usluge		2.289,44	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.000,00	32.071,55	47,16%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.681,54	
3292	11	Premije osiguranja		15.383,35	
3293	11	Reprezentacija		7.906,66	
3295	11	Pristojbe i naknade		100,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.500,00	918,42	16,70%
343		Ostali financijski rashodi	5.500,00	918,42	16,70%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		844,15	
3433	11	Zatezne kamate		74,27	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00%
43		RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH POHRANJENIH VRIJEDNOSTI	20.000,00	0,00	0,00%
431		Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	20.000,00	0,00	0,00%
1014A100002		Muzejsko-galerijska djelatnost	10.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
1014K100003		Sufinanciranje projekata regije digitalnih muzeja	700.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	700.000,00	0,00	0,00%
382		Kapitalne donacije	700.000,00	0,00	0,00%
0040107		Sport	1.700.000,00	683.492,00	40,21%
PROGRAM 1011		Sport	1.700.000,00	683.492,00	40,21%
1011A100001		Županijski sportski savez	1.200.000,00	500.000,00	41,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.200.000,00	500.000,00	41,67%
38		OSTALI RASHODI	1.200.000,00	500.000,00	41,67%
381		Tekuće donacije	1.200.000,00	500.000,00	41,67%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		500.000,00	
1011A100002		Sufinanciranje sportskih manifestacija	200.000,00	84.500,00	42,25%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	84.500,00	42,25%
38		OSTALI RASHODI	200.000,00	84.500,00	42,25%
381		Tekuće donacije	200.000,00	84.500,00	42,25%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		84.500,00	
1011A100007		Sufinanciranje sportskih aktivnosti u školskim športskim dvoranama	300.000,00	98.992,00	33,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	98.992,00	33,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	98.992,00	33,00%
323		Rashodi za usluge	300.000,00	98.992,00	33,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3235	11	Zakupnine i najamnine		98.992,00	
GLAVA 00402		Odsjek za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine	25.770.521,00	4.558.969,41	17,69%
0040201		Zdravstvo	1.605.000,00	481.879,89	30,02%
PROGRAM 1008		Zdravstvo	1.605.000,00	481.879,89	30,02%
1008A100003		Zdravstvene usluge - mrtvozorstvo	400.000,00	181.749,05	45,44%
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	181.749,05	45,44%
32		MATERIJALNI RASHODI	400.000,00	181.749,05	45,44%
323		Rashodi za usluge	400.000,00	181.749,05	45,44%
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		181.749,05	
1008A100004		Laboratorijske usluge	300.000,00	86.630,84	28,88%
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	86.630,84	28,88%
32		MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	86.630,84	28,88%
323		Rashodi za usluge	300.000,00	86.630,84	28,88%
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		86.630,84	
1008A100005		Promicanje zdravlja, prevencija i rano otkrivanje bolesti	325.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	145.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	145.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	180.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	180.000,00	0,00	0,00%
1008A100006		Zdrava županija	35.000,00	7.000,00	20,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	7.000,00	20,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	7.000,00	28,00%
321		Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	7.000,00	70,00%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.000,00	
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
1008A100009		Savjet za zdravlje	25.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	25.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00%
1008A100010		Koncesije	520.000,00	206.500,00	39,71%
3		RASHODI POSLOVANJA	520.000,00	206.500,00	39,71%
32		MATERIJALNI RASHODI	520.000,00	206.500,00	39,71%
323		Rashodi za usluge	520.000,00	206.500,00	39,71%
3235	11	Zakupnine i najamnine		206.500,00	
0040202		Socijalna zaštita	2.590.000,00	615.512,59	23,76%
PROGRAM 1010		Socijalna zaštita	2.510.000,00	605.512,59	24,12%
1010A100005		Aktivnosti Županijskog povjerenstva za ravnopravnost spolova	10.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
1010A100007		Sigurna kuća	225.000,00	101.200,00	44,98%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	225.000,00	101.200,00	44,98%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	215.000,00	101.200,00	47,07%
381		Tekuće donacije	215.000,00	101.200,00	47,07%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		101.200,00	
1010A100008		Dnevni boravak djece "Dr. Antun Bogdan" Čakovec	50.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%
1010A100009		Centar za odgoj i obrazovanje	200.000,00	110.000,00	55,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	110.000,00	55,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	175.000,00	110.000,00	62,86%
323		Rashodi za usluge	175.000,00	110.000,00	62,86%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		110.000,00	
38		OSTALI RASHODI	25.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00%
1010A100010		Crveni križ	160.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	160.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	160.000,00	0,00	0,00%
1010A100012		Centar za pomoć u kući Međimurske županije	90.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	0,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	80.000,00	0,00	0,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	0,00	0,00%
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.000,00	0,00	0,00%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	10.000,00	0,00	0,00%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	10.000,00	0,00	0,00%
1010A100013		Udruge civilnog društva	200.000,00	44.000,39	22,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	44.000,39	22,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	150.000,00	44.000,39	29,33%
381		Tekuće donacije	150.000,00	44.000,39	29,33%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		44.000,39	
1010A100015		Program djelovanja za mlade na županijskoj razini - Savjet mladih	45.000,00	13.750,00	30,56%
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	13.750,00	30,56%
38		OSTALI RASHODI	45.000,00	13.750,00	30,56%
381		Tekuće donacije	45.000,00	13.750,00	30,56%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		13.750,00	
1010A100017		Dnevni centar za starije i nemoćne osobe	180.000,00	36.000,00	20,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	36.000,00	20,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
38		OSTALI RASHODI	180.000,00	36.000,00	20,00%
381		Tekuće donacije	180.000,00	36.000,00	20,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		36.000,00	
1010A100018		Udruge branitelja	155.000,00	44.200,00	28,52%
3		RASHODI POSLOVANJA	155.000,00	44.200,00	28,52%
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	130.000,00	44.200,00	34,00%
381		Tekuće donacije	130.000,00	44.200,00	34,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		44.200,00	
1010A100019		Udruge osoba s invaliditetom	200.000,00	21.971,00	10,99%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	21.971,00	10,99%
38		OSTALI RASHODI	200.000,00	21.971,00	10,99%
381		Tekuće donacije	200.000,00	21.971,00	10,99%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		21.971,00	
1010A100020		Zaštita od ambrozije	250.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	250.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	250.000,00	0,00	0,00%
1010A100021		Povjerenstvo za suzbijanje zlorabe opojnih droga	60.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00%
1010A100022		Program za djecu s autističnim poremećajima	240.000,00	95.000,00	39,58%
3		RASHODI POSLOVANJA	240.000,00	95.000,00	39,58%
38		OSTALI RASHODI	240.000,00	95.000,00	39,58%
381		Tekuće donacije	240.000,00	95.000,00	39,58%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		95.000,00	
1010A100023		Savjet za socijalnu skrb	25.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	25.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00%
1010A100024		Potpore nezaposlenima	300.000,00	108.700,50	36,23%
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	108.700,50	36,23%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	200.000,00	61.900,50	30,95%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	61.900,50	30,95%
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		61.900,50	
38		OSTALI RASHODI	100.000,00	46.800,00	46,80%
381		Tekuće donacije	100.000,00	46.800,00	46,80%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		46.800,00	
1010A100027		Vijeće Romske nacionalne manjine	65.000,00	30.690,70	47,22%
3		RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	30.690,70	47,22%
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	690,70	3,45%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	690,70	3,45%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		690,70	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
38		OSTALI RASHODI	45.000,00	30.000,00	66,67%
381		Tekuće donacije	45.000,00	30.000,00	66,67%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		30.000,00	
1010A100028		Povjer. za provedbu Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom	25.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
1010A100029		Obilježavanje grobišta žrtava rata i poraća	20.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
1010A100030		Koordinacija za ljudska prava Međimurske županije	10.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1015		Udruge građana i političke stranke	80.000,00	10.000,00	12,50%
1015A100003		Udruge umirovljenika Međimurske županije	80.000,00	10.000,00	12,50%
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	10.000,00	12,50%
38		OSTALI RASHODI	80.000,00	10.000,00	12,50%
381		Tekuće donacije	80.000,00	10.000,00	12,50%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
0040203		Decentralizirane funkcije	21.575.521,00	3.461.576,93	16,04%
PROGRAM 1008		Zdravstvo	13.866.571,00	1.011.576,93	7,30%
1008A100001		Decentralizirane funkcije u zdravstvu	13.866.571,00	1.011.576,93	7,30%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.380.309,00	976.608,18	28,89%
32		MATERIJALNI RASHODI	3.380.309,00	144.073,32	4,26%
323		Rashodi za usluge	3.380.309,00	144.073,32	4,26%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		144.073,32	
38		OSTALI RASHODI	0,00	832.534,86	-
382		Kapitalne donacije	0,00	832.534,86	-
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		832.534,86	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.486.262,00	34.968,75	0,33%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.486.262,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	4.486.262,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	6.000.000,00	34.968,75	0,58%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.000.000,00	34.968,75	0,58%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		34.968,75	
PROGRAM 1010		Socijalna zaštita	7.708.950,00	2.450.000,00	31,78%
1010A100001		Centar za socijalnu skrb	1.250.000,00	550.000,00	44,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.250.000,00	550.000,00	44,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.250.000,00	550.000,00	44,00%
322		Rashodi za materijal i energiju	1.250.000,00	550.000,00	44,00%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		550.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
1010A100002		Dom za starije i nemoćne osobe - tekući izdaci	4.656.000,00	1.900.000,00	40,81%
3		RASHODI POSLOVANJA	4.656.000,00	1.900.000,00	40,81%
32		MATERIJALNI RASHODI	4.656.000,00	1.900.000,00	40,81%
322		Rashodi za materijal i energiju	4.656.000,00	1.900.000,00	40,81%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.900.000,00	
1010A100003		Dom za starije i nemoćne-investicijsko održavanje	282.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	282.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	282.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	282.000,00	0,00	0,00%
1010A100011		Pomoći gradovima i općinama - ogrjev	1.520.950,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.520.950,00	0,00	0,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.520.950,00	0,00	0,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.520.950,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 005 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA			5.534.700,00	1.911.538,28	34,54%
00501 Odsjek za prostorno uređenje			3.484.700,00	1.410.373,66	40,47%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci			2.400.000,00	966.111,08	40,25%
1001A100014		Sufinanciranje rada Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju	900.000,00	852.640,40	94,74%
3		RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	678.055,33	96,87%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	500.000,00	253.080,64	50,62%
311		Plaće	350.000,00	219.359,75	62,67%
3113	11	Plaće za prekovremeni rad		18.910,50	
3114	11	Plaće za posebne uvjete rada		200.449,25	
313		Doprinosi na plaće	150.000,00	33.720,89	22,48%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		29.916,11	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		3.804,78	
32		MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	424.974,69	212,49%
321		Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	4.440,00	8,88%
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.440,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	14.185,32	28,37%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.185,32	
323		Rashodi za usluge	100.000,00	406.349,37	406,35%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		132.863,49	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.307,15	
3235	11	Zakupnine i najamnine		1.078,03	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		261.000,70	
3239	11	Ostale usluge		1.100,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	174.585,07	87,29%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	174.585,07	87,29%
422		Postrojenja i oprema	100.000,00	101.716,32	101,72%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		101.716,32	
423		Prijevozna sredstva	100.000,00	72.868,75	72,87%
4231	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		72.868,75	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
1001A100017		Legalizacija Romskih naselja Medimurske županije	1.500.000,00	113.470,68	7,56%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.500.000,00	113.470,68	7,56%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.500.000,00	113.470,68	7,56%
323		Rashodi za usluge	1.450.000,00	109.450,68	7,55%
3234	11	Komunalne usluge		67.735,50	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		41.715,18	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	4.020,00	8,04%
3295	11	Pristojbe i naknade		4.020,00	
PROGRAM 1003		Zaštita okoliša	1.084.700,00	444.262,58	40,96%
1003A100009		Zavod za prostorno uređenje Medimurske županije	1.084.700,00	444.262,58	40,96%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.006.700,00	420.342,58	41,75%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	886.300,00	392.226,29	44,25%
311		Plaće	745.000,00	333.419,21	44,75%
3111	11	Plaće za redovan rad		333.419,21	
312		Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	5.900,60	21,07%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		5.900,60	
313		Doprinosi na plaće	113.300,00	52.906,48	46,70%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		45.571,13	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		7.335,35	
32		MATERIJALNI RASHODI	118.900,00	28.116,29	23,65%
321		Naknade troškova zaposlenima	47.000,00	10.952,55	23,30%
3211	11	Službena putovanja		1.059,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		8.618,55	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.275,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	16.300,00	4.865,63	29,85%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.865,63	
323		Rashodi za usluge	28.600,00	6.089,35	21,29%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		241,60	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		5.000,00	
3238	11	Računalne usluge		847,75	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	6.208,76	23,00%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.959,16	
3294	11	Članarine		1.800,00	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		449,60	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.500,00	0,00	0,00%
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	78.000,00	23.920,00	30,67%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	78.000,00	23.920,00	30,67%
422		Postrojenja i oprema	38.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	23.920,00	59,80%
4262	11	Ulaganja u računalne programe		23.920,00	
00503		Odsjek za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo	2.050.000,00	501.164,62	24,45%
PROGRAM 1003		Zaštita okoliša	2.050.000,00	501.164,62	24,45%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
1003A100001		Program zaštite okoliša s Izvješćem o stanju okoliša	250.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00%
1003A100002		Izbjegavanje otpada - edukacija	50.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
1003A100003		Mjere postupanja s otpadom	200.000,00	43.700,00	21,85%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	43.700,00	21,85%
32		MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	43.700,00	21,85%
323		Rashodi za usluge	200.000,00	43.700,00	21,85%
3234	11	Komunalne usluge		43.700,00	
1003A100004		Međimurska priroda - Javna ustanova za zaštitu prirode	800.000,00	437.308,37	54,66%
3		RASHODI POSLOVANJA	784.600,00	430.394,32	54,86%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	503.000,00	303.230,87	60,28%
311		Plaće	432.000,00	260.825,84	60,38%
3111	11	Plaće za redovan rad		260.825,84	
312		Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	1.000,00	20,00%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		1.000,00	
313		Doprinosi na plaće	66.000,00	41.405,03	62,73%
3132	11	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		36.893,06	
3133	11	Doprinosi za zapošljavanje		4.511,97	
32		MATERIJALNI RASHODI	272.000,00	121.328,69	44,61%
321		Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	29.210,76	71,25%
3211	11	Službena putovanja		452,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		27.464,76	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.294,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	38.363,34	54,80%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.394,91	
3222	11	Materijal i sirovine		1.663,13	
3223	11	Energija		22.088,16	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		5.217,14	
323		Rashodi za usluge	109.000,00	36.587,91	33,57%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		9.594,16	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.093,25	
3234	11	Komunalne usluge		750,71	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		1.919,50	
3238	11	Računalne usluge		10.625,00	
3239	11	Ostale usluge		8.605,29	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.000,00	17.166,68	33,01%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.000,00	
3292	11	Premije osiguranja		4.485,59	
3293	11	Reprezentacija		4.681,09	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.500,00	834,76	55,65%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	834,76	55,65%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		834,76	
38		OSTALI RASHODI	8.100,00	5.000,00	61,73%
381		Tekuće donacije	6.500,00	5.000,00	76,92%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
383		Kazne, penali i naknade štete	1.600,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.400,00	6.914,05	44,90%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.400,00	6.914,05	44,90%
422		Postrojenja i oprema	15.400,00	6.914,05	44,90%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		2.298,00	
4225	11	Instrumenti, uređaji i strojevi		4.616,05	
1003A100006		Mjerenje kakvoće zraka i program poboljšanja kakvoće zraka	150.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00%
1003A100007		Strateška ocjena plana ili programa na okoliš	200.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00%
1003A100010		Registar onečišćavanja okoliša	100.000,00	20.156,25	20,16%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	20.156,25	20,16%
32		MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	20.156,25	20,16%
323		Rashodi za usluge	100.000,00	20.156,25	20,16%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		20.156,25	
1003K100001		Regionalno odlagalište smeća	300.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	300.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	300.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 006		PROJEKT REF-a	371.500,00	133.691,66	35,99%
006		PROJEKT REF-a	371.500,00	133.691,66	35,99%
PROGRAM 1001		Tekući izdaci	371.500,00	133.691,66	35,99%
1001T100001		PROJEKT REF-a	371.500,00	133.691,66	35,99%
3		RASHODI POSLOVANJA	371.500,00	133.691,66	35,99%
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	90.600,00	302,00%
321		Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	20.000,00	86.800,00	434,00%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		86.800,00	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	3.800,00	-
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.800,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	1.500,00	1.374,16	91,61%
343		Ostali financijski rashodi	1.500,00	1.374,16	91,61%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		274,20	
3432	11	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		1.099,96	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
38		OSTALI RASHODI	340.000,00	41.717,50	12,27%
381		Tekuće donacije	340.000,00	41.717,50	12,27%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		41.717,50	
RAZDJEL 007 PROJEKT PRODUŽENI BORAVAK ZA UČENIKE ROMSKE NACIONALNE MANJINE			715.000,00	849.338,49	118,79%
007 PROJEKT PRODUŽENI BORAVAK ZA UČENIKE ROMSKE NACIONALNE MANJINE			715.000,00	849.338,49	118,79%
PROGRAM 1001 Tekući izdaci			715.000,00	849.338,49	118,79%
1001T100005 PROJEKT PRODUŽENOG BORAVKA ZA UČENIKE ROMSKE NACIONALNE MANJINE			715.000,00	849.338,49	118,79%
3		RASHODI POSLOVANJA	705.000,00	849.338,49	120,47%
32		MATERIJALNI RASHODI	700.000,00	473.851,32	67,69%
321		Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	53.991,00	269,96%
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		53.991,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	800,85	3,20%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		800,85	
323		Rashodi za usluge	635.000,00	387.511,47	61,03%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		7.735,00	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		337.163,70	
3239	11	Ostale usluge		42.612,77	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	8.550,00	-
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		8.550,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	22.998,00	114,99%
3293	11	Reprezentacija		22.998,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	922,42	18,45%
343		Ostali financijski rashodi	5.000,00	922,42	18,45%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		357,42	
3432	11	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula		565,00	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	374.564,75	-
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	374.564,75	-
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		374.564,75	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
Ukupno rashodi i izdaci			128.250.235,00	43.096.263,73	33,60%

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-08/14-03/7
 URBROJ: 2109/1-02-14-02
 Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

90.

Na temelju članka 52. stavak 3. i članka 56. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09,90/11 i 56/13) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

ODLUKU**o izmjeni Odluke o naknadi za razvoj na uslužnom području**

Članak 1.

U Odluci o naknadi za razvoj na uslužnom području („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10 i 20/11), mijenja se članak 3. i glasi:

„Osnovica naknade za razvoj na uslužnom području je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama.

Naknada za razvoj na uslužnom području obračunava se potrošačima na sljedeći način:

- **0,50 kn/m³ isporučene vode plaćaju svi korisnici sustava javne vodoopskrbe u svrhu izgradnje i rekonstrukcije sustava vodoopskrbe na području Međimurske županije,**
- **1,00 kn/m³ isporučene vode plaćaju svi korisnici sustava javne vodoopskrbe odnosno javne odvodnje, osim korisnika koji u cijeni vode plaćaju troškove pročišćavanja otpadnih voda, a u svrhu izrade projektne dokumentacije za izgradnju sustava odvodnje na području Međimurske županije te za otplatu kredita i financijskih obveza za već izgrađene vodne građevine sustava javne odvodnje, prema sklopljenim sporazumima između Međimurskih voda d.o.o. i Međimurske županije.“**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 325-01/10-03/7

URBROJ: 2109/1-14-02-4

Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**91.**

Na temelju članka 35. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije je na svojoj 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

ODLUKU**o dopuni Odluke o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije**

Članak 1.

U članku 9. stavku 1. Odluke o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 8/13, 14/13, 3/14 i 6/14 – pročišćeni tekst), iza alineje 16. dodaje se nova alineja koja glasi:

„ – vodi bazu podataka o kupoprodajnim cijenama (registar pomoćnih podataka),“

Postojeća alineja 17. postaje alineja 18.

Članak 2.

Odluka o dopuni Odluke o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 023-08/13-03/11

URBROJ: 2109/1-02-14-5

Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**92.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 147. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (NN br. 56/13) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

ODLUKU**o prijenosu poslovnog udjela u društvu MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec**

Članak 1.

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA, Čakovec, Ruđera Boškovića 2, OIB 09161580297, prenosi cijeli svoj poslovni udjel u društvu MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, OIB 81394716246, nominalne vrijednosti **10.467.200,00 kn**, što čini **3,48%** temeljnog kapitala Društva, **bez naknade**, jedinicama lokalne samouprave, imateljima poslovnih udjela u društvu Međimurske vode d.o.o. Čakovec (stjecateljima poslovnih udjela) i to na svakog od njih u omjeru u kojem u društvu Međimurske vode d.o.o., ne računajući poslovni udio Međimurske županije, imaju poslovne udjele, kako slijedi:

1. **GRADU ČAKOVCU**, Čakovec, Kralja Tomislava 15, OIB 44427688822, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **3.605.300,00 kn**, što čini 1,20% temeljnog kapitala,
2. **GRADU PRELOGU**, Prelog, Glavna 33, OIB 55624885874, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **474.300,00 kn**, što čini 0,16% temeljnog kapitala,

3. **GRADU MURSKO SREDIŠĆE**, Mursko Središće, Trg bana Josipa Jelačića 10, OIB 10835908515, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **482.900,00 kn**, što čini 0,16% temeljnog kapitala,
4. **OPĆINI DONJI VIDOVEC**, Donji Vidovec, Rade Končara 9, OIB 09139211445, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **95.800,00 kn**, što čini 0,03% temeljnog kapitala,
5. **OPĆINI SELNICA**, Selnica, Jelačićev trg 4, OIB 92185452390, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **200.000,00 kn**, što čini 0,07% temeljnog kapitala,
6. **OPĆINI NEDELIŠĆE**, Nedelišće, M. Tita 1, OIB 78324830528, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **1.528.100,00 kn**, što čini 0,51% temeljnog kapitala,
7. **OPĆINI BELICA**, Belica, Kralja Tomislava 91, OIB 82653423700, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **190.500,00 kn**, što čini 0,06% temeljnog kapitala,
8. **OPĆINI PODTUREN**, Podturen, Ivana Grščića 5, OIB 86969011305, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **224.200,00 kn**, što čini 0,07% temeljnog kapitala,
9. **OPĆINI DONJA DUBRAVA**, Donja Dubrava, Trg Republike 13, OIB 63140387407, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **146.300,00 kn**, što čini 0,05% temeljnog kapitala,
10. **OPĆINI DOMAŠINEC**, Domašinec, Martina Pušteka 9, OIB 37004222770, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **126.900,00 kn**, što čini 0,04% temeljnog kapitala,
11. **OPĆINI DEKANOVEC**, Dekanovec, Florijana Andrašeca 41, OIB 34666892913, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **51.600,00 kn**, što čini 0,02% temeljnog kapitala,
12. **OPĆINI ŠTRIGOVA**, Štrigova 31, OIB 21565174427, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **202.400,00 kn**, što čini 0,07% temeljnog kapitala,
13. **OPĆINI KOTORIBA**, Kotoriba, Kolodvorska 4, OIB 59532160535, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **341.800,00 kn**, što čini 0,11% temeljnog kapitala,
14. **OPĆINI MALA SUBOTICA**, Mala Subotica, Glavna 29 A, OIB 60445678357, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **279.500,00 kn**, što čini 0,09% temeljnog kapitala,
15. **OPĆINI SVETI JURAJ NA BREGU**, Pleškovec 25, OIB 23610091824, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **302.300,00 kn**, što čini 0,10% temeljnog kapitala,
16. **OPĆINI DONJI KRALJEVEC**, Donji Kraljevec, Kolodvorska 52 D, OIB 51571293140, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **444.800,00 kn**, što čini 0,15% temeljnog kapitala,
17. **OPĆINI GORIČAN**, Goričan, Trg Sv. Leonarda 22, OIB 14842985448, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **169.600,00 kn**, što čini 0,06% temeljnog kapitala,
18. **OPĆINI SVETI MARTIN NA MURI**, Sveti Martin na Muri, Trg Svetog Martina 7, OIB 90870759737, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **206.600,00 kn**, što čini 0,07% temeljnog kapitala,
19. **OPĆINI VRATIŠINEC**, Vratišinec, Dr. Vinka Žganca 2, OIB 92411229523, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **170.200,00 kn**, što čini 0,06% temeljnog kapitala,
20. **OPĆINI ŠENKOVEC**, Šenkovec, Josipa Bedekovića 11, OIB 45676923356, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **241.800,00 kn**, što čini 0,08% temeljnog kapitala,
21. **OPĆINI STRAHONINEC**, Strahoninec, Dravska 1, OIB 60476536903, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **207.900,00 kn**, što čini 0,07% temeljnog kapitala,
22. **OPĆINI OREHOVICA**, Orehovica, Čakovečka 9, OIB 99677841113, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **124.300,00 kn**, što čini 0,04% temeljnog kapitala,
23. **OPĆINI SVETA MARIJA**, Sveta Marija, Trg bana Jelačića 1, OIB 33141736361, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **139.200,00 kn**, što čini 0,05% temeljnog kapitala,
24. **OPĆINI GORNJI MIHALJEVEC**, Gornji Mihaljevec 74, OIB 86063681036, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **119.400,00 kn**, što čini 0,04% temeljnog kapitala,
25. **OPĆINI PRIBISLAVEC**, Pribislavec, Braće Radića 47, OIB 73507516777, poslovni udjel u nominalnom iznosu od **391.400,00 kn**, što čini 0,13% temeljnog kapitala.

Članak 2.

Zadužuje se župan Međimurske županije Matija Posavec, mag. ing., za provedbu ove Odluke, a koji će stjecateljima izdati Izjavu o prijenosu poslovnih udjela na stjecatelje sukladno ovoj Odluci, a koja Izjava ima jednak učinak kao ugovor o prijenosu poslovnih udjela.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 406-01/14-03/3

URBROJ: 2109/1-02-14-02

Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

93.

Na temelju članka 14. stavka 2. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 153/09), članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

ODLUKU**o produljenju važenja Razvojne strategije Međimurske županije 2011.- 2014. na razdoblje 2011.- 2015. godine**

I.

Produljuje se važenje Razvojne strategije Međimurske županije 2011.- 2014. na razdoblje 2011. - 2015. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuju se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 302-01/11-02/3

URBROJ: 2109/1-02-14-5

Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**94.**

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst), 8/13 i 6/14) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članice Odbora za socijalnu skrb**

1. DOLORES NOVAK iz Novakovca, Glavna 45, razrješuje se dužnosti članice Odbora za socijalnu skrb (iz redova javnih – stručnih djelatnika), s danom 09.10.2014. godine.
2. MIRJANA MURK iz Novakovca, Glavna 22, imenuje se za članicu Odbora za socijalnu skrb (iz redova javnih – stručnih djelatnika), s danom 10.10.2014. godine.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-05/14-03/9

URBROJ: 2109/1-02-14-02

Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**95.**

Temeljem članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članaka 8. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 40/08 i 44/08), članka 21.

Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) i članka 61. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici održanoj 09.10.2014. godine donijela

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana i zamjenika člana Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije**

- I. **VERA GOJKOVIĆ, dr. med.**, predstavnica Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije, razrješuje se dužnosti člana Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije.
ROMEO NOVAK, razrješuje se dužnosti zamjenika člana Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije.
- II. **Dr. sc. TOMISLAV NOVINŠČAK, dr. med.**, v.d. ravnatelja Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije, imenuje se članom Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije.
VLADIMIRA KRIŽAJ-GRABANT, dipl. iur., zamjenica v.d. ravnatelja Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije, imenuje se zamjenikom člana Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije, dr. sc. Tomislava Novinščaka, dr. med.
- III. Ovo Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-06/14-03/3

URBROJ: 2109/1-02-14-02

Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**96.**

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti za sklapanje izvansudske nagodbe između Međimurske županije i Državnog hidrometeorološkog zavoda**

1. U izvanparničnom postupku broj: N-DO-7/14 daje se suglasnost za sklapanje izvansudske nagodbe između Međimurske županije i Državnog hidrometeorološkog zavoda, zastupanog po Županijskom državnom odvjetništvu u Varaždinu.
2. Izvansudska nagodba se sklapa pod sljedećim uvjetima:

- Međimurska županija se obvezuje Državnom hidrometeorološkom zavodu na ime zakonske obveze proizašle iz odredbe čl. 13. Zakona o sustavu obrane od tuče (NN, 53/01) isplatiti 912.493,74 kn uvećano za zakonske zatezne kamate;
- dinamika otplate:
 - 1. uplata u iznosu od 150.000,00 kn do dana 31.12.2014. godine;
 - preostali iznos u četiri jednake rate s polugodišnjim dospeljima (15.06.2015. godine, 15.12.2015. godine, 15.06.2016. godine i 15.12.2016. godine);
 - zakonske zatezne kamate se obračunavaju po stopi određenoj za svako polugodište uvećanjem eskontne stope HNB-a koja je vrijedila zadnjeg dana polugodišta koje je prethodilo tekućem polugodištu uvećanoj za 5 postotnih poena.
- 3. Ovlašćuje se župan Matija Posavec, mag. ing. za zastupanje Međimurske županije u pregovorima sa Županijskim državnim odvjetništvom, a u svezi sporazumnog utvrđenja razdoblja tijekom kojeg se obračunavaju zakonske zatezne kte.
- 4. Ovlašćuje se župan Matija Posavec mag.ing. za provođenje ovog Zaključka i potpisivanje nagodbe i drugih akata koji proizlaze iz istog.
- 5. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-02/14-03/17
 URBROJ: 2109/1-02-14-02
 Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

97.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu župana Međimurske županije za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine

1. Prihvaća se Izvješće o radu župana Međimurske županije za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-01/14-02/21
 URBROJ: 2109/1-02-14-2
 Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

98.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvještaja o provedbi Razvojne strategije Međimurske županije za 2013. godinu

1. Prihvaća se Izvještaj o provedbi Razvojne strategije Međimurske županije za 2013. godinu.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 021-01/14-02/21
 URBROJ: 2109/1-02-14-2
 Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

99.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Međimurske županije u 2013. godini

1. Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara na području Međimurske županije u 2013. godini.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-01/14-02/7
 URBROJ: 2109/1-02-14-2
 Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

100.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 8/13 i 6/14) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 6/14), Skupština Međimurske županije je na 10. sjednici, održanoj 09.10.2014. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o stanju okoliša Međimurske županije**

1. Prihvaća se Izvješće o stanju okoliša Međimurske županije.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 351-01/14-03/2

URBROJ: 2109/1-02-14-9

Čakovec, 09. listopada 2014.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,
GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA**

Odsjek za zaštitu okoliša i prirode

KLASA: 351-01/14-03/2

URBROJ: 2109/1-09-3/01-14-8

Čakovec, rujna, 2014.

IZVJEŠĆE**O STANJU OKOLIŠA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE****SADRŽAJ:**

I.	UVOD	1
1.	OSNOVNA OBILJEŽJA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	2
II.	STANJE OKOLIŠA PO SASTAVNICAMA	5
1.	TLO	5
2.	VODE	9
2.1.	Obrana od poplava	14
2.2.	Stanje sustava za obranu od poplava	17
2.2.1.	Rijeka Drava	17
2.2.2.	Rijeka Mura	17
2.3.	Zaštita od štetnog djelovanja voda i uređenja vodotoka	18
2.4.	Osnovni podaci o podzemnim vodama	19
2.5.	Stanje voda sliva Drave u Međimurskoj županiji u razdoblju 2008. – 2012. godine	21
2.5.1.	Praćenje stanja površinskih voda sliva Drave u okviru monitoringa stanja voda u Republici Hrvatskoj	21
2.5.2.	Monitoring Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava	28
2.6.	Zaštita izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija	30
2.7.	Vodoopskrba u Međimurskoj županiji	34
3.	ZRAK	39
4.	BIORAZNOLIKOST, KRAJOBRAZNA RAZNOLIKOST I GEORAZNOLIKOST TE ZAŠTIĆENI DIJELOVI PRIRODE	41
4.1.	Zaštita krajobrazne raznolikosti	45
4.2.	Rezervat biosfere Mura-Drava-Dunav	47
4.3.	Ekološka mreža – Područja NATURA 2000	48
4.4.	Upravljanje zaštićenim područjima i područjem ekološke mreže	50
4.5.	Bioraznolikost	51
4.5.1.	Izvorne pasmine u Međimurju	54
4.5.2.	Invazivne strane vrste	55
4.6.	Georaznolikost	56
III.	STANJE OKOLIŠA PO SEKTORIMA	57
1.	STANOVNIŠTVO	57
2.	PROMET	58
3.	TURIZAM	60
4.	ŠUMARSTVO	62
5.	EKSPLOATACIJA MINERALNIH SIROVINA	63
6.	POLJOPRIVREDA	64
7.	OTPAD	69
8.	OTPADNE VODE I SUSTAV ODVODNJE OTPADNIH VODA U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJU	76
8.1.	Kanalizacijski sustav odvodnje otpadnih voda Čakovec	77
8.2.	Sadašnje stanje sustava odvodnje na području Županije	78
8.2.1.	Kanalizacija naselja Nedelišće	79
8.2.2.	Kanalizacija Mačkovec	79
8.2.3.	Kanalizacija Savska Ves	79
8.2.4.	Kanalizacija Novo Selo Rok – Krištanovec	79
8.2.5.	Kanalizacija Ivanovec	79
8.2.6.	Kanalizacija Donji Kraljevec	79
8.2.7.	Kanalizacija Donji Hrašćan	80
8.2.8.	Kanalizacija Donji Pustakovec	80
8.2.9.	Kanalizacija Hodošan	80
8.2.10.	Kanalizacija Palinovec	80
8.2.11.	Kanalizacija Sveti Juraj u Trnju	80
8.2.12.	Kanalizacija Mursko Središće	80
8.2.13.	Kanalizacija Kotoriba	81
8.2.14.	Kanalizacija Pribislavec	81
8.2.15.	Kanalizacija Šenkovec	81
8.2.16.	Kanalizacija Vratišinec	81
8.3.	Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda	83
8.3.1.	Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Čakovec	83

8.3.2. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Podturen	84
8.3.3. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Donji Kraljevec	84
9. ENERGIJA I OKOLIŠ	86
9.1. Učinci pojedinih izvora energije na okoliš	87
IV. PROVEDBA ZAŠTITE OKOLIŠA	90
1. PROCJENA UTJECAJA NA OKOLIŠ	90
1.1. Ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš	93
2. OKOLIŠNA DOZVOLA – UTVRĐIVANJE OBJEDINJENIH UVJETA ZAŠTITE OKOLIŠA	93
3. OCJENA PRIHVATLJIVOSTI ZAHVATA ZA EKOLOŠKU MREŽU	93
4. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA	96
5. INSPEKCIJA	97
6. ULAGANJE I FINANCIRANJE ZAŠTITE OKOLIŠA	98
7. MREŽA ZELENIH TELEFONA	99
8. PRIZNANJE I NAGRADE NA PODRUČJU ZAŠTITE OKOLIŠA	100
V. ZAKLJUČAK	101

POPIS SLIKA:

Slika 1.: Prostorni obuhvat Međimurske županije
Slika 2.: Prostorni raspored jedinica lokalne samouprave na području MŽ
Slika 3.: Gornje Međimurje i Donje Međimurje
Slika 4.: Rijeka Mura
Slika 5.: Rijeka Drava i područje uz rijeku Dravu
Slika 6.: Trajni nasadi na području Županije
Slika 7.: Poplave uz rijeku Muru u kolovozu 2005. godine
Slika 8.: Nasipi na području uz rijeku Muru
Slika 9.: Zaštićena područja Mure i Drave na području Županije
Slika 10.: Pregledni prikaz županija, gradova i općina na kojima se prostire Regionalni park Mura – Drava
Slika 11.: Regionalni park Mura – Drava na području Županije
Slika 12.: Zaštićeni dijelovi prirode na području Županije
Slika 13.: Spomenici parkovne arhitekture na području Županije
Slika 14.: Karta zaštićenih područja RH – Predmetno područje: Međimurska županija
Slika 15.: Krajobraz Donjeg Međimurja iz zraka
Slika 16.: Područje rezervata biosfere Mura – Drava – Dunav
Slika 17.: Područje ekološke mreže u Međimurju
Slika 18.: Karta ekološke mreže RH (EU ekološke mreže Natura 2000) – predmetno područje: Međimurska županija
Slika 19.: Sjedište ustanove iz zraka, znak zaštite prirode, aktivnosti na rijeci Muri
Slika 20.: Crnkasta sasa, močvarna kaljužnica, kockavica i žuta perunika
Slika 21.: Vretence, bjelouška, smeđe krastače, veliki plavac
Slika 22.: Međimurski konj, pčele sivke, krave na gmajni

Slika 23.: Šumske površine u Međimurju
Slika 24.: Eksploatacijsko polje
Slika 25.: Poljoprivredne površine na području Međimurja
Slika 26.: Kanali za navodnjavanje i pripadajuće neto površine – Situacija MŽ
Slika 27.: Prikaz stanja izgrađenosti sustava odvodnje na području Međimurja krajem prošlog stoljeća
Slika 28.: Pročistač otpadnih voda kanalizacijskog sustava „Čakovec“
Slika 29.: Hidroenergetski objekti na području Županije
Slika 30.: Logo Zelenog telefona

POPIS TABLICA:

Tablica 1.: Međimurska županija u Republici Hrvatskoj
Tablica 2.: Površina prenamijenjenog poljoprivrednog zemljišta u Međimurskoj županiji od 1994. – 2012. godine
Tablica 3.: Manji vodotoci na području Međimurske županije
Tablica 4.: Ukupna dužina vodotoka I. i II. reda, te melioracijskih kanala za odvodnju i navodnjavanje
Tablica 5.: Ukupna dužina nasipa (km)
Tablica 6.: Glavni objekti sustava obrane od poplava (akumulacije, retencije, ustave, preljevi, crpne stanice, HE, oteretni i lateralni kanali)
Tablica 7.: Pregled broja analiziranih uzoraka vode za piće internog laboratorija Međimurskih voda d.o.o. Čakovec
Tablica 8.: Klasifikacija ekološkog stanja površinskih voda
Tablica 9.: Klasifikacija kemijskog stanja površinskih voda
Tablica 10.: Ekološko stanje Drave kod Kuršanca (postaja Drava – Varaždin) u razdoblju 2008. – 2012. godine
Tablica 11.: Kemijsko stanje kod Kuršanca (postaja Drava – Varaždin) u razdoblju 2008. – 2012. godine
Tablica 12.: Ekološko stanje Mure kod Goričana u razdoblju 2008. – 2012. godine
Tablica 13.: Kemijsko stanje Mure kod Goričana u razdoblju 2008. – 2012. godine
Tablica 14.: Ekološko stanje pritoka Mure u razdoblju 2008. – 2012. godine
Tablica 15.: Kemijsko stanje pritoka Mure u razdoblju 2008. – 2012. godine
Tablica 16.: Stanje vode na postajama Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava u 2012. godini prema kemijskim i fizikalno kemijskim pokazateljima koji prate biološke pokazatelje
Tablica 17.: Stanje vode na postajama Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava u 2012. godini prema kemijskim pokazateljima
Tablica 18.: Procjene razina onečišćenosti zraka obzirom na zaštitu zdravlja ljudi za zonu HR1 u koju spada i Međimurska županija
Tablica 19.: Prikaz površina i motornih vozila u Međimurskoj županiji i usporedba s Republikom Hrvatskom (podaci iz 2012. godine)

- Tablica 20.: Poljoprivredna gospodarstva i korišteno poljoprivredno zemljište u MŽ
- Tablica 21.: Poljoprivredne površine na području Međimurske županije prema kategorijama
- Tablica 22.: Površine ekološkoj poljoprivredi na području MŽ
- Tablica 23.: Količine otpada u tonama za razdoblje od 1996. – 2013. godine
- Tablica 24.: Izgrađenost kanalizacijskog sustava na području grada Čakovca s 31. prosinca 2012. godine
- Tablica 25.: Popis zahvata
- Tablica 26.: Popis zahvata
- Tablica 27.: Broj zapisa u bazi Registra onečišćavanja okoliša za područje MŽ
- Tablica 28.: Sredstva namijenjena Programu 003 – Zaštita okoliša u Proračunu MŽ
- Tablica 29.: Broj poziva upućenih na Zeleni telefon u razdoblju od 2002. – 2007. godine
- Tablica 30.: Broj poziva upućenih na Zeleni telefon u razdoblju od 2008. – 2013. godine
- Tablica 31.: Pregled dobitnika državne nagrade za zaštitu okoliša s područja Županije

POPIS GRAFIKONA:

- Grafikon 1.: Priključenost kućanstava na vodoopskrbni sustav
- Grafikon 2.: Priključenost u gospodarstvu i ustanovama na vodoopskrbni sustav
- Grafikon 3.: Potrošnja vode u kućanstvima, gospodarstvu i ustanovama u razdoblju od 2002. – 2012. godine
- Grafikon 4.: Prosječna potrošnja vode u kućanstvu u razdoblju od 2002. – 2012. godine
- Grafikon 5.: Prosječna potrošnja vode u gospodarstvu i ustanovama u razdoblju od 2002. – 2012. godine
- Grafikon 6.: Postotak stanovnika obuhvaćen organiziranim skupljanjem miješanog komunalnog otpada na području Županije u razdoblju od 2007. – 2013.
- Grafikon 7.: Ukupna količina miješanog komunalnog otpada na području Županije u razdoblju od 2007. – 2013.
- Grafikon 8.: Postotak odvojeno skupljenih količina posebnih kategorija otpada na području Županije u razdoblju od 2007. – 2013.
- Grafikon 9.: Ukupne količine opasnog i neopasnog otpada na području Županije u razdoblju od 2007. – 2013.
- Grafikon 10.: Izgrađena mješovita i sanitarna kanalizacija u naseljima grada Čakovca
- Grafikon 11.: Ukupna duljina izgrađene mješovite i sanitarne kanalizacijske mreže po jedinicama lokalne samouprave u Međimurskoj županiji
- Grafikon 12.: Izgrađenost kanalizacijske mreže na području MŽ
- Grafikon 13.: Izgrađena kanalizacijska mreža prema tipu kanalizacije na području MŽ
- Grafikon 14.: Priključenost kućanstava na kanalizacijski sustav u JLS
- Grafikon 15.: Priključenost kućanstava na kanalizacijski sustav u MŽ
- Grafikon 16.: Broj provedenih postupaka PUO
- Grafikon 17.: Broj provedenih javnih uvida i iznesenih primjedbi
- Grafikon 18.: Broj provedenih javnih izlaganja i broj sudionika

I. UVOD

Obveza izrade Izvješća o stanju okoliša propisana je člankom 59. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" broj 80/13., 153/13.) (*dalje u tekstu Izvješća: Zakon*). Izvješće o stanju okoliša Međimurske županije važan je dokument ne samo zbog toga što njegovim donošenjem Županija izvršava svoju zakonsku obvezu nego zbog toga što je to dokument koji svojim sadržajem daje ocjenu stanja okoliša po njegovim sastavnicama, što je temelj za određivanje strategije Međimurja u pitanjima zaštite okoliša kao puta kojim treba krenuti i cilja kojemu treba težiti te izradu programa zaštite okoliša kao načina kojim će se određeni strateški ciljevi ostvariti. Izvješće donosi Skupština županije, a objavljuje se u "Službenom glasniku Međimurske županije". Na temelju Izvješća izrađuje se Program zaštite okoliša županije.

Osim odredbi Zakona za izradu Izvješća relevantni su i svi drugi Zakoni koji reguliraju odnose za pojedine sastavnice okoliša iz područja gospodarenja vodama, gospodarenja šumama, gospodarenja otpadom, djelatnosti poljoprivrede, rudarstva i drugo, kao i njihovi podzakonski akti te drugi propisi koji reguliraju ukupne odnose. Izvješće je rađeno na temelju suradnje s jedinicama lokalne samouprave, uredom državne uprave, stručnim institucijama, inspekcijским službama, nevladinim udrugama, obilaskom terena te putem upitnika.

Za potrebe izrade Izvješća, gdje god je to bilo moguće, pribavljeni su recentni podaci te obrađeni na razini posljednjih deset godina. Prilikom prikupljanja podataka pojavljivale su se poteškoće prvenstveno iz razloga što svako tijelo ili institucija vodi podatke o elementima okoliša za koje je zaduženo na specifičan način, koji prvenstveno ovisi o osnovnome propisu koji regulira njegovo djelovanje. Osim toga svako tijelo vodi podatke na razini prostora koji organizacijski pokriva. Ovaj dokument, kao i dokumenti izrađeni na temelju njega imat će svoj puni smisao samo onda ukoliko budu podlogom stvarnog provođenja zaštite okoliša na terenu.

Nakon uvodnog dijela daju se podaci o Međimurskoj županiji i prikazuje ustroj Županije kao jedinice regionalne (područne) samouprave. Slijedi glavni dio Izvješća u kojemu je prikazano stanje okoliša po pojedinim sastavnicama okoliša te opterećenja na okoliš. Kakvoća opisa postojećeg stanja u izravnoj je vezi s kakvoćom dostupnih podataka i informacija te se metodologija izrade Izvješća sastojala u prikupljanju, obradi i ujednačavanju podataka od institucija koje posjeduju mjerodavne podatke za određeno područje. U sklopu Izvješća dan je i broj zapisa operatera s područja Međimurske županije upisanih u bazu Registra onečišćavanja okoliša. Na kraju svakog poglavlja u Izvješću su iznijeti određeni ciljevi i preporuke ili su unijeti u sam tekst unutar svakog od poglavlja, kako bi se neki od njih, prije izrade i donošenja Programa zaštite okoliša, mogli provoditi kad to nalaže hitnost rješavanja nekog problema.

Obzirom da na području županije ne postoji detaljno i sustavno praćenje sastavnica okoliša mjerenjem za njih karakterističnih parametara, nema cjelovitog prikupljanja informacija o okolišu i, najvažnije, nema dogovorenih

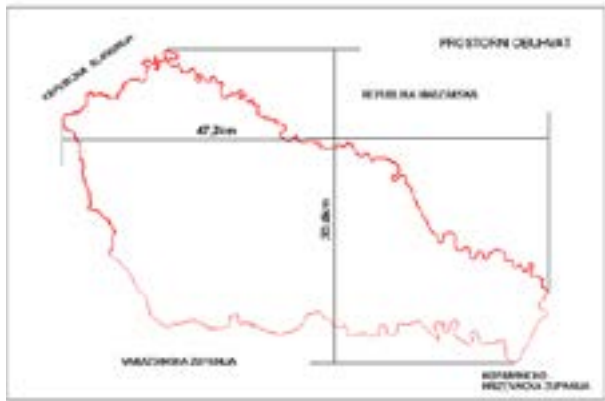
specifičnih pokazatelja kojima bi se pratile promjene u stanju okoliša teško je ocijeniti stanje okoliša. Na temelju onoga što znamo, mišljenja o stanju okoliša u Međimurju su podijeljena: jedni drže da je ono loše i zbog stanja i zbog odnosa spram svih sastavnica okoliša, drugi misle da je stanje našeg okoliša dobro, štoviše, odlično, pa da upravo na tome možemo graditi budućnost. Za pretpostaviti je i vjerovati da je istina negdje u sredini, sve dok se stanje ne bude moglo sustavno i cjelovito nadzirati.

Osnovno je polazište da je okoliš Međimurske županije u relativno dobrom stanju te predstavlja vrijedno prirodno dobro održivog razvoja. U pojedinim segmentima (otpad, otpadne vode, eksploatacija mineralnih sirovina) okoliš je izložen pritiscima te se traže racionalni postupci za njegovu sanaciju, koja ne može biti niti jednostavna niti jeftina. Sam razvoj županije, odnosno neke od smjernica razvoja upozoravaju na neophodne preventivne mjere, da se stanje okoliša ne pogorša. Pritisci na okoliš uvjetuju stanje okoliša, a mogućnosti njegove zaštite ovise o upravljanju okolišem, u prvom redu o zakonodavstvu, državnim, županijskim, gradskim i općinskim službama, djelovanju nevladinih udruga, edukaciji te sudjelovanju javnosti.

1. OSNOVNA OBILJEŽJA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Međimurska županija nalazi se na krajnjem sjevernom dijelu Republike Hrvatske. Zbog smještaja na tromeđi Slovenije, Mađarske i Hrvatske njezin položaj ima izrazito pogranični karakter. Iako periferno smještena na prostor Hrvatske, Međimurska županija nema perifernu ulogu u prometnom smislu, već se nalazi na važnim prometnim pravcima koji ju približavaju ne samo ostalim dijelovima Hrvatske, već i susjednim srednjoeuropskim zemljama.

Slika 1.: Prostorni obuhvat Međimurske županije



Izvor: Zavod za prostorno uređenje MŽ

Tablica 1.: Međimurska županija u Republici Hrvatskoj

	Republika Hrvatska	Međimurska županija	% u RH
površina (km ²)	56.594	729,58	1,3
broj gradova	127	3	2,4
broj općina	429	22	5,1
broj naselja	6.755	131	1,9
stanovništvo (popis 2011.)	4.284,889	113.804	2,7
broj stanovnika na km ²	75,51	156,11	

broj kućanstva

35.151

Izvor: Međimurska županija u brojkama 2012. (www.udu-mz.hr)

Slika 2.: Prostorni raspored jedinica lokalne samouprave na području MŽ



Prostor Međimurja sa sjevera i juga omeđuju rijeke Mura i Drava, koje mu daju prirodna i zemljopisna obilježja. Međimurje se nalazi na dodiru dviju velikih morfoloških cjelina ovog dijela Europe: Panonske nizine i Istočnih Alpa. Prema prirodno – geografskim osobinama, jasno se diferenciraju dvije osnovne mikroregionalne cjeline: brežuljkasto Gornje i nizinsko Donje Međimurje. Reljefno izražajnije, u odnosu na okolni nizinski prostor, šira kontaktna prijelazna zona između te dvije mikroregionalne cjeline tzv. pleistocenska ravan, slična je Donjem Međimurju i smatra se njenim sastavnim dijelom.

Najzapadniji dio Međimurja je Gornje Međimurje, brežuljkasto područje Međimurskih gorica koja se nastavlja na Slovenske gorice. Maksimalne kote ne prelaze 350 m n.m. Donje Međimurje, u koje ubrajamo i prijelaznu pleistocensku ravan, je međuriječna nizina blago nagnuta od zapada prema istoku, tj. u smjeru toka rijeke Drave, Mure i Trnave. Reljefno najniži, geološki najmlađi, su aluvijalni nanosi uz riječne tokove. Na reljefno nešto višu i ocjeditiju pleistocensku terasu (mlađi virm) na zapadnoj strani nastavlja se reljefno znatno viša starija pleistocenska terasa (stariji virm) koju zovemo pleistocenska ravan.

Slika 3.: Gornje Međimurje i Donje Međimurje





Pedološki pokrov Međimurske županije čine nemeliorirana i meliorirana automorfna i hidromorfna tla. Nemeliorirana i meliorirana automorfna tla – nerazvijena, humusno akumulativna, kambična i lesivirana vlažena su samooborinskom vodom, zauzimajući pozitivne i relativno dobro ocjedite terene. Nemeliorirana hidromorfna tla su izvan direktnog utjecaja kanala i/ili vodotoka, imajući povremeno visoku razinu podzemne vode i/ili sporo procjeđivanje i/ili stagniranje površinske vode. Meliorirana, odnosno hidromeliorirana hidromorfna tla – aluvijalno oglejeno semiglej, pseudoglej, hipoglej, amfiglej, imaju djelomično ili optimalno regulirani vodno-zračni režim u području direktnog utjecaja reguliranih vodotoka i/ili osnovne kanalske mreže.

Vodni tokovi u međimurskom kraju vrlo su bitan prirodni element. Uz rijeku Dravu tu je njena najveća pritoka Mura s Trnavom. I tu riječna korita nisu još bila fiksirana u pleistocenu; tada su tekućice nosile mnogo naplavnog materijala i taložile ga. Zbog slabe otpornosti neogenskih i pleistocenskih naslaga riječna korita su se često mijenjala, a približno sadašnji pravac dobila su tek u holocenu. Dravi se i u povijesno doba, sve do naših dana, pomicalo korito što dokazuju mrtvi rukavci s obje strane uz rijeku. Zna se npr. da je Drava 1710. godine načinila novo korito sjeverno od Legrada blizu utoka Mure u Dravu i tako odvojila to mjesto od Međimurja.

Slika 4.: Rijeka Mura



Slika 5.: Rijeka Drava i područje uz rijeku Dravu



Opće klimatske značajke Međimurja određene su pripadnošću ovog prostora široj klimatskoj regiji, Panonskoj nizini. Međimurje se prostire između 16°15' i 16°53' istočne geografske dužine 46°18' i 46°32' sjeverne geografske širine. Njegov položaj na zapadnom rubu panonskih ravnica, a istovremeno blizu alpskog prostora (peripanonski prostor), kao i reljefne različitosti glavnih dijelova mikroregije (brežuljkasto gornje i nizinsko donje Međimurje), te izduženosti Međimurja u smjeru zapad-istok između dva riječna toka, pogoduju stvaranju lokalnih klimatskih prilika.

II. STANJE OKOLIŠA PO SASTAVNICAMA

1. TLO

Tlo sukladno Zakonu o zaštiti okoliša ima sljedeće značenje: *gornji sloj Zemljine kore, smješten između kamene podloge i površine. Tlo se sastoji od čestica minerala, organske tvari, vode, zraka i živih organizama.* Zaštita tla obuhvaća očuvanje zdravlja i funkcija tla, sprečavanje oštećenja tla, praćenje stanja i promjenu kakvoća tla te saniranje i obnavljanje oštećenih tala i lokacija. Onečišćenje, odnosno oštećenje tla smatra se štetnim utjecajem na okoliš, a utvrđivanje prihvatljivih graničnih vrijednosti kakvoće tla provodi se na temelju posebnih propisa. Zaštita zemljine kamene kore obuhvaća održivo iskorištavanje mineralnih sirovina, održivo korištenje krajobrazne raznolikosti i zaštitu geološki vrijednih pojava, objekata i struktura.

Što se tiče zakonske regulative, Republika Hrvatska nema Zakon o zaštiti tla, a zakoni koji donekle reguliraju pojedine elemente zaštite tla su propisi iz sljedećih područja: zaštite okoliša, zaštite prirode, poljoprivredno zemljište i poljoprivreda, šume, vode, zaštite zraka, gospodarenja otpadom, prostorno uređenje i gradnja, rudarstvo, državna izmjera i katastar te podzakonski propisi kojima se regulirana navedena područja.

Osnovno je da tlo treba koristiti razumno i očuvati njegovu produktivnost, a nepovoljne učinke na tlo izbjegavati u najvećoj mogućoj mjeri. Tlo je ključna sastavnica okoliša, poput vode i zraka. Ubraja se u uvjetno obnovljive resurse obzirom na dugotrajne procese nastanka i razvoja. Spoznaja o ozbiljnosti problematike oštećenja i onečišćenja tla ostala je u užem krugu specijalista i stručnih ljudi, za razliku od onečišćenja zraka i vode, što je prihvaćeno kao sveopći problem. Prepoznati su sljedeći glavni pritisci na tlo:

- erozija,
- smanjenje organske tvari,
- onečišćenje tla,
- prenamjena,
- smanjenje biološke raznolikosti tla,
- zbijanje tla.

Monitoring tla na području županije ne radi se u smislu izvora, vrste i količine onečišćujućih tvari. Najveći i najbrži učinak na kakvoću tla ima antropogeni utjecaj. Kako bi se povećala plodnost tla neophodan je utjecaj čovjeka te čovjek upotrebljava ciljane zaštitna sredstva i mineralna gnojiva čime se naravno mijenjaju osnovna svojstva tla. Ove je godine raspisan Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi za provođenje Programa Kontrola plodnosti tla na području Međimurske županije, konkretno područje općine Belica i Donji Kraljevec, a na koji se mogu javiti obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, a imaju sjedište/prebivalište na području općina Belica i Donji Kraljevec. Svrha Programa Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima na području Međimurske županije je praćenje stanja poljoprivrednog zemljišta i utvrđivanje preporuka za gnojidbu s ciljem optimalizacije gnojidbe i postizanja visokih i stabilnih prinosa u granicama ekonomičnosti, uz istovremeno smanjenje ekološkog opterećenja.

Za područje Županije ne postoje podaci o količinama i načinu primjene sredstava za zaštitu bilja te bi bilo svrhovito da se u suradnji s mjerodavnim službama i ustanovama uspostavi odgovarajući nadzor.

Poljoprivredno savjetodavna služba Čakovec provodi ispitivanja kiselosti tla, kao i ispitivanja na mikrohranjiva (dušik, fosfor, kalij). Navedene analize tla nalaze svoju primjenu u individualnim zahvatima za utvrđivanja reprezentativnog staništa za ciljanu poljoprivrednu kulturu. Uz fizikalno – kemijske analize tla, služba djeluje i savjetodavno i edukacijski.

Unatoč navedenom za dio područja ili cijelu županiju ne postoje objedinjeni i sistematizirani podaci koji bi dali cjelovitu sliku stanja tla. Stoga bi nadležna tijela trebala započeti sa sistematizacijom podataka i izvješćivanjem zainteresiranih subjekata i Županije o stanju tla, uočenim promjenama i ostalim važnim podacima.

Prema podacima iz Popisa poljoprivrede 2003. na području Međimurja ukupno raspoloživa površina zemljišta iznosi 34.958,60 ha. Od toga ukupno korišteno poljoprivredno zemljište iznosi 28.901,17 ha, a ostatak od 6.057,43 ha spada u ostalo zemljište. Od ukupno korištenog poljoprivrednog zemljišta oranice i vrtovi zauzimaju 23.156,27 ha, povrtnjaci na okućnici 154,30 ha, livade 3.927,91 ha, pašnjaci 291,34 ha, voćnjaci 643,44 ha, vinogradi 697,52 ha te rasadnici i košaračka vrba 30,39 ha. Od ostalog zemljišta 967,01 ha je neobrađeno poljoprivredno zemljište, a 2.844,34 ha zauzima šumsko zemljište.

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu, poljoprivredno je zemljište definirano kao dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Zaštita poljoprivrednog zemljišta od onečišćavanja provodi se zabranom, sprečavanjem i ograničavanjem unošenja onečišćujućih tvari u zemljište kao i poduzimanjem drugih mjera za njegovo očuvanje. Pravilnikom o zaštiti poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja određene su maksimalno dopuštene količine onečišćujućih tvari u poljoprivrednom zemljištu. Onečišćujuća tvar je svaka tvar koja može prouzročiti promjene kemijskih, fizikalnih i bioloških značajki zemljišta uslijed čega se umanjuje njegova proizvodna sposobnost, odnosno ograničava korištenje u poljoprivrednoj proizvodnji. Onečišćenost poljoprivrednog zemljišta je stanje koje nastaje izravnim unošenjem ili postupnim rasprostriranjem (transportom ili taloženjem) onečišćujućih tvari i njihovim nakupljanjem u zemljištu iznad najviših dopuštenih količina. Onečišćujuće tvari su i tvari koje se ubičajeno unose u poljoprivredno tlo, ali zbog nestručne primjene u neprimjerenim količinama, u krivo vrijeme ili na neprikladnim tlima, mogu prouzročiti štete po okoliš.

Teški metali središnji su problem današnje ekologije, osobito agroekologije. Zajednički je značaj teških metala njihovo praktički neograničeno nakupljanje u biosferi. U lanac hranidbe ulaze uglavnom preko korijena a lista biljke, a kako ih biljka iz tla prima u količini razmjernoj sadržaju u otopini tla, svaka biljka uzgojena na tlu s povećanim sadržajem teških metala sadrži teške metale u količini koja može ugroziti zdravlje potrošača – domaće životinje i čovjeka. Druga je osobina teških metala koji su biogeni elementi, veoma mala razlika između za život potrebnih i stimulativnih i štetnih koncentracija.

Istraživanja onečišćenja tla teškim metalima na području Županije su malobrojna i provedena u okviru različitih projekata. Na području Donjeg Međimurja provedeno je tijekom 2003. – 2006. godine istraživanje teških metala u antropogenom tlu i procjednoj vodi u voćnjaku jabuka. Istraživanje je provedeno suradnjom Sveučilišta u Zgrebu,

Agronomskog fakulteta, Zavoda za pedologiju s istraživačem Dr.sc. Danijela Jungić i Sveučilišta u Mostaru, Agronomskog i prehrambeno-tehnološkog fakulteta s istraživačem Doc.dr.sc. Radica Ćorić. Cilj istraživanja bio je utvrditi stanje kadmija, bakra, olova i cinka u tlu i procjednoj vodi pri intenzivnoj proizvodnji jabuka te ocijeniti stupanj onečišćenja tla i procjedne vode sukladno zakonskoj regulativi. Zaključak nakon provedenog istraživanja bio je da iako su istraživani teški metali bili unutar zakonom propisanim MDK (maksimalno dopuštene koncentracije), ipak parametar So (ukupni sadržaj teških metala u zemljištu / maksimalno dopuštena vrijednost x 100) ukazuje na to da onečišćenost tla varira od: čistog do tla povećane onečišćenosti olovom, te od tla velike onečišćenosti do onečišćenog tla kadmijem, bakrom i cinkom. Kakvoća procjedne vode s obzirom na utvrđene koncentracije teških metala u velikoj mjeri ugrožena. Procjedna voda je najmanje onečišćena cinkom, potom kadmijem, a najviše olovom i bakrom. Iz oraničnog sloja tla ukupno se godišnje najviše ispralo olovo (94,3 g Pb/ha), a najmanje kadmij (1,03 g Cd/ha). U zaključku također stoji da bi stanje teških metala u tlu i procjednoj vodi trebalo pratiti redovito, kroz duži niz godina, budući se radi o ekološki vrlo osjetljivom području.

Slika 6.: Trajni nasadi na području Županije



Opterećenju i/ili onečišćenju tla na području županije doprinosi i neadekvatna primjena stajskog gnojiva, krutog stajskog gnojiva, gnojovke i gnojnice u poljoprivrednom tlu. U cilju smanjivanja gubitka dušika ispiranjem i isparavanjem zabranjuje se gnojenje gnojnicom i gnojovkom na svim poljoprivrednim površinama bez obzira na pokrov u razdoblju od 15. studenog do 15. veljače te gnojenje gnojnicom i gnojovkom raspodjelom po površini bez unošenja u tlo na svim poljoprivrednim površinama u razdoblju od 1. svibnja do 1. rujna.

Veće opterećenje pedosfere Međimurja su i ceste. Sukladno Odluci o razvrstavanju javnih cesta (NN br. 94/14) dužina javnih cesta u Međimurskoj županiji je: lokalnih cesta 247,9 km te županijskih cesta 203,0 ili ukupno opterećenje tla u Međimurskoj županiji cestama je 450,9 km, ne računajući državne ceste.

Erozija zemljišta je pojava koja neprekidno djeluje na cjelokupnom području s manjim ili većim intenzitetom. Osim stoljetnog krčenja šumskog pokrova na području Međimurja, na pojavu erozije znatno utječe i velika usitnjenost parcela te veliki nagibi na mnogim obradivim površinama. Intenzivniji erozijski procesi nastali su osobito nakon naseljavanja brdskog dijela Međimurja podložnog eroziji, a koji su uslijedili nakon krčenja šumskih površina i pretvaranja tih površina u obradivo tlo. Često je na brdskom području ilovasto i pjeskovito zemljište plitko i isprano do geološke podloge, uzrokovano nepravilnom obradom i korištenjem tla na prevelikim nagibima za obradu. U mnogim slučajevima krčene su površine na kojima je jedino bilo moguće održavati šume. Treba istaći, da su poljoprivredna tla neusporedivo jače izložena procesima erozije vjetrom i vodom, koji katkada imaju za posljedicu potpuno uništenje tla. Nedvojbeno je da stanje erozije tla na području Međimurja i njezino suzbijanje mora biti u središtu pozornosti zaštite okoliša i racionalnog gospodarenja prirodnim resursima.

Obzirom na primarnu ulogu poljodjelstva u razvoju Županije, može se reći da je tlo njeno osnovno prirodno dobro i preduvjet razvoja. Bespovratni gubitak poljoprivrednog zemljišta posljedica je prenamijene zemljišta koje se odvija u sljedećim procesima:

- proširivanje građevinskih područja predviđenih prostornim planovima na vrijednim poljoprivrednim tlima, građevinska su područja daleko veća od stvarnih potreba rasta broja stanovnika, novi zahtjevi za proširenjem građevinskih područja odnose se posebno na planove formiranja novih radnih zona, također na vrijednim poljoprivrednim površinama,
- eksploatacija mineralnih sirovina, posebno šljunka, koja bi uz okolišne i krajobrazne kriterije trebala uzeti u obzir i kvalitetu poljoprivrednih tla.

Tablica 2.: Površina prenamijenjenog poljoprivrednog zemljišta u Međimurskoj županiji od 1994. do 2012. godine

GODINA	PRENAMJENA U (ha)					UKUPNO
	STAMBENI OBJEKT	GOSPODARSKI OBJEKT	PROMETNICE	SPORT I REKREACIJA	OSTALE SVRHE	
1994.	11,1333	2,5947	0,0000	0,0000	13,4957	27,2237
1995.	19,531	3,7835	0,0000	0,0000	23,3857	46,7002
1996.	9,4752	3,3785	107,1000	0,0000	4,0387	123,9924

1997.	18,0599	22,6105	12,8500	0,0000	15,1274	68,6478
1998.	6,9269	6,2328	0,0000	0,0000	4,6155	17,7752
1999.	4,3929	3,7771	0,5645	0,0000	12,4453	21,1798
2000.	6,0559	3,1967	0,0000	0,0000	5,6931	14,9457
2001.	5,7518	8,8253	0,0000	0,0000	7,0059	21,5830
2002.	12,242	9,2084	0,0000	0,0000	11,1712	32,6216
2003.	9,9903	21,0857	0,0000	3,1268	7,6563	41,8591
2004.	7,5008	3,2581	22,1000	0,0000	9,4097	42,2686
2005.	14,6968	7,2644	1,2609	0,2106	5,8535	29,2862
2006.	20,2012	6,5889	0,8551	0,0000	20,5435	48,1887
2007.	16,1280	5,5783	0,9484	2,4864	15,2442	40,3853
2008.	21,3147	2,2509	2,7148	2,3163	22,4046	51,0013
2009.	19,9158	7,5025	1,9781	1,5421	32,8851	63,8236
2010.	9,6207	6,6042	1,1354	0,3887	48,7149	66,4639
2011.	17,3745	3,1861	6,3717	0,0000	40,0562	66,9885
2012.	11,5332	4,1211	1,6335	0,0000	23,3574	40,6452
UKUPNO	241,8449	131,0477	159,5124	10,0709	323,1039	865,5798

Izvor: Ured državne uprave u Međimurskoj županiji, Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne odnose

Onečišćenje i degradacija tla provodi se na sljedeće načine:

- uporabom kemijskih sredstava u poljoprivredi, bilo da se radi o pretjeranoj uporabi mineralnih gnojiva ili o pesticidima, herbicidima, insekticidima i fungicidima (za područje Županije ne postoje podaci o količinama i načinu primjene mineralnih gnojiva i zaštitnih sredstava u zaštiti bilja),
- odlaganjem otpada na nelegalna odlagališta, odnosno divlja odlagališta u šume, livade, uz poljske putove, vodotoke, šljunčare, ovdje se uz vizualno onečišćenje radi o ozbiljnom onečišćenju tla i voda,
- nepročišćenim otpadnim vodama bilo iz kućanstava ili gospodarskih objekata,
- erozivnim procesima na području Gornjeg Međimurja, uzrokovani ponajprije vodom te na pojedinim lokalitetima sječom šuma odnosno obradom zemljišta na kosim terenima (vinogradi) (konkretnih podataka o stanju tla zbog učinka erozije nema),
- prometom na cestama koje nemaju riješenu odvodnju s pročišćavanjem površinskih voda koje se ispiru s kolnika.

Ciljevi i preporuke:

- kod izrade prostornih planova smanjiti građevinska područja na kvalitetnim poljoprivrednim tlima,
- odgovarajućim mjerama u poljoprivredi svesti upotrebu kemijskih sredstava na neophodni minimum, a posebnim mjerama stimulirati ekološku proizvodnju te u suradnji mjerodavnim službama i ustanovama uspostaviti odgovarajući monitoring
- provoditi postupnu izgradnju kanalizacijskog sustava s uređajima za pročišćavanje otpadnih voda, uključujući i biljne uređaje za pročišćavanje
- sukladno Resursnoj osnovi mineralnih sirovina na području Međimurske županije nova eksploatacijska polja pijeska i šljunka obvezno locirati strogo planski, uvažavanjem tehnoloških, ekonomskih, okolišnih i ekoloških kriterija,

- trajno praćenje stanja (monitoring) poljoprivrednih i šumskih tala (fizikalnih, kemijskih i bioloških promjena te sadržaj štetnih tvari).

2. VODE

Prostor Međimurske županije karakterističan je po velikom bogatstvu vodotoka, jezera i podzemnih voda. Voda je neophodna za život, vrlo je važna i za društveno – ekonomski razvoj, međutim sukladno EU Okvirnoj direktivi o vodama, voda nije komercijalni proizvod, nego je naslijeđe koje treba čuvati, zaštititi i shodno tome postupati. Zaštita voda ostvaruje se na temelju odredaba Zakona o vodama i provedbenih propisa. Vode su opće dobro koje zbog svojih prirodnih svojstava ne mogu biti ni u čijem vlasništvu. Opća uporaba voda obuhvaća zahvaćanje voda iz njenih prirodnih ležišta i njeno korištenje za piće, sanitarne i druge potrebe domaćinstava te korištenje površinskih voda za kupanje i rekreaciju.

Sve vode Međimurske županije pripadaju vodnom području slivova Drave i Dunava. Slivno područje "Međimurje" obuhvaća područje cijele Međimurske županije. Osnovnu hidrografsku mrežu Međimurja čine rijeke Drava, Mura i Trnava, uz velik broj potoka i kanala. U ovom poglavlju iznosimo podatke koji su dostavljeni od strane Hrvatskih voda, Vodnogospodarskog odjela za Muru i gornju Dravu Varaždin i Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Rijeka Drava

Rijeka Drava najveći je pritok Dunava s ušćem u Republici Hrvatskoj, na rkm 1382+300 Dunava, kod naselja Aljmaš. Drava izvire u Toblaškom polju, 1192 m n.m. u južnom Tirolu u Italiji (Pusterthal). Nakon 20 km toka kroz Italiju, ulazi u Austriju pa Sloveniju, a u Hrvatsku ulazi na rkm 322+800. Ukupna dužina rijeke Drave iznosi 749 km, od čega na Hrvatsku otpada 322,8 km gdje teče širokom aluvijalnom dolinom tvoreći većim dijelom toka hrvatsko-mađarsku državnu granicu. Tako je Drava na sektoru od rkm 70+400 do rkm 236+700 (ušće Mure) s prekidom od rkm 195 do rkm 225 granična rijeka s Mađarskom, a sektor od zajedničkog interesa je od ušća Mure u Dravu do Osijeka. Sa Slovenijom je granična rijeka od rkm 297 do 322,8, što je identično sektoru od zajedničkog interesa sa

Slovenijom. Ukupna površina sliva rijeke Drave iznosi 41 238 km², dok je površina dravskog sliva u Republici Hrvatskoj 7015 km², s izduženim oblikom sliva. Godišnja visina oborina na slivu Drave varira od 660 do 1530 mm, s time da je količina oborina veća u gornjem dijelu sliva. Rijeka Drava ima pluvijalno-glacijalni (kišno-ledenjački) vodni režim. Karakterizira ga mala vodnost zimi, a velika u drugoj polovici proljeća i ljeti. Tako se najmanji protoci Drave javljaju u siječnju i veljači, dok se velike vode javljaju u svibnju, lipnju i srpnju uslijed otapanja snijega i leda i pojave godišnjih maksimuma oborina. Međutim postoje i odstupanja od navedenog, tako da su se kiše velikog intenziteta pojavile u listopadu (1993. i 1998. godina) ili studenome (2012. godine) što je dovelo do pojave maksimuma godišnjih vodostaja, te su mjere obrane od poplava bile provođene tijekom cijelog navedenog razdoblja. Srednji protok Drave u Hrvatskoj kreće se od 326 m³/s na granici sa Slovenijom, pa sve do 561 m³/s na ušću u Dunav. Drava je u svom gornjem toku, do Maribora u Sloveniji, izrazito alpska rijeka, a u donjem toku nizinska rijeka s puno meandara i sprudova. U Hrvatskoj značajnije pritoke rijeke Drave su lijevoobalna Mura, i desnoobalne Bednja, Županijski kanal i Vučica. Među pritocima svakako je najznačajnija Mura koja svojim vodnim količinama znatno utječe na vodni režim Drave. Raspoložive vodne količine i relativno veliki uzdužni padovi pogodovali su intenzivnoj izgradnji hidroenergetskih objekata. Tako je u Austriji izgrađeno 16, u Sloveniji 8, a u Hrvatskoj do sada 3 hidroelektrane. Na Dravi je pojava leda i obrana od leda vrlo značajan čimbenik u sustavu obrane od poplava. Led na Dravi u pravilu se pojavljuje 7-8 dana poslije naglog zahlađenja, pri srednjoj dnevnoj temperaturi zraka -5,2 C u samom slivu, dok je eventualno zaustavljanje ledenih santi i stvaranje barijera moguće ako su temperature zraka u daljnjem opadanju.

Rijeka Mura

Mura izvire u Austriji u Visokim Turama na nadmorskoj visini 1753 m. Poslije 390 km toka u Austriji, dolazi do slovensko-austrijske granice kod mjesta Spielfeld, rkm 129,60. Odatle pa do mjesta Radenci, rkm 96,20 r. Mura je granična rijeka između Austrije i Slovenije. Do Hrvatske dolazi u rkm 78,96 kod mjesta Gibina i do ušća Krke u Muru, rkm. 48,00 je granična rijeka između Slovenije i Hrvatske. U nastavku toka Mura je granična rijeka između Mađarske i Hrvatske. Mura utječe u Dravu u rkm 236,7. Ukupna dužina Mure je 519,20 km, a površina sliva je 14304 km². Površina slivnog područja i Hrvatskoj je 473 km². Godišnja visina oborina pada od izvora prema ušću. Na izvoru iznosi od 1250-1500 mm, dok je na ušću Mure u Dravu 800 mm. Najčešći visoki vodostaji javljaju se u svibnju, lipnju i srpnju uslijed otapanja snijega i leda. Najmanji protoci su u prosincu, siječnju i veljači, kad nema otapanja snijega i leda. U svom gornjem toku Mura je izrazito brdska rijeka, dok je u Hrvatskoj nizinska rijeka s puno sprudova i meandara. U donjem toku Mure za nas je najznačajniji desni pritok Trnava. Vodnost Mure je prilično velika. Srednji protok Mure kreće se od 160 m³/s na granici sa Slovenijom, pa sve do 182 m³/s na ušću u Dravu. Relativno veliki padovi i vodne količine uvjetovali su intenzivnu izgradnju hidroenergetskih objekata u Austriji, gdje je izgrađeno 37 vodnih stepenica, od toga 18 manjih od 5 MW. U Sloveniji je na Muri u funkciji jedna hidroelektrana, a predviđena je izgradnja još 8. Prema starim planovima, u Hrvatskoj su predviđene četiri vodne stepenice i to dvije sa Slovenijom i dvije s Mađarskom. Opažanja pojave leda na vodomjernim stanicama u Hrvatskoj nisu se vršila kontinuirano, tako da ti podaci postoje jedino za mađarsku vodomjernu postaju Letenje. Nepotpuna opažanja na

vodomjernim postajama Veržej i Petanjci, pokazuju da do pojave leda dolazi kada temperatura zraka padne ispod -10 C. Iskustva iz 1985. i 2012. godine, kada su bile izrazito niske temperature zraka, upozoravaju da je u oštrim krivinama i kod mostova dolazilo do uspora uslijed nagomilavanja pokretnih santi leda. Međutim ti uspori nisu bili tako veliki da bi izazvali poplave.

Trnava

Trnava je desni pritok Mure koji se formira od više manjih potoka čiji su izvori u brežuljkastom gornjem Međimurju, a sjeveroistočno od Goričana se ulijeva u Muru. U gornjem je toku potok Trnava ostatak najstarijeg toka rijeke Drave, dok je donji tok potoka Trnave nastao daljnjim pomicanjem rijeke Drave. Potok Trnava ima sliv veličine 250 km² (od kojeg je 75 km² brdskog područja) s izgrađenim glavnim kanalima II reda (Boščak, Murščak i Lateralni kanal oko Čakovca). Potok Trnava odvodi kako površinske i podzemne vode svog nizinskog dijela, tako i vode bujičnih potoka Dragoslavec, Goričica i Hrebec (Pleškovec).

Tablica 3.: Manji vodotoci na području Međimurske županije

1. GRANIČNI VODOTOCI	
Potok Šantavec	l=8,00 km (po granici 6,20 km)
Potok Zelena	l=5,00 km (po granici 1,80 km)
Presički potok	l=1,60 km (sve po granici)
Trnava dravska	l=10,00 km (po granici 1,30 km)
2. VODE I VODOTOCI PRESJEČENI DRŽAVNOM GRANICOM	
Jalšovečki potok	l=4,95 km (km 1+250-6+200)
Potok Rempeč	l=0,50 km
Potok Vušivčak	l=1,00 km
Potok Leskovčec	l=1,20 km
Potok Raskrižje	l=1,30 km
3. OSTALI VODOTOCI	
Trnava murska	l=45,72 km
Bistrec-Rakovnica	l=25,29 km
4. OTERETNI KANALI	
Odušni kanal Trnava-Zelena	l=0,40 km
Odušni kanala Dolni potok-Gorni potok	l=1,654 km
Zapadni kanal	l=2,699 km
5. BUJIČNI VODOTOCI	
Dragoslavec	l=10,79 km
Goričica	l=3,70 km
Pleškovec	l=7,26 km
Hrebec	l=1,48 km
Gradiščak	l=6,91 km
Koncovčak	l=5,33 km
Gorni potok s Dolnim potokom	l=15,68 km
Brodec	l=12,60 km
Jalšovnica	l=6,11 km

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Tablica 4.: Ukupna dužina vodotoka I. i II. reda, te melioracijskih kanala za odvodnju i navodnjavanje

1. VODE I. REDA			
1.1. Međudržavne vode			
1.1.1. Vodotoci			
Drava	60.00		
Mura	78.96		
potok Šantavec	9.10		
potok Trnava Dravska	10.59		
1.2. Druge veće vode			
1.2.1. Vodotoci			
p. Bistrec - Rakovnica	25.36		
p. Trnava Murska	46.77		
1.2.3. Bujični tokovi			
Gornji potok - Dolni potok	17.00		
1.2.4. Osnovne melioracijske građevine za odvodnju, oteretni, lateralni, spojni kanali i hidrotehnički tuneli			
Zapadni i Lateralni kanal	11.93		
2. VODE II. REDA			
2.1. Vodotoci			
pot. Vidovečki Bistrec	8.24	pot. Korenatica	4.72
pot. Lugovec	2.42	pot. Slivnjak	2.70
pot. Sratka	9.64	pot. Živa mlaka	2.90
pot. Kopanec	6.94	pot. Brezje	1.25
pot. Boščak	10.81	pot. Jalšovnica I	2.76
pot. Murščak	9.36	pot. Kozlovica	2.85
pot. Črnijarek - Črnec	5.86	pot. Zavrtje - Sv.Martin	1.74
p. Vukanovec (G. Mihaljevec)	1.25	pot. Veliki berek	5.51
pot. Zvir	1.54	pot. Brezje - Ksajpa	1.13
pot. Slakovec	0.75		
2.2. Bujični tokovi			
potok Dragoslavec	10.79	potok Bukovec	1.60
potok Goričica	3.70	potok Praporčan	3.87
potok Pleškovec	7.26	potok Frkanovec	1.80
potok Hrebec	1,48	potok Merhatovec	1.90
potok Gradiščak	6.91	potok Zasadbreg	0.95
potok Koncovčak	5.33	potok Budorica	3.26
potok Brodec	12.6	potok Lohovčak	3.50
potok Jalšovnica	6.11	potok Vugrišinec	4.75

potok Vučetinec (Krompač)	3.25	potok Ciganjščak	3.20
potok Začarje	1.42	potok Kapelščak	2.25
potok Knezovec	3.20	p. Čret (Zaveščak) sa ogrankm	2.67
potok Bogdanovec	2.68	Jalšovečki potok	4.53
potok Donji Koncovčak	2.88	potok Zelena	6.43
Štrigovski p. s ograncima	4.65	Presički potok	1.96
potok Leskovec	1.75		
2.3. Osnovne melioracijske građevine za odvodnju, oteretni, lateralni, spojni kanali i hidrotehnički tuneli			
Kotoribski kanal	8.647	Brodec II	1.511
Dubrava I	5.652	Bukovje	0.508
Gorenjak	3.676	Dobrava I	0.723
Hrdavice I	1.399	Grabernica II	3.50
Jales I	1.125	Grnje I	2.422
Jagodnjak I	1.775	Grnje II	1.083
Jagodnjak IV	0.728	Hrastinka I	2.617
Jagodnjak V	1.492	Kerača	2.207
Kentiba I	0.94	Matekovec	0.79
Kentiba II	0.309	Pod Goricom	0.698
Krka I (st.)	2.112	Sivica I	3.171
Krka II (st.)	0.505	Sivica II	2.007
Krka I (nova)	0.995	Sodolje	0.996
Mezova	3.00	Koncovčak - stari	0.781
Nadardof III	0.757	Špergula	1.136
Osredek II	0.634	Vodnjak	1.435
Osredek III	0.711	Zaobalje Sv.Martin	0.853
Osredek IV	0.494	Jalšovnica II	0.233
Pazut I	1.85	Hebernica I	0.43
Pazut II	1.107	Mladoles	0.23
Pazut III	0.60	Topolovec	1.586
Senečnjak I	1.458	Ogranak Topolovec	0.944
Senečnjak IV	1.198	Zavrtje I Oporovec	0.725
Vidovec I	1.40	Zaobalje HE Dubrava K-2	1.318
Vidovec II	1.745	Zaobalje HE Dubrava K-3	1.027
Vrbulja I	1.124	Zaobalje HE Dubrava K-3 ogran	0.033
Vrbulja II	0.56	Zaobalje HE Dubrava K-6	0.94
Belica I	2.105	Zaobalje HE Dubrava K-8	1.05
Bakovo	1.05	Zaobalje HE Dubrava K-10	0.514

Črečan sa ogrankom	1.844	Zaobalje HE Dubrava K-11	0.88
Globetka I	1.37	Zaobalje HE Dubrava K-13	0.53
Globetka II	1.204	Zaobalje HE Dubrava K-14	0.47
Globetka III	0.278	Zaobalje HE Dubrava K-15	0.376
Globetka IV	0.198	Zaobalje HE Dubrava K-17	0.42
Globetka V	0.133	Zaobalje HE Dubrava K-18	1.366
Ivanovec	4.275	Zaobalje HE Dubrava K-18 ogran	0.85
Novakovec	3.338	Zaobalje HE Dubrava K-19	1.618
Pruga	2.08	Zaobalje HE Dubrava K19 ogran	0.23
Senokoše	2.715	Zaobalje HE Dubrava K-20	0.873
Šenkovec I	0.44	Zaobalje HE Dubrava K-22	0.30
Šenkovec II	0.07	Obodni kan. Bistrec - Gorenjak	14.802
Trate I - Dekanovec	1.80	Obodni kan. Kopanec - Gorenjak	5.234
Trnovec	2.544	Kopanec novi	0.855
Staklenici	0.786	Obodni kan. Mursko Središće	5.356
Bakuc I	1.40	kan. Senjar	0.659
Bakuc III	1.402	kan. Vel Gredine I i ogranak I	1.492
Berek Vratišinec	0.791	kan. Vel Gredine II i ogranaci I-III	2.551
		SVEUKUPNO (km)	468.47

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Tablica 5.: Ukupna dužina nasipa (km)

NASIPI		Dužina(km)
	Vodotoci	
1.1	r. Drava	
	nasip Trnovec	2.50
	nasip G. Hrašćan	3.00
	nasip Pušćine	3.90
	nasip Dubrava	2.18
	nasip u D. Dubravi	0.60
1.1.1.	HE Čakovec	
	lijevi nasip akumulacije	8.90
	lijevi nasip dovodnog kanala	2.00

1.1.2.	HE Dubrava	
	lijevi nasip akumulacije	10.70
	lijevi nasip dovodnog kanala	1.85
1.2.	r. Mura	
	Glavni murski nasip	36.85
	nasip Podturen	2.60
	nasip Lončarevo	0.72
	nasip Križovec	1.16
	nasip Sveti Martin	1.60
	UKUPNO	78,56
1.01.	p. Bistrec - Rakovnica	
	lijevi usporni nasip	5.48
	desni usporni nasip	4.99
1.02.	p. Trnava Murska	
	lijevi usporni nasip do km 3+450	3.23
	desni usporni nasip do km 3+450	3.37
	lijevi popratni nasip km 3+450 - 35+600	32.15
	desni popratni nasip km 3+450 - 35+600	32.15
3.01.	Gornji potok - Dolni potok	
	lijevi usporni nasip	0.21
	desni usporni nasip	0.21
4.01.	Zapadni i Lateralni kanal	
	Lat. kanal LO 0+000 - 2+030	2.03
	Lat. kanal DO 0+000 - 2+030	2.03
	Lat. kanal LO 3+730 - 5+800	2.07
	Lat. kanal DO 3+470 - 9+320	5.85
	Zap. kanal LO 0+000 - 2+500	2.50
5.01.	Potok Zelena	
	DO nasip	
6.01.	Kotoripski kanal	
	lijevi usporni nasip	2.84
	desni usporni nasip	2.02
7.01.	Lateralni kanal-RETENCIJA PRIBISLAVEC	
	desnoobalni nasip km 2+030-3+470	1.44
	UKUPNO	103.24

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Tablica 6.: Glavni objekti sustava obrane od poplava (akumulacije, retencije, ustave, preljevi, crpne stanice, HE, oteretni i lateralni kanali)

RETENCIJA - na vodotoku	Ukupni volumen retencijskog prostora (m ³)	Volumen tijela brane (m ³)	Ukupna dužina nasipa (km)
R. Selnica- Gornji potok	744.470	13,500.00	0.282
R. Pribislavec - Lateralni kanal	600.000		0.18
R. Dragoslavec - p. Dragoslavec	783.000	19,730.00	0.295

R. Šenkovec - p. Pleškovec	510.340		0.21
R. Jegerseg - p. Goričica	336.905		0.243
R. Globetka - kan. Globetka I - V	408.300		1.208
R. Vučkovec – p. Gradišćak	78.000		0.161

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

2.1. Obrana od poplava

Prema Državnom planu obrane od poplava (NN 84/10), temeljem kojeg je donesen Glavni provedbeni plan obrane od poplava, na području Međimurske županije je obrana od poplava organizirana na dva *branjena područja*:

- područje malog sliva Trnava (branjeno područje 21) i
- područje međudržavnih rijeka Drave i Mure na područjima malih slivova Bistre, Plitvice-Bednje i Trnave (branjeno područje 33).

Obrana od poplava je organizirana po dionicama:

- na branjenom području 21:
 - Dionica A.21.1. - potok Bistrec-Rakovnica, Kotoribski kanal lijeva i desna obala,
 - Dionica A.21.2. - potok Trnava Murska, lijeva i desna obala,
 - Dionica A.21.3. - potok Trnava Dravska, lijeva i desna obala,
 - Dionica A.21.4. - potok Šantavec, lijeva i desna obala,
 - Dionica A.21.5. - Zapadni i Lateralni kanal Trnave, lijeva i desna obala,
 - Dionica A.21.6. - retencija Dragoslavec,
 - Dionica A.21.7. - retencija Jegerseg,
 - Dionica A.21.8. - retencija Šenkovec,
 - Dionica A.21.9. - retencija Globetka,
 - Dionica A.21.10. - retencija Pribislavec,
 - Dionica A.21.11. - akumulacija Selnica,
 - Dionica A.21.12. - bujica Gorni potok s Dolnim potokom.
- na branjenom području 33:
 - Dionica A.33.7. - rijeka Drava – lijeva obala, rkm 236+700-243+000, ušće Mure u Dravu - restitucija HE Dubrava,
 - Dionica A.33.10. - rijeka Drava – lijeva obala, rkm 288+035-297+000, staro korito HE Varaždin - od želj. mosta Varaždin do granice HR-SLO,
 - Dionica A.33.16. - rijeka Mura – desna obala, rkm 0+000-24+700, ušće Mure u Dravu do područja Gorenjak,
 - Dionica A.33.17. - rijeka Mura – desna obala, rkm 24+700-37+500, od područja Gorenjak do područja Vološćak sa ušćem Trnave,
 - Dionica A.33.18. - rijeka Mura – desna obala, rkm 37+500-54+000, od područja Vološćak do Podturna,
 - Dionica A.33.19. - rijeka Mura – desna obala, rkm 54+000-78+960, od Podturna do granice sa Slovenijom (Bukovje-Gibina),

- Dionica A.33.20. - rijeka Mura – lijeva obala, rkm 65+900-66+200, rkm 68+000-70+700, rkm 71+400-76+600.

Zbog specifičnosti, posebno su izdvojena područja hidroelektrana:

- Dionica A.33.13. - rijeka Drava – desna i lijeva obala, rkm 241+850-268+015, područje HE Dubrava,
- Dionica A.33.14. - rijeka Drava – desna i lijeva obala, rkm 268+015-288+035, područje HE Čakovec.

Slika 7.: Poplave uz rijeku Muru u kolovozu 2005. godine



Na branjenom području 21 dominantnu opasnost predstavljaju brdske bujične vode koje ugrožavaju naselja, prometnice i obradive površine. Štete od bujičnih voda su moguće na cijelom brdskom dijelu od naglog dotoka i razlijevanja bujičnih voda izvan korita s nanosom koji zatrpava vodne i druge građevine i površine. Najveća zabilježena poplava bila je 12. ožujka 1963. god. kada je poplavljen cijeli (tadašnji) zapadni dio Čakovca. Poplava u Čakovcu uzrokovala je štete na industrijskim objektima, školi i velikom broju stambenih objekata. 1971. godine također je poplavljen zapadni dio Čakovca, ali su štete bile znatno manje obzirom da je dijelom već bio izgrađen sustav zaštite od brdskih voda. Ostala naselja povremeno su plavljena u manjim dijelovima i uz manje štete.

Na bujičnom području Drave i Trnave Murske nakon poplave 1963. godine prišlo se intenzivnoj izgradnji sustava zaštite Čakovca od brdskih voda u kojem su izgrađene i retencije Šenkovec, Dragoslavec i Jegerseg. Istima je postignuto znatno rasterećenje Lateralnog kanala i Trnave Murske. Najveći dio voda Zejze (Trnave Murske) sproveden je u Dravu izgradnjom Odušnog kanala Trnava-Zelena i uređenjem korita Zelene do ušća u Dravu. Zaštita naselja Črečan postignuta je izgradnjom dijela potoka Dragoslavec koji obilazi naselje, a kasnije i izgradnjom retencije Dragoslavec. Na bujičnom području Mure zaštita Murskog Središća od brdskih voda nije još u potpunosti realizirana. Do sada je izvedena pregrada na Dolnom potoku i Odušni kanal Dolni potok - Gorni potok kojim se sve vode Dolnog potoka sprovode u Gorni potok,

uređen je dio Gornog potoka u Murskom Središću te je postignuta zaštita dijela grada od brdskih voda i povratnih voda Mure. Na Gornom potoku izgrađena je retencija Selnica čime je znatno, ali nedovoljno, rasterećen Gorni potok. Gorni potok je dijelom uređen i u naselju Selnica. Zaštita Štrigove od brdskih voda postignuta je uređenjem Štrigovskog potoka kroz naselje do ušća u potok Jalšovec. Potoci Jurovčak (Ciganjščak) i Gradišćak uređeni su samo na dijelovima gdje se pokazala najveća ugroženost cesta, naselja ili poljoprivrednih površina. Dolni potok, Koncovčak, Brodec i Jalšovnica najvećim su dijelom uređeni u sklopu provođenja komasacija uključujući i najveći dio vodotoka koji pripadaju tim slivovima. Radovima u bujičnim slivovima i vodotocima na čitavom području Međimurja štete od bujičnih voda su znatno smanjene. Najveći dio izgrađenog sustava pruža zaštitu od voda između 50 i 100 godišnjeg povratnog perioda. Sve retencije dimenzionirane su na 1000 godišnju veliku vodu. Poželjno bi bilo da je takav stupanj zaštite (između povratnog razdoblja 50 i 100 godina) na cijelom brdskom području. Izgrađeni dio sustava redovno se održava pa je stanje uglavnom dobro osim potrebnih sitnijih sanacija na akumulacijama Balogovec, te potocima Koncovčak, Brodec i Jalšovnica.

Dokumentacijom Vodnogospodarska osnova slivnog područja vodotoka u Međimurju iz 1999. godine prezentirana je koncepcija rješenja zaštite od erozija i bujica, a prikazane su potrebe daljnjeg razvitka zaštite od brdskih voda. Na bujičnom području Drave planira se uređenje svih vodotoka (Trnava Dravska s pritocima Šantavec s Budoricom, Tupkovec i Vugrišinec, Zelena s Odušnim kanalom i pritokom iz Republike Slovenije te Zejza (Trnava Murska) čime bi se spriječilo plavljenje poljoprivrednih površina koje su na nekim dijelovima plavljene gotovo svake godine. Također je potrebno smanjenje erozije u potocima jer su, zbog velike erozije, pojedini objekti (mostovi i ceste) ugroženi. Na bujičnom području Trnave Murske planira se uređenje svih vodotoka: Dragoslavec, Goričica i Pleškovec (Hrebec), za koje postoje glavni projekti regulacija do retencija, u ukupnoj dužini od 6.21 km. Isto je predviđeno i za veće pritoke Mihaljevec, Slakovec, Knezovec i Pleškovec, a izrađen je glavni projekt za regulaciju dijela potoka Slakovec u dužini 0.48 km. Istim bi se spriječilo skoro svakogodišnje plavljenje dijela poljoprivrednih površina, povremeno plavljenje dijelova naselja Črečan i Slakovec i smanjila erozija na minimum. Da se poboljša zaštita zapadnog dijela Murskog Središća potrebno je nizvodno od postojeće retencije Selnica izgraditi retenciju Bratijanec s trajnom akumulacijom kojom bi se dodatno smanjio vodni val, a time i troškovi uređenja Gornog potoka nizvodno od retencija, te povećala sigurnost zaštite Murskog Središća. Južno od naselja Jurovčak (kupalište Vučkovec) na potoku Gradišćak započela je 2012. godine gradnja retencija Vučkovec kojom se smanjuje veliki vodni val nizvodno od retencije i znatno smanjuju troškovi uređenja i održavanja potoka. Također se planira uređenje svih važnijih vodotoka na bujičnom području Mure čime bi se spriječilo plavljenje poljoprivrednih površina, smanjila erozija na minimum i postigla veća zaštita niza naselja. Nastavno je 2010. godine izrađeno konceptijsko rješenje uređenja brdskog dijela slivnog područja Međimurja gdje se pored već predviđene retencije Bratijanec predlaže i 6 novih retencija čime bi se postigla zadovoljavajuća zaštita od brdskih voda u gornjem Međimurju.

Radovi održavanja manjih vodotoka i kanala za melioracijsku odvodnju obavljaju se redovito prema godišnjim planovima.

Na branjenom području 33 dominantnu opasnost predstavljaju velike vode koje dotječu Murom i Dravom iz

uzvodnih država i ugrožavaju naselja, prometnice i obradive površine. Prvi počeci izgradnje obrambenih nasipa na ovom području datiraju iz 19. i početka 20. stoljeća. Nasipi su bili izgrađeni na primitivan način i nedovoljnih dimenzija. Ovi nedostaci su u prošlosti uvjetovali niz prodora nasipa, koji su uvijek prouzročili pustoš i velike materijalne štete na poplavljenom području. Do pojave poplavnih voda 1964., 1965. i 1966. godine obrambeni nasipi se nisu ni gradili, osim "zečjih" nasipa. Poplave tih godina intenzivirale su izgradnju nasipa. Riječne doline Mure i Drave su od aluvijalnih nanosa. Površine tih nanosa prekrivene su uglavnom humusom, te pijeskom ili šljunkom s primjesama gline. Od tih materijala su izgrađeni nasipi i možemo ih smatrati relativno dobrim, iako ima lokacija gdje je materijal nepovoljan za izgradnju nasipa. Prema iskustvenim podacima, većina postojećih nasipa može prihvatiti 100-godišnje velike vode, ali u različitim dužinama trajanja. Generalno, može se reći da je to vrijeme od 5-6 dana. Zbog potrebe i mogućnosti odvodnje zaobalja, u tijelo obrambenih nasipa ugrađeni su hidrotehnički objekti (ustave, čepovi) građeni od tvrdih materijala - betona najčešće. Kako su nasipi građeni od zemljanih materijala, nemoguće je ostvariti idealan kontakt između tijela nasipa i u njemu ugrađenog objekta, pa se u smislu generalne ocjene svako takvo mjesto može smatrati potencijalnim kritičnim mjestom u zavisnosti od stanja u kojem se nalazi pojedini objekt.

2.2. Stanje sustava za obranu od poplava

2.2.1. Rijeka Drava

Sustav za obranu od poplava čine vodnogospodarski nasipi i nasipi vodnih stepenica (HE Dubrava i HE Čakovec). Na potezu rijeke Drave gdje su izvedene vodne stepenice (HE Čakovec i HE Dubrava, izmijenili su se prirodni uvjeti otjecanja. Sa stanovišta obrane od poplava, izgrađeni sustav hidroenergetskih objekata (nasipi akumulacija, dovodnih i odvodnih kanala, brane i ostali objekti) pravilnim manipuliranjem i tehničkim održavanjem daje veliki stupanj sigurnosti, obzirom da su objekti dimenzionirani na protoke tisućugodišnjeg povratnog perioda ($Q=3300 \text{ m}^3/\text{s}$). Osim toga, izgradnjom hidroenergetskih objekata s jedne strane povećao se stupanj sigurnosti vodnogospodarskih nasipa zbog smanjenja poplavnih voda koje teku "starim koritom" za instalirane protoke hidroelektrana (HE Varaždin $450 \text{ m}^3/\text{s}$, HE Čakovec i HE Dubrava po $500 \text{ m}^3/\text{s}$), a s druge pak strane se smanjio stupanj sigurnosti uslijed razvijanja vegetacije u inundacijama i na sprudovima starih korita. Ovu pojavu je potrebno pratiti i po potrebi intervenirati uklanjanjem vegetacije. Velika voda u studenome 2012. godine djelomično je postigla višu razinu vodostaja upravo zbog smanjene propusnosti „starog korita“ Drave uz HE Varaždin. Kriterij za dimenzioniranje vodnogospodarskih nasipa na rijeci Dravi je zabilježena stogodišnja velika voda uz nadvišenje krune od 1,0 m. U praksi, korišteni su vodostaji koje je postigla velika voda iz 1965. godine i na tu visinu su izgrađeni zaštitni nasipi. Međutim, velika voda u studenome 2012. godine je bila veća od računске 100 godišnje velike vode, te je nužno traži preispitivanje i korekcije mjerodavnih elemenata, odnosno rekonstrukciju nasipa. Tako predstoji rekonstrukcija nasipa Puščine i nasipa Gornji Hrašćan koji ne zadovoljavaju gabaritima i visinom.

2.2.2. Rijeka Mura

Izgradnja glavnih obrambenih nasipa na području Mure, rkm 0,00-78,96 počinje 1960. godine, a završava 1970 godine, osim nasipa Sv. Martin koji je građen od 1980 - 1981. godine, te nasipa Križovec (2006.) i nasipa Podturen i Lončarevo (2010.). Ukupna dužina izvedenih nasipa uz rijeku Muru iznosi

46,31 km a brane područje od 7.550 ha. Od ušća Mure u Dravu, rkm 0+000 do rkm 56+000 (od Legrada do Podturna) područje je koje treba štiti od velikih voda rijeke Mure. Uzvodno od Podturna do Gibine, rkm 78+960 uglavnom je visoka desna obala, pa nije potrebno sveobuhvatno štiti područje od velikih voda. Područje Međimurja bilo je često izloženo poplavama, a površine ugrožene velikim vodama Mure iznosile su više od 10.000 ha. Prije izgradnje obrambenog sustava uz Muru, rijeka se izlivala već kod Novakovca i Podturna te se po niskim terenima slijevala plaveći plodne površine sve do Kotoribe. Vrlo često murska voda dotjecala je do kanala Bistrec-Rakovnica. Posebno su 1965. godine bile velike poplave i počinjene štete na površini 8.000 ha na dionici rijeke Mure od mosta Goričan-Letenje do Kotoribe. Obrana od poplava područja uz r. Muru na dionici nizvodno od Podturna riješena je izgradnjom nasipa, čime je poplavno područje od 11.500 ha smanjeno na 3.800 ha (područje između Mure i nasipa). Nasipi su izgrađeni od lokalnog materijala sa širinom krune 1,5 - 4 m i nagibom pokosa 1:1,5 do 1:3 na zračnoj strani i 1:1,5 - 1:3 na vodnoj strani nasipa, s nadvišenjem iznad 100 godišnje velike vode od 1,0 m. Poslije velike vode u srpnju 1972. godine ustanovljeno je da postojeća visina krune nasipa ne zadovoljava pa je za daljnje projektiranje ili rekonstrukciju nasipa usvojena kao mjerodavna velika voda iz 1972. godine s nadvišenjem od 1,0 m. Novije statističke analize velikih voda rijeke Mure pokazale su da je trend velikih voda u porastu, te je prihvaćena nova mjerodavna razina za projektiranje i rekonstrukciju murskih nasipa na dionici rijeke Mure od zajedničkog interesa s Mađarskom. Ove kriterije (stogodišnja velika voda i nadvišenje 1,0m) postojeći murski nasipi (uključujući uspore) nisu zadovoljavali, pa je u tijeku rekonstrukcija nasipa u dinamici koju omogućavaju raspoloživa sredstva.

2.3. Zaštita od štetnog djelovanja voda i uređenje vodotoka

Hrvatske vode, sukladno Zakonu o vodama obavljaju poslove upravljanja vodama u koje spada i zaštita od štetnog djelovanja voda odnosno poduzimanje mjera za obranu od poplava. U proteklom desetogodišnjem razdoblju (2002. - 2012.) provedene su sljedeće aktivnosti:

- Rijeka Mura - Veliki vodni val je 23.08.2005. godine u Murskom Središću dosegao +506 cm što predstavlja povijesni maksimum. Uz takav vodostaj, da nije bilo sustava obrambenih nasipa i organizirane obrane od poplava, vrlo je vjerojatno da bi se dogodila poplava veća od one iz 1965. koja je poplavila 10000 ha i naselja uz Muru od kojih je najteže stradala Kotoriba. Tijekom prolaska vodnog vala uočene su slabosti sustava obrambenih nasipa, pa se u prišlo njihovom otklanjanju.
- Glavni murski nasip - Postojeći je nasip izgrađen prije 1970 god. i pokazalo se da svojim karakteristikama ne zadovoljava. Ojačanje - nadvišenje Glavnog murskog nasipa dimenzionirano je na 100 godišnju veliku vodu s 1,0 m nadvišenja, što je usuglašeno s mađarskom stranom 1995. godine. Glavni murski nasip je rekonstruiran u ukupnoj dužini od 21,25 km, a potrebno je obaviti rekonstrukciju još preostalih 15,6 km. Rekonstrukcije se obavljaju po dionicama prema raspoloživim sredstvima po 1 -2 km godišnje. Potrebno je dovršiti rekonstrukciju Glavnog murskog nasipa i još nekih dijelova sustava (usporni nasipi, čepovi u nasipima). Tako su radovi na ojačanju Glavnog murskog nasipa kod Kotoribe započeli 2006. godine, a dovršeni su 2009. godine u dužini od 9,175 km. Ojačanje Glavnog murskog nasipa kod Domašina

započeto je 2009. godine u dužini od 2,886 km. Velika voda Mure je 2005. godine poplavila dio naselja Križovec. Za zaštitu tog naselja je tijekom 2006. godine izveden nasip u ukupnoj dužini od 1143 m. Radovi na uređenju desne obale rijeke Mure u Murskom Središću u dužini 620 m izvodili su se 2006. - 2008. godine. Nastavak uređivanja obale u dužini 155 m izveden je tijekom 2011. godine. Prema dogovoru Vlade Republike Hrvatske i Vlade Republike Slovenije 2006. godine se prišlo rekonstrukciji dijela lijevoobalnog nasipa Mure na dionici Kot - Hotiza u dužini od 3000 m. Radovi su završeni 2007. godine. Gradnja nasipa Podturen (dužine 1490 m) i Lončarevo (dužine 640 m) započela je 2007. godine, a završena je 2010. godine.

- Rijeka Drava - Krajem 2006. godine započela je izgradnja lijevoobalnog nasipa rijeke Drave uz naselje Trnovec u dužini 2416 m. Nasip je završen 2009. godine. Na starom koritu rijeke Drave uz HE Čakovec (između Varaždinskog jezera i jezera Dubrava) izvedeni su zahvati koji su imali za cilj osigurati velike količine šljunka za potrebe izgradnje autoceste. Tim je zahvatima formiran protjecajni profil za veliku vodu uz postizanje niže razine velike vode nego prije zahvata i podizanje razine podzemne vode u zaobalju. Zahvat je dovršen u 2006. godini.
- Predstojeće aktivnosti - Uz Dravu predstoji rekonstrukcija nasipa Pušćine i nasipa G. Hrašćan koji ne zadovoljavaju gabaritima i visinom. U tijeku je izrada tehničke dokumentacije, nakon čega slijedi ishođenje odgovarajućih dozvola te rekonstrukcija nasipa. Glavni murski nasip je rekonstruiran u ukupnoj dužini od 21,25 km, a potrebno je obaviti rekonstrukciju još preostalih 15,6 km. Rekonstrukcije se obavljaju po dionicama prema raspoloživim sredstvima po 1-2 km godišnje. Rekonstrukcijama prethodi izrada tehničke dokumentacije, nakon čega slijedi ishođenje odgovarajućih dozvola. Potrebno je dovršiti rekonstrukciju Glavnog murskog nasipa i još nekih dijelova sustava (usporni nasipi, čepovi u nasipima). Uređenje brdskog dijela slivnog područja Međimurja planira se prema konceptijskom rješenju koje je izrađeno 2010. godine. Ovo rješenje predviđa izgradnju ukupno 7 novih retencija čime bi se postigla zadovoljavajuća zaštita od brdskih voda u gornjem Međimurju. Redovna aktivnost je redovno održavanje korita vodotoka i vodnogospodarskih objekata, što se planira na godišnjem nivou, a obuhvaća radove poput košnje, manjih popravaka objekata i obala, izmuljivanje i slično.

Slika 8.: Nasipi na području uz rijeku Muru





2.4. Osnovni podaci o podzemnim vodama

Nizinski dijelovi, posebno međimurska ravnica, u hidrološkom smislu su najznačajniji prostori podzemnih rezervi pitke vode. Donje Međimurje je međuriječna aluvijalna dolina za koju možemo općenito reći da je bogata podzemnom vodom. Debljina vodonosnog kompleksa, uglavnom šljunka, raste od rubova prema centralnom dijelu doline i to od zapada prema istoku. Debljina vodonosnika iznosi kod Varaždinskog mosta oko 60 m, a kod Preloga oko 140 m. Proslojci pijeska su rijetki. Debljina relativno nepropusnog pokrovnog sloja raste od zapada prema istoku i iznosi maksimalno 2 m, što ukazuje na osjetljivost vodonosnika na onečišćenja.

Permanentno prikupljanje i obrada podataka o razinama podzemnih voda na pijezometarskoj mreži sliva Drave započeto je 1960. godine. Zajednička pijezometarska mreža (Državni hidrometeorološki zavod, Hrvatske vode, Hrvatska elektroprivreda) sastoji se od 180 mjernih mjesta, od čega osnovnu mrežu čini 145 mrežnih točaka, a izvan osnovne mreže 35 mjernih mjesta. Na slivu Drave pored zajedničke opazačke mreže motri se još 360 pijezometara raspoređenih u opazačke sustave vodnih područja izgrađenih ili planiranih višenamjenskih hidrotehničkih sustava.

Na području Međimurja u aluvijalnim riječnim dolinama prisutan je opći trend sniženja razina podzemnih voda. Izgrađeni akumulacijski bazeni prihranjuju podzemne vode neposrednog zaobalja i zaustavljaju, odnosno smanjuju zabilježene trendove sniženja njihovih razina. U području utjecaj odvodnih kanala koji drenažno djeluju na zaobalne vode njihove su razine spuštene i ustaljene s tendencijom laganog porasta. Pored navedenog na stanje podzemnih voda djeluje čitav niz drugih faktora, a to su: zahvati podzemnih voda – vodoopskrba, vodnogospodarski objekti zaštite od štetnog djelovanja voda (retencije, akumulacije, regulacije i dr.) te drugi zahvati na slivu.

Na teritoriju Međimurske županije dijelom su smještene dva višenamjenska hidrotehnička sustava: Čakovec (1982.) i Dubrava (1989.). Jezera su umjetna, stvorena za potrebe hidroenergetskog iskorištavanja rijeke Drave. Izgradnja hidroelektrana na Dravi uzrokovala je sušenje svih vrsta drveća tamošnjih ritskih šuma. Razlog sušenja je pad razina podzemnih voda uz odvodne kanale i zamočvarenja uz akumulacije. Na velikim površinama podzemna voda postala je nedostupna za korištenje šumskog drveća ritskih šuma. Drveće se osušilo, a

kasnija pošumljavanja tih površina nisu dala rezultate. Antropogeni utjecaj kojim se mijenjaju vodni odnosi uzrokovani vodotehničkim zahvatom ili drugim zahvatom u prostor koji je utjecao na promjenu vodnih prilika staništa nizinskih šuma, jedan je od glavnih razloga propadanja hrasta lužnjaka. To se u prvom redu odnosi na hidroelektrane, na izgradnju nasipa, odteretnih kanala i ustava u nekadašnjim prirodnim retencijama zbog zaštite od velikih voda. Spomenuti zahvati u riječnu dolinu mijenjaju vodne odnose šumskih staništa. Pored dugotrajnih i sveprisutnih prirodnih procesa na formiranju postojećeg stanja značajnu ulogu ima čovjek sa svojim potrebama za životnim prostorom, zaštitom od štetnog djelovanja voda kao i razvojem zasnovanim na prirodnom bogatstvu rijeke i njene doline. Vadenje šljunka i pijeska iz riječnog korita i zaobalja ima dugogodišnju tradiciju i danas je značajna aktivnost, odnosno gospodarska djelatnost. U zadnjih tridesetak godina nastalo je nekoliko umjetnih jezera (bivše šljunčare ispunjene vodom) kao nove hidrografske pojave u prostoru. Uz nebrojene bivše šljunčare, velik je broj tekućih legalnih eksploatacija šljunka uz veći broj ilegalnih šljunčara o čemu će više riječi biti u poglavlju: Eksploatacija mineralnih sirovina. Možemo reći da ta novonastala jezera potencijalno obogaćuju krajobraz i specifične sadržaje u prostoru (rekreacija, ribnjaci), no ujedno su za onečišćenje podzemnih voda najosjetljivija kontaktna zona.

Vodoopskrba pučanstva i gospodarstva u povijesti i danas temelji se na sve većem zahvatu podzemnih voda. Tome treba dodati i sve izraženiju težnju za korištenje voda za navodnjavanje poljoprivrednih kultura. Zbog presijecanja riječnih korita ostavljene su rijeke bez biološkog minimuma voda, pa je uništen biljni i životinjski svijet. Kanalski sustavi ugrozili su autohtona staništa vlažnih livada i njihove ekosustave. Na pojedinim predjelima Gornjeg Međimurja posebnu grupu problema predstavljaju vodotoci koji erozijom tla i poplavama uzrokuju negativne pojave u okolišu. Takve negativne pojave treba spriječiti na način da se vodotoci oblikuju meandrima i mekim obalama. Prirodnim oblikovanjem očuvat će se vodeni ekosustavi i estetika krajobraza, a i visoke vode bile bi bolje apsorbirane nego u betonskim i kamenim koritima/kanalima.

Osnovni resurs za potrebe javne vodoopskrbe na području Međimurske županije su podzemne vode. U vodoopskrbni sustav uključena su dva crpilišta: "Nedelišće" i "Prelog". Vodoopskrba Međimurja prema usvojenoj koncepciji tehničkog rješenja podijeljena je na četiri vodoopskrbne zone od kojih se tri opskrbljuju iz šest bunara crpilišta Nedelišće, a četvrta iz dva bunara crpilišta Prelog. U četvrtoj vodoopskrbnoj zoni nalazi se i pričuvno crpilište "Sveta Marija". Na vodoopskrbnom sustavu Međimurja izgrađen je vodospremi prostor ukupnog (Čakovec, Mohokos, Lopatinec, Zebanec, Prelog, Sv. Urban). Komunalno vodoprivredne poslove na području Međimurske županije u cijelosti pokrivaju Međimurske vode d.o.o. Čakovec. U te poslove spadaju: crpljenje i distribucija pitke vode, razvoj i izgradnja vodovodne mreže, održavanje vodovodnog sustava, razvoj i izgradnja kanalizacije, pročišćavanje otpadnih voda, laboratorijsko ispitivanje i analiza pitkih i otpadnih voda, zaštita voda. Međimurske vode d.o.o. Čakovec ključni su čimbenik u zaštiti zdrave i pitke vode, zaštite zdravlja i cjelokupne zaštite okoliša u Međimurju. Godišnje se u internom laboratoriju Međimurskih voda d.o.o. analizira oko 1000 uzoraka vode za piće iz javnog vodoopskrbnog sustava. Nadzor nad kvalitetom vode vrši se i od strane sanitarne inspekcije Međimurske županije. Za vodoopskrbu se crpi podzemna voda bez prerade uz dezinfekciju plinovitim klorom.

Tablica 7.: Pregled broja analiziranih uzoraka vode za piće internog laboratorija Međimurskih voda d.o.o. Čakovec

Godina	Pregledano uzoraka			Fizikalno – kemijski neispravno (broj)			Mikrobiološki neispravno (broj)		
	zdenci	vodospremnici	mreža	zdenci	vodospremnici	mreža	zdenci	vodospremnici	mreža
2000.	204	170	301	0	0	24	4	14	32
2001.	215	187	297	0	0	2	3	1	24
2002.	nisu dostavljeni podaci								
2003.	231	190	319	0	0	5	5	5	6
2004.	210	195	300	0	0	2	3	3	6
2005.	203	198	302	0	0	0	8	0	5
2006.	181	200	311	0	0	0	3	4	10
2007.	180	199	291	0	0	0	3	3	6
2008.	168	201	287	0	0	0	2	1	5
2009.	160	204	297	1	0	1	0	2	11
2010.	160	199	290	1	0	0	0	2	0
2011.	159	201	307	0	0	0	5	2	5
2012.	188	227	308	0	0	0	0	5	7
2013.	160	242	305	0	0	0	0	3	6

Izvor: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Veću pažnju trebalo bi posvetiti kvaliteti vode koju ljudi koriste iz vlastitih hidrofora i bunara. Desetogodišnje praćenje kvalitete iz lokalnih izvorišta pokazalo je da oko 70% takvih uzoraka nije odgovaralo Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, iako su granične vrijednosti za ispitane parametre puno blaže nego za vodu iz javnog vodoopskrbnog sustava.

2.5. Stanje voda sliva Drave u Međimurskoj županiji u razdoblju 2008. - 2012. godine

2.5.1. Praćenje stanja površinskih voda sliva Drave u okviru monitoringa stanja voda u Republici Hrvatskoj

Od 2009. godine monitoring voda u Hrvatskoj koji provode Hrvatske vode počinje se usklađivati s EU Okvirnom direktivom o vodama. U 2010. godini stupio je na snagu novi Zakon o vodama (N.N. br. 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) koji daje zakonski okvir za uspostavu monitoringa voda u skladu s Direktivom 2000/60/ES Europskog parlamenta i vijeća kojom se uspostavlja okvir za djelovanje zajednice na području politike voda (Okvirna direktiva o vodama) i ostalim EU direktivama koje uređuju područje voda. Kako bi bilo moguće na temelju Zakona o vodama odrediti stanje voda u 2011. godini stupila je na snagu Uredba o standardu kakvoće voda (N.N. br. 89/10) kojom je uvedena tipizacija voda i tip-specifični sustav ocjenjivanja stanja voda.

Rezultati ispitivanja voda sliva Drave u Međimurskoj županiji u razdoblju 2008.-2012. godine obrađeni su u izvještajima o stanju voda u Republici Hrvatskoj.





Stanje voda sliva Drave u Međimurskoj županiji ocijenjeno je sukladno Uredbi o standardu kakvoće voda. Raspodjela mjernih postaja na površinskim kopnenim vodama u Hrvatskoj izvršena je prema vodnim područjima, a unutar njih prema tijelima površinskih voda.

Ekološko stanje površinskih voda utvrđeno je biološkim pokazateljima, te kemijskim i fizikalno kemijskim pokazateljima koji prate biološke pokazatelje. Ocjena stanja vodnog tijela na osnovi bioloških pokazatelja, te kemijskih i fizikalno kemijskih pokazatelja koji prate biološke pokazatelje određuje se za točku mjerenja putem prosječnih godišnjih vrijednosti za pokazatelje koji se uzorkuju više puta godišnje. Ekološko stanje tijela

površinske vode predstavljeno je najnižom od ocjena u odnosu na biološke pokazatelje, te za kemijske i fizikalno kemijske pokazatelje koji prate biološke pokazatelje.

Ekološko stanje površinskih voda raspodjeljuje se u pet klasa: vrlo dobro, dobro, umjereno, loše i vrlo loše. Ocjene rezultata analiza pojedinačnih pokazatelja ekološkog stanja voda zbog načina prikazivanja koji je utvrđen u Uredbi o standardu kakvoće voda iz 2010. godine nisu zasebno prikazane u tablicama u godišnjim izvještajima Hrvatskih voda.

Tablica 8.: Klasifikacija ekološkog stanja površinskih voda

Klasifikacija ekološkog stanja	Boja
Vrlo dobro	
Dobro	
Umjereno	
Loše	
Vrlo loše	

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Kemijsko stanje površinskih voda odnosi se na njihovu opterećenost prioritarnim tvarima za koje su na razini Europske unije propisani standardi kakvoće okoliša određeni u Direktivi 2008/105/ES i preneseni u Uredbu o standardu kakvoće voda. Prema odredbama Uredbe o standardu kakvoće voda kemijsko stanje se utvrđuje i u odnosu na opterećenost drugim onečišćujućim tvarima.

Kemijsko stanje površinskih voda dijeli se u dvije klase: dobro kemijske stanje i nije postignuto dobro kemijsko stanje. Ocjene rezultata analiza pojedinačnih pokazatelja kemijskog stanja voda zbog načina prikazivanja koji je utvrđen u Uredbi o standardu kakvoće voda iz 2010. godine nisu zasebno prikazane u tablicama u godišnjim izvještajima Hrvatskih voda.

Tablica 9.: Klasifikacija kemijskog stanja površinskih voda

Klasifikacija kemijskog stanja	Boja
Dobro kemijsko stanje	
Nije postignuto dobro kemijsko stanje	

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Važno je napomenuti da nakon promjene sustava i kriterija praćenja i ocjenjivanja stanja voda ocjene rezultata monitoringa stanja voda sliva Drave koji provode Hrvatske vode na području Međimurske županije u okviru monitoringa stanja voda u Hrvatskoj više nisu u izvještajima usporedive s ocjenama rezultata istog monitoringa do 2010. godine, zbog čega je za potrebe izvješća o stanju okoliša Međimurske županije izvršena reinterpretacija ocjena rezultata do 2010. godine.

Drava

Drava je u navedenom razdoblju ispitivana na lokaciji blizu Kuršanca tj. na postaji kod Varaždina. Ispitivanja je provodio glavni vodnogospodarski laboratorij Hrvatskih voda iz Zagreba. Zbog promjene sustava i kriterija ocjenjivanja stanja voda Drava kod Varaždina više se ne ispituje od 2012. godine.

Uzorci vode za uzvrđivanje ekološkog stanja uzimani su jednom godišnje za biološke pokazatelje (saprobni indeks po makrozoobentosu, makrofiti), te dvanaest puta godišnje za kemijske i fizikalno kemijske pokazatelje koji prate biološke pokazatelje (vodljivost, alkalitet, pH, otopljeni kisik, BPK₅, KPK-Mn, amonij, nitrati, ukupni dušik, ukupni fosfor).

Tablica 10.: Ekološko stanje Drave kod Kuršanca (postaja Drava-Varaždin) u razdoblju 2008.-2012. godine

Skupina pokazatelja	Drava- Varaždin				
	Godina				
	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.
Biološki				*	*
Fiz.-kem.					*
Ekol. stanje				*	*

*nema podataka

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Kemijsko stanje Drave na postaji kod Varaždina gdje Drava protiče između Međimurske i Varaždinske županije ocijenjeno je u odnosu na prioritetne tvari (otopljeni metali – kadmij, nikal, olovo i živa). Uzorci su uzimani dvanaest puta godišnje. Ocjene kemijskog stanja Drave kod Varaždina nema u izvještajima za 2010. kad je kemijsko stanje površinskih voda u Hrvatskoj ocjenjivano samo na postajama nadzornog monitoringa, te za 2012. godinu kad je ova postaja ukinuta.

Tablica 11.: Kemijsko stanje Drave kod Kuršanca (postaja Drava-Varaždin) u razdoblju 2008.-2012. godine

	Godina				
	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.
Kemijsko stanje			*		*

*nema podataka

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Osim toga u Dravi su ispitivani i pokazatelji za koje nisu utvrđene granične vrijednosti u Uredbi o standardu kakvoće voda (ioni, otopljeni silicij, otopljeni metali – arsen, bakar, cink i krom), ukupni fenoli, anionski detergentski, poliklorirani bifenili i dr.).

Na postaji Drava - Varaždin u blizini Kuršanca utvrđeno je dobro ekološko stanje do 2010. godine kad prema kemijskim i fizikalno kemijskim pokazateljima koji prate biološke pokazatelje stanje prelazi u umjereno, koje nije zadovoljavajuće za tip rijeke u koji se Drava svrstava. Stanje prema biološkim pokazateljima zadovoljava za sve godine u kojima su ovi pokazatelji ispitivani, kao i kemijsko stanje. Ukidanjem postaje kod Varaždina zbog promjene sustava i kriterija ocjenjivanja stanja voda izgubljena je postaja za praćenje i uspoređivanje stanja duž rijeke na području Međimurske županije, koje je zadržano zahvaljujući monitoringu Drave u sklopu Programa sezonskih istraživanja nadzemnih voda hidroenergetskih sustava HE Varaždin, HE Čakovec i HE Dubrava.

Mura

Ispitivanja je provodio glavni vodnogospodarski laboratorij Hrvatskih voda iz Zagreba. Uzorci vode za utvrđivanje ekološkog stanja uzimani su dva puta godišnje za biološke pokazatelje (saprobni indeks po makrozoobentosu, makrofiti), te dvanaest puta godišnje za kemijske i fizikalno kemijske pokazatelje koji prate biološke pokazatelje (vodljivost, alkalitet, pH, otopljeni kisik, BPK₅, KPK-Mn, amonij, nitrati, ukupni dušik, ukupni fosfor). Ocjene stanja prema biološkim pokazateljima nema u izvještajima Hrvatskih voda za 2010. i 2012. godinu.

Tablica 12.: Ekološko stanje Mure kod Goričana u razdoblju 2008.-2012. godine

Skupina pokazatelja	Mura				
	Godina				
	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.
Biološki			*		*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*		*

*nema podataka

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Kemijsko stanje Mure na postaji kod Goričana ocijenjeno je u odnosu na prioritetne tvari (otopljeni metali – kadmij, nikal, olovo i živa). Uzorci su uzimani dvanaest puta godišnje. Ocjene kemijskog stanja Mure kod Goričana nema u izvještaju Hrvatskih voda za 2010. godinu kad je kemijsko stanje površinskih voda u Hrvatskoj ocjenjivano samo na postajama nadzornog monitoringa.

Tablica 13.: Kemijsko stanje Mure kod Goričana u razdoblju 2008.-2012. godine

Mura - Goričan	Mura				
	Godina				
	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.

Kemijsko stanje					
------------------------	--	--	--	--	--

*nema podataka

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Na postaji Mure kod Goričana utvrđeno je u petogodišnjem razdoblju dobro ekološko stanje osim u 2010. godini kad je prema kemijskim i fizikalno kemijskim pokazateljima koji prate biološke pokazatelje stanje bilo umjereno, dok za 2012. godinu ekološko stanje nije ocijenjeno zbog izostanka ocjene prema biološkim pokazateljima. Kemijsko stanje Mure zadovoljava za sve godine u kojima su ovi pokazatelji ispitivani.

Pritoci Mure (uključivši retencije)

Ispitivanje pritoka Mure promijenjeno je 2012. godine, odnosno smanjen je broj postaja na kojima su uzimani uzorci vode (više se ne ispituju retencije). Ispitivanja je do 2012. godine provodio ovlašten laboratorij Bioinstitut d.o.o. iz Čakovca, a u 2012. godini glavni vodnogospodarski laboratorij Hrvatskih voda iz Zagreba. Uzorci vode za utvrđivanje ekološkog stanja pritoka Mure uzimani su jednom godišnje za biološke pokazatelje (saprobni indeks po makrozoobentosu, makrofiti), te četiri puta godišnje za kemijske i fizikalno kemijske pokazatelje koji prate biološke pokazatelje (vodljivost, alkalitet, pH, otopljeni kisik, BPK₅, KPK-Mn, amonij, nitrati, ukupni dušik, ukupni fosfor). Uzorci vode za utvrđivanje ekološkog stanja retencija na pritocima Mure uzimani su jednom godišnje za biološke pokazatelje (klorofil a), te četiri puta godišnje za kemijske i fizikalno kemijske pokazatelje koji prate biološke pokazatelje (prozirnost, vodljivost, alkalitet, pH, otopljeni kisik, BPK₅, KPK-Mn, amonij, nitrati, ukupni dušik, ukupni fosfor). Ekološko stanje u retencijama utvrđeno je ne temelju triju pokazatelja standarda kakvoće voda za umjereno eutrofna jezera (prozirnost, klorofil a i ukupni fosfor).

Ocjena stanja izvršena je za sljedeće postaje:

- Trnava I – iza utoka lateralnog kanala
- Trnava II – most na cesti M. Subotica-Belica
- Trnava III – most na staroj cesti Čakovec-granični prijelaz Goričan
- Lateralni kanal – most na cesti Čakovec-Mihovljan
- Štrigovski potok – most na cesti Čakovec-Štrigova
- Jalšovec – most na cesti Bukovje-Štrigova
- Gradišćak – most u Brezovcu na cesti Sv. Martin-Ljutomer
- Gornji potok – most na cesti Selnica-Prapročan
- Brodec – most u Peklenici kod osnovne škole
- Jalšovnica – most u Ferketincu na cesti M. Središće-Dekanovec
- Boščak I – most na poljskoj cesti Belica-M.Subotica
- Boščak II – most na cesti Domašinec-Kvitrovec
- Murščak – most na poljskoj cesti Domašinec-St.Straža
- Bistrec I – most na cesti Hemuševac-Goričan
- Bistrec II – most na cesti D. Vidovec-Kotoriba
- Kotoripski kanal – iza ispusta kanalizacije Kotoriba
- Kolektor Prelog – prije ispusta u lijevi drenažni kanal akumulacije HE Dubrava
- Retencija Šenkovec
- Retencija Jegersek

- Retencija Dragoslavec
- Retencije Selnica.

Tablica 14.: Ekološko stanje pritoka Mure u razdoblju 2008.-2012. godine

Skupina pokazatelja	Trnava I				
	Godina				
	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.
Biološki			*		*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Trnava II				
	Biološki			*	*
	Fiz.-kem.				
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Trnava III				
	Biološki			*	*
	Fiz.-kem.				
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Lateralni kanal				
	Biološki			*	*
	Fiz.-kem.				
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Štrigovski potok				
	Biološki			*	*
	Fiz.-kem.				
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Jalšovec				
	Biološki			*	*
	Fiz.-kem.				
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Gradišćak				
	Biološki			*	*
	Fiz.-kem.				
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Gornji potok				
	Biološki			*	*
	Fiz.-kem.				
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Brodec				
	Biološki			*	*
	Fiz.-kem.				
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Jalšovnica				
	Biološki			*	*

Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Boščak I				
Biološki			*		*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Boščak II				
Biološki			*		*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Murščak				
Biološki			*	*	*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*	*	*
Skupina pokazatelja	Bistrec I				
Biološki			*		*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Bistrec II				
Biološki			*		*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Kotoripski kanal				
Biološki			*	*	*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*	*	*
Skupina pokazatelja	Kolektor Prelog				
Biološki			*		*
Fiz.-kem.					
Ekol. stanje			*		*
Skupina pokazatelja	Retencija Šenkovec				
Biološki	*				*
Fiz.-kem.					*
Ekol. stanje	*				*
Skupina pokazatelja	Retencija Jegersek				
Biološki	*				*
Fiz.-kem.					*
Ekol. stanje	*				*
Skupina pokazatelja	Retencija Dragoslavec				
Biološki	*				*
Fiz.-kem.					*
Ekol. stanje	*				*
Skupina pokazatelja	Retencija Selnica				

Biološki	*				*
Fiz.-kem.					*
Ekol. stanje	*				*

*nema podataka

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Kemijsko stanje pritoka Mure uključivši retencije ocijenjeno je u odnosu na prioritetne tvari (otopljeni metali – kadmij, nikal, olovo i živa). Uzorci su uzimani četiri puta godišnje. Ocjene kemijskog stanja pritoka Mure nema u izvještaju Hrvatskih voda za 2010. godinu kad je kemijsko stanje površinskih voda u Hrvatskoj ocjenjivano samo na postajama nadzornog monitoringa.

Tablica 15.: Kemijsko stanje pritoka Mure u razdoblju 2008.-2012. godine

Mjerna postaja	Godina				
	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.
Trnava I			*		
Trnava II			*		
Trnava III			*		
Lateralni kanal			*		
Štrigovsk potok			*		
Jalšovec			*		
Gradišćak			*		
Gornji potok			*		
Brodec			*		
Jalšovnica			*		
Boščak I			*		
Boščak II			*		
Murščak			*		
Bistrec I			*		
Bistrec II			*		
Kotoripski kanal			*		
Kolektor Prelog			*		
Retencija Šenkovec			*		
Retencija Jegersek			*		
Retencija Dragoslavec			*		
Retencija Selnica			*		

*nema podataka

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Osim toga u pritocima Mure su ispitivani i pokazatelji za koje nisu utvrđene granične vrijednosti u Uredbi o standardu kakvoće voda. Ekološko stanje većine pritoka Mure doima se vrlo lošim jer u nedostatku standarda kakvoće vode u Uredbi o standardu kakvoće voda iz 2010. godine za značajno promijenjene i umjetne vodne cjeline među koje spadaju svi

ispitivani vodotoci i retencije ekološko stanje je ocijenjeno za grupu najslabijih ekoloških tipova prirodnih voda panonske ekoregije. Vrijednosti rezultata analiza pojedinačnih pokazatelja (koji zbog načina prikazivanja utvrđenog u Uredbi o standardu kakvoće voda iz 2010. godine nisu zasebno prikazani u tablici) ukazuju na opterećenost svih ispitivanih vodotoka hranjivim tvarima (amonij, nitrati, ukupni dušik) kakva nije prihvatljiva za najslabije ekološke tipove voda panonske regije koji nisu svrstani u značajno promijenjene i umjetne vodne cjeline.

Ekološko stanje u retencijama, koje je utvrđeno na temelju triju pokazatelja standarda kakvoće voda za umjereno eutrofna jezera (prozirnost, klorofil a i ukupni fosfor), kao i kod vodotoka ne odgovara tipu voda, tj. umjetnim vodnim tijelima za koja u Uredbi o standardu kakvoće voda iz 2010. godine nisu propisani standardi kakvoće vode. Do 2009. godine u retencijama nisu uzorkovani pokazatelji (prozirnost, klorofil a) koji prema kriterijima kasnije donesene Uredbe o standardu kakvoće voda služe za ocjenu ekološkog stanja umjereno eutrofnih jezera.

Kemijsko stanje pritoka Mure uključivši retencije bilo je najlošije u odnosu na metale u 2009. godini kad su kadmij i živa u svim vodotocima i retencijama imali povišene vrijednosti. U 2011. godini stanje se poboljšalo, dok je u 2012. godini na svim postajama osim na postaji Trnava II odgovaralo propisanom standardu kakvoće.

Bez obzira na očito nezadovoljavajući kriterij ocjenjivanja stanja voda koji je primijenjen u nedostatku kriterija za značajno promijenjene i umjetne vodne cjeline rezultati upozoravaju na nezadovoljavajuće stanje svih ispitivanih pritoka Mure i retencija u Međimurju. Opterećenost vodotoka i retencija u najvećoj je mjeri posljedica ispuštanja nepročišćenih otpadnih voda iz naselja i kućanstava koja gravitiraju prema ispitivanim vodotocima i retencijama kao i utjecaja gnojenja na obradivim površinama s kojih se gnojivo tijekom oborina kroz tlo ili putem kanala za melioracijsku odvodnju procjeđuje u vodotoke. Ovakvo stanje nije neočekivano jer većina naselja uz ispitivane vodotoke i retencije još uvijek nema riješenu odvodnju otpadnih voda s odgovarajućim pročišćavanjem. Po pitanju utjecaja poljoprivrede važno je napomenuti da u Međimurju postoji velik broj peradarskih farmi u kojima nastaju velike količine pilećeg gnojiva koje se primjenjuje na obradivim površinama širom županije. Obzirom da u Međimurju kao ni u čitavoj Hrvatskoj nije uspostavljen učinkovit nadzor nad primjenom gnojiva na obradivim površinama poljoprivrede i dalje predstavlja značajan izvor opterećivanja površinskih i podzemnih voda hranjivim tvarima i drugim tvarima (npr. pesticidi i metali koje sadrže) koje pogoršavaju njihovo stanje.

OP. - tijekom obrade podataka za retencije uočena je identičnost svih pojedinačnih rezultata za ukupni fosfor koja može predstavljati slučajnost, ali obzirom da je isto uočeno i kod drugih postaja i pokazatelja bilo bi potrebno utvrditi uzroke ovakvih podudarnosti.

2.5.2. Monitoring Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava

Program sezonskih istraživanja nadzemnih voda hidroenergetskih sustava HE Čakovec i HE Dubrava provodi se u okviru praćenja sukcesija cenoza i održavanja kakvoće nadzemnih voda Drave nakon izgradnje hidroelektrana. Program je propisan vodopravnim dozvolama za hidroelektrane i provodi se na temelju ugovora između Hrvatske elektroprivrede – Proizvodno područje HE Sjever Varaždin sa Zoologijskim zavodom Biološkog odsjeka Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Zagrebu. U 2012. godini Hrvatska elektroprivreda je kao drugu ugovornu stranu za ispitivanje izabrala Bioinstitut d.o.o. iz Čakovca. Ispitivanja provedena od strane Zoologijskog

zavoda Biološkog odsjeka Prirodoslovno-matematičkog fakulteta obuhvatila su biološko-biocenološke i ihtiološke pokazatelje, a ispitivanja provedena od strane Bioinstituta d.o.o. obuhvatila su fizikalno-kemijske i bakteriološke pokazatelje. Uzorci su uzimani četiri puta godišnje u svako godišnje doba.

Za područje Međimurskoj županiji ocjena stanja izvršena je za sljedeće postaje:

- Sustav HE Čakovec
 - Č-1 – početak akumulacijskog jezera HE Čakovec
 - Č-2 – akumulacijsko jezero HE Čakovec 500-tinjak m uzvodno od brane
 - Č-3 – tzv. staro korito Drave oko 2,5 km prije spoja s odvodnim kanalom HE Čakovec
- Sustav HE Dubrava
 - D-1 – početak akumulacijskog jezera HE Dubrava
 - D-2 – akumulacijsko jezero HE Dubrava 500-tinjak m uzvodno od brane
 - D-3 – tzv. staro korito Drave uzvodno od ušća Plitvice

Ocjena ekološkog stanja Drave na navedenim mjernim postajama provedena je uz uvažavanje činjenice da su stupanjem na snagu Uredbe o standardu kakvoće voda (NN 89/10) prestale važiti Uredba o opasnim tvarima u vodama (NN 137/08), Uredba o klasifikaciji voda (NN 77/98 i 137/08), te Državni plan za zaštitu voda (NN 8/99).

U Uredbi o standardu kakvoće voda (NN 89/10 – Prilog 9B) nisu naznačene granice kemijskih i fizikalno-kemijskih elemenata kakvoće koji prate biološke elemente za bilo kakve vodne elemente van prirodnih tekućica u Panonskoj i Dinarskoj ekoregiji po kojima bi se mogla ocijeniti ekološka kakvoća promatranih voda. Promatramo li hidromorfološke elemente kakvoće, u 20 od 24 slučajeva usporedbe vodnih građevina za proizvodnju električne energije s referentnim uvjetima odstupanje je 100% (Uredba o standardu kakvoće voda (NN 89/10)), što ukazuje na potpunu nemogućnost korištenja postojećih granica za ocjenu ekološkog stanja, čak i naizgled možda sličnih vodotoka. Za usporedbu su korišteni elementi za određivanje stanja onih vodnih tijela kojima su umjetna ili znatno promijenjena vodna tijela najslabija – pa su tako u akumulacijama korišteni elementi za određivanje stanja u jezerima (umjereno eutrofno jezero), a na dovodnim/odvodnim kanalima, derivacijskim jarcima i starom koritu oni koji se koriste za tekućice sukladno članku 11. Uredbe o standardu kakvoće voda (NN 89/10).

U Prilogu 5B Uredbe o standardu kakvoće voda iz 2010. godine nalazi se prikaz postupka ocjenjivanja stanja za znatno promijenjena ili umjetna vodna tijela, kojima područje ispitivanja i pripada, no zbog nedostataka graničnih vrijednosti za klasifikaciju stanja u takvim vodnim tijelima, sam je postupak neprimjenjiv sve do definiranja tih vrijednosti.

U studenom 2012. uzorkovanje je provedeno nakon poplava, u kojima je protok dosežao preko 3000 m³ (tisućljetna voda), no, rezultati tog izlaska ipak su uzeti u obzir zato što se članak 53. Uredbe o standardu kakvoće voda u kojem se određuje da se rezultati nakon poplava ne uzimaju u obzir odnosi na Područja pogodna za zaštitu gospodarski značajnih vodenih organizama prema Zakonu o vodama (NN 153/09, 63/11, 130/11).

Tablica 16.: Stanje vode na postajama Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava u 2012. godini prema kemijskim

i fizikalno-kemijskim pokazateljima koji prate biološke pokazatelje

Drava –HE Čakovec	Postaje		
	Č-1	Č-2	Č-3
Kem. i fiz.-kem. pokazatelji			
Drava –HE Dubrava	D-1	D-2	D-3
Kem. i fiz.-kem. pokazatelji			

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Za ocjenu kemijskog stanja nisu izvršena ispitivanja prioriteta i drugih onečišćujućih tvari koje su ispitivane u Dravi kod Ormoža i Varaždina sukladno Uredbi o standardu kakvoće voda iz 2010. godine, već ispitivanja pesticida i kroma.

Tablica 17.: Stanje vode na postajama Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava u 2012. godini prema kemijskim pokazateljima

Drava –HE Čakovec	Postaje		
	Č-1	Č-2	Č-3
Kemijsko stanje			
Drava –HE Dubrava	D-1	D-2	D-3
Kemijsko stanje			

Izvor i izrada: Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin

Iz rezultata ispitivanja stanja Drave u Međimurskoj županiji koje se provodi putem Programa sezonskih istraživanja nadzemnih voda hidroenergetskih sustava HE Varaždin, HE Čakovec i HE Dubrava proizlazi da prema kemijskim i fizikalno-kemijskim pokazateljima koji prate biološke pokazatelje akumulacije odgovaraju propisanim kriterijima kakvoće vode za umjerenom eutrofnu jezera, a stara korita Drave ne odgovaraju kriterijima za odgovarajući ekološki tip rijeke. Važno je napomenuti da tablica 9. ne daje realnu sliku stanja Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava jer u Uredbi o standardu kakvoće voda iz 2010. nisu utvrđeni standardi kakvoće za tipove vode u kojima su ispitivanja provedena, a također u interpretaciju rezultata nisu uključeni brojni ispitivani pokazatelji jer u Uredbi o standardu kakvoće voda za njih nema postavljenih graničnih vrijednosti.

Kemijski pokazatelji (tablica 10.), obzirom da nisu ispitivane prioriteta i druge onečišćujuće tvari koje su ispitivane u Dravi kod Ormoža i Varaždina sukladno Uredbi o standardu kakvoće voda iz 2010. godine, već samo pesticidi i krom, također ne daju stvarnu sliku stanja Drave.

Znatno bolji uvid u stanje Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava bilo bi moguće dobiti primjenom kriterija koji se primjenjuju za značajno promijenjene i umjetne vodne cjeline (akumulacijska jezera, tzv. stara korita Drave, derivacijski kanali, drenažni kanali), koje Uredba o standardu kakvoće voda iz 2010. godine ne sadrži.

Najlošije stanje Drave na području HE Čakovec i HE Dubrava je na dionici tzv. starog korita Drave na području hidroenergetskog sustava HE Čakovec. Ova dionica Drave prijemnik je otpadnih voda Varaždinske aglomeracije koje nisu

odgovarajuće pročišćavane na postojećem mehaničko-biološkom uređaju. Zbog nezadovoljavajućeg stanja Drave u planu je rekonstrukcija i dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda varaždinske aglomeracije trećim stupnjem pročišćavanja s rokom do kraja 2018. godine. Prije toga potrebno je do kraja 2017. godine osigurati odgovarajući predtretman otpadnih voda u industrijskim postrojenjima koja najviše opterećuju varaždinsku kanalizaciju.

2.6. Zaštita izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija

Radi zaštite podzemnih voda od onečišćenja, definiraju se sanitarne zone zaštite izvorišta. Skupština Međimurske županije 04. travnja 2008. godine donijela je Odluku o zaštiti izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija temeljem Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 107/95 i 150/05) i Pravilnika o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta („Narodne novine“ broj 55/02). U međuvremenu na snagu je stupio novi Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) te novi Pravilnik o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta („Narodne novine“ broj 66/11 i 47/13). Novi zakonodavni okvir naložio je usklađenje te novo modeliranje zona izvorišta. Sukladno navedenom Međimurske vode d.o.o. naručile su izradu novog Elaborata o zonama zaštite izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija. Elaborat je izradio Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zavod za geologiju i geološko inženjerstvo, a Skupština Međimurske županije na 8. sjednici, održanoj 10.07.2014. godine donijela je Odluku o zaštiti izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija (“Službeni glasnik Međimurske županije” br. 8/14).

Odluka o zaštiti izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija donijeta je u cilju osiguranja zaštite izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija, od onečišćenja ili drugih utjecaja koji mogu nepovoljno utjecati na zdravstvenu ispravnost vode ili njezinu izdašnost. Odlukom su utvrđene zone sanitarne zaštite izvorišta i propisane mjere zaštite i sanacije izvorišta, sanitarni i drugi uvjeti održavanja i druge zaštitne mjere.

Mjere zaštite i sanacije izvorišta propisane su radi sprječavanja nepovoljnog djelovanja na njihovu izdašnost i zdravstvenu ispravnost vode za piće. Provođenje mjera zaštite i sanacije u zonama izvorišta od javnog je interesa i ima prioritet u odnosu na druge mjere i radnje pravnih i fizičkih osoba na području zona zaštite.

Unutar granica zona utvrđenih Odlukom provodi se pasivna i aktivna zaštita izvorišta. Pasivnu zaštitu izvorišta čine mjere zabrane građenja i smještaja pojedinih građevina i obavljanja određenih djelatnosti unutar utvrđene zone. Aktivnu zaštitu izvorišta čini monitoring kakvoće vode na priljevnom području izvorišta i poduzimanje aktivnosti za poboljšanje stanja voda, a osobito: gradnja vodnih građevina za javnu vodoopskrbu i odvođenje otpadnih voda, uvođenje čistih proizvodnji, organiziranje ekološke poljoprivredne proizvodnje, ugradnja spremnika opasnih i onečišćujućih tvari s dodatnom višestrukom zaštitom i druge mjere koje poboljšavaju stanje voda.

Zone su određene na temelju prethodnih vodoistražnih radova koji su sadržani u “Elaboratu o zonama zaštite izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija – pročišćeni tekst”, Zagreb, 2014., što ga je izradio Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, a koji je sastavni dio Odluke.

U Elaboratu stoji da se na temelju provedene analize može zaključiti da voda u zdcencima Z-1 do Z-6 crpilišta Nedelišće zadovoljava sve uvjete propisane Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, tj. niti jedan parametar ne premašuje maksimalno dozvoljene koncentracije. U zdcencima Z-1 do Z-2 crpilišta Prelog kakvoća vode zadovoljava sve uvjete definirane

Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, tj. niti jedan parametar ne premašuje maksimalno dozvoljene koncentracije.

Nadalje, Elaboratom su utvrđeni vodonosni slojevi otvorenog tipa s međuzrnskom poroznošću za koje se određuju sljedeće zone zaštite:

I ZONA – zona strogog režima zaštite i nadzora

II ZONA – zona strogog ograničenja i nadzora

III ZONA – zona ograničenja i nadzora.

Zona strogog režima zaštite - I. zona utvrđuje se radi zaštite izvorišta, vodozahvatnih građevina i njihove neposredne okolice od bilo kakvog onečišćenja, onečišćenja vode, te drugih slučajnih ili namjernih negativnih utjecaja.

U I. zoni zabranjuju se sve aktivnosti koje nisu vezane uz eksploataciju, pročišćavanje i transport vode u javni vodoopskrbni sustav.

Zona strogog ograničenja i nadzora - II. zona utvrđuje se radi smanjenja rizika od onečišćenja podzemnih voda patogenim mikroorganizmima i drugih štetnih utjecaja koji se mogu pojaviti tijekom zadržavanja vode u podzemlju.

Na području II ZONE zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećeg u cilju njegovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada te postrojenja za obradu, uporabu i zbrinjavanje opasnog otpada,
- građenje kemijskih industrijskih postrojenja opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,
- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
- podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih i mineralnih voda,
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina u drugom vodonosnom sloju, osim onih vezanih za javnu vodoopskrbu,
- građenje prometnica, aerodroma, parkirališta i drugih prometnih i manipulativnih površina bez kontrolirane odvodnje i odgovarajućeg pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda prije ispuštanja u prirodni prijamnik.
- poljoprivredna proizvodnja, osim ekološke proizvodnje uz primjenu dozvoljenih gnojiva i sredstava za zaštitu bilja prema posebnom propisu,
- stočarska proizvodnja, osim poljoprivrednog gospodarstva odnosno farme do 20 uvjetnih grla uz provedbu mjera zaštite voda propisanih odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i načela dobre poljoprivredne prakse,
- ispuštanje pročišćenih i nepročišćenih otpadnih voda s prometnica,
- formiranje novih groblja i proširenje postojećih,
- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećih u cilju njihovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada, regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta i pretovarnih stanica za otpad ako nije planirana provedba

mjera zaštite voda te postrojenja za obradu, uporabu i zbrinjavanje opasnog otpada,

- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina, osim onih vezanih uz vodoistražne radove za javnu vodoopskrbu i obnovljive izvore energije.

Zona ograničenja i nadzora - III. zona obuhvaća područje izvan granica II. zone, a prostire se do linije od koje podzemna voda ima minimalno vrijeme zadržavanja u podzemlju od 25 godina horizontalnog toka prije ulaska u vodozahvatnu građevinu za izvorišta kapaciteta iznad 100 l/s, od 15 godina horizontalnog toka prije ulaska u vodozahvatnu građevinu za izvorišta kapaciteta 20 do 100 l/s, te od 5 godina za izvorišta kapaciteta manjeg od 20 l/s.

Na području III. zone zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- skladištenje i odlaganje otpada, gradnja odlagališta otpada osim sanacija postojećeg u cilju njegovog zatvaranja, građevina za zbrinjavanje otpada uključujući spalionice otpada te postrojenja za obradu, uporabu i zbrinjavanje opasnog otpada,
- građenje kemijskih industrijskih postrojenja opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,
- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
- podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih i mineralnih voda,
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina u drugom vodonosnom sloju, osim onih vezanih za javnu vodoopskrbu,
- građenje prometnica, aerodroma, parkirališta i drugih prometnih i manipulativnih površina bez kontrolirane odvodnje i odgovarajućeg pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda prije ispuštanja u prirodni prijamnik.

Iznimno od stavka 1. alineje 2. ovoga članka u III. zoni sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s međuzrnskom poroznošću dopušta se izgradnja centra za gospodarenje otpadom i njegovih sastavnica (npr. pretovarne stanice, reciklažna dvorišta) (u daljnjem tekstu: centar), sukladno posebnim propisima o otpadu, pod sljedećim uvjetima:

- a) da je zahvat centra planiran odgovarajućim planskim dokumentima gospodarenja otpadom usklađenim s planskim dokumentima upravljanja vodama,
- b) da su za lokaciju centra, odnosno uži prostor zone sanitarne zaštite u kojem se isti namjerava izgraditi, provedeni detaljni vodoistražni radovi kojima je ispitan mogući utjecaj zahvata centra na stanje vodnog tijela iz kojeg se zahvaća ili je rezervirano za zahvaćanje vode namijenjene ljudskoj potrošnji, uključujući i vodna tijela mineralne i termomineralne vode, te da je na temelju istih moguće utvrditi i provesti odgovarajuće mjere zaštite voda koje će osigurati najmanje dobro stanje toga vodnog tijela u skladu sa standardima propisanim posebnim propisom o standardu kakvoće voda,
- c) da je lokacija centra izvan poplavnog područja ili zaštićena od štetnog djelovanja voda,
- d) da je osigurana privremena i trajna zaštita od prodora oborinskih voda u građevinu za trajno odlaganje nakon obrade i/ili uporabe otpada u sklopu centra te spriječeno

istjecanje iz nje u okolni prostor (vodonepropusnost), a posebno u vode,

- e) da se tijekom rada centra provodi stalni pojačani monitoring emisija otpadnih voda kao i stanja voda u priljevnom području vodocrpilišta (izvorišta) za koje postoji rizik od onečišćenja koje potječe iz centra u skladu s odgovarajućim vodopravnim aktom na teret pravne osobe koja upravlja centrom,
- f) da se provodi pojačani monitoring vodonepropusnosti svih građevina u sustavu centra prema odgovarajućem vodopravnom aktu.

U poljoprivrednoj proizvodnji poljoprivredna gospodarstva dužna su provoditi mjere propisane odgovarajućim programom zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla i pridržavati se načela dobre poljoprivredne prakse (Odluka o određivanju ranjivih područja u Republici Hrvatskoj (NN 130/12) i 1. Akcijski program zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla).

Pravna osoba koja na području Međimurske županije upravlja izvorištima su Međimurske vode d.o.o. Čakovec. Pravna osoba koja upravlja izvorištima dužna je donijeti Pravilnik o provođenju mjera zaštite i uređenja zemljišta unutar I. zone u skladu s donesenom Odlukom i njega se pridržavati. Pravne osobe koja upravlja izvorištima dužna je donijeti Pravilnik o provođenju mjera zaštite i uređenja zemljišta unutar I. zone u roku od 12 mjeseci od donošenja Odluke. Pravna osoba koja upravlja izvorištima dužna je voditi evidenciju o količinama i kakvoći vode koja se crpi i dostavljati je nadležnim inspeksijskim službama i Hrvatskim vodama. Pravna osoba koja upravlja izvorištima dužna je režim crpljenja prilagoditi stanju u podzemlju. Pravna osoba koja upravlja izvorištima dužna je po nalogu nadležnih inspeksijskih službi, poduzeti dodatne odgovarajuće mjere zaštite.

Praćenje stanja podzemnih voda (monitoring) provode Hrvatske vode i provodi se u sklopu aktivne zaštite izvorišta, a obuhvaća praćenje kakvoće i količine voda. Rezultate monitoringa Hrvatske vode analiziraju i interpretiraju u godišnjim izvještajima. Predmetni rezultati čine sadržaj „Elaborata o zonama zaštite izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija – pročišćeni tekst”, Zagreb, 2014., što ga je izradio Rudarsko-geološko-naftni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, a koji je sastavni dio Odluke o zaštiti izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija (usvojena od strane Skupštine Međimurske županije u srpnju 2014. godine) te ih ponovno ne iznosimo u ovom dokumentu. U Zaključku o kakvoći vode u Elaboratu stoji: „Na temelju provedene analize može se zaključiti da voda u zdencima Z-1 do Z-6 crpilišta Nedelišće zadovoljava sve uvjete definirane Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (NN 47/08), tj. niti jedan parametar ne premašuje maksimalno dozvoljene koncentracije. U preljevnom području crpilišta Nedelišće prisutne su bakterije. U svim piezometrima su maksimalne, a najčešće i srednje vrijednosti za ukupne koliforme, *Escherichiu coli*, broj kolonija na 30°C i na 22°C, te enterokoki iznad MDK. Maksimalne vrijednosti boje i mutnoće su također iznad MDK. U piezometrima PDS-2 i PDS-3 su maksimalne vrijednosti nitrata iznad MDK, a u piezometru P25 su maksimalne vrijednosti nitrata iznad MDK. Prisutnost dušikovih spojeva najvjerojatnije je posljedica poljoprivredne aktivnosti. U zdencima Z-z do Z-2 crpilišta Prelog kakvoća vode zadovoljava sve uvjete definirane Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (NN 47/08), tj. niti jedan parametar ne premašuje maksimalno dozvoljene koncentracije. U priljevnom području crpilišta Prelog prisutne su bakterije. U

*svim piezometrima su maksimalne i srednje vrijednosti za ukupne koliforme, *Escherichiu coli* i enterokoke iznad MDK. Broj kolonija na 30°C i na 22°C su samo u maksimalnim vrijednostima iznad MDK. Maksimalne vrijednosti mutnoće, a ponegdje i boje su također iznad MDK.“*

Na sve mjere, prava i obveze u zonama sanitarne zaštite koje nisu određene Odlukom primjenjuju se odredbe Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (NN 66/11, 47/13). Ova se odredba naročito odnosi na mikrozoniranje, postojeće građevine i postojeće djelatnosti u zoni zaštite i dr.

Postupak usklađenja prostornih planova s donesenom Odlukom Županija, te gradovi i općine na čijem se teritoriju nalaze zone sanitarne zaštite izvorišta dužne su pokrenuti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ove Odluke. Dokumenti prostornog uređenja koji su u procesu donošenja moraju se prije donošenja uskladiti s odredbama donesene Odluke.

U cjelovitom sustavu okoliša vode su u najvećem stupnju ugrožene otpadnim vodama. O ovom problemu bit će više govora u poglavlju: Otpadne vode. Karakterističnu veliku opasnost za podzemne vode predstavlja i neadekvatno gospodarenje otpadom. Među najteže onečišćivače voda svakako spada i poljoprivreda u kojoj se koriste zaštitna kemijska sredstva. Međimurje je županija u kojoj se preklapaju vodonosni tereni i poljoprivredna proizvodnja. Veću opasnost predstavljaju poljoprivredne kulture s dubokim korijenjem, posebno voćnjaci na području Donjeg Međimurja. Ova će se tema dodatno obraditi u poglavlju: Poljoprivreda, a u pojedinim segmentima je već obrađeno u poglavlju: Vode.

U Resursnoj osnovi za pitku i geotermalnu vodu u Međimurskoj županiji (izradio Hrvatski geološki institut, 2007.) stoji da područje Međimurske županije obiluje podzemnim i geotermalnim vodama, te se stoga može svrstati među bogatije županije ovim resursima na području sjeverne Hrvatske. Podzemna voda akumulirana u aluvijalnom vodonosniku u Međimurskoj županiji svrstana je u strateške zalihe trećeg tipa (zalihe podzemne vode koje se već sada intenzivno koriste, podzemna voda je razmjerno dobre kakvoće, ali su opterećenja – pritisci su veliki i mogu nepovoljno utjecati na kakvoću podzemne vode. Nadalje, jedno od najvažnijih pitanja je zasigurno da li se obnovljive zalihe podzemne vode ujedno mogu smatrati količinom vode koja se može i trajno eksploatirati. Praksa je pokazala da se, pored procijenjenih visokih vrijednosti zaliha podzemne vode, nailazi na poteškoće u osiguranju dovoljnih količina vode na pojedinim lokacijama. Zbog toga stvarne količine crpljenja podzemne vode ovisе o lokacijama crpilišta i njihovom prostornom rasporedu, položaju zdenaca u odnosu na tok podzemne vode, te o nizu drugih čimbenika. Prema tome, zalihe podzemne vode treba određivati za svaku odabranu lokaciju posebno. Međutim, osim dovoljnih količina podzemne vode nužno je razmotriti i njezinu kakvoću. Na crpilištima javne vodoopskrbe Nedelišće i Prelog ona je zadovoljavajuća i odgovara uvjetima iz Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće. U podzemnoj vodi se zapaža antropogeni utjecaj intenzivnog tretiranja poljoprivrednih površina te utjecaj otpadnih voda. Kakvoća podzemne vode u dravskom aluvijalnom vodonosniku na području Međimurske županije je posljedica prirodnih hidrogeoloških uvjeta. Vodonosnik na ovom prostoru slabo je zaštićen krovinskim slabopropusnim naslagama jer su one male debljine, a na mnogim mjestima i nedostaju. Zbog toga je mogućnost onečišćenja podzemne vode s površine terena razmjerno velika. Najbolja kakvoća podzemne vode utvrđena je na nekolicini lokacija na području Međimurskih gorica.

Međutim količine podzemnih voda na ovom području su razmjenjivo male. Izdašnost izvorišta rijetko prelazi 0,1 l/s.

2.7. Vodoopskrba u Međimurskoj županiji

2.7.1. Vodoopskrbne građevine

Vodoopskrba Međimurja je prema usvojenoj koncepciji tehničkog rješenja podijeljena na četiri vodoopskrbne zone, od kojih se tri opskrbljuju iz 6 zdenaca crpilišta Nedelišće (zone I. II. i III.), a četvrta iz dva zdenca crpilišta Prelog (zona IV.). Svaki je zdenac eksploatacijskog kapaciteta 100 l/s. U sustavu se (u IV. vodoopskrbnoj zoni) nalazi i pričuvno crpilište Sv. Marija kapaciteta 22 l/s vode koje se ne koristi, ali se drži u pogonskoj pripravnosti za slučaj ispada iz rada crpilišta Prelog. Izvorišta su međusobno spojena magistralnim vodovima. Crpilište Nedelišće može, u slučaju potrebe, služiti i vodoopskrbi zone IV, dok crpilište Prelog služi samo za potrebe zone IV. Crpilište Nedelišće podmiruje gotovo 80% potreba za vodom za javnu vodoopskrbu, a preostalo crpilište Prelog.

- Vodocrpilište Nedelišće: šest (6) zdenaca kapaciteta 600 l/s
- Vodocrpilište Prelog: dva (2) zdenca kapaciteta 200 l/s
- Pričuvno vodocrpilište Sv. Marija: jedan (1) zdenac kapaciteta 22 l/s
- Vodospreme:
 - Čakovec 700 m³
 - Lopatinec 750 m³
 - Mohokos 750 m³
 - Zebanec 200 m³
 - Prelog 350 m³
 - Sv.Urban 200 m³
 - Ukupno: **2.950 m³**

U 2012. godini započela je gradnja vodospreme Železna Gora (V = 500 m³) i vodospreme Dragoslavec (V = 200 m³). Izgradnjom navedenih vodospremnika osigurat će se dovoljne rezerve količine vode za slučaj vršnih potreba u sušnom periodu i protupožarne potrebe za cjelokupna područja koja isti pokrivaju te pričuva za slučaj eventualnih kvarova na dovodnom sustavu.

e) Hidrostanice:

- Mohokos
- Banfi
- Selnišćak
- Robadje
- Urban

f) prikaz izgrađenosti magistralnih vodova s 31. prosinca 2012.

PROFIL	Ø 200	Ø 250	Ø 300	Ø 350	Ø 400	Ø 500	Ø 600
UKUPNO	126.017	52.784	33.463	1.094	32.443	4.208	1.761

Ukupna duljina = 251.770 m

Hidrant = 725 kom

Zasunsko okno = 538 kom

g) prikaz izgrađenosti sekundarnih vodova s 31. prosinca 2012.

PROFIL	do Ø 80	Ø 100	Ø 125	Ø 150	Ø 200
UKUPNO	33.294	13.055	10.839	27.722	19.479

UKUPNO	103.449	512.819	6.158	167.208	15.591
--------	---------	---------	-------	---------	--------

Ukupna duljina = 805.225 m

Hidrant = 5.601 kom

Zasunsko okno = 1.495 kom

Do kraja 2000. godine izvedene su vodovodne mreže gotovo u svim naseljima Međimurske županije osim u Križovcu i Hlapičini gdje se koristio lokalni vodovod, te u romskim naseljima. Od 2006. godine izvode se vodovodne mreže u romskim naseljima Parag, Pribislavec, Matekovec, Piškorovec, Orehovica i Sitnice, a koja izgradnja se financira sredstvima EU. 2008. godine izvedena je vodovodna mreža u Križovcu, a 2009./2010. u Hlapičini, te je tako vodovodna mreža izvedena u svim naseljima županije. Svih ovih godina konstantno se izvode proširenja vodovodnih mreža u naseljima sukladno zahtjevima gradova i općina. Sveukupna duljina magistralnih i sekundarnih vodova s 31.12.2012. godine iznosi 1.056.995 m.

h) rekonstrukcije magistralnih i sekundarnih vodova od 1991. godine do 2012. godine

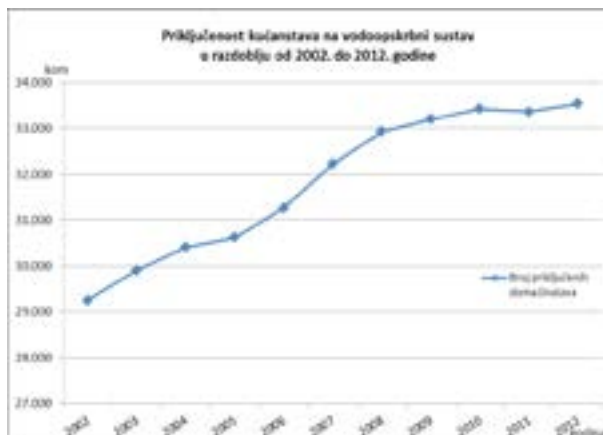
PROFIL	do Ø 100	Ø 150	Ø 200	Ø 250	Ø 300	Ø 400	Ø 500
UKUPNO	33.294	13.055	10.839	27.722	19.479	25.498	3.222

Ukupna duljina rekonstruiranih vodova iznosi 133.599 m. U posljednjih 15 godina intenzivno se radi na zamjeni dotrajalih vodovodnih cijevi, građenih prvenstveno od PVC materijala, čime se smanjuju gubici vode u sustavu i povećava sigurnost i kvaliteta vodoopskrbe. Materijal koji se uglavnom koristi za gradnju i rekonstrukciju cjevovoda je polietilen (PE-HD) za profile do Ø 200 mm, te nodularni lijev za profile veće od Ø 200 mm.

Priključenost na vodovodnu mrežu s 31. prosinca 2012. godine:

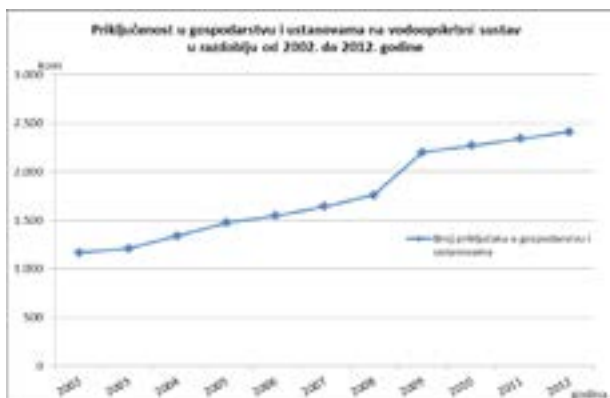
- KUĆANSTVA
 - ukupno kućanstava u Međimurju 43.691 kućanstvo
 - ukupno priključeno kućanstava 33.539 kućanstava ili 77%
 - ukupna mogućnost priključenja kućanstava 43.573 kućanstava ili 99,7%
- GOSPODARSTVO I USTANOVE
 - ukupno priključeno gospodarstava i ustanova 2.411 potrošača

Grafikon 1.: Priključenost kućanstava na vodoopskrbni sustav



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

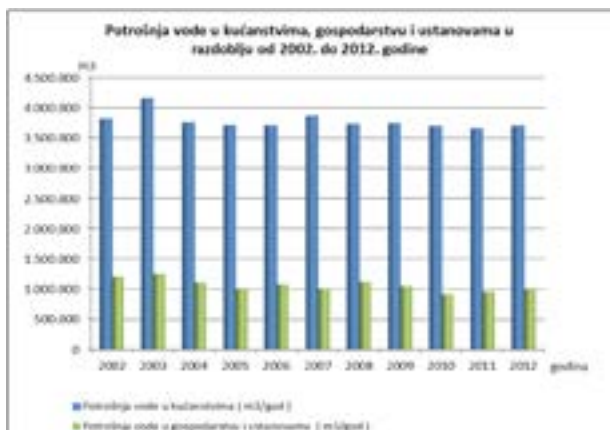
Grafikon 2.: Priključenost u gospodarstvu i ustanovama na vodoopskrbni sustav



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

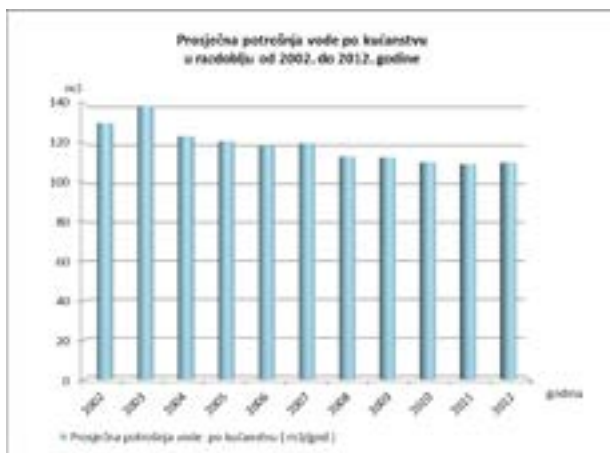
Potrošnja vode posljednjih godina stagnira i iznosi od 4.500.000 m³ do 5.000.000 m³ na godinu, iako je došlo do porasta broja potrošača i do širenja cjevovodnog sustava. Smanjivanje potrošnje vode tumači se optimalizacijom potrošnje i padom standarda od strane potrošača te krizom u gospodarstvu. Domaćinstva koja su priključena na javnu vodovodnu mrežu i na hidrofore, a u stvarnosti troše vodu samo iz hidrofora, također smanjuju stvarnu potrošnju onih domaćinstava koja konstantno troše vodu iz javnog vodovoda.

Grafikon 3.: Potrošnja vode u kućanstvima, gospodarstvu i ustanovama u razdoblju od 2002. do 2012. godine



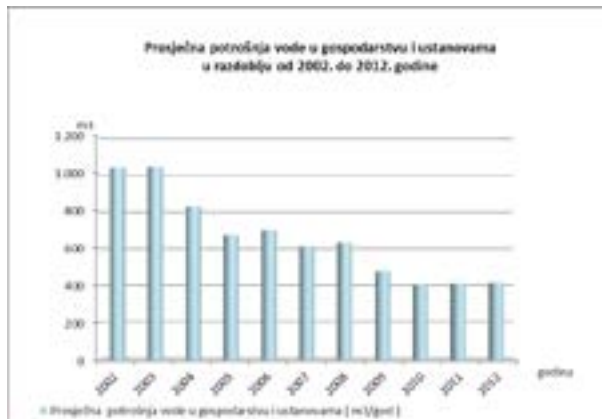
Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Grafikon 4.: Prosječna potrošnja vode po kućanstvu u razdoblju od 2002. do 2012. godine



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Grafikon 5.: Prosječna potrošnja vode u gospodarstvu i ustanovama u razdoblju od 2002. do 2012. godine



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Međimurske vode svakodnevno vrše mnoge poslove održavanja vodovoda među koje spada i redovna zamjena vodomjera prema Zakonskoj regulativi. Bez odlaganja se vrše popravci svih kvarova odnosno lomova cjevovoda. Na godišnjoj se razini popravi oko 700 kvarova, od čega je oko 5% na magistralnim vodovima, 30% na sekundarnim mrežama, a preostalih 65% na kućnim priključcima. Zbog starosti sustava vrše se stalna ulaganja u rekonstrukcije magistralnih vodova, sekundarnih mreža i priključaka. Nadzor nad kvalitetom vode za piće provodi Laboratorij Međimurskih voda koji ima status internog laboratorija proizvođača i za to posjeduje rješenje Ministarstva zdravstva. Konstantno se kontrolira kvaliteta vode za piće iz zdenaca, vodosprema, mreže te piezometara u vodozaštitnom području, sa preko 800 analiza godišnje. Voda iz zdenaca na vodocrpilištu je visoke kvalitete zahvaljujući dugogodišnjoj brizi o zaštiti vodocrpilišta što potvrđuje i korištenje vode bez posebne prerade osim dezinfekcije klorom. Kloriranje se vrši plinovitim klorom u koncentraciji 0,2-0,35 mg/l klora. Također se stalno prati kvaliteta otpadnih i pročišćenih voda.

Ciljevi do 2023. godine:

- daljnja rekonstrukcija i modernizacija javnog vodoopskrbnog sustava zbog starosti i kvarova,
- proširenje nadzorno – upravljačkog sustava vodoopskrbe,
- dovršiti implementaciju GIS-a i unaprijediti iskorištenost raspoloživih podataka primjenom posebnih specijaliziranih GIS modula (npr. za evidenciju kvarova, kontrolu gubitaka vode, planiranje održavanja, statističke analize i obrade, itd.),
- kontinuirano preventivno odzračivanje i odmuljivanje sustava vodoopskrbe putem hidranata i muljnih ispusta u skladu s godišnjim i tjednim planovima Odjela,
- vodoopskrbe u cilju očuvanja zdravstvene ispravnosti vode u cjevovodu, vezano na malu potrošnju vode u sustavu, veliku duljinu cjevovoda, vremenske prilike i sl.,
- dovršenje vodosprema Želzna Gora (500 m³) i Dragoslavec (200 m³), te daljnje povećanje vodospremničkog prostora (Čakovec - 2000 m³, Dekanovec – 350 m³, Kotoriba – 350 m³, Bukovec – 100 m³, Frkanovec – 250 m³)

- izgradnja zdenca Z-3 na vodocpilištu Prelog,
- smanjenje gubitaka vode na mreži ispod prihvatljivih 20%, te poboljšanje uspješnosti procesa vodoopskrbe smanjenjem "ILI" indikatora uspješnosti vodoopskrbe ispod 2,0 (grupa A prema kriterijima Svjetske banke)

Ciljevi i preporuke:

- zaštititi vodu od onečišćenja, posebno podzemne vode kao jedine prave rezerve za opskrbu vodom,
- unaprijediti postojeći monitoring praćenja kakvoće površinskih i podzemnih voda (više mjernih postaja),
- izgradnja sustava za odvodnju otpadnih voda s uređajima za pročišćavanje otpadnih voda,
- izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u većim gospodarskim subjektima, ovisno o tehnološkom procesu, odnosno uvođenje tzv. čistih tehnologija, kojima bi se bitno smanjila količina otpadnih voda, a time i onečišćenost voda,
- obavljati sanaciju površina onečišćenih otpadom ili drugom nedozvoljenom radnjom u prostoru.

3. ZRAK

Mjere, način organiziranja, provođenja i nadzora zaštite i poboljšanja kakvoće zraka, kao dijela okoliša od općeg dobra, koji ima osobitu zaštitu Republike Hrvatske određuju se temeljem Zakona o zaštiti zraka godine te podzakonskim propisima koji proizlaze iz Zakona o zaštiti zraka. Onečišćenje zraka nije svugdje jednako. Mnogo različitih izvora ispušta različite onečišćivače zraka u atmosferu, uključujući industriju, prijevoz, poljoprivredu, upravljanje otpadom i domaćinstva. Prirodni izvori također su odgovorni za ispuštanje nekih onečišćivača zraka. Onečišćenje zraka nastaje kada koncentracije određenih tvari (polutanata) dosegnu razine koje uzrokuju njegovu toksičnost. Polutanti dospijevaju u zrak emisijom iz prirodnih izvora i kao produkti ljudske djelatnosti – emisijom pri izgaranju goriva za pokretanje motornih vozila, fosilnih goriva kao što su ugljen i loživo ulje, iz velikih industrijskih postrojenja, toplana i spalionica. Uredba o određivanju zona i aglomeracija prema razinama onečišćenosti zraka na teritoriju Republike Hrvatske (NN br. 1/14), Međimurska županija nalazi se u grupi s deset županija cijele istočne i sjeverozapadne Hrvatske, koja je definirana kao zona HR 1. Za zonu HR 1 dane su sljedeće procjene razina onečišćenosti zraka obzirom na zaštitu zdravlja ljudi, a za sljedeće onečišćujuće tvari:

Tablica 18.: Procjene razina onečišćenosti zraka obzirom na zaštitu zdravlja ljudi za zonu HR1 u koju spada i Međimurska županija

onečišćujuće tvari	razina onečišćenosti (zaštita zdravlja ljudi)
sumporov dioksid (SO ₂)	< GPP
oksidi dušika izraženi kao dušikov dioksid (NO ₂)	< DPP
lebdeće čestice (PM10)	< GPP
benzen i benzo(a)piren	< DPP
olovo (Pb), arsen (As), kadmij (Cd), nikal (Ni)	< DPP
ugljičkov monoksid (CO)	< DPP

ciljane vrijednosti za prizemni ozon (O ₃)	> CV
granične vrijednosti za ukupnu plinovitu živu	< GV

LEGENDA: DPP – donji prag procjene, GPP – gornji prag procjene, CV – ciljana vrijednost za prizemni ozon, GV – granična vrijednost

Iz tablice su razvidni načelno dobri rezultati: za okside dušika, benzen, teške metale i CO onečišćenje je ispod donjeg praga procjene, za SO₂ i lebdeće čestice ispod gornjeg praga procjene, ozona ima više od ciljane vrijednosti, a žive manje od granične vrijednosti.

Skupština Međimurske županije 2009. godine donijela je Izvješće o stanju kakvoće zraka za područje Međimurske županije, a koje je izradila ovlaštena pravna osoba EKO-MONITORING d.o.o. iz Varaždina. U Izvješću je dana preliminarna ocjena kakvoće zraka budući da je za pravu ocjenu kakvoće zraka potrebno provoditi mjerenja u trajanju od jedne godine. Mjerenjem posebne namjene provedenim u Međimurskoj županiji 2008. godine dobiveni su rezultati koji ukazuju na djelomično onečišćenje u zraku te na drugu (II) kategoriju kakvoće zraka. U Zaključku Izvješća stoji da kakvoća zraka na području Međimurske županije za sada nije značajnije ugrožena onečišćivačima s teritorija Županije i takvo stanje treba zadržati. Najveći izvor onečišćenja zraka za Županiju predstavlja promet. Glavni onečišćivači zraka su plinovi koji se razvijaju izgaranjem fosilnih goriva, krute čestice iz industrijskih postrojenja i automobili. Plinovi iz automobilskih motora izazivaju i do 55% ukupne onečišćenosti zraka. Smatra se da 1000 automobila u toku jednog dana oslobodi u atmosferu 3,2 tone CO, 220 – 430 kg aromatskih ugljikovodika, 52 – 160 kg dušičnih oksida i drugih plinova. Da bi se dobili precizni podaci, potrebno je izraditi zakonom propisane dokumente zaštite i poboljšanja kakvoće zraka kako bi se pravodobno i na utemeljen način mogao usmjeravati i kontrolirati razvoj u pojedinim područjima i izgradnja u prostoru. Kako u Međimurskoj županiji nema velikih industrijskih postrojenja koja bi svojom aktivnošću mogla značajnije ugroziti kakvoću zraka, za pretpostaviti je da je glavni krivac povišenih vrijednosti lebdećih čestica PM10 promet. Utjecaj farmi za uzgoj stoke na kvalitetu zraka u okolišu ne odražava se na pojavi štetnih i opasnih tvari u zraku u koncentracijama koje bi mogle ugroziti zdravlje čovjeka ili životinja, već u pojavi neugodnih mirisa čiji intenzitet ovisi o procesima mikrobiološke razgradnje organske tvari i vremenskim prilikama. Preporuka koja je dana u Izvješću je da obzirom da na području Međimurske županije ne postoji niti jedna postaja državne mreže za praćenje kakvoće zraka, preporuča se uspostaviti područnu mrežu za praćenje kakvoće zraka na lokalnoj razini kojom bi se obavljalo kontinuirano praćenje kakvoće zraka.

Na području Međimurske županije ne provodi se monitoring zraka, ali možemo istaknuti da s obzirom na poljoprivrednu proizvodnju, posebno sektor stočarstva, na području županije karakteristični su drugi oblici onečišćenja zraka. Problem predstavljaju lokalna onečišćenja neugodnim mirisima. To su slučajevi poljoprivrednih farmi. Površine onečišćene otpadom, česti su izvor onečišćenja zraka u Županiji, jer osim onečišćenja tla i voda, posebno u ljetnim mjesecima, emitiraju neugodne mirise. Onečišćenje zraka česticama prašine rašireno je uz sve šljunčare (legalne i nelegalne) na području Županije te uz industriju građevinskog materijala. Pritužbe na onečišćenje zraka prisutne su na području Grada Čakovca (ljevaonica).

Učestale su pritužbe na teža onečišćenja zraka od ilegalne djelatnosti spaljivanja starih automobilskih guma koje se obavlja na otvorenom prostoru ali dopire i do naselja. Eksploatacija plina, iako nije petrokemijska industrija s većim onečišćenjem, ipak se osjeća kao onečišćivač zraka. Svi navedeni slučajevi doživljavaju se kao onečišćenje zraka, naročito kad izazivaju neugodne mirise i smetnje u disanju. Točnije prosudbe o težini i opasnostima po zdravlje ovih onečišćenja moći će se donijeti tek kad se obave mjerenja temeljem Zakona o zaštiti zraka.

U današnjem civilizacijskom okružju sve veći javnozdravstveni problem postaje onečišćenje zraka s obzirom na kontinuirani i dugotrajni utjecaj na zdravlje stanovništva. Mnoge epidemiološke studije pokazuju direktnu povezanost stope mortaliteta s povećanom koncentracijom suspendiranih čestica čiji je promjer manji od 10 µm. Izlaganje takvim česticama povećava rizik od akutnih respiratornih infekcija posebice kod djece. Poznato je da je 30 – 40% slučajeva astme i 20 – 30% ostalih respiratornih bolesti povezano sa zagađenjem zraka. Polutanti u zraku djeluju na pelud biljaka na način da se povećava produkcija peluda pa s time i njegova količina u zraku ali i alergogenost. Najveći utjecaj povećanih emisija CO₂ primijećen je na povećanje produkcije peluda korovne biljke ambrozije (*Ambrosia sp.*). Povećanje koncentracije s 300 ppm na 700 ppm u zraku povećava produkciju peluda za čak 61%, što je zabrinjavajući podatak s obzirom na to da je pelud ambrozije jedan od najalergenijih peluda i da se broj osoba alergičnih na tu vrstu peluda svake sezone povećava. Dokazano je i da lebdeće čestice manje od 10 µm prisutne u zagađenom zraku, a koje potječu od izgaranja dizelskih goriva imaju svoju ulogu u prenošenju peludnih zrnaca duboko u dišne puteve služeći kao nosači. Neke komponente zagađenog zraka, prvenstveno prizemni ozon O₃, lebdeće čestice i SO₂ uzrokuju upalu dišnih puteva, što povećava propusnost te na taj način olakšava prodiranje peludnih zrnaca u mukoznu membranu i povećava interakciju istih sa stanicama imunološkog sustava.

Iz gore navedenih primjera evidentan je utjecaj onečišćenja zraka, a da bismo poboljšali saznanje do koje mjere koncentracije određenih polutanata u našoj sredini gdje radimo i živimo utječe na naše zdravlje potrebno je provoditi kontinuirano praćenje koncentracije polutanata u zraku na određenom području (monitoring kakvoće zraka). Monitoring ima centralnu ulogu u procesu koji obuhvaća praćenje koncentracija najbitnijih onečišćivača, procjenjivanju rizika po zdravlje i pronalaženju načina da se tim rizicima upravlja.

Ostvarivanje monitoringa kakvoće zraka provodi se postavljanjem mreže monitoring postaja koje raznim instrumentalnim tehnikama uzorkuju zrak, mjere koncentracije određenih analita i pohranjuju podatke. Moderni sustavi za monitoring zraka najčešće su tipizirani od strane proizvođača opreme i s lakoćom ispunjavaju uobičajene zadatke. Mreža se sastoji od niza monitoring postaja (metalne kućice, slične kontejnerima za prijevoz tereta koje su opskrbljene klimatizacijskim uređajima za održavanje potrebne temperature).

Djelotvorna zaštita i poboljšanje kakvoće zraka i drugih dijelova okoliša koji su ugroženi zbog onečišćenosti zraka, osigurava se promjenom načela uravnoteženog razvoja, načela cjelovitog planiranja i primjenom najboljih raspoloživih tehnika, tehničkih rješenja i mjera.

Ciljevi i preporuke:

- uspostaviti mrežu za praćenje kakvoće zraka sa sljedećim osnovnim zadacima:
- kvalitetno mjerenje odgovarajućih onečišćujućih tvari,

- praćenje koncentracija onečišćujućih tvari metodologijom reguliranom legislativom na temelju preporuka odgovarajućih institucija,
- ispravno pokrivanje područja koje se prati,
- ispravno prenošenje, obrada i skladištenje prikupljenih podataka,
- prilagodba meteorološkim uvjetima,
- kontinuirano provođenje monitoringa kakvoće zraka,
- informiranje javnosti o koncentracijama onečišćujućih tvari u zraku.

4. BIORAZNOLIKOST, KRAJOBRAZNA RAZNOLIKOST I GEORAZNOLIKOST TE ZAŠTIĆENI DIJELOVI PRIRODE

Priroda je u smislu Zakona o zaštiti prirode sveukupna bioraznolikost, krajobrazna raznolikost i georaznolikost. Osobito vrijedna prirodna područja zaštićena su prema Zakonu o zaštiti prirode. Zaštićena područja predstavljaju spremnike biološke raznolikosti te čine okosnicu sveukupne zaštite kao i ključne čvorove ekološke mreže. Zaštićena područja mogu barem djelomično nadoknaditi veliki gubitak u dosadašnjoj nemilosrdnoj ophodnji čovjeka s prirodnim dobrima, osigurati opstanak velikog dijela biljnog i životinjskog svijeta, očuvati prirodne ekosustave i osigurati prirodnu baštinu za sljedeće generacije.

Slika 9.: Zaštićena područja Mure i Drave na području Županije



Zaštićeni dijelovi prirode na području Međimurske županije sukladno Zakonu o zaštiti prirode su:

REGIONALNI PARK

- MURA – DRAVA (površine 17 007,11 ha - 23,29% površine županije sukladno Upisniku zaštićenih područja)

Slika 10.: Pregledni prikaz Županija, Gradova i Općina na kojima se prostire Regionalni park Mura-Drava



Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode RH

Slika 11.: Regionalni park Mura - Drava na području Županije



Izvor: Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode

ZNAČAJNI KRAJOBRAZ

- MURA (površine 14 469,4 ha) - Značajan krajobraz rijeke Mure zbog njegovih prirodnih i kulturnih vrijednosti (dinamika rijeke, fluvijalno močvarni lokaliteti, poplavne šume i livade, poljske živice, poljoprivredne površine, nasipi, naselja) s bogatstvom biljnih i životinjskih vrsta te visokim stupnjem vizualnog sklada zaštićen je kako bi se očuvale lokalne posebnosti i identitet čitavog prostora Međimurja. Zaštićenim je proglašen 2001. godine.

SPOMENICI PRIRODE

- stablo HRASTA LUŽNJAKA (*Quercus robur*) u Donjem Vidovcu - Zaštita reprezentativnog primjerka, jedan od najstarijih i najljepših hrastova u Međimurju, rijetki primjerak autohtone flore Međimurja, zaštićen 1995. godine.
- BEDEKOVIĆEVE GRABE (površine 13,127 ha) u općini Sv. Juraj na Bregu - Lokalitet Bedekovićeve grabe stanište je ugroženih vrsta leptira velikih livadnih plavaca (*Phengaris*). Na području Bedekovićeve grabe, tijekom istraživanja 2008., 2009. i 2010. godine, od strane M. Šašić iz Hrvatskog prirodoslovnog muzeja, zabilježeno je ukupno 63 vrste danjih leptira što je 30% faune danjih leptira Hrvatske.

Veliki i zagasiti livadni plavac pripadaju najugroženijim europskim vrstama dnevnih leptira; zaštita travnjačkih lokaliteta važnih za opstanak danjih leptira roda *Phengaris*, jedan je od prioritarnih akcijskih planova zacrtan u Nacionalnoj strategiji i

akcijskom planu zaštite biološke i krajobrazne raznolikosti. Lokalitet je zaštićen 2002. godine.

Slika 12.: Zaštićeni dijelovi prirode na području Županije

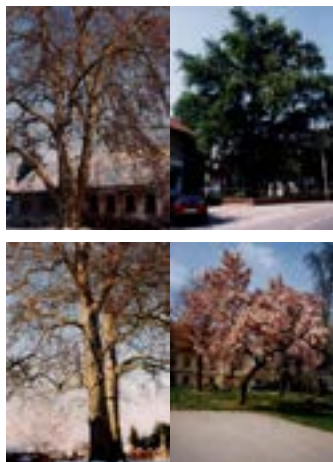


SPOMENICI PARKOVNE ARHITEKTURE

- PERIVOJ ZRINSKI (sukladno Upisniku zaštićenih područja površina perivoja iznosi 13,5 ha) u Čakovcu - Zaštita krajobrazne raznolikosti, prostire se oko tvrđave koju je u 16. stoljeću sagradio ban Nikola Zrinski, s obzirom na kulturno-povijesnu, hortikulturnu i estetsku vrijednost zaštićen je kao spomenik parkovne arhitekture, zaštićen 1975. godine,
- stablo PLATANE (*Platanus orientalis*) u Nedeliću - Zaštita krajobrazne raznolikosti, s obzirom na starost i dimenzije te botaničke i estetske vrijednosti predstavlja jedinstven primjerak u Međimurju, zaštićeno 1963. godine,
- stablo GINKA (*Ginkgo biloba*) u Donjoj Dubravi - Zaštita krajobrazne raznolikosti, predstavlja posebni primjerak alohtone flore na području Donjeg Međimurja, zaštićeno 1995. godine,
- dva stabla PLATANE (*Platanus orientalis*) u Svetom Urbanu - Zaštita krajobrazne raznolikosti, platane su smještene unutar kulturnog krajobraza Gornjeg Međimurja na gospodarskom imanju s brižno njegovanom vinogradarskom i vinarskom tradicijom, stabla su zaštićena 1995. godine,
- stablo TULIPANOVCA (*Liriodendron tulipifera*) u Vučetincu - Zaštita krajobrazne raznolikosti, pojedinačni primjerak alohtone flore na području Gornjeg Međimurja, zaštićeno 1995. godine.
- dvije GLICINIJE (*Wisteria sinensis*) u Čakovcu zaštićene 1995. godine,
- stablo MAGNOLIJE (*Magnolia liliiflora*) u Pribislavcu - Zaštita krajobrazne raznolikosti, stablo magnolije

predstavlja ukras škole i dvora grofa Feštetića u Pribislavcu, zaštićeno 2001. godine.

Slika 13.: Spomenici parkovne arhitekture na području Županije



Temeljem Zakona o zaštiti prirode predmetna zaštićena područja u Županiji definirana su:

- Regionalni park – prostrano prirodno ili dijelom kultivirano područje kopna i/ili mora velike bioraznolikosti i/ili georaznolikosti, s vrijednim ekološkim obilježjima i krajobraznim vrijednostima karakterističnim za područje na kojem se nalazi
- Značajni krajobraz – prirodni ili kultivirani predjel velike krajobrazne vrijednosti i bioraznolikosti i/ili georaznolikosti ili krajobraz očuvanih jedinstvenih obilježja karakterističnih za pojedino područje,
- Spomenik prirode – je pojedinačni neizmijenjeni dio prirode koji ima ekološku, znanstvenu, estetsku ili odgojno-obrazovnu vrijednost.
- Spomenik parkovne arhitekture – umjetno oblikovani prostor (perivoj, botanički vrt, arboretum, gradski park), koji ima estetsku, stilsku, umjetničku, kulturno-povijesno i odgojno-obrazovnu vrijednost.

Regionalni park, spomenik prirode, značajni krajobraz i spomenik parkovne arhitekture zaštićena su područja od lokalnog značenja.

Slika 14.: Karta zaštićenih područja RH – Predmetno područje: Međimurska županija



Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode RH

4.1. Zaštita krajobrazne raznolikosti

Zaštita krajobrazne raznolikosti jedno je od polazišta zaštite krajobraza općenito, a ona je pak jedan od temelja na kojem počiva sveukupno vrednovanje prostora. Krajobraz se prema definiciji Europske konvencije o krajobrazima predstavlja: „kao određeno područje, viđeno ljudskim okom, čiji je karakter rezultat međusobnog djelovanja prirodnih i/ili ljudskih čimbenika“. Zato ga treba zakonom zaštititi i priznati dijelom identiteta područja i zajedničke čovjekove kulturne i prirodne baštine (Konvencija, 2000). Prema „Konvenciji o europskim krajobrazima“ krajobraz se visoko pozicionira za budućnost, jer među ostalim „doprinosi dobrobiti čovjeka i jačanju europskog identiteta“. Konvencija o europskim krajobrazima obvezuje zemlje potpisnice da „zakonom priznaju krajobraz kao bitnu sastavnicu čovjekovog okruženja, izraz raznolikosti zajedničke kulturne i prirodne baštine“ te temelj „identiteta područja“ i da će vrednovati krajobraze „vodeći računa o osobitim vrijednostima kojem pripadaju zainteresirane strane i dotično stanovništvo“. Tijekom povijesti u različitim prirodnim uvjetima i kulturama nastali su različiti krajobrazi. Razlikujemo prirodna područja tj. *prirodni krajobraz* – nastao pod utjecajem prirodnih procesa bez ljudskog utjecaja i *kulturni krajobraz* – plod zajedničkih utjecaja prirode i čovjeka - kultiviranje prirode. „Prirodni krajobrazi“ su oni krajobrazi čiji je izgled rezultat isključivo prirodnog razvoja. Takvi su krajobrazi rijetki. Mnogo su češći „kulturni krajobrazi“ čiji je prvobitni izgled izmijenjen djelovanjem ljudi. Krajobrazi su jedan od važnih čimbenika prostornog identiteta, bilo da se radi o krajobrazima visokog stupnja prirodnosti ili su oblikovani čovjekovim djelovanjem tijekom stoljetnog povijesnog razvoja. Unatoč tome, povijesna obilježja koja predstavljaju temeljne elemente u stvaranju našeg krajobraza, veoma su osjetljiva i kad se jednom izgube, nije ih moguće više nadoknaditi. Povijesni krajobrazi te s njima povezane tradicije i običaji važni su već sami po sebi, prije svega što govore o našoj prošlosti i o našem identitetu. Raznolikost kulturnih krajobraza daje svakom mjestu mogućnost jedinstvene turističke ponude i promicanja domaćeg turizma. Bogatstvo krajobraza temelj je čitavom mozaiku vrijednih povijesnih obilježja, prirodnih nalazišta, bioloških vrsta i ekosustava čije održavanje ovisi o ruralnim zajednicama kojima pripadaju. Krajobraz je potrebno integrirati u sektore koji na njega imaju neizravan utjecaj, kao što su: turizam, poljoprivreda, šumarstvo, promet, vodno gospodarstvo, regionalni razvoj i drugo. Kulturni krajobraz poljoprivrednih područja treba prepoznati kao javno dobro velikog značaja i snažan pokretač ruralnog razvoja. Na njegovu se neprocjenjivu vrijednost oslanjaju: obnova, rast i gospodarski oporavak kraja. Prema krajobraznoj regionalizaciji Hrvatske (*Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske*) Međimurje pripada krajoliku sjeverozapadne Hrvatske, a prema vizualnoj regionalizaciji (*podjela prema vizualnom doživljaju krajolika*) Međimurje pripada cjelini riječne doline Mure. Prema tipološkim karakteristikama krajolik Međimurje (*Prostorni plan Međimurske županije, 2001.*) možemo svrstati u nekoliko cjelina: (1) Urbanizirani krajolik; (2) Kultivirani krajolik Donjeg Međimurja; (3) Kultivirani krajolik Gornjeg Međimurja; (4) Prirodi blizak krajolik rijeke Mure i (5) Prirodi blizak krajolik rijeke Drave (vrlo mali dio koji se odnosi na stari tok Drave). Urbanizirani krajolik predstavlja središnji, najgušće naseljeni prostor Međimurja, koji ujedno pripada i najgušće naseljenim prostorima Hrvatske. Kao najveća urbana cjelina izdvaja se grad Čakovec s naseljima u okruženju. Izgrađene cjeline naselja s pojasom vegetacije naselja čine usklađenu i harmoničnu cjelinu. Najveći dio kultiviranog krajolika Donjeg Međimurja čini poljoprivredni (agrar) krajobraz, a manji dio čine šume i šumarci. Krajobraz je formiran tradicionalnim

načinom poljodjelske proizvodnje te velikom naseljenošću, koja se očituje kroz usitnjenost posjeda. Krajobraz karakterizira mozaik oranica, livada, šumaraka, poljskih živica, a u vizualnom doživljaju naselja dominira masa zelenih površina s crkvenim tornjem kao dominantnim orijentirom u prostoru ravnice. Glavno obilježje kultiviranog krajolika Gornjeg Međimurja je velik udio šumskih površina, a na poljoprivrednim površinama prevladavaju vinogradi i voćnjaci. To je krajobraz velike estetske vrijednosti s naglašenim otvorenim vizurama s brežuljkastih predjela. Ranjivost krajobraza očituje se u izgrađenosti kuća za odmor na grebenima brežuljaka, koja utječe na još veću usitnjenost posjeda. Prirodi blizak krajolik rijeke Mure krajolik je u kojem dominira prirodna dinamika rijeke, poplavne šume i livade. Izrazito visok stupanj prirodnih vrijednosti nalazimo unutar nasipa za obranu naselja od poplava. Antropogeni učinci vrlo su mali. Prirodi blizak krajolik rijeke Drave odnosi se na prostor starog toka Drave i ostatke dravskih šuma ostale nakon izgradnje hidroenergetskih objekata. Krajolik je to s rukavcima i meandrima, posebno prostor od završetka odvodnog kanala do ušća Mure. Ranjivost ovog krajolika predstavlja nedovoljni protok biološkog minimuma, eksploatacija šljunka i pijeska iz starog korita rijeke te „divlja“ gradnja. Možemo reći da je krajobraz Međimurja kompleksan, što se očituje u raznovrsnosti njegove građe. Nailazimo na mnoštvo krajobraznih elemenata različitih po teksturi, veličini, boji, obliku, koji daju pečat ovom dijelu prostora. Na jednoj strani to je prirodni riječni krajobraz čiji su sastavni dijelovi po građi i prostornom razmještaju nepravilni, a na drugoj strani pravilan geometrijski red poljoprivrednih površina, koje iako su geometrijske, svojom raznolikošću pokazuju bogatstvo u oblicima, boji, tonskim i teksturnim vrijednostima. Kombinacijom pravilnih geometrijskih oblika s prirodnim, organskim oblicima nastao je krajobraz visoke plastičnosti.

Slika 15.: Krajobraz Donjeg Međimurja iz zraka



Izvor: Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode

4.2. Rezervat biosfere Mura-Drava-Dunav

Na 24. sjednici Međunarodnog koordinacijskog vijeća Programa „Čovjek i biosfera“ održanoj od 9. do 13. srpnja 2012. godine u sjedištu UNESCO-a u Parizu proglašen je hrvatsko-mađarski prekogranični rezervat biosfere Mura-Drava-Dunav. Ovo je drugi hrvatski rezervat biosfere, nakon planine Velebit koji je postao dio ove svjetske mreže davne 1977. godine. Prostor rezervata u Hrvatskoj iznosi 395 860,7 ha i proteže se kroz šest sjevernih hrvatskih županija. Obilježava ga veliko bogatstvo i raznolikost vodenih i močvarnih staništa (sprudovi, mrtvi rukavci, strme obale, poplavne šume i dr.) te biljnih i životinjskih vrsta posebice ptica i riba. Na području rezervata biosfere prema Nacionalnoj klasifikaciji staništa utvrđeno je 77 stanišnih tipova od kojih je 35 ugroženo na europskoj razini i zaštićeno Direktivom o staništima, a u Hrvatskoj Pravilnikom o popisu stanišnih tipova, karti staništa te ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima (NN br. 88/14).

Pristupanjem UNESCO-voj mreži rezervata biosfere, prepoznata je izuzetna prirodna vrijednost ovog prostora na svjetskoj i europskoj razini. Svaki rezervat biosfere treba ispuniti tri funkcije koje se međusobno nadopunjuju: zaštitnu funkciju, razvojnu funkciju i logističku funkciju. Rezervati biosfere su međunarodno priznati oblik zaštite koji promoviraju skladan suživot čovjeka i prirode odnosno pronalaze rješenja za usklađivanje očuvanja bioraznolikosti i socio-ekonomskog razvoja.

Slika 16.: Područje rezervata biosfere Mura-Drava-Dunav



Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode RH

4.3. Ekološka mreža - Područja NATURA 2000

Europska unija obvezala se štititi biološku raznolikost i zaustaviti njezin gubitak u Europi do 2020. godine. Dva snažna europska propisa čine temelj politike EU kao odgovor na tu obvezu – Direktiva o pticama i Direktiva o staništima. Te direktive zajedno predstavljaju najambiciozniju inicijativu ikada pokrenutu u cilju očuvanja vrijednih staništa i vrsta diljem zemalja članica EU-a. Zahvaljujući dvjema direktivama, države su u mogućnosti koordinirati svoje aktivnosti očuvanja prirode bez obzira na političke i administrativne granice. Cijeli je proces znanstveno utemeljen, zakonski provediv i zasnovan na pristupu upravljanju koji uzima u obzir interese i brige ljudi.

Slika 17.: Područja ekološke mreže u Međimurju



U središtu dviju Direktiva je stvaranje ekološke mreže područja očuvanja diljem Europe – mreže Natura 2000 – osmišljene radi očuvanja preko 1000 vrsta ugroženih i endemičnih svojiti i oko 230 prirodnih i poluprirodnih stanišnih tipova navedenih u dodacima dviju EU direktiva.

Direktive zaštićuju ključna područja za vrste i stanišne tipove kao područja Natura 2000. Ta područja mogu biti, na primjer, važna područja za gniježđenje, hranjenje ili odmaranje rijetkih vrsta ptica ili područja na kojima još uvijek opstaju rijetki stanišni tipovi poput bogatih travnjaka i prirodnih šuma. Upravljanje područjem Natura 2000 mora biti takvo da osigurava dugoročan opstanak ciljnih vrsta i stanišnih tipova za predmetno područje što podrazumijeva sljedeće: Izbjegavanje štetnih aktivnosti koje mogu ozbiljno zaprijetiti opstanku ciljnih vrsta i stanišnih tipova, gdje je to potrebno, poduzimaju se takve mjere koje će održati ili obnoviti stanje vrsta i stanišnih tipova u „povoljnom stanju očuvanosti“ u njihovom prirodnom arealu.

Kako će se sve navedeno postići ovisi o karakteristikama pojedinog područja. Neka su područja vrlo mala, neka su prostrana i već zaštićena prema Zakonu o zaštiti prirode. Većina će područja činiti sastavni dio krajolika i u njima će se i dalje provoditi gospodarske djelatnosti (poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo, rekreativne aktivnosti itd.). Ekološka mreža – područja Natura 2000 ne zamjenjuje nacionalne sustave zaštićenih područja niti se s njima “natječe”, nego ih na razini Europske unije nadopunjuje, ona se razlikuje od nacionalnih sustava zaštićenih područja, zbog obveze ocjene prihvatljivosti. Ekološku mrežu RH (mrežu Natura 2000) čine područja očuvanja značajna za ptice – POP i područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove – POVS.

PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE RH (EU EKOLOŠKE MREŽE NATURA 2000) U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI	
Područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (POVS)	
naziv područja	kod područja
Međimurje	HR2001346
Donje Međimurje	HR2001347
Mura	HR2000364
Drava - akumulacije	HR2001307
Gornji tok Drave (od Donje Dubrave do Terezinog polja)	HR5000014
Mačkovec - ribnjak	HR2001034
Čep - Varaždin	HR2000470
Područja očuvanja značajna za ptice (POP)	
naziv područja	kod područja
Dravske akumulacije	HR1000013
Gornji tok Drave	HR1000014

Slika 18.: Karta ekološke mreže RH (EU ekološke mreže Natura 2000) – Predmetno područje: Međimurska županija



Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode RH

4.4. Upravljanje zaštićenim područjima i područjem ekološke mreže

Temeljem Zakona o zaštiti prirode, zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže upravljaju javne ustanove. Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području županije osniva županijska skupština. Javne ustanove temeljem Zakona obavljaju djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenog područja u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara te nadziru provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravljaju. Na prijedlog stručnih službi Županije Županijska skupština Međimurske županije u studenom 2005. godine donijela je Odluku o osnivanju *Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Međimurske županije*. Ustanova sukladno zakonu ima Statut kojim se uređuju sva prava od važnosti za obavljanje djelatnosti i poslovanja javne ustanove, kojeg je donijelo Upravno vijeće u veljači 2006. godine. Nakon toga slijedilo je ustrojavanje tijela javne ustanove predviđenih Statutom Ustanove, da bi početkom 2007. godine Ustanova započela s radom. Danas Ustanova djeluje pod nazivom Međimurska priroda – Javna ustanova za

zaštitu prirode sa sjedištem u naselju Križovec, Trg međimurske prirode 1, na području grada Mursko Središće.

Slika 19.: Sjedište Ustanove iz zraka, znak zaštite prirode, aktivnosti na rijeci Muri



Izvor: Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode

4.5. Bioraznolikost

S obzirom da još uvijek podaci o bioraznolikosti nisu dostupni u jednoj bazi podataka, ovdje navodimo rezultate recentnih istraživanja provedenih od 2007. godine do danas, a koji su dostupni Međimurskoj prirodi – Javnoj ustanovi za zaštitu prirode, na način kako nam je dostavila Javna ustanova.

Posebno značajno prirodno područje je uz širi prostor uz rijeku Muru. Tijekom vegetacijske sezone 2007. i 2008. godine Podvezanec je istraživala floru Murščaka te je zabilježeno 300 svojiti vaskularnih biljaka (2 papratnjače i 298 sjemenjača – 239 dvosupnica i 59 jednosupnica). Analizom flornih elemenata utvrđeno je 14 glavnih skupina flornih elemenata: euroazijski (36%), široko rasprostranjene biljke (30%), europski (9%), cirkumholarktički (7%), južnoeuropski (7%), srednjeeuropski (4%), južnoeuropskomediterranski (2%), južnoeuropsko kontinentalni (1%), južnoeuropsko montani (1%), istočnoeuropsko pontski (1%), općemediterranski (1%), južnoeuropsko pontski (1%), južnoeuropsko atlantski (1%) i jugoistočnoeuropski florni element (1%). Ovaj sastav flornih elemenata Murščaka ukazuje na pripadnost eurosibirskosjevernoameričkoj regiji holarktisa. Analizom životnih oblika utvrđeno je najviše hemikriptofita (51%), a zatim slijede terofiti (57%), fanerofiti (13%), geofiti (8%), hidrofiti (6%) i hamefiti (3%). Time je utvrđena pripadnost pojasu umjereno tople humidne klime. Analizom ugroženih svojiti utvrđena je jedna ugrožena svojita (EN) crnkasti šaš (*Carex nigra*) i dvije osjetljive svojite (VU): obalni šaš (*Carex riparia*) i mjehurasti šaš (*Carex vesicaria*). Zabilježena je i svojita vodeni orašac (*Trapa natans*) koja se ne nalazi na

Crvenom popisu, ali nosi status NT (gotovo ugrožena) te je joj prijeti nestanak zbog isušivanja staništa. Analizom alohtonih invazivnih svojiti utvrđena je prisutnost 26 alohtonih svojiti od kojih je 16 invazivno.

Temunović i Turić tijekom istraživanja vrste dvoprugasti kozak (*Graphoderus bilineatus*) na području Međimurske županije 2013. godine navode da su u mrtvajama i barama uz Muru najčešće zabilježene svojite poput male vodene leće (*Lemna minor*), podvodne vodene leće (*Lemna trisulca*) te višekorijenske barske leće (*Spirodela polirhiza*). Među vegetacijom koja je ukorijenjena u dnu vodenih tijela a listovi joj se nalaze ispod ili na površini vode (submerzna i emernza vegetacija) valja istaknuti lokvanj (*Nuphar lutea*), vodeni orašac (*Trapa natans*), lopoč (*Nymphaea alba*), nekoliko vrsta mrijesnjaka (*Potamogeton sp.*) i žabogriz (*Hydrocharis morsus-ranae*). Od submerzne vegetacije valja istaknuti krutu roščiku (*Ceratophyllum demersum*) te vrste iz roda krocnja (*Myriophyllum sp.*) koji su u cijelosti uronjeni u vodu te nemaju dijelova koji izlaze na površinu.

Slika 20.: Crnkasta sasa, močvarna kaljužnica, kockavica, žuta perunika



Izvor: Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode

Temeljem istraživanja Temunović i Turić iz Udruge BIOM 2013. godine, najpogodnija i najočuvanija staništa za vodene kornjaše u Međimurju su prisutna na području oko rijeke Mure, a to su uglavnom mrtvice koje se nalaze u ubrzanom procesu sukcesije, te ne podržavaju velike populacije riba. Stoga je na ovom području uzorkovan najveći broj jedinki te je utvrđena raznolika fauna vodenih kornjaša. Vrsta *Graphoderus cinereus* prisutna je na području Mure u izuzetno velikom broju, kao i na velikom broju postaja. Na terenu je primijećeno da se mrtvice na području Mure uglavnom nalaze u jednom od dva „stanja“, što se odražava i u dva trenda brojnosti vodenih kornjaša. Prvi slučaj je da se velik broj mrtvica nalazi u ubrzanom procesu sukcesije – vrlo su plitke i gusto zarasle te im stoga prijeti presušivanje. Međutim, upravo na ovim mrtvajama zabilježena je najveća brojnost i raznolikost vodenih kornjaša, stoga je potrebno zaustaviti ovaj negativan trend prikladnim mjerama zaštite i upravljanja mrtvajama na području Mure. Suprotno procesu sukcesije, jedan dio mrtvica uređen je i održava se od strane ribiča, športsko-ribolovnih društava ili lokalnog stanovništva. Ovakve mrtvice su veće i dublje, uglavnom ne presušuju i podržavaju brojnu populaciju riba (često i invazivnih

vrsta). Kao takve, predstavljaju nepovoljno stanište zajednici vodenih kornjaša, ali i drugih vodenih makro-beskralješnjaka.

Opsežno istraživanje faune vretenaca (Odonata) izvršio je Nino Mihoković tijekom 2009. i 2010. godine. Navedenim istraživanjem zabilježene su 42 vrste vretenaca na 27 istraživanih lokaliteta uz rijeku Muru. Zabilježena fauna vretenaca većim dijelom pripada eurosibirskom faunističkom elementu, s malim utjecajem mediteranskog faunističkog elementa, koji je najčešće lokaliziran na specifična staništa (plitka, otvorena staništa južnih ekspozicija). Područje hrvatskog toka rijeke Mure je promijenjeno antropogenim zahvatima utvrđivanja obale rijeke, isušivanjem i odvodnjom močvarnih područja, izgradnjom nasipa i ograničavanjem područja pod utjecajem rijeke. Sadašnje stanje staništa eliminira marginalne vrste koje su zbog visokospecifičnih zahtjeva najugroženije. Uočljiv je nedostatak staništa koja su u stadijima sukcesije koja kratko traju (plitka, položena, otvorena i bez drveća koja sezonski plave), a potrebna su za razvoj vrsta roda *Lestes* i *Sympetrum*, te vrsta poput plitvička zelenka (*Somatochlora flavomaculata*) i veliki tresetar (*Leucorrhinia pectoralis*). Jedno od preostalih staništa ovog tipa nalazi se kod Murskog Središća (lokalitet Mursko Središće oko skele Fusek), a s ciljem održanja populacije ugrožene vrste plitvička zelenka (*Somatochlora flavomaculata*), potrebno je izbjeći radove vezane uz isušivanje tog područja. Poseban slučaj čini derivacijski kanal koji služi za odvodnju podzemnih voda, a proteže se dužinom toka Mure, uz vanjsku stranu nasipa za obranu od poplava, od mjesta Novakovec do mjesta Donja Dubrava. To je plitak kanal koji obrašta močvarnom i obalnom (bez drvenaste) vegetacijom, a tijekom sezone djelomično presušuje, dio stalno teče, a dio vode ostaje u obliku lokvica i laguna. Taj kanal predstavlja refugij vrstama koje su originalno nastanjivale ovo područje, a sada im je opseg staništa reduciran.

Nina Pintarić je tijekom 2012. godine provela istraživanje obada na 10 lokaliteta uz rijeku Muru. Uzorkovano je 989 jedinki koje su svrstane u 5 rodova. Utvrđeno je 14 vrsta te jedna podvrsta. Uspoređujući s podacima prijašnjih istraživanja, 8 je novih vrsta.

Na potrebe izrade prijedloga potencijalnih Natura 2000 područja u Hrvatskoj tijekom 2008. i 2009. izvršeno je terensko istraživanje vrsta noćnih i danjih leptira s Dodatka II Direktive o zaštiti prirodnih staništa i divlje faune i flore. Istraživanje su izvršile Šašić i Mihoci iz Hrvatskog prirodoslovnog muzeja u Zagrebu. Na području središnjeg i gornjeg Međimurja od posebnog su značaja staništa s ljekovitom krvarom koja se javlja na mezofilnim livadama i košanicama uz različite vodotoke. Područje je to koje nije pogodno za razvijenu poljoprivredu nižeg područja Međimurja te se uglavnom koriste kao košalice koje se kose jednom ili uglavnom dva puta godišnje. Livade tog tipa u Međimurju su omeđene šumom i šikarom zajednice hrasta lužnjaka i graba. Ista staništa koja odgovaraju vrstama roda *Phengaris* pokazala su se pogodna i za još dvije vrste leptira: kiseličin vatreni plavac (*Lycena dispar*) i danja medonjica (*Euplagia quadripunctaria*).

Tijekom 2010. godine na 7 lokaliteta uz rijeku Muru Olga Jovanović i Goran Šafarek su proveli istraživanje herpetofaune. Na istraženom području zabilježena je velika raznolikost vodenih staništa potencijalno prikladnih za vodozemce i gmazove; veće i manje, stalne i povremene bare i lokve (zaklonjene u šumi, otvorene), livade, šume. Za vrijeme terenskih obilazaka zabilježene su sljedeće vrste vodozemaca: jestiva zelena žaba (*Pelophylax kl. esculentus*), šumska smeđa žaba (*R. dalmatina*), močvarna smeđa žaba (*R. arvalis*), gatalinka (*Hyla arborea*), crveni mukač (*Bombina bombina*), žuti mukač (*B. Variegata*), smeđa krastača (*Bufo bufo*), češnjača

(*Pelobates fuscus*), mali vodenjak (*Lissotriton vulgaris*). Od gmazova zabilježene su: barska kornjača (*Emys orbicularis*), livadna gupterica (*Lacerta agilis*), bjelouška (*Natrix natrix*) i ribarica (*N. Tessellata*). Od gmazova koji nisu zabilježeni, a vjerojatno obitavaju su smukulja (*Coronella austriaca*), bjelica (*Zamenis longissimus*) i sljepić (*Anguis fragilis*), a potencijalno i ridovka (*Vipera berus*).

Slika 21.: Vretence, bjelouška, smeđe krastače, veliki plavac



Izvor: Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode

Dolina Drave s akumulacijama Čakovec i Donja Dubrava spada u ornitološki značajna područja u Hrvatskoj. To je područje iznimno bogato ptičjim svijetom, a često se sreću rode, čaplje, patkarice, labudovi, kormorani, gnjurci, prutke i dr. Područja uz šljunčare važna su staništa za vrste koje traže suha područja u blizini vode – pčelarice, bregunice, čigre. Šumske površine pružaju iznimnu zaštitu i gnijezdilišta za različite ptičje vrste – djetlovi, sove, grabljivice, zviždci, šljuke, brgljezi, zebovke. Naseljena područja omogućila su različitim ptičjim vrstama koje tu mogu doseći iznimnu brojnost prilagodbu životu uz čovjeka – vrapci, vrane, lastavice, rode, zebovke, sjenice, golubovi i dr. Obradiva poljoprivredna područja i livade iznimno su bogata ptičjim vrstama u svim godišnjim dobima (grabljivice, strnadice, zebovke, kokoške, sjenice, ševe i dr.).

Do danas su na rijeci Muri provedena brojna ihtiološka istraživanja te su za cjelokupnu rijeku Muru zabilježena 61 vrsta riba. Riječ riba u ovom kontekstu treba shvatiti široko jer su uz zrakoperke ovdje ubrojene i paklare. Muru su do sada istraživali austrijski istraživači (Heckel, 1847. – 13 vrsta riba; Herman, 1887. – 22 vrste riba), mađarski istraživači (Vutskits, 1904. – 27 vrsta riba i 1918. – 24 vrste riba; Vásárhelyi, 1961. – 20 vrsta riba; Kriesch, 1868. – 13 vrsta riba; Berinkej, 1972. – 12 vrsta riba; Harka, 1992. – 19 vrsta riba i 1997. 35 vrsta riba; Vida, 1998. – 31 vrsta riba; Sallai, 1999. – 48 vrsta riba) i slovenski istraživači (Povž, 1984. – 26 vrsta riba, 1992. – 44 vrste riba, 1994. – 47 vrsta riba; Povž i Sket 1990. – 52 vrste riba). Od 61 vrste riba zabilježenih u rijeci Muri više od polovice, 31, nalazi se u Crvenoj knjizi slatkovodnih riba Hrvatske od kojih se 21 smatraju ugroženima. U kategoriji kritično ugroženih je jedna vrsta, u kategoriji ugroženih su četiri vrste, u kategoriji osjetljivih vrsta je 16 vrsta. Od 61 dosad zabilježene vrste u rijeci Muri istraživanjem Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, Biološki odsjek, Zoologijski zavod (Mrakovčić i sur., 2008.) potvrđena je 31 vrsta raspoređenih u osam porodica. Porodica Cyprinidae zastupljena je s 22 vrste, porodica Percidae zastupljena s tri predstavnika, porodica

Cobitidae je zastupljena sa dva predstavnika, a ostale porodice zastupljene su samo s po jednom vrstom. Ulovljena riblja zajednica karakteristična je za zajednicu nizinskih voda. Najbrojnija riba u uzorku je klen koji sa 383 jedinke čini 28,0% ukupnog ulova. Slijedi dvoprugasta uklija sa 164 jedinki, sunčanica sa 131 jedinkom, bodorka sa 110 jedinki i uklija sa 103 jedinke.

Značajno istraživanje šišmiša odradila je Marina Kipson tijekom 2011. i 2012. godine na području Regionalnog parka u Međimurskoj i Koprivničko-križevačkoj županiji. Ukupno je istraženo 13 lokaliteta i obišeno 20 crkvenih objekata. Zabilježeno je 16 vrsta šišmiša što čini gotovo polovicu ukupnog broja zabilježenih vrsta u Hrvatskoj (35). Broj ulovljenih jedinki šišmiša je bio podjednak u poplavnim šumama vrbe i topole te šumi hrasta lužnjaka i običnog graba, dok je ukupan zabilježen broj vrsta (ulovljenih te određenih prema eholokaciji) bio veći u šumi hrasta i graba. Pronađene su 4 vrste koje se nalaze na Dodatku II Direktive o staništima - veliki potkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*), veliki šišmiš (*Myotis myotis*), velikouhi šišmiš (*Myotis bechsteini*) i širokouhi mračnjak (*Barbastella barbastellus*). U crkvenim objektima su pronađene 4 porodiljne kolonije, 2 kasnog noćnjaka (*Eptesicus serotinus*) i 2 sivog dugoušana (*Plecotus austriacus*).

4.5.1. Izvorne pasmine u Međimurju

Kao jedna od važnih sastavnica biološke raznolikosti, osim divlje flore i faune, izdvajaju se i svojte koje je čovjek uzgajao i mijenjao tisućama godina kako bi ih prilagodio svojim potrebama. Na taj je način stvoren veliki broj različitih pasmina domaćih životinja, prilagođenih uvjetima pojedinog podneblja, a time i značajna genetska zaliha za poboljšanje njihovih uzgojnih svojstava. Osim prirodne vrijednosti, pasmine domaćih životinja imaju i veliki kulturni značaj jer su odraz dugogodišnjeg truda brojnih naraštaja i tradicije. Trend razvoja poljoprivrede temeljen na uzgoju malog broja visokoproduktivnih svojstava, migracije stanovništva u gradove, nedostatan zakonodavstvo koje bi cjelovito reguliralo očuvanje hrvatskih pasmina, razlozi su zbog kojih raste opasnost od njihova nestajanja.

Temeljem podataka iz Zelene knjige izvornih pasmina Hrvatske (iz 2011. godine) za područje Međimurja su značajne izvorne pasmine međimurski konj, mali međimurski pas (Međi), kokoš hrvatica i siva pčela. S druge strane međimurska kokoš, dravska guska i međimurski puran su pasmine definirane kao nedovoljno poznate i/ili izumrle.

Međimurski konj

Prema imenu pasmine zaključuje se da je nastao na području Međimurja. Danas postoje evidentirane dvije populacije ovih konja. Jedna se nalazi u Međimurju, brojčano manja populacija, a druga znatno veća u Mađarskoj. U Međimurju se sve do 19. stoljeća uzgajao lakši domaći konj s primjesama arapske krvi. Temelj za nastanak međimurskog konja bile su domaće toplokrvne kobile izraženijeg okvira, križane s noričkim pastusima. Međimurski konj je snažan, marljiv, izdržljiv, inteligentan i vrlo privržen čovjeku. Međimurski konj izrazito je radni konj, najviše rabljen za obavljanje poljoprivrednih radova i transport roba. Po svojim pozitivnim karakteristikama bio je poznat širom Europe. S prestankom potrebe za radnim konjima, pasmina izumire i održavaju je tek rijetki uzgajivači iz čiste ljubavi spram konja. Manjim dijelom rabe se za potrebe turističkih zaprega, terapijskog jahanja, za rad na polju i u šumi. Brz razvoj željeznice i pojava motornih transportnih sredstava u prvoj polovici 20. stoljeća smanjuje potražnju za radnim konjima, što dovodi do drastičnog smanjenja populacije

međimurskog konja. Iako se početkom 20. stoljeća uzgajalo više od 14 000 konja, već 1946. bilo je tek oko 5000 grla. U matičnu evidenciju Hrvatskog stočarsko selekcijskog centra upisano je 2000. godine samo 38 grla, što međimurskog konja svrstava u skupini kritično ugroženih pasmina pa je stoga potrebna hitna akcija da bi se ova autohtona pasmina očuvala.

Nacionalnu populaciju pasmine međimurski konj krajem 2010. godine čini ukupno 57 grla. Izraženo u udjelu, pasmina međimurski konj s 0,29% ima najmanji udio u ukupnom broju konja u Republici Hrvatskoj.

Slika 22.: Međimurski konj, pčele sivke, krave na gmajni



Izvor: Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode

4.5.2. Invazivne strane vrste

Strana vrsta je nezavičajna vrsta koja prirodno nije obitavala u određenom ekološkom sustavu nekoga područja, nego je u njega dospjela namjernim ili nenamjernim unošenjem. Sinonimi za stranu vrstu su – alohtona, nenativna, nezavičajna, egzotična, introducirana ili unesena vrsta. Prema Zakonu o zaštiti prirode invazivna strana vrsta je ona čije naseljavanje ili širenje ugrožava biološku raznolikost, ali to je i vrsta koja svojim razmnožavanjem i širenjem uzrokuje ne samo ekološku već i ekonomsku štetu i/ili čak nepovoljno utječe na zdravlje ljudi.

Problemom invazivnih vrsta intenzivnije se počelo baviti zadnjih desetljeća. Kroz veliki europski međudržavni projekt DAISIE (Delivering Alien Invasive Species Inventories for Europe) na području Europe je zabilježeno više od 11 000 stranih svojti. Od svih njih izdvojeno je „100 najgorih“, invazivnih, među kojima su mnoge prisutne i u Hrvatskoj. Većina tih vrsta unesene su iz Sjeverne Amerike ili Azije. Kontrola invazivnih vrsta i smanjivanje njihova utjecaja na zavičajne svojte i cjelokupne ekološke sustave danas je jedan od najvećih izazova zaštite prirode u Europi. Stranu invazivnu

vrstu, nažalost, gotovo nikad nije moguće ukloniti iz staništa u koje se proširila, osim na otocima te na ograničenim dijelovima kopna, jer je to uglavnom ekonomski neisplativo. Zato je važno rano otkrivanje prisutnosti potencijalno invazivne strane vrste u ekološkom sustavu, a hitne mjere kontrole širenja i uklanjanja najčešće su jedine učinkovite mjere borbe protiv takvih svojti. U Hrvatskoj je Zakonom o zaštiti prirode zabranjen unos stranih vrsta u otvorene ekološke sustave. Kako bi javnosti približili problematiku stranih invazivnih vrsta, Državni zavod za zaštitu prirode pokrenuo je web stranicu www.invazivnevrste.hr.

Tijekom istraživanja rasprostranjenosti i populacijskih značajki invazivne strane vrste raka *Pacifastacus leniusculus* (Dana, 1852.) Sare Janković 2009. godine na rijeci Muri su ulovljene samo jedinke invazivne strane vrste – *Pacifastacus leniusculus*. S obzirom da u rijeci Muri od 2007. godine nije potvrđen nalaz autohtone vrste riječnog raka (*Astacus astacus*) može se zaključiti da je kompetitivno jača, agresivnija i fertilnija vrsta, signalni rak, potisnula i prorijedila populaciju riječnog raka u rijeci Muri. Populacije autohtone vrste riječnog raka su prisutne na vrlo malom broju lokacija na području Međimurja, većinom u izoliranim umjetnim vodenim površinama, u koje su uneseni od strane čovjeka.

Na području Međimurske županije su, nažalost, osim signalnog raka zabilježne i ove invazivne strane vrste: ambrozija (*Ambrosia artemisiifolia*), čivitnjača (*Amarpha fruticosa*), zlatošipka (*Solidago gigantea*), žljezdasti nedarak (*Impatiens glandulifera*), japanski dvornik (*Reynoutria japonica*), čičoka (*Helianthus tuberosus*), pajasen (*Alisanthus altissima*), bagrem (*Robinia pseudoacacia*), crvenouha kornjača (*Trachemys scripta elegans*), žutouha kornjača (*Trachemys scripta scripta*), raznolika trokutnjača (*Dreissena polymorpha*), sunčanica (*Lepomis gibbosus*), babuška (*Carassius gibelio*) crni somić (*Ameiurus melas*), šimširov moljac (*Cydalima perspectalis*), tigrasti komarac (*Aedes albopictus*), harlekinska božja ovcica (*Harmonia axyridis*) i dr.

4.6. Georaznolikost

Georaznolikost je neizostavni dio prirodne raznolikosti pojedinačnih ekosustava i ekosfere kao cjeline. Iako se ponekad pogrešno poistovjećuje samo s geološkim pojavama i procesima, kao širi pojam obuhvaća geološku, geomorfološku i pedološku raznolikost litosfere i pedosfere koje su u prostoru i vremenu uzročno-posljedično povezane. Ta povezanost, kao bitna odrednica globalne geoeosfere, dolazi do izražaja i u odnosima s drugim komponentama (hidrosferom, kriosferom, biosferom i atmosferom) koje posredno ili neposredno imaju utjecaja na njen postanak i evoluciju. Georaznolikost je značajna i vrijedna pažnje iz više aspekata, ali je ugrožena brojnim ljudskim aktivnostima. Jednom uništenu georaznolikost nije moguće vratiti u prijašnje stanje i upravo zbog toga je njezina zaštita još značajnija. Geobaština obuhvaća najvrjednije dijelove nežive prirode – to su geološki, geomorfološki i pedološki važni lokaliteti i područja iznimnog znanstvenog, edukativnog, kulturnog, civilizacijskog i estetskog značenja koja je potrebno sačuvati za buduće generacije. U novije vrijeme, u skladu s europskim trendovima u zaštiti prirode, velikim je dijelom podređena i zapostavljena na račun zaštite živog svijeta, iako očuvanje georaznolikosti i geobaštine predstavlja jedan od temeljnih uvjeta za očuvanje bioraznolikosti. Za zaštitu i prezentaciju geobaštine značajnu ulogu imaju centri za posjetitelje kakav je primjerice u Križovcu gdje je i sjedište ustanove koja upravlja zaštićenim dijelovima prirode u Međimurskoj županiji.

Prema istraživanju Bognara u geomorfološkom smislu Međimurje je prostor megamakrogeomorfološke regije

Panonski bazen, makrogeomorfološke regije Gorsko - zavalsko područje SZ Hrvatske te mezogeomorfološke regije Nizine Drave i Mure s Međimurskim pobrđem. Geomorfološki razvoj bazena porječja Drave počinje u neogenu. Navedeno područje su oblikovale Mura i Drava svojom erozijsko-akumulacijskom aktivnošću u pleistocenu i holocenu. Tijekom razvoja Nizina Drave i Mure prevladavali su tektonski pokreti negativnog predznaka (spuštanje) te je oblikovan tipičan nizinski reljef obilježen malim nagibima (u položju 0-2°, a na nešto višim terasama 2-5°). Međimurske gorice su izdignute tijekom srednjeg i mlađeg pleistocena te holocena. Nekadašnji niz paleopotolina (Murska, Dravska itd.) dijelom je izdignut te nastaju okolna pobrđa te Međimurske gorice, na kojima otada prevladavaju padinski i erozijski procesi s razvojem odgovarajućih reljefnih oblika. To je prostor 3 tipa reljefa: pobrđa, terasnih nizina i poloja. U novije vrijeme, osobito od početka XIX. stoljeća, brojni su antropogeni utjecaji na razvoj reljefa.

Zaštita prirode kao sveobuhvatni društveni interes na polju ljudske djelatnosti, u cilju kvalitetnijeg i humanijeg života može biti učinkovita jedino stvaranjem jedinstvenog i funkcionalnog sustava zaštite. U budućem razdoblju treba međusobno uskladiti zakonske propise unutar područja zaštite prirode, posebno uskladiti ostale sektore (vode, šume...) s potrebama zaštite prirode i okoliša. Poboļjšati, odnosno ojačati inspeksijski nadzor te izvršiti povećanje financijskih kapaciteta javnih ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima županija koja su još uvijek nedostatna da se kompletna zaštita prirode i provedba ekološke mreže ostvari kako je predviđeno. Isto tako možemo reći da nema jedinstvene vizije i politike upravljanja. Svaka ustanova mora zadržati autonomno pravo upravljanja, ali treba definirati minimalne standarde. Nedostaje integralna zaštita, što znači da gospodarenje vodama, šumarstvo i drugi sektori i članovi gospodarenja prirodnim resursima moraju poštivati uvjete i mjere zaštite prirode koje propisuje Uprava za zaštitu prirode. Važno je spomenuti i nedostatak planova upravljanja zaštićena područja i područja ekološke mreže, koje prvo treba izraditi i koji se moraju poštivati da bi se sačuvala krajobrazna, geološka i biološka vrijednost zaštićenog područja i posebnosti.

Ciljevi i preporuke:

- ne mijenjati postojeća staništa, posebno močvarna i vlažna područja koja se značajno smanjuju te provoditi mjere očuvanja ugroženih i rijetkih stanišnih tipova,
- planiranim zahvatima u prostoru treba što manje mijenjati prirodna obilježja krajobrazna, kako bi se očuvale lokalne posebnosti. Preobrazbom poljoprivrednog prostora gubi se raznolikost kulturnih krajobrazna Međimurja,
- ukoliko je moguće osigurati očuvanje postojećih neutvrđenih obala bez vodnih građevina i regulacijskih zahvata,
- ekološko poboljšanje pojasa duž putova i kanala,
- sadenje biljaka i stvaranje biotopa na površinama koje se više ne upotrebljavaju za poljoprivrednu proizvodnju,
- ne krčiti nepotrebno živice uz putove i međe jer su to važna staništa za brojne vrste,
- ne ometati ptice u razdoblju gniježđenja i kriznim dijelovima godine (zimi),
- pomoći u prehrani (zimi) i postavljati umjetno napravljena gnjezdista, posebno za vrste koje koriste duplje, u vrtovima saditi ukrasno drveće i bilje koje

- može poslužiti pticama za hranu i gnjezdište (glog, svibovina, jarebika, bršljan),
- spriječiti daljnju neplansku izgradnju i izgradnju u poplavnom području,
 - osigurati jačanje suradnje s prekograničnim zaštićenim područjima u cilju kvalitetnijeg upravljanja,
 - poticati sustavna floristička, faunistička, mikološka, ekološka i geološka istraživanja, jer će njihovi rezultati značajno pridonijeti pravilnom upravljanju, te na temelju rezultata istraživanja i kroz suradnju sa svim dionicima prostora izraditi plan upravljanja za zaštićena područja i područja ekološke mreže.

III. STANJE OKOLIŠA PO SEKTORIMA

1. STANOVNIŠTVO

Intenzivniji negativni utjecaj porasta stanovništva na okoliš relativno je suvremena pojava. Veza između stanovništva i utjecaja na okoliš očita je na prvi pogled: više ljudi troši više prirodnih potencijala, nanosi više štete i proizvodi više otpada. Ovako pojednostavljeno gledanje je točno, no šira je slika mnogo kompleksnija. Potrebno je uravnotežiti zahtjeve rastućeg stanovništva s potrebama konzerviranja prirodnih dobara Zemlje. Povećanje industrijskog i poljoprivrednog zagađenja ugrožava zrak koji udišemo, vodu, vrste koje žive na Zemlji i ozonski omotač koji štiti sam život. Tehnološki napredak može olakšati neke posljedice rasta stanovništva, a mehanizmi tržišta podižu cijene nekim od ugroženih resursa, potičući time supstituciju, recikliranje i tehničke inovacije kako bi se spriječilo potpuno iscrpljivanje prirodnih potencijala. Niti jedno tržište ne uzima u obzir zajedničke prirodne potencijale poput razine podzemne vode ili kvalitete zraka i vode. Tržišta također ne vode računa o pitanjima ravnopravnosti i socijalne pravde. Negativan antropogeni utjecaj na okoliš potencirao se u novije vrijeme globalnim civilizacijskim obrascima svakodnevnog života, koji smanjuje razlike pritiska na okoliš gradskih i seoskih domaćinstava. Nekada su seoska domaćinstva bila gotovo uklopljena u prirodni okoliš, a danas opterećuju okoliš gotovo istim sastavom otpada i intenzitetom kao gradsko stanovništvo, kako primjenom kemijskih sredstava u poljoprivredi i domaćinstvima tako i odbacivanjem olupina automobila i drugog otpada u okoliš. Povećanje ekonomskog prosperiteta uz nedostatke kulturne, komunalne i ekološke standarde, učinilo je od okoliša veliko odlagalište krutog i tekućeg otpada. Gustoća stanovanja dodatni je pokazatelj opterećenosti okoliša. Sa stanovišta zaštite okoliša u naseljima u kojima se preklapaju pokazatelji najvećeg porasta broja stanovnika i najveće gustoće, najveći su i pritisci na okoliš, ako nisu izgrađeni potrebni komunalni uređaji, to se posebno odnosi na području županije na sustav odvodnje otpadnih voda s pročišćavanjem.

Pad broja stanovnika i nepovoljna dobna struktura (veliki udio starijih domaćinstava – domaćinstva koja nemaju člana mlađeg od 65 godina – prema stupnju ostarjelosti Međimurska županija pripada 4 tipu – duboka starost – s udjelom mladih (0-199) od 23,0% te starih (60+) 21,1% (preuzeto iz rada: Nejašmić, Toskić, 2013., *Starenje stanovništva u Hrvatskoj – sadašnje stanje i perspektive*) kao i niska obrazovanost (postotak stanovništava koji nema završenu osnovnu školu, odnosno postotak stanovnika koji ima završenu samo osnovnu školu) – (prema podacima Državnog zavoda za statistiku nepismenost u Međimurskoj županiji iznosi 0,87%, a u RH taj postotak iznosi 1,8% - podaci prema Popisu stanovništva iz 2001. godine) nepovoljna su socio-ekonomska podloga razvoja,

pa i zaštite okoliša. Nerealno je očekivati, odnosno planirati velike i skupe sustave, kad ih stanovništvo ne može financirati.

2. PROMET

Područje prometa obrađeno je već u poglavljima: Tlo i Zrak, tako da u ovom ponovno ne iznosimo navedeno. Promet se je, kao posebna grana svakog društvenog sustava, puno puta dokazao kao jedan od najvažnijih čimbenika društvenoga i gospodarskog razvoja. Sukladno tome, utjecaj prometa na okoliš je golem pa svakako treba istaknuti da sadašnji prometni sustavi dugoročno nisu održivi u odnosu na okoliš, gospodarstvo i društvo u cjelini. Promet je zbog uporabe fosilnih goriva odgovoran za porast koncentracije toksičnih spojeva u zraku koji ugrožavaju ljudsko zdravlje. Ti toksični spojevi proizašli iz prometa dolaze i u vodene tokove te tako dalje onečišćuju sustav. Nepovoljan utjecaj prometa na okoliš očituje se u onečišćenju zraka, vode i tla, u pojavi buke i vibracija, u zauzimanju zelenih površina i vitalnih prostora, u povećanju opasnosti po život i zdravlje ljudi itd.

Autobusni javni promet samo djelomično doprinosi zaštiti okoliša većim brojem korisnika po jednom motornom vozilu. Pogonska energija autobusa za sada je nepovoljna te postoje pritužbe na onečišćenja zraka na mjestima gdje je veća koncentracija autobusa na terminalima (kao što je to npr. autobusni kolodvor u gradu Čakovec).

Za povećano korištenje javnog prijevoza važno je širenje njegove mreže, podizanje udobnosti i učestalosti veza te povezivanje raznih sustava prometa. Povoljnost lokacije i opremljenost kolodvora i terminala javnog prijevoza (npr. parkiralištem) može presudno utjecati na atraktivnost javnog prometa. Svaki doprinos unapređenju javnog prometa ujedno je i doprinos unapređenju zaštite okoliša.

Transport mineralnih sirovina (iz šljunčara) potencira probleme zaštite okoliša, posebno u pogledu opterećenja prometnih kretanja čime se uništavaju lokalne ceste, a iz njih pada materijal, te su ceste prašne, posebno u sušnim razdobljima.

U radu pod naslovom „*Cestovna infrastruktura Međimurske županije s prijedlozima razvika*“ (Kos i dr., 2014.), navodi se da je razvijena prometna i komunalna infrastruktura jedan od najznačajnijih pokazatelja uspješnog razvoja gradova i županija. Nadalje autori rada navode da je na području Međimurske županije ukupno je 560 km cesta sa suvremenim kolnikom. Udio ove cestovne mreže u cestovnoj mreži Republike Hrvatske je manje od 2 posto.

Tablica 19.: Prikaz površina i motornih vozila u Međimurskoj županiji i usporedba s Republikom Hrvatskom (podaci iz 2012. godine)

	Republika Hrvatska	Međimurska županija	Odnos MŽ/RH (%)
Ukupno cesta	29.410	565	1,92
Autoceste	1.254	22	1,75
Državne ceste	6.843	90	1,31
Županijske ceste	10.967	222	2,02
Lokalne ceste	10.346	232	2,24
Gustoća cesta (m/km ²)	495	756	152,7
Broj cestovnih motornih vozila	1.790.971	50.138	2,80

Broj osobnih vozila	1.384.699	36.038	2,60
Stupanj motorizacije (st/mv)	2,67	2,36	

Izvor: Kos, G., Milojević, D., Feletar, P.: *Cestovna infrastruktura Međimurske županije s prijedlozima razvitka, 2014, Podravina, Volumen 13, broj 25, Koprivnica, 45-62*

Ukupna cestovna mreža na području Međimurske županije je, u prvom redu, u funkciji prometnoga povezivanja unutar same županije, a isto tako učinkovita je u prometnome povezivanju sa susjednim županijama. S obzirom na ostale pokazatelje (stanovništvo, površina i sl.) postojeća cestovna struktura u Međimurskoj županiji može se ocijeniti dobrom, što znači da je mreža javnih cesta kvalitetom u gornjem dijelu hrvatskog prosjeka, no nedostaje kvalitetna povezanost dijelova Županije kao i problemi u odvijanju prometa u gradovima i mjestima Županije. Cijelo područje Međimurske županije od velike je prometne važnosti, jer se velik dio županije nalazi u pograničnom području s Mađarskom i Slovenijom, a kroz županiju prolazi i dio autoceste Zagreb-Goričan, koja je glavna prometnica koja povezuje središnju Europu s Jadranom i obrnuto. U radu se nadalje navodi da je cilj razvitka prometne mreže predložiti trase nove cestovne infrastrukture koje će omogućiti brže odvijanje tokova cestovnog prometa unutar Županije. Da bi se ostvario taj cilj, da promet u županiji bude sustavni, sukladni i učinkoviti dio njegovog ukupnog društvenog i gospodarskog razvitka, nužno je da razvitak prometa zadovolji sljedeće temeljne postavke:

- razvoj prometa mora biti primjereni dio općeg gospodarskog koncepta, u vremenu i u prostoru,
- prometni sustav treba razvijati u fazama i etapama primjereno gospodarskom i društvenom razvitku gradova i Županije, odnosno šire regije i Republike Hrvatske,
- težiti da sigurnost prometa bude na europskoj razini,
- u razvitku gradske i županijske prometne infrastrukture i voznih sredstava te eksploatacije organizacije i funkcije trošiti što manje energije i sirovina sa što manje nepovoljnim utjecajem na okoliš kao bi se zadovoljili kriteriji primjerenog dugoročno održivog razvitka.

Isto tako u radu se navodi da je rekonstrukcija i modernizacija državnih i županijskih cesta potrebna zbog sve većeg stupnja motorizacije stanovništva i velikog broja sudionika u prometu na tim dionicama – od pješaka, bicikala, motornih vozila, poljoprivrednih strojeva. Nadalje, postojeće trase državnih cesta u Međimurskoj županiji ne zadovoljavaju tehničkim elementima – prolaze velikim dijelom kroz naselja, naročito otežano kroz gradove Čakovec, Prelog i Mursko Središće i naselja Nedelišće, Mala Subotica i Donja Dubrava, kojima prolaze kroz samo središte.

Važno je istaknuti i da su Međimurska i Varaždinska županija u listopadu 2010. godine započele projekt uspostave Integriranog prijevoza putnika (IPP). Koordinator projekta je Savez za željeznicu, a partneri su Međimurska i Varaždinska županija, Fakultet prometnih znanosti, Zagreb i Fakultet organizacije i informatike, Varaždin. U ovom Izvješću ne iznosimo ostale detalje vezane uz projekt, jer nisu predmet ovog Izvješća, a više o aktivnosti projekta na Internet stranicama Saveza za željeznicu www.szz.hr.

3. TURIZAM

Prirodna i kulturna baština Međimurja najveće je blago s kojim Međimurje raspolaže. Spona između gospodarske dobiti i zaštite okoliša i prirode najjača je upravo u turizmu. No turizam je i velika prijatelja prirodi i okolišu te može dovesti do degradacija, kao što su:

- onečišćenje tla, vode, zraka,
- buke iznad dozvoljenih granica,
- nastajanja otpada,
- degradacije prostora izgradnjom smještajnih kapaciteta i ostale infrastrukture za prihvat turista,
- povećanog korištenja vodnih i ostalih prirodnih resursa kojima raspolaže županija.

Problemi najčešće nastaju zbog velike koncentracije ljudi u ograničenom prostoru, neodgovornog ponašanja, povećanog prometa i neprimjerenog odlaganja otpada.

Turizam traži vizualno i okolišno kvalitetan prostor. Turizam je jedan od sektora s najbržim rastom. Turizam ima potencijal kojim može na pozitivan način pridonijeti društveno-ekonomskom razvoju, ali istodobno, može u značajnoj mjeri prouzročiti degradaciju okoliša i pogodovati gubitku lokalnog identiteta i tradicionalnih kultura.

Važni potencijali za razvitak turizma na području Međimurske županije su prirodni resursi, nadalje ribolovne vode, lovne površine, termalni izvori, turistički zanimljive manifestacije te postojeća turistička infrastruktura. Obzirom na koncept ovog Izvješća, najviše ćemo se osvrnuti na prirodne resurse i turizam u zaštićenim područjima na području županije. Kada se radi o zaštićenim područjima, kompatibilnost turizma složeno je pitanje. Ključni je izazov odvijanja turističkih aktivnosti u zaštićenim područjima održivost – kako učinkovito upravljati zaštićenim područjima i pri tome osigurati da njihove prirodne vrijednosti i dobra koja privlače turiste budu zaštićena i sačuvana za buduće generacije.

Konvencija o biološkoj raznolikosti tretira turizam kao djelatnost od posebne važnosti širom Planeta. Konvencija ističe nužnost izrade, promocije i prezentiranja javnosti smjernica za održivo planiranje i upravljanje turističkim aktivnostima. Uvažavajući moguće rizike i posljedice koje „proizvodi“ turizam, ključ njegove prihvatljive mjere u nekom zaštićenom području čini, prije svega, odgovarajuća turistička valorizacija samog područja.

Ključno je da plan i razvoj turizma proizlaze iz prostornog plana i plana upravljanja za zaštićeno područje, jer upravo ti dokumenti sadržavaju za zaštićeno područje optimalnu mjeru usklađenih interesa u odnosu na relevantne propise, strategije, sektorske planove i drugo.

Vezano uz zaštićeno područje rijeke Mure i Drave na području županije važno je istaći da je to područje jedinstvenog krajobraza i visoke krajobrazne raznolikosti, da postoji bogatstvo različitih staništa i velika raznolikost biljnih i životinjskih vrsta, ima dobro razvijenu infrastrukturu i dobru prometnu povezanost. S druge strane postoje problemi u planiranju i provođenju programa unutar prostora zaštite, postoji jak pritisak na predmetni prostor zaštite, posebno na okoliš s izraženim uskim sektorskim ili privatnim interesima te neodrživ razvoj u pojedinim sektorima kao što je eksploatacija mineralnih sirovina, korištenje kemijskih sredstava u poljoprivredi.

Možemo zaključiti da je suvremeni turizam društvena pojava koja, uključujući i povezujući na neposredan ili posredan način brojne gospodarske djelatnosti, ostvaruje značajne

gospodarske učinke. Turisti su danas sve obrazovaniji, informiraniji o destinaciji u koju dolaze, ekološki osviješteni, svjesni «vrijednosti za novac» («value for money») te će turističke destinacije koje ostvaruju koncepciju održivog razvoja imati sve veću atraktivnost.

Osim gospodarskog, turizam ima i značajan fizički utjecaj na okoliš. Iako djelatnost turizma nije jedna od najvećih onečišćivača, veliki je korisnik prostora, potrošač resursa (osobito vode i energije) i izvor pritiska na okoliš (posebice potrošnjom hrane i odlaganjem otpada). S druge strane, prostor, posebice očuvana priroda i bioraznolikost predstavljaju vrlo važan element atraktivnosti turističkih odredišta. Stoga, jedan od preduvjeta dugoročnog razvoja turizma je odgovoran odnos prema okolišu. U tome vrlo važnu ulogu imaju nositelji turističke ponude. O njihovoj osviještenosti i znanju ovisit će utjecaj na okoliš, ne samo njih već i turista.

Osim navedenih, turizam ima i značajan socijalni i kulturni utjecaj, donoseći niz pozitivnih i negativnih promjena u turističku destinaciju. Razvoj turizma može značajno utjecati na kvalitetu življenja stanovništva lokalne zajednice.

Prema Svjetskoj turističkoj organizaciji (UNWTO), održivi turizam je turizam koji zadovoljava potrebe prisutnih turista i domicilnog stanovništva istodobno čuvajući resurse budućeg razvitka. Takav razvoj podrazumijeva upravljanje resursima na način da se udovolje osnovni ekonomski, socijalni i estetski zahtjevi uz istodobno očuvanje kulturnog integriteta, osnovnih ekoloških procesa i biološke raznolikosti. Održivi turizam bi trebao:

- iznaći optimalan način korištenja prirodnih resursa kako bi se održali ključni ekološki procesi te zaštitila priroda i bioraznolikost,
- poštivati društveno-kulturološku izvornost lokalne zajednice, poštujući njihovo kulturno nasljeđe i tradicionalne vrijednosti kao i pridonijeti interkulturnom razumijevanju te
- pridonijeti dugoročnom gospodarskom razvitku, donoseći ekonomske koristi svim dionicima.

Implementacija koncepta održivog turizma dugoročan je i složen proces. Jedan od ključnih preduvjeta uspješne implementacije koncepta je primjena načela participativnog procesa odlučivanja, aktivnog sudjelovanja svih relevantnih dionika (države, jedinica regionalne i lokalne samouprave, trgovačkih društava, obrtnika, turističkih zajednica, obrazovnih institucija, zavoda i institucija u čijoj je nadležnosti zaštita prirodne i kulturne baštine, lokalnog stanovništva, medija, turista). Implementacija koncepta održivog turizma zasnovanog na kulturnoj baštini i prirodnom nasljeđu u ruralnom prostoru Međimurja pridonijela bi većoj tržišnoj prepoznatljivosti tog prostora na turističkom tržištu. Turistička ponuda koja bi se temeljila na autohtonim, kvalitetnim i izvornim proizvodima i uslugama pridonijela bi daljnjoj valorizaciji i prepoznatljivosti turističke ponude Međimurja kao turističkih destinacija koje su gospodarski, kulturološki i ekološki održive.

Ciljevi i preporuke:

- izraditi plan upravljanja za zaštićeno područje te kroz plan dugoročno definirati ciljeve njegove zaštite, uređenja i razvoja,
- planiranje i razvoj turizma, posebno u zaštićenim područjima, treba prvenstveno oslanjati na prostorno-planske dokumente i programsko-razvojne dokumente,
- razvoj održivog turizma - usklađivanje lokalnih interesa i specifičnosti s regionalnim i nacionalnim interesima, objektivizacija privlačne snage resursa i planiranih

turističkih atraktivnosti s pozicije tržišta i profila turističkog proizvoda, te uvažavanje zadanih ograničenja u sferi okoliša, socio-kulturnih i ekonomsko-političkih specifičnosti.

4. ŠUMARSTVO

Slika 23.: Šumske površine u Međimurju



Šume Međimurja predstavljaju ostatak nekad vrlo šumovitog područja, koje su u prošlosti bile u posjedu raznih velikaških porodica. Prema nekim podacima samo u jednoj godini posjeklo se 15 000 m³ drvene mase najvrednijih vrsta hrasta i jasena i to pretežno čistom sječom, a iz ostalih šuma preborom su se vadila najkvalitetnija stabla. To je glavni razlog zašto je Međimurje tako siromašno šumama, po stanovniku svega 0,07 ha šume. Šumovitost Međimurja vrlo je niska, svega 12%, a Republike Hrvatske 35%. Poslije II. svjetskog rata, međimurske šume kojima su upravljale razne zemljišne zajednice, Zakonom o Agrarnoj reformi postale su društveno vlasništvo i date na upravljanje Šumariji Čakovec, a veći dio šuma koji je bio u privatnom vlasništvu ostao je i dalje u privatnom vlasništvu. Šume i šumska zemljišta zaštićuju se i iskorištavaju na način određen Zakonom o šumama. Tim Zakonom utvrđeno je da šumskim prostorom u Republici Hrvatskoj gospodari (upravlja) "Hrvatske šume" d.o.o. Na području Međimurske županije nadležna je Uprava šuma Podružnica Koprivnica, odnosno Šumarije Čakovec, Ludbreg i Varaždin.

Šume i šumska zemljišta su specifično prirodno bogatstvo te s općekorisnim funkcijama šuma predstavljaju posebne prirodne i gospodarske uvjete rada. Općekorisne funkcije šuma odražavaju se osobito u zaštiti zemljišta, prometnica i drugih objekata od erozije, bujica i poplava, utjecaju na vodni režim i hidroenergetski sustav, utjecaju na plodnost zemljišta i poljoprivrednu proizvodnju, u utjecaju na klimu, u zaštiti i unapređivanju čovjekove okoline, u stvaranju kisika i pročišćavanju atmosfere, utjecaju na ljepotu krajolika te stvaranju povoljnih uvjeta za liječenje, oporavak, odmor i rekreaciju, za razvitak turizma i lovstva i za obranu Republike Hrvatske.

Ciljevi i preporuke:

- iskoristiti šume i šumska zemljišta na način i u takvoj mjeri da se održava njihova biološka raznolikost, produktivnost, sposobnost obnavljanja, vitalnost i potencijal,
- spriječiti smanjenje šumskih površina, a postojeće šumske površine sačuvati minimalno na sadašnjoj razini, uz težnju za poboljšanjem stanja,
- povećati površine šuma,
- očuvati postojeću ekološku stabilnost prostora uvažavajući osjetljivost prostora i raznolikost zahtjeva koji se tu pojavljuju,
- osigurati tampon i prijelazne zone,
- potencirati zaštitnu ulogu šume,
- pravilno razlučiti gospodarske, ekološke i socijalne funkcije šuma,
- poticati razvoj urbanog šumarstva (ozelenjavanje rubnih dijelova naselja, zona sporta i rekreacije, zona industrije).

5. EKSPLOATACIJA MINERALNIH SIROVINA

Prostor Međimurske županije bogat je mineralnim sirovinama. Ova bogatstva imaju veliko ekonomsko značenje za županiju, a posebno općine i gradove na čijem se području obavlja eksploatacija, ali samo u slučaju da su iskopi legalni te se provode u skladu sa Zakonom i naplaćuju se naknade. Istovremeno eksploatacija mineralnih sirovina ima velike negativne posljedice po okoliš, naročito zbog slabosti u provedbi pravnog sustava gospodarenja mineralnim sirovinama i okolišem. Procedura izdavanja odobrenja za provođenje rudarskih radova (istraživanja i eksploatacije) određena je Zakonom o rudarstvu i njegovim podzakonskim aktima te drugim zakonima (Zakon o zaštiti okoliša, Zakon o vodama) koji bi trebali utjecati na uvjete i način eksploatacije.

Slika 24.: Eksploatacijsko polje



Međimurska županija 2006. godine naručila je izradu dokumenta pod nazivom „Resursne osnove mineralnih sirovina

na područje Međimurske županije“. Dokument je izradio Hrvatski geološki institut, Zavod za mineralne sirovine. U resursnoj osnovi mineralnih sirovina stoji da je u Međimurskoj županiji odobreno dvanaest aktivnih eksploatacijskih polja čvrstih mineralnih sirovina i pet eksploatacijskih polja ugljikovodika. Kod čvrstih mineralnih sirovina prevladavaju građevni šljunak i pijesak. Ugljikovodici (nafta i plin) nalaze se duboko pod zemljom, a eksploatiraju se pomoću dubokih bušotina. Uz eksploatacijska polja građevnog šljunka i pijeska na području županije eksploatira se i ciglarska glina. Eksploatacijsko polje ciglarske gline se nalazi na području Općine Šenkovec. Eksploatacijsko polje je u posjedu tvrtke Eko Međimurje d.d. Šenkovec. Obzirom da je u resursnoj osnovi mineralnih sirovina obrađene mineralne sirovine na području županije i opisane u smislu geološke građe, kakvoće, količine i upotrebljivosti te kartografski prikazane, u daljnjem dijelu teksta osvrnut ćemo se na utjecaj djelatnosti eksploatacije mineralnih sirovina.

Utjecaji djelatnosti eksploatacije mineralnih sirovina na okoliš su brojni, vrlo značajni i kompleksni, a uključuju: zauzimanje prostora, promjene krajobraza, degradaciju tla, onečišćenje zraka, onečišćenje voda, onečišćenje bukom, utjecaj na mikroklimu, utjecaj na floru, utjecaj na faunu, utjecaj na promet i prometnu infrastrukturu i rizik od ekološke nesreće.

Na smanjivanje neželjenih utjecaja može se utjecati što ranijim započinjanjem procesa biološke rekultivacije ili unosom u prostor drugih krajobraznih elemenata kojima se utjecaj od promjene kompenzira – u tom se slučaju uglavnom preporuča sadnja zaštitnih pojasa vegetacije. Bilo koji površinski kop, unatoč visokim normama zaštite okoliša, ima negativne utjecaje, a kao najizraženiji negativni učinak jest izmjena prvobitnog izgleda krajobraza. Zaštita krajobraza znači djelovanje, u cilju zaštite i održavanja značajnih ili karakterističnih obilježja krajobraza. Sanacija i privođenje konačnoj namjeni integralni je dio eksploatacije, a ne neka završna faza, koja se uglavnom ne provodi. Uz „završnu sanaciju“ treba provoditi i „tekuću sanaciju“, tako da je po završetku eksploatacije površinski kop potpuno saniran. Ozelenjavanjem završnih ravnina i kosina autohtonim pionirskim vrstama uz primjenu suvremenih metoda postiže se optimalna sanacija degradiranog prostora i njegov prirodni izgled. Praksa navodi da se na rekultivaciju površinskih kopova u nas ulažu mala ili nikakva sredstva, pa su te površine prepuštene postupnoj eroziji, a u povoljnim klimatskim prilikama spontanom prekrivanju vegetacijom. Tehnička i biološka sanacija se uglavnom ne provodi u praksi, a kod aktivnih površinskih kopova ne provodi se tzv. „tekuća sanacija“, uglavnom zbog načina eksploatacije mineralnih sirovina. Primjeri skladnog odnosa prirode i korištenja mineralnih sirovina su rijetki i treba uložiti puno napora da se održi kvalitetna prenamjena prostora. Rekultivacija prostora površinskih kopova je zakonska i moralna obveza, ponajprije jer je iskorištavanje rudnih bogatstava jedna od aktivnosti kojom se najrazornije djeluje na tlo, biljni i životinjski svijet, na reljef i posredno se razmjerno često mijenja izvorna cjelovita i prepoznatljiva slika krajobraza. Nakon završetka rudarskih radova tlo je najčešće izmijenjeno ili vrlo siromašno te proces ozelenjavanja može biti vrlo spor, a prostor površinskog kopa ostaje ogoljen desetljećima. Biološka rekultivacija površinskih kopova je složen zahvat u sanaciji devastiranog prostora za razliku od tehničke rekultivacije koja je obuhvaćena rudarskim projektom. Biološka rekultivacija pojedinog površinskog kopa zahtijeva detaljnu analizu osnovnih prirodnih elemenata područja, klime, tla, vegetacije uz procjenu i vrednovanje

prirodnih i kulturnih značajki i vrijednosti područja u svrhu definiranja mjera i metoda ozelenjavanja.

Ciljevi i preporuke:

- postupak sanacije i rekultivacije treba teći istovremeno s aktivnošću eksploatacije mineralne sirovine,
- stoji činjenica da je eksploatacija šljunka uvijek bila prisutna na ovim prostorima, ali ona ne smije biti na uštrb sastavnica okoliša i prirode, jer je njihova obnova vrlo teška.

6. POLJOPRIVREDA

Poljoprivreda je kao malo koji drugi sektor usko povezana s mnogobrojnim ostalim ljudskim djelatnostima te je od strateškog značaja za svako društvo. Obiteljskim gospodarstvima daje se stožerno mjesto u budućem razvitku poljoprivrede (*Strategija razvoja poljoprivrede i ribarstva Republike Hrvatske, 2002*). Mala obiteljska gospodarstva s usitnjenim i neuređenim zemljištem jedan su od problema u Republici Hrvatskoj, pa tako i u Međimurskoj županiji, koji ograničava brži razvoj poljoprivredne proizvodnje.

Tablica 20.: Poljoprivredna gospodarstva i korišteno poljoprivredno zemljište u MŽ

	Broj gospodarstava	Ukupna površina u ha
0 – 1 ha	1.041	483,05
1 – 3 ha	1.634	3.120,45
3 – 5 ha	806	3.105,93
5 – 10 ha	544	3.768,94
10 – 20 ha	258	3.581,74
20 – 50 ha	184	5.585,22
iznad 50 ha	80	10.050,57
Bez zemljišta	2.111	-
Ukupno:	6.658	29.695,90

Izvor: Međimurska županija u brojkama 2012. god. / Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, *Upisnik poljoprivrednih gospodarstava*

Proizvodnja hrane bila je i ostaje glavna zadaća poljoprivredne proizvodnje. Širenjem globalizacije naši su poljoprivrednici došli do bolnih spoznaja da konkurencija u inozemstvu proizvede jeftinije i više, a istovremeno nisu spoznali koliko može biti vrijedan kulturni krajobraz u kojem se odvija poljoprivredna proizvodnja. Jedan od glavnih razloga uzroka nerentabilnosti poljoprivredne proizvodnje u Hrvatskoj jesu mali i usitnjeni gospodarski posjedi koji ne pružaju uvjete za uspješnu proizvodnju. Zemljište je temelj poljoprivredne proizvodnje, a njezina rentabilnost primarno ovisi o veličini, obliku, položaju i kvaliteti zemljišnih čestica. Upravo velika usitnjenost poljoprivrednog zemljišta u Republici Hrvatskoj glavni je uzrok nerazvijenosti poljoprivrede i njezine stagnacije ili čak nazadovanja.

Tablica 21.: Poljoprivredne površine na području Međimurske županije prema kategorijama

KATEGORIJE	UKUPNO	ha	a	m2
Oranice i vrtovi		35.939	73	94
Voćnjaci		2.990	39	40

Vinogradi	1.218	74	02
Livade	9.472	28	34
Ukupno obradivo:	49.621	15	70
Pašnjaci	1.698	61	71
Trstici i bare	127	95	56
Ukupno neobradivo:	1.826	57	27
SVEUKUPNO:	51.447	72	97
Šume	9.493	68	60

Izvor: Međimurska županija u brojkama 2012. god.

Slika 25.: Poljoprivredne površine na području Međimurja



Komasacija zemljišta je postupak kojim bi se mogli stvoriti povoljni uvjeti za poljoprivrednu proizvodnju, a time potaknuti i razvoj ruralnog prostora. U različitim zemljama postupak komasacije mijenjao se i prilagodio postojećim uvjetima u poljoprivrednoj proizvodnji. Svaka zemlja izabrala je svoj put u rješavanju problema komasacije. Općeniti je zaključak da se postupkom komasacije rješavaju aktualni problemi vezani uz zemljište. Najveći problemi s usitnjenošću poljoprivrednog gospodarstva postoje u sjeverozapadnoj Hrvatskoj, pa tako u Međimurju postoje domaćinstva koja imaju i desetine katastarskih čestica, naravno vrlo malih površina (Ivković i dr., 2010). Prva međimurska komasacija provedena je krajem 70 – tih godina prošlog stoljeća u katastarskoj općini Kotoriba. To je ujedno bila i prva komasacija na području sjeverne Hrvatske. Nakon provedene komasacije broj parcela s 13.228 sveden je na 2.128 parcela u komasacijskoj gromadi, prosječna veličina parcela s 1.300 m² povećala se na 8.200 m². Izgrađeno je 125 km poljoprivrednih putova širine 5 m te 44,5 km novih kanala.

Proces je nastavljen komasacijom Mursko Središće te komasacijom Peklenice, Vratišnica i Križovca. Komasacijama u Međimurju bilo je svojstveno da se na relativno maloj površini komasacijske gromade nalazi velik broj sudionika, što je uvelike otežavalo i produžilo izvođenje komasacionih radova. U razdoblju provođenja komasacije najznačajnije povećanje poljoprivrednih površina postignuto je u korist društvenih poljoprivrednih organizacija, a manje za poljoprivredna obiteljska gospodarstva, za koje se danas očekuje da budu nositelji poljoprivredne proizvodnje. Poljoprivreda, kao površinski najrasprostranjenija djelatnost (*Nacionalni program za poljoprivredu i seoska područja, 2002*), najvažniji je tvorac krajobraznih struktura. Poljoprivredne površine osnovna su sastavnica kulturnog krajobraza i najbogatije ravnice biljnih i životinjskih vrsta. Raznoliki poljodjelski uzorci u prostoru, kao rezultat načina upotrebe zemljišta, karakteriziraju većinu kulturnih krajobraza. Način slaganja elemenata koji sačinjavaju krajobraz, daju čovjeku koji živi i radi u određenom krajobrazu osnovu za njegovo prepoznavanje. Krajobraz je odraz prirodnog i ljudskog djelovanja na određenom području, a različiti zahvati mogu ga značajno promijeniti. Očuvanje i unapređenje krajobrazne raznolikosti u poljoprivredi posebno je važno. Poljoprivredno iskorištavanje zemlje u ruralnim područjima stvara prepoznatljiv vizualni identitet. Stoljetnim radom seljaka nastao je kulturni krajobraz koji predstavlja veliku vrijednost prostora. Usitnjena parcelacija polja i parcela te nemogućnost obrade zemlje suvremenom mehanizacijom čine poljoprivrednu proizvodnju skupom i neefikasnom u odnosu na inozemnu. Zanimljiva domaća poljoprivredna proizvodnja zbog jeftinijih inozemnih konkurenata predstavlja najveći problem. Komasacija zemljišta je postupak kojim se okrupnjava i uređuje zemljište, ali pritom treba voditi brigu o zaštiti krajobraza koji može biti ugrožen nerazumnim zahvatima na zemljištu. Komasacija zemljišta izrazito je velik zahvat u prostoru te ukoliko se pri njegovoj provedbi ne uvažavaju i vrednuju sastavnice krajobraza može dovesti do devastacije krajobraza, odnosno ruralnog prostora te gubitka lokalnih posebnosti i prepoznatljivosti krajobraza.

Poljoprivredna proizvodnja važan je segment ljudske djelatnosti koji se mora uklopiti u protok tvari i energije u biosferi. Poljoprivredna proizvodnja samom svojom postavkom narušava osnovne ekološke principe svakog ekosistema. Ona u svojoj suštini i zahtjevima ljudi poremećuje kruženje tvari u biosferi te mijenja izgled i svojstva ekosistema. Svaka neprirodna aktivnost, kao što je to postala poljoprivreda, od koje ljudi traže i pronalaze sve veću korist, trajno mijenja ravnotežu i svojstva ekosistema. Utjecaj poljoprivredne proizvodnje na okoliš već je opisan u poglavljima: Tlo, Voda, Zrak i Krajobrazna raznolikost. Intenzivna poljoprivreda kao jedino rješenje za veću proizvodnju hrane lako dovodi do iscrpljivanja i osiromašivanja tla. Nekada je bilo manje ljudi, a puno slobodnog zemljišta, pa su ljudi često mijenjali obradive površine. Danas je to složen problem jer je obradivog zemljišta sve manje. Poljoprivreda se danas nalazi pred korjenitim promjenama jer prevladava spoznaja da se ona mora temeljiti na uzgojnim postupcima kojima se izbjegava svako oštećenje prirodnih izvora, ponajprije tla i vode, prvenstveno njihovo onečišćenje. Te se promjene već nazivaju četvrtom poljoprivrednom revolucijom – održiva poljoprivreda (*Sustainable agriculture*). Uzgoj bilja i domaćih životinja prema tomu konceptu ne smije ugrožavati prirodne ekosustave, odnosno okoliš, drugim riječima mora biti ekološki, gospodarski i socijalno prihvatljiv. Temeljna promjena u odnosu na intenzivnu poljoprivredu je smanjenje tzv. izvanfarmskih ulaganja, posebno agrokemikalija (sredstava za zaštitu bilja, mineralna gnojiva i dr.). Velika ulaganja trebaju biti zamijenjena

znanjem poljoprivrednika, jer promjene ne smiju rezultirati smanjenjem prinosa i ukupne proizvodnje. “Ekološka proizvodnja” (“organska”, “biološka”) poseban je sustav održivoga gospodarstva u poljoprivredi i šumarstvu koji obuhvaća uzgoj bilja i životinja, proizvodnju hrane, sirovina i prirodnih vlakana te preradu primarnih proizvoda, a uključuje sve ekološki, gospodarski i društveno opravdane proizvodno-tehnološke metode, zahvate i sustave, najpovoljnije koristeći plodnost tla i raspoložive vode, prirodna svojstva biljaka, životinja i krajobraza, povećanje prinosa i otpornosti biljaka s pomoću prirodnih sila i zakona, uz propisanu uporabu gnojiva, sredstava za zaštitu bilja i životinja, sukladno s međunarodno usvojenim normama i načelima. Stvarni ekološki proizvod označen je znakom ekološkog proizvoda, koji je jedinstvena propisana oznaka proizvoda koji su proizvedeni sukladno propisima koji reguliraju predmetno područje. Ekološka poljoprivreda definirana je od strane Međunarodnog udruženja za razvoj organske poljoprivrede – Internacional Federation of Organic Agriculture Movements (IFOAM) te prihvaćena u programima Organizacije ujedinjenih naroda (WHO i FAO) te Vijeća Europske unije (Uredba vijeća 2092/91 od 24. lipnja 1991), gdje se provodi prema posebnim standardima i pravnim propisima, a zajednička radna skupina FAO/WHO pri UN-u radi na smjernicama za proizvodnju ekološke hrane. Hrvatska je prihvatila međunarodne norme i donijela paket zakona i propisa koji reguliraju ekološku proizvodnju.

Tablica 22.: Površine u ekološkoj poljoprivredi na području MŽ

Kultura	Površina (ha)
Djetelinsko travne smjese	45,18
Heljda	28,42
Kamilica	556,84
Kukuruz	31,42
Kukuruz za silažu	24,64
Lijeska	36,46
Orah	17,04
Pšenica	172,82
Soja	56,52
Suncokret	43,12
Tikva uljanica	240,48
Uljana repica	76,70
Ostalo	50,82
UKUPNO	1.380,46

Izvor: Međimurska županija u brojkama 2012. god. / Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Upisnik poljoprivrednih gospodarstava

Razvoj intenzivne poljoprivredne proizvodnje na nekom području smatra se jednim od najvećih raspršenih izvora onečišćenja vode, jer se u uzgojnim mjerama koriste različite kemikalije, najčešće mineralna gnojiva i sredstva za zaštitu od štetnika. Navodnjavanje je mjera koje može utjecati na promjenu vodnog režima tla, a posljedično i na transport potencijalno štetnih tvari do podzemne i površinskih voda. Brzina i intenzitet transporta onečišćenja iz tla u vode ovisi o hidrogeološkim i pedološkim karakteristikama područja. Uvođenje sustava navodnjavanja rezultira na određeni način promjenama u okolišu, pa tako i zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja kvantitativno utječe na postojeću vodnu bilancu. S obzirom na pojavnost zalih vode u vremenu, svako

nekontrolirano zahvaćanje, može uzrokovati narušavanje biološkog minimuma nekog vodotoka. Za sprečavanje štetnih posljedica neophodno je uspostavljanje sustava monitoringa u uvjetima navodnjavanja i uspostava učinkovitog sustava nadzora. Isto tako, treba uzeti u obzir činjenicu da se pravilnim izborom sustava, njegovim gospodarenjem i odgovarajućim tehnologijama uzgoja mogućnost onečišćenja voda mogu reducirati na tolerantnu razinu. Prema dostavljenim podacima od strane Hrvatskih voda aktivnosti u realizaciji navodnjavanja u Međimurskoj županiji započele su prihvaćanjem *Nacionalnog projekta navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama u Republici Hrvatskoj – (NAPNAV) 2005. godine*. Izrađen je *Plan navodnjavanja Međimurske županije*, a nakon toga je izrađena projektna dokumentacija za *Pilot projekt navodnjavanja Međimurske županije* koji obuhvaća 250 ha između naselja Kuršanec i Poleve te željezničke pruge Varaždin – Čakovec. Sustav se raspoređuje kroz općine Strahoninec i Nedelišće te grad Čakovec. Izrada projekata je bila 2006.-2007. i 2008. godine. Izgradnja sustava pilot projekta navodnjavanja Međimurske županije realizirana je od 2009.– 2011. godine. Sustav je pušten u probni rad u travnju 2011. Izrada projekta *Sustav navodnjavanja Međimurje – SN Prelog – Donji Kraljevec* je započela 2011. godine, a planira se izrada dokumentacije za daljnje cjeline navodnjavanja. Vezano uz Sustav navodnjavanja Belica u svibnju ove godine održana je prezentacija Predinvesticijske studije sustava navodnjavanja Belica od strane izrađivača Elektroprojekt d.d. Zagreb.

Slika 26.: Kanali za navodnjavanje i pripadajuće neto površine – Situacija MŽ



Izvor: Elektroprojekt d.d. Zagreb

Važno je istaknuti da je hidrološki režim površinskih voda u uskoj vezi s razinom podzemnih voda. Tijekom razdoblja malih voda podzemne vode prihranjuju vodotok, a tijekom razdoblja velikih voda pojavljuje se prihranjivanje podzemnih voda iz vodotoka. Intenzivnije zahvaćanje površinskih voda i pad vodnog lica rezultira povećanjem hidrauličkog gradijenta podzemnih voda. Utjecaji zahvaćanja podzemnih voda izvan mogućih obnovljivih zalih mogu se pojaviti nakon dužeg vremena crpljenja i rezultirati sniženjem podzemnih voda na širem području. Opće je poznata činjenica da je daljnji napredak poljoprivrednog gospodarstva i razvoja poljoprivredne proizvodnje na prostoru županije moguće ostvariti sustavima navodnjavanja i naprednijim tehnologijama pri uzgoju kultura te time omogućiti uzgoj raznolikijih usjeva i ostvariti dohodovno isplativiju poljoprivrednu proizvodnju. Gospodarenje i korištenje voda za potrebe navodnjavanja zahtijeva integralni pristup i pri tome se mora voditi računa o zaštiti okoliša i usklađenju gospodarskog razvoja i potreba za vodom. Prostor

Međimurja bogat je vodom i vodnim resursima, posebno podzemnim vodama, te je podzemna voda u svim strateškim dokumentima Međimurske županije opisana kao jedan od najvrednijih prirodnih resursa i ima osobitu zaštitu. Osnova svih gospodarstva je osigurati dobru pitku vodu pučanstvu i zato je važno da se podzemne vode Međimurja koriste prvenstveno u vodoopskrbi.

Poljoprivreda je dio ruralnog prostora, bitna je za ekološku ravnotežu i za zaštitu okoliša, ali i za očuvanje kulturnih i ostalih tradicijskih vrijednosti. Poljodjelstvo u Hrvatskoj, a time i području Međimurja, ali i u drugim zemljama negativno utječe na stanje kvalitete okoliša. Loše stanje okoliša je posljedica neracionalnog pristupa obradi zemlje odnosno rezultat pogrešne primjene različitih agrotehničkih postupaka, masovne i nekontrolirane upotrebe raznih kemijskih sredstava. Poseban problem je taloženje pesticida u tlu i u biljkama, čime se narušava mikrobiološka ravnoteža i aktivnost tla, te smanjuje prinos kultura koje se siju narednih godina. Nadalje, upotreba umjetnih gnojiva je ipak kod nas vrlo često nekontrolirana i neracionalna i time vrlo štetna. Duža upotreba umjetnih gnojiva negativno utječe na kvalitetu površinskih i podzemnih voda. U posljednje vrijeme zamjetan je pad potrošnje mineralnih gnojiva, ali nema niti pouzdanih i sustavnih podataka o opterećenju tla upotrebom kako mineralnih gnojiva, tako i sredstava za zaštitu bilja. Današnja poljoprivredna proizvodnja nalazi se između neminovne primjene pesticida i ostalih kemijskih sredstava bez kojih je nemoguće zadovoljiti narasle potrebe u prehrani stanovništva s jedne strane i ekoloških posljedica te primjene s druge strane. Pomirenje tih suprotnosti je izazov kojeg znanost i praksa našeg vremena mora riješiti. Poljoprivreda je neodvojiva od seoskog prostora, njegovih kulturnih vrednota te znanja, kao važnih razvojnih potencijala. Neodgovarajući sustav financijske i institucijske potpore poljoprivredi, iako deklarativno na strani poljoprivrednika, u praksi je izravno i neizravno dovodio i nadalje do prelijevanja državnoga novca u neučinkovite i trombe sustave. Visoki eksterni troškovi proizvodnje, kruti porezni sustav, kronični nedostatak jeftinoga kapitala, neracionalan trgovinski i distribucijski sustav te nedostatna proračunska potpora neki su od glavnih čimbenika pada proizvodnje, te visokih cijena poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda. Rješenje ovoj negativnoj situaciji postoji, a to je usvajanje načela trajno održivog razvoja i dosljednija primjena usvojenih načela.

Ciljevi i preporuke:

- poljoprivreda kao temeljna ljudska aktivnost s ciljem proizvodnje hrane na području Međimurske županije treba biti usklađena s karakteristikama okoliša i pored proizvodnje hrane kao glavnog cilja treba nastojati očuvati i povećati kakvoću okoliša,
- u provođenje komasacije zemljišta treba krenuti s velikim oprezom i interdisciplinarno te komasacija treba obuhvatiti opće i lokalne interese na prostoru gdje se provodi, a planiranim zahvatima treba što manje mijenjati krajobraz kako bi se očuvale lokalne posebnosti te kod planiranja smještaja velikih gospodarskih i infrastrukturnih građevina i trasa treba voditi računa o njihovom uklapanju u krajobraz,
- potrebe u poljoprivrednoj proizvodnji treba usmjeriti na promjene u površinama, promjene u kulturama, promjene u tehnologiji, organizaciji i metodama u poljoprivredi, promjene u stočarstvu te na obrazovanje stručnjaka kao bitnog preduvjeta održivog gospodarenja,

- realizaciji projekta navodnjavanja koji predviđa veće zahvate voda iz vodotoka, mora prethoditi procjena utjecaja na okoliš kojom će se utvrditi moguće promjene u okolišu i održivost sustava,
- što bolje održavati nasade na vodozaštitnom području,
- gnojidbu obavljati u suglasju sa zahtjevima biljke, na temelju podataka o opskrbljenosti tla biljci pristupačnih hranjiva, uz stalnu i neprekidnu kontrolu minimalnog sadržaja dušika,
- prostor za odlaganje gnoja zabrtviti tako da se spriječi onečišćenje okoliša nitratima iz gnojovke i stajskog gnoja.

7. OTPAD

Gospodarenje otpadom na području županije sukladno obvezama i smjernicama iz nacionalne zakonske regulative, europskih direktiva te državnih dokumenata definirano je Planom gospodarenja otpadom u Međimurskoj županije, koji je donijela Skupština Međimurske županije na 10. sjednici održanoj 20. listopada 2006. godine. Nadalje, Skupština Međimurske županije donijela je Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom (za razdoblje od 2007. do 2010. godine) na 16. sjednici održanoj 08. srpnja 2011. godine te Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Međimurske županije (za razdoblje 2011. - 2013. godina) na 8. sjednici održanoj 10. srpnja 2014. godine. Obzirom da je u predmetnim Izvješćima napravljena analiza stanja po pitanju gospodarenja otpadom, u ovom Izvješću donosimo samo kratki osvrt na predmetno sa sumiranim podacima o broju stanovnika koje je obuhvaćeno organiziranim sakupljanjem otpada, količinama otpada te odvojeno skupljenim količinama otpada, a sve prikazano grafički za razdoblje nakon donošenja Plana gospodarenja otpadom Međimurske županije s tablicom o količinama otpada za razdoblje od 1996. do 2013. godine.

Tablica 23.: Količine otpada u tonama za razdoblje od 1996. do 2013. godine

Godina	Komunalni (t)	Opasni (t)	Neopasni (t)
1996.	*	1.248,99	2.967,52
1997.	*	200,98	5.591,12
1998.	*	214,66	5.588,42
1999.	*	227,86	5.831,05
2000.	22.197,76	355,46	10.820,99
2001.	25.868,62	883,50	12.179,88
2002.	31.958,86	340,74	14.241,51
2003.	25.500,00	108,77	11.050,98
2004.	*	675,43	18.473,77
2005.	*	306,45	32.756,53
2006.	18.270,00	*	39.974,13
2007.	15.165,45	433,52	24.753,58
2008.	16.566,07	154,21	15.454,05
2009.	18.133,73	315,45	20.037,65
2010.	18.382,85	536,79	30.564,12
2011.	21.625,22	525,42	43.184,75
2012.	18.580,40	515,78	36.204,74
2013.	20.883,30	604,45	29.080,04

*nema pouzdanih podataka

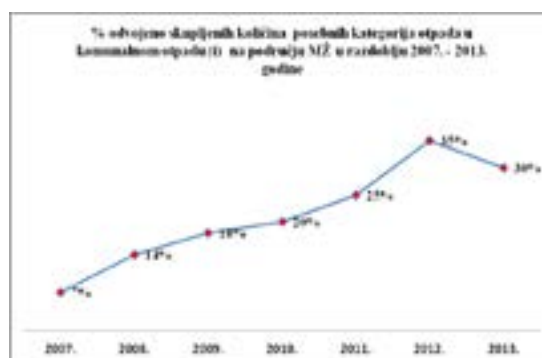
Grafikon 6.: Postotak stanovnika obuhvaćen organiziranim sakupljanjem miješanog komunalnog otpada na području Županije u razdoblju od 2007. do 2013.



Grafikon 7.: Ukupna količina miješanog komunalnog otpada na području Županije u razdoblju od 2007. do 2013.



Grafikon 8.: Postotak odvojeno skupljenih količina posebnih kategorija otpada na području Županije u razdoblju od 2007. do 2013.



Grafikon 9.: Ukupne količine opasnog i neopasnog otpada na području Županije u razdoblju od 2007. do 2013.



Sukladno usvojenim Izvješćima, u ovom izvješću važno je još jedanput istaknuti da gospodarenje otpadom predstavlja jednu od prioritarnih mjera zaštite okoliša koja je zakonski regulirana, a podrazumijeva sprečavanje i smanjivanje nastajanja otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš te postupanje s otpadom po gospodarskim načelima, što znači: skupljanje, prijevoz, privremeno skladištenje, materijalno, biološko ili energetske iskorištavanje s predobradom i obradom odvojeno skupljenog otpada. Tema gospodarenja otpadom je uvijek aktualna. Osim što postoji čitav niz različitih vrsta otpada koji na različite načine mogu negativno utjecati na okoliš i njegovu ravnotežu, važan pojam vezan uz problem otpada je i njegova količina. Otpad je kao važno pitanje u zaštiti okoliša neminovno dio održivog razvoja. Svatko od nas svakodnevno proizvodi otpad, što znači da je svaki pojedinac ujedno i posjednik otpada te snosi dio odgovornosti u procesu stvaranja i zbrinjavanja otpada. Možemo reći da gotovo sve što proizvedemo te koristimo ima utjecaja na okoliš iako toga često nismo svjesni u trenutku upotrebe. Još je jedan aspekt problema otpada koji se nikako ne smije zanemariti, a to je njegova vrijednost. Otpad nije i ne mora postati smeće, ali njegovim odbacivanjem i odlaganjem na odlagališta bila ona divlja, neuređena ili uređena, se bespovratno gube dragocjene materijalne i energetske vrijednosti otpada. Prepoznato je da su kapaciteti odnosno mogućnosti naše planete ograničeni, kako u smislu zadovoljavanja rastućih zahtjeva za prirodnim resursima, tako i u smislu mogućnosti prirodnog apsorbaranja emisija i svih vrsta otpada koji su rezultat njihova korištenja. Danas smo svjedoci toga da su ovi zahtjevi veći nego što to naša planeta može podnijeti.

Nadalje, važno je reći da Republika Hrvatska od 2013. godine ima novi Zakon o održivom gospodarenju otpadom. Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13. – u nastavku teksta: ZOGO) stupio je na snagu 23. srpnja 2013. godine. Zakonom se utvrđuju mjere za sprečavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada. Nadalje, odredbe Zakona utvrđuju sustav gospodarenja otpadom uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspeksijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Planski dokumenti u gospodarenju otpadom su: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske koji sadrži Kartu gospodarenja otpadom i Plan sprečavanja nastanka otpada i Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave. Gospodarenje otpadom je od interesa za Republiku Hrvatsku. Gospodarenje otpadom i učinkovitost gospodarenja otpadom osiguravaju Vlada i Ministarstvo propisivanjem mjera gospodarenja otpadom. Provedbena tijela na državnoj razini su Agencija i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom. Više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom.

Posebnom kategorijom otpada smatra se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži

azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenioli i poliklorirani terfenili. Otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora se odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Do 1. siječnja 2015. Republika Hrvatska će putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika i staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadne gume, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
- obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Jedinica lokalne samouprave:

- koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovoga Zakona smatra reciklažnim dvorištem,
- koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području,
- koja ima više od 100.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje četiri reciklažna dvorišta i još po jedno na svakih idućih 30.000 stanovnika na svojem području,

- dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovoga Zakona smatra reciklažnim dvorištem.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni raspored reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice. Zabranjeno je krupni (glomazni) otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika.

Provedbu obveza osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar) kroz sljedeće mjere:

- mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada,
- mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš otpada.

Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada donosi predstavničko tijelo JLS. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je, temeljem Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i uklanjanja otpada odbačenog u okoliš (Izvješće podnosi Izvršno tijelo JLS) donijeti *Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.*

Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području. Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini o svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar naputkom. Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave.

Gradenje građevina za gospodarenje otpadom je od interesa za Republiku Hrvatsku. Kategorije građevina za gospodarenje otpadom u smislu dokumenata prostornog uređenja su građevina za gospodarenje otpadom od državnog, županijskog, odnosno lokalnog značaja. Građevina za gospodarenje otpadom od državnog značaja je centar za gospodarenje otpadom, spalionica otpada i odlagalište opasnog otpada. Građevina za gospodarenje otpadom od županijskog značaja je odlagalište otpada koje nije obuhvaćeno kao građevina za gospodarenje otpadom od državnog značaja i kazeta za zbrinjavanje azbesta. Građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja je svaka građevina za gospodarenje otpadom koja nije obuhvaćena kao građevina za gospodarenje otpadom od državnog i županijskog značaja. Tijelo nadležno za donošenje dokumenta prostornog uređenja obvezno je planirati lokacije građevina državnog, županijskog i lokalnog značaja sukladno kategoriji građevine.

Važno je istaknuti da treba raditi na sprečavanju nastanka otpada. Sprečavanje nastanka otpada podrazumijeva primjenu odgovarajućih preventivnih mjera kojima se postiže smanjivanje

količina nastalog otpada, njegove štetnosti i negativna utjecaja na okoliš. Sprečavanje nastajanja otpada značajan je strateški element europske legislative u području gospodarenja otpadom, nakon čega slijede ponovna uporaba kojom se produžuje životni vijek proizvoda, tada slijede energetske i materijalne uporabe otpada te zbrinjavanje kao zadnja i najmanje poželjna opcija pri gospodarenju otpadom.

Pod sprečavanjem nastanka otpada ne podrazumijeva se, odnosno ne uključuje postupke kao što su recikliranje odnosno nikakva manipulacija otpadom, već smanjenje količina nastalog otpada i njegove toksičnosti – reduciranjem količina materijala prilikom proizvodnje proizvoda, primjenom odgovarajućeg dizajna proizvoda. Treba trajno izmijeniti način razmišljanja pojedinca o proizvodima koje koristi te razviti svijest o vezi između proizvodnje i potrošnje u odnosu na iskorištavanje resursa i proizvodnju otpada.

Promjena ponašanja može se provesti kroz edukaciju potrošača, proizvođača i nadležnih administrativnih tijela putem kampanja i edukacijskih programa. Ciljana skupina najčešće su učenici na način da tematika prevencije bude sastavni dio obrazovanja. Učenici su identificirani kao skupina koja je u poziciji da aktivno djeluje na promjenu svijesti i ponašanja roditelja, susjeda.

Treba istaknuti da je izobrazba i jačanje svijesti o potrebi smanjenja nastanka otpada obuhvaćena i putem školskih i visokoškolskih programa ali je naglasak više na važnosti odvojenog skupljanja otpada u svrhu recikliranja, a manje na sprečavanju nastanka otpada.

Studije uspješnosti sprječavanja nastanka otpada pokazuju da je najprikladnije na nacionalnoj razini definirati ciljeve i mjere prevencije npr. za otpadnu ambalažu, opasni otpad i građevinski otpad. Na lokalnoj razini najuspješnije su se pokazale mjere usmjerene na sprečavanje nastanka komunalnog i biorazgradivog otpada.

Kampanje trebaju biti jednostavne i inkluzivne, a predložene promjene u ponašanju trebaju biti lako usvojive. Preporuka je da se provode kampanje vezano uz kompostiranje u kućanstvu (što se već i provodi na području županije) te kampanja za pametnu kupnju.

Iako postoji zakonodavni okvir i iako su uvedene određene ekonomske mjere, treba intenzivirati informiranje stručne i šire javnosti o važnostima i prednostima društveno odgovornog ponašanja odnosno o važnosti aktivnosti koje je potrebno provesti u cilju sprečavanja nastanka otpada.

Ciljevi i preporuke

Poznavanjem količina i tokova otpada uz dobru organizaciju, izgrađene kapacitete građevina za skupljanje, predobradu ili obradu otpada moguće je realizirati učinkovit sustav gospodarenja otpadom.

Kao važnu preporuku za izradu lokalnih planova gospodarenja otpadom izdvajamo da je važno da se u prvom redu utvrde vrste i količine otpada koji nastaje na području pojedine jedinice lokalne samouprave, a koji su bitan preduvjet za određivanje načina gospodarenja – postupanja s otpadom. Na temelju izrađenih godišnjih bilanci otpada mogu se onda sagledati trendovi kretanja tokova otpada te planirati i realizirati potrebni objekti i provoditi aktivnosti s ciljem unapređenja sustava gospodarenja otpadom.

Isto tako i dalje ističemo važnost primjene, u svrhu sprečavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom, red prvenstva gospodarenja otpadom i to:

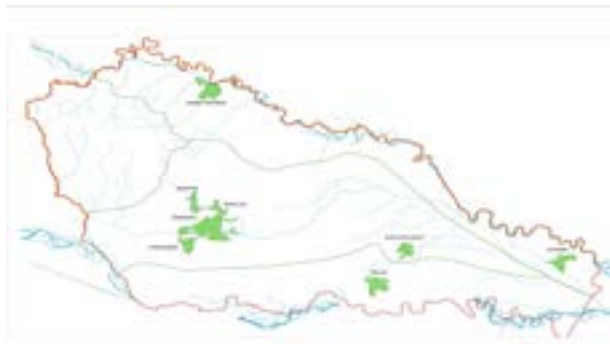
1. sprečavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Slijedom navedenog, samo trajno kvalitetnim odnosima svih uključenih u proces te uključujući i javnost, a koji se temelje na timskom radu i osmišljenim programima, može se razvijati cjelovito gospodarenje otpadom i očekivati željeni učinci u zaštiti okoliša.

8. OTPADNE VODE I SUSTAV ODVODNJE OTPADNIH VODA U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI

Podaci o otpadnim vodama i sustavu odvodnje otpadnih voda u Međimurskoj županiji dostavljeni su od strane Međimurskih voda d.o.o. te ih donosimo u nastavku teksta ovog poglavlja. Međimurje pripada rijetkim krajevima koji obiluju kvalitetnim podzemnim vodama, što prvenstveno omogućuju aluvijalni vodonosnici u njegovu nizinskom dijelu. Stoga se i razvoj javnog vodoopskrbnog sustava temelji na eksploataciji podzemnih voda, čija će kvaliteta u budućnosti ponajprije ovisiti o zaštiti sustavom odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda. Razvitkom industrije te urbanizacijom gradova i naselja povećavaju se i potrebe za vodom, a ispuštanjem otpadnih voda sve se više povećava onečišćenost površinskih i podzemnih voda. Neodgovarajućim mjerama zaštite i ugrožavanjem kakvoće podzemnih voda s kojom se danas opskrbljuje Međimurje, moglo bi dovesti do neželjenih posljedica. Zato se nameće potreba što hitnijeg rješavanja kanalizacijske odvodnje, kako bi se uz buduće uređaje za pročišćavanje otpadnih voda sanirala već danas prisutna nepovoljna okolišna situacija. Prekretnicu u planiranju i izgradnji budućih sustava odvodnje i pročišćavanja na cjelokupnom području Međimurske županije predstavljala je izrada Studije odvodnje Međimurja, koja je kao strateški dokument za razvoj sustava odvodnje i pročišćavanja na području Međimurske županije, izrađena 2002. godine. Njenim usvajanjem od strane Skupštine Međimurske županije pokrenut je novi razvojni ciklus s intenzivnom pripremom i izgradnjom sustava odvodnje širom Međimurja.

Slika 27.: Prikaz stanja izgrađenosti sustava odvodnje na području Međimurja krajem prošlog stoljeća



Izvor: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Studija odvodnje Međimurja dakle predstavlja temeljni dokument kojim je obuhvaćeno sljedeće:

- definirano je postojeće stanje odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda i postavljene su načelne i okvirne

smjernice poboljšanja funkcioniranja postojećih odvodnih sustava,

- dana je kvalitativna i kvantitativna procjena količina, vrsta i prostornog rasporeda otpadnih voda,
- definirana su ograničenja ispuštanja otpadnih voda i potrebna razina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda,
- dani su prijedlozi rješavanja odvodnje otpadnih voda na cjelokupnom području Međimurske županije,
- dane su procjene ekonomskih i tehničkih vrijednosti planiranih sustava odvodnje otpadnih voda.

Isto tako su Studijom planirane sve daljnje aktivnosti na izradi viših faza projektne dokumentacije, a također i na izgradnji pojedinih sustava odvodnje i pročišćavanja. Može se reći da intenzivniji radovi na izradi projektne dokumentacije za izgradnju kanalizacijskih sustava na području Međimurske županije započinj 2005. godine kad se uvodi namjensko povećanje cijene vode za sve korisnike koji su priključeni na javni vodoopskrbni sustav u Međimurju, a još nemaju izrađenu projektnu dokumentaciju za sustav odvodnje ili isti još nije izgrađen u cijelosti (s pripadnim uređajem za pročišćavanje). Konkretno se to odnosi na sve potrošače u Međimurskoj županiji koji nisu priključeni na postojeći uređaj za pročišćavanje u Čakovcu. Na taj način se planiralo namaknuti potrebna financijska sredstva za izradu projektne dokumentacije u što kraćem roku, a samim time omogućiti što raniji početak aktivnosti na realizaciji samih sustava odvodnje i pripadnih uređaja za pročišćavanje. Ovakvo povećanje cijene vode se kasnije pokazalo presudnim u financiranju izrade potrebne projektne dokumentacije, obzirom su se planirana sredstva iz drugih izvora ostvarila u vrlo malom obimu.

8.1. Kanalizacijski sustav odvodnje otpadnih voda Čakovec

Kanalizacijski sustav odvodnje otpadnih voda Čakovec je mješovitog tipa, što znači da se tehnološke otpadne vode gospodarstva, komunalne otpadne vode gospodarstva i kućanstava te oborinske otpadne vode s površina prometnica i ostalih slivničkih površina, odvođe zajedničkim kanalizacijskim sustavom na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u Čakovcu i tako pročišćene ispuštaju u recipijent - kanal Trnavu. Do kraja 1980. u gradu Čakovcu izgrađena je kanalizacijska mreža u svim ulicama, osim u ulicama istočnoga i južnoga područja grada Čakovca. Do kraja devedesetih izgrađena je praktično sva preostala kanalizacijska mreža u postojećim ulicama grada Čakovca. Posljednjih godina kanalizacijska mreža u gradu Čakovcu gradi se u novootvorenim gospodarskim i stambenim zonama kao i u novootvorenim ulicama.

Tablica 24.: Izgrađenost kanalizacijskog sustava na području grada Čakovca s 31. prosinca 2012. godine

GRAD ČAKOVEC	Duljina (m)
Kolektor I	2.230
Kolektor I (transportni)	590
Kolektor I - spojni- J.B. Jelačića	594
Kolektor II	4.518
Kolektor II (transportni)	147,50
Kolektor transportni I + II	1.250
Kolektor III	5.333
Kolektor IV - Čakovec	5.111
Kolektor u industrijskoj zoni istok	715

Ulična kanalizacija	58.943
Ukupno	79.431

Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Grafikon 10.: Izgrađena mješovita i sanitarna kanalizacija u naseljima grada Čakovca



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Kanalizacijska mreža trenutno se gradi u naseljima Slemenice i Žiškovec (od 2012. godine). U pripremi je početak gradnje kanalizacijske mreže u naseljima Dravskog bazena (Kuršanec, Šandorovec, Totovec i Novo Selo na Dravi), te u naselju Štefanec.

8.2. Sadašnje stanje sustava odvodnje na području Županije

Značajka je sadašnjeg stanja odvodnje riješena odvodnja otpadnih voda u gradu Čakovcu i prigradskim naseljima (Savska Ves, Šenkovec, Mihovljan, Mačkovec, Nedelišće, Strahoninec, Novo Selo Rok, Krištanovec, Ivanovec, Pribislavec) i općini Donji Kraljevec (Donji Kraljevec, Donji Hrašćan, Donji Pustakovec, Hodošan, Palinovec, Sv. Juraj u Trnju). Djelomično je riješena odvodnja u gradovima Prelog i Mursko Središće te naseljima Kotoriba i Vratišinec, ali bez riješenog pitanja pročišćavanja otpadnih voda. Takve vode direktno se upuštaju u otvorene vodotoke. Međimurske vode preventivno i interventno vrše strojno čišćenje sustava odvodnje, kako bi se osigurala sigurna odvodnja. Stanje postojećeg i novoizgrađenih sustava odvodnje utvrđuje se TV – inspekcijskim snimanjem sustava odvodnje kojim je u potpunosti moguće utvrditi njihovo stanje.

Strateški važne investicije za daljnji razvoj javnog sustava odvodnje grada Čakovca i prigradskih naselja izvodile su se u vlastitoj režiji Međimurskih voda. Od izuzetne važnosti za daljnji razvoj kanalizacijskog sustava je bila izgradnja kanalizacijskih kolektora na području grada Čakovca i to:

- Kanalizacijski kolektor III – gradio se 2003. i 2004. godine, od PE-HD cijevi, u duljini od 5.333 m. Njime se odvođe otpadne vode jugozapadnog dijela Čakovca i otpadne vode naselja Nedelišće, Strahoninec, Savska Ves i Ivanovec te oborinske vode južne obilaznice Čakovca. U budućnosti će se na njega spojiti i sva naselja općine Nedelišće (vodozaštitno područje).
- Kanalizacijski kolektor IV - gradio se 2005. i 2006. Za gradnju su korištene PE-HD cijevi. Osim otpadnih voda

istočnog dijela Čakovca na kolektor se dovode i otpadne vode naselja Mihovljan, Šenkovec i Mačkovec.

“Međimurske vode” d.o.o. bile su nositelj sljedećih značajnijih investicija:

8.2.1. Kanalizacija naselja Nedelišće

Radove je izvodila “Tegra” d.d. Čakovec u razdoblju 2003.-2006., od PE-HD cijevi. Izvedena je mješovita kanalizacija u svim postojećim ulicama uključujući i kolektore unutar naselja na koje će se priključiti sva ostala naselja općine Nedelišće. Kako je u toj općini najveće crpilište pitke vode u Međimurju, izgradnja kanalizacije je najvažnija mjera zaštite podzemnih voda na vodozaštitnom području.

8.2.2. Kanalizacija Mačkovec

Izvođač radova bila je “Tegra” d.d. Čakovec. Radovi na izgradnji polurazdjelnog sustava izvodili su se u razdoblju od 2005. do 2006. godine. Izvedena je mješovita kanalizacija od PE-HD-a, u duljini od 10 km.

8.2.3. Kanalizacija Savska Ves

Izvođač radova bila je “Tegra” d.d. Čakovec. Radovi su se izvodili u razdoblju od 2005. do 2006. godine. Izvedena je mješovita kanalizacija od PE-HD-a, u duljini od 6 km.

8.2.4. Kanalizacija Novo Selo Rok – Krištanovec

Izvođač radova bile su Međimurske vode d.o.o. Čakovec i Međimurska hidrogradnja d.o.o. Savska Ves. Radovi su se izvodili u razdoblju od 2007. do 2011. godine. Izvedena je razdjelna kanalizacija, i to sanitarna kanalizacija u duljini od 22,4 km i oborinska u duljini od 17,7 km. Materijali koji su se koristili za izgradnju su polipropilen (PP) za gravitacijske cjevovode i polietilen (PE-HD) za tlačne cjevovode. Na sustavu je izvedeno i 5 precrpnih stanica.

8.2.5. Kanalizacija Ivanovec

Izvođač radova bile su Međimurske vode d.o.o. Čakovec i Međimurska hidrogradnja d.o.o. Savska Ves. Radovi su se izvodili u razdoblju od 2007. do 2011. godine. Izvedena je razdjelna kanalizacija, i to sanitarna kanalizacija u duljini od 15,6 km i oborinska u duljini od 10,6 km. Materijali koji su se koristili za izgradnju su polipropilen (PP) za gravitacijske cjevovode i polietilen (PE-HD) za tlačne cjevovode. Na sustavu su izvedene i 4 precrpne stanice.

8.2.6. Kanalizacija Donji Kraljevec

Počela se graditi 90-tih godina prošlog stoljeća. Od 2000. godine Međimurske vode d.o.o. počinju s izgradnjom kanalizacije u Donjem Kraljevcu. Do sada su Međimurske vode kao nositelj investicije izvele ukupno 6,5 km mješovite kanalizacijske mreže. Izvođači radova bili su Međimurske vode d.o.o., Đurkin d.o.o. Čakovec i Hidrotehnika d.o.o. Savska Ves. Materijal koji se koristio za izgradnju mješovite kanalizacije je beton.

8.2.7. Kanalizacija Donji Hrašćan

Izvođač radove bila je Tegra d.o.o. Čakovec. Radovi su se izvodili u razdoblju od 2007. do 2011. godine. Izvedena je razdjelna kanalizacija, i to sanitarna kanalizacija u duljini od 4,5 km i oborinska u duljini od 2,9 km. Materijali koji su se koristili za izgradnju sanitarne kanalizacije su polipropilen (PP) za gravitacijske cjevovode i polietilen (PE-HD) za tlačne cjevovode, a za oborinsku kanalizaciju beton. Na sustavu su izvedene i 2 precrpne stanice.

8.2.8. Kanalizacija Donji Pustakovec

Izvođač radova bila je Tegra d.o.o. Čakovec. Radovi su se izvodili u razdoblju od 2007. do 2011. godine. Izvedena je razdjelna kanalizacija, i to sanitarna kanalizacija u duljini od 3 km i oborinska u duljini od 2 km. Materijali koji su se koristili za izgradnju sanitarne kanalizacije su polipropilen (PP) za gravitacijske cjevovode i polietilen (PE-HD) za tlačne cjevovode, a za oborinsku kanalizaciju beton. Na sustavu je izvedena i 1 precrpna stanica.

8.2.9. Kanalizacija Hodošan

Izvođač radova bila je Tegra d.o.o. Čakovec. Radovi su se izvodili u razdoblju od 2007. do 2011. godine. Izvedena je razdjelna kanalizacija, i to sanitarna kanalizacija u duljini od 10,8 km i oborinska u duljini od 7,4 km. Materijali koji su se koristili za izgradnju sanitarne kanalizacije su polipropilen (PP) za gravitacijske cjevovode i polietilen (PE-HD) za tlačne cjevovode, a za oborinsku kanalizaciju beton. Na sustavu su izvedene i 3 precrpne stanice.

8.2.10. Kanalizacija Palinovec

Izvođač radova bili su Đurkin d.o.o. Čakovec i Hidrotehnika d.o.o. Savska Ves. Radovi su se izvodili u razdoblju od 2007. do 2011. godine. Izvedena je razdjelna kanalizacija, i to sanitarna kanalizacija u duljini od 10,1 km i oborinska u duljini od 4,7 km. Materijali koji su se koristili za izgradnju su polipropilen (PP) za gravitacijske cjevovode i polietilen (PE-HD) za tlačne cjevovode. Na sustavu su izvedene i 2 precrpne stanice.

8.2.11. Kanalizacija Sveti Juraj u Trnju

Izvođač radova bili su Đurkin d.o.o. Čakovec i Hidrotehnika d.o.o. Savska Ves. Radovi su se izvodili u razdoblju od 2007. do 2011. godine. Izvedena je razdjelna kanalizacija, i to sanitarna kanalizacija u duljini od 2,8 km i oborinska u duljini od 1,8 km. Materijali koji su se koristili za izgradnju su polipropilen (PP) za sanitarnu kanalizaciju, a za oborinsku beton.

8.2.12. Kanalizacija Mursko Središće

Izgradnju kanalizacije na području grada Mursko Središće većim je dijelom i svojim sredstvima izgrađivao sam Grad Mursko Središće, dok su Međimurske vode bile nositelj izgradnje kanalizacije u sljedećim ulicama:

U razdoblju od 2002. – 2006. godine izvodila se mješovita kanalizacija u ulicama K. Zvonimira, N. Tesle, R. Boškovića, Slatine, J. Šajnovića, u ukupnoj duljini od 1,97 km, u profilima od DN 300 – 500 od betona i PVC-a. U razdoblju od 2009. do 2010. godine izvodila se razdjelna kanalizacija u Poljskoj ulici i ulici M. Gorkog. Izvođač radova bila je Tegra d.o.o. Čakovec. Izvedena je sanitarna kanalizacija u duljini od 1,4 km i oborinska u duljini od 1,1 km. Materijal koji se koristio za izgradnju je polipropilen (PP).

8.2.13. Kanalizacija Kotoriba

U izgradnju kanalizacije na području općine Kotoriba, Međimurske vode uključuju se početkom 2000. godine. Od tada do 2012. godine izvedeno je ukupno 5,3 km mješovite kanalizacijske mreže od betona u profilima od DN 300 - 800.

8.2.14. Kanalizacija Pribislavec

Izgradnja kanalizacije na području općine Pribislavec započinje 2006. godine. Od tada do 2012. izvedeno je ukupno 11,1 km razdjelne kanalizacijske mreže od polietilena (PP) i betona u profilima od DN 250 – 1.000.

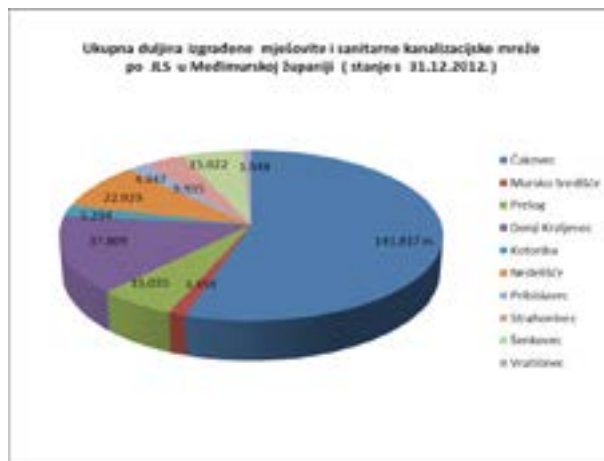
8.2.15. Kanalizacija Šenkovec

Izgradnju kanalizacije na području općine Šenkovec većim je dijelom i svojim sredstvima izgrađivala sama općina, dok su Međimurske vode bile nositelj izgradnje dijela kanalizacije na Dolcu i u Ulici m. Tita, te na rekonstrukcijama u ulici J. Zrinskog i M. Kovača. Značajno je istaknuti da su Međimurske vode bile nositelj izgradnje kanalizacije spoja južnog dijela Šenkovca na kolektor IV Čakovec. Isti se gradio od 2007. – 2008., u duljini od 505 m, profila od DN 300 -1000.

8.2.16. Kanalizacija Vratišinec

U razdoblju od 2007. – 2010. godine započela je izgradnja kanalizacije u Vratišincu (ulice Školska, Ograd, Gmajna, F. Debana). Izvedeno je ukupno 1,95 km mješovite kanalizacijske mreže od PE-HD-a u profilima od DN 300 - 500.

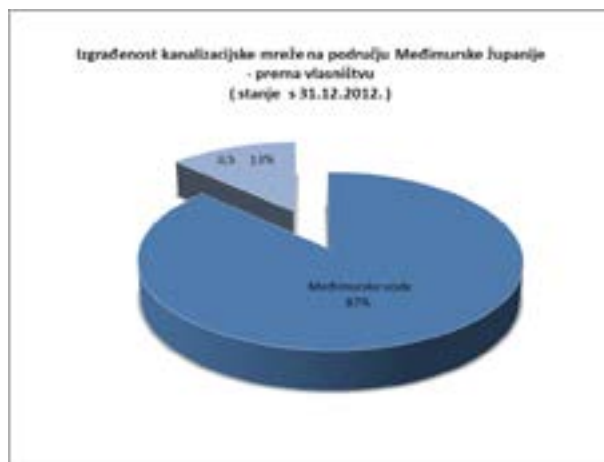
Grafikon 11.: Ukupna duljina izgrađene mješovite i sanitarne kanalizacijske mreže po jedinicama lokalne samouprave u Međimurskoj županiji



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Prikazani su podaci samo za onaj dio kanalizacijske mreže koju su izgradile Međimurske vode. Uz istu postoji još i izgrađena kanalizacijska mreža koju je izgradila općina/grad, a za koju Međimurske vode ne raspolažu podacima o dužini i profilu.

Grafikon 12.: Izgrađenost kanalizacijske mreže na području MŽ



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Grafikon 13.: Izgrađena kanalizacijska mreža prema tipu kanalizacije na području MŽ



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

U 2011. godini započela je izgradnja razdjelne kanalizacije u naseljima Dunjkovec i Pretetinec (sve kao dio sustava odvodnje naselja općine Nedelišće), kolektora III u Prelogu i kanalizacija u jugozapadnoj industrijskoj zoni u Čakovcu. Također su nastavljeni radovi na izgradnji razdjelne kanalizacije u Pribislavcu i mješovite kanalizacije u Kotoribi. U 2012. godini započinje izgradnja razdjelne kanalizacije u naseljima Knezovec, Mali Mihaljevec, Žiškovec i Slemenice i sanitarne kanalizacije u Podturnu. Nastavlja se s radovima na izgradnji razdjelne kanalizacije u Pribislavcu, mješovite kanalizacije u Kotoribi, kolektoru III u Prelogu, a istovremeno se započinje i s izgradnjom mješovite kanalizacije u jugozapadnom dijelu Preloga.

8.3. Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda

8.3.1. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Čakovec

Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Grada Čakovca izveden je za grad Čakovec i prigradska naselja, za potrebe I. faze, s kapacitetom od 91000 ES. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u Čakovcu I. faza gradio se od 1995. do 1999. Značajni su sljedeći datumi:

- 12. lipnja 1995. – početak gradnje I. faze (građevinske radove izvela "Međimurje-Visokogradnja" d.d. Čakovec, a opremanje Aqua Engineering Austrija)
- 12. lipnja 1998. – puštanje uređaja u probni rad
- 21. rujna 1999. – svečano otvorenje izgrađenog uređaja.

Slika 28.: Pročištač otpadnih voda kanalizacijskog sustava "Čakovec"



Izvor: www.medjimurske-vode.hr

Pročišćavanje otpadnih voda javnog sustava odvodnje Čakovca i prigradskih naselja (koji je mješovitog tipa) provodi se mehaničkim i biološkim postupcima, uz zaključnu obradu izdvojenog mulja. Na uređaju se obavlja pročišćavanje oko 1.000.000 m³ sanitarnih otpadnih voda te oko 900.000 m³ tehnoloških otpadnih voda uz zaključnu obradu izdvojenog mulja. Vode koje se ispuštaju nakon pročišćavanja u kanal Trnava u potpunosti zadovoljavaju propisane zahtjeve kvalitete. U pripremi je proširenje obuhvata i optimalizacija sustava odvodnje i pročišćavanja aglomeracije Čakovec i usklađivanje sa zahtjevima Direktive o odvodnji i pročišćavanju komunalnih otpadnih voda dogovorenim između Hrvatske i EU. To znači da odvodnja i UPOV trebaju biti izvedeni i pušteni u pogon prije kraja 2018., sukladno rokovima za provedbu dogovorenim između Hrvatske i EU.

Krajnji cilj u području odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda je pružiti tu uslugu maksimalnom broju korisnika u Međimurju i zaštititi podzemne vode, najveće prirodno bogatstvo Međimurja. Prema sadašnjem stupnju izgrađenosti javnog sustava odvodnje Čakovca i prigradskih naselja, uređaj obrađuje otpadne vode grada Čakovca, naselja Mihovljan, Šenkovec, Mačkovec, Savska Ves, Strahoninec, Nedelišće, Novo Selo Rok, Krištanovec, Ivanovec i Pribislavec. U relativno kratkom vremenu planira se i pročišćavanje otpadnih voda naselja Dunjkovec, Pretetinec, Knezovec, Mali Mihaljevec, Zasadbreg, Slemenice i Žiškovec, a koja kanalizacija je trenutno u izgradnji.

8.3.2. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Podturen

Radovi na izgradnji uređaja u Podturnu započeli su u lipnju 2011. godine. Uređaj će biti ukupnog kapaciteta 5.900 ES, a odabrana je SBR tehnologija pročišćavanja. Na uređaju će se pročišćavati otpadne vode svih naselja Općine Podturen kao i naselje Remis (Općina Vratišinec) i naselje Križovec (grad Murško Središće). Pročišćene otpadne vode će se ispuštati kroz kanale Zaobalje i Hrastnik u rijeku Muru. Uređaj je projektiran kao složena građevina, koja će se u konačnom opsegu sastojati od zgrada (ulazne crpne stanice i grube rešetke, pogonske, upravne), niza bazena (sabirnog, SB reaktora, zgušnjivača mulja, kontrolnog kanala i izlazne crpne stanice), okana, cjevovoda, kanala i ispusta. Uređaj će obuhvaćati dvije funkcionalne cjeline: liniju vode s mehaničkim i biološkim stupnjem pročišćavanja i liniju mulja. U 2013. godini planira se završetak radova. Vrijednost izgradnje uređaja iznosi 1,9 milijuna eura. Za izgradnju uređaja osigurano je u sklopu programa prekogranične suradnje IPA Mađarska – Hrvatska 2007. – 2013. 85% sredstava, dok su ostatak sredstava osigurala Hrvatske vode i Općina Podturen. Uporabna dozvola planira se ishoditi u 2014. godini.

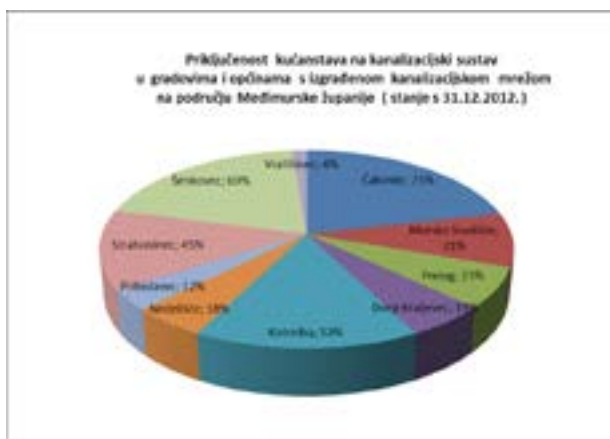
8.3.3. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Donji Kraljevec

Radovi na izgradnji uređaja u Donjem Kraljevcu započeli su u ožujku 2012. godine. Uređaj će biti ukupnog kapaciteta 9.000 ES, a gradit će se sukladno razvitku kanalizacijske mreže u dvije faze. Kapacitet uređaja će nakon izgradnje prve faze iznositi 4.500 ES, a primat će otpadne vode svih naselja Općine Donji Kraljevec i naselja Čehovec (Grad Prelog). Pročišćene otpadne vode će se ispuštati u vodotok Bistrec - Rakovnicu. Uređaj je projektiran kao složena građevina, koja će se u konačnom opsegu sastojati od zgrada (ulazne crpne stanice i grube rešetke, pogonske, upravne), niza bazena (sabirnog, SB reaktora, zgušnjivača mulja, kontrolnog kanala i izlazne crpne stanice), okana, cjevovoda, kanala i ispusta. Uređaj će obuhvaćati dvije funkcionalne cjeline: liniju vode s mehaničkim

i biološkim stupnjem pročišćavanja i liniju mulja. U 2014. godini planira se završetak radova i spajanje na isti svih izgrađenih kanalizacijskih mreža u naseljima općine Donji Kraljevec. Vrijednost izgradnje uređaja iznosi 1,34 milijuna eura. U financiranju izgradnje uređaja sudjeluju Hrvatske vode, Općina Donji Kraljevec. Uporabna dozvola planira se ishoditi u 2014. godini.

Priključenost kućanstava na kanalizacijski sustav u naseljima s izgrađenom kanalizacijskom mrežom na području Međimurske županije s 31.12.2012. prikazana je u Grafikonu 15. i 16.

Grafikon 14.: Priključenost kućanstava na kanalizacijski sustav u JLS



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Grafikon 15.: Priključenost kućanstava na kanalizacijski sustav u MŽ



Izrada: Međimurske vode d.o.o. Čakovec

Zaštita od onečišćenja i zagađenja podzemnih i površinskih voda predstavlja važnu i trajnu zadaću na području Međimurske županije koja se mora stalno i sustavno provoditi. Odvođenje i pročišćavanje otpadnih voda nezaobilazni je dio infrastrukture i od vitalnog je značenja za zdravlje ljudi i okoliš, ali i za očuvanje ekološki prihvatljivog okoliša, posebno podzemnih voda najznačajnijeg prirodnog bogatstva Međimurja.

U okviru aktivnosti u predpristupnim pregovorima Republika Hrvatska je izvršila početnu identifikaciju aglomeracija na svom području. Na području Međimurske županije identificirane su sljedeće aglomeracije:

- Aglomeracija Čakovec, veličine > 50000 ES, za koju prema Planu provedbe vodno-komunalnih direktiva postoji obaveza sakupljanja i pročišćavanja otpadnih voda do 31.12.2018.
- Aglomeracije: Donja Dubrava i Mursko Središće, veličine 15000-50000 ES, prema Planu provedbe vodno-komunalnih direktiva postoji obaveza sakupljanja i pročišćavanja otpadnih voda do 31.12.2018. za aglomeraciju Donja Dubrava, odnosno 31.12.2020. za aglomeraciju Mursko Središće
- Aglomeracije: Belica, Držimurec, Podbrest, Goričan, Podturen, Sv. Martin na Muri, Turčišće veličine 2000 – 10000 ES, prema Planu provedbe vodno-komunalnih direktiva postoji obaveza sakupljanja i pročišćavanja otpadnih voda do 31.12.2023.

9. ENERGIJA I OKOLIŠ

Proizvodnja, transport i korištenje energije u velikoj mjeri utječu na okoliš i ekosisteme. Kod energije utjecaj na okoliš je gotovo uvijek negativan, od direktnih ekoloških katastrofa poput izlivanja nafte, kiselih kiša i radioaktivnog zračenja do indirektnih posljedica poput globalnog zatopljenja. Budući da će energetske potrebe čovječanstva nastaviti rasti u idućih nekoliko desetljeća, nužne su neophodne mjere kojima bi se utjecaj eksploatacije energije na okoliš smanjio na najmanju moguću mjeru. Najopasniji izvori energije trenutno su fosilna goriva, tj. ugljen, nafta i prirodni plin, a potencijalnu opasnost predstavlja i iskorišteno radioaktivno gorivo iz nuklearnih elektrana (visoko radioaktivni otpad). Fosilna goriva su opasna zbog toga jer sagorijevanjem ispuštaju velike količine ugljičnog dioksida, a radioaktivni otpad je opasan jer utječe na strukturu organizama na vrlo bazičnom nivou.

Osnova fosilnih goriva je ugljik, normalnim sagorijevanjem tog goriva nastaje ugljični dioksid (CO₂) koji je staklenički plin. Taj ugljični dioksid većinom završava u atmosferi i svojim stakleničkim učinkom uzrokuje globalno zatopljenje. Još opasniji je plin koji se oslobađa prilikom nepotpunog sagorijevanja goriva (sagorijevanja bez dovoljne količine kisika), a to je ugljični monoksid (CO). Ugljični monoksid je izuzetno otrovan plin bez boje, okusa ili mirisa, a koncentracija od samo 0.6% izaziva kod ljudi smrt nakon 15 minuta disanja.

Trenutno niti jedno fosilno gorivo nije sasvim pročišćeno, pa se prilikom sagorijevanja otpuštaju još neki štetni plinovi poput sumpornog dioksida ili dušikovih oksida. Ti plinovi kasnije reagiraju s vodenom parom u oblacima i formiraju kapljice koje padaju na zemlju kao slabe sumporne i dušične kiseline - kisele kiše, a te kiše djeluju izrazito štetno na čitave ekosisteme koje zahvaćaju.

Međimurska županija osnovala je Međimursku energetska agenciju – MENE A 2008. godine u sklopu EU projekta „Creation of energy agencies in Lleida (ES), Medjimurje (HR) and Montpellier (FR)“ financiranog iz programa Intelligent Energy – Europe (IEE) s ciljem promicanja zamisli održivog razvoja u skladu sa stvarnim potrebama na području Međimurske županije. Djelatnosti MENE A-e pokrivaju širok spektar aktivnosti kojima se nastoji što bolje zadovoljiti informacijske, tehničke i potporne potrebe javnog i privatnog sektora po pitanjima obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti.

Postotak uporabe ekološki prihvatljivih obnovljivih izvora energije još je uvijek na globalnoj razini zanemariv tako da ekološki problemi kao posljedica pretjerane uporabe fosilnih goriva zaslužuju posebnu pažnju ne samo s energetske već svakako i s ekološkog gledišta. Različiti izvori energije imaju

različite utjecaje na okoliš u kojem se ti izvori energije proizvode, transportiraju ili koriste.

9.1. Učinci pojedinih izvora energije na okoliš

Fosilna goriva – ova vrsta goriva ima daleko najveći negativni utjecaj na okoliš. Sagorijevanjem fosilnih goriva u atmosferu se ispuštaju ogromne količine ugljika koji se milijunima godina taložio i onda bio prekriven slojevima stijena i zemlje. Taj isti ugljik u atmosferi sad tvori ugljični dioksid koji je staklenički plin i time znatno utječe na temperature na Zemlji.

Bioenergija (biogoriva) – biogoriva stvaraju iste probleme kao i fosilna goriva, ali budući da se proizvodnjom biogoriva zatvara ugljični ciklus, biogoriva su manje štetna od fosilnih goriva. Zatvaranje ugljičnog ciklusa znači da biljke koje se koriste za proizvodnju biogoriva prilikom rasta iz atmosfere uzmu određene količine ugljika koji se kasnije vraća u atmosferu izgaranjem tih biogoriva. Kod fosilnih goriva taj krug nije zatvoren, tj. ugljik se samo ispušta u atmosferu.

Solarna energija – iako energija Sunca ima ogroman potencijal, zbog male iskoristivosti bilo bi potrebno prekriti velike površine da se dobije iole ozbiljnija količina iskoristive energije. Takvo rješenje ekološki je prihvatljivo samo u područjima u kojima nema vegetacije, tj u pustinjama, a u

„zelenim“ područjima to bi stvorilo preveliki negativni učinak na okoliš. Instaliranje solarnih kolektora ili solarnih ćelija na krovovima kuća gotovo da nema negativnog učinka na okoliš.

Energija vjetra – sama proizvodnja energije iz vjetra nema ozbiljnijeg negativnog učinka na okoliš. Gledano iz ekološkog aspekta, jedina ozbiljnija zamjerka vjetroelektranama je negativan utjecaj na ptičje populacije, tj. elise vjetrenjača ubijaju ptice. Kao manje zamjerke vjetroelektranama navodi se vizualno zagađivanje okoliša, uništavanje netaknute prirode gradnjom pristupnih cesta do vjetrenjača i generiranje zvuka niske frekvencije koji negativno utječe na zdravlje ljudi (ometaju spavanje, izazivaju glavobolje, mogu izazvati anksioznost).

Energija vode – iskorištavanjem energije vode ne stvara se nikakvo zagađenje okoliša, ali sami infrastrukturni objekti mogu znatno utjecati na okoliš. Tako se gradnjom velikih brana poplavljuju velike površine i dižu razine podzemnih voda, a to može promijeniti cijeli lokalni biosustav. Dodatni problem je presijecanje prirodnih tokova vode i time presijecanje ruta kretanja pojedinih vodenih životinja. Na rijekama Muri i Dravi postoji hidroenergetski potencijal. On je na području Međimurske županije u potpunosti iskorišten na rijeci Dravi. Na rijeci Dravi izgrađene su dvije hidroelektrane slijedećih karakteristika:

HIDROELEKTRANA	DUŽINA ZAHVATA RIJEKE PO HE (km)	SREDNJI PROTOK (m ³ /s)	INSTALIRANI PROROTOK (m ³ /s)	STUPANJ IZGRADNJE	INSTALIRANA SNAGA (MN)	PROSJEČNA GODIŠNJA PROIZVODNJA (GWh/god)	PROSJEČNA GODIŠNJA BRUTO ENERGIJA TOKA (GWh/god)
ČAKOVEC	20,89	325	500	1,54	76	400	508,46
DUBRAVA	24,20	335	500	1,49	75	401	519,99

Slika 39.: Hidroenergetski objekti na području Županije



Izvor: www.hep.hr

Nuklearna energija – sama proizvodnja energije u nuklearnim elektranama iznimno je čist proces. Nama stakleničkih plinova ili drugih zagađenja, jedno dolazi do zagrijavanje vode koja se koristi za hlađenje reaktora, pa to može utjecati na biosustave. Najveći problem kod nuklearnih elektrana je upotrijebljeno gorivo koje je izuzetno radioaktivno i mora biti pohranjeno više stotina godina u posebnim skladištima pod zemljom.

Geotermalna energija – iskorištavanjem geotermalne energije ne dolazi do zagađenja okoliša. Isto kao i kod ostalih obnovljivih izvora energije i kod iskorištavanja geotermalne energije moraju se izgraditi neki infrastrukturni objekti, ali utjecaj tih objekata na okoliš je zanemariv kad se gleda količina proizvedene energije. S obzirom na utvrđena izvorišta geotermalnih voda na području Međimurske županije mogu se izdvojiti dva geotermalna područja. Jedno geotermalno područje nalazi se na području Međimurskih gorica na dubini manjoj od 1000 m. Geotermalni vodonosnik čine bedenske naslage. Geotermalna voda je utvrđena na bušotini Vučkovec-2

(Resursna osnova za pitku i geotermalnu vodu u Međimurskoj županiji, 2009.). Drugo potencijalno geotermalno područje nalazi se u dravskom bazenu, između Preloga i Kotoribe. Geotermalni vodonosnik je formiran unutar pontskih pješčenjaka (Donja Ratka pješčenjaci) na dubinskom intervalu 1740 – 1950 m. Geotermalna voda je utvrđena na bušotini Draškovec – 1. Premda geotermalna voda tijekom bušenja u tom intervalu nije utvrđena na bušotinama Prelog – 1, Čukovec – 1, Međimurje - 2, te Kotoriba - 2 i – 3, zbog očekivano istih naslaga na približno istim dubinama može se pretpostaviti da je i u njima akumulirana geotermalna voda. Smatra se da su Donja Ratka pješčenjaci široko i kontinuirano rasprostranjeni u sedimentacijskom prostoru sjevernog dijela Murse potoline. Budući na ovom prostoru nema zanakova intenzivne tektonike koja bi mogla uvjetovati ekraniziranje i prekid hidrauličke komunikacije između njezinih pojedinih struktura, smatra se da ti pješčenjaci predstavljaju jednu hidrodinamičku cjelinu. Prema podacima INA – Naftaplina ovo područje obuhvaća površinu od oko 170 km². Zbog toga bi ostale bušotine na ovom prostoru trebalo dodatno ispitati na geotermalnu vodu (Resursna osnova za pitku i geotermalnu vodu u Međimurskoj županiji, 2009.).

Biomasa je jedna od vrsta obnovljivih izvora energije koja nastaje od živih ili nedavno živih organizama. Biomasa je danas jedan od najvećih obnovljivih izvora energije, zajedno s korištenjem energije vode i vjetra za proizvodnju korisne energije. Za razliku od ostalih obnovljivih izvora energije biomasa ima jednu veliku prednost – može se proizvoditi gotovo svugdje na planetu. Mnoge energetske studije pokazuju da bi biomasa mogla postati jedan od najvažnijih izvora

energije u budućnosti, tj. izvor energije nad kojim se može izgraditi ekonomija čiste energije. Održivost korištenja biomase kao izvora energije je nešto što se može postići prikladnim upravljanjem tim resursima. To uključuje mjere predostrožnosti i mjere planiranja korištenja s vidom da se napravi najmanji negativni utjecaj na okoliš i ekonomiju. Jedan od većih problema koji može nastati i koji se mora spriječiti je konkurencija između proizvodnje hrane i proizvodnje energije. Isto polje može se zasadi nekima od osnovnih razloga: proizvodnja hrane, proizvodnja biomase (recimo drva), proizvodnja uljane repice (biodizela) ili recimo proizvodnja kukuruza za gorivo (bioetanol). Svako korištenje polja drugačije od proizvodnje hrane smanjuje količinu hrane dostupnu na tržištu i samim time diže cijenu hrani. Pojedine države već sad imaju problema s osiguravanjem novaca za uvoz dovoljne količine hrane, a poskupljenjem hrane glad bi se naravno proširila. Jedno od mogućih rješenja je korištenje nusprodukata kod proizvodnje hrane kao izvor biomase. To bi značilo da se stablo pšenice ili kukuruza nakon što se korisni dio uzme za hranu koristi kao biomasa za proizvodnju energije. Dodatno, umjesto da se šume ruše za dobivanje biomase, mogu se koristiti samo otpadci iz šume i prirodno srušena stabla. Bez obzira koji se način korištenja biomase koristio mora se zadovoljiti glavni kriterij obnovljivosti – količina biomase koja se koristi mora biti jednaka količini biomase koja se obnavlja u prirodi. Bez toga nema održivosti, a nije zadovoljen ni uvjet da je biomasa neutralni izvor energije što se tiče ispuštanja ugljičnog dioksida.

Međimurska energetska agencija, između ostalog, provela je projekt ENER-SUPPLY see u pilot područjima surađujući s lokalnom upravom u provedbi aktivnosti prijenosa, integracije i implementacije tehničkih znanja za poboljšanje energetske bilance na razini države te aktivnosti planiranja i primjene odgovarajućih metoda upravljanja u korištenju i proizvodnji energije, s naglaskom na korištenju obnovljivih izvora energije (OIE) i implementaciji mjera energetske učinkovitosti (EE).

Glavne aktivnosti u okviru projekta bile su:

- Prijenos znanja o mogućnostima korištenja obnovljivih izvora energije od strane zemalja s uspješno provedenim projektima na partnere i pilot područja s manje iskustva i nedovoljno iskorištenim potencijalom.
- Uspostava, praćenje i vrednovanje sustava upravljanja energijom (EMS) u odabranim pilot područjima.
- Poticanje ulaganja u projekte EE i OIE na odabranim pilot područjima kroz provođenje pripremnih aktivnosti: izrada mapa potencijala OIE; studija izvodljivosti za projekte EE i OIE; prijedlog mogućih modela financiranja; i predstavljanje rezultata potencijalnim investitorima.

Projekt ENER-SUPPLY financiran je sredstvima programa Transnacionalne suradnje Jugoistočne Evrope. To je zajednički projekt 14 partnera iz 11 zemalja Jugoistočne Evrope, na čelu s Općinom Potenza iz Italije. Projekt je započeo u travnju 2009. godine, a završio u ožujku 2012. godine.

Nadalje, MENEa u suradnji s Međimurskom županijom i uz pomoć Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nastavlja novčano poticati korištenje i ugradnju obnovljivih izvora energije u 2013. i 2014. godini. Potiče se korištenje sunčeve energije i energije biomase za grijanje potrošne tople vode i prostora. Projekt se provodi pod nazivom „Volimo Međimurje – Koristimo OIE“. Međimurska županija je ove godine objavila Javni natječaj za prikupljanje ponuda fizičkih osoba za sufinanciranje programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća – Volimo Međimurje – Štedimo energiju“. Ovim javnim natječajem sufinancirat će

se obnova vanjske ovojnice i stolarije kao i ugradnju rekuperatora i plinskih kondenzacijskih bojlera na u obiteljskim kućama na području Međimurja u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Ukupna raspoloživa sredstva za sufinanciranje projekata poticanja energetske učinkovitosti u kućanstvima u okviru ovog Natječaja iznose najviše 1.200.000,00 kuna, pri čemu Fond sudjeluje s najviše do 960.000,00 kuna (80%), a Županija s najviše do 30.000,00 kuna (2,5%).

Moderni stil života podrazumijeva sve veću upotrebu energije u svrhu postizanja sve veće učinkovitosti i komfora, pa je upotreba energije svakim danom sve veća. Trenutno se većina energetske potrebe čovječanstva namiruje upotrebom vrlo štetnih fosilnih goriva, a u budućnosti će se ta goriva morati zamijeniti čistim izvorima energije u obliku obnovljivih izvora energije ili nuklearne energije. Novi i obnovljivi izvori energije će u budućnosti vjerojatno postati primarni izvori energije.

IV. PROVEDBA ZAŠTITE OKOLIŠA

10. PROCJENA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša procjena utjecaja zahvata na okoliš je postupak procjene mogućih značajnih utjecaja predloženih zahvata na okoliš, odnosno utvrđivanje mogućih direktnih i indirektnih učinaka zahvata na tlo, vodu, more, zrak, šume, klimu, ljude, biljni i životinjski svijet, krajobraz, materijalnu imovinu, kulturnu baštinu, uzimajući u obzir njihove međudnose. Zakon o zaštiti okoliša definira „*zahvat u okoliš*“ kao privremeno ili trajno djelovanje čovjeka koje bi moglo utjecati na okoliš, za koje je potrebno ishoditi odgovarajuće odobrenje za realizaciju.

Postupak kojim se provodi procjena utjecaja zahvata na okoliš provodi se na zahtjev nositelja zahvata, a na temelju studije o utjecaju zahvata na okoliš, koja obuhvaća sve potrebne podatke, dokumentaciju, obrazloženja i opise u tekstualnom i grafičkom obliku, prijedlog ocjene prihvatljivosti zahvata i mjere zaštite okoliša u odnosu na zahvat te (po potrebi) program praćenja stanja okoliša. Svrha procjene utjecaja na okoliš je svesti utjecaje zahvata na najmanju moguću mjeru, usklađivanjem i prilagodavanjem namjeravanog zahvata s prihvatnim mogućnostima okoliša na određenom području. Zbog toga se postupak procjene utjecaja na okoliš provodi u fazi planiranja zahvata, kao dio pripreme namjeravanog zahvata. Postupak procjene utjecaja na okoliš treba se dakle provesti prije izdavanja lokacijske dozvole za provedbu zahvata ili drugog odobrenja za zahvat za koji izdavanje lokacijske dozvole nije obvezno.

U razdoblju posljednjih deset godina, točnije od 2001. do 2012. godine na području županije provedeno je sveukupno 59 postupaka procjene utjecaja zahvata na okoliš. Važno je ovdje istaknuti da su se postupci procjene utjecaja na okoliš u razdoblju od 2001. do 2008. godine provodili temeljem Pravilnika o procjeni utjecaja na okoliš, koji je donošenjem Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša u lipnju 2008. godine stavljen izvan snage. Predmetnim Pravilnikom sudjelovanje javnosti omogućeno je kroz provedbu javnog uvida, koji je mogao trajati najmanje 14, a najviše 21 dan. Dokumentacija za provedbu javnog uvida bila je cjelokupna dokumentacija Studije i dovoljan broj Sažetaka. Obveza obavijesti o javnom uvidu bila je u dnevnom tisku i/ili u drugim sredstvima javnog priopćavanja. Zahvati za koje su provodeni postupci procjene

utjecaja zahvata na okoliš u razdoblju od 2001. do 2012. godine na području županije prikazani su u *Tablici 25*.

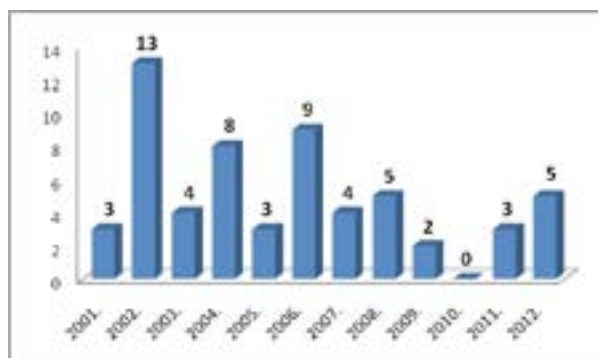
Tablica 25. Popis zahvata

Godina	Zahvat	Broj zahvata
2001.	proizvodne građevine za uzgoj peradi	3
2002.	proizvodne građevine za uzgoj peradi	11
	građevine za gospodarenje otpadom – sanacija odlagališta	1
	građevine za zaštitu voda – rekonstrukcija i dogradnja kolektora kanalizacijskog sustava	1
		1
2003.	proizvodne građevine za uzgoj peradi	4
2004.	proizvodne građevine za uzgoj peradi	5
	eksploatacija mineralnih sirovina	1
	prometne građevine – rekonstrukcija zračne luke	1
	građevine za gospodarenje otpadom – zbrinjavanje otpada iz naftnog rudarstva u duboke bušotine	1
2005.	proizvodne građevine za uzgoj peradi	3
2006.	proizvodne građevine za uzgoj peradi	1
	građevine za gospodarenje otpadom – izgradnja reciklažnog dvorišta, postrojenja za mehaničko-biološku obradu komunalnog otpada i postrojenje za kompostiranje	1
	građevine za gospodarenje otpadom – sanacija odlagališta	2
	proizvodne građevine – farma krmača s odgajalištem	1
	eksploatacija mineralnih sirovina – rudarski objekti i eksploatacija plina	3
	vodne građevine – nasip za zaštitu naselja	1
		1
2007.	proizvodne građevine – klaonica papkara i prerada mesa	1
	proizvodne građevine za uzgoj peradi	2
	energetske građevine – otpremni plinovod eksploatacijskih polja	1
2008.	vodne građevine – sustav javne odvodnje	1
	vodne građevine – uređaj za pročišćavanje otpadnih voda	3
	građevine za gospodarenje otpadom – sanacija odlagališta	1
		1

2009.	postrojenje za obradu otpadnih voda s pripadajućom odvodnjom	2
2010.	bez postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš	
2011.	eksploatacija mineralnih sirovina – eksploatacija građevnog pijeska i šljunka	3
2012.	sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda	1
	građevina za intenzivan uzgoj peradi	1
	građenje državnih cesta – obilaznice naselja	3
2013.	bez postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš	

U Grafikonu 17. prikazan je broj provedenih postupaka po godinama. Vidimo da je najviše postupaka provedeno 2002. godine, sveukupno 13, dok 2010. godine nije proveden nijedan postupak.

Grafikon 16.: Broj provedenih postupaka PUO

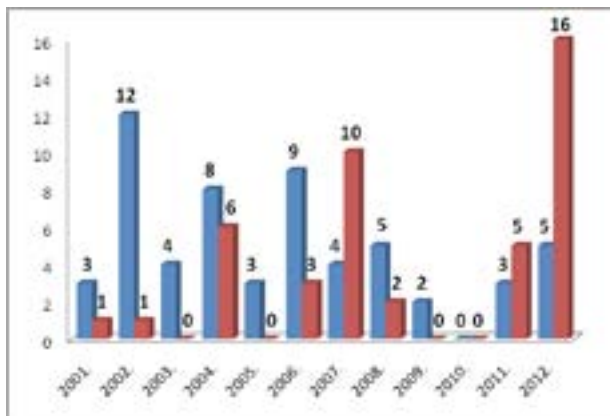


Uredbom o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša određeno je kada je sudjelovanje javnosti obvezno u postupcima procjene utjecaja vezanim uz okoliš. Sudjelovanje javnosti je bilo koji proces putem kojeg građani utječu na javne odluke koje se tiču njihovog života i života njihovih sugrađana. Obavijest o provođenju javne rasprave nadležno tijelo daje na svojim internetskim stranicama i u dnevnom tisku. Prihvatljivi su i drugi načini oglašavanja kao što je službeno glasilo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te ostali lokalno uobičajeni načini javnog priopćavanja. Oglasi se moraju objaviti najmanje osam dana prije početka javne rasprave.

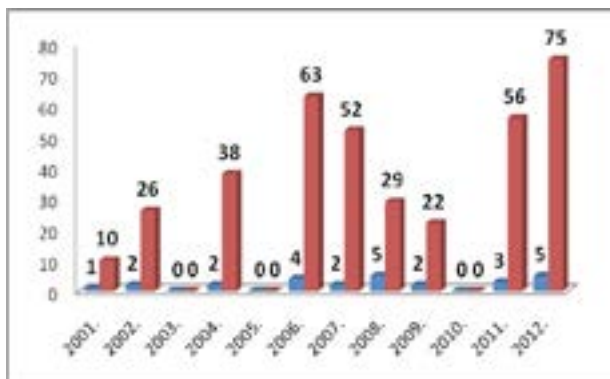
Obavezno razdoblje za objavljivanje informacije traje 30 dana, počevši od datuma navedenog na internetskoj stranici. Informacije koje se objavljuju u drugim sredstvima (putem radija ili tiska), mogu biti objavljene i u kraćem razdoblju.

Glavna svrha postupka sudjelovanja javnosti je uzimanje u obzir relevantnih primjedaba, prijedloga i mišljenja javnosti i zainteresirane javnosti prilikom odlučivanja o okolišu. Zakon o zaštiti okoliša propisuje da se mišljenja, prijedlozi i primjedbe javnosti moraju razmotriti prije donošenja odluka. O provedenoj javnoj raspravi izrađuje se izvješće koje bi trebalo sadržavati: popise sudionika, prihvaćene i odbijene prijedloge, zapisnike, knjigu primjedbi itd.

Grafikon 17.: Broj provedenih javnih uvida i iznesenih primjedbi



Grafikon 18.: Broj provedenih javnih izlaganja i broj sudionika



Planirati je potrebno na svim razinama i u svim područjima pa tako i u području koje se odnosi na informiranje i sudjelovanje javnosti u zaštiti okoliša. Pritom treba imati na umu da se problemi najuspješnije rješavaju uz sudjelovanje svih zainteresiranih i uključenih u proces. Potreban je stalni angažman i suradnja svih na čije živote, zdravlje i kvalitetu života može utjecati način rješavanja problema. Isto tako mali broj uključenih i spremnih za individualno djelovanje nema osobito snažan utjecaj na stanovništvo u cjelini, tek široko uključivanje u aktivnosti na dobrobit okoliša u zajednici jamči kvalitetnu brigu o okolišu.

1.2. Ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš

Ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš je postupak tijekom kojega nadležno tijelo (Ministarstvo ili upravno tijelo u županiji, odnosno u Gradu Zagrebu), na temelju pojedinačnih ispitivanja sukladno utvrđenim mjerilima (Popis zahvata iz Priloga II. i III.) i/ili kriterijima određenim u Prilogu V. Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, utvrđuje može li planirani zahvat imati značajne utjecaje na okoliš i odlučuje o potrebi procjene.

Tablica 26. Popis zahvata

Godina	Zahvat/Projekt/Djelatnost/Postrojenje	Broj
2008.	bez postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš	
2009.	bez postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš	
2010.	postrojenje za obradu i preradu mlijeka	1

2011.	bez postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš	
2012.	infrastrukturni projekt prehrambena industrija	1
2013.	infrastrukturni projekti proizvodnja i obrada metala zahvat gospodarenja otpadom	1 1 1

2. OKOLIŠNA DOZVOLA – UTVRĐIVANJE OBJEDINJENIH UVJETA ZAŠTITE OKOLIŠA

Provedba postupka ishođenja okolišne dozvole je propisana Zakonom o zaštiti okoliša i Uredbom o okolišnoj dozvoli. Okolišna dozvola se izdaje s ciljem cjelovite zaštite okoliša putem integriranog sprječavanja i kontrole onečišćenja, osiguravajući visoku razinu zaštite okoliša i uvjete za sprječavanje značajnog onečišćenja okoliša zbog industrijskih aktivnosti. Operater je dužan ishoditi okolišnu dozvolu prije puštanja u rad postrojenja, uključujući probni rad, za rad postojećih postrojenja, te prije značajne promjene u radu postrojenja namijenjenog obavljanju djelatnosti kojom se mogu prouzročiti industrijske emisije, uključujući postrojenja za izgaranje, postrojenja za spaljivanje otpada, te postrojenja za suspaljivanje otpada.

O zahtjevu za ishođenje okolišne dozvole za postrojenje rješava Ministarstvo zaštite okoliša i prirode. Na području Međimurske županije okolišnu dozvolu su ishodili:

- Ljevaonica sivog lijeva poduzeća FERRO-PREIS d.o.o. Čakovec,
- Postrojenje za intenzivan uzgoj peradi Poslovni centar “Japa”,
- Poljoprivredni proizvođač Vesna Turk,
- Farma 18 tvrtke Koka d.d. Varaždin,
- Farma 21 tvrtke Koka d.d. Varaždin,
- Postrojenje za proizvodnju i preradu plastične mase “Muraplast” d.o.o. Kotoriba,
- Farma za tov pilića s bioplinskim postrojenjem, Općina Kotoriba,
- Farma svinja Agromedimurje, Općina Belica.

3. OCJENA PRIHVATLJIVOSTI ZAHVATA ZA EKOLOŠKU MREŽU

Ocjena prihvatljivosti provodi se od 2009. godine za plan, program ili zahvat, odnosno dijelove plana, programa ili zahvata koji sam ili s drugim planovima, programima ili zahvatima može imati značajan negativni utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže. Ocjena prihvatljivosti provodi se i za strategije za koje je posebnim propisom propisana obveza strateške procjene.

Ekološka mreža – područja Natura 2000 ne zamjenjuje nacionalne sustave zaštićenih područja niti se s njima “natječe”, nego ih na razini Europske unije nadopunjuje, ona se razlikuje od nacionalnih sustava zaštićenih područja, zbog obveze ocjene prihvatljivosti. Ocjena prihvatljivosti ne provodi se za plan, program ili zahvat, odnosno dijelove plana, programa ili zahvata neposredno povezane i nužne za upravljanje područjem ekološke mreže.

Ocjena treba osigurati očuvanje ciljnih vrsta i staništa na području Natura 2000, kao i to da cjelokupna mreža ostane neizmijenjena i postigne glavni cilj – učinkovito pridonijeti očuvanju biološke raznolikosti u Europskoj uniji. Za planove i programe, za koje posebnim propisom nije određena obveza

strateške procjene, Ocjenu prihvatljivosti provodi Ministarstvo u postupku izdavanja uvjeta, zahtjeva i prethodne suglasnosti. Za strategije, planove i programe za koje je posebnim propisom kojim se uređuje zaštite okoliša određena obveza strateške procjene ili ocjene o potrebi strateške procjene, Ocjenu prihvatljivosti provodi Ministarstvo.

Upravno tijelo provodi Prethodnu ocjenu i Glavnu ocjenu za zahvate:

- za koje upravno tijelo provodi postupak procjene utjecaja na okoliš ili postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš prema posebnom propisu kojim se uređuje zaštite okoliša
- na zaštićenom području u kategoriji regionalnog parka, značajnog krajobraza, park šume, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture
- na području koje nije ujedno i zaštićeno područje.

Ocjena utjecaja projekata na ekološku mrežu - područja Natura 2000 propisana je EU Direktivom o staništima. Cilj tih odredbi je otkriti negativni utjecaj projekata na koherentnost ekološke mreže - područja Natura 2000 kroz postupak ocjene prihvatljivosti. Ako negativni utjecaj postoji, takvi projekti moraju se izbjeći ili izmijeniti. U slučaju da se utvrde imperativni razlozi prevladavajućeg javnog interesa moraju se provesti odgovarajući kompenzacijski uvjeti kako bi se osigurala cjelovitost ekološke mreže - područja Natura 2000.

Važno je napomenuti da iako su ocjena prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, procjena utjecaja na okoliš i strateška procjena utjecaja na okoliš slični u strukturi imaju dosta poveznica, no to su različiti postupci s drugačijim ciljevima te procjena utjecaja na okoliš i strateška procjena utjecaja na okoliš ne mogu zamijeniti niti jedan dio ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu i obrnuto.

Sušтина ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu je ocjena koja se bavi posljedicama određenih projekata na specifična staništa i vrste određenog područja ekološke mreže. Iz tog razloga svaka je ocjena drugačija i jedinstvena. To je u prvom redu stručni postupak u čijoj su osnovi podaci i osobe koje ga provode. Ocjena se mora bazirati na najnovijim i valjanim podacima, mora biti argumentirana i jasna u stavovima i moraju ju provoditi kvalificirani stručnjaci s dobrim razumijevanjem područja ekološke mreže i koncepta Natura 2000 područja.

Ocjena prihvatljivosti za područje ekološke mreže sastoji se od:

- prethodna ocjena prihvatljivosti,
- glavna ocjena prihvatljivosti,
- utvrđivanje prevladavajućeg javnog interesa,
- odobravanje zahvata uz kompenzacijske uvjete.

Provedeni postupci ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu na području Međimurske županije u razdoblju od 2009. godine do polovice 2013. godine:

2009. godina – ukupno provedeno 11 postupaka za sljedeće zahvate:

- Osnovna stanica VIPnet mreže
- Produžetak vodovodne mreže / Donji Kraljevec
- Postavljanje drvenog kioska za potrebe skele "Fusek" u Murskom Središću
- Izgradnja trafostanice / HEP/ Goričan
- Izgradnja trafostanice / HEP / Donji Kraljevec
- Uređenje vodenog ekosustava – bare kao nalazišta materijala za izgradnju nasipa kod naselja Podturen
- Izgradnja nogometnog igrališta sa zemljanim tribinama u naselju Miklavec

- Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Podbrest
- Sanacija napuštenog iskopa šljunka i pijeska uređenjem rekreacijskog ribnjaka / Gornji Hrašćan
- Uređenje starog rukavca rijeke Mure u funkciji ribičke staze za športsko ribolovna natjecanja

- Održavanje šumske protupožarne prometnice Muršćak

2010. godine – proveden je samo jedan postupak za zahvat:

- Izgradnja osnovne postaje elektroničke komunikacijske mreže VIPnet d.o.o.

2011. godine – provedeno je 6 postupka za sljedeće zahvate:

- Uređenje servisnog puta na branjenoj strani uz Glavni murski nasip na području Općina Domašinec i Goričan
- Izgradnja bioplinskog postrojenja 6 MW i solarne elektrane 1 MW / Donji Vidovec
- Izgradnja retencijsko – infiltracijskog bazena u Općini Orehovica i Mala Subotica
- Izgradnja mlinarske kuće u općini Sveti Martin na Muri
- Osnovna postaja pokretnih komunikacija Peklenica
- Magistralni vodovod uz Dravu

2012. godine – provedeno je 14 postupka za sljedeće zahvate:

- Izgradnja lagune za potrebe bioplinskog postrojenja
- Uređenje servisnog puta
- Magistralni vodovod uz Dravu
- Razdjelni sustav odvodnje i UZP Goričan
- Razdjelni sustav odvodnje naselja Donja Dubrava
- Razdjelni sustav odvodnje naselja Donji Vidovec
- Retencijsko preljevni bazen u Kotoribi
- Dovodjenje murskog nasipa u funkcionalno stanje na području općina Domašinec i Goričan
- Rekonstrukcija prometnice do rijeke Mure / Dekanovec
- Rekonstrukcija magistralnog vodovoda Nedelišće – Savska Ves
- Sustav navodnjavanja Donji Kraljevec – Prelog
- Uređenje servisnog puta na branjenoj strani uz glavni murski nasip na području općine Goričan
- Uređenje servisnog puta na branjenoj strani uz glavni murski nasip na području općine Podturen
- Izgradnja drvene skelarske kuće u općini Sveti Martin na Muri
- Uređenje Mursko – Dravske biciklističke staze

2013. godina – u prvih šest mjeseci provedeno 7 postupka za sljedeće zahvate:

- Izgradnja nožice obaloutvrde na desnoj obali rijeke Mure u Murskom Središću
- UZP otpadnih voda Novo Selo na Dravi
- Odvodni sustav Belica i UZP otpadnih voda Belica
- Solarne elektrane Mura I
- Solarne elektrane Mura II
- Solarne elektrane Mura III
- Spremište poljoprivrednih strojeva na području općine Goričan
- Rekonstrukcija i asfaltiranje postojećeg javnog puta od lokacije farme do ribičkog doma u Općini Kotoriba
- Rekonstrukcija glavnog Murskog nasipa 16,4 – 22,6

4. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA

Registar onečišćavanja okoliša definiran je kao jedinstveni registar o ispuštanju, prijenosu i odlaganju onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, u formi javnosti dostupne baze podataka o onečišćivačima i ispuštanjima onečišćujućih tvari i otpada u sastavnice okoliša (zrak, vodu i/ili more i tlo) iz pojedinačnih izvora onečišćavanja.

Registar onečišćavanja okoliša je važan alat za kontinuirano praćenje trendova i napretka u smanjivanju onečišćavanja okoliša, kao i za praćenje usklađenosti s određenim međunarodnim sporazumima i utvrđivanje prioriteta i ocjena napretka postignutog politikom i programima zaštite okoliša RH. Neophodan je javnosti, državnim i raznim županijskim tijelima, industriji, znanstvenicima, nevladinim organizacijama i drugim donositeljima odluka kao jedinstvena baza podataka pomoću koje je osiguran uvid u stanje i trendove u okolišu te donošenje odluka o pitanjima zaštite okoliša. Uz nacionalne potrebe, uspostavom i primjenom ROO, osigurava se i ispunjavanje međunarodnih obveza RH vezano uz nadzor ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari.

Obvezni sadržaj i način vođenja registra, obveznike dostave podataka u registar, način, metodologije i rokove prikupljanja i dostavljanja podataka o emisijama odnosno ispuštanju, prijenosu i odlaganju onečišćujućih tvari u okoliš i otpadu, podatke o onečišćivaču, tvrtki, postrojenju, organizacijskoj jedinici u sastavu onečišćivača, rok i način obavještanja javnosti, način provjere i osiguranja kvalitete podataka koji se dostavljaju i vode u registru, rok čuvanja očevidnika iz kojih su dostavljeni podaci, način davanja ovlaštenja ovlaštenicima za obavljanje stručnih poslova u svezi s vođenjem registra, program i način provjere stručne osposobljenosti zaposlenika ovlaštenika propisan je Pravilnikom o registru onečišćavanja okoliša (NN br. 35/08). Pravilnik je stupio na snagu 04.04.2008. godine.

Tablica 27.: Broj zapisa u bazi Registra onečišćavanja okoliša za područje MŽ

Godina	Broj zapisa u bazi ROO
2008.	324
2009.	360
2010.	356
2011.	352
2012.	348
2013.	391

Izvor: www.azo.hr

Sukladno Pravilniku, nadležno tijelo, može povjeriti obavljanje stručnih poslova za potrebe registra onečišćavanja okoliša pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje stručnih poslova za potrebe registra onečišćavanja okoliša.

Stručni poslovi za potrebe registra onečišćavanja okoliša su:

- unos i obrada podataka,
- provjera potpunosti, dosljednosti i vjerodostojnosti podataka.

Zadaća pravne osobe u procesu prikupljanja podataka je provjera potpunosti, dosljednosti i vjerodostojnosti dostavljenih podataka u suradnji s inspekcijom zaštite okoliša te verifikacija istih. Osiguranje verifikacije prikupljenih podataka, kroz kvalitetno provedene postupke osiguranja kvalitete, temeljna je

postavka za njihovo daljnje korištenje u izvješćima te donošenje ispravnih procjena i politika temeljem istih. Za kvantitetu i kvalitetu podataka Registra onečišćavanja okoliša važan je kontinuirani rad i educiranost djelatnika. U slučaju nesnalaženja i/ili nerazumijevanja propisa i dodatnih materijala vezanih uz Registar onečišćavanja okoliša pravna osoba dužna je obvezniku pružiti pomoć prilikom prijave podataka. Zbog nedostatka ljudskih resursa (poslove bi trebale obavljati najmanje dvije osobe s visokom stručnom spremom), poslovi registra za područje županije od 2012. godine su povjereni ovlaštenoj pravnoj osobi OIKON d.o.o. iz Zagreba.

Važno je istaknuti da su se poslovi prikupljanja podataka prije uspostave registra onečišćavanja okoliša, od 1996. godine do 2006. godine obavljali temeljem odredbe članka 40. stavka 2. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" br. 82/94 i 128/99.) i Pravilnika o Katastru emisija u okoliš ("Narodne novine" br. 36/96.). Katastar emisije u okoliš predstavljao je skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, istjecanja ili odlaganja štetnih tvari iz određenog izvora u okoliš, koji su prikupljeni za period kalendarske godine. Podaci su prikupljeni na određenim obrascima, određenim Pravilnikom o katastru emisija u okoliš, posebno za pojedinačne, a posebno za kolektivne izvore. Podaci o vrsti i količini opasnog otpada, o vrsti i količini tehnološkog otpada, te o vrsti i količini komunalnog otpada, prikupljeni su na obrascima koji su propisani Pravilnikom o vrstama otpada. Katastar emisija u okoliš vodio je ured državne uprave u jedinici područne (regionalne) samouprave, odnosno upravno tijelo Grada Zagreba, nadležno za poslove zaštite okoliša. Katastar emisija u okoliš u Međimurskoj županiji vodila je Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i graditeljstvo Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji.

5. INSPEKCIJA

Nadzor nad provedbom zakonskih propisa i sprečavanje nekontroliranoga onečišćavanja okoliša obavlja inspeksijska služba. U sklopu Ministarstva zaštite okoliša i prirode ustrojena je Uprava za inspeksijske poslove koja u svojem sastavu ima dva sektora: Sektor inspekcije zaštite okoliša i Sektor inspekcije zaštite prirode.

Inspekcija zaštite okoliša izrađuje godišnje izvješće o radu inspekcije zaštite okoliša sukladno Zakonu o zaštiti okoliša te ga objavljuje na stranicama Ministarstva www.mzoip.hr. Ukratko navodimo da izvješće sadrži podatke i informacije o provedbi Godišnjeg plana rada, poduzetim mjerama radi promjene propisa iz nadležnosti Ministarstva zaštite okoliša i prirode u području okoliša, te prijedlozima za unapređenje inspeksijskog nadzora. Sastavni dio Izvješća je i zajedničko Izvješće o kordiniranim inspeksijskim nadzorima u području okoliša provedenih u suradnji s drugim nadležnim inspekcijama temeljem Sporazuma o suradnji inspeksijskih službi u području okoliša, zaključenog 2007. godine. U okviru propisanog sadržaja, Izvješće daje pregled organizacije, primjene, napretka praćenja i pokazatelja rezultata inspeksijskih nadzora tijekom izvještajne godine.

Sektor inspekcije zaštite prirode obavlja upravno-pravne i stručne poslove vezane uz obavljanje inspeksijskog nadzora provođenja uvjeta, dopuštenja, rješenja i ostalih akata u području zaštite prirode. Nadzire rad nadzornih službi koje se bave zaštitom, očuvanjem i promicanjem zaštićenih područja prirode, izrađuje nacрте i prijedloge sustavnih i drugih zakona u djelokrugu Sektora, priprema i daje mišljenja o primjeni propisa u vezi s provedbom inspeksijskog nadzora, sudjeluje u izradi zakona i drugih propisa iz djelokruga Sektora, daje mišljenja i

priprema odgovore na zastupnička pitanja, postupa po predstavkama i pritužbama građana/ki te zahtjevima nadležnih tijela za odnose s građanstvom koje su upućene ovom Sektoru, te priprema odgovore na njih, obavlja poslove inspekcije nad primjenom propisa iz područja zaštite prirode, nadzire korištenje i uporabu zaštićenih dijelova prirode, stanje kakvoće i provođenje mjera zaštite prirode, obavlja nadzor u postupanju zaštićenim biljnim, gljivljim i životinjskim vrstama, obavlja nadzor prekograničnog prometa zaštićenim vrstama u suradnji s inspekcijom zaštite prirode drugih zemalja, organizira i sudjeluje u zajedničkom nadzoru s inspekcijama drugih državnih tijela postupajući na temelju odredbi međunarodnih propisa, obavlja nadzor nad držanjem i uzgojem zaštićenih i drugih divljih vrsta za koje je potrebno ishoditi dopuštenje, obavlja nadzor provođenja mjera donesenih inspekcijskim rješenjem i rješenjima izdanim na temelju Zakona o zaštiti prirode, osigurava izvršavanje mjera naloženih nadzorom i predlaže mjere zaštite prirode, predlaže i sudjeluje u izradi uputa iz područja zaštite prirode i inspekcijskog nadzora, obavlja stručni i upravni nadzor nad radom sudionika u sustavu zaštite prirode, izrađuje i podnosi izvješća iz djelokruga inspekcije zaštite prirode, obavlja nadzor na temelju Zakona o genetski modificiranim organizmima (GMO). Sektor sudjeluje u utvrđivanju Godišnjeg plana rada koji sadrži opći prikaz zadaća i poslova Ministarstva u određenoj godini te sukladno djelokrugu obavlja poslove vezane uz definiranje strateških ciljeva, pokazatelja uspješnosti, utvrđivanja rizika, nadziranja provedbe i izvješćivanja o realizaciji postavljenih ciljeva, te koordinaciju izrade strateških planova, te obavlja i druge poslove u okviru svoga djelokruga.

6. ULAGANJE I FINANCIRANJE ZAŠTITE OKOLIŠA

Zakon o zaštiti okoliša nalaže da se sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju u državnom proračunu, proračunima jedinica lokalne samouprave i područne (regionalne) samouprave, Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i iz drugih izvora u skladu sa Zakonom. Sredstva namijenjena zaštiti okoliša planirana su Proračunom Međimurske županije u okviru Programa 003 – Zaštita okoliša na poziciji upravnog tijela nadležnog za poslove zaštite okoliša. Korišteni su podaci iz Godišnjih izvještaja o izvršenju Proračuna Međimurske županije, odnosno iz Odluka o Godišnjem obračunu Proračuna, objavljeni u "Službenom glasniku Međimurske županije", s prikazom u *Tablici 28.*

Tablica 28.: Sredstva namijenjena Programu 003 – Zaštita okoliša u Proračunu MŽ

Službeni glasnik MŽ broj	Godina	Plan (kn)	Izvršenje (kn)
1/03	2002.	100.000,00	17.506,87
1/04	2003.	100.000,00	44.727,40

2/05	2004.	708.000,00	249.263,52
3/06	2005.	1.240.000,00	1.178.091,69
3/07	2006.	1.966.000,00	1.718.932,29
7/08	2007.	1.900.000,00	824.913,46
3/09	2008.	4.160.000,00	1.525.197,65
7/10	2009.	2.700.080,00	2.413.272,47
10/11	2010.	1.640.000,00	1.501.878,01
6/12	2011.	1.250.000,00	1.059.396,63
6/13	2012.	1.360.000,00	1.282.562,96
6/14	2013.	1.260.000,00	1.039.023,07

7. MREŽA ZELENIH TELEFONA

Prema podacima s internet stranica Zelenog telefona (www.zeleni-telefon.org) i Zaštitarsko ekološke organizacije Nobilis (www.nobilis.hr), još 1992. godine uspostavljen je prvi servis koji stoji u službi građanima za informacije i probleme vezane za okoliš, prirodu i njihovu zaštitu. Uspostavljen je u okolišnoj udruzi Zelena akcija i nazvan je Zelenim telefonom. Nakon osnutka prvog Zelenog telefona i druge udruge odlučile su pokrenuti isti takav servis. Tako je u rujnu 1999. godine financijskom podrškom AED-a (Academy for Educational Development) osnovana Mreža Zelenih telefona od strane sedam udruga zaštite okoliša. Mreža danas okuplja deset udruga: Zelena Akcija iz Zagreba, Eko Pan iz Karlovca, Ekološko društvo Žmergo iz Opatije, Zelena Istra iz Pule, Sunce iz Splita, ZEO Nobilis iz Čakovca, Franjo Košćec iz Varaždina, Zeleni Osijek iz Osijeka, Eko Zadar iz Zadra i Krka iz Knina. Ugovorom s HT-om Mreža je osigurala i **jedinstveni telefonski broj za područje cijele Hrvatske: 072 123 456**. Na taj način se po cijeni lokalnog poziva pozivi iz bilo kojeg dijela Hrvatske preusmjeravaju na najbližu udruhu. Međusobnim dogovorom svaka udruha pokriva županiju u kojoj ima sjedište, a neke od udruga i susjedne županije. Cilj Zelenih telefona je poticanje građana na aktivnije sudjelovanje u zaštiti okoliša, a nadležnih institucija na učinkovitije rješavanje problema u okolišu. Svaki građanin Republike Hrvatske može prijaviti problem u okolišu ili zatražiti informaciju na broj **072 123 456**. Aktivisti i volonteri zajedno s građanima pristupaju rješavanju problema, u suradnji s nadležnim institucijama, te zatim nadziru njihovo rješavanje. Zeleni telefon je besplatan servis namijenjen građanima koji trebaju pomoć u rješavanju problema vezanih uz zaštitu okoliša, a ne znaju kome se obratiti. Glavna aktivnost Zelenog telefona je primanje dojava građana o problemima vezanim uz okoliš iz njihovog susjedstva te rješavanje tih problema.

Tablica 29.: Broj poziva upućenih na Zeleni telefon u razdoblju od 2002. do 2007. godine

TEMATSKO PODRUČJE	BROJ POZIVA PO GODINAMA						Ukupno
	2002.	2003.	2004.	2005.	2006.	2007.	
Tlo	3	5	10	12	1	0	31
Vode	2	23	12	4	1	11	53
Zrak	0	1	15	11	0	12	39
Otpad	20	36	41	59	33	38	227
Buka	-	-	-	-	-	14	14

Promet	-	-	-	-	-	3	3
Šume	5	10	1	2	18	3	39
Zelenilo	-	-	-	-	-	52	52
Gradnja	-	-	-	-	-	4	4
Rudarenje	-	-	-	-	-	-	-
Životinje	17	22	13	26	13	38	129
Zračenje	-	-	-	-	-	-	-
Razno	35	28	22	31	45	35	196

Izvor: ZEO Nobilis

Tablica 30.: Broj poziva upućenih na Zeleni telefon u razdoblju od 2008. do 2013. godine

TEMATSKO PODRUČJE	BROJ POZIVA PO GODINAMA						Ukupno
	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	
Tlo	0	0	10	-	-	-	10
Vode	23	32	18	30	62	21	186
Zrak	32	30	7	40	49	15	163
Otpad	12	20	6	13	7	11	69
Buka	45	27	10	41	42	12	177
Promet	9	13	9	13	16	23	83
Šume	13	11	3	10	10	2	49
Zelenilo	46	7	2	41	33	9	138
Gradnja	11	14	2	4	3	3	37
Rudarenje	16	3	0	11	11	1	42
Životinje	28	31	19	37	36	21	172
Zračenje	6	0	2	3	5	1	17
Razno	42	81	24	30	24	14	215

Izvor: ZEO Nobilis

Slika 30.: Logo Zelenog telefona



Izvor: www.nobilis.hr

8. PRIZNANJA I NAGRADE NA PODRUČJU ZAŠTITE OKOLIŠA

Od 1993. godine priznanja i nagrade za dostignuća na području zaštite okoliša dodjeljuju se u prigodi Svjetskog dana zaštite okoliša, 5. lipnja. Nadležno Ministarstvo (*danas je to Ministarstvo zaštite okoliša i prirode*) ih dodjeljuje pravnim i fizičkim osobama s obzirom na mjerljive postignute rezultate u zaštiti okoliša i zadovoljavanju održivog razvoja.

Svjetski dan zaštite okoliša, 5. lipnja, obilježava se u spomen na konferenciju UN-a u Stockholmu (1972.), posvećenu okolišu, na kojoj je prihvaćen Program zaštite okoliša UN-a (UNEP). Cilj obilježavanja je uključivanje pojedinaca u

aktivnosti koje pridonose održivom razvoju i zaštiti okoliša. Na natječaj koji objavljuje ministarstvo na web stranici www.mzoip.hr mogu se javiti pojedinci, udruge, ustanove i tvrtke te jedinice lokalne samouprave i područne (regionalne) samouprave. Ministarstvo svake godine određuje područja i kategorije za dodjelu nagrada.

Pregled dosadašnjih dobitnika državne nagrade za zaštitu okoliša s područja Županije po godinama prikazan je u *Tablici 31.*

Tablica 31.: Pregled dobitnika državne nagrade za zaštitu okoliša s područja Županije

Godina	Područje	Dobitnik
1996.	ODGOJ I OBRAZOVANJE	Zaštitarsko-ekološka organizacija Nobilis, Šenkovec, Čakovec
1999.	ZAŠTITA VODA I MORA	Tehnix d.o.o., Donji Kraljevec
2000.	ZAŠTITA BIOLOŠKE I KRAJOBRAZNE RAZNOLIKOSTI	Andrija Lesinger, Nedelišće
	POLJOPRIVREDA I ŠUMARSTVO	Međimurska udruga za integriranu proizvodnju voća (MUIPV), Čakovec
	GOSPODARENJE OTPADOM	Tehnix d.o.o., Donji Kraljevec

2001.	ODGOJ I OBRAZOVANJE U NASTAVNIM AKTIVNOSTIMA	Gimnazija Čakovec
	POSEBAN DOPRINOS UDRUGE	Zaštitarsko – ekološka udruga Senjar (Zeus), Donja Dubrava
2002.	POSTUPANJE S OTPADOM	GKP Čakom, Čakovec Međimurska županija
	ODGOJ I OBRAZOVANJE ZA OKOLIŠ	Ekonomska i trgovačka škola, Čakovec
2003.	OPĆI DOPRINOS ZAŠTITI OKOLIŠA	Zaštitarsko – ekološka organizacija NOBILIS
2004.	GOSPODARENJE OTPADOM	Gradsko komunalno poduzeće “Čakom”
	OPĆI DOPRINOS ZAŠTITI OKOLIŠA	Općina Nedelišće
	OPĆI DOPRINOS ZAŠTITI OKOLIŠA Potkategorija Tvrtke	Tehnix d.o.o., Donji Kraljevec

Ovdje treba spomenuti i hrvatsku nagradu za najbolju ambalažu CROPAK koju su utemeljili 2004. godine Institut za ambalažu i tiskarstvo, stručni časopis “Ambalaža” i tvrtka Tectus d.o.o., Zagreb. Natječaj je osmišljen s ciljem promocije i isticanja prednosti i koristi ambalaže kao važnog sredstva zaštite, promocije i identifikacije proizvoda te motiviranja proizvođača i korisnika ambalaže, dizajnera i tiskara na proširenje tehničke i kvalitativne granice ambalažne i grafičke industrije. Natječajem se ujedno želi potaknuti kreativnost mlade populacije (učenika i studenata), naglasiti nužnost kvalitativnih pomaka u promišljanju i prepoznatljivosti vizualnog nacionalnog identiteta ambalaže, grafičkog i industrijskog dizajna, ekoloških svojstava ambalaže te domaćeg razvoja strojeva, uređaja, opreme i sustava gospodarenja ambalažom i ambalažnim otpadom. Međimurska županija primila je 2011. godine nagradu za uspostavu sustava odvojeno prikupljenog otpada u kategoriji EKO CROPAK – cjeloviti doprinos zaštiti s aspekta gospodarenja ambalažnim otpadom.

V. ZAKLJUČAK

Čovjek je od svog postanka utjecao na okoliš i prilagođavao ga svojim potrebama. Tijekom dugih stoljeća razvoja ljudske civilizacije ti procesi nisu značajnije ugrožavali stanje okoliša. No, od završetka 18. stoljeća, primjenom dostignuća industrijskih revolucija, a posebno tijekom 20. stoljeća napretkom znanosti i tehnologije te nastajanjem potrošačkog društva, pritisak na okoliš postaje značajno veći od mogućnosti njegove obnove. Današnja ekološka kriza kontinuirano je prisutna posljednjih četrdesetak godina, no na međunarodnoj je sceni priznata tek od 1992. godine, kada je na Skupu o zemlji ustanovljeno da je potrebno promijeniti dosadašnje postupanje prema okolišu u svim segmentima ljudskog djelovanja. Kada govorimo o antropogenom onečišćenju okoliša tj. njegovoj degradaciji nastaloj kao djelovanje ljudskih aktivnosti, prvenstveno se misli na četiri sektora: industriju, poljoprivredu, promet i domaćinstva. Neodrživi obrasci proizvodnje i potrošnje uzrokovali su brojne okolišne, društvene i gospodarske probleme na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i globalnoj razini. Implementacija koncepta održivog razvoja, koja se temelji na izgradnji dugoročno konkurentnog gospodarstva uz održavanje stabilnosti eko-sustava, izgradnju

stabilnog i pravednog društva i poštivanje kulturne raznolikosti, mogući je način rješavanja navedenih problema.

Podaci prikazani u ovom Izvješću ukazuju na činjenicu da je prostor Međimurske županije iznimno vrijedan, a okoliš u relativno dobrom stanju i predstavlja vrijedno prirodno dobro. Posebno valja istaknuti da je zaštita vodnih resursa, posebno podzemnih voda od strateškog interesa kako za Županiju, tako i za Državu.

Prostor Međimurske županije karakterističan je po velikom bogatstvu vodotoka, jezera i podzemnih voda. Osnovnu hidrografsku mrežu Međimurja čine rijeke Drava, Mura i Trnava, uz velik broj potoka i kanala. Nizinski dijelovi, posebno međimurska ravnica, u hidrološkom smislu su najznačajniji prostori podzemnih rezervi pitke vode. Površinske i podzemne vode treba zaštititi od onečišćenja, a posebno podzemne kao jedine prave rezerve za opskrbu vodom. Nizinski dijelovi, posebno međimurska ravnica, u hidrološkom smislu su najznačajniji prostori podzemnih rezervi pitke vode. Donje Međimurje je međuriječna aluvijalna dolina za koju možemo općenito reći da je bogata podzemnom vodom. Debljina vodonosnog kompleksa, uglavnom šljunka, raste od rubova prema centralnom dijelu doline i to od zapada prema istoku. Debljina vodonosnika iznosi kod Varaždinskog mosta oko 60 m, a kod Preloga oko 140 m. Prosljoci pijeska su rijetki. Debljina relativno nepropusnog pokrovnog sloja raste od zapada prema istoku i iznosi maksimalno 2 m, što ukazuje na osjetljivost vodonosnika na onečišćenja. Na području Međimurja u aluvijalnim riječnim dolinama prisutan je opći trend sniženja razina podzemnih voda. Izgrađeni akumulacijski bazeni prihranjuju podzemne vode neposrednog zaobalja i zaustavljaju, odnosno smanjuju zabilježene trendove sniženja njihovih razina. U području utjecaja odvodnih kanala koji drenažno djeluju na zaobalne vode njihove su razine spuštene i ustaljene s tendencijom laganog porasta. Pored navedenog na stanje podzemnih voda djeluje čitav niz drugih faktora, a to su: zahvati podzemnih voda – vodoopskrba, vodnogospodarski objekti zaštite od štetnog djelovanja voda (retencije, akumulacije, regulacije i dr.) te drugi zahvati na slivu. Na teritoriju Međimurske županije dijelom su smještene dva višenamjenska hidrotehnička sustava: Čakovec (1982.) i Dubrava (1989.). Jezera su umjetna, stvorena za potrebe hidroenergetskog iskorištavanja rijeke Drave. Izgradnja hidroelektrana na Dravi uzrokovala je sušenje svih vrsta drveća tamošnjih ritških šuma. Razlog sušenja je pad razina podzemnih voda uz odvodne kanale i zamočvarenja uz akumulacije. Na velikim površinama podzemna voda postala je nedostupna za korijenje šumskog drveća ritških šuma. Drveće se osušilo, a kasnija pošumljavanja tih površina nisu dala rezultate. Antropogeni utjecaj kojim se mijenjaju vodni odnosi uzrokovani vodotehničkim zahvatom ili drugim zahvatom u prostor koji je utjecao na promjenu vodnih prilika staništa nizinskih šuma, jedan je od glavnih razloga propadanja hrasta lužnjaka. To se u prvom redu odnosi na hidroelektrane, na izgradnju nasipa, odteretnih kanala i ustava u nekadašnjim prirodnim retencijama zbog zaštite od velikih voda. Spomenuti zahvati u riječnu dolinu mijenjaju vodne odnose šumskih staništa. Pored dugotrajnih i sveprisutnih prirodnih procesa na formiranju postojećeg stanja značajnu ulogu ima čovjek sa svojim potrebama za životnim prostorom, zaštitom od štetnog djelovanja voda kao i razvojem zasnovanim na prirodnom bogatstvu rijeke i njene doline.

Osnovni resurs za potrebe javne vodoopskrbe na području Međimurske županije su podzemne vode. U vodoopskrbni sustav uključena su dva crpilišta: “Nedelišće” i “Prelog”. Vodoopskrba Međimurja prema usvojenoj koncepciji tehničkog

rješenja podijeljena je na četiri vodoopskrbne zone od kojih se tri opskrbljuju iz šest bunara crpilišta Nedelišće, a četvrta iz dva bunara crpilišta Prelog. U četvrtoj vodoopskrbnoj zoni nalazi se i pričuveno crpilište "Sveta Marija". Na vodoopskrbnom sustavu Međimurja izgrađen je vodospremni prostor (Čakovec, Mohokos, Lopatinec, Zebanec, Prelog, Sv. Urban). Međimurske vode d.o.o. Čakovec ključni su čimbenik u zaštiti zdrave i pitke vode, zaštite zdravlja i cjelokupne zaštite okoliša u Međimurju. Godišnje se u internom laboratoriju Međimurskih voda d.o.o. analizira oko 1000 uzoraka vode za piće iz javnog vodoopskrbnog sustava. Nadzor nad kvalitetom vode vrši se i od strane sanitarne inspekcije Međimurske županije. Za vodoopskrbu se crpi podzemna voda bez prerade uz dezinfekciju plinovitim klorom. Veću pažnju trebalo bi posvetiti kvaliteti vode koju ljudi koriste iz vlastitih hidrofora i bunara. Desetogodišnje praćenje kvalitete iz lokalnih izvorišta pokazalo je da oko 70% takvih uzoraka nije odgovaralo Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, iako su granične vrijednosti za ispitane parametre puno blaže nego za vodu iz javnog vodoopskrbnog sustava.

Bez obzira na očito nezadovoljavajući kriterij ocjenjivanja stanja voda koji je primijenjen u nedostatku kriterija za značajno promijenjene i umjetne vodne cjeline rezultati upozoravaju na nezadovoljavajuće stanje svih ispitivanih pritoka Mure i retencija u Međimurju. Opterećenost vodotoka i retencija u najvećoj je mjeri posljedica ispuštanja nepročišćenih otpadnih voda iz naselja i kućanstava koja gravitiraju prema ispitivanim vodotocima i retencijama kao i utjecaja gnojenja na obradivim površinama s kojih se gnojivo tijekom oborina kroz tlo ili putem kanala za melioracijsku odvodnju procjeđuje u vodotoke. Ovakvo stanje nije neočekivano jer većina naselja uz ispitivane vodotoke i retencije još uvijek nema riješenu odvodnju otpadnih voda s odgovarajućim pročišćavanjem. Po pitanju utjecaja poljoprivrede važno je napomenuti da u Međimurju postoji velik broj peradarskih farmi u kojima nastaju velike količine pilećeg gnojiva koje se primjenjuje na obradivim površinama širom županije. Obzirom da u Međimurju kao ni u čitavoj Hrvatskoj nije uspostavljen učinkovit nadzor nad primjenom gnojiva na obradivim površinama poljoprivreda i dalje predstavlja značajan izvor opterećivanja površinskih i podzemnih voda hranjivim tvarima i drugim tvarima (npr. pesticidi i metali koje sadrže) koje pogoršavaju njihovo stanje.

Obzirom na primarnu ulogu poljodjelstva u razvoju Županije, tlo je njeno osnovno dobro i preduvjet razvoja, stoga ga treba koristiti razumno i očuvati njegovu produktivnost. Osnovno je da tlo treba koristiti razumno i očuvati njegovu produktivnost, a nepovoljne učinke na tlo izbjegavati u najvećoj mogućoj mjeri. Tlo je ključna sastavnica okoliša, poput vode i zraka. Ubraja se u uvjetno obnovljive resurse obzirom na dugotrajne procese nastanka i razvoja. Spoznaja o ozbiljnosti problematike oštećenja i onečišćenja tla ostala je u užem krugu specijalista i stručnih ljudi, za razliku od onečišćenja zraka i vode, što je prihvaćeno kao sveopći problem.

Kakvoća zraka na području Županije za sada nije značajnije ugrožena onečišćivačima s teritorija Županije i takvo stanje treba zadržati. Najveći izvor onečišćenja zraka za Županiju predstavlja promet. Glavni onečišćivači zraka su plinovi koji se razvijaju izgaranjem fosilnih goriva, krute čestice iz industrijskih postrojenja i automobili. Da bi se dobili precizni podaci, potrebno je izraditi zakonom propisane dokumente zaštite i poboljšanja kakvoće zraka kako bi se pravodobno i na utemeljen način mogao usmjeravati i kontrolirati razvoj u pojedinim područjima i izgradnja u prostoru. Kako u Međimurskoj županiji nema velikih industrijskih postrojenja koja bi svojom aktivnošću mogla značajnije ugrožiti kakvoću

zraka, za pretpostaviti je da je glavni krivac povišenih vrijednosti lebdećih čestica PM10 promet. Utjecaj farmi za uzgoj stoke na kvalitetu zraka u okolišu ne odražava se na pojavi štetnih i opasnih tvari u zraku u koncentracijama koje bi mogle ugroziti zdravlje čovjeka ili životinja, već u pojavi neugodnih mirisa čiji intenzitet ovisi o procesima mikrobiološke razgradnje organske tvari i vremenskim prilikama. Djelotvorna zaštita i poboljšanje kakvoće zraka i drugih dijelova okoliša koji su ugroženi zbog onečišćenosti zraka, osigurava se promjenom načela uravnoteženog razvoja, načela cjelovitog planiranja i primjenom najboljih raspoloživih tehnika, tehničkih rješenja i mjera.

Zaštićena područja predstavljaju spremnike biološke raznolikosti te čine okosnicu sveukupne zaštite. Zaštićena područja mogu barem djelomično nadoknaditi gubitak u dosadašnjoj nemilosrdnoj ophodnji čovjeka s prirodnim dobrima, osigurati opstanak velikog dijela biljnog i životinjskog svijeta, očuvati prirodne ekosustave i osigurati prirodnu baštinu za sljedeće generacije. Bogatstvo krajobraza Međimurja temelj je čitavom mozaiku vrijednih povijesnih obilježja, prirodnih staništa, bioloških vrsta i ekosustava čije održavanje ovisi o ruralnim zajednicama kojima pripadaju. Kulturni krajobraz poljoprivrednih područja u Županiji javno je dobro velikog značaja i predstavlja snažan pokretač ruralnog razvoja. Zaštita prirode kao sveobuhvatni društveni interes na polju ljudske djelatnosti, u cilju kvalitetnijeg i humanijeg života može biti učinkovita jedino stvaranjem jedinstvenog i funkcionalnog sustava zaštite. U budućem razdoblju treba međusobno uskladiti zakonske propise unutar područja zaštite prirode, posebno uskladiti ostale sektore (vode, šume...) s potrebama zaštite prirode i okoliša. Poboljšati, odnosno ojačati inspeksijski nadzor te izvršiti povećanje financijskih kapaciteta javnih ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima županija koja su još uvijek nedostatna da se kompletna zaštita prirode i provedba ekološke mreže ostvari kako je predviđeno. Isto tako možemo reći da nema jedinstvene vizije i politike upravljanja. Svaka ustanova mora zadržati autonomno pravo upravljanja, ali treba definirati minimalne standarde. Nedostaje integralna zaštita, što znači da gospodarenje vodama, šumarstvo i drugi sektori i članovi gospodarenja prirodnim resursima moraju poštivati uvjete i mjere zaštite prirode koje propisuje Uprava za zaštitu prirode. Važno je spomenuti i nedostatak planova upravljanja za zaštićena područja i područja ekološke mreže, koje prvo treba izraditi i koji se moraju poštivati da bi se sačuvala krajobrazna, geološka i biološka vrijednost zaštićenog područja i posebnosti.

Prirodna i kulturna baština Međimurja najveće je blago s kojim Međimurje raspolaže. Spona između gospodarske dobiti i zaštite okoliša i prirode najjača je upravo u turizmu. Implementacija koncepta održivog turizma dugoročan je i složen proces. Jedan od ključnih preduvjeta uspješne implementacije koncepta je primjena načela participativnog procesa odlučivanja, aktivnog sudjelovanja svih relevantnih dionika (države, jedinica regionalne i lokalne samouprave, trgovačkih društava, obrtnika, turističkih zajednica, obrazovnih institucija, zavoda i institucija u čijoj je nadležnosti zaštita prirode i kulturne baštine, lokalnog stanovništva, medija, turista). Implementacija koncepta održivog turizma zasnovanog na kulturnoj baštini i prirodnom nasljeđu u ruralnom prostoru Međimurja pridonijela bi većoj tržišnoj prepoznatljivosti tog prostora na turističkom tržištu. Turistička ponuda koja bi se temeljila na autohtonim, kvalitetnim i izvornim proizvodima i uslugama pridonijela bi daljnjoj valorizaciji i prepoznatljivosti turističke ponude Međimurja kao turističkih destinacija koje su gospodarski, kulturološki i ekološki održive.

Šume Međimurja predstavljaju ostatak nekad vrlo šumovitog područja, koje su u prošlosti bile u posjedu raznih velikaških porodica. Šume i šumska zemljišta su specifično prirodno bogatstvo te s općekorisnim funkcijama šuma predstavljaju posebne prirodne i gospodarske uvjete rada. Općekorisne funkcije šuma odražavaju se osobito u zaštiti zemljišta, prometnica i drugih objekata od erozije, bujica i poplava, utjecaju na vodni režim i hidroenergetski sustav, utjecaju na plodnost zemljišta i poljoprivrednu proizvodnju, u utjecaju na klimu, u zaštiti i unapređivanju čovjekove okoline, u stvaranju kisika i pročišćavanju atmosfere, utjecaju na ljepotu krajolika te stvaranju povoljnih uvjeta za liječenje, oporavak, odmor i rekreaciju, za razvitak turizma i lovstva i za obranu Republike Hrvatske.

Prostor Međimurske županije bogat je mineralnim sirovinama. Utjecaji djelatnosti eksploatacije mineralnih sirovina na okoliš su brojni, vrlo značajni i kompleksni, a uključuju: zauzimanje prostora, promjene krajobrazza, degradaciju tla, onečišćenje zraka, onečišćenje voda, onečišćenje bukom, utjecaj na mikroklimu, utjecaj na floru, utjecaj na faunu, utjecaj na promet i prometnu infrastrukturu i rizik od ekološke nesreće. Na smanjivanje neželjenih utjecaja može se utjecati što ranijim započinjanjem procesa biološke rekultivacije ili unosom u prostor drugih krajobraznih elemenata kojima se utjecaj od promjene kompenzira – u tom se slučaju uglavnom preporuča sadnja zaštitnih pojasa vegetacije. Bilo koji površinski kop, unatoč visokim normama zaštite okoliša, ima negativne utjecaje, a kao najizraženiji negativni učinak jest izmjena prvobitnog izgleda krajobrazza. Zaštita krajobrazza znači djelovanje, u cilju zaštite i održavanja značajnih ili karakterističnih obilježja krajobrazza. Sanacija i privođenje konačnoj namjeni integralni je dio eksploatacije, a ne neka završna faza, koja se uglavnom ne provodi. Uz „završnu sanaciju“ treba provoditi i „tekuću sanaciju“, tako da je po završetku eksploatacije površinski kop potpuno saniran.

Poljoprivreda je kao malo koji drugi sektor usko povezana s mnogobrojnim ostalim ljudskim djelatnostima te je od strateškog značaja za svako društvo. Proizvodnja hrane bila je i ostaje glavna zadaća poljoprivredne proizvodnje. Poljoprivredna proizvodnja važan je segment ljudske djelatnosti koji se mora uklopiti u protok tvari i energije u biosferi. Poljoprivredna proizvodnja samom svojom postavkom narušava osnovne ekološke principe svakog ekosistema. Ona u svojoj suštini i zahtjevima ljudi poremećuje kruženje tvari u biosferi te mijenja izgled i svojstva ekosistema. Svaka neprirodna aktivnost, kao što je to postala poljoprivreda, od koje ljudi traže i pronalaze sve veću korist, trajno mijenja ravnotežu i svojstva ekosistema. Poljoprivreda se danas nalazi pred korjenitim promjenama jer prevladava spoznaja da se ona mora temeljiti na uzgojnim postupcima kojima se izbjegava svako oštećenje prirodnih izvora, ponajprije tla i vode, prvenstveno njihovo onečišćenje. Te se promjene već nazivaju četvrtom poljoprivrednom revolucijom – održiva poljoprivreda.

Gospodarenje otpadom predstavlja jednu od prioritarnih mjera zaštite okoliša koja je zakonski regulirana, a podrazumijeva sprečavanje i smanjivanje nastajanja otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš te postupanje s otpadom po gospodarskim načelima, što znači: skupljanje, prijevoz, privremeno skladištenje, materijalno, biološko ili energetska iskorištavanje s predobradom i obradom odvojeno skupljenog otpada. Tema gospodarenja otpadom je uvijek aktualna. Osim što postoji čitav niz različitih vrsta otpada koji na različite načine mogu negativno utjecati na okoliš i njegovu ravnotežu, važan pojam vezan uz problem otpada je i njegova količina. Otpad je kao važno pitanje u zaštiti okoliša neminovno dio

održivog razvoja. Svatko od nas svakodnevno proizvodi otpad, što znači da je svaki pojedinac ujedno i posjednik otpada te snosi dio odgovornosti u procesu stvaranja i zbrinjavanja otpada. Možemo reći da gotovo sve što proizvedemo te koristimo ima utjecaja na okoliš iako toga često nismo svjesni u trenutku upotrebe. Još je jedan aspekt problema otpada koji se nikako ne smije zanemariti, a to je njegova vrijednost. Otpad nije i ne mora postati smeće, ali njegovim odbacivanjem i odlaganjem na odlagališta bila ona divlja, neuređena ili uređena, se bespovratno gube dragocjene materijalne i energetske vrijednosti otpada. Prepoznato je da su kapaciteti odnosno mogućnosti naše planete ograničeni, kako u smislu zadovoljavanja rastućih zahtjeva za prirodnim resursima, tako i u smislu mogućnosti prirodnog apsorbaranja emisija i svih vrsta otpada koji su rezultat njihova korištenja. Danas smo svjedoci toga da su ovi zahtjevi veći nego što to naša planeta može podnijeti. Poznavanjem količina i tokova otpada uz dobru organizaciju, izgrađene kapacitete građevina za skupljanje, predobradu ili obradu otpada moguće je realizirati učinkovit sustav gospodarenja otpadom. Kao važnu preporuku za izradu lokalnih planova gospodarenja otpadom izdvajamo da je važno da se u prvom redu utvrde vrste i količine otpada koji nastaje na području pojedine jedinice lokalne samouprave, a koji su bitan preduvjet za određivanje načina gospodarenja – postupanja s otpadom. Na temelju izrađenih godišnjih bilanci otpada mogu se onda sagledati trendovi kretanja tokova otpada te planirati i realizirati potrebni objekti i provoditi aktivnosti s ciljem unapređenja sustava gospodarenja otpadom. Isto tako i dalje ističemo važnost primjene, u svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom, red prvenstva gospodarenja otpadom i to: sprečavanje nastanka otpada, priprema za ponovnu uporabu, recikliranje, drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i zbrinjavanje otpada.

Razvoj javnog vodoopskrbnog sustava Međimurja temelji se na eksploataciji podzemnih voda, čija će kvaliteta u budućnosti ponajprije ovisiti o zaštiti sustavom odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda. Razvitkom industrije te urbanizacijom gradova i naselja povećavaju se i potrebe za vodom, a ispuštanjem otpadnih voda sve se više povećava onečišćenost površinskih i podzemnih voda. Neodgovarajućim mjerama zaštite i ugrožavanjem kakvoće podzemnih voda s kojom se danas opskrbljuje Međimurje, moglo bi dovesti do neželjenih posljedica. Zato se nameće potreba što hitnijeg rješavanja kanalizacijske odvodnje, kako bi se uz buduće uređaje za pročišćavanje otpadnih voda sanirala već danas prisutna nepovoljna okolišna situacija. Prekretnicu u planiranju i izgradnji budućih sustava odvodnje i pročišćavanja na cjelokupnom području Međimurske županije predstavljala je izrada Studije odvodnje Međimurja, koja je kao strateški dokument za razvoj sustava odvodnje i pročišćavanja na području Međimurske županije izrađena 2002. godine. Njenim usvajanjem od strane Skupštine Međimurske županije pokrenut je novi razvojni ciklus s intenzivnom pripremom i izgradnjom sustava odvodnje širom Međimurja.

Moderni stil života podrazumijeva sve veću upotrebu energije u svrhu postizanja sve veće učinkovitosti i komfora, pa je upotreba energije svakim danom sve veća. Trenutno se većina energetskih potreba čovječanstva namiruje upotrebom vrlo štetnih fosilnih goriva, a u budućnosti će se ta goriva morati zamijeniti čistim izvorima energije u obliku obnovljivih izvora energije ili nuklearne energije. Novi i obnovljivi izvori energije će u budućnosti vjerojatno postati primarni izvori energije.

Svaki prirodni ekosustav, čini se, doživio je značajne promjene pod čovjekovim utjecajem i njegovom aktivnosti.

Budući da gospodarski rast ne može stati, rješenje je u konceptu održivoga razvoja, razvoja koji podrazumjeva gospodarski rast i razvoj, društveni napredak te ekološku održivost. Održivost (prihvatljivost) često se koristi, ali rijetko definira. U tom kontekstu, prihvatljivo za okoliš znači smanjenje cjelokupnih opterećenja okoliša optimiranjem utroška resursa i stvaranja emisija. Ekonomska prihvatljivost znači da su sveukupni troškovi prihvatljivi za sve dijelove društva koje se opslužuju, tj. za kućanstva, gospodarstvo, institucije i upravu. Zato, svakom pojedincu, struci, svakoj gospodarskoj aktivnosti ili bilo kojoj drugoj aktivnosti, ishodišna točka mora biti globalni pogled na problematiku zaštite, očuvanja i dopustivog korištenja svih sastavnica okoliša.

IZVORI PODATAKA:

- Bognar, A. (2001.): Geomorfološka regionalizacija Hrvatske, *Acta Geographica Croatica*, Vol. 39, str. 7-29, Zagreb
- Buzjak, N. (2011.): Georaznolikost i geobaština – pojam i značenje, 5. hrvatski geografski kongres, Knjiga sažetaka, 30, Hrvatsko geografsko društvo, Zagreb
- Državni zavod za zaštitu prirode, Zagreb - Informacijski sustav zaštite prirode, dostupan na <http://www.dzsp.hr/informacijski-sustav-zastite-prirode/baze-podataka-i-web-karte-170.html> (posjećeno 11. rujna 2014.)
- Državni zavod za zaštitu prirode, Zagreb – Strane invazivne vrste, dostupno na <http://www.dzsp.hr/vrste/alohitone-i-invazivne-vrste/strane-invazivne-vrste-865.html>
- Državni zavod za zaštitu prirode, Zagreb – Prekogranični rezervat bosfera, dostupno na <http://www.dzsp.hr/novosti/k/prekogranični-rezervat-biosfere-mura-%E2%80%93-drava-%E2%80%93-dunav-1138.html>
- Državni zavod za zaštitu prirode (2010.): Stručna podloga za prograšenje područja Mura-Drava u Republici Hrvatskoj regionalnim parkom, Zagreb
- Elektroprojekt d.d. Zagreb – prezentacija Predinvesticijske studije sustava navodnjavanja Belica za stručne službe Međimurske županije u Maloj vijećnici Međimurske županije dana 27.05.2014.godine
- Hajduković, I., Radić Lakoš, T. (2010.): Održiva poljoprivredna proizvodnja kao odgovor na degradaciju tla, *Zbornik radova Veleučilišta u Šibeniku (1846-6656)* 4 (2010), 1-2, str. 113 – 123, Šibenik
- Hrvatski geološki institut, Zavod za mineralne sirovine, Zagreb (2007.): Resursna osnova mineralnih sirovina na području Međimurske županije
- Hrvatski geološki institut, Zavod za hidrogeologiju i inženjersku geologiju, Zagreb (2009.): Resursna osnova pitke i geotermalne vode
- Ivković, M., Barković, Đ., Bačani, S. (2010.): Komasaacija zemljišta i ruralni razvoj, *Geodetski list* 2010, 4, str. 297 – 312, Zagreb
- Jungić, D., Čorić, R. (2013.): Teški metali u antropogenom tlu i procjednoj vodi u voćnjaku jabuka na području Donjeg Međimurja, *Agronomski glasnik* 4/2013, ISSN 0002-1954, str. 157 – 180, Zagreb
- Kipson, M. (2012.): Fauna šišmiša (Chiroptera) na odabranim područjima regionalnog parka Mura-Drava, *Izveštaj istraživanja*, 63 str.
- Kos, G., Milojević, D., Feleter, P. (2014.): Cestovna infrastruktura Međimurske županije s prijedlozima razvitka, *Podravina*, Vol. 13, Broj 25, str. 45-62, Koprivnica
- Janev Hutinec, B., Jovanović, O., Šafarek, G., Janković, S. (2013.): Žaba, kača, kuščar – vodozemci i gmazovi u Međimurju, *Međimurska priroda – Javna ustanova za zaštitu prirode*, Križovec
- Janković, S. (2010.): Rasprostranjenost i populacijske značajke invazivne vrste raka *Pacifastacus leniusculus* (Dana, 1852) i autohtone vrste raka *Astacus astacus* (Linné, 1758) na području Međimurja, Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, diplomski rad
- Ured državne uprave u Međimurskoj županiji, Čakovec - Međimurska županija u brojkama 2012., dostupno na <http://www.udu-mz.hr/?task=group&gid=8&aid=319>
- Mihoković, N. (2011.): Ekološke i biogeografske karakteristike vretenaca (Insecta: Odonata) područja uz rijeku Muru, s osvrtom na ugroženost i mjere zaštite, Hrvatsko odonatološko društvo, Čakovec
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Zagreb - Upisnik zaštićenih područja, stanje na dan 26. ožujka 2013. godine
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Zagreb – Godišnje izvješće o radu inspekcije zaštite okoliša: http://www.mzoip.hr/doc/Inspekcija/Izvjescje_IZO_2013.pdf
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode - Internet portal zaštite prirode – Sektor inspekcije zaštite prirode <http://www.zastita-prirode.hr/Institucije/Sektor-inspekcije-zastite-prirode>
- Mrakovčić, M., Mustafić, P., Čaleta, M., Zanella, D., Buj, I., Marčić, Z. (2008.): Ihtiološka raznolikost rijeke Mure, Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb
- Nejašmić, I., Toskić, A. (2013.): Starenje stanovništva u Hrvatskoj – sadašnje stanje i perspektive, *Hrvatski geografski glasnik*, Vol 75, No 1, str. 89 - 110, Zagreb
- Ozimec, R., Marković, D., Jeremić, J. (ur.) (2011.): Zelena knjiga izvornih pasmina Hrvatske, Državni zavod za zaštitu prirode, Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Hrvatska poljoprivredna agencija, Zagreb
- Pejdo, A., Šiljković, Ž. (2007.): Mogućnosti navodnjavanja podzemnim vodama u Hrvatskoj, *Geoadria* 12/2, str. 111 – 129, Zadar
- Pintarić, N. (2012.): Obadi (Diptera: Tabanidae) prilog poznavanja biotske raznolikosti Regionalog parka Mura-Drava, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Odjel za biologiju, Osijek, diplomski rad
- Podvezanec, M. (2009.): Prilog poznavanju flore Murščaka (okolica Čakovca), Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, diplomski rad
- Šašić Kljajo, M. & I. Mihoci (2009.): Znanstvena analiza vrsta noćnih i danjih leptira s Dodatka II Direktive o zaštiti prirodnih staništa i divlje faune i flore za potrebe izrade prijedloga potencijalnih NATURA 2000 područja, Hrvatski prirodoslovni muzej, Zagreb, pp
- Šašić Kljajo, M. (2012.): Ekologija i zaštita velikog livadnog plavca *Phengaris telejus* (Bergsträsser, 1779) i zagasitog livadnog plavca *Phengaris nausithous* (Bergsträsser, 1779) u Hrvatskoj (Lepidoptera, Lycaenidae), Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, doktorski rad

30. Temunović, M., Turić, N. (2013): Kartiranje vrste *Graphoderus bilineatus* (De Geer, 1774) na novim lokalitetima u kontinentalnoj Hrvatskoj u 2013. godini, Konačni izvještaj, Udruga BIOM, Zagreb, 25 str.

31. Vidaček, Ž., Bogunović, M., Bensa, A.: Aktualno stanje zaštite tla u Hrvatskoj, dostupno na: <https://bib.irb.hr/datoteka/167016.pinta.doc>

Dodatno korišteni podaci sa sljedećih Internet stranica:

<https://bib.irb.hr/>

<http://www.azo.hr/>

<http://www.dzzp.hr/>

<http://www.hep.hr/>

<http://www.medjimurska-zupanija.hr/>

<http://www.medjimurske-vode.hr/>

<http://www.medjimurska-priroda.info/>

<http://www.menea.hr/>

<http://www.mzoip.hr/>

<http://www.nn.hr/>

<http://www.redea.hr/>

<http://www.szz.hr/>

<http://www.udu-mz.hr/>

<http://www.voda.hr/>

<http://www.zuc-ck.hr/>

<http://www.zavod.hr/>

OPĆINA DOMAŠINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Domašinec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 3/13) i Odluke Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o odabiru korisnika sredstava Fonda o neposrednom sufinanciranju Programa povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama - „Program povećanja energetske učinkovitosti (EnU) obiteljskih kuća“ davanjem sredstava pomoći, KLASA: 310-34/14-07/126, URBROJ: 563-04-1/216-14-2, od 09. lipnja 2014. godine, općinski načelnik Općine Domašinec dana 16.07. 2014. godine, donosi

PRAVILNIK

za provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Domašinec

Članak 1.

PREDMET PRAVILNIKA

Ovim Pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojemu će Općina Domašinec (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća“ tijekom 2014. godine (u tekstu: **Projekt EnU**).

Članak 2.

PRAVO NA KORIŠTENJE SUFINANCIRANJA

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **sufinanciranje**) Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti fizička osoba na obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/ članova njene uže obitelji (u tekstu: **podnositelj prijave**). Prebivalište podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske

učinkovitosti, a koja se nalazi na području Provoditelja natječaja.

Obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj čestici;
- građevinske bruto površine do 400 m²;

Članak 3.

PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUFINANCIRANJA

Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Provoditelja natječaja.

Subvencionirat će se provedba sljedećih mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: **mjere EnU**), te izrada energetskog pregleda i energetskog certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta:

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije,
- b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće,
- c) povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova,
- d) povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora).

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje sufinanciranja Provoditelja natječaja za jednu, više ili sve od navedenih mjera EnU.

Provoditelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

Prihvatljivi trošak mjere EnU je onaj nastao nakon dana objave Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja (vidi članak 12. ovog Pravilnika). U nastavku se navode komponente sustava mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).

a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije

Pod zamjenom postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije
- Zidarski / ličilački popravci
- Unutarnje i vanjske klupčice
- Zaštita od sunca.

Stručna sposobnost:

Izvođač radova mora posjedovati *Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja* za skupine „I 7“ za radove na ugradnji vanjske stolarije, ili jednu od skupina „A, B, C, D, E, F, G, H“ definirane prema *Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja* (NN 43/09) koji je donesen na temelju članka 46. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji* (NN 152/08) (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispunja i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima* (NN 76/13) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,4$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C;
- $U \leq 1,6$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C.

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije bit će definirani Ugovorom (vidi članak 13.).

b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće

Pod povećanjem toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

Radovi na krovu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

Toplinska izolacija vanjskih zidova – grupe prihvatljivih radova

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“.

Podovi prema tlu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija.

Ukopani dijelovi ovojnice – grupe prihvatljivih radova

- Hidroizolacija
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka.

Pod prema vanjskom prostoru – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Etics fasadni sustav-komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“.

Pod prema negrijanom podrumu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija.

Strop prema negrijanom tavanu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo.

Stručna sposobnost:

Izvođač radova mora posjedovati *Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja* za skupine "I 5" ili "I 4" za radove na ugradnji toplinske izolacije vanjskih zidova, odnosno "I 7" za ugradnju vanjske stolarije i bravarije, odnosno "I 10" za radove na izgradnji instalacija grijanja i hlađenja ili jednu od skupina „A, B, C, D, E, F, G, H“ definirane prema *Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja* (NN 43/09) koji je donesen na temelju članka 46. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji* (NN 152/08) (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima* (NN 76/13) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- $\leq 0,20$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C ($\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C) za krov, strop i pod grijanog prostora ($\Theta_i > 18$ °C) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),

- $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C ($\leq 0,40$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C) za vanjski zid grijanog prostora,
- $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C ($\leq 0,45$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C) za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**, vidi članak 13.)

c) Povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova

Pod povećanjem energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- kondenzacijski kotao, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, pumpne grupe, ekspanzion posuda, ventili (zaporni, nepovratni i sigurnosni), razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...).

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

d) Povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora)

Pod povećanjem energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uređaj s povratom otpadne topline zraka, ostala oprema primarnog kruga [dizalica topline - A energetska klasa prema Eurovent Energy Efficiency Classification: zrak-zrak ($COP \geq 3,6$; $EER \geq 3,2$), zrak-voda ($COP \geq 3,2$; $EER \geq 3,1$), automatska regulacija, pribor za postavljanje], razvod kanala, usisni i strujni elementi, ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...).

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Članak 4.

VISINA UDJELA SUBVENCIONIRANJA

Ukupna raspoloživa sredstva za subvencioniranje projekata poticanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama u okviru Natječaja iznose najviše 900.000,00 kuna, pri čemu Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost sudjeluje s najviše do 540.000,00 kuna (60%), a Općina Domašinec s najviše do 45.000,00 kuna (5%).

Podnositelju prijave će se prema ovom Natječaju dodijeliti iznos sufinanciranja od 65%, odnosno do maksimalnog iznosa od 48.750,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući, od toga Fond do 60% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 45.000,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući, a Općina

Domašinec s dodatnih 5% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 3.750,00 kuna po obiteljskoj kući (s PDV-om).

Podnositelj prijave je dužan sufinancirati iznos od 35% odnosno do maksimalnog iznosa od 26.250,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući.

Sve eventualne troškove iznad ukupnog iznosa koji iznosi 75.000,00 kuna s PDV-om, a koji čini sufinanciranje od strane Fonda 60%, od strane Općine Domašinec 5% i od strane Korisnika 35%, u 100% iznosa financira Podnositelj prijave.

Sufinanciranje će biti dodijeljeno za troškove nabave i ugradnje, za koje je ispostavljena konačna obračunska situacija nabave i ugradnje opreme te izrade energetske pregleda i energetske certifikata nakon datuma objave Javnog poziva, ali i uz uvjet provjere od strane **Provoditelja natječaja** početnih / zatečenih stanja terenskim pregledima.

Članak 5.

UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više svlasnika jednog kućanstva, ili ako je predmetna obiteljska kuća u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvenciju:

- punoljetne, fizičke osobe s prebivalištem na području Općine Domašinec,
- posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenom obiteljskom kućom na kojem se planira provedba mjera EnU, pri čemu kuća ne mora biti isključivo u osobnom vlasništvu Podnositelja prijave već može biti i u vlasništvu člana/članova uže obitelji koji je suglasan / suglasni s provođenjem Projekta i da se kuća nalazi na području Općine Domašinec;
- posjeduje dokaz da je kuća postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13);
- obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU s točnim podacima;
- obvezuje se da će ugraditi mjeru EnU tek nakon dana provedenog terenskog pregleda i točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća;
- da osiguraju provedbu energetske certifikata nakon provedbe Projekta u slučaju primjene mjera kojima se smanjuju energetske potrebe obiteljske kuće;
- da s Općinom Domašinec sklope ugovor o zajedničkom ulaganju u Projekt za koji se dobivaju sredstva.

Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava automatski će se izbaciti iz daljnjeg postupka.

Članak 6.

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- potpisani i cjelovito popunjeni *Prijavni obrazac* za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti;
- presliku osobne iskaznice (obostrana preslika) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije

- od 30 dana od dana predaje Prijavnog obrasca (predaje se u izvorniku);
- c) za sve ostale osobe s prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (obostrana preslika) ili uvjerenje o prebivalištu ne starije od 30 dana od dana predaje Prijavnog obrasca (predaje se u izvorniku);
- d) vlasnički list (gruntnovni izvadak) ili drugi dokaz o vlasništvu zgrade, u izvorniku ili ovjerenom preslici (izvornik ili ovjeren preslika ne starija od 30 dana od dana podnošenja Prijavnog obrasca);
- e) izjavu vlasnika ili svih vlasnika/suvlasnika predmetnog stambenog objekta da su suglasni s provedbom prijavljenog Projekta i da će sve troškove realizacije Projekta prema *Prijavnom obrascu* u dijelu koji se ne financira iz sredstava za sufinanciranje Projekta snositi samostalno iz vlastitih sredstava ili iz sredstava osiguranih iz drugih izvora;
- f) dokaz da je zgrada postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13) (presliku uporabne dozvole ili presliku pravomoćne građevinske dozvole objekta ili dokaz da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. g., a za objekte za koje do 1. listopada 2007. g. nije izdana građevinska dozvola, Rješenje o uvjetima građenja s potvrdom konačnosti ili potvrdu glavnog projekta, ili drugi akt kojim se dopušta gradnja);
- g) rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju za nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12);
- h) dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini Domašinec (potvrdu izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Domašinec);
- i) projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova s detaljnom specifikacijom (prema uvjetima Natječaja), tj. predračun sa specifikacijom svih radova i materijala;
- j) za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela Varaždin, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske;

Podnositelj prijave dužan je u roku 60 dana od zaprimanja **Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja** dostaviti Općini Domašinec **PROJEKT rekonstrukcije postojeće zgrade** jer u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, a Općina Domašinec dužna je u daljnjem roku od 15 dana s fizičkom osobom sklopiti **Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.**

Projekt obuhvaća postojeće stanje, novo stanje sa svim izračunima i troškovnik.

Projektnu dokumentaciju u 100% iznosa financira Podnositelj prijave kao odabrani Korisnik.

Općina Domašinec dužna je osigurati stručni nadzor nad provedbom projekta.

Troškove stručnog nadzora u 100% iznosa financira Općina Domašinec.

OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišna

knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti:

Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (gruntnovnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke a), b), c), d), e), f), g), h) i i) ovog članka te opcionalnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišna knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

Članak 7.

OBJAVA NATJEČAJA

Javni natječaj objavit će Provođitelj natječaja na službenoj internetskoj stranici Provođitelja natječaja, a obavijest o objavi javnog natječaja bit će objavljena i u jednoj od tjeđnih lokalnih tiskovina kao i u službenom glasniku Provođitelja natječaja.

Članak 8.

NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

Prijava na natječaj se dostavlja u Jedinствeni upravni odjel Općine Domašinec osobno ili ako se dostavlja poštom isključivo kao preporučena pošiljka s povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **PROGRAM OBNOVE OBITELJSKIH KUĆA– NE OTVARATI“**

Prijava će se zaprimati 60 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Članak 9.

PREGLED PRIJAVA

Izvršno tijelo Provođitelja natječaja imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj Provođitelja natječaja (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva s priloženom foto-dokumentacijom kao dokazom postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

Članak 10.

OCJENJIVANJE PRIJAVA

Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijenit će Povjerenstvo.

Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 220. Bodovanje se vrši prema dva osnovna kriterija s obzirom na predmet prijave sukladno članku 3. ovog Pravilnika. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

1. Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

2. Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica

topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

3. Zatečeno stanje sustava za prozračivanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

4. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova 30) i tip konstrukcije vanjskog zida (ukupan broj bodova dobije se zbrajanjem bodova prema debljini toplinske izolacije i tipu konstrukcije većeg dijela vanjskog zida);

- a) Prijava za sufinanciranje **Toplinske zaštite vanjske ovojnice**

a1. Vanjski zid

Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna):

- 0 cm (15 bodova)
- toplinska žbuka 1-3 cm (10 bodova)
- 4-5 cm (7 bodova)
- 6-9 cm (5 bodova)
- 10-14 cm (3 boda)
- 15 cm ili više (0 bodova)

Tip konstrukcije vanjskog zida:

- Armirano betonski zid (15 bodova)
- Lakobetonski blokovi (12 bodova)
- Puna opeka (10 bodova)
- Blok (šuplja) opeka (7 bodova)
- Kamen, drvo (5 bodova)
- Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom (3 boda)

- a2) Krov ili strop:

Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna):

- 0 cm (30 bodova)
- 1-3 cm (25 bodova)
- 4-5 cm (15 bodova)
- 6-9 cm (10 bodova)
- 10-14 cm (5 boda)

- 15 cm ili više (0 bodova)

a3) Pod:

Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna):

- 0 cm (15 bodova)
- 1-3 cm (10 bodova)
- 4-5 cm (5 bodova)
- 6-9 cm (2 bodova)
- 10-14 cm (0 boda)

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjske ovojnice i tip konstrukcije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

b) Prijava za sufinanciranje **Energetski učinkovite vanjske stolarije (prozora i vrata)**

Tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- jednostruko staklo (30 bodova)
- dvostruko obično staklo (20 boda)
- dvostruko izo staklo (15 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova)
- trostruko izo staklo (5 bodova)
- trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se s obzirom na udio pojedine vrstu u ukupnom broju vanjske stolarije.

Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijave budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imat će one prijave s ranijim datumom, odnosno vremenom slanja prijave.

Članak 11.

NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava*. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz s otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijave* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;

- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijava* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** s cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internetkim stranicama Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.

Članak 12.

ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE

Podnositelji prijave imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provoditelju natječaja osobnom predajom u Jedinствeni upravni odjel Općine Domašinec ili isključivo kao preporučenu pošiljku s povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: „**Sufinanciranje programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća**“ – **Žalba na neslužbenu bodovnu listu**“.

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg izvršno tijelo Provoditelj natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja (u tekstu: **Zaključak**).

Članak 13.

ODABIR KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Financijskim sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u određenom broju obiteljskih kuća na području Provoditelja natječaja. Na temelju **Zaključka** sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**) između Provoditelja natječaja s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: **korisnika** sufinanciranja) s druge strane. U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze provoditelja natječaja i korisnika sufinanciranja.

Ukupan broj korisnika sufinanciranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirat će se oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Zaključak se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

Članak 14.

ISPLATA IZNOSA SUFINANCIRANJA

Sufinanciranje se realizira putem Vrijednosnog kupona kao instrumenta plaćanja opreme i radova za mjere EnU. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona bit će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru. Po završetku provedbe mjera EnU i energetske certificiranja u kućanstvu korisnik sufinanciranja predaje Vrijednosni kupon Izvođaču radova i

ovlaštenom energetskom certifikatoru te tim činom isplaćuje Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru u protuvrijednosti Vrijednosnog kupona koja sukladno članku 4. ovog Pravilnika iznosi najmanje 65% ukupno prihvatljivih troškova, odnosno do najvećeg iznosa od 48.750,00 kn (uključujući zakonsku stopu PDV-a) što se sastoji od 60% sredstava Fonda i 5% sredstava Općine Domašinec. Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik sufinanciranja plaća Izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

Izvođač radova i energetski certifikator, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU i izrade energetskog certifikata, Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati:
 - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
 - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika;
 - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova;
 - jasno naznačene iznose sufinanciranja Provoditelja natječaja (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova (Općina Domašinec može putem vrijednosnog kupona isplatiti samo svoj udio u sufinanciranju ili može isplatiti i svoji i udio Fonda).
3. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04), mora sadržavati:
 - naziv i adresa kućanstva;
 - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetski učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
 - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju sa pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
 - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbu mjere EnU (minimalno 5 slika formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);
 - popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
4. kopija ovjerene garancije Izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga Izvođač radova);

5. važeća Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
6. završno izvješće nadzornog inženjera;
7. ovlaštenu energetski certifikator predaje presliku zapisnika o provedenom energetskom pregledu i presliku energetskog certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem navedenog energetskog pregleda.

Sufinanciranje se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu sufinanciranja*. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja* Izvođač radova dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat sufinanciranja* nije u skladu sa člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi sufinanciranja) Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

Zahtjevi za isplatu sufinanciranja pristigli nakon roka isteka kupona neće su subvencionirati.

Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja dostavlja se osobno u Jedinствeni upravni odjel Općine Domašinec ili isključivo kao preporučena pošiljka s povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Izvođača radova, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 - Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja**.

Članak 15.

KONTROLNI PREGLED

Provoditelj natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati **Zapisnik o provedenom očevidu**. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi),

Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

Članak 16.

ISPLATA SUFINANCIRANJA

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Provoditelj natječaja je dužan u roku od 10 dana od dana zaprimanja cjelovitog *Zahtjeva za povrat sufinanciranja*, prema iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu, na navedeni IBAN Izvođača radova, isplatiti subvenciju.

Članak 17.

ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA

Korisnik sufinanciranja može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 60 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije

zadanog roka za predaju Zahtjeva za isplatom sufinanciranja dužan je vratiti nerealizirani Vrijednosni kupon i u pisanoj formi, obavijest Provoditelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko korisnik sufinanciranja ne provede mjeru EnU te ne preda Zahtjev za isplatom sufinanciranja sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanom Ugovoru, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provoditelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim Vrijednosnim kuponom, korisnik sufinanciranja dostavlja osobno u Jedinsteveni upravni odjel Općine Domašinec ili isključivo kao preporučenu pošiljku s povratnicom u pisanoj obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 - Izjava o odustajanju**.

Članak 18.

OBVEZE KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Korisnici sufinanciranja koji su putem ovog natječaja iskoristili sredstva sufinanciranja za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

Članak 19.

PRILOZI

Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranjem nabave i ugradnje mjere EnU

Prilog 2. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti

Prilog 3. Vrijednosni kupon

Prilog 4. Zahtjev za isplatom sufinanciranja

Članak 20.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na sljedeću adresu:

Općina Domašinec, Martina Puštaka 9, Domašinec,
40318 Dekanovec.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

NAČELNIK OPĆINE DOMAŠINEC

KLASA: 310-01/14-01/03

URBROJ: 2109/4-14-02-04/1

Domašinec, 16. srpnja 2014.

NAČELNIK

Dragutin Lisjak, v. r.

OPĆINA GORIČAN

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

13.

Temeljem članka 109. Zakona o proračunu (NN br. 87/08 i 136/12), članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/13) te članka 31. Statuta Općine Goričan ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 5/2013), Općinsko vijeće Općine Goričan na 9. sjednici održanoj dana 01.10.2014. g. donijelo je

POLUGODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA

Općine Goričan za 2014. godinu

I. OPĆI DIO

Opći dio Odluke o Polugodišnjem obračunu Proračuna za 2014. g. sastoji se od računa prihoda i rashoda i to:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
				u kunama
6	Prihodi poslovanja	0,00	5.407.100,00	1.557.548,47
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	350.000,00	23.310,77
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.708.600,00	1.329.995,84
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.913.500,00	168.938,50
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		0,00	135.000,00	81.924,90
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	0,00	210.344,49

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	135.000,00	82.542,20
Neto financiranje (8 - 5)		0,00	-135.000,00	-82.542,20
Ukupno prihodi i primici		0,00	5.757.100,00	1.580.859,24
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	0,00	210.344,49
Ukupno rashodi i izdaci		0,00	5.757.100,00	1.581.476,54
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	0,00	209.727,19

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	0,00	5.407.100,00	1.557.548,47	-	28,81%
61		PRIHODI OD POREZA	0,00	2.044.000,00	855.867,86	-	41,87%
611		Porez i prirez na dohodak	0,00	1.800.000,00	805.638,79	-	44,76%
6111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	0,00		805.638,79	-	
613		Porezi na imovinu	0,00	165.000,00	12.337,32	-	7,48%
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00		1.200,00	-	
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	0,00		11.137,32	-	
614		Porezi na robu i usluge	0,00	79.000,00	37.891,75	-	47,96%
6142	11	Porez na promet	0,00		34.243,45	-	
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		3.648,30	-	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	1.757.100,00	14.544,00	-	0,83%
632		Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	507.100,00	14.544,00	-	2,87%
6323	51	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00		14.544,00	-	
633		Pomoći iz proračuna	0,00	1.220.000,00	0,00	-	0,00%
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	30.000,00	0,00	-	0,00%
64		PRIHODI OD IMOVINE	0,00	423.500,00	136.094,74	-	32,14%
641		Prihodi od financijske imovine	0,00	29.000,00	572,83	-	1,98%
6414	11	Prihodi od zateznih kamata	0,00		572,83	-	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	394.500,00	135.521,91	-	34,35%
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00		81.345,92	-	
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00		301,79	-	
6429	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		53.874,20	-	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	0,00	1.175.000,00	550.841,87	-	46,88%
651		Upravne i administrativne pristojbe	0,00	95.000,00	57.530,00	-	60,56%
6512	11	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00		57.530,00	-	
652		Prihodi po posebnim propisima	0,00	260.000,00	179.774,30	-	69,14%
6522	11	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00		5.056,02	-	
6524	11	Doprinosi za šume	0,00		26,88	-	
6526	11	Ostali nespomenuti prihodi	0,00		174.691,40	-	
653		Komunalni doprinosi i naknade	0,00	820.000,00	313.537,57	-	38,24%
6531	43	Komunalni doprinosi	0,00		53.049,30	-	
6532	43	Komunalne naknade	0,00		260.488,27	-	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	7.500,00	200,00	-	2,67%
681		Kazne i upravne mjere	0,00	7.500,00	200,00	-	2,67%
6819	11	Ostale kazne	0,00		200,00	-	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	350.000,00	23.310,77	-	6,66%
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	300.000,00	0,00	-	0,00%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	300.000,00	0,00	-	0,00%
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	23.310,77	-	46,62%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	50.000,00	23.310,77	-	46,62%
7211	71	Stambeni objekti	0,00		23.310,77	-	
Ukupno prihodi			0,00	5.757.100,00	1.580.859,24	-	27,46%
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.708.600,00	1.329.995,84	-	35,86%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	574.800,00	198.976,99	-	34,62%
311		Plaće (Bruto)	0,00	405.000,00	139.396,73	-	34,42%
3111	11	Plaće za redovan rad	0,00		123.185,46	-	
3114	11	Plaće za posebne uvjete rada	0,00		16.211,27	-	
312		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	24.800,00	1.200,00	-	4,84%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		1.200,00	-	
313		Doprinosi na plaće	0,00	145.000,00	58.380,26	-	40,26%
3131	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00		34.149,98	-	
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00		21.677,04	-	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00		2.553,24	-	
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.800.300,00	602.861,82	-	33,49%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
321		Naknade troškova zaposlenima	0,00	63.000,00	12.674,35	-	20,12%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00		6.897,75	-	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		905,00	-	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00		4.871,60	-	
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	280.500,00	99.882,77	-	35,61%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00		20.357,77	-	
3223	11	Energija	0,00		75.887,50	-	
3225	11	Sitni inventar i auto gume	0,00		3.637,50	-	
323		Rashodi za usluge	0,00	1.096.300,00	377.093,79	-	34,40%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00		17.847,42	-	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		16.935,36	-	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		28.468,62	-	
3234	11	Komunalne usluge	0,00		172.256,91	-	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge	0,00		46.761,59	-	
3238	11	Računalne usluge	0,00		11.046,07	-	
3239	11	Ostale usluge	0,00		83.777,82	-	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	75.000,00	23.275,90	-	31,03%
3241	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		23.275,90	-	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	285.500,00	89.935,01	-	31,50%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00		64.172,29	-	
3293	11	Reprezentacija	0,00		23.329,72	-	
3295	11	Pristojbe i naknade	0,00		1.310,00	-	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		1.123,00	-	
34		FINANCIJSKI RASHODI	0,00	52.000,00	29.047,62	-	55,86%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	8.000,00	3.532,20	-	44,15%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00		3.532,20	-	
343		Ostali financijski rashodi	0,00	44.000,00	25.515,42	-	57,99%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00		3.011,63	-	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00		22.503,79	-	
35		SUBVENCije	0,00	50.000,00	2.019,60	-	4,04%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	50.000,00	2.019,60	-	4,04%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00		2.019,60	-	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	815.000,00	336.352,50	-	41,27%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	815.000,00	336.352,50	-	41,27%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00		250.112,50	-	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00		86.240,00	-	
38		OSTALI RASHODI	0,00	416.500,00	160.737,31	-	38,59%
381		Tekuće donacije	0,00	396.500,00	160.737,31	-	40,54%
3811	11	Tekuće donacije u novcu	0,00		160.737,31	-	
385		Izvanredni rashodi	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.913.500,00	168.938,50	-	8,83%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	165.000,00	98.000,00	-	59,39%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	20.000,00	0,00	-	0,00%
412		Nematerijalna imovina	0,00	145.000,00	98.000,00	-	67,59%
4126	11	Ostala nematerijalna imovina	0,00		98.000,00	-	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.748.500,00	70.938,50	-	4,06%
421		Gradevinski objekti	0,00	1.350.000,00	23.980,00	-	1,78%
4212	11	Poslovni objekti	0,00		19.705,00	-	
4213	11	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00		4.275,00	-	
422		Postrojenja i oprema	0,00	65.000,00	27.284,23	-	41,98%
4221	11	Uredska oprema i namještaj	0,00		2.950,00	-	
4222	11	Komunikacijska oprema	0,00		1.296,00	-	
4227	11	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		23.038,23	-	
423		Prijevozna sredstva	0,00	3.500,00	1.771,83	-	50,62%
4231	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		1.771,83	-	
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	20.000,00	10.402,44	-	52,01%
4241	11	Knjige	0,00		10.402,44	-	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	310.000,00	7.500,00	-	2,42%
4263	11	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		7.500,00	-	
Ukupno rashodi			0,00	5.622.100,00	1.498.934,34	-	26,66%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	118.100,00	53.489,58	45,29%
GLAVA 001 OPĆINSKO VIJEĆE	118.100,00	53.489,58	45,29%
RAZDJEL 002 OPĆINSKA UPRAVA - Izvršna tijela općine	5.537.500,00	1.497.266,93	27,04%
GLAVA 00201 Ured načelnika	141.000,00	46.925,93	33,28%
GLAVA 00202 Jedinствeni upravni odjel	5.396.500,00	1.450.341,00	26,88%
RAZDJEL 003 KORISNICI PRORAČUNA	101.500,00	30.720,03	30,27%
GLAVA 00301 Knjižnica i čitaonica Goričan	101.500,00	30.720,03	30,27%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			118.100,00	53.489,58	45,29%
GLAVA 001 OPĆINSKO VIJEĆE			118.100,00	53.489,58	45,29%
001 OPĆINSKO VIJEĆE			118.100,00	53.489,58	45,29%
3		RASHODI POSLOVANJA	118.100,00	53.489,58	45,29%
32		MATERIJALNI RASHODI	111.600,00	50.989,58	45,69%
323		Rashodi za usluge	10.100,00	9.767,32	96,71%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		9.767,32	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.500,00	41.222,26	40,61%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		40.522,26	
3293	11	Reprezentacija		700,00	
38		OSTALI RASHODI	6.500,00	2.500,00	38,46%
381		Tekuće donacije	6.500,00	2.500,00	38,46%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		2.500,00	
RAZDJEL 002 OPĆINSKA UPRAVA - Izvršna tijela općine			5.537.500,00	1.497.266,93	27,04%
GLAVA 00201 Ured načelnika			141.000,00	46.925,93	33,28%
00201 Ured načelnika			141.000,00	46.925,93	33,28%
3		RASHODI POSLOVANJA	141.000,00	46.925,93	33,28%
32		MATERIJALNI RASHODI	121.000,00	46.925,93	38,78%
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	75.000,00	23.275,90	31,03%
3241	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		23.275,90	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	23.650,03	51,41%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		23.650,03	
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
385		Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00202 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			5.396.500,00	1.450.341,00	26,88%
00202 Jedinствeni upravni odjel			5.396.500,00	1.450.341,00	26,88%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.373.000,00	1.209.262,74	35,85%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	534.800,00	179.732,50	33,61%
311		Plaće (Bruto)	365.000,00	120.152,24	32,92%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3111	11	Plaće za redovan rad		103.940,97	
3114	11	Plaće za posebne uvjete rada		16.211,27	
312		Ostali rashodi za zaposlene	24.800,00	1.200,00	4,84%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		1.200,00	
313		Doprinosi na plaće	145.000,00	58.380,26	40,26%
3131	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		34.149,98	
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		21.677,04	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.553,24	
32		MATERIJALNI RASHODI	1.531.200,00	503.873,21	32,91%
321		Naknade troškova zaposlenima	53.000,00	12.674,35	23,91%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		6.897,75	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		905,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.871,60	
322		Rashodi za materijal i energiju	262.000,00	99.397,17	37,94%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		19.872,17	
3223	11	Energija		75.887,50	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		3.637,50	
323		Rashodi za usluge	1.080.200,00	366.738,97	33,95%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		17.847,42	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.935,36	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		18.701,30	
3234	11	Komunalne usluge		172.256,91	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		46.761,59	
3238	11	Računalne usluge		11.046,07	
3239	11	Ostale usluge		83.190,32	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	136.000,00	25.062,72	18,43%
3293	11	Reprezentacija		22.629,72	
3295	11	Pristojbe i naknade		1.310,00	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.123,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	52.000,00	29.047,62	55,86%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	8.000,00	3.532,20	44,15%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		3.532,20	
343		Ostali financijski rashodi	44.000,00	25.515,42	57,99%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.011,63	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi		22.503,79	
35		SUBVENCije	50.000,00	2.019,60	4,04%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	2.019,60	4,04%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		2.019,60	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	815.000,00	336.352,50	41,27%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	815.000,00	336.352,50	41,27%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		250.112,50	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		86.240,00	
38		OSTALI RASHODI	390.000,00	158.237,31	40,57%
381		Tekuće donacije	390.000,00	158.237,31	40,57%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3811	11	Tekuće donacije u novcu		158.237,31	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.888.500,00	158.536,06	8,39%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	165.000,00	98.000,00	59,39%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00%
412		Nematerijalna imovina	145.000,00	98.000,00	67,59%
4126	11	Ostala nematerijalna imovina		98.000,00	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.723.500,00	60.536,06	3,51%
421		Građevinski objekti	1.350.000,00	23.980,00	1,78%
4212	11	Poslovni objekti		19.705,00	
4213	11	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		4.275,00	
422		Postrojenja i oprema	60.000,00	27.284,23	45,47%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		2.950,00	
4222	11	Komunikacijska oprema		1.296,00	
4227	11	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		23.038,23	
423		Prijevozna sredstva	3.500,00	1.771,83	50,62%
4231	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		1.771,83	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	310.000,00	7.500,00	2,42%
4263	11	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		7.500,00	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	135.000,00	82.542,20	61,14%
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	10.000,00	7.650,00	76,50%
512		Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	7.650,00	76,50%
5121	11	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu		7.650,00	
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	25.000,00	24.892,20	99,57%
534		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	25.000,00	24.892,20	99,57%
5341	11	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora		24.892,20	
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	100.000,00	50.000,00	50,00%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	50.000,00	50,00%
5421	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		50.000,00	
RAZDJEL 003 KORISNICI PRORAČUNA			101.500,00	30.720,03	30,27%
GLAVA 00301 Knjižnica i čitaonica Goričan			101.500,00	30.720,03	30,27%
00301 Knjižnica i čitaonica Goričan			101.500,00	30.720,03	30,27%
3		RASHODI POSLOVANJA	76.500,00	20.317,59	26,56%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	40.000,00	19.244,49	48,11%
311		Plaće (Bruto)	40.000,00	19.244,49	48,11%
3111	11	Plaće za redovan rad		19.244,49	
32		MATERIJALNI RASHODI	36.500,00	1.073,10	2,94%
321		Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
322		Rashodi za materijal i energiju	18.500,00	485,60	2,62%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		485,60	
323		Rashodi za usluge	6.000,00	587,50	9,79%
3239	11	Ostale usluge		587,50	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	10.402,44	41,61%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	10.402,44	41,61%
422		Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	10.402,44	52,01%
4241	11	Knjige		10.402,44	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			118.100,00	53.489,58	45,29%
GLAVA 001 OPĆINSKO VIJEĆE			118.100,00	53.489,58	45,29%
001 OPĆINSKO VIJEĆE			118.100,00	53.489,58	45,29%
PROGRAM 1001 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA			118.100,00	53.489,58	45,29%
1001A100001 Sredstva za rad Općinskog vijeća			85.000,00	24.771,83	29,14%
3 RASHODI POSLOVANJA			85.000,00	24.771,83	29,14%
32		MATERIJALNI RASHODI	85.000,00	24.771,83	29,14%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			85.000,00	24.771,83	29,14%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		24.071,83	
3293	11	Reprezentacija		700,00	
1001A100002 Potpora radu političkih stranaka			6.500,00	2.500,00	38,46%
3 RASHODI POSLOVANJA			6.500,00	2.500,00	38,46%
38		OSTALI RASHODI	6.500,00	2.500,00	38,46%
381 Tekuće donacije			6.500,00	2.500,00	38,46%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		2.500,00	
1001A100003 Referendum o izgradnji kompostane			26.600,00	26.217,75	98,56%
3 RASHODI POSLOVANJA			26.600,00	26.217,75	98,56%
32		MATERIJALNI RASHODI	26.600,00	26.217,75	98,56%
323 Rashodi za usluge			10.100,00	9.767,32	96,71%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		9.767,32	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			16.500,00	16.450,43	99,70%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		16.450,43	
RAZDJEL 002 OPĆINSKA UPRAVA - Izvršna tijela općine			5.537.500,00	1.497.266,93	27,04%
GLAVA 00201 Ured načelnika			141.000,00	46.925,93	33,28%
00201 Ured načelnika			141.000,00	46.925,93	33,28%
PROGRAM 1002 PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA			141.000,00	46.925,93	33,28%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
1002A100001		Rad Ureda načelnika (načelnik, zamjenik načelnika)	121.000,00	46.925,93	38,78%
3		RASHODI POSLOVANJA	121.000,00	46.925,93	38,78%
32		MATERIJALNI RASHODI	121.000,00	46.925,93	38,78%
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	75.000,00	23.275,90	31,03%
3241	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		23.275,90	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	23.650,03	51,41%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		23.650,03	
1002A100002		Tekuća zaliha proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
385		Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00202		Jedinstveni upravni odjel	5.396.500,00	1.450.341,00	26,88%
00202		Jedinstveni upravni odjel	5.396.500,00	1.450.341,00	26,88%
PROGRAM 1002		PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	1.488.800,00	517.800,54	34,78%
1002A100003		Administrativno, tehničko i stručno osoblje	602.800,00	192.406,85	31,92%
3		RASHODI POSLOVANJA	602.800,00	192.406,85	31,92%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	534.800,00	179.732,50	33,61%
311		Plaće (Bruto)	365.000,00	120.152,24	32,92%
3111	11	Plaće za redovan rad		103.940,97	
3114	11	Plaće za posebne uvjete rada		16.211,27	
312		Ostali rashodi za zaposlene	24.800,00	1.200,00	4,84%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		1.200,00	
313		Doprinosi na plaće	145.000,00	58.380,26	40,26%
3131	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		34.149,98	
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		21.677,04	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.553,24	
32		MATERIJALNI RASHODI	68.000,00	12.674,35	18,64%
321		Naknade troškova zaposlenima	53.000,00	12.674,35	23,91%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		6.897,75	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		905,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.871,60	
322		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
1002A100004		Redovna djelatnost	281.500,00	102.290,56	36,34%
3		RASHODI POSLOVANJA	281.500,00	102.290,56	36,34%
32		MATERIJALNI RASHODI	281.500,00	102.290,56	36,34%
322		Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	56.908,90	33,48%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		19.872,17	
3223	11	Energija		33.399,23	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		3.637,50	
323		Rashodi za usluge	61.500,00	22.751,94	37,00%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		17.847,42	
3234	11	Komunalne usluge		4.904,52	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	22.629,72	45,26%
3293	11	Reprezentacija		22.629,72	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
1002A100005		Opće javne usluge	307.000,00	96.084,95	31,30%
3		RASHODI POSLOVANJA	307.000,00	96.084,95	31,30%
32		MATERIJALNI RASHODI	307.000,00	96.084,95	31,30%
323		Rashodi za usluge	241.000,00	93.651,95	38,86%
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		18.701,30	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		46.761,59	
3238	11	Računalne usluge		11.046,07	
3239	11	Ostale usluge		17.142,99	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.000,00	2.433,00	3,69%
3295	11	Pristojbe i naknade		1.310,00	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.123,00	
1002A100006		Javna rasvjeta	145.000,00	39.904,50	27,52%
3		RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	39.904,50	53,21%
32		MATERIJALNI RASHODI	75.000,00	39.904,50	53,21%
322		Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	37.815,39	63,03%
3223	11	Energija		37.815,39	
323		Rashodi za usluge	15.000,00	2.089,11	13,93%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.089,11	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00%
1002A100007		Financijski rashodi	79.000,00	58.057,62	73,49%
3		RASHODI POSLOVANJA	44.000,00	25.515,42	57,99%
34		FINANCIJSKI RASHODI	44.000,00	25.515,42	57,99%
343		Ostali financijski rashodi	44.000,00	25.515,42	57,99%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.011,63	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi		22.503,79	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	35.000,00	32.542,20	92,98%
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	10.000,00	7.650,00	76,50%
512		Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	7.650,00	76,50%
5121	11	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu		7.650,00	
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	25.000,00	24.892,20	99,57%
534		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	25.000,00	24.892,20	99,57%
5341	11	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora		24.892,20	
1002A100008		Nefinancijska imovina	20.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00%
1002T100001		Nabava opreme	53.500,00	29.056,06	54,31%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.500,00	29.056,06	54,31%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	53.500,00	29.056,06	54,31%
422		Postrojenja i oprema	50.000,00	27.284,23	54,57%
4221	11	Uredska oprema i namještaj		2.950,00	
4222	11	Komunikacijska oprema		1.296,00	
4227	11	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		23.038,23	
423		Prijevozna sredstva	3.500,00	1.771,83	50,62%
4231	11	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		1.771,83	
PROGRAM 1003 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i zaštite okoliša			506.000,00	181.412,77	35,85%
1003A100001 Groblje			91.000,00	23.877,76	26,24%
3		RASHODI POSLOVANJA	91.000,00	23.877,76	26,24%
32		MATERIJALNI RASHODI	91.000,00	23.877,76	26,24%
322		Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	4.672,88	27,49%
3223	11	Energija		4.672,88	
323		Rashodi za usluge	74.000,00	19.204,88	25,95%
3234	11	Komunalne usluge		19.204,88	
1003A100002 Javne površine			330.000,00	147.516,47	44,70%
3		RASHODI POSLOVANJA	330.000,00	147.516,47	44,70%
32		MATERIJALNI RASHODI	330.000,00	147.516,47	44,70%
323		Rashodi za usluge	330.000,00	147.516,47	44,70%
3234	11	Komunalne usluge		147.516,47	
1003A100003 Zaštita okoliša			45.000,00	631,04	1,40%
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	631,04	1,40%
32		MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	631,04	1,40%
323		Rashodi za usluge	45.000,00	631,04	1,40%
3234	11	Komunalne usluge		631,04	
1003A100004 Lokalne ceste			40.000,00	9.387,50	23,47%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	5.112,50	51,13%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	5.112,50	51,13%
323		Rashodi za usluge	10.000,00	5.112,50	51,13%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.112,50	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	4.275,00	14,25%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	4.275,00	14,25%
421		Građevinski objekti	30.000,00	4.275,00	14,25%
4213	11	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		4.275,00	
PROGRAM 1004 Zajam - IPA projekt "industrijski park"			108.000,00	53.532,20	49,57%
1004A100001 otplata zajma			108.000,00	53.532,20	49,57%
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	3.532,20	44,15%
34		FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	3.532,20	44,15%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	8.000,00	3.532,20	44,15%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		3.532,20	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	50.000,00	50,00%
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	100.000,00	50.000,00	50,00%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	50.000,00	50,00%
5421	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		50.000,00	
PROGRAM 1005 Izgradnja objekata komunalne infrastrukture			660.000,00	29.438,75	4,46%
1005A100001		Radovi na uređenju Društvenog doma i mrtvačnice	300.000,00	10.731,25	3,58%
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	9.733,75	32,45%
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	9.733,75	32,45%
323		Rashodi za usluge	30.000,00	9.733,75	32,45%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.733,75	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	270.000,00	997,50	0,37%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	270.000,00	997,50	0,37%
421		Građevinski objekti	270.000,00	997,50	0,37%
4212	11	Poslovni objekti		997,50	
1005A100002		Rekonstrukcija apartmana u Selcu	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
1005K100004		Svlačionice na igralištu NK TRNAVE	30.000,00	18.707,50	62,36%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	18.707,50	62,36%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	18.707,50	62,36%
421		Građevinski objekti	30.000,00	18.707,50	62,36%
4212	11	Poslovni objekti		18.707,50	
1005K100007		Poljoprivredno-gospodarska zona - komunalna infrastruktura	100.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
1005K100008		Gospodarska zona Istok - komunalna infrastruktura	100.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
1005T100006		Energetsko certificiranje zgrada i javne rasvjete	80.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1006 Javne potrebe u kulturi			332.000,00	82.200,20	24,76%
1006A100001		Izdaci za HKUD Goričan	30.000,00	15.000,00	50,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	15.000,00	50,00%
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	15.000,00	50,00%
381		Tekuće donacije	30.000,00	15.000,00	50,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
1006A100002		Izdaci za Puhački orkestar	25.000,00	7.500,00	30,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	7.500,00	50,00%
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	7.500,00	50,00%
381		Tekuće donacije	15.000,00	7.500,00	50,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		7.500,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
1006A100003		Izdaci za Mažoretkinje	15.500,00	15.500,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.500,00	15.500,00	100,00%
38		OSTALI RASHODI	15.500,00	15.500,00	100,00%
381		Tekuće donacije	15.500,00	15.500,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		15.500,00	
1006A100004		Izdaci za Twirling klub	12.500,00	2.000,00	16,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	12.500,00	2.000,00	16,00%
38		OSTALI RASHODI	12.500,00	2.000,00	16,00%
381		Tekuće donacije	12.500,00	2.000,00	16,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
1006A100006		Sredstva za rad ostalih udruga	139.000,00	42.200,20	30,36%
3		RASHODI POSLOVANJA	139.000,00	42.200,20	30,36%
38		OSTALI RASHODI	139.000,00	42.200,20	30,36%
381		Tekuće donacije	139.000,00	42.200,20	30,36%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		42.200,20	
1006A100007		Monografija Goričana	110.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1007 Javne potrebe u sportu			83.000,00	36.021,17	43,40%
1007A100001		Izdaci za NK TRNAVU	83.000,00	36.021,17	43,40%
3		RASHODI POSLOVANJA	83.000,00	36.021,17	43,40%
38		OSTALI RASHODI	83.000,00	36.021,17	43,40%
381		Tekuće donacije	83.000,00	36.021,17	43,40%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		36.021,17	
PROGRAM 1008 Javne potrebe-socijalna skrb			395.000,00	90.409,60	22,89%
1008A100001		Pomoć obiteljima	345.000,00	88.390,00	25,62%
3		RASHODI POSLOVANJA	345.000,00	88.390,00	25,62%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	345.000,00	88.390,00	25,62%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	345.000,00	88.390,00	25,62%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.150,00	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		86.240,00	
1008A100002		Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	2.019,60	4,04%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	2.019,60	4,04%
35		SUBVENCije	50.000,00	2.019,60	4,04%
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	2.019,60	4,04%
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		2.019,60	
PROGRAM 1009		Zaštita od požara	95.000,00	40.015,94	42,12%
1009A100001		Osnovna djelatnost DVD Goričan	70.000,00	29.402,16	42,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	29.402,16	42,00%
38		OSTALI RASHODI	70.000,00	29.402,16	42,00%
381		Tekuće donacije	70.000,00	29.402,16	42,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		29.402,16	
1009A100002		Civilna zaštita	10.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
1009A100003		Javna vatrogasna postrojba grada Čakovca	15.000,00	10.613,78	70,76%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	10.613,78	70,76%
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	10.613,78	70,76%
381		Tekuće donacije	15.000,00	10.613,78	70,76%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		10.613,78	
PROGRAM 1010		Javne potrebe u obrazovanju	1.170.000,00	247.962,50	21,19%
1010A100001		Stipendije studentima	50.000,00	21.600,00	43,20%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	21.600,00	43,20%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	50.000,00	21.600,00	43,20%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	21.600,00	43,20%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		21.600,00	
1010A100003		Sufinanciranje Dječjeg vrtića	1.120.000,00	226.362,50	20,21%
3		RASHODI POSLOVANJA	420.000,00	226.362,50	53,90%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	420.000,00	226.362,50	53,90%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	420.000,00	226.362,50	53,90%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		226.362,50	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	700.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	700.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1011		Investicijski projekti	558.700,00	171.547,33	30,70%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
1011K100001		IPA projekt Mađarska -Hrvatska " Europa za građane"	145.000,00	52.305,64	36,07%
3		RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	52.305,64	45,48%
32		MATERIJALNI RASHODI	115.000,00	52.305,64	45,48%
323		Rashodi za usluge	115.000,00	52.305,64	45,48%
3239	11	Ostale usluge		52.305,64	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
1011K100002		Projekt "Tematski park "	25.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00%
412		Nematerijalna imovina	25.000,00	0,00	0,00%
1011K100003		IPA projekt Mađarska -Hrvatska "EGTS MIKROREGIJA "	188.700,00	111.741,69	59,22%
3		RASHODI POSLOVANJA	68.700,00	13.741,69	20,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	68.700,00	13.741,69	20,00%
323		Rashodi za usluge	48.700,00	13.741,69	28,22%
3239	11	Ostale usluge		13.741,69	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	98.000,00	81,67%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	120.000,00	98.000,00	81,67%
412		Nematerijalna imovina	120.000,00	98.000,00	81,67%
4126	11	Ostala nematerijalna imovina		98.000,00	
1011T100004		Projektna dokumentacija - kandidiranje prema pristupnim fondovima	200.000,00	7.500,00	3,75%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	7.500,00	3,75%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	7.500,00	3,75%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	7.500,00	3,75%
4263	11	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		7.500,00	
RAZDJEL 003		KORISNICI PRORAČUNA	101.500,00	30.720,03	30,27%
GLAVA 00301		Knjižnica i čitaonica Goričan	101.500,00	30.720,03	30,27%
00301		Knjižnica i čitaonica Goričan	101.500,00	30.720,03	30,27%
PROGRAM 1012		Knjižnica i čitaonica Goričan	101.500,00	30.720,03	30,27%
1012A100001		Redovna djelatnost	101.500,00	30.720,03	30,27%
3		RASHODI POSLOVANJA	76.500,00	20.317,59	26,56%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	40.000,00	19.244,49	48,11%
311		Plaće (Bruto)	40.000,00	19.244,49	48,11%
3111	11	Plaće za redovan rad		19.244,49	
32		MATERIJALNI RASHODI	36.500,00	1.073,10	2,94%
321		Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
322		Rashodi za materijal i energiju	18.500,00	485,60	2,62%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		485,60	
323		Rashodi za usluge	6.000,00	587,50	9,79%
3239	11	Ostale usluge		587,50	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	10.402,44	41,61%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	10.402,44	41,61%
422		Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	10.402,44	52,01%
4241	11	Knjige		10.402,44	
Ukupno rashodi i izdaci			5.757.100,00	1.581.476,54	27,47%

Odluka o Polugodišnjem obračunu Proračuna za 2014. g. objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", a stupa na snagu osam dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/14-01/5
UR.BROJ: 2109/08-14-02
Goričan, 01. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andrej Blagus, v.r.

14.

Na temelju članka 43 Zakona o proračunu (NN br. 87/08 i 136/12), te članka 31. Statuta Općine Goričan ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 5/2013), Općinsko vijeće Općine Goričan na 9. sjednici održanoj dana 01.10.2014. g. donijelo je

2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Goričan za 2014. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	5.407.100,00	76.000,00	5.483.100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	350.000,00	0,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.708.600,00	136.300,00	3.844.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.913.500,00	-60.300,00	1.853.200,00
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		135.000,00	0,00	135.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	135.000,00	0,00	135.000,00
Neto financiranje (8 - 5)		-135.000,00	0,00	-135.000,00
Ukupno prihodi i primici		5.757.100,00	76.000,00	5.833.100,00
Ukupno rashodi i izdaci		5.757.100,00	76.000,00	5.833.100,00
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

					u kunama
Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	5.407.100,00	76.000,00	5.483.100,00
61		PRIHODI OD POREZA	2.044.000,00	0,00	2.044.000,00
611		Porez i prirez na dohodak	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
61111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
613		Porezi na imovinu	165.000,00	0,00	165.000,00
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00
61315	11	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	0,00	10.000,00
6134		Povremeni porezi na imovinu	155.000,00	0,00	155.000,00
61341	11	Porez na promet nekretnina	155.000,00	0,00	155.000,00
614		Porezi na robu i usluge	79.000,00	0,00	79.000,00
6142		Porez na promet	50.000,00	0,00	50.000,00
61424	11	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	50.000,00	0,00	50.000,00
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	29.000,00	0,00	29.000,00
61453	11	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	29.000,00	0,00	29.000,00
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.757.100,00	-60.000,00	1.697.100,00
632		Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	507.100,00	0,00	507.100,00
6323		Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	507.100,00	0,00	507.100,00
63231	51	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	507.100,00	0,00	507.100,00
633		Pomoći iz proračuna	1.220.000,00	-60.000,00	1.160.000,00
6331		Tekuće pomoći iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00
63311	11	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
63312	11	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	150.000,00	0,00	150.000,00
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	1.020.000,00	-60.000,00	960.000,00
63321		Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.020.000,00	-60.000,00	960.000,00
633211	11	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU	600.000,00	-60.000,00	540.000,00
633212	11	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Ministarstvo kulture	150.000,00	0,00	150.000,00
633213	11	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	270.000,00	0,00	270.000,00
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00
6341		Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00
63416		Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00
634161	52	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna-ŽUC	30.000,00	0,00	30.000,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	423.500,00	96.000,00	519.500,00
641		Prihodi od financijske imovine	29.000,00	0,00	29.000,00
6414		Prihodi od zateznih kamata	9.000,00	0,00	9.000,00
64143	11	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	9.000,00	0,00	9.000,00

Konto	Izvor	Naziv	u kunama		
			1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
6417		Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	20.000,00	0,00	20.000,00
64172	11	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	0,00	20.000,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	394.500,00	96.000,00	490.500,00
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	353.000,00	0,00	353.000,00
64221	11	Prihodi od zakupa nekretnina	15.000,00	0,00	15.000,00
64222		Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	280.000,00	0,00	280.000,00
642221	11	Zakup državnog poljopr.zemljišta	250.000,00	0,00	250.000,00
642222	11	Zakup općinskog poljopr.zemljišta	30.000,00	0,00	30.000,00
64224	11	Prihodi od iznajmljivanja stambenih objekata	5.000,00	0,00	5.000,00
64225		Prihodi od zakupa poslovnih objekata-	43.000,00	0,00	43.000,00
642251	11	Prihodi od zakupa poslovnih objekata-Pošta Goričan	5.000,00	0,00	5.000,00
642252	11	Prihodi od zakupa poslovnih objekata-Dječji vrtić	38.000,00	0,00	38.000,00
64226	11	Prihodi od iznajmljivanja sale društvenog doma	10.000,00	0,00	10.000,00
6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.500,00	66.000,00	67.500,00
64236	42	Spomenička renta	1.500,00	0,00	1.500,00
64239		Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	0,00	66.000,00	66.000,00
642391	11	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine Hrvatski telekom - pravo služnosti	0,00	66.000,00	66.000,00
6429		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	40.000,00	30.000,00	70.000,00
64299	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine Naknada za legalizaciju nezakonito izgrađenih građevina	40.000,00	30.000,00	70.000,00
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.175.000,00	40.000,00	1.215.000,00
651		Upravne i administrativne pristojbe	95.000,00	0,00	95.000,00
6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	95.000,00	0,00	95.000,00
65129		Ostale naknade utvrđene županijskom/gradskom/općinskom odlukom	95.000,00	0,00	95.000,00
651291	11	Godišnja grobna naknada	85.000,00	0,00	85.000,00
651292	11	Ostale grobne naknade-SPOMENICI I ADAPTACIJE	10.000,00	0,00	10.000,00
652		Prihodi po posebnim propisima	260.000,00	0,00	260.000,00
6522		Prihodi vodnog gospodarstva	20.000,00	0,00	20.000,00
65221	11	Vodni doprinos	20.000,00	0,00	20.000,00
6524		Doprinosi za šume	10.000,00	0,00	10.000,00
65241	11	Doprinosi za šume	10.000,00	0,00	10.000,00
6526		Ostali nespomenuti prihodi	230.000,00	0,00	230.000,00
65269		Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	230.000,00	0,00	230.000,00
65269	11	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	50.000,00	0,00	50.000,00
652692	11	Ostali nespomenuti prihodi - Hrvatske vode	30.000,00	0,00	30.000,00
652693	11	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima-refundacija sredstava HZZZ javni radovi	150.000,00	0,00	150.000,00

Konto	Izvor	Naziv	u kunama		
			1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
653		Komunalni doprinosi i naknade	820.000,00	40.000,00	860.000,00
6531		Komunalni doprinosi	100.000,00	40.000,00	140.000,00
65311	43	Komunalni doprinosi	100.000,00	40.000,00	140.000,00
6532		Komunalne naknade	700.000,00	0,00	700.000,00
65321		Komunalne naknade	700.000,00	0,00	700.000,00
653211	43	Komunalne naknade-fizičke osobe	380.000,00	0,00	380.000,00
653212	43	Komunalne naknade-pravne osobe	320.000,00	0,00	320.000,00
6533		Naknade za priključak	20.000,00	0,00	20.000,00
65331		Naknade za priključak	20.000,00	0,00	20.000,00
653311	43	Naknade za priključak-vodna građevina za javnu vodoopskrbu	20.000,00	0,00	20.000,00
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	7.500,00	0,00	7.500,00
681		Kazne i upravne mjere	7.500,00	0,00	7.500,00
6819		Ostale kazne	7.500,00	0,00	7.500,00
68191	11	Ostale nespomenute kazne	7.500,00	0,00	7.500,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	0,00	350.000,00
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	300.000,00	0,00	300.000,00
7111		Zemljište	300.000,00	0,00	300.000,00
71112		Građevinsko zemljište	300.000,00	0,00	300.000,00
711121	71	GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE Industrijska zona	200.000,00	0,00	200.000,00
711122	71	PRODAJA GRADILIŠTA- ostale nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
711123	71	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000,00	0,00	50.000,00
7211		Stambeni objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
72119	71	Ostali stambeni objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
Ukupno prihodi			5.757.100,00	76.000,00	5.833.100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.708.600,00	136.300,00	3.844.900,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	574.800,00	0,00	574.800,00
311		Plaće (Bruto)	405.000,00	0,00	405.000,00
3111		Plaće za redovan rad	280.000,00	0,00	280.000,00
31111	11	Plaće za zaposlene	280.000,00	0,00	280.000,00
3114		Plaće za posebne uvjete rada	125.000,00	0,00	125.000,00
31141		Plaće za posebne uvjete rada	125.000,00	0,00	125.000,00
311411	11	Plaće za posebne uvjete rada-Javni radovi	125.000,00	0,00	125.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	24.800,00	0,00	24.800,00
3121		Ostali rashodi za zaposlene	24.800,00	0,00	24.800,00
31212	11	Nagrade	5.000,00	0,00	5.000,00
31213	11	Darovi	1.800,00	0,00	1.800,00
31215	11	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	0,00	3.000,00
31219		Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00

Konto	Izvor	Naziv	u kunama		
			1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
312191	11	RASHODI ZA ZAPOSLENE-BOŽIČNICA, USKRSNICA	10.000,00	0,00	10.000,00
312194	11	Ostali navedeni rashodi za zaposlene-kamate, otpremnine	5.000,00	0,00	5.000,00
313		Doprinosi na plaće	145.000,00	0,00	145.000,00
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje	80.000,00	0,00	80.000,00
31311	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	80.000,00	0,00	80.000,00
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	55.000,00	0,00	55.000,00
31321	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	55.000,00	0,00	55.000,00
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	10.000,00	0,00	10.000,00
31331	11	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	0,00	10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.800.300,00	103.300,00	1.903.600,00
321		Naknade troškova zaposlenima	63.000,00	2.000,00	65.000,00
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	0,00	30.000,00
32121	11	Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	0,00	30.000,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	25.000,00	0,00	25.000,00
32131	11	Seminari, savjetovanja i simpoziji	20.000,00	0,00	20.000,00
32132	11	Tečajevi i stručni ispiti	5.000,00	0,00	5.000,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	8.000,00	2.000,00	10.000,00
32141	11	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	8.000,00	2.000,00	10.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	280.500,00	0,00	280.500,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	67.000,00	0,00	67.000,00
32211	11	Uredski materijal	20.000,00	0,00	20.000,00
32212	11	Literatura Službena, informativna glasila, Gorički listek	27.000,00	0,00	27.000,00
32214	11	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	0,00	10.000,00
32219	11	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3223		Energija	185.500,00	0,00	185.500,00
32231		Električna energija	104.500,00	0,00	104.500,00
32231	11	Električna energija	44.500,00	0,00	44.500,00
322313	11	Javna rasvjeta	60.000,00	0,00	60.000,00
32233	11	Plin	53.000,00	0,00	53.000,00
32239	11	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	28.000,00	0,00	28.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	13.000,00	0,00	13.000,00
32251	11	Sitni inventar	13.000,00	0,00	13.000,00
3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	0,00	15.000,00
32271	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	0,00	15.000,00
323		Rashodi za usluge	1.096.300,00	91.300,00	1.187.600,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	41.000,00	0,00	41.000,00
32311	11	Usluge telefona, telefaksa	28.000,00	0,00	28.000,00
32313	11	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	11.000,00	0,00	11.000,00
32319	11	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	2.000,00	0,00	2.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	55.000,00	0,00	55.000,00
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	55.000,00	0,00	55.000,00
32329	11	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
3232903	11	Održavanje prometne signalizacije	10.000,00	0,00	10.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
3232910	11	Održavanje javne rasvjete	15.000,00	0,00	15.000,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	100.800,00	34.300,00	135.100,00
32332	11	Tisak	1.100,00	0,00	1.100,00
32334	11	Promidžbeni materijali	20.700,00	34.300,00	55.000,00
32339	11	Ostale usluge promidžbe i informiranja	79.000,00	0,00	79.000,00
3234		Komunalne usluge	472.500,00	0,00	472.500,00
32341	11	Opskrba vodom	12.000,00	0,00	12.000,00
32342	11	Iznošenje i odvoz smeća	10.000,00	0,00	10.000,00
32343	11	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00	0,00	40.000,00
32345	11	Usluge čišćenja, pranja i slično	12.000,00	0,00	12.000,00
32347	11	Pričuva	3.500,00	0,00	3.500,00
32349		Ostale komunalne usluge	395.000,00	0,00	395.000,00
323491	11	košnja i održavanje groblja	50.000,00	0,00	50.000,00
323492	11	košnja i održavanje javnih površina	80.000,00	20.000,00	100.000,00
323493		košnja kanala	20.000,00	-20.000,00	0,00
323494	11	usluga malčiranja	20.000,00	0,00	20.000,00
323495	11	Ostale komunalne usluge	55.000,00	0,00	55.000,00
323496	11	Saniranje deponija smeća	20.000,00	0,00	20.000,00
323497	11	zimski služba	50.000,00	0,00	50.000,00
323498	11	održavanje poljskih puteva	60.000,00	0,00	60.000,00
323499	11	hortikulturno uređenje parkova	40.000,00	0,00	40.000,00
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
32362	11	Veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	88.000,00	17.000,00	105.000,00
32372	11	Ugovori o djelu	13.000,00	17.000,00	30.000,00
32373	11	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
32375	11	Geodetsko-katastarske usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
32376	11	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	20.000,00
3238		Računalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
32381	11	Usluge ažuriranja računalnih baza	25.000,00	0,00	25.000,00
32382	11	Usluge razvoja software-a	5.000,00	0,00	5.000,00
3239		Ostale usluge	304.000,00	40.000,00	344.000,00
32391	11	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	213.000,00	0,00	213.000,00
32399	11	Ostale nespomenute usluge	91.000,00	40.000,00	131.000,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	75.000,00	0,00	75.000,00
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	75.000,00	0,00	75.000,00
32411		Naknade troškova službenog puta	65.000,00	0,00	65.000,00
324111	11	Naknade troškova službenog puta-Načelnik	60.000,00	0,00	60.000,00
324112	11	Naknade troškova službenog puta-ostali dužnosnici općine	5.000,00	0,00	5.000,00
32412		Naknade ostalih troškova	10.000,00	0,00	10.000,00
324121	11	Naknade ostalih troškova-reprezentacija načelnik	10.000,00	0,00	10.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	285.500,00	10.000,00	295.500,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	125.500,00	0,00	125.500,00
32911		Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	99.000,00	0,00	99.000,00
329111	11	Naknade za sjednice vijeća	30.000,00	0,00	30.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
329114	11	Naknada za rad predsjedniku vijeća	23.000,00	0,00	23.000,00
329115	11	Naknada za rad zamjeniku načelnika	46.000,00	0,00	46.000,00
32912	11	Naknade članovima povjerenstava	10.000,00	0,00	10.000,00
32919		Ostale slične naknade za rad	16.500,00	0,00	16.500,00
329191	11	TROŠKOVI IZBORA- naknada za rad izbornih povjerenstava	16.500,00	0,00	16.500,00
3292		Premije osiguranja	9.000,00	0,00	9.000,00
32922	11	Premije osiguranja ostale imovine	9.000,00	0,00	9.000,00
3293		Reprezentacija	94.000,00	10.000,00	104.000,00
32931		Reprezentacija	94.000,00	10.000,00	104.000,00
32931	11	Reprezentacija	35.000,00	10.000,00	45.000,00
329311	11	Reprezentacija	24.000,00	0,00	24.000,00
329312	11	Troškovi proslava u organizaciji općine	35.000,00	0,00	35.000,00
3295		Pristojbe i naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
32953	11	Javnobilježničke pristojbe	10.000,00	0,00	10.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.000,00	0,00	47.000,00
32991	11	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	7.000,00	0,00	7.000,00
32999		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
329991	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Sufinanciranje prema sporazumu s Međimurskom županijom	15.000,00	0,00	15.000,00
329992	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Povrat sredstava u državni proračun (prihodi od stanova)	25.000,00	0,00	25.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	52.000,00	0,00	52.000,00
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	8.000,00	0,00	8.000,00
3422		Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8.000,00	0,00	8.000,00
34221	11	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8.000,00	0,00	8.000,00
343		Ostali financijski rashodi	44.000,00	0,00	44.000,00
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	0,00	8.000,00
34312	11	Usluge platnog prometa	5.000,00	0,00	5.000,00
34313	11	Naknada za poreznu upravu	3.000,00	0,00	3.000,00
3433		Zatezne kamate	1.000,00	0,00	1.000,00
34333	11	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
34349		Ostali nespomenuti financijski rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
34349	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00
343491	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi Okrupljivanje zemljišta-povrat poreza na promet nekretnina	7.000,00	0,00	7.000,00
35		SUBVENCije	50.000,00	0,00	50.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	50.000,00
3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	50.000,00	0,00	50.000,00
35231	11	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	0,00	50.000,00

					u kunama	
Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	815.000,00	8.000,00	823.000,00	
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	815.000,00	8.000,00	823.000,00	
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	605.000,00	38.000,00	643.000,00	
37212		Pomoć obiteljima i kućanstvima	480.000,00	38.000,00	518.000,00	
37212	11	Pomoć obiteljima i kućanstvima	40.000,00	0,00	40.000,00	
372121	11	Pomoć obiteljima i kućanstvima Sufinanciranje energetske učinkovitosti	20.000,00	0,00	20.000,00	
372122	11	Sufinanciranje vrtića	420.000,00	0,00	420.000,00	
372123		Pomoć obiteljima i kućanstvima Sufinanciranje školskih udžbenika	0,00	38.000,00	38.000,00	
37215	11	Stipendije i školarine	50.000,00	0,00	50.000,00	
37217	11	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	30.000,00	0,00	30.000,00	
37218	11	Pomoć nezaposlenim osobama	10.000,00	0,00	10.000,00	
37219	11	Ostale naknade iz proračuna u novcu	35.000,00	0,00	35.000,00	
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	210.000,00	-30.000,00	180.000,00	
37224	11	Prehrana	180.000,00	-30.000,00	150.000,00	
37229	11	Ostale naknade iz proračuna u naravi	30.000,00	0,00	30.000,00	
38		OSTALI RASHODI	416.500,00	25.000,00	441.500,00	
381		Tekuće donacije	396.500,00	25.000,00	421.500,00	
3811		Tekuće donacije u novcu	396.500,00	25.000,00	421.500,00	
38111	11	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	
38112	11	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	44.000,00	0,00	44.000,00	
38114		Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	66.500,00	0,00	66.500,00	
3811411	11	Tekuće donacije udrugama građana	55.000,00	0,00	55.000,00	
3811412	11	Tekuće donacije političkim strankama - SDP	1.500,00	0,00	1.500,00	
3811413	11	Tekuće donacije političkim strankama-HDZ	2.000,00	0,00	2.000,00	
3811414	11	Tekuće donacije političkim strankama - HSS	500,00	0,00	500,00	
3811416	11	Tekuće donacije političkim strankama- HNS	500,00	0,00	500,00	
3811417	11	Tekuće donacije političkim strankama - HSLŠ	500,00	0,00	500,00	
3811418	11	Tekuće donacije političkim strankama - HSP	500,00	0,00	500,00	
3811419	11	Tekuće donacije političkim strankama - HRAST	1.000,00	0,00	1.000,00	
3811420	11	Tekuće donacije udruzi UDVDR-a. Goričan	5.000,00	0,00	5.000,00	
38115		Tekuće donacije sportskim društvima	83.000,00	0,00	83.000,00	
381151	11	Izdaci na NK TRNAVU	60.000,00	0,00	60.000,00	
381152	11	Tekuće donacije sportskim društvima Škola nogometa	5.000,00	0,00	5.000,00	
381154	11	IZDACI ZA ŽNK TRNAVA	18.000,00	0,00	18.000,00	
38119		Ostale tekuće donacije	198.000,00	25.000,00	223.000,00	
3811904	11	Izdaci za vatrogasnu djelatnost	70.000,00	0,00	70.000,00	
3811905	11	Ostali izdaci (sporazum sa VZMŽ)	15.000,00	5.000,00	20.000,00	
3811910	11	CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	10.000,00	
3811911	11	Izdaci za HKUD Goričan	30.000,00	20.000,00	50.000,00	
3811912	11	Izdaci za Puhački orkestar	15.000,00	0,00	15.000,00	
3811913	11	Izdaci za mažoretkinje	15.500,00	0,00	15.500,00	
3811914	11	Izdaci za Twirling klub Goričan	12.500,00	0,00	12.500,00	
3811915	11	Lokalna akcijska grupa - LAG	30.000,00	0,00	30.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
385		Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
3851		Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0,00	20.000,00
38511	11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.913.500,00	-60.300,00	1.853.200,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	165.000,00	-20.000,00	145.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	20.000,00
4111		Zemljište	20.000,00	0,00	20.000,00
41119	11	Ostala zemljišta	20.000,00	0,00	20.000,00
412		Nematerijalna imovina	145.000,00	-20.000,00	125.000,00
4126		Ostala nematerijalna imovina	145.000,00	-20.000,00	125.000,00
41261	11	Ostala nematerijalna imovina	145.000,00	-20.000,00	125.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.748.500,00	-40.300,00	1.708.200,00
421		Građevinski objekti	1.350.000,00	-90.300,00	1.259.700,00
4212		Poslovni objekti	1.050.000,00	-190.300,00	859.700,00
42123		Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	700.000,00	0,00	700.000,00
42124		Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	270.000,00	-190.300,00	79.700,00
421242	11	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično) Rekonstrukcija Društvenog doma	270.000,00	-190.300,00	79.700,00
42125	11	Restorani, odmarališta i ostali ugostiteljski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
42126		Sportske dvorane i rekreacijski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
421261	11	Sportske dvorane i rekreacijski objekti SVLAČIONICE NK TRNAVE	30.000,00	0,00	30.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
42131		Ceste	30.000,00	0,00	30.000,00
421313	11	sanacija lokalnih cesta po naselju	30.000,00	0,00	30.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	270.000,00	100.000,00	370.000,00
42141	11	Plinovod, vodovod, kanalizacija	200.000,00	0,00	200.000,00
42147	11	Javna rasvjeta nova rasvjetna tijela	70.000,00	0,00	70.000,00
42149		Ostali nespomenuti građevinski objekti tlakovci na groblju	0,00	100.000,00	100.000,00
422		Postrojenja i oprema	65.000,00	0,00	65.000,00
4221		Uredska oprema i namještaj	15.000,00	0,00	15.000,00
42211	11	Računala i računalna oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
42212	11	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	10.000,00
4222		Komunikacijska oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
42222	11	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	5.000,00	0,00	5.000,00
42229	11	Ostala komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
4226		Sportska i glazbena oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
42262	11	Glazbeni instrumenti i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	0,00	30.000,00
42273	11	Oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
423		Prijevozna sredstva	3.500,00	0,00	3.500,00
4231		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	3.500,00	0,00	3.500,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
42318	11	Bicikli	3.500,00	0,00	3.500,00
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	0,00	20.000,00
4241		Knjige	20.000,00	0,00	20.000,00
42411	11	Knjige	20.000,00	0,00	20.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	310.000,00	50.000,00	360.000,00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	280.000,00	50.000,00	330.000,00
42636		Znanstveni radovi i dokumentacija	280.000,00	50.000,00	330.000,00
426361	11	Projektna dokumentacija	280.000,00	50.000,00	330.000,00
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00
42641	11	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00
Ukupno rashodi			5.622.100,00	76.000,00	5.698.100,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	135.000,00	0,00	135.000,00
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	10.000,00	0,00	10.000,00
512		Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	0,00	10.000,00
5121		Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	10.000,00	0,00	10.000,00
51211	11	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni	10.000,00	0,00	10.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	25.000,00	0,00	25.000,00
534		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	25.000,00	0,00	25.000,00
5341		Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	25.000,00	0,00	25.000,00
53412	11	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora Dokapitalizacija GKP PRE-KOM Prelog	25.000,00	0,00	25.000,00
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	100.000,00	0,00	100.000,00
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00
5421		Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00
54212	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni krediti	100.000,00	0,00	100.000,00
Ukupno izdaci			135.000,00	0,00	135.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
RAZDJEL 001		OPĆINSKO VIJEĆE	118.100,00	0,00	118.100,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
001		OPĆINSKO VIJEĆE	118.100,00	0,00	118.100,00
		PROGRAM 1001 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	118.100,00	0,00	118.100,00
1001A100001		Sredstva za rad Općinskog vijeća	85.000,00	0,00	85.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	85.000,00	0,00	85.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	85.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	63.000,00	0,00	63.000,00
32911		Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	53.000,00	0,00	53.000,00
329111	11	Naknade za sjednice vijeća	30.000,00	0,00	30.000,00
329114	11	Naknada za rad predsjedniku vijeća	23.000,00	0,00	23.000,00
32912	11	Naknade članovima povjerenstava	10.000,00	0,00	10.000,00
3293		Reprezentacija	22.000,00	0,00	22.000,00
32931		Reprezentacija	22.000,00	0,00	22.000,00
329311	11	Reprezentacija	22.000,00	0,00	22.000,00
1001A100002		Potpora radu političkih stranaka	6.500,00	0,00	6.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.500,00	0,00	6.500,00
38		OSTALI RASHODI	6.500,00	0,00	6.500,00
381		Tekuće donacije	6.500,00	0,00	6.500,00
3811		Tekuće donacije u novcu	6.500,00	0,00	6.500,00
38114		Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	6.500,00	0,00	6.500,00
3811412	11	Tekuće donacije političkim strankama - SDP	1.500,00	0,00	1.500,00
3811413	11	Tekuće donacije političkim strankama-HDZ	2.000,00	0,00	2.000,00
3811414	11	Tekuće donacije političkim strankama - HSS	500,00	0,00	500,00
3811416	11	Tekuće donacije političkim strankama- HNS	500,00	0,00	500,00
3811417	11	Tekuće donacije političkim strankama - HSLS	500,00	0,00	500,00
3811418	11	Tekuće donacije političkim strankama - HSP	500,00	0,00	500,00
3811419	11	Tekuće donacije političkim strankama - HRAST	1.000,00	0,00	1.000,00
1001A100003		Referendum o izgradnji kompostane	26.600,00	0,00	26.600,00
3		RASHODI POSLOVANJA	26.600,00	0,00	26.600,00
32		MATERIJALNI RASHODI	26.600,00	0,00	26.600,00
323		Rashodi za usluge	10.100,00	0,00	10.100,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	10.100,00	0,00	10.100,00
32332	11	Tisak	1.100,00	0,00	1.100,00
32339	11	Ostale usluge promidžbe i informiranja	9.000,00	0,00	9.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.500,00	0,00	16.500,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	16.500,00	0,00	16.500,00
32919		Ostale slične naknade za rad	16.500,00	0,00	16.500,00
329191	11	TROŠKOVI IZBORA- naknada za rad izbornih povjerenstava	16.500,00	0,00	16.500,00
RAZDJEL 002		OPĆINSKA UPRAVA - Izvršna tijela općine	5.537.500,00	76.000,00	5.613.500,00
00201		Ured načelnika	141.000,00	0,00	141.000,00
		PROGRAM 1002 PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	141.000,00	0,00	141.000,00
1002A100001		Rad Ureda načelnika (načelnik, zamjenik načelnika)	121.000,00	0,00	121.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	121.000,00	0,00	121.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	121.000,00	0,00	121.000,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	75.000,00	0,00	75.000,00
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	75.000,00	0,00	75.000,00
32411		Naknade troškova službenog puta	65.000,00	0,00	65.000,00
324111	11	Naknade troškova službenog puta-Načelnik	60.000,00	0,00	60.000,00
324112	11	Naknade troškova službenog puta-ostali dužnosnici općine	5.000,00	0,00	5.000,00
32412		Naknade ostalih troškova	10.000,00	0,00	10.000,00
324121	11	Naknade ostalih troškova-reprezentacija načelnik	10.000,00	0,00	10.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	46.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	46.000,00	0,00	46.000,00
32911		Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	46.000,00	0,00	46.000,00
329115	11	Naknada za rad zamjeniku načelnika	46.000,00	0,00	46.000,00
1002A100002		Tekuća zaliha proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
385		Izvanredni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
3851		Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0,00	20.000,00
38511	11	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0,00	20.000,00
00202		Jedinstveni upravni odjel	5.396.500,00	76.000,00	5.472.500,00
PROGRAM 1002		PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	1.488.800,00	19.000,00	1.507.800,00
1002A100003		Administrativno, tehničko i stručno osoblje	602.800,00	2.000,00	604.800,00
3		RASHODI POSLOVANJA	602.800,00	2.000,00	604.800,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	534.800,00	0,00	534.800,00
311		Plaće (Bruto)	365.000,00	0,00	365.000,00
3111		Plaće za redovan rad	240.000,00	0,00	240.000,00
31111	11	Plaće za zaposlene	240.000,00	0,00	240.000,00
31114		Plaće za posebne uvjete rada	125.000,00	0,00	125.000,00
311141		Plaće za posebne uvjete rada	125.000,00	0,00	125.000,00
3111411	11	Plaće za posebne uvjete rada-Javni radovi	125.000,00	0,00	125.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	24.800,00	0,00	24.800,00
3121		Ostali rashodi za zaposlene	24.800,00	0,00	24.800,00
31212	11	Nagrade	5.000,00	0,00	5.000,00
31213	11	Darovi	1.800,00	0,00	1.800,00
31215	11	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	3.000,00	0,00	3.000,00
31219		Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	15.000,00
312191	11	RASHODI ZA ZAPOSLENE-BOŽIČNICA, USKRSNICA	10.000,00	0,00	10.000,00
312194	11	Ostali navedeni rashodi za zaposlene-kamate, otpremnine	5.000,00	0,00	5.000,00
313		Doprinosi na plaće	145.000,00	0,00	145.000,00
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje	80.000,00	0,00	80.000,00
31311	11	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	80.000,00	0,00	80.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	55.000,00	0,00	55.000,00
31321	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	55.000,00	0,00	55.000,00
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	10.000,00	0,00	10.000,00
31331	11	Doprinosi za zapošljavanje	10.000,00	0,00	10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	68.000,00	2.000,00	70.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	53.000,00	2.000,00	55.000,00
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.000,00	0,00	20.000,00
32121	11	Naknade za prijevoz na posao i s posla	20.000,00	0,00	20.000,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	25.000,00	0,00	25.000,00
32131	11	Seminari, savjetovanja i simpoziji	20.000,00	0,00	20.000,00
32132	11	Tečajevi i stručni ispiti	5.000,00	0,00	5.000,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	8.000,00	2.000,00	10.000,00
32141	11	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	8.000,00	2.000,00	10.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00
3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	0,00	15.000,00
32271	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	0,00	15.000,00
1002A100004		Redovna djelatnost	281.500,00	0,00	281.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	281.500,00	0,00	281.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	281.500,00	0,00	281.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	0,00	170.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	64.000,00	0,00	64.000,00
32211	11	Uredski materijal	17.000,00	0,00	17.000,00
32212	11	Literatura Službena, informativna glasila, Gorički listek	27.000,00	0,00	27.000,00
32214	11	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	0,00	10.000,00
32219	11	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3223		Energija	93.000,00	0,00	93.000,00
32231	11	Električna energija	30.000,00	0,00	30.000,00
32233	11	Plin	35.000,00	0,00	35.000,00
32239	11	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	28.000,00	0,00	28.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	13.000,00	0,00	13.000,00
32251	11	Sitni inventar	13.000,00	0,00	13.000,00
323		Rashodi za usluge	61.500,00	0,00	61.500,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	38.000,00	0,00	38.000,00
32311	11	Usluge telefona, telefaksa	25.000,00	0,00	25.000,00
32313	11	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	11.000,00	0,00	11.000,00
32319	11	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	2.000,00	0,00	2.000,00
3234		Komunalne usluge	23.500,00	0,00	23.500,00
32341	11	Opskrba vodom	8.000,00	0,00	8.000,00
32345	11	Usluge čišćenja, pranja i slično	12.000,00	0,00	12.000,00
32347	11	Pričuva	3.500,00	0,00	3.500,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
3293		Reprezentacija	50.000,00	0,00	50.000,00
32931		Reprezentacija	50.000,00	0,00	50.000,00
32931	11	Reprezentacija	15.000,00	0,00	15.000,00
329312	11	Troškovi proslava u organizaciji općine	35.000,00	0,00	35.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
1002A100005		Opće javne usluge	307.000,00	17.000,00	324.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	307.000,00	17.000,00	324.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	307.000,00	17.000,00	324.000,00
323		Rashodi za usluge	241.000,00	17.000,00	258.000,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	70.000,00	0,00	70.000,00
32339	11	Ostale usluge promidžbe i informiranja	70.000,00	0,00	70.000,00
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
32362	11	Veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	88.000,00	17.000,00	105.000,00
32372	11	Ugovori o djelu	13.000,00	17.000,00	30.000,00
32373	11	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
32375	11	Geodetsko-katastarske usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
32376	11	Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	20.000,00
3238		Računalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
32381	11	Usluge ažuriranja računalnih baza	25.000,00	0,00	25.000,00
32382	11	Usluge razvoja software-a	5.000,00	0,00	5.000,00
3239		Ostale usluge	48.000,00	0,00	48.000,00
32391	11	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	23.000,00	0,00	23.000,00
32399	11	Ostale nespomenute usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.000,00	0,00	66.000,00
3292		Premije osiguranja	9.000,00	0,00	9.000,00
32922	11	Premije osiguranja ostale imovine	9.000,00	0,00	9.000,00
3295		Pristojbe i naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
32953	11	Javnobilježničke pristojbe	10.000,00	0,00	10.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.000,00	0,00	47.000,00
32991	11	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	7.000,00	0,00	7.000,00
32999		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
329991	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Sufinanciranje prema sporazumu s Međimurskom županijom	15.000,00	0,00	15.000,00
329992	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Povrat sredstava u državni proračun (prihodi od stanova)	25.000,00	0,00	25.000,00
1002A100006		Javna rasvjeta	145.000,00	0,00	145.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	0,00	75.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	75.000,00	0,00	75.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	60.000,00
3223		Energija	60.000,00	0,00	60.000,00
32231		Električna energija	60.000,00	0,00	60.000,00
322313	11	Javna rasvjeta	60.000,00	0,00	60.000,00
323		Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
3232910	11	Održavanje javne rasvjete	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
421		Građevinski objekti	70.000,00	0,00	70.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
4214		Ostali građevinski objekti	70.000,00	0,00	70.000,00
42147	11	Javna rasvjeta nova rasvjetna tijela	70.000,00	0,00	70.000,00
1002A100007		Financijski rashodi	79.000,00	0,00	79.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	44.000,00	0,00	44.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	44.000,00	0,00	44.000,00
343		Ostali financijski rashodi	44.000,00	0,00	44.000,00
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000,00	0,00	8.000,00
34312	11	Usluge platnog prometa	5.000,00	0,00	5.000,00
34313	11	Naknada za poreznu upravu	3.000,00	0,00	3.000,00
3433		Zatezne kamate	1.000,00	0,00	1.000,00
34333	11	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
34349		Ostali nespomenuti financijski rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
34349	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00
343491	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi Okupljanje zemljišta-povrat poreza na promet nekretnina	7.000,00	0,00	7.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	35.000,00	0,00	35.000,00
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	10.000,00	0,00	10.000,00
512		Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	0,00	10.000,00
5121		Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	10.000,00	0,00	10.000,00
51211	11	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni krediti	10.000,00	0,00	10.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	25.000,00	0,00	25.000,00
534		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	25.000,00	0,00	25.000,00
5341		Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	25.000,00	0,00	25.000,00
53412	11	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora Dokapitalizacija GKP PRE-KOM Prelog	25.000,00	0,00	25.000,00
1002A100008		Nefinancijska imovina	20.000,00	0,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	20.000,00
4111		Zemljište	20.000,00	0,00	20.000,00
41119	11	Ostala zemljišta	20.000,00	0,00	20.000,00
1002T100001		Nabava opreme	53.500,00	0,00	53.500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.500,00	0,00	53.500,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	53.500,00	0,00	53.500,00
422		Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
4221		Uredska oprema i namještaj	15.000,00	0,00	15.000,00
42211	11	Računala i računalna oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
42212	11	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	10.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
4222		Komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
42222	11	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	5.000,00	0,00	5.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	0,00	30.000,00
42273	11	Oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
423		Prijevozna sredstva	3.500,00	0,00	3.500,00
4231		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	3.500,00	0,00	3.500,00
42318	11	Bicikli	3.500,00	0,00	3.500,00
PROGRAM 1003 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i zaštite okoliša			506.000,00	100.000,00	606.000,00
1003A100001		Groblje	91.000,00	100.000,00	191.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	91.000,00	0,00	91.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	91.000,00	0,00	91.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	0,00	17.000,00
3223		Energija	17.000,00	0,00	17.000,00
32231	11	Električna energija	7.000,00	0,00	7.000,00
32233	11	Plin	10.000,00	0,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	74.000,00	0,00	74.000,00
3234		Komunalne usluge	74.000,00	0,00	74.000,00
32341	11	Opskrba vodom	4.000,00	0,00	4.000,00
32342	11	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	0,00	5.000,00
32349		Ostale komunalne usluge	65.000,00	0,00	65.000,00
323491	11	košnja i održavanje groblja	50.000,00	0,00	50.000,00
323495	11	Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00
421		Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00
42149		Ostali nespomenuti građevinski objekti tlakovci na groblju	0,00	100.000,00	100.000,00
1003A100002		Javne površine	330.000,00	0,00	330.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	330.000,00	0,00	330.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	330.000,00	0,00	330.000,00
323		Rashodi za usluge	330.000,00	0,00	330.000,00
3234		Komunalne usluge	330.000,00	0,00	330.000,00
32349		Ostale komunalne usluge	330.000,00	0,00	330.000,00
323492	11	košnja i održavanje javnih površina	80.000,00	20.000,00	100.000,00
323493		košnja kanala	20.000,00	-20.000,00	0,00
323494	11	usluga malčiranja	20.000,00	0,00	20.000,00
323495	11	Ostale komunalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
323496	11	Saniranje deponija smeća	20.000,00	0,00	20.000,00
323497	11	zimski služba	50.000,00	0,00	50.000,00
323498	11	održavanje poljskih puteva	60.000,00	0,00	60.000,00
323499	11	hortikulturno uređenje parkova	40.000,00	0,00	40.000,00
1003A100003		Zaštita okoliša	45.000,00	0,00	45.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	0,00	45.000,00
323		Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
3234		Komunalne usluge	45.000,00	0,00	45.000,00

					u kunama	
Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune	
32342	11	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	0,00	5.000,00	
32343	11	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00	0,00	40.000,00	
1003A100004		Lokalne ceste	40.000,00	0,00	40.000,00	
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00	
32329		Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	10.000,00	
3232903	11	Održavanje prometne signalizacije	10.000,00	0,00	10.000,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	
421		Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00	
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	30.000,00	0,00	30.000,00	
42131		Ceste	30.000,00	0,00	30.000,00	
421313	11	sanacija lokalnih cesta po naselju	30.000,00	0,00	30.000,00	
PROGRAM 1004		Zajam - IPA projekt "industrijski park"	108.000,00	0,00	108.000,00	
1004A100001		otplata zajma	108.000,00	0,00	108.000,00	
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	0,00	8.000,00	
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	8.000,00	0,00	8.000,00	
3422		Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8.000,00	0,00	8.000,00	
34221	11	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	8.000,00	0,00	8.000,00	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	0,00	100.000,00	
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	100.000,00	0,00	100.000,00	
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00	
5421		Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00	
54212	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru -dugoročni krediti	100.000,00	0,00	100.000,00	
PROGRAM 1005		Izgradnja objekata komunalne infrastrukture	660.000,00	-190.300,00	469.700,00	
1005A100001		Radovi na uređenju Društvenog doma i mrtvačnice	300.000,00	-190.300,00	109.700,00	
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00	
323		Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00	
32329	11	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	270.000,00	-190.300,00	79.700,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	270.000,00	-190.300,00	79.700,00
421		Građevinski objekti	270.000,00	-190.300,00	79.700,00
4212		Poslovni objekti	270.000,00	-190.300,00	79.700,00
42124		Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	270.000,00	-190.300,00	79.700,00
421242	11	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično) Rekonstrukcija Društvenog doma	270.000,00	-190.300,00	79.700,00
1005A100002		Rekonstrukcija apartmana u Selcu	50.000,00	0,00	50.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
4212		Poslovni objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
42125	11	Restorani, odmarališta i ostali ugostiteljski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
1005K100004		Svlačionice na igralištu NK TRNAVE	30.000,00	0,00	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
421		Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
4212		Poslovni objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
42126		Sportske dvorane i rekreacijski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
421261	11	Sportske dvorane i rekreacijski objekti SVLAČIONICE NK TRNAVE	30.000,00	0,00	30.000,00
1005K100007		Poljoprivredno-gospodarska zona - komunalna infrastruktura	100.000,00	0,00	100.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
42141	11	Plinovod, vodovod, kanalizacija	100.000,00	0,00	100.000,00
1005K100008		Gospodarska zona Istok - komunalna infrastruktura	100.000,00	0,00	100.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
42141	11	Plinovod, vodovod, kanalizacija	100.000,00	0,00	100.000,00
1005T100006		Energetsko certificiranje zgrada i javne rasvjete	80.000,00	0,00	80.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	0,00	80.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	80.000,00	0,00	80.000,00
42636		Znanstveni radovi i dokumentacija	80.000,00	0,00	80.000,00
426361	11	Projektna dokumentacija	80.000,00	0,00	80.000,00
PROGRAM 1006 Javne potrebe u kulturi			332.000,00	20.000,00	352.000,00
1006A100001		Izdaci za HKUD Goričan	30.000,00	20.000,00	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	20.000,00	50.000,00
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	20.000,00	50.000,00
381		Tekuće donacije	30.000,00	20.000,00	50.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	30.000,00	20.000,00	50.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	30.000,00	20.000,00	50.000,00
3811911	11	Izdaci za HKUD Goričan	30.000,00	20.000,00	50.000,00
1006A100002		Izdaci za Puhački orkestar	25.000,00	0,00	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00
381		Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	15.000,00	0,00	15.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
3811912	11	Izdaci za Puhački orkestar	15.000,00	0,00	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
4226		Sportska i glazbena oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
42262	11	Glazbeni instrumenti i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
1006A100003		Izdaci za Mažoretkinje	15.500,00	0,00	15.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.500,00	0,00	15.500,00
38		OSTALI RASHODI	15.500,00	0,00	15.500,00
381		Tekuće donacije	15.500,00	0,00	15.500,00
3811		Tekuće donacije u novcu	15.500,00	0,00	15.500,00
38119		Ostale tekuće donacije	15.500,00	0,00	15.500,00
3811913	11	Izdaci za mažoretkinje	15.500,00	0,00	15.500,00
1006A100004		Izdaci za Twirling klub	12.500,00	0,00	12.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	12.500,00	0,00	12.500,00
38		OSTALI RASHODI	12.500,00	0,00	12.500,00
381		Tekuće donacije	12.500,00	0,00	12.500,00
3811		Tekuće donacije u novcu	12.500,00	0,00	12.500,00
38119		Ostale tekuće donacije	12.500,00	0,00	12.500,00
3811914	11	Izdaci za Twirling klub Goričan	12.500,00	0,00	12.500,00
1006A100006		Sredstva za rad ostalih udruga	139.000,00	0,00	139.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	139.000,00	0,00	139.000,00
38		OSTALI RASHODI	139.000,00	0,00	139.000,00
381		Tekuće donacije	139.000,00	0,00	139.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	139.000,00	0,00	139.000,00
38111	11	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00
38112	11	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	44.000,00	0,00	44.000,00
38114		Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	60.000,00	0,00	60.000,00
3811411	11	Tekuće donacije udrugama građana	55.000,00	0,00	55.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
3811420	11	Tekuće donacije udruzi UDVDR-a. Goričan	5.000,00	0,00	5.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
3811915	11	Lokalna akcijska grupa - LAG	30.000,00	0,00	30.000,00
1006A100007		Monografija Goričana	110.000,00	0,00	110.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	0,00	110.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	0,00	110.000,00
323		Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	110.000,00
3239		Ostale usluge	110.000,00	0,00	110.000,00
32391	11	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	110.000,00	0,00	110.000,00
PROGRAM 1007		Javne potrebe u sportu	83.000,00	0,00	83.000,00
1007A100001		Izdaci za NK TRNAVU	83.000,00	0,00	83.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	83.000,00	0,00	83.000,00
38		OSTALI RASHODI	83.000,00	0,00	83.000,00
381		Tekuće donacije	83.000,00	0,00	83.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	83.000,00	0,00	83.000,00
38115		Tekuće donacije sportskim društvima	83.000,00	0,00	83.000,00
381151	11	Izdaci na NK TRNAVU	60.000,00	0,00	60.000,00
381152	11	Tekuće donacije sportskim društvima Škola nogometa	5.000,00	0,00	5.000,00
381154	11	IZDACI ZA ŽNK TRNAVA	18.000,00	0,00	18.000,00
PROGRAM 1008		Javne potrebe-socijalna skrb	395.000,00	8.000,00	403.000,00
1008A100001		Pomoć obiteljima	345.000,00	8.000,00	353.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	345.000,00	8.000,00	353.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	345.000,00	8.000,00	353.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	345.000,00	8.000,00	353.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	135.000,00	38.000,00	173.000,00
37212		Pomoć obiteljima i kućanstvima	60.000,00	38.000,00	98.000,00
37212	11	Pomoć obiteljima i kućanstvima	40.000,00	0,00	40.000,00
372121	11	Pomoć obiteljima i kućanstvima Sufinanciranje energetske učinkovitosti	20.000,00	0,00	20.000,00
372123		Pomoć obiteljima i kućanstvima Sufinanciranje školskih udžbenika	0,00	38.000,00	38.000,00
37217	11	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	30.000,00	0,00	30.000,00
37218	11	Pomoć nezaposlenim osobama	10.000,00	0,00	10.000,00
37219	11	Ostale naknade iz proračuna u novcu	35.000,00	0,00	35.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	210.000,00	-30.000,00	180.000,00
37224	11	Prehrana	180.000,00	-30.000,00	150.000,00
37229	11	Ostale naknade iz proračuna u naravi	30.000,00	0,00	30.000,00
1008A100002		Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	0,00	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
35		SUBVENCije	50.000,00	0,00	50.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	50.000,00
3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	50.000,00	0,00	50.000,00
35231	11	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	0,00	50.000,00
PROGRAM 1009		Zaštita od požara	95.000,00	5.000,00	100.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
1009A100001		Osnovna djelatnost DVD Goričan	70.000,00	0,00	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00
38		OSTALI RASHODI	70.000,00	0,00	70.000,00
381		Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	70.000,00	0,00	70.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
3811904	11	Izdaci za vatrogasnu djelatnost	70.000,00	0,00	70.000,00
1009A100002		Civilna zaštita	10.000,00	0,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
3811910	11	CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	10.000,00
1009A100003		Javna vatrogasna postrojba grada Čakovca	15.000,00	5.000,00	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.000,00	20.000,00
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	5.000,00	20.000,00
381		Tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	20.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	15.000,00	5.000,00	20.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	20.000,00
3811905	11	Ostali izdaci (sporazum sa VZMŽ)	15.000,00	5.000,00	20.000,00
PROGRAM 1010		Javne potrebe u obrazovanju	1.170.000,00	0,00	1.170.000,00
1010A100001		Stipendije studentima	50.000,00	0,00	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	50.000,00	0,00	50.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
37215	11	Stipendije i školarine	50.000,00	0,00	50.000,00
1010A100003		Sufinanciranje Dječjeg vrtića	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	420.000,00	0,00	420.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	420.000,00	0,00	420.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	420.000,00	0,00	420.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	420.000,00	0,00	420.000,00
37212		Pomoć obiteljima i kućanstvima	420.000,00	0,00	420.000,00
372122	11	Sufinanciranje vrtića	420.000,00	0,00	420.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	0,00	700.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	700.000,00	0,00	700.000,00
421		Građevinski objekti	700.000,00	0,00	700.000,00
4212		Poslovni objekti	700.000,00	0,00	700.000,00
42123		Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	700.000,00	0,00	700.000,00
PROGRAM 1011		Investicijski projekti	558.700,00	114.300,00	673.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
1011K100001		IPA projekt Mađarska -Hrvatska "Europa za građane"	145.000,00	0,00	145.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	0,00	115.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	115.000,00	0,00	115.000,00
323		Rashodi za usluge	115.000,00	0,00	115.000,00
3239		Ostale usluge	115.000,00	0,00	115.000,00
32391	11	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	80.000,00	0,00	80.000,00
32399	11	Ostale nespomenute usluge	35.000,00	0,00	35.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00
42641	11	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00
1011K100002		Projekt "Tematski park "	25.000,00	0,00	25.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00
412		Nematerijalna imovina	25.000,00	0,00	25.000,00
4126		Ostala nematerijalna imovina	25.000,00	0,00	25.000,00
41261	11	Ostala nematerijalna imovina	25.000,00	0,00	25.000,00
1011K100003		IPA projekt Mađarska -Hrvatska "EGTS MIKROREGIJA"	188.700,00	64.300,00	253.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	68.700,00	84.300,00	153.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	68.700,00	84.300,00	153.000,00
323		Rashodi za usluge	48.700,00	74.300,00	123.000,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	20.700,00	34.300,00	55.000,00
32334	11	Promidžbeni materijali	20.700,00	34.300,00	55.000,00
3239		Ostale usluge	28.000,00	40.000,00	68.000,00
32399	11	Ostale nespomenute usluge	28.000,00	40.000,00	68.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00	30.000,00
3293		Reprezentacija	20.000,00	10.000,00	30.000,00
32931	11	Reprezentacija	20.000,00	10.000,00	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	-20.000,00	100.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	120.000,00	-20.000,00	100.000,00
412		Nematerijalna imovina	120.000,00	-20.000,00	100.000,00
4126		Ostala nematerijalna imovina	120.000,00	-20.000,00	100.000,00
41261	11	Ostala nematerijalna imovina	120.000,00	-20.000,00	100.000,00
1011T100004		Projektna dokumentacija - kandidiranje prema pristupnim fondovima	200.000,00	50.000,00	250.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	50.000,00	250.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	50.000,00	250.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	50.000,00	250.000,00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	200.000,00	50.000,00	250.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	1. izmjene i dopune	povećanje smanjenje	2. izmjene i dopune
42636		Znanstveni radovi i dokumentacija	200.000,00	50.000,00	250.000,00
426361	11	Projektna dokumentacija	200.000,00	50.000,00	250.000,00
RAZDJEL 003 KORISNICI PRORAČUNA			101.500,00	0,00	101.500,00
00301 Knjižnica i čitaonica Goričan			101.500,00	0,00	101.500,00
PROGRAM 1012 Knjižnica i čitaonica Goričan			101.500,00	0,00	101.500,00
1012A100001 Redovna djelatnost			101.500,00	0,00	101.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	76.500,00	0,00	76.500,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	40.000,00	0,00	40.000,00
311		Plaće (Bruto)	40.000,00	0,00	40.000,00
3111		Plaće za redovan rad	40.000,00	0,00	40.000,00
31111	11	Plaće za zaposlene	40.000,00	0,00	40.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	36.500,00	0,00	36.500,00
321		Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.000,00	0,00	10.000,00
32121	11	Naknade za prijevoz na posao i s posla	10.000,00	0,00	10.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	18.500,00	0,00	18.500,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
32211	11	Uredski materijal	3.000,00	0,00	3.000,00
3223		Energija	15.500,00	0,00	15.500,00
32231	11	Električna energija	7.500,00	0,00	7.500,00
32233	11	Plin	8.000,00	0,00	8.000,00
323		Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00	0,00	3.000,00
32311	11	Usluge telefona, telefaksa	3.000,00	0,00	3.000,00
3239		Ostale usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
32399	11	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3293		Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
32931		Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
329311	11	Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00
422		Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
4222		Komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
42229	11	Ostala komunikacijska oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	0,00	20.000,00
4241		Knjige	20.000,00	0,00	20.000,00
42411	11	Knjige	20.000,00	0,00	20.000,00
Ukupno rashodi i izdaci			5.757.100,00	76.000,00	5.833.100,00

Članak 2.

Ove izmjene i dopune plana proračuna za 2014. g. stupaju na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 021-01/14-01/5
URBROJ: 2109/08-14-01
Goričan, 01. listopada 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andrej Blagus, v.r.

15.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), te članka 10. stavak 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju snaga zaštite i spašavanja (NN br. 40/08 i 44/08), članka 31. Statuta Općine Goričan ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 5/2013), te odluke o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Goričan, Općinsko vijeće Općine Goričan na 9. sjednici održanoj 01.10.2014. godine donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Goričan**

Članak 1.

U Odluci o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Goričan mijenja se članak 2. stavak 2. na način da on sada glasi:

Za zamjenika načelnika Stožera zaštite i spašavanja imenuje se Katanec Robert.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Odluke objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije."

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/14-01/5
URBROJ: 2109/08-14-08
Goričan, 01. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andrej Blagus, v.r.

16.

Na temelju članka 40. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), te Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Goričan na 9. sjednici održanoj 01.10.2014. godine donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Plana civilne zaštite za Općinu Goričan**

Članak 1.

Usvaja se Plan civilne zaštite za Općinu Goričan izrađen od strane tvrtke Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine „DEFENSOR“ Varaždin.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/14-01/5
URBROJ: 2109/08-14-06
Goričan, 01. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andrej Blagus, v.r.

17.

Na temelju članka 40. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), te Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Goričan na 9. sjednici održanoj 01.10.2014. godine donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Općine Goričan**

Članak 1.

Usvaja se Plan zaštite i spašavanja za Općinu Goričan izrađen od strane tvrtke Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine „DEFENSOR“ Varaždin.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/14-01/5
URBROJ: 2109/08-14-05
Goričan, 01. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andrej Blagus, v.r.

18.

Na temelju članka 40. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), te Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Goričan na 9. sjednici održanoj 01.10.2014. godine donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, te Plana zaštite od požara**

Članak 1.

Usvaja se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, te Plan zaštite od požara izrađen od strane tvrtke Planovi i procjene, Varaždin.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/14-01/5
URBROJ: 2109/08-14-07
Goričan, 01. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andrej Blagus, v.r.

19.

Na temelju članka 40. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), te Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Goričan na 9. sjednici održanoj 01.10.2014. godine donijelo je

ODLUKU

**o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva,
materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu
Goričan**

Članak 1.

Usvaja se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Goričan izrađena od strane tvrtke Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine „DEFENSOR“ Varaždin.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije" a stupa na snagu osam dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/14-01/5
URBROJ: 2109/08-14-04
Goričan, 01. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andrej Blagus, v.r.

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 3/13), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica («Službeni glasnik Međimurske županije» br. 10/13), općinski načelnik Općine Mala Subotica dana 7.8.2.2014. godine donio je:

PRAVILNIK

**za provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti
obiteljskih kuća**

Članak 1.

PREDMET PRAVILNIKA

Ovim Pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojemu će Općina Mala Subotica (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća“ tijekom 2014. godine (u tekstu: **Projekt EnU**).

Članak 2.

**PRAVO NA KORIŠTENJE
SUFINANCIRANJA**

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **sufinanciranje**) Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti fizička osoba na obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: **podnositelj prijave**). Prebivalište podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Provoditelja natječaja.

Obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj čestici;
- građevinske bruto površine do 400 m²;

Članak 3.

**PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI
SUFINANCIRANJA**

Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Provoditelja natječaja.

Subvencionirat će se provedba sljedećih mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: **mjere EnU**), te izrada energetskog pregleda i energetskog certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta:

- zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije
- povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće
- povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova
- povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora).

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje sufinanciranja Provoditelja natječaja za jednu, više ili sve od navedenih mjera EnU.

Provoditelj natječaja i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

Prihvatljivi trošak mjere EnU je onaj nastao nakon dana objave Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja (vidi članak 12. ovog Pravilnika). U nastavku se navode komponente sustava mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).

a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije

Pod zamjenom postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije
- Zidarski/ličilački popravci
- Unutarnje i vanjske klupčice
- Zaštita od sunca

Stručna sposobnost:

Izvođač radova mora posjedovati *Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja* za skupine:

- „I- 7“ za radove na ugradnji vanjske stolarije,
- ili jednu od skupina „A, B, C, D, E, F, G, H“ definirane prema Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN 43/09) koji je

donesen na temelju članka 46. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji

(NN 152/08) (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,4$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C;
- $U \leq 1,6$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C.

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije bit će definirani Ugovorom.

b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće

Pod povećanjem toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

Radovi na krovu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo.

Toplinska izolacija vanjskih zidova – grupe prihvatljivih radova

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“.

Podovi prema tlu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija.

Ukopani dijelovi ovojnice – grupe prihvatljivih radova

- Hidroizolacija
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka.

Pod prema vanjskom prostoru – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Etics fasadni sustav-komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“.

Pod prema negrijanom podrumu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija.

Strop prema negrijanom tavanu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo.

Stručna sposobnost:

Izvođač radova mora posjedovati *Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja* za skupine:

- „I“ - 4 ili „I“ - 5 za radove toplinske izolacije vanjskih zidova,
- „I- 7“ za radove na ugradnji vanjske stolarije,
- „I- 10“ za radove na izgradnji centralnog grijanja i hlađenja,
- ili jednu od skupina „A, B, C, D, E, F, G, H“ definirane prema Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN 43/09) koji je donesen na temelju članka 46. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08) (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- $\leq 0,20$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C ($\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C) za krov, strop i pod grijanog prostora ($\Theta_i > 18$ °C) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
- $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C ($\leq 0,40$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C) za vanjski zid grijanog prostora,
- $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C ($\leq 0,45$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C) za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**, vidi članak 13.)

c) Povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova

Pod povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- kondenzacijski kotao, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, pumpne grupe, ekspanziona posuda, ventili (zaporni, nepovratni i sigurnosni), razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...).

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

d) Povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora)

Pod povećanjem energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uređaj s povratom otpadne topline zraka, ostala oprema primarnog kruga [dizalica topline - A energetska klasa prema Eurovent Energy Efficiency Classification: zrak-zrak ($COP \geq 3,6$; $EER \geq 3,2$), zrak-voda ($COP \geq 3,2$; $EER \geq 3,1$), automatska regulacija, pribor za postavljanje], razvod kanala, usisni i strujni elementi, ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja).

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Članak 4.

VISINA UDJELA SUBVENCIONIRANJA

Ukupna raspoloživa sredstva za subvencioniranje projekata poticanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama u okviru ovog Natječaja iznose najviše 1.125.000,00 kuna, pri čemu Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sudjeluje s najviše do 675.000,00 kuna (60%), a Općina Mala Subotica s najviše do 56.250,00 kuna (5%).

Korisniku će se prema ovom Natječaju dodijeliti iznos sufinanciranja od 65%, odnosno do maksimalnog iznosa od 48.750,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući, od toga Fond do 60% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 45.000,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući, a JLS s dodatnih 5% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 3.750,00 kuna po obiteljskoj kući (s PDV-om). Korisnik sufinancira 35% iznosa u visini od 26.250,00 kuna (s PDV-om) do iznosa od 75.000,00 kuna, kao i kompletan iznos iznad 75.000,00 kuna.

Sufinanciranje će biti dodijeljeno za troškove nabave i ugradnje, za koje je ispostavljena konačna obračunska situacija nabave i ugradnje opreme te izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata nakon datuma objave Javnog poziva, ali i uz uvjet provjere Općine Mala Subotica početnih/zatečenih stanja terenskim pregledima.

Korisnik je dužan u roku 60 dana od zaprimanja Zaključka dostaviti Općini Mala Subotica projekt rekonstrukcije postojeće zgrade, a ako isti ne dostavi gubi pravo na odobrena sredstva. Općina Mala Subotica dužna je u daljnjem roku od 15 dana s korisnikom sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.

Glavni projekt se sastoji od općeg i tehničkog dijela:

1.) OPĆI DIO SADRŽI:

(naslovnu stranicu projekta, popis suradnika, popis mapa uz navođenje projekatata koji su ih izradili i sadržaj mape),

2.) TEHNIČKI DIO PROJEKTA SADRŽI:

(tekstualni dio i grafičke prikaze)

Korisnik u 100% iznosu financira troškove izrade glavnog projekta.

Općina Mala Subotica osigurava i plaća nadzornog inženjera.

Članak 5.

UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, ili ako je predmetna obiteljska kuća u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvenciju:

- ima prijavljeno prebivalište na adresi obiteljske kuće na kojoj se planira provedba mjera EnU, a koji se nalazi na području Provoditelja natječaja;
- posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenom obiteljskom kućom na kojem se planira provedba mjera EnU;
- posjeduje dokaz da je kuća postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13);
- obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU s točnim podacima;
- obvezuje se da će ugraditi mjeru EnU tek nakon dana objave Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja, a sve prema naputcima iz Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti kojeg će potpisati s Provoditeljem natječaja.

Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava automatski će se izbaciti iz daljnjeg postupka.

Članak 6.

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) potpisani i cjelovito popunjeni *Prijavni obrazac* za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera energetske učinkovitosti;
- b) presliku osobne iskaznice (obostrana preslika) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana od dana predaje Prijavnog obrasca (predaje se u izvorniku);
- c) za sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (obostrana preslika) ili uvjerenje o prebivalištu ne starije od 30 dana od dana predaje Prijavnog obrasca (predaje se u izvorniku);
- d) vlasnički list (gruntni izvadak) ili drugi dokaz o vlasništvu zgrade, u izvorniku ili ovjerenoj preslici (izvornik ili ovjereni preslika ne starija od 30 dana od dana podnošenja Prijavnog obrasca);
- e) izjavu vlasnika ili svih vlasnika/suvlasnika predmetnog stambenog objekta da su suglasni s provedbom prijavljenog Projekta i da će sve troškove realizacije Projekta prema *Prijavnom obrascu* u dijelu koji se ne financira iz sredstava za sufinanciranje Projekta snositi samostalno iz vlastitih sredstava ili iz sredstava osiguranih iz drugih izvora;
- f) dokaz da je zgrada postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13) (presliku uporabne dozvole ili presliku

pravomoćne građevinske dozvole objekta ili dokaz da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. g., a za objekte za koje do 1. listopada 2007. g. nije izdana građevinska dozvola, Rješenje o uvjetima građenja s potvrdom konačnosti ili potvrdu glavnog projekta, ili drugi akt kojim se dopušta gradnja);

- g) rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12);
- h) dokaz da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini Mala Subotica (potvrdu izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Mala Subotica);
- i) projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova s detaljnom specifikacijom (prema uvjetima Natječaja), tj. predračun sa specifikacijom svih radova i materijala;
- j) za zaštićene objekte potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela Varaždin, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske;
- k) Osoba koja podnosi ponudu mora imati potvrdu o prebivalištu na adresi obiteljske kuće u kojoj se Projekt provodi, a koja se nalazi na području Općine Mala Subotica.

Podnositelj prijave je dužan u roku 60 dana od zaprimanja *Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja dostaviti JLP(R)S projekt rekonstrukcije postojeće zgrade – u protivnom gubi pravo na odobrena sredstva, a JLP(R)S je dužna u daljnjem roku od 15 dana s fizičkom osobom sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (Prilog 8).

OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti:

Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišno knjižnim česticama (gruntnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

Članak 7.

OBJAVA NATJEČAJA

Javni natječaj objavit će Provoditelj natječaja na službenoj internetskoj stranici Provoditelja natječaja, a obavijest o objavi javnog natječaja bit će objavljena u Međimurskim novinama-Čakovec.

Članak 8.

NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

Prijava na natječaj se dostavlja isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku:

Projekt EnU 2014 – Ne otvaraj

Prijave će se zaprimati 45 dana od dana objave natječaja, odnosno najkasnije do 22.09.2014. godine do 15:00 sati. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Članak 9.

PREGLED PRIJAVA

Izvršno tijelo Provoditelja natječaja imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj Provoditelja natječaja (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrdit će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstava s priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

Članak 10.

OCJENJIVANJE PRIJAVA

Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijenit će Povjerenstvo.

Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 230. Bodovanje se vrši prema dva osnovna kriterija s obzirom na predmet prijave sukladno članku 3. ovog Pravilnika. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

1. Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

, gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bo-dovi	K	Bo-dovi	K	Bo-dovi	K	Bo-dovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10

15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

2. Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drveni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova).

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

3. Zatečeno stanje sustava za prozračivanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drveni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova).

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

4. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova 30) i tip konstrukcije vanjskog zida (ukupan broj bodova dobije se zbrajanjem bodova prema debljini toplinske izolacije i tipu konstrukcije većeg dijela vanjskog zida);

a) Prijava za sufinanciranje **Toplinske zaštite vanjske ovojnice**

a1. Vanjski zid

- o Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna):
 - o 0 cm (15 bodova)
 - o toplinska žbuka 1-3 cm (10 bodova)
 - o 4-5 cm (7 bodova)
 - o 6-9 cm (5 bodova)
 - o 10-14 cm (3 boda)
 - o 15 cm ili više (0 bodova)
- o Tip konstrukcije vanjskog zida:
 - o Armirano betonski zid (15 bodova)
 - o Lakobetonski blokovi (12 bodova)
 - o Puna opeka (10 bodova)
 - o Blok (šuplja) opeka (7 bodova)
 - o Kamen, drvo (5 bodova)
 - o Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom (3 boda).

a2) Krov ili strop:

- o Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna):
 - o 0 cm (30 bodova)
 - o 1-3 cm (25 bodova)
 - o 4-5 cm (15 bodova)
 - o 6-9 cm (10 bodova)
 - o 10-14 cm (5 boda)
 - o 15 cm ili više (0 bodova).

a3) Pod

- o Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna):
 - o 0 cm (15 bodova)
 - o 1-3 cm (10 bodova)
 - o 4-5 cm (5 bodova)
 - o 6-9 cm (2 bodova)
 - o 10-14 cm (0 boda).

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjske ovojnice i tip konstrukcije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

b) Prijava za sufinanciranje **Energetski učinkovite vanjske stolarije (prozora i vrata)**

- o Tehničke karakteristike vanjske stolarije:
 - o jednostruko staklo (30 bodova)
 - o dvostruko obično staklo (20 boda)
 - o dvostruko izo staklo (15 bodova)
 - o dvostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova)
 - o trostruko izo staklo (5 bodova)
 - o trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova).

Ukoliko se u prijavnim obrascu navеду dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se s obzirom na udio pojedine vrstu u ukupnom broju vanjske stolarije.

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijave budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će one prijave s ranijim datumom, odnosno vremenom slanja prijave.

Članak 11.

NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava*. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijave obvezno se navodi analitički prikaz s otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijave* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijave sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste s brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijave* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** s cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na internetskim stranicama Provođitelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.

Članak 12.

ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE

Podnositelji prijave imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provođitelja natječaja isključivo kao preporučenu pošiljku s povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom:

Projekt EnU 2014 - Žalba na neslužbenu bodovnu listu

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg izvršno tijelo Provođitelja natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja* (u tekstu: **Zaključak**).

Članak 13.

ODABIR KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Financijskim sredstvima Provođitelja natječajaja i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost subvencionirat će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u određenom broju obiteljskih kuća na području Provođitelja natječajaja. Na temelju **Zaključka** sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**) između Provođitelja natječajaja s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: **korisnika** sufinanciranja) s druge strane. U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze provođitelja natječajaja i korisnika sufinanciranja.

Ukupan broj korisnika sufinanciranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirat će se oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Zaključak se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječajaja.

Članak 14.

ISPLATA IZNOSA SUFINANCIRANJA

Sufinanciranje se realizira putem Vrijednosnog kupona kao instrumenta plaćanja opreme i radova za mjere EnU. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona bit će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru. Po završetku provedbe mjera EnU i energetskog certificiranja u kućanstvu korisnik sufinanciranja predaje Vrijednosni kupon Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru te tim činom isplaćuje Izvođaču radova i ovlaštenom energetskom certifikatoru u protivrijednosti Vrijednosnog kupona koja sukladno članku 4. ovog Pravilnika, korisniku će se prema ovom Natječaju dodijeliti iznos sufinanciranja od 65%, odnosno do maksimalnog iznosa od 48.750,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući, od toga Fond do 60% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 45.000,00 kuna (s PDV-om) po obiteljskoj kući, a JLS s dodatnih 5% opravdanih troškova ulaganja, ali ne više od 3.750,00 kuna po obiteljskoj kući (s PDV-om). Sufinanciranje će biti dodijeljeno za troškove nabave i ugradnje, za koje je ispostavljena konačna obračunska situacija nabave i ugradnje opreme te izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata nakon datuma objave Javnog poziva, ali i uz uvjet provjere JLS početnih/zatečenih stanja terenskim. Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik sufinanciranja plaća Izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

Izvođač radova i energetski certifikator, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU i izrade energetskog certifikata, Provođitelju natječajaja dostavlja **Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati:
 - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
 - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika;
 - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova;

- jasno naznačene iznose sufinanciranja Provođitelja natječajaja (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova (JLPRS može putem vrijednosnog kupona isplatiti samo svoj udio u sufinanciranju ili može isplatiti i svoji i udio Fonda).
 3. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04), mora sadržavati:
 - naziv i adresa kućanstva;
 - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetski učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
 - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju s pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
 - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbi mjere EnU (minimalno 3 slike formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);
 - popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
 4. kopija ovjerene garancije Izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga Izvođač radova);
 5. važeća Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
 6. završno izvješće nadzornog inženjera;
 7. ovlašteni energetski certifikator predaje presliku zapisnika o provedenom energetskom pregledu i presliku energetskog certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem navedenog energetskog pregleda

Sufinanciranje se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu sufinanciranja*. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja* Izvođač radova dužan ga je nadopuniti s traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provođitelja natječajaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat sufinanciranja* nije u skladu člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi sufinanciranja) Provođitelj natječajaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

Zahtjevi za isplatu sufinanciranja pristigli nakon roka isteka kupona neće su subvencionirati.

Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja dostavlja se isključivo kao preporučena pošiljka s povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Izvođača radova, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU 2014 - Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja**.

Članak 15.

KONTROLNI PREGLED

Provoditelj natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati *Zapisnik o provedenom očevidu*. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi).

Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja izvođaču radova.

Članak 16.

ISPLATA SUFINANCIRANJA

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Provoditelj natječaja je dužan u roku od 10 dana od dana zaprimanja cjelovitog *Zahtjeva za povrat sufinanciranja*, prema iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu, na navedeni IBAN Izvođača radova, isplatiti subvenciju.

Članak 17.

ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA

Korisnik sufinanciranja može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 60 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju *Zahtjeva za isplatom sufinanciranja* dužan je vrati nerealizirani vrijednosni kupon i u pisanoj formi, obavijest Provoditelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko korisnik sufinanciranja ne provede mjeru EnU te ne preda *Zahtjev za isplatom sufinanciranja* sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanim Ugovorom, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provoditelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim vrijednosnim kuponom, korisnik sufinanciranja

dostavlja isključivo kao preporučenu pošiljku s povratnicom u pisanoj obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: ***Projekt EnU 2014 - Izjava o odustajanju***

Članak 18.

OBVEZE KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Korisnici sufinanciranja koji su putem ovog natječaja iskoristili sredstva sufinanciranja za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

Članak 19.

PRILOZI

Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranjem nabave i ugradnje mjere EnU

Prilog 2. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti

Prilog 3. Vrijednosni kupon

Prilog 4. Zahtjev za isplatom sufinanciranja

Članak 20.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na sljedeću adresu:

OPĆINA MALA SUBOTICA, Glavna 29/A.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

NAČELNIK OPĆINE
MALA SUBOTICA

KLASA:351-01/14-01/7
URBROJ: 2109/10-03-14-27
Mala Subotica, 7. kolovoza 2014.

NAČELNIK
Vladimir Domjanić, v. r.

OPĆINA SELNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

25.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Selnica, („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 10/2009, 11/2010 i 5/2013), Općinsko vijeće Općine Selnica, na 10. sjednici, održanoj 3. listopada 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Selnica za 2013. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Selnica kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Općine Selnica za 2013. godinu od strane Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Čakovec, Klasa: 041-01/14-02/73, Urbroj: 613-22-14-6 od 21. srpnja 2014. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije.“

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/14-01/28
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

26.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na svojoj 10. sjednici, održanoj 3. listopada 2014. godine, donijelo je:

ODLUKU

o prodaji građevinskog zemljišta u naselju Bukovec

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se prodaja građevinskog zemljišta u naselju Bukovec, kako slijedi:

Broj kat. čestice	Katastarska općina	Način uporabe k.č.	Površina/m ²
8121	Selnica	Livada	700

Članak 2.

Utvrđuje se početna cijena za navedeno građevinsko zemljište u iznosu od 4,50 kn/m².

Zadužuje se općinski načelnik za objavu javnog natječaja te sklapanje kupoprodajnog ugovora između Općine Selnica i najpogodnijeg ponuditelja navedene parcele.

Troškove ovjere potpisa ugovora, kao i troškove prijenosa snosi kupac.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/14-01/30
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

27.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10) i članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 10/09, 11/10 i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Selnica na 10. sjednici, održanoj dana 3. listopada 2014. godine, donosi

ODLUKU

o Planu, Programu i načinu upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuje donošenje i sadržaj Plana i Programa upoznavanja stanovništva s opasnostima od požara i hitnim postupcima koje treba poduzeti u vezi zaštite od požara i način na koji u konkretnoj situaciji upoznati stanovništvo s neposrednom opasnošću od požara.

Članak 2.

Planom upoznavanja stanovništva se regulira način na koji treba biti obaviješteno stanovništvo o događajima koji prethode nastanku požara, metodama preventive kako ne bi nastao požar i radnjama koje treba poduzeti kad se dogodi požar.

Planom upoznavanja stanovništva treba također odrediti da se stanovništvo educira i osposobljava za zaštitu od požara putem redovitog sustava odgoja i obrazovanja, zatim putem sustava i programa informativno promotivnog i obrazovnog djelovanja, te putem programa osposobljavanja koje provode humanitarne organizacije i udruge građana koje se bave određenim oblicima zaštite i spašavanja.

Planom upoznavanja stanovništva treba odrediti da se osim redovitog školovanja u koje se uvodi nastavni program vezan uz zaštitu od požara, stanovništvo Općine Selnica prije svega obavještava putem plakata i službenih glasila, web stranice Općine Selnica i web stranice DVD-a o preventivnim aktivnostima vezanim uz zaštitu od požara, kao i o postupanju u slučaju nastanka požara.

Planom upoznavanja također treba odrediti organizacije koje će tijekom proračunske godine i u kojem obliku održavati seminare, radionice i sl. u vezi zaštite od požara.

Članak 3.

Programom upoznavanja stanovništva sa zaštitom od požara treba predvidjeti na koji način se u nastavnom programu djeca i mladež upoznaju s zaštitom od požara, te način na koji se to može dopuniti (npr. izborna nastava).

Programom zaštite od požara treba predvidjeti mjeru i količinu potrebne edukacije stanovništva, a temeljem Procjene ugroženosti i odrediti konkretne mjere koje će se poduzeti kako bi se ostvarila odgovarajuća zaštita od požara u vidu određivanja točno određenih edukacija, njihova vremena i sadržaja.

Programom zaštite od požara se određuje koje informacije glede zaštite od požara će se proslijediti stanovništvu putem web stranice, a koje putem oglasnih ploča i plakata, te službenih glasila.

Članak 4.

Stanovništvo Općine Selnica će se upoznati s neposrednom opasnošću od požara vatrogasnom sirenom na uobičajen način

na koji se u Republici Hrvatskoj označava opasnost od požara, za cijelo područje Općine, u slučaju požara.

Priopćenja za stanovništvo u slučaju požara mogu se dati, u slučaju potrebe, putem lokalnog radija i drugih elektroničkih medija, kao i putem razglasa.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije."

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-01/14-01/34
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća

Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

28.

Na temelju članka 13. stavka 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10) i članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na 10. sjednici, održanoj dana 3. listopada 2014. godine, donijelo je:

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije Općine Selnica

Članak 1.

U Planu zaštite od požara i tehnološke eksplozije Općine Selnica, izrađenom u tvrtki „Inspekt“ d.o.o. iz Zagreba, A. Šenoe 32 u studenom 2011. godine, usvojenom na 12. sjednici Općinskog vijeća Općine Selnica Odlukom o prihvaćanju Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 23/11) na stranici 5. podaci u tablici pod nazivom: „*Prema podacima Vatrogasne zajednice Međimurske županije odgovorne osobe su*“: mijenjaju se i glase:

Zapovjedna struktura Općine Selnica			
JVP Čakovec	Čakovec	Adresa	Kontakt
zapovjednik	Mladen Kanižaj, dipl. ing.	Prelog, M. Krležje 3	099/6355-233, 646-669
zamjenik	Robert Meglić, mag. ing. traff.	Knezovec 130	099/3149-599, 865-715
DVD	Selnica	Trg sv. Marka 2	
zapovjednik	Franjo Kutnjak	Bukovčak 6	098/355-151, 861-540
zamjenik	-	-	-

Članak 2.

Na stranici 8. u naslovu pod točkom XI. riječ: „*OREHOVICA*“ mijenja se i glasi: „*SELNICA*“.

Članak 3.

Na stranici 9. u naslovu pod točkom XV. riječ: „*OREHOVICA*“ mijenja se i glasi: „*SELNICA*“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/14-01/32
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća

Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

29.

Na temelju članka 13. stavka 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10) i članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na 10. sjednici, održanoj dana 3. listopada 2014. godine, donijelo je:

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Selnica

Članak 1.

U Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Selnica, izrađenoj u tvrtki „Inspekt“ d.o.o. iz Zagreba, A. Šenoe 32 u studenom 2011. godine, usvojenoj na 12. sjednici Općinskog vijeća Općine Selnica Odlukom o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za područje Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 23/11) na stranici 8. podaci u tablici pod naslovom „*4. PREGLED PRAVNIH OSOBA U GOSPODARSTVU PO VRSTAMA*“: mijenjaju se i glase:

Značajniji gospodarski subjekti	Djelatnost	Broj zaposlenih
ALPRO ŠARDI d.o.o., Selnica	PVC i ALU stolarija	32
MEDIA-MIX-RADIO 105, Selnica	lokalna radio stanica	10
DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ŠČAVNIČAR, Selnica	usluge	20
NOVI-NET d.o.o., Merhatovec	usluge	15

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/14-01/33
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća

Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

30.

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13.) i članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica, na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 3. listopada 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim
djelatnostima Općine Selnica**

Članak 1.

U članku 2. Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 16/13, u daljnjem tekstu: Odluka), stavku 1., iza točke 5. dodaje se točka 6. koja glasi: „*obavljanje prijevoza pokojnika*“ i točka 7. koja glasi: „*održavanje javne rasvjete*.“

Članak 2.

U članku 4. Odluke, stavku 1., u alineji 2. riječ: „*te*“ – briše se, a iza alineje 3. dodaje se alineja 4. koja glasi: „*obavljanje prijevoza pokojnika*.“

Članak 3.

U članku 5. Odluke, stavku 1., u alineji 1. riječ: „*i*“ – briše se, a iza alineje 2. dodaje se alineja 3. koja glasi: „*održavanje javne rasvjete*.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/14-01/31
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK

Općinskog vijeća

Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

31.

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97, 107/07 i 94/13 te na temelju članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 10/2009, 11/2010 i 5/2013), Općinsko vijeće Općine Selnica, na 10. sjednici, održanoj 3. listopada 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

**o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje
javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na
području Općine Selnica**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja u ustanovama predškolskog odgoja na području Općine Selnica.

Članak 2.

Općina Selnica osigurava u Proračunu sredstva za sufinanciranje predškolskog odgoja za djecu s područja Općine Selnica u sljedećim omjerima:

- 50% ekonomske cijene vrtića za djecu čiji su roditelji zaposleni u Hrvatskoj i
- 30% ekonomske cijene vrtića za djecu čiji su roditelji zaposleni u inozemstvu.

Pravo na sufinanciranje boravka djece u predškolskoj ustanovi roditelji (skrbnici) imaju temeljem suglasnosti o sufinanciranju koju izdaje Jedinствени upravni odjel Općine Selnica.

Suglasnost o sufinanciranju izdaje se samo ukoliko je kućanstvo u kojem dijete živi podmirilo sve obveze prema Općini Selnica.

Prilikom prvog ishoda suglasnosti, roditelji su dužni dostaviti presliku svojih važećih osobnih iskaznica.

Roditelji se oslobađaju u cijelosti plaćanja vrtića za treće i svako sljedeće dijete u vrtiću.

Sufinanciranje boravka predškolskog odgoja u ustanovama izvan naše Općine moguće je ukoliko predškolske ustanove na našem području ne pružaju usluge koje su potrebne roditeljima (npr. dvosmjenski rad i sl.).

Članak 3.

Posebним rješenjem može se odobriti veći postotak sufinanciranja ili osloboditi plaćanja ekonomske cijene vrtića pojedine kategorije domaćinstava, stalno ili na određeni vremenski rok.

Rješenje o odobrenju većeg postotka sufinanciranja ili oslobođenju plaćanja ekonomske cijene vrtića u smislu odredbe stavka 1. ovog članka, donosi Jedinствени upravni odjel na zahtjev roditelja, koji su dužni uz zahtjev priložiti dokaze o činjenicama na osnovu kojih će se osloboditi plaćanja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije,“ a stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 4/98) i Odluka o otvaranju i sufinanciranju ustanove za obrazovanje djece predškolskog uzrasta („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 3/2003).

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/14-01/29
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

32.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na svojoj 10. sjednici, održanoj 3. listopada 2014. godine, donijelo je:

ODLUKU

o korištenju velike dvorane u Društvenom domu Selnica

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se korištenje velike dvorane u Društvenom domu Selnica, Trg sv. Marka 2, Selnica za potrebe političkih stranaka koje djeluju na području općine Selnica.

Članak 2.

Utvrđuje se cijena za korištenje velike dvorane u Društvenom domu Selnica u iznosu od 50,00 kn za održavanje sastanaka i ostalih aktivnosti političkih stranaka.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/14-01/36
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

33.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) i članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na svojoj 10. sjednici, održanoj 3. listopada 2014. godine, donijelo je:

ODLUKU

o izradi I. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja područja „Bukovčak“ u Selnici

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi (u daljnjem tekstu: Odluka) započinje postupak izrade I. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja područja „Bukovčak“ u Selnici („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 10/07), u daljnjem tekstu ID DPU.

1. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE
ID DPU

Članak 2.

Pravnu osnovu za izradu i donošenje ID DPU predstavlja Prostorni plan uređenja Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, br. 10/07 i 9/14).

2. RAZLOZI DONOŠENJA ID DPU

Članak 3.

Razlog za pokretanje postupka izrade i donošenja ID DPU je usklađenje parcelacije čestica s vlasničkim odnosima, koji su se od vremena usvajanja plana značajno izmijenili i sada dijelom priječe provedbu plana.

3. OBUHVAT ID DPU

Članak 4.

Obuhvat DPU se planirani izmjenama i dopunama ne predviđa mijenjati.

4. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU DPU

Članak 5.

Detaljni plan uređenja područja „Bukovčak“ u Selnici usvojen je 2007. godine.

U međuvremenu je izgrađeno nekoliko stambenih zgrada, a Općina je imala namjeru graditi i neke javne sadržaje.

Od vremena usvajanja plana značajniji dio područja je vlasnički izmijenjen i to na način da je značajni dio zemljišta okrupnjen od strane jednog vlasnika. Takvi odnosi onemogućavaju otvaranje jedne planirane ulice, tako da je izmjenom plana potrebno riješiti pristup dijelu područja, kao i parcelaciju na drugačiji način.

5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID DPU

Članak 6.

Cilj izrade ID DPU je osiguranje lakše realizacije područja.

Ovakvom izmjenom i dopunom plana Detaljnog plana uređenja se prostorni koncept dosadašnjeg plana ne mijenja, niti se utječe na planirane javne sadržaje.

6. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU ID DPU

Članak 7.

Izvan zahtjeva koja će dati tijela s javnim ovlastima, nema potrebe za posebnim sektorskim strategijama, planovima i studijama, jer su uvjeti za predviđene izmjene i dopune provedbenog prostornog plana utvrđene u odredbama za provođenje važećih planova širih područja.

7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručna rješenja za izradu ID DPU izradit će ovlašteni izrađivač u početnim fazama postupka izrade ID DPU.

8. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU ID DPU, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Javna tijela i osobe kojima se upućuju pozivi za izdavanje zahtjeva za izradu ID DPU, prema članku 90. Zakona o prostornom uređenju, su:

MINISTARSTVA I UPRAVNA TIJELA

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Ivana Gundulića 2, Varaždin
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska, Jakova Gotovca 7, Čakovec
3. Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju u Međimurskoj županiji, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
4. Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, Ruđera Boškovića 2, Čakovec

DRŽAVNE AGENCIJE I JAVNE USTANOVE

5. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, Zagreb
6. Hrvatske vode, VGI za mali sliv „Trnava“, Čakovec, Ivana Mažuranića 2
7. Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
8. Županijska uprava za ceste Međimurske županije, Mihovljanska 70, Čakovec

TVRTKE ZA GRADNJU I UPRAVLJANJE INFRASTRUKTURNIM SUSTAVIMA

9. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Čakovec, Žrtava fašizma 2, Čakovec
10. Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice Hrvatske 10, Čakovec
11. Međimurje – plin d.o.o. Čakovec, Obrtnička 4, Čakovec

OSTALI

12. VMO Selnica
13. Članovi Općinskog vijeća.

Članak 10.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu ID DPU od strane javnopravnih tijela i osoba nositelju izrade ID DPU je 30 dana od dana primitka poziva za njihovo izdavanje.

Način postupanja javnopravnih tijela i osoba iz čl. 9. ove Odluke u postupku izdavanja zahtjeva za izradu prostornog plana propisan je člancima 90. i 91. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

9. PLANIRANI ROK ZA IZRADU ID DPU

Članak 11.

Izrada ID DPU se dijeli više faza i to:

- | | |
|----------|---|
| I FAZA | Prikupljanje zahtjeva za izradu ID DPU |
| II FAZA | Izrada i utvrđivanje prijedloga ID DPU za javnu raspravu |
| III FAZA | Provedba javne rasprave i izrada izvješća o javnoj raspravi |
| IV FAZA | Izrada nacrt konačnog prijedloga ID DPU |
| V FAZA | Utvrđivanje konačnog prijedloga ID DPU |
| VI FAZA | Usvajanje ID DPU i objava uslužbenom glasniku. |

Članak 12.

Planirani rokovi završetka pojedinih faza izrade ID DPU, utvrđenih prema članku 11. ove Odluke su:

- | | |
|----------|---------------------------|
| I FAZA | 15. studeni 2014. godine |
| II FAZA | 15. prosinac 2014. godine |
| III FAZA | 31. siječanj 2015. godine |
| IV FAZA | 28. veljače 2015. godine |
| V FAZA | 31. ožujak 2015. godine |
| VI FAZA | 15. travanj 2015. godine |

Rokovi se mogu produžiti u slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave ili iz nekog drugog opravdanog razloga.

10. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA ID DPU

Članak 13.

ID DPU će se financirati iz Proračuna Općine.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

Članak 15.

Sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju ova Odluka dostavlja se Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije.

Sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju ova Odluka dostavlja se javnopravnim tijelima i osobama

navedenim u članku 9. zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu prostornog plana.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 350-02/14-01/5
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

34.

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 11/09, 10/11 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na svojoj 10. sjednici, održanoj 3. listopada 2014. godine, donijelo je:

ODLUKU

o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Selnica

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi (u daljnjem tekstu: Odluka) započinje postupak izrade II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 10/07 i 9/14), u daljnjem tekstu ID PPUO.

1. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE ID PPUO

Članak 2.

Pravnu osnovu za izradu i donošenje ID PPUO predstavlja Zakon o prostornom uređenju, sukladno kojem je izrada i donošenje prostornih planova općinske, odnosno gradske razine u nadležnosti općina i gradova.

2. RAZLOZI DONOŠENJA ID PPUO

Članak 3.

Razlog za pokretanje postupka izrade i donošenja ID PPUO proizlazi iz zahtjeva INE d.d., a odnosi se na omogućavanje lociranja jedne nove plinske bušotine na područje uz naselje Selnica. Kako se radi o zoni koja je sadašnjim PPUO predviđena za razvoj naselja i neizgrađena je, potrebno je ukinuti građevinsko područje na predmetnom zemljištu, ukoliko se želi realizirati nova bušotina.

Dodatno će se izvršiti izmjene Plana potrebne za mogućnost uređenja kampa kod retencije Selnica i opravdane manje korekcije građevinskih područja naselja, odnosno izmjene namjene površina unutar naselja.

3. OBUHVAT ID PPUO

Članak 4.

Obuhvat PPUO je ukupno područje Općine, ali se sam postupak izmjene odnosi na ciljani zahvat i ograničeno

područje, te se u tom smislu izmjene i dopune PPUO mogu smatrati ciljanima.

4. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PPUO

Članak 5.

I. izmjene i dopune PPUO Selnica su usvojene u srpnju 2014. te je plan usklađen sa zakonskim propisima. Jednako tako je izmjenama izvršeno i usklađenje s interesima prostornog razvoja Općine, osim pojedinih zahtjeva koji se nisu mogli realizirati do Izmjena PP Međimurske županije.

INA d.d. je sudjelovala u raspravama oko I. izmjena i dopuna PPUO, no u tom trenutku očigledno nije imala saznanja o mogućnosti lociranja nove bušotine unutar zone planirane kao zona za razvoj stanovanja. Tek su naknadna istraživanja pokazala pogodnost lokacije za bušotinu.

Radi se o graničnom području prema poljoprivrednom zemljištu, koje ni ne mora nužno ostati kvalificirano kao stambeno, jer naselje Selnica ima dovoljno stambenih zona.

5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID PPUO

Članak 6.

Cilj izrade ID PPUO je osiguranje mogućnosti lociranja nove plinske bušotine i osiguranje zaštite postojećeg stambenog područja od negativnosti obavljanja te djelatnosti.

Ovakvom izmjenom i dopunom PPUO se koncept osnovnog plana ne mijenja.

6. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU ID PPUO

Članak 7.

Koristit će se studije INA d.d. za bušotinu.

7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručna rješenja za izradu ID PPUO izraditi će ovlašteni izrađivač ID PPUO, prema posebnim uvjetima prikupljenim u postupku izrade ID PPUO.

8. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU ID PPUO, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Javnaopravna tijela i osobe kojima se upućuju pozivi za izdavanje zahtjeve za izradu ID PPUO, prema članku 90. Zakona o prostornom uređenju, su:

MINISTARSTVA I UPRAVNA TIJELA

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Ivana Gundulića 2, Varaždin

2. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Ulica Republike Austrije 14, Zagreb
3. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska, Jakova Gotovca 7, Čakovec
4. Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju u Međimurskoj županiji, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
5. Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo, Ruđera Boškovića 2, Čakovec

DRŽAVNE AGENCIJE I JAVNE USTANOVE

6. Državni zavod za zaštitu prirode, Trg Mažuranića 5, Zagreb
7. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje, Zrinsko – Frankopanska 9, Čakovec
8. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, Zagreb
9. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, Varaždin, Međimurska 26b
10. Hrvatske vode, VGI za mali sliv „Trnava“, Čakovec, Ivana Mažuranića 2
11. Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
12. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Međimurske županije, Ruđera Boškovića 2, Čakovec
13. Županijska uprava za ceste Međimurske županije, Mihovljanska 70, Čakovec

TVRTKE ZA GRADNJU I UPRAVLJANJE
INFRASTRUKTURNIM SUSTAVIMA

14. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za studije i projektiranje, Vončinina 3, Zagreb
15. HŽ infrastruktura d.o.o., Mihanovićeve 12, Zagreb
16. HEP-Operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Kupska bb, 10 001 Zagreb
17. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Čakovec, Žrtava fašizma 2, Čakovec
18. JANAF, Miramarska cesta 24, Zagreb
19. INA – industrija nafte d.d., Sektor istraživanja i proizvodnje nafte i plina za jugoistočnu Europu, Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 10, Zagreb
20. PLINACRO d.o.o., Sektor transporta plina, Savska cesta 88a, Zagreb
21. Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice Hrvatske 10, Čakovec
22. Međimurje – plin d.o.o. Čakovec, Obrtnička 4, Čakovec

OSTALI

23. Mjesni odbori.

Članak 10.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu ID PPUO od strane javnopravnih tijela i osoba nositelju izrade ID PPUO je 30 dana od dana primitka poziva za njihovo izdavanje.

Način postupanja javnopravnih tijela i osoba iz čl. 9. ove Odluke u postupku izdavanja zahtjeva za izradu prostornog plana propisan je člancima 90. i 91. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

9. PLANIRANI ROK ZA IZRADU ID PPUO

Članak 11.

Izrada ID PPUO se dijeli više faza i to:

I FAZA	Prikupljanje zahtjeva za izradu ID PPUO
II FAZA	Izrada stručnih rješenja ID PPUO i provedba stručne rasprave
III FAZA	Izrada i utvrđivanje prijedloga ID PPUO za javnu raspravu
IV FAZA	Provedba javne rasprave i izrada izvješća o javnoj raspravi
V FAZA	Izrada nacrt konačnog prijedloga ID PPUO
VI FAZA	Utvrđivanje konačnog prijedloga ID PPUO
VII FAZA	Usvajanje ID PPUO i objava u Službenom glasniku.

Članak 12.

Planirani rokovi završetka pojedinih faza izrade ID PPUO, utvrđenih prema članku 11. ove Odluke su:

I FAZA	30. listopad 2014. godine
II FAZA	15. studeni 2014. godine
III FAZA	30. studeni 2014. godine
IV FAZA	31. prosinac 2014. godine
V FAZA	31. siječanj 2015. godine
VI FAZA	10. veljače 2015. godine
VII FAZA	28. veljače 2015. godine

Rokovi se mogu produžiti u slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave ili iz nekog drugog opravdanog razloga.

10. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE ID PPUO

Članak 13.

Ovu ciljanu izmjenu ID PPUO Selnica financirat će INA d.d.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

Članak 15.

Sukladno članu 86. Zakona o prostornom uređenju ova Odluka dostavlja se Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije.

Sukladno članu 90. Zakona o prostornom uređenju ova Odluka dostavlja se javnopravnim tijelima i osobama navedenim u članku 9. zajedno s pozivom za izdavanje zahtjeva za izradu prostornog plana.

OPCINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 350-02/14-01/4
UR.BROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

35.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) i na temelju članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 10/09, 11/10 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Selnica, na svojoj 10. sjednici, održanoj 3. listopada 2014. godine, donijelo je

PROVEDBENI PLAN
unapređenja zaštite od požara na području
Općine Selnica za 2015. godinu

UVOD

Općinsko vijeće Općine Selnica je donijelo Procjenu ugroženosti od požara koja je temelj, sukladno članku 13. stavku 4. Zakona, za donošenje Provedbenog plana za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Selnica za 2015. godinu.

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Selnica Općinsko vijeće Općine Selnica donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Selnica za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Selnica potrebno je u 2015. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasne postrojbe

a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti najmanje 10 dobrovoljnih vatrogasaca mora imati tjelesnu i duševnu sposobnost

Izvršitelj zadatka: Općina Selnica

b) Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

Izvršitelj zadatka: DVD Selnica

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

a) Uskladiti Plan zaštite od požara Općine Selnica

Izvršitelj zadatka: Općina Selnica, rok: jednom godišnje

b) Uskladiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora

Izvršitelj zadatka: Općina Selnica, rok: jednom godišnje.

2. TEHNIČKE MJERE

2.3. Vatrogasna oprema i tehnika

Sukladno Procjeni zaštite od požara potrebno je u 2015. godini nabaviti, u skladu s objektivnim fiskalnim mogućnostima, komplet osobne zaštitne opreme za vatrogasce kako bi se postigla minimalna opremljenost za 10 dobrovoljnih vatrogasaca. Prvenstveno treba osigurati komplete za šumske požare, vatrogasne čizme, vatrogasne kombinezone, vatrogasne opasalice za šumske požare.

Izvršitelj zadatka: DVD Selnica.

3. URBANISTIČKE MJERE

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Selnica

3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Selnica.

4. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Selnica

b) Gusterne i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Selnica, fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje

c) Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara po njemu. Stoga je obavezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Međimurske županije, Općina Selnica.

5. FINACIJSKA KONSTRUKCIJA

5.1. Općina Selnica će planirati sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti u Proračunu za 2015. godinu u iznosu od 75.000,00 kn.

III.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", a stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije.“

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/14-01/35
URBROJ: 2109-15-14-01
Selnica, 3. listopada 2014.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl. ing., v.r.

OPĆINA STRAHONINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

9.

Na temelju čl. 108. - 113. Zakona o proračunu (NN 87/08 i 136/12) i čl. 33. Statuta Općine Strahoninec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 06/13) Općinsko vijeće Općine Strahoninec na svojoj 7. sjednici održanoj dana 16. rujna 2014. godine donijelo je

KLASA: 021-03-01/14-50
URBROJ: 2109/23-03-14-50
Strahoninec, 16. rujna 2014. godine

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sanja Krištofić, v. r.

ODLUKU

o izvršenju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Strahoninec za razdoblje od 01.01.2014. – 30.06.2014. godine

Članak 1.

Prihvaća se Polugodišnji obračun Proračuna Općine Strahoninec za razdoblje od 01.01.2014. – 30.06.2014. godine koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 87/08) i članka 33. Statuta Općine Strahoninec, („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 6/2013), Općinsko vijeće Općine Strahoninec na svojoj 7. sjednici održanoj 16. rujna 2014. donosi

IZVRŠENJE PRORAČUNA Općine Strahoninec do 30.06.2014. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Opći dio Izvršenja Proračuna za prvo polugodište 2014. godine sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja i to

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	u kunama
			Izvršenje do 30.06.2014.
6	Prihodi poslovanja	6.719.921,00	1.998.413,12
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	150.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.762.921,00	1.125.239,38
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.855.000,00	178.710,70
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		252.000,00	694.463,04

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	u kunama
			Izvršenje do 30.06.2014.
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	252.000,00	124.742,18
Neto financiranje (8 - 5)		-252.000,00	-124.742,18
Ukupno prihodi i primici		6.869.921,00	1.998.413,12
Manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	-1.170.727,43
Sveukupno prihodi i primici		6.869.921,00	827.685,69
Ukupno rashodi i izdaci		6.869.921,00	1.428.692,26
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	-601.006,57

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.719.921,00	1.998.413,12	29,74%
61	PRIHODI OD POREZA	2.472.000,00	1.524.979,75	61,69%
611	Porez i priraz na dohodak	2.300.000,00	1.450.039,13	63,05%
6111	Porez i priraz na dohodak od nesamostalnog rada		1.450.039,13	
613	Porezi na imovinu	100.000,00	59.958,92	59,96%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)		59.958,92	
614	Porezi na robu i usluge	65.000,00	14.981,70	23,05%
6142	Porez na promet		8.020,58	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		6.961,12	
616	Ostali prihodi od poreza	7.000,00	0,00	0,00%
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.015.000,00	0,00	0,00%
633	Pomoći iz proračuna	1.515.000,00	0,00	0,00%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.500.000,00	0,00	0,00%
64	PRIHODI OD IMOVINE	180.500,00	87.160,65	48,29%
641	Prihodi od financijske imovine	13.000,00	435,31	3,35%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		435,31	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	167.500,00	86.725,34	51,78%
6421	Naknade za koncesije		7.750,00	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		78.965,18	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		10,16	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	834.815,00	375.065,81	44,93%
651	Upravne i administrativne pristojbe	12.815,00	17.943,39	140,02%
6514	Ostale pristojbe i naknade		17.943,39	
652	Prihodi po posebnim propisima	442.000,00	154.430,13	34,94%
6526	Ostali nespomenuti prihodi		154.430,13	
653	Komunalni doprinosi i naknade	380.000,00	202.692,29	53,34%
6531	Komunalni doprinosi		97.816,37	
6532	Komunalne naknade		104.875,92	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	217.606,00	11.206,91	5,15%
683	Ostali prihodi	217.606,00	11.206,91	5,15%
6831	Ostali prihodi		11.206,91	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	150.000,00	0,00	0,00%
Ukupno prihodi		6.869.921,00	1.998.413,12	29,09%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.762.921,00	1.125.239,38	40,73%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	375.406,00	109.919,73	29,28%
311	Plaće (Bruto)	253.730,00	75.890,85	29,91%
3111	Plaće za redovan rad		75.890,85	
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	112.676,00	34.028,88	30,20%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		18.972,74	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.443,50	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.612,64	
32	MATERIJALNI RASHODI	826.559,00	347.087,18	41,99%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	700,00	11,67%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		700,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	231.000,00	103.534,69	44,82%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.776,15	
3223	Energija		69.226,96	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		23.966,74	
3225	Sitni inventar i auto gume		564,84	
323	Rashodi za usluge	425.600,00	189.575,37	44,54%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		12.577,81	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.174,30	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		4.562,50	
3234	Komunalne usluge		25.166,46	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		4.837,05	
3237	Intelektualne i osobne usluge		59.075,75	
3238	Računalne usluge		6.587,50	
3239	Ostale usluge		58.594,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.200,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	152.759,00	53.277,12	34,88%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		28.639,97	
3292	Premije osiguranja		10.364,45	
3293	Reprezentacija		8.366,64	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.906,06	
34	FINANCIJSKI RASHODI	183.500,00	89.263,26	48,64%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	70.000,00	28.853,64	41,22%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		28.853,64	
343	Ostali financijski rashodi	113.500,00	60.409,62	53,22%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.463,43	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		56.946,19	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	140.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	140.000,00	0,00	0,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	175.200,00	70.435,92	40,20%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.200,00	70.435,92	40,20%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		70.435,92	
38	OSTALI RASHODI	1.062.256,00	508.533,29	47,87%
381	Tekuće donacije	562.256,00	281.458,37	50,06%
3811	Tekuće donacije u novcu		281.458,37	
382	Kapitalne donacije	500.000,00	227.074,92	45,41%
3822	Kapitalne donacije		227.074,92	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.855.000,00	178.710,70	4,64%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.605.000,00	178.710,70	4,96%
421	Građevinski objekti	3.300.000,00	145.322,05	4,40%
4214	Ostali građevinski objekti		145.322,05	

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	28.388,65	14,19%
4221	Uredska oprema i namještaj		3.751,15	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		6.987,50	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		17.650,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	105.000,00	5.000,00	4,76%
4262	Ulaganja u računalne programe		5.000,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	100.000,00	0,00	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	100.000,00	0,00	0,00%
Ukupno rashodi		6.617.921,00	1.303.950,08	19,70%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	252.000,00	124.742,18	49,50%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	252.000,00	124.742,18	49,50%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	252.000,00	124.742,18	49,50%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		124.742,18	
Ukupno izdaci		252.000,00	124.742,18	49,50%

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
RAZDJEL 001 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA		6.869.921,00	1.428.692,26	20,80%
001 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA		6.869.921,00	1.428.692,26	20,80%
PROGRAM 1001 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA		695.606,00	224.761,67	32,31%
1001100001 NABAVA STROJEVA ,UREĐAJA I OPREME		80.000,00	29.238,65	36,55%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	29.238,65	36,55%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	29.238,65	36,55%
422	Postrojenja i oprema	75.000,00	24.238,65	32,32%
4221	Uredska oprema i namještaj		3.751,15	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		6.987,50	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		13.500,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	5.000,00	100,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		5.000,00	
1001A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		392.606,00	110.619,73	28,18%
3	RASHODI POSLOVANJA	392.606,00	110.619,73	28,18%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	375.406,00	109.919,73	29,28%
311	Plaće (Bruto)	253.730,00	75.890,85	29,91%
3111	Plaće za redovan rad		75.890,85	
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	112.676,00	34.028,88	30,20%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		18.972,74	

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.443,50	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.612,64	
32	MATERIJALNI RASHODI	17.200,00	700,00	4,07%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	700,00	11,67%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		700,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.200,00	0,00	0,00%
1001A100002	OPĆINSKO VIJEĆE	129.000,00	42.133,95	32,66%
3	RASHODI POSLOVANJA	129.000,00	42.133,95	32,66%
32	MATERIJALNI RASHODI	129.000,00	42.133,95	32,66%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	564,84	56,48%
3225	Sitni inventar i auto gume		564,84	
323	Rashodi za usluge	13.000,00	4.562,50	35,10%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		4.562,50	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.000,00	37.006,61	32,18%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		28.639,97	
3293	Reprezentacija		8.366,64	
1001A100003	MATERIJALNI RASHODI	94.000,00	42.769,34	45,50%
3	RASHODI POSLOVANJA	94.000,00	42.769,34	45,50%
32	MATERIJALNI RASHODI	84.000,00	39.305,91	46,79%
322	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	9.776,15	46,55%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.776,15	
323	Rashodi za usluge	41.000,00	19.165,31	46,74%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		12.577,81	
3238	Računalne usluge		6.587,50	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	10.364,45	47,11%
3292	Premije osiguranja		10.364,45	
34	FINANCIJSKI RASHODI	10.000,00	3.463,43	34,63%
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	3.463,43	34,63%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.463,43	
PROGRAM 1002	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.962.359,00	362.043,62	9,14%
1002A100001	ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.962.359,00	362.043,62	9,14%
3	RASHODI POSLOVANJA	437.359,00	212.571,57	48,60%
32	MATERIJALNI RASHODI	437.359,00	212.571,57	48,60%
322	Rashodi za materijal i energiju	209.000,00	93.193,70	44,59%
3223	Energija		69.226,96	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		23.966,74	
323	Rashodi za usluge	212.600,00	113.471,81	53,37%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.174,30	
3234	Komunalne usluge		25.166,46	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		4.837,05	
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.700,00	
3239	Ostale usluge		58.594,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.759,00	5.906,06	37,48%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.906,06	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.525.000,00	149.472,05	4,24%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.425.000,00	149.472,05	4,36%
421	Građevinski objekti	3.300.000,00	145.322,05	4,40%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
4214	Ostali građevinski objekti		145.322,05	
422	Postrojenja i oprema	125.000,00	4.150,00	3,32%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.150,00	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	100.000,00	0,00	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	100.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1003 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		855.956,00	410.938,48	48,01%
1003A100001 ZAŠTITA OD POŽARA		136.500,00	68.044,19	49,85%
3	RASHODI POSLOVANJA	136.500,00	68.044,19	49,85%
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	2.098,00	13,99%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	2.098,00	13,99%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.098,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	103.500,00	56.946,19	55,02%
343	Ostali financijski rashodi	103.500,00	56.946,19	55,02%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		56.946,19	
38	OSTALI RASHODI	18.000,00	9.000,00	50,00%
381	Tekuće donacije	18.000,00	9.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		9.000,00	
1003A100002 UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA		149.256,00	80.458,37	53,91%
3	RASHODI POSLOVANJA	149.256,00	80.458,37	53,91%
38	OSTALI RASHODI	149.256,00	80.458,37	53,91%
381	Tekuće donacije	149.256,00	80.458,37	53,91%
3811	Tekuće donacije u novcu		80.458,37	
1003A100003 ODGOJ I OBRAZOVANJE		470.200,00	243.300,00	51,74%
3	RASHODI POSLOVANJA	470.200,00	243.300,00	51,74%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	75.200,00	51.300,00	68,22%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.200,00	51.300,00	68,22%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		51.300,00	
38	OSTALI RASHODI	395.000,00	192.000,00	48,61%
381	Tekuće donacije	395.000,00	192.000,00	48,61%
3811	Tekuće donacije u novcu		192.000,00	
1003A100004 SOCIJALNA SKRB		100.000,00	19.135,92	19,14%
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	19.135,92	19,14%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	100.000,00	19.135,92	19,14%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	19.135,92	19,14%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		19.135,92	
PROGRAM 1004 PROSTORNI RAZVOJ OPĆINE		534.000,00	50.277,75	9,42%
1004A100001 PROSTORNI PLANOVI		100.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00%
1004A100002 KATASTARSKE IZMJERE OPĆINE		74.000,00	40.000,00	54,05%
3	RASHODI POSLOVANJA	74.000,00	40.000,00	54,05%
32	MATERIJALNI RASHODI	74.000,00	40.000,00	54,05%
323	Rashodi za usluge	74.000,00	40.000,00	54,05%
3237	Intelektualne i osobne usluge		40.000,00	
1004A100003 GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE		20.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
1004A100004	USLUGA AGENCIJA	190.000,00	10.277,75	5,41%
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	10.277,75	5,41%
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	10.277,75	20,56%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	10.277,75	20,56%
3237	Intelektualne i osobne usluge		10.277,75	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	140.000,00	0,00	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	140.000,00	0,00	0,00%
1004T100001	KUPNJA ZEMLJIŠTA	150.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1005 OTPLATA KREDITA, KAMATE		322.000,00	153.595,82	47,70%
1005A100001	OTPLATA RATA KREDITA	252.000,00	124.742,18	49,50%
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	252.000,00	124.742,18	49,50%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	252.000,00	124.742,18	49,50%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	252.000,00	124.742,18	49,50%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		124.742,18	
1005A100002	OTPLATA KAMATA PO KREDITIMA	70.000,00	28.853,64	41,22%
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	28.853,64	41,22%
34	FINANCIJSKI RASHODI	70.000,00	28.853,64	41,22%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	70.000,00	28.853,64	41,22%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		28.853,64	
PROGRAM 1007 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA		500.000,00	227.074,92	45,41%
1007A100001	IZGRADNJA OBJEKTA	500.000,00	227.074,92	45,41%
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	227.074,92	45,41%
38	OSTALI RASHODI	500.000,00	227.074,92	45,41%
382	Kapitalne donacije	500.000,00	227.074,92	45,41%
3822	Kapitalne donacije		227.074,92	
Ukupno rashodi i izdaci		6.869.921,00	1.428.692,26	20,80%

Članak 2.

Izvršenje Proračuna Općine Strahoninec za razdoblje 01.01.2014. do 30.06.2014. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sanja Krištofić, v. r.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 401-01/14-01
URBROJ: 2109-23-03/14-1
Strahoninec, 16. rujna 2014. godine

10.

Na temelju članka 10. stavka 1. 3., 4. i 5. Zakona o trgovini (NN 87/08, 96/08 i 116/08, 76/09-OURSRH, 114/11 i 30/14), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima

(NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09) i članka 33. Statuta Općine Strahoninec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 06/13) Općinsko vijeće Općine Strahoninec na 06. sjednici održanoj dana 17.06.2014. godine donijelo je

ODLUKU

o trgovini na malo izvan prodavaonica na području Općine Strahoninec

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se prodaja robe i usluga na malo, izvan trgovina i to:

1. način prodaje,
2. mjesta na području Općine Strahoninec na kojima se može obavljati prodaja,
3. vanjski izgled prodajnih objekata,
4. korištenje javnih površina,
5. visina naknade za korištenje javnih površina.

NAČIN PRODAJE

Članak 2.

Trgovina robe na malo izvan prodavaonica može se obavljati temeljem odobrenja Jedinственог управног одјела, u skladu s ovom Odlukom.

Podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja u zahtjevu je dužan navesti osnovne podatke o podnositelju, robu koju će prodavati i način na koji će je prodavati, površinu gdje će je prodavati i koju će zauzeti, te priložiti ispravu nadležnog tijela kojom dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti.

Odobrenje Jedinственог управног одјела sadrži slijedeće podatke: osnovne podatke o podnositelju zahtjeva, lokaciju i površinu na kojoj se prodaje roba, način prodaje robe i vrstu robe, vrijeme trajanja odobrenja (početak i završetak trajanja odobrenja), obvezu čišćenja površine.

Odobrenja iz ove Odluke neće se izdati ukoliko podnositelj zahtjeva ima nepodmirenih dugovanja prema Općini Strahoninec po bilo kojoj osnovi. Odobrenje za prigodnu prodaju, pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti moraju od Jedinственог управног одјела Općine Strahoninec zatražiti najmanje 8 dana prije održavanja prigodne prodaje.

Trgovinu na malo izvan prodavaonica mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti na sljedeće načine i na sljedećim lokacijama koje imaju pristup s javno-prometne površine:

1. putem kioska, na lokacijama koje će svojom odlukom odrediti Općinsko vijeće, a na temelju postavljenog pisanog zahtjeva.
2. prodaja putem automata, na lokacijama:
 - ispred Župne crkve Marije Pomoćnice, Čakovečka ulica, na parkiralištu
 - ispred Dječjeg vrtića, J.H. Zdelara bb, na parkiralištu
 - ispred upravne zgrade NK Strahoninec, Čakovečka 37C
 - ispred zgrade Centra za društvene, kulturne i javne potrebe Općine Strahoninec, Dravska 1

3. prigodnom prodajom (tematski sajmovi, izložbe, manifestacije, blagdani i sl., na lokacijama:
 - ispred Župne crkve Marije Pomoćnice, Čakovečka ulica, na parkiralištu
4. pokretna prodaja.

PRODAJA PUTE M AUTOMATA I PRIGODNA PRODAJA

Članak 3.

Prigodna prodaja (prigodni sajam, izložbe, manifestacije, blagdanska prodaja može se obavljati uz prethodno odobrenje Jedinственог управног одјела.

Članak 4.

Štandovi moraju biti tehnički ispravni, estetski oblikovani i redovito održavani. Roba mora biti uredno posložena.

Štandovi i druge pokretne naprave su:

- štandovi za prodaju bižuterije i sl.
- štandovi za ugostiteljske usluge,
- štandovi za prodaju sladoleda i slastica,
- zabavni centar.

Članak 5.

Visina naknade za prigodnu prodaju na klupama, štandovima i automatima iznosi:

- za zauzetu površinu do 3m² iznosi 20 kn po danu
- za zauzetu površinu od 4 do 6m² iznosi 50 kn po danu
- za zauzetu površinu od 7 do 12m² iznosi 100kn po danu
- za zauzetu površinu od 13 do 20m² iznosi 200 kn po danu

Za privremeno korištenje površine u svrhu humanitarnih i odgojno-obrazovnih akcija, udruga s područja Općine Strahoninec nema obveze plaćanja naknade za korištenje javne površine.

Članak 6.

Prodaja robe putem automata može se obavljati uz odobrenje Jedinственог управног одјела Općine Strahoninec.

PRODAJA PUTE M KIOSKA

Članak 7.

Ovom Odlukom određuju se lokacije i pravila postavljanja kioska na zemljištu u vlasništvu Općine i na javnim površinama.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se javna dobra u općoj uporabi na upravljanju Općine i površine javne namjene na kojima se okupljaju, zadržavaju i prolaze građani, odnosno koje služe neposredno za javne svrhe, a održava ih Općina.

Članak 8.

Kiosk se u smislu ove Odluke, smatra, privremena, estetski oblikovana građevina gotove konstrukcije, građevinske bruto površine do 12 m², što se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati pojedinačno, a služi za obavljanje trgovine na malo, prodaju dnevnih tiskovina, igara na sreću,

prehrambenih proizvoda, jednostavnih ugostiteljskih usluga, karata, promocijskog materijala, duhanskih proizvoda, bezalkoholnih pića i napitaka i drugih uslužnih djelatnosti.

Članak 9.

Odobrenje za zakup javne površine za postavljanje kioska mogu tražiti pravne i fizičke osobe, registrirane za djelatnosti koje se mogu obavljati u kiosku.

Članak 10.

Kiosci, kao elementi urbane opreme, moraju biti usklađeni s prostorom na koji se postavljaju. Ako se kiosci postavljaju u grupama (dva ili više), tada moraju biti međusobno oblikovno usklađeni.

Članak 11.

Na zemljištu u vlasništvu Općine i na javnim površinama kiosci se postavljaju na lokacije koje odobrava Jedinствeni upravni odjel na temelju Odluka Općinskog vijeća.

Kiosci se moraju postaviti tako da ne ometaju preglednost, promet i korištenje javnih površina, odnosno da ne ometaju promet vozila i da osiguraju nesmetan pješački promet.

Članak 12.

Kiosk gotove konstrukcije može se postaviti privremeno sukladno ovoj Odluci i rješenju Jedinствenog upravnog odjela Općine Strahoninec.

Kiosk mora biti izrađen od drvene ili metalne konstrukcije sa staklenom, drvenom ili metalnom ispunom. Konstrukcija i ispun kioska je, u pravilu, smeđe odnosno druge slične pastelne boje koja nije upadljiva ni intenzivna, u pravilu usklađena s bojom okolnih objekata ako oni postoje. Staklo, kao ispun, mora biti u pravilu bezbojno, prozirno.

Kiosk mora imati kosi krov jednakih dužina (preporuča se dvostrešni ili višestrešni krov).

Na vanjske dijelove kioska nije dopušteno na vidljiv način montirati instalacije ili dijelove uređaja za ventilaciju i/ili klimatizaciju.

Članak 13.

Na kioske je moguće postaviti reklamni natpis (u daljnjem tekstu: natpis) veličine do 150 cm x 40 cm s imenom poslovnog subjekta ili obavijest o djelatnosti koja se obavlja u kiosku, bez mogućnosti isticanja bilo kakvih reklamnih poruka.

Natpis se postavlja plošno na sljedeće načine:

- paralelno s linijom prednje strane kioska iznad korisničkog dijela do visine gornjeg ruba kioska;
- paralelno s linijom prednje strane kioska iznad gornjeg ruba tako da ukupna visina montirane reklame ne prelazi 50 cm mjereno od gornjeg ruba kioska.

Po obliku natpis može biti: od pojedinačnih slova, ploča, svjetleća sandučasta reklama ili natpis ugrađen u izložni portal.

Natpis može imati ugrađenu rasvjetu koja ne emitira intenzivnu i prekomjernu svjetlost (npr. jačina svjetlosti koja je dovoljna tek za vidljivost natpisa).

Uređaj za hlađenje bezalkoholnih pića i napitaka se mora nalaziti unutar montažnog objekta.

Korištenje sanitarnog čvora u nepokretnom objektu najomprimac treba vremenski ugovoriti s trećom stranom te

primjerak tog ugovora prethodno dostaviti Općini. Takvo korištenje treba biti osigurano kontinuirano.

Članak 14.

Za zakup zemljišta u vlasništvu Općine Strahoninec za postavu kioska plaća se zakupnina.

Ugovor o zakupu sklapa se nakon provedenog javnog natječaja.

Ovlašćuje se općinski načelnik na raspisivanje natječaja, provedbu postupka nadmetanja te sklapanje ugovora o zakupu.

Zakupljeno zemljište ne može se dati dalje u podzakup.

Članak 15.

Početna mjesečna visina zakupnine zaračunava se ovisno o kvadraturi kioska – za površinu:

- do 6 m² 400,00 kn
- 6 m² – 12 m² 600,00 kn.

Ukoliko se kiosk koristi manje od mjesec dana naknada se korigira u odnosu na broj dana poslovanja.

Zakupnina iz stavka 1. ovog članka prihod je proračuna Općine Strahoninec.

Članak 16.

U vrijeme tematskih sajmova, izložbi, manifestacija, blagdani i sl. moguće je postavljanje kioska uz odobrenje Jedinствenog upravnog odjela prema cjeniku iz prethodnog članka.

Odobrenje za postavljanje takvog kioska izdaje Jedinствeni upravni odjel, uz naplatu naknade iz prethodnog članka, razmjerno broju dana korištenja javne površine.

Članak 17.

Zakupac s kojim je zaključen ugovor o zakupu zemljišta dužan je u roku od tri mjeseca od sklapanja ugovora:

- o svom trošku urediti lokaciju za postavljanje kioska, nabaviti i postaviti kiosk, te snositi troškove priključenja na komunalne objekte i uređaje,
- ishoditi dokumentaciju potrebnu za obavljanje određene djelatnosti u kiosku, koja mu je potrebna prema posebnim propisima,
- započeti s obavljanjem djelatnosti u kiosku, u skladu s posebnim propisima.

Članak 18.

Zakupac je dužan održavati kiosk urednim i u ispravnom stanju, a okoliš čistim u skladu s odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Strahoninec.

Za obavljanje djelatnosti izvan kioska, potrebno je ishoditi prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela. Suglasnošću se utvrđuju uvjeti i rok korištenja zemljišta izvan kioska.

Po prestanku zakupa, zakupac nema pravo na povrat sredstava uloženi za osposobljavanje zemljišta za postavu kioska i obavljanje djelatnosti.

Članak 19.

Zakup zemljišta za postavljanje kioska prestaje:

- istekom ugovorenog vremena na koje je zemljište dano u zakup,

- raskidom ugovora o zakupu,
- sporazumom,
- prestankom pravne osobe ili zatvaranjem obrta,
- smrću fizičke osobe zakupca.

Članak 20.

Općina može, u svako doba, jednostrano raskinuti ugovor o zakupu zemljišta u sljedećim slučajevima:

- ako zakupac bez opravdanog razloga ne postavi kiosk odnosno ne započne s obavljanjem djelatnosti u kiosku u skladu s posebnim propisima u roku od tri mjeseca od sklapanja ugovora o zakupu,
- ako zakupac postavi kiosk koji veličinom, oblikom ili vanjskim izgledom ne odgovara ovoj Odluci,
- ako zakupac ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti u kiosku u skladu s posebnim propisima,
- ako zakupac u kiosku dulje od tri mjeseca ne obavlja djelatnost, iako uredno plaća svoje obveze,
- ako zakupac pravovremeno ne plaća zakupninu i ostale obveze prema Općini vezane uz zakup zemljišta,
- ako zakupac da zemljište u podzakup,
- ako zakupac obavlja u kiosku djelatnost koja nije navedena u ugovoru u zakupu,
- ako zakupac poveća kiosk, odnosno poveća samoinicijativno površinu korištenja zemljišta,
- radi privođenja zemljišta njegovoj osnovnoj namjeni određenoj prostornim planom.

Ugovor se smatra raskinutim danom dostave jednostrane izjave o raskidu ugovora zakupcu.

Zakupac može, u svako doba, podnijeti zahtjev za raskidom ugovora bez navođenja posebnog razloga, s time da je dužan podmiriti dospelje obveze prema Općini.

Članak 21.

Po prestanku zakupa na jedan od načina iz prethodnog članka zakupac je dužan u roku od 30 dana ukloniti kiosk sa zemljišta koje je imao u zakupu, o vlastitom trošku.

U slučaju da zakupac ne ukloni kiosk, kiosk će se ukloniti rješenjem komunalnog redara o uklanjanju kioska.

Kiosk uklonjen na način iz stavka 2. ovoga članka zakupac je dužan preuzeti u roku 30 dana od dana uklanjanja, s time da je dužan prethodno podmiriti zakupninu i trošak koji je nastao uklanjanjem i čuvanjem kioska.

Ako zakupac ne preuzme kiosk u roku od 30 dana i ne podmiri sve obveze prema Općini, kiosk će se prodati radi namirenja troškova i duga zakupnine.

Članak 22.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši komunalni redar. U provođenju nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ima ovlasti propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Rješenjem o uklanjanju kioska komunalni redar naredit će uklanjanje kioska:

- ako zakupac po prestanku ugovora o zakupu ili po isteku odobrenja upravnog tijela nije u roku uklonio kiosk,
- ako je kiosk postavljen bez ugovora o zakupu zemljišta, odnosno protivno planu rasporeda kioska,

- ako je kiosk postavljen bez ili protivno odobrenju upravnog tijela.

PRODAJA PUTEM POKRETNE TRGOVINE

Članak 23.

Svakodnevna prodaja putem pokretnih trgovina može se obavljati u naseljima, na javnim površinama, parkirališnim površinama, ugibalištima i na privatnim površinama uz suglasnost vlasnika parcele, uz uvjet da ne remete sigurnost prometa.

Članak 24.

Odobrenje za obavljanje prodaje putem pokretne trgovine izdaje Jedinствeni upravni odjel, sukladno članku 2. ove Odluke.

Članak 25.

Naknada za obavljanje prodaje putem pokretne trgovine iznosi 1.500,00 kn mjesečno, i prihod je proračuna Općine Strahoninec.

Članak 26.

Naknadu iz prethodnog članka prodavatelj je dužan platiti prije početka obavljanja prodaje putem pokretne trgovine.

KAZNENE ODREDBE

Članak 27.

Osoba kojoj je izdano odobrenje u skladu s odredbama ove Odluke dužna se pridržavati odredaba ove Odluke, odluke kojom se uređuje komunalni red, te posebnih propisa koji uređuju djelatnost trgovine.

Članak 28.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi gospodarska inspekcija i komunalni redar Općine Strahoninec. U provođenju nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ima ovlasti propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 29.

Novčanom kaznom od 2.000,00 do 5.000,00 kuna, kaznit će se pravna osoba, počinitelj prekršaja, koja obavlja trgovinu na malo izvan prodavaonice na području Općine Strahoninec suprotno odredbama ove Odluke.

Za počinitelja prekršaja iz prethodnog stavka kaznit će se i odgovorna fizička osoba u pravnoj osobi od 200,00 do 500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba – obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Međimurske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-03-01/14-49
URBROJ: 2109/23-03/14-49
Strahoninec, 17. lipnja 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sanja Krištofić, v. r.

11.

Na temelju čl. 13. Zakona o zaštiti od požara (NN br. 92/10), čl. 19. stavak 1. podstavka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), članka 33. Statuta Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 6/13), Općinsko vijeće Općine Strahoninec na 7. sjednici održanoj dana 16. rujna 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara Općine Strahoninec i Plana zaštite od požara Općine Strahoninec

I.

Prihvaća se Procjena ugroženosti od požara Općine Strahoninec i Plan zaštite od požara Općine Strahoninec.

II.

Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara izrađeni su sukladno odredbama Pravilnika o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (NN br. 35/94, 110/05 i 28/10) i Pravilnika o sadržaju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija (NN br. 35/94 i 55/94).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-03-01/14-51
URBROJ: 2109/23-03-14-51
Strahoninec, 16. rujna 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sanja Krištofić, v. r.

12.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN Pročišćeni tekst 26/03 i Izmjene i dopune zakona o komunalnom gospodarstvu NN 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 135/06) i članka 33. Statuta Općine Strahoninec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 06/13.), Općinsko vijeće Općine Strahoninec na svojoj 07. sjednici održanoj dana 16. rujna 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o komunalnom redu Općine Strahoninec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Strahoninec, te mjere za njegovo provođenje.

Odlukom o komunalnom redu iz stavka 1. ovog članka propisuju se odredbe o:

- Čuvanju i korištenju javnih površina,
- Održavanju čistoće,
- Sanitarno komunalne mjere,
- Uređenju naselja,
- Održavanju, čuvanju i privremenom zaposjedanju javnih površina,
- Uklanjanju snijega i leda,
- Dezinsekciji i deratizaciji,
- Uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- Zaustavljanju i parkiranju vozila na području općine Strahoninec
- Nadzoru i mjerama za provođenje komunalnog reda,
- Uvjetima i načinu držanja životinja,
- Kaznene odredbe,
- Prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke obvezuju sve fizičke i pravne osobe s područja Općine Strahoninec, kao i sve fizičke i pravne osobe koje se privremeno nalaze na području Općine.

II. ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 3.

U smislu ove Odluke javnim površinama smatraju se:

1. Javne prometne površine,
2. Javne zelene površine.

1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE

Članak 4.

Javne prometne površine su nerazvrstane ceste i dijelovi javnih cesta koji prolaze kroz naselja, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, ulice, mostovi, putovi, prolazi, prečaci, prilazi, trgovi, nogostupi, biciklističke i pješačke staze i parkirališta.

Članak 5.

Za održavanje javnih prometnih površina zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Strahoninec, te koncesionar ili osoba kojoj je Općina Strahoninec ugovorom povjerila obavljanje tih poslova.

Opseg, način i ostale uvjete održavanja utvrđuju se Programom održavanja komunalne infrastrukture, kojeg usvaja Općinsko vijeće Općine Strahoninec.

Članak 6.

Radi očuvanja javnih prometnih površina zabranjeno je:

- svako oštećivanje objekata i uređaja koji se na njima nalaze i čine njihov sastavni dio,
- promet vozila, čiji je osovinski pritisak veći od 5 tona, ukoliko nije posebnim propisom drugačije regulirano za određenu površinu,
- svako nepotrebno prekopavanje javnih površina prilikom izvođenja građevinskih radova, istovar i držanje građevinskog materijala na javnim površinama, postavljanje skela i privremenih ograda oko objekata bez odobrenja nadležnih organa,
- ostavljanje neispravnih i neregistriranih vozila te olupina na javnim prometnim površinama,
- nanošenje zemlje na javne prometnice, javne površine i poljske putove prilikom obrade poljoprivrednog ili drugog zemljišta ili oštećivanje javne prometne površine i poljskih putova
- te na bilo koji drugi način uništavati javne prometne površine.

Članak 7.

Prilikom izvođenja bilo kakvih radnji na javnim prometnim površinama investitor je dužan ishoditi odobrenje od Jedinственог управног одјела Опćине Strahoninec.

Jedinствени управни одјел издат ће сугласност у којем ће се навести увјети под којима се допушта извођење радова.

Članak 8.

Ishođenje odobrenja za obavljanje radova na javnim prometnim površinama obavezno je za sve pravne i fizičke osobe.

Ukoliko je zakonom predviđeno prethodno prema potrebi ishoditi i sljedeće uvjete:

- a) HT – Hrvatske telekomunikacije d.d.,
- b) KDS-a Čakovec,
- c) Međimurskih voda d.o.o. iz Čakovca,
- d) Međimurje plina d.o.o. iz Čakovca,
- e) HEP, Operator distribucijskog sustava, Elektra Čakovec
- f) Hrvatskih cesta Varaždin
- g) Županijske uprava za ceste Čakovec
- h) Hrvatskih željeznica Varaždin
- i) Hrvatskih voda Čakovec
- j) vlasnika čestica

Osim toga zahtjevu je potrebno priložiti jedan od instrumenata osiguranja plaćanja, a radi eventualne sanacije prekopa na teret investitora.

Članak 9.

Investitor je dužan radove izvršiti u roku određenom u suglasnosti izdanom od strane Jedinственог управног одјела. Po isteku roka u narednih 30 dana izvođač radova na saniranju prekopanih površina dužan je javnu površinu dovesti u prvobitno stanje i o tome obavijestiti Jedinствени управни одјел koji će komisijski pregledati izvršene radove.

Ako prekopana površina nije dovedena u prvobitno stanje u roku koji mu je određen, Općina Strahoninec će o trošku investitora sanirati prekop.

2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

Članak 10.

U smislu ove Odluke javnim zelenim površinama smatraju se parkovi, nasadi, drveća značajna za prirodni okoliš, zelene površine u naseljima i gospodarskim zonama, drvoređi, živice i travnjaci uz prometnice, vodene površine, kulturno-povijesni spomenici i drugi turistički javni objekti, rekreacijske površine, sportska i dječja igrališta i druge zelene površine.

Članak 11.

Smatra li se određeno zemljište, nasad ili drugo zelenilo javnom zelenom površinom, u slučaju spora određuje Jedinствени управни одјел Опćине Strahoninec.

Članak 12.

Općina Strahoninec uređenje, održavanje i čuvanje zelenih površina povjerava Jedinственом управном одјелу, koncesionaru ili osobi kojoj je ugovorom povjereno obavljanje tih poslova.

Javne zelene površine koje su u vlasništvu Općine Strahoninec, a nisu od javnog značaja, uređuju i održavaju vlasnici obiteljskih kuća, odnosno korisnici ili vlasnici objekata ispred kojih se zelene površine nalaze, odnosno skupovi stanara, ako to nije drugačije riješeno.

Članak 13.

Javne zelene površine formiraju se i uređuju prema usklađenim potrebama i planovima Općinskog vijeća.

Članak 14.

Javne zelene površine uz stambene i poslovne objekte u gospodarskim zonama, uz sportske i rekreacijske građevine i slične, uređuju se izgradnjom ili rekonstrukcijom tih objekata.

Investitor takvih objekata obvezan je uz tehničku dokumentaciju priložiti i dokumentaciju za uređenje zelenih površina uz objekt koji će graditi.

Članak 15.

Prilikom izvođenja bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama investitor je obvezan ishoditi odobrenje od Jedinственог управног одјела Опćине Strahoninec.

Jedinствени управни одјел издат ће сугласност у којем ће се навести увјети под којима се допушта извођење радова.

Izvođač radova mora prije početka radova na primjeran način osigurati od oštećenja već postojeće drveće i ukrasno bilje.

Članak 16.

Investitori individualnih stambenih objekata nisu obvezni, uz tehničku dokumentaciju predočiti i projekt uređenja javnih zelenih površina uz objekt, ali su obvezni javne zelene površine uz objekt urediti prema uvjetima iz Plana uređenja prostora.

Članak 17.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća:

- njegu i obnavljanje sadnica, ukrasnog drveća, grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila,

- održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i ostalih sprava,
- očuvanje zelenila i sprava od oštećenja.

Članak 18.

Stabla, ukrasno grmlje i živica u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne ometaju stanovanje ili ne prikrivaju dnevno svjetlo, a uz javne prometne površine da ne smetaju vidljivosti u prometu.

Stabla ili grane koje smetaju zračnim električnim, telefonskim ili sličnim vodovima, uklonit će o svom trošku vlasnik zračnog voda i to uz suglasnost Jedinštenog upravnog odjela.

Unutar javnih zelenih površina dopušteno je u pravilu izvoditi električne i druge vodove samo podzemnim putem.

Članak 19.

Za rušenje drveća na javnim zelenim površinama potrebno je pribaviti suglasnost koju izdaje Jedinštveni upravni odjel.

Jedinštveni upravni odjel određuje i uvjete za sadnju novih sadnica, a u zamjenu za drveće koje se ruši.

Jedinštveni upravni odjel može zabraniti sadnju određenih sadnica na javnim zelenim površinama, ako bi njihova sadnja narušila sliku naselja ili može narediti njihovo rušenje.

Članak 20.

Ukrasno grmlje i živica moraju se uredno održavati. Obrezuju se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Članak 21.

Svi vrtovi, okućnice, voćnjaci, vinogradi, neizgrađena građevinska zemljišta, kao i druge zelene površine u naseljima koje su u kontaktu s javnim površinama, moraju biti redovito održavani i uredni tako da ne narušavaju izgled ulice i neposrednog okoliša i ne ugrožavaju okolne stambene objekte.

Vlasnici, odnosno korisnici vrtova, okućnica, voćnjaka, vinograda i drugih sličnih površina, kao i neizgrađenih građevinskih zemljišta obvezni su poduzimati mjere potrebne za sprečavanje nastanka ambrozije i drugog štetnog bilja.

U slučaju da vlasnici odnosno korisnici vrtova, okućnica, voćnjaka, vinograda i drugih sličnih površina, kao i neizgrađenih građevinskih zemljišta, ne postupaju u skladu sa stavcima 1. i 2. ovog članka komunalni redar Općine Strahoninec propisat će istim novčanu kaznu u iznosu određenim ovom Odlukom.

Članak 22.

Radi zaštite javnih zelenih površina zabranjeno je:

- sjeći i lomiti ili na bilo koji način oštećivati drveće ili grmlje, trgati cvijeće ili ubirati plodove,
- oštećivati živice, drvorede i travnjake te gaziti travu,
- prevrtati, premještati ili oštećivati klupe, zaštitne ograde ili cvijeće u posudama, naprave za igru djece i druge naprave koje se nalaze na zelenim površinama,
- puštati životinje na zelenilo, sportska, dječja ili druga igrališta i školska dvorišta te druge javne površine,
- kopati i odnositi zemlju i humus,
- oštećivati kante, košare i druge posude za otpad,
- bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad,

- bacati papire i druge otpatke izvan kanti i drugih posuda za otpad, kao i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina,
- odlaganje građevnog i otpadnog materijala, drva, ugljena i drugog, postavljanje predmeta, naprava, strojeva, prekopavanje ili bušenje javne zelene površine i izvođenje bilo kakvih drugih radova bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinštenog upravnog odjela,
- držanje, izlaganje i prodaja robe, postavljanje pokretnih naprava, reklama i svih ostalih predmeta bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinštenog upravnog odjela,
- vožnja, zaustavljanje i parkiranje svih vrsta vozila (osim u slučaju da se vrši održavanje javne zelene površine ili komunalne opreme na javnim zelenim površinama),
- ostavljanje neregistriranih, neispravnih vozila, olupina, teretnih prikolica, drugih priključnih vozila, karamboliranih vozila,
- popravak, servisiranje i pranje vozila, priključnih vozila i sl. na javnim površinama,
- ispuštanje otpadnih voda i gnojnica, te obavljanje drugih radnji koje dovode do zagađenja,
- bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Jedinštenog upravnog odjela,
- bacanje otpada i otpadnih tvari u potoke, kanale i drugdje,
- hvatati i ubijati ptice koje obitavaju na zelenim površinama te uništavati gnijezda,
- ispuštati otpadnu i fekalnu vodu u odvodne jarke kraj cesta, na poljske putove, vrtove ili vodotoke,
- lijepiti i postavljati plakate po stablima i prometnim znakovima, autobusnim stajalištima, postavljati na zelenim površinama reklame, panoe, prodajne kioske ili klupe za prodaju,
- ložiti vatru, potpaljivati drveće, paliti otpad
- kampirati bez odobrenja,
- izvoditi ograde koje graniče s javnim prometnim površinama ili javnim zelenim površinama bez suglasnosti Jedinštenog upravnog odjela
- te na bilo koji drugi način uništavati javne zelene površine.

Članak 23.

Na svim javnim površinama te u prolazima stambenih, poslovnih odnosno stambeno-poslovnih objekata zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića.

Konzumiranje alkoholnih pića dozvoljeno je na javnim površinama koje se koriste kao terase za pružanje ugostiteljskih usluga, te na javnim površinama koje se koriste u skladu s posebnim odobrenjem Jedinštenog upravnog odjela Općine Strahoninec za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih javnih sadržaja.

Članak 24.

Sredstva za uređenje i održavanje javnih površina, kao i drugih komunalnih djelatnosti, osiguravaju se putem komunalne naknade, koja je prihod proračuna Općine Strahoninec.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici stambenog, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Članak 25.

Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad iz kućanstava i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.)

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala (građevinska štuta, crjepovi, opeka, žbuka, keramika, beton, zemlja i sl.) koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao

Krupni (glomazni) komunalni otpad podrazumijeva predmet ili tvar koju je zbog zapremnine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Popis vrsta predmeta i tvari koje se smatraju krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom propisuje nadležni ministar napatkom.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava koje su određene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Članak 26.

Pod postupanjem s otpadom u smislu ove Odluke podrazumijeva se sakupljanje, razvrstavanje, odvoz i odlaganje otpada.

Članak 27.

Poslove sakupljanja, razvrstavanja, odvoza i odlaganja otpada obavlja pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje navedene djelatnosti.

Odluku o sklapanju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, održavanja čistoće i odlaganja

komunalnog otpada donosi Općinsko vijeće Općine Strahoninec nakon provedenog javnog natječaja.

Ugovor sklapa načelnik Općine nakon donesene odluke Općinskog vijeća.

Članak 28.

Na provođenje postupaka nadmetanja za povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti, održavanja čistoće i odlaganja komunalnog otpada, te na način sklapanja ugovora i na obavezni sadržaj ugovora, primjenjuje se Zakon o komunalnom gospodarstvu i Zakon o javnoj nabavi.

Članak 29.

Naknadu za postupanje s komunalnim otpadom obvezni su plaćati vlasnici i korisnici nekretnina s područja Općine Strahoninec.

Naknada za postupanje s komunalnim otpadom određuje se s obzirom na količinu i svojstva otpada, a naplaćuje se mjesečno putem računa ili uplatnica koje tiska i distribuira pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi sakupljanja, razvrstavanja, odvoza i odlaganja otpada.

Naknada za postupanje s komunalnim otpadom sadrži:

- osnovnu uplatu,
- trošak sakupljanja i odvoza,
- trošak zbrinjavanja,
- trošak odvojenog skupljanja,
- trošak uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš,
- trošak investicija u zaštitu okoliša,
- eventualni poseban zahtjev za manipulaciju posudama,
- naknade utvrđene posebnim propisima.

Korisnicima koji su prijavljeni na cijenu usluge s popustom (paušal, popust za staračko domaćinstvo, popust za samačko domaćinstvo, korisnici novčane pomoći Centra za socijalnu skrb) odredit će se naknada za postupanje s komunalnim otpadom prema cjeniku koji je sastavni dio ugovora s pravnom ili fizičkom osobom kojoj su povjereni poslovi sakupljanja, razvrstavanja, odvoza i odlaganja otpada.

Članak 30.

Vlasnici i korisnici nekretnina (pravne i fizičke osobe) obvezni su promjene bitne za obračun naknade za postupanje s otpadom prijaviti pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj su povjereni poslovi sakupljanja, razvrstavanja, odvoza i odlaganja otpada u roku 15 dana od dana nastanka promjene.

Članak 31.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti (papir, staklo, PET, metalna ambalaža, auto gume, akumulatori, baterije i dr.) mora se razvrstavati i odlagati odvojeno od komunalnog otpada prema Planu gospodarenja otpadom.

Članak 32.

Zabranjeno je otpad čija se vrijedna svojstva mogu koristiti, odlagati zajedno s ostalim otpadom.

Članak 33.

Komunalni otpad i miješani komunalni otpad odlaže se u kante, kontejnere za smeće ili posebne PVC vreće.

U kante za kućni otpad ne smiju se stavljati: korisni otpad koji se može reciklirati, tekuće i polutekuće stvari, tekstil, žar, lešine životinja, električne baterije, akumulatori, auto gume, glomazni otpad, otpad iz klaonica, mesnica i ribarnica, biootpad, biorazgradivi komunalni otpad, građevinski otpad i opasni otpad.

Zabranjeno je rasipati otpad i odlagati ga pored kante, kontejnera za smeće ili posebnih PVC vreća.

Kante sa smećem i posebne PVC vreće za odvoz, korisnik usluge obavezan je iznijeti ispred ulaza u dvorište na javnu površinu 1 - 2 m od ruba kolnika.

Kante za smeće u višestambenim zgradama odlažu se u prostorijama za tu namjenu.

Korisnici usluge moraju biti unaprijed obaviješteni o rasporedu odvoza otpada.

Organizirani odvoz komunalnog otpada vrši se u pravilu jedanput tjedno.

Članak 34.

Kante za smeće čuvaju, peru i održavaju korisnici usluga. Zabranjeno je namjerno oštećivanje kanti za smeće.

Članak 35.

Korisnici usluga obvezni su isključivo u određeni dan, prema utvrđenom rasporedu, kante za smeće iznijeti ispred svog objekta na javnu površinu tako da ne ometaju promet, te ih obavezno nakon odvoza odmah ukloniti s javne površine.

Kante za smeće moraju biti zatvorene, a vreće zavezane.

Komunalni otpad razasut po javnim prometnim i javnim zelenim površinama, a za koje je odgovoran korisnik usluge, dužan je ukloniti korisnik usluge, u suprotnom, korisnik će biti kažnjen novčanom kaznom propisanom ovom Odlukom.

Članak 36.

Glomazni otpad se skuplja jedanput mjesečno. Naknada za odvoz glomaznog otpada uračunata je u cijenu odvoza komunalnog otpada.

Članak 37.

Za skupljanje otpada na ulicama, parkovima i drugim javnim prometnim površinama postavljaju se košare za otpatke.

Košare se postavljaju na stupove uz pločnike ili slobodno stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljati košare za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i na stupove predviđene za zastave i slično.

Prilikom izdavanja odobrenja za postavljanje privremenih kioska i štandova, Jedinствeni upravni odjel će u odobrenju navesti i obvezu postavljanja košare za otpatke.

Košare nabavlja, postavlja i održava Općina Strahoninec, na teret vlasnika ili korisnika kioska i štandova.

Članak 38.

Komunalni i ostali otpad s područja Općine Strahoninec mora se odlagati na za to uređeno odlagalište.

Na području Općine Strahoninec zabranjeno je deponirati komunalni otpad radi zaštite vodocrpilišta.

Članak 39.

Zabranjeno je formiranje divljih deponija na području Općine Strahoninec, kao i odlaganje komunalnog, opasnog i neopasnog otpada.

IV. SANITARNO KOMUNALNE MJERE

Članak 40.

Vlasnici postojećih građevina, odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Strahoninec dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu, odnosno javnu odvodnju kada je takav sustav izgrađen u naselju, odnosno u dijelu naselja u kojem se nalazi građevina, odnosno druga nekretnina, odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave.

Vlasnici nekretnina koji se još nisu priključili na komunalnu vodnu građevinu dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Poslove čišćenja septičkih jama na području Općine Strahoninec vrši fizička ili pravna osoba kojoj Općina Strahoninec povjeri obavljanje te djelatnosti u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 41.

Održavanje slivnika na javnim površinama na području Općine Strahoninec obavlja se u okviru poslova Jedinствenog upravnog odjela.

Održavanje slivnika na javnim površinama Općina Strahoninec može povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi koja je dužna slivnike održavati u propusnom i ispravnom stanju.

V. UREĐENJE NASELJA

1. OZNAČAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 42.

Sve ulice, trgovi i prolazi u Općini Strahoninec moraju biti imenovani i označeni natpisnim pločama.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj građevini ili na samostojećim nosačima s desne strane ulice, na jednoj od prvih u nizu građevina trga, odnosno na ulazu u prolaz.

Natpisne ploče trebaju biti izrađene od nehrđajućeg materijala, podloge u plavoj boji i natpisa u bijeloj boji.

Svaka građevina, osim pomoćnih i gospodarskih treba biti obilježena kućnim brojem. Kućni broj treba biti istaknut na vidljivom mjestu na građevini s njene ulične strane.

Članak 43.

Za održavanje natpisnih ploča zadužen je Jedinствeni upravni odjel.

Za isticanje i održavanje kućnih brojeva odgovorni su vlasnici ili korisnici građevine, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj je vlasnik povjerio održavanje građevine.

2. UREĐENJE I ODRŽAVANJE PROČELJA GRAĐEVINA, OGRADA, OKUĆNICA I VRTOVA

Članak 44.

Vanjski dijelovi građevine (pročelje i njegovi elementi), okućnice i ograde moraju biti uredni i čisti, redovito se održavati, a oštećenja se moraju popraviti.

Svi vlasnici stambenih objekata u kojima nitko ne stanuje obvezni su održavati i uređivati okućnicu, stambene i pomoćne objekte tako da ne ugrožavaju susjedne parcele.

Vlasnik ili korisnik građevine kojoj su pročelje i njegovi elementi u derutnom stanju, na način da su opasni po prolaznike ili nagrđuju okolinu, obvezni su po rješenju komunalnog redara obnoviti pročelje ili njegove elemente u roku od najduže 12 mjeseci. Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju komunalnog redara, Općina Strahoninec uklonit će nedostatke na njegov trošak.

Članak 45.

Sve pravne i fizičke osobe, državna tijela, tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, javne ustanove i drugi korisnici poslovnih prostora obvezni su imati na zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor koji koriste, naziv subjekta.

Natpis mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan, uredan i izrađen u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 46.

Korisnici ili vlasnici poslovnih prostora koji koriste svjetleće natpise ili reklame obvezni su ih održavati u čistom i ispravnom stanju.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora obvezni su ukloniti natpisne ploče u roku 30 dana od prestanka obavljanja djelatnosti ili preseljenja iz građevine u kojoj su obavljali djelatnost.

Ukoliko vlasnik ili korisnik poslovnog prostora ne ukloni natpisnu ploču u roku iz stavka 2. ovog članka, Općina Strahoninec uklonit će je na njegov trošak.

Članak 47.

Reklame, reklamne ploče, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi mogu se postavljati samo uz odobrenje i uvjete koje odredi Jedinствeni upravni odjel.

Na reklame istaknute na javnim površinama plaća se godišnji porez propisan općinskom Odlukom.

Članak 48.

Reklamne ploče na prilazima u mjesto ne smiju svojim oblikom i položajem zatvarati vidik te ugrožavati sigurnost sudionika u prometu.

Članak 49.

Osvjetljavanje spomenika kulture i drugih značajnih objekata obavlja se prema uvjetima koje odredi Jedinствeni upravni odjel Općine Strahoninec.

Članak 50.

Izlozi, izložbeni ormarići te drugi slični predmeti, koji služe izlaganju robe, uz javnu površinu moraju biti tehnički i estetski

oblikovani, odgovarajućeg osvjetljenja i u skladu s izgledom građevine i okoline.

U izlozima se ne smije držati ambalaža i skladištiti roba.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora obvezni su izloge, izložbene ormariće i druge slične predmete održavati u čistom i ispravnom stanju.

Članak 51.

Pravne osobe, političke i društvene organizacije, udruge i stanovnici obvezni su ograde uz javne površine što ih koriste ili su im povjerene na održavanje, držati čistima i urednima.

Ograde uz javne površine moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike.

Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se održavati tako da ne sežu preko regulacione linije na javnu prometnu površinu ili da smetaju prometu.

3. POSTAVA I ODRŽAVANJE KOMUNALNIH GRAĐEVINA, UREĐAJA U OPĆOJ UPORABI I URBANE OPREME

Članak 52.

Sanitarni čvorovi mogu biti stacionarni i mobilni na površinama u vlasništvu Općine Strahoninec.

Odobrenjem Jedinствenog upravnog odjela utvrđuju se lokacije za javne i mobilne sanitarne čvorove.

Sanitarni čvorovi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom i moraju biti uredni i ispravni.

Članak 53.

Na javne prometne površine i ceste na području Općine Strahoninec mora se postaviti javna rasvjeta.

Javna rasvjeta mora biti izvedena i održavana u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir i značaj pojedinih dijelova općine ili naselja, pojedinih javnih površina, promet i sl.

Održavanje i troškovi javne rasvjete financiraju se putem komunalne naknade.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove nije dozvoljeno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično.

Članak 54.

Stajališta javnog autobusnog prometa moraju biti u pravilu natkrivena i opremljena klupama.

Na stajalištima se obavezno postavljaju košare za otpatke.

Jedinствeni upravni odjel brine se o održavanju autobusnih stajališta i opreme na stajalištu koja su u vlasništvu Općine Strahoninec.

Općina Strahoninec autobusna stajališta može dati na korištenje pravnoj ili fizičkoj osobi.

Članak 55.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se na mjestima s većom frekvencijom ljudi.

Javne telefonske govornice može postavljati i održavati poduzeće koje obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija.

Tvrtka koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacije obvezna je poštanske sandučice i telefonske govornice držati uredne i u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

Na javnim površinama telefonske govornice postavljaju se uz suglasnost Jedinственог управног одјела i prema odobrenju nadležnih institucija ukoliko je to zakonom predviđeno.

Članak 56.

Zabranjeno je komunalne građevine, uređaje u općoj upotrebi i urbanu opremu, oštećivati, te po njima šarati, crtati, lijepiti plakate ili ih na koji drugi način prljati, oštećivati i uništavati.

4. POSTAVA I ODRŽAVANJE URBANOG MOBILIJARA

Članak 57.

Na području Općine Strahoninec uz javne površine mogu se postavljati reklame, natpisne i reklamne ploče poslovnih prostora, spomen ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti, izložbeni i oglasni ormarići, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakovima i druge naprave (u nastavku: reklame i naprave) na temelju rješenja Jedinственог управног одјела i prema odobrenju nadležnih institucija, ukoliko je to zakonom predviđeno.

Članak 58.

Reklame, reklamne ploče, spomen ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i druge naprave na površinama uz javne prometnice ne smiju svojim položajem i oblikom smanjiti preglednost, ugrožavati sigurnost prometa i onemogućiti funkciju prometnih znakova.

Članak 59.

Zabranjeno je postavljanje jumbo plakata u centru naselja Strahoninec i spomen područjima na području Općine Strahoninec.

Reklame i predmete zabranjeno je prljati, oštećivati i uništavati, a dotrajale treba obnoviti, odnosno zamijeniti.

Članak 60.

Zahtjev za postavljanje reklama i predmeta podnosi se Jedinственом управном одјелу Općine Strahoninec.

Uz zahtjev je potrebno priložiti nacrt, tehnički opis i skicu mjesta na kojem se reklama ili predmet postavlja, dokaz o vlasništvu, odnosno korištenju zemljišta ili građevine, a po potrebi i druge dokaze (kopiju katastarskog plana, izvadak iz zemljišne knjige i slično).

Članak 61.

O zahtjevu za postavljanje reklama i predmeta odlučuje Jedinствени управни одјел rješenjem.

Jedinствени управни одјел rješenjem će odrediti mjesto, način postavljanja, izgled reklame odnosno predmeta način plaćanja i druge uvjete.

Ukoliko se reklama odnosno predmet postavi suprotno ili bez rješenja Jedinственог управног одјела, Općina Strahoninec će istu otkloniti na trošak osobe kojoj je izdano rješenje, odnosno koja je postavila reklamu odnosno predmet.

Članak 62.

Na području Općine Strahoninec mogu se postavljati i kiosci za razne namjene te pokretne naprave.

Kiosci i pokretne naprave postavljaju se na temelju rješenja Jedinственог управног одјела prema odobrenju nadležnih institucija ukoliko je to zakonom predviđeno.

Članak 63.

Kiosci i njihov okoliš moraju biti uredni i ispravni.

Komunalni redar može izdati rješenje o uređenju neurednih i oštećenih kioska kojim će se odrediti rok za privođenje kioska u čisto i ispravno stanje.

Ukoliko vlasnici ili korisnici kioska ne postupe po rješenju komunalnog redara, Jedinствени управни одјел Općine Strahoninec će narediti uklanjanje na njihov trošak.

Članak 64.

Pokretnim napravama u smislu ovog članka smatraju se štandovi, klupe i kolica za prodaju raznih artikala, automati za prodaju sladoleda, napitaka, cigareta i sl., hladnjaci za sladoled, prodaja balona, pekarskih proizvoda, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje, naprave za čišćenje obuće, pozornice, štandovi koji se postavljaju u svrhu organiziranja promotivnih, političkih i sličnih okupljanja te druge slične naprave.

Pokretnim napravama smatraju se pored navedenog u stavku 1. ovog članka i stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, zabavnog parka, zabavne radnje, automobili kao lutrijski zgodici i slično.

Članak 65.

Postavljene pokretne naprave i njihov okoliš moraju se održavati urednim i ispravnim, a dotrajale, uništene ili neuredne pokretne naprave moraju se zamijeniti novima.

Komunalni redar može izdati rješenje o uređenju neurednih i neispravnih pokretnih naprava, kojim će odrediti rok za privođenje u čisto i ispravno stanje.

Ukoliko vlasnici ili korisnici naprava iz stavka 1. ovog članka ne postupe po rješenju komunalnog redara, komunalni redar uklonit će ih na njihov trošak.

Članak 66.

Zahtjev za postavljanje kioska ili pokretne naprave na javnim površinama mogu podnositi građani, udruge te pravne i fizičke osobe, koje imaju rješenje za obavljanje određenih djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati.

Članak 67.

Rješenje o postavljanju kioska i pokretnih naprava izdaje Jedinствени управни одјел.

Rješenjem za postavljanje kioska i pokretnih naprava određuje se mjesto, način uređenja zauzetog prostora, rok trajanja odobrenja, kao i drugi uvjeti.

Članak 68.

Rok predviđen rješanjem može se skratiti ukoliko na dodijeljenoj lokaciji započnu građevinski radovi ili se ukažu neke druge potrebe od interesa za Općinu Strahoninec.

Ukoliko vlasnik pokretne naprave postavi pokretnu napravu protivno rješenju ili bez rješenja, komunalni redar izdat će rješenje o uklanjanju pokretne naprave o trošku vlasnika.

5. PLAKATIRANJE

Članak 69.

Plakati, oglasi i slične objave (u nastavku teksta: plakati) mogu se postavljati samo na, za tu svrhu, postavljenim oglasnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima ili panoima.

Mjesta za postavljanje oglasnih ploča, oglasnih stupova, oglasnih ormarića ili panoa određuje Jedinštveni upravni odjel.

Iznimno za određene manifestacije, a posebno u vrijeme predizbornih i izbornih aktivnosti Jedinštveni upravni odjel može rješanjem odobriti isticanje plakata i na drugi način.

Članak 70.

Općina Strahoninec može povjeriti plakatiranje pravnoj ili fizičkoj osobi na za to određenim oglasnim panoima.

Pravna ili fizička osoba dužna je preuzeti plakate od oglašivača i plakativirati na način da plakati budu uredni, a nakon ugovora o korištenju plakatne površine dužna je ukloniti plakate.

Pravna ili fizička osoba oštećene plakate dužna je zamijeniti novima i ne smije plakate postavljati preko plakata kojima nije istekao rok ugovora i oglašavanja.

Članak 71.

Skidanje plakata i čišćenje mjesta koja nisu predviđena za plakatiranje izvršit će se po nalogu komunalnog redara a na teret oglašivača.

VI. ODRŽAVANJE, ČUVANJE I PRIVREMENO ZAPOSJEDANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 72.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skele i slične radove, koji služe građevinskoj svrsi, prvenstveno se mora koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz stavka 1. ovog članka, a bez plaćanja poreza na korištenje javnih površina, privremeno koristiti i dijelovi javnih površina.

Odobrenje za korištenje javnih površina iz stavka 2. ovog članka donosi Jedinštveni upravni odjel.

Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala i predmeta s javne površine koji je istovaren, smješten ili postavljen protivno odobrenju ili bez njega.

Članak 73.

Kod izvođenja radova označenih u članku 72. ove Odluke mora se osigurati da nogostup i kolnik budu prohodni.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi ogradom. Ograda se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za vrijeme slabe vidljivosti, mora biti propisno označena.

Građevinski materijal mora biti uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

Zabranjeno je odlaganje šljunka, pijeska i sličnog materijala uz drveće. Ako se građevinski materijal odlaže u drvoredima tada se stabla moraju zaštititi na taj način da se stablo obloži oplatama tako da se ne ošteti.

Korištenu javnu površinu korisnik je dužan dovesti u prvobitno stanje.

Članak 74.

Za istovar drva, ugljena i sl. te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U slučajevima kad je potrebno upotrijebiti i javnu površinu, drva i ugljen moraju se ukloniti s javne površine do noći.

Članak 75.

Utovar i istovar robe i materijala moraju se obavljati prvenstveno izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. nedostatak prostora ili kolnog ulaza i sl., utovar i istovar mogu se privremeno obaviti i na javnim površinama. Utovar i istovar moraju se odvijati brzo i bez zastoja tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prolaznika.

Članak 76.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i sl. ispred prodavaonica, radnji i skladišta na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljanje ispred zgrada ili ograde, na zgradu ili ogradu uređaje ili predmete koji mogu povrijediti prolaznika ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 77.

Načelnik može sklopiti s više pravnih ili fizičkih osoba ugovore o zimskoj službi za područje Općine Strahoninec. Ugovori se sklapaju u cilju čišćenja snijega i leda s putova, prilaza, cesta, trgova, tržnice, prilaza školama i dječjim vrtićima, prilazima komunalnim objektima i drugim javnim površinama.

Članak 78.

Uvjeti čišćenja snijega i leda regulirat će se ugovorom o zimskoj službi.

Financiranje komunalne djelatnosti čišćenja snijega i leda, financira se shodno članku 24. ove Odluke putem komunalne naknade.

Članak 79.

Za vrijeme zimskih mjeseci sva kućanstva te vlasnici ugostiteljskih radnji, trgovina i ostalih lokala, pravne i fizičke osobe i javne ustanove moraju pristupiti čišćenju snijega i leda ispred svojih ulaza i na pješačkim stazama duž cijele širine objekta tj. zemljišta.

Članak 80.

Ako obveznici iz članka 79. ove Odluke ne izvrše svoju obavezu, komunalni redar ovlašten je izreći novčanu kaznu sukladno kaznenim odredbama ove Odluke.

VIII. DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA**Članak 81.**

Radi osiguranja zdravlja građana, uklanjanja izvora oboljenja od zaraznih bolesti, smanjenja mogućih oboljenja i mogućnosti njihovog prenošenja određuje se trajno provođenje deratizacije na području Općine Strahoninec. Dezinspekcija će se provoditi pojedinačno i lokalno prema ukazanoj potrebi, prema odluci načelnika.

Članak 82.

Pod pojmom sistemske deratizacije podrazumijeva se deratizacija individualnih gazdinstava, stambenih građevina, građevina privrednih subjekata, društvenih i vatrogasnih domova, kanalizacije, otvorenih vodotoka i građevina sličnih namjena na području Općine Strahoninec.

Pod pojmom dezinspekcije razumijeva se primjena dozvoljenih sredstava u cilju uništavanja komaraca i drugih insekata na području Općine Strahoninec.

Članak 83.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obvezne sistemske dezinspekcije i deratizacije utvrđuju se zakonom iz domene zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

IX. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**Članak 84.**

Protupravno postavljeni predmeti i uređaji na javnim površinama (ograde, kiosci, naprave, reklame, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, građevinska ručna i druga kolica, ogrjevi i slično, tehnički neispravna i neregistrirana vozila) moraju se ukloniti.

Članak 85.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi Jedinostveni upravni odjel. Ako korisnik, odnosno vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga komunalni redar o trošku korisnika odnosno vlasnika, uključujući troškove premještanja i skladištenja (čuvanja), te ukoliko je došlo do oštećenja javne površine uključuju se i troškovi dovođenja u prvobitno stanje.

Uklonjene predmete vlasnici su obvezni preuzeti u roku od 30 dana uz podmirenje nastalih troškova, u protivnom se predmetu prodaju na licitaciji radi podmirenja troškova.

X. ZAUSTAVLJANJE I PARKIRANJE VOZILA NA PODRUČJU OPĆINE STRAHONINEC**Članak 86.**

Na javnim cestama, ulicama i njihovim zaštitnim pojasevima, odnosno kolnicima, nogostupima, prilazima, pješačko-biciklističkim stazama zabranjuje se zaustavljanje i parkiranje vozila i njihovih priključnih dijelova i ostalog kojima bi se ometao tijek prometa ili sigurnost, te ugrožavao okoliš.

Članak 87.

Na javnim prometnim površinama, iznimno parkiralištima i cestama, ne smiju se parkirati traktori, autobusi, teretna vozila, priključna vozila i radni strojevi.

Vozač ne smije parkirati vozilo na mjestu na kojem bi ono ugrožavalo sigurnost drugih sudionika u prometu ili predstavljalo smetnju za normalan tijek prometa ili kretanje pješaka.

Članak 88.

Policijski službenik na poziv komunalnog redara ili službenika Jedinostvenog upravnog odjela, odredit će da se vozilo premjesti na drugo mjesto ako je zaustavljeno ili parkirano na cesti na kojoj ugrožava sigurnost prometa ili ometa normalan tijek prometa, a uvijek:

- a) na mjestu rezerviranom za zaustavljanje i parkiranje vozila osoba s invaliditetom
- b) na obilježenom pješačkom prijelazu, pješačkom otoku i pješačkoj zoni
- c) na nogostupu ako pješak prilikom kretanja mora zbog vozila silaziti na kolnik ili drugu površinu
- d) na raskrižju i na udaljenosti manjoj od 5 m od najbližeg ruba poprečnog kolnika, ako smanjuje preglednost
- e) na dijelu ceste u zavoju gdje je preglednost nedovoljna
- f) na mjestu na kojem bi parkirano vozilo onemogućilo pristup drugom vozilu radi parkiranja, ili razmak nekom već parkirano vozilu ispred kolnog ulaza u građevinu
- g) na biciklističkoj stazi ili traci ili na prijelazu biciklističke staze, odnosno preko kolnika
- h) na dijelu kolnika koji je kao stajalište za vozila javnog prijevoza putnika obilježen oznakama na kolniku ili postavljenim prometnim znakom
- i) na mjestu na kojem bi vozilo zaklanjalo postavljene prometne znakove ili uređaje za davanje znakova
- j) na mjestu na kojem bi parkirano vozilo onemogućilo pristup drugom vozilu radi parkiranja ili izlazak nekom već parkirano vozilu i ispred kolnog ulaza u zgradu, garažu ili dvorište, ispred i na vatrogasnim i drugim komunalnim i javnim prolazima i prilazima, odnosno u krugu od 3 m od posebnim oznakama na kolniku označenog podzemnog ili nadzemnog hidranta.

Premještanje i uklanjanje svih nepropisno parkiranih vozila s prometnih površina određuje ovlaštena osoba Policijske uprave međimurske, a na zelenim površinama, parkiralištu i komunalnim objektima (kada je između rubnik, nogostup i biciklistička ili pješačka staza) komunalni redar. Troškove premještanja i novčanu kaznu snosi vlasnik vozila.

Prije izdavanja naredbe za premještanje vozila po stavku 1. ovoga članka, položaj nepropisno zaustavljenog ili parkirano vozila utvrđuje se fotografijom, skicom ili video zapisom.

XI. NADZOR I MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**Članak 89.**

Nadzor nad provođenjem ove Odluke, kao i nad ostalim propisima koji su donijeti na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, provodi komunalni redar.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

Nadzor nad provedbom članaka 23., 87. i 88. obavljaju komunalni redar i policijski službenici.

Članak 90.

U obavljanju prava nadzora nad provođenjem propisa komunalni redar ovlašten je:

- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima, površinama i radom osoba u onim slučajevima koji ulaze u djelokrug rada Jedinственог управног одјела Опćине Strahoninec,
- odrediti izvršenje obveza ako pregledom utvrdi da se one uopće ne obavljaju ili se obavljaju u suprotnosti s propisima,
- odrediti obustavu radova koji se obavljaju u suprotnosti s propisima,
- zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekta, naprave ili uređaja,
- narediti hitne privremene mjere za zaštitu stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje šteta,
- odrediti pravnim ili fizičkim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća ili dokaze o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplaćivati, neposredno na mjestu počinjenja prekršaja, kazne sukladno kaznenim odredbama ove Odluke,
- pokretati postupke pred nadležnim inspekcijским službama ili pred sudovima,
- poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten zakonom i ovom Odlukom.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Županije nadležnome za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 91.

Fizičke i pravne osobe obvezne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a naročito pristup prostorijama, objektima, napravama i uređajima.

Ako komunalni redar u provođenju nadzora naiđe na otpor može zatražiti pomoć Policijske uprave međimurske.

XII. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 92.

U naselju Strahoninec zabranjeno je držanje svih životinja osim kućnih ljubimaca, peradi, stoke i svih ostalih domaćih životinja koje se uzgajaju za vlastite potrebe, te životinja čiji su vlasnici kao pravne ili fizičke osobe registrirani za uzgoj životinja ili su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Vlasnici životinja obvezni su životinje držati u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima koji propisuju tu materiju.

Članak 93.

Zabranjeno je puštati životinje na zelenilo, sportska, dječja ili druga igrališta i školska dvorišta te druge javne površine.

Vlasnici kućnih ljubimaca i ostalih domaćih životinja obvezni su počistiti i ukloniti izmete i fekalije s javnih površina koje njihovi kućni ljubimci i/ili njihove domaće životinje onečiste.

1. DRŽANJE PASA

Članak 94.

Vlasnik kućnog ljubimca obavezan je životinju držati sukladno propisima o zaštiti životinja, veterinarstvu, zaštiti prirode, javnom redu i miru, te odredbama ove Odluke.

Pas koji se drži u neograđenom dvorištu ili vrtu mora biti privezan ili biti smješten u ograđenom prostoru koji će osigurati da se životinja neće moći samostalno udaljiti, osim pasa dobroćudne patuljaste pasmine i pasa mladih od 3 (tri) mjeseca.

Članak 95.

Izvan zatvorenog prostora odnosno ograđenog prostora (dvorišta) psi se mogu kretati samo pod stalnim nadzorom njegovog pratioca.

Pratilac psa ne može biti osoba mlađa od 12 (dvanaest) godina. Psi se moraju voditi na uzici, a agresivni i nasrtljivi psi moraju imati brnjicu.

Članak 96.

Vlasnik psa obavezan je brinuti o zdravlju psa te poduzimati propisane ili naređene veterinarsko – sanitarne mjere za zaštitu zdravlja ljudi i zdravlja psa.

Članak 97.

Odredbе ove Odluke o ograničavanju pasa ne odnose se na pse vodiče slijepih osoba.

XIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 98.

Novčanom kaznom od 500,00 do 10.000,00 kn kaznit će se pravna osoba, novčanom kaznom od 300,00 do 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a novčanom kaznom od 100,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za učinjeni prekršaj

- ako postupi protivno odredbama:

1. članka 18.
2. članka 19.
3. članka 37. st.3.
4. članka 38.
5. članka 39.
6. članka 47.
7. članka 48.
9. članka 49.
10. članka 52.
11. članka 53. st. 4, st.5.
12. članka 59.
13. članka 61. st.3.
14. članka 62. st.2.
15. članka 63.
16. članka 65.

- 17. članka 69.
- 18. članka 71.
- 19. članka 73.
- 20. članka 85.
- 21. članka 94. st.2.
- 22. članka 95.

Članak 99.

Novčanom kaznom od 500,00 do 10.000,00 kn kaznit će se pravna osoba, novčanom kaznom od 300,00 do 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a novčanom kaznom od 100,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za učinjeni prekršaj

- ako ne izvrši obvezu iz:

- 1. članka 7.
- 2. članka 8.
- 3. članka 9.
- 4. članka 14. st.2.
- 5. članka 15.
- 6. članka 16.
- 7. članka 20.
- 8. članka 40. st.2.
- 9. članka 42. st.4.
- 10. članka 44.
- 11. članka 46.
- 12. članka 50.
- 13. članka 51.
- 14. članka 70. st.2, st.3.
- 15. članka 92. st.2.
- 16. članka 95.

Članak 100.

Komunalni redar može na licu mjesta naplatiti kaznu u iznosu od 1.000,00 kn za pravne osobe, kaznu u iznosu od 750,00 kn za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost i kaznu u iznosu od 500,00 kn za fizičku osobu za učinjeni prekršaj ili propuštenu radnju iz:

- 1. članka 6.
- 2. članka 21.
- 3. članka 22.
- 4. članka 33. st.3.
- 5. članka 35. st.3.
- 6. članka 56.
- 7. članka 68. st.2.
- 9. članka 72. st.4.
- 10. članka 74.
- 11. članka 75.
- 12. članka 76.
- 13. članka 80.
- 14. članka 93.

Članak 101.

Jedinstvenom novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaj ako postupi protivno odredbi članka 23.

U slučaju da je maloljetna osoba prvi put zatečena u prekršaju iz članka 23., roditeljima ili skrbnicima maloljetnika dostavit će se obavijest o počinjenju prekršaja.

U slučaju da je maloljetna osoba drugi put zatečena u prekršaju iz članka 23., roditeljima ili skrbnicima maloljetnika dostavit će se ponovna obavijest o počinjenju prekršaja uz poziv na prisustvovanje edukaciji o štetnosti alkohola.

U slučaju da se maloljetna osoba te roditelj, odnosno skrbnik ne odazovu na edukaciju o štetnosti alkohola, izreći će se novčana kazna određena u stavku 1. ovog članka.

U slučaju da maloljetna osoba te roditelj, odnosno skrbnik donese dokaz o pohađanju edukacije, obustavit će se postupak.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 102.

Suglasnosti i rješenja nadležnog Jedinstvenog upravnog odjela prema ovoj Odluci, koje stranka traži, izdaju se na pismeni zahtjev stranke.

Zahtjevu za postavu komunalnih građevina, uređaja u općoj uporabi, urbane opreme i urbanog mobilijara na javnoj površini, privremeno zaposjedanje javne površine ili prenamjenu javnih površina, potrebno je priložiti skicu situacije.

Članak 103.

Za provođenje ove Odluke zaduženi su načelnik Općine Strahoninec i Jedinstveni upravni odjel Općine Strahoninec.

Članak 104.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uređenju i održavanju naselja Općine Strahoninec od 19. veljače 2002. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-03-01/14-52
URBROJ: 2109/23-03-14-52
Strahoninec, 16. rujna 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sanja Krištofić, v. r.

13.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Strahoninec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 06/13) Općinsko vijeće Općine Strahoninec na 7. sjednici dana 16. rujna 2014. godine, donosi

PROGRAM

korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Strahoninec

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstava naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Strahoninec, a pripadaju Općini Strahoninec (u daljnjem tekstu: naknada.)

Članak 2.

Ovaj program donosi se za cjelokupno razdoblje u kojem se ostvaruju sredstva naknade, odnosno do naplate posljednjeg obroka naknade, ako se ista plaća obročno.

Članak 3.

Planirana naknada iz članka 1. ovog Programa namjenski će se koristiti za planiranje, izgradnju i uređenje komunalne infrastrukture na području Općine Strahoninec.

Članak 4.

Nominalni iznos sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju i vrsti riješenih zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Strahoninec.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE STRAHONINEC

KLASA: 021-03-01/14-54
URBROJ: 2109/23-03-14-54
Strahoninec, 16. rujna 2014.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Sanja Krištofić, v. r.

OPĆINA VRATIŠINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

10.

Na temelju članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" broj 24/13) i članka 32. Statuta Općine Vratišinec ("Službeni glasnik Međimurske županije broj 5/13"), Općinsko vijeće Općine Vratišinec na svojoj 7. sjednici održanoj 09.09.2014. godine. donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Vratišinec za 2014. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Vratišinec za 2014. godinu sastoji se od:

- A) RAČUN PRIHODA I RASHODA
- B) RAČUN FINANCIRANJA

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6	Prihodi poslovanja	1.059.179,45	5.615.000,00	896.329,68
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	75.822,66	385.000,00	39.714,64
3	Rashodi poslovanja	757.395,29	4.025.000,00	711.807,28
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.805,40	1.975.000,00	20.640,00
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		346.801,42	0,00	203.597,04
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		-3.182.014,72	0,00	-2.646.448,48
Ukupno prihodi i primici		1.135.002,11	6.000.000,00	936.044,32
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		-3.182.014,72	0,00	-2.646.448,48
Ukupno rashodi i izdaci		788.200,69	6.000.000,00	732.447,28
Višak/Manjak + Neto financiranje		-2.835.213,30	0,00	-2.442.851,44

Članak 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2014. godinu i to kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	1.059.179,45	5.615.000,00	896.329,68	84,62%	15,96%
61		PRIHODI OD POREZA	520.421,37	1.640.000,00	578.382,56	111,14%	35,27%
611		Porez i prizet na dohodak	469.799,11	1.500.000,00	560.767,37	119,36%	37,38%
6111	11	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	469.799,11		560.767,37	119,36%	
613		Porezi na imovinu	33.495,58	80.000,00	11.279,39	33,67%	14,10%
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	6.225,00		7.875,00	126,51%	
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	27.270,58		3.404,39	12,48%	
614		Porezi na robu i usluge	17.126,68	60.000,00	6.335,80	36,99%	10,56%
6142	11	Porez na promet	16.653,48		4.562,86	27,40%	
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	473,20		1.772,94	374,67%	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	38.435,00	2.600.000,00	100.000,00	260,18%	3,85%
633		Pomoći iz proračuna	38.435,00	1.900.000,00	100.000,00	260,18%	5,26%
6331	11	Tekuće pomoći iz proračuna	38.435,00		100.000,00	260,18%	
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	700.000,00	0,00	-	0,00%
64		PRIHODI OD IMOVINE	56.696,35	252.000,00	35.549,45	62,70%	14,11%
641		Prihodi od financijske imovine	9.733,55	22.000,00	20,38	0,21%	0,09%
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	13,67		20,38	149,09%	
6417	11	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	9.719,88		0,00	0,00%	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	46.962,80	230.000,00	35.529,07	75,65%	15,45%
6421	11	Naknade za koncesije	8.776,40		7.223,63	82,31%	
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	34.456,90		14.457,51	41,96%	
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1,07		18,81	1757,94%	
6429	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	3.728,43		13.829,12	370,91%	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	405.656,99	1.088.000,00	161.597,94	39,84%	14,85%
651		Upravne i administrativne pristojbe	0,00	3.000,00	3.358,04	-	111,93%
6512	11	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00		3.358,04	-	
652		Prihodi po posebnim propisima	330.100,99	575.000,00	92.386,47	27,99%	16,07%
6522	11 43	Prihodi vodnog gospodarstva	76.297,57		885,87	1,16%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
6524	11	Doprinosi za šume	0,00		888,16	-	
6526	11 43	Ostali nespomenuti prihodi	253.803,42		90.612,44	35,70%	
653		Komunalni doprinosi i naknade	75.556,00	510.000,00	65.853,43	87,16%	12,91%
6531	43	Komunalni doprinosi	5.782,79		22.148,15	383,00%	
6532	43	Komunalne naknade	62.159,93		43.705,28	70,31%	
6533	43	Naknade za priključak	7.613,28		0,00	0,00%	
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	37.569,74	30.000,00	20.399,73	54,30%	68,00%
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	37.569,74	30.000,00	20.399,73	54,30%	68,00%
6615	31	Prihodi od pruženih usluga	37.569,74		20.399,73	54,30%	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	400,00	5.000,00	400,00	100,00%	8,00%
681		Kazne i upravne mjere	400,00	5.000,00	400,00	100,00%	8,00%
6819	11	Ostale kazne	400,00		400,00	100,00%	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	75.822,66	385.000,00	39.714,64	52,38%	10,32%
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	37.000,00	300.000,00	0,00	0,00%	0,00%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	37.000,00	300.000,00	0,00	0,00%	0,00%
7111	71	Zemljište	37.000,00		0,00	0,00%	
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	38.822,66	85.000,00	39.714,64	102,30%	46,72%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	38.822,66	85.000,00	39.714,64	102,30%	46,72%
7211	71	Stambeni objekti	38.822,66		39.714,64	102,30%	
Ukupno prihodi			1.135.002,11	6.000.000,00	936.044,32	82,47%	15,60%
3		RASHODI POSLOVANJA	757.395,29	4.025.000,00	711.807,28	93,98%	17,68%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	188.694,33	364.600,00	168.019,01	89,04%	46,08%
311		Plaće (Bruto)	164.069,03	308.000,00	143.950,76	87,74%	46,74%
3111	11	Plaće za redovan rad	164.069,03		143.950,76	87,74%	
312		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	10.600,00	1.600,00	-	15,09%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		1.600,00	-	
313		Doprinosi na plaće	24.625,30	46.000,00	22.468,25	91,24%	48,84%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	24.625,30		22.468,25	91,24%	
32		MATERIJALNI RASHODI	284.324,19	2.900.200,00	324.463,83	114,12%	11,19%
321		Naknade troškova zaposlenima	15.615,35	36.000,00	10.502,13	67,26%	29,17%
3211	11	Službena putovanja	3.777,88		1.242,00	32,88%	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.487,47		9.260,13	97,60%	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.350,00		0,00	0,00%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
322		Rashodi za materijal i energiju	71.823,30	192.500,00	64.628,61	89,98%	33,57%
3221	11 43 71	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.573,40		6.157,27	93,67%	
3223	11 43 71	Energija	63.176,40		53.376,85	84,49%	
3224	11 43 71	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.238,90		3.795,49	306,36%	
3225	11 43 71	Sitni inventar i auto gume	834,60		1.299,00	155,64%	
323		Rashodi za usluge	158.735,85	2.488.500,00	202.760,73	127,73%	8,15%
3231	11 31 43 52 71	Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.359,38		17.369,17	106,17%	
3232	11 31 43 52 71	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.920,03		108.115,81	264,21%	
3233	11 31 43 52 71	Usluge promidžbe i informiranja	13.984,00		7.823,75	55,95%	
3234	11 31 43 52 71	Komunalne usluge	79.481,19		58.684,92	73,83%	
3236	11 31 43 52 71	Zdravstvene i veterinarske usluge	625,00		312,50	50,00%	
3237	11 31 43 52 71	Intelektualne i osobne usluge	423,75		3.462,60	817,13%	
3238	11 31 43 52 71	Računalne usluge	6.942,50		6.991,98	100,71%	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.149,69	183.200,00	46.572,36	122,08%	25,42%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	17.893,43		31.136,80	174,01%	
3293	11	Reprezentacija	12.037,40		9.277,17	77,07%	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.218,86		6.158,39	74,93%	
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.802,40	29.000,00	1.505,80	25,95%	5,19%
343		Ostali financijski rashodi	5.802,40	29.000,00	1.505,80	25,95%	5,19%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.130,40		1.505,80	133,21%	
3434	11	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.672,00		0,00	0,00%	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	9.337,13	70.000,00	12.040,00	128,95%	17,20%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.337,13	70.000,00	12.040,00	128,95%	17,20%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.087,13		7.000,00	137,60%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	4.250,00		5.040,00	118,59%	
38		OSTALI RASHODI	269.237,24	661.200,00	205.778,64	76,43%	31,12%
381		Tekuće donacije	269.237,24	661.200,00	205.778,64	76,43%	31,12%
3811	11	Tekuće donacije u novcu	269.237,24		205.778,64	76,43%	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.805,40	1.975.000,00	20.640,00	67,00%	1,05%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.805,40	1.875.000,00	20.640,00	67,00%	1,10%
421		Građevinski objekti	20.483,00	1.830.000,00	20.640,00	100,77%	1,13%
4212	11 31 42 43 52 71	Poslovni objekti	0,00		20.640,00	-	
4214	11 31 42 43 52 71	Ostali građevinski objekti	20.483,00		0,00	0,00%	
422		Postrojenja i oprema	10.322,40	45.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4221	11 43 71	Uredska oprema i namještaj	986,40		0,00	0,00%	
4227	11 43 71	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.336,00		0,00	0,00%	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	100.000,00	0,00	-	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	100.000,00	0,00	-	0,00%
Ukupno rashodi			788.200,69	6.000.000,00	732.447,28	92,93%	12,21%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, MJESNA UPRAVA I SAMOUPRAVA	6.000.000,00	732.447,28	12,21%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I UPRAVNI ODJEL	6.000.000,00	732.447,28	12,21%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, MJESNA UPRAVA I SAMOUPRAVA			6.000.000,00	732.447,28	12,21%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
GLAVA 00101		OPĆINSKO VIJEĆE I UPRAVNI ODJEL	6.000.000,00	732.447,28	12,21%
00101		OPĆINSKO VIJEĆE I UPRAVNI ODJEL	6.000.000,00	732.447,28	12,21%
3		RASHODI POSLOVANJA	4.025.000,00	711.807,28	17,68%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	364.600,00	168.019,01	46,08%
311		Plaće (Bruto)	308.000,00	143.950,76	46,74%
3111	11	Plaće za redovan rad		143.950,76	
312		Ostali rashodi za zaposlene	10.600,00	1.600,00	15,09%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		1.600,00	
313		Doprinosi na plaće	46.000,00	22.468,25	48,84%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		22.468,25	
32		MATERIJALNI RASHODI	2.900.200,00	324.463,83	11,19%
321		Naknade troškova zaposlenima	36.000,00	10.502,13	29,17%
3211	11	Službena putovanja		1.242,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.260,13	
322		Rashodi za materijal i energiju	192.500,00	64.628,61	33,57%
3221	11 43 71	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.157,27	
3223	11 43 71	Energija		53.376,85	
3224	11 43 71	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.795,49	
3225	11 43 71	Sitni inventar i auto gume		1.299,00	
323		Rashodi za usluge	2.488.500,00	202.760,73	8,15%
3231	11 31 43 52 71	Usluge telefona, pošte i prijevoza		17.369,17	
3232	11 31 43 52 71	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		108.115,81	
3233	11 31 43 52 71	Usluge promidžbe i informiranja		7.823,75	
3234	11 31 43 52 71	Komunalne usluge		58.684,92	
3236	11 31 43 52 71	Zdravstvene i veterinarske usluge		312,50	
3237	11 31 43 52 71	Intelektualne i osobne usluge		3.462,60	
3238	11 31 43 52 71	Računalne usluge		6.991,98	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	183.200,00	46.572,36	25,42%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		31.136,80	
3293	11	Reprezentacija		9.277,17	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.158,39	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
34		FINANCIJSKI RASHODI	29.000,00	1.505,80	5,19%
343		Ostali financijski rashodi	29.000,00	1.505,80	5,19%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.505,80	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	70.000,00	12.040,00	17,20%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	12.040,00	17,20%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7.000,00	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		5.040,00	
38		OSTALI RASHODI	661.200,00	205.778,64	31,12%
381		Tekuće donacije	661.200,00	205.778,64	31,12%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		205.778,64	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.975.000,00	20.640,00	1,05%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.875.000,00	20.640,00	1,10%
421		Građevinski objekti	1.830.000,00	20.640,00	1,13%
4212	11 31 42 43 52 71	Poslovni objekti		20.640,00	
422		Postrojenja i oprema	45.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	100.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, MJESNA UPRAVA I SAMOUPRAVA			6.000.000,00	732.447,28	12,21%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I UPRAVNI ODJEL			6.000.000,00	732.447,28	12,21%
00101 OPĆINSKO VIJEĆE I UPRAVNI ODJEL			6.000.000,00	732.447,28	12,21%
PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA			1.028.800,00	342.053,97	33,25%
1001A100001 POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA			233.200,00	90.615,40	38,86%
3 RASHODI POSLOVANJA			233.200,00	90.615,40	38,86%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	108.000,00	53.871,45	49,88%
311 Plaće (Bruto)			93.000,00	46.501,56	50,00%
3111	11	Plaće za redovan rad		46.501,56	
313 Doprinosi na plaće			15.000,00	7.369,89	49,13%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.369,89	
32		MATERIJALNI RASHODI	125.200,00	36.743,95	29,35%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			125.200,00	36.743,95	29,35%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		31.136,80	
3293	11	Reprezentacija		5.607,15	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
1001A100002		UPRAVNI ODJEL-REDOVNA DJELATNOST	206.600,00	100.393,72	48,59%
3		RASHODI POSLOVANJA	206.600,00	100.393,72	48,59%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	206.600,00	100.393,72	48,59%
311		Plaće (Bruto)	170.000,00	85.510,08	50,30%
3111	11	Plaće za redovan rad		85.510,08	
312		Ostali rashodi za zaposlene	10.600,00	1.600,00	15,09%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		1.600,00	
313		Doprinosi na plaće	26.000,00	13.283,64	51,09%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13.283,64	
1001A100003		MATERIJALNI RASHODI	227.500,00	62.771,33	27,59%
3		RASHODI POSLOVANJA	207.500,00	62.771,33	30,25%
32		MATERIJALNI RASHODI	207.500,00	62.771,33	30,25%
321		Naknade troškova zaposlenima	36.000,00	10.502,13	29,17%
3211	11	Službena putovanja		1.242,00	
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.260,13	
322		Rashodi za materijal i energiju	162.500,00	50.323,28	30,97%
3221	11 43 71	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.157,27	
3223	11 43 71	Energija		39.071,52	
3224	11 43 71	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.795,49	
3225	11 43 71	Sitni inventar i auto gume		1.299,00	
323		Rashodi za usluge	9.000,00	1.945,92	21,62%
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		547,12	
3234	11 43	Komunalne usluge		1.398,80	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%
1001A100004		RASHODI ZA USLUGE	296.500,00	74.519,68	25,13%
3		RASHODI POSLOVANJA	296.500,00	74.519,68	25,13%
32		MATERIJALNI RASHODI	292.500,00	73.013,88	24,96%
323		Rashodi za usluge	249.500,00	66.028,95	26,46%
3231	11 31 43	Usluge telefona, pošte i prijevoza		16.214,03	
3232	11 31 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		31.536,59	
3233	11 31 43	Usluge promidžbe i informiranja		7.823,75	
3237	11 31 43	Intelektualne i osobne usluge		3.462,60	
3238	11 31 43	Računalne usluge		6.991,98	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00	6.984,93	16,24%
3293	11	Reprezentacija		3.035,25	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.949,68	
34		FINANCIJSKI RASHODI	4.000,00	1.505,80	37,65%
343		Ostali financijski rashodi	4.000,00	1.505,80	37,65%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.505,80	
1001A100005		STALNA PRORAČUNSKA REZERVA	10.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
34		FINANCIJSKI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
343		Ostali financijski rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
1001A100007		JAVNI RADOVI	50.000,00	13.753,84	27,51%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	13.753,84	27,51%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	50.000,00	13.753,84	27,51%
311		Plaće (Bruto)	45.000,00	11.939,12	26,53%
3111	11	Plaće za redovan rad		11.939,12	
313		Doprinosi na plaće	5.000,00	1.814,72	36,29%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.814,72	
1001T100010		BOŽIĆNA RASVJETA	5.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1002 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			1.683.000,00	76.044,61	4,52%
1002A100001		ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA	173.000,00	55.404,61	32,03%
3		RASHODI POSLOVANJA	173.000,00	55.404,61	32,03%
32		MATERIJALNI RASHODI	173.000,00	55.404,61	32,03%
323		Rashodi za usluge	173.000,00	55.404,61	32,03%
3234	11 43	Komunalne usluge		55.404,61	
1002A100002		SANACIJA DOMA KULTURE	900.000,00	20.640,00	2,29%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	900.000,00	20.640,00	2,29%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	900.000,00	20.640,00	2,29%
421		Građevinski objekti	900.000,00	20.640,00	2,29%
4212	11 43 71	Poslovni objekti		20.640,00	
1002K100001		KANALIZACIJA	150.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00%
1002T100002		GROBLJE-DODATNA ULAGANJA	100.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	100.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
1002T100008		PROJEKTI ZA KANALIZACIJU-GORNJI KRALJEVEC	40.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	40.000,00	0,00	0,00%
1002T100010		CESTE	250.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	250.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	250.000,00	0,00	0,00%
1002T100012		NABAVA INFORMATIČKE OPREME	10.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
422		Postrjenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
1002T100016		DJEČJE IGRALIŠTE	10.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
1002T100017		IZGRADNJA ŽELJEZNIČKOG STAJALIŠTA	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1003 ZAŠTITA OKOLIŠA			72.700,00	5.099,72	7,01%
1003A100001		ZAŠTITA OKOLIŠA	42.700,00	5.099,72	11,94%
3		RASHODI POSLOVANJA	42.700,00	5.099,72	11,94%
32		MATERIJALNI RASHODI	24.000,00	1.788,38	7,45%
323		Rashodi za usluge	24.000,00	1.788,38	7,45%
3234	43	Komunalne usluge		1.475,88	
3236	43	Zdravstvene i veterinarske usluge		312,50	
34		FINANCIJSKI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00%
343		Ostali financijski rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	3.700,00	3.311,34	89,50%
381		Tekuće donacije	3.700,00	3.311,34	89,50%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		3.311,34	
1003T100001		ODVODNJA OBORINSKIH VODA	30.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
PROGRAM 1004 RAZVOJ GOSPODARSTVA			470.000,00	0,00	0,00%
1004A100002		GEODETSKE USLUGE	25.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00%
1004A100004		RECIKLAŽNO DVORIŠTE	30.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
1004T100001		PROSTORNI PLAN-DIGITALNE KARTE	15.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
1004T100002		INDUSTRIJSKA ZONA - CIGLENICE	400.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	400.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1005 SIGURNOST I ZAŠTITA OD POŽARA			88.500,00	26.829,99	30,32%
1005A100001		TEKUĆE DONACIJE DVD I VZŽ	88.500,00	26.829,99	30,32%
3		RASHODI POSLOVANJA	88.500,00	26.829,99	30,32%
38		OSTALI RASHODI	88.500,00	26.829,99	30,32%
381		Tekuće donacije	88.500,00	26.829,99	30,32%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		26.829,99	
PROGRAM 1006 SOCIJALNA ZAŠTITA			155.000,00	18.682,84	12,05%
1006A100001		POMOĆ U PREHRANI-ŠKOLSKA KUHINJA	10.000,00	5.040,00	50,40%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	5.040,00	50,40%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	10.000,00	5.040,00	50,40%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	5.040,00	50,40%
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		5.040,00	
1006A100002		PRIJEVOZ UČENIKA	30.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	30.000,00	0,00	0,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00%
1006A100003		CRVENI KRIŽ	5.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
1006A100004		HUMANITARNE I DRUGE UDRUGE	10.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
1006A100005		POMOĆ GRAĐANIMA	100.000,00	13.642,84	13,64%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	13.642,84	13,64%
38		OSTALI RASHODI	100.000,00	13.642,84	13,64%
381		Tekuće donacije	100.000,00	13.642,84	13,64%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		13.642,84	
		PROGRAM 1007 OBRAZOVANJE	485.000,00	128.493,88	26,49%
1007A100001		DJEČJI VRTIĆI	200.000,00	116.493,88	58,25%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	116.493,88	58,25%
38		OSTALI RASHODI	200.000,00	116.493,88	58,25%
381		Tekuće donacije	200.000,00	116.493,88	58,25%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		116.493,88	
1007A100002		STIPENDIJE	30.000,00	7.000,00	23,33%
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	7.000,00	23,33%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	30.000,00	7.000,00	23,33%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	7.000,00	23,33%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7.000,00	
1007A100003		OSNOVNA ŠKOLA "DR. VINKA ŽGANCA" VRATIŠINEC	15.000,00	5.000,00	33,33%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.000,00	33,33%
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	5.000,00	33,33%
381		Tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	33,33%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
1007T100002		SPORTSKA DVORANA	240.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	240.000,00	0,00	0,00%
421		Gradevinski objekti	240.000,00	0,00	0,00%
		PROGRAM 1008 KULTURA	74.000,00	9.000,00	12,16%
1008A100001		TEKUĆE DONACIJE ZA KULTURU	49.000,00	6.000,00	12,24%
3		RASHODI POSLOVANJA	49.000,00	6.000,00	12,24%
38		OSTALI RASHODI	49.000,00	6.000,00	12,24%
381		Tekuće donacije	49.000,00	6.000,00	12,24%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
1008A100002		UGRUGA KORISNIKA BEŽIČNIH MREŽA WIRELESS	5.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
1008A100003		UDRUGA MLADIH VRATIŠINEC	10.000,00	3.000,00	30,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	3.000,00	30,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	3.000,00	30,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	3.000,00	30,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
1008A100004		UDRUGA MLADIH GORNJI KRALJEVEC	10.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1009 SPORT			80.000,00	18.760,64	23,45%
1009A100001		TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	80.000,00	18.760,64	23,45%
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	18.760,64	23,45%
38		OSTALI RASHODI	80.000,00	18.760,64	23,45%
381		Tekuće donacije	80.000,00	18.760,64	23,45%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		18.760,64	
PROGRAM 1010 RELIGIJA			15.000,00	0,00	0,00%
1010A100001		VJERSKE ZAJEDNICE	15.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 1011 OSTALE DONACIJE			70.000,00	12.739,95	18,20%
1011A100001		TEKUĆE DONACIJE POL. STRANKAMA I UDRUGAMA	70.000,00	12.739,95	18,20%
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	12.739,95	18,20%
38		OSTALI RASHODI	70.000,00	12.739,95	18,20%
381		Tekuće donacije	70.000,00	12.739,95	18,20%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		12.739,95	
PROGRAM 1013 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO GORNJI KRALJEVEC			1.778.000,00	94.741,68	5,33%
1013A100001		TROŠKOVI FUNKCIONIRANJA MO G. KRALJEVEC	113.000,00	16.979,80	15,03%
3		RASHODI POSLOVANJA	113.000,00	16.979,80	15,03%
32		MATERIJALNI RASHODI	113.000,00	16.979,80	15,03%
322		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	7.005,95	46,71%
3223	11 43	Energija		7.005,95	
323		Rashodi za usluge	83.000,00	7.130,37	8,59%
3231	11 43	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.155,14	
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.569,60	
3234	11 43	Komunalne usluge		405,63	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	2.843,48	18,96%
3293	11	Reprezentacija		634,77	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.208,71	
1013A100002		JAVNA RASVJETA - GORNJI KRALJEVEC	25.000,00	10.599,38	42,40%
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	10.599,38	42,40%
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	10.599,38	42,40%
322		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	7.299,38	48,66%
3223	43	Energija		7.299,38	
323		Rashodi za usluge	10.000,00	3.300,00	33,00%
3232	43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.300,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
1013A100003		ODRŽAVANJE CESTA I POLJSKIH PUTEVA	60.000,00	26.185,94	43,64%
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	26.185,94	43,64%
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	26.185,94	43,64%
323		Rashodi za usluge	60.000,00	26.185,94	43,64%
3232	11 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26.185,94	
1013A100004		SANACIJA DEPONIJE	1.200.000,00	976,56	0,08%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.200.000,00	976,56	0,08%
32		MATERIJALNI RASHODI	1.200.000,00	976,56	0,08%
323		Rashodi za usluge	1.200.000,00	976,56	0,08%
3232	11 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		976,56	
1013A100005		DERATIZACIJA-NASELJE GORNJI KRALJEVEC	5.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		40.000,00	
1013A100006		ODRŽAVANJE PARKOVA, SPOMENIKA KULTURE I CENTRA	5.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
1013T100002		GLAVNA ULICA G. KRALJEVEC SANACIJA	200.000,00	40.000,00	20,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	40.000,00	20,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	40.000,00	20,00%
323		Rashodi za usluge	200.000,00	40.000,00	20,00%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		40.000,00	
1013T100003		DJEČJE IGRALIŠTE	10.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
1013T100004		SANACIJA DRUŠTVENOG DOMA	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
1013T100005		NABAVA INVENTARA U DRUŠTVENOM DOMU	10.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
1013T100009		IZGRADNJA ŽELJEZNIČKOG STAJALIŠTA	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
1013T100013		ETNO KUĆA	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
Ukupno rashodi i izdaci			6.000.000,00	732.447,28	12,21%

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vratišinec za 2014. godinu, objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 021-05/14-01/767
URBROJ: 2109-19-14-1
Vratišinec, 09. rujna 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRATIŠINEC

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Bukovec, v. r.

"SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE" službeno je glasilo Međimurske županije, gradova Mursko Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnc, dipl. iur. - Priprema i tisak: Graphprint d.o.o., 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 21, tel. (040) 630-340, fax. (040) 630-341, info@graphprint.hr

Godišnja pretplata za 2012. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 21-7404 - matični broj). "Službeni glasnik" objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr