



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Broj 2 - 2012. - Godina XVII.

Čakovec, 24. veljače 2012.

“Službeni glasnik Međimurske županije“ izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEDIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

- 8. Odluka o financiranju županijskih natjecanja i smotri za osnovne i srednje škole u Međimurskoj županiji za školsku godinu 2011./2012. 19
- 9. Odluka o povjeravanju izrade izmjena i dopuna UPU Vučkovec 21
- 10. Odluka o povjeravanju izrade izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec 21
- 11. Odluka o odobrenju uporabe grba Međimurske županije Domu zdravlja Čakovec 21
- 12. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Štrigova 22
- 13. Plan prijma u službu u upravna tijela i Ured za unutarnju reviziju Međimurske županije za 2012. godinu 22

AKTI SKUPŠTINE MEDIMURSKA ŽUPANIJE

- 1. Odluka o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije 23
- 2. Odluka o izmjeni Odluke o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela i Ureda za unutarnju reviziju Međimurske županije 23
- 3. Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprave, upravnog i nadzornog odbora trgovackog društva "Piškornica" d.o.o. u kojem Međimurska županija ima poslovni udio 23
- 4. Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprava, upravnih i nadzornih odbora trgovackih društava u kojima Međimurska županija ima dionice ili poslovne udjele 24

- | | | |
|-----|--|----|
| 5. | Odluka o osnivanju Međimurske zaklade za obrazovanje Dr. Vinko Žganec | 24 |
| 6. | Odluka o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju društva REDEA d.o.o. | 25 |
| 7. | Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu finansiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola kojima je osnivač Međimurska županija i učeničkih domova u Međimurskoj županiji u prvom tromjesečju 2012. godine | 26 |
| 8. | Odluka o kriterijima i mjerilima i načinu finansiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola u prvom tromjesečju 2012. godine | 27 |
| 9. | Odluka o minimalnim finansijskim standartima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u prvom tromjesečju 2012. godine | 29 |
| 10. | Odluka o minimalnim finansijskim standartima za decentralizirano financiranje Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec u prvom tromjesečju 2012. godine | 30 |
| 11. | Odluka o minimalnim finansijskim standartima materijalnih i finansijskih rashoda Zavoda za socijalnu skrb Čakovec i pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva u prvom tromjesečju 2012. godine | 31 |
| 12. | Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine na području Međimurske županije | 32 |
| 13. | Odluka o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb Međimurske županije | 33 |
| 14. | Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije | 34 |
| 15. | Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Skupštini Međimurske županije u 2012. godini | 35 |

16.	Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu župana za razdoblje 01. srpanj 2011. – 31. prosinac 2011. godine	36
17.	Zaključak o prihvaćanju Ugovora o prekoračenju po poslovnom računu po principu tekućeg računa broj 1800020004	36
18.	Zaključak o prihvaćanju I. izmjena i dopuna Ugovora o osnivanju Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća" I. izmjene i dopune Ugovora o osnivanju Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća"	36
19.	Zaključak o Popisu prioriteta za raspored do-dijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije u prvom tromjesečju 2012. godine	37
20.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta za zdravlje Međimurske županije za 2011. godinu	46
21.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Međimurske županije za 2011. godinu	47
22.	Zaključak o prihvaćanju Analize sustava zaštite i spašavanja u 2011. godini za Međimursku županiju	47
23.	Zaključak o predlaganju kandidata za člana Uprave – direktora društva "Piškornica" d.o.o. regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske	47
24.	Plan nabave Međimurske županije za 2012. godinu	47
25.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Međimurske županije za 2012. godinu	50

AKTI ODBORA ZA STATUT, POSLOVNIK I PROPISE SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

1.	Vjerodostojno tumačenje odredbi Odluke o javnim priznanjima Međimurske županije	52
----	---	----

OPĆINA DONJI VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja Poduzetničke zone – Jug Donji Vidovec	52
----	---	----

OPĆINA GORIČAN

AKTI POVJERENICE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE GORIČAN

1.	Odluka o financiranju	66
----	-----------------------	----

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Odluka o porezima Općine Mala Subotica	67
2.	Odluka o određivanju visine naknade za izdavanje odobrenja za izgradnju ili rekonstrukciju nadgrobnog spomenika	69
3.	Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica	69

OPĆINA SVETA MARIJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveta Marija za 2011. godinu	70
2.	Odluka o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada	81
3.	Odluka o izgradnji poduzetničke zone	81

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.	Godišnji obračun proračuna Općine Sveti Martin na Muri za 2011. godinu	82
3.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja – manjka prihoda Općine Sveti Martin na Muri iz 2011. godine	94
4.	Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Sveti Martin na Muri III. izmjena i dopuna	94
5.	Odluka o izradi 2. izmjene i dopune Urbanističkog Plana uređenja Vučkovec	99

OPĆINA VRATIŠINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.	Javna rasprava o Izmjeni i dopuni Prostornog plana uređenja Općine Vratišinec – prijedlog plana ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 14/04)	101
----	---	-----

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

8.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 1/07, 9/09 i 15/09 – pročišćeni tekst) župan Međimurske županije dana 7. veljače 2012. godine donosi

ODLUKU

o financiranju županijskih natjecanja i smotri za osnovne i srednje škole u Međimurskoj županiji za školsku godinu 2011./2012.

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se financiranje županijske razine natjecanja i smotri iz područja koja su objavljena u Katalogu natjecanja i smotri učenica i učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske za školsku godinu 2011./2012..

II. ORGANIZACIJA NATJECANJA

Članak 2.

Organizator natjecanja i smotri na županijskoj razini su:

- Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije ili savez, udruga koju Upravni odjel ovlaсти,
- Povjerenstva za pojedina natjecanja i smotre,
- Škole domaćini,
- Savez školskih sportskih klubova Međimurske županije za natjecanja u sportu,
- Društvo pedagoga tehničke kulture za natjecanje mladih tehničara i
- Hrvatski autoklub Čakovec za natjecanje "Sigurno u prometu".

Članak 3.

Pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije temeljem prijedloga pojedinih županijskih stručnih vijeća imenuje povjerenstva za provedbu županijskih natjecanja i smotri.

Za područja gdje je to potrebno imenuje se i komisija za vrednovanje radova i učeničkih dostignuća.

Članak 4.

Savez školskih sportskih klubova imenuje voditelje za pojedina sportska natjecanja.

Članak 5.

Škola domaćin županijskog natjecanja i smotre osigurava tehničke i prostorne uvjete za odvijanje natjecanja te prehranu za sudionike natjecanja.

Savez školskih sportskih klubova Međimurske županije osigurava tehničke i prostorne uvjete za odvijanje natjecanja školskih sportskih klubova te prehranu za sudionike.

Članak 6.

Pismena izvješća o održanom natjecanju i smotri te postignutim rezultatima predsjednik povjerenstva dužan je dostaviti u Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije najkasnije u roku 8 dana po održanom natjecanju.

Pismena izvješća o održanom natjecanju i postignutim rezultatima u natjecanju školskih sportskih klubova, voditelj natjecanja dužan je dostaviti u Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije najkasnije u roku od 8 dana po održanom natjecanju.

Članak 7.

Pismena finansijska izvješća o održanom natjecanju i smotri predsjednik povjerenstva i ravnatelj škole domaćina natjecanja i smotre dužni su dostaviti u Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije najkasnije u roku od 8 dana po održanom natjecanju.

Pismena finansijska izvješća o održanom natjecanju školskih sportskih klubova voditelj natjecanja dužan je dostaviti u Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije najkasnije u roku od 8 dana po održanom natjecanju.

Izvješća se dostavljaju na obrascima koji su za tu namjenu pripremljeni u Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije.

Članak 8.

Po završetku natjecanja i smotre, a nakon primljenog pismenog izvješća o održanom natjecanju, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport dostavlja školi domaćinu pojedinog natjecanja i smotre sredstva za financiranje domaćinstva, rada povjerenstva i ostalih ranije dogovorenih troškova.

Ravnatelji škola domaćina pojedinih natjecanja i smotri zaduženi su za plaćanje troškova natjecanja.

Članak 9.

Po završetku natjecanja, a nakon primljenog pismenog izvješća o održanom županijskom natjecanju školskih sportskih klubova, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije dostavlja Savezu školskih sportskih klubova Međimurske županije potrebna sredstva za financiranje prehrane sudionika natjecanja, suđenje, voditelja natjecanja i ostalih ranije dogovorenih troškova.

Predsjednik Saveza školskih sportskih klubova Međimurske županije zadužen je i odgovoran za plaćanje troškova natjecanja.

Članak 10.

Po završetku natjecanja mladih tehničara, a nakon primljenog pismenog izvješća o održanom županijskom natjecanju mladih tehničara, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije dostavlja Društvu pedagoga tehničke kulture Međimurske županije potrebna

sredstva za financiranje rada povjerenstva i ostalih ranije dogovorenih troškova.

Predsjednik Društva pedagoga tehničke kulture Međimurske županije zadužen je i odgovoran za plaćanje troškova natjecanja.

Članak 11.

Po završetku natjecanja "Sigurno u prometu", a nakon primljenog izvješća o održanom županijskom natjecanju "Sigurno u prometu", Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije dostavlja Hrvatskom autoklubu Čakovec potrebna sredstva za financiranje rada povjerenstva i ostalih dogovorenih troškova.

Predsjednik Auto kluba Čakovec zadužen je i odgovoran za plaćanje troškova natjecanja.

III. FINANCIRANJE NATJECANJA I SMOTRI

Članak 12.

Proračunom Međimurske županije osiguravaju se sredstva za organizaciju i provedbu županijskih natjecanja i smotri.

Sredstvima iz prethodnog stavka upravlja Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije.

Članak 13.

Prije početka natjecanja za tekuću školsku godinu, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije donosi Odluku o broju učenika, skupina i sportskih ekipa koji nakon održanih školskih odnosno općinskih natjecanja i smotri mogu sudjelovati na županijskim natjecanjima i smotri.

Članak 14.

Predsjednik i članovi povjerenstva za provedbu županijskih natjecanja i smotri imaju pravo na jednokratnu naknadu i to:

- predsjedniku se isplaćuje iznos od 600,00 kuna, a
- članovima iznos od 300,00 kuna.

Pravo na naknadu iz prethodnog stavka ne ostvaruje se ukoliko su predsjednik ili članovi povjerenstva zaposleni u Međimurskoj županiji, u Uredu državne uprave Međimurske županije ili u sudstvu.

Članak 15.

Za provođenje natjecanja u sportu, sucima će se isplaćivati 50,00 kuna po suđenoj utakmici.

Za provođenje natjecanja iz šaha, plivanja, streljaštva, atletike, krosa, gimnastike, stolnog tenisa i tenisa, sucima se isplaćuje naknada u iznosu od 150,00 kuna po natjecanju.

Voditelju pojedinog sportskog natjecanja isplaćuje se naknada u iznosu od 300,00 kuna.

Članak 16.

Za provedbu natjecanja školskih sportskih klubova u plivanju učenicima se pokrivaju troškovi ulaznice na bazene.

Za provedbu natjecanja školskih sportskih klubova u atletici i streljaštvu organizatoru se priznaju troškovi zakupa sportskih borilišta (atletskog stadiona i streljane).

Priznaju se ispostavljeni računi od vlasnika sportskih objekata na kojima se odvijaju spomenuta sportska natjecanja.

Članak 17.

Za provođenje natjecanja iz tehničkog stvaralaštva mladih isplaćuje se:

- predsjedniku povjerenstva 600,00 kuna,
- članu povjerenstva 300,00 kuna te
- članu komisije za vrednovanje radova 150,00 kuna.

Članak 18.

Za provedbu županijskog natjecanja iz tehničkog stvaralaštva mladih učenicima se osiguravaju materijal i pribor potreban za praktični dio natjecanja.

Novac potreban za nabavku potrebnog materijala iz prethodnog stavka prije samog natjecanja, predsjednik povjerenstva dogovara u Upravnem odjelu za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije.

Članak 19.

Školi domaćinu natjecanja pokrivaju se troškovi domaćinstva u iznosu od 10,00 kuna po sudioniku natjecanja.

Ukoliko je za održavanje natjecanja potrebno osigurati posebne tehničke ili prostorne uvjete, troškovi nastali po toj osnovi nadoknađuju se ako se prije njihova nastanka dobije pismena suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije.

Sredstva iz prethodnih stavaka isplaćuju se na žiro-račun škole domaćina.

Članak 20.

Podatke o postignutim rezultatima učenika, skupinama učenika/ekipama i mentora na međunarodnim, državnim i županijskim natjecanjima, dostavljaju ravnatelji škola i predsjednici Povjerenstava Upravnog odjelu za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije nakon završetka svih natjecanja. Podaci se dostavljaju u tablicama koje su za tu namjenu pripremljene u Upravnom odjelu za obrazovanje, kulturu i sport Međimurske županije i služe za službenu evidenciju o natjecanjima i smotrama.

Članak 21.

Mentorima čiji su učenici pojedinci ili skupine učenika/ekipe na županijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima iz područja objavljenih u Katalogu osvojili 1. mjesto, župan Međimurske županije može dodijeliti priznanje i/ili nagradu.

Priznanja i/ili nagrade uručuje župan Međimurske županije na svečanom prijemu.

Članak 22.

Maksimalan iznos koji se može isplatiti po ovoj Odluci je 250.000,00 kuna.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se za školsku godinu 2011./2012.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o financiranju županijskih natjecanja i smotri za osnovne i srednje škole u Međimurskoj županiji za školsku godinu 2010./2011.,

KLASA: 402-08/08-02/19, URBROJ: 2109/1-01-10-01 od 25.
studenog 2010. godine.

KLASA: 402-08/12-02/3
URBROJ: 2109/1-01-12-01
Čakovec, 07. veljače 2012.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

9.

Na temelju članka 38. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11), članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) župan Međimurske županije, 14. 02. 2012. donio je

ODLUKU

o povjeravanju izrade izmjena i dopuna UPU Vučkovec

I.

Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije povjerava se izrada izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Općine Sveti Martin na Muri – Vučkovec.

II.

Međusobna prava i obveze između Međimurske županije i Općine Sveti Martin na Muri u vezi izrade izmjena i dopuna izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Vučkovec, uredit će se posebnim Sporazumom.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 350-02/12-02/1
URBROJ: 2109/1-01-12-02
Čakovec, 14. veljače 2012.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

10.

Na temelju članka 38. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09 i 55/11), članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) župan Međimurske županije, 14. 02. 2012. donio je

ODLUKU

o povjeravanju izrade izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec

I.

Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije povjerava se izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec.

II.

Međusobna prava i obveze između Međimurske županije i Donji Vidovec u vezi izrade izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec uredit će se posebnim Sporazumom.

III.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Zaključak župana o povjeravanju poslova izrade izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec, KLASA: 350-02/11-01/15, URBROJ: 2109/1-01-11-02 od 26. 05. 2011. godine.

IV.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 350-02/12-02/15
URBROJ: 2109/1-01-12-05
Čakovec, 14. veljače 2012.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

11.

Temeljem članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 27/10) i članka 14. i 15. Odluke o grbu i zastavi Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 23/10), župan Međimurske županije 21. 02. 2012. godine donio je

ODLUKU

o odobrenju uporabe grba Međimurske županije DOMU ZDRAVLJA ČAKOVEC

1. DOMU ZDRAVLJA ČAKOVEC, odobrava se uporaba grba Međimurske županije, radi promicanja imena Međimurske županije.

Grb Međimurske županije će se koristiti u službenim aktima, te na posjetnicama Doma zdravlja Čakovec.

2. Grb Međimurske županije DOM ZDRAVLJA ČAKOVEC, može se koristiti samo u svrhe iz točke 1. ove Odluke.

3. Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 017-02/11-02/2
URBROJ: 2109/1-01-12-02
Čakovec, 21. veljače 2012.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

12.

Temeljem članka 119. i 121. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 i 90/11), članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 3. Poslovnika o načinu rada župana ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 27/10), župan Međimurske županije je dana 9. 02. 2012. godine donio

RJEŠENJE**o razriješenju i imenovanju članova
Školskog odbora Osnovne škole Štrigova****I**

MARIJANA KOLMAN iz Štrigove 55A, razriješuje se dužnosti članice Školskog odbora Osnovne škole Štrigova, iz reda učitelja, nastavnika i stručnih suradnika, **s danom 9. 02. 2012. godine**, zbog odlaska u mirovinu.

II

DUBRAVKO POSEL iz Svetog Urbana 144, imenuje se za člana Školskog odbora Osnovne škole Štrigova, iz reda učitelja, nastavnika i stručnih suradnika, na prijedlog Učiteljskog vijeća, **s danom 10. 02. 2012. godine**.

III

Mandat imenovanom članu Školskog odbora traje do isteka mandata članovima Školskog odbora Osnovne škole Štrigova, po Rješenju – KLASA: 602-02/08-03/80, URBROJ: 2109/1-02-09-04 od 27. veljače 2009. godine ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 2/09).

IV

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 602-02/08-03/80
URBROJ: 2109/1-01-12-08
Čakovec, 9. veljače 2012.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

13.

Na osnovu članka 10. Zakona o službenicima i namještencima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08) i članka 37. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10.) župan Međimurske županije utvrdio je

PLAN**prijava u službu u upravna tijela i Ured za unutarnju reviziju Međimurske županije za 2012. godinu****I.**

Ovim Planom prijma u službu u upravna tijela Međimurske županije i Ured za unutarnju reviziju utvrđuje se stvarno stanje popunjenoosti radnih mjesta u upravnim tijelima i Uredu za unutarnju reviziju Međimurske županije te se utvrđuje da u 2012. godini neće biti potrebe za novim zapošljavanjem.

II.

Ukoliko dođe do novog zapošljavanja u upravnim tijelima i Uredu za unutarnju reviziju Međimurske županije tijekom 2012. godine, donijet će se Odluka o izmjeni ovog Plana.

U tom slučaju slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja, oglasa, internog oglasa ili premještajem.

Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme popunjavat će se putem oglasa koji se objavljuje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Radna mjesta popunjavat će se prema Planu, u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Međimurske županije.

III.

Stvarno stanje popunjenoosti radnih mjesta i planiran broj polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, utvrđuje se u sljedećoj tabeli:

**PLAN
PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA I URED ZA
UNUTARNJU REVIZIJU MEĐIMURSKE ŽUPANIJE
ZA 2012. GODINU**

	UPRAVNO TIJELO	Trenutna popunjenošć	Planirani broj službenika/namještnika na neodređeno	Broj vježbenika (određeno)	Broj polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa
1.	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	6	-	-	-
2.	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE	11	-	-	1
3.	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PROMET I EUROPSKE INTEGRACIJE	4	-	-	-
4.	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT	5	-	-	-
5.	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOC. ZAŠTITU I NACIONAL. MANJINE	3	-	-	1
6.	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU	14	-	-	1

7.	UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM	3	-	-	1
8.	UPRAVNI ODJEL ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3	-	-	-
9.	UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I JAVNU NABAVU	6	-	-	1
10.	URED ZA UNUTARNJU REVIZIJU	1	-	-	-

IV.

Prije raspisivanja natječaja ili oglasa za pojedina radna mjesta pročelnici su dužni zatražiti dodatnu suglasnost župana Međimurske županije.

V.

Plan prijma u službu u upravna tijela Međimurske županije i Ured za unutarnju reviziju stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-01/12-02/2

URBROJ: 2109/1-01-12-1

Čakovec, 10. veljače 2012.

**ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.**

AKTI SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

1.

Na temelju članka 6. i članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 44/05 - pročišćeni tekst i 28/06 i 109/07 - vjerodostojno tumačenje) i članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Skupštini Međimurske županije

Utvrđuje se da je 23. veljače 2012. godine započelo mirovanje vijećničkog mandata vijećnika STJEPANA KORAJA iz Čakovca, R. Horvata 10 i da s tim danom vijećničku dužnost u Skupštini Međimurske županije počinje obnašati BORIS VALPATIĆ iz Čakovca, N. Pavića 3, zamjenik vijećnika kandidiran na listi Socijaldemokratske partije Hrvatske (SDP), Hrvatske seljačke stranke (HSS) i Hrvatske stranke umirovljenika (HSU).

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 013-03/12-03/1
URBROJ: 2109/1-02-12-4
Čakovec, 23.veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.**

2.

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima ("Narodne novine" broj 86/08 i 61/11) i članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 21/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

o izmjeni Odluke o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela i Ureda za unutarnju reviziju Međimurske županije

Članak 1.

U Odluci o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela i Ureda za unutarnju reviziju Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), u članku 9. briše se stavak 2.

Članak 2.

U članku 10. Odluke, briše se stavak 2.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 119/01-10-02/1
URBROJ: 2109/1-02-12-2
Čakovec, 23. veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.**

3.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

**o stavljanju izvan snage Odluke o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprave, upravnog i nadzornog odbora trgovackog društva "Piškornica" d.o.o.
u kojem Međimurska županija ima poslovni udio**

Članak 1.

Izvan snage stavlja se Odluka o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprave, upravnog i nadzornog odbora trgovačkog društva "Piškornica" d.o.o. u kojem Međimurska županija ima poslovni udio ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 17/11).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-06/11-02/1

URBROJ: 2109/1-02-12-3

Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK

Petar Novački, prof., v. r.

4.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Odluke o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprava, upravnih i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Međimurska županija ima dionice ili poslovne udjele

Članak 1.

Izvan snage stavlja se Odluka o načinu provedbe javnog natječaja i uvjetima za članove uprava, upravnih i nadzornih odbora trgovačkih društava u kojima Međimurska županija ima dionice ili poslovne udjele ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 17/11).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 021-06/11-02/2

URBROJ: 2109/1-02-12-2

Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK

Petar Novački, prof., v. r.

5.

Na temelju članka 3. Zakona o zakladama i fundacijama ("Narodne novine" broj 36/95 i 64/01), te članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije na 19. sjednici održanoj 23.02.2012. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Međimurske zaklade za obrazovanje

DR. VINKO ŽGANEC

Članak 1.

Ovom odlukom Međimurska županija osniva zakladu čija je svrha: pružanje potpore, novčane i druge pomoći učenicima srednjih škola, studentima, postdiplomantima i doktorantima.

Članak 2.

Ime Zaklade je: Međimurska zaklada za obrazovanje **DR. VINKO ŽGANEC**.

Skráćeno ime Zaklade je: Zaklada **DR. VINKO ŽGANEC**.

Sjedište Zaklade je u Čakovcu, Ruđera Boškovića 2.

Osnivač Zaklade je Međimurska županija.

Članak 3.

Osnovna imovina Zaklade koju zakladnik trajno namjenjuje za osnivanje zaklade je:

1. Novčana sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna.

Osim imovine navedene u stavku 1. ovoga članka sredstva Zaklade prikupljaju se donacijama zakladnika, članova podupiratelja, djelatnostima Zaklade, prilozima domaćih i stranih fizičkih i pravnih osoba te gospodarskim iskorištanjem imovine sukladno članku 16. Zakona o zakladama i fundacijama.

Članak 4.

Zaklada je namijenjena svim učenicima srednjih škola i studentima, postdiplomantima i doktorantima, državljanima Republike Hrvatske koji imaju mjesto prebivališta na području Međimurske županije.

Sredstva zaklade koristit će se za namjene iz članka 1.

Način korištenja sredstava te kriteriji za ostvarenje zahtjeva za dodjelu sredstava utvrđit će se pobliže aktima Zaklade.

Odluku o odobravanju novčane ili druge pomoći donosi Upravni odbor.

Prilikom razmatranja zahtjeva Upravni odbor može imenovati posebno stručno tijelo za davanje mišljenja o zahtjevu.

Odobrena sredstva doznačivat će se ustanovi - pravnoj osobi izvršitelju usluge odnosno isporučitelju na temelju pravovaljane dokumentacije.

Ostali dijelovi postupka razmatranja zahtjeva i odobrenja pomoći utvrđuju se posebnim Pravilnikom kojeg donosi Upravni odbor.

Članak 5.

Zakladi mogu pristupiti kao članovi podupiratelji pravne i fizičke osobe koje prihvati Upravni odbor Zaklade i koje potpisom pristupnice preuzmu prava i obveze utvrđene aktom o osnivanju, Statutom i drugim aktima Zaklade.

Članovi podupiratelji se obvezuju da će godišnje doprinositi i do 01. ožujka tekuće godine u korist Zaklade uplatiti:

- a) pravne osobe najmanje 5.000,00 kuna,
- b) fizičke osobe najmanje 500,00 kuna,
- c) jedinice lokalne samouprave, klubovi, društva i udruženja građana, sindikalne i poslovničke udruge iznos od najmanje 1 kune po stanovniku odnosno članu.

Zaklada svakom podupiratelju dostavlja prigodnu zahvalnicu.

Članak 6.

Tijela Zaklade su:

- 1. Upravni odbor – 7 članova
- 2. Upravitelj Zaklade

Članove Upravnog odbora imenuje i razrješava župan Međimurske županije. Mandat članovima Upravnog odbora traje 4 godine.

Upravitelja Zaklade imenuje i razrješava Skupština Međimurske županije. Mandat upravitelja Zaklade traje 4 godine.

Tijela Zaklade detaljnije se uređuju Statutom Zaklade.

Statut Zaklade donosi Upravni odbor.

Članak 7.

Upravitelj Zaklade je MATIJA POSAVEC, mag.ing.prom. iz Čakovca, Petra Preradovića 17.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu 8 dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 007-01/12-03/1

URBROJ: 2109/1-02-12-2

Čakovec, 23. veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.**

6.

Temeljem članka 454. Zakona o trgovackim društvima ("Narodne novine", br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08 i 137/09) i članka. 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 26/10) Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju društva
REDEA d.o.o.**

Članak 1.

U Izjavi o osnivanju društva REDEA d.o.o. od 09.11.2010. godine,iza članka 19. dodaje se novi članak 19 a, koji glasi:

"Uprava je dužna ishoditi prethodnu pisanu suglasnost Skupštine Društva za donošenje određenih odluka koje se tiču poslovanja Društva i to za:

- a) sklapanje ugovora sa trećim osobama Društva ako njihova godišnja vrijednost prelazi 200.000,00 kn (dvjestotisuća kuna),
- b) donošenje poslovnog plana, određivanje glavnih ciljeva poslovne politike i politike cijena;
- c) investicije koje nisu predvidene u godišnjem planu poslovanja, a koje u pojedinom slučaju premašuju iznos od 200.000,00 kn (dvjestotisuća kuna); (npr. za zakup novih prostora, renoviranja, velike popravke, predujmove zakupnine i subvencije za gradnju). Isto se odnosi i na prekoračenje investicija predviđenih u godišnjem planu poslovanja za više od 10 % (deset posto),
- d) stjecanje, otudivanje i opterećenje udjela ili dionica drugih društava;
- e) kupnja, prodaja ili opterećenje nekretnina;
- f) povećanja kapitala kod društava-kćeri Društva;
- g) uzimanje kredita i povećanje kreditnih linija u ime i za račun Društva
- h) odobravanje zajmova i osiguranja bilo koje vrste, posebno jamstava i garancija;
- i) kupnja vozila Društva;
- j) sklapanje ili izmjena sporazuma s radničkim vijećem ili planova socijalnog zbrinjavanja radnika.

Uprava je dužna ishoditi prethodnu pisanu suglasnost Skupštine Društva i kada Uprava, kao skupština kojeg od društva-kćeri Društva, daje prethodnu suglasnost upravi tog društva-kćeri prilikom zaključenja pravnih poslova, odnosno usvajanja poslovnih odluka iz prethodnoga stavka.

Uprava je dužna dostavljati Skupštini Društva godišnja izvješća o radu i poslovanju društava-kćeri Društva prije njihovog usvajanja na tijelima društva-kćeri.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije" i u glasilu Društva, a pravni učinak stjeće upisom promjene u sudski registar nadležnog trgovackog suda.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 940-01/12-03/1

URBROJ: 2109/1-02-12-2

Čakovec, 23. veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.**

7.

Na osnovi članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u prvom tromjesečju 2012. godine (Narodne novine, 149/11), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola kojima je osnivač Međimurska županija i učeničkih domova u Međimurskoj županiji u prvom tromjesečju 2012. godine

I.

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja srednjih škola kojima je osnivač Međimurska županija te materijalni rashod za smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima u Međimurskoj županiji, u prvom tromjesečju 2012.

II.

Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u prvom tromjesečju 2012. godine (Narodne novine, 149/11) Vlada Republike Hrvatske Međimurskoj županiji utvrdila je bilančna prava kojima se osiguravaju sredstva za materijalne rashode, finansijske rashode, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini srednjih škola i učeničkog doma kojima je osnivač Međimurska županija i to za financiranje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba te minimalni finansijski standard za smještaj i prehranu učenika u Učeničkom domu "Svjetionik" za prvo tromjeseče 2012. godine. Ova bilančna prava ukupno iznose 2.580.321 kuna.

III.

Ukupni godišnji iznos sredstava za materijalne i finansijske rashode srednjih škola kojima je osnivač Međimurska županija u prvom tromjesečju 2012. iznosi 1.770.342 kune.

Ukupni godišnji iznos sredstava za materijalne i finansijske rashode za smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima u Međimurskoj županiji za prvo tromjeseče 2012. iznosi 296.1000 kuna.

Ukupni godišnji iznos sredstava za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola i učeničkog doma kojima je osnivač Međimurska županija za prvo tromjeseče 2012. iznosi 191.975 kuna, od čega se 167.234 kune odnose na srednje škole, a 24.741 kuna na učenički dom.

Ukupni godišnji iznos sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini škola kojima je osnivač Međimurska županija za prvo tromjeseče 2012. iznosi 321.904 kune.

IV.

U Proračunu Međimurske županije za 2012. godinu osiguravaju se sredstva za financiranje materijalnih i finansijskih rashoda srednjoškolskih ustanova kojima je osnivač Međimurska županija. Obračun ovih prava za prva tri mjeseca 2012. i raspodjela školama obavljuju se na osnovi ove odluke, a sredstva se mogu koristiti za financiranje materijalnih i finansijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa srednjeg školstva. Ekonomска klasifikacija materijalnih i finansijskih rashoda te naknada, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaća skupinu 32 – materijalni rashodi i skupinu 34 – finansijski rashodi.

V.

Sredstva iz prethodne točke ove odluke raspoređuju se školama kojima je osnivač Međimurska županija kako slijedi:

- za prijevoz zaposlenika 871.141,00 kuna
- za energente 488.530,00 kuna
- za materijalne troškove 371.342,00 kuna
- za osiguranje 6.416,00 kuna
- kao pričuva 32.319,00 kuna.

VI.

Sredstva za prijevoz zaposlenika školama se raspoređuju na osnovi stvarnih troškova prijevoza zaposlenika (uključujući i zaposlenike koji rade u učeničkom domu Graditeljske škole), a prema podacima koje su dostavili ravnatelji škola i pokrivaju se u cijelosti za troškove najpovoljnijeg prijevoza.

Sredstva za energente podijeljena su na osnovi podataka o troškovima energeta obračunatih na osnovi stvarno primljenih računa za plin i struju u 2012. i to tako da se ovom odlukom osigurava četvrtina ukupnih prošlogodišnjih troškova koji se odnose na odvijanje nastave. Troškovi energeta nastali korištenjem prostora škole za sportske, obrazovne, kulturne i slične aktivnosti koje nisu u funkciji nastavnog procesa ili namijenjene redovitim učenicima škole, kao i troškove u funkciji stjecanja vlastitih prihoda, škole su dužne pokriti iz vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem tih djelatnosti. Troškovi energeta učeničkih domova osiguravaju se iz sredstava namijenjenih smještaju i prehrani učenika u učeničkim domovima (ekonomska klasifikacija 323992).

Sredstva za materijalne troškove raspoređena su školama prema broju učenika upisanih u školu u 2011./12. školsku godinu. Za učenike koji se obrazuju u programima u kojima su povećani troškovi nastavnog materijala za praktičnu nastavu, iznos po učeniku uvećan je za 10%. Za troškove sredstava i pomagala za čišćenje, školama u čijim se dvoranama izvodi nastava tjelesne i zdravstvene kulture, raspoređene su po 2 kune po učeniku.

Graditeljskoj je školi priznat iznos za pedagošku dokumentaciju i ostale troškove učeničkog doma navedene u Odluci Vlade u iznosu od 10 kuna po učeniku.

Troškovi osiguranja školskih zgrada za prvo tromjeseče iznose 6.416 kuna, a 32.319 kuna ostavljeno je kao pričuva kojom raspolaže župan.

VII.

Na osnovi kriterija navedenih u prethodnim točkama, školama su raspoređena sredstva kako slijedi:

Škola i broj učenika	Energenti	Putni troškovi	Materijalni troškovi	Ukupno
Ekonom. i trg, 712	95.057,00	116.100,00	62.245,00	273.402,00
Gimnazija, 802	16.002,00	104.000,00	66.245,00	186.247,00
Gospodarska, 610	58.138,00	132.265,00	55.400,00	245.803,00
Graditeljska, 675	185.228,00	232.253,00	66.420,00	482.581,00
Sr. Šk. Prelog, 492	23.835,00	127.843,00	42.880,00	194.558,00

Tehnička, 867	110.270,00	158.680,00	78.746,00	349.016,00
	488.530,00	871.141,00	371.936,00	1.731.607,00

VIII.

Sredstva namijenjena sufinanciranju smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima u Međimurskoj županiji za prvo tromjeseče 2012. iznose 296.100 kuna. Sredstva se raspoređuju Graditeljskoj školi Čakovec i Srednjoj školi Čakovec prema broju učenika smještenih u učeničkom domu. Za siječanj se po učeniku isplaćuje 315, a za veljaču i ožujak po 630 kuna.

IX.

Odlukom Vlade utvrđeni rashodi decentraliziranih sredstava srednjeg školstva za pokrivanje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja za prvo tromjeseče 2012. za srednje škole kojima je osnivač Međimurska županija iznose 167.234 kune. Raspoređuju se i troše na osnovi Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola kojima je osnivač Međimurska županija za prvo tromjeseče 2012., koji donosi Skupština Međimurske županije. Ovim planom specificiraju se škole kojima se sredstva raspoređuju, precizira se namjena i iznosi sredstava.

X.

Odlukom Vlade utvrđeni rashodi koji se iz decentraliziranih sredstava srednjeg školstva pokrivaju za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja za prvo tromjeseče 2012. za učenički dom kojem je osnivač Međimurska županija iznose 24.741 kuna. Raspoređuju se i troše na osnovi Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja za prvo tromjeseče 2012. koji donosi Skupština Međimurske županije. Ovim planom precizira se namjena i iznos sredstava.

XI.

Odlukom Vlade utvrđeni rashodi koji se iz decentraliziranih sredstava srednjeg školstva pokrivaju za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini za prvo tromjeseče 2012. za srednje škole kojima je osnivač Međimurska županija iznose 321.904 kune. Raspoređuju se i troše na osnovi Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola kojima je osnivač Međimurska županija za prvo tromjeseče 2012. Ovaj plan donosi Skupština Međimurske županije. Njime se preciziraju namjena i iznosi sredstava.

XII.

Županija će sredstva za materijalne troškove, energente i prijevoz zaposlenika školama dostavljati mjesečno.

Sredstva namijenjena sufinanciranju smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima županija će domovima doznačivati mjesечно, sukladno iznosima iz točke VIII. ove odluke, na osnovi ispostavljenih računa učeničkih domova. U računima mora biti specificiran broj učenika za koje se račun ispostavlja. Prvim računima ispostavljenim u kalendarskoj godini, kao i prvim računima ispostavljenima u školskoj godini, moraju biti priloženi popisi učenika s osobnim podacima, a uz ostale se račune dostavljaju samo podaci o izmjenama.

Škole su dužne Međimurskoj županiji dostavljati izvješća u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu i Pravilnikom o uvjetima stjecanja, o raspolanjanju i raspodjeli vlastitih prihoda školskih ustanova kojima je osnivač Međimurska županija te na zahtjev Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport.

Međimurska će županija školama doznačivati sredstva za realizaciju Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola kojima je osnivač Međimurska županija za prvo tromjeseče 2012. i Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja učeničkog doma kojem je osnivač Međimurska županija za prvo tromjeseče 2012. na osnovi dokumentacije o provedenom postupku javne nabave, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN, 110/07 i 125/08), ovjerenih računa o nabavi robe i usluga ili ovjerenih privremenih ili okončanih situacija za izvedene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na naplatu u mjesecu za koji se sredstva doznačuju.

Sukladno Planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini srednjih škola kojima je osnivač, Međimurska će županija u 2012. pripremiti investicijske elaborate s precizno utvrđenim opsegom radova i usluga, vrijednostima radova i usluga, vremenom realizacije i realnim izvorima sredstava te provesti postupke javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 10/02).

XIII.

Ova će se odluka objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-02/12-03/2

URBROJ: 2109/1-02-12-02

Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

8.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" 26/10.) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU
o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja
decentraliziranih funkcija osnovnih škola u prvom
tromjesečju 2012. godine

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola kojima je osnivač Međimurska županija u prvom tromjesečju 2012. godine.

II.

Odlukom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u prvom tromjesečju 2012. godine utvrđena su bilančna prava u prvom tromjesečju 2012. godine Međimurskoj županiji, a za financiranje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u ukupnom iznosu od 5.001.475 kuna.

III.

Iznos iz točke II. ove Odluke odnosi se na podmirenje sljedećih rashoda:

- materijalni i finansijski rashodi osnovnih škola 3.913.996 kuna,
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini 730.913 kuna,
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola 356.566 kuna.

**MATERIJALNI I FINANSIJSKI RASHODI
OSNOVNIH ŠKOLA**

IV.

Sredstva za materijalne i finansijske rashode osnovnih škola iznose 3.913.996 kuna i dijele se za podmirenje sljedećih troškova:

- za prijevoz učenika 875.000 kuna,
- za energente 1.125.000 kuna,
- za materijalne troškove 1.757.302 kuna,
- za najam i zakup prostora 36.000 kuna,
- za posebne programe po natječajima 120.694 kune.

V.

Prijevoz učenika organizira se cijelovito za područje cijele županije i plaća izravno iz županijskog proračuna na osnovi sklopljenih ugovora s prijevoznicima.

Sredstva za najam prostora refundiraju se školama na osnovi sklopljenih ugovora i ispostavljenih računa.

Sredstva za energente i materijalne troškove osnovnih škola dijele se za materijalne troškove na osnovi broja učenika, a za energente na osnovi praćene potrošnje u posljednje dvije godine i predvidivog povećanja cijena energenta, kako slijedi:

RB	OSNOVNA ŠKOLA	BROJ UČENIKA	MATERIJALNI	ENERGENTI
1.	BELICA	260	59.510	28.750
2.	DOMAŠINEC	309	67.386	28.750
3.	DONJA DUBRAVA	259	59.073	47.500
4.	Dr. IVANA NOVAKA MACINEC	473	105.237	47.500
5.	DRAŠKOVEC	113	26.474	15.000
6.	DONJI KRALJEVEC	113	26.255	47.500
7.	GORIČAN	236	53.822	20.000
8.	GORNJI MIHALJEVEC	153	31.724	18.750
9.	HODOŠAN	213	46.602	47.500

10.	I.G.KOVAČIĆA SV.JURAJ NA BREGU	433	96.922	32.500
11.	KOTORIBA	309	69.793	50.000
12.	T. GORIČANCA MALA SUBOTICA	511	112.894	100.000
13.	MURSKO SREDIŠĆE	525	118.145	57.500
14.	NEDELIŠĆE	633	137.618	80.000
15.	OREHOVICA	300	61.698	53.750
16.	PODTUREN	326	76.357	60.000
17.	PRELOG	526	119.458	90.000
18.	SELNICA	301	68.481	50.000
19.	STRAHONINEC	327	70.669	32.500
20.	SVETA MARIJA	182	44.414	27.500
21.	SVETI MARTIN NA MURI	213	47.258	26.500
22.	PETAR ZRINSKI ŠENKOVEC	437	97.578	52.500
23.	ŠTRIGOVA	228	51.415	56.250
24.	VLADIMIRA NAZORA PRIBISLAVEC	319	74.607	28.750
25.	DR. V. ŽGANCA VRATIŠINEC	154	33.912	26.250
		7.853	1.757.302	1.125.250

**RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE
DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA
NEFINANSIJSKOJ IMOVINI**

VI.

Ukupni rashodi osnovnih škola namijenjeni za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini, iz sredstava decentralizacije, iznose 730.913 kuna i raspoređuju se posebnim planom rashoda koji donosi predstavničko tijelo županije.

**RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE
TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ŠKOLA**

VII.

Ukupni rashodi osnovnih škola namijenjeni za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola iznose 356.566 kuna i raspoređuju se planom rashoda koji donosi predstavničko tijelo županije.

VIII.

Sredstva za materijalne troškove i energente Međimurska županija dostavljat će školama u trećinama.

Škole su dužne Međimurskoj županiji dostavljati izvješća u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu i Pravilnikom o uvjetima stjecanja, o raspolaganju i raspodjeli vlastitih prihoda školskih ustanova kojima je osnivač Međimurska županija.

Doznaka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinansijskoj imovini izvršava se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi robe i/ili ovjerenih privremenih ili okončanih situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu za koji se sredstva doznačuju.

IX.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-02/12-03/3

URBROJ: 2109/1-02-12-02

Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK

Petar Novački, prof., v. r.

9.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 26/10.), i članka 4. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u prvom tromjesečju 2012. godine ("Narodne novine" br. 149/11.) i točke IV. Odluke o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u prvom tromjesečju 2012. godine ("Narodne novine" br. 149/11.), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u prvom tromjesečju 2012. godine

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni finansijski standardi za investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva, investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava, informatizaciju zdravstvene djelatnosti, a sve sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i mreži javne zdravstvene službe.

II.

U Odluci o Proračunu Međimurske županije za 2012. godinu osiguravaju se sredstva za zdravstvene ustanove u vlasništvu Međimurske županije u iznosu od **3.332.565,00 kuna**. Sredstva se raspoređuju za:

1. investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava u iznosu od **545.163,00 kuna**
2. investicijsko ulaganje zdravstvenih ustanova u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva u iznosu od **511.135,00 kuna**
3. otplatu kredita u iznosu od **2.276.267,00 kuna**.

III.

Minimalni finansijski standardi za zdravstvene ustanove u vlasništvu Međimurske županije za prvo tromjeseče 2012. godine utvrđuju se kako slijedi:

1. Županijska bolnica Čakovec	2.599.136,00 kn
a) investicijsko održavanje	195.083,00 kn
b) investicijsko ulaganje	127.786,00 kn
c) otplata kredita	2.276.267,00 kn
2. Dom zdravlja Čakovec	264.073,00 kn
a) investicijsko održavanje	136.290,00 kn
b) investicijsko ulaganje	127.783,00 kn
3. Zavod za javno zdravstvo MŽ	205.283,00 kn
a) investicijsko održavanje	77.500,00 kn
b) investicijsko ulaganje	127.783,00 kn
4. Zavod za hitnu medicinu MŽ	264.073,00 kn
a) investicijsko održavanje	136.290,00 kn
b) investicijsko ulaganje	127.783,00 kn

IV.

Zdravstvene ustanove su dužne postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Zakonom o javnoj nabavi, Metodologiji izrade planova i izvješća ustanova kojima je Međimurska županija osnivač, kao i Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u prvom tromjesečju 2012. godine.

V.

Međimurska županija će doznaku sredstava za rashode poslovanja izvršiti na temelju mjesecnog zahtjeva ustanove za doznakom pomoći izravnjanja temeljenog na stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec (na petoj razini računskog plana) koji potpisuju odgovorne osobe (računovođa i ravnatelj), a dostavlja se Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine Međimurske županije najkasnije do 10-tog u tekućem mjesecu za protekli mjesec.

Doznaka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatno ulaganje na nefinansijskoj imovini izvršava se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi robe i ili ovjerenih privremenih ili okončanih situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu za koji se doznačuju sredstva.

Ako ustanova ne dostavi finansijski plan, program i izvještaj Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine u roku i na propisani način, privremeno se obustavlja doznaka sredstava ustanovi.

VI.

Sukladno točki VI. Odluke o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u prvom tromjesečju 2012. godine (NN 149/11.), Međimurska županija utvrđuje popis prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije koji se dostavlja Ministarstvu zdravstva i socijalne skrbi na suglasnost, te se primjenjuju po dobivanju suglasnosti.

VII.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 402-08/12-02/6
 URBROJ: 2109/1-02-12-04
 Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

10.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 26/10.), članka 4. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u prvom tromjesečju 2012. godine ("Narodne novine" br. 149/11.) i točke VIII. Odluke o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u prvom tromjesečju 2012. godine ("Narodne novine" br. 149/11.), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirano financiranje Doma za starije i nemoćne osobe Čakovec u prvom tromjesečju 2012. godine

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni finansijski standardi za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe u prvom tromjesečju 2012. godine, nad kojima su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na jedinice područne (regionalne) samouprave, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni i finansijski rashodi, rashodi za nabavu nefinansijske imovine i hitne intervencije.

II.

U Odluci o Proračunu Međimurske županije za 2012. godinu osiguravaju se sredstva za potrebe doma za starije i nemoćne osobe na koji su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Međimursku županiju u iznosu od **1.556.000,00 kn** za obavljanje djelatnosti doma u visini razlike između ukupnih rashoda i vlastitih prihoda doma.

III.

Na području Međimurske županije djeluje samo jedan dom za starije i nemoćne osobe nad kojim su osnivačka prava s Republike Hrvatske prenijeta na Međimursku županiju, i to Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec pa se sva sredstva utvrđena točkom II. ove Odluke usmjeravaju u Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec (u dalnjem tekstu: Dom).

IV.

Ukupni rashodi Doma su:

- rashod za zaposlene (plaće, ostali rashodi za zaposlene, doprinosi na plaće)
- materijalni i finansijski rashodi (naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za

usluge, ostali nespomenuti rashodi poslovanja, ostali finansijski rashodi)

- rashodi za nabavu nefinansijske imovine (materijalna imovina – prirodna bogatstva (zemljište), nematerijalna imovina u obliku prava, građevinski objekti, postrojenja i oprema, prijevozna sredstva, višegodišnji rashodi i osnovno stado, nematerijalna proizvodna imovina, plemeniti metali, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti, rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini)
- hitne intervencije investicijskog i tekućeg održavanja objekata, prostora opreme i vozila, te nabava opreme.

V.

Minimalni finansijski standardi rashoda Doma u prvom tromjesečju 2012. godine iznose:

1. rashodi za zaposlene	1.715.000,00 kn
2. materijalni i finansijski rashodi	1.421.000,00 kn
3. rashodi za nabavu nefinansijske imovine	70.000,00 kn
4. hitne intervencije	37.500,00 kn
UKUPNO:	3.243.500,00 kn

RASHODI ZA ZAPOSLENE

Red. br.	Naziv	Planirani iznos
1.	Izdaci za bruto plaće	1.455.000,00
2.	Doprinosi na plaće	240.000,00
3.	Ostali izdaci za zaposlene	20.000,00
UKUPNO:		1.715.000,00

MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Red. br.	Naziv	Planirani iznos
1.	Naknade troškova zaposlenima	143.000,00
2.	Rashodi za materijal i energiju	925.000,00
3.	Rashodi za usluge	245.000,00
4.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.600,00
5.	Finansijski rashodi (usluge platnog prometa)	2.400,00
UKUPNO:		1.421.000,00

RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE

Red. br.	Naziv	Planirani iznos
1.	Nefinansijska imovina	70.000,00
UKUPNO:		70.000,00

HITNE INTERVENCIJE

UKUPNO:	37.500,00
----------------	------------------

VI.

Planirani vlastiti prihod Doma u prvom tromjesečju 2012. godine iznosi **1.687.500,00 kn**.

Vlastiti prihod Doma je prihod kojeg Dom ostvari naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji, temeljem ugovora o skrbi izvan vlastite obitelji između Doma i korisnika odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi izvan vlastite obitelji ili rješenjem centra za socijalnu skrb, ostalih usluga ili na drugi način.

Prihodi Doma ostvareni od najma poslovnog prostora smatraju se prihodima od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti te Dom nema obvezu uplaćivanja tih prihoda u proračun Međimurske županije, već ih je obavezan koristiti za tekuće i kapitalne izdatke ustanove. Izješće o korištenju predmetnih sredstava Dom je obvezan podnijeti Županijskoj skupštini Međimurske županije u godišnjem izvješću.

VII.

Dom je dužan postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izještavanju u proračunskom računovodstvu, Zakonom o javnoj nabavi, Metodologiji izrade planova i izvješća ustanova kojima je Međimurska županija osnivač, kao i Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u prvom tromjesečju 2012. godine.

VIII.

Međimurska županija će doznaku sredstava za Dom za rashode poslovanja (rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode) izvršiti na temelju mjesecnog izvještaja Doma o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec i stvarno ostvarenim vlastitim prihodima za protekli mjesec koji potpisuju odgovorne osobe (računovoda i ravnatelj), a dostavlja se Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine Međimurske županije najkasnije do 10-tog u tekućem mjesecu za protekli mjesec.

Doznačka sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini izvršit će se na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom te dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u mjesecu, a dostavljaju se Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine.

Ako Dom ne dostavi financijski plan i izvještaj Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine u roku i na propisani način, privremeno se obustavlja doznačka sredstava ustanovi.

IX.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 402-08/12-02/5
URBROJ: 2109/1-02-12-02
Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

11.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 26/10.), i članka 4. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u prvom tromjesečju 2012. godine ("Narodne novine" br. 149/11.) i točke VI. Odluke o minimalnim

financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda Zavoda za socijalnu skrb u županiji i pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva u prvom tromjesečju 2012. godine ("Narodne novine" br. 149/11.), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine donijela

ODLUKU

o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda Zavoda za socijalnu skrb Čakovec i pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva u prvom tromjesečju 2012. godine

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi materijalnih i financijskih rashoda Zavoda za socijalnu skrb u županiji (u dalnjem tekstu: Zavod) i pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva u prvom tromjesečju 2012. godine.

II.

U Odluci o Proračunu Međimurske županije za 2012. godinu osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od **671.100,00** kn za:

1. materijalne i financijske rashode zavoda za socijalnu skrb u iznosu od **275.000,00** kuna,
2. pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva u iznosu od **396.100,00** kuna.

III.

Na području Međimurske županije djeluje samo jedan zavod za socijalnu skrb, i to Zavod za socijalnu skrb Čakovec pa se sva sredstva utvrđena točkom II. stavak I. ove Odluke usmjeravaju u Zavod za socijalnu skrb Čakovec (u dalnjem tekstu: Zavod).

IV.

Materijalni i financijski rashodi Zavoda uključuju:

1. naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, rad na terenu i odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika),
2. rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i auto gume),
3. rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),
4. ostale nespomenute rashode poslovanja, naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja),
5. ostale financijske rashode (bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutne klauzule, zatezne kamate i ostale nespomenute financijske rashode).

V.

Minimalni finansijski standard materijalnih i finansijskih rashoda Zavoda u prvom tromjesečju 2012. godine iznosi **275.000,00 kuna**, a utvrđuje se kako slijedi:

1. naknade troškova zaposlenima	7.100,00 kn
2. rashodi za materijal i energiju	87.900,00 kn
3. rashodi za usluge	177.500,00 kn
4. ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00 kn
5. ostali finansijski rashodi	1.000,00 kn

VI.

Zavod je dužan postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Zakonom o javnoj nabavi, kao i Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u prvom tromjesečju 2012. godine.

VII.

Međimurska županija će doznaku sredstava za rashode poslovanja izvršiti na temelju mjesecnog izvještaja Zavoda o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec, a dostavlja se Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine Međimurske županije najkasnije do 5-tog u tekućem mjesecu za protekli mjesec.

Ako Zavod ne dostavi finansijski plan i izvještaj Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine u roku i na propisani način, privremeno se obustavlja doznaka sredstava ustanovi.

VIII.

Minimalni finansijski standard izdataka pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva (u dalnjem tekstu: pomoći za ogrjev) u prvom tromjesečju 2012. godine utvrđuje se u iznosu od **396.100,00 kuna**.

Sredstva za podmirenje izdataka za pomoći za ogrjev osiguravaju se u Proračunu Međimurske županije za 2012. godinu, te ih jedinice lokalne samouprave povlače putem mjesecnog zahtjeva na posebnom obrascu utvrđenom za te potrebe.

Međimurska županija će sredstva doznačivati po redoslijedu zaprimljenih zahtjeva jedinica lokalne samouprave koje su dužne zahtjeve slati Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine najkasnije do 5-tog u mjesecu za naredni mjesec.

Jedinice lokalne samouprave dužne su voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava na pomoći za podmirenje troškova stanovanja kao i drugih prava iz socijalne skrbi utvrđenih njihovim općim aktima te o tome izvješčivati Međimursku županiju. Svaka jedinica lokalne samouprave dužna je sada voditi evidenciju o korisnicima pomoći za ogrjev, te o tome jednom godišnje, a najkasnije do 31. prosinca tekuće godine izvjestiti Međimursku županiju.

IX.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 402-08/12-02/4
URBROJ: 2109/1-02-12-02
Čakovec, 23.veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

12.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), sukladno točci 5. završnih odrednica Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine ("Narodne novine" broj 63/07.), Skupština Međimurske županije na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela je

ODLUKU
o osnivanju Povjerenstva za provedbu Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine na području Međimurske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za provedbu Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine na području Međimurske županije (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Zadaće Povjerenstva su:

- priprema i predlaganje strategije/programa provedbe mjera Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine na području Međimurske županije,
- usklađivanje i praćenje provedbe Programa i o tome izvještavanje mjerodavnih Ministarstva, Županijske skupštine i prema potrebi drugih tijela,
- provođenje i drugih aktivnosti vezanih uz izjednačavanje mogućnosti za osobe s invaliditetom i provedbu Nacionalne strategije.

Članak 3.

Povjerenstvo ima predsjednika i 10 članova koje imenuje župan Međimurske županije i to iz područja: stanovanja, mobilnosti i pristupačnosti, profesionalne rehabilitacije, zapošljavanja i rada, socijalne skrbi i zaštite obitelji, zdravstvene djelatnosti, odgoja i obrazovanja, kulture, politike i javnog života, informiranja, komunikacija i podizanja razine svijesti, sporta, te udruga osoba s invaliditetom.

Članak 4.

Članovi Povjerenstva primaju naknadu za svoj rad i putne troškove, koja se isplaćuje sukladno Odluci o visini naknada

vijećnicima Skupštine Međimurske županije i članovima radnih tijela Skupštine ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 20/10).

Članak 5.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine Međimurske županije.

Članak 6.

Ovlašćuje se župan Međimurske županije da imenuje članove Povjerenstva, sukladno članku 3. ove Odluke.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA:550-01/11-02/14

URBROJ:2109/1-02-12-02

Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK

Petar Novački, prof., v. r.

13.

Temeljem članka 11. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 57/11), članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije na 19. sjednici održanoj dana 23.02. 2012. godine, donijela je

ODLUKU

o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb Međimurske županije

Članak 1.

Osniva se Savjet za socijalnu skrb Međimurske županije (u dalnjem tekstu: Savjet), kao savjetodavno tijelo Županijske skupštine Međimurske županije.

Članak 2.

Savjet se osniva u cilju planiranja i razvoja mreže socijalnih usluga i ostvarivanja prava, obveza, mjera i ciljeva socijalne skrbi na području Međimurske županije.

Članak 3.

U svrhu ostvarivanja ciljeva iz članka 2. ove Odluke zadaće Savjeta su sljedeće:

- predlaganje razvoja mreže potrebnih kapaciteta socijalnih usluga na području Međimurske županije,
- davanje mišljenja o standardima socijalnih usluga na području Međimurske županije,

- predlaganje mjera i aktivnosti za poticaj i razvoj sustava socijalne skrbi i novih oblika pomoći i usluga za socijalnu uključenost na području Međimurske županije,
- predlaganje ciljeva socijalne skrbi i mjera za njihovo ostvarivanje, a sve u svrhu osiguranja osnovnog životnog standarda najugroženijeg dijela stanovništva i zadovoljenja potreba socijalno osjetljivih skupina,
- donošenje Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi za područje Međimurske županije.

Članak 4.

Savjet ima predsjednika i 8 članova, a čine ga:

- 1 predstavnik područne (regionalne) samouprave,
- 1 predstavnik lokalne samouprave,
- 1 predstavnik Zavoda za socijalnu skrb Čakovec,
- 1 predstavnik Obiteljskog centra,
- 1 predstavnik ustanova obrazovanja,
- 1 predstavnik zdravstvenih ustanova,
- 1 predstavnik ustanove za zapošljavanje,
- 1 predstavnik sindikata u socijalnoj skrbi,
- 1 predstavnik strukovne udruge u socijalnoj skrbi.

Članak 5.

Predsjednika i članove Savjeta imenuje župan Međimurske županije posebnim rješenjem.

Mandat imenovanih članova Savjeta traje četiri (4) godine.

Članak 6.

Članovi Savjeta primaju naknadu za svoj rad i putne troškove, koja se isplaćuje sukladno Odluci o visini naknadama vijećnicima Skupštine Međimurske županije i članovima radnih tijela ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 20/10).

Članak 7.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Savjet obavljat će Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu zaštitu i nacionalne manjine Međimurske županije.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku"

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 550-01/12-03/11

URBROJ: 2109/1-10-12-02

Čakovec,23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

14.

Na temelju čl. 83. Zakona o cestama (Narodne novine, br. 84/11), čl. 12. Zakona o ustanovama (Narodne novine, br. 76/93, 29/97, 47/99. i 35/08), te 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije

("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije

Članak 1.

Članak 5. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste (Službeni glasnik Međimurske županije, broj 2/97, 3/03, 1/05, 2/05 – pročišćeni tekst, 21/09, 3/10 – pročišćeni tekst) mijenja se na način da glasi:

"Županijska uprava za ceste je ustanova za upravljanje, građenje, rekonstrukciju i održavanje županijskih i lokalnih cesta.

Županijska uprava za ceste obavlja sljedeće djelatnosti:

- poslove građenja i rekonstrukcije županijskih i lokalnih cesta,
- poslove održavanja županijskih i lokalnih cesta,
- upravljanje županijskim i lokalnim cestama,
- zaštita županijskih i lokalnih cesta, poduzimanje mјera za očuvanje okoliša.

Prilikom obavljanja poslova iz prethodnog stavka Županijska uprava za ceste dužna je poduzimati mјere za očuvanje i zaštitu okoliša.

Detaljniji opis poslova u okviru djelatnosti utvrđenih ovim člankom utvrdit će se Statutom."

Članak 2.

U članku 6. Odluke mijenja se stavak 2. na način da glasi:

"Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ne obavljaju se radi stjecanja dobiti."

Članak 3.

U članku 7. Odluke mijenja se stavak 2. na način da glasi:

"Protiv upravnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostave stranci."

Članak 4.

U članku 11. Odluke mijenja se stavak 1. na način da glasi:

"Županijska ustanova za ceste posluje samostalno i obavlja svoje djelatnosti u skladu sa zakonskim odredbama, odredbama ove Odluke, Statuta i drugih akata koje donosi osnivač ili sama Županijska uprava za ceste."

Članak 5.

U članku 19., stavku 1. Odluke iza 5. alineje umeće se nova alineja koja glasi:

" – imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja do imenovanja ravnatelja nakon provedenog javnog natječaja,"

Članak 6.

Mijenja se članak 20. na način da glasi:

"Ravnatelja županijske uprave za ceste imenuje i razrješava predstavničko tijelo osnivača na prijedlog Upravnog vijeća.

Imenovanje ravnatelja provodi se uz obvezu raspisivanja javnog natječaja.

Za ravnatelja se može imenovati osoba koja ima završen sveučilišni diplomski ili poslijediplomski studij prometa, građevinarstva, prava ili ekonomije, najmanje 5 godina radnog iskustva te koja ispunjava druge uvjete utvrđene Statutom.

Mandat ravnatelja traje 4 godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja."

Članak 7.

U članku 21. stavku 1. Odluke mijenja se alineja 7. na način da glasi:

" – vodi stručni rad Županijske uprave za ceste u suradnji s Upravnim vijećem,"

Članak 8.

U članku 22. Odluke mijenjaju se stavci 2. i 3. na način da glase:

"Stručno vijeće imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Stručno vijeće se sastoji od 7 članova, i to od predsjednika i 6 članova."

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"Ravnatelj Županijske uprave za ceste ne može biti predsjednik niti član Stručnog vijeća".

Postojeći stavak 4. postaje stavak 5.

Članak 9.

Članak 26. Odluke mijenja se i glasi:

"Imovinu Županijske uprave za ceste čine nekretnine, pokretnine, potraživanja i novac.

Imovinom raspolaže Županijska uprava za ceste pod uvjetima i na način propisan odredbama zakona i drugim propisima donesenim sukladno zakonu, drugim propisima i aktu Osnivača."

Članak 10.

Članak 34. Odluke mijenja se i glasi:

"Medusobna prava i obveze Osnivača i Županijske uprave za ceste utvrđena su odredbama zakona i ovom Odlukom."

Članak 11.

Brišu se članci 35., 36., 37. Odluke.

Članak 38. Odluke postaje članak 35.

Članak 39. Odluke postaje članak 36.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Međimurske županije.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 340-01/12-03/5

URBROJ: 2109/1-02-12-2

Čakovec, 23. veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.**

15.

Na temelju članka 3. stavka 2. i članka 7. stavka 2. Zakona o finansiranju političke aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11 i 61/11), članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje finansiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Skupštini Međimurske županije u 2012. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način i postupak raspodjele i isplate sredstava u 2012. godini iz Proračuna Međimurske županije za redovito finansiranje političkih stranaka i nezavisnih članova predstavničkog tijela koji su izabrani za vijećnike u Skupštini Međimurske županije.

Članak 2.

U Proračunu Međimurske županije za 2012. godinu osigurana su sredstva za redovito finansiranje političkih stranaka koje imaju vijećnike u Skupštini Međimurske županije i nezavisnih vijećnika koji su izabrani s nezavisne liste Josipa Posavca, u iznosu od 280.000,00 kuna (slovima: dvjesto osamdeset tisuća kuna).

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog vijećnika u Skupštini Međimurske županije, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih vijećnika te nezavisnim vijećnicima koji su izabrani s nezavisne liste Josipa Posavca u trenutku konstituiranja Skupštine Međimurske županije.

Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spolu (žene) utvrđuje se naknada u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog vijećnika.

Članak 3.

Za svakog vijećnika u Skupštini Međimurske županije, za 2012. godinu, utvrđuje se iznos od 6.572,77 kuna.

Za svakog vijećnika podzastupljenog spolu utvrđuje se naknada u iznosu od 657,27 kuna.

Članak 4.

Prema kriterijima iz članka 3. ove Odluke političkim strankama i nezavisnim vijećnicima koji su izabrani s nezavisne liste Josipa Posavca, raspoređuju se sredstva u iznosu od 280.000,00 kuna razmjerno broju njihovih članova i podzastupljenom spolu u Skupštini Međimurske županije, u iznosima kako slijedi:

SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE (SDP) **61.784,03**

HRVATSKA NARODNA STRANKA – LIBERALNI DEMOKRATI (HNS) **34.835,70**

HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA	.....	40.751,17
HRVATSKA SELJAČKA STRANKA (HSS)	.....	33.521,12
HRVATSKA SOCIJALNO LIBERALNA STRANKA (HSSL)	.....	28.262,93
HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA (HSU)	.....	19.718,31
MEĐIMURSKI DEMOKRATSKI SAVEZ (MDS)	.....	13.145,54
HRVATSKA DEMOKRATSKA SELJAČKA STRANKA (HDSS)	.....	6.572,77

NEZAVISNA LISTA JOSIPA POSAVCA

Dr.sc. NEVENKA BRESLAUER	.....	7.230,04
Dr.sc. PREDRAG KOČILA	.....	6.572,77
JURAJ KOLENIĆ	.....	6.572,77
Mr.sc. BERNARDA MISER	.....	7.230,04
JOSIP POSAVEC	.....	6.572,77
ADRIJANA VIŠANJIĆ-JEVTIĆ	.....	7.230,04

UKUPNO: **280.000,00**

Članak 5.

Raspoređena sredstva iz ove Odluke doznačuju se račun političkih stranaka, odnosno na poseban račun nezavisnih vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima, Upravni odjel za proračun i javnu nabavu Međimurske županije.

Članak 6.

Nezavisni vijećnici dužni su otvoriti posebne račune za redovito finansiranje svoje djelatnosti.

Članak 7.

Nezavisni vijećnici koji nakon isteka mandata neće biti ponovno izabrani za vijećnika u Skupštini Međimurske županije ili im mandat prestaje prije isteka mandata na koji su izabrani, dužni su u roku od 30 dana nakon isteka mandata, odnosno prestanka mandata prije isteka vremena na koji su izabrani, vratiti u Proračun Međimurske županije neutrošena financijska sredstva dobivena za redovito godišnje finansiranje njihove djelatnosti te novčani iznos tržišne protuvrijednosti imovine nabavljene sredstvima dobivenim iz Proračuna Međimurske županije.

Članak 8.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o finansiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata iz sredstava Proračuna Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 3/07).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 402-08/12-03/2
 URBROJ: 2109/1-02-12-01
 Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSEDJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

16.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu župana za razdoblje 01. srpanj 2011. – 31. prosinac 2011. godine**

1. Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu župana za razdoblje 01. srpanj 2011. – 31. prosinac 2011. godine.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-01/12-02/1
 URBROJ: 2109/1-02-12-2
 Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSEDJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

17.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Ugovora o prekoračenju po poslovnom računu po principu tekućeg računa broj 1800020004**

1. Prihvaća se Ugovor o prekoračenju po poslovnom računu, po principu tekućeg računa broj 1800020004, koji će se sklopiti između Međimurske banke d.d. Čakovec i Međimurske županije.
2. Iznos prekoračenja iz točke 1. Zaključka je do 2.000.000,00 kuna.
3. Ugovor iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.
4. Ovlašćuje se Ivan Perhoč, župan da potpiše Ugovor iz točke 1. ovog Zaključka.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 403-01/12-03/4
 URBROJ: 2109/1-02-12-02
 Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSEDJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

18.

Na temelju članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 21/10) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 21/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju I. izmjena i dopuna Ugovora o osnivanju Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća"**

1. Prihvaćaju se I. izmjene i dopune Ugovora o osnivanju Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća".
2. I. izmjene i dopune Ugovora iz točke 1. čine sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovlašćuje se župan Ivan Perhoč, da potpiše I. izmjene i dopune Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka.
4. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 550-01/07-03/39
 URBROJ: 2109/1-02-12-13
 Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSEDJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

Na temelju člana 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 179. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 57/11) i članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), MEĐIMURSKA ŽUPANIJA, Čakovec, Ruđera Boškovića 2, zastupana po županu Ivanu Perhoču, OIB 09161580297 (u dalnjem tekstu: Međimurska županija) i Društvo za psihosocijalnu pomoć Čakovec, Čakovec, Kralja Tomislava 29, zastupane po predsjednici Maji Oreški, dipl. iur., OIB 46456372434 (u dalnjem tekstu: Društvo) zaključili su u Čakovcu dana 29.02.2012. godine

I. IZMJENE I DOPUNE UGOVORA
o osnivanju Doma za žrtve obiteljskog nasilja
"Sigurna kuća"

Članak 1.

U članku 4. stavak 2. Ugovora o osnivanju Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća" KLASA: 550-01/07-03/39, URBROJ: 210971-02-08-3 od 14.02.2008. godine (u dalnjem tekstu: Ugovor) mijenja se i glasi:

"Dom je dužan suradivati s ustanovama za socijalnu skrb u Republici Hrvatskoj, odgojno-obrazovnim i svim drugim relevantnim pravnim osobama, a vezano uz stvaranje preduvjeta za samostalan život obitelji."

Članak 2.

U članku 10. Ugovora, stavak 5. mijenja se i glasi:

"Za ravnatelja Doma može biti imenovana osoba koja ima završen diplomski ili poslijediplomski studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, pedagogije, teologije, temeljnih medicinskih znanosti ili drugih društvenih znanosti, položen stručni ispit, najmanje pet godina radnog iskustva u struci i položen program za vođenje ustanove socijalne skrbit te ostalih uvjeta iz Zakona."

Dosadašnji stavak 6. se briše.

Dosadašnji stavak 7. postaje stavak 6.

Članak 4.

I. izmjene i dopune Ugovora usvojene su na 19. sjednici Skupštine Međimurske županije, dana 23.02.2012. godine i na sjednici Skupštine Društva za psihosocijalnu pomoć Čakovec, dana 27.02.2012. godine.

Članak 5.

Ove izmjene i dopune Ugovora zaključene su u 6 (slovima: šest) istovjetnih primjerka od kojih svaka strana zadržava po 3 (slovima: tri) primjerka.

Članak 6.

I. izmjene i dopune Ugovora stupaju na snagu danom potpisivanja od strane zakonskih zastupnika Osnivača, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 550-01/07-03/39
URBROJ: 2109/1-02-12-14

Broj: 1/Sl-12.

MEĐIMURSKA
ŽUPANIJA
ŽUPAN
Ivan Perhoč

DRUŠTVO ZA
PSIHOSOCIJALNU
POMOĆ
Maja Oreški, dipl.iur.

19.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10.), i točke VI. Odluke o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u prvom tromjesečju 2012. godine ("Narodne novine" br. 149/11.), Skupština Međimurske županije na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o Popisu prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije u prvom tromjesečju 2012. godine

1. Donosi se Popis prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije u prvom tromjesečju 2012. godine.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 402-08/12-02/6
URBROJ: 2109/1-02-12-03
Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godine

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA		
----------------------------	--	--

"ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC"		
-------------------------------------	--	--

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan I - III. 2012.
1	2	3

INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		58.790,00
3	RASHODI POSLOVANJA	58.790,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	58.790,00

	Zamjena dotrajale vanjske stolarije u Paviljonu 1	58.790,00
	...	
	<i>Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)</i>	0,00
	...	
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	127.786,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	127.786,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00
	...	
	...	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	127.786,00
421	Gradevinski objekti	0,00
	...	
	...	
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	127.786,00
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	<i>127.786,00</i>
	UZV srca - komada 1	127.786,00
	...	
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4227	<i>Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
423	Prijevozna sredstva	0,00
	...	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	
	...	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANSIJSKOJ IMOVINI	0,00
451	Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	0,00
	...	
	...	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
	...	
	...	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
	...	

	...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	...	
	...	

	Otplate kredita	2.276.267,00
	Kredit za Polikliničko-stacionarni paviljon - dopjeće 20.03.2012.	1.860.000,00
	Otplata kredita II (novi kredit) za financ. nabave opreme, rekonstrukciju Paviljona III i Paviljona I, te za plaćanju duga prema Zavodu za javno zdravstvo u razdoblju od 2009. - 2017. godine - dospjeće 31.03.2012.	416.267,00

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		136.293,00
3	RASHODI POSLOVANJA	136.293,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	136.293,00
	Održavanje informatičke opreme i programa	136.293,00
	...	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	0,00
41	4123 - LICENCE	0,00
	...	
422	42211 - Računalna i računalna oprema (broj komada)	0,00
	...	
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00
	...	

Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	195.083,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	127.786,00
	OTPLATA KREDITA	2.276.267,00

UKUPNO "Županijska bolnica Čakovec"	2.599.136,00
--	---------------------

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godine

MEDIMURSKA ŽUPANIJA		
----------------------------	--	--

"DOM ZDRAVLJA ČAKOVEC"		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan I - III. 2012.
1	2	3

INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		
3	RASHODI POSLOVANJA	136.290,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00

	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	136.290,00
	Adaptacije zdravstvenog prostora za potrebe primarne zdravstvene djelatnosti Doma zdravlja u Murskom Središću	136.290,00
	<i>Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)</i>	0,00
	...	
	...	

INVESTICIJSKO ULAGANJE		127.783,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	127.783,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00
	...	
	...	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	127.783,00
421	Gradevinski objekti	0,00
	...	
	...	
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	0,00
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4227	<i>Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
423	Prijevozna sredstva	127.783,00
	Sanitetsko vozilo - komada 1	127.783,00
	...	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	
	...	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00
451	Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	0,00
	...	
	...	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00

	...	
	...	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
	...	
	...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
	...	
	...	

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	0,00
	...	
	...	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	0,00
41	4123 - LICENCE	0,00
	...	
	...	
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	0,00
	...	
	...	
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00
	...	
	...	

Ukupno:	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE

UKUPNO "Dom zdravlja Čakovec"	264.073,00
--------------------------------------	-------------------

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godine

MEDIMURSKA ŽUPANIJA

"ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO MŽ"		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan I - III. 2012.
1	2	3

INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		49.419,00
3	RASHODI POSLOVANJA	49.419,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00

	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	49.419,00
	Održavanje medicinske opreme	4.991,00
	Održavanje rashladne opreme	4.428,00
	Sanacija kanalizacije	40.000,00
	<i>Pokriće dospjelih nepodmirenenih obveza (iz proteklih godina)</i>	0,00
	...	
	...	

INVESTICIJSKO ULAGANJE		127.783,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	127.783,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00
	...	
	...	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	127.783,00
421	Gradevinski objekti	0,00
	...	
	...	
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	127.783,00
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	<i>3.700,00</i>
	Fotokopirni aparat - komada 1	3.100,00
	Uredska stolica - komada 1	600,00
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	<i>6.000,00</i>
	Klima uredaj - komada 1	6.000,00
	...	
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	<i>111.733,00</i>
	Automatski dozator za bocu - komada 1	2.500,00
	Autoklav- komada 1	69.000,00
	Aparat za razljevanje podloga - komada 1	21.000,00
	Accurend plus aparat - komada 1	2.300,00
	Sterilizator - komada 1	13.500,00
	Laboratorijski icinerator - komada 1 (dio)	3.433,00
	...	
4225	<i>Instrumenti, uredaji i strojevi</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4227	<i>Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	<i>6.350,00</i>
	Prijenosni hladnjak za auto - komada 1	6.350,00
	...	
423	Prijevozna sredstva	0,00
	...	
	...	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	
	...	

45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANSIJSKOJ IMOVINI	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
	...	
	...	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
	...	
	...	
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
	...	
	...	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinansijsku imovinu	0,00
	...	
	...	

INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI		28.081,00
3	RASHODI POSLOVANJA	28.081,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
		0,00
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	28.081,00
	Usluga održavanja aplikativne programske podrške	18.081,00
	Ostale usluge informatičkog održavanja	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	0,00
41	4123 - LICENCE	0,00
	...	
	...	
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	0,00
	...	
	...	
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00
	...	

Ukupno:		
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	77.500,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	127.783,00

UKUPNO "Zavod za javno zdravstvo MŽ"	205.283,00
---	-------------------

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godine

MEDIMURSKA ŽUPANIJA

"ZAVOD ZA HITNU MEDICINU MŽ"		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan I - III. 2012.
1	2	3

INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		136.290,00
3	RASHODI POSLOVANJA	136.290,00
3224	<i>Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</i>	0,00
	...	
	...	
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	136.290,00
	Adaptacija zdravstvenog prostora Zavoda za hitnu medicinu u Čakovcu	136.290,00
	...	
	<i>Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)</i>	0,00
	...	
	...	

INVESTICIJSKO ULAGANJE		127.783,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	127.783,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00
	...	
	...	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	127.783,00
421	Gradevinski objekti	0,00
	...	
	...	
422	Postrojenja i oprema	(broj komada) 0,00
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4225	<i>Instrumenti, uredaji i strojevi</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
4227	<i>Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	<i>0,00</i>
	...	
	...	
423	Prijevozna sredstva	127.783,00
	Sanitetsko vozilo - komada 1	127.783,00
	...	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
	...	
	...	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANSIJSKOJ IMOVINI	0,00

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00
...		
...		
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
...		
...		
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
...		
...		
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00
...		
...		

	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
...		
...		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00
...		
...		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	0,00
41	4123 - LICENCE	0,00
...		
...		
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	0,00
...		
...		
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00
...		
...		

	Ukupno:	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	136.290,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	127.783,00

UKUPNO "Zavod za hitnu medicinu MŽ"	264.073,00
--	-------------------

DEC 2012. (zdravstvo) - Popis prioriteta u prvom tromjesečju 2012. godine

MEDIMURSKA ŽUPANIJA (UKUPNO)		
Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno	Plan I - III. 2012.
1	2	3
INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE		380.789,00

3	RASHODI POSLOVANJA	380.789,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	380.789,00
	Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (<i>iz proteklih godina</i>)	0,00

	INVESTICIJSKO ULAGANJE	511.135,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	511.135,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	511.135,00
421	Gradevinski objekti	0,00
422	Postrojenja i oprema	255.569,00
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	3.700,00
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	0,00
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	6.000,00
4224	<i>Medicinska i laboratorijska oprema</i>	239.519,00
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	0,00
4227	<i>Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	6.350,00
423	Prijevozna sredstva	255.566,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANSIJSKOJ IMOVINI	0,00
451	Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00

	Otplate kredita	2.276.267,00
--	------------------------	---------------------

	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	164.374,00
3	RASHODI POSLOVANJA	164.374,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	164.374,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	0,00
41	4123 - LICENCE	0,00
422	42211 - Računala i računalna oprema	0,00
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00

	Ukupno:	
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	545.163,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	511.135,00
	OTPLATA KREDITA	2.276.267,00

	SVEUKUPNO MEĐIMURSKA ŽUPANIJA	3.332.565,00
--	--------------------------------------	---------------------

20.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10.) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta za zdravlje
Međimurske županije za 2011. godinu

- Prihvaća se Izvješće o radu Savjeta za zdravlje Međimurske županije za 2011. godinu.

2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 500-01/12-03/4
URBROJ: 2109/1-02-12-02
Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

21.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10.) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Međimurske županije za 2011. godinu

- Prihvaća se Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Međimurske županije za 2011. godinu.
- Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 503-12/12-03/1
URBROJ: 2109/1-02-12-02
Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

22.

Temeljem članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10.) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Analize sustava zaštite i spašavanja u 2011. godini za Međimursku županiju

- Prihvaća se Analiza sustava zaštite i spašavanja u 2011. godini za Međimursku županiju.
- Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 810-06/12-02/2
URBROJ: 2109/1-02-12-05
Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

23.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine" broj 26/11. i 12/12), članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 65. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o predlaganju kandidata za člana Uprave – direktora društva "Piškornica" d.o.o. regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske

- MLADEN JOZINOVIĆ, dipl. ing. prom.** iz Starih Jankovaca, Naselje Rudera Boškovića 13, predlaže se imenovati za člana Uprave – direktora trgovackog društva "Piškornica" d.o.o. regionalnog centra za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske.
- Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 080-01/12-03/1
URBROJ: 2109/1-02-12-02
Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

24.

Temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11.), i članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 26/10) Skupština Međimurske županije na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela je

PLAN NABAVE

Međimurske županije za 2012. godinu

Članak 1.

Plan nabave Međimurske županije (u dalnjem tekstu: Plan nabave) donosi se za proračunsku godinu, a sadrži podatke o predmetu nabave, evidencijskom broju nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave ako je poznata, vrsti postupka javne nabave,

uključujući i postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B ovoga Zakona, sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, planirani početak postupka, planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma.

Članak 2.

- (1) Plan nabave čini skup nabava svih upravnih tijela Međimurske županije, a koje nabave se provode sukladno Zakonu o javnoj nabavi.
- (2) Planom nabave obuhvaćeni su:
 - predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna (u plan nabave unose se podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave),
 - nabava roba, usluga i radova za koje se obavezno provode postupci javne nabave, a čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kuna.
- (3) Zakon o javnoj nabavi se ne treba primjenjivati za nabavu čija je procijenjena vrijednost manja od 70.000,00 kuna.
- (4) Sve objave javne nabave za nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kuna obvezno se objavljuju u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 3.

- (1) Predmet nabave se odreduje na način da predstavlja njegovu tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i/ili drugu cjelinu.
- (2) Izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a). Pri izračunu procijenjene vrijednosti nabave naručitelj mora uzeti u obzir ukupnu vrijednost nabave, koja uključuje sve opcije i moguća obnavljanja ugovora.
- (3) Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku u kojem naručitelj šalje poziv na nadmetanje, a u postupcima u kojima se poziv na nadmetanje ne objavljuje, u trenutku u kojem naručitelj započinje postupak javne nabave.

Članak 4.

- (1) Nabava velike vrijednosti je nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od vrijednosti europskih pragova.
- (2) Nabava male vrijednosti je nabava čija je procijenjena vrijednost manja od europskih pragova.
- (3) Vrijednosti europskih pragova propisuje Vlada Republike Hrvatske Uredbom o objavama javne nabave.¹

Članak 5.

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE ²	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST (bez PDV-a)	VRSTA POSTUPKA	PLANIRANI POČETAK POSTUPKA	UGOVOR/OKVIRNI SPORAZUM	PLANIRANO TRAJANJE
1	2	3	4	5	6	7
A)						
1-12-MV	Rekonstrukcija i uređenje prostora u zgradi "Metalac" za potrebe Obiteljskog centra Međimurske županije	325.000	otvoreni	drugi kvartal	ugovor	3 mjeseca
B)						
2-12-MV	Opskrba električnom energijom	99.260,70	-	-	Ugovor (temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma)	12 mjeseci
3-12-MV	Nabava motornog benzina i dizelskog goriva	81.262,00	-	-	Ugovor (temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma)	12 mjeseci
4-12-MV	Opskrba plinom za potrebe Međimurske županije	250.000,00	otvoreni	četvrti kvartal	ugovor	12 mjeseci
5-12-MV	Nabava uredskih potrepština (tinte, toneri)	45.000,00	-	-	-	-

¹ Vrijednosti europskih pragova koje se primjenjuju na Međimursku županiju iznose **200.000 eura** za ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama i **5.000.000 eura** za ugovore o javnim radovima i koncesije za javne radove (Uredba o objavama javne nabave "NN" 10/2012).

² Kod objave će se svakom evidencijskom broju pridodati dodatan broj kojim se označava redoslijed provedbe postupaka javne nabave

³ Po donošenju Odluka Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva, srednjih škola i učeničkih domova utvrđit će se ulaganja na nefinansijskoj imovini i to u iznosu od cca. **2.920.000,00 kn** za osnovne škole i cca. **1.280.000,00 kn** za srednje škole i učenički dom te će ista biti razrađena u sljedećim Izmjenama i dopunama Plana nabave Međimurske županije za 2012. godinu.

6-12-MV	Nabava fotokopirnog papira za potrebe Upravnih odjela MŽ	27.000,00	-	-	-	-
7-12-MV	Izvorska voda u bocama (18,9 L)	25.000,00	-	-	-	-
8-12-MV	Opskrba vodom	20.000,00	-	-	-	-
9-12-MV	Papirnati ručnici, toaletni papir i tekući sapun	27.000,00	-	-	-	-
10-12-MV	Uredska oprema i namještaj za potrebe Upravnih odjela MŽ	25.000,00	-	-	-	-
11-12-MV	Uredska oprema i namještaj za potrebe Obiteljskog centra Međimurske županije	40.000,00	-	-	-	-
12-12-MV	Osobna računalna i računalna oprema	35.000,00	-	-	-	-

C) USLUGE

13-12-MV	Univerzalne poštanske usluge	72.000,00	-	-	Ugovor (temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma)	12 mjeseci
14-12-MV	Izrada i tisak "Službenog glasnika Međimurske županije "	105.000,00	-	-	Ugovor (temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma)	12 mjeseci
15-12-MV	Prijevoz učenika za Osnovnu školu Sveti Martin na Muri	146.150,00	-	-	Ugovor (temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma)	12 mjeseci
16-12-MV	Prijevoz učenika za Osnovnu školu Strahoninec	34.780,00	-	-	Ugovor (temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma)	12 mjeseci
17-12-MV	Usluga čišćenja i održavanja upravne zgrade Međimurske županije	134.674,01	-	-	Ugovor (temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma)	12 mjeseci
18-12-MV	Usluga prijevoza učenika osnovnih škola nad kojima Međimurska županija ima osnivačka prava	nije poznato	otvoreni	drugi kvartal	okvirni sporazum	2-4 godine
19-12-MV	Pravne usluge u svrhu legalizacije objekata u RN Piškorovec	nije poznato	usluge iz dodatka II B	drugi kvartal	ugovor	12 mjeseci
20-12-MV	Premije osiguranja automobila	20.000,00	-	-	-	-
21-12-MV	Usluga osiguranja imovine osnovnih i srednjih škola te zgrade MŽ	nije poznato	otvoreni postupak	drugi kvartal	okvirni sporazum	2-4 godine
22-12-MV	Premije osiguranja djelatnika	20.000,00	-	-	-	-
23-12-MV	Usluga održavanja programskog paketa proračunskog računovodstva	35.000,00	-	-	-	-

24-12-MV	Usluga održavanja opreme, centralnog grijanja, dizala i ostalih aparata	50.000,00	-	-	-	-
25-12-MV	Usluga popravaka i održavanja službenih automobila	67.000,00	-	-	-	-
26-12-MV	Usluga održavanja Registra onečišćavanja okoliša	40.000,00	-	-	-	-
27-12-MV	Usluga izrade izvješća i programa zaštite okoliša u Međimurskoj županiji	200.000,00	Otvoreni	drugi kvartal	ugovor	6 mjeseci
28-12-MV	Usluga izrade projektne dokumentacije za poduzetničku zonu "POSLOVNI PARK MEDIMURJE"	200.000,00	Otvoreni	prvi kvartal	ugovor	6 mjeseci
29-12-MV	Usluga izrade energetskog pregleda za zgradu Međimurske županije	20.000,00	-	-	-	-
30-12-MV	Usluga mobilne telefonije	68.000,00	-	-	-	-
31-12-MV	Usluga fiksne telefonije	41.000,00	-	-	-	-
32-12-MV	Usluga interneta	24.000,00	-	-	-	-
33-12-MV	Tiskarske usluge	30.000,00	-	-	-	-

Članak 6.

- (1) Otvoreni, ograničeni i pregovarački postupak javne nabave s prethodnom objavom te natjecateljski dijalog započinju danom slanja poziva na nadmetanje. Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave započinje danom slanja poziva na pregovaranje. Postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B započinje danom objave zahtjeva za prikupljanje ponuda.
- (2) Pripremu i provedbu postupka javne nabave obavljaju ovlašteni predstavnici naručitelja. Najmanje jedan ovlašteni predstavnik naručitelja mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave. Naručitelj internom odlukom imenuje ovlaštene predstavnike i određuje njihove obveze i ovlasti u postupku javne nabave.

Članak 7.

Župan Međimurske županije određuje dinamiku i prioritete nabave na temelju ostvarenja prihoda u određenom vremenskom periodu te se ovlašćuje da sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Planu nabave, sklopi ugovore i okvirne sporazume s odabranim ponuditeljima.

Članak 8.

Ovaj Plan nabave objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije" i na internetskim stranicama Međimurske županije.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA:960-03/12-03/3

URBROJ:2109/1-02-12-2

Čakovec, 23. veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.**

25.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04, 79/07, 38/09. i 127/10.) i članka 21. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Skupština Međimurske županije je na 19. sjednici, održanoj 23.02.2012. godine, donijela

SMJERNICE za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Međimurske županije za 2012. godinu

U skladu s odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04, 79/07, 38/09. i 127/10.) koje nalažu jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, tj. njihovim predstavničkim tijelima, da najmanje jednom godišnje razmatraju stanje zaštite i spašavanja, te da donesu smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, Skupština Međimurske županije treba donijeti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Međimurske županije.

O stanju zaštite i spašavanja raspravlja je Stožer zaštite i spašavanja Međimurske županije na svojoj 5. sjednici, održanoj 10. 02. 2012. godine.

Za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Međimurske županije za 2012. godinu, donose se sljedeće smjernice:

1. Osiguranje adekvatnog skladišnog prostora za opremu i sredstva županijskih postrojbi civilne zaštite i sanacija istog.

Izvršitelj zadatka:	Međimurska županija
Sudjelovatelj:	Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
Rok:	2012. godina
Potrebna sredstva:	po potrebi

2. Za postrojbe civilne zaštite Međimurske županije potrebno je nabaviti odgovarajuću specijalističku opremu, prijenosni agregat (oko 4 kW), poplavne pumpe, motorne pile, šatore i slično.

Izvršitelj zadatka: Međimurska županija
 Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
 Rok: 2012. godina
 Potrebna sredstva: 80.000,00 kn

3. Poduzimati mјere da se u osposobljavanje iz prve pomoći uključi učenike svih osnovnih i srednjih škola na području Međimurske županije.

Natjecanje iz prve pomoći će organizirati i provoditi Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec, kao i potrebne aktivnosti u svezi dobrovoljnog davanja krvi, te osposobljavanje osoba za službu traženja.

Izvršitelj zadatka: Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec
 Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
 Rok: 2012. godina
 Potrebna sredstva: 20.000,00 kn

4. Potrebno je poduzimati mјere na održavanju i sanaciji nasipa i pristupnih puteva.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode d.o.o.
 Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec, Županijska uprava za ceste
 Rok: 2012. godina
 Potrebna sredstva: po potrebi

5. Potrebno je planirati i provesti (barem jednu godišnje) vježbu zaštite i spašavanja s težištem na zaštiti od poplava i zaštiti okoliša, radi osposobljavanja operativnih snaga civilne zaštite.

Vježbu će zajedno organizirati Međimurska županija, gradovi i općine na čijem će se području organizirati vježba, Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec, Vatrogasna zajednica Međimurske županije, pravne osobe čija je djelatnost povezana sa zaštitom i spašavanjem.

Izvršitelj zadatka: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
 Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Međimurske županije, Javna vatrogasna postrojba Čakovec, Policijska uprava Međimurska, gradovi i općine na čijem se području organizira vježba, pravne osobe čija je djelatnost povezana sa zaštitom i spašavanjem
 Rok: 2012. godina
 Potrebna sredstva: 30.000,00 kn

6. Kako bi se smanjio rizik pojave nekih zaraznih bolesti u epidemijskom obliku, potrebno je kontinuirano provoditi nadzor nad zaraznim bolestima, vodom za piće i kupanje, proizvodnjom i prometom namirnica, odlaganjem otpadnih tvari, te provoditi obvezne DDD mјere sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije provodi 24 satno dežurstvo i u stalnoj je pripravnosti u cilju zbrinjavanja oboljelih ili povrijeđenih osoba.

Službe Zavoda za javno zdravstvo će biti u trajnoj pripravnosti, npr. djelatnost za epidemiologiju ima organiziranu

trajnu pripravnost specijalista epidemiologa s organiziranim službenim prijevoznim sredstvom.

Veterinarske službe kontinuirano trebaju pratiti pojavu zaraznih bolesti od životinja, te poduzimati pravovremene mјere zaštite i spašavanja.

Izvršitelji zadatka: Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije, Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije, Veterinarska inspekциja
 Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
 Rok: 2012. godina
 Potrebna sredstva: 10.000,00 kn

7. Praćenje stanja zaštite i spašavanja, te ažuriranje procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja Međimurske županije, gradova i općina, sukladno s nastalim promjenama.

Izvršitelji zadatka: Međimurska županija, gradovi i općine u Međimurskoj županiji
 Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
 Rok: tijekom 2012. godine
 Potrebna sredstva: 10.000,00 kn

8. Praćenje stanja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, te donošenje Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Međimurske županije, te procjena ugroženosti i planova zaštite od požara i tehnoloških eksplozija gradova i općina.

Izvršitelji zadatka: Međimurska županija, gradovi i općine u Međimurskoj županiji i Vatrogasna zajednica Međimurske županije
 Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
 Rok: tijekom 2012. godine
 Potrebna sredstva: po potrebi

Za provedbu ovih Smjernica, potrebno je osigurati finansijska sredstva u Proračunu Međimurske županije, te u proračunima gradova i općina za 2012. godinu (za zadatke kojih su nositelji).

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 810-06/12-02/2
 URBROJ: 2109/1-01-12-06
 Čakovec, 23. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

AKTI ODBORA ZA STATUT, POSLOVNIK I PROPISE SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

1.

Na temelju članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 26/10) i članka 44. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni

glasnik Međimurske županije" broj 26/10), Odbor za Statut, Poslovnik i propise Skupštine Međimurske županije, na 22. sjednici, održanoj 21.02.2012. godine, donio je

VJERODOSTOJNO TUMAČENJE

odredbi Odluke o javnim priznanjima Međimurske županije

Odredbe Odluke o javnim priznanjima Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 2/02, 3/07 i 21/09) valja tumačiti na način da je u skladu s citiranim Odlukom da Skupština Međimurske županije glasa

pojedinačno za svakog predloženog kandidata za dodjelu Nagrade "Zrinski".

ODBOR ZA STATUT, POSLOVNIK I PROPISE SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 012-03/12-03/2
URBROJ: 2109/1-02-12-2
Čakovec, 21. veljače 2012.

PREDSJEDNICA
mr.sc. Andreja Fileš-Ružić, v. r.

OPĆINA DONJI VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 100. stavka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN RH br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), članka 15. Statuta Općine Donji Vidovec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 10/09) i Odluke o izradi Detaljnog plana uređenja poduzetničke zone – JUG Donji Vidovec ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 21/11), Općinsko vijeće Općine Donji Vidovec na svojoj 15. sjednici održanoj 20.veljače 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Detaljnog plana uređenja Poduzetničke zone – Jug Donji Vidovec

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom donosi se Detaljni plan uređenja poduzetničke zone – JUG Donji Vidovec (u dalnjem tekstu DETALJNI PLAN) kojeg je izradila tvrtka "Arhitekt – atelje" d.o.o. Čakovec i odgovorni voditelj izrade Detaljnog plana Armin Sovar dipl.ing. arh.
- (2) Detaljni plan detaljno razrađuje uvjete za uređenje zemljišta, gradnju i uređenje građevnih čestica, osobito u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu, opće smjernice oblikovanja i način priključivanja na komunalnu infrastrukturu te određuje mјere za zaštitu okoliša, prirodnih, krajobraznih, kulturno-povijesnih i drugih vrijednosti.

Članak 2.

- (1) Obveza izrade, obuhvat Detaljnog plana, osnovne namjene prostora i smjernice za planiranje utvrđeni su Prostornim planom uređenja Općine Donji Vidovec (Službeni Glasnik Međimurske Županije br. 14/06).
- (2) Površina obuhvata Detaljnog plana iznosi 12,581 ha, sa sjevera omeđena koridorom državne ceste D20 Čakovec-Prelog-Donja Dubrava, sa zapadne i južne strane otvorenim kanalom Topolovec te s istočne strane kat. česticama 6004 i 6003/3.

DIJELOVI DETALJNOG PLANA

Članak 3.

- (1) Detaljni plan uredenja sadrži:

OSNOVNI DIO DPU

I OPĆI DIO (PRILOZI) DPU-a

- obrazac prostornog plana
- suglasnost ministarstva zaštite okoliša i prostornog uređenja za upis u sudski registar – dokumenata prostornog uređenja i stručnih podloga za izдавanje lokacijskih dozvola
- imenovanje odgovornog voditelja izrade DPU-a
- rješenje o upisu u imenik ovlaštenih arhitekata
- izvod iz sudskog registra za izradivača prostornog plana

II. TEKSTUALNI DIO – ODLUKA O DONOŠENJU DPU-a

I OPĆE ODREDBE

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

III. GRAFIČKI DIO DPU-a

Grafički dio sadrži kartografske prikaze: u mjerilu

01	SITUACIJA – POSEBNA GEODETSKA PODLOGA ZA IZRADU PLANA	1:1000
1	DETALJNA NAMJENA POVRŠINA	1:1000
2a	PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – PLAN PROMETA	1:1000
2b	PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – MREŽE ELEKTROOPSKRBE, JAVNE RASVJETE I TELEKOMUNIKACIJA	1:1000
2c	PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – MREŽE PLINOOPSKRBE	1:1000
2d	PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – MREŽE VODOOPSKRBE I ODVODNJE OTPADNIH VODA	1:1000

3	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠТИTE POVRŠINA	1:1000
4	UVJETI GRADNJE	1:1000

OBAVEZNI PRILOZOVI DPU-a

- I. Obrazloženje Detaljnog plana uređenja
1.Polazišta 2.Plan prostornog uređenja
- II. Posebna geodetska podloga za izradu DPU
- III. Izvod iz prostornog plana šireg područja – PPU
OPĆINE DONJI VIDOVEC
- IV. Evidencija postupka izrade i donošenja Plana, sa zahtjevima i mišljenjima iz članka 79. i članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN RH br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11)
- (2) Obrazac prostornog plana, tekstualni dio i obrazloženje izrađeni su prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN RH br. 106/98; 39/04; 45/04).

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

Članak 4.

- (1) Namjena površina građevnih čestica prikazana je na kartografskom prikazu br. 1 – DETALJNA NAMJENA POVRŠINA kojim je definirana namjena površina za:
- (2) gospodarska namjena – proizvodna /oznaka I/
II pretežito industrijska
- (3) površine infrastrukturnih sustava i građevina / oznaka IS /
IST transformatorska stanica
- (4) javna zelena površina
Z zaštitne zelene površine uz ulične koridore
- (5) zaštitni zeleni pojasi
Z1 obavezni zaštitni zeleni pojasi poduzetničke zone planiran na građevnim česticama gospodarske – proizvodne namjene
- (6) prometne površine;
UK1 ulični koridor prilazne ceste
- (7) Površinu unutar svake namjene čine građevne čestice za uređenje, gradnju ili rekonstrukciju osnovnih i ostalih građevina.

Članak 5.

- (1) Površine čestica namijenjenih gradnji građevina i/ili uređenju javnih prostora određuju se bilo kao površine jedne namjene ili se unutar čestice planira podjela na područja više različitih namjena.
- (2) Namjene koje su u kartografskom prikazu br. 1 – DETALJNA NAMJENA POVRŠINA sadržane unutar površine pojedine građevne čestice određuju obavezu

uređenja i korištenja označenog područja čestice u svrhu određenu prema namjeni označenog područja.

- (3) Građevne čestice su namijenjene izgradnji građevine osnovne namjene i kompatibilnih građevina, određenih prema osnovnoj namjeni.

Gospodarska namjena – proizvodna pretežito industrijska /oznaka II/

Članak 6.

- (1) Gospodarska namjena, proizvodna – pretežito industrijska /oznaka II/ omogućava gradnju proizvodnih pogona čiste industrije koje svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ne ugrožavaju ostale funkcije i okoliš u naselju Donji Vidovec.
- (2) Proizvodne djelatnosti iz stavka 1 ovog članka vezane su uglavnom uz izgradnju Bioenergetskog parka za bioplinsko postrojenje, plinsku vršnu elektranu i solarne građevine.
- (3) Na građevnim česticama proizvodne, pretežito industrijske namjene /oznaka II/ mogu se graditi, kao građevine osnovne namjene – jedna samostojeca građevina ili kompleks proizvodnih građevina industrijske ili obrtničke razine.
- (4) Unutar kompleksa se, kao prateći sadržaj, mogu integrirati poslovni sadržaji u funkciji osnovne djelatnosti – uprava, servis i trgovina vlastitih proizvoda.
- (5) Kao pomoćne građevine na čestici, mogu se predviđjeti servisne i infrastrukturne građevine u funkciji obavljanja gospodarske djelatnosti:
 - porte;
 - prostore ugostiteljske namjene kao restorane za vlastite potrebe;
 - parkirališta i garaže za vozila;
 - nadstrešnice za parkirališta;
 - otvorena skladišta;
 - utovarno-istovarne rampe;
 - silose;
 - mjerne i druge uređaje velikih dimenzija;
 - transformatorske stanice;
 - plinske reduksijske stanice;
 - spremnike goriva i slično.
- (6) Unutar čestica ne mogu se graditi građevine za:
 - primarnu biljnu proizvodnju i poljoprivrednu proizvodnju uzgoja životinja;
 - klanje životinja;
 - preradu životinjskih ostataka;
 - proizvodnju kože, stakla i ljevaonice metala;
 - preradu otpada koji se ne može smatrati sekundarnim sirovinom;
 - deponiranje otpada;
 - smještajno turističko-ugostiteljsku funkciju (hoteli, moteli, pansioni i slično)
 - privremeno i stalno stanovanje osim jednog stana za potrebe portira/čuvara do 70 m²

**Površine infrastrukturnih sustava
i građevina /oznaka IS/**

Članak 7.

- (1) Površine za gradnju građevina infrastrukture /oznaka IS/ namijenjene su gradnji nadzemnih infrastrukturnih građevina, prvenstveno trafostanice / oznake IST/.
- (2) Dijelovi infrastrukturnih sustava mogu se graditi i na površinama drugih namjena ukoliko su nužni za realizaciju građevina osnovnih namjena, odnosno realizaciju ukupne zone.

Javne zelene površine /oznaka Z /

Članak 8.

- (1) Javne zelene površine označene su zelenom bojom na kartografskom prilogu br. 1 DETALJNA NAMJENA POVRŠINA i predviđeni su za uređenje bez izgradnje: Z – zaštitne zelene površine uz ulične koridore
- (2) Zaštitne zelene površine uz ulične koridore u pravilu nisu namijenjene gradnji građevina. Izuzetno se na zelenim površinama dozvoljava gradnja nadzemnih infrastrukturnih građevina, ukoliko to ne ugrožava prometnu sigurnost.
- (3) Obavezni zaštitni zeleni pojas (oznake Z1) poduzetničke zone planiran je na građevnim česticama gospodarske namjene kao neizgrađeni prostor građevnih čestica, zasaden planski raspoređenim visokim zelenilom ekoloških obilježja, namijenjen zaštiti i sprječavanju negativnih utjecaja od poduzetničke zone na okolni kontaktni prostor zone (u vizualnom i ekološkom smislu).

**Površine uličnih koridora /oznaka UK s dodatnom
numeričkom oznakom/**

Članak 9.

- (1) Površine uličnih koridora /oznaka UK s dodatnom numeričkom oznakom/ formiraju se radi izgradnje javne površine za pristup česticama u vidu prometnica, pješačkih i biciklističkih staza, zelenih površina, komunalnih infrastrukturnih mreža opskrbe vodom, plinom, električnom energijom, javnom rasvjetom, telekomunikacijskom mrežom te sustavima za odvodnju otpadnih voda.

**2. DETALJNI UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I
GRADNJE GRAĐEVNIH ČESTICA TE GRADNJE
GRAĐEVINA**

Članak 10.

- (1) Detaljnim uvjetima uređenja i korištenja građevnih čestica te gradnje građevina, prema kartografskim prikazima br.1 DETALJNA NAMJENA POVRŠINA; br. 3 – UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠТИTE POVRŠINA; te br. 4 – UVJETI GRADNJE, ovim Detaljnijm planom utvrđuje se:
 - veličina i oblik građevnih čestica;
 - veličina i površina građevina koje se mogu graditi na građevnoj čestici;
 - namjena građevina;
 - smještaj građevina na građevnoj čestici;

- oblikovanje građevina;
- uređenje građevnih čestica.

2.1. VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA

Članak 11.

- (1) Građevne čestice formiraju se prema parcelaciji danoj ovim Detaljnim planom uređenja.
- (2) Svakoj pojedinoj novoformiranoj građevnoj čestici, dodijeljena je numerička oznaka od np1 do np4.
- (3) Točna površina građevne čestice utvrđuje se parcelacijskim elaboratom u skladu s ovim Detaljnim planom. Dozvoljena odstupanja od planiranih površina građevnih čestica mogu se kretati u rasponu od $\pm 5\%$ planirane površine.

Članak 12.

- (1) Unutar bloka poduzetničke zone više čestica proizvodne, pretežito industrijske namjene /oznake I1/, koje nisu odvojene javnim prometnim koridorom, određene ovim Detaljnjim planom, moguće je spajanjem objediniti u dvije ili jednu česticu.
- (2) Čestice np1 do np3 gospodarske – proizvodne, pretežito industrijske namjene /oznake I1/ mogu se cijepati na dvije čestice svaka.
- (3) Na taj način formirane građevne čestice (iz stavka 1 i 2 ovog članka) tretiraju se u organizacijskom smislu kao jedinstvene, međa među njima se ukida (iz stavka 1) ili spaja (iz stavka 2), a površine unutar kojih je predviđen razvoj tlocrta planiranih građevina se spajaju ili razdvajaju.

Članak 13.

- (1) U kartografskom prikazu br. 4. – UVJETI GRADNJE svakoj je građevnoj čestici određen:
 - način uređenja površine čestice;
 - smjer priključenja građevne čestice na javnu prometnu površinu;
 - smjer priključenja čestice na mrežu komunalne infrastrukture;
 - koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/;
 - koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/.
- (2) U tabelarnom prikazu (članak 14.) za svaku pojedinu građevnu česticu određuju se:
 - koeficijenti izgrađenosti (kig) i koeficijent iskoristivosti (kis);
 - okvirna planska veličina građevne čestice, površina zauzimanja svih građevina na čestici i ukupna bruto površina svih građevina na čestici, iskazana kao površina u kvadratnim metrima.

Članak 14.

- (1) Koeficijenti izgrađenosti i iskoristivosti čestice obračunavaju se ovisno o namjeni površina, prema kartografskom prikazu br. 1 – DETALJNA NAMJENA POVRŠINA, a maksimalne vrijednosti navedenih koeficijenata, kao i najviše dozvoljene vrijednosti za visinu i etažnost građevina, utvrđuju se prema sljedećoj tabeli:
- (2) Iskaz prostornih pokazatelja za pojedinu građevnu česticu:

Oznaka građevne čestice	Namjena građevne čestice	Način grad. grad.	Ukupna površina građevne čestice	Površina namijenjena gradnji	Građevinska bruto površina građevina	kig	kis	V max visina	E max broj etaža
			/m ² /	P /m ² /	PB /m ² /			/m/	
np 1	I1	MJ	31.232,0	18.739,2	37.478,4	0,6	1,2	8,5 m i više ako	Pr+1
np 2	I1	MJ	43.945,0	26.367,0	52.734,0	0,6	1,2	8,5 m i više ako	Pr+1
np 3	I1	MJ	38.966,0	23.379,6	46.759,2	0,6	1,2	8,5 m i više ako	Pr+1
np 4	IST	SS	190,0	57,0	57,0	0,3	0,3	4,0 m	Pr
čestice	ukupno	m2	114.332,0	68.542,8	137.028,6				

(3) Namjena građevne čestice:

- I1 – gospodarska namjena – proizvodna – pretežito industrijska
- IST – površine infrastrukturnih sustava – trafostanica

(4) Način gradnje građevina:

- SS slobodno stoeća građevina
- MJ mješoviti način gradnje građevina

(5) – P tlocrtna površina građevine jest vertikalna projekcija svih zatvorenih i otvorenih dijelova građevine na građevinskoj čestici uključujući i krovne prepuste

(6) – PB građevinska bruto površina građevine je maksimalna bruto površina svih etaža, svih građevina na čestici mjerjenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, Pr, K, Pk) uključujući lode, balkone i terase.

(7) – kig koeficijent izgrađenosti građevne čestice /odnos tlocrtne projekcije građevine na zemljište i ukupne površine građevne čestice/

(8) – kis koeficijent iskoristivosti građevne čestice /odnos ukupne (bruto) površine svih etaža svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice/

2.2. VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA

Članak 15.

(1) Veličina i površina građevina koje se mogu graditi unutar obuhvata Detaljnog plana ovisi o namjeni i površini građevne čestice, a date su u kartografskom prikazu br. 4 – UVJETI GRADNJE i definirane granicama gradivog dijela za građevine osnovne namjene (označena je granica za razvoj tlocrta osnovne građevine).

(2) Veličina i površina građevine iskazuju se kroz:

- ukupnu (bruto) tlocrtnu površinu građevine /P/;
- ukupnu (bruto) površinu građevina / BP/;
- koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/;
- koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/;
- maksimalno dozvoljenu visinu građevina /Vmax/;
- maksimalno dozvoljeni broj i tip etaža građevina / Emax/;

(3) Zelene i prometne površine nisu namijenjene gradnji građevina visokogradnje te se za njih ne iskazuju parametri iz stavka 2 ovog članka.

Članak 16.

(1) Visina građevine, u smislu ovog plana je istovremeno i visina vijenca i mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog

terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu, do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata odnosno vrha nadzida potkovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m.

(2) Na građevinama ravnog ili sakrivenog kosog krova, ukupna visina atike iznad vrha krovne konstrukcije uz pročelje građevine, može biti maksimalno 80,0 cm.

Članak 17.

(1) Maksimalno dozvoljena visina osnovnih građevina /Vmax/ određena je kao visina najvišeg vijenca osnovne građevine, odnosno najviše građevine unutar građevinskog kompleksa i određena je u tabelarnom prikazu (članak br. 14.) za svaku pojedinu građevnu česticu.

Vosn < 8,5 m za građevine gospodarske – proizvodne namjene pretežito industrijska (I1) Vosn < 4,0 m za građevine infrastrukture – trafostanica (IST)

(2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka, ukoliko to zahtjeva proizvodno-tehnološki proces, radni uvjeti prema posebnim propisima ili konstrukcija građevine, na građevnim česticama gospodarske – proizvodne namjene (oznake I1), visina vijenca građevina može se povisiti i iznad 8,5 m (silosi, dimnjaci, i sl.)

(3) Visina vijenca pratećih građevina, ukoliko je predviđena mogućnost njihove gradnje na čestici jednaka je kao i za osnovne građevine, ukoliko se grade u kompleksu s osnovnom, a ukoliko je prateća građevina na čestici odvojena od osnovne, ne može biti viša od 7,0 m.

(4) Visina vijenca pomoćnih građevina, ukoliko je predviđena mogućnost njihove gradnje na čestici jednaka je kao i za osnovne građevine, ukoliko se grade u kompleksu s osnovnom, a ukoliko je pomoćna građevina na čestici odvojena od osnovne, ne može biti viša od 7,0 m.

Članak 18.

(1) Etažom (E) se smatra natkriveni korisni prostor zgrade između poda i stropa, odnosno krova, pri čemu je visinska kota poda svih prostorija iste etaže ista ili se razlikuje najviše ½ visine etaže (poluetaže).

(2) S obzirom na odnos prema tlu etaže su: podrum, suteren, prizemlje, kat i potkrovле.

(3) Maksimalna dozvoljena etažnost (E) određuje se brojem dozvoljenih etaža, koje se u pojedinim slučajevima mogu dodatno specificirati na maksimalno dozvoljeni broj podzemnih etaža (podrumi) i maksimalno dozvoljeni broj nadzemnih etaža (suteren, prizemlje, katovi i potkrovle), te kao pune i nepotpune etaže.

- (4) Puna etaža (PE) je svaka etaža ispod najviše etaže i svaka najviša etaža čija bruto tlocrtna površina iznosi više od 60% tlocrte projekcije građevine ili ima nadozid u liniji uličnog pročelja, pri čemu se nadozidom ne smatra atika u funkciji zaštite ravnog ili skrivenog kosog krova. Ukoliko se dozvoljena etažnost definira na način da završava s punom katnom etažom (npr. E=P+2) iznad stropne ploče najviše dozvoljene katne etaže moguće je izvesti samo ravni krov ili kosi krov blagog nagiba, čiji prostor unutar krovišta, radi male visine, nije moguće koristiti kao etažu.
- (5) Nepotpuna etaža (NPE) je najviša etaža čija bruto tlocrtna površina iznosi manje od 60% tlocrte projekcije građevine, odnosno etaža kojoj se, radi visine manje od 1,20 m, ne može koristiti više od 70% neto površine, pri čemu se nepotpuna etaža može oblikovati kao:
- potkrovљe bez nadozida, odnosno potkrovljе čija je konstrukcija krovišta izvedena direktno na stropnoj konstrukciji najviše pune etaže prizemlja ili kata, pri čemu je visina nadozida na pročelju jednaka nuli, a prostor ispod krova (unutar krovišta) se može uređiti za korištenje, na način da je korisnički (etažno) nedjeljiv od najviše pune etaže,
 - druga etaža potkrovla, izvedena kao (galerijski) korisni prostor (etažno) nedjeljiv od osnovne etaže potkrovla, može se primijeniti isključivo kod osnovnih građevina i uz uvjet da je posljednja puna etaža potkrovla,
 - uvučena katna etaža, može se primijeniti isključivo kod osnovnih građevina izvedenih s ravnim krovom na najvišoj punoj etaži i uz uvjet da je nepotpuna etaža izvedena s ravnim krovom, uvučena od uličnog pročelja najmanje za 1,20 m, bruto površine najviše do 60% tlocrte projekcije građevine, ukupne visine, mjereno od vrha stropne konstrukcije najvišeg dozvoljenog punog kata do vrha krova dodatne etaže, najviše 3,5 m.
- (6) Podrum (Po) je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.
- (7) Suteren (S) je dio građevine čiji prostor se nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50 % svoga volumena u konačno uređeni i zaravnati teren uz pročelje građevine, odnosno je najmanje s jednim svojim pročeljem izvan terena.
- (8) Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).
- (9) Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.
- (10) Potkrovje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.

Članak 19.

- (1) Maksimalni broj dozvoljenih etaža (E) za izgradnju građevina na građevinskim česticama s gospodarskom namjenom je P+1, uz mogućnost uređenja potkrovla i izgradnju suterena ili podruma.
- (2) Maksimalni broj dozvoljenih etaža (E) za izgradnju trafostanice je prizemlje (P)

2.3. NAMJENA GRAĐEVINA

Članak 20.

- (1) Građevinom osnovne namjene smatra se građevina čija namjena je određena pretežitošću namjene građevne čestice, prema kartografskom prikazu br. 1. – "Detaljna namjena površina" i definicijom osnovne građevine iz članka 6. ovih odredbi.
- (2) Pratećom građevinom smatra se građevina čija namjena je određena vrstom dozvoljenih pratećih djelatnosti na česticama, prema članku 6. ovih odredbi.
- (3) Pomoćne građevine su servisne građevine i uređaji, određeni prema osnovnoj namjeni pojedine čestice i definirane su člankom 6. ovih odredbi.
- (4) Površina pratećih i pomoćnih građevina na građevnim česticama nije limitirana u odnosu na površinu građevine osnovne namjene.

Članak 21.

- (3) Unutar obuhvata Detaljnog plana poduzetničke zone moguće je na grad. česticama gospodarske – proizvodne namjene (oznake I1) izgraditi jedan stan za portira/čuvara. Takav stan ne može biti veći od 70 m² i ne može se graditi kao samostalan objekt već mora biti u sastavu ostalih građevina (kao potkrovje ili aneks osnovne ili prateće građevine).

Članak 22.

- (1) Na svim građevnim česticama unutar obuhvata ovog plana dozvoljeno je planirati gradnju prometnih, energetskih, servisnih i infrastrukturnih objekata i uređaja neophodnih za funkcioniranje građevina osnovne namjene.
- (2) Objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka potrebno je graditi kao podzemne.
- (3) Izuzetno od odredbe stavka 2. ovoga članka ako je ovim planom predviđena izgradnja nadzemnih objekata i uređaja, dozvoljeno ih je graditi isključivo u sklopu građevine osnovne, pomoćne ili prateće građevine.

2.4. SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 23.

- (1) Smještaj građevina na novoplaniranim građevnim česticama određen je kartografskim prikazom br. 4 – UVJETI GRADNJE.
- (2) Tim prikazom je za svaku od novoplaniranih građevnih čestica određena površina unutar koje se mogu graditi ili rekonstruirati građevine (osnovne, prateće i pomoćne) i udaljenost te površine od linije regulacije i ostalih granica građevne čestice.
- (3) Linija regulacije u smislu ovog Detaljnog plana je linija koja određuje granicu građevne čestice prema čestici javne prometne površine.
- (4) Izvan gradivog dijela građevne čestice nije dozvoljena nikakva gradnja ni rekonstrukcija.

Udaljenost građevina od regulacijskog pravca

Članak 24.

- (1) Za građevne čestice, osim površine unutar koje se mogu graditi građevine određen je i obvezni građevinski pravac i njegova udaljenost od regulacijskog pravca.
- (2) Obavezni građevinski pravac je u smislu ovog Detaljnog plana pravac, koji određuje obvezu gradnje građevine, dijela građevine ili jedne građevine unutar građevne cjeline na tom pravcu.
- (3) Na građevinskom pravcu nije dozvoljeno graditi pomoćne građevine.

Udaljenost građevina od ruba građevne čestice i međusobna udaljenost građevina

Članak 25.

- (1) Na kartografskom prikazu br. 4 UVJETI GRADNJE utvrđene su granice gradivnog dijela novoformiranih građevnih čestica. To su površine unutar kojih je moguća gradnja tj. smještavanje građevina.
- (2) Smještaj građevina unutar gradivog dijela čestice treba, ovisno o njihovoj namjeni i organizaciji tehnološkog procesa, omogućiti neometan kolni pristup, manevriranje vozila i organizaciju protupožarnih pristupa.
- (3) Međusobna udaljenost građevina treba biti uskladena sa propisima za zaštitu od elementarnih nepogoda, zaštitu na radu i zaštitu od požara na način da se osigura:
 - sigurnost od zatrpanjavanja prolaza dijelovima građevina u slučaju urušavanja građevina;
 - dostupnost vatrogasnog vozila do svih građevina na građevnoj čestici i
 - sigurnost od prenošenja požara s jedne građevine na drugu – izvedbom protupožarnih barijera.
- (4) Međusobna udaljenost građevina, ukoliko nisu građene u kompleksu, mora biti minimalno jednaka $\frac{1}{2}$ visine vijenca osnovnog korpusa više građevine, ali ne može biti manja od širine vatrogasnog koridora.
- (5) Vatrogasni koridor određuje se sa 6,0 m, a iznimno može biti i uži, ukoliko je to u posebnim uvjetima za projektiranje i gradnju utvrdilo nadležno upravno tijelo za zaštitu od požara.
- (6) Izvan gradivog dijela građevne čestice mogu se graditi i uređivati prometnice, prostori za parkiranje i manipulaciju.

2.5. OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 26.

- (1) Način oblikovanja građevina treba se zasnivati na suvremenoj industriji građevnog materijala i tehnologiji gradnje.
- (2) Obradu pročelja i ostalih površina građevine potrebno je izvesti kvalitetnim i suvremenim materijalima.
- (3) Krovišta se mogu izvoditi kao kosa, maksimalnog nagiba 35° , a pokrov može biti lim, crijepli ili drugi materijal. Moguća je ugradba sunčanih kolektora u ravnini krovne plohe ili paralelno s njom.
- (4) Građevina može biti oblikovana i kao arhitektonski kompleks od nekoliko građevina smještenih na istoj građevnoj čestici, međusobno povezanih otvorenim ili

zatvorenim komunikacijskim prostorima, te moraju činiti jednu oblikovnu cjelinu.

2.6. UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA

Osnovni uvjeti uredenja građevnih čestica

Članak 27.

- (1) Graditi se može samo na uređenim građevnim česticama.
- (2) Uređenje građevne čestice obuhvaća formiranje građevne čestice na osnovu parcelacijskog elaborata, sukladno ovom Detaljnem planu, te opremanje građevne čestice komunalnom infrastrukturom u minimalnom opsegu makadamski izvedene pristupne ceste i osiguranja mogućnosti spajanja na javnu elektroopskrbu.

Članak 28.

- (1) Ovaj Detaljni plan kao konačnu predviđa, opremljenost područja asfaltiranim prometnicama, i pješačkim stazama, mogućnost priključenja na mrežu vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje otpadnih voda, elektroopskrbe, telekomunikacija, javne rasvjete te uređenje zelenih pojasa unutar koridora ulice.

Kolni prilaz

Članak 29.

- (1) Način, odnosno smjer priključenja građevnih čestica na prometnu, komunalnu i telekomunikacijsku infrastrukturnu mrežu prikazan je na grafičkom prikazu br. 4 – UVJETI GRADNJE. Mjesto priključenja treba shvatiti kao načelno i približno te se može prilagoditi potrebi korisnika.
- (2) Mjesto priključenja građevne čestice na prometnu mrežu će se definirati u postupku ishodenja propisane dokumentacije za lociranje/gradenje građevina.
- (3) Svaka građevna čestica treba imati najmanje jedan neposredan pristup na javnu prometnu površinu u širini od 6,0 m.
- (4) Za pojedine čestice, ako to uvjeti omogućavaju, a tehnološki proces zahtjeva, moguće je uz glavni ulaz izvesti i pomoćni.

Članak 30.

- (1) Visinska kota platoa građevne čestice gospodarske namjene i kota prilaza se uskladjuju s niveletom prilazne ceste, susjednim platoima i s okolnim terenom.

Uvjeti gradnje i uredenje površina parkirališta

Članak 31.

- (1) Parkirališni prostor za vlastite potrebe potrebno je izvesti na vlastitoj građevnoj čestici.
- (2) Minimalni broj parkirališnih mjesta po pojedinoj građevnoj čestici utvrđuje se prema sljedećoj tabeli:

namjena građevine	broj parkirališnih ili garažnih mjesta za posjetitelje prosječna vrijednost po 1000 m ² korisnog prostora /	broj parkirališnih ili garažnih mjesta ili određivanje po: zaposlenima
proizvodnja, skladišta i slično	-	1/1 zaposleni po smjeni
drugi poslovni sadržaji (uredi)	20-40	1/1 zaposleni po smjeni

- (3) Potreban broj parkirališnih mjesta dobiva se zbrajanjem vrijednosti iz obje kolone.

Obaveza uređenja zelenih površina na građevnim česticama

Članak 32.

- (1) Površinu građevne čestice potrebno je urediti sadnjom visokog i niskog zelenila.
- (2) Svaka građevna čestica gospodarske – proizvodne namjene /oznaka II/, treba imati minimalno 20% površine uređeno kao zelene površine.
- (3) Najmanja dozvoljena ozelenjena površina građevne čestice razumijeva površinu prirodnog terena, te istu ne čine zeleni krovovi, parkirališta izvedena kao zelena, žardinjere i slično.
- (4) Prilikom izrade projektne dokumentacije za gradnju građevina unutar obuhvata ovoga plana potrebno je izraditi projekt uređenja okoliša.
- (5) Teren i odvodnju oborinskih voda oko građevine treba urediti na način da se onemogući otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno građevine.

Gradnja ograda

Članak 33.

- (1) Na liniji regulacije i između građevnih čestica gospodarske namjene moraju se graditi ograde maksimalne visine 3,0 m ako su providne, uz uvjet da puni dio ograde nije viši od 0,5 m iznad kote terena.
- (2) Neprovidne ograde mogu biti visoke najviše 2,0 m, ali se ne preporučuju.
- (3) Zabranjuje se postavljanje oštih završetaka na ogradu, bodljikave žice i sl.
- (4) Ulagana vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati s unutarnje strane na česticu tako da ne ugrožavaju promet na javnoj površini.
- (5) Uz ulične ograde parcela koje se nalaze s one strane interne prometnice s koje se ne planira izvedba drvoreda, obavezna je sadnja živice.

3. NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, ULIČNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM

3.1. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA CESTOVNE I ULIČNE MREŽE

Članak 34.

- (1) Uvjeti gradnje, rekonstrukcije ulične mreže i karakteristični poprečni profili prikazani su na kartografskom prikazu br. 2a – Plan prometa. Sve građevne čestice imaju direktni pristup na javne površine.
- (2) Ulična mreža obuhvata Detaljnog plana sastoji se od novoplaniranih uličnih koridora UK1 i UK2.
- (3) Radijus zakrivljenosti kolnih rubnika, kao i same zavoje u zoni treba izvesti na način da je moguć promet svih vrsta teretnih vozila.

Ulični koridori

Članak 35.

- (1) UK1 – Ulični koridor (PRESJEK A) potrebno je izvesti u širini 17,0 m-19,0 m. Koridor se sastoji od:
 - kolnik širine 6,0 m,
 - pješačko-biciklistička staza širine 2,5 m jednostrano,
 - zeleni pojas širine 2,5 m s jedne strane između kolnika i pješačko-biciklističke staze i 2,0 m između pješačko-biciklističke staze i međe građ. čestica, te 4,0 m - 6,0 m s druge strane kolnika.
- (2) UK2 – Ulični koridor (PRESJEK B) potrebno je izvesti u širini 8,0 m. Koridor se sastoji od:
 - kolnik širine 6,0 m,
 - pješačko-biciklistička staza širine 2,0 m jednostrano.
- (3) Unutar uličnih koridora predviđena je sva potrebna mreža komunalne infrastrukture.

Članak 36.

- (1) Spoj planirane ceste (UK1) na državnu cestu Prelog – Donja Dubrava D20 potrebno je projektirati prema Pravilniku o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javnu cestu i prema normi HRN U.C4.050, za iste zatražiti Posebne uvjete građenja.
- (2) Izgradnjom spoja na državnu cestu D20 ne smije se ugroziti sigurnost odvijanja prometa na istoj.
- (3) Spoj prometnica je potrebno prometno označiti prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi cesta.

Članak 37.

- (1) Sve prometne površine potrebno je obraditi suvremenom kolničkom obradom (asfalt, beton, ploče) odvajanjem kolnika od pješačkih i biciklističkih staza. Odvajanje se može izvršiti uzdignutim rubnikom i sigurnosnim zelenim pojasom.
- (2) Potrebno je osigurati sprečavanje arhitektonsko-urbanističkih barijera na svim pješačkim i biciklističkim prelascima te tako omogućiti slobodno kretanje osoba s invaliditetom.

Članak 38.

- (1) Presjekom kroz prometnice u kartografskom prikazu br. 2a – PLAN PROMETA dan je prikaz pozicija zelenih površina u koridoru cestovnih prometnica.
- (2) Za zelene površine unutar uličnog koridora i javnih zelenih površina uz ulični koridor treba prilikom izrade glavnog projekta dati prikaz hortikulturnog rješenja.

3.2. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I VODOVA UNUTAR PROMETNIH I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA I NAČIN PRIKLJUČIVANJA KUĆNIH INSTALACIJA

Članak 39.

- (1) Glavne projekte mreža infrastrukture potrebno je izraditi za cijelovito područje zone obuhvata Detaljnog plana, u kojima je moguće definirati fazno izvođenje pojedinih dionica.
- (2) Kod dimenzioniranja vodova, potrebno je uzeti u obzir da se u smjeru istoka predviđa nastavak poduzetničke zone, te se prepostavlja produženje uličnog koridora UK1 do lokalne ceste L-20039 uz odvoni kanal HE Donja Dubrava.
- (3) Za izvedenu linijsku infrastrukturu, čije trase se dijelom ili u cijelosti ne poklapaju s uličnim koridorima, ukoliko nije predviđeno izmještanje vodova u koridore ulica, ili periodu do predviđenog izmještanja, potrebno je utvrditi služnost prolaza za moguće održavanje i/ili rekonstrukciju infrastrukture unutar čestica druge namjene.

3.2.1. UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE

Mreža fiksne telefonije

Članak 40.

- (1) Rješenje trasa telekomunikacijske mreže za prostor Detaljnog plana prikazano je na kartografskom prikazu br. 2b – ELEKROOPSKRBA, JAVNA RASVJETA I TELEKOMUNIKACIJSKA MREŽA, a položaj vodova dat je prikazom karakterističnih poprečnih profila ulice.
- (2) Prostor Detaljnog plana će ostvariti svoj spoj na postojeći TK međumjesni podzemni vod koji prolazi u koridoru državne ceste D20.
- (3) Projektom telekomunikacijske mreže prostora Detaljnog plana treba odrediti kako će se dovesti potrebna telekomunikacijska infrastruktura do zone te kako će se izvršiti razvod po samoj zoni. Ovisno o stvarnim potrebama korisnika navedene zone treba odrediti broj i vrstu plastičnih cijevi i kabelskih zdenaca DTK te odgovarajuće kapacitete telekomunikacijskih kabela koji se u njih naknadno uvlače.

Članak 41.

- (1) Telekomunikacijsku mrežu u zoni treba projektirati i izvesti u skladu s Pravilnikom o tehničkim uvjetima gradnje i uporabe telekomunikacijske infrastrukture prema ostalim posebnim propisima, uvjetima davatelja telekomunikacijskih usluga i pravilima struke.
- (2) Mreže fiksne telefonije potrebno je polagati unutar podzemne kanalizacije izvedene za navedenu namjenu.
- (3) U novoplaniranoj ulici UK1 predviđa se jednostrana izvedba podzemne telefonske kanalizacije.

Članak 42.

- (1) Telekomunikacijsku kanalizaciju za postavu TK mreže treba projektirati prema posebnim propisima i pravilima struke te na način da se ista kanalizacija može koristiti za vođenje vodova više operatera.

- (2) Obzirom na razvoj novih usluga, unutar javnih zelenih površina u koridorima ulica ili na pojedinačnim građevnim česticama, moguće je predvidjeti:
 - izuzetno – gradnju veće građevine za smještaj TK opreme,
 - gradnju manje građevine (TK stanice) za lociranje TK opreme,
 - postavu samostojećeg kabineta na površini okvirnih dimenzija 2 m x 1 m. Kabinet je prepostavljene visine 1,5 m, na svakih cca. 500,0 m dužine a potrebno ga je postaviti da ne smeta prometu.

Članak 43.

- (1) Na prostoru predmetnog Detaljnog plana bazne postaje pokretnih telekomunikacijskih mreža mogu se pozicionirati na visoke građevine, locirano na tipskim antenskim prihvativima poželjno maskirati. Zakranjuje se postava slobodno stoećih antenskih stupova za mobilnu komunikaciju.

Telefonski priključci

Članak 44.

- (1) Na svaku gradevinu potrebno je ugraditi izvodni telekomunikacijski ormarić.
- (2) Izvodne ormariće potrebno je cijevima spojiti na kabinet kabelske kanalizacije. Unutarnji razvod se projektira u sklopu zasebnih glavnih projekta pojedinih objekata prema posebnim propisima.
- (3) Tip, lokacija postave i način priključenja priključne telefonske kutije na TK mrežu treba odrediti prema tipizaciji vlasnika TK kanalizacije, danoj prethodnim uvjetima, ali na način da zauzimanje javne površine oknom ne onemogući prolaz drugim mrežama komunalne infrastrukture.

3.2.2. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – MREŽA ELEKTROOPSKRBE I JAVNE RASVJETE

Članak 45.

- (1) Rješenje mreže elektroopskrbe i javne rasvjete za prostor Detaljnog plana prikazano je na kartografskom prikazu br. 2b – ELEKROOPSKRBA, JAVNA RASVJETA I TELEKOMUNIKACIJSKA MREŽA.
- (2) Prostor obuhvata Detaljnog plana će se napajati električnom energijom iz smjera naselja Donji Vidovec iz najbliže TS 10(20)kV preko novoplaniranog 10(20) kV podzemnog voda. Taj vod će se izvesti u koridoru državne ceste D20.
- (3) Opskrbu električnom energijom tj. za izgradnju srednjenaonske 10(20)kV mreže do zone i u zoni, nove 10(20)/0,4kV trafostanice, 0,4kV niskonaponske mreže te 0,4 kV niskonaponske mreže javne rasvjete, treba projektirati i izvesti prema posebnim propisima, suglasnosti distributera i pravilima struke.
- (4) Unutar područja obuhvata Detaljnog plana predviđena je izgradnja jedne trafostanice 10(20)/0,4 kV, snage 1000kVA (630).
- (5) Većim potencijalnim korisnicima električne energije, može se, ovisno o pojedinačnim potrebama i na temelju posebnih uvjeta distributera, odrediti izvedba vlastitog izvora

(trafostanice) na zato izdvojenoj gradevnoj čestici unutar parcele investitora koji se povezuje srednjenačkim podzemnim vodom 10(20) kV na najbližu trafostanicu.

Članak 46.

- (1) Projektna dokumentacija s opisom i dispozicijom svih potrebnih elemenata el. instalacije i opreme te sa svim proračunima izradit će se posebno za svaku jedinicu mreže:
 - projekt trafostanice sa SN priključnim vodom i raspletom NN mreže koji se odnosi na napajanje jedinica gospodarske-proizvodne namjene;
 - projekt javne rasvjete s vrstom i pozicijom stupova i svjetiljki i ostalim potrebnim elementima za rasvetu prometnica, ulica i pješačkih staza, a sve ovisno o važećim uvjetima.
- (2) Na svim prijelazima podzemnih energetskih kabela ispod prometnica obavezno treba predvidjeti zaštitne plastične cijevi PVC. Broj i profil zaštitnih cijevi će se odrediti u projektnoj dokumentaciji za svaki slučaj posebno.
- (3) Sve radove na elektro-dijelu u zoni zahvata potrebno je projektirati i izvesti prema posebnim uvjetima i suglasnostima ovlaštenog distributera i pravilima struke uz suglasnosti ostalih čimbenika koji sudjeluju svojim instalacijama na tom području.

Članak 47.

- (1) Niskonaponski podzemni priključak s formiranjem mjernog mjesta za pojedinu gradevinu izvodi se prema pravilima i tipizaciji HEP-a ODS DP "Elektre" Čakovec.
- (2) Za potrebe razvoda moguće je u zelenom pojasu ispred gradevnih čestica na način da ne smetaju prometu, locirati razvodne i priključno mjerne ormare, u svrhu elektroopskrbe većeg broja gradevnih čestica ili javne rasvjete.

Članak 48.

- (1) Javna rasvjeta na prostoru Detaljnog plana izvodi se unutar javnih zelenih površina podzemnom kabelskom instalacijom priključenom na blok JR u novoj TS.
- (2) Stupovi se izvode metalni, projektom treba predvidjeti ekološku rasvjetu, a snaga sijalice će se odrediti izvedbenim projektom.
- (3) Visinu stupova treba definirati projektnom dokumentacijom, ovisno o odgovarajućim proračunima rasvjetljenoći. U izvedbenom projektu proračun treba izvršiti za kategoriju gradske prometnice. Preporučena visina stupova javne rasvjete je $h=10,0$ m, a raspored stupova jednostran.

3.2.3. OPSKRBA PLINOM

Članak 49.

- (1) Rješenje opskrbe plinom na prostoru Detaljnog plana prikazano je na kartografskom prikazu br. 2d – MREŽA CIJEVNOG TRANSPORTA PLINA.
- (2) Plinoopskrbna mreža u prostoru obuhvata Detaljnog plana će se priključiti na planirani srednjetačni plinovod 3 bara Sveti Marija – Buzovica – Donja Dubrava u koridoru lokalne ceste L –0039.
- (3) Detalnjim planom predviđeno je izmještanje trase

visoklatlačnog plinovoda Prelog – Donja Dubrava rubom zone u koridoru širine 12 m. U zaštitnom koridoru zabranjena je gradnja gradevina.

- (4) Pojedinačne reduksijske stanice predviđaju se izvoditi i na česticama proizvodne namjene.

Članak 50.

- (1) Plinska mreža mora biti projektirana i izgrađena na temelju važećih normi, odredbi. Izvedba plinovoda predviđena je iz polietilenskih cijevi, u kvaliteti PE 100. Cijevi moraju odgovarati normama EN 1555-2, ISO 4437 i DIN 8074. Moraju biti predviđene za maksimalni radni tlak od 10 bara, za srednjetačni plinovod, odnos dimenzija je SDR 11, a za niskotlačni SDR 17,6 i maksimalni tlak 6 bara.
- (2) Ukoliko posebnim propisom nije određena manja vrijednost, najmanja međusobna udaljenost ukopanog plinovoda od drugih ukopanih instalacija utvrđuje se prema slijedećoj tabeli:

Minimalni horizontalni i vertikalni razmak između plinovoda i ostalih instalacija infrastrukture

minimalni razmaci	horizontalni razmak /paralelno vodenje/	vertikalni razmak kod križanja
plinovodi međusobno	0,60 m	0,20 m
plinovod prema vodovodnoj i kanalizacijskoj*	0,60 m	0,20 m
plinovod prema tk.	0,50 m	0,30 m
plinovod prema elektroenergetskim	1,00 m	0,50 m
plinovod do šahtova i kanala	0,30 m	0,20 m
plinovod do toplovida	1,00 m	1,00 m

* Zabranjeno je polaganje kanalizacijskih cijevi iznad plinovoda.

Minimalni razmak biljaka od ukopanog plinovoda kod hortikulturnog uređenja površine

stabla visokog raslinja	1,5 metara
stabla niskog raslinja – grmoliko bilje	0,5 metara

Kućni priključci plinoopskrbe

Članak 51.

- (1) Plinski priključak se u pravilu smješta na pročelju osnovne gradevine.
- (2) Alternativno od prethodnog stavka, priključak se može izvesti i postavom tipiziranog samostojećeg plinskog ormara unutar gradevne čestice.
- (3) Priključni set treba ugraditi s vanjske strane zgrade, u pravilu na bočnu stranu pročelja, i do seta treba osigurati neposredni pristup za održavanje i kontrolu.

3.2.4. OPSKRBA PITKOM VODOM

Članak 52.

- (1) Rješenje opskrbe pitkom vodom na prostoru Detaljnog plana prikazano je na kartografskom prikazu br. 2d – VODOOPSKRBA I ODVODNJA OTPADNIH VODA.
- (2) Vodoopskrba područja obuhvata Detaljnog plana riješena je spajanjem planiranog uličnog cjevovoda na postojeću mrežu tj. magistralni vodovod Donji Vidovec – Donja Dubrava uz državnu cestu D20.
- (3) Vodoopskrbu područja obuhvata Detaljnog plana treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke, te spajanjem vodova po mogućnosti u prsten.

Opći i tehnički uvjeti za projektiranje vodovoda

Članak 53.

- (1) Nije dopušteno polaganje energetskih, CATV i TK kabela i plinovoda ispod ili iznad vodovodnih, odnosno kanalizacijskih cijevi, kao ni polaganje vodovodnih i kanalizacijskih cijevi ispod ili iznad spomenutih drugih instalacija, osim kod križanja istih.
- (2) Građevine moraju biti udaljene od razvodne vodovodne mreže i od kanalizacijske mreže minimalno 3,0 m. Nije dozvoljena gradnja građevine iznad vodovoda i kanalizacije.
- (3) Na svim odvojcima vodovodne mreže predviđena je izvedba zasunskih okana sa svim potrebnim fazonskim komadima i armaturama.
- (4) Vrsta materijala za izvedbu vodovodne mreže predviđena je cijevima koje ne smiju biti škodljive za zdravlje.
- (5) Vodomjerno okno preporuča se locirati unutar građevne čestice unutar prvih 5,0 m od ulične mede.
- (6) Planirani cjevovod i planiranu uličnu hidrantsku mrežu treba projektirati tako da zadovolji uvjete iz Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara i druge važeće regulative.

3.2.5. ODVODNJA OTPADNIH I OBORINSKIH VODA

Članak 54.

- (1) Rješenje odvodnje otpadnih i oborinskih voda prostora Detaljnog plana prikazano je na kartografskom prikazu br. 2d– VODOOPSKRBA I ODVODNJA OTPADNIH VODA.
- (2) Kanalizacija za odvodnju otpadnih voda može se izvoditi fazno, a priključivanje na kanalizaciju će biti moguće nakon njenog spajanja putem kolektora na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda naselja Donji Vidovec.
- (3) Kućne priključke za odvodnju sanitarno fekalnih voda potrebno je predvidjeti, u pravilu, kao pojedinačne.
- (4) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sanitarno fekalne otpadne vode potrebno je sakupljati u vodonepropusnim septičkim jamama zatvorenog tipa koje je potrebno redovno prazniti po za ovlaštenom poduzeću.
- (5) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode potrebno je nakon predtretmana propisanog pravilnikom o graničnim

vrijednostima emisija otpadnih voda za ispuštanje u sustav javne odvodnje sakupljati u vodonepropusnim sabirnim jamama koje treba redovno prazniti po za ovlaštenom poduzeću

- (6) Izričito se zabranjuje priključenje na mrežu odvodnje otpadnih voda ukoliko uređaj za pročišćavanje nije u funkciji.
- (7) Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i kada uređaj za pročišćavanje otpadnih voda bude u funkciji, obavezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a septičke i sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren.
- (8) Oborinske vode s cijelog područja obuhvata detaljnog plana mogu se ispuštati u sustav javne odvodnje oborinskih voda samo preko slivnika s taložnicima, a kod parkirališta s 10 i više parkirnih mjesto i preko separatora ulja i masti. Za odvodnju oborinskih voda s manipulativnih ili radnih površina na kojima se mogu pojaviti ulja i masti potrebno je predvidjeti separatore ulja i masti. Ukoliko za to postoji mogućnost oborinske vode sa krovista građevina mogu se ispuštati neposredno na teren vlastite čestice. Sa svih ostalih površina oborinske vode se moraju nakon predtretmana ispuštati u sustav javne odvodnje oborinskih voda na koji se moraju priključiti sve građevinske čestice kad isti bude izgrađen.
- (9) Izričito se zabranjuje ispuštanje oborinskih voda u sustav odvodnje otpadnih voda ili otpadnih voda u sustav odvodnje oborinskih voda.

Članak 55.

- (1) Do izgradnje oborinske kanalizacije, odvodnja oborinskih voda će se vršiti ispuštanjem u upojne bunare na građevnoj čestici.
- (2) Oborinske vode s parkirališta s 10 i više parkirališnih mjesto mogu se ispuštati u upojne bunare samo preko slivnika s taložnicom te separatora ulja i masti.
- (3) Nakon izgradnje oborinske kanalizacije, odvodnja oborinskih voda u recepient otvoreni kanal Topolovec mora se vršiti preko slivnika s taložnicom, a s parkirališta s 10 i više parkirališnih mjesto i preko separatora ulja i masti.
- (4) Za gradnju svake pojedine poslovne i industrijske građevine na ovom području, za odvodnju oborinskih i otpadnih voda, u skladu s odredbama posebnog propisa, potrebno je zatražiti posebne vodopravne uvjete od Hrvatskih voda te na istu ishoditi suglasnost.

Članak 56.

- (1) Nove građevne čestice, sukladno zakonskim odredbama, ne mogu se uređivati, niti je moguće početi gradnju ukoliko za svaki posebni slučaj nije riješen način zbrinjavanja otpadnih voda, sukladno ovim odredbama.
- (3) Kod izrade glavnih i izvedbenih projekata odvodnje potrebno je definirati kote uredenog terena u zoni na način da se omogući priključenje svih građevina na fekalnu, odnosno oborinsku kanalizaciju.
- (4) Položajno, trasu kanalizacije za odvodnju otpadnih voda potrebno je položiti ispod kolnika, tj. prema kartografskom prikazu br. 2e i položaju vodova danom na poprečnom presjeku ulica.
- (5) Iznad tjemena kanalizacijskih cijevi potrebno je osigurati dovoljan nadsloj.

- (6) Kod izrade glavnih i izvedbenih projekta i kod upuštanja oborinske odvodnje u recipiente potrebno je izvesti sve elemente sustava, a time i izljevnu građevinu prema uvjetima Hrvatskih voda.

3.2.6. TOPLOVODI I DRUGI PRODUKTOVODI

Članak 57.

- (1) U slučaju potrebe toplovodi i drugi produktovodi, u funkciji distribucije energije, mogu se locirati unutar koridora ulica, unutar za tu svrhu formiranih zasebnih čestica uz ulične koridore ili unutar grad. čestica gospodarske namjene, te ih je potrebno projektirati u skladu s posebnim propisima.

3.2.7 ENERGIJA IZ OBNOVLJIVIH IZVORA

Članak 58.

- (1) Za sve građevine poželjna je primjena energije dobivene iz obnovljivih izvora (energija vjetra, sunca, sustavi korištenja temperature zemlje, vode, biomase, bioplina i dr.), a koju je moguće predvidjeti kao:
- individualnu – proizvedenu na vlastitoj čestici, prvenstveno za vlastite potrebe i s mogućnošću vraćanja viška električne energije (ili toplinske) u odgovarajuću javnu mrežu,
 - zajedničku za više korisnika kao alternativni sustav u odnosu na konvencionalne načine opskrbe.

4. UVJETI UREĐENJA I OPREME JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 59.

- (1) Rješenje zelenih površina prikazano je na kartografskom prikazu br. 1 – DETALJNA NAMJENA POVRŠINA, a obuhvaća zaštitne zelene površine uz pješačke i kolne komunikacije /oznaka Z/.
- (2) zaštitne zelene površine oblikovane su radi potrebe zaštite okoliša (zaštita od buke).
- (3) U zaštitne zelene površine Z spadaju sve površine urbanog zelenila, drvoredi, travnjaci, i zelenilo uz prometnice.
- (4) Pri uređivanju zaštitnih zelenih površina treba paziti da se ne ugrozi preglednost i sigurnost prometa.
- (5) Prilikom uređenja zaštitnih zelenih površina postojeća vegetacija mora se respektirati i sačuvati u što je moguće većoj mjeri.

Članak 60.

- (1) Zeleni pojasi u sastavu uličnog koridora određeni je karakterističnim poprečnim profilom planirane ulice.
- (2) Zelene površine uz pješačke i kolne površine treba projektirati i urediti istovremeno s pješačkim stazama, pri čemu i zelena površina i staza trebaju oblikovati jedinstvenu pješačku cjelinu.
- (3) Kod sadnje zelenila treba voditi računa o mjerama zaštite infrastrukture od korijenja biljaka.

5. UVJETI UREĐENJA POSEBNO VRIJEDNIH I OSJETLJIVIH CJELINA I GRAĐEVINA

Članak 61.

- (1) Na području obuhvata Detaljnog plana nema posebno vrijednih i osjetljivih cjelina i građevina.

6. UVJETI I NAČIN GRADNJE

Članak 62.

- (1) Uvjeti gradnje građevina grafički su prikazani na kartografskom prikazu br. 4 – UVJETI GRADNJE.
- (2) Na novoformiranim građevnim česticama graditi je dozvoljeno unutar površine za razvoj tlocrta građevina, u skladu sa predviđenim koeficijentom izgrađenosti, odnosno u skladu s odredbama iz poglavlja 2.2. – 2.5.ovog Detaljnog plana.
- (3) Na građevnim česticama za koje je određen građevni pravac, određuje se obaveza izgradnje građevine, dijela građevine ili jedne građevine osnovne namjene, unutar građevinske cjeline, na toj liniji.

Članak 63.

- (1) Za gradnju osnovnih građevina određeni su sljedeći načini gradnje:
- samostojeća gradnja (oznaka SS)
 - mješoviti način gradnje (oznaka MJ)
- (2) Samostojeća gradnja označava gradnju jedne građevine na čestici, odmaknute od meda čestice.
- (3) Mješoviti način gradnje /oznaka MJ/ odnosi se na sve čestice, kojima namjena omogućava gradnju sadržaja u kompleksu, ali se umjesto kompleksa, ovisno o sadržaju koji se želi graditi na čestici, može graditi i samostojeća građevina.
- (4) Gradnja u kompleksu označava gradnju više građevina međusobno povezanih funkcionalno ili fizički – otvorenim ili zatvorenim komunikacijskim površinama.

Članak 64.

- (1) Ovaj Detaljni plan ne predviđa izgradnju javnih skloništa na području obuhvata.
- (2) Posebni uvjeti gradnje, koji nisu sadržani u ovom Detaljnog planu, određuju se na temelju posebnih zakona i propisa donesenih na temelju zakona.
- (3) Građevine namijenjene javnom korištenju treba projektirati tako da se izbjegnu arhitektonsko-urbanističke barijere sukladno posebnim propisima.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH, KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA, GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 65.

- (1) Na prostoru obuhvata Detaljnog plana prema podacima iz Prostornog plana uređenja Općine Donji Vidovec, kao i uvidom u stanje na terenu nema zaštićenih prirodnih i kulturno – povijesnih cjelina, ni ambijentalnih vrijednosti.

7.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Članak 66.

- (1) Prostor obuhvata Detaljnog plana prema podacima Državnog zavoda za zaštitu prirode nalazi se unutar područja ekološke mreže RH, važnog područja za divlje svojstve i stanišne tipove “Hr5000013 Šire područje Drave” i međunarodno važnog područja za ptice: HR1000014 “Gornji tok Drave”.
- (2) Za sve djelatnosti unutar obuhvata plana potrebno je zatražiti od nadležnih službi temeljem Zakona o zaštiti prirode i Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu mišljenje za provođenje postupka prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.

7.2. MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNIH I AMBIJETALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 67.

- (1) Unutar obuhvata Detaljnog plana nema registriranih niti evidentiranih kulturnih dobara, no prilikom izvođenja bilo kakvih radova vrijede odredbe članka 45. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.
- (2) Ukoliko se pri izvođenju graditeljskih zahvata na gradnji građevina i objekata infrastrukture ili bilo kakvih drugih radova u zemlji nađe, ili se prepostavlja da se naišlo, na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti stručnjake nadležnog Konzervatorskog odjela u Varaždinu ili Arheološkog odjela Muzeja Međimurja u Čakovcu, koji će dati detaljne upute o dalnjem postupku.

Članak 68.

- (1) U cilju zaštite ambijentalnih vrijednosti, odnosno stvaranja kulturnog krajolika novih ambijentalnih vrijednosti potrebno je prvenstveno kroz arhitekturu primjerenu veličinom, visinom i oblikovanjem, obaveznim hortikulturnim rješenjem javnih zelenih površina i uređenjem čestica, postići ravnotežu u zoni, te je uklopiti u širi krajolik.

8. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 69.

- (1) Akt na temelju kojega se može pristupiti gradnji građevina u skladu s odredbama ovog Detaljnog plana, nadležno upravno tijelo može izdati nakon ispunjenja uvjeta iz članka 27. ovih odredbi, tj. nakon što građevna čestica, na koju se dozvola odnosi, ima osiguran neposredan pristup na javnu prometnu površinu.
- (2) Sve mjere komunalnog uređenja moraju biti usmjerene ka konačnom urbanističkom rješenju, zato izrada projekata za komunalno uređenje zone mora biti međusobno uskladena i raditi se paralelno, bez obzira na etapnost realizacije pojedine komunalne opreme.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 70.

- (1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provoditi će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

- (2) U cilju sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, planirani sadržaji u zoni su prvenstveno čiste djelatnosti, tj. treba isključiti one djelatnosti i tehnologije koje onečišćuju okoliš ili za koje se ne mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša i kvalitete života i rada na susjednim građevnim česticama, odnosno na prostoru dosega negativnih utjecaja.
- (3) Ukoliko se grade objekti koji bi mogli zagađivati okoliš, oni moraju svojim tehnološkim projektom osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanje zraka, svjetlosnog zagadjenja, zagađivanja voda, tla i sl).
- (4) Ostali uvjeti sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.

9.1. ZAŠTITA TLA I VODA

Članak 71.

- (1) Unutar obuhvata Detaljnog plana nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda ili odlaganja otpada.
- (2) Otpadne vode od pranja radnih površina, automobila, drugih vozila strojeva i sl. onečišćene deterdžentima i drugim sredstvima, ne smiju se upuštati u tlo.
- (3) Zabranjeno je nepropisno odlaganje tehnološkog i drugog otpada, kojim se može prouzročiti zagađenje tla i podzemnih voda.

Članak 72.

- (1) Zaštita voda (površinskih i podzemnih) se provodi sukladno Zakonu o vodama, Državnim planom za zaštitu voda i drugim pravnim propisima.
- (2) Poduzetnička zona Jug Donji Vidovec nalazi se na vodonosnom području.
Nužno je osigurati maksimalnu zaštitu vodonosnika kroz sljedeće mjere i aktivnosti:
 - uvoditi čiste tehnologije u proizvodne procese.
 - za sve čestice treba predvidjeti sakupljanje te odvodnju otpadnih i oborinskih voda prema poglavlu 3.2.5. ovih odredbi i na način da zadovoljavaju zakonom propisane standarde kvalitete vode prije ispuštanja u sustave javne odvodnje.
 - ne dozvoljava se priključenje građevina na sustav odvodnje otpadnih voda, ukoliko on nije izведен u cjelini, sukladno načelima zaštite okoliša.
 - otvorena skladišta i silose treba organizirati na način da uslijed djelovanja oborina nije moguća promjena sastava odlaganog materijala, na način da se otapanjem ili drugim kemijskim postupcima zagadi okolno tlo i podzemne vode.
 - parkirališta s brojem mjesta od 10 i više trebaju imati izvedenu separaciju ulja i masti iz oborinskih voda.
- (3) Zaštita površinskih voda (uz obuhvat ovog Detaljnog plana zapadno i južno je otvoreni kanal Topolovec) sastoji se u mjerama kojima treba sprječiti onečišćenje voda:
 - u kanal se ne smiju ispuštati nepročišćene vode.
 - zahvate uz kanal treba provoditi uz maksimalno uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja.

- zabranjuje se uređenje zone na način koji bi sprječavao slobodan prolaz uz vodotok, smanjio njegovu propusnu moć ili ga na neki drugi način ugrozio.
- uz kanal treba osigurati pojas bez izgradnje i ograda, a uređivanje zemljišta uz kanal treba se izvoditi u skladu s posebnim vodoprivrednim uvjetima.

9.2. ZAŠTITA OD ZAGAĐENJA ZRAKA

Članak 73.

- (1) Potrebno je primijeniti mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka prema Zakonu o zaštiti zraka i propisa donesenih temeljem tog Zakona, kako se ne bi prekoračile propisane vrijednosti, odnosno kako bi se dugoročno postigla i očuvala kakvoća zraka prve kategorije.
- (2) U ovoj zoni nije dozvoljena djelatnost koja bi mogla uzrokovati zamjetna povećanja emisije onečišćujućih tvari u zrak. Prije izgradnje proizvodne građevine koja bi mogla biti izvor onečišćenja zraka treba utvrditi mjere zaštite primjenom najboljih dostupnih tehnologija, tehničkih rješenja i mjera.
- (3) Potrebno je kontinuirano pratiti i utvrđivati kakvoću zraka, a temeljem osnovane sumnje prekoračene vrijednosti onečišćenja zraka provesti posebna mjerena i izraditi sanacijski program.
- (4) U organizaciji tehnološkog procesa i uređenjem građevne čestice potrebno je spriječiti raznošenje prašine, širenje neugodnih mirisa i sl., kojima se može pogoršati stanje okoliša.

9.3. ZAŠTITA OD BUKE

Članak 74.

- (1) Mjere zaštite od buke potrebno je provoditi sukladno odredbama Zakona o zaštiti od buke i Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.
- (2) Buka koja se uslijed tehnološkog postupka može razviti u radnim prostorima, treba se primjenom propisa zaštite na radu ograničiti na dozvoljenu, prema važećem propisu o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.
- (3) Za planirane građevine – sadržaje, primjenom mjera zaštite od buke kod projektiranja, građenja i odabira tehnologije, treba osigurati što manju emisiju zvuka, i to: – odabirom i uporabom malobučnih strojeva, uređaja i sredstava za rad i transport, – izvedbom odgovarajuće zvučne izolacije građevina u kojima su izvori buke, – uređenjem zaštitnih zelenih površina u sklopu građevnih čestica.
- (4) Utjecaj buke izvan pojedinog radnog prostora treba ograničiti primjenom adekvatnih materijala, na način da ukupna razina buke unutar područja obuhvata DPU-a, ne bude veća od 65 dB(a) danju i 50 dB(a) noću.
- (5) Vrijednosti navedene u stavku 4. ovog članka trebaju biti i manje ukoliko ih takvima odrede posebni propisi.

9.4. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 75.

- (1) U potpunosti se treba uključiti u sustav organiziranog prikupljanja, odvoza i deponiranja otpada, odnosno

uskladiti s uvjetima koje osigurava Općina u skladu s propisanim mjerama.

- (2) Svaka građevna čestica unutar svojih granica treba imati osigurano mjesto za sakupljanje komunalnog otpada, koje je dostupno s javne površine (mjesto mora biti parterni uredeno i ogradieno zelenom ili primjerenom ogradom).
- (3) Za sve građevne čestice treba prilikom izrade glavnog projekta definirati mjesto za postavu kontejnera za sakupljanje komunalnog i tehnološkog otpada na građevnoj čestici i navesti način zbrinjavanja, odnosno mjesto odlaganja otpada te tehnologiju sakupljanja.
- (4) Proizvođači proizvodnog otpada moraju otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji i drugim procesima, a koji se po sastavu i svojstvima razlikuje od komunalnog otpada, zbrinuti sukladno zakonskim propisima.

9.5. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Članak 76.

- (1) Mjere zaštite i spašavanja u poduzetničkoj zoni uskladene su s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Donji Vidovec, Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite za područje Općine.
- (2) U skladu s dokumentima iz prethodnog stavka, u ovaj Detaljni plan se ne uvodi obaveza planiranja i izgradnje skloništa.
- (3) U zoni obuhvata Detaljnog plana potrebno je uspostaviti sustav za uzbunjivanje u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju, te Pravilnikom o postupku uzbunjivanja stanovništva, tj. treba uspostaviti i održavati sustav, te ga povezati s jedinstvenim Državnim centrom 112.
- (4) Pravna osoba koja posjeduje ili upravlja postrojenjem ili pogonom u kojem su prisutne opasne tvari, dužna je dostaviti informacije potrebne za izradu vanjskih planova zaštite i spašavanja stanovništva i okoliša prije početka djelovanja postrojenja ili pogona.

9.5.1. Mjere zaštite od požara i eksplozija

Članak 77.

Mjere zaštite od požara provode se:

- (1) Osiguranjem cijelovite mreže vatrogasnih pristupa, odnosno vatrogasnih prilaza, površina za operativni rad vatrogasne tehnike u sklopu javnih kolnih i pješačkih površina i pojedinih građevnih čestica;
- (2) Osiguravanjem potrebne količine vode i minimalnog tlaka u vodovodnoj mreži te gradnjom nadzemne hidrantske mreže u skladu s odredbama posebnih propisa;
- (3) Planiranjem svake građevne čestice kao zasebnog požarnog sektora;
- (4) Poštivanjem minimalne sigurnosne udaljenosti od postojećih i planiranih instalacija i građevina pri projektiranju i izgradnji visokotlačnog i niskotlačnog plinovoda te pripadnih kućnih priključaka;
- (5) Polaganjem niskotlačnih i visokotlačnih plinovoda podzemno na dubini s nadslojem do kote uređenog terena, u načelu minimalno 1,0 m;
- (6) Planiranjem plinskih instalacija tako da svaka građevina ima na plinskom kućnom priključku glavni zapor putem kojega se zatvara plin za dotičnu građevinu, a na

plinovodima ugrađeni sekcijski zapori kojima se obustavlja dotok plina za jednu ili nekoliko ulica u slučaju razdorne nepogode.

Članak 78.

- (1) Za sve građevine gospodarske namjene – proizvodne, pretežito industrijske /oznaka I1/ unutar obuhvata Detaljnog plana potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara u glavnom projektu, prema posebnom zakonu i važećim pravilnicima, na koji se može zatražiti suglasnost od nadležne policijske uprave.
- (2) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje $\frac{1}{2}$ visine više građevine, odnosno najmanje 6,0 m.
- (3) Sve građevine moraju imati osigurane vatrogasne pristupe prema važećem Pravilniku za vatrogasne pristupe, naročito glede širine, dužine, broja, radijusa i slobodnog profila vatrogasnog prilaza.
- (4) Za gospodarske građevine – proizvodne u kojima se na bilo koji način u tehnološkom postupku koriste zapaljive tekućine ili plinovi, potrebno je u svrhu izrade glavnog projekta zatražiti posebne uvjete zaštite od požara, od PU Međimurske, koji se izdaju ovisno o vrsti građevine.
- (5) Radi osiguranja od požara, prilikom projektiranja ulične mreže vodoopskrbe, potrebno je odrediti lokacije vanjskih nadzemnih hidranata, postavljanjem istih unutar uličnog koridora.
- (6) Vanjska hidrantska mreža proizvodnih građevina unutar pojedinačnih građevnih čestica, treba također biti izvedena nadzemnim hidrantima.
- (7) Ukoliko ustanovljeni tlak vode u uličnoj hidrantskoj mreži ne zadovoljava uvjete korištenja za zaštitu od požara, potrebno je predvidjeti rekonstrukciju mreže ili povećati tlak posebnim stanicama. Stanice za dizanje tlaka mogu se predvidjeti na uličnoj hidrantskoj mreži ili na hidrantskoj mreži pojedine građene čestice.
- (8) Ako iz tehničkih razloga nije moguće postići zadovoljavajući tlak za gašenje požara, na načine definirane stavcima 7. i 8. ovog članka, na pojedinačnoj čestici je moguće predvidjeti nezavisni sustav za osiguranje potrebne količine i tlaka vode za potrebe gašenja od požara, sukladno posebnim propisima, odnosno s jednakim učinkom kao da potreban tlak u hidrantskoj mreži postoji.

Članak 79.

- (1) Ostale potrebne mjere zaštite od požara definirane su Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Donji Vidovec koji se temelji na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Donji Vidovec.

9.5.2. Mjere zaštite od potresa

Članak 80.

- (1) U svrhu efikasne zaštite od potresa potrebno je konstrukcije svih građevina koje se planiraju graditi na području obuhvata Detaljnog plana uskladiti sa zakonskim propisima za seizmičnu zonu inteziteta do VII stupnja MCS skale.
- (2) Unutar svake građevinske parcele potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne puteve za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara.

(3) Mjere za zaštitu od eventualnog urušavanja, posebice na prometnicama, osigurane su Detalnjim planom kroz odgovarajuće dimenzioniranje prometnica uz odgovarajuće održavanje istih (čl. 35), kroz definiranje udaljenosti građevinskog pravca od regulacijske linije (čl. 24), te međusobne udaljenosti između građevina (čl. 25), ovih Odredbi.

9.5.3. Ostale mjere sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

Članak 81.

- (1) Osim navedenih prirodnih i drugih nesreća na području obuhvata Detaljnog plana moguće su i druge prirodne i civilizacijske nesreće koje su utvrđene u važećoj Procjeni ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa za područje Općine Donji Vidovec (poplava, olujno i orkansko nevrijeme, snježne oborine, tuče, nuklearne i radiološke nesreće, epidemiološke i sanitarnе opasnosti i dr.).
- (2) Mjere zaštite od mogućih nesreća navedenih u stavku 1. ovog članka potrebno je provoditi sukladno Planu zaštite i spašavanja, koji je Općina donijela temeljem posebnih propisa, ali i sukladno pojedinim posebnim propisima.
- (3) Ukoliko se na području zone grade građevine ili sklopovi građevina koje bi zbog svoje namjene, odnosno djelatnosti ili eventualno prenamjene mogle u određenom trenutku ili vremenskom periodu izazvati ili biti pod utjecajem ugroženosti, pa zbog toga same postati daljnji izvor ugroženosti u okolnom prostoru, za njih se odgovarajuće mjere zaštite trebaju definirati u postupku ishodenja propisanog dokumenta za lociranje odnosno građenje.

Članak 82.

- (1) Provedba postupka procjene utjecaja na okoliš definira se sukladno Pravilniku o procjeni utjecaja zahvata na okoliš.
- (2) Ostali uvjeti sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 83.

- (1) Detaljni plan uređenja PODUZETNIČKE ZONE – JUG DONJI VIDOVEC izrađen je u pet izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Donji Vidovec i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Vidovec.
- (2) Izvornici po jedan primjerak Detaljnog plana čuvaju se u pismohrani:
 - Općine Donji Vidovec,
 - Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji – Službi za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko pravne poslove,
 - Županijskog zavoda za održivi razvoj i prostorno planiranje Međimurske županije,
 - Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva,
 - Državnog zavoda za urbanizam

- (3) Istovjetnost preslike Detaljnog plana s izvornikom ovjerava Upravno tijelo Međimurske županije nadležno za poslove prostornog uređenja.
- (4) Preslika koja nije ovjerena od nadležnog tijela, nema pravnu valjanost izvoda iz Detaljnog plana uređenja.

Članak 84.

- (1) Odluka o donošenju Detaljnog plana stupa na snagu osamog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".
- (2) Uvid u Odluku o donošenju Detaljnog plana uredenja poduzetničke zone Jug Donji Vidovec, može se obaviti u jedinstvenom odjelu Općine Donji Vidovec. Za tumačenje ove odluke nadležno je Općinsko vijeće.

Članak 85.

- (1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja nadležna urbanistička inspekcija u skladu s posebnim propisima.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI VIDOVEC**

KLASA: 021-05/12-01/08
URBROJ: 2109/7-12-01-1
Donji Vidovec, 20. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Tomislav Horvat, v. r.

OPĆINA GORIČAN

AKTI POVJERENICE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE GORIČAN

1.

Temeljem odredbe čl. 88. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i točke III. Rješenja o raspuštanju Općinskog vijeća Općine Goričan, (NN br. 13/12), Povjerenica Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća Općine Goričan, donosi

ODLUKU o financiranju

Članak 1.

Ovom Odlukom o financiranju određuje se način financiranja u Općini Goričan u razdoblju do donošenja proračuna Općine Goričan za 2012. godinu, a naj dulje do proteka roka od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranih općinskih vijeća Općine Goričan.

Članak 2.

Financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine Goričan i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u visini koja je neophodna za njihovo obavljanje i izvršavanje, te financiranje prava primatelja sredstava proračuna Općine Goričan nastavlja se u razdoblju iz čl. 1. ove Odluke temeljem Proračuna Općine Goričan za 2011. godinu i to razmjerno prihodima bez primitaka ostvarenima u istom razdoblju 2011. godine.

Članak 3.

Utvrđuje se da su prema Proračunu Općine Goričan za 2011. godinu u razdoblju od 01.01.2011.-31.03.2011. godine

ostvareni prihodi bez primitaka u iznosu od 493.010,04 kn.

Ukoliko se do 31.03.2012. godine ne doneše proračun Općine Goričan za 2012. godinu, radi financiranja sukladno čl. 2. ove Odluke za razdoblje od 01.04.2012. do donošenja proračuna, novom će se odlukom utvrditi prihodi bez primitaka ostvareni u istom razdoblju 2011. godine.

Članak 4.

U razdoblju iz čl. 1. ove Odluke financiraju se isti programi.

U istom razdoblju korisnici ne smiju preuzimati nove obvezne, osim ako je to nužno radi dovršenja ranije započetih poslova, ali samo temeljem posebne odluke Povjerenice Vlade Republike Hrvatske.

Članak 5.

Prihodi i primici koji se ostvare u razdoblju do donošenja proračuna i u istom razdoblju izvršeni rashodi i izdaci uključit će se u proračun Općine Goričan za 2012. godinu.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 402-08/12-01/01
URBROJ: 2109/08-02-12-01
Goričan, 15. veljače 2012.

**POVJERENICA VLADE
REPUBLIKE HRVATSKE
Ingrid Šoltić, mag.iur., v. r.**

OPĆINA MALA SUBOTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju odredbi Zakona o finansiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 107/01., 117/01., 150/02., 147/03., 132/06. i 73/08.), te odredbi članka 28. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 10/09), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 20/10), Općinsko vijeće Općine Mala Subotica na 28. sjednici, održanoj dana 16.02.2012. godine, donijelo je:

ODLUKU

o porezima Općine Mala Subotica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se vrste poreza koji pripadaju Općini Mala Subotica, porezni obveznik, porezna osnovica, stope i visine poreza, obračun i način plaćanja, te način oslobođanja od plaćanja poreza.

Članak 2.

Porezi Općine Mala Subotica su:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv,
4. porez na korištenje javnih površina.

II. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna i specijalna vina, vinjak, rakija i ostala žestoka pića), piva i bezalkoholnih pića, prodanih u ugostiteljskim objektima. Obveznik poreza na potrošnju iz stavka 1. je svaka pravna ili fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Mala Subotica, stalno ili povremeno kao pokretna radnja, za vrijeme kada obavlja svoju djelatnost na području Općine Mala Subotica. Osnovica poreza na potrošnju jest prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima ili pokretnim radnjama, bez poreza na dodatnu vrijednost.

Porez na potrošnju iz stavka 1. ovog članka plaća se po stopi od **3%** na osnovicu iz stavka 2. ovog članka. Obračunati porez na potrošnju iz stavka 1. ovog članka porezni obveznik plaća u skladu i u rokovima propisanim u Zakonu o PDV-u.

III. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 4.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor, a koje se nalaze na području Općine

Mala Subotica. Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski, u vremenu sukladno odredbama Općeg poreznog zakona i Zakona o prebivalištu i boravištu građana. Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora. Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (požar, poplava, potres), te starosti i trošnosti. Porez na kuće za odmor ne plaća se u vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

Članak 5.

Porez na kuće za odmor plaća se u iznosu od 10,00 kn/m² korisne površine kuće za odmor godišnje. Obveznici plaćanja poreza na kuće za odmor moraju nadležnom poreznom tijelu dostaviti podatke o kućama za odmor, a posebno podatke o lokaciji kuće za odmor, kao i podatke o korisnoj površini. Podaci o korisnoj površini kuće za odmor utvrđuju se uvidom u projekt i građevinsku, tj. uporabnu dozvolu, a ukoliko vlasnik ne posjeduje iste, zapisnički utvrdenom izmjerom koju na zahtjev poreznog obveznika sastavlja i ovjerava Jedinstveni upravni odjel Općine Mala Subotica. Podatke iz stavka 2. ovog članka treba dostaviti do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor. Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju navedenog poreza.

Žalba izjavljena protiv rješenja o utvrđivanju poreza na kuće za odmor odgađa naplatu poreza do donošenja rješenja po žalbi.

IV. POREZ NA TVRTKU ODNOSENOST NAZIV

Članak 6.

Naziv odnosno tvrtka jest ime pod kojim pravna ili fizička osoba posluje, a dužna ju je sukladno posebnim propisima istaknuti na ulaze u prostore ili prostorije koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti. Porez na tvrtku odnosno naziv plaćaju pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti, čije je sjedište ili prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine Mala Subotica. Osobe iz stavka 1. ovog članka koje u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta) obveznici su poreza na tvrtku ili naziv za svaku poslovnu jedinicu. Porez na tvrtke za poslovnu jedinicu prihod je Općine Mala Subotica, ako se na području Općine nalazi poslovna jedinica. Obveznici poreza na tvrtku koji ne obavljuju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku ili naziv, ukoliko o istome predoče potvrdu izdanu od ispostave nadležne Porezne uprave.

Članak 7.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se u godišnjem iznosu i to:

I. Tvrte, pravne i fizičke osobe, obrti, te poslovne jedinice:

- a) 1 – 5 zaposlenih = 500,00 kn,
- b) 6 – 20 zaposlenih = 750,00 kn,
- c) 21 – 50 zaposlenih = 1.000,00 kn,
- d) 51 – 200 zaposlenih = 1.500,00 kn,
- e) preko 200 zaposlenih = 2.000,00 kn.

Članak 8.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv plaćaju 50% iznosa iz članka 7. ove Odluke ako su u proteklih godinu dana obavljali djelatnost manje od 6 mjeseci. Ako porezni obveznik iz članka 6. ove Odluke počne poslovati tijekom kalendarske godine, plaća razmjerni dio obaveze sukladno broju mjeseci u kojima obavlja djelatnost, prema članku 7. ove Odluke.

V. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 9.

Porez na korištenje javnih površina plaća pravna ili fizička osoba, kojoj je općinski načelnik odobrio korištenje javnih površina ispred zgrade, korištenje slobodnih površina za privremenu uporabu, te držanje vitrina radi izlaganja robe izvan poslovnih zgrada u Općini Mala Subotica.

Članak 10.

Za korištenje površina ispred zgrada, te za korištenje ostalih slobodnih površina plaća se porez po m^2 korištene površine:

- za korištenje javnih površina u svrhu skladištenja materijala i slično fizičkih i pravnih osoba s područja općine Mala Subotica zaračunava se porez na korištenje površina u iznosu od 1,00 kn/ m^2 /godišnje, temeljen rješenja J.U.O. Mala Subotica.
- za privremeno korištenje javnih površina u svrhu skladištenja materijala i slično ispred zgrada i ostalih površina fizičkih i pravnih osoba s područja općine Mala Subotica zaračunava se porez na korištenje površina u iznosu od 1,00 kn/ m^2 /dan, temeljen odobrenja J.U.O. Mala Subotica.
- za korištenje javnih površina u svrhu parkiranja većih kombi vozila, strojeva i svih ostalih teretnih vozila i njihovih priključnih dijelova fizičkih i pravnih osoba s područja općine Mala Subotica (poslovno registriranih) zaračunava se porez na korištenje površina u iznosu od 5,00 kn/ m^2 /mjesečno.
- za korištenje javnih površina u svrhu prodaje (drvra i ostale robe) fizičkih i pravnih osoba koji nisu registrirani u općini Mala Subotica zaračunava se porez na korištenje površina u iznosu od 100,00 kn/dan/po vozilu.

Članak 11.

Za korištenje javnih površina u vrijeme javnih manifestacija (Dan Općine, proštenja i dr.) plaćaju se sljedeći iznosi poreza na korištenje javnih površina po danu i to:

1. Prodaje bižuterije i sl. – 100,00 kn za pokretne radnje dužine do 6 m,
* 150,00 kn za pokretne radnje duže od 6 m,
2. Ugostiteljske usluge – 150,00 kn po radnji,
3. Prodaja sladoleda i drugih slastica – 50,00 kn po radnji,
4. Zabavni centar, zabavne i putujuće radnje,
* do 10,00 m^2 = 2,00 kn/ m^2 /dan.
- * 11,00 m^2 – 500 m^2 za svaki m^2 iznad 10 m^2 = 1,00 kn/ m^2 /dan
- * iznad 500 m^2 za svaki m^2 iznad 500 m^2 = 0,50 kn/ m^2 /dan.
5. Prodaja prehrabnenih proizvoda, kikirikija, sladoleda i slično, kao ostali štandovi ukoliko obavljaju djelatnost

na jednom mjestu bez pomicanja u tijeku dana 50,00 kn/ m^2 /dan.

6. Korištenje terasa i otvorenih prostora, te prodavaonica na otvorenom (voćarnice, ugostiteljske terase i slično) za područje Općine Mala Subotica 1,00 kn/ m^2 /dan.

Od plaćanja navedenih poreza izuzete su društvene udruge (kulturne, športske i sl.), sa sjedištem na području Općine Mala Subotica.

Članak 12.

Rješenje o razrezu poreza na korištenje javnih površina donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Mala Subotica.

Članak 13.

Porez na korištenje javnih površina iz članka 10. plaća se prije korištenja javne površine sukladno rješenju o razrezu tog poreza na žiro-račun Općine Mala Subotica. Porez na korištenje javnih površina iz članka 11. naplaćuje se prilikom zauzimanja javne površine ili na dan održavanja manifestacije. Kontrolu i naplatu poreza vrši komunalni djelatnik i osobe koje odredi općinski načelnik.

VI. NAPLATA POREZA

Članak 14.

Poslove u vezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 1., 2. i 3. ove Odluke obavljat će Porezna uprava, Područni ured Čakovec, Ispostava Čakovec.

Članak 15.

Ako porezni obveznik postupi suprotno odredbama ove Odluke kojima se propisuje obveza dostavljanja podataka potrebnih za utvrđivanje općinskih poreza od strane poreznih obveznika, neposredno se primjenjuju kaznene odredbe Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VII . PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/01).

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA**

KLASA: 021-05/12-01/4
URBROJ: 2109/10-01-12-1
Mala Subotica, 16. veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Vladimir Mihalic, dipl. ing., v. r.**

2.

Temeljem članka 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine" br. 19/98), te članka 28. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 10/09), Izmjena i dopuna Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 20/10), Općinsko vijeće Mala Subotica na 28. sjednici održanoj dana 16. veljače 2012. godine donijelo je:

ODLUKU**o određivanju visine naknade za izdavanje odobrenja za izgradnju ili rekonstrukciju nadgrobnog spomenika****Članak 1.**

Za izdavanje odobrenja za izgradnju ili rekonstrukciju (adaptaciju) nadgrobnog spomenika, plaća se naknada, a određuje se prema veličini grobnog mjeseta.

Članak 2.

Visina naknade za izdavanje odobrenja za izgradnju ili rekonstrukciju (adaptaciju) nadgrobnog spomenika na grobljima općine Mala Subotica za groblja:

Mala Subotica – Štefanec, Držimurec – Strelec, Benkovec – Jurčevac i Palovec iznosi:

1. Pojedinačno grobno mjesto – spomenik	1/1	200,00 kuna
2. Dvojno grobno mjesto – spomenik	2/1	300,00 kuna
3. Dvojno grobno mjesto – grobnica		600,00 kuna

Članak 3.

Od plaćanja naknade za izdavanje odobrenja za izgradnju ili rekonstrukciju (adaptaciju) nadgrobnog spomenika izuzeti su sljedeći radovi: brušenje ili poliranje postojećeg nadgrobnog spomenika, postavljanje kamenih vaza ili fiksnih lampaša, kao i postavljanje manjih fiksnih kipova.

Članak 4.

Naknada se plaća jednokratno prilikom izdavanja odobrenja za izgradnju ili rekonstrukciju (adaptaciju) nadgrobnog spomenika.

Članak 5.

Naknada za izdavanje odobrenja za izgradnju ili rekonstrukciju (adaptaciju) nadgrobnog spomenika, ima značaj javnog prihoda i prihod je Općine Mala Subotica.

Članak 6.

Naknada za izdavanje odobrenja za izgradnju ili rekonstrukciju (adaptaciju) nadgrobnog spomenika namjenski je prihod i smije se koristiti isključivo za uređenje groblja.

Članak 7.

Stupanjem na snagu prestaje važiti Odluka o naknadi za izdavanje nadgrobnih obilježja na grobljima Općine Mala Subotica KLASA: 021-05/08-03/04, URBROJ: 2109/10-08-01, od 02. listopada 2008. godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA**

KLASA: 021-05/12-01/6
URBROJ: 2109/10-01-12-1
Mala Subotica, 16. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Vladimir Mihalic, dipl. ing., v. r.

3.

Na temelju članka 37. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju ("Narodne novine" broj: 10/97 i 107/07), članka 54. Statuta Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica (KLASA: 021-05/06-02/61, URBROJ: 2109/10-02-06-01), te članka 28. Statuta Općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 10/09), izmjena i dopuna Statuta općine Mala Subotica ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 20/10), Općinsko vijeće Mala Subotica na 28. sjednici održanoj dana 16.02.2012. godine donijelo je:

**RJEŠENJE
o imenovanju ravnateljice
Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica**

Članak 1.

Ravnateljicom Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica, Glavna 55/a, imenuje se **MARIJA MOLNAR**, OIB: 23786837880, iz Palovca, Nova 22.

Članak 2.

Mandat imenovane ravnateljice Dječjeg vrtića "Potočnica" Mala Subotica, započinje dana 17.02.2012. godine i traje četiri godine.

Članak 4.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MALA SUBOTICA**

KLASA: 601-01/12-01/3
URBROJ: 2109/10-01-12-01
Mala Subotica, 16.veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Vladimir Mihalic, dipl. ing., v. r.

OPĆINA SVETA MARIJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08.) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 9/09.), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 29. sjednici održanoj 22.2.2012. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU Proračuna Općine Sveta Marija za 2011. godinu

I. UVODNE NAPOMENE

Članak 1.

Proračunsko financiranje tijekom 2011. godine provedeno je na temelju Proračuna Općine Sveta Marija za 2011. godinu

("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 29/10.), 1. izmjena i dopuna Proračuna Općine Sveta Marija za 2010. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 18/11.), 2. izmjena i dopuna Proračuna Općine Sveta Marija za 2010. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 18/11.) i 3. izmjena i dopuna Proračuna Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije" br.22/11).

II. POČETNO I ZAVRŠNO STANJE PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Općine Sveta Marija za 2011. godinu ostvaren je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE 2011.	%
Prihodi poslovanja (klasa 6)	2.668.438,28	2.569.666,64	96,30
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (klasa 7)	37.000,00	37.012,03	100,03
UKUPNI PRIHODI	2.705.438,28	2.606.678,67	96,35
Rashodi poslovanja (klasa 3)	2.515.400,00	2.417.296,92	96,10
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (klasa 4)	708.300,00	646.070,29	91,21
UKUPNI RASHODI	3.223.700,00	3.063.367,21	95,03
Višak prihoda iz 2010. godine (klasa 9)		18.261,72	
RAZLIKA višak/manjak na dan 31.12.2011.		18.261,72	

B. RAČUN FINANCIRANJA

	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
Primici od finansijske imovine i zaduživanja	500.000,00	500.000,00	100
Izdaci za finansijsku imovinu i otplatu zajmova	0	0	0
NETO FINANCIRANJE	0	0	0
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	0	0

Članak 3.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji ostvareni su u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI**

u kunama

Sku-pina	Podsk-upina	NAZIV PRIHODA	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
6		PRIHODI POSLOVANJA	2.668.438,28	2.569.666,64	96,30
61		Prihodi od poreza	1.406.238,28	1.418.409,97	100,87
61111		Porez i prirez na dohodak	1.328.738,28	1.347.220,56	101,39
61315		Porez na korištenje javnih površina	3.500,00	2.305,00	65,86
61341		Porez na promet nekretnina	26.000,00	24.851,24	95,58
61424		Porez na potrošnju	23.000,00	20.688,59	89,95
61453		Porez na tvrtku	25.000,00	23.344,58	93,38
63		Pomoći	410.000,00	314.201,49	76,63
63311		Tekuće pomoći iz državnog prorač.	10.000,00	0	0
63312		Tekuće pomoći iz županijskog pror.	150.000,00	100.400,49	66,93
633211		Kapitalne pomoći od Ministarstva kulture	100.000,00.	100.000,00	100
633212		Kapitalne pomoći od Ministarstva regionalnog razvoja	150.000,00	113.801,00	75,87
64		Prihodi od imovine	377.800,00	369.188,24	97,72
64132		Kamate	4.000,00	3.400,25	85,01
64172		Prih. od dobiti trg. društ. u jav. sek.	6.300,00	6.300,00	100
64219		Naknade za koncesije	12.000,00	9.900,00	82,50
64225		Prihodi od zakupa nekretnina	120.000,00	119.934,00	99,94
64222		Prihodi od zakupa poljop. zemljišta	80.000,00	75.914,94	94,89
64233		Naknada za korišt. prostora elektrana	155.000,00	153.586,78	99,09
64236		Prihodi od spomeničke rente	500,00	152,27	30,45
65		Prihodi od adm. prist. i pos. prop.	474.200,00	467.866,94	98,66
651291		Nak. za kor. mrtv. i kup. grob. mjesta	10.000,00	8.700,00	87,00
651292		Grobna naknada	52.000,00	50.760,00	97,62
651294		Naknada za odlaganje građevinskog otpada	6.000,00	5.040,00	84,00
65139		Prihod od prodaje državnih biljega	200,00	0,00	0
652190		Prihod HZZ za javne radove	45.000,00	43.415,63	96,48
652231		Nak. za priključ. na vodovod. mrežu	5.000,00	3.025,08	60,50
652232		Nak. iz cij. vode za prog. Međ. voda	50.000,00	46.163,33	92,33
65261		Naknada za izvanredni prijevoz	19.000,00	16.840,00	88,63
65269		Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	35.000,00	44.052,41	125,86

u kunama					
Sku-pina	Podsk-upina	NAZIV PRIHODA	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
	65311	Komunalni doprinos	12.000,00	10.836,19	90,30
	65321	Komunalna naknada	240.000,00	239.034,30	99,60
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	200,00	0,00	0,00
	68191	Ostali nespomenuti prihodi	200,00	0,00	00,00
7		PRIHODI OD PROD. NEFIN. IM.	37.000,00	37.012,03	100,03
72		Prihodi od prod. proizv. dug. imov.	37.000,00	37.012,03	100,03
	721192	Prih. od prod. stan. bivše Opć. Čak.	37.000,00	37.012,03	100,03
UKUPNI PRIHODI			2.705.438,28	2.606.678,67	96,35

PRIHODI KORISNIKA 1. SVETA MARIJA

u kunama			
Sku-pina	Podsk-upina	NAZIV PRIHODA	OSTVARENJE 2011.
6		PRIHODI POSLOVANJA	1.832.953,45
61		Prihodi od poreza	1.001.185,71
	61111	Porez i prirez na dohodak	943.054,52
	61315	Porez na korištenje javnih površina	1.905,00
	61341	Porez na promet nekretnina	17.112,86
	61424	Porez na potrošnju	20.688,59
	61453	Porez na tvrtku	18.424,74
63		Pomoći	267.851,00
	633211	Kapitalne pomoći od Ministarstva kulture	100.000,00
	633212	Kapitalne pomoći od Ministarstva regionalnog razvoja	113.801,00
	63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	54.050,00
64		Prihodi od imovine	231.049,82
	64132	Kamate	1.734,04
	64219	Naknade za koncesije	6.900,00
	64172	Prihodi iz dobiti trgovачkih društava u javnom sektoru	4.410,00
	64225	Prihodi od zakupa nekretnina	103.264,00
	64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	44.030,67
	64233	Naknada za korištenje prostora elektrana	70.604,52
	64236	Prihodi od spomeničke rente	106,59
65		Prihodi od admi. pris. i po posebnim propisima	332.866,92
	651291	Naknada za korišt mrtv. i kupnju grobnih mjestra	4.100,00

Sku-pina	Podsk-upina	NAZIV PRIHODA	OSTVARENJE 2011.	u kunama
651292	Grobna naknada		34.280,00	
651294	Naknada za odlaganje građevinskog otpada		4.900,00	
652190	Prihod HZZ za javne radove		31.151,65	
652231	Naknada za priključenje na vodovodnu mrežu		2.117,56	
652232	Naknada iz cijene vode za programe Međim. voda		32.314,34	
65261	Naknada za izvanredni prijevoz		11.750,00	
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima		30.910,94	
652311	Komunalni doprinos		8.836,19	
652321	Komunalna naknada		172.506,24	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE		25.908,43	
72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine		25.908,43	
721192	Prihodi od prodaje stanova bivše Općine Čakovec		25.908,43	
9	VLASTITI IZVORI		133.972,58	
92	Rezultat poslovanja		133.972,58	
922	Višak prihoda iz 2010. g.		133.972,58	
UKUPNI PRIHODI				1.992.834,46

PRIHODI KORISNIKA 2. DONJI MIHALJEVEC

Sku-pina	Podsk-upina	NAZIV PRIHODA	OSTVARENJE 2011.	u kunama
6	PRIHODI POSLOVANJA		736.713,19	
61	Prihodi od poreza		417.224,26	
61111	Porez i prirez na dohodak		404.166,04	
61315	Porez na korištenje javnih površina		400,00	
61341	Porez na promet nekretnina		7.738,38	
61424	Porez na potrošnju		4.774,74	
61453	Porez na tvrtku		4.919,84	
63	Pomoći		46.350,49	
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		46.350,49	
64	Prihodi od imovine		138.138,42	
64132	Kamate		1.666,21	
64219	Naknade za koncesije		3.000,00	
64172	Prihod iz dobiti trgovačkih društava		1.890,00	

		u kunama	
Sku-pina	Podsk-upina	NAZIV PRIHODA	OSTVARENJE 2011.
	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	16.670,00
	64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	31.884,27
	64233	Naknada za korištenje prostora elektrana	82.982,26
	64236	Prihodi od spomeničke rente	45,68
65	Prihodi od admi. pris. i po posebnim propisima		135.000,02
	651291	Naknada za korišt mrtv. i kupnju grobnih mesta	4.600,00
	651292	Grobna naknada	16.480,00
	651294	Naknada za odlaganje građevinskog otpada	140,00
	652190	Prihod HZZ za javne radove	12.263,98
	652231	Naknada za priključenje na vodovodnu mrežu	907,52
	652232	Naknada iz cijene vode za programe Međim. voda	13.848,99
	65261	Naknada za izvanredni prijevoz	5.090,00
	65321	Komunalna naknada	66.528,06
	65311	Komunalni doprinosi	2.000,00
	65269	Ostali nespomenuti prihodi	13.141,47
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINAN. IMOVINE		11.103,60
72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine		11.103,60
	721192	Prihodi od prodaje stanova bivše Općine Čakovec	11.103,60
9	VLASTITI IZVORI		115.710,86
92	Rezultat poslovanja		115.710,86
	922	Manjak prihoda iz 2010. g.	115.710,86
UKUPNI PRIHODI			632.105,93

RASHODI

		u kunama			
Sku-pina	Podsk-upina	NAZIV RASHODA	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
3	RASHODI POSLOVANJA		2.515.400,00	2.417.296,92	96,10
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE		639.500,00	598.767,24	93,63
	31111	Plaće	253.000,00	240.649,73	95,51
	31114	Plaće djelatnicima dječjeg vrtića	328.000,00	303.876,97	92,26
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	13.678,52	85,49
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	38.000,00	36.553,06	96,19

u kunama					
Sku-pina	Podsk-upina	NAZIV RASHODA	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
3133	Doprinosi za zapošljavanje		4.500,00	4.008,96	89,09
32	MATERIJALNI RASHODI		1.250.300,00	1.208.395,45	96,65
3211	Službena putovanja		8.500,00	8.148,30	95,86
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.700,00	4.654,70	99,04
3221	Uredski materijal i ostal. mat. rashodi		16.000,00	15.821,02	98,88
3223	Energija		169.300,00	167.859,52	99,15
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		25.000,00	23.541,13	94,16
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održ.		488.000,00	489.728,79	100,35
3233	Usluge promidžbe i informiranja		108.100,00	103.608,23	95,84
3234	Komunalne usluge		111.700,00	99.859,95	89,40
3237	Intelektualne i osobne usluge		77.500,00	75.738,57	97,73
3291	Naknade članovima predstavn. tijela		105.000,00	94.642,76	90,14
3292	Premije osiguranja		10.500,00	10.104,69	96,24
3293	Reprezentacija		17.000,00	12.550,01	73,82
3295	Pristojbe i naknade		1.500,00	1.200,10	80,01
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslov.		107.500,00	100.937,68	93,90
34	FINANCIJSKI RASHODI		7.000,00	6.337,50	90,54
34312	Usluge platnog prometa		7.000,00	6.337,50	90,54
37	NAKN. GRAĐANIMA I KUĆAN.		225.000,00	230.071,36	102,25
37215	Stipendije i školarine		54.000,00	54.500,00	100,09
372211	Suf. prijevoza učenika osnovne škole		92.000,00	99.050,99	107,66
372213	Sufinanciranje cijene prijevoza roditelja		19.000,00	23.040,36	121,27
372212	Suf. prijevoza učenika srednjih škola		60.000,00	53.480,01	89,13
38	OSTALI RASHODI		393.600,00	373.725,37	94,95
3811	Tekuće donacije u novcu		393.600,00	373.725,37	94,95
4	RASH. ZA NAB. NEF. IM.		708.300,00	646.070,29	91,21
42	RASH. ZA NAB. PROIZ. DUG. IM.		708.300,00	646.070,29	91,21
4212	Poslovni objekti		300.00,00	268.144,92	89,38
4221	Uredski namještaj		6.900,00	6.293,00	91,20
4227	Uređaji, strojevi oprema za ost. nam.		11.400,00	10.947,80	96,03
UKUPNI RASHODI			3.223.700,00	3.063.367,21	95,03

B. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina	N A Z I V	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
NETO FINANCIRANJE				
8	Primici od finansijske imovine i zaduživanja	500.000,00	500.000,00	100
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih instit.	500.000,00	500.000,00	100
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	-

Članak 4.

Rashodi i izdaci po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji ostvareni su kako slijedi:

KORISNIK 001 – NASELJE SVETA MARIJA

u kunama

Konto	OPIS	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
PROGRAM 001 ZAKONOD. I IZVRŠ. TIJELA		499.900,00	481.424,74	96,30
AKTIVNOST Jedinstveni upravni odjel		285.300,00	280.194,50	98,21
3111	Plaće za redovan rad	180.000,00	177.062,44	98,37
3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.000,00	9.925,38	90,23
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	27.000,00	26.921,31	99,71
3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.000,00	2.952,61	98,42
32119	Službena putovanja	5.500,00	5.635,61	102,47
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.300,00	3.258,29	98,74
32211	Uredski materijal	9.000,00	9.269,16	102,99
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000,00	1.785,56	89,28
32311	Usluge telefona i pošte	17.000,00	16.520,82	97,18
323221	Usluge tekućeg i invest. održavanja opreme	15.000,00	15.101,66	100,68
32922	Premije osiguranja ostale imovine	7.500,00	7.325,40	97,67
34312	Usluge platnog prometa	5.000,00	4.436,26	88,73
AKTIVNOST Općinsko vijeće		200.600,00	188.189,95	93,81
32332	Izdavanje općinskog glasila	11.600,00	11.584,76	99,87
32335	Natječaji i oglasi	17.000,00	16.896,40	99,39
32336	Turistička promidžba općine	20.000,00	16.883,02	84,42
32338	Očuvanje nem. kult. dobra – svetomarske čipke	21.000,00	20.795,00	99,02
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	6.000,00	6.362,50	106,04
32911	Naknade članovima predstavničkog tijela	70.000,00	64.365,76	91,95
32931	Reprezentacija	10.000,00	6.941,78	69,42
32953	Javnobilježničke pristojbe	1.000,00	966,38	96,64
32991	Rashodi protokola	2.000,00	1.828,10	91,40
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.000,00	41.566,25	98,97

u kunama

Konto	OPIS	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
PROJEKT Nabava strojeva, uređaja i opreme		14.000,00	13.040,29	93,14
42212	Uredski namještaj	5.000,00	4.405,10	88,10
42271	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.000,00	8.635,19	95,95
PROGRAM 002 KOMUNALNO GOSPODAR.		975.300,00	935.822,88	95,95
AKTIVNOST Održavanje komunalne infrastrukture		471.800,00	464.713,71	98,50
32231	Električna energija	78.100,00	78.056,23	99,94
32233	Plin	28.000,00	27.978,44	99,92
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	13.000,00	12.953,66	99,64
323211	Usluge tek. i invest. održ. zgrada - dom kulture	130.000,00	129.300,45	99,46
323212	Usluge tekućeg i investicij. održav. groblja	32.500,00	34.098,69	104,92
323214	Usluge tekućeg i investicij. održav. ostalih zgrada	20.000,00	19.472,15	97,36
323222	Usluge tekućeg i inves.održav.javne rasyvjete	3.000,00	5.192,06	173,07
323292	Održavanje poljskih puteva	1.000,00	267,53	26,75
32341	Opskrba vodom i slivna naknada	13.700,00	10.759,55	78,54
323422	Iznošenje i odvoz smeća	1.000,00	859,44	85,94
32343	Deratizacija i dezinfekcija	23.000,00	22.428,05	97,51
323491	Troškovi komunalnog redara	18.000,00	17.760,63	98,67
323492	Održavanje prom. infrast. i čišćenje snijega	15.000,00	14.464,80	96,43
323723	Ugovori o djelu	6.000,00	5.647,06	94,12
323751	Geodetsko-katastarske usluge	38.000,00	37.759,07	99,37
323791	Izrada projekata i troškovnika	13.500,00	13.284,00	98,40
32991	Ostali izdaci za obračun nakn. iz cijene vode	3.000,00	2.117,56	70,59
32993	Rashodi za izgrad. invest. prema pr. Me.vod.	35.000,00	32.314,34	92,33
PROJEKT Izgradnja tržnice		137.000,00	136.624,46	99,73
323293	Održavanje tržnice i parkova	137.000,00	136.624,46	99,73
PROJEKT Oborinska kanalizacija		14.500,00	14.374,31	99,13
323294	Izgradnja oborinske kanalizacije	14.500,00	14.374,31	99,13
PROJEKT Asfaltiranje		52.000,00	51.965,48	99,93
323295	Asfaltiranje	52.000,00	51.965,48	99,93
PROJEKT Investicijsko ulaganje u Dom kulture		300.000,00	268.144,92	89,38
421242	Investicijsko ulaganje u Dom kulture	300.000,00	268.144,92	89,38
PROGRAM 003 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		367.750,00	355.602,05	96,70
AKTIVNOST Zaštita od požara		55.000,00	54.536,19	99,16
381141	Donacija DVD i Vatrogasnoj zajednici	55.000,00	54.536,19	99,16
AKTIVNOST Udruge civilnog društva		71.950,00	60.082,18	83,51
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	10.000,00	10.000,00	100

u kunama

Konto	OPIS	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
381142	Tekuće donacije KUD "I. M. Kantor"	6.000,00	6.000,00	100
381144	Tekuće donacije Društvu žena	2.000,00	2.000,00	100
381145	Tekuće donacije KLA "Zdravi život"	1.000,00	1.000,00	100
381147	Tekuće donacije UHVDR Sveta Marija	400,00	400,00	100
381148	Tekuće donacije političkim strankama	3.000,00	2.380,00	79,33
381149	Tekuće donacije udruzi SMWireless	550,00	550,00	100
381152	Tekuće donacije nogometnom klubu	30.300,00	29.614,91	97,74
381153	Tekuće donacije športsko-ribolovnom društvu	10.000,00	00,0	0,00
381154	Tekuće donacije Tenis klubu	2.000,00	2.000,00	100
381157	Poticaj društvima za rad s mladima	5.000,00	4.447,27	88,95
38116	Tekuće donacije zakladama	1.700,00	1.690,00	99,41
381193	Tekuće donacije lovačkom društvu	3.000,00	3.000,00	100
AKTIVNOST Odgoj i obrazovanje		169.800,00	169.399,48	99,76
37215	Stipendije i školarine	46.000,00	46.500,00	101,09
372212	Sufinancir. prijevoza učenika srednjih škola	40.000,00	36.190,01	90,48
372213	Sufinanciranje cijene prijevoza roditelja	13.000,00	16.000,22	123,08
381192	Donacije osnovnoj školi	4.800,00	4.800,00	100
381194	Donacije za izgradnju sportske dvorane	66.000,00	65.909,25	99,86
AKTIVNOST Socijalna skrb		71.000,00	71.584,20	100,82
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	56.000,00	55.884,20	99,79
381195	Sufin. boravka djece s posebnim potrebama	15.000,00	15.700,00	104,67
PROGRAM 004 RAZVOJ MALOG PODUZET.		390.000,00	360.684,57	92,48
PROJEKT Izgradnja infrastrukture u gosp. zoni		27.000,00	0,00	0
421316	Izgradnja oborinske kanalizacije	390.000,00	360.684,57	92,48
PROGRAM 005 DJEĆJI VRTIĆ		258.000,00	237.168,00	91,93
PROJEKT Plaća djelatnicima dječjeg vrtića		258.000,00	237.168,00	91,93
31114	Plaće djelatnicima dječjeg vrtića	258.000,00	237.168,00	91,93
UKUPNO KORISNIK 1 – NASELJE SV. MARIJA		2.490.950,00	2.370.702,24	95,17

KORISNIK 002 – NASELJE DONJI MIHALJEVEC

u kunama

Konto	OPIS	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
PROGRAM 001 ZAKONOD. I IZVRŠ. TIJELA		207.200,00	183.406,54	88,52
AKTIVNOST Jedinstveni upravni odjel		117.400,00	102.845,59	87,60
3111	Plaće za redovan rad	73.000,00	63.587,29	87,11
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	3.753,14	75,06
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.000,00	9.631,75	87,56

u kunama

Konto	OPIS	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.500,00	1.056,35	70,42
32119	Službena putovanja	3.000,00	2.512,69	83,76
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.400,00	1.396,41	99,74
32211	Uredski materijal	4.000,00	4.001,06	100,03
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.000,00	765,24	76,52
32311	Usluge telefona i pošte	8.000,00	7.020,31	87,75
323221	Usluge tekućeg i invest. održavanja opreme	4.500,00	4.440,82	98,68
32922	Premije osiguranja ostale imovine	3.000,00	2.779,29	92,64
34312	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.901,24	95,06
AKTIVNOST Općinsko vijeće		85.500,00	76.360,44	89,31
32332	Izdavanje općinskog glasila	5.000,00	4.964,89	99,30
32335	Natječaji i oglasi	6.500,00	6.282,66	96,66
32336	Turistička promidžba općine	18.000,00	17.146,50	95,26
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	2.692,50	89,75
323723	Ugovori o djelu	1.000,00	800,02	80,00
32911	Naknade članovima predstavničkog tijela	35.000,00	30.277,00	86,51
32931	Reprezentacija	7.000,00	5.608,23	80,12
32953	Javnobilježničke pristojbe	500,00	233,72	46,74
32991	Rashodi protokola	1.500,00	1.266,90	84,46
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	7.088,02	88,60
PROJEKT Nabava strojeva, uredaja i opreme		4.300,00	4.200,51	97,69
42212	Uredski namještaj	1.900,00	1.887,90	99,369
42271	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.400,00	2.312,61	96,36
PROGRAM 002 KOMUNALNO GOSPODAR.		204.700,00	194.354,78	94,95
AKTIVNOST Održavanje komunalne infrastrukture		204.700,00	194.354,78	94,95
32231	Električna energija	30.000,00	29.905,63	99,69
32233	Plin	15.000,00	13.835,43	92,24
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.200,00	5.130,13	98,66
323211	Usluge tek. i invest. održ. zgrada-dom kulture	50.000,00	48.633,03	97,27
323212	Usluge tekućeg i investicij. održav. groblja	14.000,00	14.613,70	104,38
323214	Usluge tekućeg i invest. održav. ostalih zgrada	2.500,00	2.289,89	91,60
323222	Usluge tekućeg i inves. održav. javne rasvjete	3.000,00	2.916,73	97,22
323292	Održavanje poljskih puteva	3.000,00	3.207,22	106,91
323293	Održavanje tržnice i parkova	6.000,00	7.230,61	120,51
32341	Opskrba vodom i slivna naknada	6.000,00	5.442,96	90,72
323421	Sanacija smetišta	4.400,00	5.079,90	115,45

u kunama

Konto	OPIS	PLAN ZA 2011.	OSTVARENJE	%
323422	Iznošenje i odvoz smeća	600,00	355,44	59,24
32343	Deratizacija i dezinsekcija	10.000,00	10.571,07	105,71
323491	Troškovi komunalnog redara	8.000,00	7.611,71	95,15
323492	Održavanje prom. infrast. i čišćenje snijega	12.000,00	4.526,40	37,72
323751	Geodetsko-katastarske usluge	18.000,00	17.510,42	97,28
323791	Izrada projekata i troškovnika	1.000,00	738,00	73,80
32994	Ostali izdaci za obračun nakn. iz cijene vode	1.000,00	907,52	90,75
32993	Rashodi za izgrad. invest. prema pr. Me. vod.	15.000,00	13.848,99	92,33
PROGRAM 003 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		250.850,00	248.194,69	98,94
AKTIVNOST Zaštita od požara		25.000,00	20.747,68	82,99
381141	Donacija DVD i Vatrogasnoj zajednici	25.000,00	20.747,68	82,99
AKTIVNOST Udruge civilnog društva		38.750,00	36.059,09	93,06
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	5.000,00	100
381142	Tekuće donacije KUD "I. M. Kantor"	1.000,00	1.000,00	100
381144	Tekuće donacije Društvu žena	1.500,00	0	0,00
381145	Tekuće donacije KLA "Zdravi život"	1.000,00	1.000,00	100
3811451	Tekuće donacije KLA "Osmijeh"	500,00	500,00	100
381147	Tekuće donacije UHVDR Sveta Marija	100,00	100,00	100
381148	Tekuće donacije političkim strankama	1.500,00	1.020,00	68,00
381149	Tekuće donacije udruzi SMWireless	550,00	539,00	98,00
381152	Tekuće donacije nogometnom klubu	22.700,00	22.157,09	97,61
381153	Tekuće donacije športsko-ribolovnom društ.	4.000,00	4.000,00	100
38116	Tekuće donacije zakladama	900,00	743,00	82,56
AKTIVNOST Odgoj i obrazovanje		157.100,00	162.427,95	103,39
37215	Stipendije i školarine	8.000,00	8.000,00	100
372211	Sufinancir. prijevoza učenika osnovne škole	92.000,00	99.050,99	107,66
372212	Sufinancir. prijevoza učenika srednjih škola	20.000,00	17.290,00	86,45
372213	Sufinanciranje cijene prijevoza roditelja	6.000,00	7.040,14	117,34
381192	Donacije osnovnoj školi	2.800,00	2.800,00	100
381194	Donacije za izgradnju sportske dvorane	28.300,00	28.246,82	99,81
AKTIVNOST Socijalna skrb		30.000,00	28.959,96	96,53
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	25.000,00	24.959,96	99,84
381195	Sufin. boravka djece s posebnim potrebama	5.000,00	4.000,00	80,00
PROGRAM 005 DJEČJI VRTIĆ		70.000,00	66.708,97	95,30
PROJEKT Plaća djelatnicima dječjeg vrtića		70.000,00	66.708,97	95,30
31114	Plaća djelatnicima dječjeg vrtića	70.000,00	66.708,97	95,30
UKUPNO KORISNIK 2 – NASELJE D. MIHALJEVEC		732.750,00	692.664,97	94,53

Rezultat poslovanja po korisnicima na dan 31.12.2011. godine:

Korisnik 1 – Sveta Marija	+122.132,22
Korisnik 2 – Donji Mihaljevec	- 60.559,04

III. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sveta Marija za 2011. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 021-05/12-01/01

URBROJ: 2109/24-12-1

Sveta Marija, 22. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

KLASA: 400-08/12-01/01

URBROJ: 2109/24-12-1

Sveta Marija, 22. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

2.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03.- pročišćeni tekst, 82/04. i 110/04.), članka 35. Zakona lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/ 01., 60/01., 129/05., 109/07., 128/08. i 36/09.) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 9/09.), Općinsko vijeće Općine Sveta Marija, na svojoj 29. sjednici održanoj 22.02.2011. godine donosi

ODLUKU

o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom regulira se povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada na području Općine Sveta Marija.

Članak 2.

Općina Sveta Marija povjerava organizaciju sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada Gradu Prelogu, koji će organizirati navedene poslove putem Gradskog komunalnog poduzeća PRE-KOM d.o.o. Prelog.

Članak 3.

U ime Općine Sveta Marija, Općinski načelnik Dean Hunjadi sklopiti će sa Gradom Prelogom Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada na rok od dvije godine od dana sklapanja Ugovora.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 021-05/12-01/01

URBROJ: 2109/24-12-1

Sveta Marija, 22. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

3.

Na temelju članka 37. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 145/10), na temelju članka 6. Uredbe o darivanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (NN 123/11) i članka 15. Statuta Općine Sveta Marija, Općinsko vijeće Općine Sveta Marija na svojoj 29. sjednici održanoj dana 22.02.2012. godine donosi

ODLUKU

o izgradnji poduzetničke zone

Članak 1.

Izgradnja Poduzetničke zone obuhvaća gruntovne čestice broj 4455/2 i 4455/5 k.o. Sveta Marija na području "Struga".

Članak 2.

Plan programa izgradnje poduzetničke zone i usklađivanje Plana prostornog uređenja Općine Sveta Marija za objekt iz članka 1. ove Odluke Općinsko vijeće donijet će u roku tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETA MARIJA

KLASA: 940-01/12-01/01

URBROJ: 2109/24-122-1

Sveta Marija, 22. veljače 2012.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Andreas Lisjak, v. r.

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

2.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu (NN, br. 87/08) i članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri (SGMŽ, br. 09/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na svojoj 23. sjednici održanoj 21. 02. 2012. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Sveti Martin na Muri za 2011. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Martin na Muri za 2011. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	u kunama
6	Prihodi poslovanja	3.382.245,00	3.021.815,65	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	42.000,00	41.654,80	
3	Rashodi poslovanja	1.874.364,00	1.931.414,12	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	962.623,00	971.909,37	
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))		587.258,00	160.146,96	
Ukupno prihodi i primici		3.424.245,00	3.063.470,45	
Manjak prihoda iz prethodnih godina		-587.258,00	-587.258,20	
Sveukupno prihodi i primici		2.836.987,00	2.476.212,25	
Ukupno rashodi i izdaci		2.836.987,00	2.903.323,49	
Višak/Manjak + Neto financiranje		0,00	-427.111,24	

Članak 2.

Manjak sredstava u iznosu od 427.111,24 kuna uključuju se u Proračun za 2012. godinu.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.382.245,00	3.021.815,65	89,34%
61	PRIHODI OD POREZA	1.753.000,00	1.614.567,02	92,10%
611	Porez i prirez na dohodak	1.290.000,00	1.208.393,06	93,67%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada		1.208.393,06	
613	Porezi na imovinu	275.000,00	235.188,85	85,52%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)		44.223,58	
6134	Povremeni porezi na imovinu		190.965,27	
614	Porezi na robu i usluge	188.000,00	170.985,11	90,95%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
6142	Porez na promet		138.288,61	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		32.696,50	
63	POMOĆ IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	425.000,00	376.752,13	88,65%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	155.000,00	130.942,63	84,48%
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU		130.942,63	
633	Pomoći iz proračuna	115.000,00	102.100,00	88,78%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna		102.100,00	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	155.000,00	143.709,50	92,72%
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna		143.709,50	
64	PRIHODI OD IMOVINE	209.645,00	205.505,39	98,03%
641	Prihodi od financijske imovine	7.450,00	7.442,00	99,89%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		242	
6417	Prihodi iz dobiti trgovackih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima		7.200,00	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	202.195,00	198.063,39	97,96%
6421	Naknade za koncesije		21.643,17	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		10.902,32	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		142.619,29	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		22.898,61	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBII, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	960.100,00	791.442,08	82,43%
652	Prihodi po posebnim propisima	315.100,00	221.883,65	70,42%
6521	Prihodi državne uprave		464,56	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		10.847,43	
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom		94.249,55	
6526	Ostali nespomenuti prihodi		116.322,11	
653	Komunalni doprinosi i naknade	645.000,00	569.558,43	88,30%
6531	Komunalni doprinosi		195.157,31	
6532	Komunalne naknade		330.401,12	
6533	Naknade za priključak		44.000,00	
67	PRIHODI IZ PRORAČUNA	34.000,00	33.149,03	97,50%
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	34.000,00	33.149,03	97,50%
6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza		33.149,03	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	500	400	80,00%
681	Kazne i upravne mjere	500	400	80,00%
6819	Ostale kazne		400	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.000,00	41.654,80	99,18%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	42.000,00	41.654,80	99,18%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	42.000,00	41.654,80	99,18%
7211	Stambeni objekti		41.654,80	
Ukupno prihodi		3.424.245,00	3.063.470,45	89,46%

3	RASHODI POSLOVANJA	1.874.364,00	1.931.414,12	103,04%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	428.980,00	427.925,95	99,75%
311	Plaće (Bruto)	354.900,00	354.228,47	99,81%
3111	Plaće za redovan rad		335.973,93	
3112	Plaće u naravi		18.254,54	
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.770,00	12.770,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		12.770,00	
313	Doprinosi na plaće	61.310,00	60.927,48	99,38%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		54.905,48	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.022,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	708.854,00	740.021,97	104,40%
321	Naknade troškova zaposlenima	32.214,00	32.473,93	100,81%
3211	Službena putovanja		4.302,28	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		12.980,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		600	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		14.591,65	
322	Rashodi za materijal i energiju	192.260,00	207.049,57	107,69%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		30.575,36	
3223	Energija		112.212,98	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		52.932,84	
3225	Sitni inventar i auto gume		11.328,39	
323	Rashodi za usluge	348.350,00	359.134,07	103,10%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		50.489,62	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		126.370,34	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		10.368,61	
3234	Komunalne usluge		73.969,58	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		16.672,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge		32.353,80	
3238	Računalne usluge		7.940,56	
3239	Ostale usluge		40.969,06	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	136.030,00	141.364,40	103,92%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerentava i slično		13.475,12	
3292	Premije osiguranja		6.141,28	
3293	Reprezentacija		96.252,10	
3295	Pristojbe i naknade		1.246,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		24.249,15	
34	FINANCIJSKI RASHODI	24.320,00	24.529,42	100,86%
343	Ostali finansijski rashodi	24.320,00	24.529,42	100,86%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.083,18	
3433	Zatezne kamate		1.111,15	
3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi		21.335,09	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.250,00	6.244,00	99,90%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	6.250,00	6.244,00	99,90%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		6.244,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	160.650,00	164.172,00	102,19%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.650,00	164.172,00	102,19%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		54.500,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		109.672,00	
38	OSTALI RASHODI	545.310,00	568.520,78	104,26%
381	Tekuće donacije	534.910,00	558.121,55	104,34%
3811	Tekuće donacije u novcu		558.121,55	
386	Kapitalne pomoći	10.400,00	10.399,23	99,99%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovaćkim društvima u javnom sektoru		10.399,23	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	962.623,00	971.909,37	100,96%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.080,00	7.081,25	100,02%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7.080,00	7.081,25	100,02%
4111	Zemljište		7.081,25	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	955.543,00	964.828,12	100,97%
421	Gradevinski objekti	795.790,00	794.207,55	99,80%
4212	Poslovni objekti		128.830,06	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		534.132,96	
4214	Ostali građevinski objekti		131.244,53	
422	Postrojenja i oprema	86.253,00	92.818,57	107,61%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		92.818,57	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	73.500,00	77.802,00	105,85%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		77.802,00	
Ukupno rashodi		2.836.987,00	2.903.323,49	102,34%

II. POSEBNI DIO

Rashodi u svoti od 2.903.323,49 kuna raspoređuju se po korisnicima i programskoj klasifikaciji u posebnom dijelu Odluke kako slijedi:

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
RAZDJEL 01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		2.098.773,00	2.148.411,51	102,37%
01 ZAKONODAVNA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINSKO VIJEĆE		2.098.773,00	2.148.411,51	102,37%
PROGRAM 001 TEKUĆI IZDACI		191.300,00	197.835,94	103,42%
001A001 Plaće i naknada		13.000,00	13.475,12	103,65%
3 RASHODI POSLOVANJA		13.000,00	13.475,12	103,65%
32 MATERIJALNI RASHODI		13.000,00	13.475,12	103,65%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		13.000,00	13.475,12	103,65%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			13.475,12	
001A002 Materijalni troškovi i usluge		20.500,00	22.294,36	108,75%
3 RASHODI POSLOVANJA		20.500,00	22.294,36	108,75%
32 MATERIJALNI RASHODI		20.500,00	22.294,36	108,75%
322 Rashodi za materijal i energiju		5.300,00	6.074,96	114,62%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.229,49	
3223 Energija			3.845,47	
323 Rashodi za usluge		9.000,00	9.389,88	104,33%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			9.389,88	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.200,00	6.829,52	110,15%
3293 Reprezentacija			6.829,52	
001A003 Prostorno planiranje		73.500,00	77.802,00	105,85%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE		73.500,00	77.802,00	105,85%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		73.500,00	77.802,00	105,85%
426 Nematerijalna proizvedena imovina		73.500,00	77.802,00	105,85%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			77.802,00	
001A004 Program HZZ - financiranje zapošljavanja u javnom radu		84.300,00	84.264,46	99,96%
3 RASHODI POSLOVANJA		84.300,00	84.264,46	99,96%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE		79.020,00	78.984,46	99,96%
311 Plaće (Bruto)		66.650,00	66.634,55	99,98%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
3111	Plaće za redovan rad		66.634,55	
313	Doprinosi na plaće	12.370,00	12.349,91	99,84%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		10.765,61	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.584,30	
32	MATERIJALNI RASHODI	5.280,00	5.280,00	100,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.280,00	5.280,00	100,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.280,00	
PROGRAM 002 KAPITALNI IZDACI		746.593,00	752.577,58	100,80%
002A003	Ceste i sl. grad. objekti	252.020,00	251.900,86	99,95%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	252.020,00	251.900,86	99,95%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	252.020,00	251.900,86	99,95%
421	Građevinski objekti	252.020,00	251.900,86	99,95%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		251.900,86	
002A004	Ostali grad. objekti	141.900,00	141.643,76	99,82%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.400,00	10.399,23	99,99%
38	OSTALI RASHODI	10.400,00	10.399,23	99,99%
386	Kapitalne pomoći	10.400,00	10.399,23	99,99%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovackim društvima u javnom sektoru		10.399,23	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	131.500,00	131.244,53	99,81%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	131.500,00	131.244,53	99,81%
421	Građevinski objekti	131.500,00	131.244,53	99,81%
4214	Ostali građevinski objekti		131.244,53	
002A005	Oprema	54.830,00	54.823,78	99,99%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	54.830,00	54.823,78	99,99%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	54.830,00	54.823,78	99,99%
422	Postrojenja i oprema	54.830,00	54.823,78	99,99%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		54.823,78	
002A007	Društveni dom Lapšina	39.423,00	45.920,65	116,48%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	7.925,86	99,07%
32	MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	7.925,86	99,07%
323	Rashodi za usluge	8.000,00	7.925,86	99,07%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.925,86	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	31.423,00	37.994,79	120,91%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	31.423,00	37.994,79	120,91%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
422	Postrojenja i oprema	31.423,00	37.994,79	120,91%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		37.994,79	
002A008	Izgradnja ulica i pojačano održavanje cesta	105.850,00	105.794,05	99,95%
3	RASHODI POSLOVANJA	8.150,00	8.121,75	99,65%
32	MATERIJALNI RASHODI	8.150,00	8.121,75	99,65%
323	Rashodi za usluge	8.150,00	8.121,75	99,65%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.121,75	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	97.700,00	97.672,30	99,97%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	97.700,00	97.672,30	99,97%
421	Građevinski objekti	97.700,00	97.672,30	99,97%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		97.672,30	
002A009	Sportski dom "Sveti Martin na Muri"	27.800,00	27.769,40	99,89%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	27.800,00	27.769,40	99,89%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	27.800,00	27.769,40	99,89%
421	Građevinski objekti	27.800,00	27.769,40	99,89%
4212	Poslovni objekti		27.769,40	
002P001	Izgradnja Gospodarske zone "Sv. Martin"	108.600,00	108.559,80	99,96%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	108.600,00	108.559,80	99,96%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	108.600,00	108.559,80	99,96%
421	Građevinski objekti	108.600,00	108.559,80	99,96%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		108.559,80	
002P002	Izgradnja i uređenje mrtvačnice i groblja	16.170,00	16.165,28	99,97%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	16.170,00	16.165,28	99,97%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	16.170,00	16.165,28	99,97%
421	Građevinski objekti	16.170,00	16.165,28	99,97%
4212	Poslovni objekti		16.165,28	
PROGRAM 003	KOMUNALNE USLUGE- ZAŠTITA I RAZVOJ ŽIVOTNE SREDINE	275.190,00	286.829,56	104,23%
003A001	Iznošenje i odvoz smeća	26.000,00	26.690,92	102,66%
3	RASHODI POSLOVANJA	26.000,00	26.690,92	102,66%
32	MATERIJALNI RASHODI	26.000,00	26.690,92	102,66%
323	Rashodi za usluge	26.000,00	26.690,92	102,66%
3234	Komunalne usluge		26.690,92	
003A002	Komunalni poslovi	213.090,00	224.056,60	105,15%
3	RASHODI POSLOVANJA	213.090,00	224.056,60	105,15%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
32	MATERIJALNI RASHODI	213.090,00	224.056,60	105,15%
322	Rashodi za materijal i energiju	67.000,00	76.419,08	114,06%
3223	Energija		76.419,08	
323	Rashodi za usluge	146.090,00	147.637,52	101,06%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		101.353,57	
3234	Komunalne usluge		34.238,40	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.535,00	
3239	Ostale usluge		6.510,55	
003A003	Uređenje i održavanje javnih i zelenih površina	36.100,00	36.082,04	99,95%
3	RASHODI POSLOVANJA	29.020,00	29.000,79	99,93%
32	MATERIJALNI RASHODI	29.020,00	29.000,79	99,93%
323	Rashodi za usluge	29.020,00	29.000,79	99,93%
3234	Komunalne usluge		11.214,00	
3239	Ostale usluge		17.786,79	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.080,00	7.081,25	100,02%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.080,00	7.081,25	100,02%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7.080,00	7.081,25	100,02%
4111	Zemljište		7.081,25	
PROGRAM 004	UDRUGE GRAĐANA I VJERSKE ZAJEDNICE	163.410,00	157.562,41	96,42%
004A001	Vjerske zajednice	2.000,00	0	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0	0,00%
38	OSTALI RASHODI	2.000,00	0	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0	0,00%
004A002	DVD	35.000,00	33.671,87	96,21%
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	33.671,87	96,21%
38	OSTALI RASHODI	35.000,00	33.671,87	96,21%
381	Tekuće donacije	35.000,00	33.671,87	96,21%
3811	Tekuće donacije u novcu		33.671,87	
004A003	HKUU "Sv.Martin"	19.000,00	18.000,00	94,74%
3	RASHODI POSLOVANJA	19.000,00	18.000,00	94,74%
38	OSTALI RASHODI	19.000,00	18.000,00	94,74%
381	Tekuće donacije	19.000,00	18.000,00	94,74%
3811	Tekuće donacije u novcu		18.000,00	
004A004	Ostale udruge	17.500,00	18.410,00	105,20%
3	RASHODI POSLOVANJA	17.500,00	18.410,00	105,20%
32	MATERIJALNI RASHODI	500	410	82,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500	410	82,00%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
3293	Reprezentacija		410	
38	OSTALI RASHODI	17.000,00	18.000,00	105,88%
381	Tekuće donacije	17.000,00	18.000,00	105,88%
3811	Tekuće donacije u novcu		18.000,00	
004A005	Sportska društva	58.000,00	56.891,19	98,09%
3	RASHODI POSLOVANJA	58.000,00	56.891,19	98,09%
38	OSTALI RASHODI	58.000,00	56.891,19	98,09%
381	Tekuće donacije	58.000,00	56.891,19	98,09%
3811	Tekuće donacije u novcu		56.891,19	
004A006	Turistička zajednica	2.000,00	2.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	2.000,00	2.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
004A007	Udruga umirovljenika	4.000,00	3.679,00	91,98%
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	3.679,00	91,98%
38	OSTALI RASHODI	4.000,00	3.679,00	91,98%
381	Tekuće donacije	4.000,00	3.679,00	91,98%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.679,00	
004A008	UHVDR "Sv.Martin"	16.410,00	16.410,35	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	16.410,00	16.410,35	100,00%
38	OSTALI RASHODI	16.410,00	16.410,35	100,00%
381	Tekuće donacije	16.410,00	16.410,35	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		16.410,35	
004A009	Likovna udruga "REPUBLIKA"	6.500,00	5.500,00	84,62%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.500,00	5.500,00	84,62%
38	OSTALI RASHODI	6.500,00	5.500,00	84,62%
381	Tekuće donacije	6.500,00	5.500,00	84,62%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.500,00	
004A010	Tekuće donacije političkim strankama	3.000,00	3.000,00	100,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	100,00%
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	3.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	
PROGRAM 005	Obrazovanje	498.090,00	532.656,64	106,94%
005A001	Predškolski odgoj i obrazovanje	498.090,00	532.656,64	106,94%
3	RASHODI POSLOVANJA	498.090,00	532.656,64	106,94%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
32	MATERIJALNI RASHODI	11.140,00	11.137,50	99,98%
323	Rashodi za usluge	11.140,00	11.137,50	99,98%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		11.137,50	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	114.950,00	120.550,00	104,87%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	114.950,00	120.550,00	104,87%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		17.000,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		103.550,00	
38	OSTALI RASHODI	372.000,00	400.969,14	107,79%
381	Tekuće donacije	372.000,00	400.969,14	107,79%
3811	Tekuće donacije u novcu		400.969,14	
PROGRAM 006	SOCIJALNA ZAŠTITA	45.700,00	43.622,00	95,45%
006A001	Naknade građanima i kućanstvu	45.700,00	43.622,00	95,45%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.700,00	43.622,00	95,45%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	45.700,00	43.622,00	95,45%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.700,00	43.622,00	95,45%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		37.500,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		6.122,00	
PROGRAM 007	RAZVOJNI PROGRAMI - EU	178.490,00	177.327,38	99,35%
007A001	Projekt "Mlinarska drvena kuća"	92.000,00	90.895,38	98,80%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	100,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	6.000,00	6.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	86.000,00	84.895,38	98,72%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	86.000,00	84.895,38	98,72%
421	Građevinski objekti	86.000,00	84.895,38	98,72%
4212	Poslovni objekti		84.895,38	
007P001	Projekt "Eko muzej Mura" - IPA	86.490,00	86.432,00	99,93%
3	RASHODI POSLOVANJA	10.490,00	10.432,00	99,45%
32	MATERIJALNI RASHODI	10.490,00	10.432,00	99,45%
323	Rashodi za usluge	10.490,00	10.432,00	99,45%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.845,00	
3239	Ostale usluge		8.587,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANSIJSKE IMOVINE	76.000,00	76.000,00	100,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	76.000,00	76.000,00	100,00%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
421	Gradevinski objekti	76.000,00	76.000,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		76.000,00	
RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		731.504,00	748.217,68	102,28%
02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		731.504,00	748.217,68	102,28%
PROGRAM 001 TEKUĆI IZDACI		731.504,00	748.217,68	102,28%
001A001 Plaće i naknada		384.994,00	383.778,31	99,68%
3 RASHODI POSLOVANJA		384.994,00	383.778,31	99,68%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE		349.960,00	348.941,49	99,71%
311 Plaće (Bruto)		288.250,00	287.593,92	99,77%
3111 Plaće za redovan rad			269.339,38	
3112 Plaće u naravi			18.254,54	
312 Ostali rashodi za zaposlene		12.770,00	12.770,00	100,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene			12.770,00	
313 Doprinosi na plaće		48.940,00	48.577,57	99,26%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			44.139,87	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			4.437,70	
32 MATERIJALNI RASHODI		35.034,00	34.836,82	99,44%
321 Naknade troškova zaposlenima		26.534,00	26.593,93	100,23%
3211 Službena putovanja			4.302,28	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			7.700,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			14.591,65	
322 Rashodi za materijal i energiju		8.500,00	8.242,89	96,98%
3223 Energija			8.242,89	
001A002 Materijalni troškovi i usluge		346.510,00	364.439,37	105,17%
3 RASHODI POSLOVANJA		346.510,00	364.439,37	105,17%
32 MATERIJALNI RASHODI		316.020,00	333.731,95	105,60%
321 Naknade troškova zaposlenima		400	600	150,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			600	
322 Rashodi za materijal i energiju		111.460,00	116.312,64	104,35%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			28.345,87	
3223 Energija			23.705,54	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			52.932,84	
3225 Sitni inventar i auto gume			11.328,39	
323 Rashodi za usluge		94.460,00	102.797,85	108,83%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			41.099,74	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			8.969,16	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			10.368,61	
3234 Komunalne usluge			1.826,26	

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2011	Index
3237	Intelektualne i osobne usluge		24.508,80	
3238	Računalne usluge		7.940,56	
3239	Ostale usluge		8.084,72	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	109.700,00	114.021,46	103,94%
3292	Premije osiguranja		6.141,28	
3293	Reprezentacija		82.384,28	
3295	Pristojbe i naknade		1.246,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		24.249,15	
34	FINANCIJSKI RASHODI	24.240,00	24.463,42	100,92%
343	Ostali finansijski rashodi	24.240,00	24.463,42	100,92%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.017,18	
3433	Zatezne kamate		1.111,15	
3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi		21.335,09	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.250,00	6.244,00	99,90%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	6.250,00	6.244,00	99,90%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		6.244,00	
RAZDJEL 03 EUROPE FOR CITIZENS		6.710,00	6.694,30	99,77%
03	EUROPE FOR CITIZENS	6.710,00	6.694,30	99,77%
PROGRAM 007	RAZVOJNI PROGRAMI - EU	6.710,00	6.694,30	99,77%
007P002	Europe for Citizens	6.710,00	6.694,30	99,77%
3	RASHODI POSLOVANJA	6.710,00	6.694,30	99,77%
32	MATERIJALNI RASHODI	6.630,00	6.628,30	99,97%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.630,00	6.628,30	99,97%
3293	Reprezentacija		6.628,30	
34	FINANCIJSKI RASHODI	80	66	82,50%
343	Ostali finansijski rashodi	80	66	82,50%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		66	
Ukupno rashodi i izdaci		2.836.987,00	2.903.323,49	102,34%

Godišnji obračun Proračuna Općine Sveti Martin na Muri za 2011. godinu, stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 400-08/12-01/24
 URBROJ: 2109-17/12-01/01
 Sveti Martin na Muri, 21. veljače 2012.

3.

Temeljem Zakona o proračunu (NN, br. 87/08.) i članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri (SGMŽ, br. 09/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Martin na Muri na 23. sjednici održanoj dana 21. 02. 2012. godini, donosi

ODLUKU

**o raspodijeli rezultata poslovanja – manjka prihoda
Općine Sveti Martin na Muri iz 2011. godine**

Članak 1.

Utvrđuje se raspodjela rezultata poslovanja Općine Sveti Martin na Muri za 2011. godinu.

Članak 2.

Utvrđen je manjak prihoda poslovanja Općine Sveti Martin na Muri na dan 31. 12. 2011. godine u iznosu od 427.111,24 kuna. Utvrđeni manjak prenosi se u proračunsku godinu 2012. u kojoj se planira pokriti poreznim prihodima.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI**

KLASA: 400-08/12-01/24
URBROJ: 2109-17/12-01/02
Sveti Martin na Muri, 21. veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.**

4.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07., 38/09., 55/11. i 90/11.), suglasnosti župana Međimurske županije (KLASA: 350-02/12-02/2, URBROJ: 2109/1-01/12-04 od 20. 02. 2012.) članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 09/09.) Odluke o izradi Izmjena i dopuna PPUO Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 7/11.) Općinsko vijeće na 23. sjednici održanoj 21. 02. 2012. godine donosi

**ODLUKU
o donošenju Prostornog plana uređenja
Općine Sveti Martin na Muri
III. izmjena i dopuna**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Donosi se Prostorni plan uredenja Općine Sveti Martin na Muri III. izmjena i dopuna ("Službeni glasnik Međimurske

županije" broj 7/05. i 11/07. i 18/10), u dalnjem tekstu PPUO Sveti Martin na Muri III. izmjena i dopuna, izrađen u Zavodu za prostorno uređenje Međimurske županije.

Članak 2.

PPUO Sveti Martin na Muri III. izmjena i dopuna sastoji se od:

- Osnovnog dijela plana s poglavljima: I. Opći prilozi, II. Tekstualni dio, III. Grafički dio i
- Obveznih priloga Izmjene i dopune PPUO

I. Opći prilozi

Odluka o izradi PPUO Sveti Martin na Muri III. izmjena i dopuna

Obrazac prostornog plana s podacima o naručitelju, nositelju i izradivaču plana.

II. Tekstualni dio**ODREDBE ZA PROVOĐENJE****III. Grafički dio****GRAFIČKI PRILOZI PPUO Sveti Martin na Muri III.
izmjena i dopuna**

Kartografski prikaz broj 0.	PRIKAZ PODRUČJA ID PPUO	MJ 1:25 000
Kartografski prikaz broj 1.	KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA	MJ 1:25 000
Kartografski prikaz broj 2.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI	MJ 1:25 000
Kartografski prikaz broj 2a.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI	MJ 1:25 000
Kartografski prikaz broj 3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA	MJ 1:25 000
Kartografski prikaz broj 4.	GRANICE GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA UZ RIJEKU MURU	MJ 1:5 000
Kartografski prikaz broj 5.	GRANICE GRAĐEVINSKOG PODRUČJA TOPLICE SVETI MARTIN	MJ 1:5 000

Obvezni prilozi**I. OBRAZLOŽENJE PPUO Sveti Martin na Muri III.
izmjena i dopuna**

1. Polazišta

2. Ciljevi izmjena i dopuna PPUO Sveti Martin na Muri
3. Plan prostornog uređenja**II. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA IZ ČLANKA 79.I ČLANKA
94. ZAKONA****III. Izvješća o Prethodnoj i Javnoj raspravi****IV. Evidencija postupaka izrade i donošenja PPUOIII.
izmjena i dopuna****V. Izvod iz prostornog plana šireg područja - Prostorni plan
Međimurske županije****II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE****Članak 3.**

U članku 4. u stavku 2. Tabelarni prikazi županijske i lokalne ceste mijenjaju se i glase:

- županijske ceste ŽC

ŽC2003	županijska cesta	G.P. Bukovje - Sv. Martin - M.Središće - Miklavec - Hodošan
ŽC2004	županijska cesta	Ž2003(Brezovec) - Toplice Sv. Martin-L20002
ŽC2005	županijska cesta	Ž2003(Vrhovljani)-Selnica-Zebanec Selo-D209
ŽC2245	županijska cesta	Gr. R.Slovenija-Sv.Martin na Muri (Ž2003)

- lokalne ceste LC

LC20001	lokalna cesta	Ž2003(Vrhovljani)-Grkaveščak-Kapelščak-D. Koncovščak(L20002)
LC20002	lokalna cesta	Ž2005-D.Koncovščak- G. Koncovščak-Toplice SV.Martin (L20004)
LC20004	lokalna cesta	Ž2004(Toplice)-Trnovščak-Ž2001(Ž.Gora)
LC20065	lokalna cesta	Gornji Koncovčak(L20002) – Zaveščak(Ž2006)

U istom članku, u stavku 3. briše se tabelarni prikaz sa sadržajem, a iza posljednje alineje dodaje se nova alineja:

"- indicirana je potencijalna bušotina geotermalne, pitke i mineralne vode MRT-1 (Martin -1)."

Članak 4.

U članku 5. u stavku 2. iza riječi Jurovčak dodaju se riječi: "i novo naselje Toplice Sveti Martin."

U posljednjem stavku ovog članka riječi "postojeće izgradene građevine" zamjenjuju se riječima: "granice izgradene građevne čestice".

Članak 5.

Iza članka 5. dodaje se novi članak 5.a koji glasi:

Članak 5a.

"Uspostavlja se novo naselje pod imenom Toplice Sveti Martin, koje se sastoji od dijelova naselja Gornji Koncovčak, Grkaveščak i Jurovčak."

Članak 6.

U članku 11. u prvom stavku zamjenjuju se alineje 1,2,3 i 4.i glase:

- kod državne ceste 10 metara,
- kod županijske ceste 8 metara,
- kod lokalne ceste 6 metara,
- kod nerazvrstane ceste 5 metara

U istom članku mijenja se stavak 3. na način da glasi:

"Prilaz s građevne čestice na javnu prometnu površinu mora se odrediti tako da se ne ugrožava promet. Kad se građevna čestica nalazi uz spoj ulica različitog ranga, prilaz s te čestice na javnu prometnu površinu mora se izvesti preko ulice nižeg ranga."

Članak 7.

Članak 13 se briše.

Članak 8.

Iza članka 18. dodaje se članak 18.a koji glasi:

Članak 18a.

"Pri formiranju i planiranju građevinskih parcela potrebno je primijeniti kriterije za minimalne građevinske čestice, koje po površini ne smiju biti manje od 750 m² a koeficijent sveukupne izgrađenosti ne smije prelaziti 0,40.

Kod izgradnje na slobodnoстоjeći način minimalna širina građevna čestice za prizemne građevine iznosi 16 m, a za katne građevine 18 m.

Kod izgradnje na poluotvoren način minimalna širina građevna čestice za prizemne građevine iznosi 12 m, a za katne građevine 14 m."

Članak 9.

U članku 26. posljednja alineja se mijenja te glasi:

"- minimalna tlocrtna površina osnovne stambene namjene ne može biti manja od 80 m², a površina građevina za povremeno stanovanje ne može biti manja od 50 m²."

Članak 10.

U članku 39.c u stavku 3. riječi " P+3 kata" zamjenjuje se sa "P+4 kata".

Članak 11.

U članku 40. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Uz navedene uvjete planirani zahvat u prostoru može biti udaljen najviše 40 m od izgrađene građevne čestice s iste ili suprotne strane javnog puta."

Članak 12.

U članku 44. druga alineja mijenja se i glasi:

"- unutar vegetacijskog pojasa 15 m od osi vodotoka, osim izvedbe mlinu na vodi (iznimno, zahvati u prostoru unutar tog pojasa mogu se odobriti na postojećim građevnim česticama izgrađenim prije donošenja ovog Plana).

Dodata je alineja 7. koja glasi:

- u pojasu 50 m od ruba šume"

Članak 13.

U članku 45. stavak 1. posljednja alineja mijenja se i glasi:

"- građevina za energetsko iskorištavanje obnovljivih izvora energije."

U istom članku na kraju stavka 2. briše se točka i dodaje tekst: "no ukoliko se nalaze unutar obuhvata UPU-a moraju se preispitati kroz ID UPU-a."

Članak 14.

U članku 48. tabela kapaciteta tovilišta zamjenjuje se novom:

"Kapacitet prema UG"

Kapacitet tovilišta broj uvjetnih grla - UG	Najmanja udaljenost u metrima	
do 10 UG	12 m	od najbliže stambene građevine
10-60 UG 60-100 UG	50 m 70 m	od najbliže stambene građevine
100-250 UG	200 m 50 m 20 m	od najbliže stambene građevine. od DC od ŽC i LC
Više od 250 UG	500 m 100 m 50 m	od građevnog područja od DC od ŽC i LC

"Uvjetno grlo" (u dalnjem tekstu: UG) je usporedna vrijednost domaćih životinja svedena na masu od 500 kg.

Iza tabele prethodnog stavka dodaje se novi stavak koji glasi:

"Iznimno od kriterija propisanih u tabeli "Kapacitet prema UG", farme za uzgoj koza i ovaca kapaciteta do 200 koza ili ovaca, 40 muznih krava ili 40 konja, mogu se graditi u naseljima ruralnih obilježja na udaljenosti najmanje 20 m od susjedne stambene građevine. Farme za uzgoj navedene stoke kapaciteta do 100 uvjetnih grla, mogu se smjestiti na udaljenosti najmanje 70 m od najbliže stambene građevine."

U istom članku iza stavka 2. dodaje se tabela:

"Smještaj farmi za uzgoj pilića."

Kapacitet tovilišta-pilića	Najmanja udaljenost u metrima od		
	stambene građevine/ građevinskog područja	državne ceste	županijske i lokalne ceste
5000–18000 pilića	70 m od stambene građevine	30	15
18000-25000 pilića	100 m od grad. područja	50	20
Više od 25000	200 m od grad. područja	100	50

Članak 15.

U članku 51. briše se stavak 3.

Članak 16.

Naziv poglavlja C mijenja se i glasi:

"C. Uvjeti smještaja energetskih građevina"

Članak 57. mijenja se i glasi:

"Energetske građevine koje koriste alternativne izvore energije, nakon prethodno provedenih istraživanja i studija o odabiru i određivanju pogodnosti lokacija za njihov smještaj, mogu biti smještene unutar radne zone (ovisno o specifičnostima radne zone), ili izvan građevinskog područja naselja, a energetske građevine koje koriste biomasu, mogu biti smještene na mjestu nastanka biomase."

Prijenos energije iz ovih izvora energije i priključivanje na postojeći sustav prijenosa i distribucije, mora se vršiti uz uvjet višenamjenskog korištenja stupova za elektroprijenos i uz uvjet korištenja postojećih infrastrukturnih koridora."

Članak 17.

Članak 58. briše se.

Članak 18.

Članak 59. briše se.

Članak 19.

U članku 62. u točki 3. dodaje se:

"Na građevinskim česticama većim od 1 ha Kig iznosi najviše 0,6 uz uvjet da 20% čestice budu zelene površine, a da su građevine udaljene od međa najmanje 4 m za širinu vatrogasnog koridora i da međusobne udaljenosti građevina na istoj čestici iznose najmanje $\frac{1}{2}$ (H1+H2) ali ne manje od širine vatrogasnog koridora."

Članak 20.

U članku 80. iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

"Ograđivanje poljoprivrednog zemljišta u svrhu zaštite nasada, moguće je mrežastom prozračnom ogradiom uvučenom od međa za 0,50 m."

Članak 21.

Članak 90. mijenja se i glasi:

"Prostor sporta i rekreacije u sjevernom dijelu naselja Sveti Martin na Muri, planiran je da se proširi na prostor sjeverno i zapadno od postojećeg igrališta, u cilju realizacije sportskog nogometnog kampa. Planirani prostor može se koristiti samo za gradnju sportskih borilišta.

Postojeća građevina napuštene farme u kojoj se odvija proizvodnja plovila, planira se dugoročnije izmjestiti iz ovog prostora zbog već postojeće neusklađenosti njezine namjene s okruženjem u kojem se nalazi. Zbog tih razloga, na ovoj lokaciji nije moguća dogradnja, rekonstrukcija ili promjena namjene te građevine."

Članak 22.

Članak 91. mijenja se i glasi:

"Izdvojeno građevinsko područje sporta i rekreacije u sjevernom dijelu naselja Sveti Martin na Muri (R2, R7, R10) smješteno je u zatečenoj prirodnoj cjelini saniranog eksploracijskog polja šljunka i u funkciji je sporta, rekreacije i izletničkog turizma. Na prostoru te cjeline moguće je razvijanje aktivnosti sporta i rekreacije na sportskim borilištima i prirodnom okruženju, koje s građevinama turističko ugostiteljskih sadržaja čine jedinstvenu cjelinu.

Izdvojeno građevinsko područje sastoji se od:

- prostora sportskih borilišta
- izgrađene cjeline turističko ugostiteljskih sadržaja (smještajnih jedinica, restorana, kampa (T3), parkirališta, pristupnih cesta, infrastrukturnih građevina)
- prirodne krajobrazne cjeline s vodenim površinama".

Članak 23.

Iza članka 91. dodaje se članak 91.a koji glasi:

"Moguća je rekonstrukcija, dogradnja i nova gradnja unutar čestice, namijenjene sportu i rekreaciji i izletničkom turizmu na način da:

- dio građevne čestice namijenjene izgradnji može iznositi najviše 40% površine
- preostali dio čestice (60%) mora sadržavati pejzažne elemente u skladu sa prirodnim okruženjem
- tlocrtna površina građevina turističko ugostiteljske namjene može iznositi najviše 10% površine sportskih borilišta.

Uređenje prostora i mogući zahvati na prostoru sportskih borilišta:

- moguća je rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih sportskih borilišta unutar zadanog prostora za sport, na način da čine cjelinu s izgrađenim građevinama i prirodnim okruženjem.

Uređenje prostora i mogući zahvati na gradivom dijelu čestice:

- dio čestice namijenjen izgradnji mora se nalaziti na prostoru postojećih građevina, na kontaktnom prostoru građevinskog područja naselja, vezan na infrastrukturu naselja
- moguća je rekonstrukcija i dogradnja postojeće građevine ugostiteljske namjene
- moguća je gradnja novih planiranih građevina namijenjenih smještaju u obliku bungalova ili zasebnih odvojenih građevina koje s ostalim izgrađenim građevinama čine skladnu izgrađenu cjelinu
- sve su građevine visine najviše do jedne etaže – prizemlje, s mogućnošću korištenja potkrovla, bez nadzida
- potrebne infrastrukturne građevine i uređaji mogu se izvesti samo unutar prostora namijenjenog za izgradnju
- maksimalni kapacitet smještaja može biti do 15 kreveta/ha
- u kontaktnom prostoru sportskih borilišta moguće je smještaj kampa na površini najviše 2 ha, koji je priključen na infrastrukturu izgrađenog dijela čestice.

Uređenje i oblikovanje krajobraznih elemenata prostora:

- planiranje i oblikovanje krajobraza mora se izvesti na način da se zadrži visoko zelenilo, a formiranje novih krajobraznih elemenata mora se zasnovati na upotrebi autohtonih vrsta koje se nalaze u okruženju – sastavnice murskog, riječnog krajolika
- staze i putevi (za šetnju, rekreativno trčanje, jahanje) trebaju se izvesti u prirodnim materijalima (avaljani šljunak) a pri oblikovanju i izvođenju prateće opreme treba dominirati drvo (klupe, odmorišta, ograde, informativne ploče)
- izvan zone izgradnje građevina za smještaj posjetitelja i ugostiteljsku namjenu, nisu mogući zahvati u prostoru unutar ovog izdvojenog građevinskog područja, osim gradnje staza za rekreaciju (šetnju, bicikl, trim)".

Članak 24.

U članku 92. u stavku 2. riječi: "najviše 12,0 m do visine vijenca, unutar koje se mogu organizirati 4 etaže – P + 3" zamjenjuju se riječima "najviše 17,0 m do visine vijenca, unutar koje se može organizirati 5 etaže – P + 4".

Članak 25.

Iza članka 93. dodaje se članak 93.a koji glasi:

"Kod planiranja i određivanja novih, te izgradnje i rekonstrukcije postojećih trasa infrastrukturnih sustava (podzemnih ili nadzemnih) mora se provoditi racionalno korištenje prostora na način, da se u što većoj mjeri koriste trase postojećih koridora ili da se koridori objedinjavaju.

Trase planiranih infrastrukturnih koridora ne smiju presjecati površine trajnih nasada (voćnjaka i vinograda), šuma i prostore točkastih lokaliteta ekološke mreže."

Članak 26.

U članku 94. u stavku 1. riječ: "planirane" briše se.

Drugi stavak istog članka se briše.

Članak 27.

U članku 95. dodaje se treća alineja koja glasi:

"- Indiciran potencijal geotermalne, pitke i mineralne vode na bušotini MRT-1. Iskorištavanje geotermalne energije može se očekivati na mjestima geotermalnih bušotina izgrađenih za istraživanje nafte i plina gdje se utvrdila velika ili znatna izdašnost geotermalnih voda. Očekuje se da se geotermalna energija može koristiti u više namjena (uslužnom sektoru, energetici, lječilišnom turizmu, poljoprivredi)."

Članak 28.

U članku 98. na kraju stavka 4. točka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: "uz posebnu suglasnost Županijske uprave za ceste Međimurske županije."

Članak 29.

Utvrđeno je da su numerirana dva članka kao članak 100., pa se u prvom članku 100. na kraju stavka 1. točka zamjenjuje zarezom i dodaju se riječi: "u skladu s pravilnikom o autobusnim stajalištima."

Članak 30.

Drugi članak 100. zadržava u cijelosti i numerira kao članak 100a. u kojem se u prvom stavku iza riječi "dijelovi trase" dodaje riječ "županijskih".

Članak 31.

U članak 103., iza stavka 1. premješta se tabela koja je krivo pozicionirana u članku 104.

Članak 32.

U članku 104. u drugom stavku brojka "8" zamjenjuje se brojkom "10".

Članak 33.

Smještaj uređaja za pročišćavanje određen je na kartografskom prilogu 2a Vodnogospodarski sustav. Ukoliko će u procesu izrade projektne dokumentacije za sustav odvodnje postojati mogućnost odabira povoljnijeg konačnog rješenja u zbrinjavanju otpadnih voda, može se primijeniti povoljnije rješenje priključivanja sustava odvodnje na uređaj u drugom naselju, bez potrebne izmjene ovog plana. Ukoliko će tehničko rješenje zahtijevati, umjesto planiranog uređaja za pročišćavanje na planiranoj lokaciji može se smjestiti precrpna stanica.

Članak 34.

U članku 107., na kraju stavka 4. mijenja se tekst unutar zagrada koji glasi:

"(Toplice Sv. Martin, izdvojenog građevinskog područja sporta i rekreacije u sjevernom dijelu naselja Sv. Martin na Muri (R7,R11) i dr.)"

Članak 35.

Iza članka 109. dodaju se članci 109.a i 109.b koji glase:

Članak 109.a

"Izgradnja mikroakumulacija na vodotocima omogućuje se uz posebnu uvjetovanost, suglasnost i odobrenje Hrvatskih voda VGI Čakovec, ukoliko se radi o zahvatima koji su u funkciji poljoprivrede (navodnjavanja) ili gospodarstva (mlin ili mini elektrana). Ovakvi zahvati ne dozvoljavaju se na šumskim površinama već samo na livadnim površinama, a vodna površina može zauzimati najviše 1 ha."

Članak 109.b

"Na prostoru Općine Sveti Martin na Muri predlaže se da se provede pilot projekt renaturalizacije starih rukavaca "mrtvica", barem jedne koja je najpodesnija za to, na način da se omogući ulaz voda "visoke Mure" u stare rukavce ugradnjom cijevnih profila na vodostaju velikih voda unutar prostora inundacije, što ne smije ugroziti prostore naselja plavljenjem. Za provedbu tog projekta potrebno je pribaviti suglasnost Ministarstva kulture Uprave za zaštitu prirode i Državnog zavoda za zaštitu prirode, te Hrvatskih voda."

Članak 36.

U članku 123. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Arheološka baština

Arheološka zona Sveti Martini na Muri stavlja se pod preventivnu zaštitu, te se u grafičkom prikazu definira granicom zaštićenog područja, na kojem se primjenjuju sljedeće mjere zaštite:

- na području arheološke zone nisu dozvoljeni radovi bez prethodnog odobrenja nadležnog tijela.
- zemljište se može i nadalje koristiti samo na dosadašnji način, a za sve ostale radove koji uključuju iskop zemljišta potrebno je ishoditi posebne uvjete zaštite i prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela u Varaždinu.
- istraživanje lokaliteta i iskapanje nalaza dopušteno je samo uz prethodno odobrenje nadležnog tijela i uz uvjet da se svi nalazi nakon dovršetka istraživanja i iskapanja stručno konzerviraju, a pokretni nalazi predaju na čuvanje nadležnom muzeju.
- ako se prilikom dopuštenih radova na području arheološkog lokaliteta nađu arheološki nalazi, nalaznik je dužan o tome obavijestiti nadležno tijelo i nadležni muzej, a predmete predati nadležnom muzeju.
- vlasnik (imatelj) kulturnog dobra dužan je provoditi sve mjere zaštite koje se odnose na održavanje predmetnog dobra, a koje odredi nadležno tijelo.
- kulturno dobro ili njegovi dijelovi mogu biti predmet kupoprodaje samo pod uvjetima iz članka 36. – 40. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

U naselju Lapšina evidentiran je arheološki lokalitet - Kaštel Lapšina kao srušeni dvorac.

U naselju Gradiščak evidentiran je arheološki lokalitet - Turkovi vinogradi."

Članak 37.

Članak 128. mijenja se i glasi:

Na području Općine Sveti Martin na Muri zaštićena područja prema Zakonu o zaštiti prirode su:

Regionalni park Mura – Drava (Uredba o proglašenju Regionalnog parka Mura – Drava, NN 22/11)

Značajni krajobraz rijeke Mure ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 1/02)

HR 2000346 Mura- područje ekološke mreže - područje važno za divlje svojste i stanišne tipove (Uredba o proglašenju ekološke mreže NN109/07.)

Ciljevi očuvanja i smjernice za mjere zaštite iskazane su kroz sljedeće mjere i uvjete:

1. Pri oblikovanju građevina (posebice onih koje se mogu graditi izvan naselja) treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi. Izbjegavati raspršenu izgradnju po istaknutim reljefnim uzvisinama i vrhovima, a značajnije vizure štititi od zaklanjanja većom izgradnjom. Planirane infrastrukturne koridore izvoditi duž prirodne reljefne morfologije.
2. Pri planiranju gospodarskih djelatnosti, treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara, te održivo korištenje obnovljivih prirodnih izvora.
3. Za planirane zahvate u prirodi, koji sami ili s drugim zahvatima mogu imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, treba ocijeniti, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu.
4. Na području PPUO Sveti Martin na Muri utvrđeno je niz ugroženih i rijetkih staništa za koje treba provoditi sljedeće mjere očuvanja:
 - očuvati muljevite, pjeskovite i šljunkovite, strme i položite obale u njihovom prirodnom obliku s prirodnom vegetacijom; očuvati raznolikost staništa na vodotocima (sprudovi, brzaci, neutvrđene obale i dr.); obale koje su gnjezdilišta i/ili hraništa ptica održavati u povoljnem, ekološki prihvatljivom stanju te sprječiti eksploraciju materijala i sukcesiju drvenastim vrstama.
 - travnjacima je potrebno gospodariti putem ispaše i režimom košnje prilagodenom stanišnom tipu; treba očuvati režim podzemnih voda o kojima ovise,
 - očuvati šikare sprudova i priobalja rijeke Mure,
 - treba očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip zaštićene i strogo zaštićene divlje svojste što podrazumijeva neunošenje stranih (alohtonih) vrsta i genetski modificiranih organizama kao i osiguranje prikladne brige za njihovo očuvanje te sustavno praćenje stanja (monitoring),
 - očuvati vegetaciju pukotina starih zidova, sprječiti uklanjanje vegetacije i zapunjavanje pukotina građevinskim materijalom,
 - u gospodarenju šumama treba očuvati šumske čistine (livade, pašnjake i dr.) i šumske rubove, prilikom dovršnog sijeka ostavljati manje neposjećene površine; ostavljati zrela, stara i suha stabla; pošumljavanje ukoliko je potrebno vršiti autohtonim vrstama.

U članku 129. riječi "Značajan krajobraz" zamjenjuju se riječima "Značajni krajobraz".

Članak 38.

U članku 131. stavak 1. riječi: "Međimurske županije (Sl. glasnik MŽ 12/06.)" zamjenjuju se riječima: "Općine Sveti Martin na Muri (Sl. glasnik MŽ br. 8/08.)."

U istom članku dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Zbrinjavanje građevinskog otpada, moguće je provesti na zajedničkom reciklažnom dvorištu građevinskog otpada u Totovcu."

Članak 39.

U članku 142. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"U cilju sprečavanja nepovoljnih utjecaja na tlo i podzemne vode i poštivanja Pravilnika o zaštiti poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja (NN broj 32/10), uzgajivači stoke u farmama (peradarnici, svinjogojske farme i dr.), moraju voditi očevidnik o odvozu gnoja na poljoprivredne površine, da bi nadležne službe mogle vršiti kontrolu zbrinjavanja gnoja i kontrolu njegove primjene na poljoprivrednim površinama."

Članak 40.

Iza članka 146. dodaje se novi članak 146.a koji glasi:

"Zaštitu od požara potrebno je provoditi poštujući Zakon o zaštiti od požara (NN br. 58/93; 33/05; 107/07 i 38/09), Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN br. 8/06) i Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN br. 33/94; 55/94 i 142/03)."

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća provodit će se kroz općinski dokument."

Članak 41.

U članku 150. stavak 1. kratica "DPU-a" zamjenjuje se s "UPU-a", a u drugom stavku kratica "UPU" dodaje se iza kratice "DPU".

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Odluka o donošenju PPUO Sveti Martin na Muri III. izmjene i dopune objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Za tumačenje Odluke nadležno je Općinsko vijeće.

Članak 43.

Ovlašćuje se Povjerenstvo za statut i poslovnik Općinskog vijeća za izradu pročišćenog teksta odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja Općine Sveti Martin na Muri i njegovu objavu u "Službenom glasniku Međimurske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI**

KLASA: 350-01/12-01/02

URBROJ: 2109-17/12-01/21

Sveti Martin na Muri, 21. veljače 2012.

**PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.**

5.

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uredenju i gradnji (Narodne Novine broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11), članka 32. Statuta Općine Sveti Martin na Muri ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 09/09), Općinsko vijeće na 23. sjednici održanoj 21. 02. 2012. godine donijelo je

ODLUKU

o izradi 2. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Vučkovec

Članak 1.

Donosi se odluka o pristupanju izrade 2. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Vučkovec, u dalnjem tekstu 2. IDUPU Vučkovec.

PRAVNA OSNOVA I RAZLOZI ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU

Članak 2.

Postupak izrade 2. IDUPU Vučkovec pokreće se zbog uskladivanja s PPUO Sveti Martin III. izmjene i dopuna (u dijelu koji se odnosi na građevinsko područje naselja Toplice Sveti Martin na Muri i odredbama za provođenje), te zbog uskladivanja ciljeva razvoja naselja s inicijativama pojedinaca i tvrtki u djelatnosti turizma i ugostiteljstva.

Članak 3.

Programski ciljevi 2. Izmjene i dopune UPU Vučkovec usuglašeni su sa Prostornim planom uređenja Općine Sveti Martin na Muri III. izmjene i dopune koji je u postupku donošenja (Odluka o izradi, "Službeni glasnik Međimurske županije" broj 7/11, Suglasnost župana 20 veljače 2012. godine, KLASA: 350-02/12-02/2, URBROJ: 2109/1-01/12-2).

OBUHVAT UPU-a

Članak 4.

Obuhvat 2. Izmjene i dopune UPU Vučkovec mijenja se u odnosu na važeći Plan i u odnosu na obuhvat određen u Prostornom planu uređenja Općine Sveti Martin na Muri III izmjene i dopune, u rubnim dijelovima, gdje se nova granica obuhvata korigira prema granicama katastarskih čestica, u cilju uključivanja katastarskih čestica u cjelokupnoj površini.

OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-a

Članak 5.

Prostor naselja Toplica Sveti Martin i kontaktog područja, doživio je značajnu transformaciju nastalu kao posljedica intenzivnog turističkog i gospodarskog razvoja. Dalnjem procesu planiranja potrebno je posvetiti izuzetnu pažnju, nastojati postići sveobuhvatni pristup u sagledavanju postojećeg stanja te sagledati veliku osjetljivost prostora u podnošenju budućih mogućih intervencija.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

Ovom izmjenom i dopunom, u procesu planiranja i uređenja prostora potrebno je uskladiti ovaj plan s PPO općine Sveti Martin na Muri III. izmjena i dopuna i udovoljiti ovim zahtjevima kojima se planira gospodarski i turistički razvoj naselja:

1. utvrditi građevinsko područje za razvoj novih funkcija naselja (prema PPUO, Kartografski prikaz broj 4.2.)
2. uskladiti odredbu o utvrđivanju vegetacijskog pojasa vodotoka i u vezi s tim odrediti građevinsko područje
3. ispitati i iznaci prostorne mogućnosti za izgradnju energetske građevine (kogeneracijsko postrojenje koje koristi biomasu)
4. utvrditi lokaciju za smještaj građevina infrastrukture (vodoopskrbe i odvodnje).

Uz ove osnovne zadane ciljeve potrebno je udovoljiti principima planiranja za ovaj prostor značajnih krajobraznih i prirodnih vrijednosti:

- odrediti uvjete uređenja prostora kojima će se uspostaviti harmoničan odnos postojećih i planiranih funkcija naselja – oblikovanjem, primjenom materijala, pažljivim pristupom u određivanju gabarita u odnosu na okruženje i raspoloživ prostor
- dimenzionirati sadržaje primjereno veličini i značaju naselja i njegovom okruženju
- naglasiti estetsku komponentu u određivanju uvjeta uređenja prostora, graditeljskih cjelina, u skladu s prirodnim i krajobraznim vrijednostima, s nastojanjem stvaranja upečatljive slike i snažnijeg turističkog identiteta naselja.

Članak 7.

Izmjene i dopune Plana odnose se na izmjenu sadržaja Odredbi za provođenje, sadržaj kartografskih prikaza i Obrazloženja, u dijelovima koji sadrže teme za izmjenu:

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PODLOGA

Članak 8.

Kartografski prikazi za sve faze izrade 2. izmjene i dopune UPU Vučkovec izradit će se na digitalnom katastarskom planu u mjerilu 1:2000, uz pomoć digitalne ortofoto karte DOF5, izdanih od Državne geodetske uprave.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 9.

Tijela i osobe određene posebnim propisima koji će podacima, planskim smjernicama i posebnim propisima sudjelovati u izradi ovog Plana su:

Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel Varaždin;

Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Koprivnica, Šumarija Čakovec;

Međimurska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju;

Međimurska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo;

Hrvatske vode VGI "Međimurje";

HEP Operator distributivnog sustava d.o.o., DP Elektra Čakovec;

Županijska uprava za ceste Međimurske županije;

Međimurske vode, d.o.o.;

Međimurje plin;

MUP Policijska uprava Međimurska.

ROKOVI ZA IZRADU UPU -a

Članak 10.

Tijela i osobe određene posebnim propisima navedeni u prethodnom članku, dužni su u roku od trideset dana dostaviti zahtjeve u vezi izrade ovog plana.

Obavijest javnosti o izradi 2. IDUPU Vučkovec bit će objavljen najkasnije u roku 15 dana od dana potpisivanja ugovora u javnom tisku ili na lokalno uobičajeni način.

Rok za izradu nacrta prijedloga 2. IDUPU Vučkovec je 60 dana od dana potpisivanja ugovora o njegovoj izradi.

Prema članku 84. Zakona o prostornom uređenju i gradnji Načelnik Općine utvrdit će prijedlog plana za javnu raspravu na temelju Nacrta prijedloga 2. IDUPU Vučkovec.

Objava javne rasprave o Prijedlogu 2. IDUPU Vučkovec objavit će se u roku od 8 dana od dana utvrđivanja Prijedloga UPU-a u "Službenom glasniku Međimurske županije" i dnevnom tisku, a početak javne rasprave utvrđuje se s rokom od 8 dana od dana objave javne rasprave.

Rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedi na Prijedlog UPU određuje se u trajanju od 15 dana od dana početka javne rasprave.

Nositelj izrade s odgovornim voditeljem pripremit će izvješće o javnoj raspravi u roku od 30 dana od isteka javne rasprave.

Nositelj izrade izradit će Nacrt konačnog prijedloga 2. IDUPU Vučkovec te ga uputiti na pribavljanje mišljenja propisanih člankom 94. Zakona, s rokom od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Načelnik Općine razmatra izvješće o provedenoj javnoj raspravi, Nacrt konačnog prijedloga Plana i pristigla mišljenja, te utvrđuje Konačni prijedlog Plana.

Općinsko vijeće Općine Sv. Martin na Muri odlučit će o donošenju UPU-a temeljem uvida u dostavljeni Konačni prijedlog Plana.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja UPU-a utvrđeni ovom odlukom, mogu se korigirati prema uvjetima propisanim Zakonom.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE UPU-a

Članak 11.

Troškovi izrade i postupaka donošenja UPU-a financirat će se iz proračuna Općine Sveti Martin na Muri.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana po objavi u Službenom glasniku Međimurske županije.

KLASA: 350-01/12-01/02

URBROJ: 2109-17/12-01/20

Sveti Martin na Muri, 21. veljače 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Martin Srša, v. r.

OPĆINA VRATIŠINEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Načelnik Općine Vratišinec temeljem članka 86. Zakona o prostornom uredenju i gradnji (NN 76/07, 37/09, 55/11, i 90/11), objavljuje

Poziva se javnost - sudionici u javnoj raspravi da temeljem izlaganja i **uvida u izloženi materijal koji se može vidjeti radnim danom od 8 do 14 sati u prostorijama Općine (Dr. Vinka Žganca 2)**, te primljeni materijal dostave mišljenja, prijedloge i primjedbe na Prijedlog plana, osim na javnom izlaganju, bilo upisom u knjigu javnog uvida ili u pisanom obliku dostave najkasnije do **21. ožujka 2012.** na adresu Općine Vratišinec.

Primjedbe koje nisu čitko potpisane s adresom predlagatelja ili su dostavljene poslije zakazanog roka, neće se razmatrati.

JAVNU RASPRAVU

o Izmjeni i dopuni Prostornog plana uređenja Općine VRATIŠINEC – prijedlog Plana ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 14/04)

Javni uvid u Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vratišinec-prijedlog Plana (u dalnjem tekstu Prijedlog plana) trajat će **15 dana** od 06.ožujka do 21.ožujka 2012.

Javno izlaganje o Prijedlogu plana održat će se 13. ožujka (utorak) 2012. godine u 14 sati u prostorijama Općine Vratišinec Dr. Vinka Žganca 2.

PROVODITELJ JAVNE RASPRAVE

NAČELNIK
Općine Vratišinec
Zdravko Mlinarić, v. r.

“**SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**” službeno je glasilo Međimurske županije, gradova Mursko Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnec, dipl. iur. - Priprema i tisk: Graphprint d.o.o., 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 22, tel./fax. (040) 492-651, www.graphprint.hr.

Godišnja pretplata za 2012. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 21-7404 - matični broj). “Službeni glasnik” objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr