



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Broj 14 - 2013. - Godina XXI.

Čakovec, 11. listopada 2013.

"Službeni glasnik Međimurske županije" izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

144. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju službenika Međimurske županije za pružanje prve pomoći 2107
145. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Stalnog stručnog povjerenstva za utvrđivanje uvjeta početka rada domova za starije osobe, uvjeta za početak pružanja usluga socijalne skrbi za starije osobe bez osnivanja doma i uvjeta za početak obavljanja poslova obiteljskog doma, savjetovališta te pomoći i njege u kući kao profesionalne djelatnosti 2108
146. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za suzbijanje zloporabe opojnih droga 2108
147. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu učeničkih i studentskih kredita Međimurske županije 2108
148. Rješenje o imenovanju predstavnika Međimurske županije u Gospodarsko-socijalno vijeće u Međimurskoj županiji 2109
149. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Muzeja Međimurja Čakovec o sklapanju Ugovora br. 1/13 s izvoditeljem „Graditelj“ vl. Stjepan Huzjak, Poljana Gornja 37, Varaždinske Toplice 2109
150. Zaključak o imenovanju članice i zamjenice članice u Etičko povjerenstvo Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije 2110
151. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije o izmjeni Ugovora o radu na određeno vrijeme u Ugovor o radu na neodređeno vrijeme za 1 izvršitelja/icu bacc-med. techn. 2110
152. Izmjene i dopune Pravilnika o sufinanciranju projekta Volimo Međimurje - koristimo obnovljive izvore energije za 2013. godinu 2110

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

94. Odluka o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije (Dražen Srpak/Ivan Novak) 2111
95. Odluka o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije (Antun Marodi/Dejan Kovač) 2111
96. Odluka o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije (Ljubomir Kolarek/Nino Marđetko) 2111
97. Odluka o izmjeni Odluke o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije 2111
98. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u Skupštini Međimurske županije za razdoblje lipanj-prosinac 2013. godine 2112
99. Odluka o izmjeni Odluke o visini naknada vijećnicima Skupštine Međimurske županije i članovima radnih tijela Skupštine 2113
100. Odluka o visini naknade predsjedniku Skupštine Međimurske županije 2113
101. Odluka o produljenju važenja Razvojne strategije Međimurske županije 2011 - 2013. 2113
102. Rješenje o izboru i imenovanju predsjednice i članova Odbora za lokalnu samoupravu 2114
103. Rješenje o izboru i imenovanju predsjednice i članova Odbora za gospodarski razvoj 2114
104. Rješenje o izboru i imenovanju predsjednika i članova Odbora za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu 2115
105. Rješenje o izboru i imenovanju predsjednika i članova Odbora za prosvjetu, kulturu i sport 2115
106. Rješenje o izboru i imenovanju predsjednice i članova Odbora za zdravstvo 2115

107.	Rješenje o izboru i imenovanju predsjednika i člana Odbora za socijalnu skrb	2116			
108.	Rješenje o izboru i imenovanju predsjednika i člana Odbora za prostorno uređenje i zaštitu okoliša	2116	24.	Pravilnik o zaštiti arhivskoga i registraturnog gradiva	2130
109.	Rješenje o izboru i imenovanju predsjednika i člana Odbora za međuzupanijsku suradnju	2116	25.	Poseban popis arhivskog i registraturnog gradiva Grada Mursko Središće i prednika Grada s rokovima čuvanja	2134
110.	Rješenje o izboru i imenovanju predsjednika i člana Odbora za poljoprivredu i turizam	2117			
111.	Rješenje o izboru i imenovanju predsjednice i člana Odbora za mladež	2117			
112.	Rješenje o imenovanju člana Odbora za dodjelu javnih priznanja Skupštine Međimurske županije	2118	2.	Rješenje o razrješenju i imenovanju zamjenika predsjednika i člana Upravnog vijeća Centra dr. Rudolfa Steinera	2136
113.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Odbora za izbor i imenovanja	2118			
114.	Rješenje o imenovanju člana Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Međimurskoj županiji	2118	20.	Obračun Proračuna Općine Donji Kraljevec od 01. 01. 2013. do 30. 06. 2013. godine	2137
115.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednice i članica Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije	2119	21.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	2158
116.	Rješenje o imenovanju zapovjednice i članova Zapovjedništva civilne zaštite Međimurske županije	2119	22.	Odluka o komunalnim djelatnostima Općine Donji Kraljevec koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji	2158
117.	Zaključak o utvrđivanju prijedloga kandidata za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Varaždinu	2120	23.	Odluka o komunalnim djelatnostima Općine Donji Kraljevec koje se obavljaju na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova	2159
118.	Zaključak o prijenosu vlasništva nekretnina Gradu Čakovcu radi izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i zaštitnih zelenih površina na području gospodarske zone „Poslovni park Međimurje“	2120	24.	Odluka o pokretanju postupka objave obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Donji Kraljevec	2161
119.	Zaključak o prihvaćanju Financijskog izvješća i izvješća upravitelja i Upravnog odbora Međimurske zaklade solidarnosti „Katruga“ za 2012. godinu	2121	25.	Odluka o pokretanju postupka objave obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Donji Kraljevec	2162
120.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji za 2012. godinu i Program rada za 2013. godinu	2121	26.	Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva u postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti: a) preuzimanja i prijevoza pokojnika na području Općine Donji Kraljevec b) crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih i sabirnih jama na području Općine Donji Kraljevec	2162
121.	Smjernice za utvrđivanje plaća i drugih prava direktora trgovačkih društava u vlasništvu Međimurske županije i ravnatelja ustanova čiji je osnivač Međimurska županija	2121			
122.	Izmjene i dopune Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Međimurske županije	2122			

52.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Mala Subotica	2182	OPĆINA SELNICA		
			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
53.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara za Općinu Mala Subotica	2182	34.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Selnica za razdoblje od 01. 01. 2013. do 30. 06. 2013. godine	2193
			35.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Selnica za 2013. godinu	2207
				- I. izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Selnica za 2013. godinu	2215
			36.	Odluka o komunalnim djelatnostima Općine Selnica	2216
			37.	Odluka o utvrđivanju visine naknada na mjesnom groblju Selnica	2219
			OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI		
			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
			30.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	2220
			OPĆINA ŠENKOVEC		
			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
14.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Pribislavec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2013. godine	2182	11.	Odluka o privremenom zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske	2221
	- Izvršenje Proračuna Općine Pribislavec do 30. 06. 2013. godine	2183	12.	Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Šenkovec	2221
15.	Odluka o prijenosu vlasništva izgrađene infrastrukture - vodovodna mreža u Romskom naselju Pribislavec u Pribislavcu	2188			
16.	Odluka o imenovanju članova Socijalnog vijeća	2188			
17.	Odluka o osnivanju Lokalne akcijske grupe (LAG)	2189			
18.	Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Pribislavec	2189			
19.	Zaključak o prihvaćanju Ugovora sa poslovnim bankom o prekoračenju po poslovnom računu broj 1862000004	2190			
20.	Program javnih potreba u sportu za područje Općine Pribislavec u 2013. godini	2190			
21.	Program javnih potreba u kulturi za područje Općine Pribislavec u 2013. godini	2191			

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

144.

Temeljem članka 62. Zakona o zaštiti na radu («Narodne novine» broj 59/96, 94/96 – ispravak, 114/03, 100/04, 86/08, 116/08, 75/09 i 139/10), članka 37. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) i članka 3. i 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 27/10), župan Međimurske županije je 20. 09. 2013. godine donio

RJEŠENJE

o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju službenika Međimurske županije za pružanje prve pomoći

- U Rješenju o imenovanju službenika Međimurske županije za pružanje prve pomoći („Službeni glasnik Međimurske

županije» broj 6/12) mijenja se u točki 1. alineja 1. tako da glasi:

„- DRAGICA VUGRINEC, stručna suradnica za gradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Međimurske županije.“

- Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 115-01/12-02/1
URBROJ: 2109/1-01-13-02
Čakovec, 20. rujna 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

145.

Temeljem članka 131. st. 3. članka 158. stavka 6. i članka 161. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 33/12), članka 37. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) i članka 3. i 18. Poslovnika o načinu rada župana Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 27/10), župan Međimurske županije je 26. 09. 2013. godine donio

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju Stalnog stručnog povjerenstva za utvrđivanje uvjeta početka rada domova za starije osobe, uvjeta za početak pružanja usluga socijalne skrbi za starije osobe bez osnivanja doma i uvjeta za početak obavljanja poslova obiteljskog doma, savjetovališta te pomoći i njege u kući kao profesionalne djelatnosti

I.

U Rješenju o izmjeni Rješenja o imenovanju Stalnog stručnog povjerenstva za utvrđivanje uvjeta početka rada domova za starije osobe, uvjeta za početak pružanja usluga socijalne skrbi za starije osobe bez osnivanja doma i uvjeta za početak obavljanja poslova obiteljskog doma, savjetovališta te pomoći i njege u kući kao profesionalne djelatnosti („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 1/12) mijenja točka II., te glasi:

„Stručno povjerenstvo imenuje se u slijedećem sastavu:

1. Mr.sc. SONJA TOŠIĆ – GRLAČ, privremena pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Međimurske županije, za predsjednicu
2. predstavnik/ca Upravnog odjela za društvene djelatnosti Međimurske županije, Odsjeka za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine, za člana/icu
3. IVANA MARKOVIĆ, dipl. iur., pravica u Centru za socijalnu skrb Čakovec, za članicu
4. predstavnik/ca Ministarstva zdravlja, Uprave za sanitarnu inspekciju, Sektor županijske sanitarne inspekcije i pravne podrške, Služba županijske sanitarne inspekcije PJ – Odjel za sjeverozapadnu Hrvatsku, Ispostava Čakovec, za člana/icu
5. STJEPAN BARANAŠIĆ, dipl. ing. građ, privremeni pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Međimurske županije, za člana
6. VJERAN VRBANEC, dipl. iur., pomoćnik pročelnice – voditelj Odsjeka za pravne poslove u Upravnom odjelu za poslove Skupštine i opće poslove Međimurske županije, za člana.“

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/10-02/21
URBROJ: 2109/1-01-13-05
Čakovec, 26. rujna 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

146.

Temeljem Zakona o suzbijanju zlouporabe droga („NN“ broj 107/01, 87/02, 163/03, 141/04, 40/07, 149/09 i 84/11), alineje broj 4, glave 5.3.1.5. Prevenције ovisnosti u lokalnoj zajednici Nacionalne strategije suzbijanja zlouporabe opojnih droga u Republici Hrvatskoj („NN“ broj 147/05), članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske 26/10, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 8/13), sukladno točki II Zaključka o osnivanju Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 19/11), župan Međimurske županije je dana 03. 10. 2013. godine donio

RJEŠENJE

o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga

I

U Rješenju o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga («Službeni glasnik Međimurske županije» br. 19/11 i 8/13), mijenja se i dopunjuje u točki I. alineja 12. tako da glasi:

„- ELVIRA MALTAR, dipl. soc. radnica, predstavnica Centra za socijalnu skrb Čakovec, za članicu.“

II

Mandat imenovanoj članici iz točke I ovog Rješenja traje do isteka mandata imenovanih članova Rješenjem KLASA: 530-08/11-02/1; URBROJ: 2109/1-01-11-26, od 8.11. 2011.

III

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/11-02/1
URBROJ: 2109/1-01-13-02
Čakovec, 03. listopada 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

147.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10) i članka 12. Pravilnika o pravima i obvezama korisnika učeničkih i studentskih kredita („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 29/10, 1/12 i 16/12), župan Međimurske županije je dana 11. 10. 2013. godine donio

RJEŠENJE**o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za
dodjelu učeničkih i studentskih kredita
Međimurske županije****I.**

U Povjerenstvo za dodjelu učeničkih i studentskih kredita Međimurske županije imenuju se:

1. SANDRA HERMAN, zamjenica župana, za predsjednicu
2. BRUNO TRSTENJAK, predsjednik Odbora za prosvjetu, kulturu i sport, za člana
3. VLADIMIR NOVAK, vijećnik Skupštine Međimurske županije, za člana
4. Dr. sc. BLAŽENKA NOVAK, viša stručna suradnica za prosvjetu i kulturu Upravnog odjela za društvene djelatnosti Međimurske županije, za članicu
5. VJERAN VRBANEC, pomoćnik pročelnice i voditelj Odsjeka za pravne poslove Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove Međimurske županije, za člana.

II.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva za dodjelu učeničkih i studentskih kredita Međimurske županije obavljat će Upravni odjel nadležan za poslove obrazovanja.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 604-02/13-02/2
URBROJ: 2109/1-01-13-01
Čakovec, 11. listopada 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

148.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), sukladno Sporazumu o osnivanju gospodarsko-socijalnog vijeća («Narodne novine» broj 89/13), župan Međimurske županije je 11. 10. 2013. godine donio

RJEŠENJE**o imenovanju predstavnika Međimurske županije u
Gospodarsko- socijalno vijeće u Međimurskoj županiji****I**

U Gospodarsko - socijalno vijeće u Međimurskoj županiji, kao predstavnici Međimurske županije imenuju se:

1. ZORAN VIDOVIĆ iz Čakovca, Ul. Tina Ujevića 23
2. VLADIMIR PERŠIĆ iz Pribislavca, Ul. Ante Starčevića 3
3. DRAŽEN SRPAK iz Murskog Središća, Ul. Martinska 115
4. ĐURĐICA SLAMEK, iz Svete Marije, Ul. Andrije Habuša 45.

II

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 022-06/13-02/17
URBROJ: 2109/1-01-13-01
Čakovec, 11. listopada 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

149.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 04. 10. 2013. godine donio

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Muzeja
Međimurja Čakovec o sklapanju Ugovora br. 1/13 s
izvoditeljem „GRADITELJ“ vl. Stjepan Huzjak, Poljana
Gornja 37, Varaždinske Toplice**

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Muzeja Međimurja Čakovec o sklapanju Ugovora br. 1/13 s izvoditeljem „GRADITELJ“ vl. Stjepan Huzjak, Poljana Gornja 37, Varaždinske Toplice, za izvođenje radova na sanaciji dijela nosive konstrukcije palače Starog grada u Čakovcu I. faza – dio 3D u vrijednosti 746.429,63 s PDV-om, a koja Odluka je donijeta na sjednici, održanoj dana 03. listopada 2013. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Muzeja Međimurja Čakovec iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 612-05/13 - 02/6
URBROJ: 2109/1-01-13-02
Čakovec, 04. listopada 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

150.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. točke 20. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 11. 10. 2013. godine donio

ZAKLJUČAK**o imenovanju članice i zamjenice članice u Etičko povjerenstvo Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije****I**

U Etičko povjerenstvo Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije, sukladno članku 38. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije i članku 68. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, kao predstavnici osnivača Međimurske županije predlažu se imenovati:

- Mr.sc. SONJA TOŠIĆ GRLAČ, privremena pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Međimurske županije, za članicu
sonja.tosic@medjimurska-zupanija.hr tel. 374-222, mob. 099 73 32 000.
- ELIZABETA NAJMAN HIŽMAN, dipl. soc. radnik, viša stručna suradnica za zdravstvo u Odsjeku za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine, Upravnog odjela za društvene djelatnosti Međimurske županije, za zamjenicu članice.
elizabetha.najman-hizman@medjimurska-zupanija.hr tel. 374-184.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Međimurske županije».

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/13-03/49
URBROJ: 2109/1-01-13-02
Čakovec, 11. listopada 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

151.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13), članka 3. točke 18. Poslovnika o načinu rada župana („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 27/10), župan Međimurske županije je 11. 10. 2013. godine donio

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije o izmjeni Ugovora o radu na određeno vrijeme u Ugovor o radu na neodređeno vrijeme za 1 izvršitelja/icu bacc-med.techn.**

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije o izmjeni Ugovora o radu na određeno vrijeme u Ugovor o radu na neodređeno vrijeme za 1 izvršitelja/icu bacc. med. techn. u Djelatnosti školske medicine Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije, a koja Odluka je donijeta na 32. sjednici, održanoj dana 26. rujna 2013. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Nalaže se Zavodu za javno zdravstvo Međimurske županije da o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme za 1 izvršitelja/icu bacc. med. techn. u Djelatnosti školske medicine Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije, zatraži suglasnost ministra zdravlja.
4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-01/13 - 02/18
URBROJ: 2109/1-01-13-02
Čakovec, 11. listopada 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

152.

Temeljem čl. 37. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije br. 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) župan Međimurske županije dana 01. 10. 2013. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA**o sufinanciranju projekta *Volimo Međimurje – koristimo obnovljive izvore energije za 2013. godinu***

Članak 1.

U Pravilniku o sufinanciranju projekta *Volimo Međimurje – koristimo OIE za 2013. godinu* („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 6/13) mijenja se čl. 9. st. 1. na način da glasi: „Nakon ugradnje opreme korisnici sredstava su dužni, do 15. 10. 2013. godine, na adresu Međimurske županije, Ruđera Boškovića 2, uz napomenu Projekt „*Volimo Međimurje – koristimo obnovljive izvore energije*“ za 2013. dostaviti Zahtjev za povratom sredstava koji objedinjuje sljedeću dokumentaciju:

- Zahtjev za povratom sredstava,
- Fakturu nabave i montaže opreme te
- Zapisnik o izvedenim radovima ovlaštenog izvođača.“

Članak 2.

Sve ostale odredbe Pravilnika ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu danom donošenja, a bit će objavljene u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 310-02/13-02/1
 URBROJ: 2109/1-01-13-159
 Čakovec, 01. listopada 2013.

ŽUPAN

Matija Posavec, mag. ing., v. r.

AKTI ŽUPANIJSKE ŠKUPŠTINE**94.**

Na temelju članka 81. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ODLUKU

o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije

Utvrđuje se da je 01. listopada 2013. godine započelo mirovanje vijećničkog mandata iz osobnih razloga vijećnika **DRAŽENA SRPAKA** iz Murskog Središća, Martinska 115 i da s danom **10. listopada 2013. godine** vijećničku dužnost u Skupštini Međimurske županije počinje obnašati **IVAN NOVAK** iz Murskog Središća, Ruđera Boškovića 19, zamjenik vijećnika kandidiran na listi Hrvatske demokratske zajednice – HDZ, Hrvatske demokršćanske stranke – HDS, Hrvatske stranke prava – HSP i Bloka umirovljenici zajedno - BUZ.

SKUPŠTINA
 MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 013-03/13-03/23
 URBROJ: 2109/1-02-13-4
 Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

95.

Na temelju članka 81. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ODLUKU

o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije

Utvrđuje se da je 02. listopada 2013. godine započelo mirovanje vijećničkog mandata iz osobnih razloga vijećnika

ANTUNA MARODIJA iz Donjeg Kraljevca, Kralja Tomislava 41 i da s danom **10. listopada 2013. godine** vijećničku dužnost u Skupštini Međimurske županije počinje obnašati **DEJAN KOVAČ** iz Donjeg Kraljevca, Mlinska 2, zamjenik vijećnika kandidiran na listi Hrvatske demokratske zajednice – HDZ, Hrvatske demokršćanske stranke – HDS, Hrvatske stranke prava – HSP i Bloka umirovljenici zajedno - BUZ.

SKUPŠTINA
 MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 013-03/13-03/23
 URBROJ: 2109/1-02-13-5
 Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

96.

Na temelju članka 81. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ODLUKU

o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije

Utvrđuje se da je 02. listopada 2013. godine započelo mirovanje vijećničkog mandata iz osobnih razloga vijećnika **LJUBOMIRA KOLAREKA** iz Preloga, Glavna 10 i da s danom **10. listopada 2013. godine** vijećničku dužnost u Skupštini Međimurske županije počinje obnašati **NINO MARĐETKO** iz Draškovca, Matije Gupca 8, zamjenik vijećnika kandidiran na listi Hrvatske demokratske zajednice – HDZ, Hrvatske demokršćanske stranke – HDS, Hrvatske stranke prava – HSP i Bloka umirovljenici zajedno - BUZ.

SKUPŠTINA
 MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 013-03/13-03/23
 URBROJ: 2109/1-02-13-6
 Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

97.

Na temelju članka 35. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13 i

6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na svojoj 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ODLUKU

o izmjeni Odluke o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije

Članak 1.

U Odluci o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 8/13), u članku 4. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Kao posebne ustrojstvene jedinice unutar Upravnog odjela za poslove župana ustrojavaju se:

- Odsjek za odnose s javnošću,
- Odsjek za proračun i financije,
- Odsjek za javnu nabavu.“

Članak 2.

U članku 8. Odluke ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije, točke 4. - UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA briše se podstavak 18.

Članak 3.

U članku 9. Odluke ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije, točke 5. – UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE, iza podstavka 10. dodaje se novi podstavak 11. koji glasi:

„ – **provođenje drugostupanjskog upravnog postupka po žalbama izjavljenim na upravne akte jedinica lokalne samouprave iz područja komunalnog gospodarstva,**“

Dosadašnji podstavci 11. – 15. postaju podstavci 12.-16.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 023-08/13-03/11
URBROJ: 2109/1-02-13-03
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

98.

Na temelju članka 3. stavka 2. i članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političke aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13 – pročišćeni tekst), članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 8/13) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u Skupštini Međimurske županije, za razdoblje lipanj – prosinac 2013. godine

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način i postupak raspodjele i isplate sredstava iz Proračuna Međimurske županije za redovito financiranje političkih stranaka u Skupštini Međimurske županije, za razdoblje lipanj – prosinac 2013. godine.

Članak 2.

Za svakog vijećnika Skupštine Međimurske županije utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih vijećnika u trenutku konstituiranja Skupštine Međimurske županije.

Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola (žene) utvrđuje se uvećanje naknade u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog vijećnika.

Članak 3.

Za svakog vijećnika u Skupštini Međimurske županije, za razdoblje lipanj – prosinac 2013. godine, utvrđuje se iznos od 4.612,40 kuna.

Za svakog vijećnika podzastupljenog spola utvrđuje se uvećanje naknade u iznosu od 461,24 kune.

Članak 4.

Prema kriterijima iz članka 3. ove Odluke, političkim strankama raspoređuju se sredstva u iznosu od 198.333,20 kune razmjerno broju njihovih članova/vijećnika i podzastupljenom spolu u Skupštini Međimurske županije, u iznosima kako slijedi:

SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE (SDP)	42.434,08
HRVATSKI LABURISTI – STRANKA RADA	35.054,24
HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA (HDZ)	27.674,40
HRVATSKA NARODNA STRANKA – LIBERALNI DEMOKRATI (HNS)	18.449,60
HRVATSKA SELJAČKA STRANKA (HSS)	18.910,84
HRVATSKA SOCIJALNO-LIBERALNA STRANKA (HSL)	18.449,60
HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA (HSU)	18.449,60
MEĐIMURSKI DEMOKRATSKI SAVEZ (MDS)	9.224,80
HRVATSKA DEMOKRŠČANSKA STRANKA (HDS)	4.612,40
HRVATSKA STRANKA PRAVA (HSP)	5.073,64
UKUPNO:	198.333,20

Članak 5.

Raspoređena sredstva iz ove Odluke doznajuje na račun političkih stranaka, tromjesečno u jednakim iznosima, Upravni odjel za poslove župana Međimurske županije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-08/13-03/2
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

99.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine donijela

ODLUKU

o izmjeni Odluke o visini naknada vijećnicima Skupštine Međimurske županije i članovima radnih tijela Skupštine

Članak 1.

U Odluci o visini naknade vijećnicima Skupštine Međimurske županije i članovima radnih tijela Skupštine („Službeni glasnik Međimurske županije“ 20/10), u članku 2. Odluke, brojka „600,00“ zamjenjuje se brojkom „**420,00**“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-09/10-02/1
URBROJ: 2109/1-02-13-3
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

100.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 62. Poslovnika Skupštine

Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine donijela

ODLUKU

o visini naknade predsjedniku Skupštine Međimurske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na naknadu i visina naknade predsjednika Skupštine Međimurske županije za sudjelovanje u pripremi sjednica i radu Skupštine.

Članak 2.

Visina naknade u smislu članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 1.500,00 kuna neto (slovima: tisućpetsto kuna).

Naknada se isplaćuje mjesečno.

Članak 3.

Ostala prava i obveze koje nisu regulirane ovom Odlukom, predsjednik Skupštine ostvaruje sukladno Odluci o visini naknada vijećnicima Skupštine Međimurske županije i članovima radnih tijela Skupštine („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 20/10 i 14/13).

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o visini naknade predsjedniku Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 1/00, 6/01, 1/07 i 3/07 – pročišćeni tekst).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-09/13-03/1
URBROJ: 2109/1-02-13-2
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

101.

Na temelju članka 14. stavka 2. Zakona o regionalnoj razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 153/09), članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ODLUKU**o produljenju važenja Razvojne strategije Međimurske županije 2011.- 2013.****I.**

Produljuje se važenje Razvojne strategije Međimurske županije 2011.- 2013. za 1 godinu, odnosno na razdoblje 2011.- 2014. godine.

II.

Regionalna razvojna agencija Međimurje REDEA d.o.o. provest će sve potrebne aktivnosti oko produljenja roka važenja Razvojne strategije Međimurske županije na razdoblje 2011. – 2014. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

**SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 302-01/11-02/3
URBROJ: 2109/1-02-13-4
Čakovec, 10. listopada 2013.

**PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**

102.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o izboru i imenovanju predsjednice i članova Odbora za lokalnu samoupravu****I.**

U Odbor za lokalnu samoupravu iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, biraju se:

- za predsjednicu:

GORDANA POTOČNJAK iz Šenkovca, Prvomajjska 7.

- za člana:

1. NIKOLA ŠTAMPAR iz Palovca, Čakovečka 1.

II.

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za lokalnu samoupravu imenuju se:

2. FRANCISKA ČETKOVIĆ iz Čakovca, Ivana pl. Zajca 43.

3. IVAN HAJDAROVIĆ iz Dekanovca, Kalnička 24.

4. ZVONKO KRZNAR iz Goričana, Zavrtna 24.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

**SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 015-01/13-03/1
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

**PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**

103.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o izboru i imenovanju predsjednice i članova Odbora za gospodarski razvoj****I.**

U Odbor za gospodarski razvoj iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, bira se:

- za predsjednicu:

JOSIPA CAROVIĆ iz Tototovca, Vladimira Bakarića 15.

II.

- za članove:

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za gospodarski razvoj imenuju se:

1. DAMIR GRAŠIĆ iz Čakovca, Tina Ujevića 2.

2. NEDELJKO JANČI iz Čakovca, Mihovila P. Miškine 25

3. IVAN KOS iz Kotoribe, Josipa Slavenskog 7

4. ŽELJKO ŽERJAV iz Dekanovca, Florijana Andrašeca 6.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

**SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 302-01/13-03/10
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

**PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.**

104.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o izboru i imenovanju predsjednika i članova Odbora za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu****I.**

U Odbor za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, biraju se:

- za predsjednika:

ALEKSANDAR MAKOVEC iz Čakovca, Mihovljanska 11.

- za članove:

1. BRANKO BUKAL iz Podbresta, Prvomajska 6.

2. MARJAN MARCIUŠ Puščina, Vladimira Nazora 19.

II.

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu imenuju se:

3. TOMISLAV KORBELJ iz Murskog Središća, Kralja Zvonimira 37.

4. DARINKA TOMPOŠ iz Strahoninca, Kalnička 7

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 363-01/13-03/7

URBROJ: 2109/1-02-13-02

Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

105.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o izboru i imenovanju predsjednika i članova Odbora za prosvjetu, kulturu i sport****I.**

U Odbor za prosvjetu, kulturu i sport iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, bira se:

- za predsjednika:

BRUNO TRSTENJAK iz Čakovca, Ivana pl. Zajca 19.

II.

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za prosvjetu, kulturu i sport imenuju se:

1. VLADIMIR JAMBROŠIĆ iz Dekanovca, Kalnička 41.

2. BERNARDA TOPOLKO iz Strahoninca, Poljska 30.

3. DAMIR VIDOVIĆ iz Donje Dubrave, Zagrebačka 55.

4. SANDRA VLAHEK iz Hodošana, Prvomajska 12.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 600-01/13-03/4

URBROJ: 2109/1-02-13-02

Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

106.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o izboru i imenovanju predsjednice i članova Odbora za zdravstvo****I.**

U Odbor za zdravstvo iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, bira se:

- za predsjednicu:

ŽELJKA PERHOĆ iz Čakovca, Travnik 19.

II.

- za članove:

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za zdravstvo imenuju se:

1. STJEPAN KORAJ iz Čakovca, dr. Rudolfa Horvata 10.

2. MLADEN KRIŽAIĆ iz Male Subotice, Glavna 16.

3. IVAN PAVLIC iz Palinovca 17.

4. SUZANA PERDEC iz Čakovca, Jakova Gotovca 1B.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja
Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-01/13-03/32
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

107.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o izboru i imenovanju predsjednika i članova
Odbora za socijalnu skrb**

I.

U Odbor za socijalnu skrb iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, bira se:

- za predsjednika:

FRANJO KRAVARŠČAN iz Belice, Kralja Tomislava
146.

II.

- članove:

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za socijalnu skrb imenuju se:

- 1. VESNA BRANIŠA** iz Belice, Zagrebačka 1.
- 2. MARIJANA FABIĆ RUSAK** iz Čakovca, Travnika 36.
- 3. FRANJO KOVAČIĆ** iz Gornjeg Mihaljevca 70.
- 4. DOLORES NOVAK** iz Novakovca, Selska 74.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja
Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 550-01/13-03/60
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

108.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10. 2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o izboru i imenovanju predsjednika i članova
Odbora za prostorno uređenje i zaštitu okoliša**

I.

U Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, biraju se:

- za predsjednika:

ZLATKO BACINGER iz Čakovca, Buzovečka 43.

- za člana:

1. MLADEN BABIĆ iz Čakovca, Domovinskih žrtava 16.

II.

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za prostorno uređenje i zaštitu okoliša imenuju se:

2. JOSIP CEILINGER iz Nedelišća, Sajmišna 32.

3. ZLATKO HORVAT iz Cirkovljana, Donja 19.

4. DUŠAN PODGORELEC iz Držimurca 10.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja
Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 350-01/13-03/5
URBROJ: 2109/1-02-13-01
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

109.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o izboru i imenovanju predsjednika i članova
Odbora za međuzupanijsku suradnju**

I.

U Odbor za međuzupanijsku suradnju iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, bira se:

- za predsjednika:

FRANJO CIMERMAN Nedelišća, Nova 1.

II.

- za članove:

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za međužupanijsku suradnju imenuju se:

1. **KRUNOSLAV BEDI** iz Čakovca, Tome Masaryka 20.
2. **DRAŽEN BLAŽEKA** iz Čakovca, F. Dešana 10.
3. **ŽELJKO CIGLARIĆ** iz Nedelišća, Braće Radića 24a.
4. **TIBOR RODIGER** iz Čakovca, dr. Vlatka Mačeka 35.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 900-01/13-03/1
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

110.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE

**o izboru i imenovanju predsjednika i članova
Odbora za poljoprivredu i turizam**

I.

U Odbor za poljoprivredu i turizam iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, bira se:

- za predsjednika:

PETAR NOVAK iz Preloga, Dravska 21.

II.

- za članove:

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za poljoprivredu i turizam imenuju se:

1. **KRUNOSLAV COLAR** iz Vrhovljana, Čakovečka 55.
2. **DIJANA NOVAK** iz Domašince, Martina Pušteka 24.
3. **IVAN SRŠAN** iz Belice, Kralja Tomislava 55.
4. **ALEN ZADRAVEC** iz Čakovca, Vinka Žganca 40.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 320-01/13-03/15
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

111.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 37. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE

**o izboru i imenovanju predsjednice i članova
Odbora za mladež**

I.

U Odbor za mladež iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, bira se:

- za predsjednicu:

MONIKA MATOTEK iz Donje Dubrave, Murska 18.

II.

- za članove:

Iz redova javnih – stručnih djelatnika, za članove Odbora za mladež imenuju se:

1. **PETAR HORVAT** iz Ivanovca, Josipa Broza 31.
2. **SANJA MAVRIN** iz Pribislavca, Ruđera Boškovića 67.
3. **LANA ROĐAK** iz Čakovca, Travnik 5.
4. **MATIJA ŽUGEČ** iz Slakovca 55.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavlja Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 026-01/13-03/1
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

112.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 13. Odluke o javnim priznanjima Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 15/12), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o imenovanju članova Odbora za dodjelu javnih priznanja Skupštine Međimurske županije****I.**

MATIJA POSAVEC, mag.ing. iz Čakovca, Petra Preradovića 17, župan Međimurske županije, po položaju je predsjednik Odbora za dodjelu javnih priznanja Skupštine Međimurske županije.

II.

Za članove Odbora za dodjelu javnih priznanja, iz redova vijećnika Skupštine Međimurske županije, te iz redova uspješnih gospodarstvenika, umjetnika, javnih djelatnika s područja kulture, znanosti i drugih djelatnosti, imenuju se:

- 1. DRAGUTIN BARLEK** iz Brezja 61A.
- 2. STANKO IVANOVIĆ** iz Goričana, dr. Vinka Žganca 16.
- 3. JOSIP KOLARIĆ** iz Belice, Ljudevita Gaja 2.
- 4. PETAR KRIŽNAR** iz Pušćina, P. Zrinskog 23.
- 5. ZLATKO ORSAG** iz Vularije, Prvomajska 34.
- 6. MARIJAN RAMUŠČAK** iz Čakovca, Lavoslava Ružičke 38a.
- 7. BLAŽENKA ZVOŠEC** iz Kotoribe, K. Zrinski 5.
- 8. DRAŽEN ŽVORC** iz Čakovca, Travnik 15.

III.

Stručne i administrativne poslove i radnje za Odbor obavljat će Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

**SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/13-03/20
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

**PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.****113.**

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 14. Poslovnika Skupštine Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju članova Odbora za izbor i imenovanja****I.**

Dužnosti članova Odbora za izbor i imenovanja, s danom **10. listopada 2013. godine**, razrješuju se:

- **IVAN KOS** iz Kotoribe, Josipa Slavenskog 7.
- **ŽELJKO PAVLIC** iz Svete Marije, Trg bana Jelačića 4.

II.

Za člana Odbora za izbor i imenovanja, s danom **11. listopada 2013. godine**, iz reda vijećnika Skupštine Međimurske županije, bira se:

- **MLADEN HORVAT** iz Nedelišća, Kalnička ulica 19.

Za člana Odbora za izbor i imenovanja, s danom **11. listopada 2013. godine** iz reda stručnih djelatnika, imenuje se:

- **VLADIMIR IVKOVIĆ** iz Donjeg Pustakovca 55.

**SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 510-01/13-03/33
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

**PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.****114.**

Temeljem članka 30. Zakona o zaštiti prava pacijenata („Narodne novine”, broj 169/04 i 37/08), članka 21. Statuta Međimurske županije broj („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 2. Odluke o osnivanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Međimurskoj županiji („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 4/05), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

RJEŠENJE**o imenovanju članova Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Međimurskoj županiji**

Za članove Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Međimurskoj županiji, s danom **10. listopada 2013. godine**, imenuju se:

- 1. ZVONKO HUIĆ** iz Vrhovljana, Vrhovljanska 26.
- 2. STJEPAN MARCIUŠ** iz Strahoninca, Čakovečka 10.
- 3. MLADEN MEZGA** iz Preloga, Zrinskih 10.
- 4. ALENKA NOVAK** iz Pribislavca, Braće Radića 92.
- 5. EMIL VIBOVIĆ** iz Palovca, Glavna 102.

**SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 503-0113-03/6
 URBROJ: 2109/1-02-13-08
 Čakovec, 10. listopada 2013.

KLASA: 004-01/13-04/12
 URBROJ: 2109/1-02-13-02
 Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

115.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 8/13), te članka 2. i članka 3. podstavka 1. Odluke o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 7/11 i 4/13), Skupština Međimurske županije na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju predsjednice i članica Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije

I.

Dužnosti predsjednice i članica Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije razrješuju se:

1. **ROBERTA BARAT** iz Murskog Središća, M. Kovača 65.
2. **ŠTEFANIJA DAMJANOVIĆ** iz Čakovca, J. Slogara 8.
3. **ĐURDICA SLAMEK** iz Svete Marije, A. Habuša 46.
4. **ADRIJANA VIŠNJIĆ-JEVTIĆ** iz Čakovca, I. pl. Zajca 55.
5. **BLAŽENKA ZVOŠEC** iz Kotoribe, K. Zrinski 5.

II.

JOSIPA CAROVIĆ iz Totovca, Ul. V. Bakarića 15, članica Skupštine Međimurske županije, imenuje se za predsjednicu Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije.

Za članice Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije imenuju se sljedeće članice Skupštine Međimurske županije:

1. **MARIJA FRANČIĆ** iz Svete Marije, Glavna 17.
2. **MARIJA HERTELENDI** iz Čakovca, J. Gotovca 17.
3. **PETRA KOVAČIĆ** iz Lapšine 23.
4. **ŽELJKA PERHOĆ** iz Čakovca, Travnik 19.

III.

Mandat predsjednici i članicama traje do isteka četverogodišnjeg mandata Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije sukladno Rješenju o imenovanju predsjednice i članica Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije (KLASA: 004-01/11-04/5; URBROJ: 2109/1-02-11-12 od 19. svibnja 2013. godine), tj. do 19. svibnja 2015. godine.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA
 MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

116.

Temeljem članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07, 38/09. i 127/10), članka 16. i 19. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 40/08. i 44/08.) i članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 8/13), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici održanoj 10.10.2013. godine donijela

RJEŠENJE

o imenovanju zapovjednice i članova Zapovjedništva civilne zaštite Međimurske županije

I. U Zapovjedništvo civilne zaštite Međimurske županije imenuju se:

1. **Mr. sc. Sonja Tošić Grlač**, pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Međimurske županije, zapovjednica Zapovjedništva
2. **Mr. sc. Ferid Kašmo**, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Čakovec, načelnik Zapovjedništva
3. **Vladimir Topolnjak, dipl. ing.**, Međimurske vode d.o.o. Čakovec, pomoćnik za mjeru sklanjanja
4. **Saša Avirović, dipl. ing.**, predstavnik GKP ČAKOM d.o.o. Čakovec, član
5. **Ivan Šebestijan**, Hrvatske vode d.o.o., VGI za mali sliv Trnavu, Čakovec, član
6. **Stjepan Cirković, ing.**, predstavnik HEP - ODS d.o.o. „Elektra“ Čakovec, operativac
7. **Vesna Lepen Vidrač, dipl. soc. radnica**, predstavnica Centra za socijalnu skrb Čakovec, pomoćnica za mjeru zbrinjavanja
8. **Nada Špoljarić**, predstavnica Gradskog društva Crvenog križa Čakovec, pomoćnica za mjeru evakuacije
9. **Tomislav Milly**, predstavnik Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije, član
10. **Ljerka Cividini, mag. ing.**, ravnateljica Županijske uprave za ceste, članica.

II. Zapovjedništvo zapovijeda snagama i sredstvima civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Međimurske županije.

III. Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

VI. Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju zapovjednice, načelnika i članova Zapovjedništva civilne zaštite Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 11/10).

SKUPŠTINA
 MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-06/13-02/21
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

117.

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13), u svezi članka 2. točke XI. Zakona o područjima i sjedištima sudova („Narodne novine“ broj 144/10 i 84/11) i članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju prijedloga kandidata za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Varaždinu

I.

Za suce porotnike Županijskog suda u Varaždinu predlažu se:

1. **NADA JANŽEK** iz Strahoninca, Dravska 35.
2. **ILJA KOVAČEVIĆ** iz Podbresta, Vladimira Nazora 37.
3. **BRANKA MAVRIN** iz Belice, Josipa Slavenskog 12.
4. **LJUBICA MEĐIMUREC-ROB** iz Dekanovca, Kalnička 32.
5. **ANA MILIJANČIĆ** iz Male Subotice, Glavna 149.
6. **DUBRAVKA MURK** iz Okruglog Vrha 124.
7. **MIRA PAIĆ** iz Nedelišća, Đure Đakovića 7.
8. **MARIJA RADIKOVIĆ** iz Preloga, Vladimira Nazora 66.
9. **ZDRAVKO SABOLČEC** iz Svetog Urbana 256.
10. **JOSIP VARGA** iz Čakovca, Preloška 115.

II.

Kandidati/kandidatkinje za suce porotnike iz točke 1. ovog Zaključka predlažu se na imenovanje Županijskoj skupštini Varaždinske županije.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 711-01/13-03/4
URBROJ: 2109/1-02-13-24
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

118.

Na temelju članka 391. st. 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12), članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o prijenosu vlasništva nekretnina Gradu Čakovcu radi izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i zaštitnih zelenih površina na području gospodarske zone „Poslovni park Međimurje“

1. Međimurska županija prenosi Gradu Čakovcu u vlasništvo bez naknade:
 - zk.č.br. 1134/53/30 od 4092 m² (identična k.č.br. 1700/33 k.o. Čakovec), u naravi pašnjak Bana J. Jelačića, upisanu u zk.ul.br. 4404 k.o. Čakovec,
 - zk.č.br. 1134/53/29 od 2.881 m² (identična k.č.br. 1700/32 k.o. Čakovec), u naravi pašnjak Bana J. Jelačića, upisanu u zk.ul.br. 4404 k.o. Čakovec.
2. Prijenos vlasništva nekretnina opisanih u točki 1. ovog Zaključka provodi se radi izgradnje i održavanja objekata komunalne infrastrukture i uređenja zaštitnih zelenih površina predviđenih Detaljnim planom uređenja Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca 1/11) na području gospodarske zone „Poslovni park Međimurje“.
3. Utvrđuje se da je prijenos vlasništva nekretnina iz točke 1. i 2. ovog Zaključka u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka Međimurske županije i Grada Čakovca.
4. Sastavni dio ugovora o prijenosu nekretnina bit će zabilježba zabrane otuđenja nekretnina iz točke 2. ovog Zaključka te zabilježba raskidnog uvjeta (ukoliko Grad Čakovec koristi nekretnine protivno točki 2. ovog Ugovora, nekretnine se vraćaju u vlasništvo Međimurske županije).
5. Ovlašćuje se župan Međimurske županije da s Gradom Čakovec zaključi ugovor o prijenosu prava vlasništva predmetnih nekretnina te da poduzme sve druge radnje radi provedbe ovog Zaključka.
6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 406-01/13-02/16
URBROJ: 2109/1-02-13-2
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

119.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Financijskog izvješća i izvješća upravitelja
i Upravnog odbora Međimurske zaklade solidarnosti
„Katruža“ za 2012. godinu**

1. Prihvaća se Financijsko izvješće i izvješće upravitelja i Upravnog odbora Međimurske zaklade solidarnosti „Katruža“ za 2012. godinu.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-02/13-03/26
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

120.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o radu Gospodarsko-socijalnog
vijeća u Međimurskoj županiji za 2012. godinu i Program
rada za 2013. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Međimurskoj županiji za 2012. godinu i Program rada za 2013. godinu.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-02/13-03/25
URBROJ: 2109/1-02-13-02
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK
Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

121.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst i 8/13), Skupština Međimurske županije na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine, donijela je

SMJERNICE

**za utvrđivanje plaća i drugih prava direktora trgovačkih
društava u vlasništvu Međimurske županije i ravnatelja
ustanova čiji je osnivač Međimurska županija**

Članak 1.

Određuju se Smjernice za utvrđivanje plaća i drugih prava direktora trgovačkih društava u vlasništvu Međimurske županije i ravnatelja ustanova čiji je osnivač Međimurska županija.

Iznosi plaća utvrđeni ovim Smjericama predstavljaju maksimalan iznos plaća.

Članak 2.

Plaće direktora trgovačkih društava u vlasništvu Međimurske županije određuje nadzorni odbor (skupština) trgovačkog društva sukladno odredbama ovih Smjernica.

Plaće ravnatelja ustanova čiji je osnivač Međimurska županija određuje upravno vijeće ustanove sukladno odredbama ovih Smjernica.

Članak 3.

Plaća direktora trgovačkih društava u vlasništvu Međimurske županije i ravnatelja ustanova čiji je osnivač Međimurska županija, utvrđuje se u postotku od utvrđene osnovice.

Osnovicu iz prethodnog stavka predstavlja depersonalizirana plaća zamjenika župana, dakle plaća bez zbrojenog postotka za navršene godine staža, putnih troškova i pripadajućeg prireza.

U slučaju promjene osnovice iz stavka 2. ovog članka proporcionalno se mijenja i plaća direktora/ravnatelja.

Iznos osnovice, te postotka utvrđen je u tabeli koja je sastavni dio ovih Smjernica.

Članak 4.

Plaća direktora trgovačkog društva i ravnatelja ustanove se može uvećati za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%, te za iznos troškova međumjesnog prijevoza.

Na plaću direktora trgovačkog društva i ravnatelja ustanove obračunavaju se naknade i ostala materijalna prava sukladno kolektivnim ugovorima, odnosno općim aktima trgovačkog društva ili ustanove.

Članak 5.

Nadzorni odbori (skupštine) trgovačkih društava i upravna vijeća ustanova dužni su temeljem ovih Smjernica uskladiti plaće direktora trgovačkih društava u vlasništvu Međimurske županije i ravnatelja ustanova čiji je osnivač Međimurska županija, u važećim općim aktima odnosno zaključenim ugovorima o pravima i obvezama direktora i ravnatelja, tako da

ne prelaze iznos utvrđen u tabeli koja je sastavni dio ovih Smjernica.

Iznos plaća direktora i ravnatelja određuje se svake godine najkasnije do 30. 06., nakon usvajanja Izvješća o radu i poslovanju trgovačkog društva ili ustanove na sjednici Skupštine Međimurske županije, ukoliko dođe do izmjena članka 3. i 4. ovih Smjernica.

Članak 6.

Iznos računa za mobilnu telefoniju direktoru /ravnatelju utvrđuje se ovisno o djelokrugu rada društva/ustanove i to odlukom nadzornog odbora (skupštine), odnosno odlukom upravnog vijeća.

Članak 7.

Službeno vozilo direktor/ravnatelj može koristiti samo u službene svrhe.

Iznimno ugovorom o radu može se odrediti da se službeno vozilo koristi i za odlazak i dolazak na posao.

Članak 8.

U slučaju promjene visine plaće direktoru/ravnatelju, društvo/ustanova je o tome dužna obavijestiti župana.

Članak 9.

Ovim aktom stavljaju se izvan snage Smjernice za utvrđivanje plaća i drugih prava direktora trgovačkih društava u vlasništvu Međimurske županije i ravnatelja ustanova čiji je osnivač Međimurska županija („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 11/10).

Ove Smjernice stupaju na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA:120-02/13-03/1
URBROJ: 2109/1-02-13-01
Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

122.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09. i 127/10) i članka 21. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 26/10, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 8/13), Skupština Međimurske županije je na 3. sjednici, održanoj 10.10.2013. godine donijela

IZMJENE I DOPUNE PROCJENE

ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Međimurske županije

Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Međimurske županije prihvatila je Skupština Međimurske županije Zaključkom o prihvaćanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od

katastrofa i velikih nesreća za područje Međimurske županije od 23. 09. 2010. godine, a objavljenim u „Službenom glasniku Međimurske županije“ broj 20/2010.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Međimursku županiju mijenja se i dopunjuje u sljedećim dijelovima:

- na stranici 4. - **1.1. PRIRODNE KATASTROFE I VELIKE NESREĆE**, točka **1.1.1. Poplave**, Rijeka Mura, dio **Opća ocjena stanja**, prva rečenica mijenja se i glasi:

Na području Međimurske županije, sva naselja uz rijeku Muru su zaštićena od poplava. Završetkom dijela nasipa u visini romskog naselja Lončarevo (2010. godine) i ono je zaštićeno od poplava.

- u sklopu **1.1.1. Poplave**, na kraju dodaje se:

U posljednjih 10 godina velike vode rijeke Drave, nizvodno od brane HE Varaždin, ugrozile su dijelove područja Općine Nedelišće jednom i to 06.studenog 2012.godine. Iznimno veliki vodeni val iz Austrije i Slovenije uzrokovao je protok na brani HE od 3.350 m3/s, što je bilo značajno više od maksimalne procjenjivane protoke do tada od 2.700 m3/s. Uslijed velike količine vode i slabog stanja zaštitnog nasipa te proloma nasipa u visini naselja Pušćine (u dužini oko 30 metara) došlo je poplave istočnog dijela Naselja Pušćine (67 kućanstava i nekoliko tvrtki), s obilježjima velike nesreće.

Procjenjuje se da stanje zaštitnog nasipa u cijeloj dužini od Gornjeg Hrašćana do Gornjeg Kuršanca u dužini od oko 4 km nije zadovoljavajuće, odnosno da ga je potrebno proširiti i nadvisiti a lokalnu cestu Pušćine-Gornji Hrašćan u prolazu kroz nasip ispred naselja Gornji Hrašćan nadvisiti preko nasipa (kao sa strane Pušćina). Do potrebne sanacije i nadogradnje predmetnog nasipa procjenjuje se da postojeći nasipi nisu dovoljna zaštita te su ugrožena sljedeća naselja i objekti:

- južni dio naselja Gornji Hrašćan, do državne ceste D208 GP Trnovec-Nedelišće, odnosno oko 90 kuća i 250 stanovnika,
- regionalno vodocrpilište Nedelišće, Međimurskih voda d.o.o. odnosno njegova 2. i 1. zona vodozahvata i sam objekt vodocrpilišta,
- južni dio naselja Nedelišće, do 100 kuća i 350 stanovnika,
- zapadni dio naselja Pušćine, sve do državne ceste D20 Varaždin-Nedelišće, do 100 kuća i oko 300 stanovnika.

Mjerama u građenju (Hrvatske vode d.o.o.) koje su u postupku priprema, potrebno je postići zadovoljavajuće stanje zaštitnog nasipa, a istovremeno, procjenjuje se potreba kvalitetnijeg obavješćivanja i djelovanja nositelja obrane od poplava, kako u regulaciji dolaznih vodnih vrhova tako i u nadopuni nasipa u visini graničnog prijelaza Trnovec (oboje sa Republikom Slovenijom) gdje se javljaju zaobilazne vode jer nasipa nema.

U tom cilju Hrvatske vode d.o.o. su aktom od 31. siječnja 2013. godine donijele Glavni provedbeni plan obrane od poplava sa adekvatnim priložima, koji se razrađuju u ovoj Procjeni i Planu zaštite i spašavanja Međimurske županije i Općine Nedelišće.

- u sklopu **1.1.1. Poplave**, tabele i podaci GLAVNI PROVEDBENI PLAN OBRANE OD POPLAVA (Hrvatske vode, KLASA: 325-02/13-06/5 URBROJ: 374-1-5-13-1 od 31. siječnja 2013. godine), mijenja se i dopunjuje:

PRIVITAK 1. PREGLED TERITORIJALNIH JEDINICA ZA IZRAVNU PROVEDBU MJERA OBRANE OD POPLAVA (BRANJENIH PODRUČJA, DIONICA) PO SEKTORIMA I PRIPADAJUĆIH ZAŠTITNIH VODNIH GRAĐEVINA NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANE OD POPLAVA, ODNOSNO MJERE OBRANE OD LEDA NA VODOTOCIMA I VODOSTAJI PRI KOJIMA NA POJEDINOJ DIONICI POČINJE PRIPREMNO STANJE, REDOVNA ODNOSNO IZVANREDNA OBRANA OD POPLAVA I IZVANREDNO STANJE NA VODAMA I. REDA

Sektor A – Mura i Gornja Drava

Dionica obrane broj	VODOTOK Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	OBJEKTI NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANE OD POPLAVA		PODRUČJE UGROŽENO POPLAVOM Županija, općine, naselja i objekti	Mjerodavni vodomjeri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava V - vodomjer, rkm, (aps.kota „0“) P - Pripremno stanje R - Redovna obrana I - Izvanredna obrana IS - Izvanredno stanje M - Najviši zabilježeni vodostaj		
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po vodotoku Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	OBJEKTI NA DIONICI			1	2
BRANJENO PODRUČJE 21 MALI SLIV TRNAVA (osim rijeka Mure i Drave)							
A.21.1.	<p>p. Bistrec-Rakovnica Ušće u Muru - granice uspora-most na cesti D.Vidovec-Kotoriba) 0+000-25+470 dužine 25,5 km</p> <p>Kotoribski kanal Ušće u Bistrec-Rakovnicu do cest.mosta u Kotoribi 0+000-3+518 dužine 3,5 km</p> <p>ukupna dužina: 29,0 km</p>	<p>Usporni nasipi uz p.Bistrec: l.u. nasip kmn 0+000-5+370 dužine 5,4 km d.u. nasip kmn 0+000-4+990 5,0 km</p> <p>Usporni nasipi uz Kotoribski knl. l.u. nasip kmn 0+000-2+400 dužine 2,4 km d.u. nasip kmn 0+000-2+400 2,4 km</p> <p>ukupna dužina: 15,2 km</p>	<p>-nkm 0+630 betonska ustava Ø 100 cm -nkm 1+093 bet.propust Ø 50 cm -nkm 2+700 bet.propust Ø 100 cm -nkm 0+625 bet.propust Ø 50 cm -nkm 2+000 bet.propust Ø 100 cm -nkm 2+940 bet.propust Ø 50 cm -nkm3+680 bet.propust Ø 110 cm</p> <p>-nkm 0+780 bet.propust Ø 100 cm -nkm 1+310 bet.propust Ø 80 cm -nkm 1+970 bet.propust Ø 100 cm -nkm 1+780 bet.propust Ø 50 cm</p> <p>-pkm 2+225 cest. most D.Dubrava-Kakinja -pkm 4+985 cest. most D.Dubrava-Senjar -pkm 6+500 cest. most D.Dubrava-Kotoriba (Mlin) -pkm 6+520 vodomjer Mlin -pkm 11+360 željeznički most Čakovec-Kotoriba -pkm 12+940 cest. most Sv.Marija-Mura -pkm 14+950 cest. most D.Mihaljevec-Goričan -pkm 15+980 cest. most Hemuševac-Goričan -pkm 17+740 cest. most Goričan-Draškovec -pkm 19+640 – željeznički most Čakovec-Kotoriba -pkm 20+340 most na cesti D.Kraljevec-Hemuševac -pkm 21+060 most na cesti D.Kraljevec-Cirkovljan -pkm 22+040 most na cesti D.Kraljevec-Prelog -pkm 23+950 most na cesti Prelog-Čehovec -pkm 24+708 cijevni prop. Prelog-D.Pustakovec</p>	<p>Koprivničko-križevačka;</p> <p>Legrad: -ekonomija Pažut, poljoprivredne I šumske površine Donja Dubrava;</p> <p>Medimurska;</p> <p>Kotoriba: Kotoriba</p> <p>Sveta Marija:</p> <p>Prelog:</p> <p>Goričan:</p> <p>Donji Kraljevec: Donji Kraljevec</p>	<p>Cestovni most, km 6+500 R: za vodostaj uz most kod mlina 132,60 m.n.m</p>		

Dionica obrane broj	VODOTOK Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	OBJEKTI NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANE OD POPLAVA		PODRUČJE UGROŽENO POPLAVOM Županija, općine, naselja i objekti	Mjerodavni vodometri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava V - vodomjer, rkm, (aps.kota „0“) P - Pripremno stanje R - Redovna obrana I - Izvanredna obrana IS - Izvanredno stanje M - Najviši zabilježeni vodostaj				
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po vodotoku Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	OBJEKTI NA DIONICI			1	2	3	4
A.21. 2.	p. Trnava Murska – ušće u Muru do izvora pkm 0+000 –46+890 dužine 46,9 km	Usporni nasipi uz p.Trnavu l.u. nasip kmn 0+000-3+150 dužine 3,1 km d.u. nasip kmn 0+000-3+250 3,2 km	Lijevi usp. nasip - kmn 1+234 propust Ø 50 cm - kmn 2+495 propust Ø 50 cm Desni usp. nasip - kmn 0+245 propust Ø 50 cm - kmn 1+503 propust Ø 50 cm -kmn 2+025 propust Ø 50 cm - kmn 2+943 propust Ø 50 cm -pkm 0+290 drveni most („Črni most“) -pkm 3+420 cestovni most Čakovec-Letenye -pkm 6+480 vodomjer Donji Hrašćan -pkm 7+210 cestovni most D.Hrašćan-Murščak -pkm 8+688 cestovni most Turčišće-Murščak -pkm 9+689 cestovni most Dvorišće-polje -pkm 10+662 cestovni most Turčišće-Kvitrovec -pkm 14+030 cestovni most Držimurec-Belica -pkm 14+733 drveni most Strelec-polje -pkm 16+824 cestovni most Palovec-Belica -pkm 18+628 cestovni most M.Subotica- Belica (Jandrašiček) -pkm 20+200 željeznički most M.Subotica -pkm 21+586 cestovni most Štefanec-Pribislavec -pkm 23+770 drveno-zidani most -pkm 24+889 cestovni most Čakovec-Buzovec -pkm 24+950 pješački most Čakovec-Čak.Jug -pkm 25+630 pješački most Čakovec-Travnik -pkm 26+572 most „Vajda“ -pkm 26+886 cestovni most – prolaz za želj.stanicu Čakovec -pkm 27+828 cestovni most ljevaonica Čakovec -pkm 28+133 željeznički most Čakovec-Varaždin -pkm 28+183 cestovni most –pilana -pkm 28+238 cestovni most –trafostanica -pkm 28+431 cestovni most Čakovec-Varaždin -pkm 29+797 cestovni most Nedelišće-Globetka -pkm 30+632 cestovni most Nedelišće–Dunjkovec -pkm 32+332 cestovni most G. Hrašćan-Pretetinec -pkm 33+384 cestovni most G. Hrašćan-Črečan -pkm 33+852 željeznički most Čakovec-Pragersko -pkm 34+454 cestovni most Macinec-Črečan -pkm 35+185 cestovni most Macinec-G. Mihaljevec -pkm 40+382 cestovni most most Macinec- G. Mihaljevec -pkm 41+282 cestovni most G. Mihaljevec-Dragoslavac Selo	Međimurska; Goričan: Donji Kraljevec: Domašinec: Turčišće Mala Subotica: Piškorovec Držimurec Strelec Palovec Mala Subotica Štefanec Pribislavec: Čakovec: Čakovec Strahoninec: Nedelišće: Nedelišće G.Hrašćen Macinec G.Mihaljevec: G.Mihaljevec	za dionicu 0+000 – 18+600 V – Goričan, rkm 35+600 (138,59) P: + 330 R: + 380 I: + 420 IS: + 460 M: + 513 (1972.) Cestovni most , km 28+431 za dionicu 18+600 – 34+000 R: 166,60 m.n.m				
		ukupna dužina: 6,3 km							

Dionica obrane broj	VODOTOK Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	OBJEKTI NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANE OD POPLAVA		PODRUČJE UGROŽENO POPLAVOM Županija, općine, naselja i objekti	Mjerodavni vodomjeri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava V - vodomjer, rkm, (aps.kota „0“) P - Pripremno stanje R - Redovna obrana I - Izvanredna obrana IS - Izvanredno stanje M - Najviši zabilježeni vodostaj
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po vodotoku Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	OBJEKTI NA DIONICI		
1	2	3	4	5	6
A.21. 3.	p. Trnava Dravska – Od granice RH-SLO do izvora pkm 5+570-16+230 (Ili 0+000-10+650)		-pkm 1+210 cest. most Preseka-Godeninci -pkm 2+000 cest. most Preseka-Macinec -pkm 2+000 cest. most Preseka-Hrnje -pkm 3+885 cest. most Prhovec-Badličan -pkm 4+440 cest. most Prhovec-G.Dubrava -pkm 5+615 cest. most Martinuševec-Poslovo Selo	Medimurska; Štrigova; Gornji Mihaljevec: Preseka	Cest.most, km 2+000 R: 198,74 m.n.m.
A.21. 4.	p. Šantavec, ušće u Trnavu dravsku do izvora pkm 0+000-8+420 dužine 8,4 km		-pkm 2+720 cest. propust na putu Stanetinac- Pesovčak -pkm 6+870 cest.propust na putu M.Kozlovčak- Gomila	Medimurska; Gornji Mihaljevec: Preseka Štrigova;	Cest. most na Trnavi Dravskoj, km 2+000 R: 198,74 m.n.m.
A.21. 5.	Zapadni lateralni kanal Trnave		Zemljana brana retencija – GLOBETKA V= 440.000 m ³	Medimurska; Nedelišće: Šenkovec;	R: 164,00 m.n.m
A.21. 6.	Retencija Dragoslavec – Brana na km 5+800 vodotoka Dragoslavec		Zemljana brana retencija – Dragoslavec V= 783.000 m ³	Medimurska; Gornji Mihaljevec: Nedelišće: Črečan	V na brani (dno temelj.ispusta 190,20 m.n.m.) P: + 330 R: + 400 I: + 600 IS: + 650
A.21. 7.	Retencija Jegerseg na km 2+800 vodotoka Goričica		Zemljana brana visine 5,7m V _{max} =337000 m ³ V= 77000 m ³	Medimurska; Sv.Juraj na Bregu: Nedelišće: Slakovec	R: 189,50 m.n.m
A.21. 8.	Retencija Šenkovec na km 0+805 vodotoka Pleškovec		Zemljana brana retencija – Šenkovec V= 510.340 m ³	Medimurska; Šenkovec: Šenkovec	V na brani (dno temelj.ispusta 178,95 m.n.m.) P: + 400 R: + 450 I: + 600 IS: + 700
A.21. 9.	Retencija Globetka na km 0+600 Zapanog lateralnog kanala Trnave		Zemljana brana retencija – Globetka V _{max} = 440.000 m ³ Visina brane 1,2m	Medimurska; Šenkovec: Čakovec: Strahoninec;	R: 164,00 m.n.m
A.21. 10.	Retencija Pribislavec Na km 1+940 Lateralnog kanala		Zemljana brana retencija – Pribislavec V= 600.000 m ³ Visina brane 2,6m	Medimurska; Pribislavec: Pribislavec	V – na brani (dno temelj.ispusta 157,18 m.n.m.) P: + 200 R: + 250 I: + 350 IS: + 390
A.21. 11.	Akumulacija Selnica na km 3+300 Gornjeg potoka		Zemljana brana retencija – Selnica V= 744.470 m ³	Medimurska; Selnica: Mursko Središće: Mursko Središće	V – na brani akumul. Selnica (dno temelj.ispusta 175,00 m.n.m.) P: + 450 R: + 500 I: + 600 IS: + 670
A.21. 12.	b. Gorni potok s Dolnim potokom - Gornji potok 0+000-11+730 Donji potok s oteretnim G.Potok-D.Potok 0+000-6+880 Ukupno 18,6 km		-pkm 0+570 cest. most u Mursko Središće - Hlapičina -0+600 vodomjer G.Potok -pkm 3+300 brana akumul.Selnica -pkm 4+500 cest. most Selnica-Vrhovljan -pkm 5+325 cest. most Selnica -pkm 7+535 cest. propust Selnica-Praporčan	Medimurska; Mursko Središće: M.Središće Selnica: Selnica	V – na brani akumul. Selnica (dno temelj.ispusta 175,00 m.n.m.) P: + 450 R: + 500 I: + 600 IS: + 670

Dionica obrane broj	VODOTOK Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	OBJEKTI NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANE OD POPLAVA		PODRUČJE UGROŽENO POPLAVOM Županija, općine, naselja i objekti	Mjerodavni vodomjeri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava V - vodomjer, rkm, (aps.kota „0“) P - Pripremno stanje R - Redovna obrana I - Izvanredna obrana IS - Izvanredno stanje M - Najviši zabilježeni vodostaj
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po vodotoku Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	OBJEKTI NA DIONICI		
1	2	3	4	5	6
A.33. 7.	r. Drava - l.o. Ušće Mure u Dravu - restitucija HE Dubrava 236+700-243+000 dužine 3,9 km	Nasip Dubrava rkm 238+800-241+000 kmm 0+000-2+180 dužine 2,18 km Nasip u D.Dubravi Dužine 0.6km Ukupno:2,8 km	-rkm 241+850 cestovni most Donja Dubrava	Koprivničko- križevačka; Legrad: Međimurska; Donja Dubrava Donja Dubrava	V – ukupni protok na HE Dubrava, rkm 255+050 P: 1500 m ³ /s R: 1800 m ³ /s I: 2400 m ³ /s IS: 3100 m ³ /s
A.33. 8.	r. Drava d.o. Staro korito HE Dubrava – do granice Županija VŽ-KK 249+450-255+050 dužine 5,6 km		rkm 255+050 -brana HE Dubrava	Varaždinska; Mali Bukovec: Mali Bukovec Novo Selo Podravsko Veliki Bukovec: Veliki Bukovec Dubovica Kapela Podravska	V –protok na brani HE Dubrava, rkm 255+050 P: 1000 m ³ /s R: 1200 m ³ /s I: 1600 m ³ /s IS: 2200 m ³ /s (za rijeku Dravu)
A.33. 9.	r. Drava - d.o. Staro korito HE Čakovec 268+015-278+600 dužine 9,2 km	Nasip Zamlaka- Hrženica Rkm 268+000-275+900 Dužine 6,5 km Nasip Šemovec Rkm 275+900-278+600 Dužine 2,5 km D.usporni nasip uz odušni knl.Plitvicu rkm 275+900 Dužine 0,37 Ukupno: 9,4 km	rkm 268,015 -cestovni most Prelog rkm 275,800 -cestovni most Drava autoceste Zagreb- Goričan, pkm 0+300 -cestovni most na odušnom kanalu Plitvica- Drava,	Varaždinska; Sveti Đurd: Hrženica Donji Martijanec: Hrastovljan Čičkovina Madaraševac Trnovec Bartolovečki Šemovec Zamlaka	V –protok na brani HE Čakovec, rkm 278+600 P: 1000 m ³ /s R: 1200 m ³ /s I: 1600 m ³ /s IS: 2200 m ³ /s
A.33. 10.	r. Drava - l.o. – Staro korito HE Varaždin Područje od željezničkog mosta Varaždin do granice (HR-SLO) 288+035 – 297+000 dužine 10,2 km	Nasip Pušćine Rkm 288+500 - 293+000 Dužine 3,9 km Nasip Pušćine- G.Hrašćan Rkm 293+000-294+300 Dužine 3 km Nasip Trnovec Rkm294+300-297+000 Dužine 2,5 km Ukupno: 9,4 km	rkm 288+035 Željeznički most Varaždin rkm 288+145 cestovni most Varaždin	Varaždinska; Varaždin: Sračinec: Međimurska; Nedelišće: Nedelišće Gornji Kuršanec Pušćine Gornji Hrašćan Trnovec Parag I Parag II	V – protok na brani HE Varaždin, rkm 308+600 P: 800 m ³ /s R: 1000 m ³ /s I: 1500 m ³ /s IS: 2000 m ³ /s
A.33. 11.	r. Drava – d.o. – Staro korito HE Varaždin 288+500-307+300 dužine 14,0	Nasip Svibovec rkm 289+800-306+000 dužine 13,1 km Ukupno 13,1 km	rkm 288+035 -željeznički most Varaždin rkm 288+170 - limnigraf Varaždin rkm 288+145 -cestovni most Varaždin rkm 308+600 -limnigraf Svibovec, rkm 299+300(HEP) - brana HE Varaždin	Varaždinska; Varaždin: Sračinec: Svibovec Petrijanec:	V –protok na brani HE Varaždin, rkm 308+600 P: 800 m ³ /s R: 1000 m ³ /s I: 1500 m ³ /s IS: 2000 m ³ /s
A.33. 12.	r. Drava d.o; – Staro korito HE Formin rkm 312+600-322+300 (brana He Varadin- granica SLO) dužine 9,7	Nasip Virje Otok- Brezje, rkm 312+600-317+000, kmm 0+000-3+720 dužine 3,7 km Ukupno 3,7 km	rkm 312+600 -cestovni most Virje Otok-Ormož rkm 319+750 -cestovni most Lovrečan	Varaždinska; Cestica Otok Virje Virje Križovljansko Mali Lovrečan Lovrečan Otok Brezji otok Križovljan Grad Dubrava Križovljanska	V –ukupni protok na HE Varaždin, rkm 308+600 P: 1000 m ³ /s R: 1300 m ³ /s I: 1700 m ³ /s IS: 2100 m ³ /s

Dionica obrane broj	VODOTOK Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	OBJEKTI NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANE OD POPLAVA		PODRUČJE UGROŽENO POPLAVOM Županija, općine, naselja i objekti	Mjerodavni vodometri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava V - vodomet, rkm, (aps.kota „0“) P - Pripremno stanje R - Redovna obrana I - Izvanredna obrana IS - Izvanredno stanje M - Najviši zabilježeni vodostaj
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	OBJEKTI NA DIONICI		
1	2	3	4	5	6
A.33. 13.	r. Drava – d.o. i l.o. područje HE Dubrava rkm 241+850-268+015 dužine 26,16 km	Desni nasip akumulacije i brana HE Dubrava kmn 0+000-11+500 dužine 11,5 km Lijevi nasip akumulacije rkm 0+000-10+700 dužine 10,7 km obostrani nasipi dovodnog kanala 0+000-1+850 dužine 3,7 km obrambeni nasipi derivacije desni nasip 6,7 km lijevi nasip 4,1 km dužine 10,8 km Ukupno 36,70 km	- cestovni most Donja Dubrava rkm 241+850 - limnigraf D.Dubrava rkm 241+920 - strojarnica HE Dubrava rkm 251+800 - brana HE Dubrava rkm 255+050 - limnigraf Hrženica rkm 267+800	Varaždinska; Veliki Bukovec: Veliki Bukovec Dubovica Sveti Đurd: Struga Karlovec Ludbreški Hrženica Međimurska; Donja Dubrava: Donja Dubrava Donji Vidovec Donji Vidovec Sveta Marija: Sveta Marija Donji Mihaljevec Prelog Prelog Oporovec	V – ukupni protok na HE Dubrava, rkm 255+050 P: 1500 m ³ /s R: 2000 m ³ /s I: 2500 m ³ /s IS: 3000 m ³ /s
A.33. 14.	r. Drava – d.o. i l.o. područje HE Čakovec rkm 268+015-288+035 dužine 20,02 km	Desni nasip akumulacije i brana HE Čakovec 0+000-8+900 dužine 8,9 km Lijevi nasip akumulacije rkm 0+000-8+900 dužine 8,9 km obostrani nasipi dovodnog kanala 0+000-2+000 dužine 4,0 km obrambeni nasipi derivacije desni nasip 8,5 km lijevi nasip 6,3 km dužine 14,8 km Ukupno: 36,6 km	- cestovni most Prelog rkm 268,015 - strojarnica HE Čakovec rkm 275+700 - brana HE Čakovec rkm 278+600 - željeznički most Varaždin, rkm 288+035	Varaždinska; Trnovec Bartolovečki Štefanec Bartolovečki Žabnik Bartolovec Varaždin: Sveti Đurd: Trnovec Bartolovečki: Međimurska; Orehovica: Orehovica Čakovec: Novo Selo Šandorovec Kuršanec Totovec Nedelišće: Gornji Kuršanec	V – ukupni protok na HE Čakovec, rkm 278+600 P: 1500 m ³ /s R: 2000 m ³ /s I: 2500 m ³ /s IS: 3000 m ³ /s
A.33. 15.	r. Drava – d.o. i l.o. područje HE Varaždin rkm 298+035-312+600, dužine 14,56 km	Nasipi akumulacije i brana HE Varaždin (3,50+1,0 km) dužine 4,5 km D.o. nasip Strmec između st. korita Drave i dovodnog kanala dužine 2,1 km Nasipi dovodnog kanala dužine 14,8 km Ukupno: 19,3 km	rkm 288+145 - cestovni most Varaždin, rkm 298+500 - strojarnica HE Varaždin, rkm 308+600 - brana HE Varaždin, rkm 312+600 - cestovni most Ormož	Varaždinska; Grad Varaždin Varaždin Hrašćica Sračinec Sračinec Svibovec Podravski Petrijanec: Majerje Petrijanec Družbinec Strmec Podravski Cestica Vratno Otok Virje Križovljansko Radovec Polje	V – ukupni protok na HE Varaždin, rkm 308+600 P: 1500 m ³ /s R: 2000 m ³ /s I: 2500 m ³ /s IS: 3000 m ³ /s
A.33. 16.	r. Mura - d.o. Ušće Mure u Dravu do područja Gorenjak rkm 0+000-24+700 dužine 24,7 km	Nasip uz desnu obalu rijeke Mure rkm 0+000- 24+700, kmn 0+000-15+000 dužine: 15,0 km	rkm 10+270 željeznički most Kotoriba	Koprivničko-križevačka; Legrad: Međimurska; Kotoriba Kotoriba	V – Goričan, rkm 35+600 (138,59) P: + 330 R: + 380 I: + 420 IS: + 460 M: + 513 (1972.)

PRIVITAK 2. RASPORED RUKOVODITELJA OBRANE OD POPLAVA IZ HRVATSKIH VODA I PRAVNIH OSOBA ZA PROVEDBU PREVENTIVNE, REDOVNE I IZVANREDNE OBRANE OD POPLAVA NA BRANJENIM PODRUČJIMA PO TERITORIJALNIM JEDINICAMA

Sektor A – Mura i Gornja Drava

PODRUČJE REPUBLIKE HRVATSKE

GLAVNI RUKOVODITELJ OBRANE OD POPLAVA	mr.sc. Ivica Plišić , dipl.ing.građ., generalni direktor, Hrvatske vode, Direkcija, Zagreb
ZAMJENIK GLAVNOG RUKOVODITELJA OBRANE OD POPLAVA	mr.sc. Zoran Đuroković , dipl.ing.građ., voditelj Glavnog centra obrane od poplava, Hrvatske vode, Direkcija, Zagreb
Zamjenik Voditelja Glavnog centra obrane od poplava	Nedjeljko Šimundić , dipl.ing.građ., voditelj Sektora zaštite od štetnog djelovanja voda, Hrvatske vode, Direkcija, Zagreb
Zamjenik Glavnog rukovoditelja za SEKTOR A	mr.sc. Leonard Sekovanić , dipl.ing.građ., Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu, Varaždin (VGO Varaždin)
Zamjenik Glavnog rukovoditelja za SEKTOR B	Siniša Kukić , dipl.iur., Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Dunav i donju Dravu, Osijek (VGO Osijek)
Zamjenik Glavnog rukovoditelja za SEKTOR C	Andrino Petković , dipl.ing.građ., Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za gornju Savu, Zagreb (VGO za gornju Savu)
Zamjenik Glavnog rukovoditelja za SEKTOR D	Milan Mateša , dipl.ing.stroj., Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za srednju i donju Savu, Zagreb (VGO za srednju i donju Savu)
Zamjenik Glavnog rukovoditelja za SEKTOR E	Darko Višnjić , dipl.ing.građ., Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana, Rijeka (VGO Rijeka)
Zamjenik Glavnog rukovoditelja za SEKTOR F	Branko Pejaković , dipl.ing.građ., Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana, Split (VGO Split)
Glavni centar obrane od poplava	Hrvatske vode, Direkcija, Zagreb, Ulica grada Vukovara 220 telefon: 01/6151-778 telex: 01/6151-783

SEKTOR A

Rukovoditelj obrane od poplava	mr.sc. Leonard Sekovanić , dipl.ing.građ., Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu (VGO Varaždin), Varaždin
Zamjenik rukovoditelja	Ivan Cerovec , dipl.ing.geoteh. Hrvatske vode, VGO Varaždin
Voditelj Centra obrane od poplava (COP)	Ladislav Grđan , dipl.ing.građ. Hrvatske vode, VGO Varaždin
Zamjenik voditelja COP-a	Tomislav Šlehta , dipl.ing.geoteh. Hrvatske vode, VGO Varaždin
Zamjenik rukovoditelja za branjeno područje 19	Josip Pintarić , ing.hidroteh. Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Bistra, Đurđevac
Zamjenik rukovoditelja za branjeno područje 20	Branko Perec , ing.geoteh. Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Plitvica-Bednja, Varaždin
Zamjenik rukovoditelja za branjeno područje 21	mr.sc. Ivica Mustač , dipl.ing.građ. Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Trnava, Čakovec
Zamjenik rukovoditelja za branjeno područje 33	Ladislav Grđan , dipl.ing.građ. Hrvatske vode, VGO Varaždin
Centar obrane od poplava	Hrvatske vode, VGO Varaždin, Varaždin, Medimurska 26 b telefon: 042/407-000; 042/407-012 telex: 042/407-003

BRANJENO PODRUČJE 21:

PODRUČJE MALOGA SLIVA TRNAVA

Rukovoditelj obrane od poplava	mr.sc. Ivica Mustač , dipl.ing.građ., Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Trnava, Čakovec
Zamjenik rukovoditelja	Ivan Šebestijan , ing.hidroteh., Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Trnava, Čakovec
Centar obrane od poplava	VGO Varaždin, Medimurska 26b, Varaždin (tel. 042/407-000, fax. 042/407-003)
Pravna osoba za provedbu mjera obrane od poplava i rukovoditelji na branjenom području	Hidrotehnika d.o.o. Savska Ves, 40000 Čakovec telefon: 040/396-270 telex: 040/396-272 Rukovoditelj obrane od poplava: Saša Sabolić , dipl.ing.građ. Zamjenik rukovoditelja obrane od poplava: Marin Virč , dipl.ing.geoteh. Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Trnava, Čakovec
Podcentar obrane od poplava	Ivana Mažuranića 2, 40000 Čakovec telefon: 040/396-301 telex: 040/396-293
Vodočuvarnice	Goričan (tel. 040/608-004)

DIONICA: A.21.1.

Rukovoditelj: **Ivan Šebestijan**, ing.hidroteh., VGO Varaždin, VGI Trnava, Čakovec

Zamjenik: **Ivan Hižman**, ing.geoteh., Hidrotehnika d.o.o., Savska Ves

DIONICE: A.21.2., A.21.5., A.21.6., A.21.7., A.21.8., A.21.9. i A.21.10.

Rukovoditelj: **Siniša Frančić**, dipl.ing.geoteh., VGO Varaždin, VGI Trnava, Čakovec

Zamjenik: **Tomica Varović**, dipl.ing.građ., Hidrotehnika d.o.o., Savska Ves

DIONICA: A.21.3., A.21.4., A.21.11. i A.21.12.

Rukovoditelj: **Antun Hladki**, gran.teh., VGO Varaždin, VGI Trnava, Čakovec

Zamjenik: **Ivan Buconjić**, gran.teh., Hidrotehnika d.o.o., Savska Ves

HIDROTEHNIČKI OBJEKTI d.o.o.

Koordinator **Dinko Deri**, ing.

Vodočuvari: **Ivica Pintarić**

Mario Harmicar

BRANJENO PODRUČJE 33:

MEĐUDRŽAVNE RIJEKE DRAVA I MURA NA PODRUČJIMA MALIH SLIVOVA BISTRE, PLITVICE-BEDNJE I TRNAVE

Rukovoditelj obrane od poplava	Ladislav Grđan , dipl.ing.građ., Hrvatske vode, VGO Varaždin, Varaždin
Zamjenik rukovoditelja	Zdenko Kereša , dipl.ing.građ., Hrvatske vode, VGO Varaždin, Varaždin
Centar obrane od poplava	VGO Varaždin, Medimurska 26b, Varaždin (tel. 042/407-000, fax. 042/407-003)
Područni centar obrane - za objekte HEP-a	HEP d.d. Zagreb, Proizvodno područje HE Sjever, Varaždin Medimurska 26c (tel. 042/408-000, fax. 042/408-088)
Pravna osoba za provedbu mjera obrane od poplava i rukovoditelji na branjenom području	Vodogradnja d.d. , Varaždin Medimurska 26 b, 42000 Varaždin telefon: 042/409-000 telex: 042/409-011 Rukovoditelj obrane od poplava: Eugen Čalopa , dipl.ing.geot. Zamjenik rukovoditelja obrane od poplava: Josip Domiter , ing.građ. Repas (tel. 048/867-140), Legrad (nema telefon), Goričan (tel. 040/608-004)
Vodočuvarnice	

DIONICE: A.33.1., A.33.2. i A.33.5.

Rukovoditelj: **Josip Fuček**, ing.građ., Hrvatske vode, VGO Varaždin,

VGI Bistra, durnevac

Zamjenik: **Ratimir Galoši**, ing.geoteh., Vodogradnja d.d., Varaždin

DIONICE: A.33.3. i A.33.6.

Rukovoditelj: **Davor Mikulić**, dipl.ing.građ., Hrvatske vode, VGO Varaždin

Zamjenik: **Ratimir Pristavec**, gran.teh., Vodogradnja d.d., Varaždin

DIONICA: A.33.4. i A.33.8.

Rukovoditelj: **Danijel Bunić**, dipl.ing.građ., Hrvatske vode, VGO Varaždin

Zamjenik: **Mladen Kopjar**, dipl.ing.građ., Vodogradnja d.d., Varaždin

DIONICE: A.33.7. i A.33.16.

Rukovoditelj: **Igor Čalopa**, dipl.ing.geoteh., Hrvatske vode, VGO Varaždin

Zamjenik: **Marijan Breški**, dipl.ing.geoteh., Vodogradnja d.d., Varaždin

DIONICA: A.33.9.

Rukovoditelj: **mr.sc. Tomislav Košić**, dipl.ing.građ., Hrvatske vode, VGO Varaždin

Zamjenik: **Dražen Tučić**, ing.geoteh., Vodogradnja d.d.,
Varaždin

DIONICA: A.33.10.

Rukovoditelj: **Franjo Prevedan**, dipl.ing.geod., Hrvatske
vode, VGO Varaždin

Zamjenici: **Dražen Zdelar**, geod.tehn., Hrvatske vode, VGO
Varaždin

DIONICE: A.33.11. i A.33.12.

Rukovoditelj: **Emil Flajšman**, dipl.ing.biol., Hrvatske vode,
VGO Varaždin

Zamjenik: **Goran Martínez**, dipl.ing.gran., Vodogradnja d.d.,
Varaždin

DIONICA: A.33.17. i A.33.18.

Rukovoditelj: **Siniša Frančić**, dipl.ing.geoteh., Hrvatske vode,
VGO Varaždin,

VGI Trnava, Čakovec

Zamjenik: **Ratimir Tretnjak**, ing.geoteh., Vodogradnja d.d.,
Varaždin

DIONICA: A.33.19. i A.33.20.

Rukovoditelj: **Ivan Šebestijan**, ing.hidroteh., VGO Varaždin,
VGI Trnava, Čakovec

Zamjenik: **Dražen Petrina**, ing.gran., Vodogradnja d.d.,
Varaždin

DIONICA: A.33.13. – HE Dubrava

Rukovoditelj: **Goran Zrinski**, dipl.ing.geot.,
Hrvatska elektroprivreda, Proizvodno područje HE SJEVER
-Varaždin

Zamjenik: **Stjepan Kranjec**, gran.teh.,
Hrvatska elektroprivreda, Proizvodno područje HE SJEVER
-Varaždin

DIONICA: A.33.14. – HE Čakovec

Rukovoditelj: **Dražen Turković**, dipl.ing.geot.,
Hrvatska elektroprivreda, Proizvodno područje HE SJEVER
-Varaždin

Zamjenik: **Tanja Trabe**, gran.teh.,
Hrvatska elektroprivreda, Proizvodno područje HE SJEVER
-Varaždin

DIONICA: A.33.15. – HE Varaždin

Rukovoditelj: **Dražen Cigić**, dipl.ing.geot.,
Hrvatska elektroprivreda, Proizvodno područje HE SJEVER
-Varaždin

Zamjenik: **Franjo Lehkec**, gran.teh.,
Hrvatska elektroprivreda, Proizvodno područje HE SJEVER
-Varaždin

HIDROTEHNIČKI OBJEKTI d.o.o.

Koordinator: **Dinko deri**, ing.

Vodočuvari: **Vlado Fašaić, Mario Vranić, Ivan Tručić, Igor
Briški, Stjepan Hruško, Vjekoslav Jagić, Mario
Harmicar, Ivica Pintarić**

- u 2.5. **Javno zdravstvo**, a slijedno i u drugim tekstovima,
dodaje se:

*Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije,
I.G.Kovačića 1e, tel. 1(94), 040/372-390, fax. 040/372-395, v.d.
ravnateljica Vera Gojković, dr. med., tel. 372-390, mob.
099/2692-346; 2 tima T1 u središnjici Čakovec i 1 tim u
ispostavi Prelog; 65 djelatnika od čega 14 liječnika, 3 vozila.*

- u 3.2. **Operativne snage zaštite i spašavanja**, tablični
prikaz 10 - Pregled dobrovoljnih vatrogasnih društava
briše se u Procjeni ugroženosti, a ažurirani pregled
istoimenog naziva dodaje se u Plan zaštite i spašavanja
Međimurske županije.

- u 3.3. **Snage civilne zaštite**, tablični prikaz 11 - Pregled
timova civilne zaštite Međimurske županije, te slijedno i
tekst o postrojbama civilne zaštite u točki 3.5. mijenja se i
glasi:

*Tim civilne zaštite specijalističke namjene za spašavanje iz
ruševina sa 30 pripadnika i 3 potražna psa.*

- u 4.1. **Zaključne ocjene**, po poplavama i prolomima
akumulacijskih brana, dodaje se:

*Iako je prolomljen dio zaštitnog nasipa kraj naselja Pušćine
u Općini Nedelišće odmah saniran, do kvalitetne sanacije i
nadogradnje nasipa u ukupnoj dužini od 4 km (na razinu
izgrađenosti dijela nasipa u visini naselja Parag 2009. godine,
planirano za 1-2 godine) postoji povećana ugroza ovog dijela
Općine Nedelišće.*

- u 6.2. **Stanovništvo**, osnovni podatak o broju stanovnika
Međimurske županije, te gustoći naseljenosti, mijenja se i
glasi:

*Sukladno rezultatima popisa stanovništva iz 2011.godine
Međimurska županija ima 113.804 stanovnika, na površini od
729,5 km², što predstavlja gustoću naseljenosti od 156 st/km².*

SKUPŠTINA

MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-01/13-02/6

URBROJ: 2109/1-02-13-02

Čakovec, 10. listopada 2013.

PREDSJEDNIK

Mladen Novak, dipl.ing., v. r.

GRAD MURSKO SREDIŠĆE

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

24.

Temeljem odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ br. 105/97., 64/00. i 65/09.), članka 17. i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva („Narodne novine“ br. 63/04.), članka 11. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva („Narodne novine“ br. 90/02.) te čl. 31. Statuta Grada Murško Središće („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 09/09), Gradsko vijeće Grada Murško Središće na svojoj 2. sjednici održanoj 04.09.2013. godine donosi

PRAVILNIK

o zaštiti arhivskoga i registraturnog gradiva

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje prikupljanje, odlaganje, način i uvjeti čuvanja, obrada, odabiranje i izlučivanje, zaštita i korištenje arhivskoga i registraturnog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Grada Murško Središće i njenih/njegovih prednika (u daljnjem tekstu: Grada), kao i predaja gradiva nadležnom arhivu.

Sastavni dio ovoga Pravilnika predstavlja u privitku Poseban popis arhivskoga i registraturnog gradiva Grada Murško Središće s rokovima čuvanja, koji obuhvaća cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u poslovanju Grada Murško Središće.

Članak 2.

Cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Grada Murško Središće od interesa je za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu bez obzira je li registrirano ili evidentirano.

Za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Grada Murško Središće odgovoran je gradonačelnik.

Nadzor nad zaštitom cjelokupnog arhivskoga i registraturnog gradiva Grada Murško Središće obavlja Državni arhiv za Međimurje (u daljnjem tekstu: DAM) te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe odgovorne i zadužene za gradivo.

Članak 3.

Definicije pojmova za potrebe ovoga Pravilnika:

Arhivska jedinica gradiva jest najmanja logičko-sadržajna jedinica organizacije gradiva (predmet, dosje, spis, periodički definiran upisnik, zapisnik...).

Knjiga pismohrane je evidencija ulaska gradiva u pismohranu, prema vrstama i količinama.

Arhivskim (registraturnim) gradivom smatra se cjelokupna dokumentacija nastala radom ili u posjedu Grada Murško Središće, bez obzira je li ili nije evidentirana kroz službene evidencije (npr. dokumentacija nastala u uredskom poslovanju, službenom poslovanju, evidencije...).

Izlučivanje je postupak kojim se iz neke cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok čuvanja istekao.

Konvencionalno gradivo je gradivo za čije iščitavanje nisu potrebni posebni uređaji.

Nekonvencionalno gradivo je ono za čije su iščitavanje potrebni posebni uređaji. Ono može biti na optičko-magnetskim medijima, na mikrofilmu ili na CD-u.

Odabiranje arhivskoga gradiva je postupak kojim se iz registraturnog gradiva temeljem utvrđenih propisa odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje.

Odgovorna osoba za pismohranu je voditelj ustrojstvene jedinice u čijem je sastavu organizirana pismohrana, odnosno osoba na koju takove ovlasti prenese gradonačelnik.

Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja je popis jedinica gradiva organiziran prema sadržajnim cjelinama (poslovnim područjima) **Grada Murško Središće**, s označenim rokovima čuvanja za svaku jedinicu popisa i postupkom s gradivom nakon isteka roka čuvanja.

Tehnička jedinica gradiva je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka, CD...)

Zadužena osoba za pismohranu je osoba koja neposredno obavlja poslove pismohrane.

Zbirna evidencija gradiva (Sumarni popis) je popis jedinica cjelokupnoga gradiva u posjedu Grada Murško Središće, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim (dokumentacijskim) cjelinama.

Članak 4.

Arhivsko i registraturno gradivo nastalo tijekom rada i poslovanja Grada Murško Središće predstavlja jednu cjelinu i u pravilu se ne može dijeliti.

II. OBVEZE STVARATELJA I IMATELJA JAVNOGA ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA

Članak 5.

Grad Murško Središće kao stvaratelj i imatelj javnoga arhivskog i registraturnog gradiva dužan je:

- savjesno ga čuvati u sređenom stanju i osiguravati od oštećenja do predaje DAM,
- dostavljati na zahtjev DAM popis gradiva i javljati sve promjene u vezi s njim,
- pribavljati mišljenje DAM prije poduzimanja mjera koje se odnose na gradivo,
- redovito odabirati arhivsko gradivo iz registraturnog gradiva,
- redovito periodički izlučivati gradivo kojemu su istekli rokovi čuvanja,
- omogućiti ovlaštenim djelatnicima DAM obavljanje stručnog nadzora nad čuvanjem gradiva.

Grad Mursko Središće je također dužan izvijestiti DAM o svakoj svojoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

III. PRIKUPLJANJE, OBRADA I ČUVANJE GRADIVA

Članak 6.

Konvencionalno i nekonvencionalno gradivo Grada Mursko Središće prikuplja se, zaprima, obrađuje, evidentira, odabire i izlučuje te osigurava od oštećenja, uništenja i zagubljenja u pismohrani.

Članak 7.

U okviru uredovanja pismohrane vodi se:

- a) Knjiga pismohrane, kao knjiga evidencije ulaska arhivskog i registraturnog gradiva u pismohranu,
- b) Zbirna evidencija o gradivu, organizirana kao popis arhivskih jedinica gradiva unutar sadržajnih cjelina, kao opći inventarni pregled cjelokupnoga arhivskog i registraturnog gradiva koje je po bilo kakvoj osnovi u posjedu Grada Mursko Središće. Zbirna evidencija (Sumarni popis) sadržava sljedeće podatke: redni broj, oznaka, naziv, sadržaj, vrijeme nastanka, količina, nosač, rok čuvanja, napomena.

Članak 8.

Prijepisi (preslici) Knjige pismohrane i Zbirne evidencije gradiva iz prethodnoga članka, dostavljaju se Državnom arhivu za Međimurje redovito jednom godišnje.

III/1. Konvencionalno gradivo

Članak 9.

Riješeni predmeti i dovršeni spisi (dalje: gradivo) stavljaju se u za to određene omote, fascikle, registratore, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape (fascikle s preklopom) i slične tehničke arhivske jedinice. Tamo gdje je gradivo nastalo (u tzv. priručnoj pismohrani), ono se čuva najviše dvije godine od završetka predmeta, nakon čega se obavezno predaje u pismohranu, u sređenom stanju, tehnički opremljeno te opisano.

Gradonačelnik Grada Mursko Središće odgovoran je za arhivsko i registraturno gradivo Grada Mursko Središće koje nastaje u trenutku zaprimanja i obrade do predaje na daljnje čuvanje. Svaki zaposlenik Gradske uprave odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja podataka, pravodobne obrade te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže.

Svaki zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara naravi posla te ga svrstavati u odgovarajuće arhivske jedinice. Na svaku arhivsku jedinicu, ispisuju se sljedeći podatci: naziv institucije, ustrojstvena jedinica, godina nastanka gradiva, naziv i vrsta gradiva, raspon brojeva predmeta u arhivskoj jedinici i rok čuvanja gradiva.

Članak 10.

Arhivsko i registraturno gradivo predaje se u pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama te uz popis jedinica gradiva obuhvaćenog primopredajnim zapisnikom.

Primopredajni zapisnik supotpisuju ovlašteni zaposlenici koji predaju gradivo i odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Primopredajni zapisnik izrađuje se u dva primjerka, od kojih jedan čuva ustrojstvena jedinica koja predaje gradivo, a drugi odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je pregledati svo preuzeto gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

Članak 11.

Po prijemu i obradi arhivskog i registraturnog gradiva na način propisan u odredbama ovoga Pravilnika, gradivo se raspoređuje na police, odnosno ormare, u odgovarajućim prostorijama pismohrane.

Arhivsko i registraturno gradivo u pismohrani razvrstava se prema sadržajnim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja. Nakon smještanja gradiva jednog godišta na police i u ormare, obavlja se numeriranje arhivskih jedinica.

III/2. Nekonvencionalno gradivo

Članak 12.

Dokumenti nastali ili zaprimljeni u elektroničkom obliku, baze podataka, elektroničke kopije dokumenata i drugi elektronički zapisi nastali u poslovanju čuvaju se na način koji ih osigurava od neovlaštenog pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka podataka, sukladno važećim standardima te dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskih sustava.

Za svaki računalni sustav, odnosno aplikaciju koja se koristi za pohranu ili rad s elektroničkim dokumentima i drugim elektroničkim zapisima, obvezno je odrediti osobu koja je odgovorna za zaštitu podataka, redovitu izradu sigurnosnih kopija i arhiviranje podataka te u pisanom obliku utvrditi postupak i učestalost izrade sigurnosnih kopija te postupak obnove podataka u slučaju greške ili gubitka podataka.

Postupci izrade sigurnosnih kopija i obnove podataka trebaju biti takvi da omogućе sigurnu i cjelovitu obnovu podataka u kratkom roku.

Članak 13.

Kod uvođenja ili izmjena aplikacije, baze podataka ili formata zapisa, obvezno je u pisanom obliku opisati: svrhu, opseg i način korištenja aplikacije; minimalne hardverske i softverske zahtjeve; mjere zaštite zapisa od neovlaštenoga pristupa, mijenjanja i gubitka podataka; format i strukturu zapisa; predviđeni način trajne pohrane zapisa (npr. čuvanje u izvornom formatu, konverzija u drugi format, kopiranje na drugi medij i dr.); način (tehnologija) na koji će se osigurati pristup podacima ako je predviđeno čuvanje izvan izvornog hardverskog i softverskog okruženja; način predaje gradiva arhivu (format zapisa i medij, aplikacija/tehnologija za pristup podacima koja treba omogućiti iskoristivost podataka nakon predaje, dokumentacija o aplikaciji i strukturi zapisa, dokumentacija o postupku pripreme za predaju).

Članak 14.

Elektronički dokumenti i drugi elektronički zapisi arhiviraju se i čuvaju u najmanje dva primjerka. Barem jedan primjerak treba biti takav da je iz njega moguće obnoviti podatke i da

postoji mogućnost njihova pregledavanja i korištenja u slučaju gubitka ili oštećenja podataka u računalnom sustavu u kojem se obavlja pohrana i obrada zapisa.

Pri izradi arhivske kopije obvezno se u pisanom obliku utvrđuje predmet arhiviranja, format i struktura zapisa, vrijeme i odgovornost za izradu kopije te da li se zapisi i dalje čuvaju u izvorišnom informacijskom sustavu ili brišu iz njega.

Prije predaje arhivskih kopija na mjesto čuvanja obvezno se provjerava njihova cjelovitost, čitljivost i ispravnost.

Arhivske se kopije predaju na mjesto čuvanja s programima, odnosno aplikacijama koje su potrebne za njihovo pregledavanje i korištenje, ili s detaljnim uputama o hardverskim i softverskim zahtjevima za prikaz i korištenje i navodom o informacijskom sustavu koji trenutno to omogućuje.

Cjelovitost, čitljivost i ispravnost arhivskih kopija elektroničkih zapisa redovito se provjerava najmanje jedanput godišnje. Presnimavanje na novi medij vrši se najmanje svake pete godine, a obvezno ako su prilikom provjere uočene pogreške ili ako je primjerak arhivske kopije nečitljiv, oštećen ili izgubljen.

IV. KORIŠTENJE GRADIVA

Članak 15.

Korištenje gradiva odobrava osoba odgovorna za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Arhivsko i registraturno gradivo može se koristiti u prostorijama pismohrane samo i jedino uz nazočnost odgovorne osobe za rad pismohrane, odnosno zaposlenika zaduženog za pismohranu.

Korištenje se ostvaruje neposrednim uvidom u traženo gradivo, izdavanjem preslika ili izdavanjem originala.

Originalno arhivsko i registraturno gradivo može se izdati na privremeno korištenje jedino putem odgovarajuće potvrde (reversa) i obaveznog upisa u Knjigu posudbe, dok je za uvid i izdavanje kopije potreban samo upis u evidenciju.

Članak 16.

Osoba koja je preuzela gradivo na korištenje, dužna je isto vratiti u roku naznačenom u reversu.

Revers se izdaje u tri primjerka. Jedan primjerak potvrde (reversa) ostavlja se na mjestu gdje je gradivo izdvojeno, drugi primjerak uzima odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, a treći primjerak dobiva zaposlenik, odnosno korisnik gradiva. Poslije korištenja gradivo se obavezno vraća na mjesto odakle je i uzeto, a revers se poništava.

Članak 17.

Izdavanje arhivskoga i registraturnog gradiva za vanjske korisnike, koji temeljem zakona i propisa imaju pravo uvida u informacije sadržane u gradivu, obavlja se temeljem pismene zamolbe tražitelja.

Korištenje gradiva može se uskratiti u slučajevima koje propisuje čl. 15. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 18.

Krajem svake godine, odnosno prije godišnjeg ulaganja novog gradiva u pismohranu, vrši se provjera je li tijekom godine posuđeno gradivo vraćeno u pismohranu. Nadzor

obavlja odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Utvrđi li se da posuđeno gradivo nije vraćeno, odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, traži povrat gradiva.

Korisnik gradiva pismeno potvrđuje, uz supotpis odgovorne osobe ustrojstvene jedinice, ukoliko mu zaduženo gradivo treba i u sljedećoj godini.

V. POSTUPAK ODABIRANJA I IZLUČIVANJA GRADIVA

Članak 19.

Redovito, a najkasnije 5 godina od posljednjega provedenog postupka, obavlja se odabiranje arhivskoga i izlučivanje onog dijela registraturnoga gradiva kojem je prema utvrđenim propisima prošao rok čuvanja, kako bi se u pismohrani pravovremeno oslobodio prostor za prirast novog gradiva.

Odabiranje arhivskoga i izlučivanje registraturnoga gradiva obavlja se samo ukoliko je gradivo sređeno i popisano sukladno članku 7. točka B te člancima 11. i 14. ovoga Pravilnika.

Odabiranje arhivskoga i izlučivanje registraturnoga gradiva obavlja se temeljem Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskoga gradiva kao i Posebnoga popisa iz čl. 1. st. 2. ovoga Pravilnika, na kojega suglasnost daje DAM.

Članak 20.

Rokovi čuvanja navedeni u popisu iz čl. 1. st. 2. ovoga Pravilnika počinju teći:

- kod uredskih knjiga i evidencija - od kraja godine posljednjega upisa,
- kod vođenja postupaka - od kraja godine u kojoj je postupak dovršen,
- kod rješenja, dozvola, odobrenja, potvrda s ograničenim trajanjem - od kraja godine u kojoj su rješenja, dozvole ili odobrenja prestali vrijediti ili su se prestali primjenjivati,
- kod računovodstvene i knjigovodstvene dokumentacije - od dana prihvaćanja završnog računa za godinu na koju se ta dokumentacija odnosi,
- kod personalnih listova - od godine osnutka personalnog lista,
- kod ostalog gradiva - od kraja godine u kojoj je gradivo nastalo.

Članak 21.

Postupak za izlučivanje registraturnoga gradiva pokreće gradonačelnik. Popis gradiva za izlučivanje treba sadržavati naziv stvaratelja gradiva, ustrojstvenu jedinicu u kojoj je gradivo nastalo, jasan i točan naziv vrste gradiva koje će se izlučivati, starost gradiva (vrijeme nastanka) i količinu izraženu brojem svežnjeva, registratora, knjiga i sl.

Za svaku vrstu gradiva ukoliko se obrazlaže zašto se predlaže za izlučivanje i uništenje (npr. istekao rok čuvanja sukladno popisu iz članka 1. st. 2, nepotrebno za daljnje poslovanje, statistički obrađeno i sl.).

Članak 22.

Prema potrebi, u pripremi izlučivanja može sudjelovati i stručni djelatnik DAM.

Članak 23.

Popis gradiva predloženog za izlučivanje te potpisan od gradonačelnika dostavlja se DAM.

DAM izdaje rješenje kojim može predloženo gradivo za izlučivanje u cijelosti odobriti, ili djelomično ili u cijelosti odbiti.

Članak 24.

Po primitku rješenja o odobrenju izlučivanja iz prethodnoga članka, odgovorna osoba donosi odluku o izlučivanju kojom se utvrđuje način uništavanja dotičnoga gradiva.

O postupku uništavanja izlučenoga gradiva sastavlja se zapisnik, kojega se jedan primjerak dostavlja DAM.

Članak 25.

Ukoliko gradivo sadrži povjerljive podatke, uništavanje se obavezno provodi na način da podatci ne budu dostupni osobama koje nemaju pravo uvida u njih.

Članak 26.

Izlučivanje registraturnoga gradiva bilježi se u Knjizi pismohrane, odnosno u Zbirnoj evidenciji gradiva u pismohrani, s naznakom broja i datuma rješenja DAM o odobrenju izlučivanja.

VI. PREDAJA GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU**Članak 27.**

Arhivsko gradivo Grada Murško Središće predaje se DAM temeljem Zakona o arhivskom gradivu i arhivima i Pravilnika o predaji arhivskoga gradiva arhivima.

Javno arhivsko gradivo predaje se DAM u roku koji u pravilu ne može biti dulji od 30 godina od njegova nastanka. Gradivo se može predati i prije isteka toga roka, ako se o tome sporazume imatelj i DAM, ili ako je to nužno radi zaštite gradiva.

Arhivsko gradivo Grada Murško Središće predaje se tek nakon provedenoga odabiranja i izlučivanja, u izvorniku, sređeno i tehnički opremljeno, označeno, popisano i cjelovito za određeno vremensko razdoblje.

O predaji arhivskog gradiva Grada Murško Središće DAM sastavlja se Zapisnik čiji je sastavni dio popis predanoga gradiva.

VII. ZAPOSLENICI VEZANI UZ RAD PISMOHRANE**Članak 28.**

Grad Murško Središće dužan je imati odgovornu osobu za rad pismohrane.

Članak 29.

Zaposlenik u pismohrani, odnosno osoba zadužena za djelokrug pismohrane, mora imati najmanje srednju stručnu spremu, kao i položen stručni ispit za djelatnika u pismohrani,

sukladno Pravilniku o stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama.

Ukoliko zaposlenik iz st. 1. ovoga članka nema položen stručni ispit, dužan ga je položiti u roku 1 godine od dana stupanja na ovaj posao.

Članak 30.

Zaposlenik u pismohrani obavlja sljedeće poslove:

- sređivanje i popisivanje gradiva koje preuzima od ustrojstvenih odjela,
- osiguranje materijalno-fizičke zaštite gradiva,
- odabiranje arhivskoga gradiva,
- izlučivanje registraturnog gradiva kojem su prošli rokovi čuvanja,
- priprema predaje arhivskoga gradiva DAM,
- izdavanje gradiva na korištenje te vođenje evidencija o tome.

Članak 31.

Zaposlenik u pismohrani dužan je u svome radu pridržavati se etičkog kodeksa arhivista, a posebice:

- čuvati integritet gradiva i na taj način pružati jamstvo da ono predstavlja trajno i pouzdano svjedočanstvo prošlosti,
- dokumentirati svoje postupke pri obradi gradiva i opravdati ih,
- poštivati slobodu pristupa informacijama i propise u svezi s povjerljivošću podataka i zaštitom privatnosti i postupati unutar granica zakonskih propisa koji su na snazi,
- osobito povjerenje koje mu je povjereno koristiti na dobro svijui i ne služiti se svojim položajem za vlastitu ili bilo čiju neopravdanu korist,
- nastojati postići najbolju stručnu razinu sustavno i stalno obnavljajući svoje znanje s područja arhivistike i dijeliti s drugima rezultate svojih istraživanja i iskustava.

Članak 32.

Prilikom raspoređivanja na druge poslove ili raskida radnog odnosa odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužni su izvršiti primopredaju arhivskoga i registraturnog gradiva s osobom koja preuzima pismohranu.

VIII. PROSTOR PISMOHRANE**Članak 33.**

Grad Murško Središće je dužan osigurati primjeren prostor i opremu za smještaj i zaštitu arhivskoga i registraturnog gradiva.

Materijalna (fizičko-tehnička) zaštita arhivskoga i registraturnog gradiva obuhvaća fizičko-tehničku zaštitu od oštećenja, uništenja ili nestanka.

Materijalna zaštita osigurava se:

- obaveznim zaključavanjem prostorija pismohrane, zatvaranjem prozora i isključivanjem strujnoga toka kada se u spremištu ne radi

- redovitim čišćenjem i otprašivanjem spremišta i odloženoga gradiva te prozračivanjem prostorija
- održavanjem odgovarajuće temperature (16-20° C) i vlažnosti (45-55%)
- redovitim otklanjanjem nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenja gradiva.

Članak 34.

Odgovarajućim prostorom za pohranu arhivskoga i registraturnog gradiva Grada Murško Središće smatraju se prostorije koje su suhe, prozračne, osigurane od požara i krađe, udaljene od mjesta otvorenog plamena i od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, bez vodovodnih, kanalizacijskih, plinskih i električnih instalacija te razvodnih vodova i uređaja centralnog grijanja bez odgovarajuće zaštite, uključujući i zaštitu od nadolaska nadzemnih i podzemnih voda.

Sve instalacije moraju uvijek biti ispravne i pod nadzorom. U prostorijama pismohrane strogo je zabranjeno pušenje.

Članak 35.

Prostorije pismohrane moraju imati odgovarajući inventar kao što su metalne police, ormari, stalaže, ljestve, stol, dobro osvjetljenje i dr.

Prostorije moraju biti osigurane valjanim uređajima za sigurno zatvaranje vrata te opremljene odgovarajućim brojem protupožarnih aparata na prah.

Članak 36.

Pristup u pismohranu dozvoljen je samo odgovornoj osobi za rad pismohrane, odnosno zaposleniku u pismohrani.

Brigu o uređenju pismohrane te nadzor nad radom u pismohrani provodi odgovorna osoba ustrojstvene jedinice u kojoj se nalazi pismohrana.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Odgovorne osobe za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo nastalo tijekom poslovanja Grada Murško Središće i njegovih prednika obvezne su postupati u skladu s odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te odredbama ovog Pravilnika.

Članak 38.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

Članak 39.

Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilnikom primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja arhivskoga i registraturnog gradiva.

Članak 40.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“, po pribavljenoj suglasnosti DAM.

Članak 41.

Poseban popis arhivskoga i registraturnog gradiva Grada Murško Središće primjenjuje se po pribavljenom odobrenju DAM.

Članak 42.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA MURSKO SREDIŠĆE

KLASA: 021-05/13-01/869

URBROJ: 2109/11-1-01/1-13-1

Murško Središće, 04. rujna 2013.

PREDSJEDNIK

Gradskog vijeća

mr.sci. Cmrečak Miljenko, dr.med.vet. v. r.

Državni arhiv za Međimurje (DAM) dao je suglasnost na Poseban popis dana 04. listopada 2013. godine, KLASA: UP/I-612-06/13-03/7, URBROJ: 2109-16-13-01.

25.

Temeljem odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ br. 105/97., 64/00. i 65/09.), članka 17. i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva („Narodne novine“ br. 63/04.), članka 11. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva („Narodne novine“ br. 90/02.) te čl. 31. Statuta Grada Murško Središće („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 09/09), Gradsko vijeće Grada Murško Središće na svojoj 2. sjednici održanoj 04.09.2013. godine donosi

POSEBAN POPIS

arhivskog i registraturnog gradiva Grada Murško Središće i prednika Grada s rokovima čuvanja

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Murško Središće donosi Poseban popis arhivskog i registraturnog gradiva Grada Murško Središće i prednika Grada, s navedenim rokovima čuvanja.

Klasa -redni broj	Poslovno područje-vrsta gradiva	Rok čuvanja
1.	OPĆI POSLOVI	
1.1.	Urudžbeni zapisnik, upisnici i druge knjige koje imaju karakter urudžbenog zapisnika	Trajno
1.2.	Kazalo, imenici i registri koji se vode uz urudžbeni zapisnik i upisnik	Trajno
1.3.	Arhivska knjiga, zapisnici o škartiranju, popis gradiva koje se trajno čuva, zapisnici o preuzimanju gradiva, zapisnici o primopredaji gradiva, zapisnici o predaji gradiva nadležnom arhivu u tiskanom obliku i diskete	Trajno

1.4.	Dostavne knjige, knjige za poštu i druge pomoćne uredske knjige	5 godina
1.5.	Izveštaji o radu i programi rada za gradsko vijeće i gradonačelnika, zapisnici sa sjednica vijeća, komisije odbora i sl. te odluke, rješenja, preporuke i zaključci vijeća, poglavarstva i komisija	Trajno
1.6.	Samoupravni opći akti organa (statuti, pravilnici i drugi opći akti)	Trajno
1.7.	Rješenja o utvrđivanju oznaka unutrašnjih organizacijskih jedinica, o vođenju urudžbenog zapisnika, upisnika predmeta (upravnog postupka) i popisa	Trajno
1.8.	Informacije, analize i uputstva u svezi s primjenom zakonskih propisa	Trajno
1.9.	Tehnička dokumentacija – projekti građevina	Trajno
1.10.	Evidencija štambilja, pečata i žigova	Trajno
1.11.	Okružnice i uputstva o postupcima u radu, dostavljene od nadležnih organa	Trajno
1.12.	Dokumentacija veza uz nadzor nad provođenjem upravnog postupka	Trajno
1.13.	Spisi o nabavi i popravcima zgrada	10 godina
1.14.	Spisi o nabavi i popravcima opreme i inventara	10 godina
1.15.	Rješenja o rashodovanju opreme i inventara	10 godina
1.16.	Spisi u vezi s licitacijama i prikupljanju pismenih ponuda	5 godina
1.17.	Dopisi u vez s nabavama, radovima i uslugama	5 godina
1.18.	Manje važno dopisivanje i prepiske o općim, organizacijskim i stručnim pitanjima s drugim organizacijama	5 godina
1.19.	Statistički izvještaji	Trajno
1.20.	Fotodokumentacija i fonodokumentacija, snimljeni materijali	Trajno
1.21.	Diskete, CD-i, DVD-i	Trajno
2.	RAD I RADNI ODNOSI	
2.1.	Odluka o rješenja o zasnivanju radnog odnosa i imenovanjima	Trajno
2.2.	Rješenja o rasporedu radnika na radna mjesta	Trajno
2.3.	Dokumentacija o prestanku radnog odnosa	Trajno
2.4.	Personalni dosjei s priložima	Trajno
2.5.	Predmeti o utvrđivanju radnog i posebnog staža	Trajno
2.6.	Nagrade i prijedlozi za odlikovanja za zaposlene	Trajno
2.7.	Ostale evidencije o djelatnicima (izostanci, zakašnjenja, bolovanja)	5 godina
2.8.	Prigovori i žalbe na rješenja o rasporedu na radno mjesto	5 godina
2.9.	Prigovori na rješenja o plaći, opisu radnog mjesta i dr.	5 godina

2.10.	Plan korištenja godišnjih odmora i porodiljskog dopusta	5 godina
2.11.	Molbe i rješenja o korištenju godišnjih odmora	3 godine
2.12.	Molbe i rješenja o plaćenom i neplaćenom odmoru	3 godine
2.13.	Rješenja o zamjeni za vrijeme odsutnosti djelatnika	3 godine
2.14.	Planovi obrazovanja i stručnog osposobljavanja djelatnika	Trajno
2.15.	Programi tečajeva za stručno obrazovanje djelatnika	Trajno
2.16.	Evidencije o položenim stručnim ispitima	Trajno
2.17.	Evidencije o stipendistima	Trajno
2.18.	Predmeti vezani za specijalizacije, odnosno prekvalifikacije	Trajno
2.19.	Prijave i odjave djelatnika kod mirovinskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja	Trajno
2.20.	Evidencija popunjenih obrazaca za izdavanje zdravstvenih iskaznica	Trajno
2.21.	Ostalo dopisivanje vezano za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, invalidskog i mirovinskog osiguranja	5 godina
3.	URBANIZAM	
3.1.	Prostorni planovi, detaljni i urbanistički planovi uređenja	Trajno
3.2.	Lokacijske i građevinske dozvole, izmjene i dopune građevinskih dozvola i rješenja za gradnju, rješenja o rušenju objekata	Trajno
3.3.	Studije, projekti, planovi i programi	Trajno
3.4.	Suglasnosti i potvrde za izdavanje građevinskih dozvola	10 godina
3.5.	Akti o određivanju privremenih lokacija za kioske, naprave i pokretne objekte na javnim površinama	10 godina
3.6.	Ovjera parcelacije	5 godina
4.	GRADEVINARSTVO, PROMET I UNUTARNJI POSLOVI	
4.1.	Rješenja iz oblasti prometa	Trajno
4.2.	Odobrenja privatnim osobama za izgradnju pristupa sa dvorišta na javnu površinu	5 godina
4.3.	Izvešća PU o stanju kriminaliteta na području općine	Trajno
4.4.	Obavijesti o održavanju javnih skupova	3 godine
5.	KOMUNALNI POSLOVI	
5.1.	Odluke o imenovanju ulica	Trajno
5.2.	Položajni plan grobnih mjesta i grobnica na groblju	Trajno
5.3.	Grobni očevidnik i registar umrlih osoba	Trajno

5.4.	Rješenja o utvrđivanju komunalne naknade, komunalnog doprinosa, grobne naknade	5 godina
6.	FINANCIJSKI POSLOVI	
6.1.	Proračuni i izmjene i dopune proračuna	Trajno
6.2.	Odluke o izvršavanju proračuna	Trajno
6.3.	Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna	Trajno
6.4.	Glavna knjiga i dnevnik	11 godina
6.5.	Prijedlozi korisnika za uključivanjem u proračun	1 godina
7.	KNJIGOVODSTVENO-FINANCIJSKA I DRUGA DOKUMENTACIJA	
7.1.	Knjiga kapitalne imovine	Trajno
7.2.	Knjiga nabavki	11 godina
7.3.	Popisne knjige – inventurne liste	11 godina
7.4.	Ostale poslovne knjige	11 godina
7.5.	Ugovori o djelu	11 godina
7.6.	Knjiga putnih naloga	11 godina
7.7.	Dokumentacija o osiguranju imovine	11 godina
7.8.	Obračunski listovi plaća	Trajno
7.9.	Periodički obračuni i blagajni izvještaji	11 godine
7.10.	Knjiga ulaznih računa	11 godina
7.11.	Knjiga izlaznih računa	11 godina
8.	IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI	
8.1.	Dokumentacija o prodaji građevinskog i ostalog zemljišta	Trajno
8.2.	Dokumentacija o zamjeni zemljišta	Trajno
8.3.	Dokumentacija o zakupu poljoprivrednog zemljišta	Trajno
8.4.	Kupoprodajni i darovni ugovori i ugovori o zamjeni nekretnina	Trajno
8.5.	Zapisnici o procjeni nekretnina	Trajno
8.6.	Dokumentacija o zakupu poslovnog prostora	Trajno

9.	ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA, TURIZAM, ZDRAVSTVO I SOC. ZAŠTITA	
9.1.	Dokumentacija vezana uz osnovno školstvo	Trajno
9.2.	Dokumentacija o sufinanciranju dječjeg vrtića	Trajno
9.3.	Dokumentacija o radnjama u vezi socijalne skrbi	Trajno
9.4.	Spisi u vezi očuvanja kulturne baštine	Trajno
9.5.	Povremeni izvještaji i informacije	10 godina
		Trajno
10.	NAKLADNIŠTVO	
10.1.	Gradska glasila i prateća dokumentacija	Trajno
10.2.	Plakete, zahvalnice, priznanja	Trajno

Članak 2.

Ovaj Popis stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“, i primjenjuje se po pribavljenoj suglasnosti i odobrenju Državnog arhiva Međimurja - DAM.

Članak 3.

Ovaj Popis objavljuje se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA MURSKO SREDIŠĆE

KLASA: 021-05/13-01/870

URBROJ: 2109/11-1-01/1-13-1

Mursko Središće, 04. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
mr.sci. Cmrečak Miljenko, dr.med.vet. v. r.

Državni arhiv za Međimurje (DAM) dao je suglasnost na Poseban popis dana 04. listopada 2013. godine, KLASA: UP/I-612-06/13-03/7, URBROJ: 2109-16-13-01.

OPĆINA DONJI KRALJEVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Temeljem članka 46. Statuta Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ 6/13 i 10/13) i članka 8. Sporazuma o osnivanju Centra dr. Rudolfa Steinera („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 13/07, 5/08 i 16/12), načelnik Općine Donji Kraljevec je 17.09.2013. godine donio

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju zamjenika predsjednika i članova Upravnog vijeća Centra dr. Rudolfa Steinera

I

- **IVAN MARKATI**, iz Hodošana, Vukov gaj 1, razrješuje se dužnosti zamjenika predsjednika

Upravnog vijeća Centra dr. Rudolfa Steinera s danom 17.09.2013. godine, kao predstavnik osnivača Općine Donji Kraljevec.

- **DEJAN KOVAČ**, iz Donjeg Kraljevca, Mlinska 2 razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Centra dr. Rudolfa Steinera s danom 17.09.2013. godine, kao predstavnik osnivača Općine Donji Kraljevec.
- **DARKO FILEŠ**, iz Varaždina, Ulica hrvatskih branitelja 4c razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Centra dr. Rudolfa Steinera s danom 17.09.2013. godine, kao predstavnik osnivača Općine Donji Kraljevec.

II

U Upravno vijeće Centra dr. Rudolfa Steinera, kao predstavnici osnivača Općine Donji Kraljevec imenuju se s danom 18.09.2013. godine:

- za zamjenika predsjednice
MLADEN ČAVLEK, iz Svetog Jurja u Trnja 93
- za članove
DEJAN KOVAČ, iz Donjeg Kraljevca, Mlinska 2
KATARINA HORVAT-VELKO, iz Donjeg Kraljevca, Gornji kraj 49

III

Zamjenica predsjednice i članovi Upravnog vijeća Centra dr. Rudolfa Steinera, imenuju se na mandatno razdoblje od 4 godine računajući od dana imenovanja.

IV

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

NAČELNIK OPĆINE
DONJI KRALJEVEC

KLASA: 022-05/13-01/46
URBROJ: 2109-06-13-01
Donji Kraljevec, 17. rujna 2013.

NAČELNIK
Miljenko Horvat, v. r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

20.

Temeljem članka 108 i 109. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12), te članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 6/13 i 10/13) Općinsko vijeće Donji Kraljevec na 4. sjednici održanoj 20.09.2013. godine donosi

OBRAČUN PRORAČUNA

Općine Donji Kraljevec od 01.01.2013.
do 30.06.2013. godine

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
				<i>u kunama</i>
6	Prihodi poslovanja	2.518.992,30	7.895.000,00	2.994.277,76
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	38.816,00	800.000,00	39.176,67
3	Rashodi poslovanja	1.714.078,84	4.843.000,00	2.276.576,29
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	406.417,55	1.972.000,00	394.187,25
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		437.311,91	1.880.000,00	362.690,89
Manjak prihoda iz prethodnih godina		-4.118.274,82	-500.000,00	-4.173.691,39

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
				<i>u kunama</i>
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	521.488,70	20.000,00	300.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	102.708,78	1.400.000,00	115.243,46
Neto financiranje (8 - 5)		418.779,92	-1.380.000,00	184.756,54
Ukupno prihodi i primici		3.079.297,00	8.715.000,00	3.333.454,43
Manjak prihoda iz prethodnih godina		-4.118.274,82	-500.000,00	-4.173.691,39
Ukupno rashodi i izdaci		2.223.205,17	8.215.000,00	2.786.007,00
Višak/manjak + neto financiranje		-3.262.182,99	0,00	-3.626.243,96

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	2.518.992,30	7.895.000,00	2.994.277,76	118,87%	37,93%
61		PRIHODI OD POREZA	1.750.168,53	3.635.000,00	1.781.407,76	101,78%	49,01%
611		Porez i prirez na dohodak	1.458.009,68	3.300.000,00	1.597.497,71	109,57%	48,41%
6111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.458.009,68		1.597.497,71	109,57%	
613		Porezi na imovinu	245.999,87	155.000,00	136.702,11	55,57%	88,19%
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	100,00		8.280,00	8.280,00%	
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	245.899,87		128.422,11	52,23%	
614		Porezi na robu i usluge	46.158,98	180.000,00	47.207,94	102,27%	26,23%
6142	11	Porez na promet	30.354,15		39.079,92	128,75%	
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	15.804,83		8.128,02	51,43%	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	23.467,00	1.020.000,00	203.266,47	866,18%	19,93%
633		Pomoći iz proračuna	23.467,00	1.020.000,00	17.417,00	74,22%	1,71%
6331	11	Tekuće pomoći iz proračuna	14.967,00		17.417,00	116,37%	
6332	11	Kapitalne pomoći iz proračuna	8.500,00		0,00	0,00%	
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	185.849,47	-	-
6342	52	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00		185.849,47	-	
64		PRIHODI OD IMOVINE	176.969,10	603.400,00	296.784,73	167,70%	49,19%
641		Prihodi od financijske imovine	870,02	23.400,00	20.371,97	2.341,55%	87,06%
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	870,02		51,87	5,96%	
6417	11	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	0,00		20.320,10	-	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	176.099,08	580.000,00	276.412,76	156,96%	47,66%
6421	11	Naknade za koncesije	11.778,00		9.250,00	78,54%	
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	163.581,68		229.343,66	140,20%	
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	739,40		121,37	16,41%	
6429	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		37.697,73	-	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	568.387,67	2.636.100,00	712.818,80	125,41%	27,04%
651		Upravne i administrativne pristojbe	135.470,02	200.000,00	135.369,76	99,93%	67,68%
6512	11	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	135.470,02		133.407,06	98,48%	
6513	11	Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00		1.962,70	-	
652		Prihodi po posebnim propisima	102.706,12	881.100,00	139.909,73	136,22%	15,88%
6522	11	Prihodi vodnog gospodarstva	19.389,92		15.156,65	78,17%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
6524	11	Doprinosi za šume	4,64		103,06	2.221,12%	
6526	11 43	Ostali nespomenuti prihodi	83.311,56		124.650,02	149,62%	
653		Komunalni doprinosi i naknade	330.211,53	1.555.000,00	437.539,31	132,50%	28,14%
6531	43	Komunalni doprinosi	42.711,63		17.809,61	41,70%	
6532	43	Komunalne naknade	283.499,90		271.059,77	95,61%	
6533	43	Naknade za priključak	4.000,00		148.669,93	3.716,75%	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	500,00	0,00	-	0,00%
681		Kazne i upravne mjere	0,00	500,00	0,00	-	0,00%
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.816,00	800.000,00	39.176,67	100,93%	4,90%
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	715.000,00	0,00	-	0,00%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	715.000,00	0,00	-	0,00%
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	38.816,00	85.000,00	39.176,67	100,93%	46,09%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	38.816,00	85.000,00	39.176,67	100,93%	46,09%
7211	71	Stambeni objekti	38.816,00		39.176,67	100,93%	
Ukupno prihodi			2.557.808,30	8.695.000,00	3.033.454,43	118,60%	34,89%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.714.078,84	4.843.000,00	2.276.576,29	132,82%	47,01%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	564.450,01	1.647.000,00	665.052,98	117,82%	40,38%
311		Plaće (Bruto)	523.362,98	1.500.000,00	613.119,38	117,15%	40,87%
3111	11 43	Plaće za redovan rad	523.362,98		613.119,38	117,15%	
312		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	5.000,00	0,00	-	0,00%
313		Doprinosi na plaće	41.087,03	142.000,00	51.933,60	126,40%	36,57%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.955,83		46.125,18	124,81%	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.131,20		5.808,42	140,60%	
32		MATERIJALNI RASHODI	690.924,47	1.971.000,00	1.162.367,72	168,23%	58,97%
321		Naknade troškova zaposlenima	23.466,67	55.500,00	36.178,81	154,17%	65,19%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	6.212,67		9.432,61	151,83%	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.900,00		1.100,00	37,93%	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima	14.354,00		25.646,20	178,67%	
322		Rashodi za materijal i energiju	164.841,33	325.000,00	224.399,82	136,13%	69,05%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	8.784,19		15.245,80	173,56%	
3223	11	Energija	147.972,33		193.846,05	131,00%	
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.210,87		11.305,35	268,48%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
3225	11	Sitni inventar i auto gume	3.873,94		3.007,87	77,64%	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		994,75	-	
323		Rashodi za usluge	324.560,98	924.200,00	549.037,84	169,16%	59,41%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.686,56		24.499,02	118,43%	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	209.257,81		319.982,56	152,91%	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja	17.814,90		50.309,75	282,40%	
3234	11	Komunalne usluge	14.519,03		15.002,02	103,33%	
3235	11	Zakupnine i najamnine	0,00		33.798,60	-	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge	369,00		1.469,82	398,33%	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge	36.716,87		42.205,69	114,95%	
3238	11	Računalne usluge	10.012,28		17.346,80	173,26%	
3239	11	Ostale usluge	15.184,53		44.423,58	292,56%	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	6.352,19	-	-
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		6.352,19	-	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	178.055,49	666.300,00	346.399,06	194,55%	51,99%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	23.123,38		82.047,54	354,83%	
3292	11	Premije osiguranja	12.140,56		8.166,34	67,26%	
3293	11	Reprezentacija	30.029,83		72.122,69	240,17%	
3295	11	Pristojbe i naknade	484,40		11.050,62	2.281,30%	
3299	11 43	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.277,32		173.011,87	154,09%	
34		FINANCIJSKI RASHODI	51.609,62	346.000,00	27.279,85	52,86%	7,88%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	14.378,13	30.000,00	5.855,01	40,72%	19,52%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	14.378,13		5.855,01	40,72%	
343		Ostali financijski rashodi	37.231,49	316.000,00	21.424,84	57,54%	6,78%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.439,08		3.109,94	127,50%	
3433	11	Zatezne kamate	31.439,99		584,40	1,86%	
3434	11 43	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3.352,42		17.730,50	528,89%	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	145.393,51	175.000,00	148.714,34	102,28%	84,98%
371		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	0,00	5.062,50	-	-
3712		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00		5.062,50	-	
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	145.393,51	175.000,00	143.651,84	98,80%	82,09%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	135.268,04		117.851,84	87,12%	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.125,47		25.800,00	254,80%	
38		OSTALI RASHODI	261.701,23	704.000,00	273.161,40	104,38%	38,80%
381		Tekuće donacije	261.701,23	704.000,00	273.161,40	104,38%	38,80%
3811	11 43	Tekuće donacije u novcu	261.701,23		273.161,40	104,38%	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	406.417,55	1.972.000,00	394.187,25	96,99%	19,99%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	150.000,00	0,00	-	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	150.000,00	0,00	-	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	406.417,55	1.732.000,00	325.758,83	80,15%	18,81%
421		Građevinski objekti	390.617,13	1.502.000,00	197.791,17	50,64%	13,17%
4212	11	Poslovni objekti	73.894,22		75.194,54	101,76%	
4213	11 71	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	9.999,95		117.558,99	1.175,60%	
4214	71	Ostali građevinski objekti	306.722,96		5.037,64	1,64%	
422		Postrojenja i oprema	15.800,42	50.000,00	43.842,66	277,48%	87,69%
4221		Uredska oprema i namještaj	0,00		14.823,18	-	
4227	11	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.800,42		29.019,48	183,66%	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	180.000,00	84.125,00	-	46,74%
4263	11	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		84.125,00	-	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	90.000,00	68.428,42	-	76,03%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	90.000,00	68.428,42	-	76,03%
4511	11 71	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		68.428,42	-	
Ukupno rashodi			2.120.496,39	6.815.000,00	2.670.763,54	125,95%	39,19%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	521.488,70	20.000,00	300.000,00	57,53%	1.500,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 4/2	Index 4/3
1			2	3	4	5	6
81		PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	21.488,70	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
815		Primici (povrati) glavnice zajmova kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	21.488,70	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
8153	11	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	21.488,70		0,00	0,00%	
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	500.000,00	0,00	300.000,00	60,00%	-
844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	500.000,00	0,00	300.000,00	60,00%	-
8441	11	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	500.000,00		0,00	0,00%	
8443	11	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00		300.000,00	-	
Ukupno primici			521.488,70	20.000,00	300.000,00	57,53%	1.500,00%
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	102.708,78	1.400.000,00	115.243,46	112,20%	8,23%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	0,00	1.200.000,00	12.173,24	-	1,01%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	1.200.000,00	12.173,24	-	1,01%
5321	43	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00		12.173,24	-	
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	102.708,78	200.000,00	103.070,22	100,35%	51,54%
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	102.708,78	200.000,00	103.070,22	100,35%	51,54%
5441	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	102.708,78		103.070,22	100,35%	
Ukupno izdaci			102.708,78	1.400.000,00	115.243,46	112,20%	8,23%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL	6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
GLAVA 01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL	6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
RAZDJEL 02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC	433.000,00	93.579,48	21,61%
GLAVA 02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC	433.000,00	93.579,48	21,61%

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 03 MJESNI ODBOR HODOŠAN	373.500,00	40.199,06	10,76%
GLAVA 03 MJESNI ODBOR HODOŠAN	373.500,00	40.199,06	10,76%
RAZDJEL 04 MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN	100.500,00	14.823,00	14,75%
GLAVA 04 MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN	100.500,00	14.823,00	14,75%
RAZDJEL 05 MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	83.000,00	75.150,88	90,54%
GLAVA 05 MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	83.000,00	75.150,88	90,54%
RAZDJEL 06 MJESNI ODBOR SVETU JURAJ U TRNJU	48.500,00	2.750,25	5,67%
GLAVA 06 MJESNI ODBOR SVETU JURAJ U TRNJU	48.500,00	2.750,25	5,67%
RAZDJEL 07 MJESNI ODBOR PALINOVEC	135.000,00	67.897,73	50,29%
GLAVA 07 MJESNI ODBOR PALINOVEC	135.000,00	67.897,73	50,29%
RAZDJEL 08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC	650.000,00	263.650,00	40,56%
GLAVA 08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC	650.000,00	263.650,00	40,56%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL			6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
GLAVA 01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL			6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL			6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
3 RASHODI POSLOVANJA			3.419.500,00	1.801.667,93	52,69%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	997.000,00	401.402,98	40,26%
311 Plaće (Bruto)			850.000,00	349.469,38	41,11%
3111	11	Plaće za redovan rad		349.469,38	
312 Ostali rashodi za zaposlene			5.000,00	0,00	0,00%
312 11 Ostali rashodi za zaposlene				0,00	
313 Doprinosi na plaće			142.000,00	51.933,60	36,57%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		46.125,18	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		5.808,42	
32		MATERIJALNI RASHODI	1.515.500,00	1.062.601,51	70,12%
321 Naknade troškova zaposlenima			55.500,00	36.178,81	65,19%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.432,61	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.100,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		25.646,20	
322 Rashodi za materijal i energiju			315.000,00	224.399,82	71,24%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.245,80	
3223	11	Energija		193.846,05	
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		11.305,35	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		3.007,87	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		994,75	
323 Rashodi za usluge			542.700,00	480.322,25	88,51%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		23.220,29	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		253.449,70	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		50.309,75	
3234	11	Komunalne usluge		15.002,02	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3235	11	Zakupnine i najamnine		33.798,60	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.469,82	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		41.301,69	
3238	11	Računalne usluge		17.346,80	
3239	11	Ostale usluge		44.423,58	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	6.352,19	-
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		6.352,19	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	602.300,00	315.348,44	52,36%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		79.380,87	
3292	11	Premije osiguranja		8.166,34	
3293	11	Reprezentacija		53.738,74	
3295	11	Pristojbe i naknade		11.050,62	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		92.014,21	
3299	43	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		70.997,66	
34		FINANCIJSKI RASHODI	346.000,00	27.279,85	7,88%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	5.855,01	19,52%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		5.855,01	
343		Ostali financijski rashodi	316.000,00	21.424,84	6,78%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.109,94	
3433	11	Zatezne kamate		584,40	
3434	11 43	Ostali nespomenuti financijski rashodi		17.730,50	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	175.000,00	148.714,34	84,98%
371		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	5.062,50	-
3712		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		5.062,50	
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	143.651,84	82,09%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		117.851,84	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		25.800,00	
38		OSTALI RASHODI	386.000,00	161.669,25	41,88%
381		Tekuće donacije	386.000,00	161.669,25	41,88%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		161.669,25	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.572.000,00	311.045,21	19,79%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.542.000,00	242.616,79	15,73%
421		Građevinski objekti	1.352.000,00	122.596,63	9,07%
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		103.933,99	
4213	11 71	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		13.625,00	
4214	71	Ostali građevinski objekti		5.037,64	
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	35.895,16	358,95%
4221		Uredska oprema i namještaj		14.823,18	
4227	11	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		21.071,98	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	180.000,00	84.125,00	46,74%
4263	11	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		84.125,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	30.000,00	68.428,42	228,09%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	68.428,42	228,09%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		68.428,42	
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.400.000,00	115.243,46	8,23%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	1.200.000,00	12.173,24	1,01%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.200.000,00	12.173,24	1,01%
5321	43	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		12.173,24	
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	200.000,00	103.070,22	51,54%
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	103.070,22	51,54%
5441	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora		103.070,22	
RAZDJEL 02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC			433.000,00	93.579,48	21,61%
GLAVA 02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC			433.000,00	93.579,48	21,61%
02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC			433.000,00	93.579,48	21,61%
3		RASHODI POSLOVANJA	213.000,00	84.932,57	39,87%
32		MATERIJALNI RASHODI	119.000,00	35.932,57	30,20%
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
322	11	Rashodi za materijal i energiju		0,00	
323		Rashodi za usluge	85.000,00	23.265,90	27,37%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		22.361,90	
3237		Intelektualne i osobne usluge		904,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.000,00	12.666,67	52,78%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		2.666,67	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000,00	
38		OSTALI RASHODI	94.000,00	49.000,00	52,13%
381		Tekuće donacije	94.000,00	49.000,00	52,13%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		25.000,00	
3811	11 43	Tekuće donacije u novcu		24.000,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	220.000,00	8.646,91	3,93%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00%
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		0,00	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	8.646,91	17,29%
421		Građevinski objekti	50.000,00	8.646,91	17,29%
4212	11	Poslovni objekti		8.646,91	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINACIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00%
451	71	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 03		MJESNI ODBOR HODOŠAN	373.500,00	40.199,06	10,76%
GLAVA 03		MJESNI ODBOR HODOŠAN	373.500,00	40.199,06	10,76%
03		MJESNI ODBOR HODOŠAN	373.500,00	40.199,06	10,76%
3		RASHODI POSLOVANJA	253.500,00	40.199,06	15,86%
32		MATERIJALNI RASHODI	162.000,00	13.706,91	8,46%
323		Rashodi za usluge	152.000,00	11.800,00	7,76%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.800,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	1.906,91	19,07%
3293	11	Reprezentacija		1.906,91	
38		OSTALI RASHODI	91.500,00	26.492,15	28,95%
381		Tekuće donacije	91.500,00	26.492,15	28,95%
381	11	Tekuće donacije		0,00	
3811	11	Tekuće donacije u novcu		12.500,00	
3811	11 43	Tekuće donacije u novcu		13.992,15	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
421	11	Građevinski objekti		0,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00%
451	71	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
RAZDJEL 04		MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN	100.500,00	14.823,00	14,75%
GLAVA 04		MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN	100.500,00	14.823,00	14,75%
04		MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN	100.500,00	14.823,00	14,75%
3		RASHODI POSLOVANJA	100.500,00	14.823,00	14,75%
32		MATERIJALNI RASHODI	73.500,00	5.823,00	7,92%
323		Rashodi za usluge	70.500,00	5.823,00	8,26%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.823,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00%
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38		OSTALI RASHODI	27.000,00	9.000,00	33,33%
381		Tekuće donacije	27.000,00	9.000,00	33,33%
381	11	Tekuće donacije		0,00	
3811	11	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
3811	11 43	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
RAZDJEL 05		MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	83.000,00	75.150,88	90,54%
GLAVA 05		MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	83.000,00	75.150,88	90,54%
05		MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	83.000,00	75.150,88	90,54%
3		RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	8.603,25	20,01%
32		MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	4.603,25	14,85%
323		Rashodi za usluge	24.000,00	3.765,75	15,69%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.278,73	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.487,02	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	837,50	11,96%
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
3293	11	Reprezentacija		837,50	
38		OSTALI RASHODI	12.000,00	4.000,00	33,33%
381		Tekuće donacije	12.000,00	4.000,00	33,33%
381	11	Tekuće donacije		0,00	
3811	11	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	66.547,63	166,37%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	66.547,63	166,37%
421		Građevinski objekti	0,00	66.547,63	-
4212		Poslovni objekti		66.547,63	
422		Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00%
422	11	Postrojenja i oprema		0,00	
RAZDJEL 06 MJESNI ODBOR SVETI JURAJ U TRNJU			48.500,00	2.750,25	5,67%
GLAVA 06 MJESNI ODBOR SVETI JURAJ U TRNJU			48.500,00	2.750,25	5,67%
06		MJESNI ODBOR SVETI JURAJ U TRNJU	48.500,00	2.750,25	5,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	38.500,00	2.750,25	7,14%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	750,25	15,00%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
323	11	Rashodi za usluge		0,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	750,25	-
3293		Reprezentacija		750,25	
38		OSTALI RASHODI	33.500,00	2.000,00	5,97%
381		Tekuće donacije	33.500,00	2.000,00	5,97%
381	11	Tekuće donacije		0,00	
3811	11	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00%
451	71	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
RAZDJEL 07 MJESNI ODBOR PALINOVEC			135.000,00	67.897,73	50,29%
GLAVA 07 MJESNI ODBOR PALINOVEC			135.000,00	67.897,73	50,29%
07		MJESNI ODBOR PALINOVEC	135.000,00	67.897,73	50,29%
3		RASHODI POSLOVANJA	125.000,00	59.950,23	47,96%
32		MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	38.950,23	59,92%
323		Rashodi za usluge	45.000,00	24.060,94	53,47%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.060,94	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	14.889,29	74,45%
3293	11	Reprezentacija		14.889,29	
38		OSTALI RASHODI	60.000,00	21.000,00	35,00%
381		Tekuće donacije	60.000,00	21.000,00	35,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		21.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	7.947,50	79,47%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	7.947,50	-
422		Postrojenja i oprema	0,00	7.947,50	-
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		7.947,50	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00%
451	71	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
RAZDJEL 08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC			650.000,00	263.650,00	40,56%
GLAVA 08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC			650.000,00	263.650,00	40,56%
08		DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC	650.000,00	263.650,00	40,56%
3		RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	263.650,00	40,56%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	650.000,00	263.650,00	40,56%
311		Plaće (Bruto)	650.000,00	263.650,00	40,56%
3111	11 43	Plaće za redovan rad		263.650,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL			6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
GLAVA 01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL			6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
01 TIJELA OPĆINE I UPRAVNI ODJEL			6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE			6.391.500,00	2.227.956,60	34,86%
001A001 SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA			275.000,00	91.380,87	33,23%
3 RASHODI POSLOVANJA			275.000,00	91.380,87	33,23%
32		MATERIJALNI RASHODI	260.000,00	79.380,87	30,53%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			260.000,00	79.380,87	30,53%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		79.380,87	
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	12.000,00	80,00%
381 Tekuće donacije			15.000,00	12.000,00	80,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		12.000,00	
001A002 OPĆE USLUGE SLUŽBENIKA			1.109.500,00	496.714,27	44,77%
3 RASHODI POSLOVANJA			1.109.500,00	489.214,27	44,09%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	997.000,00	401.402,98	40,26%
311 Plaće (Bruto)			850.000,00	349.469,38	41,11%
3111	11	Plaće za redovan rad		349.469,38	
312 Ostali rashodi za zaposlene			5.000,00	0,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće			142.000,00	51.933,60	36,57%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		46.125,18	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		5.808,42	
32		MATERIJALNI RASHODI	112.500,00	87.811,29	78,05%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
321		Naknade troškova zaposlenima	55.500,00	36.178,81	65,19%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.432,61	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.100,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		25.646,20	
322		Rashodi za materijal i energiju	22.000,00	16.240,55	73,82%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.245,80	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		994,75	
323		Rashodi za usluge	35.000,00	29.039,74	82,97%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		11.692,94	
3238	11	Računalne usluge		17.346,80	
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	6.352,19	-
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		6.352,19	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	7.500,00	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	7.500,00	-
422		Postrojenja i oprema	0,00	7.500,00	-
4221		Uredska oprema i namještaj		7.500,00	
001A003		OSTALE OPĆE USLUGE	755.800,00	329.777,29	43,63%
3		RASHODI POSLOVANJA	755.800,00	329.777,29	43,63%
32		MATERIJALNI RASHODI	469.800,00	308.936,85	65,76%
322		Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	3.007,87	25,07%
3225	11	Sitni inventar i auto gume		3.007,87	
323		Rashodi za usluge	369.000,00	219.552,78	59,50%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		23.220,29	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		52.219,64	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		50.309,75	
3234	11	Komunalne usluge		5.856,10	
3235	11	Zakupnine i najamnine		33.798,60	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		26.250,00	
3239	11	Ostale usluge		27.898,40	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	88.800,00	86.376,20	97,27%
3292	11	Premije osiguranja		8.166,34	
3293	11	Reprezentacija		53.738,74	
3295	11	Pristojbe i naknade		11.050,62	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.420,50	
34		FINANCIJSKI RASHODI	286.000,00	20.840,44	7,29%
343		Ostali financijski rashodi	286.000,00	20.840,44	7,29%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.109,94	
3434	11 43	Ostali nespomenuti financijski rashodi		17.730,50	
001A004		OPĆE JAVNE USLUGE	285.000,00	202.346,05	71,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	285.000,00	202.346,05	71,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	275.000,00	193.846,05	70,49%
322		Rashodi za materijal i energiju	275.000,00	193.846,05	70,49%
3223	11	Energija		193.846,05	
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	8.500,00	85,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	8.500,00	85,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		8.500,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
001A005		DRUGE OPĆE JAVNE USLUGE	139.500,00	98.785,50	70,81%
3		RASHODI POSLOVANJA	139.500,00	98.785,50	70,81%
32		MATERIJALNI RASHODI	78.500,00	89.118,89	113,53%
323		Rashodi za usluge	15.000,00	16.525,18	110,17%
3239	11	Ostale usluge		16.525,18	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.500,00	72.593,71	114,32%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		72.593,71	
34		FINANCIJSKI RASHODI	30.000,00	584,40	1,95%
343		Ostali financijski rashodi	30.000,00	584,40	1,95%
3433	11	Zatezne kamate		584,40	
38		OSTALI RASHODI	31.000,00	9.082,21	29,30%
381		Tekuće donacije	31.000,00	9.082,21	29,30%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		9.082,21	
001A006		USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	115.000,00	33.602,24	29,22%
3		RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	33.602,24	29,22%
38		OSTALI RASHODI	115.000,00	33.602,24	29,22%
381		Tekuće donacije	115.000,00	33.602,24	29,22%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		33.602,24	
001A007		ZAŠTITA OKOLIŠA	15.000,00	9.145,92	60,97%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	9.145,92	60,97%
32		MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	9.145,92	60,97%
323		Rashodi za usluge	15.000,00	9.145,92	60,97%
3234	11	Komunalne usluge		9.145,92	
001A008		USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	3.000,00	105.403,81	3.513,46%
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	1.469,82	48,99%
32		MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	1.469,82	48,99%
323		Rashodi za usluge	3.000,00	1.469,82	48,99%
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.469,82	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	103.933,99	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	103.933,99	-
421		Građevinski objekti	0,00	103.933,99	-
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		103.933,99	
001A010		REKREACIJA I ŠPORT	45.000,00	14.000,00	31,11%
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	14.000,00	31,11%
38		OSTALI RASHODI	45.000,00	14.000,00	31,11%
381		Tekuće donacije	45.000,00	14.000,00	31,11%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		14.000,00	
001A011		RELIGIJA	20.000,00	37.000,00	185,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	37.000,00	185,00%
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	37.000,00	185,00%
381		Tekuće donacije	20.000,00	37.000,00	185,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		37.000,00	
001A012		KULTURA	220.000,00	86.497,66	39,32%
3		RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	86.497,66	39,32%
32		MATERIJALNI RASHODI	140.000,00	70.997,66	50,71%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	140.000,00	70.997,66	50,71%
3299	43	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		70.997,66	
38		OSTALI RASHODI	80.000,00	15.500,00	19,38%
381		Tekuće donacije	80.000,00	15.500,00	19,38%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		15.500,00	
001A014 OSNOVNO OBRAZOVANJE			50.000,00	10.000,00	20,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	10.000,00	20,00%
38		OSTALI RASHODI	50.000,00	10.000,00	20,00%
381		Tekuće donacije	50.000,00	10.000,00	20,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
001A015 VISOKA NAOBRAZBA			50.000,00	30.900,00	61,80%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	30.900,00	61,80%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	50.000,00	30.900,00	61,80%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	30.900,00	61,80%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		30.900,00	
001A016 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU			145.000,00	139.799,14	96,41%
3		RASHODI POSLOVANJA	145.000,00	139.799,14	96,41%
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	125.000,00	117.814,34	94,25%
371		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	5.062,50	-
3712		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		5.062,50	
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	125.000,00	112.751,84	90,20%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		86.951,84	
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		25.800,00	
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	21.984,80	109,92%
381		Tekuće donacije	20.000,00	21.984,80	109,92%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		21.984,80	
001A017 POLJOPRIVREDA			50.000,00	6.000,00	12,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	6.000,00	12,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	6.000,00	12,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	6.000,00	12,00%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.000,00	
001P009 RAZVOJ STANOVANJA I KOM.POGODNOSTI			3.113.700,00	536.603,85	17,23%
3		RASHODI POSLOVANJA	141.700,00	221.749,17	156,49%
32		MATERIJALNI RASHODI	111.700,00	215.894,16	193,28%
322		Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	11.305,35	188,42%
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		11.305,35	
323		Rashodi za usluge	105.700,00	204.588,81	193,56%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		201.230,06	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		3.358,75	
34		FINANCIJSKI RASHODI	30.000,00	5.855,01	19,52%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	5.855,01	19,52%
3422	11	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalnih financijskih institucija u javnom sektoru		5.855,01	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.572.000,00	199.611,22	12,70%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.542.000,00	131.182,80	8,51%
421		Građevinski objekti	1.352.000,00	18.662,64	1,38%
4213	11 71	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		13.625,00	
4214	71	Ostali građevinski objekti		5.037,64	
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	28.395,16	283,95%
4221		Uredska oprema i namještaj		7.323,18	
4227	11	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		21.071,98	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	180.000,00	84.125,00	46,74%
4263	11	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		84.125,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	30.000,00	68.428,42	228,09%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	68.428,42	228,09%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		68.428,42	
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.400.000,00	115.243,46	8,23%
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	1.200.000,00	12.173,24	1,01%
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.200.000,00	12.173,24	1,01%
5321	43	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		12.173,24	
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	200.000,00	103.070,22	51,54%
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	103.070,22	51,54%
5441	11	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		103.070,22	
RAZDJEL 02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC			433.000,00	93.579,48	21,61%
GLAVA 02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC			433.000,00	93.579,48	21,61%
02 MJESNI ODBOR DONJI KRALJEVEC			433.000,00	93.579,48	21,61%
PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE			433.000,00	93.579,48	21,61%
001A002 OPĆE USLUGE SLUŽBENIKA			0,00	904,00	-
3 RASHODI POSLOVANJA			0,00	904,00	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	904,00	-
323		Rashodi za usluge	0,00	904,00	-
3237		Intelektualne i osobne usluge		904,00	
001A005 DRUGE OPĆE JAVNE USLUGE			19.000,00	7.666,67	40,35%
3 RASHODI POSLOVANJA			19.000,00	7.666,67	40,35%
32		MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	2.666,67	19,05%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	2.666,67	19,05%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		2.666,67	
38		OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	100,00%
381		Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
001A006		USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	20.000,00	15.000,00	75,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	15.000,00	75,00%
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	15.000,00	75,00%
381		Tekuće donacije	20.000,00	15.000,00	75,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
001A008		USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	315.000,00	31.008,81	9,84%
3		RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	22.361,90	23,54%
32		MATERIJALNI RASHODI	95.000,00	22.361,90	23,54%
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	85.000,00	22.361,90	26,31%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		22.361,90	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	220.000,00	8.646,91	3,93%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	8.646,91	17,29%
421		Građevinski objekti	50.000,00	8.646,91	17,29%
4212	11	Poslovni objekti		8.646,91	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00%
001A010		REKREACIJA I ŠPORT	54.000,00	24.000,00	44,44%
3		RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	24.000,00	44,44%
38		OSTALI RASHODI	54.000,00	24.000,00	44,44%
381		Tekuće donacije	54.000,00	24.000,00	44,44%
3811	11 43	Tekuće donacije u novcu		24.000,00	
001A012		KULTURA	25.000,00	15.000,00	60,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	15.000,00	60,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	100,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00%
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000,00	
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	5.000,00	33,33%
381		Tekuće donacije	15.000,00	5.000,00	33,33%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
RAZDJEL 03		MJESNI ODBOR HODOŠAN	373.500,00	40.199,06	10,76%
GLAVA 03		MJESNI ODBOR HODOŠAN	373.500,00	40.199,06	10,76%
03		MJESNI ODBOR HODOŠAN	373.500,00	40.199,06	10,76%
PROGRAM 001		RASHODI OPĆINE	373.500,00	40.199,06	10,76%
001A005		DRUGE OPĆE JAVNE USLUGE	13.000,00	1.906,91	14,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	1.906,91	14,67%
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	1.906,91	19,07%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	1.906,91	19,07%
3293	11	Reprezentacija		1.906,91	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
38		OSTALI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00%
001A006		USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	20.000,00	8.000,00	40,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	8.000,00	40,00%
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	8.000,00	40,00%
381		Tekuće donacije	20.000,00	8.000,00	40,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		8.000,00	
001A010		REKREACIJA I ŠPORT	64.000,00	13.992,15	21,86%
3		RASHODI POSLOVANJA	64.000,00	13.992,15	21,86%
38		OSTALI RASHODI	64.000,00	13.992,15	21,86%
381		Tekuće donacije	64.000,00	13.992,15	21,86%
3811	11 43	Tekuće donacije u novcu		13.992,15	
001A012		KULTURA	4.500,00	4.500,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	4.500,00	4.500,00	100,00%
38		OSTALI RASHODI	4.500,00	4.500,00	100,00%
381		Tekuće donacije	4.500,00	4.500,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		4.500,00	
001P009		RAZVOJ STANOVANJA I KOM.POGODNOSTI	272.000,00	11.800,00	4,34%
3		RASHODI POSLOVANJA	152.000,00	11.800,00	7,76%
32		MATERIJALNI RASHODI	152.000,00	11.800,00	7,76%
323		Rashodi za usluge	152.000,00	11.800,00	7,76%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.800,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 04 MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN			100.500,00	14.823,00	14,75%
GLAVA 04 MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN			100.500,00	14.823,00	14,75%
04 MJESNI ODBOR DONJI HRAŠĆAN			100.500,00	14.823,00	14,75%
PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE			100.500,00	14.823,00	14,75%
001A005		DRUGE OPĆE JAVNE USLUGE	5.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
001A006		USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	10.000,00	3.000,00	30,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	3.000,00	30,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	3.000,00	30,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	3.000,00	30,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	
001A010		REKREACIJA I ŠPORT	14.000,00	5.000,00	35,71%
3		RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	5.000,00	35,71%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
38		OSTALI RASHODI	14.000,00	5.000,00	35,71%
381		Tekuće donacije	14.000,00	5.000,00	35,71%
3811	11 43	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
001A012		KULTURA	1.000,00	1.000,00	100,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	1.000,00	100,00%
38		OSTALI RASHODI	1.000,00	1.000,00	100,00%
381		Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	100,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		1.000,00	
001P009		RAZVOJ STANOVANJA I KOM.POGODNOSTI	70.500,00	5.823,00	8,26%
3		RASHODI POSLOVANJA	70.500,00	5.823,00	8,26%
32		MATERIJALNI RASHODI	70.500,00	5.823,00	8,26%
323		Rashodi za usluge	70.500,00	5.823,00	8,26%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.823,00	
		RAZDJEL 05 MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	83.000,00	75.150,88	90,54%
		GLAVA 05 MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	83.000,00	75.150,88	90,54%
05		MJESNI ODBOR DONJI PUSTAKOVEC	83.000,00	75.150,88	90,54%
PROGRAM 001		RASHODI OPĆINE	83.000,00	75.150,88	90,54%
001A001		SREDSTVA ZA RAD OČINSKOG VIJEĆA	2.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	0,00%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
001A003		OSTALE OPĆE USLUGE	5.000,00	837,50	16,75%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	837,50	16,75%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	837,50	16,75%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	837,50	16,75%
3293	11	Reprezentacija		837,50	
001A006		USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	6.000,00	4.000,00	66,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	4.000,00	66,67%
38		OSTALI RASHODI	6.000,00	4.000,00	66,67%
381		Tekuće donacije	6.000,00	4.000,00	66,67%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
001A008		USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	40.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00%
001A012		KULTURA	9.000,00	1.278,73	14,21%
3		RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	1.278,73	14,21%
32		MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	1.278,73	42,62%
323		Rashodi za usluge	3.000,00	1.278,73	42,62%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.278,73	
38		OSTALI RASHODI	6.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00%
001P009		RAZVOJ STANOVANJA I KOM.POGODNOSTI	21.000,00	69.034,65	328,74%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	2.487,02	11,84%
32		MATERIJALNI RASHODI	21.000,00	2.487,02	11,84%
323		Rashodi za usluge	21.000,00	2.487,02	11,84%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.487,02	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	66.547,63	-
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	66.547,63	-
421		Građevinski objekti	0,00	66.547,63	-
4212		Poslovni objekti		66.547,63	
RAZDJEL 06 MJESNI ODBOR SVETI JURAJ U TRNJU			48.500,00	2.750,25	5,67%
GLAVA 06 MJESNI ODBOR SVETI JURAJ U TRNJU			48.500,00	2.750,25	5,67%
06 MJESNI ODBOR SVETI JURAJ U TRNJU			48.500,00	2.750,25	5,67%
PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE			48.500,00	2.750,25	5,67%
001A003 OSTALE OPĆE USLUGE			0,00	750,25	-
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	750,25	-
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	750,25	-
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	750,25	-
3293		Reprezentacija		750,25	
001A006 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			20.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
001A010 REKREACIJA I ŠPORT			13.500,00	2.000,00	14,81%
3		RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	2.000,00	14,81%
38		OSTALI RASHODI	13.500,00	2.000,00	14,81%
381		Tekuće donacije	13.500,00	2.000,00	14,81%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
001P009 RAZVOJ STANOVANJA I KOM.POGODNOSTI			15.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 07 MJESNI ODBOR PALINOVEC			135.000,00	67.897,73	50,29%
GLAVA 07 MJESNI ODBOR PALINOVEC			135.000,00	67.897,73	50,29%
07 MJESNI ODBOR PALINOVEC			135.000,00	67.897,73	50,29%
PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE			135.000,00	67.897,73	50,29%
001A003 OSTALE OPĆE USLUGE			20.000,00	14.889,29	74,45%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	14.889,29	74,45%
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	14.889,29	74,45%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	14.889,29	74,45%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Tekući plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Index 3/2
1			2	3	4
3293	11	Reprezentacija		14.889,29	
001A006		USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	20.000,00	10.000,00	50,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	10.000,00	50,00%
38		OSTALI RASHODI	20.000,00	10.000,00	50,00%
381		Tekuće donacije	20.000,00	10.000,00	50,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
001A010		REKREACIJA I ŠPORT	30.000,00	6.000,00	20,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	6.000,00	20,00%
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	6.000,00	20,00%
381		Tekuće donacije	30.000,00	6.000,00	20,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
001A012		KULTURA	10.000,00	5.000,00	50,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	5.000,00	50,00%
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	5.000,00	50,00%
381		Tekuće donacije	10.000,00	5.000,00	50,00%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
001P009		RAZVOJ STANOVANJA I KOM.POGODNOSTI	55.000,00	32.008,44	58,20%
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	24.060,94	53,47%
32		MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	24.060,94	53,47%
323		Rashodi za usluge	45.000,00	24.060,94	53,47%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.060,94	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	7.947,50	79,47%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	7.947,50	-
422		Postrojenja i oprema	0,00	7.947,50	-
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		7.947,50	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC			650.000,00	263.650,00	40,56%
GLAVA 08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC			650.000,00	263.650,00	40,56%
08 DJEČJI VRTIĆ "FTIČEK" DONJI KRALJEVEC			650.000,00	263.650,00	40,56%
PROGRAM 001 RASHODI OPĆINE			650.000,00	263.650,00	40,56%
001A013 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			650.000,00	263.650,00	40,56%
3		RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	263.650,00	40,56%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	650.000,00	263.650,00	40,56%
311		Plaće (Bruto)	650.000,00	263.650,00	40,56%
3111	11 43	Plaće za redovan rad		263.650,00	
Ukupno rashodi i izdaci			8.215.000,00	2.786.007,00	33,91%

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 400-08/13-01/7

URBROJ: 2109-3-02-13-1

Donji Kraljevec, 20. rujna 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Laura Bunc, v. r.

21.

Temeljem članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09,153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 6/13, 10/13.) Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na svojoj 4. sjednici održanoj dana 20.09.2013. donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

Mijenja se Odluka o komunalnom doprinosu, "Službeni glasnik Međimurske županije" broj 9/04, 8/06, 5/08 i 14/11,3/13 i 10/13 (u daljnjem tekstu: Odluka) na način da se iza članka 7a. dodaje se članak 7b. koji glasi:

"Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za izgradnju sunačnih elektrana i sličnih građevina iznosi:

Zona	Nerazvrstane ceste	Javna rasvjeta	Javna površina	Groblja	Ukupno kn/m ² /m ³
I i II	6,63	1,73	0,84	0,80	10,00

Pod sunčanim elektranama iz tabele podrazumijevaju se: sunčane elektrane, oprema i prateće građevine.

Komunalni doprinos iz ovog članka se ne plaća ako se električna energija proizvodi za vlastite potrebe.

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 9/04, 8/06, 5/08, 14/11, 3/13 i 10/13) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA:021-05/13-01/36
URBROJ:2109-06-13-01
Donji Kraljevec, 20. rujna 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Laura Bunc, v. r.

22.

Temeljem članka 11. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) te članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec ("Službeni glasnik Međimurske županije" 6/13 i 10/13), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na 4. sjednici održanoj 20.09.2013. godine donosi

ODLUKU**o komunalnim djelatnostima Općine Donji Kraljevec koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji**

Članak 1.

Pravo obavljanja komunalnih djelatnosti dodjelom koncesije u Općini Donji Kraljevec može se steći za sljedeće komunalne djelatnosti:

- prijevoz pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

Članak 2.

Postupak davanja koncesije provodi se u skladu sa zakonom kojim se uređuju koncesije.

Članak 3.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje općinski načelnik u »Narodnim novinama«.

Objavom obavijesti o namjeri davanja koncesije započinje postupak davanja koncesije.

Članak 4.

Općinsko vijeće daje koncesiju pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti.

Članak 5.

Koncesija u smislu ovoga Zakona može se dati na rok ne dulji od 30 godina.

Članak 6.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna Općine Donji Kraljevec - davatelja koncesije, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 7.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće.

Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja je ekonomski najpovoljnija ponuda koja sadrži bodove za:

1. kvalitetu usluge (ugled ponuditelja, jamstva i sl.),
2. sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama,
3. cijenu usluge za krajnjeg korisnika bez PDVa,
4. ponuđenu naknadu za koncesiju.

Broj bodova koji ostvaruje pojedini ponuditelj iz ponuđene cijene usluge za krajnjeg korisnika čini najmanje 70% ukupnog broja bodova.

Postotak kojeg broj bodova za dio ponude koja se osnosi na točke 1., 2. i 4. stavka 1. ovog članka određuje Stručno povjerenstvo prilikom izrade Procjene vrijednosti i Studije opravdanosti.

Članak 8.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja obavezno sadrži određenje djelatnosti za koju se daje koncesija, način, uvjete i rok trajanja koncesije, ovlaštenja davatelja koncesije, prava i obveze koncesionara uključujući i pravo gradnje i korištenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te obvezu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, visinu naknade za koncesiju te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti kako ih uređuje Zakon o koncesijama.

Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka sklapa se ugovor o koncesiji.

Članak 9.

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa općinski načelnik.

Osim obveznog sadržaja, prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u listu "Službeni glasnik Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05/13-01/35
URBROJ: 2109-06-13-01
Donji Kraljevec, 20. rujna 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Laura Bunc, v. r.

23.

Temeljem članka 15. st. 2 Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13) te članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ 06/13 i 10/13), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na 4. sjednici održanoj 20.09.2013. godine donosi

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima Općine Donji Kraljevec koje se obavljaju na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se u Općini Donji Kraljevec mogu obavljati temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, te utvrđuju uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje određenih komunalnih poslova na temelju ugovora.

Članak 2.

Ugovorno povjeravanje komunalnih poslova iz prethodnoga članka pravnim i fizičkim osobama vrijedi za sljedeće djelatnosti:

- održavanje čistoće,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja i mrtvačnice, ukopi
- održavanje javne rasvjete,
- sistemska dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija,
- higijeničarski poslovi.

Članak 3.

Pod održavanjem čistoće iz članka 2. ove Odluke razumijeva se čišćenje javnih površina, te skupljanje i odvoz komunalnog otpada koji nastaje čišćenjem javnih površina na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

Članak 4.

Pod održavanjem javnih površina iz članka 2. ove Odluke naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Članak 5.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta iz članka 2. ove Odluke razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Održavanje nerazvrstanih cesta može biti: zavažanje i porezivanje poljskih puteva, zimsko održavanje nerazvrstanih cesta i pješačko-biciklističkih staza, i drugi poslovi.

Članak 6.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnice iz članka 2. ove Odluke razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, te ukop pokojnika.

Članak 7.

Pod održavanjem javne rasvjete iz članka 2. ove Odluke razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Članak 8.

Pod sistemskom dezinfekcijom, dezinskcijom i deratizacijom iz članka 2. ove Odluke podrazumijevaju se mjere za otkrivanje sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti životinja i zoonoza, zaštite zdravstvene ispravnosti životinjskih proizvoda i životinjske hrane, te veterinarske zaštite okoliša od onečišćenja patogenim mikroorganizmima i parazitima.

Članak 9.

Pod higijeničarskim poslovima iz članka 2. ove Odluke razumijeva se uklanjanje lešina i neizlječivo bolesnih životinja.

**UVJETI ZA PROVEDBU
POSTUPKA I MJERILA ODABIRA**

Članak 10.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Donji Kraljevec za sljedeće poslove:

1. odabir načina provedbe postupka putem ograničenog oblika prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje određenih komunalnih poslova iz članka 1. ove Odluke,
2. donošenje odluke o objavi ograničenog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja.

Članak 11.

Postupak provodi Stručno povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana.

Članak 12.

Odluka o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova obavezno sadrži:

- vrstu i opseg komunalnih poslova koji se namjeravaju povjeriti,
- uvjete koje ponuditelji moraju ispunjavati,
- vrijeme na koje se ugovor sklapa,
- područje za koje se ugovor sklapa,
- sastav stručnog povjerenstva,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova te rok i način plaćanja,
- jamstvo za ozbiljnost ponude i jamstvo za ispunjenje ugovora,
- obvezu podnošenja isprava kojima ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za sklapanje ugovora,
- obvezu podnošenja dokaza sposobnosti za ostvarivanje ugovora, tehničkoj i financijskoj sposobnosti, te eventualno poslovnom ugledu (broj zaposlenih, mogućnost dežurstava, tehnička oprema i slično),
- naznaku da se nepravilne, nepotpune i nepravovremene ponude neće razmatrati,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- elemente za odabir ponude s metodologijom ocjenjivanja ponuda i odabira najpovoljnije ponude,
- rok za podnošenje ponuda,
- adresa na koju se podnose ponude.

Za komunalne djelatnosti iz članka 5. st. 2. ove Odluke odluka o objavi se donosi za svaku pojedinu djelatnost.

Članak 13.

Ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti sastoji se od:

1. ispunjenog i ovjerenog obrasca ponude i troškovnika s jediničnim cijenama i ukupnom cijenom u kunama i posebno iskazanim PDVom, ispunjenog i ovjerenog prijedloga okvirnog sporazuma te godišnjeg ugovora,
2. obaveznih dokaza sposobnosti.

Obavezni dokazi sposobnosti iz prethodnog stavka su:

- izvod iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj registriran za obavljanje komunalne djelatnosti čije se obavljanje traži u natječaju ili pozivu,
- potvrda Porezne uprave, ne starija od 30 dana od dana raspisivanja natječaja, odnosno dostave poziva, o stanju poreznog duga. Potvrdom ponuditelj dokazuje da nema navedenih dugovanja,
- izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju navedeni, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. točke 1. članka 67. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka.
- dokument izdan od strane bankarskih ili drugih institucija kojima ponuditelj dokazuje svoju solventnost (BON 2, odnosno SOL 2),
- potvrda Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donji Kraljevec o podmirenim obvezama prema Općini Donji Kraljevec sa bilo koje osnove
- lista izvršenih ugovora u posljednje 3 godine istih ili sličnih poslova s potvrdama naručitelja o urednom izvršavanju ugovornih obveza,
- izjava od dijelu ugovora kojeg izvoditelj namjerava dati podisporučiteljima, pri čemu dio ustupljenih poslova ne smije prelaziti 49% ukupnih poslova,
- popis zaposlenika sa stručnim kvalifikacijama,
- popis tehničke opreme kojom ponuditelj raspolaže u svrhu izvršenja ugovora.

Prilikom donošenja odluke iz članka 10. ove Odluke općinski načelnik može propisati i druge dokaze sposobnosti koje su od važnosti za svaku pojedinu komunalnu djelatnost.

Članak 14.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 8 niti duži od 15 dana od dana objave natječaja ili dostave poziva.

Natječaj se objavljuje u lokalnom tisku, na www.donjikraljevec.hr te na oglasnoj ploči Općine Donji Kraljevec.

Članak 15.

Otvaranje ponuda pristiglih po natječaju je javno.

Otvaranje ponuda pristiglih po pozivu nije javno.

O otvaranju ponuda, bez obzira na javnost otvaranja, sastavlja se posebni zapisnik.

Članak 16.

Stručno povjerenstvo za provedbu postupka u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda po natječaju, odnosno pozivu, pregledat će i ocijeniti ponude.

Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se općinskom načelniku.

Članak 17.

Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog za donošenje odluke o sklapanju ugovora s određenim ponuditeljem.

Općinsko vijeće odluku o izboru ponuditelja s kojim će sklopiti ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova donosi u roku od 60 dana od dana podnošenja prijedloga općinskog načelnika.

Odluka mora biti obrazložena.

Protiv odluke iz ovog članka žalba nije dopuštena.

Članak 18.

Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća o sklapanju ugovora sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova.

Ugovor obavezno sadrži sljedeće odredbe:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz ovog članka može se sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Članak 19.

Opseg i proračunska sredstva za obavljanje komunalnih poslova određuju se za svaku kalendarsku godinu u skladu sa programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće prilikom donošenja Proračuna.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova ili proračunskih sredstava za obavljanje istih, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor sporazumno će se napraviti aneks ugovora.

Članak 20.

Ugovorena cijena u prvoj godini izvršenja ugovora ne smije se mijenjati.

Izmjene cijene komunalne usluge može se obaviti samo u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu te zakonom kojim se uređuje zaštita prava potrošača.

Članak 21.

Odredbe o prestanku važenja i raskidu ugovora regulirane su Zakonom o obveznim odnosima.

NADZOR I PRAVNA ZAŠTITA**Članak 22.**

Nadzor nad obavljanjem komunalnih poslova koji se obavljaju putem ugovora obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Donji Kraljevec te općinski načelnik.

Pravna zaštita u postupku obavljanja komunalnih poslova obavlja se u skladu sa Zakonom o općem upravnom postupku.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.**

Na sva pitanja vezana uz obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o obveznim odnosima.

Članak 24.

Ugovori o obavljanju komunalnih poslova zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke vrijede do isteka roka na koji su zaključeni.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u listu "Službeni glasnik Međimurske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC**

KLASA: 021-05/13-01/34

URBROJ: 2109-06-13-01

Donju Kraljevec, 20. rujna 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Laura Bunc, v. r.

24.

Na temelju članka 19. st.1. Zakona o koncesiji (Narodne novine br. 143/12), te članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 6/13 i 10/13), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na svojoj 4. sjednici održanoj dana 20.09.2013. godine donosi:

ODLUKU

o pokretanju postupka objave obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Donji Kraljevec

I.

Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec donijelo je Odluku o pokretanju postupka objave obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Donji Kraljevec

II.

Zadužuje se općinski načelnik uputiti dopis Ministarstvu financija Republike Hrvatske, o imenovanju njihovog predstavnika u stručno povjerenstvo za davanje koncesije.

III.

Provedba ove Odluke povjerava se Jedinственном upravnom odjelu Općine Donji Kraljevec.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05/13-01/32
URBROJ: 2109-06-13-01
Donji Kraljevec, 20. rujna 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Laura Bunc, v. r.

25.

Na temelju članka 19. st.1. Zakona o koncesiji (Narodne novine br. 143/12), te članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 6/13 i 10/13), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na svojoj 4. sjednici održanoj dana 20.09.2013. godine donosi:

ODLUKU

o pokretanju postupka objave obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Donji Kraljevec.

I.

Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec donijelo je Odluku o pokretanju postupka objave obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza pokojnika na području Općine Donji Kraljevec.

II.

Zadužuje se općinski načelnik uputiti dopis Ministarstvu financija Republike Hrvatske, o imenovanju njihovog predstavnika u stručno povjerenstvo za davanje koncesije.

III.

Provedba ove Odluke povjerava se Jedinственном upravnom odjelu Općine Donji Kraljevec.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05/13-01/33
URBROJ: 2109-06-13-01
Donji Kraljevec, 20. rujna 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Laura Bunc, v. r.

26.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 143/12) i članka 32. Statuta Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 6/13, 10/13), Općinsko vijeće Općine Donji Kraljevec na svojoj 4. sjednici održanoj dana 20.09.2013. donosi

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva u postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti a/ preuzimanja i prijevoza pokojnika na području Općine Donji Kraljevec b/ crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih i sabirnih jama na području Općine Donji Kraljevec

Članak 1.

U stručnom povjerenstvu u postupku davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti:

- prijevoza pokojnika na području Općine Donji Kraljevec
- i
- crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalnih voda iz septičkih i sabirnih jama na području Općine Donji Kraljevec imenuju se:
 1. Domagoj Štefan, predsjednik
 2. Božidar Kolaric, član
 3. Vlatko Vuk, član
 4. Kristijan Baranašić, član
 5. Boža Tizaj, član

Članak 2.

Zadaci stručnog povjerenstva za koncesiju su:

1. suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
2. pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,

3. utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,
4. obavještanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije prije početka postupka davanja koncesije te
5. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Članak 3.

Stručno povjerenstvo za koncesije o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 4.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Stručnog povjerenstva obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Međimurske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DONJI KRALJEVEC

KLASA: 021-05/13-01/31

URBROJ: 2109-06-13-01

Donji Kraljevec, 20. rujna 2013.

PREDSJEDNICA

Općinskog vijeća

Laura Bunc, v. r.

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 03/13), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica («Službeni glasnik Međimurske županije» br.10/13) i Odluke o stipendiranju redovnih studenata koji se školuju na visokim školama i fakultetima, od 13.11.2002.godine, načelnik Općine Mala Subotica dana 07.listopada 2013.godine donosi

PRAVILNIK

o stipendiranju studenata

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način, postupak i mjerila dodjele stipendija, prava i obveze korisnika stipendija, zaključivanje ugovora o dodjeli, isplati, nastavku, mirovanju, prestanku prava i ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija.

Članak 2.

Općinski načelnik na prijedlog Odbora za društvene djelatnosti i stipendiranje studenata Općine Mala Subotica (u daljnjem tekstu: Odbor) odobrava stipendije redovitim studentima koji se školuju na visokim školama i fakultetima čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Mala Subotica neprekidno u trajanju najmanje 5 godina prije objave natječaja te čiji prosjek primanja po članu kućanstva nije veći od 3.000,00 kuna.

Stipendije se dodjeljuju studentima čiji je prosjek prethodno dobivenih ocjena bio najmanje 3,00.

Prednost pri dodjeli stipendija imaju studenti koji potječu iz obitelji slabijeg imovinskog statusa te djeca hrvatskih branitelja

koji su sudjelovali u Domovinskom ratu najmanje 90 dana, kao i djeca samohranih roditelja.

Članak 3.

Općinski načelnik dodjeljuje stipendije na osnovi natječaja objavljenog u lokalnom tjedniku.

Molbe se podnose Jedinствenom upravnom odjelu Općine Mala Subotica.

Članak 4.

Dokumenti koje je potrebno dostaviti nakon objave natječaja su:

1. molba za dodjelu stipendija s kratkim životopisom
2. uvjerenje o redovnom upisu na studij koje sadrži podatak akademske godine ili semestra kojeg je student upisao
3. potvrda fakulteta o prosjeku ocjena položenih ispita prve godine studija
4. izjava o broju i prebivalištu članova zajedničkog kućanstva
5. izjava da kandidat ne prima niti jednu drugu stipendiju
6. preslika osobne iskaznice
7. potvrda škole ili fakulteta o školovanju užeg člana obitelji
8. preslika rješenja Porezne uprave o razrezanom porezu na prihod svih članova zajedničkog kućanstva za prethodnu godinu po svim osnovama
9. potvrda poslodavca o prosjeku plaća za prethodno tromjesečje za sve članove kućanstva koji su u radnom odnosu

10. za roditelje ili skrbnike koji su hrvatski branitelji, potvrda Ureda za obranu da su u Domovinskom ratu sudjelovali najmanje 90 dana
11. za roditelje ili skrbnike koji su nezaposleni, potvrda Zavoda za zapošljavanje o nezaposlenosti odnosno Rješenje o pravu na novčanu naknadu
12. za roditelje ili skrbnike koji su korisnici stalne novčane pomoći, potvrda Centra za socijalnu skrb
13. izjava kandidata ukoliko je dijete bez jednog/oba roditelja ili dijete samohrane majke ili oca.

Članak 5.

Odbor provodi postupak bodovanja pristiglih molbi te podnosi prijedlog za dodjelu stipendija općinskom načelniku.

Stipendiju ostvaruju studenti koji ostvare najveći broj bodova temeljem mjerila.

Boduje se postignuti uspjeh u školovanju, imovinsko stanje, školovanje užeg člana obitelji, socijalni status, te učešće roditelja u Domovinskom ratu.

1. USPJEH NA TEMELJU POLOŽENIH OCJENA:

PROSJEK OCJENA	BROJ POSTIGNUTIH BODOVA
3,00 – 3,20	5
3,21 – 3,40	10
3,41 – 3,60	15
3,61 – 3,80	20
3,81 – 4,00	25
4,01 – 4,20	30
4,21 – 4,40	35
4,41 – 4,60	40
4,61 – 4,80	45
4,81 – 5,00	50

2. IMOVINSKI STATUS (prosjeak primanja po članu kućanstva):

IZNOS PROSJEKA PRIMANJA (kn)	BROJ POSTIGNUTIH BODOVA
2.000,01 - 3.000,00	5
1.700,01 – 2.000,00	10
1.400,01 – 1.700,00	15
1.100,01 – 1.400,00	20
800,01 – 1.100,00	25
500,00 – 800,00	30
Manje od 500,00	35
Poljoprivrednici	10

ČLAN UŽE OBITELJI KOJI SE ŠKOLUJE:

Član uže obitelji	BROJ POSTIGNUTIH BODOVA
polaznik osnovne ili srednje škole u Međimurju	5
polaznik osnovne ili srednje škole izvan Međimurja	10
redoviti student u Čakovcu, Varaždinu, Koprivnici ili Križevcima	15
redoviti student u ostalim gradovima Hrvatske ili inozemstva	20

3. SOCIJALNI STATUS RODITELJA ILI SKRBNIKA:

STATUS RODITELJA	BROJ POSTIGNUTIH BODOVA
roditelj ili skrbnik sudionik Domovinskog rata	10
samohrani roditelj	20
roditelj ili skrbnik primatelj stalne novčane pomoći Centra za socijalnu skrb	30

Članak 6.

Ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost ima kandidat koji je više bodova ostvario temeljem imovinsko – socijalnog statusa.

Članak 7.

Bodovi se utvrđuju na osnovi natječajne dokumentacije. Utvrdi li se tijekom natječajnog postupka ili tijekom korištenja stipendije da su priloženi dokumenti neistiniti, postupak dodjele stipendije ili sklapanje ugovora se prekida. Ukoliko je ugovor već sklopljen Općina Mala Subotica ga ima pravo raskinuti, a student je dužan primljeni iznos vratiti odmah, uz zakonsku zateznu kamatu.

Članak 8.

Odluku o dodjeli stipendija donosi općinski načelnik na prijedlog Odbora.

Sudionici natječaja se o Odluci o dodjeli stipendija obavještavaju pismenim putem.

Sudionici natječaja kojima nije dodijeljena stipendija imaju pravo prigovora na Odluku.

Prigovor se dostavlja općinskom načelniku u roku od 8 dana od primitka Odluke.

Općinski načelnik dužan je sagledati prigovor na Odluku i ocijeniti opravdanost navoda u roku 15 dana od primitka Prigovora.

Ocjena o opravdanosti prigovora je konačna te se o istoj obavještava podnositelj prigovora.

Članak 9.

Nakon odobrene stipendije, korisnik stipendije i općinski načelnik zaključuju Ugovor o stipendiranju koji sadrži:

- Naziv ugovornih strana
- Obrazovni profil za koji je odobrena stipendija
- Naziv visoke škole ili fakulteta na kojem korisnik stipendije studira
- Mjesečni iznos odobrene stipendije
- Broj mjeseci akademske godine u kojima se isplaćuje stipendija
- Obveze korisnika stipendije tijekom i po završetku studija
- Način vraćanja stipendije u slučaju prekida studija
- Ostale kriterije, obveze i prava ugovornih strana.

Članak 10.

Korisnik stipendije ostvaruje pravo na stipendiju i u narednoj akademskoj godini ako do 31. listopada tekuće kalendarske godine dostavi uvjerenje o upisu u idući semestar ili akademsku godinu.

Članak 11.

Općinski načelnik može, na pisani zahtjev korisnika stipendije i uz priloženu vjerodostojnu dokumentaciju, odobriti mirovanje isplate stipendije za tekuću akademsku godinu zbog duže bolesti ili drugih opravdanih razloga studenta koji nije upisao narednu godinu studija ili idući semestar.

Mirovanje se može odobriti samo jednom tijekom razdoblja za koje je ugovor sklopljen.

Članak 12.

Korisnik stipendije gubi pravo na nastavak primanja stipendije ukoliko:

- Sklopi ugovor o stipendiranju s nekim drugim stipenditorom
- Njegovim roditeljima ili skrbnicima prebivalište više nije na području Općine Mala Subotica
- Bez suglasnosti Općine promijeni fakultet ili mjesto studiranja
- Ne upiše sljedeću akademsku godinu ili idući semestar i od Odbora ne dobije suglasnost za mirovanje isplate stipendije
- Zaposli se tijekom studiranja.

Članak 13.

Korisnik stipendije dužan je u roku od mjesec dana nakon diplomiranja dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine uvjerenje/ potvrdu o završetku studija za koji je primao stipendiju.

Članak 14.

Ukoliko korisnik stipendije ne ispuni svoje obveze utvrđene ovim Pravilnikom i Ugovorom o stipendiranju, dužan je vratiti cjelokupni iznos primjene stipendije u onoliko mjesečnih rata koliko je primao stipendiju. Za kašnjenje u otplati obračunava se zakonska zatezna kamata.

Ne ispuni li korisnik stipendije uvjete iz stavka 1. ovog članka u potpunosti, na njegovu molbu, Općinsko vijeće može odrediti da korisnik stipendije vrati samo razmjerni dio primljenog iznosa.

Članak 15.

Stipendije se korisnicima isplaćuju svakog mjeseca do 15. u mjesecu, tijekom trajanja akademske godine, osim u mjesecu kolovozu i rujnu.

Članak 16.

Iznos stipendija za studiranje u:

- Čakovcu, Varaždinu, Koprivnici i Križevcima iznosi 300,00 kn mjesečno
- U Zagrebu, u ostalim udaljenijim gradovima Hrvatske i u inozemstvu iznosi 500,00 kn mjesečno.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o pravima i obvezama korisnika studentskih stipendija («Službeni glasnik Međimurske županije» br. 19/11).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

NAČELNIK OPĆINE
MALA SUBOTICA

KLASA: 604-02/13-01/02
URBROJ: 2109/10-02-13-01
Mala Subotica, 07. listopada 2013.

NAČELNIK
Vladimir Domjanić, v. r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

51.

Na temelju članka 109. stavak 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08. i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Mala Subotica («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 3/13.), Izmjene i dopune Statuta Općine Mala Subotica («Službeni glasnik Međimurske županije» broj 10/13.), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 4. sjednici održanoj dana 02.10.2013. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Mala Subotica za 2013. godinu**

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	9.940.800,60	-2.352.657,10	7.588.143,50
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.000.000,00	-630.000,00	370.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.988.850,60	-176.136,30	3.812.714,30
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.681.950,00	-2.531.156,30	4.150.793,70
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		270.000,00	-275.364,50	-5.364,50
Višak prihoda iz prethodnih godina		0,00	265.364,50	265.364,50
Ukupno Račun prihoda i rashoda		270.000,00	-10.000,00	260.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
Neto financiranje (8 - 5)		-270.000,00	10.000,00	-260.000,00
Ukupno prihodi i primici		10.940.800,60	-2.982.657,10	7.958.143,50
Višak prihoda iz prethodnih godina		0,00	265.364,50	265.364,50
Ukupno rashodi i izdaci		10.940.800,60	-2.717.292,60	8.223.508,00
Višak/manjak + neto financiranje		0,00	0,00	0,00

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama, utvrđuju se po ekonomskoj klasifikaciji u Račun prihoda i izdataka i to:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	9.940.800,60	-2.352.657,10	7.588.143,50
61		PRIHODI OD POREZA	3.023.800,60	-437.498,81	2.586.301,79
611		Porez i prirrez na dohodak	2.776.800,60	-432.498,81	2.344.301,79
6111		Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	2.776.800,60	-432.498,81	2.344.301,79
61111	011	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	2.776.800,60	-432.498,81	2.344.301,79
613		Porezi na imovinu	132.000,00	0,00	132.000,00
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	30.000,00	0,00	30.000,00
61315	011	Porez na korištenje javnih površina	30.000,00	0,00	30.000,00
6134		Povremeni porezi na imovinu	102.000,00	0,00	102.000,00
61341	011	Porez na promet nekretnina	100.000,00	0,00	100.000,00
61342	011	Ostali povremeni porezi na imovinu	2.000,00	0,00	2.000,00
614		Porezi na robu i usluge	115.000,00	-5.000,00	110.000,00
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	80.000,00	-10.000,00	70.000,00
61453	011	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	80.000,00	-10.000,00	70.000,00
6146		Ostali porezi na robu i usluge	35.000,00	5.000,00	40.000,00
61469		Ostali nespomenuti porezi na robu i usluge	35.000,00	5.000,00	40.000,00
61469-1	011	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	35.000,00	5.000,00	40.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.580.000,00	-1.750.000,00	3.830.000,00
633		Pomoći iz proračuna	5.580.000,00	-1.750.000,00	3.830.000,00
6331		Tekuće pomoći iz proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00
63311	011	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	5.550.000,00	-1.750.000,00	3.800.000,00
63321	011	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	4.550.000,00	-1.550.000,00	3.000.000,00
63322		Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	1.000.000,00	-200.000,00	800.000,00
63322	011	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
	052				
63322-1	052	Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna	300.000,00	50.000,00	350.000,00
63322-2	052	Kapitalne donacije ŽUC-a	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	267.000,00	-27.158,29	239.841,71
641		Prihodi od financijske imovine	21.000,00	2.841,71	23.841,71
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000,00	0,00	1.000,00
64132	011	Kamate na depozite po viđenju	1.000,00	0,00	1.000,00
6416		Prihodi od dividendi	20.000,00	2.841,71	22.841,71
64162	011	Prihodi od dividendi na dionice u trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00	2.841,71	22.841,71
642		Prihodi od nefinancijske imovine	246.000,00	-30.000,00	216.000,00
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	180.000,00	-50.000,00	130.000,00
64222	011	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	70.000,00	0,00	70.000,00
64225	011	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	110.000,00	-50.000,00	60.000,00
6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine	51.000,00	20.000,00	71.000,00
64231	011	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina	50.000,00	20.000,00	70.000,00
64236	042	Spomenička renta	1.000,00	0,00	1.000,00
6429		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
64299	011	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata	15.000,00	0,00	15.000,00
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.055.000,00	-138.000,00	917.000,00
651		Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	0,00	2.000,00
6513		Ostale upravne pristojbe i naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
65139	011	Prihod od prodaje državnih biljega	2.000,00	0,00	2.000,00
652		Prihodi po posebnim propisima	303.000,00	67.000,00	370.000,00
6522		Prihodi vodnog gospodarstva	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
65221	011	Vodni doprinosi	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
6524		Doprinosi za šume	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
65241	011	Doprinosi za šume	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
6526		Ostali nespomenuti prihodi	290.000,00	70.000,00	360.000,00
65268		ostali prihodi za posebne namjene	290.000,00	70.000,00	360.000,00
65268-1	031	Grobna naknada	130.000,00	0,00	130.000,00
65268-2	031	Ostali nespomenuti prihodi	70.000,00	0,00	70.000,00
65268-4	031	Prihod o povrata sredstava za sufinanciranje prijevoza	60.000,00	70.000,00	130.000,00
65268-5	031	Prihod od naknade za rad - naplata slivne vodne naknade	30.000,00	0,00	30.000,00
653		Komunalni doprinosi i naknade	750.000,00	-205.000,00	545.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6531		Komunalni doprinosi	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
65311	043	Komunalni doprinosi	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
6532		Komunalne naknade	530.000,00	-90.000,00	440.000,00
65321		Komunalne naknade	530.000,00	-90.000,00	440.000,00
65321-1	031	Komunalna naknada - fizičke osobe	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
65321-2	031	Komunalna naknada - pravne osobe	130.000,00	-40.000,00	90.000,00
6533		Naknade za priključak	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
65331	031	Naknade za priključak za plin i vodu	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	15.000,00	0,00	15.000,00
681		Kazne i upravne mjere	15.000,00	0,00	15.000,00
6819		Ostale kazne	15.000,00	0,00	15.000,00
68191	031	Ostale nespomenute kazne	15.000,00	0,00	15.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	-630.000,00	370.000,00
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	870.000,00	-630.000,00	240.000,00
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	810.000,00	-630.000,00	180.000,00
7111		Zemljište	810.000,00	-630.000,00	180.000,00
71111	071	Poljoprivredno zemljište	10.000,00	0,00	10.000,00
71112	071	Građevinsko zemljište	800.000,00	-630.000,00	170.000,00
712		Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	60.000,00	0,00	60.000,00
7122		Koncesije	60.000,00	0,00	60.000,00
71221	041	Koncesije	60.000,00	0,00	60.000,00
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	0,00	130.000,00
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	130.000,00	0,00	130.000,00
7211		Stambeni objekti	130.000,00	0,00	130.000,00
72119	031	Prihod od prodaje stanova	130.000,00	0,00	130.000,00
Ukupno prihodi			10.940.800,60	-2.982.657,10	7.958.143,50
3		RASHODI POSLOVANJA	3.988.850,60	-176.136,30	3.812.714,30
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.172.000,00	-99.475,86	1.072.524,14
311		Plaće (Bruto)	980.000,00	-56.840,00	923.160,00
3111		Plaće za redovan rad	955.000,00	-52.000,00	903.000,00
31111		Plaće za zaposlene	955.000,00	-52.000,00	903.000,00
31111	011	Plaće za zaposlene	425.000,00	-99.000,00	326.000,00
31111-01	011	Plaće djelatnika Dječjeg vrtića	500.000,00	45.000,00	545.000,00
31111-02	011	Plaće djelatnika - javni radovi	30.000,00	2.000,00	32.000,00
3112		Plaće u naravi	25.000,00	-4.840,00	20.160,00
31126	011	Dnevni obroci	25.000,00	-4.840,00	20.160,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	19.364,14	21.364,14
3121		Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	19.364,14	21.364,14
31213		Darovi	2.000,00	0,00	2.000,00
31219	011	Ostali navedeni rashodi za zaposlene (zaštita na radu)	0,00	19.364,14	19.364,14
313		Doprinosi na plaće	190.000,00	-62.000,00	128.000,00
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje	100.000,00	-28.000,00	72.000,00
31311	011	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	100.000,00	-28.000,00	72.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	90.000,00	-34.000,00	56.000,00
31321	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	80.000,00	-30.000,00	50.000,00
31329	011	Ostali doprinosi	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.568.850,60	69.639,56	1.638.490,16
321		Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	-7.503,00	22.497,00
3211		Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32111		Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	0,00	5.000,00
32115	011	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.000,00	0,00	5.000,00
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	1.497,00	1.497,00
32121	011	Naknade za prijevoz na posao i s posla	0,00	1.497,00	1.497,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
32131	011	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	15.000,00	-8.000,00	7.000,00
32141	011	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	15.000,00	-8.000,00	7.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	361.000,00	-22.005,82	338.994,18
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	55.000,00	4.994,18	59.994,18
32211	011	Uredski materijal	32.000,00	0,00	32.000,00
32212	011	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	3.000,00	0,00	3.000,00
32215	011	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	2.994,18	2.994,18
32219	011	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	20.000,00	2.000,00	22.000,00
3223		Energija	296.000,00	-20.000,00	276.000,00
32231		Električna energija	184.000,00	-27.000,00	157.000,00
32231-01	011	Električna energija Mala Subotica	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
32231-02	011	Električna energija Držimurec-Strelec	9.000,00	-2.000,00	7.000,00
32231-03	011	Električna energija Štefanec	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
32231-04	011	Električna energija Sveti Križ	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
32231-05	011	Električna energija Palovec	9.000,00	-2.000,00	7.000,00
32231-11		Javna rasvjeta Mala Subotica	50.000,00	0,00	50.000,00
32231-12	011	Javna rasvjeta Držimurec-Strelec	14.000,00	-2.000,00	12.000,00
32231-13	011	Javna rasvjeta Štefanec	17.000,00	-10.000,00	7.000,00
32231-14	011	Javna rasvjeta Sveti Križ	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
32231-15		Javna rasvjeta Palovec	17.000,00	0,00	17.000,00
32231-16		Javna rasvjeta Piškorovec	5.000,00	0,00	5.000,00
32233	011	Plin	87.000,00	0,00	87.000,00
32234	011	Motorni benzin i dizel gorivo	25.000,00	7.000,00	32.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
32251	011	Sitni inventar	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
323		Rashodi za usluge	707.350,60	-60.045,62	647.304,98
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	43.000,00	-3.000,00	40.000,00
32311	011	Usluge telefona, telefaksa	28.000,00	2.000,00	30.000,00
32313	011	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	115.000,00	-25.000,00	90.000,00
32322		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	115.000,00	-25.000,00	90.000,00
32322-01	011	Popravak javne rasvjete	20.000,00	0,00	20.000,00
32322-03	011	Usluge servisiranja i popravaka	25.000,00	5.000,00	30.000,00
32322-04	011	Ostale usluge investicijskog održavanja	70.000,00	-30.000,00	40.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3233		Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	0,00	30.000,00
32339	011	Ostale usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	0,00	30.000,00
3234		Komunalne usluge	201.350,60	33.712,38	235.062,98
32341	011	Opskrba vodom	20.000,00	-7.000,00	13.000,00
32349		Ostale komunalne usluge	181.350,60	40.712,38	222.062,98
32349-01	011	Čišćenje snijega	40.000,00	60.477,50	100.477,50
32349-03	011	Odvodnja oborinskih voda	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
32349-06	011	Održavanje zelenih površina Štefanec	24.000,00	234,88	24.234,88
32349-08	011	Održavanje groblja Mala Subotica	15.931,56	0,00	15.931,56
32349-09	011	Održavanje groblja Palovec	10.768,32	0,00	10.768,32
32349-10	011	Izdaci za održavanje groblja naselja Držimurec-Strelec i Piškorovec	11.872,68	0,00	11.872,68
32349-11	011	Odvoz smeća i otpada sa groblja	20.000,00	0,00	20.000,00
32349-12	011	Održavanje groblja Benkovec	8.778,04	0,00	8.778,04
32349-13	011	Odvoz fekalija i oborinskih voda	10.000,00	0,00	10.000,00
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	35.000,00	15.000,00	50.000,00
32369	011	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	35.000,00	15.000,00	50.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	220.000,00	-75.000,00	145.000,00
32372	011	Ugovori o djelu	110.000,00	0,00	110.000,00
32373	011	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
32375	011	Geodetsko-katastarske usluge	80.000,00	-60.000,00	20.000,00
3238		Računalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
32389	011	Ostale računalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3239		Ostale usluge	43.000,00	-5.758,00	37.242,00
32391	011	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
32399		Ostale nespomenute usluge	8.000,00	-758,00	7.242,00
32399-01	011	Slivna vodna naknada	8.000,00	-758,00	7.242,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	14.000,00	19.000,00
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	14.000,00	19.000,00
32412	011	Naknade ostalih troškova - stručno osposobljavanje	5.000,00	14.000,00	19.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	465.500,00	145.194,00	610.694,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	130.000,00	154.424,00	284.424,00
32911		Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	130.000,00	154.424,00	284.424,00
32911	011	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	60.000,00	75.000,00	135.000,00
32911-01	011	Troškovi lokalnih izbora	70.000,00	79.424,00	149.424,00
3292		Premije osiguranja	25.000,00	0,00	25.000,00
32922	011	Premije osiguranja ostale imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
3293		Reprezentacija	35.000,00	0,00	35.000,00
32931	011	Reprezentacija	35.000,00	0,00	35.000,00
3294		Članarine	11.500,00	0,00	11.500,00
32941		Tuzemne članarine	11.500,00	0,00	11.500,00
32941	011	Tuzemne članarine	6.000,00	0,00	6.000,00
32941-01	011	Članarina za LAG - središnje Međimurje	5.500,00	0,00	5.500,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	264.000,00	-9.230,00	254.770,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
32991	011	Rashodi protokola (vijenci, šator i sl.)	0,00	37.820,00	37.820,00
32999		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	264.000,00	-47.050,00	216.950,00
32999	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	-20.000,00	40.000,00
32999-01	011	Ostali izdaci za potrebe MO	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
32999-02	011	JVP-usluge središnjeg društva	120.000,00	0,00	120.000,00
32999-03	011	Troškovi nabave darova za predškolsku i školsku djecu	28.000,00	-5.050,00	22.950,00
32999-04	011	Naknada za Hrvatski Crveni križ	14.000,00	0,00	14.000,00
32999-05		Financiranje hitnog zbrinjavanja pacijenata	12.000,00	-12.000,00	0,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	32.000,00	-6.100,00	25.900,00
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	28.000,00	-7.000,00	21.000,00
3423		Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	28.000,00	-7.000,00	21.000,00
34235	011	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	28.000,00	-7.000,00	21.000,00
343		Ostali financijski rashodi	4.000,00	900,00	4.900,00
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	1.400,00	4.400,00
34312	011	Usluge platnog prometa	3.000,00	1.400,00	4.400,00
3433		Zatezne kamate	1.000,00	-500,00	500,00
34333	011	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000,00	-500,00	500,00
35		SUBVENCije	15.000,00	0,00	15.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	15.000,00
3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	15.000,00	0,00	15.000,00
35231	011	Subvencije poljoprivrednicima	15.000,00	0,00	15.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	345.000,00	21.000,00	366.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	345.000,00	21.000,00	366.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	320.000,00	-5.000,00	315.000,00
37212	011	Pomoć obiteljima i kućanstvima	170.000,00	10.000,00	180.000,00
37215	011	Stipendije i školarine	150.000,00	-15.000,00	135.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	25.000,00	26.000,00	51.000,00
37221	011	Sufinanciranje cijene prijevoza	25.000,00	26.000,00	51.000,00
38		OSTALI RASHODI	856.000,00	-161.200,00	694.800,00
381		Tekuće donacije	856.000,00	-161.200,00	694.800,00
3811		Tekuće donacije u novcu	856.000,00	-161.200,00	694.800,00
38112	011	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.000,00	0,00	30.000,00
38114	011	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
38115		Tekuće donacije sportskim društvima	506.000,00	-91.200,00	414.800,00
38115	011	Tekuće donacije sportskim društvima	90.000,00	-10.000,00	80.000,00
38115-01	011	Dotacija za DVD	120.000,00	-10.000,00	110.000,00
38115-02	011	Dotacija za kulturu	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
38115-03	011	Pokroviteljstva i sponzorstva	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
38115-04	011	Dotacija NK Dinamo - adaptacija svlačionica	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
38115-06	011	Dotacija za adaptaciju svlačionica NK Spartak	60.000,00	-5.000,00	55.000,00
38115-08	011	Dotacija NK Omladinac Držimurec-Strelec - svlačionice	20.000,00	-15.000,00	5.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
38115-09	011	Dotacija DVD Palovec - uređenje vježbališta	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
38115-11	011	DOTACIJA ŠRD LINJAK PALOVEC - uređenje Ribičkog doma	20.000,00	0,00	20.000,00
38115-12	011	Dotacija za zamjenu krovišta DVD Držimurec- Strelec	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
38115-13	011	Dotacija za NK EKO svlačionice	20.000,00	0,00	20.000,00
38115-7	011	Troškovi žetvene ophodnje	6.000,00	-1.200,00	4.800,00
38117	011	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	230.000,00	-60.000,00	170.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
38119-01		Dotacija za školstvo	30.000,00	0,00	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.681.950,00	-2.531.156,30	4.150.793,70
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	691.950,00	-252.250,00	439.700,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
4111		Zemljište	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
41119		Ostala zemljišta	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
41119-13		Kupnja nekretnine u ul. A. Stepinca, čest.br. 512 k.o. M.Subotica	30.000,00	-30.000,00	0,00
41119-15	011	Kupnja zemljišta uz groblje Benkovec-Jurčevac	10.000,00	0,00	10.000,00
412		Nematerijalna imovina	0,00	4.000,00	4.000,00
4126		Ostala nematerijalna imovina	0,00	4.000,00	4.000,00
41261		Ostala nematerijalna imovina	0,00	4.000,00	4.000,00
41261-02	011	Programski paket "Pisarnica"	0,00	4.000,00	4.000,00
418		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	651.950,00	-226.250,00	425.700,00
4181		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	651.950,00	-226.250,00	425.700,00
41811		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	651.950,00	-226.250,00	425.700,00
41811-22	011	Izrada projekta uređenje prostora između Župne crkve i DVD-a	25.000,00	0,00	25.000,00
41811-25	011	Izrada projekta energetske učinkovitosti vanjske rasvjete	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
41811-29	011	Izrada geodetskog informacijskog sustava-GIS	12.450,00	0,00	12.450,00
41811-30	011	Izrada projektne dokumentacije "Lovačke remize" - Razvoj lovačkog turizma	187.500,00	-10.000,00	177.500,00
41811-32		Izrada projektne dokumentacije za dogradnju i adapt. dj. vrtića Potočnica	120.000,00	-120.000,00	0,00
41811-33	011	Izrada proj. dokumen. za adaptaciju prostorija VMO i udruga Držimurec-Strelec	20.000,00	-6.250,00	13.750,00
41811-34	011	Izrada proj. dokumentacije za pj. stazu ulice A. Stepinca u M. Subotici	7.000,00	0,00	7.000,00
41811-35	011	Izrada proj. dokum. za društveni centar u Piškorovcu	200.000,00	-20.000,00	180.000,00
41811-36		Izrada DPU dijela naselja Štefanec	50.000,00	-50.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.990.000,00	-2.278.906,30	3.711.093,70
421		Građevinski objekti	5.885.000,00	-2.293.906,30	3.591.093,70
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	4.020.000,00	-1.560.000,00	2.460.000,00
42131		Ceste	4.020.000,00	-1.560.000,00	2.460.000,00
42131-10		Završetak pješačko-biciklističke staze ul. V.Nazora u Štefancu	100.000,00	-100.000,00	0,00
42131-26	011	Uređenje središta naselja Mala Subotica	2.500.000,00	-1.000.000,00	1.500.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
42131-42	011	Izgradnja parkirališta uz groblje Benkovec-Jurčevac	150.000,00	-70.000,00	80.000,00
42131-44		Izgradnja dječjeg igrališta Držimurec i Strelec	20.000,00	-20.000,00	0,00
42131-45	011	Adaptacija zajedničkih prostora VMO i udruga s uređenje okoliša Držimurec-Strelec	250.000,00	60.000,00	310.000,00
42131-48		Uređenje prostora između Župne crkve i Doma DVD-a	500.000,00	-500.000,00	0,00
42131-49		Uređenje pristupne ceste do groblja Benkovec-Jurčevac	0,00	70.000,00	70.000,00
42131-8	011	Izgradnja pješačko-biciklističke staze A. Stepinca u Maloj Subotici	500.000,00	0,00	500.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	1.865.000,00	-733.906,30	1.131.093,70
42147		Javna rasvjeta	30.000,00	-30.000,00	0,00
42147-01		Izgradnja javne rasvjete u ulici Z. Šegovića u M. Subotici	30.000,00	-30.000,00	0,00
42149		Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.835.000,00	-703.906,30	1.131.093,70
42149-32		Grijanje Društveni dom Sveti Križ	30.000,00	-30.000,00	0,00
42149-37		Izgradnja autobusne nadstrešnice u Držimurec-Strelcu	25.000,00	-25.000,00	0,00
42149-41		Rekonstrukcija društveno-sportskog centra Štefanec	480.000,00	-480.000,00	0,00
42149-42		Izgradnja nadstrešnice na groblju M. Subotica-Štefanec	250.000,00	-250.000,00	0,00
42149-43	011	Izgradnja nadstrešnice i uređenje prostorije u mrtvačnici Palovec	350.000,00	-20.000,00	330.000,00
42149-7	011	Zona poduzetništva Mala Subotica	0,00	1.093,70	1.093,70
42149-75	011	Izgradnja razdjelnog sustava kanalizacija - I faza	700.000,00	100.000,00	800.000,00
422		Postrojenja i oprema	105.000,00	15.000,00	120.000,00
4221		Uredska oprema i namještaj	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
42211		Računala i računalna oprema	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
42211	011	Računala i računalna oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
42211-22	011	Kupnja inventara u Društveni dom Sveti Križ Sveti Križ	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	80.000,00	20.000,00	100.000,00
42273	011	Oprema	80.000,00	20.000,00	100.000,00
Ukupno rashodi			10.670.800,60	-2.707.292,60	7.963.508,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
5422		Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
54222	011	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih kredita	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
Ukupno izdaci			270.000,00	-10.000,00	260.000,00

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine kao i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova raspoređeni po nositeljima i korisnicima prema programskoj i organizacijskoj klasifikaciji utvrđuju se sa 31.12.2013. godine u iznosima navedenim u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
RAZDJEL 01		ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA	130.000,00	154.424,00	284.424,00
01		ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA	130.000,00	154.424,00	284.424,00
PROGRAM 001		RASHODI VIJEĆA I	130.000,00	154.424,00	284.424,00
001A001		OPĆINSKO VIJEĆE	130.000,00	154.424,00	284.424,00
3		RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	154.424,00	284.424,00
32		MATERIJALNI RASHODI	130.000,00	154.424,00	284.424,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	154.424,00	284.424,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	130.000,00	154.424,00	284.424,00
32911		Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	130.000,00	154.424,00	284.424,00
32911	011	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	60.000,00	75.000,00	135.000,00
32911-01	011	Troškovi lokalnih izbora	70.000,00	79.424,00	149.424,00
RAZDJEL 02		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.401.500,00	-180.595,18	2.220.904,82
02		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.401.500,00	-180.595,18	2.220.904,82
PROGRAM 002		TEKUĆI RASHODI JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.401.500,00	-180.595,18	2.220.904,82
002A001		RUKOVODSTVO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE	1.207.000,00	-89.984,68	1.117.015,32
3		RASHODI POSLOVANJA	1.207.000,00	-89.984,68	1.117.015,32
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.172.000,00	-99.475,86	1.072.524,14
311		Plaće (Bruto)	980.000,00	-56.840,00	923.160,00
3111		Plaće za redovan rad	955.000,00	-52.000,00	903.000,00
31111		Plaće za zaposlene	955.000,00	-52.000,00	903.000,00
31111	011	Plaće za zaposlene	425.000,00	-99.000,00	326.000,00
31111-01	011	Plaće djelatnika Dječjeg vrtića	500.000,00	45.000,00	545.000,00
31111-02	011	Plaće djelatnika - javni radovi	30.000,00	2.000,00	32.000,00
3112		Plaće u naravi	25.000,00	-4.840,00	20.160,00
31126	011	Dnevni obroci	25.000,00	-4.840,00	20.160,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	19.364,14	21.364,14
3121		Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	19.364,14	21.364,14
31213		Darovi	2.000,00	0,00	2.000,00
31219	011	Ostali navedeni rashodi za zaposlene (zaštita na radu)	0,00	19.364,14	19.364,14
313		Doprinosi na plaće	190.000,00	-62.000,00	128.000,00
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje	100.000,00	-28.000,00	72.000,00
31311	011	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	100.000,00	-28.000,00	72.000,00
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	90.000,00	-34.000,00	56.000,00
31321	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	80.000,00	-30.000,00	50.000,00
31329	011	Ostali doprinosi	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	9.491,18	44.491,18
321		Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	-7.503,00	22.497,00
3211		Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32111		Dnevnice za službeni put u zemlji	5.000,00	0,00	5.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
32115	011	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.000,00	0,00	5.000,00
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	1.497,00	1.497,00
32121	011	Naknade za prijevoz na posao i s posla	0,00	1.497,00	1.497,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
32131	011	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	15.000,00	-8.000,00	7.000,00
32141	011	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	15.000,00	-8.000,00	7.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.994,18	2.994,18
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	2.994,18	2.994,18
32215	011	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	2.994,18	2.994,18
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	14.000,00	19.000,00
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	14.000,00	19.000,00
32412	011	Naknade ostalih troškova - stručno osposobljavanje	5.000,00	14.000,00	19.000,00
002A002		FINANCIJSKI RASHODI	32.000,00	-6.100,00	25.900,00
3		RASHODI POSLOVANJA	32.000,00	-6.100,00	25.900,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	32.000,00	-6.100,00	25.900,00
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	28.000,00	-7.000,00	21.000,00
3423		Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	28.000,00	-7.000,00	21.000,00
34235	011	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	28.000,00	-7.000,00	21.000,00
343		Ostali financijski rashodi	4.000,00	900,00	4.900,00
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.000,00	1.400,00	4.400,00
34312	011	Usluge platnog prometa	3.000,00	1.400,00	4.400,00
3433		Zatezne kamate	1.000,00	-500,00	500,00
34333	011	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000,00	-500,00	500,00
002A003		OSTALE OPĆE USLUGE	652.500,00	24.247,50	676.747,50
3		RASHODI POSLOVANJA	652.500,00	24.247,50	676.747,50
32		MATERIJALNI RASHODI	652.500,00	24.247,50	676.747,50
322		Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	-7.000,00	35.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	32.000,00	0,00	32.000,00
32211	011	Uredski materijal	32.000,00	0,00	32.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
32251	011	Sitni inventar	10.000,00	-7.000,00	3.000,00
323		Rashodi za usluge	275.000,00	40.477,50	315.477,50
3233		Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	0,00	30.000,00
32339	011	Ostale usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	0,00	30.000,00
3234		Komunalne usluge	50.000,00	60.477,50	110.477,50
32349		Ostale komunalne usluge	50.000,00	60.477,50	110.477,50
32349-01	011	Čišćenje snijega	40.000,00	60.477,50	100.477,50
32349-13	011	Odvoz fekalija i oborinskih voda	10.000,00	0,00	10.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	140.000,00	-15.000,00	125.000,00
32372	011	Ugovori o djelu	110.000,00	0,00	110.000,00
32373	011	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
3238		Računalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
32389	011	Ostale računalne usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3239		Ostale usluge	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
32391	011	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	335.500,00	-9.230,00	326.270,00
3292		Premije osiguranja	25.000,00	0,00	25.000,00
32922	011	Premije osiguranja ostale imovine	25.000,00	0,00	25.000,00
3293		Reprezentacija	35.000,00	0,00	35.000,00
32931	011	Reprezentacija	35.000,00	0,00	35.000,00
3294		Članarine	11.500,00	0,00	11.500,00
32941		Tuzemne članarine	11.500,00	0,00	11.500,00
32941	011	Tuzemne članarine	6.000,00	0,00	6.000,00
32941-01	011	Članarina za LAG - središnje Međimurje	5.500,00	0,00	5.500,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	264.000,00	-9.230,00	254.770,00
32991	011	Rashodi protokola (vijenci, šator i sl.)	0,00	37.820,00	37.820,00
32999		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	264.000,00	-47.050,00	216.950,00
32999	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	-20.000,00	40.000,00
32999-01	011	Ostali izdaci za potrebe MO	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
32999-02	011	JVP-usluge središnjeg društva	120.000,00	0,00	120.000,00
32999-03	011	Troškovi nabave darova za predškolsku i školsku djecu	28.000,00	-5.050,00	22.950,00
32999-04	011	Naknada za Hrvatski Crveni križ	14.000,00	0,00	14.000,00
32999-05		Financiranje hitnog zbrinjavanja pacijenata	12.000,00	-12.000,00	0,00
002A004		ELEKTRIČNA ENERGIJA	184.000,00	-27.000,00	157.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	184.000,00	-27.000,00	157.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	184.000,00	-27.000,00	157.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	184.000,00	-27.000,00	157.000,00
3223		Energija	184.000,00	-27.000,00	157.000,00
32231		Električna energija	184.000,00	-27.000,00	157.000,00
32231-01	011	Električna energija Mala Subotica	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
32231-02	011	Električna energija Držimurec-Strelec	9.000,00	-2.000,00	7.000,00
32231-03	011	Električna energija Štefanec	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
32231-04	011	Električna energija Sveti Križ	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
32231-05	011	Električna energija Palovec	9.000,00	-2.000,00	7.000,00
32231-11		Javna rasvjeta Mala Subotica	50.000,00	0,00	50.000,00
32231-12	011	Javna rasvjeta Držimurec-Strelec	14.000,00	-2.000,00	12.000,00
32231-13	011	Javna rasvjeta Štefanec	17.000,00	-10.000,00	7.000,00
32231-14	011	Javna rasvjeta Sveti Križ	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
32231-15		Javna rasvjeta Palovec	17.000,00	0,00	17.000,00
32231-16		Javna rasvjeta Piškorovec	5.000,00	0,00	5.000,00
002A005		PRIRODNI PLIN	112.000,00	7.000,00	119.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	112.000,00	7.000,00	119.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	112.000,00	7.000,00	119.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	112.000,00	7.000,00	119.000,00
3223		Energija	112.000,00	7.000,00	119.000,00
32233	011	Plin	87.000,00	0,00	87.000,00
32234	011	Motorni benzin i dizel gorivo	25.000,00	7.000,00	32.000,00
002A006		VODA	68.000,00	-27.758,00	40.242,00
3		RASHODI POSLOVANJA	68.000,00	-27.758,00	40.242,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
32		MATERIJALNI RASHODI	68.000,00	-27.758,00	40.242,00
323		Rashodi za usluge	68.000,00	-27.758,00	40.242,00
3234		Komunalne usluge	60.000,00	-27.000,00	33.000,00
32341	011	Opskrba vodom	20.000,00	-7.000,00	13.000,00
32349		Ostale komunalne usluge	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
32349-03	011	Odvodnja oborinskih voda	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
3239		Ostale usluge	8.000,00	-758,00	7.242,00
32399		Ostale nespomenute usluge	8.000,00	-758,00	7.242,00
32399-01	011	Slivna vodna naknada	8.000,00	-758,00	7.242,00
002A007		KOMUNIKACIJE	28.000,00	2.000,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	2.000,00	30.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	28.000,00	2.000,00	30.000,00
323		Rashodi za usluge	28.000,00	2.000,00	30.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	28.000,00	2.000,00	30.000,00
32311	011	Usluge telefona, telefaksa	28.000,00	2.000,00	30.000,00
002A008		OPĆI POSLOVI	118.000,00	-63.000,00	55.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	118.000,00	-63.000,00	55.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	118.000,00	-63.000,00	55.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	2.000,00	25.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	23.000,00	2.000,00	25.000,00
32212	011	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	3.000,00	0,00	3.000,00
32219	011	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	20.000,00	2.000,00	22.000,00
323		Rashodi za usluge	95.000,00	-65.000,00	30.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
32313	011	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	80.000,00	-60.000,00	20.000,00
32375	011	Geodetsko-katastarske usluge	80.000,00	-60.000,00	20.000,00
RAZDJEL 03		DRUŠTVENE I KULTURNE DJELATNOSTI	1.126.000,00	-95.200,00	1.030.800,00
03		DRUŠTVENE I KULTURNE DJELATNOSTI	1.126.000,00	-95.200,00	1.030.800,00
PROGRAM 003		DRUŠTVENE I KULTURNE DJELATNOSTI	1.126.000,00	-95.200,00	1.030.800,00
003A001		OBRAZOVANJE	285.000,00	-34.000,00	251.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	285.000,00	-34.000,00	251.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.000,00	26.000,00	51.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	26.000,00	51.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	25.000,00	26.000,00	51.000,00
37221	011	Sufinanciranje cijene prijevoza	25.000,00	26.000,00	51.000,00
38		OSTALI RASHODI	260.000,00	-60.000,00	200.000,00
381		Tekuće donacije	260.000,00	-60.000,00	200.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	260.000,00	-60.000,00	200.000,00
38117	011	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	230.000,00	-60.000,00	170.000,00
38119		Ostale tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
38119-01		Dotacija za školstvo	30.000,00	0,00	30.000,00
003A003		SIGURNOST I ZAŠTITA	181.000,00	-1.200,00	179.800,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	181.000,00	-1.200,00	179.800,00
32		MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	15.000,00	50.000,00
323		Rashodi za usluge	35.000,00	15.000,00	50.000,00
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	35.000,00	15.000,00	50.000,00
32369	011	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	35.000,00	15.000,00	50.000,00
38		OSTALI RASHODI	146.000,00	-16.200,00	129.800,00
381		Tekuće donacije	146.000,00	-16.200,00	129.800,00
3811		Tekuće donacije u novcu	146.000,00	-16.200,00	129.800,00
38115		Tekuće donacije sportskim društvima	146.000,00	-16.200,00	129.800,00
38115-01	011	Dotacija za DVD	120.000,00	-10.000,00	110.000,00
38115-12	011	Dotacija za zamjenu krovišta DVD Držimurec-Strelec	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
38115-7	011	Troškovi žetvene ophodnje	6.000,00	-1.200,00	4.800,00
003A004		KULTURA	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
38		OSTALI RASHODI	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
381		Tekuće donacije	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
38115		Tekuće donacije sportskim društvima	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
38115-02	011	Dotacija za kulturu	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
003A005		ŠPORTSKE UDRUGE	270.000,00	-45.000,00	225.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	-45.000,00	225.000,00
38		OSTALI RASHODI	270.000,00	-45.000,00	225.000,00
381		Tekuće donacije	270.000,00	-45.000,00	225.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	270.000,00	-45.000,00	225.000,00
38115		Tekuće donacije sportskim društvima	270.000,00	-45.000,00	225.000,00
38115	011	Tekuće donacije sportskim društvima	90.000,00	-10.000,00	80.000,00
38115-04	011	Dotacija NK Dinamo - adaptacija svlačionica	40.000,00	-5.000,00	35.000,00
38115-06	011	Dotacija za adaptaciju svlačionica NK Spartak	60.000,00	-5.000,00	55.000,00
38115-08	011	Dotacija NK Omladinac Držimurec-Strelec - svlačionice	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
38115-09	011	Dotacija DVD Palovec - uređenje vježbališta	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
38115-11	011	DOTACIJA ŠRD LINJAK PALOVEC - uređenje Ribičkog doma	20.000,00	0,00	20.000,00
38115-13	011	Dotacija za NK EKO svlačionice	20.000,00	0,00	20.000,00
003A006		RELIGIJA	30.000,00	0,00	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00
38		OSTALI RASHODI	30.000,00	0,00	30.000,00
381		Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	30.000,00
38112	011	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.000,00	0,00	30.000,00
003A007		SOCIJALNA SKRB	320.000,00	-5.000,00	315.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	-5.000,00	315.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	320.000,00	-5.000,00	315.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	320.000,00	-5.000,00	315.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	320.000,00	-5.000,00	315.000,00
37212	011	Pomoć obiteljima i kućanstvima	170.000,00	10.000,00	180.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
37215	011	Stipendije i školarine	150.000,00	-15.000,00	135.000,00
RAZDJEL 04 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA			7.158.300,60	-2.565.921,42	4.592.379,18
04 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA			7.158.300,60	-2.565.921,42	4.592.379,18
PROGRAM 004 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA			206.350,60	-24.765,12	181.585,48
004A001 TEKUĆE ODRŽAVANJE			115.000,00	-25.000,00	90.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	-25.000,00	90.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	115.000,00	-25.000,00	90.000,00
323		Rashodi za usluge	115.000,00	-25.000,00	90.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	115.000,00	-25.000,00	90.000,00
32322		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	115.000,00	-25.000,00	90.000,00
32322-01	011	Popravlak javne rasvjete	20.000,00	0,00	20.000,00
32322-03	011	Usluge servisiranja i popravaka	25.000,00	5.000,00	30.000,00
32322-04	011	Ostale usluge investicijskog održavanja	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
004A002 ODRŽAVANJE GROBLJA			91.350,60	234,88	91.585,48
3		RASHODI POSLOVANJA	91.350,60	234,88	91.585,48
32		MATERIJALNI RASHODI	91.350,60	234,88	91.585,48
323		Rashodi za usluge	91.350,60	234,88	91.585,48
3234		Komunalne usluge	91.350,60	234,88	91.585,48
32349		Ostale komunalne usluge	91.350,60	234,88	91.585,48
32349-06	011	Održavanje zelenih površina Štefanec	24.000,00	234,88	24.234,88
32349-08	011	Održavanje groblja Mala Subotica	15.931,56	0,00	15.931,56
32349-09	011	Održavanje groblja Palovec	10.768,32	0,00	10.768,32
32349-10	011	Izdaci za održavanje groblja naselja Držimurec-Strelec i Piškorovec	11.872,68	0,00	11.872,68
32349-11	011	Odvoz smeća i otpada sa groblja	20.000,00	0,00	20.000,00
32349-12	011	Održavanje groblja Benkovec	8.778,04	0,00	8.778,04
PROGRAM 005 KAPITALNE INVESTICIJE			6.951.950,00	-2.541.156,30	4.410.793,70
005A001 IZGRADNJA CESTA			1.280.000,00	-630.000,00	650.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.280.000,00	-150.000,00	650.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
418		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
4181		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
41811		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
41811-36		Izrada DPU dijela naselja Štefanec	50.000,00	-50.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.230.000,00	-580.000,00	650.000,00
421		Građevinski objekti	1.230.000,00	-100.000,00	650.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	750.000,00	-100.000,00	650.000,00
42131		Ceste	750.000,00	-100.000,00	650.000,00
42131-10		Završetak pješačko-biciklističke staze ul. V.Nazora u Štefancu	100.000,00	-100.000,00	0,00
42131-42	011	Izgradnja parkirališta uz groblje Benkovec-Jurčevac	150.000,00	-70.000,00	80.000,00
42131-49		Uredjenje pristupne ceste do groblja Benkovec-Jurčevac	0,00	70.000,00	70.000,00
42131-8	011	Izgradnja pješačko-biciklističke staze A. Stepinca u Maloj Subotici	500.000,00	0,00	500.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
4214		Ostali građevinski objekti	480.000,00	0,00	480.000,00
42149		Ostali nespomenuti građevinski objekti	480.000,00	-480.000,00	0,00
42149-41		Rekonstrukcija društveno-sportskog centra Štefanec	480.000,00	-480.000,00	0,00
005A002		OSTALE INVESTICIJE	5.671.950,00	-1.911.156,30	3.760.793,70
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.401.950,00	-1.901.156,30	3.500.793,70
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	641.950,00	-202.250,00	439.700,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
4111		Zemljište	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
41119		Ostala zemljišta	40.000,00	-30.000,00	10.000,00
41119-13		Kupnja nekretnine u ul. A. Stepinca, čest.br. 512 k.o. M.Subotica	30.000,00	-30.000,00	0,00
41119-15	011	Kupnja zemljišta uz groblje Benkovec-Jurčevac	10.000,00	0,00	10.000,00
412		Nematerijalna imovina	0,00	4.000,00	4.000,00
4126		Ostala nematerijalna imovina	0,00	4.000,00	4.000,00
41261		Ostala nematerijalna imovina	0,00	4.000,00	4.000,00
41261-02	011	Programski paket "Pisarnica"	0,00	4.000,00	4.000,00
418		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	601.950,00	-176.250,00	425.700,00
4181		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	601.950,00	-176.250,00	425.700,00
41811		Predujmovi za nabavu neproizvedene imovine	601.950,00	-176.250,00	425.700,00
41811-22	011	Izrada projekta uređenje prostora između Župne crkve i DVD-a	25.000,00	0,00	25.000,00
41811-25	011	Izrada projekta energetske učinkovitosti vanjske rasvjete	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
41811-29	011	Izrada geodetskog informacijskog sustava-GIS	12.450,00	0,00	12.450,00
41811-30	011	Izrada projektne dokumentacije "Lovačke remize" - Razvoj lovačkog turizma	187.500,00	-10.000,00	177.500,00
41811-32		Izrada projektne dokumentacije za dogradnju i adapt. dj. vrtića Potočnica	120.000,00	-120.000,00	0,00
41811-33	011	Izrada proj. dokumen. za adaptaciju prostorija VMO i udruga Držimurec-Strelec	20.000,00	-6.250,00	13.750,00
41811-34	011	Izrada proj. dokumentacije za pj. stazu ulice A. Stepinca u M. Subotici	7.000,00	0,00	7.000,00
41811-35	011	Izrada proj. dokum. za društveni centar u Piškorovcu	200.000,00	-20.000,00	180.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.760.000,00	-1.698.906,30	3.061.093,70
421		Građevinski objekti	4.655.000,00	-1.713.906,30	2.941.093,70
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.270.000,00	-1.460.000,00	1.810.000,00
42131		Ceste	3.270.000,00	-1.460.000,00	1.810.000,00
42131-26	011	Uređenje središta naselja Mala Subotica	2.500.000,00	-1.000.000,00	1.500.000,00
42131-44		Izgradnja dječjeg igrališta Držimurec i Strelec	20.000,00	-20.000,00	0,00
42131-45	011	Adaptacija zajedničkih prostora VMO i udruga s uređenje okoliša Držimurec-Strelec	250.000,00	60.000,00	310.000,00
42131-48		Uređenje prostora između Župne crkve i Doma DVD-a	500.000,00	-500.000,00	0,00
4214		Ostali građevinski objekti	1.385.000,00	-253.906,30	1.131.093,70
42147		Javna rasvjeta	30.000,00	-30.000,00	0,00
42147-01		Izgradnja javne rasvjete u ulici Z. Šegovića u M. Subotici	30.000,00	-30.000,00	0,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
42149		Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.355.000,00	-223.906,30	1.131.093,70
42149-32		Grijanje Društveni dom Sveti Križ	30.000,00	-30.000,00	0,00
42149-37		Izgradnja autobusne nadstrešnice u Držimurec- Strelcu	25.000,00	-25.000,00	0,00
42149-42		Izgradnja nadstrešnice na groblju M. Subotica- Štefanec	250.000,00	-250.000,00	0,00
42149-43	011	Izgradnja nadstrešnice i uređenje prostorije u mrtvačnici Palovec	350.000,00	-20.000,00	330.000,00
42149-7	011	Zona poduzetništva Mala Subotica	0,00	1.093,70	1.093,70
42149-75	011	Izgradnja razdjelnog sustava kanalizacija - I faza	700.000,00	100.000,00	800.000,00
422		Postrojenja i oprema	105.000,00	15.000,00	120.000,00
4221		Uredska oprema i namještaj	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
42211		Računala i računalna oprema	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
42211	011	Računala i računalna oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
42211-22	011	Kupnja inventara u Društveni dom Sveti Križ Sveti Križ	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	80.000,00	20.000,00	100.000,00
42273	011	Oprema	80.000,00	20.000,00	100.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
5422		Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
54222	011	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih	270.000,00	-10.000,00	260.000,00
RAZDJEL 05 GOSPODARSTVO			125.000,00	-30.000,00	95.000,00
05 GOSPODARSTVO			125.000,00	-30.000,00	95.000,00
PROGRAM 005 KAPITALNE INVESTICIJE			110.000,00	-30.000,00	80.000,00
005A003 OSTALI RASHODI			110.000,00	-30.000,00	80.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA			110.000,00	-30.000,00	80.000,00
38		OSTALI RASHODI	110.000,00	-30.000,00	80.000,00
381		Tekuće donacije	110.000,00	-30.000,00	80.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	110.000,00	-30.000,00	80.000,00
38114	011	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
38115		Tekuće donacije sportskim društvima	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
38115-03	011	Pokroviteljstva i sponzorstva	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
PROGRAM 006 POMOĆ POLJOPRIVREDNICIMA			15.000,00	0,00	15.000,00
006A001 POLJOPRIVREDA			15.000,00	0,00	15.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA			15.000,00	0,00	15.000,00
35		SUBVENCIJE	15.000,00	0,00	15.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	15.000,00
3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	15.000,00	0,00	15.000,00
35231	011	Subvencije poljoprivrednicima	15.000,00	0,00	15.000,00
Ukupno rashodi i izdaci			10.940.800,60	-2.717.292,60	8.223.508,00

Izmjene i dopune proračun Općine Mala Subotica za 2013. godinu stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/13-01/15
URBROJ: 2109/10-01-13-02
Mala Subotica, 02. listopada 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Danica Glad, v. r.

52.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi - pročišćeni tekst («Narodne novine» br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12 i 19/13.), članka 13. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» br. 92/10), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 4. sjednici održanoj dana 02.10.2013. godine donosi:

ODLUKU

o usvajanju Izmjena i dopuna Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Mala Subotica

Članak 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Mala Subotica, KLASA; 021-01/13-01/15, URBROJ:2109/10-01-13-05 od 02.10.2013. godine.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Mala Subotica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/13-01/15
URBROJ: 2109/10-01-13-06
Mala Subotica, 02. listopada 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Danica Glad, v. r.

53.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi - pročišćeni tekst («Narodne novine» br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12 i 19/13.), članka 13. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» br. 92/10), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 4. sjednici održanoj dana 2.10.2013. godine donosi:

ODLUKU

o usvajanju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara za Općinu Mala Subotica

Članak 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Plana zaštite od požara za Općinu Mala Subotica za Općinu Mala Subotica, KLASA; 021-01/13-01/15, URBROJ: 2109/10-01-13-07 od 2.10.2013. godine.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Mala Subotica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA

KLASA: 021-05/13-01/15
URBROJ:2109/10-01-13-08
Mala Subotica, 02. listopada 2013.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Danica Glad, v. r.

OPĆINA PRIBISLAVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.),

Općinsko vijeće Općine Pribislavec je na 3. sjednici, održanoj dana 26.09. 2013. godine, donijelo

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Pribislavec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2013. godine

1. Prihvaća se polugodišnje Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Pribislavec za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2013. godine.
2. Izvješće o izvršenju Proračuna u opisnom i tabličnom obliku objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/13-01/20
URBROJ: 2109/26-13-01
Pribislavec, 26. rujna 2013.

IZVRŠENJE PRORAČUNA
Općine Pribislavec do 30.06.2013. godine

I. OPĆI DIO

Članak 7.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2013.
6	Prihodi poslovanja	1.335.743,00	1.602.140,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	20.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.209.843,00	1.054.537,72
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145.900,00	150.411,15
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		0,00	397.191,13
Višak prihoda iz prethodnih godina			
Ukupno Račun prihoda i rashoda		0,00	397.191,13
Ukupno prihodi i primici		1.355.743,00	1.602.140,00
Ukupno rashodi i izdaci		1.355.743,00	1.204.948,87
Višak/manjak + neto financiranje		0,00	397.191,13

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2013.	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.335.743,00	1.602.140,00	119,94%
61	PRIHODI OD POREZA	910.078,00	929.387,45	102,12%
611	Porez i prirez na dohodak	779.828,00	894.974,84	114,77%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	779.828,00	894.974,84	114,77%
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	779.828,00	894.974,84	114,77%
613	Porezi na imovinu	120.000,00	32.015,86	26,68%
6134	Povremeni porezi na imovinu	40.000,00	32.015,86	80,04%
61341	Porez na promet nekretnina	40.000,00	32.015,86	80,04%
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	80.000,00	0,00	0,00%
61359	Porez na imovinu	80.000,00	0,00	0,00%
614	Porezi na robu i usluge	10.250,00	2.396,75	23,38%
6142	Porez na promet	2.250,00	2.295,14	102,01%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	2.250,00	2.295,14	102,01%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	8.000,00	101,61	1,27%
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	8.000,00	101,61	1,27%
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	156.650,00	243.345,37	155,34%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2013.	Index
633	Pomoći iz proračuna	156.650,00	243.345,37	155,34%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	156.650,00	243.345,37	155,34%
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	156.650,00	243.345,37	155,34%
64	PRIHODI OD IMOVINE	113.600,00	131.429,44	115,69%
641	Prihodi od financijske imovine	300,00	72,89	24,30%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	300,00	72,89	24,30%
64132	Kamate na depozite po viđenju	300,00	72,89	24,30%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	113.300,00	131.356,55	115,94%
6421	Naknade za koncesije	2.000,00	0,00	0,00%
64219	Naknade za koncesije	2.000,00	0,00	0,00%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	61.000,00	74.128,91	121,52%
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	10.000,00	8.090,00	80,90%
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	3.000,00	4.172,00	139,07%
64223	Prihodi od iznajmljivanja - Dječji vrtić	48.000,00	49.803,71	103,76%
64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine -placovina, panoi i sl.	0,00	12.063,20	-
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	50.300,00	57.227,64	113,77%
64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina - nafta	50.000,00	56.962,93	113,93%
64236	Spomenička renta	300,00	264,71	88,24%
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	152.815,00	292.773,66	191,59%
652	Prihodi po posebnim propisima	125.915,00	255.726,93	203,09%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00	133.615,62	-
65229	Ostali prihodi vodnog gospodarstva - temeljem povjerenih javnih ovlasti	0,00	133.615,62	-
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	20.000,00	22.809,87	114,05%
65232	Komunalne naknade	0,00	6.988,80	-
65234	Naknada za priključenje na kanalizaciju i vodovod	20.000,00	15.821,07	79,11%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	105.915,00	99.301,44	93,76%
65267	Refundacija troškova HZZO - javni radovi, Mala Subotica - kom. redar	90.000,00	76.033,82	84,48%
65268	Prihod za prikupljanje naknade za uređenje voda	3.000,00	3.880,72	129,36%
65269	Ostali nespomenuti prihodi	12.915,00	19.386,90	150,11%
653	Komunalni doprinosi i naknade	26.900,00	37.046,73	137,72%
6531	Komunalni doprinosi	4.000,00	9.423,76	235,59%
65311	Komunalni doprinosi	4.000,00	9.423,76	235,59%
6532	Komunalne naknade	22.900,00	27.622,97	120,62%
65321	Komunalne naknade	22.900,00	27.622,97	120,62%
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	2.600,00	5.204,08	200,16%
681	Kazne i upravne mjere	2.600,00	5.204,08	200,16%
6819	Ostale kazne	2.600,00	5.204,08	200,16%
68191	Ostale nespomenute kazne	2.600,00	5.204,08	200,16%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00%
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.000,00	0,00	0,00%
7211	Stambeni objekti	20.000,00	0,00	0,00%
72119	Ostali stambeni objekti	20.000,00	0,00	0,00%
Ukupno prihodi		1.355.743,00	1.602.140,00	118,17%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2013.	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	1.209.843,00	1.054.537,72	87,16%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	293.500,00	290.508,34	98,98%
311	Plaće (Bruto)	255.000,00	252.177,44	98,89%
3111	Plaće za redovan rad	255.000,00	252.177,44	98,89%
31111	Plaće za zaposlene	190.000,00	179.202,74	94,32%
31112	Plaće za zaposlene - javni radovi	65.000,00	72.974,70	112,27%
313	Doprinosi na plaće	38.500,00	38.330,90	99,56%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	34.000,00	34.530,85	101,56%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	26.000,00	24.577,96	94,53%
31322	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje - javni radovi	8.000,00	9.952,89	124,41%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.500,00	3.800,05	84,45%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	3.500,00	2.660,74	76,02%
31332	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.000,00	1.139,31	113,93%
32	MATERIJALNI RASHODI	381.905,00	269.177,59	70,48%
321	Naknade troškova zaposlenima	9.660,00	9.660,00	100,00%
3212	Naknade za prijevoz za rad na terenu i odvojeni život	9.660,00	9.660,00	100,00%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	9.660,00	9.660,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	137.400,00	109.915,78	80,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.400,00	2.727,25	50,50%
32211	Uredski materijal	4.000,00	2.368,22	59,21%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.400,00	359,03	25,64%
3223	Energija	124.000,00	101.634,27	81,96%
32231	Električna energija	56.000,00	43.558,45	77,78%
32231	Električna energija	20.000,00	11.650,46	58,25%
322310	El.energija-javna rasvjeta	36.000,00	31.907,99	88,63%
32233	Plin	60.000,00	54.034,31	90,06%
32234	Motorni benzin za kosilice	8.000,00	4.041,51	50,52%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.000,00	5.554,26	69,43%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	3.000,00	1.423,13	47,44%
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	2.000,00	1.030,00	51,50%
32245	Materijal za održavanje zelenih površina	3.000,00	3.101,13	103,37%
323	Rashodi za usluge	130.845,00	113.132,74	86,46%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	14.250,00	14.924,03	104,73%
32311	Usluge telefona, telefaksa	13.000,00	13.971,53	107,47%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i si.)	1.250,00	952,50	76,20%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	26.000,00	14.369,82	55,27%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	8.500,00	7.435,33	87,47%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	6.500,00	5.444,08	83,76%
323210	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	2.000,00	1.991,25	99,56%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00	1.371,50	68,58%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.500,00	5.562,99	35,89%
323290	Ostale usluge tek. i inv.održav. - JAVNA RASVJETA	3.500,00	3.319,84	94,85%
323291	Nerazvrstane ceste	2.000,00	0,00	0,00%
323293	Poljski putevi	6.000,00	1.050,00	17,50%
323296	Sanacija ulica nakon izvođenja kanalizacije	4.000,00	1.193,15	29,83%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	6.500,00	6.380,00	98,15%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2013.	Index
32335	Usluge oglašavanja	2.000,00	1.900,00	95,00%
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	4.500,00	4.480,00	99,56%
3234	Komunalne usluge	32.000,00	24.638,69	77,00%
32341	Opskrba vodom	2.500,00	2.138,69	85,55%
32348	Usluge čišćenja snijega	29.500,00	22.500,00	76,27%
3237	Intelektualne i osobne usluge	46.115,00	48.009,20	104,11%
32372	Ugovori o djelu	11.115,00	6.426,42	57,82%
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	3.000,00	5.001,53	166,72%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	30.000,00	34.650,00	115,50%
32379	Ostale intelektualne usluge	2.000,00	1.931,25	96,56%
3238	Računalne usluge	2.760,00	2.775,00	99,82%
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	2.780,00	2.775,00	99,82%
3239	Ostale usluge	3.200,00	2.036,00	63,63%
32398	Manipulativni troškovi Med. voda za vođenje javnih ovlasti	1.200,00	0,00	0,00%
32399	Ostale nespomenute usluge	2.000,00	2.036,00	101,80%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	104.000,00	36.469,07	35,07%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	85.000,00	24.906,57	29,30%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	7.000,00	7.156,57	102,24%
32912	Naknade članovima povjerenstava	78.000,00	17.750,00	22,76%
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	0,00%
32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	10.000,00	9.543,88	95,44%
32931	Reprezentacija	10.000,00	9.543,88	95,44%
3295	Pristojbe i naknade	2.000,00	207,62	10,38%
32954	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	207,62	10,38%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.811,00	90,55%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.811,00	90,55%
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.900,00	3.021,39	77,47%
343	Ostali financijski rashodi	3.900,00	3.021,39	77,47%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	1.489,21	99,28%
34311	Usluge banaka	1.500,00	1.489,21	99,28%
3433	Zatezne kamate	400,00	193,47	48,37%
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	400,00	193,47	48,37%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	1.338,71	66,94%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	1.338,71	66,94%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	96.540,00	83.533,00	86,53%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	96.540,00	83.533,00	86,53%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	96.540,00	83.533,00	86,53%
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	13.600,00	13.200,00	97,06%
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	21.600,00	14.400,00	66,67%
37214	Zdravstvena zaštita mještana - prevencija i hitna med. pomoć	7.340,00	3.900,00	53,13%
37215	Stipendije i školarine	54.000,00	52.033,00	96,36%
38	OSTALI RASHODI	433.998,00	408.297,40	94,08%
381	Tekuće donacije	384.998,00	360.115,39	93,54%
3811	Tekuće donacije u novcu	384.998,00	360.115,39	93,54%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 30.06.2013.	Index
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	2.000,00	1.000,00	50,00%
38113	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	4.000,00	2.000,00	50,00%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	34.300,00	22.477,94	65,53%
381140	Tekuće donacije -KUD KAŠTEL	3.000,00	1.500,00	50,00%
381141	Tekuće donacije -UMIROVLJENICI - udruga	1.000,00	500,00	50,00%
381142	Tekuće donacije -UMIROVLJENICI podružnica	2.000,00	1.000,00	50,00%
381143	Tekuće donacije udr. građ. -UDVDR	1.000,00	500,00	50,00%
381144	DVD Pribislavec	6.000,00	3.000,00	50,00%
381146	Sufinanciranje JVP po Sporazumu	21.300,00	15.977,94	75,01%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	58.698,00	31.562,45	53,77%
381150	Tekuće donacije sportskim društvima - NK POLET	4.000,00	2.000,00	50,00%
381151	Tekuće donacije sportskim organiz. Ž 0 K	2.000,00	1.000,00	50,00%
381152	Tekuće donacije sportskim društv. TENIS KLUB	2.000,00	1.000,00	50,00%
381153	Tekuće donacije sport. društvima-Sport za sve	1.000,00	500,00	50,00%
381155	Rež. troškovo na stadionu "Petar Peršić" za sve korisnike	49.298,00	26.980,45	54,73%
381157	Tekuće donacije Tenis klub - režijski troškovi	400,00	82,00	20,50%
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima -sufinanciranje dječjih vrtića	280.000,00	300.575,00	107,35%
38119	Ostale tekuće donacije	6.000,00	2.500,00	41,67%
381191	Dotacija udruga EKO ZONA	2.000,00	1.000,00	50,00%
381193	Tekuće donacije - Udruga ribiča Sunčanica	2.000,00	1.000,00	50,00%
381197	Tekuće donacije - Krovna zajednica Bajaša	1.000,00	0,00	0,00%
381199	Forum Mladih Roma Bajaša	1.000,00	500,00	50,00%
382	Kapitalne donacije	47.000,00	48.182,01	102,51%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	47.000,00	48.182,01	102,51%
38214	Kapitalne donacije udrugama i političkim strankama	47.000,00	48.182,01	102,51%
382140	Kapitalne donacije OPREMA ZA DVD	47.000,00	48.182,01	102,51%
385	Izvanredni rashodi i	2.000,00	0,00	0,00%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	2.000,00	0,00	0,00%
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	2.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	145.900,00	150.411,15	103,09%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	130.000,00	136.854,00	105,27%
412	Nematerijalna imovina	130.000,00	136.854,00	105,27%
4126	Ostala nematerijalna imovina	130.000,00	136.854,00	105,27%
41261	Izvedbena i ostala dokumentacija	130.000,00	136.854,00	105,27%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.900,00	13.557,15	85,27%
422	Postrojenja i oprema	1.500,00	1.107,15	73,81%
4221	Uredska oprema i namještaj	1.500,00	1.107,15	73,81%
42211	Računala i računalna oprema	1.500,00	1.107,15	73,81%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	14.400,00	12.450,00	86,46%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	14.400,00	12.450,00	86,46%
42637	Dokumenti prostornog uređenja - program GIS	14.400,00	12.450,00	86,46%
Ukupno rashodi		1.355.743,00	1.204.948,87	88,88%

15.

Na temelju članka 16. Statuta općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) i članka 36. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) Općinsko vijeće na svojoj 3. sjednici održanoj 26.09. 2013. godine, donosi sljedeću

ODLUKU**o prijenosu vlasništva izgrađene infrastrukture – vodovodna mreža u Romskom naselju Pribislavec u Pribislavcu****I.**

Utvrđuje se da je Općina Pribislavec bila investitorom gradnje infrastrukture – vodovodne mreže u Romskom naselju u Pribislavcu, za čiju je gradnju ishodena Građevinska dozvola Klasa: UP/I-361-03/06-01/189 Ur.broj: 2109/1-05-03-07-13 od 27.9.2007. izdane od Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i graditeljstvo, Potvrda izmjene i dopune glavnog projekta Klasa: 361-03/10-01/21 Ur.broj: 2109/1-13/3-10-04 od 23.3.2010. godine izdane od Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji, službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i graditeljstvo, za koju je ishodena Uporabna dozvola Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Međimurske županije Klasa: UP/I-361-05/11-01/1, Urbroj: 2109/1-13/3-11-07 od 15.6.2011. godine.

II.

Ukupni trošak investicije gradnje infrastrukture opisane u točki I. ove Odluke iznosio je 92.645,58 EUR, protuvrijednosti kuna u iznosu od 697.395,32 kuna.

Utvrđuje se da je ukupni trošak iz prethodnoga stavka u cijelosti izravno podmiren izvođaču radova, temeljem Ugovora o izvođenju radova u naseljima Lončarevo, Piškorovec i Pribislavec, financiranih u sklopu programa PHARE 2006 – Projekta potpore Romima – faza II zaključenog 30.11.2008. godine između financijera Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije i izvođača radova Tegra d.d. iz Čakovca.

III.

Ovom Odlukom Općina Pribislavec prenosi društvu Međimurske vode d.o.o. Čakovec, u vlasništvo bez naknade sva investicijska i druga prava na infrastrukturi izgrađenoj temeljem dokumenata opisanih u točkama I. i II. ove Odluke te prateću projektnu i drugu dokumentaciju.

IV.

Ovlašćuje se općinska načelnica da s Međimurskim vodama d.o.o. zaključi ugovor o prijenosu vlasništva predmetne infrastrukture te sve druge radnje radi provedbe ove Odluke.

V.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“ a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC**

KLASA: 021-05/13-01/23
URBROJ: 2109/26-13-01
Pribislavec, 26. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

16.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) i Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) Općinsko vijeće Općine Pribislavec na 3. sjednici, održanoj 26.09. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o imenovanju članova Socijalnog vijeća****Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Socijalno vijeće Općine Pribislavec kao radno tijelo Općinskog vijeća u ostvarivanju politike socijalne skrbi mještana Pribislavca, utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi i drugim posebnim zakonima i propisima s tog područja kao i Socijalnog programa Općine Pribislavec.

Članak 2.

Socijalno vijeće u ostvarivanju socijalne skrbi:

-prati primjenu i provedbu Zakona o socijalnoj skrbi i drugih propisa s tog područja na svome području,

-ocjenjuje stanje socijalne ugroženosti na području Općine Pribislavec te predlaže poduzimanje potrebnih mjera u ostvarivanju socijalne skrbi,

-sudjeluje u rješavanju problema koji se tiču socijalne skrbi određenih skupina, posebno ugroženih kao i pojedinih slučajeva,

-surađuje sa stručnim tijelima socijalne skrbi, izvršnim čelništvom i drugim subjektima,

-predlaže donošenja mjera u skladu s mogućnostima proračuna i Socijalnog programa Općine Pribislavec.

Članak 3.

U Socijalno vijeće se imenuju sljedeći članovi:

- 1.- Tatjana Radek, predsjednik
- 2.- Vera Prepelić, član
- 3.- Marija Jagec, član
- 4.- Marija Varga, član
- 5.- Božena Sever, član
- 6.- Rudi Makar, član
- 7.- Josip Pomor, član

Članak 4.

Socijalno vijeće ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova, predsjednik se bira iz redova Općinskog vijeća a ostali iz redova ostalih stanovnika Općine.

Potpredsjednik se bira između članova Socijalnog vijeća.

Članak 5.

Socijalno vijeće donosi početkom svake godine Plan i program rada kojim se utvrđuju konkretne mjere i zadaće u njegovom radu a najmanje jednom godišnje izvješće Općinskom vijeću.

Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za socijalno vijeće obavlja Jedinstveni upravni odjel općine Pribislavec.

Sredstva za rad Socijalnog vijeća osiguravaju se u Proračunu općine Pribislavec na teret sredstava namijenjenih za financiranje socijalne skrbi.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/13-01/26
URBROJ: 2109/26-13-01
Pribislavec, 26. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

17.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) Općinsko vijeće Općine Pribislavec je na 3. sjednici, održanoj dana 26.09.2013. godine, donijelo

ODLUKU**o osnivanju Lokalne akcijske grupe (LAG)**

Članak 1.

Općina Pribislavec pristupa osnivanju Lokalne akcijske grupe (LAG) na području Međimurske županije zajedno s općinama središnjeg Međimurja i gradom Čakovcem.

Članak 2.

Osnovni cilj osnivanja LAG-a je poticanje bržeg ruralnog razvoja LAG-om obuhvaćenog područja uz primjenu LEADER pristupa kod izrade lokalne razvojne strategije temeljene na osobitostima i zajedničkim interesima i inicijativama područja, kao i zajednički nastup kod prijave projekata u fondove EU.

Članak 3.

Članovi, predstavnici civilnih udruga Općine Pribislavec koji će učestvovati u radu LAG-a su:

1. Višnja Ivačić,
2. Ksenija Mesarić,
3. Dragutin Prprović.

Članak 4.

Imenuje se općinska načelnica kao predstavnica Općine Pribislavec u Skupštinu LAG-a za područje središnjeg Međimurja.

Članak 5.

Ovlašćuje se općinska načelnica za provedbu postupka osnivanja LAG-a.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/13-01/27
UR.BROJ: 2109/26-13-01
Pribislavec, 26. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

18.

Temeljem članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04, 79/07 i 38/09 i 127/10) te članka 10. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine" broj 40/08. i 44/08), te članka 16. Statuta Općine Pribislavec, Općinsko vijeće Općine Pribislavec je na prijedlog općinske načelnice, na 3. sjednici, održanoj dana 26.09.2013. godine, donijelo

ODLUKU**o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Pribislavec**

Članak 1.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć, priprema i sprovodi akcije zaštite i spašavanja kojima neposredno rukovodi načelnica Općine Pribislavec.

Stožer zaštite i spašavanja aktivira se kada se proglašuje neposredna prijetnja, katastrofe i velike nesreće na području Općine Pribislavec.

Članak 2.

Načelnik Stožera zaštite i spašavanja Općine Pribislavec je zamjenik općinske načelnice Josip Grašić.

Za zamjenika načelnika Stožera zaštite i spašavanja imenuje se Vladimir Brozović, pročelnik JUO Općine Pribislavec.

Članak 3.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Pribislavec imenuju se:

1. Ferid Kašmo, voditelj odjela za preventivne i planske poslove PU za zaštitu i spašavanje Čakovec
2. Dragutin Prprović, član, privatni poduzetnik i potpredsjednik OV-a
3. Mario Bukovec, član - PU Međimurska, Čakovec,
4. Jurica Juričan, član - medicinski tehničar, Županijska bolnica Čakovec
5. Goran Pomor, član - zapovjednik DVD-a Pribislavec

Članak 4.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Pribislavec (Klasa: 021-05/08-01/8, Urbroj: 2109/26-08-01 od 14.07.2009. godine).

Članak 5.

Ova Odluka bit će objavljena u "Službenom glasniku Međimurske županije" a na snagu stupa osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/13-01/18
URBROJ: 2109/26-13-01
Pribislavec, 26. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

19.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.), članka 38. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) Općinsko vijeće Općine Pribislavec je na 3. sjednici, održanoj 26.09.2013. godine, donijelo

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Ugovora sa poslovnom bankom o prekoračenju po poslovnom računu broj 1862000004

1. Prihvaća se Ugovor o prekoračenju po poslovnom računu, po principu tekućeg računa broj 1862000004, koji će se sklopiti između poslovne banke PBZ, poslovnica Čakovec i Općine Pribislavec.
2. Iznos mogućeg prekoračenja na poslovnom računu iz točke 1. Zaključka je maksimalno do 100.000,00 kuna.
3. Ugovor iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

4. Ovlašćuje se Višnja Ivačić, općinska načelnica da potpiše Ugovor iz točke 1. ovog Zaključka.
5. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/13-01/28
URBROJ: 2109/26-13-01
Pribislavec, 26. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

20.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06. i 150/08.), te članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) Općinsko vijeće Općine Pribislavec na 3. sjednici održanoj 26.09.2013. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u sportu za područje Općine Pribislavec u 2013. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Pribislavec u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se interesi i osnovne smjernice za razvoj sporta i sportskih aktivnosti koje će se djelom financirati iz proračuna Općine Pribislavec, kada su te javne potrebe od interesa za Općinu, kao i u njezinu promociju na sportskom i rekreativnom planu na svim klupskim i drugim razinama.

Programom se ostvaruju uvjeti za zadovoljavanje javnih potreba u sportu putem:

- djelovanja sportskih udruga i klubova, kroz pomaganje u promicanju raznih sportskih aktivnosti, na čijim će se sportskim priredbama i akcijama pridonijeti razvitku i promicanju sporta,
- planiranja, izgradnje, održavanja i namjenskog korištenja sportskih građevina i igrališta i opreme koja se nalaze na području Općine Pribislavec.

Članak 2.

Na području Općine Pribislavec egzistiraju sljedeći organizirani sportovi: nogomet, odbojka, tenis i rekreativne sportske aktivnosti.

Bavljenjem ovim sportovima organizirano je preko sljedećih klubova i udruga:

1. NK "Polet", Pribislavec,
2. ŽOK "Kaštel", Pribislavec,
3. "Teniski klub Pribislavec", Pribislavec,
4. Udruga "Sport za sve", Pribislavec,
5. RD "Sunčanica"
6. Ostalo: uspješni sportaši, udruge i klubovi.

Članak 3.

Tijekom 2013. godine planiraju se u oblasti sporta sljedeći poslovi i aktivnosti.

- financiranje postojećih sportskih udruga i klubova sukladno planiranim sredstvima i utvrđenim kriterijima,
- poduzimanje radnji i aktivnosti radi promicanja sporta, posebno kod djece i mladeži,
- rad na omasovljavanju svih klubova i udruga, podizanje kvalitete sportskih aktivnosti, razvijanje moralnih vrijednosti kod svih sportaša i stimuliranje rekreativnih potreba, posebno kod članova treće životne dobi,
- poticanje izvrsnosti i kvalitete kroz rezultate koji na taj način promoviraju i nose ime Općine Pribislavec,
- praćenje i promoviranje uspješnih sportaša, svih kategorija,
- promicanje vrijednosti svih dobnih skupina,
- stvaranje optimalnih tehničkih uvjeta za bavljenje sportom kroz održavanje sportskih objekata, igrališta i opreme, i tome slično.

Za usmjeravanje i kontrolu provedbi ovih sportskih aktivnosti zadužen je Odbor za sport.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanje redovnih javnih potreba u sportu klubova i udruga iz članka 2. ovog Programa raspoređuju se na:

Red. broj	NAZIV	IZNOS
1.	NK "Polet" Pribislavec	38.000,00 kn
2.	ŽOK "Kaštel" Pribislavec	9.000,00 kn
3.	"Teniski klub" Pribislavec	6.000,00 kn
4.	Udruga "Sport za sve" Pribislavec	3.000,00 kn
5.	Uspješni sportaši i ostali	10.000,00 kn
6.	Ribičko društvo "Sunčanica"	7.000,00 kn
	UKUPNO:	70.000,00 kn

Članak 5.

Ako se u općinskom Proračunu neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz članka 4. ovog Programa uplaćivat će se prema mogućnostima Proračuna, razmjerno postotku ostvarenja Proračuna.

Članak 6.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u sportu predviđenih u ovom Programu, preraspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih korisnika, ako za to postoji potreba i ako to odobri načelnica Općine Pribislavec.

Članak 7.

U slučaju posebnog, iznadprosječnog uspjeha sportskog kluba odnosno individualnog natjecatelja u natjecanju, Općina Pribislavec može iznimno dodijeliti posebnu jednokratnu novčanu naknadu za to ostvarenje.

Članak 8.

Korisnici sredstava Proračuna Općine Pribislavec iz točke 4. ovog Programa, podnose zahtjev općinskoj načelnici za dodjelu sredstava u tekućoj godini, prema dinamici provedbe određenih aktivnosti.

Članak 9.

Pravo na proračunska sredstva Općine Pribislavec imaju korisnici iz točke 4. ovog Programa koji su uredno temeljem izvješća opravdali utrošena sredstva iz prethodne godine, sukladno ovome Programu, Planovima rada pojedinih klubova i udruga te Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Pribislavec.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/13-01/ 21
URBROJ: 2109/26-13-01
Pribislavec, 26. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

21.

Na temelju članka 1. i 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90., 27/93. i 38/09.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" broj 33/01. i 129/05.) i članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/13.) Općinsko vijeće Općine Pribislavec, na 3. sjednici održanoj 26.09.2013. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u kulturi za područje
Općine Pribislavec u 2013. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Općine Pribislavec za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od značaja za Općinu Pribislavec, kao i za njezinu promociju na kulturnom planu na svim razinama.

Programom se ostvaruju uvjeti za zadovoljavanje prava, potreba i interesa u sljedećim područjima kulturnih djelatnosti i aktivnosti:

- zaštita i očuvanje kulturnih dobara i običaja kulturno umjetničkom djelatnošću,
- kazališna djelatnost,
- glazbena i glazbeno-scenska djelatnost,
- djelatnost nove medijske kulture,
- građevinski zahvati na objektima kulture.

Članak 2.

Temeljem utvrđenih potreba u djelatnostima iz područja kulture utvrđuje se Program od posebnog značenja za Općinu Pribislavec koji čine Programi udruga građana, kulturno umjetničkog društava, te programi drugih pravnih i fizičkih osoba iz domena primjene djelatnosti iz kulture.

Na području Općine Pribislavec djeluju:

- 1.- KUD "Kaštel" - Pribislavec, više sekcija,
- 2.- Udruge umirovljenika,
- 3.- Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata - UDVDR – Pribislavec,
- 4.- Udruga mladih,
- 5.- Udruga "Eko – Zona"
- 6.- Ostale udruge i pojedinci.

Općinsko izvršno tijelo može i ostalim udrugama ako je to u interesu Općine Pribislavec, temeljem posebne odluke odobriti sredstva iz proračuna za provedbu javnih potreba u kulturi.

Na području Općine Pribislavec između ostalog održavaju se:

- 1.- Obilježavanje Dana općine Pribislavec,
- 2.- Smotre: dramske predstave, tamburaša, folklora, dječjih priredbi i drugo,
- 3.- Manifestacije: Dani kruha, Fašnik u Pribislavcu, Božićni koncert, humanitarni koncerti, likovne i druge izložbe, "Prslavski pušlek" i dr.,
- 4.- Ostale kulturne djelatnosti (obilježavanje proštenja, Dan škole, Dana Roma i dr.).

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje ovoga Programa u 2013. godini raspoređuju se na:

Red. broj	NAZIV	IZNOS
1.	KUD "Kaštel" - Pribislavec	18.000,00 kn
2.	Udruge umirovljenika Pribislavec	13.000,00 kn
3.	UDVDR - Pribislavec	4.000,00 kn
4.	Udruga mladih - Pribislavec	1.000,00 kn
5.	Udruga "Eko – Zona"	5.000,00 kn
6.	Ostale udruge i organizacije (po posebnom propisu ili zahtjevu)	
	a) Vjerske zajednice	10.000,00 kn
	b) OŠ "V. Nazora" -Pribislavec	5.000,00 kn
	c) Forum mladih Roma Bajaša	4.000,00 kn
	UKUPNO:	60.000,00 kn

Raspored financijskih sredstava iz stavka 1. ovog članka, u iznosu od 60.000,00 kuna za sufinanciranje djelatnosti javnih potreba u kulturi obavlja izvršno tijelo Općine

Pribislavec sukladno Proračunu za 2013. godinu (koji je donijet 27.06.2013. godine radi privremenog financiranja) a zavisi od postotka izvršenja Proračuna.

Pored toga za zahvate na građevinskom uređenju objekata namijenjenih za kulturu planira se utrošiti 120 tisuća kuna za unutarnje uređenje Društvenog doma i 200 tisuća kuna za dvorac Feštetić uz sufinanciranje Ministarstva kulture.

Za pojedine kulturne aktivnosti i manifestacije koje su od šireg društvenog značenja mogu se tražiti sredstva za sufinanciranje iz Programa javnih potreba u kulturi od Međimurske županije, Ministarstva kulture, te ostalih namjenskih fondova.

Članak 4.

O izvršenju Programa i utroška odobrenih sredstava za pojedine programske djelatnosti, korisnici podnose pismeno Izvješće, Jedinstvenom upravnom odjelu najmanje jednom godišnje i to najkasnije do 15. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a na zahtjev izvršnog tijela i češće.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava, provodi javnu nabavu i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa izvršnom tijelu Općine Pribislavec.

Članak 6.

Korisnici sredstava Proračuna Općine Pribislavec iz točke 4. ovog Programa, podnose zahtjev općinskoj načelnici za dodjelu sredstava u tekućoj godini, prema dinamici provedbe određenih aktivnosti.

Članak 7.

Pravo na proračunska sredstva Općine Pribislavec imaju korisnici iz članka 2. ovog Programa koji su uredno temeljem izvješća opravdali utrošena sredstva iz prethodne godine, sukladno ovome Programu, Planovima rada pojedinih klubova i udruga te Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Pribislavec.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/13-01/ 22
URBROJ: 2109/26-13-01
Pribislavec, 26. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Elvis Horvat, v. r.

OPĆINA SELNICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

34.

Temeljem članka 108. i 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12) i članka 30. Statuta Općine Selnica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na 3. sjednici održanoj 13. rujna 2013. godine, usvojilo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Selnica za razdoblje od 01.01.2013. do 30.06.2013. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Selnica za razdoblje od 01.01.2013. do 30.06.2013. godine sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje
6	Prihodi poslovanja	1.089.582,26	5.677.900,00	1.124.714,74
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	24.734,41	55.000,00	24.475,16
3	Rashodi poslovanja	836.769,01	1.908.500,00	948.342,52
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	96.638,05	2.082.500,00	169.991,25
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		180.909,61	1.741.900,00	30.856,13
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	-1.741.900,00	-4.091.704,34
Ukupno prihodi i primici		1.114.316,67	5.732.900,00	1.149.189,90
Višak/manjak prihoda iz prethodnih godina		0,00	-1.741.900,00	-4.091.704,34
Ukupno rashodi i izdaci		933.407,06	3.991.000,00	1.118.333,77
Višak/manjak + neto financiranje		180.909,61	0,00	-4.060.848,21

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
6		PRIHODI POSLOVANJA	1.089.582,26	5.677.900,00	1.124.714,74	103,22%	19,81%
61		PRIHODI OD POREZA	618.726,45	1.490.000,00	610.436,18	98,66%	40,97%
611		Porez i prirez na dohodak	592.861,84	1.350.000,00	577.965,95	97,49%	42,81%
6111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	592.861,84		577.965,95	97,49%	
613		Porezi na imovinu	17.157,88	100.000,00	23.866,61	139,10%	23,87%
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.084,13		1.133,67	104,57%	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	16.073,75		22.732,94	141,43%	
614		Porezi na robu i usluge	8.706,73	40.000,00	8.603,62	98,82%	21,51%
6142	11	Porez na promet	6.178,24		7.935,86	128,45%	
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2.528,49		667,76	26,41%	
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	51.595,00	860.000,00	203.997,28	395,38%	23,72%
633		Pomoći iz proračuna	51.595,00	860.000,00	203.997,28	395,38%	23,72%
6331	11	Tekuće pomoći iz proračuna	51.595,00		203.997,28	395,38%	
64		PRIHODI OD IMOVINE	54.030,23	140.300,00	94.220,44	174,38%	67,16%
641		Prihodi od financijske imovine	37,42	6.700,00	14.160,27	37.841,45%	211,35%
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	37,42		66,45	177,58%	
6417	11	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	0,00		14.093,82	-	
642		Prihodi od nefinancijske imovine	53.992,81	133.600,00	80.060,17	148,28%	59,93%
6421	11	Naknade za koncesije	8.554,74		8.675,69	101,41%	
6422	11	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	36.071,58		54.717,31	151,69%	
6423	11 42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	9.366,49		5.598,19	59,77%	
6429	11	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		11.068,98	-	
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	329.747,28	3.175.600,00	215.052,26	65,22%	6,77%
651		Upravne i administrativne pristojbe	5.900,63	4.000,00	1.536,00	26,03%	38,40%
6512	11	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	1.551,88		1.536,00	98,98%	
6514	11	Ostale pristojbe i naknade	4.348,75		0,00	0,00%	
652		Prihodi po posebnim propisima	229.002,01	2.881.600,00	167.967,49	73,35%	5,83%
6521	11	Prihodi državne uprave	2.370,87		9,22	0,39%	
6522	11	Prihodi vodnog gospodarstva	2.610,28		3.888,14	148,95%	
6526	11 43	Ostali nespomenuti prihodi	224.020,86		164.070,13	73,24%	
653		Komunalni doprinosi i naknade	94.844,64	290.000,00	45.548,77	48,02%	15,71%
6531	43	Komunalni doprinosi	39.473,05		15.552,22	39,40%	
6532	43	Komunalne naknade	31.927,24		22.590,35	70,76%	
6533	43	Naknade za priključak	23.444,35		7.406,20	31,59%	
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	0,00	10.000,00	1.008,58	-	10,09%
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	10.000,00	1.008,58	-	10,09%
6615	31	Prihodi od pruženih usluga	0,00		1.008,58	-	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
67		PRIHODI IZ PRORAČUNA	35.283,30	0,00	0,00	0,00%	-
671		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	35.283,30	0,00	0,00	0,00%	-
6713	11	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	35.283,30		0,00	0,00%	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	200,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
681		Kazne i upravne mjere	200,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6819	11	Ostale kazne	200,00		0,00	0,00%	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.734,41	55.000,00	24.475,16	98,95%	44,50%
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	0,00	-	0,00%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	5.000,00	0,00	-	0,00%
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	24.734,41	50.000,00	24.475,16	98,95%	48,95%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	24.734,41	50.000,00	24.475,16	98,95%	48,95%
7211	71	Stambeni objekti	24.734,41		24.475,16	98,95%	
Ukupno prihodi			1.114.316,67	5.732.900,00	1.149.189,90	103,13%	20,05%
3		RASHODI POSLOVANJA	836.769,01	1.908.500,00	948.342,52	113,33%	49,69%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	217.026,76	425.900,00	200.772,22	92,51%	47,14%
311		Plaće (Bruto)	185.754,09	363.500,00	168.378,70	90,65%	46,32%
3111	11 43	Plaće za redovan rad	185.754,09		168.378,70	90,65%	
312		Ostali rashodi za zaposlene	0,00	7.000,00	6.800,00	-	97,14%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		6.800,00	-	
313		Doprinosi na plaće	31.272,67	55.400,00	25.593,52	81,84%	46,20%
3132	11 43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.114,90		22.731,08	80,85%	
3133	11 43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.157,77		2.862,44	90,65%	
32		MATERIJALNI RASHODI	253.971,76	682.700,00	452.561,03	178,19%	66,29%
321		Naknade troškova zaposlenima	6.789,30	18.500,00	9.913,20	146,01%	53,58%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.213,30		3.984,00	180,00%	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00		1.565,00	78,25%	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.576,00		4.364,20	169,42%	
322		Rashodi za materijal i energiju	54.607,45	127.100,00	59.189,98	108,39%	46,57%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.975,68		6.996,98	100,31%	
3223	11	Energija	46.126,52		50.869,59	110,28%	
3225	11	Sitni inventar i auto gume	1.505,25		1.277,41	84,86%	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		46,00	-	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
323		Rashodi za usluge	159.577,00	415.600,00	324.277,23	203,21%	78,03%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.228,74		5.925,96	57,93%	
3232	11 42 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.099,18		210.416,51	524,74%	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja	13.387,88		41.256,21	308,16%	
3234	11 43	Komunalne usluge	26.309,14		33.379,42	126,87%	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.156,64		6.178,38	195,73%	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge	61.565,12		23.437,50	38,07%	
3238	11	Računalne usluge	4.212,80		3.683,25	87,43%	
3239	11	Ostale usluge	617,50		0,00	0,00%	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.998,01	121.500,00	59.180,62	179,35%	48,71%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.052,50		35.997,72	397,66%	
3292	11	Premije osiguranja	7.157,07		7.157,07	100,00%	
3293	11	Reprezentacija	16.528,44		6.473,83	39,17%	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	260,00		9.552,00	3.673,85%	
34		FINANCIJSKI RASHODI	19.679,48	44.500,00	9.621,35	48,89%	21,62%
343		Ostali financijski rashodi	19.679,48	44.500,00	9.621,35	48,89%	21,62%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.191,10		1.022,27	85,83%	
3433	11	Zatezne kamate	1.176,39		966,79	82,18%	
3434	11 71	Ostali nespomenuti financijski rashodi	17.311,99		7.632,29	44,09%	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	7.266,00	52.300,00	24.090,21	331,55%	46,06%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	7.266,00	52.300,00	24.090,21	331,55%	46,06%
3631	11	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	7.266,00		24.090,21	331,55%	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	6.000,00	25.000,00	5.000,00	83,33%	20,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	25.000,00	5.000,00	83,33%	20,00%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00		5.000,00	83,33%	
38		OSTALI RASHODI	332.825,01	678.100,00	256.297,71	77,01%	37,80%
381		Tekuće donacije	332.825,01	678.100,00	256.297,71	77,01%	37,80%
3811	11	Tekuće donacije u novcu	332.825,01		256.297,71	77,01%	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	96.638,05	2.082.500,00	169.991,25	175,91%	8,16%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	200.000,00	0,00	-	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	96.638,05	1.872.500,00	129.081,25	133,57%	6,89%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne proračunske godine	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 4/2	Indeks 4/3
1			2	3	4	5	6
421		Građevinski objekti	19.922,95	1.790.000,00	116.631,25	585,41%	6,52%
4212	11	Poslovni objekti	0,00		87.375,00	-	
4213	11 43	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	11.413,56		29.256,25	256,33%	
4214	11 43	Ostali građevinski objekti	8.509,39		0,00	0,00%	
422		Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	0,00	-	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	76.715,10	72.500,00	12.450,00	16,23%	17,17%
4264	11	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	76.715,10		12.450,00	16,23%	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	10.000,00	40.910,00	-	409,10%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	10.000,00	40.910,00	-	409,10%
4511	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		40.910,00	-	
Ukupno rashodi			933.407,06	3.991.000,00	1.118.333,77	119,81%	28,02%

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Brojčana oznaka i naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1	2	3	4
RAZDJEL 01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA	3.991.000,00	1.118.333,77	28,02%
GLAVA 01.01 OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK	3.991.000,00	1.118.333,77	28,02%

IZVJEŠTAJ PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA			3.991.000,00	1.118.333,77	28,02%
01.01 OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK			3.991.000,00	1.118.333,77	28,02%
3 RASHODI POSLOVANJA			1.908.500,00	948.342,52	49,69%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE			425.900,00	200.772,22	47,14%
311 Plaće (Bruto)			363.500,00	168.378,70	46,32%
3111 11 Plaće za redovan rad				154.564,51	
3111 43 Plaće za redovan rad				13.814,19	
312 Ostali rashodi za zaposlene			7.000,00	6.800,00	97,14%
3121 11 Ostali rashodi za zaposlene				6.800,00	
313 Doprinosi na plaće			55.400,00	25.593,52	46,20%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		20.866,17	
3132	43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.864,91	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.627,60	
3133	43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		234,84	
32		MATERIJALNI RASHODI	682.700,00	452.561,03	66,29%
321		Naknade troškova zaposlenima	18.500,00	9.913,20	53,58%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.984,00	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.565,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.364,20	
322		Rashodi za materijal i energiju	127.100,00	59.189,98	46,57%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.996,98	
3223	11	Energija		50.869,59	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		1.277,41	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		46,00	
323		Rashodi za usluge	415.600,00	324.277,23	78,03%
323	11	Rashodi za usluge		0,00	
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.925,96	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.250,00	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		122.130,48	
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		74.441,32	
3232	42 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.557,03	
3232	43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.037,68	
3233		Usluge promidžbe i informiranja		28.927,00	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		12.329,21	
3234	11	Komunalne usluge		26.872,42	
3234	43	Komunalne usluge		6.507,00	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.178,38	
3237		Intelektualne i osobne usluge		187,50	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		23.250,00	
3238	11	Računalne usluge		3.683,25	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.500,00	59.180,62	48,71%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		35.997,72	
3292	11	Premije osiguranja		7.157,07	
3293	11	Reprezentacija		6.473,83	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.552,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	44.500,00	9.621,35	21,62%
343		Ostali financijski rashodi	44.500,00	9.621,35	21,62%
343	11	Ostali financijski rashodi		0,00	
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.022,27	
3433	11	Zatezne kamate		966,79	
3434	11 71	Ostali nespomenuti financijski rashodi		7.632,29	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	52.300,00	24.090,21	46,06%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	52.300,00	24.090,21	46,06%
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3631		Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		1.525,92	
3631	11	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		22.564,29	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.000,00	5.000,00	20,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	5.000,00	20,00%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.000,00	
38		OSTALI RASHODI	678.100,00	256.297,71	37,80%
381		Tekuće donacije	678.100,00	256.297,71	37,80%
381	11	Tekuće donacije		0,00	
3811		Tekuće donacije u novcu		4.600,00	
3811	11	Tekuće donacije u novcu		251.697,71	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.082.500,00	169.991,25	8,16%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	0,00%
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		0,00	
411	11 31 71	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		0,00	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.872.500,00	129.081,25	6,89%
421		Građevinski objekti	1.790.000,00	116.631,25	6,52%
421	11	Građevinski objekti		0,00	
421	11 43	Građevinski objekti		0,00	
421	43	Građevinski objekti		0,00	
4212	11	Poslovni objekti		87.375,00	
4213	11 43	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		29.256,25	
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
422	11	Postrojenja i oprema		0,00	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	72.500,00	12.450,00	17,17%
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4264	11	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		12.450,00	
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	40.910,00	409,10%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	40.910,00	409,10%
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		40.910,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
RAZDJEL 01		ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA	3.991.000,00	1.118.333,77	28,02%
01.01		OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK	3.991.000,00	1.118.333,77	28,02%
PROGRAM 001		REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	905.400,00	532.427,26	58,81%
001A001		POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA	128.500,00	71.398,55	55,56%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
3		RASHODI POSLOVANJA	128.500,00	71.398,55	55,56%
32		MATERIJALNI RASHODI	109.000,00	71.398,55	65,50%
323		Rashodi za usluge	0,00	28.927,00	-
3233		Usluge promidžbe i informiranja		28.927,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.000,00	42.471,55	38,96%
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		35.997,72	
3293	11	Reprezentacija		6.473,83	
38		OSTALI RASHODI	19.500,00	0,00	0,00%
381		Tekuće donacije	19.500,00	0,00	0,00%
001A002		POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE	515.400,00	252.349,26	48,96%
3		RASHODI POSLOVANJA	515.400,00	252.349,26	48,96%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	331.300,00	165.873,75	50,07%
311		Plaće (Bruto)	283.200,00	140.862,67	49,74%
3111	11	Plaće za redovan rad		140.862,67	
312		Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	3.600,00	72,00%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		3.600,00	
313		Doprinosi na plaće	43.100,00	21.411,08	49,68%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		19.016,42	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		2.394,66	
32		MATERIJALNI RASHODI	146.600,00	76.854,16	52,42%
321		Naknade troškova zaposlenima	16.500,00	9.843,20	59,66%
3212	11	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.984,00	
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.565,00	
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.294,20	
322		Rashodi za materijal i energiju	31.100,00	14.397,09	46,29%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.438,11	
3223	11	Energija		7.681,57	
3225	11	Sitni inventar i auto gume		1.277,41	
323		Rashodi za usluge	86.500,00	35.904,80	41,51%
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.925,96	
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.538,00	
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja		12.329,21	
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.178,38	
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		6.250,00	
3238	11	Računalne usluge		3.683,25	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.500,00	16.709,07	133,67%
3292	11	Premije osiguranja		7.157,07	
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.552,00	
34		FINANCIJSKI RASHODI	37.500,00	9.621,35	25,66%
343		Ostali financijski rashodi	37.500,00	9.621,35	25,66%
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.022,27	
3433	11	Zatezne kamate		966,79	
3434	11 71	Ostali nespomenuti financijski rashodi		7.632,29	
001A003		PRORAČUNSKA REZERVA	7.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00%
34		FINANCIJSKI RASHODI	7.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
343		Ostali financijski rashodi	7.000,00	0,00	0,00%
001A004		GROBLJE	112.700,00	30.293,42	26,88%
3		RASHODI POSLOVANJA	107.700,00	30.293,42	28,13%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	68.500,00	18.984,53	27,71%
311		Plaće (Bruto)	57.700,00	13.701,84	23,75%
3111	11	Plaće za redovan rad		13.701,84	
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	3.200,00	160,00%
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene		3.200,00	
313		Doprinosi na plaće	8.800,00	2.082,69	23,67%
3132	11	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.849,75	
3133	11	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		232,94	
32		MATERIJALNI RASHODI	39.200,00	11.308,89	28,85%
321		Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	70,00	3,50%
3214	11	Ostale naknade troškova zaposlenima		70,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	15.500,00	5.872,69	37,89%
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.558,87	
3223	11	Energija		4.267,82	
3227	11	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		46,00	
323		Rashodi za usluge	21.700,00	5.366,20	24,73%
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.918,10	
3234	11	Komunalne usluge		3.448,10	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
422		Postrrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
001A005		JAVNI RADOVI - Hrvatski zavod za zapošljavanje	26.100,00	15.913,94	60,97%
3		RASHODI POSLOVANJA	26.100,00	15.913,94	60,97%
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.100,00	15.913,94	60,97%
311		Plaće (Bruto)	22.600,00	13.814,19	61,12%
3111	43	Plaće za redovan rad		13.814,19	
313		Doprinosi na plaće	3.500,00	2.099,75	59,99%
3132	43	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.864,91	
3133	43	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		234,84	
001A006		KULTURA	18.000,00	20.819,66	115,66%
3		RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	20.819,66	115,66%
32		MATERIJALNI RASHODI	18.000,00	20.819,66	115,66%
322		Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	11.718,82	73,24%
3223	11	Energija		11.718,82	
323		Rashodi za usluge	2.000,00	9.100,84	455,04%
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.250,00	
3234	11	Komunalne usluge		850,84	
001A007		KOMUNALNE USLUGE I ZAŠTITA OKOLIŠA	97.700,00	141.652,43	144,99%
3		RASHODI POSLOVANJA	92.700,00	141.652,43	152,81%
32		MATERIJALNI RASHODI	85.400,00	134.386,43	157,36%
322		Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.070,30	107,03%
3223	11	Energija		1.070,30	
323		Rashodi za usluge	84.400,00	133.316,13	157,96%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		118.674,38	
3234	11	Komunalne usluge		14.454,25	
3237		Intelektualne i osobne usluge		187,50	
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	7.300,00	7.266,00	99,53%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	7.300,00	7.266,00	99,53%
3631	11	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		7.266,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00%
422		Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 003		PROSTORNO PLANIRANJE	92.500,00	29.450,00	31,84%
003A001		IZRADA DOKUMENTACIJE	42.500,00	29.450,00	69,29%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	17.000,00	85,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	17.000,00	85,00%
323		Rashodi za usluge	20.000,00	17.000,00	85,00%
3237	11	Intelektualne i osobne usluge		17.000,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.500,00	12.450,00	55,33%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.500,00	12.450,00	55,33%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	22.500,00	12.450,00	55,33%
4264	11	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		12.450,00	
003P001		GEODETSKO - KATASTARSKE IZMJERE	50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 004		ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.010.000,00	157.541,25	7,84%
004A002		IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GOSPOD.ZONI	300.000,00	29.256,25	9,75%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	29.256,25	9,75%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	29.256,25	9,75%
421		Građevinski objekti	300.000,00	29.256,25	9,75%
4213	11 43	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		29.256,25	
004P004		IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	40.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	40.000,00	0,00	0,00%
004P008		MODERNIZACIJA GORNJE CESTE U BUKOVCU	300.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
004P010 IZGRADNJA PJEŠ.-BICIK.STAZE UZ ŽC 2005			100.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
004P012 IZGRADNJA VODOVODA			350.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	350.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	350.000,00	0,00	0,00%
004P013 OBNOVA I DOGRADNJA MRTVAČNICE			320.000,00	40.910,00	12,78%
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
323		Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	40.910,00	13,64%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	40.910,00	-
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	40.910,00	-
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		40.910,00	
004P014 MODERNIZACIJA ULICE SELNIŠČAK			100.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
004P023 MODERNIZACIJA CESTE G.ZEBANEC (KLJUČARIĆ-ZADRAVEC)			300.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
004P031 IZGRADNJA POSLOVNO STAMBENOG KOMPLEKSA (NOVI CENTAR-BUKOVČAK)			150.000,00	87.375,00	58,25%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	87.375,00	58,25%
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	87.375,00	87,38%
421		Građevinski objekti	100.000,00	87.375,00	87,38%
4212	11	Poslovni objekti		87.375,00	
004P035 REKONSTRUKCIJA I PROŠIRENJE TKALČIĆEVE ULICE U SELNICI			50.000,00	0,00	0,00%
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00%
421		Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
PROGRAM 005 MJESNI ODBORI			252.500,00	118.519,43	46,94%
005A001 MO SELNICA			65.500,00	13.716,62	20,94%
3		RASHODI POSLOVANJA	65.500,00	13.716,62	20,94%
32		MATERIJALNI RASHODI	65.500,00	13.716,62	20,94%
322		Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	8.927,59	42,51%
3223	11	Energija		8.927,59	
323		Rashodi za usluge	44.500,00	4.789,03	10,76%
3232	42 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.557,03	
3234	43	Komunalne usluge		2.232,00	
005A002 MO DONJI KONCOVČAK			58.000,00	26.248,12	45,26%
3		RASHODI POSLOVANJA	58.000,00	26.248,12	45,26%
32		MATERIJALNI RASHODI	58.000,00	26.248,12	45,26%
322		Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	4.732,77	43,03%
3223	11	Energija		4.732,77	
323		Rashodi za usluge	47.000,00	21.515,35	45,78%
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		21.046,12	
3234	11	Komunalne usluge		469,23	
005A003 MO ZAVEŠČAK			15.000,00	5.025,00	33,50%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	5.025,00	33,50%
32		MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	5.025,00	33,50%
323		Rashodi za usluge	15.000,00	5.025,00	33,50%
3232	43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		750,00	
3234	43	Komunalne usluge		4.275,00	
005A004 MO BUKOVEC			8.000,00	2.953,18	36,91%
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	2.953,18	36,91%
32		MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	2.953,18	36,91%
322		Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	53,18	5,32%
3223	11	Energija		53,18	
323		Rashodi za usluge	7.000,00	2.900,00	41,43%
3232	43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.000,00	
3234	11	Komunalne usluge		900,00	
005A005 MO PRAPORČAN			13.000,00	891,82	6,86%
3		RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	891,82	6,86%
32		MATERIJALNI RASHODI	13.000,00	891,82	6,86%
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	604,14	30,21%
3223	11	Energija		604,14	

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
323		Rashodi za usluge	11.000,00	287,68	2,62%
3232	43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		287,68	
005A006 MO MERHATOVEC			22.500,00	3.235,47	14,38%
3		RASHODI POSLOVANJA	12.500,00	3.235,47	25,88%
32		MATERIJALNI RASHODI	12.500,00	3.235,47	25,88%
322		Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	1.638,48	32,77%
3223	11	Energija		1.638,48	
323		Rashodi za usluge	7.500,00	1.596,99	21,29%
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		471,99	
3234	11	Komunalne usluge		1.125,00	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	0,00%
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	0,00	0,00%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00%
005A007 MO ZEBANEC			63.000,00	48.123,98	76,39%
3		RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	48.123,98	76,39%
32		MATERIJALNI RASHODI	63.000,00	48.123,98	76,39%
322		Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	6.032,33	33,51%
3223	11	Energija		6.032,33	
323		Rashodi za usluge	45.000,00	42.091,65	93,54%
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		37.141,65	
3234	11	Komunalne usluge		4.950,00	
005A008 MO PLEŠIVICA			7.500,00	18.325,24	244,34%
3		RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	18.325,24	244,34%
32		MATERIJALNI RASHODI	7.500,00	18.325,24	244,34%
322		Rashodi za materijal i energiju	3.500,00	1.868,68	53,39%
3223	11	Energija		1.868,68	
323		Rashodi za usluge	4.000,00	16.456,56	411,41%
3232	11 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.781,56	
3234	11	Komunalne usluge		675,00	
PROGRAM 006 OBRAZOVANJE			506.000,00	213.210,42	42,14%
006A001 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			500.000,00	206.210,42	41,24%
3		RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	206.210,42	41,24%
38		OSTALI RASHODI	500.000,00	206.210,42	41,24%
381		Tekuće donacije	500.000,00	206.210,42	41,24%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		206.210,42	
006A002 OSNOVNO OBRAZOVANJE			6.000,00	7.000,00	116,67%
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	7.000,00	116,67%
38		OSTALI RASHODI	6.000,00	7.000,00	116,67%
381		Tekuće donacije	6.000,00	7.000,00	116,67%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		7.000,00	
PROGRAM 007 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA			184.600,00	60.659,49	32,86%
007A001 VATROGASTVO			108.600,00	21.319,55	19,63%
3		RASHODI POSLOVANJA	108.600,00	21.319,55	19,63%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	30.000,00	15.298,29	50,99%

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Izvorni plan	Izvršenje za izvještajno razdoblje	Indeks 3/2
1			2	3	4
363		Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	15.298,29	50,99%
3631	11	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		15.298,29	
38		OSTALI RASHODI	78.600,00	6.021,26	7,66%
381		Tekuće donacije	78.600,00	6.021,26	7,66%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		6.021,26	
007A002		VJERSKE ZAJEDNICE	2.000,00	6.873,91	343,70%
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	6.873,91	343,70%
32		MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	2.273,91	113,70%
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	2.273,91	113,70%
3223	11	Energija		2.273,91	
38		OSTALI RASHODI	0,00	4.600,00	-
381		Tekuće donacije	0,00	4.600,00	-
3811		Tekuće donacije u novcu		4.600,00	
007A003		DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	48.000,00	28.966,03	60,35%
3		RASHODI POSLOVANJA	48.000,00	28.966,03	60,35%
38		OSTALI RASHODI	48.000,00	28.966,03	60,35%
381		Tekuće donacije	48.000,00	28.966,03	60,35%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		28.966,03	
007A004		DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA	26.000,00	3.500,00	13,46%
3		RASHODI POSLOVANJA	26.000,00	3.500,00	13,46%
38		OSTALI RASHODI	26.000,00	3.500,00	13,46%
381		Tekuće donacije	26.000,00	3.500,00	13,46%
3811	11	Tekuće donacije u novcu		3.500,00	
PROGRAM 008		SOCIJALNA ZAŠTITA	40.000,00	6.525,92	16,31%
008A001		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	25.000,00	6.525,92	26,10%
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	6.525,92	26,10%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	1.525,92	-
363		Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	1.525,92	-
3631		Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		1.525,92	
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.000,00	5.000,00	20,00%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	5.000,00	20,00%
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.000,00	
008A002		SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	15.000,00	0,00	0,00%
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	0,00%
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	15.000,00	0,00	0,00%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	0,00	0,00%
Ukupno rashodi i izdaci			3.991.000,00	1.118.333,77	28,02%

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Selnica za razdoblje od 01.01.2013. do 30.06.2013. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 400-08/13-01/5
URBROJ: 2109-15-13-01
Selnica, 13. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl.ing., v.r.

35.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12) i članka 30. Statuta Općine Selnica ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na 3. sjednici održanoj 13. rujna 2013. godine, donijelo je

1. IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Općine Selnica za 2013. godinu**

Članak 1.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	5.677.900,00	259.600,00	5.937.500,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	55.000,00	919.204,34	974.204,34
3	Rashodi poslovanja	1.908.500,00	370.700,00	2.279.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.082.500,00	-1.541.700,00	540.800,00
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		1.741.900,00	2.349.804,34	4.091.704,34
Manjak prihoda iz prethodnih godina		-1.741.900,00	-2.349.804,34	-4.091.704,34
Ukupno Račun prihoda i rashoda		0,00	0,00	0,00
Ukupno prihodi i primici		5.732.900,00	1.178.804,34	6.911.704,34
Manjak prihoda iz prethodnih godina		-1.741.900,00	-2.349.804,34	-4.091.704,34
Ukupno rashodi i izdaci		3.991.000,00	-1.171.000,00	2.820.000,00
Višak/manjak + neto financiranje		0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	5.677.900,00	259.600,00	5.937.500,00
61		PRIHODI OD POREZA	1.490.000,00	0,00	1.490.000,00
611	011	Porez i prizrev na dohodak	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00
613	011	Porezi na imovinu	100.000,00	0,00	100.000,00
614	011	Porezi na robu i usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	860.000,00	145.300,00	1.005.300,00
633	011 054	Pomoći iz proračuna	860.000,00	145.300,00	1.005.300,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	140.300,00	17.400,00	157.700,00
641	011	Prihodi od financijske imovine	6.700,00	7.600,00	14.300,00
642	011 042	Prihodi od nefinancijske imovine	133.600,00	9.800,00	143.400,00
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	3.175.600,00	96.900,00	3.272.500,00
651	011	Upravne i administrativne pristojbe	4.000,00	0,00	4.000,00
652	011 043	Prihodi po posebnim propisima	2.881.600,00	118.900,00	3.000.500,00

					u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
653	043	Komunalni doprinosi i naknade	290.000,00	-22.000,00	268.000,00
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	10.000,00	0,00	10.000,00
661	031	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.000,00	0,00	10.000,00
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	2.000,00	0,00	2.000,00
681	011	Kazne i upravne mjere	2.000,00	0,00	2.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	55.000,00	919.204,34	974.204,34
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	919.204,34	924.204,34
711	071	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	5.000,00	919.204,34	924.204,34
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
721	071	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000,00	0,00	50.000,00
Ukupno prihodi			5.732.900,00	1.178.804,34	6.911.704,34
3		RASHODI POSLOVANJA	1.908.500,00	370.700,00	2.279.200,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	425.900,00	95.100,00	521.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	363.500,00	81.600,00	445.100,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	1.200,00	8.200,00
313	011	Doprinosi na plaće	55.400,00	12.300,00	67.700,00
32		MATERIJALNI RASHODI	682.700,00	227.700,00	910.400,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	18.500,00	6.500,00	25.000,00
322	011 043	Rashodi za materijal i energiju	127.100,00	7.400,00	134.500,00
323	011	Rashodi za usluge	415.600,00	165.400,00	581.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.500,00	48.400,00	169.900,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	44.500,00	5.000,00	49.500,00
343	011	Ostali financijski rashodi	44.500,00	5.000,00	49.500,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	52.300,00	5.500,00	57.800,00
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	52.300,00	5.500,00	57.800,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.000,00	18.500,00	43.500,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	18.500,00	43.500,00
38		OSTALI RASHODI	678.100,00	18.900,00	697.000,00
381	011	Tekuće donacije	678.100,00	18.900,00	697.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.082.500,00	-1.541.700,00	540.800,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	200.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.872.500,00	-1.572.700,00	299.800,00
421	011 043	Građevinski objekti	1.790.000,00	-1.522.700,00	267.300,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	u kunama 1. izmjene i dopune
422		Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	72.500,00	-50.000,00	22.500,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	31.000,00	41.000,00
451	011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	31.000,00	41.000,00
Ukupno rashodi			3.991.000,00	-1.171.000,00	2.820.000,00

II. POSEBNI DIO

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	u kunama 1. izmjene i dopune
RAZDJEL 01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA I MJESNA SAMOUPRAVA			3.991.000,00	-1.171.000,00	2.820.000,00
01.01		OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK	3.991.000,00	-1.171.000,00	2.820.000,00
PROGRAM 001		REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	905.400,00	281.800,00	1.187.200,00
001A001		POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA	128.500,00	66.600,00	195.100,00
3		RASHODI POSLOVANJA	128.500,00	66.600,00	195.100,00
32		MATERIJALNI RASHODI	109.000,00	66.600,00	175.600,00
323	011	Rashodi za usluge	0,00	30.200,00	30.200,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.000,00	36.400,00	145.400,00
38		OSTALI RASHODI	19.500,00	0,00	19.500,00
381		Tekuće donacije	19.500,00	0,00	19.500,00
001A002		POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE	515.400,00	24.800,00	540.200,00
3		RASHODI POSLOVANJA	515.400,00	24.800,00	540.200,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	331.300,00	0,00	331.300,00
311		Plaće (Bruto)	283.200,00	0,00	283.200,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00
313		Doprinosi na plaće	43.100,00	0,00	43.100,00
32		MATERIJALNI RASHODI	146.600,00	19.800,00	166.400,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	16.500,00	6.500,00	23.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	31.100,00	0,00	31.100,00
323	011	Rashodi za usluge	86.500,00	1.300,00	87.800,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.500,00	12.000,00	24.500,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	37.500,00	5.000,00	42.500,00
343	011	Ostali financijski rashodi	37.500,00	5.000,00	42.500,00
001A003		PRORAČUNSKA REZERVA	7.000,00	0,00	7.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	7.000,00	0,00	7.000,00
343		Ostali financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
001A004		GROBLJE	112.700,00	4.600,00	117.300,00
3		RASHODI POSLOVANJA	107.700,00	4.600,00	112.300,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	68.500,00	1.200,00	69.700,00
311		Plaće (Bruto)	57.700,00	0,00	57.700,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	1.200,00	3.200,00
313		Doprinosi na plaće	8.800,00	0,00	8.800,00
32		MATERIJALNI RASHODI	39.200,00	3.400,00	42.600,00
321		Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	2.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	15.500,00	3.400,00	18.900,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	u kunama 1. izmjene i dopune
323		Rashodi za usluge	21.700,00	0,00	21.700,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00
422		Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
001A005		JAVNI RADOVI - Hrvatski zavod za zapošljavanje	26.100,00	93.900,00	120.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	26.100,00	93.900,00	120.000,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.100,00	93.900,00	120.000,00
311	011	Plaće (Bruto)	22.600,00	81.600,00	104.200,00
313	011	Doprinosi na plaće	3.500,00	12.300,00	15.800,00
001A006		KULTURA	18.000,00	8.300,00	26.300,00
3		RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	8.300,00	26.300,00
32		MATERIJALNI RASHODI	18.000,00	8.300,00	26.300,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	0,00	16.000,00
323	011	Rashodi za usluge	2.000,00	8.300,00	10.300,00
001A007		KOMUNALNE USLUGE I ZAŠTITA OKOLIŠA	97.700,00	83.600,00	181.300,00
3		RASHODI POSLOVANJA	92.700,00	83.600,00	176.300,00
32		MATERIJALNI RASHODI	85.400,00	83.600,00	169.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	4.000,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	84.400,00	79.600,00	164.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	7.300,00	0,00	7.300,00
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	7.300,00	0,00	7.300,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00
422		Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
PROGRAM 003		PROSTORNO PLANIRANJE	92.500,00	-50.000,00	42.500,00
003A001		IZRADA DOKUMENTACIJE	42.500,00	0,00	42.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.500,00	0,00	22.500,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	22.500,00	0,00	22.500,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	22.500,00	0,00	22.500,00
003P001		GEODETSKO - KATASTARSKE IZMJERE	50.000,00	-50.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-50.000,00	0,00
PROGRAM 004		ODRŽAVANJE I IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.010.000,00	-1.506.000,00	504.000,00
004A002		IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GOSPOD. ZONI	300.000,00	-270.000,00	30.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
421	011	Građevinski objekti	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
004P004 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE			40.000,00	-20.000,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
421	011	Građevinski objekti	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
004P008 MODERNIZACIJA GORNJE CESTE U BUKOVCU			300.000,00	-300.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-300.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	-300.000,00	0,00
421		Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00
004P010 IZGRADNJA PJEŠ.-BICIK.STAZE UZ ŽC 2005			100.000,00	-100.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00
004P012 IZGRADNJA VODOVODA			350.000,00	-300.000,00	50.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	-300.000,00	50.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	350.000,00	-300.000,00	50.000,00
421	011	Građevinski objekti	350.000,00	-300.000,00	50.000,00
004P013 OBNOVA I DOGRADNJA MRTVAČNICE			320.000,00	-109.000,00	211.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-109.000,00	191.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	0,00	150.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	150.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	-150.000,00	0,00
421		Građevinski objekti	150.000,00	-150.000,00	0,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	41.000,00	41.000,00
451	011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	41.000,00	41.000,00
004P014 MODERNIZACIJA ULICE SELNIŠČAK			100.000,00	-100.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00
421		Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
004P023		MODERNIZACIJA CESTE G.ZEBANEC (KLJUČARIĆ-ZADRAVEC)	300.000,00	-300.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-300.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	300.000,00	-300.000,00	0,00
421		Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00
004P031		IZGRADNJA POSLOVNO STAMBENOG KOMPLEKSA (NOVI CENTAR-BUKOVČAK)	150.000,00	18.000,00)	168.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	18.000,00	168.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	50.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	18.000,00	118.000,00
421	011	Građevinski objekti	100.000,00	18.000,00	118.000,00
004P035		REKONSTRUKCIJA I PROŠIRENJE TKALČIĆEVE ULICE U SELNICI	50.000,00	-50.000,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-50.000,00	0,00
421		Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
004P040		IZGRADNJA PJEŠ.-BICIKL.STAZE UZ ŽC 2006	0,00	25.000,00	25.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00
421	043	Građevinski objekti	0,00	25.000,00	25.000,00
PROGRAM 005		MJESNI ODBORI	252.500,00	60.300,00	312.800,00
005A001		MO SELNICA	65.500,00	24.300,00	89.800,00
3		RASHODI POSLOVANJA	65.500,00	0,00	65.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	65.500,00	0,00	65.500,00
322	011 043	Rashodi za materijal i energiju	21.000,00	0,00	21.000,00
323		Rashodi za usluge	44.500,00	0,00	44.500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.300,00	24.300,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	24.300,00	24.300,00
421	043	Građevinski objekti	0,00	24.300,00	24.300,00
005A002		MO DONJI KONCOVČAK	58.000,00	-10.000,00	48.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	58.000,00	-10.000,00	48.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	58.000,00	-10.000,00	48.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	11.000,00
323	011	Rashodi za usluge	47.000,00	-10.000,00	37.000,00
005A003		MO ZAVEŠČAK	15.000,00	0,00	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
32		MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00
323		Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
005A004		MO BUKOVEC	8.000,00	10.000,00	18.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	10.000,00	18.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	10.000,00	18.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00
323	011	Rashodi za usluge	7.000,00	10.000,00	17.000,00
005A005		MO PRAPORČAN	13.000,00	0,00	13.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	0,00	13.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	13.000,00	0,00	13.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00
323		Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	11.000,00
005A006		MO MERHATOVEC	22.500,00	-4.000,00	18.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	12.500,00	6.000,00	18.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	12.500,00	6.000,00	18.500,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	7.500,00	6.000,00	13.500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	-10.000,00	0,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	-10.000,00	0,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	-10.000,00	0,00
005A007		MO ZEBANEC	63.000,00	17.000,00	80.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	17.000,00	80.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	63.000,00	17.000,00	80.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	0,00	18.000,00
323	011	Rashodi za usluge	45.000,00	17.000,00	62.000,00
005A008		MO PLEŠIVICA	7.500,00	23.000,00	30.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	23.000,00	30.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	7.500,00	23.000,00	30.500,00
322	043	Rashodi za materijal i energiju	3.500,00	0,00	3.500,00
323	011	Rashodi za usluge	4.000,00	23.000,00	27.000,00
PROGRAM 006		OBRAZOVANJE	506.000,00	35.500,00	541.500,00
006A001		PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	500.000,00	0,00	500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00
38		OSTALI RASHODI	500.000,00	0,00	500.000,00
381		Tekuće donacije	500.000,00	0,00	500.000,00
006A002		OSNOVNO OBRAZOVANJE	6.000,00	22.000,00	28.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	22.000,00	28.000,00
38		OSTALI RASHODI	6.000,00	22.000,00	28.000,00
381	011	Tekuće donacije	6.000,00	22.000,00	28.000,00
006A003		VISOKO OBRAZOVANJE	0,00	13.500,00	13.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.500,00	13.500,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	13.500,00	13.500,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	13.500,00	13.500,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
PROGRAM 007 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA			184.600,00	-3.100,00	181.500,00
007A001 VATROGASTVO			108.600,00	-20.000,00	88.600,00
3		RASHODI POSLOVANJA	108.600,00	-20.000,00	88.600,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	30.000,00	0,00	30.000,00
363		Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	0,00	30.000,00
38		OSTALI RASHODI	78.600,00	-20.000,00	58.600,00
381	011	Tekuće donacije	78.600,00	-20.000,00	58.600,00
007A002 VJERSKE ZAJEDNICE			2.000,00	4.600,00	6.600,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	4.600,00	6.600,00
32		MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	2.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	2.000,00
38		OSTALI RASHODI	0,00	4.600,00	4.600,00
381	011	Tekuće donacije	0,00	4.600,00	4.600,00
007A003 DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA			48.000,00	10.800,00	58.800,00
3		RASHODI POSLOVANJA	48.000,00	10.800,00	58.800,00
38		OSTALI RASHODI	48.000,00	10.800,00	58.800,00
381	011	Tekuće donacije	48.000,00	10.800,00	58.800,00
007A004 DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA			26.000,00	1.500,00	27.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	26.000,00	1.500,00	27.500,00
38		OSTALI RASHODI	26.000,00	1.500,00	27.500,00
381	011	Tekuće donacije	26.000,00	1.500,00	27.500,00
PROGRAM 008 SOCIJALNA ZAŠTITA			40.000,00	10.500,00	50.500,00
008A001 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			25.000,00	6.500,00	31.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	6.500,00	31.500,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	1.500,00	1.500,00
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	1.500,00	1.500,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.000,00	5.000,00	30.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	5.000,00	30.000,00
008A002 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA			15.000,00	4.000,00	19.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	4.000,00	19.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	15.000,00	4.000,00	19.000,00
363	011	Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	4.000,00	19.000,00
Ukupno rashodi i izdaci			3.991.000,00	-1.171.000,00	2.820.000,00

Članak 2.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Selnica za 2013. godinu prilog su 1. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Selnica za 2013. godinu i njihov sastavni dio.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 400-08/13-01/4
URBROJ: 2109-15-13-01
Selnica, 13. rujna 2013.

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Selnica za 2013. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zdravec, dipl.ing., v.r.

I. IZMJENE I DOPUNE**Plana razvojnih programa Općine Selnica za 2013. godinu**

Pozicija	Broj konta	Izvor	VRSTA KAPITALNOG ULAGANJA	PLAN 2013.g.	Povećanje / smanjenje	I. IZMJENE I DOPUNE
U K U P N O				2.072.500,00	-1.541.700,00	530.800,00
01	421		GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.000.000,00	-1.491.700,00	508.300,00
Projekt:			Modernizacija nerazvrstanih cesta	1.180.000,00	-1.095.000,00	85.000,00
004A002	42131	011, 043	Izgradnja ceste u gospodarskoj zoni u Selnici	300.000,00	-270.000,00	30.000,00
004P035	42131	011	Rekonstrukcija i proširenje Tkalčičeve ulice u Selnici	50.000,00	-50.000,00	0,00
004P010	42139	011	Izgradnja pješačko - biciklističke staze uz ŽC 2005	100.000,00	-100.000,00	0,00
004P008	42131	011	Modernizacija gornje ceste u Bukovcu	300.000,00	-300.000,00	0,00
004P014	42131	011	Modernizacija ulice Selnišćak u Selnici	100.000,00	-100.000,00	0,00
004P023	42131	011	Modernizacija ceste Gornji Zebanec (Ključarić-Zadravec)	300.000,00	-300.000,00	0,00
004P031	42131	011	Izgradnja nove ulice na Bukovčaku	30.000,00	0,00	30.000,00
004P009	42131	011	Modernizacija ceste u Donjem Zebancu (Jalšovec)	0,00	0,00	0,00
004P018	42131	011	Modernizacija ceste Bijeli pil - lijevi krak	0,00	0,00	0,00
004P019	42131	011	Modernizacija ceste Zaveščak - Čurin	0,00	0,00	0,00
004P024	42131	011	Modernizacija ceste u Zebanec Selu - Pajvot	0,00	0,00	0,00
004P036	42131	011	Modernizacija ulice Zagrebački breg u Selnici	0,00	0,00	0,00
004P040	42139	011	Izgradnja pješačko - biciklističke staze uz ŽC 2006	0,00	25.000,00	25.000,00
004P016	42131	011	Modernizacija Vinogradske ulice u Praporčanu	0,00	0,00	0,00
004P021	42131	011	Modernizacija Poljske ulice u Praporčanu	0,00	0,00	0,00
004P022	42131	011	Modernizacija Rudničke ulice u Praporčanu	0,00	0,00	0,00
004P025	42131	011	Modernizacija ceste Merhatovec - Frkanovec	0,00	0,00	0,00
004P037	42131	011	Modernizacija ulice Koncovečki put u Selnici	0,00	0,00	0,00
004P038	42131	011	Modernizacija ceste u D.Koncovčaku-vikend naselje	0,00	0,00	0,00
004P039	42131	011	Modernizacija ceste u Zebanec Selu (Makoter)	0,00	0,00	0,00
Projekt:			Izgradnja poslovno stambenog kompleksa Bukovčak	120.000,00	18.000,00	138.000,00
004P031	41112	011	Građevinsko zemljište	50.000,00	0,00	50.000,00
004P031	42129	011	Izgradnja poslovno stambenog kompleksa Bukovčak	70.000,00	18.000,00	88.000,00
Projekt:			Izgradnja komunalne infrastrukture	700.000,00	-414.700,00	285.300,00
004A003	42141	011	Kanalizacija	0,00	0,00	0,00

004P012	421412	011, 043	Vodovod	350.000,00	-300.000,00	50.000,00
004P004	42144	043	Javna rasvjeta	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
004P013	421491	011	Parkiralište - groblje	150.000,00	-150.000,00	0,00
004P013	41112	011, 071	Građevinsko zemljište (kod groblja)	150.000,00	0,00	150.000,00
004P013	451112	011	Obnova i dogradnja mrtvačnice	0,00	41.000,00	41.000,00
005A001	421492	043	Autobusno stajalište-nadstrešnica u Selnici	0,00	24.300,00	24.300,00
005A006	45111	011	Dodatna ulag. na građ.objektima - Mjesni dom Merhatovec	10.000,00	-10.000,00	0,00

02	426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		72.500,00	-50.000,00	22.500,00
Projekt:		Izrada dokumentacije		72.500,00	-50.000,00	22.500,00
003P001	426411	011	Geodetsko - katastarske izmjere (k.o.Selnica i Zebanec)	50.000,00	-50.000,00	0,00
003A001	426371	011	DPU područja Štučec u Selnici	10.000,00	0,00	10.000,00
003A001	426412	011	Geoinformacijski sustav Općine Selnica (GIS)	12.500,00	0,00	12.500,00

Ove Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Selnica za 2013. godinu sastavni su dio 1. izmjena i dopuna Proračuna Općine Selnica za 2013. godinu.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 400-08/13-01/4
URBROJ: 2109-15-13-02
Selnica, 13. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Radovan Zadravec, dipl.ing., v.r.

36.

Na temelju članka 4. stavka 1. članka 11. stavka 2. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13,) i članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica, na 3. sjednici, održanoj dana 13. rujna 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima Općine Selnica

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Selnica (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Selnica, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te

druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Selnica.

Članak 2.

Na području Općine Selnica obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće javnih površina;
2. održavanje javnih površina;
3. održavanje nerazvrstanih cesta;
4. održavanje groblja;
5. obavljanje dimnjačarske službe;
6. otpadne vode;
7. skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada;
8. obavljanje poslova zimske službe.

II. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Općine Selnica obavljaju:

1. Jedinstveni upravni odjel Općine Selnica-namještenici;
2. Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji i
3. Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjerenju komunalnih poslova.

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel Općine Selnica obavlja sljedeće komunalne djelatnosti na području Općine Selnica:

1. održavanje čistoće javnih površina;
2. održavanje javnih površina;
3. održavanje groblja.

Komunalne djelatnosti navedene u prethodnom stavku ovog članka obavljat će namještenik Općine Selnica-komunalni

djelatnik, a njegovo obavljanje financirat će se iz Proračuna Općine Selnica.

Članak 5.

Pravne ili fizičke osobe na temelju Ugovora o koncesiji mogu obavljati na području Općine Selnica sljedeće komunalne djelatnosti:

- dimnjačarske djelatnosti;
- skupljanje i odvoz otpadnih voda.

Članak 6.

Pravne i fizičke osobe na temelju pisanog Ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti mogu obavljati na području Općine Selnica sljedeće komunalne djelatnosti:

- odvoz, skupljanje i odlaganje komunalnog otpada;
- održavanja nerazvrstanih cesta i
- obavljanje poslova zimske službe.

III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 7.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a završava izvršnošću odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje općinski načelnik Općine Selnica (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Općine Selnica, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 8.

Postupak javnog natječaja za dodjelu koncesije provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju, koje se sastoji od tri člana (u nastavku teksta: Stručno povjerenstvo), a imenuje ga općinski načelnik, posebno za svaki postupak za pojedine komunalne djelatnosti iz članka 5. ove Odluke.

Članak 9.

Postupak odabira ponude provodi Stručno povjerenstvo iz prethodnog članka ove Odluke na način i po postupku određenom u članku 13. ove Odluke i na temelju mjerila utvrđenih u članku 14. ove Odluke te na temelju Zakona o koncesijama.

Članak 10.

Obavijest o namjeri dodjele koncesije mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- vrstu i predmet koncesije;
- prirodu i opseg djelatnosti koncesije;
- mjesto odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije;
- rok trajanja koncesije;
- procijenjenu vrijednost koncesije;
- rok za dostavu ponuda;

- adresu na koju se moraju poslati ponude;
- jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane;
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
- razloge isključenja ponuditelja;
- uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti;
- vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude;
- kriteriji za odabir ponude;
- naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe te
- ostali sadržaj propisan posebnim propisima.

Obavijest o namjeri davanja koncesije se objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i web stranicama Općine s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku.

Članak 11.

Ponude se podnose u zapečaćenom omotu u Jedinствeni upravni odjel Općine Selnica neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom: „NE OTVARAJ“ i s adresom ponuditelja u roku od najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave na adresu: Općina Selnica, Jelačićev trg 4, 40314 Selnica.

Članak 12.

Stručno povjerenstvo provest će postupak otvaranja pristiglih ponuda na sjednici koja se može održati najkasnije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Otvaranju pristiglih ponuda mogu biti nazočni ponuditelji ili njihovi ovlaštteni predstavnici.

O tijeku postupka otvaranja pristiglih ponuda vodi se zapisnik.

Ponude koje ne sadrže dokumentaciju navedenu u javnom natječaju, kao i nepravovremeno pristigle ponude, smatrat će se nepravovaljanima i iste se neće uzeti u razmatranje.

Na osnovi pristiglih ponuda Stručno povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu odabranog ponuditelja te isti uputiti općinskom načelniku.

Općinski načelnik će, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje se uz njih prilažu, razmotriti zaključak iz prethodnog stavka ovog članka te predložiti Općinskom vijeću Općine Selnica donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, kojim će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji.

Članak 13.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude je najviša ponudena naknada za koncesiju.

Članak 14.

Odluka o davanju koncesije obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje;
- vrijeme na koje se koncesija daje;
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju;
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu;
- obveze koncesionara te

- drugi sadržaj propisani posebnim propisima kojima je regulirano davanje koncesije.

Članak 15.

Na temelju Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sklapa se Ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa općinski načelnik.

Ugovor o koncesiji ne smije se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Ugovor o koncesiji osim obveznog sadržaja prema Zakonu u koncesijama, sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje;
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje;
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju;
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu;
- prava i obveze davatelja koncesije;
- potrebna jamstva ili instrumente osiguranja naplate naknade za koncesiju;
- prava i obveze korisnika koncesije;
- načini prestanka koncesije te
- ugovorne kazne.

IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 16.

Postupak povjeravanja obavljanja komunalnih djelatnosti na temelju pisanog Ugovora provodi se prikupljanjem ponuda ili provedbom javnog natječaja.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi općinski načelnik.

Članak 17.

Javni natječaj provodi Stručno povjerenstvo od tri člana koje imenuje općinski načelnik Općine Selnica.

Članak 18.

Poziv za dostavu ponuda ili javni natječaj obavezno mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor;
- vrijeme za koje se sklapa ugovor;
- vrstu i opseg poslova;
- način obračuna i rok plaćanja;
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora;
- način, mjesto i rok podnošenja ponuda;
- rok važenja ponude;
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi;
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 19.

Ponuditelji iz članka 17. moraju ispunjavati neke od sljedećih uvjeta koje će utvrditi općinski načelnik prilikom donošenja Odluke o načinu provođenja postupka iz članka 16. stavka 2. ove Odluke:

- dokaz da su registrirani za obavljanje komunalne djelatnosti navedene u pozivu za dostavu ponuda ili javnom natječaju;
- da imaju potrebnu stručnu i tehničku sposobnost, znanje, financijsku snagu, opremu i ostale uređaje, sposobnost vođenja poslova, pouzdanost, iskustvo i poslovni ugled te odgovarajuće zaposleno osoblje, koje bi moglo obavljati komunalnu djelatnost;
- da su uredno izvršili preuzete obveze prema Općini Selnica u protekloj godini, a koje se odnose na komunalnu djelatnost za koju se prikupljaju ponude;
- da su platežno sposobni i da nisu prezaduženi te da nad njima nije pokrenut postupak stečaja i likvidacije;
- da direktori ili druge odgovorne osobe ponuditelja nisu pravomoćno osuđeni za kaznena djela protiv gospodarstva u posljednjih pet (5) godina.

Članak 20.

Mjerila za odabir najpovoljnije ponude jesu:

- najniža ponudena cijena i način plaćanja,
- sposobnost ponuditelja utvrđena temeljem dokumentacije iz ponude te
- kvaliteta dosadašnjih usluga.

Članak 21.

Postupak prikupljanja ponuda provodi Stručno povjerenstvo.

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku otvaranja ponuda vodi se zapisnik.

Članak 22.

Nakon provedenog postupka prikupljanja ponuda Općinsko vijeće Općine Selnica donosi Odluku o izboru fizičke ili pravne osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti.

Ako pristigne samo jedna ponuda, Općinsko vijeće može donijeti odluku da se prihvati pristigla ponuda, kao i odluku da se ne prihvati nijedna od pristiglih ponuda.

Članak 23.

Na temelju odluke iz članka 22. općinski načelnik sklapa Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova, koji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor;
- vrijeme na koje se sklapa ugovor;
- vrstu i opseg poslova;
- način određivanja cijena za obavljanje poslova te način i rok plaćanja;
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Vrijeme na koje se sklapa ugovor iz stavka 1. ovog članka određuje općinski načelnik prilikom donošenja Odluke iz članka 16. stavka 2. ove Odluke, s time da vrijeme na koje se sklapa Ugovor ne može biti dulje od četiri (4) godine.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih poslova iz komunalnih djelatnosti ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/13-01/39

URBROJ: 2109-15-13-01

Selnica, 13. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća

Radovan Zdravec, dipl. ing., v. r.

37.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o grobljima („Narodne novine“, br. 19/98 i 50/12) i članka 30. Statuta Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 10/09, 11/10 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Selnica na 3. sjednici, održanoj 13. rujna 2013. godine, donijelo je:

ODLUKU**o utvrđivanju visine naknada na mjesnom groblju Selnica**

Članak 1.

Ovom Odlukom, a na prijedlog Uprave groblja, utvrđuju se za groblje na području Općine Selnica:

- visina godišnje grobne naknade za jednostruko i dvostruko grobno mjesto;
- visina naknade za zakup grobnog mjesta za jednostruko i dvostruko grobno mjesto;
- visina naknade za obnovu nadgrobnog spomenika;
- visina naknade za izgradnju nadgrobnog spomenika za jednostruko i dvostruko grobno mjesto te
- visina naknade za troškove ukopa (iskop grobne jame, korištenje mrtvačnice, korištenje razglasa).

Članak 2.

Naknade iz prethodnog članka ove Odluke, uplaćuju se na žiroračun Općine Selnica.

Godišnja grobna naknada plaća se jednom godišnje u cjelokupnom iznosu i to najkasnije do 01. srpnja tekuće godine.

Naknada za zakup grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na neodređeno razdoblje temeljem računa koji izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Selnica.

Naknada za izgradnju nadgrobnog spomenika, naknada za obnovu nadgrobnog spomenika, naknada za troškove ukopa i

druge usluge u svezi ukopa plaćaju se temeljem ispostavljenog računa od Jedinствenog upravnog odjela Općine Selnica.

Članak 3.

Za groblje u Općini Selnica utvrđuju se visine naknada iz članka 1. ove Odluke kako slijedi:

R. br.	Opis	Visina naknade
1.	Godišnja grobna naknada za jednostruko grobno mjesto	50,00 kn
2.	Godišnja grobna naknada za dvostruko grobno mjesto	90,00 kn
3.	Naknada za zakup jednostrukog grobnog mjesta	500,00 kn
4.	Naknada za zakup dvostrukog grobnog mjesta	850,00 kn
5.	Naknada za obnovu spomenika za I. i II. grobno mjesto	300,00 kn
6.	Naknada za izgradnju spomenika za jednostruko grobno mjesto	450,00 kn
7.	Naknada za izgradnju spomenika za dvostruko grobno mjesto	650,00 kn
8.	Troškovi ukopa: <u>Iskop grobne jame</u> – u cijenu ulazi iskop, zatrpavanje i oblikovanje groba, te uklanjanje vijenaca i cvijeća nakon određenog vremena	450,00 kn
	<u>Korištenje mrtvačnice</u> – u cijenu ulazi korištenje mrtvačnice dva dana, korištenje zasebne prostorije, WC-a, korištenje struje i vode	150,00 kn
	<u>Korištenje razglasa</u>	40,00 kn

Članak 4.

Sredstva prikupljena od naknada utvrđenih ovom Odlukom koristit će se isključivo za uređenje i održavanje groblja na području Općine Selnica.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije.“

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju visine naknade za dodjelu grobnog mjesta, naknade za korištenje grobnog mjesta i drugih naknada za usluge na groblju Općine Selnica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 7/04 i 8/08).

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SELNICA

KLASA: 021-05/13-01/40

URBROJ: 2109-15-13-01

Selnica, 13. rujna 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća

Radovan Zdravec, dipl. ing., v. r.

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

30.

Temeljem članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, br. 36/95, 109/95 – Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11, 90/11, 101/11-Uredba) i članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 20. sjednici održanoj dana 16. 12. 2011. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu (u daljnjem tekstu: Odluka) mijenja se i dopunjuje Odluka o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 15/05, 7/09).

Članak 2.

U poglavlju II. Zone za plaćanje komunalnog doprinosa, članak 4., stavak 1. mijenja se i glasi:

(1) U Općini Sveti Martin na Muri određuju se zone za plaćanje komunalnog doprinosa, kako slijedi:

OBJEKTI \ ZONA	I.	II.	III.	IV.
Javne površine	5,50 kn/m ³	3,50 kn/m ³ , kn/m ²	3,50 kn/m ³	3,00 kn/m ³
Nerazvrstane ceste	9,00 kn/m ³	7,00 kn/m ³ , kn/m ²	4,00 kn/m ³	3,00 kn/m ³
Javna rasvjeta	8,50 kn/m ³	3,50 kn/m ³ , kn/m ²	3,50 kn/m ³	3,00 kn/m ³
Groblje	1,00 kn/m ³	1,00 kn/m ³ , kn/m ²	1,00 kn/m ³	1,00 kn/m ³
UKUPNO:	24,00 kn/m ³	15,00 kn/m ³ , kn/m ²	12,00 kn/m ³	10,00 kn/m ³

Članak 5.

U poglavlju V. Oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa, članak 7. stavak 3. mijenja se i glasi:

Općinsko vijeće može investitore, po posebnom zahtjevu, koji grade poslovne građevine djelomično osloboditi plaćanja obveze komunalnog doprinosa kao mjera poticaja poduzetničke aktivnosti ukoliko se ispune uvjeti, a temeljem sljedećih kriterija:

Redni broj investicije	Visina ulaganja	Oslobođenje
Prva investicija	do 1.000.000,00 kn	20%
Prva investicija	do 3.000.000,00 kn	35%
Prva investicija	iznad 3.000.000,00 kn	50%

ZONA	NASELJA
I.	Naselje Toplice Sv.Martin, dio naselja Jurovčak, Gornji Koncovčak, Grkaveščak – Obuhvat Urbanističkog plana uređenja kotline Vučkovec
II.	Ulica hrvatskih branitelja u Žabniku, Murska ulica u Sv. Martinu na Muri, dio naselja Vrhovljan – Gospodarska zona Sv. Martin (obuhvat DPU)
III.	dio naselja Sveti Martin na Muri (bez Murske ulice), dio naselja Vrhovljan (bez Gospodarske ulice – gospodarske zone), dio naselja Žabnik (bez Ulice hrvatskih branitelja), Marof, Brezovec, Lapšina, Jurovec i Čestijanec
IV.	Gradiščak, Kapelščak, dio naselja Gornji Koncovčak, dio naselja Jurovčak i dio naselja Grkaveščak (neobuhvaćeni dijelovi naselja UPU Kotline Vučkovec)

Članak 3.

U članku 4. stavak 2. i 3 brišu se.

Članak 4.

U poglavlju III. jedinična vrijednost komunalnog doprinosa, članak 5. mijenja se i glasi:

(1) Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³/m² građevine kako slijedi:

Druga investicija	do 1.000.000,00 kn	10%
Druga investicija	do 3.000.000,00 kn	17,5%
Druga investicija	iznad 3.000.000,00 kn	25%

Svaka sljedeća investicija, a prema gore utvrđenim visinama ulaganja investitora oslobađa se 50% utvrđenog oslobođenja komunalnog doprinosa prethodne investicije, ukoliko je investitor iskoristio prethodna oslobođenja.

Članak 6.

Članak 8. mijenja se i glasi:

Pri izgradnji gospodarske građevine namijenjene isključivo za poljoprivrednu djelatnost i pri gradnji pomoćne građevine (garaža, spremište, drvarnica i sl.) koja se gradi na građevnoj

čestici obiteljske kuće za koju je plaćen komunalni doprinos, visina komunalnog doprinosa umanjuje se za 50%.

Prilikom izgradnje kuće za odmor, odnosno druge ili treće građevine visina komunalnog doprinosa povećava se za 50%.

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Odluke o komunalnom doprinosu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

KLASA: 361-03/11-01/04

URBROJ: 2109-17/11-01/74

Sveti Martin na Muri, 16. prosinca 2011.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.

OPĆINA ŠENKOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Šenkovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ br. 21/2009.) na 3. sjednici Općinskog vijeća Općine Šenkovec, održane 22.08.2013. godine donijeta je

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Juras, v. r.

ODLUKA

o privremenom zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se privremeni zakup poljoprivrednog zemljišta Republike Hrvatske gospodinu **Stanku Škrobaru iz Brezja 25**, na godinu dana od 01. siječnja 2013. godine do 30. prosinca 2013. godine odnosno skidanjem usjeva za tu vegetacionu sezonu.

U privremeni zakup daju se sljedeće čestice:

kat.čestica 1170 oranica 3 klasa od 13a 34 m², kat.parc. br.1178/1 oranica 2 klasa od 29a 17 m², kat.parc. br.1179/1oranica 2 klasa od 16a 15m², kat.parc.br.1180/1oranica 2 klasa od 18a 85m², kat.parc.br.1181/1 oranica 2 klasa od 16a 12m², ukupne površine **93a 63m²** sa ukupnom godišnjom zakupninom u iznosu od **930,63 kn**.

Članak 2.

U skladu s ovom Odlukom sklopit će se ugovor o privremenom zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na godinu dana s 01. siječnja 2013. godine uz napomenu da se za to vrijeme mora napraviti identifikacija čestica i izvršiti prijenos vlasništva na Općinu Šenkovec.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/13-01-3

URBROJ: 2109-25/13-01-1

Šenkovec, 22. kolovoza 2013.

12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 31. Statuta Općine Šenkovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ 06/2013), Općinsko vijeće Općine Šenkovec, na sjednici održanoj 22. 08. 2013., donosi

ETIČKI KODEKS

nositelja političkih dužnosti u Općini Šenkovec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Etičkim kodeksom utvrđuju se etička načela i standardi u ponašanju predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća Općine Šenkovec, načelnika i zamjenika načelnika Općine Šenkovec, predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća te predsjednika i članova vijeća mjesnih odbora (u nastavku teksta: nositelji političkih dužnosti) u obavljanju njihovih dužnosti, utemeljena na propisima i široko prihvaćenim dobrim običajima.

Nositelji političkih dužnosti pridržavaju se ovoga Etičkog kodeksa. Eventualna odstupanja drugih od Etičkog kodeksa ne opravdavaju njegovo kršenje.

Ovim Etičkim kodeksom mještane Općine Šenkovec i opću javnost upoznaje se s ponašanjem koje imaju pravo očekivati od nositelja političkih dužnosti.

Mještani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti kao javnih osoba.

Članak 2.

U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa zaposlenikom ili dužnosnikom Općine Šenkovec;
- *mještani* su mještani Općine Šenkovec;
- *Kodeks* je Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Šenkovec;
- *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, posvojitelj i posvojenik, srodnici u pobočnoj lozi do drugog stupnja i srodnik po tazbini do prvog stupnja te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti;
- *sukob interesa* je situacija u kojoj su privatni interesi nositelja političkih dužnosti u suprotnosti s javnim interesom ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti;
- *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin - pojedinačan ili ponavljan, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

Članak 3.

Cilj Kodeksa je stvaranje ozračja u kojem nositelji političkih dužnosti svoje poslove obavljaju vodeći se prije svega javnim interesom te zaštitom vjerodostojnosti i dostojanstva povjerene im dužnosti, u skladu s opravdanim očekivanjima građana o ponašanju političkih predstavnika kojima su dali svoje povjerenje, uz zaštitu prava svakog nositelja političke dužnosti na primjenu demokratskih sredstava artikuliranja i promicanja svojih političkih stavova.

II. TEMELJNA NAČELA

Članak 4.

Nositelji političkih dužnosti se pridržavaju naročito sljedećih temeljnih načela:

- zakonitosti i zaštite javnog interesa;
- odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju;
- poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja;
- čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa;
- zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane

korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti;

- zabrane ostvarivanja nematerijalne koristi na račun proračuna Općine Šenkovec;
- konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja;
- javnosti rada i dostupnosti mještanima;
- poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i nediskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti;
- zabrane svjesnog iznošenja neistina;
- zabrane pritiska na rad udruga civilnog društva;
- iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima;
- pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
- aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani;
- razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine;
- prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
- odnosa prema službenicima i namještenicima općinskih upravnih tijela, službi ustanova u vlasništvu Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, uključujući prava i dužnosti službenika i namještenika utvrđena Etičkim kodeksom Općinske uprave Općine Šenkovec, ustanova u vlasništvu Općine isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim;
- redovitog puta komuniciranja s općinskim službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih;
- osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti na čelnim položajima u tijelima općinske vlasti angažirani su na osiguranju provedbe Kodeksa u dodatnoj mjeri, u skladu s posebnom odgovornošću koju imaju.

III. NADZOR POŠTOVANJA ETIČKOG KODEKSA

Članak 6.

Poštovanje Kodeksa nadzire Etički odbor.

Etički odbor čine predsjednik i dva člana, koja imenuje i razrješuje Općinsko vijeće Općine Šenkovec.

Predsjednik i članovi Etičkog odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, a moraju biti zastupljene sve opcije, odnosno pozicija i opozicija.

Administrativnu potporu radu Etičkog odbora pruža upravno tijelo Općinske uprave odnosno Jedinствени upravni odjel.

Članak 7.

Etički odbor izdaje mišljenja, preporuke i upozorenja, povodom pritužbe ili na zahtjev građana, nositelja političkih dužnosti, Općinskog vijeća, načelnika ili njihova radnog tijela, kao i na vlastitu inicijativu.

O pritužbi na ponašanje koje podnositelj smatra protivnim Kodeksu Etički odbor obavješćuje nositelja na kojeg se pritužba odnosi, dajući mu mogućnost da se o pritužbi očituje u roku od 15 dana od dostave pritužbe.

Tijela općinske vlasti te Jedinствени upravni odjel dužni su surađivati s Etičkim odborom u prikupljanju informacija potrebnih za njegovo odlučivanje.

Etički odbor odlučuje većinom glasova, u roku od 60 dana od zaprimanja pritužbe ili zahtjeva. Mišljenja, preporuke i upozorenja Etičkog odbora dostavljaju se Općinskom vijeću, podnositelju pritužbe ili zahtjeva i nositelju političke dužnosti na kojeg se pritužba odnosi te se objavljuju na službenoj web stranici Općine Šenkovec.

Kada je potrebno odlučiti o postupanju člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u odlučivanju.

Članak 8.

Etički odbor podnosi Općinskom vijeću godišnje izvješće o svom radu, najkasnije do kraja ožujka za prethodnu godinu. Prihvaćeno godišnje izvješće objavljuje se na web stranici Općine.

Članak 9.

Postupanje Etičkog odbora ne priječi provedbu mjera iz nadležnosti drugih ovlaštenih tijela i osoba u vezi s odgovornošću nositelja političke dužnosti kada su pojedinim ponašanjem ispunjene propisane pretpostavke za provedbu tih mjera.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

Kodeks se objavljuje i na web stranici Općine Šenkovec.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠENKOVEC

KLASA: 021-05/13-4

URBROJ: 2109/25-13-5

Šenkovec, 22. kolovoza 2013.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Antun Juras, v. r.

"SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE" službeno je glasilo Međimurske županije, gradova Murško Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnec, dipl. iur. - Priprema i tisak: Graphprint d.o.o., 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 22, tel. (040) 499-404, fax. (040) 492-651, info@graphprint.hr

Godišnja pretplata za 2013. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 21-7404 - matični broj). "Službeni glasnik" objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr