



SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Broj 26 - 2010. - Godina XVIII.

Čakovec, 3. prosinca 2010.

“Službeni glasnik Međimurske županije” izlazi po potrebi

SADRŽAJ

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

197. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Pribislavec 1891
198. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju predstavnika Međimurske županije u Radno tijelo za uvođenje Integriranog putničkog prijevoza (željeznicom) na području sjeverne Hrvatske 1891
199. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja “Sigurna kuća” o razrješenju v.d. ravnateljice Doma za žrtve obiteljskog nasilja “Sigurna kuća” 1892
200. Zaključak o imenovanju predstavnika Međimurske županije u Povjerenstvo za provedbu postupka javne nabave po programu izrade projektne dokumentacije sustava navodnjavanja PRELOG - DONJI KRALJEVEC 1892
201. Zaključak o imenovanju kontakt osobe za suradnju na izradi Akcijskog plana Nacionalnog programa za zaštitu potrošača za razdoblje 2011. - 2012. godine 1892
202. Zaključak o davanju ovlaštenja za obavljanje kontrole radova na adaptaciji zdravstvenog prostora ambulante Orehovica 1893

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

110. Statut Međimurske županije 1893
111. Poslovnik Skupštine Međimurske županije 1901
112. II. izmjene i dopune Proračuna Međimurske županije za 2010. godinu 1914
113. Proračun Međimurske županije za 2011. godinu 1951
114. Projekcija Proračuna Međimurske županije za 2012. i 2013. godinu 1970

115. Odluka o izvršavanju Proračuna Međimurske županije za 2011. godinu 1990
116. Odluka o kratkoročnom kreditnom zaduženju Međimurske županije 1991
117. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2010. godini 1991
118. Odluka o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela i Ureda za unutarnju reviziju Međimurske županije 1992
119. Odluka o naknadi za razvoj na uslužnom području 1995
120. Odluka o naknadi za razvoj radi zaštite izvorišta “Prelog” 1995
121. Odluka o naknadi za razvoj radi zaštite izvorišta “Nedelišće” 1996
122. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije u 2010. godini 1997
123. Rješenje o imenovanju privremene ravnateljice Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije 1997
124. Rješenje o razrješenju ravnatelja Županijske uprave za ceste Međimurske županije 1998
125. Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Županijske uprave za ceste Međimurske županije 1998
126. Rješenje o razrješenju članice i imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije 1998
127. Zaključak o prihvaćanju Ugovora o prekoračenju po poslovnom računu po principu tekućeg računa broj 1800020004 1999
128. Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja na Plan građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta u 2011. godini 1999

129.	Zaključak o prihvaćanju II. izmjena i dopuna Popisa prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije u 2010. godini	1999	37.	Program održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini	2069
130.	Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja u 2010. godini za Međimursku županiju	2005	38.	Program javnih potreba u kulturi Grada Preloga za 2011. godinu	2071
131.	II. izmjene i dopune Plana nabave Međimurske županije za 2010. godinu	2005	39.	Program javnih potreba u sportu Grada Preloga za 2011. godinu	2072
132.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Međimurske županije za 2011. godinu	2011	40.	Socijalni program Grada Preloga za 2011. godinu	2074
GRAD PRELOG			AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK		
AKTI GRADONAČELNIKA			1.	Odluka o dodjeli povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga	2078
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			OPĆINA DEKANOVEC		
5.	Pravilnik o izmjenama Pravilnika o javnim parkiralištima na području Grada Preloga	2013	AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			36.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Dekanovec	2080
24.	Statutarna odluka o izmjeni Statuta Grada Preloga	2014	OPĆINA DONJA DUBRAVA		
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
25.	Proračun Grada Preloga za 2011. godinu s projekcijom Proračuna Grada Preloga za 2012. i 2013. godinu	2014	8.	Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственог upravnog odjela Općine Donja Dubrava	2082
26.	Odluka o izvršenju Proračuna Grada Preloga za 2011. godinu	2041	OPĆINA GORIČAN		
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
27.	Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Preloga za 2010. godinu	2043	13.	Odluka o naknadi za razvoj	2082
28.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine	2043	14.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine	2083
29.	Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja sportsko-rekreacijskog centra južno od Ulice Matije Gupca u Prelogu	2047	OPĆINA NEDELIŠĆE		
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		
30.	Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambene zone u Draškovcu	2059	23.	Proračun Općine Nedelišće za 2011. godinu	2087
31.	Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Gospodarske zone u Prelogu - sjever	2061	24.	Projekcija Proračuna Općine Nedelišće za 2012. i 2013. godinu	2127
32.	Odluka o naknadi za razvoj	2063	25.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Nedelišće za 2011. godinu	2151
33.	Zaključak o prekoračenju po poslovnom računu	2064	26.	Odluka o naknadi za razvoj	2152
34.	Zaključak o kratkoročnom zajmu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	2064	27.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine	2153
35.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu	2064	28.	Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi na području Općine Nedelišće	2156
36.	Program gradnje komunalnih vodnih građevina za 2011. godinu	2068	29.	Odluka o vrijednosti boda za naplatu komunalne naknade	2157

30.	Odluka o isključenju javnog dobra od opće uporabe	2157	20.	Odluka o komunalno-poljoprivrednom redarstvu	2174
31.	Plan gradnje komunalnih vodnih građevina Općine Nedelišće za 2011. godinu	2158	21.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine	2176
<hr/>			22.	Odluka o usvajanju Procjene i Plana zaštite i spašavanja Općine Štrigova	2179
OPĆINA PRIBISLAVEC			23.	Odluka o izboru članova Savjeta mladih Općine Štrigova	2179
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			24.	Zaključak (o prihvaćanju Izvješća o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje za 2009. godinu)	2180
15.	Odluka o izmjeni Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Pribislavec	2159	25.	Zaključak o broju stipendija i visini mjesečne stipendije prema mjestu studiranja 2010/2011. godine	2180
<hr/>			<hr/>		
OPĆINA ŠTRIGOVA					
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
19.	Odluka o komunalnom redu na području Općine Štrigova	2159			

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

197.

Temeljem članka 119. i 121. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst), 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije je dana 29. studenoga 2010. godine, donio

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Pribislavec

I.

Dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Pribislavec, iz reda učitelja i stručnih suradnika **s danom 29. studenoga 2010. godine**, na prijedlog Učiteljskog vijeća razrješuje se:

- **GORAN PLEH, prof.**, iz Čakovca, F. Prešerna 11D.

II.

Za članicu Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Pribislavec, iz reda učitelja i stručnih suradnika s danom 30. studenoga 2010. godine, na prijedlog Učiteljskog vijeća imenuje se:

- **IVANKA NOVAK, dipl.uč.**, iz Pribislavca, Braće Radića 68.

III.

Mandat imenovanoj članici Školskog odbora traje do isteka mandata članovima Školskog odbora Osnovne škole Vladimira Nazora Pribislavec, po Rješenju, KLASA: 602-

02/08-03/72, URBROJ: 2109/1-02-09-04 od 27. veljače 2009. godine ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/09).

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 602-02/08-03/72
URBROJ: 2109/1-01-10-07
Čakovec, 29. studenoga 2010.

Župan

Ivan Perhoč, v. r.

198.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije je 1. prosinca 2010. godine, donio

RJEŠENJE

o izmjeni i dopuni Rješenja o imenovanju predstavnika Međimurske županije u Radno tijelo za uvođenje Integriranog putničkog prijevoza (željeznicom) na području sjeverne Hrvatske

I.

U Rješenju o imenovanju predstavnika Međimurske županije u Radno tijelo za uvođenje Integriranog putničkog prijevoza (željeznicom) na području sjeverne Hrvatske,

("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 15/10), mijenja se i dopunjuje članak 1. tako da glasi:

"U Radno tijelo za uvođenje Integriranog putničkog prijevoza (željeznicom) na području sjeverne Hrvatske imenuju se:

- a) kao predstavnici Međimurske županije:
1. **MATIJA POSAVEC, dipl. ing.**, zamjenik župana, za člana
 2. **LJERKA CIVIDINI, dipl. ing.**, predstavnica Županijske uprave za ceste, za članicu.
- b) kao vanjski suradnici:
1. **ALENKA HOŠNJAK, dipl. ing.**, predsjednica Savjeta za sigurnost prometa, za članicu
 2. **Prof. dr. MLADEN BORŠIĆ**, direktor, MEA - Međimurske energetske agencije d.o.o., za člana
 3. **NENAD HRANILOVIĆ, dipl. oec.**, predstavnik Grada Čakovca za člana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 340-01/10-02/8
URBROJ: 2109/1-01-10-03
Čakovec, 1. prosinca 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

199.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, i 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije je 17. studenoga 2010. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća" o razrješenju v.d. ravnateljice Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća"

1. Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća" o razrješenju **Josipe Vibović, dipl.soc.radnice**, sa mjesta v.d. ravnateljice Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća", s danom 5. prosinca 2010. godine, koja je donijeta na 24. sjednici održanoj 11. studenoga 2010. godine.
2. Odluka Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća" o razrješenju Josipe Vibović, dipl.soc.radnice, sa mjesta v.d. ravnateljice Doma za žrtve obiteljskog nasilja "Sigurna kuća", s danom 5. prosinca 2010. godine, čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 550-01/10-02/22
URBROJ: 2109/1-01-10-02
Čakovec, 17. studenoga 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

200.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije je 30. studenoga 2010. godine, donio

ZAKLJUČAK

o imenovanju predstavnika Međimurske županije u Povjerenstvo za provedbu postupka javne nabave po programu izrade projektne dokumentacije sustava navodnjavanja PRELOG - DONJI KRALJEVEC

I.

ANDELKO HORVAT, zamjenik župana, imenuje se kao predstavnik Međimurske županije, za člana Povjerenstva za provedbu postupka javne nabave HRVATSKIH VODA Zagreb, po programu izrade projektne dokumentacije sustava navodnjavanja PRELOG - DONJI KRALJEVEC.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 325-01/10-02/13
URBROJ: 2109/1-01-10-02
Čakovec, 30. studenoga 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

201.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije je 30. studenoga 2010. godine, donio

ZAKLJUČAK

o imenovanju kontakt osobe za suradnju na izradi Akcijskog plana Nacionalnog programa za zaštitu potrošača za razdoblje 2011. - 2012. godine

I.

DAVID VUGRINEC, pročelnik Upravnog odjela za poslove župana Međimurske županije, imenuje se kontakt osobom na izradi Akcijskog plana Nacionalnog programa za zaštitu potrošača za razdoblje 2011. - 2012. godine, kao predstavnik Međimurske županije.

- MEĐIMURSKA ŽUPANIJA, Ul. Ruđera Boškovića 2, 40000 ČAKOVEC,
- (tel. 040/374-201; 099/23 70 023; fax. 040/391-005,
- e-mail.david.vugrinec@medjimurska-zupanija.hr).

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 330-01/10-02/1
URBROJ: 2109/1-01-10-02
Čakovec, 30. studenoga 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

202.

Temeljem članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), župan Međimurske županije je 1. prosinca 2010. godine, donio

ZAKLJUČAK

o davanju ovlaštenja za obavljanje kontrole radova na adaptaciji zdravstvenog prostora ambulante Orehovica

1. Daje se ovlaštenje **IVANU VINKOVIĆU, dipl. ing.**, iz Strahoninca, Ul. Poljska 8, direktoru tvrtke MIN d.o.o., Međimurje, Investicije, Nekretnine, za obavljanje kontrole radova na adaptaciji zdravstvenog prostora ambulante Orehovica.
2. Sukladno članku 6. stavku 2. Ugovora o izvođenju radova broj: 1/2010., sklopljenog između Doma zdravlja Čakovec i TEKELI PROJEKT - INŽENJERING d.o.o., ovlaštenu predstavnik Međimurske županije iz točke 1. ovog Zaključka, ima pravo svakodnevnog pristupa gradilištu, uvida u svu tehničku, građevinsku, financijsku i drugu dokumentaciju, te ovlaštenje za supotpisivanje primopredaje radova.
3. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

KLASA: 510-01/10-02/7
URBROJ: 2109/1-01-10-02
Čakovec, 1. prosinca 2010.

ŽUPAN
Ivan Perhoč, v. r.

**AKTI SKUPŠTINE
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE**

110.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 34. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), članka 62. i 96. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

STATUT**Međimurske županije****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se status, područje Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Županije), samoupravni djelokrug, obilježja, javna priznanja, ustroj, ovlasti, tijela, financiranje i imovina, sudjelovanje građana u odlučivanju, način rada tijela Županije i druga pitanja važna za njezin rad.

Članak 2.

Međimurska županija je jedinica područne (regionalne) samouprave.

Međimurska županija je pravna osoba.

Sjedište Županije je u Čakovcu, Ruđera Boškovića 2.

Članak 3.

Županija obuhvaća područje gradova Čakovec, Murško Središće i Prelog, te područje općina Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

Članak 4.

Županija ima svoj grb i zastavu.

Grb Županije je oblika polukružnog štita koji je razdijeljen, a gornje polje je raskoljeno. Gornji lijevi dio polja crvene je boje, a gornji desni dio polja bijele (srebrne) boje. Donje polje grba plave je boje u kojem se nalazi žuta (zlatna) šesterokraka zvijezda.

Zastava Županije sastoji se od tri boje: crvene, bijele i plave sa žutom šesterokrakom zvijezdom u sredini plavog polja.

Skupština donosi posebnu odluku kojom se uređuju uporaba i zaštita uporabe grba i zastave.

Članak 5.

Naziv predstavničkog tijela Međimurske županije je: Skupština Međimurske županije.

Skraćeni naziv predstavničkog tijela je: Županijska skupština.

Članak 6.

Skupština, župan i upravna tijela Međimurske županije imaju svoje pečate.

Izgled, sadržaj i način uporabe pečata određuju se sukladno zakonu.

Članak 7.

Građane posebno zaslužne za gospodarski, društveni i kulturni razvoj Županije, Skupština Županije može proglasiti počasnim građanima Županije ili im dodjeljivati javna priznanja i druge nagrade.

Način dodjeljivanja počasti, nagrada i priznanja uređuje se posebnom odlukom.

Članak 8.

30. travnja, dan pogibije Petra Zrinskog i Frana Krste Frankopana, svake godine se prigodno obilježava kao Dan Međimurske županije.

Članak 9.

U cilju unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja, Međimurska županija neposredno surađuje sa županijama, gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj, jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država, te pravnim osobama drugih država.

Radi promicanja zajedničkih interesa i unapređivanja suradnje, Međimurska županija može s drugim županijama u Republici Hrvatskoj osnovati nacionalnu udrugu županija.

Članak 10.

Suradnja Županije s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država uspostavlja se i odvija u okviru samoupravnog djelokruga, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama iz stavka 1. ovog članka te sadržaju i oblicima te suradnje donosi Skupština.

Odluka iz stavka 2. ovog članka dostavlja se na nadzor središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Županije s pravnim osobama drugih država donosi Skupština.

Međimurska županija članica je Skupštine europskih regija.

Članak 11.

U postupku pripremanja i donošenja zakona i drugih propisa Županija može davati mišljenja, inicijative i prijedloge nadležnim tijelima državne vlasti.

U svezi pitanja o kojima odlučuje Hrvatski sabor, a od interesa su za Županiju, nadležna tijela Županije surađuju i savjetuju se sa zastupnicima u Hrvatskom saboru s područja Međimurske županije, odnosno iz izborne jedinice.

Članak 12.

Međimurska županija na svom području osigurava, podupire i štiti ostvarivanje općih i posebnih prava nacionalnih manjina utvrđenih propisima Republike Hrvatske.

Pripadnici nacionalnih manjina u cilju očuvanja i zaštite svojih prava biraju svoje predstavnike u vijeće nacionalnih manjina kao i predstavnike nacionalnih manjina.

Županija osigurava financijska sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnicima nacionalnih manjina, uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova te sredstva za provođenje određenih aktivnosti u skladu s mogućnostima Proračuna.

U ostvarivanju zadaća iz stavka 1. ovog članka županijska tijela surađuju s vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina, manjinskim udrugama i drugim oblicima djelovanja nacionalnih manjina na području Županije.

Članak 13.

Vijeće nacionalne manjine i predstavnici nacionalnih manjina u Županiji imaju pravo:

- predlagati tijelima Županije mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjine na području Županije, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Županije,
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela Skupštine Međimurske županije, a tiče se položaja nacionalne manjine,
- ostala prava utvrđena zakonom i propisima.

U postupku donošenja propisa i drugih akata kojima se reguliraju prava i položaj nacionalnih manjina u Županiji, radna tijela Skupštine redovito se savjetuju s vijećem nacionalnih manjina i predstavnicima nacionalnih manjina.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. ovoga članka, detaljnije će se urediti Poslovníkom Skupštine Međimurske županije.

Članak 14.

Župan je dužan u pripremi prijedloga općeg akta od vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 15.

Službeno glasilo Županije je "Službeni glasnik Međimurske županije".

U "Službenom glasniku Međimurske županije" objavljuju se odluke, rješenja, zaključci i drugi opći akti, razvojni programi i planovi što ih donose tijela Županije, te akti jedinica lokalne samouprave s područja Županije po posebnom sporazumu.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG ŽUPANIJE

Članak 16.

Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na:

- obrazovanje,
- zdravstvo,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- održavanje javnih cesta,
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova,
- izdavanje rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje, drugih akata vezanih uz gradnju te donošenje i provedbu dokumenata prostornog uređenja,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Županija obavlja i druge poslove koji su joj posebnim zakonima stavljani u nadležnost, te poslove koje joj, iz svog samoupravnog djelokruga, povjere jedinice lokalne samouprave.

Općine i gradovi mogu nadležnim županijskim tijelima podnositi inicijative za uređivanje određenih pitanja od zajedničkog interesa kao i poduzimanje mjera kojima se pridonosi usklađenom razvoju i napretku Međimurske županije.

Članak 17.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga u Međimurskoj županiji se:

- usklađuju interesi i poduzimaju aktivnosti radi ravnomjernog gospodarskog i društvenog razvitka općina i gradova u sastavu Županije i Županije kao cjeline,
- usklađuju stajališta općina i gradova o pitanjima o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj, a od zajedničkog su interesa za Županiju i jedinice lokalne samouprave u njezinu sastavu,
- usklađuju programi razvoja komunalne infrastrukture, prometne infrastrukture i programi zaštite okoliša od interesa za jedinice lokalne samouprave u Međimurskoj županiji,
- osigurava integralni pristup prostoru, njegovom planiranju i zaštiti, donošenjem i provođenjem dokumenata prostornog uređenja,
- uređuju i druga pitanja od zajedničkog interesa za općine, gradove i Županiju kao cjelinu.

Članak 18.

Radi ostvarivanja zadaća iz prethodnog članka osniva se Kolegij gradonačelnika i načelnika općina u Međimurskoj županiji kao koordinacijsko i savjetodavno tijelo župana u rješavanju pitanja od zajedničkog interesa za Međimursku županiju i jedinice lokalne samouprave u njezinu sastavu.

Rad Kolegija regulira se Poslovníkom kojeg donosi Kolegij na prijedlog župana.

III. TIJELA I USTROJ MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Članak 19.

Tijela Županije su Skupština i župan.

Članak 20.

Stručne i administrativne poslove za potrebe tijela Županije obavlja upravni odjel nadležan za poslove Skupštine

kao jedno od upravnih tijela Županije ustrojenih posebnom odlukom Skupštine.

1. SKUPŠTINA

Samoupravni djelokrug Skupštine

Članak 21.

Skupština je predstavničko tijelo građana Međimurske županije i tijelo područne (regionalne) samouprave koje razmatra pitanja i donosi akte u okviru prava i dužnosti Županije te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Skupština:

1. Donosi Statut Međimurske županije i Poslovník o radu Skupštine.
2. Donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz njezinog samoupravnog djelokruga, daje vjerodostojno tumačenje općih akata koje donosi.
3. Bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Skupštine.
4. Raspisuje referendum za razrješnje župana i njegovih zamjenika u skladu sa Statutom i zakonom.
5. Osniva i bira članove radnih tijela Skupštine.
6. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, zdravstvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju.
7. Osniva Županijski savjet za zdravlje od 17 članova, sukladno zakonu.
8. Odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica i udjela Županije u trgovačkim društvima kojih je osnivač Županija.
9. Donosi proračun, izmjene i dopune proračuna, odluku o privremenom financiranju, odluku o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.
10. Odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5%, iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno u svakom slučaju ako se radi o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Županije čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna.
11. Odlučuje o zaduživanju Županije i davanju jamstava.
12. Odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkim društvima u većinskom izravnom i nezravnom vlasništvu Županije i ustanovama kojim je Županija osnivač,
13. Odlučuje o davanju suglasnosti za davanje jamstva trgovačkim društvima u većinskom izravnom i nezravnom vlasništvu Županije i ustanovama kojim je Županija osnivač, po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministra financija.
14. Odlučuje o suradnji Županije s drugim jedinicama područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj odnosno o suradnji s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država, te o pristupanju međunarodnim udruženjima područnih odnosno lokalnih jedinica.

15. Dodjeljuje javna priznanja Međimurske županije.
16. Uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Županije.
17. Usvaja godišnji plan nabave roba, radova i usluga.
18. Donosi odluke o naknadama za rad vijećnika i radnih tijela.
19. Razmatra godišnja izvješća o radu ustanova i drugih pravnih osoba kojima je osnivač ili vlasnik osnivačkog udjela.
20. Razmatra godišnje planove i programe rada ustanova koje obavljaju vodnogospodarsku djelatnost i djelatnost održavanja i gradnje županijskih i lokalnih cesta.
21. Donosi odluke o koncesijama.
22. Imenuje i razrješava ravnatelje ustanova, članove uprava trgovačkih društava, te predstavnike Županije u drugim tijelima ustanova i skupštinama trgovačkih društava u vlasništvu Županije i drugih pravnih osoba, ako je to pitanje posebnim zakonom odnosno osnivačkim aktom stavljeno u nadležnost Skupštine.
23. Razmatra i odlučuje o drugim pitanjima koja su zakonima i drugim propisima stavljena u nadležnost Skupštine.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Skupštine, a u slučaju dvojbe u čiji djelokrug ulaze pojedini poslovi (Skupštine ili župana), zatražit će se mišljenje od nadležnog tijela državne uprave.

U slučaju nastupa hitnih okolnosti koje mogu uzrokovati opasnost za život ili zdravlje ljudi, ili koje mogu uzrokovati veću štetu imovini Županije, odnosno veću štetu na materijalnim i drugim dobrima ili okolišu, župan je ovlašten donijeti odgovarajuće odluke iz nadležnosti Skupštine radi njihovog uklanjanja, odnosno radi ublažavanja posljedica. U tim slučajevima, župan je dužan odluke dostaviti Skupštini na potvrdu, na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.

Članak 22.

Skupština može prenijeti obavljanje pojedinih poslova iz svoje nadležnosti na župana, osim:

- donošenja Statuta Županije,
- donošenja Poslovnika Skupštine Županije,
- donošenja proračuna, odluke o izvršavanju proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- donošenja odluka o zaduživanju Županije,
- donošenja odluka o stjecanju i otuđivanju pokretna i nekretnina iz članka 21. stavka 2. točke 10. ovog Statuta.

Sastav i izbor Skupštine

Članak 23.

Skupština ima 41 vijećnika.

Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova odnosno na naknadu izgubljene zarade za svoj rad u Skupštini, sukladno posebnoj odluci Skupštine.

Vijećnici organiziraju svoje klubove, sukladno odredbama Poslovnika Skupštine.

Članak 24.

U slučaju promjene broja članova Skupštine utvrđene ovim Statutom, izabrani članovi Skupštine ostaju na dužnosti do kraja isteka mandata.

1. Vijećnici

Članak 25.

Vijećnici Skupštine imaju pravo i dužnost biti nazočni i sudjelovati u radu, te glasovati na sjednicama Skupštine, podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih općih akata, te postavljati pitanja iz djelokruga Skupštine.

Članak 26.

Vijećnik Skupštine ima pravo predlagati Skupštini raspravu o pitanjima koja se odnose na rad župana, na izvršavanje odluka Skupštine ili na rad upravnih tijela Županije.

Vijećnik Skupštine također ima pravo županu, zamjenicima župana i pročelnicima koji rukovode upravnim tijelima Županije postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga. Župan, zamjenici župana i pročelnici su dužni odgovoriti na postavljena pitanja na način i u rokovima određenim Poslovnikom.

2. Rad Skupštine

Članak 27.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja vijećnika, a odluke se donose većinom glasova nazočnih vijećnika.

Statut Županije, Poslovnik o radu Skupštine, proračun, odluka o privremenom financiranju, odluka o izvršenju proračuna, odluka o izboru predsjednika i potpredsjednika Skupštine, odluka o zaduživanju Županije, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju župana te odluka o otuđivanju nekretnina u vlasništvu Županije iz članka 21. stavka 2. točke 10. ovog Statuta, donose se većinom glasova svih vijećnika.

Članak 28.

Rad Skupštine odvija se na sjednicama.

Sjednice Skupštine sazivaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Način sazivanja i rad Skupštine uređuju se Poslovnikom.

Sjednicama Skupštine prisustvuje župan i zamjenici župana.

Članak 29.

Na sjednicama Skupštine glasuje se javno, ako Skupština ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

3. Predsjednik i potpredsjednici Skupštine

Članak 30.

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Potpredsjednici su izjednačeni u svojim pravima i dužnostima.

Članak 31.

Predsjednik Skupštine predstavlja Skupštinu, saziva sjednice Skupštine i njima predsjedava, predlaže dnevni red sjednice, formuliра prijedloge zaključaka, brine o zaštiti prava vijećnika i postupku donošenja akata, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Poslovníkom.

Članak 32.

Predsjednika i potpredsjednike Skupštine bira Skupština iz redova vijećnika na način utvrđen Poslovníkom, u pravilu prema stranačkoj strukturi Skupštine.

Predsjednik i potpredsjednici Skupštine dužnost obavljaju volonterski.

Članak 33.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Skupštine uređuju se Poslovníkom.

4. Radna tijela Skupštine

Članak 34.

Skupština osniva stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela osnivaju se radi proučavanja pitanja iz nadležnosti Skupštine, pripreme i podnošenja prijedloga akata, praćenja provođenja utvrđene politike i izvršavanja akata što ih donosi Skupština.

Djelokrug, sastav i način rada radnih tijela uređuje se odlukama o osnivanju i Poslovníkom Skupštine.

2. IZVRŠNO TIJELO ŽUPANIJE

Članak 35.

Izvršno tijelo Županije je župan.

Župan

Članak 36.

Župan svoju dužnost obavlja profesionalno.

Članak 37.

Župan ima sljedeće nadležnosti:

1. zastupa i predstavlja Županiju,
2. priprema prijedloge općih akata koje donosi Skupština,
3. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Skupštine,
4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Županije, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju

i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,

6. odlučuje o raspolaganju s novčanim sredstvima Proračuna do 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o raspolaganju tim sredstvima, o čemu će župan obavijestiti Skupštinu na prvoj sljedećoj sjednici.
7. ovlašten je sklapati ugovore i preuzimati financijske obveze za Županiju ukoliko su sredstva za određenu namjenu osigurana u proračunu Međimurske županije za tekuću godinu,
8. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Županije, u skladu sa zakonom i odredbama ovog Statuta,
9. usmjerava djelovanje upravnih tijela Županije u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
10. donosi pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela,
11. utvrđuje prijedlog proračuna Županije, odluke o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, te prijedlog odluke o privremenom financiranju,
12. utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela Županije i usmjerava njihovo djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Županiji, te nadzire njihov rad,
13. odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave koji su prenijeti na Županiju,
14. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Skupštine na način propisan zakonom,
15. imenuje i razrješuje pročelnike upravnih odjela i službi i unutarnjeg revizora, na temelju javnog natječaja,
16. donosi akte kojima se reguliraju prava iz službeničkih odnosa službenika i namještenika upravnih tijela Županije te donosi plan prijma u službu u upravna tijela Županije,
17. daje koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe sukladno mreži javne zdravstvene službe, u skladu sa zakonom,
18. daje suglasnost na statute i druge akte ustanova kojima je Županija osnivač, a u skladu sa zakonom,
19. predstavlja člana skupštine trgovačkih društava u kojima Županija ima udjele ili dionice,
20. imenuje i razrješava ravnatelje ustanova, članove uprava trgovačkih društava, te predstavnike Županije u drugim tijelima ustanova i skupštinama trgovačkih društava u vlasništvu Županije i drugih pravnih osoba, ako to pitanje posebnim zakonom, podzakonskim propisima ili osnivačkim aktom nije stavljeno u nadležnost Skupštine,
21. predstavlja Međimursku županiju kao osnivača ustanova i drugih pravnih osoba, te u ime osnivača donosi sve odluke osim onih koje su zakonom, podzakonskim propisima ili osnivačkom aktom stavljene u nadležnost Skupštine,

22. utvrđuje i sve prijedloge temeljem prava i obveza Županije kao osnivača ustanova, odnosno drugih pravnih osoba u pojedinim područjima o kojima konačnu odluku donosi Skupština,
23. organizira zaštitu od požara na području Županije i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
24. uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, rukovodi, koordinira i zapovijeda snagama zaštite i spašavanja na razini Županije,
25. osniva savjetodavna tijela i imenuje savjetnike radi davanja stručnog mišljenja i predlaganja rješavanja određenih pitanja iz područja koja ne spadaju u djelokrug upravnih tijela Međimurske županije,
26. nadzire materijalno i financijsko stanje korisnika županijskog proračuna,
27. odlučuje o preuzimanju pokroviteljstva nad manifestacijama,
28. odobrava korištenje grba i zastave Županije fizičkim i pravnim osobama,
29. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Skupštine ili po njenom ovlaštenju, odnosno sve druge poslove iz nadležnosti Županije koji zakonom, ovim Statutom ili drugim propisom nisu stavljani u nadležnost Skupštine.

Članak 38.

Župan će posebnim aktom odrediti uvjete za imenovanje i broj članova tijela iz članka 37. stavka 1. točke 25. Statuta, te utvrditi mjerila za utvrđivanje njihove naknade.

Članak 39.

Župan se bira na neposrednim izborima sukladno zakonu.

Članak 40.

Župan se razrješuje dužnosti, odnosno prestaje mu mandat u skladu sa zakonom.

Članak 41.

Župan se redovito savjetuje o ostvarivanju lokalne samouprave s gradonačelnicima i načelnicima općina o pitanjima od zajedničkog interesa, a osobito o pitanjima u komunalnom gospodarstvu, vodoprivredi, prostornom planiranju, prosvjeti, zdravstvu, kulturi, kao i o svim drugim pitanjima bitnim za funkcioniranje gradova i općina u Županiji.

Članak 42.

Županija ima dva zamjenika župana.

Zamjenici župana biraju se na neposrednim izborima sukladno zakonu.

Zamjenici župana dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost odlučiti hoće li dužnost zamjenika župana obavljati profesionalno.

Članak 43.

Zamjenici župana pomažu županu u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije.

U slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti župana u obavljanju njegovih dužnosti, župana zamjenjuje zamjenik kojeg on odredi.

Župan može obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga povjeriti jednom od svojih zamjenika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa župana. Povjeravanjem poslova iz njegova djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost župana za njihovo obavljanje.

Članak 44.

Župan podnosi o svojem radu u cjelini ili u pojedinom području, o izvršavanju odluka ili pojedinih akata Skupštine, te o drugim pitanjima iz svojeg djelokruga izvješće Skupštini dva puta godišnje i to okvirno do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i okvirno do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

Članak 45.

Župan u izvršavanju poslova i zadaća iz svog djelokruga surađuje sa županima drugih jedinica područne (regionalne) samouprave, kao i s pravnim osobama.

Članak 46.

Županu i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom objave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Članak 47.

Župan i njegovi zamjenici mogu se razriješiti.

Skupština može raspisati referendum o razrješenju župana i njegovih zamjenika u skladu sa zakonom u slučaju kada krše ili ne izvršavaju odluke Skupštine ili kada svojim radom prouzroče Županiji znatnu materijalnu štetu.

Pod pojmom znatne materijalne štete iz stavka 2. ovog članka smatra se šteta u iznosu od 1% od proračuna Županije u tekućoj godini, a ako 1% od proračuna iznosi preko 500.000,00 (petsto tisuća) kuna pod znatnom materijalnom štetom smatra se šteta u iznosu od 500.000,00 kuna.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o razrješenju župana i njegovih zamjenika može podnijeti najmanje jedna trećina članova Skupštine.

Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju župana i njegovih zamjenika donosi se većinom glasova svih članova Skupštine.

Ako na referendumu o pitanju iz stavka 2. ovog članka bude donesena odluka o razrješenju župana i njegovih

zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti župana.

Skupština ne smije raspisati referendum o razrješenju župana i njegovih zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata župana i njegovih zamjenika.

Referendum iz stavka 2. ovog članka ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Članak 48.

Birači upisani u popis birača Županije imaju pravo Skupštini predložiti raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja župana i njegovih zamjenika, u skladu sa zakonom kojim se uređuje pitanje referenduma i drugih oblika osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Odluku o raspisivanju referenduma Skupština mora donijeti u roku od 30 dana od prijema prijedloga.

Referendum iz stavka 1. ovog članka ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

IV. UPRAVNA TIJELA ŽUPANIJE

Članak 49.

Upravna tijela Županije su upravni odjeli i službe.

Upravna tijela osnivaju se odlukom Skupštine radi obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, kao i poslova državne uprave prenijetih u njezinu nadležnost.

Članak 50.

Upravna tijela izvršavaju zakone, propise i druge opće akte Skupštine i župana i odgovorna su za stanje u područjima za koja su osnovana.

Posebno odlukom Skupštine određen je broj i djelokrug rada upravnih tijela.

Članak 51.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje župan.

Unutarnji red upravnih tijela iz stavka 1. ovog članka uređuje svojim aktom župan.

Članak 52.

Pročelnici su za svoj rad odgovorni županu.

Imenovanje, razrješenje, odgovornost, kao i druga pitanja u svezi rada pročelnika, te drugih službenika i namještenika u upravnim tijelima provode se na način i po postupku utvrđenom zakonom, odlukom o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije i pravilnicima o unutarnjem redu upravnih tijela Međimurske županije.

Članak 53.

Sredstva za obavljanje djelatnosti upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Županije.

V. IMOVINA I FINANCIRANJE ŽUPANIJE

Članak 54.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju Županiji, kao i imovinska prava koja joj pripadaju čine imovinu Županije.

Članak 55.

Župan upravlja po načelima dobrog gospodarenja imovinom Županije i njezinim prihodima i rashodima.

Članak 56.

Župan izvješćuje Skupštinu o stanju imovine Županije najmanje jednom godišnje.

Članak 57.

Županija ima svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelovanja samostalno raspolaže.

Članak 58.

Prihodi Županije osobito jesu:

1. prihodi od pokretnih i nepokretnih stvari u njenom vlasništvu,
2. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Županije nakon utvrđivanja dobiti, te prihodi od koncesija koje odobrava Županija,
3. prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Županije,
4. darovi, nasljedstva i legati,
5. županijski porezi i udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
6. pristojbe i naknade čije stope, u skladu sa zakonom, utvrđuje Županija samostalno,
7. novčane kazne te oduzeta imovinska korist za prekršaje koje samostalno propiše,
8. pomoć i dotacije Republike predviđene iz Državnog proračuna,
9. naknade iz Državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su prenijeti na Županiju,
10. drugi prihodi koji su utvrđeni zakonom.

Članak 59.

Skupština donosi proračun za narednu proračunsku godinu na prijedlog župana prije početka godine za koju se proračun donosi.

Članak 60.

U proračunu se moraju iskazivati svi prihodi koji pripadaju Županiji, te rashodi iz njenog samoupravnog djelokruga.

U proračunu se također iskazuju i svi primici i izdaci u svezi s imovinom u vlasništvu Županije.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Proračun se izrađuje na način i po postupku utvrđenom u Zakonu o proračunu.

Članak 61.

Skupština uz proračun donosi odluku o izvršavanju proračuna u kojoj su sadržani uvjeti, način i postupak

gospodarenja prihodima i rashodima Županije na prijedlog župana.

Članak 62.

Ukoliko se proračun ne donese u roku predviđenom u članku 59. vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Skupština.

Članak 63.

Privremeno financiranje obavlja se razmjerno prihodima ostvarenima u istom razdoblju prema proračunu za prethodnu godinu, a najviše do ¼ ukupno ostvarenih prihoda bez primitaka.

Ako nakon proteka roka iz stavka 1. članka 62. ne bude donesen proračun, Županija može izvršiti neophodne isplate tekućih izdataka, u skladu s ovlaštenjima koja se primjenjuju u iznimnim okolnostima.

Članak 64.

Za izvršavanje proračuna odgovoran je župan.

Nalogodavac za izvršavanje proračuna u cjelini je župan.

Članak 65.

Župan raspolaze sredstvima tekuće pričuve.

Članak 66.

Skupština može ovlastiti župana da do određene svote odlučuje o sredstvima stalne pričuve za namjene utvrđene Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VI. AKTI ŽUPANIJE

Članak 67.

Skupština Županije na temelju prava i ovlasti utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi opće akte.

Poslovníkom se uređuje sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 68.

Pravo predlaganja donošenja odluka i drugih akata imaju radna tijela Skupštine, vijećnici, župan i drugi predlagatelji utvrđeni Poslovníkom, ovim Statutom i posebnim zakonima.

Članak 69.

Župan donosi opće akte, kada je to određeno posebnim zakonom, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih svojih prava i obveza.

Poslovníkom župana uređuje se sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 70.

U postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih propisa na razini Republike, a kada ocijeni da se radi o propisima od neposrednog interesa za Županiju, Županija

upućuje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima u Republici.

Inicijative mogu podnositi Skupština i župan neposredno ili putem zastupnika u Hrvatskom saboru.

Članak 71.

Opći akti koje donosi Skupština i opći akti koje donosi župan u skladu s posebnim zakonom, objavljuju se u "Službenom glasniku Međimurske županije", glasilu Međimurske županije osnovanom posebnom odlukom Skupštine.

Odluke i drugi opći akti Skupštine i opći akti župana doneseni u skladu s posebnim propisom stupaju na snagu osmog dana nakon objave.

Iznimno, općim aktom se može iz osobito opravdanih razloga, kao što su usklađivanje akta sa zakonom, potreba žurnog rješavanja nekog pitanja ili drugi osobito opravdani razlog, odrediti da stupa na snagu danom objave.

Članak 72.

Upravna tijela Županije u izvršavanju općih akata Skupštine i župana donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima pravnih i fizičkih osoba.

Iznimno, kada je to određeno zakonom, pojedinačne akte u smislu stavka 1. ovog članka donose tijela državne uprave.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 73.

Na nivou Županije građani mogu sudjelovati u neposrednom odlučivanju putem referendumu, u skladu sa zakonom.

Referendum raspisuje Skupština na prijedlog jedne trećine svojih članova, na prijedlog župana i na prijedlog građana, odnosno 20% birača upisanih u birački popis Županije.

Skupština će raspisati referendum najkasnije u roku 60 dana od dana podnošenja prijedloga.

Članak 74.

Referendum se raspisuje radi izjašnjavanja građana o pitanjima iz djelokruga Skupštine, te radi drugih pitanja predviđenih zakonom i ovim Statutom.

Referendum se može raspisati i o razrješenju župana i zamjenika župana, u slučaju kada krše ili ne izvršavaju odluke Skupštine ili kada svojim radom prouzroče Županiji znatnu materijalnu štetu.

Prijedlog za raspisivanje referendumu o razrješenju župana i zamjenika župana može podnijeti najmanje jedna trećina svih vijećnika Skupštine.

Odluka o raspisivanju referendumu o razrješenju župana i zamjenika župana donosi se većinom glasova svih vijećnika Skupštine.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Skupštinu.

Članak 75.

Građani imaju pravo Skupštini predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njezinog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Skupština mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% građana upisanih u popis birača Županije, u roku od tri mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 76.

Župan je dužan osigurati građanima i pravnim osobama mogućnost podnošenja predstavi i pritužbi na rad tijela Županije, te odgovor na podnijete predstave i pritužbe u roku 30 dana od dana podnošenja, na način propisan zakonom.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 77.

Djelovanje tijela Županije je javno.

Članak 78.

Na sjednicama tijela Županije omogućuje se nazočnost izvjestiteljima javnih glasila i građanima, u skladu s Poslovníkom.

Radi potpunijeg izvješćivanja javnosti, tijela Županije mogu davati službena priopćenja i održavati konferencije za javna glasila.

Članak 79.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Skupštine ili drugih tijela kad se raspravlja o dokumentima koji su, u skladu s posebnim propisima, označeni kao povjerljivi.

Članak 80.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Županije propisuje se poslovnícima odnosno pravilima o radu tih tijela.

IX. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 81.

U slučaju nesuglasja pojedinih odredbi ovog Statuta s odredbama zakona i podzakonskih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije, primjenjivat će se odredbe posebnih zakona, odnosno podzakonskih akata.

Članak 82.

Izmjene i dopune Statuta donose se na isti način kao i Statut, a u skladu s Poslovníkom Skupštine.

Članak 83.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst).

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 012-03/10-02/2
URBROJ: 2109/1-02-10-03
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK

Petar Novački, prof., v. r.

III.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), članka 62. i 96. Poslovníka Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

POSLOVNIK

Skupštine Međimurske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Skupštine Međimurske županije, a osobito:

- konstituiranje Skupštine, početak obnašanja dužnosti vijećnika, prestanak i mirovanje mandata,
- izbor predsjednika i potpredsjednika te njihova prava i dužnosti,
- ustrojstvo Skupštine,
- odnos Skupštine i župana,
- postupak odlučivanja i donošenja akata Skupštine,
- javnost rada,
- obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za Skupštinu.

Poslovníkom se uređuju i druga pitanja značajna za rad Skupštine i njezinih radnih tijela.

II. KONSTITUIRANJE SKUPŠTINE

Članak 2.

Skupština se konstituira izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Skupštine.

Nakon što je predsjedatelj utvrdio da je Skupštini nazočna većina vijećnika, izvodi se himna Republike Hrvatske "Lijepa naša domovino".

Članak 3.

Konstituirajuću sjednicu Skupštine saziva Vlada Republike Hrvatske.

Do izbora najstarijeg člana Skupštine, sjednici predsjedava osoba koju ovlasti Vlada Republike Hrvatske.

Najstariji član Skupštine predsjedja sjednici te ima sva prava i obveze predsjednika Skupštine u vođenju sjednice do izbora predsjednika.

Članak 4.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Skupštine određuje Vlada Republike Hrvatske.

Dnevni red konstituirajuće sjednice može se dopuniti podnošenjem prijedloga najmanje 1/3 članova Skupštine na samoj sjednici, ali tek nakon konstituiranja Skupštine, tj. izbora predsjednika Skupštine.

Članak 5.

Skupština ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici Skupštine na prijedlog privremenog predsjednika ili najmanje sedam vijećnika.

Članak 6.

Mandatna komisija:

- na prvoj sjednici podnosi izvješće o provedenim izborima, imenima izabranih vijećnika, o podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika, o zahtjevima za mirovanje mandata vijećnika, te o zamjenicima vijećnika koji će umjesto njih obnašati dužnost vijećnika,
- izvješćuje Skupštinu o svim izmjenama mandata, ostavkama i mirovanjima, te o ponovnim aktiviranjima mandata u tijeku mandata Skupštine.

Članak 7.

Nakon podnošenja izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, privremeni predsjednik izgovara prisegu koja glasi:

“Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona, Statuta i odluka Međimurske županije, da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske te se zauzimati za svekoliki probitak Međimurske županije i Republike Hrvatske”.

Privremeni predsjednik poslije izgovorene prisege proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik, nakon što je prozvan, ustaje i izgovara: “Prisežem”.

Članak 8.

Vijećnik koji nije bio nazočan na prvoj sjednici, te njegov zamjenik kada počinje obnašati dužnost vijećnika i vijećnik izabran na ponovljenim izborima, polažu prisegu na prvoj sjednici Skupštine kojoj su nazočni.

Članak 9.

Od dana konstituiranja Skupštine vijećnici, te njihovi zamjenici od dana kada su počeli obnašati dužnost vijećnika, imaju prava i dužnosti određene zakonom, Statutom, ovim Poslovníkom i odlukama Skupštine.

Članak 10.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka redovitog četvećroćodšnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ogranićena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dućem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako odjavi prebivalište s područja Međimurske županije, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,
- smrću.

Članak 11.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dućnosti koja se prema odredbama zakona kojim se regulira izbor članova predstavnićkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dućnosti mandat miruje.

U slučaju iz prethodnog stavka vijećnik je dućan u roku 8 dana od prihvaćanja dućnosti o tome pisanim putem obavijestiti predsjednika Skupštine koji će takvu obavijest uputiti Mandatnoj komisiji.

Članak 12.

Vijećnika koji je izabran na stranaćkoj listi za vrijeme mirovanja mandata ili u slučaju podnošenja ostavke zamjenjuje neizabrani kandidat s dotiće liste kojeg odredi politićka stranka, pisanom obavijesti predsjedniku Skupštine.

Vijećnika izabranog na neovisnoj listi zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Vijećnika koji je izabran na koalicićskoj listi dvije ili više politićkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotiće liste kojeg odredi politićka stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao vijećnik kojem je mandat u mirovanju ili kojem je mandat prestao, pisanom obavijesti predsjedniku Skupštine.

Članak 13.

Po prestanku obnašanja nespojive dućnosti, vijećnik nastavlja s obavljanjem dućnosti člana Skupštine Međimurske županije na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Skupštine u roku 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dućnosti.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, mirovanje mandata člana Skupštine prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva predsjedniku Skupštine.

Nastavljanje s obavljanjem dućnosti vijećnika na temelju prestanka mirovanja mandata može se traćžiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 14.

Skupština ima Odbor za izbor i imenovanja.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i šest članova.

Odbor za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Skupštine na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika.

Članak 15.

Odbor za izbor i imenovanja predlaže izbor i imenovanje:

- predsjednika i potpredsjednika Skupštine,
- drugih osoba koje bira, odnosno imenuje Skupština,
- predstavnika Skupštine u određene ustanove i tijela.

Odbor za izbor i imenovanja, obnašajući poslove u svezi s predlaganjem kandidata za izbor i imenovanje, može od kandidata tražiti podatke o njihovom radu i drugu dokumentaciju, te iz pozivati da predstave i izlože program u svezi s obnašanjem dužnosti za koju se kandidiraju.

Odbor za izbor i imenovanja, osim poslova iz stavka 1. ovog članka, obavlja i druge poslove utvrđene ovim Poslovníkom i odlukama Skupštine.

Članak 16.

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Potpredsjednici Skupštine biraju se, u pravilu, na konstituirajućoj sjednici Skupštine.

Prijedlog kandidata podnosi Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednike je pojedinačan.

Vijećnik može sudjelovati u podnošenju samo jednog prijedloga kandidata.

Članak 17.

Ako u glasovanju za izbor predsjednika Skupštine i potpredsjednike, prijedlog ne dobije potrebnu većinu glasova ili, ako od više kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja prema istom postupku kao i prvo glasovanje.

Ako ni nakon drugog kruga glasovanja ni jedan od predloženih kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, u treći krug ulaze samo dva kandidata koja su u prethodnom krugu dobila najveći broj glasova.

Članak 18.

Nakon što je izabran, predsjednik Skupštine preuzima predsjedanje Skupštinom i daljnje vođenje sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 19.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 20.

Vijećnik ima prava i dužnosti utvrđene Statutom, ovim Poslovníkom i drugim aktima Skupštine, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Skupštine,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju koje je na dnevnom redu Skupštine, te o njemu odlučivati,
- predlagati Skupštini donošenje odluka i drugih akata,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Skupštine,
- postavljati županu, zamjenicima župana i pročelnicima upravnih tijela pitanja koja se odnose na njihov rad ili obavljanje poslova iz njihova djelokruga,

- tražiti i dobiti podatke od upravnih tijela Međimurske županije potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, te s tim u svezi, koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Skupštine u koja je izabran,
- prisustvovati sjednicama drugih radnih tijela i sudjelovati u njihovom radu bez prava odlučivanja,
- biti biran u radna tijela Skupštine i prihvatiti izbor.

Ako je vijećnik izabran u dva radna tijela, nije dužan prihvatiti članstvo u drugim radnim tijelima.

Članak 21.

Vijećnik ima pravo od predlagatelja tražiti obavijesti i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice i druge obavijesti koje su mu potrebne kao vijećniku. Objašnjenja u svezi s temom može tražiti i od predsjednika Skupštine, odnosno predsjednika radnog tijela i pročelnika upravnog odjela Županije nadležnog za poslove Skupštine.

Članak 22.

Vijećnik može postavljati pitanja iz djelokruga Županije i tražiti obavijesti na sjednici Skupštine ili ih uputiti u pisanom obliku.

Postupak postavljanja pitanja i dobivanja odgovora na sjednici Skupštine provodi se prema članku 110. Poslovníka.

U ostalim slučajevima odgovor na pitanje vijećnika daje nadležno upravno tijelo u djelokrugu kojega je to pitanje.

Članak 23.

Vijećnik ima pravo od pročelnika upravnog odjela Županije nadležnog za poslove Skupštine tražiti pružanje stručne i tehničke pomoći i osiguravanje uvjeta za rad, potrebnih u obavljanju dužnosti vijećnika.

Članak 24.

O prisustvovanju vijećnika sjednicama Skupštine i radnih tijela vodi se evidencija.

Pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine utvrđuje način vođenja evidencije.

Vijećnik, ako je spriječen prisustvovati sjednicama Skupštine, odnosno radnog tijela, o tome izvješćuje pročelnika upravnog odjela Županije nadležnog za poslove Skupštine.

Članak 25.

Vijećniku se dostavljaju:

- materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Skupštine ili radnog tijela kojega je član,
- "Službeni glasnik Međimurske županije".

Materijali, odnosno, službeno glasilo Međimurske županije neće se dostavljati vijećniku u slučaju da izjavi kako iste želi preuzimati izravno sa službene internetske stranice Međimurske županije.

Članak 26.

Vijećnik se u obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojega poslodavca, ne smije koristiti položajem vijećnika i naglašavati tu dužnost.

Članak 27.

Vijećnici mogu osnovati klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, te klub nezavisnih vijećnika.

Klub mogu osnovati najmanje 2 vijećnika.

Klubovi su o svom osnivanju obvezni obavijestiti predsjednika Skupštine i pročelnika upravnog odjela Županije nadležnog za poslove Skupštine, te priložiti popis članova.

Pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine osigurat će klubovima prostorne i tehničke uvjete za rad.

Članak 28.

Vijećnik ima pravo na naknadu za prisustvovanje sjednicama te naknadu putnih troškova, u skladu s posebnom odlukom Skupštine.

IV. USTROJSTVO SKUPŠTINE**Predsjednik i potpredsjednici****Članak 29.**

Predsjednik Skupštine predstavlja Skupštinu i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovog članka predsjednik Skupštine:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o primjeni poslovničkog reda na sjednici,
- potpisuje akte Skupštine,
- usklađuje rad Skupštine i njezinih radnih tijela,
- surađuje s predsjednicima predstavničkih tijela drugih jedinica područne (regionalne) samouprave,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Poslovnikom.

Članak 30.

Predsjednika, kada je spriječen ili odsutan, zamjenjuje potpredsjednik kojeg on odredi, a ako ga ne odredi, zamjenjuje ga dobno stariji potpredsjednik.

U slučaju da je i potpredsjednik koji zamjenjuje predsjednika spriječen, predsjednika će zamijeniti drugi potpredsjednik.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Skupštine, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik Skupštine može potpredsjednicima povjeriti određene poslove iz svog djelokruga.

Članak 31.

Predsjednik Skupštine može biti razriješen.

Zahtjev za razrješenje predsjednika Skupštine može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.

Zahtjev se podnosi Odboru za izbor i imenovanja u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga za razrješenje.

Predsjednik Skupštine će biti razriješen ako za razrješenje glasuje većina od ukupnog broja članova Skupštine.

Ako Skupština odbije zahtjev za razrješenje, vijećnici Skupštine koji su podnijeli zahtjev ne mogu ponovno podnijeti isti zahtjev prije isteka roka od 6 mjeseci od njegova odbijanja.

Članak 32.

Predsjednik Skupštine može podnijeti ostavku.

Ostavka se podnosi u pisanom obliku, a jednom podnijeta ostavka ne može se povući.

U slučaju podnošenja ostavke, pravo sazivanja i predjedanja sjednicom pripada dobno starijem potpredsjedniku.

Članak 33.

Potpredsjednik Skupštine razrješuje se na način i po postupku propisanom za predsjednika.

Radna tijela**Članak 34.**

Skupština ima stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela Skupštine razmatraju prijedloge odluka i drugih akata, te druga pitanja koja su na dnevnom redu Skupštine i o njima daju mišljenja i prijedloge.

Radna tijela mogu razmatrati i druga pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije, pokrenuti raspravu o pojedinim pitanjima i predložiti raspravu o njima na Skupštini, te podnositi odgovarajuće prijedloge.

Radna tijela obavljaju i druge poslove utvrđene ovim Poslovnikom.

Članak 35.

Radna su tijela odbori, komisije i druga tijela.

Ovim Poslovnikom osnivaju se stalna radna tijela, određuje njihov djelokrug, broj članova i način rada.

Skupština može osnivati i druga stalna radna tijela odlukom kojom određuje sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 36.

Skupština može osnivati povremena radna tijela radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja iz svog djelokruga i izrade odgovarajućeg prijedloga akta.

Povremena radna tijela osnivaju se odlukom kojom se određuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 37.

Radna tijela imaju predsjednika i određeni broj članova. Članovi radnih tijela biraju se, u pravilu, iz redova vijećnika.

Predsjednik radnog tijela mora biti biran iz redova vijećnika.

U radna tijela mogu se imenovati i pojedini znanstveni, stručni i drugi javni djelatnici, te druge osobe koje mogu pridonijeti u radu radnog tijela.

Predsjednika i članove radnog tijela bira Skupština na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Sastav radnih tijela, u pravilu, odgovara stranačkoj strukturi Skupštine.

Članak 38.

Predsjednik i članovi radnih tijela biraju se za mandatno razdoblje Skupštine, ako odlukom o osnivanju nije određeno drukčije.

Predsjednici i članovi radnih tijela mogu biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani, zbog prestanka mandata vijećnika, osobnih razloga ili u drugim slučajevima.

Članak 39.

Radna tijela rade na sjednicama.

Rad sjednica snima se audio uređajima. Sa sjednica se izrađuje skraćeni zapisnik, a audio zapis u digitalnom formatu čuva se u upravnom odjelu nadležnom za poslove Skupštine.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom, te potpisuje zaključke što ih radno tijelo donosi.

Radno tijelo može održati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem većinom prisutnih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Članak 40.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela prema svojoj ocjeni, a dužan ju je sazvati u roku 8 dana nakon što to zatraži većina članova radnog tijela ili Skupština.

Ako sjednicu ne sazove predsjednik radnog tijela u roku iz stavka 1. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Skupštine.

Članak 41.

Radna tijela mogu osnovati radne grupe za proučavanje pojedinog pitanja, stručno sastavljanje izvješća ili izrade nacrtu prijedloga odluke ili drugog akta.

U radnu grupu uključuju se vijećnici, stručnjaci i službenici upravnih tijela Županije.

Članak 42.

Radna tijela podnose Skupštini izvješće o svom radu.

Članak 43.

Stalna radna tijela Skupštine su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut, Poslovnik i propise,
- Odbor za lokalnu samoupravu,
- Odbor za gospodarski razvoj,
- Odbor za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu,
- Odbor za prosvjetu, kulturu i sport,
- Odbor za zdravstvo,
- Odbor za socijalnu skrb,
- Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša,
- Odbor za financije i proračun,
- Odbor za međuzupanijsku suradnju,
- Odbor za poljoprivredu i turizam,
- Odbor za mladež.

Svako radno tijelo ima predsjednika i četiri člana, osim Odbora za izbor i imenovanja koji ima predsjednika i šest članova, te Mandatne komisije koja ima predsjednika i dva člana.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise

Članak 44.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise:

- razmatra opća pitanja važna za razvoj lokalne samouprave, uprave i ustrojstva Međimurske županije, usmjerava i usklađuje rad, te sudjeluje u izradi Statuta i Poslovnika,
- utvrđuje prijedlog Statuta i Poslovnika,
- razmatra inicijative, mišljenja i primjedbe o pitanjima statutarne i poslovničke naravi što ih Skupštini upute građani, pravne osobe i tijela mjesne samouprave,
- daje mišljenja o primjeni statutarnih i poslovnčkih odredaba,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata što ih donosi Skupština, te daje mišljenje o njihovoj uskladenosti s pravnim sustavom Republike Hrvatske, sa Statutom Međimurske županije i drugim propisima Županije,
- ocjenjuje utemeljenost prijedloga za davanje izvornog tumačenja odluka, te predlaže tekst izvornog tumačenja odluka,
- predlaže, odnosno daje odgovore Ustavnom sudu Republike Hrvatske u slučaju pokretanja postupaka za ocjenu ustavnosti i zakonitosti odluka i drugih općih akata,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata,
- obavlja i druge poslove određene Statutom, Poslovnikom i odlukama Skupštine.

Odbor za lokalnu samoupravu

Članak 45.

Odbor za lokalnu samoupravu prati i razmatra stanje lokalne samouprave u Međimurskoj županiji i daje prijedloge Skupštini i drugim jedinicama lokalne samouprave za unapređivanje lokalne samouprave.

Odbor za gospodarski razvoj

Članak 46.

Odbor za gospodarski razvoj prati odnose u gospodarstvu, poduzetništvu i obrtništvu, te Skupštini daje prijedloge i mišljenja o poduzimanju mjera za razvoj gospodarstva u Međimurskoj županiji, te razmatra odluke i druge akte iz tog područja.

Odbor za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu

Članak 47.

Odbor za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu prati i usklađuje razvoj odnosno izgradnju energetske objekata, objekata komunalne i prometne infrastrukture,

te daje prethodno mišljenje Skupštini o programima i izvješćima pravnih osoba koje obavljaju djelatnosti iz nadležnosti Odbora.

Odbor za prosvjetu, kulturu i sport

Članak 48.

Odbor za prosvjetu, kulturu i sport prati rad prosvjetnih, kulturnih i sportskih ustanova i udruga, te tih djelatnosti, razmatra odluke i druge akte Skupštine koji se odnose na te djelatnosti, daje mišljenje Skupštini.

Odbor za zdravstvo

Članak 49.

Odbor za zdravstvo prati rad zdravstvenih ustanova i stanje zdravstvene djelatnosti na području Županije, razmatra prijedloge odluka i drugih akata Skupštine koji se odnose na tu djelatnost, te daje mišljenje Skupštini.

Odbor za socijalnu skrb

Članak 50.

Odbor za socijalnu skrb prati rad ustanova socijalne skrbi i stanje djelatnosti socijalne skrbi na području Županije, razmatra prijedloge odluka i drugih akata Skupštine koji se odnose na tu djelatnost, te daje mišljenje Skupštini.

Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša

Članak 51.

Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša razmatra odluke i prostorne planove, daje mišljenja o predloženim rješenjima, osobito s gledišta zaštite prirodnih dobara, sprečavanja zagađenja i onečišćivanja prirode, te korištenja i upravljanja posebno zaštićenim objektima prirode.

Odbor za financije i proračun

Članak 52.

Odbor za financije i proračun razmatra financijske akte, proračun, godišnji obračun proračuna, odluke o porezima i naknadama, te druge akte financijsko-materijalnog poslovanja Županije.

Odbor za međuzupanijsku suradnju

Članak 53.

Odbor za međuzupanijsku suradnju razmatra i predlaže način suradnje s predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave i uprave (županija, gradova i općina) u zemlji, te odgovarajućim lokalnim tijelima drugih zemalja i međunarodnih organizacija u skladu sa zakonom.

Odbor za poljoprivredu i turizam

Članak 54.

Odbor za poljoprivredu i turizam prati odnose u poljoprivredi, turizmu, šumarstvu i vodoprivredi, Skupštini

daje prijedloge i mišljenja o poduzimanju mjera za razvoj tih djelatnosti u Međimurskoj županiji, te razmatra odluke i druge akte s tih područja.

Odbor za mladež

Članak 55.

Odbor za mladež prati i razmatra probleme mladih ljudi, te Skupštini daje prijedloge i mišljenja o njihovoj rješavanju.

V. ODNOS SKUPŠTINE I ŽUPANA

Članak 56.

Predsjednik Skupštine, odnosno radnog tijela izvješćuje župana o zakazanoj sjednici Skupštine, odnosno radnog tijela.

Župan određuje svog predstavnika za sjednice Skupštine i radnih tijela kao izvjestitelje o prijedlogu odluke ili drugog akta kojih je predlagatelj.

Članak 57.

Župan, odnosno predstavnik župana sudjeluje na sjednicama Skupštine i radnih tijela u raspravama o prijedlozima koje podnosi župan, iznosi i obrazlaže županove prijedloge i stajališta, stručna objašnjenja, te se izjašnjava o podnijetim amandmanima.

U slučajevima kada župan nije predlagatelj, dostavlja mišljenje, stajalište i prijedloge Skupštini, odnosno radnom tijelu do početka rasprave.

Članak 58.

Ako Skupština, odnosno radno tijelo, ocijeni da je za raspravu o nekom pitanju neophodno mišljenje župana, a župana, odnosno njegova predstavnika nema na sjednici, niti je prethodno dostavio Skupštini svoje mišljenje, Skupština može odgoditi raspravu u tom prijedlogu.

Članak 59.

Župan podnosi Skupštini izvješće o svom radu najmanje dva puta godišnje i to okvirno do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i okvirno do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Članak 60.

Župan ima pravo na sjednici Skupštine i radnih tijela iznositi svoja mišljenja o svakom prijedlogu koji je na dnevnom redu sjednice.

U raspravi o prijedlogu općeg akta župan ima pravo na sjednici dobiti riječ uvijek kada to zatraži, radi rasprave o pitanjima ustavnosti i zakonitosti predloženog akta.

VI. AKTI SKUPŠTINE

Članak 61.

Skupština donosi Statut, Poslovnik, odluke, proračun, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, planove, deklaracije, rezolucije, preporuke i zaključke te druge akte i daje izvorna tumačenja svojih odluka.

Župan je dužan opće akte što ih donosi Skupština dostaviti predstojniku Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji u roku 15 dana od dana donošenja, ako za pojedine akte nije određeno drukčije.

Članak 62.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Županije koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te se propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Međimursku županiju.

Članak 63.

Proračunom se utvrđuju prihodi i rashodi Međimurske županije. Proračun se donosi za sljedeću računsku godinu, a ako se ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, uvodi se privremeno financiranje, najduže do 31. ožujka.

Proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju, donose se većinom glasova svih vijećnika Skupštine.

Proračun se dostavlja Ministarstvu financija u roku 15 dana od dana donošenja.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište tekuće proračunske godine donosi Skupština do 15. rujna tekuće godine.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donosi Skupština do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 64.

Deklaracijom se izražava opće stajalište Skupštine o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Međimurske županije.

Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenom području samouprave, te na mjere koje treba provesti.

Preporukom se ukazuje na potrebu i način rješavanja određenih pitanja koja su u nadležnosti državnih tijela, javnih ustanova ili drugih institucija, a od interesa su za Međimursku županiju.

Članak 65.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća, utvrđuju obveze i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Skupštine za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

VII. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

Predlaganje odluke

Članak 66.

Postupak donošenja odluke pokreće se podnošenjem prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki vijećnik Skupštine, radno tijelo i župan.

Prethodna rasprava

Članak 67.

Skupština može posebnim zaključkom odrediti da se prije podnošenja prijedloga odluke u radnim tijelima, odnosno

drugim tijelima Županije, provede prethodna rasprava na osnovi prikaza stanja u pojedinim područjima, o potrebi donošenja odluke i osnovnim pitanjima koja bi trebalo urediti odlukom.

Prethodna rasprava iz stavka 1. ovog članka može se provesti i na sjednici Skupštine.

Nakon provedene rasprave podnosi se izvješće Skupštini o rezultatima provođenja prethodne rasprave. Uz izvješće se dostavlja i prijedlog odluke, ako se u prethodnoj raspravi ocijeni da je potrebno njeno donošenje.

Predlagatelj je dužan razmotriti mišljenje i stajališta iz prethodne rasprave, te obrazložiti ona koja nije mogao usvojiti.

Prijedlog odluke

Članak 68.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njeno donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje odluke,
- ocjenu stanja, osnovna pitanja koja se trebaju urediti i svrha koja se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način,
- ocjenu sredstava potrebnih za provođenje odluke te način kako će se osigurati,
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Uz prijedlog odluke može se priložiti i odgovarajuća dokumentacija. Uz prijedlog odluke prilaže se mišljenje upravnog tijela Županije ovlaštenog za poslove financija, ako provođenje odluke stvara financijske ili materijalne obveze za Međimursku županiju, te tekst odredaba odluke koje se mijenjaju ili dopunjuju ako se predlaže izmjena ili dopuna odluke.

U slučaju žurnosti, a na zahtjev ovlaštenog predlagatelja, predsjednik Skupštine može uvrstiti u dnevni red prijedlog odluke koja ne sadrži pisano obrazloženje. U tom slučaju, predlagatelj je dužan na samoj sjednici usmeno obrazložiti svoj prijedlog.

Članak 69.

Prijedlog odluke podnosi se predsjedniku Skupštine.

Predlagatelj odluke obavezan je obavijestiti predsjednika Skupštine tko će na sjednicama radnih tijela davati objašnjenja i potrebna obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Skupštine.

Članak 70.

Predsjednik Skupštine dužan je, bez odgađanja, prijedlog odluke uputiti predsjedniku nadležnog radnog tijela i županu, ako on nije predlagatelj, na razmatranje i davanje mišljenja.

Predsjednik Skupštine dužan je prijedlog odluke staviti na dnevni red sjednice Skupštine najkasnije u roku 3 mjeseca od dana podnošenja prijedloga.

Članak 71.

Ako prijedlog odluke nije podnesen u skladu s ovim Poslovníkom, predsjednik Skupštine zatražit će od pred-

lagatelja da, u roku 15 dana, prijedlog odluke uskladi s Poslovnikom.

Ako predlagatelj ne uskladi prijedlog odluke u roku 15 dana, smatrat će se da prijedlog nije ni podnijet.

Javna rasprava

Članak 72.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi odluka kada je to utvrđeno zakonom. Prijedlog odluke upućuje na javnu raspravu župan, ako zakonom nije određeno drukčije.

Skupština može odlučiti da na javnu raspravu uputi prijedlog odluke prije donošenja, ako ocijeni da se odlukom uređuju odnosi za koje su građani životno zainteresirani. U tom slučaju Skupština određuje radno tijelo za praćenje javne rasprave.

Članak 73.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od 15 dana niti duži od 90 dana. Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlogom odluke.

Župan, odnosno tijelo koje on odredi i radno tijelo Skupštine određeno za praćenje javne rasprave dužno je razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe iznijete u javnoj raspravi prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke, o čemu podnosi izvješće Skupštini.

Zaključkom o upućivanju prijedloga odluke na javnu raspravu utvrđuje se način upoznavanja građana s prijedlogom, objavom u dnevnom tisku ili na drugi način, rok javne rasprave i radno tijelo kojem se upućuju prijedlozi, mišljenja i primjedbe.

Razmatranje prijedloga odluke u radnim tijelima

Članak 74.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Skupštine, prijedlog odluke razmatraju nadležna radna tijela i Odbor za Statut, Poslovnik i propise.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke, a mogu podnositi i amandmane.

Članak 75.

Ako o prijedlogu odluke raspravlja više radnih tijela, svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja dostavljaju matičnom radnom tijelu koje ih razmatra zajedno s prijedlogom odluke.

Članak 76.

Matično radno tijelo i Odbor za Statut, Poslovnik i propise, nakon razmatranja prijedloga odluke, podnose izvješće koje upućuju predsjedniku Skupštine i određuju izvjestitelja na sjednici Skupštine.

U izvješću matičnog radnog tijela sadržana su i njegova stajališta o mišljenjima, primjedbama i prijedlozima drugih radnih tijela koja su raspravljala o prijedlogu odluke.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici

Članak 77.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici obuhvaća izlaganje predlagatelja i izvjestitelja radnog tijela, raspravu o

prijedlogu odluke i podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima, te donošenje odluke.

Predlagatelj odluke ukratko izlaže prijedlog odluke.

Izvjestitelji matičnog radnog tijela i Odbora za Statut, Poslovnik i propise, prema potrebi, izlažu usmeno izvješće svojih radnih tijela.

Predstavnici odgovarajućih radnih tijela, prema potrebi, podnose usmena izvješća o rezultatima prethodne ili javne rasprave, ako su rasprave provedene.

Članak 78.

U tijeku rasprave predlagatelj ima pravo tražiti riječ radi davanja objašnjenja, iznošenja mišljenja i izjašnjavanja o prijedlozima i podnijetim amandmanima.

U tijeku rasprave imaju pravo tražiti riječ i župan, odnosno njegov predstavnik, te izvjestitelji matičnog radnog tijela i Odbora za Statut, Poslovnik i propise.

Amandmani

Članak 79.

Prijedlog da se izmijeni ili dopuni prijedlog odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana imaju vijećnici Skupštine, klubovi vijećnika, župan i radna tijela Skupštine.

Članak 80.

Amandman se u pisanom obliku upućuje predsjedniku Skupštine, najkasnije dan prije sjednice Skupštine.

Podnijete amandmane predsjednik Skupštine upućuje predlagatelju odluke.

Ukoliko je amandman podnijet najkasnije dan prije sjednice Skupštine predlagatelj odluke se dužan u pisanom obliku izjasniti prihvaća li amandman, najkasnije do početka sjednice Skupštine.

Članak 81.

Iznimno, amandman može podnijeti klub vijećnika na sjednici Skupštine do početka rasprave o prijedlogu odluke ili drugog akta na koji se podnosi amandman. Amandman se podnosi u pisanom obliku predsjedniku Skupštine.

Predlagatelj odluke i župan kada nije predlagatelj, mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Amandmani iz stavka 1. i 2. ovog članka moraju se podijeliti vijećnicima prije odlučivanja.

U slučajevima iz ovog članka predlagatelj odluke može se i usmeno očitovati o podnijetim amandmanima.

Članak 82.

O amandmanima se izjašnjavaju predlagatelj i župan kada nije predlagatelj.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka prijedloga odluke na koje se odnose.

Amandman prihvaćen na sjednici Skupštine postaje sastavni dio prijedloga odluke.

Članak 83.

Amandman koji je podnijet u skladu s ovim Poslovnikom postaje sastavni dio prijedloga odluke i o njemu se ne

glasuje odvojeno ako ga je podnio ili se s njime suglasio predlagatelj odluke.

Odlučivanje

Članak 84.

Odluke se donose većinom glasova vijećnika, ako je na sjednici nazočna većina vijećnika.

Statut, Poslovnik i druge odluke određene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom donose se većinom glasova svih vijećnika.

Članak 85.

Na sjednicama Skupštine glasuje se javno.

Na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika, predsjednik Skupštine će staviti na glasovanje prijedlog da se o nekom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

O prijedlogu da se o nekom pitanju glasuje tajno odlučuje se javnim glasovanjem, a isti je prihvaćen ako se za njega izjasnila većina nazočnih vijećnika.

Donošenje odluke po žurnom postupku

Članak 86.

Iznimno, odluka se može donijeti po žurnom postupku ako je to nužno radi sprečavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi donošenje takve odluke u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

U žurnom se postupku rokovi iz ovog Poslovnika za pojedine radnje mogu skratiti, odnosno pojedine se radnje redovitog postupka mogu izostaviti.

Predlagatelj odluke dužan je obrazložiti žurnost postupka.

Članak 87.

O donošenju odluke po žurnom postupku odlučuje se na sjednici Skupštine.

U žurnom se postupku amandmani mogu podnositi do zaključivanja rasprave.

Izorno tumačenje odluke

Članak 88.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje izvornog tumačenja odluke.

Inicijativu za davanje izvornog tumačenja odluke mogu dati i građani i pravne osobe.

Opravdanost davanja izvornog tumačenja odluke ocjenjuje Odbor za Statut, Poslovnik i propise koji predlaže tekst izvornog tumačenja odluke.

Donošenje drugih akata

Članak 89.

Na donošenje drugih općih akata odgovarajuće se, ovisno o prirodi akta, primjenjuju odredbe ovog Poslovnika kojima se određuje postupak donošenja odluke.

Članak 90.

Skupština razmatra izvješća, analize i informacije. Ako su izvješća, analize i informacije duži od 15 stranica, predlagatelj je dužan napraviti sažetak.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, vijećnicima se dostavlja samo sažetak, a potpuni materijal pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine daje na uvid i razmatranje.

U povodu izvješća i analiza Skupština donosi zaključak, a informacije se primaju na znanje.

Potpisivanje, objava i ispravak akata

Članak 91.

Odluke i druge akte što ih donosi Skupština potpisuje predsjednik Skupštine.

Izvornik odluke i drugog akta, potpisan i ovjeren pečatom Skupštine, čuva se u upravnom odjelu Županije nadležnom za poslove Skupštine.

Pod izvornikom odluke i drugog akta podrazumijeva se onaj tekst odluke i drugog akta koji je donijet na sjednici Skupštine.

Za izradu izvornika, potpis, stavljanje pečata i čuvanje izvornika odluke i drugog akta odgovoran je pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine.

Članak 92.

Odluke, proračun Županije, godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, zaključci i drugi akti za koje to Skupština odluči, objavljuju se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 93.

Odluke i drugi opći akti objavljuju se u "Službenom glasniku Međimurske županije" prije nego stupe na snagu.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu u pravilu osmog dana nakon objave.

Iznimno, odluke i drugi opći akti mogu stupiti na snagu najranije danom objave.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Članak 94.

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu odluke i drugog akta, utvrđen na osnovi uspoređivanja s izvornikom, daje pročelniku upravnog odjela Županije nadležnom za poslove Skupštine Županije.

VIII. DONOŠENJE STATUTA I POSLOVNIKA

Članak 95.

Prijedlog za promjenu Statuta i Poslovnika može podnijeti župan ili najmanje 1/3 članova Skupštine.

Prijedlog za promjenu Statuta i Poslovnika upućuje se Odboru za Statut, Poslovnik i propise koji ga razmatra i, uz mišljenje, upućuje Skupštini na odlučivanje.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise može podnijeti Skupštini prijedlog za promjenu Statuta i Poslovnika radi

usklađivanja Statuta i Poslovnika sa zakonom, u kojem slučaju je Odbor predlagatelj.

O promjeni Statuta i Poslovnika odlučuje Skupština većinom glasova svih vijećnika.

IX. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Sazivanje sjednice

Članak 96.

Sjednice Skupštine se održavaju prema potrebi, ali najmanje jednom u tri mjeseca.

Skupština zasjeda u pravilu godišnje u dva razdoblja. U prvom, od 1. veljače do 30. lipnja, a u drugom od 5. rujna do 20. prosinca.

Članak 97.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Skupštine na osnovi programa rada Skupštine, te kada sam ocijeni potrebnim.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Skupštine u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Skupštine ne sazove Skupštinu u roku iz prethodnog stavka ovog članka, sjednicu će sazvati župan u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka, sjednicu može sazvati na zahtjev jedne trećine članova Skupštine, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 98.

Sjednica Skupštine saziva se pisanim pozivom, a u žurnim slučajevima sjednica se može sazvati i na drugi način.

Uz poziv za sjednicu vijećnicima se dostavlja prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava, najkasnije pet dana prije održavanja sjednice, osim u žurnim slučajevima sazivanja sjednice.

Ukoliko je vijećnik izjavio da materijale za sjednicu Skupštine želi preuzimati s internetskih stranica Međimurske županije, dostava prijedloga dnevnog reda i materijala o kojima će se voditi rasprava smatra se izvršenom ukoliko se isti objave na službenoj internetskoj stranici Međimurske županije.

Članak 99.

Poziv za sjednicu Skupštine zajedno s prijedlozima materijala dostavlja se i vijeću za nacionalne manjine i predstavnicima nacionalnih manjina u dijelu koji se odnosi na ostvarivanje njihovih prava i sloboda, odnosno položaja nacionalnih manjina u Županiji.

Oko načina dostave materijala i rokova primjenjuju se odredbe članka 98. ovog Poslovnika.

Vijeće nacionalnih manjina te predstavnici nacionalnih manjina mogu predlagati određene mjere radi poboljšanja položaja nacionalnih manjina u Županiji.

Prijedlog se upućuje ovlaštenim predlagateljima iz članka 66. stavka 2. Poslovnika.

Na daljnji postupak primjenjuju se odredbe glave VII. – POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA.

Dnevni red

Članak 100.

Dnevni red Skupštine predlaže predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete što su ih podnijeli ovlašteni predlagatelji na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Predsjednik Skupštine može na sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, tako da se iz predloženog dnevnog reda pojedini predmeti izostave ili dopune novim predmetima.

Ako predsjednik Skupštine u prijedlog dnevnog reda ne unese predmet što ga predloži ovlašteni predlagatelj na način utvrđen ovim Poslovníkom, a predlagatelj ostaje pri svom prijedlogu, o unošenju prijedloga u dnevni red odlučuje se na sjednici bez rasprave, ako je materijal dostavljen vijećnicima, najkasnije prije odlučivanja o dnevnom redu.

Članak 101.

Ako izmjena i dopuna prijedloga dnevnog reda uključuje unošenje u dnevni red novog prijedloga za odlučivanje, za koji predlagatelj traži žurnost, Skupština će odlučiti je li žurnost opravdana.

Ako Skupština prihvati žurnost postupka, prijedlog se uvrštava u prijedlog dnevnog reda.

Ako žurnost nije prihvaćena, prijedlog se upućuje na redovan postupak.

Članak 102.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Nakon donošenja odluka iz prethodnog stavka, predsjednik Skupštine daje na prihvaćanje dnevni red u cjelini.

Predsjedanje i sudjelovanje u radu

Članak 103.

Sjednici Skupštine predsjedava predsjednik Skupštine, a ako je on odsutan ili spriječen, potpredsjednik koji ga zamjenjuje.

Članak 104.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika.

Prijave za govor primaju se kad se otvori rasprava, te u tijeku rasprave sve do njezina zaključivanja.

Predsjednik daje vijećnicima riječ po redu kako su se prijavili.

Neovisno o redoslijedu vijećnik može dobiti riječ kada želi govoriti o povredi Poslovnika.

Vijećnik može ispraviti netočan navod i dati repliku samo jedanput i to na osnovno izlaganje.

Članak 105.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Istup tog vijećnika ne može trajati dulje od jedne minute, a vijećnik mora odmah

navesti članak Poslovnika o čijoj povredi govori. Predsjednik je dužan odmah poslije iznijetog prigovora dati objašnjenje.

Ako vijećnik nije zadovoljan s dobivenim objašnjenjem može zatražiti da se o tome izjasni Odbor za Statut, Poslovnik i propise najkasnije do sljedeće sjednice.

Članak 106.

Predsjednik Skupštine brine o održavanju reda na sjednici.

Održavajući red na sjednici predsjednik brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Govornika može opomenuti da narušava red ili ga prekinuti u govoru jedino predsjednik.

Predsjednik brine da se govornik drži predmeta rasprave iz pojedine točke dnevnog reda.

Članak 107.

Za povredu reda na sjednici, predsjednik Skupštine može vijećnika opomenuti ili mu oduzeti riječ.

Predsjednik će izreći opomenu vijećniku koji svojim vladanjem ili govorom na sjednici narušava red i odredbe ovog Poslovnika.

Predsjednik će vijećniku oduzeti riječ ako govorom na sjednici narušava red i odredbe ovog Poslovnika, a već ga je na istoj sjednici pozvao da se pridržava reda i odredbi ovog Poslovnika.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici mjerama iz stavka 2. i stavka 3. ovog članka, odredit će prekid sjednice.

Tijek sjednice

Članak 108.

Skupština može započeti s radom i donositi pravovaljane akte ako je sjednici nazočna natpolovična većina vijećnika.

Kad predsjednik Skupštine utvrdi nazočnost potrebnog broja vijećnika, otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi i ukoliko za njena trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika.

Članak 109.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se brojanjem, prozivanjem ili na drugi način:

- na početku sjednice,
- u tijeku sjednice ako predsjednik ocijeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika za valjanost održavanja sjednice i odlučivanja,
- na zahtjev vijećnika.

Aktualni sat

Članak 110.

Prije prijelaza na dnevni red vijećnici mogu postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije, neovisno o točkama dnevnog reda, uz naznaku kome ih upućuju.

Vijećnik može usmeno postaviti dva pitanja koja moraju biti kratka i jasno formulirana.

Vrijeme postavljanja svakog pitanja iznosi najviše dvije minute.

Pitanja se postavljaju u pravilu u vremenu od jednog sata.

Usmeni odgovor na svako postavljeno pitanje može trajati najviše četiri minute.

Odgovori na postavljena pitanja daju se, u pravilu, na istoj sjednici, a ako se zbog kompleksnosti pitanja ili drugog razloga odgovor ne može dati na istoj sjednici, odgovor će se dati na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine ili će se uputiti pisani odgovor u roku od 30 dana.

Vijećnik ima pravo komentara na dati odgovor u trajanju do jedne minute, te ako je nezadovoljan s dobivenim odgovorom može tražiti pisani odgovor.

Tijekom aktualnog sata vijećnik ne može zatražiti riječ da bi odgovorio na navod ili ispravio netočan navod iznijet u vijećničkom pitanju drugog vijećnika ili koji je u odgovoru na vijećničko pitanje iznio župan, njegovi zamjenici ili pročelnici upravnih tijela.

Na pitanja vijećnika odgovara župan, zamjenici župana, a pročelnici kada ih za to ovlasti župan.

Članak 111.

Kada se zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka rasprava ne može završiti, Skupština može odlučiti prekinuti sjednicu i zakazati nastavak za određeni dan i sat, o čemu se pisanim putem obavještavaju samo odsutni vijećnici.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 112.

Prije utvrđivanja dnevnog reda prihvaća se izvod iz zapisnika o radu na prethodnoj sjednici.

Vijećnik ima pravo iznijeti primjedbe na izvod iz zapisnika.

O utemeljenosti primjedaba na izvod iz zapisnika odlučuje se bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 113.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda započinje rasprava o pojedinim predmetima redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Članak 114.

Na početku rasprave o svakom predmetu predlagatelj daje, u pravilu, usmeno obrazloženje prijedloga.

Kada predlagatelj predmet obrazloži, mogu i izvjestitelji radnih tijela dopuniti stavove radnih tijela.

Nakon iznošenja stavova radnih tijela predlagatelj se o njima očituje.

Predsjednik bilježi redosljed kojim se vijećnici, župan i njegovi zamjenici i ovlaštene predstavnici radnih tijela javljaju za raspravu i tim redosljedom im dodjeljuje pravo govora.

Članak 115.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući do zaključenja rasprave o istom.

O povučenom prijedlogu prestaje svaka daljnja rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Članak 116.

Radi djelotvornijeg rada na sjednici govornik treba govoriti kratko i u svezi s predmetom rasprave, ne ponavljajući ono što je već rečeno i najdulje pet minuta, a predlagatelj deset minuta.

Ako predsjednik ocijeni da će rasprava o pojedinim pitanjima trajati dulje, ili ako je prijavljen veći broj govornika, može predložiti da se, najviše do tri minute, ograniči trajanje govora svakog govornika, osim predstavnika predlagatelja te župana i radnog tijela, ukoliko oni nisu istodobno i predlagatelji.

Ograničenje trajanja govora može predložiti i svaki vijećnik.

O ograničavanju trajanja govora odlučuje Skupština bez rasprave.

Odlučivanje**Članak 117.**

Skupština o svakom predmetu na dnevnom redu odlučuje nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Ako pitanje o kojem se raspravlja ne zahtijeva donošenje akta, ili ako Skupština ne želi o tom pitanju odlučivati, završava raspravu i prelazi na sljedeću točku dnevnog reda.

Ako Skupština o pitanju o kojem je raspravljala nije dovršila raspravu, ili ne želi na istoj sjednici odlučivati, rasprava o tom pitanju odgađa se za jednu od sljedećih sjednica.

Skupština može u tijeku rasprave odlučiti o tome da pojedini predmet vrati predlagatelju, odnosno odgovarajućem radnom tijelu radi dodatne obrade.

Članak 118.

Skupština može u tijeku rasprave osnovati komisiju za utvrđivanje prijedloga zaključaka.

Komisija iz prethodnog stavka podnijet će prijedlog zaključka o određenom predmetu na istoj ili sljedećoj sjednici.

Članak 119.

Nakon završene rasprave najprije se glasuje o podnijetim amandmanima.

Prilikom stavljanja amandmana na glasovanje, predsjednik objašnjava o kojem se amandmanu glasuje.

Članak 120.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prijedloga akta, Skupština može na prijedlog župana, predsjednika matičnog radnog tijela ili predsjednika Odbora za Statut, Poslovnik i propise od-

lučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Ako takav prijedlog nije prihvaćen, nastavlja se glasovati o amandmanima tako da se najprije glasuje o amandmanu koji se sadržajno najviše razlikuje od podnijetog prijedloga, a u slučaju dvojbe o redosljedu, odlučuje predsjednik.

Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana identičnog sadržaja, glasuje se samo o prvom od njih.

Ako ima više amandmana koji se međusobno isključuju, ukoliko je jedan od njih prihvaćen, nije potrebno daljnje glasovanje.

Amandman predlagatelja i amandman s kojim se suglasi predlagatelj, postaju sastavni dio prijedloga i o njima se ne glasuje posebno.

Prihvaćeni amandmani postaju sastavni dijelovi prijedloga.

Članak 121.

Vijećnici glasuju izjašnjavanjem "za" prijedlog, "protiv" prijedloga ili se "suzdržavaju" od glasovanja.

Članak 122.

Javno se glasuje dizanjem ruku ili poimenično.

Ako se glasuje dizanjem ruku, na poziv predsjednika vijećnici se o prijedlogu izjašnjavaju dizanjem ruku.

Ako se dizanjem ruku ne može točno utvrditi rezultat glasovanja, glasuje se poimenično.

Poimenično se glasuje tako da vijećnici po prozivanju izjavljuju da glasuju: "za", "protiv" ili se "suzdržavaju".

Poimenično se glasuje u slučaju iz stavka 3. ovog članka, te kada to odluči Skupština na prijedlog predsjednika ili najmanje 1/3 vijećnika.

Pročelnik upravnog odjela za poslove Skupštine kod poimeničnog glasovanja proziva vijećnike Skupštine.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja i objavljuje je li prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

Članak 123.

Tajno glasovanje vodi predsjednik Skupštine uz pomoć dva vijećnika, koje izabere Skupština.

Predsjednik i vijećnici koji pomažu utvrđuju i objavljuju rezultat glasovanja.

Članak 124.

Tajno se glasuje na ovjerenim glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik nakon što je prozvan dobiva glasački listić koji, kada ga ispuni, stavlja u glasačku kutiju.

Nevažecim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao "za" ili "protiv" prijedloga.

Članak 125.

Tajno se glasovanje provodi u slučajevima predviđenim zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Kandidati na glasačkom listiću navode se abecednim redom prezimena.

Vijećnik glasuje tako da na glasačkom listiću zaokruži broj ispred kandidata za kojeg glasuje.

U slučajevima izjašnjavanja o drugim pitanjima, tajno se glasuje na način da se zaokruži "za" ili "protiv".

Zapisnici

Članak 126.

Rad sjednica Skupštine snima se audio uređajima.

O radu sjednice izrađuje se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice (vrijeme i mjesto održavanja sjednice, imena nazočnih i odsutnih vijećnika te ostalih nazočnih), tijeku sjednice (eventualnim prekidima sjednice), o prijedlozima iznijetim na sjednici i provedenoj raspravi (imena govornika te kratkom sadržaju novih prijedloga), o donesenim aktima (tijeku i rezultatima glasovanja i nazivu donesenog akta), podatke o mediju na kome je sjednica snimljena (naziv medija) te konstataciju o vremenu zaključenja sjednice.

Sastavni dio zapisnika su donijeti tekstovi odluka i drugih akata.

O izradi zapisnika brine pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine Županije.

Zapisnik potpisuju predsjednik Skupštine i pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine, nakon što je prihvaćen u skladu s ovim Poslovníkom.

Audio zapis u digitalnom formatu i izvornike zapisnika čuva pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine.

Kada se na sjednici Skupštine raspravlja i odlučuje o pojedinim pitanjima bez nazočnosti javnosti, zbog njihove povjerljivosti, o tome se vodi poseban zapisnik bez audio snimanja.

Članak 127.

Vijećnicima se dostavlja izvod iz zapisnika sa sjednice Skupštine.

Izvod iz zapisnika sadrži podatke o datumu i mjestu održavanja sjednice, nazočnima i odsutnima sa sjednice, dnevnom redu, imenima osoba koje su sudjelovale u raspravi, te donesenim zaključcima, odlukama ili drugim aktima.

Članak 128.

Pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine je dužan vijećnicima na njihov zahtjev omogućiti uvid u zapisnik i dostaviti snimku sjednice u digitalnom formatu.

Pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine će presnimavanje zapisa s audio uređaja i fotokopiranje zapisnika pojedinom vijećniku ili drugoj osobi koja je sudjelovala o radu Skupštine osigurati sukladno propisima o pravu na pristup informacijama.

X. JAVNOST RADA

Članak 129.

Rad Skupštine i njezinih radnih tijela je javan.

Skupština obavještava javnost o svojem radu putem javnih glasila i elektroničkih medija.

Izvjestitelji javnih glasila imaju pravo pratiti rad Skupštine i njezinih radnih tijela.

Članak 130.

Građani i najviše po dva predstavnika udruga građana i drugih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Skupštine i njezinih radnih tijela.

Osobe iz prethodnog stavka dužne su pisanim putem obavijestiti predsjednika Skupštine, odnosno predsjednika radnog tijela, o svojoj nazočnosti odnosno nazočnosti svojih predstavnika na sjednici Skupštine ili njezinih radnih tijela, najkasnije dan prije sjednice.

U obavijesti se navodi ime, prezime i adresa osobe koja će biti nazočna na sjednici.

Predsjednik Skupštine, odnosno predsjednik radnog tijela, može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Članak 131.

Predstavicima javnih glasila daju se prijedlozi akata i drugi materijali o kojima raspravlja Skupština.

Članak 132.

Radi točnog i potpunijeg izvješćivanja javnosti o radu Skupštine i radnih tijela mogu se davati službena priopćenja za javna glasila.

Konferencija za javna glasila održava se kada to odluči Skupština ili predsjednik Skupštine.

Konferenciju za javna glasila održava predsjednik Skupštine ili osoba koju on ovlasti.

Službene izjave o radu Skupštine daje predsjednik Skupštine ili osoba koju on ovlasti, a o radu radnog tijela Skupštine, predsjednik radnog tijela ili osoba koju on ovlasti.

Članak 133.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice ili pojedini dio sjednice Skupštine, odnosno radnog tijela, kada se raspravlja o materijalima koji su u skladu s posebnim propisima označeni određenim stupnjem povjerljivosti.

XI. OBAVLJANJE STRUČNIH I DRUGIH POSLOVA ZA SKUPŠTINU

Članak 134.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Skupštine i njezinih radnih tijela obavlja upravni odjel Županije nadležan za poslove Skupštine kao jedno od upravnih tijela Županije ustrojenih odlukom Skupštine.

Odgovorna osoba za pravilno, stručno i pravovremeno obavljanje poslova iz prethodnog stavka je pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine.

XII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 135.

Izmjene i dopune Poslovnika donose se na isti način kao i Poslovnik.

Članak 136.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika, prestaje važiti Poslovnik Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst).

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 012-03/10-02/3
URBROJ: 2109/1-02-10-03
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

112.

Temeljem članka 39. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 64. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 5/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

II. IZMJENE I DOPUNE

**Proračuna Međimurske županije
za 2010. godinu**

Članak 1.

U Odluci o Proračunu Međimurske županije za 2010. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09) članak 1. mijenja se i glasi:

"Proračun Međimurske županije za 2010. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, i to:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	105.358.664,00	1.300.000,00	106.658.664,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	39.636.942,72	-14.365.288,00	25.271.654,72
3	Rashodi poslovanja	122.773.192,00	-5.717.288,00	117.055.904,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.514.864,00	1.152.000,00	15.666.864,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	7.707.550,72	-8.500.000,00	-792.449,28

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	550.000,00	8.400.000,00	8.950.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.770.000,00	-100.000,00	1.670.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	-1.220.000,00	8.500.000,00	7.280.000,00
	Ukupno prihodi i primici	145.545.606,72	-4.665.288,00	140.880.318,72
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-6.487.550,72	0,00	-6.487.550,72
	Sveukupno prihodi i primici	139.058.056,00	-4.665.288,00	134.392.768,00
	Ukupno rashodi i izdaci	139.058.056,00	-4.665.288,00	134.392.768,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u 2010. godini, povećavaju se ili smanjuju, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6	PRIHODI POSLOVANJA	105.358.664,00	1.300.000,00	106.658.664,00
61	PRIHODI OD POREZA	91.046.664,00	-110.000,00	90.936.664,00
611	Porez i prirrez na dohodak	84.796.664,00	-110.000,00	84.686.664,00
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	43.000.000,00	-3.000.000,00	40.000.000,00
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	43.000.000,00	-3.000.000,00	40.000.000,00
6118	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije	41.796.664,00	2.890.000,00	44.686.664,00
611810	Dio poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije <i>Osnovne škole</i>	13.230.000,00	2.470.000,00	15.700.000,00
611811	Dio poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije <i>Srednje škole</i>	7.200.000,00	-600.000,00	6.600.000,00
611812	Dio poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije <i>Centar za socijalnu skrb</i>	350.000,00	20.000,00	370.000,00
611813	Dio poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije <i>Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec</i>	4.000.000,00	500.000,00	4.500.000,00
611814	Dio poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije <i>Zdravstvene ustanove</i>	8.000.000,00	500.000,00	8.500.000,00
611815	Dio poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije <i>Osnovne škole - kapitalni izdaci</i>	4.723.282,00	0,00	4.723.282,00
611816	Dio poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije <i>Srednje škole - kapitalni izdaci</i>	2.060.882,00	0,00	2.060.882,00
611817	Dio poreza na dohodak dobiven kroz pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije <i>Ogrjev</i>	2.232.500,00	0,00	2.232.500,00
613	Porezi na imovinu	250.000,00	0,00	250.000,00
6132	Porez na nasljedstava i darove	250.000,00	0,00	250.000,00
6132	Porez na nasljedstava i darove	250.000,00	0,00	250.000,00
614	Porezi na robu i usluge	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
6144	Porezi i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	500.000,00	0,00	500.000,00
6144	Porezi i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	500.000,00	0,00	500.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00
61451	Porez na cestovna motorna vozila	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	7.310.000,00	840.000,00	8.150.000,00
633	Pomoći iz proračuna	7.310.000,00	840.000,00	8.150.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	3.360.000,00	740.000,00	4.100.000,00
633111	Tekuće pomoći iz DP - za ostale potrebe	300.000,00	700.000,00	1.000.000,00
633112	Tekuće pomoći iz DP - subvencioniranje kamata "Poduzetnik 3" <i>Subvencioniranje kamata "Poduzetnik"</i>	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
633114	Tekuće pomoći iz državnog proračuna <i>Sufinanciranje plaća za Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju</i>	700.000,00	0,00	700.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
63313	Tekuće pomoći iz gradskog i općinskog proračuna <i>Obrana od tuče</i>	210.000,00	40.000,00	250.000,00
633140	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna <i>Sufinanciranje prijevoza učenika OŠ</i>	350.000,00	0,00	350.000,00
633141	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna <i>Sufinanciranje prijevoza učenika SŠ</i>	800.000,00	0,00	800.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	3.950.000,00	100.000,00	4.050.000,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	500.000,00	0,00	500.000,00
633212	Kapit.pomoći iz DP - Ured za nacionalne manjine <i>Ured za nacionalne manjine</i>	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00
633215	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna <i>Ministarstvo turizma</i>	0,00	100.000,00	100.000,00
633217	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna <i>Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost</i>	650.000,00	0,00	650.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	2.850.000,00	120.000,00	2.970.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	250.000,00	-30.000,00	220.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	50.000,00	0,00	50.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	50.000,00	0,00	50.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00	100.000,00	100.000,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	0,00	100.000,00	100.000,00
6417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	200.000,00	-200.000,00	0,00
64172	Prihodi od dobiti trgovačkih društava u javnom sek. <i>Ljekarna Čakovec</i>	200.000,00	-200.000,00	0,00
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	0,00	70.000,00	70.000,00
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	0,00	70.000,00	70.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.600.000,00	150.000,00	2.750.000,00
6421	Naknade za koncesije	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00
6421	Naknade za koncesije	400.000,00	0,00	400.000,00
642190	Naknade za ostale koncesije <i>Za obavljanje javne zdravstvene službe</i>	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	300.000,00	150.000,00	450.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	300.000,00	150.000,00	450.000,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	3.250.000,00	150.000,00	3.400.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	3.050.000,00	0,00	3.050.000,00
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	850.000,00	0,00	850.000,00
65121	Županijske upravne pristojbe	750.000,00	0,00	750.000,00
65122	Županijske naknade	100.000,00	0,00	100.000,00
6514	Ostale pristojbe	200.000,00	0,00	200.000,00
65149	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	200.000,00	0,00	200.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	200.000,00	150.000,00	350.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	200.000,00	150.000,00	350.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
6526	Ostali nespomenuti prihodi	200.000,00	150.000,00	350.000,00
66	OSTALI PRIHODI	902.000,00	300.000,00	1.202.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	100.000,00	0,00	100.000,00
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	100.000,00	0,00	100.000,00
66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	100.000,00	0,00	100.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	802.000,00	0,00	802.000,00
6631	Tekuće donacije	802.000,00	0,00	802.000,00
66313	Tekuće donacije od trgovačkih društava	2.000,00	0,00	2.000,00
66314	Tekuće donacije od ostalih subjekata izvan opće države	800.000,00	0,00	800.000,00
664	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	0,00	300.000,00	300.000,00
6641	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	0,00	300.000,00	300.000,00
6641	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	0,00	300.000,00	300.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.636.942,72	-14.365.288,00	25.271.654,72
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	34.186.942,72	-9.585.288,00	24.601.654,72
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	34.186.942,72	-9.585.288,00	24.601.654,72
7111	Zemljište	34.186.942,72	-9.585.288,00	24.601.654,72
71111	Poljoprivredno zemljište	300.000,00	0,00	300.000,00
71112	Građevinsko zemljište	33.886.942,72	-9.585.288,00	24.301.654,72
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.450.000,00	-4.780.000,00	670.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	5.450.000,00	-4.780.000,00	670.000,00
7211	Stambeni objekti	450.000,00	-450.000,00	0,00
72112	Stambeni objekti za socijalne skupine građana <i>Kuća u Šenkovcu</i>	450.000,00	-450.000,00	0,00
7212	Poslovni objekti	5.000.000,00	-4.330.000,00	670.000,00
72129	Ostali poslovni građevinski objekti <i>Dom hrvatske vojske</i>	5.000.000,00	-4.330.000,00	670.000,00
	UKUPNO PRIHODI	144.995.606,72	-13.065.288,00	131.930.318,72
3	RASHODI POSLOVANJA	122.773.192,00	-5.717.288,00	117.055.904,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	13.870.500,00	558.500,00	14.429.000,00
311	Plaće	11.383.000,00	503.000,00	11.886.000,00
3111	Plaće za redovan rad	11.383.000,00	503.000,00	11.886.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	512.500,00	0,00	512.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	512.500,00	0,00	512.500,00
313	Doprinosi na plaće	1.975.000,00	55.500,00	2.030.500,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	1.771.650,00	50.350,00	1.822.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	203.350,00	5.150,00	208.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	61.004.192,00	1.913.712,00	62.917.904,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.926.000,00	-61.000,00	4.865.000,00
3211	Službena putovanja	126.000,00	-3.000,00	123.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.650.000,00	-23.000,00	4.627.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	150.000,00	-35.000,00	115.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
322	Rashodi za materijal i energiju	25.401.582,00	-201.800,00	25.199.782,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.701.582,00	-201.800,00	18.499.782,00
3223	Energija	6.650.000,00	0,00	6.650.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	28.693.610,00	2.201.512,00	30.895.122,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.012.200,00	248.800,00	12.261.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.963.210,00	822.000,00	5.785.210,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.062.000,00	-1.202.000,00	860.000,00
3234	Komunalne usluge	1.582.000,00	-150.000,00	1.432.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	1.221.000,00	140.000,00	1.361.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	855.000,00	0,00	855.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.915.000,00	2.502.712,00	6.417.712,00
3238	Računalne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
3239	Ostale usluge	1.983.200,00	-160.000,00	1.823.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.983.000,00	-25.000,00	1.958.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	650.000,00	-25.000,00	625.000,00
3292	Premije osiguranja	131.000,00	0,00	131.000,00
3293	Reprezentacija	435.000,00	20.000,00	455.000,00
3294	Članarine	110.000,00	0,00	110.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	657.000,00	-20.000,00	637.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.001.000,00	350.000,00	1.351.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	500.000,00	0,00	500.000,00
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
343	Ostali financijski rashodi	501.000,00	350.000,00	851.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	500.000,00	200.000,00	700.000,00
3433	Zatezne kamate	0,00	150.000,00	150.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
35	SUBVENCije	3.500.000,00	-500.000,00	3.000.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	3.500.000,00	-500.000,00	3.000.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	3.500.000,00	-500.000,00	3.000.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	805.000,00	-100.000,00	705.000,00
363	Pomoći unutar opće države	805.000,00	-100.000,00	705.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	805.000,00	-100.000,00	705.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	4.047.500,00	-540.000,00	3.507.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.047.500,00	-540.000,00	3.507.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.947.500,00	-560.000,00	3.387.500,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	100.000,00	20.000,00	120.000,00
38	OSTALI RASHODI	38.545.000,00	-7.399.500,00	31.145.500,00
381	Tekuće donacije	14.035.000,00	311.000,00	14.346.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	14.035.000,00	311.000,00	14.346.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
382	Kapitalne donacije	22.260.000,00	-7.610.500,00	14.649.500,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	22.260.000,00	-7.610.500,00	14.649.500,00
385	Izvanredni rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	350.000,00	0,00	350.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.900.000,00	-100.000,00	1.800.000,00
3862	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.900.000,00	-100.000,00	1.800.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.514.864,00	1.152.000,00	15.666.864,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.070.700,00	1.802.000,00	8.872.700,00
421	Građevinski objekti	5.200.000,00	-150.000,00	5.050.000,00
4212	Poslovni objekti	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.710.700,00	1.952.000,00	3.662.700,00
4221	Uredska oprema i namještaj	350.000,00	-48.000,00	302.000,00
4222	Komunikacijska oprema	12.000,00	0,00	12.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	0,00	50.000,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.298.700,00	2.000.000,00	3.298.700,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	0,00	150.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150.000,00	0,00	150.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	10.000,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	10.000,00	0,00	10.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	7.444.164,00	-650.000,00	6.794.164,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.444.164,00	-650.000,00	6.794.164,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.444.164,00	-650.000,00	6.794.164,00
	UKUPNO RASHODI	137.288.056,00	-4.565.288,00	132.722.768,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	550.000,00	8.400.000,00	8.950.000,00
81	PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	500.000,00	400.000,00	900.000,00
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	500.000,00	400.000,00	900.000,00
8131	Povrat zajmova danih tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	500.000,00	400.000,00	900.000,00
8131	Povrat zajmova danih tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	500.000,00	400.000,00	900.000,00
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	50.000,00	0,00	50.000,00
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	50.000,00	0,00	50.000,00
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	50.000,00	0,00	50.000,00
83212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru <i>Hidrotehnika Savska Ves</i>	50.000,00	0,00	50.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00
8441	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00
84411	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00
	UKUPNO PRIMICI	550.000,00	8.400.000,00	8.950.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.770.000,00	-100.000,00	1.670.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	100.000,00	0,00	100.000,00
513	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00
5131	Dani zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	1.670.000,00	-100.000,00	1.570.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.670.000,00	-100.000,00	1.570.000,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.670.000,00	-100.000,00	1.570.000,00
	UKUPNO IZDACI	1.770.000,00	-100.000,00	1.670.000,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u ukupnoj svoti od 134.392.768,00 kuna, raspoređuju se po programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	RAZDJEL 00 ŽUPANIJA	16.925.000,00	870.000,00	17.795.000,00
	00 ŽUPANIJA	16.925.000,00	870.000,00	17.795.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	15.085.000,00	1.180.000,00	16.265.000,00
	001A001 Plaće i naknade	11.815.000,00	810.000,00	12.625.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.815.000,00	810.000,00	12.625.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.060.000,00	810.000,00	11.870.000,00
311	Plaće	9.100.000,00	700.000,00	9.800.000,00
3111	Plaće za redovan rad	9.100.000,00	700.000,00	9.800.000,00
3111	Plaće za redovan rad	9.000.000,00	100.000,00	9.100.000,00
31113	Plaće po sudskim presudama <i>Upravni sporovi</i>	100.000,00	600.000,00	700.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00	0,00	400.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00	0,00	400.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00	0,00	400.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.560.000,00	110.000,00	1.670.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	1.400.000,00	100.000,00	1.500.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.400.000,00	100.000,00	1.500.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3133	Doprinosi za zapošljavanje	160.000,00	10.000,00	170.000,00
31331	Doprinosi za zapošljavanje	160.000,00	10.000,00	170.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	755.000,00	0,00	755.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	755.000,00	0,00	755.000,00
3211	Službena putovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
3211	Službena putovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	600.000,00	0,00	600.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	600.000,00	0,00	600.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	75.000,00	0,00	75.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	75.000,00	0,00	75.000,00
	001A002 Materijalni troškovi i usluge	3.270.000,00	370.000,00	3.640.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.270.000,00	370.000,00	3.640.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.770.000,00	170.000,00	2.940.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	600.000,00	0,00	600.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
3223	Energija	350.000,00	0,00	350.000,00
3223	Energija	350.000,00	0,00	350.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	50.000,00	0,00	50.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	2.020.000,00	170.000,00	2.190.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	470.000,00	0,00	470.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	470.000,00	0,00	470.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	20.000,00	220.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	20.000,00	220.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	50.000,00
3234	Komunalne usluge	600.000,00	0,00	600.000,00
3234	Komunalne usluge	600.000,00	0,00	600.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	400.000,00	0,00	400.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	100.000,00	0,00	100.000,00
323530	Najamnine za opremu <i>Najam vozila</i>	300.000,00	0,00	300.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	150.000,00	350.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	150.000,00	350.000,00
3238	Računalne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
3238	Računalne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
32382	Usluge razvoja software-a <i>Riznica</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
3292	Premije osiguranja	50.000,00	0,00	50.000,00
3292	Premije osiguranja	50.000,00	0,00	50.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
34	FINANCIJSKI RASHODI	500.000,00	200.000,00	700.000,00
343	Ostali financijski rashodi	500.000,00	200.000,00	700.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	500.000,00	200.000,00	700.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	500.000,00	200.000,00	700.000,00
	PROGRAM 002 Kapitalni izdaci	1.840.000,00	-310.000,00	1.530.000,00
	002P001 Opremanje	320.000,00	40.000,00	360.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	320.000,00	40.000,00	360.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	320.000,00	40.000,00	360.000,00
422	Postrojenja i oprema	160.000,00	40.000,00	200.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	100.000,00	40.000,00	140.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	100.000,00	40.000,00	140.000,00
4222	Komunikacijska oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
4222	Komunikacijska oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	0,00	50.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	50.000,00	0,00	50.000,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	0,00	150.000,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150.000,00	0,00	150.000,00
42311	Osobni automobili	150.000,00	0,00	150.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	0,00	10.000,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	10.000,00	0,00	10.000,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	10.000,00	0,00	10.000,00
	002P002 Scheierova zgrada	20.000,00	0,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	002P007 Poslovna zgrada u Prelogu	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
363	Pomoći unutar opće države	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
36321	Kapitalne pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
	002P008 Vojarna i skladište MORH-a	800.000,00	-250.000,00	550.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	-100.000,00	500.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
38	OSTALI RASHODI	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
3862	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora	500.000,00	-100.000,00	400.000,00
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	500.000,00	-100.000,00	400.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
4212	Poslovni objekti	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
421292	Ostali poslovni građevinski objekti <i>Izgradnja skladišta MORH-a</i>	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
	002P009 Poslovna zgrada u Murskom Središću	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	50.000,00	0,00	50.000,00
363	Pomoći unutar opće države	50.000,00	0,00	50.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	50.000,00	0,00	50.000,00
36321	Kapitalne pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	50.000,00	0,00	50.000,00
	002P011 Mrtvačnica Štrigova	150.000,00	0,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	150.000,00	0,00	150.000,00
363	Pomoći unutar opće države	150.000,00	0,00	150.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	150.000,00	0,00	150.000,00
36321	Kapitalne pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	150.000,00	0,00	150.000,00
	RAZDJEL 01 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	2.180.000,00	-100.000,00	2.080.000,00
	01 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	2.180.000,00	-100.000,00	2.080.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	1.030.000,00	-100.000,00	930.000,00
	001A002 Materijalni troškovi i usluge	870.000,00	0,00	870.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	870.000,00	0,00	870.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	870.000,00	0,00	870.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	500.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	500.000,00	0,00	500.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	500.000,00	0,00	500.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	350.000,00
3293	Reprezentacija	350.000,00	0,00	350.000,00
3293	Reprezentacija	350.000,00	0,00	350.000,00
	001A010 Dječje igralište u Vukovaru	10.000,00	0,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	001A014 Ispostave županijskih službi u Murskom Središću i Prelogu	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	50.000,00	0,00	50.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	50.000,00	0,00	50.000,00
	001A018 Investicijsko održavanje zgrade "Metalca" za potrebe savjetodavne službe	100.000,00	-100.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-100.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	-100.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	-100.000,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	-100.000,00	0,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	-100.000,00	0,00
	PROGRAM 016 Financijski poslovi	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
	016A001 Obveze iz Ugovora o donaciji	800.000,00	0,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	320.000,00	0,00	320.000,00
323	Rashodi za usluge	261.000,00	0,00	261.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	40.000,00	0,00	40.000,00
32314	Rent-a-car i taxi prijevoz	40.000,00	0,00	40.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	105.000,00	0,00	105.000,00
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	105.000,00	0,00	105.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	41.000,00	0,00	41.000,00
32359	Ostale najamnine i zakupnine	41.000,00	0,00	41.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	75.000,00	0,00	75.000,00
323690	Ostale zdravstvene usluge <i>Cijepljenje HPV virusa</i>	75.000,00	0,00	75.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.000,00	0,00	59.000,00
3293	Reprezentacija	55.000,00	0,00	55.000,00
32931	Reprezentacija	55.000,00	0,00	55.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
38	OSTALI RASHODI	480.000,00	0,00	480.000,00
381	Tekuće donacije	480.000,00	0,00	480.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	480.000,00	0,00	480.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	480.000,00	0,00	480.000,00
	016A003 Tekuća zaliha	350.000,00	0,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00
38	OSTALI RASHODI	350.000,00	0,00	350.000,00
385	Izvanredni rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	350.000,00	0,00	350.000,00
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	350.000,00	0,00	350.000,00
	RAZDJEL 02 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE	1.137.000,00	-25.000,00	1.112.000,00
	02.01 Županijske službe	1.137.000,00	-25.000,00	1.112.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	1.137.000,00	-25.000,00	1.112.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	001A001 Plaće i naknade	672.000,00	0,00	672.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	672.000,00	0,00	672.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	610.000,00	0,00	610.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600.000,00	0,00	600.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	600.000,00	0,00	600.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	600.000,00	0,00	600.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	62.000,00	0,00	62.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.000,00	0,00	62.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	62.000,00	0,00	62.000,00
372191	Naknade građanima i kućanstvima u novcu <i>Nagrada "Zrinski"</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
372194	Naknade građanima i kućanstvima u novcu <i>"Povelje"</i>	12.000,00	0,00	12.000,00
	001A002 Materijalni troškovi i usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
3239	Ostale usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
323990	Službeni glasnik <i>Službeni glasnik</i>	300.000,00	0,00	300.000,00
	001A004 Odmaralište Selce	35.000,00	0,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	0,00	33.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	33.000,00	0,00	33.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	1.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	1.000,00
3234	Komunalne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
3234	Komunalne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	0,00	2.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	0,00	2.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	2.000,00
4222	Komunikacijska oprema	2.000,00	0,00	2.000,00
42221	Radio i TV prijemnici	2.000,00	0,00	2.000,00
	001A008 Hrvatska zajednica županija	80.000,00	0,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	0,00	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3294	Članarine	80.000,00	0,00	80.000,00
3294	Članarine	80.000,00	0,00	80.000,00
	001A009 Službenički sud Međimurske županije	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
32919	Ostale slične naknade za rad	50.000,00	-25.000,00	25.000,00
	RAZDJEL 03 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PROMET I EUROPSKE INTEGRACIJE	8.275.000,00	-255.130,00	8.019.870,00
	03.01 Odsjek za europske integracije	810.000,00	99.870,00	909.870,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	810.000,00	99.870,00	909.870,00
	001A003 Europske integracije	810.000,00	15.000,00	825.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	810.000,00	15.000,00	825.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	310.000,00	0,00	310.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
3211	Službena putovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3211	Službena putovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	30.000,00	180.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00	0,00	100.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	50.000,00
323390	Ostale usluge promidžbe i informiranja <i>Suradnja s pomurskim Hrvatima</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	30.000,00	80.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	30.000,00	80.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
3293	Reprezentacija	20.000,00	0,00	20.000,00
3293	Reprezentacija	20.000,00	0,00	20.000,00
3294	Članarine	30.000,00	0,00	30.000,00
3294	Članarine	30.000,00	0,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	500.000,00	15.000,00	515.000,00
381	Tekuće donacije	500.000,00	15.000,00	515.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	500.000,00	15.000,00	515.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	500.000,00	0,00	500.000,00
3811904	Ostale tekuće donacije <i>Projekt Mobile Region</i>	0,00	15.000,00	15.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	001A007 Razvojna strategija Međimurske županije	0,00	84.870,00	84.870,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	84.870,00	84.870,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	84.870,00	84.870,00
323	Rashodi za usluge	0,00	84.870,00	84.870,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	84.870,00	84.870,00
32378	Znanstvenoistraživačke usluge	0,00	84.870,00	84.870,00
	03.05 Ostali izdaci	7.465.000,00	-355.000,00	7.110.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	10.000,00	10.000,00	20.000,00
	001A012 Zračna luka "Međimurje"	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	20.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	10.000,00	20.000,00
	PROGRAM 004 Vatrogastvo i sigurnost u prometu	1.285.000,00	-15.000,00	1.270.000,00
	004A001 Savjet za sigurnost prometa	60.000,00	-15.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	-15.000,00	45.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	15.000,00	30.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	5.000,00
3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	15.000,00	20.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	15.000,00	20.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	15.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3293	Reprezentacija	5.000,00	0,00	5.000,00
3293	Reprezentacija	5.000,00	0,00	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	-30.000,00	15.000,00
	004A002 Vatrogasna zajednica	820.000,00	0,00	820.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	820.000,00	0,00	820.000,00
38	OSTALI RASHODI	820.000,00	0,00	820.000,00
381	Tekuće donacije	820.000,00	0,00	820.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	820.000,00	0,00	820.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	760.000,00	0,00	760.000,00
381147	Tekuće donacije u novcu <i>Natjecanje vatrogasne mladeži</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
	004A004 Policijska uprava	5.000,00	0,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00	5.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00	5.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	004A006 Zaštita i spašavanje	345.000,00	0,00	345.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	345.000,00	0,00	345.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	195.000,00	-100.000,00	95.000,00
323	Rashodi za usluge	190.000,00	-100.000,00	90.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	55.000,00	0,00	55.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	55.000,00	0,00	55.000,00
3239	Ostale usluge	100.000,00	-100.000,00	0,00
3239	Ostale usluge	100.000,00	-100.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3293	Reprezentacija	5.000,00	0,00	5.000,00
3293	Reprezentacija	5.000,00	0,00	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	150.000,00	100.000,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	100.000,00	250.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	100.000,00	250.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	100.000,00	100.000,00
381196	Ostale tekuće donacije <i>Operativno vatrogasno dežurstvo</i>	150.000,00	0,00	150.000,00
	004A008 Osposobljavanje učenika osnovnih škola	55.000,00	0,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	0,00	55.000,00
38	OSTALI RASHODI	55.000,00	0,00	55.000,00
381	Tekuće donacije	55.000,00	0,00	55.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	55.000,00	0,00	55.000,00
381140	Tekuće donacije u novcu <i>Sigurno upravljanje biciklom</i>	55.000,00	0,00	55.000,00
	PROGRAM 007 Aktivnosti gospodarstva	6.170.000,00	-350.000,00	5.820.000,00
	007A001 Međimurski sajam poduzetništva -"Mesap"	800.000,00	0,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00
38	OSTALI RASHODI	800.000,00	0,00	800.000,00
381	Tekuće donacije	800.000,00	0,00	800.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	800.000,00	0,00	800.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	800.000,00	0,00	800.000,00
	007A002 Razvojna agencija "Redea"	1.700.000,00	-100.000,00	1.600.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.600.000,00	-100.000,00	1.500.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.600.000,00	-100.000,00	1.500.000,00
381	Tekuće donacije	1.600.000,00	-100.000,00	1.500.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.600.000,00	-100.000,00	1.500.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.600.000,00	-100.000,00	1.500.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	0,00	100.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	100.000,00	0,00	100.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00
53212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	007A005 Nerazvrstane ceste	200.000,00	-200.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-200.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	-200.000,00	0,00
382	Kapitalne donacije	200.000,00	-200.000,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	200.000,00	-200.000,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	200.000,00	-200.000,00	0,00
	007A007 Promotivne aktivnosti gospodarstva	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
	007A010 Međimurska energetska agencija	320.000,00	0,00	320.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	0,00	320.000,00
38	OSTALI RASHODI	320.000,00	0,00	320.000,00
381	Tekuće donacije	320.000,00	0,00	320.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	320.000,00	0,00	320.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	320.000,00	0,00	320.000,00
	007A011 Tehnološko-inovacijski centar Međimurje	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
3862	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
	007A012 Subvencioniranje kamata	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
35	SUBVENCije	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
35231	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima <i>Subvencije poljoprivrednicima</i>	100.000,00	0,00	100.000,00
35232	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima <i>Poduzetnik 3 i Poduzetnik 4</i>	1.200.000,00	200.000,00	1.400.000,00
35233	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima <i>Subvencije gospodarstvenicima</i>	200.000,00	-200.000,00	0,00
	RAZDJEL 04 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT	59.547.440,00	-2.335.500,00	57.211.940,00
	04.01 Odsjek za školstvo	220.000,00	500.000,00	720.000,00
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	220.000,00	0,00	220.000,00
	010A004 Stipendije	220.000,00	0,00	220.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3	RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	0,00	220.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	220.000,00	0,00	220.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	220.000,00	0,00	220.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	220.000,00	0,00	220.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	220.000,00	0,00	220.000,00
	PROGRAM 012 Školstvo	0,00	500.000,00	500.000,00
	012A008 Predškola za djecu romske nacionalne manjine	0,00	500.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	500.000,00	500.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	500.000,00	500.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	500.000,00	500.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	500.000,00	500.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	500.000,00	500.000,00
	KORISNIK 04.01.01 Osnovno školstvo	26.372.985,00	-1.900.000,00	24.472.985,00
	<i>04.01.01.01 Decentralizirane funkcije</i>	<i>23.212.985,00</i>	<i>0,00</i>	<i>23.212.985,00</i>
	PROGRAM 012 Školstvo	23.212.985,00	0,00	23.212.985,00
	012A001 Osnovno školstvo	23.212.985,00	0,00	23.212.985,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.489.703,00	0,00	18.489.703,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.989.703,00	-72.000,00	17.917.703,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.550.940,00	-220.800,00	13.330.140,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.050.940,00	-220.800,00	8.830.140,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.050.940,00	-220.800,00	8.830.140,00
3223	Energija	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
3223	Energija	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
323	Rashodi za usluge	4.383.763,00	148.800,00	4.532.563,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.680.000,00	148.800,00	2.828.800,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.680.000,00	148.800,00	2.828.800,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.583.763,00	0,00	1.583.763,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.583.763,00	0,00	1.583.763,00
3235	Zakupnine i najamnine	120.000,00	0,00	120.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	120.000,00	0,00	120.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	55.000,00
3292	Premije osiguranja	55.000,00	0,00	55.000,00
3292	Premije osiguranja	55.000,00	0,00	55.000,00
38	OSTALI RASHODI	500.000,00	72.000,00	572.000,00
381	Tekuće donacije	500.000,00	72.000,00	572.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	500.000,00	72.000,00	572.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	500.000,00	72.000,00	572.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.723.282,00	0,00	4.723.282,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	4.723.282,00	0,00	4.723.282,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.723.282,00	0,00	4.723.282,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.723.282,00	0,00	4.723.282,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.723.282,00	0,00	4.723.282,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	<i>04.01.01.02 Ostali izdaci</i>	3.160.000,00	-1.900.000,00	1.260.000,00
	PROGRAM 012 Školstvo	3.160.000,00	-1.900.000,00	1.260.000,00
	012A009 Sufinanciranje po programu EIB II	1.000.000,00	-980.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	-980.000,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.000.000,00	-980.000,00	20.000,00
382	Kapitalne donacije	1.000.000,00	-980.000,00	20.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.000.000,00	-980.000,00	20.000,00
382194	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama <i>Školska sportska dvorana u Belici</i>	500.000,00	-490.000,00	10.000,00
382198	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama <i>Školska sportska dvorana u Svetom Jurju na Bregu</i>	500.000,00	-490.000,00	10.000,00
	012A013 Škola plivanja	300.000,00	0,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	300.000,00	0,00	300.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	0,00	300.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	300.000,00	0,00	300.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	300.000,00	0,00	300.000,00
	012A016 Prijevoz učenika OŠ iz sufinanciranja JLS	450.000,00	100.000,00	550.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	100.000,00	550.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	450.000,00	100.000,00	550.000,00
323	Rashodi za usluge	450.000,00	100.000,00	550.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	450.000,00	100.000,00	550.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	450.000,00	100.000,00	550.000,00
	012A018 Projektna dokumentacija za jednosmjensku nastavu u OŠ	10.000,00	0,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	10.000,00	0,00	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	10.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	10.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	10.000,00
	012A019 Asistenti u nastavi	200.000,00	0,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
	012A024 Sufinanciranje po programu CEB - 7	100.000,00	0,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
382	Kapitalne donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	100.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00	0,00	100.000,00
	012A025 Uređenje i izgradnja osnovnih škola	600.000,00	-570.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	-570.000,00	30.000,00
38	OSTALI RASHODI	600.000,00	-570.000,00	30.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
382	Kapitalne donacije	600.000,00	-570.000,00	30.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	600.000,00	-570.000,00	30.000,00
3821911	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Područna škola Donji Vidovec</i>	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
3821912	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Osnovna škola Nedelišće</i>	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
3821913	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Osnovna škola "Vladimira Nazora" Pribislavec</i>	500.000,00	-490.000,00	10.000,00
	012A026 Uređenje i izgradnja sportskih dvorana	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
382	Kapitalne donacije	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	500.000,00	-450.000,00	50.000,00
3821906	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Uređenje sportskih dvorana Međimurske županije</i>	200.000,00	-190.000,00	10.000,00
3821907	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Sportska dvorana Orehovica</i>	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
3821908	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Sportska dvorana Goričan</i>	50.000,00	-40.000,00	10.000,00
3821909	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Sportska dvorana Sveta Marija</i>	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
3821910	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Sportska dvorana Šenkovec</i>	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
	KORISNIK 04.01.02 Srednje školstvo	19.939.455,00	1.590.000,00	21.529.455,00
	<i>04.01.02.01 Decentralizirane funkcije</i>	<i>11.906.455,00</i>	<i>0,00</i>	<i>11.906.455,00</i>
	PROGRAM 012 Školstvo	11.906.455,00	0,00	11.906.455,00
	012A002 Srednje školstvo	11.906.455,00	0,00	11.906.455,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.845.573,00	0,00	9.845.573,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.645.573,00	0,00	9.645.573,00
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.485.642,00	0,00	3.485.642,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.685.642,00	0,00	1.685.642,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.685.642,00	0,00	1.685.642,00
3223	Energija	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
3223	Energija	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
323	Rashodi za usluge	2.133.931,00	0,00	2.133.931,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	785.731,00	0,00	785.731,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	785.731,00	0,00	785.731,00
3239	Ostale usluge	1.348.200,00	0,00	1.348.200,00
323992	Ostale nespomenute usluge <i>Smještaj učenika SŠ u učenički dom</i>	1.348.200,00	0,00	1.348.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	0,00	26.000,00
3292	Premije osiguranja	26.000,00	0,00	26.000,00
3292	Premije osiguranja	26.000,00	0,00	26.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.060.882,00	0,00	2.060.882,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.060.882,00	0,00	2.060.882,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.060.882,00	0,00	2.060.882,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.060.882,00	0,00	2.060.882,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.060.882,00	0,00	2.060.882,00
	<i>04.01.02.02 Ostali izdaci</i>	<i>8.033.000,00</i>	<i>1.590.000,00</i>	<i>9.623.000,00</i>
	PROGRAM 012 Školstvo	8.033.000,00	1.590.000,00	9.623.000,00
	012A003 Stipendije	1.560.000,00	-490.000,00	1.070.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.460.000,00	-490.000,00	970.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	500.000,00	0,00	500.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	500.000,00	0,00	500.000,00
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	960.000,00	-490.000,00	470.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	960.000,00	-490.000,00	470.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	960.000,00	-490.000,00	470.000,00
37215	Stipendije i školarine	400.000,00	0,00	400.000,00
372150	Stipendije i školarine <i>Stipendije za studente</i>	500.000,00	-490.000,00	10.000,00
372151	Stipendije i školarine <i>Stipendije za deficitarna zanimanja</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	0,00	100.000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	100.000,00	0,00	100.000,00
513	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00
5131	Dani zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00	0,00	100.000,00
51312	Dani zajmovi bankama i ostalim financijskim institucijama <i>Jamstva za studentske kredite</i>	100.000,00	0,00	100.000,00
	012A004 Natjecanja učenika	505.000,00	10.000,00	515.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	505.000,00	10.000,00	515.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	505.000,00	10.000,00	515.000,00
323	Rashodi za usluge	105.000,00	0,00	105.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	80.000,00	0,00	80.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	80.000,00	0,00	80.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400.000,00	10.000,00	410.000,00
3293	Reprezentacija	0,00	10.000,00	10.000,00
3293	Reprezentacija	0,00	10.000,00	10.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	400.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	400.000,00
	012A006 Nagrada najboljim učenicima srednjih škola	18.000,00	20.000,00	38.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	20.000,00	38.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	18.000,00	20.000,00	38.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	18.000,00	20.000,00	38.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	18.000,00	0,00	18.000,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	18.000,00	0,00	18.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	20.000,00	20.000,00
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	0,00	20.000,00	20.000,00
	012A007 Srednja škola Čakovec	0,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	50.000,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	50.000,00	50.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	0,00	50.000,00	50.000,00
	012A010 Projekt energetske učinkovitosti u školama	650.000,00	1.985.000,00	2.635.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.635.000,00	2.635.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.485.000,00	2.485.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	2.485.000,00	2.485.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	2.485.000,00	2.485.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	0,00	2.485.000,00	2.485.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	150.000,00	150.000,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00	150.000,00	150.000,00
3433	Zatezne kamate	0,00	150.000,00	150.000,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	0,00	150.000,00	150.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.000,00	-650.000,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	650.000,00	-650.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00	-650.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00	-650.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00	-650.000,00	0,00
	012A015 Prijevoz učenika SŠ	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	012A021 Eko škole	0,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	15.000,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	15.000,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	15.000,00	15.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	15.000,00	15.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	012A022 Sufinanciranje uređenja kabineta u strukovnim školama	300.000,00	0,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
38	OSTALI RASHODI	300.000,00	0,00	300.000,00
382	Kapitalne donacije	300.000,00	0,00	300.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	300.000,00	0,00	300.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	300.000,00	0,00	300.000,00
	04.01.03 Visoko školstvo	3.310.000,00	-50.000,00	3.260.000,00
	PROGRAM 012 Školstvo	3.310.000,00	-50.000,00	3.260.000,00
	012A017 Visoko školstvo	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
	012A023 Sufinanciranje prijevoza studenata	3.110.000,00	0,00	3.110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.110.000,00	0,00	3.110.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
38	OSTALI RASHODI	110.000,00	0,00	110.000,00
381	Tekuće donacije	110.000,00	0,00	110.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	110.000,00	0,00	110.000,00
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	110.000,00	0,00	110.000,00
	04.02 Sport	2.750.000,00	-750.000,00	2.000.000,00
	PROGRAM 011 Sport	2.750.000,00	-750.000,00	2.000.000,00
	011A001 Županijski sportski savez	1.200.000,00	-250.000,00	950.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.200.000,00	-250.000,00	950.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.200.000,00	-250.000,00	950.000,00
381	Tekuće donacije	1.200.000,00	-250.000,00	950.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.200.000,00	-250.000,00	950.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.200.000,00	-250.000,00	950.000,00
	011A002 Sportsko društvo "Međimurje"	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
	011A004 Vrhunski sport	100.000,00	0,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	0,00	100.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	0,00	100.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	011A005 Sportske škole mladih	200.000,00	0,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
	011A006 Olimpijski ciklus	150.000,00	0,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
38	OSTALI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	0,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	0,00	150.000,00
	011A007 Sufinanciranje sportskih aktivnosti u školskim športskim dvoranama	600.000,00	-500.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	-500.000,00	100.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	600.000,00	-500.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	600.000,00	-500.000,00	100.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	600.000,00	-500.000,00	100.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	600.000,00	-500.000,00	100.000,00
	011P001 Rasvjeta na stadionu	450.000,00	0,00	450.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	0,00	450.000,00
38	OSTALI RASHODI	450.000,00	0,00	450.000,00
382	Kapitalne donacije	450.000,00	0,00	450.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	450.000,00	0,00	450.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	450.000,00	0,00	450.000,00
	04.03 Kultura	3.455.000,00	-1.145.500,00	2.309.500,00
	PROGRAM 013 Kultura	3.455.000,00	-1.145.500,00	2.309.500,00
	013A002 Centar za kulturu Čakovec	200.000,00	0,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
	013A003 Dom kulture Prelog	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
	013A005 Knjižnica "Nikola Zrinski" Čakovec	800.000,00	0,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00
38	OSTALI RASHODI	800.000,00	0,00	800.000,00
381	Tekuće donacije	800.000,00	0,00	800.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	800.000,00	0,00	800.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	800.000,00	0,00	800.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	013A009 Sakralni spomenici	455.000,00	-250.500,00	204.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	455.000,00	-250.500,00	204.500,00
38	OSTALI RASHODI	455.000,00	-250.500,00	204.500,00
382	Kapitalne donacije	455.000,00	-250.500,00	204.500,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	455.000,00	-250.500,00	204.500,00
3821200	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Macincu</i>	10.000,00	-10.000,00	0,00
3821201	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Franjevački samostan u Čakovcu</i>	50.000,00	-20.000,00	30.000,00
3821202	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Prelogu</i>	30.000,00	-30.000,00	0,00
3821203	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Orehovici</i>	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
3821204	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Šenkovcu</i>	30.000,00	-30.000,00	0,00
3821205	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Savskoj Vesi</i>	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
3821208	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Svetoj Mariji</i>	30.000,00	0,00	30.000,00
3821209	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva Sveti Juraj na Bregu</i>	45.000,00	-5.000,00	40.000,00
3821210	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Strahonincu</i>	30.000,00	-30.000,00	0,00
3821214	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Gornjem Mihaljevcu</i>	30.000,00	-18.000,00	12.000,00
3821216	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Draškovcu</i>	30.000,00	-17.500,00	12.500,00
3821223	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Murskom Središću</i>	20.000,00	-20.000,00	0,00
3821226	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Mačkovcu</i>	30.000,00	-10.000,00	20.000,00
3821227	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Belici</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
3821228	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Ivanovcu</i>	20.000,00	-20.000,00	0,00
3821229	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama <i>Crkva u Kotoribi</i>	20.000,00	-20.000,00	0,00
	013A013 Programi u kulturi	825.000,00	-115.000,00	710.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	825.000,00	-115.000,00	710.000,00
38	OSTALI RASHODI	825.000,00	-115.000,00	710.000,00
381	Tekuće donacije	825.000,00	-115.000,00	710.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	825.000,00	-115.000,00	710.000,00
3811400	Tekuće donacije u novcu <i>Međimurska popevka</i>	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
381141	Tekuće donacije u novcu <i>KUD-ovi</i>	360.000,00	-60.000,00	300.000,00
381142	Tekuće donacije u novcu <i>Matica hrvatska</i>	100.000,00	0,00	100.000,00
381143	Tekuće donacije u novcu <i>Nakladnička djelatnost</i>	80.000,00	-16.078,00	63.922,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
381144	Tekuće donacije u novcu <i>Škola anirniranog filma</i>	25.000,00	0,00	25.000,00
381145	Tekuće donacije u novcu <i>Programi u Scheierovoj zgradi</i>	10.000,00	0,00	10.000,00
381146	Tekuće donacije u novcu <i>Ostali programi u kulturi</i>	200.000,00	-33.922,00	166.078,00
3811460	Tekuće donacije u novcu <i>Ostale udruge u kulturi</i>	30.000,00	10.000,00	40.000,00
	013A014 Sufinanciranje društvenih domova	1.145.000,00	-760.000,00	385.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.145.000,00	-760.000,00	385.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.145.000,00	-760.000,00	385.000,00
382	Kapitalne donacije	1.145.000,00	-760.000,00	385.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.145.000,00	-760.000,00	385.000,00
3821900	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Mala Subotica</i>	100.000,00	-75.000,00	25.000,00
3821914	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Dekanovec</i>	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
3821915	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Domašinec</i>	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3821916	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Križovec</i>	35.000,00	0,00	35.000,00
3821917	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Draškovec</i>	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
3821918	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Belica</i>	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
3821919	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Donja Dubrava</i>	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3821920	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Donji Kraljevec</i>	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3821921	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Donji Vidovec</i>	35.000,00	-20.000,00	15.000,00
3821922	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Etno kuća Goričan</i>	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3821923	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Kotoriba</i>	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3821924	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Sveti Križ</i>	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
3821925	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Orehovica</i>	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
3821926	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Novakovec</i>	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
3821927	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Pribislavec</i>	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
3821928	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Strahoninec</i>	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3821929	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Donji Mihaljevec</i>	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
3821930	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Sveti Juraj na Bregu</i>	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
3821931	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Štefanec</i>	35.000,00	-25.000,00	10.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3821932	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Podbrest</i>	35.000,00	-15.000,00	20.000,00
3821933	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama <i>Dom kulture Črečan</i>	70.000,00	-50.000,00	20.000,00
	04.03.01 Muzej Međimurja	2.980.000,00	-555.000,00	2.425.000,00
	PROGRAM 014 Muzej Međimurja	2.980.000,00	-555.000,00	2.425.000,00
	014A001 Tekući izdaci	2.580.000,00	-355.000,00	2.225.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.380.000,00	-305.000,00	2.075.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.880.000,00	-255.000,00	1.625.000,00
311	Plaće	1.500.000,00	-200.000,00	1.300.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.500.000,00	-200.000,00	1.300.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.500.000,00	-200.000,00	1.300.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	0,00	100.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	0,00	100.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	0,00	100.000,00
313	Doprinosi na plaće	280.000,00	-55.000,00	225.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	500.000,00	-50.000,00	450.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	0,00	300.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
3239	Ostale usluge	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
3239	Ostale usluge	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
	014P003 Fortifikacija, obnova i restitucija dijela Starog grada	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
382	Kapitalne donacije	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	400.000,00	-200.000,00	200.000,00
	04.04 Udruge građana i političke stranke	520.000,00	-25.000,00	495.000,00
	PROGRAM 015 Udruge građana i političke stranke	520.000,00	-25.000,00	495.000,00
	015A001 Političke stranke	280.000,00	0,00	280.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	0,00	280.000,00
38	OSTALI RASHODI	280.000,00	0,00	280.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
381	Tekuće donacije	280.000,00	0,00	280.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	280.000,00	0,00	280.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	280.000,00	0,00	280.000,00
	015A002 Tehnička kultura	160.000,00	-25.000,00	135.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	-25.000,00	135.000,00
38	OSTALI RASHODI	160.000,00	-25.000,00	135.000,00
381	Tekuće donacije	160.000,00	-25.000,00	135.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	160.000,00	-25.000,00	135.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	-20.000,00	130.000,00
381195	Ostale tekuće donacije <i>Sufinanciranje inovatora</i>	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
	015A003 Udruge umirovljenika Međimurske županije	80.000,00	0,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	0,00	20.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	0,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	60.000,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	0,00	60.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	0,00	60.000,00
	RAZDJEL 05 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU ZAŠTITU I NACIONALNE MANJINE	33.403.116,00	-1.640.000,00	31.763.116,00
	05.01 Zdravstvo	20.143.416,00	-1.682.000,00	18.461.416,00
	PROGRAM 008 Zdravstvo	20.143.416,00	-1.682.000,00	18.461.416,00
	008A001 Decentralizirane funkcije u zdravstvu	13.426.416,00	0,00	13.426.416,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.127.716,00	-2.000.000,00	10.127.716,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.427.716,00	900.000,00	2.327.716,00
323	Rashodi za usluge	1.427.716,00	900.000,00	2.327.716,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.427.716,00	900.000,00	2.327.716,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.427.716,00	900.000,00	2.327.716,00
38	OSTALI RASHODI	1 0.700.000, 00	-2.900.000,00	7.800.000,00
382	Kapitalne donacije	1 0.700.000, 00	-2.900.000,00	7.800.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1 0.700.000, 00	-2.900.000,00	7.800.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.700.000,00	-2.900.000,00	7.800.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.298.700,00	2.000.000,00	3.298.700,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.298.700,00	2.000.000,00	3.298.700,00
422	Postrojenja i oprema	1.298.700,00	2.000.000,00	3.298.700,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.298.700,00	2.000.000,00	3.298.700,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	1.298.700,00	2.000.000,00	3.298.700,00
	008A002 Kapitalne donacije za zdravstvo	4.300.000,00	-1.300.000,00	3.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.300.000,00	-1.300.000,00	3.000.000,00
38	OSTALI RASHODI	4.300.000,00	-1.300.000,00	3.000.000,00
382	Kapitalne donacije	4.300.000,00	-1.300.000,00	3.000.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	4.300.000,00	-1.300.000,00	3.000.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	4.300.000,00	-1.300.000,00	3.000.000,00
	008A003 Zdravstvene usluge - mrtvozorstvo	400.000,00	0,00	400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	0,00	400.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	400.000,00	0,00	400.000,00
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	400.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	400.000,00	0,00	400.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	400.000,00	0,00	400.000,00
	008A004 Laboratorijske usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	300.000,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
	008A005 Promicanje zdravlja, prevencija i rano otkrivanje bolesti	200.000,00	150.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	150.000,00	350.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	150.000,00	350.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	150.000,00	350.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	150.000,00	350.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	150.000,00	350.000,00
	008A006 Zdrava županija	280.000,00	-110.000,00	170.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	-110.000,00	170.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	280.000,00	-110.000,00	170.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00
3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	5.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	260.000,00	-110.000,00	150.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	160.000,00	-110.000,00	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	160.000,00	-110.000,00	50.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	80.000,00	0,00	80.000,00
323690	Ostale zdravstvene usluge <i>Cijepljenje HPV virusa</i>	80.000,00	0,00	80.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
	008A008 Sufinanciranje programa socijalne medicine i zdrav. stat. istraživanje ZZJZ MŽ	115.000,00	0,00	115.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	0,00	115.000,00
38	OSTALI RASHODI	115.000,00	0,00	115.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
381	Tekuće donacije	115.000,00	0,00	115.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	115.000,00	0,00	115.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	115.000,00	0,00	115.000,00
	008A009 Savjet za zdravlje	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
	008A010 Koncesije	1.072.000,00	-422.000,00	650.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.072.000,00	-422.000,00	650.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.072.000,00	-422.000,00	650.000,00
323	Rashodi za usluge	1.072.000,00	-422.000,00	650.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.072.000,00	-1.072.000,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.072.000,00	-1.072.000,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	650.000,00	650.000,00
32352	Najamnine za građevinske objekte	0,00	650.000,00	650.000,00
	05.02 Socijalna zaštita	1.985.000,00	50.000,00	2.035.000,00
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	1.985.000,00	50.000,00	2.035.000,00
	010A006 Nacionalne manjine	575.000,00	155.000,00	730.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	575.000,00	155.000,00	730.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	130.000,00	0,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	130.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	100.000,00	0,00	100.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	100.000,00	0,00	100.000,00
3234	Komunalne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
32341	Opskrba vodom	30.000,00	0,00	30.000,00
38	OSTALI RASHODI	445.000,00	155.000,00	600.000,00
381	Tekuće donacije	145.000,00	155.000,00	300.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	145.000,00	155.000,00	300.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	145.000,00	155.000,00	300.000,00
382	Kapitalne donacije	300.000,00	0,00	300.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	300.000,00	0,00	300.000,00
38213	Kapitalne donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	300.000,00	0,00	300.000,00
	010A008 Caritas	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
	010A012 Predškolski odgoj za djecu s poteškoćama u razvoju	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
	010A013 Udruge civilnog društva	420.000,00	0,00	420.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	420.000,00	0,00	420.000,00
38	OSTALI RASHODI	420.000,00	0,00	420.000,00
381	Tekuće donacije	420.000,00	0,00	420.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	420.000,00	0,00	420.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	380.000,00	0,00	380.000,00
381190	Ostale tekuće donacije <i>Ostale udruge civilnog društva</i>	40.000,00	0,00	40.000,00
	010A015 Program djelovanja za mlade na županijskoj razini - Savjet mladih	25.000,00	0,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00
38	OSTALI RASHODI	25.000,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	25.000,00
381149	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama <i>Savjet za mlade</i>	25.000,00	0,00	25.000,00
	010A016 Vojni i civilni invalidi rata i sudionici II. svjetskog rata	60.000,00	0,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	60.000,00	0,00	60.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	60.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	0,00	60.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	0,00	60.000,00
	010A017 Dnevni centar za starije i nemoćne osobe	185.000,00	-35.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	185.000,00	-35.000,00	150.000,00
38	OSTALI RASHODI	185.000,00	-35.000,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	185.000,00	-35.000,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	185.000,00	-35.000,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	185.000,00	-35.000,00	150.000,00
	010A018 Udruge branitelja	150.000,00	0,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
38	OSTALI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	0,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	130.000,00	0,00	130.000,00
381191	Ostale tekuće donacije <i>Ostale udruge branitelja</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
	010A019 Udruge invalida	200.000,00	0,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	180.000,00	0,00	180.000,00
381192	Ostale tekuće donacije <i>Ostale udruge invalida</i>	20.000,00	0,00	20.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	010A021 Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe opojnih droga	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	50.000,00
	010A023 Obrazovanje odraslih	20.000,00	-20.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-20.000,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.000,00	-20.000,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-20.000,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	-20.000,00	0,00
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	20.000,00	-20.000,00	0,00
	010A024 Potpore nezaposlenima	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	-50.000,00	0,00
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	50.000,00	-50.000,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	100.000,00	0,00	100.000,00
37224	Prehrana	100.000,00	0,00	100.000,00
	010A025 Obiteljski centar	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
	05.02.01 Decentralizirane funkcije	10.442.500,00	0,00	10.442.500,00
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	10.442.500,00	0,00	10.442.500,00
	010A001 Centar za socijalnu skrb	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
	010A002 Dom za starije i nemoćne osobe - tekući izdaci	6.290.000,00	0,00	6.290.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.290.000,00	0,00	6.290.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.290.000,00	0,00	6.290.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.290.000,00	0,00	6.290.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.290.000,00	0,00	6.290.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.290.000,00	0,00	6.290.000,00
	010A003 Dom za starije i nemoćne - investicijsko održavanje	800.000,00	0,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	800.000,00	0,00	800.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
323	Rashodi za usluge	800.000,00	0,00	800.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	800.000,00	0,00	800.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	800.000,00	0,00	800.000,00
	010A011 Pomoći gradovima i općinama - ogrjev	2.232.500,00	0,00	2.232.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.232.500,00	0,00	2.232.500,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.232.500,00	0,00	2.232.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.232.500,00	0,00	2.232.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.232.500,00	0,00	2.232.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.232.500,00	0,00	2.232.500,00
	05.02.02 Ostali izdaci	832.200,00	-8.000,00	824.200,00
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	832.200,00	-8.000,00	824.200,00
	010A005 Aktivnosti Županijskog povjerenstva za ravnopravnost spolova	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-18.000,00	2.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	-20.000,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	-20.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	2.000,00	2.000,00
32372	Ugovori o djelu	0,00	2.000,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00
3293	Reprezentacija	0,00	10.000,00	10.000,00
32931	Reprezentacija	0,00	10.000,00	10.000,00
	010A007 Sigurna kuća	300.000,00	0,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	0,00	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	25.000,00	0,00	25.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	25.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.000,00	0,00	25.000,00
372193	Naknade građanima i kućanstvima u novcu <i>Uzdržavanje po ugovoru</i>	25.000,00	0,00	25.000,00
38	OSTALI RASHODI	240.000,00	0,00	240.000,00
381	Tekuće donacije	240.000,00	0,00	240.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	240.000,00	0,00	240.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	240.000,00	0,00	240.000,00
	010A009 Centar za odgoj i obrazovanje	197.200,00	0,00	197.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	197.200,00	0,00	197.200,00
32	MATERIJALNI RASHODI	172.200,00	0,00	172.200,00
323	Rashodi za usluge	172.200,00	0,00	172.200,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	172.200,00	0,00	172.200,00
32314	Rent-a-car i taxi prijevoz	172.200,00	0,00	172.200,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
38	OSTALI RASHODI	25.000,00	0,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	25.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	25.000,00
	010A010 Crveni križ	155.000,00	0,00	155.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	155.000,00	0,00	155.000,00
38	OSTALI RASHODI	155.000,00	0,00	155.000,00
381	Tekuće donacije	155.000,00	0,00	155.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	155.000,00	0,00	155.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	155.000,00	0,00	155.000,00
	010A022 Program za djecu s autističnim poremećajima	160.000,00	0,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	0,00	160.000,00
38	OSTALI RASHODI	160.000,00	0,00	160.000,00
381	Tekuće donacije	160.000,00	0,00	160.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	160.000,00	0,00	160.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	160.000,00	0,00	160.000,00
	RAZDJEL 06 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU	4.360.500,00	-78.658,00	4.281.842,00
	06 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU	1.135.500,00	-79.500,00	1.056.000,00
	PROGRAM 003 Zaštita okoliša	1.135.500,00	-79.500,00	1.056.000,00
	003A009 Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije	1.135.500,00	-79.500,00	1.056.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.085.500,00	-41.500,00	1.044.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	930.500,00	3.500,00	934.000,00
311	Plaće	783.000,00	3.000,00	786.000,00
3111	Plaće za redovan rad	783.000,00	3.000,00	786.000,00
3111	Plaće za redovan rad	783.000,00	3.000,00	786.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.500,00	0,00	12.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.500,00	0,00	12.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.500,00	0,00	12.500,00
313	Doprinosi na plaće	135.000,00	500,00	135.500,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	121.650,00	350,00	122.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	121.650,00	350,00	122.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.350,00	150,00	13.500,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.350,00	150,00	13.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	154.000,00	-45.000,00	109.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	76.000,00	-31.000,00	45.000,00
3211	Službena putovanja	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
3211	Službena putovanja	6.000,00	-3.000,00	3.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	50.000,00	-23.000,00	27.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	50.000,00	-23.000,00	27.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	4.000,00	14.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	4.000,00	14.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	4.000,00	14.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
323	Rashodi za usluge	10.000,00	2.000,00	12.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	2.000,00	12.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	2.000,00	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00	-20.000,00	38.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00	-20.000,00	38.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00	-20.000,00	38.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.000,00	0,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-38.000,00	12.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	-38.000,00	12.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-38.000,00	12.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	-38.000,00	12.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	-38.000,00	12.000,00
	06.01 Odsjek za prostorno uređenje	3.225.000,00	842,00	3.225.842,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	3.225.000,00	842,00	3.225.842,00
	001A016 Sufinanc. izrade i ažurir. služb.prost. podloga državne izmjere i kat.nekretn.2010.-2013.	225.000,00	842,00	225.842,00
3	RASHODI POSLOVANJA	225.000,00	842,00	225.842,00
32	MATERIJALNI RASHODI	225.000,00	842,00	225.842,00
323	Rashodi za usluge	225.000,00	842,00	225.842,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	225.000,00	842,00	225.842,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	225.000,00	842,00	225.842,00
	001A017 Legalizacija Romskih naselja Međimurske županije	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
3234	Komunalne usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
323490	Ostale komunalne usluge <i>Legalizacija Romskih naselja Međimurske županije</i>	200.000,00	0,00	200.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00
323791	Ostale intelektualne usluge <i>Legalizacija Romskih naselja Međimurske županije</i>	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00
	RAZDJEL 07 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM	10.180.000,00	-691.000,00	9.489.000,00
	07 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM	10.180.000,00	-691.000,00	9.489.000,00
	PROGRAM 005 Poljoprivreda	8.140.000,00	-601.000,00	7.539.000,00
	005A004 Unapređenje i razvoj lovišta	200.000,00	0,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	200.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	005A005 Subvencioniranje poljoprivrede	2.280.000,00	-491.000,00	1.789.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.280.000,00	-491.000,00	1.789.000,00
35	SUBVENCije	2.000.000,00	-500.000,00	1.500.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	2.000.000,00	-500.000,00	1.500.000,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	2.000.000,00	-500.000,00	1.500.000,00
35231	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima <i>Subvencije poljoprivrednicima</i>	2.000.000,00	-500.000,00	1.500.000,00
38	OSTALI RASHODI	280.000,00	9.000,00	289.000,00
381	Tekuće donacije	280.000,00	9.000,00	289.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	280.000,00	9.000,00	289.000,00
381171	Tekuće donacije građanima i kućanstvima <i>Potpore poljoprivrednicima</i>	280.000,00	0,00	280.000,00
381199	Ostale tekuće donacije <i>Primjena biološke zaštite od štetnika</i>	0,00	9.000,00	9.000,00
	005A006 Obrana od tuče	350.000,00	0,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	350.000,00	0,00	350.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	350.000,00
3234	Komunalne usluge	350.000,00	0,00	350.000,00
3234	Komunalne usluge	350.000,00	0,00	350.000,00
	005A009 Utjecaj biljne proizvodnje na onečišćenje voda nitratima	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
	005A011 Ergela	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	-10.000,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	-10.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-10.000,00	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	10.000,00	-10.000,00	0,00
32359	Ostale najamnine i zakupnine	10.000,00	-10.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
	005P001 Pilot projekt navodnjavanja	5.200.000,00	-100.000,00	5.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
3234	Komunalne usluge	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
3234	Komunalne usluge	100.000,00	-50.000,00	50.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	50.000,00	50.000,00
323790	Ostale intelektualne usluge <i>Pilot projekt navodnjavanja - Donji Kraljevec</i>	100.000,00	-100.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
421	Građevinski objekti	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
	PROGRAM 006 Turizam	2.040.000,00	-90.000,00	1.950.000,00
	006A001 Turistička zajednica	240.000,00	-90.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	240.000,00	-90.000,00	150.000,00
38	OSTALI RASHODI	240.000,00	-90.000,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	240.000,00	-90.000,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	240.000,00	-90.000,00	150.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	240.000,00	-90.000,00	150.000,00
	006A002 Stara pošta u Donjem Kraljevcu - dr. Rudolf Steiner	500.000,00	0,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00
38	OSTALI RASHODI	500.000,00	0,00	500.000,00
382	Kapitalne donacije	500.000,00	0,00	500.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	500.000,00	0,00	500.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	500.000,00	0,00	500.000,00
	006P001 MURSKO-DRAVSKE biciklističke staze	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
38	OSTALI RASHODI	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
382	Kapitalne donacije	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
	RAZDJEL 08 UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.050.000,00	-410.000,00	2.640.000,00
	08 UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	2.050.000,00	-410.000,00	1.640.000,00
	PROGRAM 003 Zaštita okoliša	2.050.000,00	-410.000,00	1.640.000,00
	003A002 Izbjegavanje otpada - edukacija	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
3239	Ostale usluge	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
3239	Ostale usluge	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
	003A003 Mjere postupanja sa otpadom	100.000,00	0,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
3234	Komunalne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
3234	Komunalne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
	003A004 Javna ustanova za uprav. zaštićenim prirodnim vrijed. na području MŽ	800.000,00	0,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00
38	OSTALI RASHODI	800.000,00	0,00	800.000,00
381	Tekuće donacije	800.000,00	0,00	800.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	800.000,00	0,00	800.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	800.000,00	0,00	800.000,00
	003A005 Primarna reciklaža otpada u kućanstvima	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
3234	Komunalne usluge	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
3234	Komunalne usluge	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
	003A006 Mjerenje kakvoće zraka i program poboljšanja kakvoće zraka	200.000,00	-200.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-200.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	-200.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	-200.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	-200.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	-200.000,00	0,00
	003A011 Studija utjecaja na okoliš - Granični prijelaz i Sjeverna obilaznica	50.000,00	0,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
32379	Ostale intelektualne usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
	003P001 Regionalno odlagalište smeća	675.000,00	-100.000,00	575.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	0,00	105.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	105.000,00	0,00	105.000,00
363	Pomoći unutar opće države	105.000,00	0,00	105.000,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	105.000,00	0,00	105.000,00
36321	Kapitalne pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	105.000,00	0,00	105.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	570.000,00	-100.000,00	470.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	570.000,00	-100.000,00	470.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	570.000,00	-100.000,00	470.000,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	570.000,00	-100.000,00	470.000,00
532120	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru <i>Piškornica</i>	570.000,00	-100.000,00	470.000,00
	08.01 Odsjek za komunalno gospodarstvo	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	PROGRAM 003 Zaštita okoliša	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	003P002 Kanalizacijski sustav Međimurja	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	Izmjene i dopune
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
532121	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru Međimurske vode d.o.o. Čakovec	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	139.058.056,00	-4.665.288,00	134.392.768,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

II. izmjene i dopune Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuju se od 1. siječnja 2010. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-08/10-03/8
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 64. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 5/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

PRORAČUN**Međimurske županije za 2011. godinu**

Članak 1.

Proračun Međimurske županije za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

113.

Temeljem članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), članka 18. Statuta Međimurske

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	NAZIV	Plan
6	Prihodi poslovanja	101.978.088,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	59.181.969,00
3	Rashodi poslovanja	138.969.969,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.240.088,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	8.950.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	550.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.500.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	-8.950.000,00
	Ukupno prihodi i primici	161.710.057,00
	Ukupno rashodi i izdaci	161.710.057,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2011. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan
6		PRIHODI POSLOVANJA	101.978.088,00
61		Prihodi od poreza	45.250.000,00
611	011	Porez i prirez na dohodak	39.000.000,00
613	011	Porezi na imovinu	250.000,00
614	011	Porezi na robu i usluge	6.000.000,00
	043		
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	49.323.088,00
633	011	Pomoći iz proračuna	12.100.000,00
	054		
635	012	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	37.223.088,00
64		Prihodi od imovine	2.500.000,00
641	011	Prihodi od financijske imovine	50.000,00
642	011	Prihodi od nefinancijske imovine	2.450.000,00
	042		
	043		
65		Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.850.000,00
651	011	Administrativne (upravne) pristojbe	2.550.000,00
	043		
652	011	Prihodi po posebnim propisima	300.000,00
	043		
66		Ostali prihodi	2.055.000,00
661	031	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu	50.000,00
	061	(Vlastiti prihodi)	
663	061	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.505.000,00
664	011	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	500.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	59.181.969,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	58.731.969,00
711	071	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	58.731.969,00
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00
721	071	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	450.000,00
		UKUPNO PRIHODI	161.160.057,00
3		RASHODI POSLOVANJA	138.969.969,00
31		Rashodi za zaposlene	14.642.000,00
311	011	Plaće	12.124.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	541.500,00
313	011	Doprinosi na plaće	1.976.500,00
32		Materijalni rashodi	60.637.269,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	5.031.000,00
	012		
322	011	Rashodi za materijal i energiju	23.353.115,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan
	012		
323	011	Rashodi za usluge	30.345.054,00
	012		
	061		
	071		
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.908.100,00
	012		
	061		
34		Financijski rashodi	1.601.000,00
342	011	Kamate za primljene zajmove	1.100.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	501.000,00
35		Subvencije	7.600.000,00
351	071	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	7.100.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.000.000,00
363	011	Pomoći unutar opće države	2.000.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.455.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.455.000,00
	012		
38		Ostali rashodi	49.034.700,00
381	011	Tekuće donacije	25.134.700,00
	012		
	043		
	061		
	071		
382	011	Kapitalne donacije	21.100.000,00
	012		
	071		
386	011	Kapitalne pomoći	2.800.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.240.088,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.032.000,00
421	071	Građevinski objekti	6.000.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	1.877.000,00
	012		
423	011	Prijevozna sredstva	150.000,00
424	011	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.208.088,00
451	012	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.208.088,00
		UKUPNO RASHODI	152.210.057,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	550.000,00
81		Primijene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	500.000,00
813		Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	500.000,00

		u kunama	
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
83		Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	50.000,00
832		Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	50.000,00
		UKUPNO PRIMICI	550.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	9.500.000,00
51		Izdaci za dane zajmove	100.000,00
513		Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00
53		Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400.000,00
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.400.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	8.000.000,00
544		Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan sektora	8.000.000,00
		UKUPNO IZDACI	9.500.000,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova, u ukupnoj svoti od 161.710.057,00 kuna, raspoređuju se po programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

		u kunama	
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		RAZDJEL 00 ŽUPANIJA	30.650.000,00
		00 ŽUPANIJA	30.650.000,00
		PROGRAM 001 Tekući izdaci	24.225.000,00
		001A001 Plaće i naknade	12.550.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	12.550.000,00
31		Rashodi za zaposlene	11.655.000,00
311	011	Plaće	9.700.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	1.555.000,00
32		Materijalni rashodi	895.000,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	895.000,00
		001A002 Materijalni troškovi i usluge	11.675.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.675.000,00
32		Materijalni rashodi	2.575.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	595.000,00
323	011	Rashodi za usluge	1.830.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00
34		Financijski rashodi	1.100.000,00
342	011	Kamate za primljene zajmove	600.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	500.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	8.000.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	8.000.000,00
544	011	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	8.000.000,00
		PROGRAM 002 Kapitalni izdaci	6.425.000,00
		002P001 Opremanje	285.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	285.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	285.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	130.000,00
423	011	Prijevozna sredstva	150.000,00
424	011	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00
		002P002 Scheierova zgrada	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00
323	011	Rashodi za usluge	40.000,00
		002P008 Vojarna i skladište MORH-a	6.100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00
323	071	Rashodi za usluge	100.000,00
38		Ostali rashodi	1.000.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	1.000.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00
421	071	Gra evinski objekti	5.000.000,00
		RAZDJEL 01 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	3.320.000,00
		01 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	3.320.000,00
		PROGRAM 001 Tekući izdaci	1.420.000,00
		001A002 Materijalni troškovi i usluge	820.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	820.000,00
32		Materijalni rashodi	820.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	500.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00
		001A014 Ispostave županijskih službi u Murskom Središću i Prelogu	350.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	011	Rashodi za usluge	50.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	300.000,00
363	011	Pomoći unutar opće države	300.000,00
		001A018 Investicijsko održavanje zgrade "Metalca" za potrebe savjetodavne službe	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
32		Materijalni rashodi	200.000,00
323	011	Rashodi za usluge	200.000,00
		001A019 Centar za cjelodnevni boravak osoba s mentalnom retardacijom	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	011	Rashodi za usluge	50.000,00
		PROGRAM 016 Financijski poslovi	1.900.000,00
		016A001 Obveze iz Ugovora o donaciji	1.500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.500.000,00
32		Materijalni rashodi	500.000,00
323	061	Rashodi za usluge	400.000,00
329	061	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
38		Ostali rashodi	1.000.000,00
381	061	Tekuće donacije	1.000.000,00
		016A003 Tekuća zaliha	400.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00
38		Ostali rashodi	400.000,00
381	011	Tekuće donacije	400.000,00
		RAZDJEL 02 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE	2.735.000,00
		02.01 Županijske službe	2.735.000,00
		PROGRAM 001 Tekući izdaci	1.095.000,00
		001A001 Plaće i naknade	672.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	672.000,00
32		Materijalni rashodi	610.000,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	62.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.000,00
		001A002 Materijalni troškovi i usluge	300.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
32		Materijalni rashodi	300.000,00
323	011	Rashodi za usluge	300.000,00
		001A004 Odmaralište Selce	33.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	33.000,00
32		Materijalni rashodi	33.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00
		001A008 Hrvatska zajednica županija	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00
		001A009 Službenički sud Međimurske županije	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00
		PROGRAM 004 Vatrogastvo i sigurnost u prometu	1.360.000,00
		004A002 Vatrogasna zajednica	910.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	910.000,00
38		Ostali rashodi	910.000,00
381	011	Tekuće donacije	910.000,00
		004A006 Zaštita i spašavanje	450.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	450.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	011	Rashodi za usluge	40.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
38		Ostali rashodi	400.000,00
381	011	Tekuće donacije	400.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		PROGRAM 015 Udruge građana i političke stranke	280.000,00
		015A001 Političke stranke	280.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	280.000,00
38		Ostali rashodi	280.000,00
381	011	Tekuće donacije	280.000,00
		RAZDJEL 03 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PROMET I EUROPSKE INTEGRACIJE	15.186.000,00
		03.01 Odsjek za europske integracije	3.220.000,00
		PROGRAM 001 Tekući izdaci	3.220.000,00
		001A003 Europske integracije	3.220.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.220.000,00
32		Materijalni rashodi	310.000,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	180.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00
38		Ostali rashodi	2.910.000,00
381	071	Tekuće donacije	2.910.000,00
		03.05 Ostali izdaci	11.966.000,00
		PROGRAM 001 Tekući izdaci	100.000,00
		001A012 Zračna luka "Međimurje"	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	071	Tekuće donacije	100.000,00
		PROGRAM 004 Vatrogastvo i sigurnost u prometu	110.000,00
		004A001 Savjet za sigurnost prometa	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
38		Ostali rashodi	20.000,00
381	011	Tekuće donacije	20.000,00
		004A004 Policijska uprava	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000,00
		004A008 Osposobljavanje učenika osnovnih škola	55.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	55.000,00
38		Ostali rashodi	55.000,00
381	011	Tekuće donacije	55.000,00
		PROGRAM 007 Aktivnosti gospodarstva	11.756.000,00
		007A001 Međimurski sajam poduzetništva - "Mesap"	1.000.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00
38		Ostali rashodi	1.000.000,00
381	011	Tekuće donacije	1.000.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		007A002 Razvojna agencija "Redea"	2.180.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.180.000,00
38		Ostali rashodi	2.180.000,00
381	011	Tekuće donacije	2.180.000,00
	071		
		007A004 Kapitalne pomoći gradovima i općinama	1.700.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.700.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.700.000,00
363	011	Pomoći unutar opće države	1.700.000,00
		007A005 Nerazvrstane ceste	700.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	700.000,00
38		Ostali rashodi	700.000,00
382	011	Kapitalne donacije	700.000,00
		007A007 Promotivne aktivnosti gospodarstva	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	011	Tekuće donacije	100.000,00
		007A010 Međimurska energetska agencija	1.436.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.436.000,00
38		Ostali rashodi	1.436.000,00
381	011	Tekuće donacije	1.436.000,00
	071		
		007A011 Tehnološko-inovacijski centar Međimurje	1.900.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.900.000,00
38		Ostali rashodi	1.900.000,00
381	011	Tekuće donacije	100.000,00
386	011	Kapitalne pomoći	1.800.000,00
		007A012 Subvencioniranje kamata	2.100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.100.000,00
35		Subvencije	2.100.000,00
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	2.100.000,00
		007A013 Pokretanje javnog poziva o sufinanciranju uvođenja certifikata i normi	500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	500.000,00
35		Subvencije	500.000,00
351	071	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00
		007A016 Sufinanciranje projekata i aktivnosti Obrtničke komore MŽ	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00
38		Ostali rashodi	70.000,00
381	011	Tekuće donacije	70.000,00
		007A017 Projekt integralnog prijevoza putnika i tereta	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00
38		Ostali rashodi	70.000,00
381	011	Tekuće donacije	70.000,00
		RAZDJEL 04 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT	55.533.415,00
		04.01 Odsjek za školstvo	950.000,00
		PROGRAM 010 Socijalna zaštita	200.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		010A004 Stipendije	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00
		PROGRAM 012 Školstvo	750.000,00
		012A007 Usluga prijevoza u školstvu	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	071	Rashodi za usluge	50.000,00
		012A008 Predškola za djecu romske nacionalne manjine	500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	500.000,00
38		Ostali rashodi	500.000,00
381	011	Tekuće donacije	500.000,00
		012A020 Školovanje, prekvalifikacija i doškovanje	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	071	Tekuće donacije	100.000,00
		012A027 Doškovanje zaposlenika Međimurske županije	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	071	Tekuće donacije	100.000,00
		KORISNIK 04.01.01 Osnovno školstvo	26.698.454,00
		<i>04.01.01.01 Decentralizirane funkcije</i>	<i>20.298.454,00</i>
		PROGRAM 012 Školstvo	20.298.454,00
		012A001 Osnovno školstvo	20.298.454,00
3		RASHODI POSLOVANJA	17.048.836,00
32		Materijalni rashodi	16.548.836,00
322	012	Rashodi za materijal i energiju	12.184.207,00
323	012	Rashodi za usluge	4.309.629,00
329	012	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00
38		Ostali rashodi	500.000,00
381	012	Tekuće donacije	500.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.249.618,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.249.618,00
451	012	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.249.618,00
		<i>04.01.01.02 Ostali izdaci</i>	<i>6.400.000,00</i>
		PROGRAM 012 Školstvo	6.400.000,00
		012A009 Sufinanciranje po programu EIB II	1.000.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00
38		Ostali rashodi	1.000.000,00
382	071	Kapitalne donacije	1.000.000,00
		012A011 Sufinanciranje uređenja kabineta u osnovnim školama	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
382	071	Kapitalne donacije	100.000,00

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	u kunama
		012A013 Škola plivanja		350.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		350.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		350.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		350.000,00
		012A016 Prijevoz učenika OŠ iz sufinanciranja JLS		500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		500.000,00
32		Materijalni rashodi		500.000,00
323	011	Rashodi za usluge		500.000,00
		012A018 Projektna dokumentacija za jednosmjensku nastavu u OŠ		350.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		350.000,00
32		Materijalni rashodi		350.000,00
323	071	Rashodi za usluge		350.000,00
		012A019 Asistenti u nastavi		600.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		600.000,00
38		Ostali rashodi		600.000,00
381	011	Tekuće donacije		600.000,00
		012A024 Sufinanciranje po programu CEB - 7		500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		500.000,00
38		Ostali rashodi		500.000,00
382	071	Kapitalne donacije		500.000,00
		012A025 Uređenje i izgradnja osnovnih škola		1.500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		1.500.000,00
38		Ostali rashodi		1.500.000,00
382	071	Kapitalne donacije		1.500.000,00
		012A026 Uređenje i izgradnja sportskih dvorana		1.500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		1.500.000,00
38		Ostali rashodi		1.500.000,00
381	071	Tekuće donacije		1.500.000,00
		KORISNIK 04.01.02 Srednje školstvo		16.418.961,00
		<i>04.01.02.01 Decentralizirane funkcije</i>		<i>10.510.961,00</i>
		PROGRAM 012 Školstvo		10.510.961,00
		012A002 Srednje školstvo		10.510.961,00
3		RASHODI POSLOVANJA		8.552.491,00
32		Materijalni rashodi		8.352.491,00
321	012	Naknade troškova zaposlenima		4.000.000,00
322	012	Rashodi za materijal i energiju		2.513.908,00
323	012	Rashodi za usluge		1.812.583,00
329	012	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		26.000,00
38		Ostali rashodi		200.000,00
381	012	Tekuće donacije		200.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.958.470,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.958.470,00
451	012	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.958.470,00
		<i>04.01.02.02 Ostali izdaci</i>		<i>5.908.000,00</i>
		PROGRAM 012 Školstvo		5.908.000,00
		012A003 Stipendije		1.560.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan
3		RASHODI POSLOVANJA	1.460.000,00
34		Financijski rashodi	500.000,00
342	011	Kamate za primljene zajmove	500.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	960.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	960.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00
51		Izdaci za dane zajmove	100.000,00
513	011	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00
		012A004 Natjecanja učenika	505.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	505.000,00
32		Materijalni rashodi	505.000,00
323	011	Rashodi za usluge	150.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	355.000,00
		012A006 Nagrada najboljim učenicima srednjih škola	43.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	43.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	43.000,00
		012A012 Sufinanciranje uređenja kabineta u srednjim školama	300.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
38		Ostali rashodi	300.000,00
382	071	Kapitalne donacije	300.000,00
		012A015 Prijevoz učenika SŠ	3.500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.500.000,00
32		Materijalni rashodi	3.500.000,00
323	011	Rashodi za usluge	3.500.000,00
		04.01.03 Visoko školstvo	2.360.000,00
		PROGRAM 012 Školstvo	2.360.000,00
		012A017 Visoko školstvo	300.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
38		Ostali rashodi	300.000,00
381	011	Tekuće donacije	300.000,00
		012A023 Sufinanciranje prijevoza studenata	2.060.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.060.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000.000,00
323	011	Rashodi za usluge	2.000.000,00
38		Ostali rashodi	60.000,00
381	011	Tekuće donacije	60.000,00
		04.02 Sport	2.550.000,00
		PROGRAM 011 Sport	2.550.000,00
		011A001 Županijski sportski savez	1.000.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00
38		Ostali rashodi	1.000.000,00
381	011	Tekuće donacije	1.000.000,00
		011A002 Sportsko društvo "Međimurje"	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	011	Tekuće donacije	100.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		011A004 Vrhunski sport	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	011	Tekuće donacije	100.000,00
		011A005 Sportske škole mladih	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
38		Ostali rashodi	200.000,00
381	011	Tekuće donacije	200.000,00
		011A006 Olimpijski ciklus	150.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00
38		Ostali rashodi	150.000,00
381	011	Tekuće donacije	150.000,00
		011A007 Sufinanciranje sportskih aktivnosti u školskim športskim dvoranama	1.000.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00
32		Materijalni rashodi	1.000.000,00
323	011	Rashodi za usluge	1.000.000,00
		04.03 Kultura	2.550.000,00
		PROGRAM 013 Kultura	2.550.000,00
		013A001 Usluga prijevoza u kulturi	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	071	Rashodi za usluge	50.000,00
		013A002 Centar za kulturu Čakovec	250.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00
38		Ostali rashodi	250.000,00
381	011	Tekuće donacije	250.000,00
		013A003 Dom kulture Prelog	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00
38		Ostali rashodi	30.000,00
381	011	Tekuće donacije	30.000,00
		013A005 Knjižnica "Nikola Zrinski" Čakovec	430.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	430.000,00
38		Ostali rashodi	430.000,00
381	011	Tekuće donacije	430.000,00
		013A009 Sakralni spomenici	300.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
38		Ostali rashodi	300.000,00
382	071	Kapitalne donacije	300.000,00
		013A013 Programi u kulturi	890.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	890.000,00
38		Ostali rashodi	890.000,00
381	011	Tekuće donacije	890.000,00
		013A014 Sufinanciranje društvenih domova	600.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	600.000,00
38		Ostali rashodi	600.000,00
382	071	Kapitalne donacije	600.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		04.03.01 Muzej Međimurja	3.806.000,00
		PROGRAM 014 Muzej Međimurja	3.806.000,00
		014A001 Tekući izdaci	2.806.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.531.000,00
31		Rashodi za zaposlene	1.881.000,00
311	011	Plaće	1.520.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00
313	011	Doprinosi na plaće	266.000,00
32		Materijalni rashodi	650.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00
323	011	Rashodi za usluge	330.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	275.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	275.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	275.000,00
		014P003 Fortifikacija, obnova i restitucija dijela Starog grada	1.000.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00
38		Ostali rashodi	1.000.000,00
382	071	Kapitalne donacije	1.000.000,00
		04.04 Udruge građana i političke stranke	200.000,00
		PROGRAM 015 Udruge građana i političke stranke	200.000,00
		015A002 Tehnička kultura	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
38		Ostali rashodi	200.000,00
381	011	Tekuće donacije	200.000,00
		RAZDJEL 05 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU ZAŠTITU I NACIONALNE MANJINE	33.586.800,00
		05.01 Zdravstvo	19.615.100,00
		PROGRAM 008 Zdravstvo	19.565.100,00
		008A001 Decentralizirane funkcije u zdravstvu	13.647.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	12.257.500,00
32		Materijalni rashodi	2.757.500,00
323	012	Rashodi za usluge	2.757.500,00
38		Ostali rashodi	9.500.000,00
382	012	Kapitalne donacije	9.500.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.390.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.390.000,00
422	012	Postrojenja i oprema	1.390.000,00
		008A002 Kapitalne donacije za zdravstvo	3.500.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.500.000,00
38		Ostali rashodi	3.500.000,00
382	011	Kapitalne donacije	3.500.000,00
		008A003 Zdravstvene usluge - mrtvozorstvo	400.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00
32		Materijalni rashodi	400.000,00
323	011	Rashodi za usluge	400.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		008A004 Laboratorijske usluge	300.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
32		Materijalni rashodi	300.000,00
323	011	Rashodi za usluge	300.000,00
		008A005 Promicanje zdravlja, prevencija i rano otkrivanje bolesti	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
38		Ostali rashodi	200.000,00
381	071	Tekuće donacije	200.000,00
		008A006 Zdrava županija	367.600,00
3		RASHODI POSLOVANJA	367.600,00
32		Materijalni rashodi	167.600,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	135.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.600,00
38		Ostali rashodi	200.000,00
381	071	Tekuće donacije	200.000,00
		008A008 Sufinanciranje programa socijalne medicine i zdrav. stat. istraživanje ZZJZ MŽ	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	011	Tekuće donacije	100.000,00
		008A009 Savjet za zdravlje	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
38		Ostali rashodi	50.000,00
381	011	Tekuće donacije	50.000,00
		008A010 Koncesije	1.000.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00
32		Materijalni rashodi	1.000.000,00
323	011	Rashodi za usluge	1.000.000,00
		PROGRAM 010 Socijalna zaštita	50.000,00
		010A020 Zaštita od ambrozije	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
38		Ostali rashodi	50.000,00
381	011	Tekuće donacije	50.000,00
		05.02 Socijalna zaštita	3.065.200,00
		PROGRAM 010 Socijalna zaštita	2.985.200,00
		010A006 Nacionalne manjine	450.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	450.000,00
38		Ostali rashodi	450.000,00
381	011	Tekuće donacije	150.000,00
382	071	Kapitalne donacije	300.000,00
		010A008 Caritas	50.700,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.700,00
38		Ostali rashodi	50.700,00
381	011	Tekuće donacije	50.700,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		010A012 Predškolski odgoj za djecu s poteškoćama u razvoju	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
38		Ostali rashodi	50.000,00
381	011	Tekuće donacije	50.000,00
		010A013 Udruge civilnog društva	430.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	430.000,00
38		Ostali rashodi	430.000,00
381	011	Tekuće donacije	430.000,00
	071		
		010A015 Program djelovanja za mlade na županijskoj razini - Savjet mladih	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00
38		Ostali rashodi	25.000,00
381	011	Tekuće donacije	25.000,00
		010A016 Vojni i civilni invalidi rata i sudionici II. svjetskog rata	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00
		010A017 Dnevni centar za starije i nemoćne osobe	230.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	230.000,00
38		Ostali rashodi	230.000,00
381	011	Tekuće donacije	230.000,00
		010A018 Udruge branitelja	150.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00
38		Ostali rashodi	150.000,00
381	011	Tekuće donacije	150.000,00
		010A019 Udruge invalida	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
38		Ostali rashodi	200.000,00
381	011	Tekuće donacije	200.000,00
		010A021 Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe opojnih droga	49.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	49.500,00
32		Materijalni rashodi	49.500,00
323	011	Rashodi za usluge	49.500,00
		010A024 Potpore nezaposlenima	150.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00
		010A025 Obiteljski centar	1.050.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.050.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	011	Rashodi za usluge	50.000,00
38		Ostali rashodi	1.000.000,00
381	011	Tekuće donacije	1.000.000,00
		010A026 Zdravstvena zaštita mentalnog zdravlja, prevencije i izvanbolničkog liječenja ovisnosti	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	011	Tekuće donacije	100.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		PROGRAM 015 Udruge građana i političke stranke	80.000,00
		015A003 Udruge umirovljenika Međimurske županije	80.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00
32		Materijalni rashodi	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	20.000,00
38		Ostali rashodi	60.000,00
381	011	Tekuće donacije	60.000,00
		05.02.01 Decentralizirane funkcije	10.090.000,00
		PROGRAM 010 Socijalna zaštita	10.090.000,00
		010A001 Centar za socijalnu skrb	1.120.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.120.000,00
32		Materijalni rashodi	1.120.000,00
322	012	Rashodi za materijal i energiju	1.120.000,00
		010A002 Dom za starije i nemoćne osobe - tekući izdaci	6.540.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.540.000,00
32		Materijalni rashodi	6.540.000,00
322	012	Rashodi za materijal i energiju	6.540.000,00
		010A003 Dom za starije i nemoćne - investicijsko održavanje	815.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	815.000,00
32		Materijalni rashodi	815.000,00
323	012	Rashodi za usluge	815.000,00
		010A011 Pomoći gradovima i općinama - ogrjev	1.615.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.615.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.615.000,00
372	012	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.615.000,00
		05.02.02 Ostali izdaci	816.500,00
		PROGRAM 010 Socijalna zaštita	816.500,00
		010A005 Aktivnosti Županijskog povjerenstva za ravnopravnost spolova	19.800,00
3		RASHODI POSLOVANJA	19.800,00
32		Materijalni rashodi	19.800,00
323	011	Rashodi za usluge	19.800,00
		010A007 Sigurna kuća	192.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	192.000,00
32		Materijalni rashodi	61.500,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.500,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00
372	011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00
38		Ostali rashodi	105.500,00
381	011	Tekuće donacije	105.500,00
		010A009 Centar za odgoj i obrazovanje	197.700,00
3		RASHODI POSLOVANJA	197.700,00
32		Materijalni rashodi	172.200,00
323	011	Rashodi za usluge	172.200,00
38		Ostali rashodi	25.500,00
381	011	Tekuće donacije	25.500,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		010A010 Crveni križ	157.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	157.000,00
38		Ostali rashodi	157.000,00
381	011	Tekuće donacije	157.000,00
		010A022 Program za djecu s autističnim poremećajima	250.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00
38		Ostali rashodi	250.000,00
381	011	Tekuće donacije	250.000,00
		RAZDJEL 06 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU	7.208.842,00
		06 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU	1.533.000,00
		PROGRAM 003 Zaštita okoliša	1.533.000,00
		003A009 Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije	1.533.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.451.000,00
31		Rashodi za zaposlene	1.106.000,00
311	011	Plaće	904.000,00
312	011	Ostali rashodi za zaposlene	46.500,00
313	011	Doprinosi na plaće	155.500,00
32		Materijalni rashodi	344.000,00
321	011	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00
322	011	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00
323	011	Rashodi za usluge	220.000,00
329	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00
34		Financijski rashodi	1.000,00
343	011	Ostali financijski rashodi	1.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	82.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.000,00
422	011	Postrojenja i oprema	82.000,00
		06.01 Odsjek za prostorno uređenje	5.675.842,00
		PROGRAM 001 Tekući izdaci	5.675.842,00
		001A016 Sufinanc. izrade i ažurir. služb. prost. podloga državne izmjere i kat. nekretn. 2010. - 2013.	225.842,00
3		RASHODI POSLOVANJA	225.842,00
32		Materijalni rashodi	225.842,00
323	011	Rashodi za usluge	225.842,00
		001A017 Legalizacija Romskih naselja Međimurske županije	5.000.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000.000,00
32		Materijalni rashodi	5.000.000,00
323	011	Rashodi za usluge	5.000.000,00
		001A020 Projekt Sunčana elektrana na krovu Graditeljske škole u Čakovcu	450.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	450.000,00
38		Ostali rashodi	450.000,00
381	071	Tekuće donacije	450.000,00
		RAZDJEL 07 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM	10.160.000,00
		07 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM	10.160.000,00
		PROGRAM 005 Poljoprivreda	6.780.000,00
		005A001 Interesno povezivanje poljoprivredne proizvodnje	30.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00
38		Ostali rashodi	30.000,00
381	011	Tekuće donacije	30.000,00
		005A004 Unapređenje i razvoj lovišta	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
38		Ostali rashodi	200.000,00
381	043	Tekuće donacije	200.000,00
		005A005 Subvencioniranje poljoprivrede	5.100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.100.000,00
35		Subvencije	5.000.000,00
352	011	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	5.000.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00
381	011	Tekuće donacije	100.000,00
		005A006 Obrana od tuče	350.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00
32		Materijalni rashodi	350.000,00
323	011	Rashodi za usluge	350.000,00
		005A011 Ergela	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
38		Ostali rashodi	50.000,00
381	011	Tekuće donacije	50.000,00
		005P001 Pilot projekt navodnjavanja	550.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	011	Rashodi za usluge	50.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
421	071	Građevinski objekti	500.000,00
		005P002 Sustav navodnjavanja Prelog - Donji Kraljevec	500.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
421	071	Građevinski objekti	500.000,00
		PROGRAM 006 Turizam	3.380.000,00
		006A001 Turistička zajednica	700.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	700.000,00
38		Ostali rashodi	700.000,00
381	011	Tekuće donacije	700.000,00
		006A002 Stara pošta u Donjem Kraljevcu - dr. Rudolf Steiner	400.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00
38		Ostali rashodi	400.000,00
382	071	Kapitalne donacije	400.000,00
		006A003 Sufinanciranje turizma u Međimurskoj županiji	730.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	730.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00
323	071	Rashodi za usluge	100.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	NAZIV	Plan
38		Ostali rashodi	630.000,00
381	071	Tekuće donacije	630.000,00
		006P001 MURSKO-DRAVSKE biciklističke staze	1.400.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.400.000,00
38		Ostali rashodi	1.400.000,00
382	011	Kapitalne donacije	1.400.000,00
		006P002 Prijateljstvo bez granica	150.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00
38		Ostali rashodi	150.000,00
381	071	Tekuće donacije	150.000,00
		RAZDJEL 08 UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.330.000,00
		08 UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.930.000,00
		PROGRAM 003 Zaštita okoliša	1.930.000,00
		003A001 Program zaštite okoliša s Izvješćem o stanju okoliša	250.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00
32		Materijalni rashodi	250.000,00
323	011	Rashodi za usluge	250.000,00
		003A002 Izbjegavanje otpada - edukacija	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	011	Rashodi za usluge	50.000,00
		003A003 Mjere postupanja sa otpadom	350.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00
32		Materijalni rashodi	350.000,00
323	011	Rashodi za usluge	350.000,00
		003A004 Javna ustanova za uprav. zaštićenim prirodnim vrijed. na području MŽ	800.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	800.000,00
38		Ostali rashodi	800.000,00
381	011	Tekuće donacije	800.000,00
		003A005 Primarna reciklaža otpada u kućanstvima	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
32		Materijalni rashodi	200.000,00
323	011	Rashodi za usluge	200.000,00
		003A007 Strateška ocjena plana ili programa na okoliš	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00
323	011	Rashodi za usluge	50.000,00
		003A010 Registar onečišćavanja okoliša	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00
323	011	Rashodi za usluge	30.000,00
		003P001 Regionalno odlagalište smeća	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
38		Ostali rashodi	200.000,00
381	011	Tekuće donacije	200.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan
		08.01 Odsjek za komunalno gospodarstvo	1.400.000,00
		PROGRAM 003 Zaštita okoliša	1.400.000,00
		003P002 Kanalizacijski sustav Međimurja	1.400.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.400.000,00
53		Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400.000,00
532	071	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.400.000,00
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	161.710.057,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2011. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-08/10-03/9
URBROJ: 2109/1-02-10-03
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 64. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 5/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

PROJEKCIJU PRORAČUNA**Međimurske županije za 2012. i 2013. godinu**

Članak 1.

Projekcija Proračuna Međimurske županije za 2012. i 2013. godinu sastoji se od:

114.

Temeljem članka 39. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), članka 18. Statuta Međimurske

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
6	Prihodi poslovanja	101.978.088,00	103.394.000,00	108.270.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	59.181.969,00	36.332.542,00	27.284.542,00
3	Rashodi poslovanja	138.969.969,00	127.451.542,00	124.532.542,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.240.088,00	11.325.000,00	11.472.000,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	8.950.000,00	950.000,00	-450.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	550.000,00	550.000,00	550.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.500.000,00	1.500.000,00	100.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	-8.950.000,00	-950.000,00	450.000,00
	Ukupno prihodi i primici	161.710.057,00	140.276.542,00	136.104.542,00
	Ukupno rashodi i izdaci	161.710.057,00	140.276.542,00	136.104.542,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2012. i 2013. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
6	PRIHODI POSLOVANJA	101.978.088,00	103.394.000,00	108.270.000,00
61	Prihodi od poreza	45.250.000,00	84.200.000,00	88.400.000,00
611	011 Porez i prirez na dohodak	39.000.000,00		
613	011 Porezi na imovinu	250.000,00		
614	011 Porezi na robu i usluge	6.000.000,00		
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	49.323.088,00	11.700.000,00	12.200.000,00
632	052 Pomoći od međunarodnih organizacija	0,00		
633	011 Pomoći iz proračuna	12.100.000,00		
	054			
635	012 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	37.223.088,00		
64	Prihodi od imovine	2.500.000,00	2.754.000,00	2.890.000,00
641	011 Prihodi od financijske imovine	50.000,00		
642	011 Prihodi od nefinancijske imovine	2.450.000,00		
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.850.000,00	2.660.000,00	2.680.000,00
651	011 Administrativne (upravne) pristojbe	2.550.000,00		
652	011 Prihodi po posebnim propisima	300.000,00		
66	Ostali prihodi	2.055.000,00	2.080.000,00	2.100.000,00
661	031 Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	50.000,00		
663	061 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.505.000,00		
664	011 Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	500.000,00		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	59.181.969,00	36.332.542,00	27.284.542,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	58.731.969,00	36.332.542,00	27.284.542,00
711	071 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	58.731.969,00		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	0,00	0,00
721	071 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	450.000,00		
	UKUPNO PRIHODI	161.160.057,00	139.726.542,00	135.554.542,00
3	RASHODI POSLOVANJA	138.969.969,00	127.451.542,00	124.532.542,00
31	Rashodi za zaposlene	14.642.000,00	14.584.000,00	14.523.000,00
311	011 Plaće	12.124.000,00		
312	011 Ostali rashodi za zaposlene	541.500,00		
313	011 Doprinosi na plaće	1.976.500,00		
32	Materijalni rashodi	60.637.269,00	57.046.542,00	55.392.542,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	5.031.000,00		
	012			
322	011 Rashodi za materijal i energiju	23.353.115,00		
	012			
323	011 Rashodi za usluge	30.345.054,00		
	012			
	061			
	071			

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.908.100,00		
012				
061				
34	Financijski rashodi	1.601.000,00	1.101.000,00	1.151.000,00
342 011	Kamate za primljene zajmove	1.100.000,00		
343 011	Ostali financijski rashodi	501.000,00		
35	Subvencije	7.600.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00
351 071	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00		
352 011	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	7.100.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.000.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
363 011	Pomoći unutar opće države	2.000.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.455.000,00	3.455.000,00	3.455.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.455.000,00		
012				
38	Ostali rashodi	49.034.700,00	45.465.000,00	44.211.000,00
381 011	Tekuće donacije	25.134.700,00		
012				
043				
061				
071				
382 011	Kapitalne donacije	21.100.000,00		
012				
071				
386 011	Kapitalne pomoći	2.800.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.240.088,00	11.325.000,00	11.472.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.032.000,00	7.465.000,00	7.272.000,00
421 071	Građevinski objekti	6.000.000,00		
422 011	Postrojenja i oprema	1.877.000,00		
012				
423 011	Prijevozna sredstva	150.000,00		
424 011	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.208.088,00	3.860.000,00	4.200.000,00
451 012	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.208.088,00		
	UKUPNO RASHODI	152.210.057,00	138.776.542,00	136.004.542,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	550.000,00	550.000,00	550.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	500.000,00	500.000,00	500.000,00
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	500.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	50.000,00	50.000,00	50.000,00
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	50.000,00		
	UKUPNO PRIMICI	550.000,00	550.000,00	550.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	9.500.000,00	1.500.000,00	100.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	100.000,00	100.000,00	100.000,00
513	Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00		
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.400.000,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	8.000.000,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	8.000.000,00		
	UKUPNO IZDACI	9.500.000,00	1.500.000,00	100.000,00

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine, izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova, raspoređuju se po programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	RAZDJEL 00 ŽUPANIJA	30.650.000,00	22.159.000,00	22.265.000,00
	00 ŽUPANIJA	30.650.000,00	22.159.000,00	22.265.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	24.225.000,00	15.729.000,00	15.815.000,00
	001A001 Plaće i naknade	12.550.000,00	12.499.000,00	12.465.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.550.000,00	12.499.000,00	12.465.000,00
31	Rashodi za zaposlene	11.655.000,00	11.585.000,00	11.530.000,00
311 011	Plaće	9.700.000,00		
312 011	Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00		
313 011	Doprinosi na plaće	1.555.000,00		
32	Materijalni rashodi	895.000,00	914.000,00	935.000,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	895.000,00		
	001A002 Materijalni troškovi i usluge	11.675.000,00	3.230.000,00	3.350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.675.000,00	3.230.000,00	3.350.000,00
32	Materijalni rashodi	2.575.000,00	2.630.000,00	2.700.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	595.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	1.830.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00		
34	Financijski rashodi	1.100.000,00	600.000,00	650.000,00
342 011	Kamate za primljene zajmove	600.000,00		
343 011	Ostali financijski rashodi	500.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	8.000.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	8.000.000,00	0,00	0,00
544 011	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	8.000.000,00		
	PROGRAM 002 Kapitalni izdaci	6.425.000,00	6.430.000,00	6.450.000,00
	002P001 Opremanje	285.000,00	290.000,00	310.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	285.000,00	290.000,00	310.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	285.000,00	290.000,00	310.000,00
422 011	Postrojenja i oprema	130.000,00		
423 011	Prijevozna sredstva	150.000,00		
424 011	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00		
	002P002 Scheierova zgrada	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323 011	Rashodi za usluge	40.000,00		
	002P008 Vojarna i skladište MORH-a	6.100.000,00	6.100.000,00	6.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
323 071	Rashodi za usluge	100.000,00		
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
386 011	Kapitalne pomoći	1.000.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
421 071	Građevinski objekti	5.000.000,00		
	RAZDJEL 01 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	3.320.000,00	2.985.000,00	3.005.000,00
	01 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA	3.320.000,00	2.985.000,00	3.005.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	1.420.000,00	1.085.000,00	1.105.000,00
	001A002 Materijalni troškovi i usluge	820.000,00	835.000,00	855.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	820.000,00	835.000,00	855.000,00
32	Materijalni rashodi	820.000,00	835.000,00	855.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	500.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00		
	001A014 Ispostave županijskih službi u Murskom Središću i Prelogu	350.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323 011	Rashodi za usluge	50.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	300.000,00	0,00	0,00
363 011	Pomoći unutar opće države	300.000,00		
	001A018 Investicijsko održavanje zgrade "Metalca" za potrebe savjetodavne službe	200.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	100.000,00	100.000,00
323 011	Rashodi za usluge	200.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	001A019 Centar za cjelodnevni boravak osoba s mentalnom retardacijom	50.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	100.000,00	100.000,00
323	011 Rashodi za usluge	50.000,00		
	PROGRAM 016 Financijski poslovi	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
	016A001 Obveze iz Ugovora o donaciji	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
323	061 Rashodi za usluge	400.000,00		
329	061 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00		
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
381	061 Tekuće donacije	1.000.000,00		
	016A003 Tekuća zaliha	400.000,00	400.000,00	400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
381	011 Tekuće donacije	400.000,00		
	RAZDJEL 02 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE I OPĆE POSLOVE	2.735.000,00	2.735.000,00	2.735.000,00
	02.01 Županijske službe	2.735.000,00	2.735.000,00	2.735.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	1.095.000,00	1.095.000,00	1.095.000,00
	001A001 Plaće i naknade	672.000,00	672.000,00	672.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	672.000,00	672.000,00	672.000,00
32	Materijalni rashodi	610.000,00	610.000,00	610.000,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	62.000,00	62.000,00	62.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.000,00		
	001A002 Materijalni troškovi i usluge	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
323	011 Rashodi za usluge	300.000,00		
	001A004 Odmaralište Selce	33.000,00	33.000,00	33.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	33.000,00	33.000,00
32	Materijalni rashodi	33.000,00	33.000,00	33.000,00
323	011 Rashodi za usluge	3.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00		
	001A008 Hrvatska zajednica županija	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00		
	001A009 Službenički sud Međimurske županije	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	PROGRAM 004 Vatrogastvo i sigurnost u prometu	1.360.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00
	004A002 Vatrogasna zajednica	910.000,00	910.000,00	910.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	910.000,00	910.000,00	910.000,00
38	Ostali rashodi	910.000,00	910.000,00	910.000,00
381 011	Tekuće donacije	910.000,00		
	004A006 Zaštita i spašavanje	450.000,00	450.000,00	450.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	450.000,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323 011	Rashodi za usluge	40.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
38	Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
381 011	Tekuće donacije	400.000,00		
	PROGRAM 015 Udruge građana i političke stranke	280.000,00	280.000,00	280.000,00
	015A001 Političke stranke	280.000,00	280.000,00	280.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	280.000,00	280.000,00
38	Ostali rashodi	280.000,00	280.000,00	280.000,00
381 011	Tekuće donacije	280.000,00		
	RAZDJEL 03 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PROMET I EUROPSKE INTEGRACIJE	15.186.000,00	13.160.000,00	12.760.000,00
	03.01 Odsjek za europske integracije	3.220.000,00	2.310.000,00	2.310.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	3.220.000,00	2.310.000,00	2.310.000,00
	001A003 Europske integracije	3.220.000,00	2.310.000,00	2.310.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.220.000,00	2.310.000,00	2.310.000,00
32	Materijalni rashodi	310.000,00	310.000,00	310.000,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	180.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00		
38	Ostali rashodi	2.910.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
381 071	Tekuće donacije	2.910.000,00		
	03.05 Ostali izdaci	11.966.000,00	10.850.000,00	10.450.000,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	001A012 Zračna luka "Međimurje"	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381 071	Tekuće donacije	100.000,00		
	PROGRAM 004 Vatrogastvo i sigurnost u prometu	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	004A001 Savjet za sigurnost prometa	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381 011	Tekuće donacije	20.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	004A004 Policijska uprava	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	011 Rashodi za usluge	5.000,00		
	004A008 Osposobljavanje učenika osnovnih škola	55.000,00	55.000,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	55.000,00	55.000,00
38	Ostali rashodi	55.000,00	55.000,00	55.000,00
381	011 Tekuće donacije	55.000,00		
	PROGRAM 007 Aktivnosti gospodarstva	11.756.000,00	10.640.000,00	10.240.000,00
	007A001 Međimurski sajam poduzetništva - "Mesap"	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
381	011 Tekuće donacije	1.000.000,00		
	007A002 Razvojna agencija "Redea"	2.180.000,00	1.850.000,00	1.900.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.180.000,00	1.850.000,00	1.900.000,00
38	Ostali rashodi	2.180.000,00	1.850.000,00	1.900.000,00
381	011 Tekuće donacije	2.180.000,00		
	071			
	007A004 Kapitalne pomoći gradovima i općinama	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
363	011 Pomoći unutar opće države	1.700.000,00		
	007A005 Nerazvrstane ceste	700.000,00	700.000,00	700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	700.000,00	700.000,00
38	Ostali rashodi	700.000,00	700.000,00	700.000,00
382	011 Kapitalne donacije	700.000,00		
	007A007 Promotivne aktivnosti gospodarstva	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	011 Tekuće donacije	100.000,00		
	007A010 Međimurska energetska agencija	1.436.000,00	1.450.000,00	1.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.436.000,00	1.450.000,00	1.500.000,00
38	Ostali rashodi	1.436.000,00	1.450.000,00	1.500.000,00
381	011 Tekuće donacije	1.436.000,00		
	071			
	007A011 Tehnološko-inovacijski centar Međimurje	1.900.000,00	1.600.000,00	1.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.900.000,00	1.600.000,00	1.100.000,00
38	Ostali rashodi	1.900.000,00	1.600.000,00	1.100.000,00
381	011 Tekuće donacije	100.000,00		
386	011 Kapitalne pomoći	1.800.000,00		
	007A012 Subvencioniranje kamata	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
35	Subvencije	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
352	011 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	2.100.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	007A013 Pokretanje javnog poziva o sufinanciranju uvođenja certifikata i normi	500.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	500.000,00	0,00	0,00
351 071	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00		
	007A016 Sufinanciranje projekata i aktivnosti Obrtničke komore MŽ	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
381 011	Tekuće donacije	70.000,00		
	007A017 Projekt integralnog prijevoza putnika i tereta	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
381 011	Tekuće donacije	70.000,00		
	RAZDJEL 04 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT	55.533.415,00	53.918.000,00	54.478.000,00
	04.01 Odsjek za školstvo	950.000,00	850.000,00	850.000,00
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	010A004 Stipendije	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	200.000,00	200.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00		
	PROGRAM 012 Školstvo	750.000,00	650.000,00	650.000,00
	012A007 Usluga prijevoza u školstvu	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323 071	Rashodi za usluge	50.000,00		
	012A008 Predškola za djecu romske nacionalne manjine	500.000,00	500.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
38	Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
381 011	Tekuće donacije	500.000,00		
	012A020 Školovanje, prekvalifikacija i doškovanje	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381 071	Tekuće donacije	100.000,00		
	012A027 Doškovanje zaposlenika Međimurske županije	100.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00
381 071	Tekuće donacije	100.000,00		
	KORISNIK 04.01.01 Osnovno školstvo	26.698.454,00	25.570.000,00	25.890.000,00
	<i>04.01.01.01 Decentralizirane funkcije</i>	<i>20.298.454,00</i>	<i>19.470.000,00</i>	<i>19.740.000,00</i>
	PROGRAM 012 Školstvo	20.298.454,00	19.470.000,00	19.740.000,00
	012A001 Osnovno školstvo	20.298.454,00	19.470.000,00	19.740.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	17.048.836,00	17.060.000,00	17.120.000,00
32	Materijalni rashodi	16.548.836,00	16.550.000,00	16.600.000,00
322 012	Rashodi za materijal i energiju	12.184.207,00		
323 012	Rashodi za usluge	4.309.629,00		
329 012	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00		
38	Ostali rashodi	500.000,00	510.000,00	520.000,00
381 012	Tekuće donacije	500.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.249.618,00	2.410.000,00	2.620.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.249.618,00	2.410.000,00	2.620.000,00
451 012	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.249.618,00		
	<i>04.01.01.02 Ostali izdaci</i>	<i>6.400.000,00</i>	<i>6.100.000,00</i>	<i>6.150.000,00</i>
	PROGRAM 012 Školstvo	6.400.000,00	6.100.000,00	6.150.000,00
	012A009 Sufinanciranje po programu EIB II	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
382 071	Kapitalne donacije	1.000.000,00		
	012A011 Sufinanciranje uređenja kabineta u osnovnim školama	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
382 071	Kapitalne donacije	100.000,00		
	012A013 Škola plivanja	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	350.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350.000,00	350.000,00	350.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00		
	012A016 Prijevoz učenika OŠ iz sufinanciranja JLS	500.000,00	500.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
323 011	Rashodi za usluge	500.000,00		
	012A018 Projektna dokumentacija za jednosmjensku nastavu u OŠ	350.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	0,00
323 071	Rashodi za usluge	350.000,00		
	012A019 Asistenti u nastavi	600.000,00	650.000,00	700.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	650.000,00	700.000,00
38	Ostali rashodi	600.000,00	650.000,00	700.000,00
381 011	Tekuće donacije	600.000,00		
	012A024 Sufinanciranje po programu CEB - 7	500.000,00	500.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
38	Ostali rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
382 071	Kapitalne donacije	500.000,00		
	012A025 Uređenje i izgradnja osnovnih škola	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
38	Ostali rashodi	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
382 071	Kapitalne donacije	1.500.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	012A026 Uređenje i izgradnja sportskih dvorana	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
38	Ostali rashodi	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
381	071 Tekuće donacije	1.500.000,00		
	KORISNIK 04.01.02 Srednje školstvo	16.418.961,00	15.968.000,00	16.158.000,00
	<i>04.01.02.01 Decentralizirane funkcije</i>	<i>10.510.961,00</i>	<i>10.060.000,00</i>	<i>10.250.000,00</i>
	PROGRAM 012 Školstvo	10.510.961,00	10.060.000,00	10.250.000,00
	012A002 Srednje školstvo	10.510.961,00	10.060.000,00	10.250.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.552.491,00	8.610.000,00	8.670.000,00
32	Materijalni rashodi	8.352.491,00	8.400.000,00	8.450.000,00
321	012 Naknade troškova zaposlenima	4.000.000,00		
322	012 Rashodi za materijal i energiju	2.513.908,00		
323	012 Rashodi za usluge	1.812.583,00		
329	012 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00		
38	Ostali rashodi	200.000,00	210.000,00	220.000,00
381	012 Tekuće donacije	200.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.958.470,00	1.450.000,00	1.580.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.958.470,00	1.450.000,00	1.580.000,00
451	012 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.958.470,00		
	<i>04.01.02.02 Ostali izdaci</i>	<i>5.908.000,00</i>	<i>5.908.000,00</i>	<i>5.908.000,00</i>
	PROGRAM 012 Školstvo	5.908.000,00	5.908.000,00	5.908.000,00
	012A003 Stipendije	1.560.000,00	1.560.000,00	1.560.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.460.000,00	1.460.000,00	1.460.000,00
34	Financijski rashodi	500.000,00	500.000,00	500.000,00
342	011 Kamate za primljene zajmove	500.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	960.000,00	960.000,00	960.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	960.000,00		
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	100.000,00	100.000,00	100.000,00
513	011 Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	100.000,00		
	012A004 Natjecanja učenika	505.000,00	505.000,00	505.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	505.000,00	505.000,00	505.000,00
32	Materijalni rashodi	505.000,00	505.000,00	505.000,00
323	011 Rashodi za usluge	150.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	355.000,00		
	012A006 Nagrada najboljim učenicima srednjih škola	43.000,00	43.000,00	43.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	43.000,00	43.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	43.000,00	43.000,00	43.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	43.000,00		
	012A012 Sufinanciranje uređenja kabineta u srednjim školama	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
382	071 Kapitalne donacije	300.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	012A015 Prijevoz učenika SŠ	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
32	Materijalni rashodi	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
323 011	Rashodi za usluge	3.500.000,00		
	04.01.03 Visoko školstvo	2.360.000,00	2.460.000,00	2.510.000,00
	PROGRAM 012 Školstvo	2.360.000,00	2.460.000,00	2.510.000,00
	012A017 Visoko školstvo	300.000,00	400.000,00	450.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	400.000,00	450.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	400.000,00	450.000,00
381 011	Tekuće donacije	300.000,00		
	012A023 Sufinanciranje prijevoza studenata	2.060.000,00	2.060.000,00	2.060.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.060.000,00	2.060.000,00	2.060.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
323 011	Rashodi za usluge	2.000.000,00		
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
381 011	Tekuće donacije	60.000,00		
	04.02 Sport	2.550.000,00	2.550.000,00	2.550.000,00
	PROGRAM 011 Sport	2.550.000,00	2.550.000,00	2.550.000,00
	011A001 Županijski sportski savez	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
381 011	Tekuće donacije	1.000.000,00		
	011A002 Sportsko društvo "Medimurje"	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381 011	Tekuće donacije	100.000,00		
	011A004 Vrhunski sport	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381 011	Tekuće donacije	100.000,00		
	011A005 Sportske škole mladih	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381 011	Tekuće donacije	200.000,00		
	011A006 Olimpijski ciklus	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
381 011	Tekuće donacije	150.000,00		
	011A007 Sufinanciranje sportskih aktivnosti u školskim sportskim dvoranama	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
323 011	Rashodi za usluge	1.000.000,00		
	04.03 Kultura	2.550.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00
	PROGRAM 013 Kultura	2.550.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00
	013A001 Usluga prijevoza u kulturi	50.000,00	50.000,00	50.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323 071	Rashodi za usluge	50.000,00		
	013A002 Centar za kulturu Čakovec	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	250.000,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
381 011	Tekuće donacije	250.000,00		
	013A003 Dom kulture Prelog	30.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00
381 011	Tekuće donacije	30.000,00		
	013A005 Knjižnica "Nikola Zrinski" Čakovec	430.000,00	430.000,00	430.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	430.000,00	430.000,00	430.000,00
38	Ostali rashodi	430.000,00	430.000,00	430.000,00
381 011	Tekuće donacije	430.000,00		
	013A009 Sakralni spomenici	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
382 071	Kapitalne donacije	300.000,00		
	013A013 Programi u kulturi	890.000,00	890.000,00	890.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	890.000,00	890.000,00	890.000,00
38	Ostali rashodi	890.000,00	890.000,00	890.000,00
381 011	Tekuće donacije	890.000,00		
	013A014 Sufinanciranje društvenih domova	600.000,00	600.000,00	600.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	600.000,00	600.000,00
38	Ostali rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00
382 071	Kapitalne donacije	600.000,00		
	04.03.01 Muzej Međimurja	3.806.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00
	PROGRAM 014 Muzej Međimurja	3.806.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00
	014A001 Tekući izdaci	2.806.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.531.000,00	2.550.000,00	2.550.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.881.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
311 011	Plaće	1.520.000,00		
312 011	Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00		
313 011	Doprinosi na plaće	266.000,00		
32	Materijalni rashodi	650.000,00	650.000,00	650.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	330.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	275.000,00	250.000,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	275.000,00	250.000,00	250.000,00
422 011	Postrojenja i oprema	275.000,00		
	014P003 Fortifikacija, obnova i restitucija dijela Starog grada	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
382 071	Kapitalne donacije	1.000.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	04.04 Udruge građana i političke stranke	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	PROGRAM 015 Udruge građana i političke stranke	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	015A002 Tehnička kultura	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381 011	Tekuće donacije	200.000,00		
	RAZDJEL 05 UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU ZAŠTITU I NACIONALNE MANJINE	35.586.800,00	33.148.700,00	33.384.700,00
	05.01 Zdravstvo	19.615.100,00	19.286.000,00	19.390.000,00
	PROGRAM 008 Zdravstvo	19.565.100,00	19.233.000,00	19.335.000,00
	008A001 Decentralizirane funkcije u zdravstvu	13.647.500,00	13.305.000,00	13.400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.257.500,00	12.265.000,00	12.275.000,00
32	Materijalni rashodi	2.757.500,00	2.765.000,00	2.775.000,00
323 012	Rashodi za usluge	2.757.500,00		
38	Ostali rashodi	9.500.000,00	9.500.000,00	9.500.000,00
382 012	Kapitalne donacije	9.500.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.390.000,00	1.040.000,00	1.125.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.390.000,00	1.040.000,00	1.125.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
422 012	Postrojenja i oprema	1.390.000,00		
	008A002 Kapitalne donacije za zdravstvo	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
38	Ostali rashodi	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
381	Tekuće donacije	0,00		
382 011	Kapitalne donacije	3.500.000,00		
	008A003 Zdravstvene usluge - mrtvozorstvo	400.000,00	400.000,00	400.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
32	Materijalni rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
323 011	Rashodi za usluge	400.000,00		
	008A004 Laboratorijske usluge	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
323 011	Rashodi za usluge	300.000,00		
	008A005 Promicanje zdravlja, prevencija i rano otkrivanje bolesti	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381 071	Tekuće donacije	200.000,00		
	008A006 Zdrava županija	367.600,00	378.000,00	385.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	367.600,00	378.000,00	385.000,00
32	Materijalni rashodi	167.600,00	170.000,00	175.000,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	135.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.600,00		
38	Ostali rashodi	200.000,00	208.000,00	210.000,00
381 071	Tekuće donacije	200.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	008A008 Sufinanciranje programa socijalne medicine i zdrav. stat. istraživanje ZZJZ MŽ	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381 011	Tekuće donacije	100.000,00		
	008A009 Savjet za zdravlje	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381 011	Tekuće donacije	50.000,00		
	008A010 Koncesije	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
323 011	Rashodi za usluge	1.000.000,00		
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	50.000,00	53.000,00	55.000,00
	010A020 Zaštita od ambrozije	50.000,00	53.000,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	53.000,00	55.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	53.000,00	55.000,00
381 011	Tekuće donacije	50.000,00		
	05.02 Socijalna zaštita	3.065.200,00	3.098.000,00	3.120.000,00
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	2.985.200,00	3.018.000,00	3.040.000,00
	010A006 Nacionalne manjine	450.000,00	480.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	480.000,00	500.000,00
38	Ostali rashodi	450.000,00	480.000,00	500.000,00
381 011	Tekuće donacije	150.000,00		
382 071	Kapitalne donacije	300.000,00		
	010A008 Caritas	50.700,00	53.000,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.700,00	53.000,00	55.000,00
38	Ostali rashodi	50.700,00	53.000,00	55.000,00
381 011	Tekuće donacije	50.700,00		
	010A012 Predškolski odgoj za djecu s poteškoćama u razvoju	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381 011	Tekuće donacije	50.000,00		
	010A013 Udruge civilnog društva	430.000,00	430.000,00	430.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	430.000,00	430.000,00	430.000,00
38	Ostali rashodi	430.000,00	430.000,00	430.000,00
381 011	Tekuće donacije	430.000,00		
071				
	010A015 Program djelovanja za mlade na županijskoj razini - Savjet mladih	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
381 011	Tekuće donacije	25.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	010A016 Vojni i civilni invalidi rata i sudionici II. svjetskog rata	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	50.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00		
	010A017 Dnevni centar za starije i nemoćne osobe	230.000,00	230.000,00	230.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	230.000,00	230.000,00
38	Ostali rashodi	230.000,00	230.000,00	230.000,00
381	011 Tekuće donacije	230.000,00		
	010A018 Udruge branitelja	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
381	011 Tekuće donacije	150.000,00		
	010A019 Udruge invalida	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381	011 Tekuće donacije	200.000,00		
	010A021 Povjerenstvo za suzbijanje zlouporebe opojnih droga	49.500,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	49.500,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	49.500,00	50.000,00	50.000,00
323	011 Rashodi za usluge	49.500,00		
	010A024 Potpore nezaposlenima	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	150.000,00	150.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00		
	010A025 Obiteljski centar	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.050.000,00	1.050.000,00	1.050.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	011 Rashodi za usluge	50.000,00		
38	Ostali rashodi	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
381	011 Tekuće donacije	1.000.000,00		
	010A026 Zdravstvena zaštita mentalnog zdravlja, prevencije i izvanbolničkog liječenja ovisnosti	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	011 Tekuće donacije	100.000,00		
	PROGRAM 015 Udruge građana i političke stranke	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	015A003 Udruge umirovljenika Međimurske županije	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	011 Rashodi za usluge	20.000,00		
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
381	011 Tekuće donacije	60.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	05.02.01 Decentralizirane funkcije	10.090.000,00	9.945.000,00	10.055.000,00
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	10.090.000,00	9.945.000,00	10.055.000,00
	010A001 Centar za socijalnu skrb	1.120.000,00	1.125.000,00	1.130.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.120.000,00	1.125.000,00	1.130.000,00
32	Materijalni rashodi	1.120.000,00	1.125.000,00	1.130.000,00
322 012	Rashodi za materijal i energiju	1.120.000,00		
	010A002 Dom za starije i nemoćne osobe - tekući izdaci	6.540.000,00	6.600.000,00	6.650.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.540.000,00	6.600.000,00	6.650.000,00
32	Materijalni rashodi	6.540.000,00	6.600.000,00	6.650.000,00
322 012	Rashodi za materijal i energiju	6.540.000,00		
	010A003 Dom za starije i nemoćne - investicijsko održavanje	815.000,00	605.000,00	660.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	815.000,00	605.000,00	660.000,00
32	Materijalni rashodi	815.000,00	605.000,00	660.000,00
323 012	Rashodi za usluge	815.000,00		
	010A011 Pomoći gradovima i općinama - ogrjev	1.615.000,00	1.615.000,00	1.615.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.615.000,00	1.615.000,00	1.615.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.615.000,00	1.615.000,00	1.615.000,00
372 012	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.615.000,00		
	05.02.02 Ostali izdaci	816.500,00	819.700,00	819.700,00
	PROGRAM 010 Socijalna zaštita	816.500,00	819.700,00	819.700,00
	010A005 Aktivnosti Županijskog povjerenstva za ravnopravnost spolova	19.800,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.800,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	19.800,00	20.000,00	20.000,00
323 011	Rashodi za usluge	19.800,00		
	010A007 Sigurna kuća	192.000,00	192.000,00	192.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	192.000,00	192.000,00	192.000,00
32	Materijalni rashodi	61.500,00	61.500,00	61.500,00
323	Rashodi za usluge	0,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.500,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	25.000,00	25.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00		
38	Ostali rashodi	105.500,00	105.500,00	105.500,00
381 011	Tekuće donacije	105.500,00		
	010A009 Centar za odgoj i obrazovanje	197.700,00	197.700,00	197.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	197.700,00	197.700,00	197.700,00
32	Materijalni rashodi	172.200,00	172.200,00	172.200,00
323 011	Rashodi za usluge	172.200,00		
38	Ostali rashodi	25.500,00	25.500,00	25.500,00
381 011	Tekuće donacije	25.500,00		
	010A010 Crveni križ	157.000,00	160.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	157.000,00	160.000,00	160.000,00
38	Ostali rashodi	157.000,00	160.000,00	160.000,00
381 011	Tekuće donacije	157.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	010A022 Program za djecu s autističnim poremećajima	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	250.000,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
381 011	Tekuće donacije	250.000,00		
	RAZDJEL 06 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU	7.208.842,00	3.760.842,00	1.766.842,00
	06 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU	1.533.000,00	1.535.000,00	1.541.000,00
	PROGRAM 003 Zaštita okoliša	1.533.000,00	1.535.000,00	1.541.000,00
	003A009 Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije	1.533.000,00	1.535.000,00	1.541.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.451.000,00	1.450.000,00	1.454.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.106.000,00	1.099.000,00	1.093.000,00
311 011	Plaće	904.000,00		
312 011	Ostali rashodi za zaposlene	46.500,00		
313 011	Doprinosi na plaće	155.500,00		
32	Materijalni rashodi	344.000,00	350.000,00	360.000,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	220.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00		
34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
343 011	Ostali financijski rashodi	1.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	82.000,00	85.000,00	87.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	82.000,00	85.000,00	87.000,00
422 011	Postrojenja i oprema	82.000,00		
	06.01 Odsjek za prostorno uređenje	5.675.842,00	2.225.842,00	225.842,00
	PROGRAM 001 Tekući izdaci	5.675.842,00	2.225.842,00	225.842,00
	001A016 Sufinanc.izrade i ažurir.služb.prost. podloga državne izmjere i kat.nekretn. 2010.-2013.	225.842,00	225.842,00	225.842,00
3	RASHODI POSLOVANJA	225.842,00	225.842,00	225.842,00
32	Materijalni rashodi	225.842,00	225.842,00	225.842,00
323 011	Rashodi za usluge	225.842,00		
	001A017 Legalizacija Romskih naselja Međimurske županije	5.000.000,00	2.000.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000.000,00	2.000.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000.000,00	2.000.000,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	5.000.000,00		
	001A020 Projekt Sunčana elektrana na krovu Graditeljske škole u Čakovcu	450.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	450.000,00	0,00	0,00
381 071	Tekuće donacije	450.000,00		
	RAZDJEL 07 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM	10.160.000,00	5.130.000,00	3.830.000,00
	07 UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM	10.160.000,00	5.130.000,00	3.830.000,00
	PROGRAM 005 Poljoprivreda	6.780.000,00	3.530.000,00	3.230.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	005A001 Interesno povezivanje poljoprivredne proizvodnje	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381 011	Tekuće donacije	30.000,00		
	005A004 Unapređenje i razvoj lovišta	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381 043	Tekuće donacije	200.000,00		
	005A005 Subvencioniranje poljoprivrede	5.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
35	Subvencije	5.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
352 011	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	5.000.000,00		
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381 011	Tekuće donacije	100.000,00		
	005A006 Obrana od tuče	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00
323 011	Rashodi za usluge	350.000,00		
	005A011 Ergela	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381 011	Tekuće donacije	50.000,00		
	005P001 Pilot projekt navodnjavanja	550.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	50.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00
421 071	Građevinski objekti	500.000,00		
	005P002 Sustav navodnjavanja Prelog-Donji Kraljevec	500.000,00	800.000,00	500.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	800.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	800.000,00	500.000,00
421 071	Građevinski objekti	500.000,00		
	PROGRAM 006 Turizam	3.380.000,00	1.600.000,00	600.000,00
	006A001 Turistička zajednica	700.000,00	500.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	500.000,00	500.000,00
38	Ostali rashodi	700.000,00	500.000,00	500.000,00
381 011	Tekuće donacije	700.000,00		
	006A002 Stara pošta u Donjem Kraljevcu - dr. Rudolf Steiner	400.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	100.000,00	100.000,00
382 071	Kapitalne donacije	400.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	006A003 Sufinanciranje turizma u Međimurskoj županiji	730.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	730.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
323	071 Rashodi za usluge	100.000,00		
38	Ostali rashodi	630.000,00	0,00	0,00
381	071 Tekuće donacije	630.000,00		
	006P001 MURSKO-DRAVSKE biciklističke staze	1.400.000,00	1.000.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.400.000,00	1.000.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.400.000,00	1.000.000,00	0,00
382	011 Kapitalne donacije	1.400.000,00		
	006P002 Prijateljstvo bez granica	150.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00
381	071 Tekuće donacije	150.000,00		
	RAZDJEL 08 UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	3.330.000,00	3.280.000,00	1.880.000,00
	08 UPRAVNI ODJEL ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1.930.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00
	PROGRAM 003 Zaštita okoliša	1.930.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00
	003A001 Program zaštite okoliša s Izvješćem o stanju okoliša	250.000,00	250.000,00	250.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
323	011 Rashodi za usluge	250.000,00		
	003A002 Izbjegavanje otpada - edukacija	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	011 Rashodi za usluge	50.000,00		
	003A003 Mjere postupanja sa otpadom	350.000,00	350.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00
323	011 Rashodi za usluge	350.000,00		
	003A004 Javna ustanova za uprav. zaštićenim prirodnim vrijed. na području MŽ	800.000,00	800.000,00	800.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	800.000,00	800.000,00
38	Ostali rashodi	800.000,00	800.000,00	800.000,00
381	011 Tekuće donacije	800.000,00		
	003A005 Primarna reciklaža otpada u kućanstvima	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
323	011 Rashodi za usluge	200.000,00		
	003A007 Strateška ocjena plana ili programa na okoliš	50.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
323	011 Rashodi za usluge	50.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	003A010 Registar onečišćavanja okoliša	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323 011	Rashodi za usluge	30.000,00		
	003P001 Regionalno odlagalište smeća	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381 011	Tekuće donacije	200.000,00		
	08.01 Odsjek za komunalno gospodarstvo	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
	PROGRAM 003 Zaštita okoliša	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
	003P002 Kanalizacijski sustav Međimurja	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
532 071	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.400.000,00		
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	161.710.057,00	140.276.542,00	136.104.542,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ova Projekcija Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-08/10-03/10
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

115.

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Međimurske županije za 2011. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Međimurske županije za 2011. godinu (u daljnjem tekstu:

Proračun) upravljanje prihodima i primicima, te rashodima i izdacima i propisuju prava i obveze proračunskih korisnika.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuje se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu su maksimalne svote.

Članak 4.

Proračunski korisnici mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Proračunu.

Isplate iz Proračuna proračunskim korisnicima doznati će se mjesečno srazmjerno postotku naplate prihoda i punjenju Proračuna.

Članak 5.

Prihodi ustanova nad kojima Međimurska županija ima osnivačka prava, ostvareni od najma poslovnog prostora i ostalih vlastitih prihoda, smatraju se prihodima ostvarenim od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti.

Članak 6.

Školske ustanove nemaju obvezu uplaćivanja navedenih prihoda u Proračun Međimurske županije, već su ih obavezne koristiti prema Pravilniku o uvjetima stjecanja, o raspolaganju i raspodjeli vlastitih prihoda školskih ustanova kojima je osnivač Međimurska županija, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport, a izvješće o utrošku navedenih sredstava obvezne su podnijeti u godišnjem izvješću.

Članak 7.

Za donošenje zaključaka i rješenja kojima se odobravaju isplate po aktivnostima Proračuna, ovlašten je župan.

Članak 8.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini je župan Međimurske županije.

Članak 9.

Isplatu iz tekuće zalihe Proračuna odobrava župan.

Župan upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Županije, sukladno odredbama Statuta Županije i Zakona o proračunu.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je župan koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje Proračuna.

Članak 10.

Javna nabava roba, usluga i radova odvija se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 11.

Zaduživanje Županije na teret Proračuna u skladu s propisima, odobrava Skupština na prijedlog župana, a u skladu sa Zakonom o proračunu.

Ugovor o zaduživanju zaključuje župan.

Članak 12.

Pravne osobe u vlasništvu/suvlasništvu Županije dužne su dostaviti Skupštini Međimurske županije izvješće o korištenju sredstava za prethodnu godinu do 1. travnja tekuće godine, a svi ostali korisnici sredstava iz Proračuna Međimurske županije dužni su dostaviti Skupštini Međimurske županije izvješće o korištenju sredstava za prethodnu godinu do 1. ožujka tekuće godine.

Članak 13.

Sredstva za plaće i ostala materijalna prava službenika i namještenika u upravnim tijelima Međimurske županije isplaćivat će se prema kolektivnom ugovoru koji zaključuju župan i sindikat.

U slučaju da ne dođe do zaključivanja kolektivnog ugovora, na prava iz prethodnog stavka primjenjuju se prava i obveze važeće na dan donošenja ove Odluke.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2011. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 400-08/10-03/7
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

116.

Temeljem članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 63. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 9/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06. - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ODLUKU

o kratkoročnom kreditnom zaduženju
Međimurske županije

Članak 1.

Odobrava se kratkoročno kreditno zaduženje Međimurske županije za iznos od 8.000.000,00 kuna, kod izabrane poslovne banke, na rok otplate do godinu dana.

Članak 2.

Kreditna sredstva iz članka 1. ove Odluke koristit će se za održavanje tekuće likvidnosti i podmirenja dospjelih obveza prema dobavljačima, te podmirenja obveza po investicijama ugovorenim u prethodnom razdoblju, sukladno Proračunu Međimurske županije.

Sredstva za povrat kredita osigurana su u Proračunu Međimurske županije za 2011. godinu.

Članak 3.

Odabir poslovne banke koja ponudi najpovoljnije uvjete kreditiranja izvršit će se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Ovlašćuje se Ivan Perhoč, župan Međimurske županije da po provedenom postupku javne nabave, zaključi Ugovor o kratkoročnom zaduženju iz članka 1. ove Odluke i o tome obavijesti Skupštinu Međimurske županije.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 403-01/10-03/13
URBROJ: 2109/1-02-10-01
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

117.

Temeljem članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96,

4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 63. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 9/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2010. godini

Članak 1.

U Odluci o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2010. godini ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/10), članak IV. mijenja se i glasi:

"Sredstva za materijalne i financijske rashode osnovnih škola iznose 16.905.940,00 kuna i dijele se za podmirenje sljedećih troškova:

- za prijevoz učenika 2.828.800,00 kuna,
- za energente 4.500.000,00 kuna,
- za materijalne troškove 8.000.000,00 kuna,
- za najam i zakup prostora 120.000,00 kuna,
- za pričuvu 572.000,00 kuna,
- osiguranje 55.000,00 kuna,
- za samofinanciranje škola
za IPU 50.940,00 kuna,
- za posebne programe po
natječajima 779.200,00 kuna."

Članak 2.

U članku V. stavku 3. iznos 500.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom 572.000,00 kuna, a u stavku 6. istog članka iznos od 1.000.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom 779.200,00 kuna.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2010. godini ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-08/10-02/1
URBROJ: 2109/1-02-10-4
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

118.

Temeljem članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela i Ureda za unutarnju reviziju Međimurske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se kriteriji za ocjenjivanje te način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika u upravnim tijelima Međimurske županije.

Razdoblje i obuhvat ocjenjivanja, donositelji rješenja o ocjenjivanju, utemeljene ocjene, sustav ocjena te posljedice negativne ocjene uređeni su zakonom.

Članak 2.

Svrha ocjenjivanja je poticanje službenika i namještenika na učinkovito obavljanje zadaća te utvrđivanje doprinosa službenika i namještenika u obavljanju poslova kao kriterija za nagrađivanje i napredovanje u službi te primjenu drugih propisa o službeničkim odnosima vezanih uz ocjenjivanje.

Članak 3.

Ocjenjivanje službenika i namještenika provodi se kroz sljedeće:

- kontinuirano praćenje rada službenika te davanje uputa radi poboljšanja učinkovitosti i kvalitete,
- sastavljanje prijedloga godišnje ocjene,
- upoznavanje službenika s prijedlogom godišnje ocjene,
- donošenje rješenja o ocjenjivanju.

Članak 4.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik upravnog tijela, a pročelnike ocjenjuje župan.

Ako se službenik/namještenik ne složi s prijedlogom ocjene, o tome se sastavlja zapisnik kojeg potpisuje službenik/namještenik i ocjenjivač (pročelnik/župan).

Ako službenik/namještenik odbije potpisati zapisnik, ocjenjivač će o tome sastaviti službenu bilješku.

Primjerak zapisnika unosi se u spis predmeta ocjenjivanja te u osobni očevidnik službenika/namještenika.

Članak 5.

Prijedlog godišnje ocjene sastavlja se na obrascu za ocjenjivanje, sadržanom u prilogu ove Odluke (PRILOG 1. i PRILOG 2.) i sastavni je njezin dio.

Prijedlog godišnje ocjene potpisuje ocjenjivač i službenik/namještenik. Ako službenik/namještenik odbije potpisati prijedlog, ocjenjivač će o tome sastaviti službenu bilješku.

Popunjeni i potpisani obrazac sastavni je dio obrazloženja rješenja o ocjenjivanju te se službeniku/namješteniku dostavlja istodobno s rješenjem.

Ako službenik/namještenik nije suglasan s predloženom ocjenom, a ocjenjivač ne uvaži njegove primjedbe, ocjenjivač će u obrazloženju rješenja o ocjenjivanju dodatno obrazložiti sporna utvrđenja.

Članak 6.

Kriteriji za ocjenjivanje službenika u upravnim tijelima i Uredu za unutarnju reviziju Međimurske županije su:

I. Stručno znanje pokazano u obavljanju poslova

1.1 stručnost

- a) naročito dobro poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, stalno stručno usavršavanje,
- b) dobro poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, redovno stručno usavršavanje,
- c) zadovoljavajuću stručnost - zadovoljavajuće poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, povremeno stručno usavršavanje,
- d) nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznavanje zakona i drugih propisa, pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava.

1.2 kreativnost

- a) naročitu kreativnost - samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, ustrojstvenoj jedinici ili upravnom tijelu,
- b) kreativnost - često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, ustrojstvenoj jedinici ili upravnom tijelu,
- c) zadovoljavajuću kreativnost - u obavljanju poslova povremeno predlaže rješenja sukladno propisima i pravilima struke,
- d) nedovoljnu kreativnost - u obavljanju poslova nije samostalan i rijetko pronalazi najbolja rješenja sukladno propisima i pravilima struke.

1.3. samoinicijativnost

- a) naročitu samoinicijativnost - u obavljanju poslova potpuno je samostalan i samoinicijativan, pomoć i savjet traži samo u slučaju naročite kompleksnosti problema,
- b) samoinicijativnost - u obavljanju poslova pretežno je samostalan i samoinicijativan, pomoć i savjet traži samo u slučaju kompleksnosti problema,
- c) zadovoljavajuću samoinicijativnost - u obavljanju poslova povremeno pokazuje samostalnost i samoinicijativnost u rješavanju određenih problema,
- d) nedovoljnu samoinicijativnost - u obavljanju poslova rijetko je samostalan i samoinicijativan, često mu treba objašnjavati obveze i pomagati u radu, pomoć i savjet traži često.

II. Učinkovitost i kvaliteta obavljenog posla

2.1. kvaliteta obavljanja poslova

- a) naročito kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je službenik pripremio nije trebalo ništa

ispravljati niti dodavati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora,

- b) kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je službenik pripremio rijetko je trebalo izvršiti manje ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora,
- c) zadovoljavajuće kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je službenik pripremio povremeno je trebalo izvršiti manje ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe rijetko je bilo prigovora,
- d) nedovoljno kvalitetno - u aktima i ostalim materijalima koje je službenik pripremio često je trebalo izvršiti ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe često je bilo prigovora.

2.2. opseg obavljanja poslova

- a) službenik je u cijelosti obavio poslove svog radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- b) službenik je obavio pretežni dio poslova svog radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- c) službenik je obavio veći dio poslova svog radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog službenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- d) službenik je obavio manji dio poslova svog radnog mjesta te nije obavljao druge poslove.

2.3. pridržavanje zadanih rokova

- a) službenik je obavio poslove u zadanim rokovima,
- b) službenik je pretežni dio poslova obavio u zadanim rokovima,
- c) službenik je veći dio poslova obavio u zadanim rokovima,
- d) službenik je manji dio poslova obavio u zadanim rokovima.

III. Poštivanje službene dužnosti

3.1. Službenik je u poštivanju radnog vremena bio:

- a) naročito odgovoran - na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija,
- b) odgovoran - uglavnom na vrijeme dolazi na posao i ne odlazi ranije s posla, te se ne udaljava nepotrebno iz radnih prostorija,
- c) zadovoljavajuće odgovoran - ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija,
- d) nedovoljno odgovoran - često kasni na posao i odlazi ranije s posla, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

Članak 7.

Kriteriji za ocjenjivanje namještenika u upravim tijelima i Uredu za unutarnju reviziju Međimurske županije su:

I. Stručnost u obavljanju povjerenih poslova

- a) naročitu stručnost - naročito dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke,
- b) stručnost - dobro poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke,
- c) zadovoljavajuću stručnost - zadovoljavajuće poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke,
- d) nedovoljno stručno znanje - nedovoljno poznaje pravila rada na svom radnom mjestu u okviru svoje struke.

II. Učinkovitost i kvaliteta obavljenih poslova**2.1. Kvaliteta obavljenih poslova**

- a) naročito kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke nije bilo prigovora,
- b) kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke uglavnom nije bilo prigovora,
- c) zadovoljavajuće kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke rijetko je bilo prigovora,
- d) nedovoljno kvalitetno - na kvalitetu njegova rada s osnova pravila rada i struke često je bilo prigovora.

2.2. opseg obavljenog posla

- a) namještenik je u cijelosti obavio poslove svog radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- b) namještenik je obavio pretežni dio poslova svog radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- c) namještenik je obavio veći dio poslova svog radnog mjesta, te je pored toga po nalogu nadređenog službenika obavio manji dio poslova odsutnog namještenika ili nepopunjenog radnog mjesta,
- d) namještenik je obavio manji dio poslova svog radnog mjesta te nije obavljao druge poslove.

2.3. pridržavanje zadanih rokova

- a) namještenik je obavio poslove u zadanim rokovima,
- b) namještenik je pretežni dio poslova obavio u zadanim rokovima,
- c) namještenik je veći dio poslova obavio u zadanim rokovima,
- d) namještenik je manji dio poslova obavio u zadanim rokovima.

Na ocjenjivanje kreativnosti i samoinicijativnosti u obavljanju poslova namještenika, odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 6. točke I. podtočke 1.2. i 1.3. ove Odluke.

Na ocjenjivanje poštivanja službene dužnosti namještenika primjenjuju se odredbe članka 6. točke III. podtočke

3.1. ove Odluke, koje se odnose na poštivanje službene dužnosti službenika.

Članak 8.

Za svaki od kriterija iz članka 6. i 7. ove Odluke dodjeljuje se sljedeći broj bodova:

- **10 bodova** - ako su rad i učinkovitost službenika/namještenika najviše kvalitete te osiguravaju najbolje i jedinstveno izvršavanje službe;
- **8 bodova** - ako su rad i učinkovitost službenika/namještenika vrlo dobri i osiguravaju provorazredno izvršavanje službe;
- **6 bodova** - ako su rad i učinkovitost prosječne kvalitete i osiguravaju pouzdano obavljanje službe (standardno izvršavanje poslova radnog mjesta);
- **3 boda** - ako rad i učinkovitost službenika/namještenika osiguravaju najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,
- **1 bod** - ako su rad i učinkovitost službenika/namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nisu dovoljni da osiguraju pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

Članak 9.

Ocjenjivanje za službenike provodi se na temelju zbroja bodova dodijeljenih prema članku 9. ove Odluke, kako slijedi:

- službenik koji ostvari između 61 - 70 bodova, ocjenjuje se ocjenom "ODLIČAN",
- službenik koji ostvari između 51 - 60 bodova, ocjenjuje se ocjenom "VRLO DOBAR",
- službenik koji ostvari između 41 - 50 bodova, ocjenjuje se ocjenom "DOBAR",
- službenik koji ostvari između 32 - 40 bodova, ocjenjuje se ocjenom "ZADOVOLJAVA",
- službenik koji ostvari najmanje 31 bod, ocjenjuje se ocjenom "NE ZADOVOLJAVA".

Ocjenjivač može ocjenom odličan ocijeniti najviše 30% od ukupnog broja raspoređenih službenika.

Članak 10.

Ocjenjivanje za namještenike provodi se na temelju zbroja bodova dodijeljenih prema članku 9. ove Odluke, kako slijedi:

- namještenik koji ostvari između 51 - 60 bodova, ocjenjuje se ocjenom "ODLIČAN",
- namještenik koji ostvari između 41 - 50 bodova, ocjenjuje se ocjenom "VRLO DOBAR",
- namještenik koji ostvari između 31 - 40 bodova, ocjenjuje se ocjenom "DOBAR",
- namještenik koji ostvari između 21 - 30 bodova, ocjenjuje se ocjenom "ZADOVOLJAVA",
- namještenik koji ostvari najmanje 20 bodova, ocjenjuje se ocjenom "NE ZADOVOLJAVA".

Ocjenjivač može ocjenom odličan ocijeniti najviše 30% od ukupnog broja raspoređenih namještenika.

Članak 11.

Kada službenik/namještenik zbog zakonom propisanih razloga nije ocijenjen za pojedinu godinu, o tome se sastavlja bilješka koju potpisuju ocjenjivač i službenik/namještenik.

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju i učinkovitosti službenika i namještenika u upravnim tijelima Međimurske županije (KLASA: 119-01/08-03/1, URBROJ: 2109/1-03-09-02 od 22. siječnja 2009.).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 119-01/10-10-03/1
URBROJ: 2109/1-02-10-01
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

119.

Na temelju članka 52. stavka 3. i članka 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ODLUKU**o naknadi za razvoj na uslužnom području**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi obveza plaćanja posebne naknade za razvoj u svrhu financiranja izgradnje i ravnomjernog razvoja sustava javne vodoopskrbe i javne odvodnje na uslužnom području.

Pod uslužnim područjem podrazumijeva se vodoopskrbno područje Međimurske županije.

Ovom Odlukom nastavlja se s namjenskim povećanjem osnovne cijene vodne usluge na uslužnom području, u visini utvrđenoj Odlukom o visini cijene vodnih usluga: opskrbe pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, koju je isporučitelj vodnih usluga MEĐIMURSKE VODE d.o.o. donio dana 15. srpnja 2010. godine.

Članak 2.

Utvrđuje se naknada za razvoj na uslužnom području u svrhu:

- izgradnje i ravnomjernog razvoja sustava javne vodoopskrbe,
- izrade projektne dokumentacije za izgradnju sustava odvodnje.

Članak 3.

Osnovica naknade za razvoj na uslužnom području je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama.

Naknada za razvoj na uslužnom području obračunava se potrošačima na slijedeći način:

- 0,50 kn/m³ isporučene vode plaćaju svi korisnici sustava javne vodoopskrbe u svrhu izgradnje i rekonstrukcije sustava vodoopskrbe na području Međimurske županije,
- 1,00 kn/m³ isporučene vode plaćaju svi korisnici sustava javne vodoopskrbe odnosno javne odvodnje, osim korisnika koji u cijeni vode plaćaju troškove pročišćavanja otpadnih voda, a u svrhu izrade projektne dokumentacije za izgradnju sustava odvodnje na području Međimurske županije.

Članak 4.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa odnosno uplatnica koje obveznicima ispostavlja isporučitelj vodnih usluga MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, uz cijenu vodne usluge javne vodoopskrbe.

Članak 5.

Naknada za razvoj je prihod MEĐIMURSKIH VODA d.o.o., kao isporučitelja vodnih usluga.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj obavlja nadležno tijelo Međimurske županije.

Članak 6.

MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dužne su prikupljenu naknadu za razvoj evidentirati u svojim poslovnim knjigama na posebnom kontu (poziciji).

MEĐIMURSKE VODE d.o.o. prikupljena sredstva iz točke 3. ove Odluke mogu utrošiti samo za namjenu iz iste točke ove Odluke, u skladu s Planom odnosno Programom gradnje, koje donose Međimurske vode d.o.o.

Obavijest o prikupljenim i utrošenim sredstvima MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dostavljat će Međimurskoj županiji polugodišnje.

Članak 7.

MEĐIMURSKIM VODAMA d.o.o. zabranjeno je raspolagati na bilo koji način naknadom za razvoj, osim na način određen ovom Odlukom.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 325-01/10-03/6
URBROJ: 2109/1-02-10-2
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

120.

Na temelju članka 52. stavka 2. i članka 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine"

broj 153/09) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je 12. na sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ODLUKU

o naknadi za razvoj radi zaštite izvorišta "Prelog"

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi obveza plaćanja posebne naknade za razvoj u svrhu zaštite izvorišta "Prelog".

Ovom Odlukom nastavlja se sa namjenskim povećanjem osnovne cijene vodne usluge radi zaštite izvorišta "Prelog", u visini utvrđenoj Odlukom o visini cijene vodnih usluga: opskrbe pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, koju je isporučitelj vodnih usluga Međimurske vode d.o.o. donio dana 15. srpnja 2010. godine.

Članak 2.

Obveznici plaćanja naknade za razvoj radi zaštite izvorišta "Prelog" su svi korisnici usluga javne vodoopskrbe koji se opskrbljuju vodom iz izvorišta "Prelog".

Članak 3.

Osnovica naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama.

Naknada za razvoj iznosi 0,50 kn/m³ isporučene vode.

Članak 4.

Naknada za razvoj iz ove Odluke koristit će se:

- za izgradnju vodonepropusnog sustava odvodnje u naseljima Grada Preloga.

Članak 5.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa odnosno uplatnica koje obveznicima ispostavlja isporučitelj vodnih usluga MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, uz cijenu vodne usluge javne vodoopskrbe.

Članak 6.

Naknada za razvoj je prihod MEĐIMURSKIH VODA d.o.o., kao isporučitelja vodnih usluga.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj obavlja isporučitelj vodnih usluga.

Članak 7.

MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dužne su prikupljenu naknadu za razvoj evidentirati u svojim poslovnim knjigama na posebnom kontu (poziciji), a način utroška prikupljenih sredstava bit će uređeno posebnim sporazumima koje će sklapati Grad Prelog i Međimurske vode d.o.o., na temelju plana odnosno programa izgradnje vodnih građevina, koje donosi Gradsko vijeće Grada Preloga.

Obavijest o prikupljenim sredstvima MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dostavljat će Gradu Prelogu tromjesečno.

Članak 8.

MEĐIMURSKIM VODAMA d.o.o. zabranjeno je raspolagati na bilo koji način naknadom za razvoj, osim na način određen ovom Odlukom i sporazumima iz točke 7. ove Odluke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 325-01/10-02/11
URBROJ: 2109/1-02-10-3
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

121.

Na temelju članka 52. stavka 2. i članka 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ODLUKU

o naknadi za razvoj radi zaštite izvorišta "Nedelišće"

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi obveza plaćanja posebne naknade za razvoj u svrhu zaštite izvorišta "Nedelišće".

Ovom Odlukom nastavlja se sa namjenskim povećanjem osnovne cijene vodne usluge radi zaštite izvorišta "Nedelišće", u visini utvrđenoj Odlukom o visini cijene vodnih usluga: opskrbe pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, koju je isporučitelj vodnih usluga Međimurske vode d.o.o. donio dana 15. srpnja 2010. godine.

Članak 2.

Obveznici plaćanja naknade za razvoj radi zaštite izvorišta "Nedelišće" su svi korisnici usluga javne vodoopskrbe koji se opskrbljuju vodom iz izvorišta "Nedelišće".

Članak 3.

Osnovica naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama.

Naknada za razvoj iznosi 0,50 kn/m³ isporučene vode.

Članak 4.

Naknada za razvoj iz ove Odluke koristit će se:

- za izgradnju vodonepropusnog sustava odvodnje u naseljima Općine Nedelišće.

Članak 5.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa odnosno uplatnica koje obveznicima ispostavlja isporučitelj vodnih usluga MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, uz cijenu vodne usluge javne vodoopskrbe.

Članak 6.

Naknada za razvoj je prihod MEĐIMURSKIH VODA d.o.o., kao isporučitelja vodnih usluga.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj obavlja isporučitelj vodnih usluga.

Članak 7.

MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dužne su prikupljenu naknadu za razvoj evidentirati u svojim poslovnim knjigama na posebnom kontu (poziciji), a način utroška prikupljenih sredstava bit će uređeno posebnim sporazumima koje će sklapati Općina Nedelišće i Međimurske vode d.o.o., na temelju plana odnosno programa izgradnje vodnih građevina, koje donosi Općinsko vijeće Općine Nedelišće.

Obavijest o prikupljenim sredstvima MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dostavljat će Općini Nedelišće tromjesečno.

Članak 8.

MEĐIMURSKIM VODAMA d.o.o. zabranjeno je raspolagati na bilo koji način naknadom za razvoj, osim na način određen ovom Odlukom i sporazumima iz točke 7. ove Odluke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 325-01/10-02/12
URBROJ: 2109/1-02-10-2
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

122.

Temeljem članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), članka 6. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2010. godinu ("Narodne novine", broj 19/10), točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2010. godini ("Narodne novine", broj 19/10) i točke

I. Odluke o izmjenama Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2010. godini ("Narodne novine", broj 118/10), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije u 2010. godini

I.

U Odluci o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije u 2010. godini ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/10), mijenja se članak II. i glasi:

"U Odluci o Proračunu Međimurske županije za 2010. godinu osiguravaju se sredstva za zdravstvene ustanove u vlasništvu Međimurske županije u iznosu od **13.426.416,00 kuna**. Sredstva se raspoređuju za:

1. investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava u iznosu od **2.327.716,00 kuna**,
2. investicijsko ulaganje zdravstvenih ustanova u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva u iznosu od **3.298.700,00 kuna**,
3. otplatu kredita u iznosu od **7.800.000,00 kuna**.

II.

U članku III. stavak 1. mijenja se točka 1. i glasi:

**"I. Županijska bolnica
Čakovec..... 11.424.000,00 kn,**
a) investicijsko održavanje1.624.000,00 kn,
b) investicijsko ulaganje2.000.000,00 kn,
c) otplata kredita 7.800.000,00 kn,"

III.

Ova izmjene i dopune Odluke objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-08/10-02/4
URBROJ: 2109/1-01-10-19
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

123.

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni

tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 25. Odluke o osnivanju Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 23/10), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju privremene ravnateljice Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije

Mr. sc. MIRELA ŠTEFE, dr. med. iz Čakovca, Travnik 16, imenuje se privremenom ravnateljicom Zavoda za hitnu medicinu Međimurske županije, s danom 2. prosinca 2010. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 510-01/10-03/26
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

124.

Na temelju članka 44. stavak 1. i 2. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 60. Zakona o javnim cestama ("Narodne novine", broj 180/04, 82/06, 138/06, 146/08, 152/08, 38/09, 124/09 i 153/09), članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 20. stavak 1. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/97, 3/03, 1/05, 2/05 - pročišćeni tekst, 21/09 i 3/10 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

o razrješenju ravnatelja Županijske uprave za ceste Međimurske županije

DAVOR SOKAČ, dipl. ing. sig. iz Preloga, Kralja P. Krešimira IV. 23, razrješuje se dužnosti ravnatelja Županijske uprave za ceste, s danom 2. prosinca 2010. godine, na osobni zahtjev.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 340-01/10-03/15
URBROJ: 2109/1-02-10-03
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

125.

Na temelju članka 44. stavka 4. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Županijske uprave za ceste Međimurske županije

ZORAN ŠARIĆ, dipl. ing. geod. iz Vučetinca 30 B, imenuje se vršiteljem dužnosti ravnatelja Županijske uprave za ceste Međimurske županije, s danom 3. prosinca 2010. godine.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 340-01/10-03/16
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

126.

Temeljem članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07 i 38/09), članaka 8. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08 i 44/08) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

RJEŠENJE

o razrješenju članice i imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije

I. **Primarijus NEVENKA KRČMAR, dr. med.** iz Čakovca, razrješuje se dužnosti članice Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije.

II. **VRČIĆ BRANKO, dr. med., spec. anesteziologije i reanimacije** iz Šenkovca, ravnatelj Doma zdravlja Čakovec, imenuje se članom Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-06/10-02/10
URBROJ: 2109/1-02-10-03
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

127.

Temeljem članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 9/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Ugovora o prekoračenju
po poslovnom računu po principu
tekućeg računa broj 1800020004

1. Prihvaća se Ugovor o prekoračenju po poslovnom računu, po principu tekućeg računa broj 1800020004, koji će se sklopiti između Međimurske banke d.d. Čakovec i Međimurske županije.
2. Iznos prekoračenja iz točke 1. Zaključka je 5.000.000,00 kuna. Ukoliko dođe do realizacije Odluke o kratkoročnom kreditnom zaduženju Međimurske županije, KLASA: 403-01/10-03/13, URBROJ: 2109/1-02-10-2 od 2. prosinca 2010. godine, iznos prekoračenja će biti 2.000.000,00 kuna.
3. Ugovor iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka.
4. Ovlašćuje se Ivan Perhoč, župan da potpiše Ugovor iz točke 1. ovog Zaključka.

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 403-01/10-03/14
URBROJ: 2109/1-02-10-02
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

128.

Temeljem članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst), 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), sukladno članku 21. stavku 1. podstavku 12. Statuta Županijske uprave za

ceste Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 17/10 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o davanju pozitivnog mišljenja na Plan građenja
i održavanja županijskih i lokalnih cesta
u 2011. godini

1. Daje se pozitivno mišljenje na Plan građenja i održavanja županijskih i lokalnih cesta u 2011. godini.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 340-01/10-03/17
URBROJ: 2109/1-02-10-2
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

129.

Temeljem članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst), 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), članka 66. Poslovnika Skupštine Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 4/97, 6/97, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 6/06 - pročišćeni tekst, 15/09 i 18/09 - pročišćeni tekst), sukladno članku 21. stavku 1. podstavku 12. Statuta Županijske uprave za ceste Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 17/10 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o prihvatanju II. izmjena i dopuna Popisa prioriteta
za raspored dodijeljenih sredstava između
zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske
županije u 2010. godini

1. Prihvaćaju se II. izmjene i dopune Popisa prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova u vlasništvu Međimurske županije u 2010. godini.
2. Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 402-08/10-02/4
URBROJ: 2109/1-02-10-16
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

DEC 2010. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2010. godinu
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno	Plan 2010.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2010.
1	2	3	3	3
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	937.416,00	889.920,00	1.827.336,00
3	RASHODI POSLOVANJA	937.416,00	889.920,00	1.827.336,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	100.000,00	100.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	715.000,00	804.046,50	1.519.046,50
	Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (<i>iz proteklih godina</i>)	222.416,00	-14.126,50	208.289,50
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	3.747.400,00	-531.148,07	3.216.251,93
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.747.400,00	-531.148,07	3.216.251,93
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.747.400,00	-687.408,99	3.059.991,01
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	2.597.400,00	-334.292,25	2.263.107,75
4221	Uredska oprema i namještaj	13.000,00	-681,04	12.318,96
4222	Komunikacijska oprema	900,00	22,50	922,50
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	2.569.300,00	-332.219,09	2.237.080,91
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	14.200,00	-1.414,62	12.785,38
423	Prijevozna sredstva	1.150.000,00	-353.116,74	796.883,26
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	156.260,92	156.260,92
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	156.260,92	156.260,92
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	0,00	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00
	Otplate kredita	8.200.000,00	-400.000,00	7.800.000,00
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	541.600,00	41.228,07	582.828,07
3	RASHODI POSLOVANJA	490.300,00	10.080,00	500.380,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	490.300,00	10.080,00	500.380,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.300,00	31.148,07	82.448,07
41	4123 - LICENCE	7.200,00	1.582,20	8.782,20
422	42211 - Računala i računalna oprema	24.100,00	35.347,07	59.447,07
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	20.000,00	-5.781,20	14.218,80
	Ukupno:			
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	1.427.716,00	900.000,00	2.327.716,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	3.798.700,00	-500.000,00	3.298.700,00
	OTPLATA KREDITA	8.200.000,00	-400.000,00	7.800.000,00
	SVEUKUPNO Međimurska županija	13.426.416,00	0,00	13.426.416,00

Odgovorna osoba
Ivan Perhoč, v. r.

DEC 2010. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2010. godinu
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
Županijska bolnica Čakovec

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2010.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2010.
1	2	3	4	5
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	300.000,00	900.000,00	1.200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	900.000,00	1.200.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	100.000,00	100.000,00
	Uređenje istočnog krila prizemlja Paviljona 1. za Jedinicu intezivnog liječenja	0,00	100.000,00	100.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00	800.000,00	1.100.000,00
	Adaptacija Jedinice intezivnog liječenja	0,00	800.000,00	800.000,00
	Održavanje radiološke opreme	100.000,00	0,00	100.000,00
	Održavanje medicinske opreme u internističkoj poliklinici i dijalizi	100.000,00	0,00	100.000,00
	Održavanje medicinskih aparata u JIL-u i operacijskom traktu	100.000,00	0,00	100.000,00
	Pokriće dospjelih nepodmirenih obveza (<i>iz proteklih godina</i>)	0,00	0,00	0,00
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	2.500.000,00	-540.777,00	1.959.223,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.500.000,00	-540.777,00	1.959.223,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.500.000,00	-540.777,00	1.959.223,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	2.500.000,00	-540.777,00	1.959.223,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	2.500.000,00	-540.777,00	1.959.223,00
	Ultrazvučni aparat - komada 1 - Odjel radiologije	1.300.000,00	-562.415,00	737.585,00
	Ultrazvučni aparat - komada 1 - Očna poliklinika	0,00	156.022,00	156.022,00
	Operacijske lampe - komada 3 - Odjel kirurgije	110.000,00	-110.000,00	0,00
	Operacijske lampe za radaonu-80000 Luxa - 3 komada	0,00	75.609,00	75.609,00
	Oper.lampa sa satelitom za oper.trakt ORL sala - 1 komad	0,00	113.258,00	113.258,00
	Respirator za Jedinicu intezivnog liječenja - 1 komad	0,00	302.155,00	302.155,00
	Monitoring za Jedinicu intezivnog liječenja - komada 2 - Odjel JIL	640.000,00	-387.137,00	252.863,00
	Stolovi za rađanje - komada 2 - Odjel ginekologije i porodništva	450.000,00	-296.619,00	153.381,00
	Nadopuna instrumentarije za FESS (funkcijsku endokirurgiju paranazalnog sinusa za ORL) - 1 komplet	0,00	85.282,00	85.282,00
	Kolica za anesteziološki pribor - 2 komada	0,00	27.000,00	27.000,00
	Kinetek za koljeno - 2 komada	0,00	56.068,00	56.068,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2010.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2010.
1	2	3	4	5
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	0,00	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00
	Otplate kredita	8.200.000,00	-400.000,00	7.800.000,00
	Otplata kredita za Polikliničko-stacionarni paviljon ŽB Čakovec	8.200.000,00	-400.000,00	7.800.000,00
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	424.000,00	40.777,00	464.777,00
3	RASHODI POSLOVANJA	424.000,00	0,00	424.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	424.000,00	0,00	424.000,00
	Održavanje BIS-a, RIS-a i LIS-a	291.500,00	0,00	291.500,00
	Održavanje informatičke mreže	132.500,00	0,00	132.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	40.777,00	40.777,00
41	4123 - LICENCE	0,00	0,00	0,00
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	0,00	40.777,00	40.777,00
	Računala sa monitorima - 5 komada	0,00	40.777,00	40.777,00
	Preklopke za mrežnu komunikaciju - 2 komada			
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:			
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	724.000,00	900.000,00	1.624.000,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	2.500.000,00	-500.000,00	2.000.000,00
	OTPLATA KREDITA	8.200.000,00	-400.000,00	7.800.000,00
	UKUPNO Županijska bolnica Čakovec	11.424.000,00	0,00	11.424.000,00

Odgovorna osoba
Ivan Perhoč, v. r.

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

Dom zdravlja Čakovec

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2010.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2010.
1	2	3	4	5
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	350.000,00	0,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00		350.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	350.000,00	0,00	350.000,00
	Adaptacija zdravstvenog prostora Ambulante Goričan na ime obveze uspostave minimalno zakonom propisanih uvjeta prostora i stvarnog stanja dotrajlosti prostora	350.000,00	-156.260,92	193.739,08
	Ambulanta Orehovica - uređenje zdravstvenog prostora i zamjena stolarije	0,00	156.260,92	156.260,92
	Pokriće dospelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)	0,00	0,00	0,00
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	850.000,00	0,00	850.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	850.000,00	0,00	850.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	850.000,00	-156.260,92	693.739,08

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2010.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2010.
1	2	3	4	5
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	0,00	106.168,02	106.168,02
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	0,00	106.168,02	106.168,02
	Uređaj za elektrokardiografiju - komada 1	0,00	106.168,02	106.168,02
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	850.000,00	-262.428,94	587.571,06
	Vozilo za sanitetski prijevoz - komada 1 - Dom zdravlja Čakovec	260.000,00	-28.637,00	231.363,00
	Vozilo za Hitnu medicinsku pomoć - komada 1 - Dom zdravlja Čakovec	590.000,00	-233.791,94	356.208,06
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	156.260,92	156.260,92
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	156.260,92	156.260,92
	Dogradnja zdravstvenog prostora Ambulante Goričan	0,00	156.260,92	156.260,92
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	0,00	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
41	4123 - LICENCE	0,00	0,00	0,00
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	0,00	0,00	0,00
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00
	Ukupno:			
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	850.000,00	0,00	850.000,00
	OTPLATA KREDITA	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO Dom zdravlja Čakovec	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

Odgovorna osoba
Ivan Perhoč, v. r.

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2010.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2010.
1	2	3	4	5
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	287.416,00	-10.080,00	277.336,00
3	RASHODI POSLOVANJA	287.416,00	-10.080,00	277.336,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	65.000,00	4.046,50	69.046,50

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2010.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2010.
1	2	3	4	5
	Održavanje medicinske opreme	32.000,00	-2.000,00	30.000,00
	Održavanje rashladne opreme i komora	18.000,00	6.046,50	24.046,50
	Održavanje vozila	15.000,00	0,00	15.000,00
	Pokriće dospelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)	222.416,00	-14.126,50	208.289,50
	Pokriće dospelih nepodmirenih obveza (iz proteklih godina)	222.416,00	-14.126,50	208.289,50
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	397.400,00	9.628,93	407.028,93
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	397.400,00	9.628,93	407.028,93
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	397.400,00	9.628,93	407.028,93
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema (broj komada)	97.400,00	100.316,73	197.716,73
4221	Uredska oprema i namještaj	13.000,00	-681,04	12.318,96
	Fotokopirni aparat - komada 2	9.000,00	-544,98	8.455,02
	Stalak za prospekte, okretni na postolju - komada 1	2.400,00	0,00	2.400,00
	Stalak za telefon - komada 1	600,00	-11,95	588,05
	Stalak za plakate - komada 1	1.000,00	-124,11	875,89
4222	Komunikacijska oprema	900,00	22,50	922,50
	Fax uređaj sa bežičnim telefonom - komada 1	900,00	22,50	922,50
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	69.300,00	102.389,89	171.689,89
	Klorimetar - komada 1	3.300,00	0,00	3.300,00
	Laboratorijska centrifuga - komada 2	40.000,00	-8.905,75	31.094,25
	Laboratorijski icinerator - komada 1	3.500,00	2.000,00	5.500,00
	Analitička vaga - komada 1	20.000,00	-11.637,28	8.362,72
	Flameboy, ručni pištolj za sterilizaciju plinom - komada 1	2.500,00	0,00	2.500,00
	Vitek 2 compact 15 - komada 1	0,00	101.932,92	101.932,92
	Hladnjak profesional - komada 1	0,00	19.000,00	19.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	14.200,00	-1.414,62	12.785,38
	Liječnička torba - komada 2	3.000,00	-532,62	2.467,38
	Tablica za ispitivanje vida - komada 4	2.800,00	-1.397,80	1.402,20
	Oculus - tablice za raspoznavanje boja - komada 1	1.700,00	51,52	1.751,52
	Prenosivi frižider za cijepivo - komada 4	1.000,00	-696,93	303,07
	Transportne torbe na kotačićima - komada 4	2.000,00	-293,72	1.706,28
	Vaga sa visinomjerom - komada 1	3.700,00	1.454,93	5.154,93
423	Prijevozna sredstva	300.000,00	-90.687,80	209.312,20
	Automobili - komada 3 (2 vozila za školsku medicinu i 1 vozilo za epidemiologiju)	300.000,00	-90.687,80	209.312,20
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	0,00	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)	Plan 2010.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2010.
1	2	3	4	5
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	117.600,00	451,07	118.051,07
3	RASHODI POSLOVANJA	66.300,00	10.080,00	76.380,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	66.300,00	10.080,00	76.380,00
	Usluga održavanja aplikativne programske podrške	58.800,00	10.080,00	68.880,00
	Antivirusni paket Symantec	7.500,00	0,00	7.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.300,00	-9.628,93	41.671,07
41	4123 - LICENCE	7.200,00	1.582,20	8.782,20
	Licence SQL baze podataka - komada 6	7.200,00	1.582,20	8.782,20
422	42211 - Računala i računalna oprema (broj komada)	24.100,00	-5.429,93	18.670,07
	Računalo + monitor - kompleta 4	16.000,00	-2.605,30	13.394,70
	Čitač barcoda - komada 2	2.600,00	-1.272,93	1.327,07
	Printer - komada 5	5.500,00	-1.551,70	3.948,30
426	4262 - Ulaganja u računalne programe	20.000,00	-5.781,20	14.218,80
	Paketi Office - 8 komada	20.000,00	-5.781,20	14.218,80
	Ukupno:			
3	UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA	353.716,00	0,00	353.716,00
4	UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	448.700,00	0,00	448.700,00
	OTPLATA KREDITA	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije	802.416,00	0,00	802.416,00

Odgovorna osoba
Ivan Perhoč, v. r.

130.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07 i 38/09), članka 8. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 40/08 i 44/08) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97, 5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja u 2010. godini za Međimursku županiju

- Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja u 2010. godini za Međimursku županiju, izrađena od strane Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije i Zapovjedništva civilne zaštite Međimurske županije.
- Analiza stanja se nalazi u privitku ovog Zaključka i njegov je sastavni dio.
- Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-06/10-02/15
URBROJ: 2109/1-02-10-04
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

131.

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 110/07. i 125/08) i članka 18. Statuta Međimurske županije («Službeni glasnik Međimurske županije», broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

II. IZMJENE I DOPUNE
Plana nabave Međimurske županije za 2010. godinu

Članak 1.

U Planu nabave Međimurske županije za 2010. godinu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/10 i 7/10) tablica članka 4. mijenja se i glasi:

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	VRSTA POSTUPKA/ NABAVE
1	2	3	4	5	6	7
RADOVI						
1.	Izgradnja spoja oborinske kanalizacije romskog naselja Pribislavec na kolektor	162.601,60	200.000,00	010A006 Razdjel 05.02.	38213	pregovarački postupak
2.	Ličilački radovi (tekuće održavanje upravne i Scheier-ove zgrade)	12.195,10	15.000,00	002P002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
3.	Vodoinstalaterski radovi (tekuće održavanje upravne i Scheiere-ove zgrade)	12.195,10	15.000,00	002P002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
4.	Izmjena pokrova i vanjske stolarije na školskoj zgradi OŠ Hodošan	239.665,00	294.787,95	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
5.	Rekonstrukcija rasvjete u sportskoj dvorani OŠ Hodošan	34.959,40	43.000,00	012A001 Razdjel - 04	451	nabava ispod zakonskog praga
6.	Adaptacija sanitarnih čvorova i unutarnje uređenje učioničkog prostora u OŠ Selnica	156.675,20	192.710,50	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
7.	Radovi na unutarnjem uređenju učioničkog prostora i izmjeni stolarije na školskoj zgradi OŠ Strahoninec	220.962,00	271.783,25	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
8.	Izmjena vanjske stolarije na školskoj zgradi OŠ Belica	177.830,00	218.730,90	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
9.	Rekonstrukcija krovništva i uređenje fasade školske zgrade OŠ Domašinec	328.344,00	403.863,12	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
10.	Zamjena podova u školskoj zgradi OŠ Domašinec	126.466,00	155.553,18	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
11.	Izmjena vanjske stolarije, uređenje fasade i zamjena podova na školskoj zgradi OŠ Donji Kraljevec	482.832,00	593.883,36	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
12.	Rekonstrukcija krovništva i fasade na školskoj zgradi OŠ Mursko Središće	400.363,00	492.446,49	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
13.	Instalaterski radovi na rekonstrukciji sustava grijanja i hidroinstalacija u školskoj zgradi OŠ Mursko Središće	100.052,00	123.063,96	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
14.	Unutarnje uređenje učioničkog prostora u OŠ Mursko Središće	53.340,00	65.608,20	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
15.	Zamjena podova i unutarnje uređenje učioničkog prostora u OŠ Gornji Mihaljevec	131.804,00	162.118,92	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
16.	Građevinsko obrtnički radovi u OŠ I.G.Kovačića Sv. Juraj na Bregu (rekonstrukcija rasvjeta, spuštenih stropova, stubišta i podova)	376.687,42	463.325,53	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
17.	Rekonstrukcija krovništva školske zgrade OŠ I.G.Kovačića Sv. Juraj na Bregu	120.614,00	148.355,22	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
18.	Rekonstrukcija elektroinstalacija i spuštenih stropova u školskoj zgradi Ekonomske i trgovačke škole Čakovec	227.485,10	279.806,67	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	otvoreni postupak

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	VRSTA POSTUPKA/ NABAVE
1	2	3	4	5	6	7
19.	Sanacija ravnog krova na školskoj zgradi Ekonomske i trgovačke škole Čakovec	206.935,00	254.530,05	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	otvoreni postupak
20.	Rekonstrukcija sanitarnih čvorova u učeničkom domu Graditeljske škole Čakovec	448.069,20	551.125,12	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	otvoreni postupak
21.	Izmjena vanjske stolarije i sanacija fasade na Učeničkom domu Graditeljske škole Čakovec	383.751,00	472.013,73	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	otvoreni postupak
22.	Dodatni radovi na rekonstrukciji krovšta i uređenju fasade školske zgrade OŠ Domašinec	79.327,60	97.572,95	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	pregovarački postupak
23.	Dodatni građevinsko-obrtnički radovi u OŠ I.G.Kovačića Sveti Juraj na Bregu	91.729,60	112.827,41	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	pregovarački postupak
24.	Dodatni radovi na rekonstrukciji sanitarnih čvorova u Učeničkom domu Graditeljske škole Čakovec	91.594,00	112.660,62	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	pregovarački postupak
25.	Elektroinstalaterski radovi u školskoj dvorani Ekonomske i trgovačke škole Čakovec	63.311,00	77.872,53	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	nabava ispod zakonskog praga
26.	Gipskartonski radovi u školskoj dvorani Ekonomske i trgovačke škole Čakovec	49.874,82	61.346,03	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	nabava ispod zakonskog praga
27.	Radovi na unutarnjem uređenju i aluminijska stolarija u OŠ Belica	20.221,35	24.872,26	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
28.	Radovi na rekonstrukciji elektroinstalacija sanitarnih čvorova u Učeničkom domu Graditeljske škole Čakovec	69.977,60	86.072,45	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	nabava ispod zakonskog praga
29.	Radovi na izmjeni vanjske stolarije u PŠ Palinovec (OŠ Hodošan)	60.708,00	74.670,84	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
30.	Stolarski radovi u OŠ Strahoninec	13.639,00	16.775,97	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
31.	Elektroinstalaterski radovi u OŠ I.G.Kovačića Sveti Juraj na Bregu	33.128,70	40.748,30	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
32.	Radovi na rekonstrukciji krovšta na školskoj zgradi PŠ Peklenica (OŠ Mursko Središće)	108.935,00	133.990,05	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
33.	Soboslikarski radovi u Sportskoj dvorani Ekonomske i trgovačke škole Čakovec	19.110,00	23.505,30	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	nabava ispod zakonskog praga
34.	Zidarski radovi u unutarnjem uređenju učioničkog prostora u OŠ Gornji Mihaljevec	24.967,10	30.709,53	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
35.	Građevinski radovi na adaptaciji uredskih prostora u zgradi Međimurske županije	23.505,30	28.911,52	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
36.	Instalaterski radovi u Učeničkom domu Graditeljske škole Čakovec	49.962,00	61.454,00	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	nabava ispod zakonskog praga

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	VRSTA POSTUPKA/ NABAVE
1	2	3	4	5	6	7
37.	Rekonstrukcija krovništva na školskoj zgradi PŠ Hlapičina (OŠ Mursko Središće)	106.620,00	131.142,60	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
38.	Građevinsko-obrtnički radovi u PŠ Zasadbreg (OŠ I.G.Kovačića Sveti Juraj na Bregu)	91.180,00	112.151,40	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	otvoreni postupak
39.	Limarski radovi na zgradi OŠ Donji Kraljevec	33.831,10	41.612,25	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
40.	Radovi na vanjskoj odvodnji OŠ Mursko Središće	26.410,00	32.484,30	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
41.	Uređenje parkirališnog prostora i prilaza OŠ I.G.Kovačića Sveti Juraj na Bregu	56.000,00	68.888,00	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
42.	Izvedba sustava zaštite od munje u OŠ Domašinec	20.554,50	25.282,03	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
ROBA						
1.	Uredski ormari	52.845,50	65.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
2.	Uredske stolice	12.195,10	15.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
3.	Uredski stolovi	24.390,20	30.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
4.	Razna uredska oprema	52.845,50	65.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
5.	A) Uredske potrepštine za 2010. godinu (tinte, toneri, CD i DVD) B) Fotokopirni papir za 2010. godinu	54.471,60	67.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	otvoreni postupak
		29.268,30	36.000,00			
6.	Uredski materijal (kuverte, fascikli, obrasci, košuljice za spise, naljepnice i dr.)	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
7.	Uredski pribor (škare, klamerice, nožići, ravnala, bušilice i dr.)	4.065,00	5.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
8.	Potrošni materijal za aparat za umnožavanje "Duplo DP 205 "	9.756,10	12.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
9.	Papirnati ručnici i toaletni papir	24.390,20	30.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
10.	Stručna literatura	20.000,00	20.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
11.	Štambilji, pečati i sl.	5.691,00	7.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
12.	Razna roba za redovno poslovanje (žarulje, baterije, diplome, zvučnici i dr.)	14.634,10	18.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
13.	Dijelovi opreme za dogradnju računala i ugradnju kod održavanja informatičke i fotokopirne opreme	16.260,10	20.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
14.	Računala i računalna oprema (LCD ekrani, pisači, RAM, procesor, tipkovnice, miševi i dr.)	57.723,60	71.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	VRSTA POSTUPKA/ NABAVE
1	2	3	4	5	6	7
15.	Prijenosna računala	22.764,20	28.000,00	002P001 Razdjel - 00	422	nabava ispod zakonskog praga
16.	Opremanje Ispostave Prelog Uprav. odje. za pros. uređ. i gradnju	39.827,96	48.988,39	003A009 Razdjel - 06	422	nabava ispod zakonskog praga
17.	Gume za osobne automobile (službena vozila)	4.065,00	5.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	nabava ispod zakonskog praga
18.	Mineralna voda za reprezentaciju (gazirana i negazirana)	32.520,30	40.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
19.	Voćni sokovi za reprezentaciju	32.520,30	40.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
20.	Vina i ostala alkoholna pića za reprezentaciju	16.260,10	20.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
21.	Razni pokloni za reprezentaciju	56.910,60	70.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
22.	Cvjetni aranžmani	20.325,20	25.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
23.	Opskrba električnom energijom u 2010. i 2011. godini	99.186,99	122.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	otvoreni postupak
24.	Opskrba plinom u 2010. godini	138.211,40	170.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	pregovarački postupak
25.	Opskrba vodom	16.260,10	20.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
26.	Voda za piće u bocama (galoni)	12.195,10	15.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
27.	Odvoz smeća	39.024,40	48.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
28.	Nabava informatičke i druge elektroničke opreme za Ekonomsku i trgovačku školu Čakovec	82.389,00	101.338,50	012A022 Razdjel - 04.01.02.02.	3821	otvoreni postupak
29.	Nabava opreme za opremanje kabineta posluživanja i kuharstva za Srednju školu Prelog	62.500,00	76.875,00	012A022 Razdjel - 04.01.02.02	3821	otvoreni postupak
30.	Nabava 4 automobila putem financijskog leasinga (reotkup vozila marke FOKUS u vlasništvo MŽ)	195.122,00	240.000,00	002P001 Razdjel: 00	42311	pregovarački postupak
31.	Motorni benzin i dizelsko gorivo za službene automobile i potrebe Međimurske županije	97.561,00	120.000,00	001A002 Razdjel - 00	322	otvoreni postupak (okvirni sporazum iz 2009. godine)
C) USLUGE						
1.	Usluge oglašavanja u tiskovnim medijima	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 01	323	nabava ispod zakonskog praga
2.	Usluge mobilne telefonije	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
3.	Poštanske usluge u svezi s pismima	123.577,25	152.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	pregovarački postupak
4.	Kurirske usluge (City EX)	17.479,67	21.500,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
5.	Usluge održavanja programskog paketa proračunskog računovodstva	40.650,40	50.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
6.	Internet usluga (Web stranice, Internet pristup, redizajn stranice web hosting)	36.585,30	45.000,00	001A002 Razdjel - 00	3238	nabava ispod zakonskog praga

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	VRSTA POSTUPKA/ NABAVE
1	2	3	4	5	6	7
7.	Usluga izrade i tiska "Službenog glasnika Međimurske županije" za 2010. i 2011. godinu	178.861,78	220.000,00	001A002 Razdjel - 02	323	otvoreni postupak (okvirni sporazum)
8.	Usluga održavanja uredskog namještaja i ostale opreme	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
9.	Usluge popravka, održavanja i registracija službenih automobila	56.910,60	70.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
10.	Usluge pranja službenih automobila i balansiranja guma	16.260,10	20.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
11.	Usluga održavanja i popravka računalne opreme i servera	33.333,30	41.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
12.	Usluga održavanja i popravka fotokopirnih aparata i telefaksa	20.325,20	25.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
13.	Usluge popravaka i održavanja centralnog grijanja	20.325,20	25.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
14.	Usluge održavanja dizala, vatrogasnih aparata i dr.	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
15.	Usluga osiguranja zaposlenih (nezgode)	24.390,20	30.000,00	001A002 Razdjel - 00	3292	nabava ispod zakonskog praga
16.	Usluga osiguranja motornih vozila (obavezno osiguranje kod registracije)	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	329	nabava ispod zakonskog praga
17.	Usluga osiguranja imovine (Scheier-ove zgrade i umjetničkih djela)	4.065,00	5.000,00	001A002 Razdjel - 00	329	nabava ispod zakonskog praga
18.	Usluga održavanja grijanja i hlađenja upravne zgrade i Scheier-ove zgrade	11.626,00	14.300,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
19.	Obrazovni seminari	32.520,30	40.000,00	001A001 Razdjel - 00	321	nabava ispod zakonskog praga
20.	Tiskarske usluge	65.040,60	80.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
21.	Usluga uveza akata i službenih glasila	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
22.	Usluga javnog bilježnika	8.130,10	10.000,00	001A002 Razdjel - 00	323	nabava ispod zakonskog praga
23.	Usluge cateringa za reprezentaciju	68.292,70	84.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
24.	Razne ugostiteljske usluge za reprezentaciju	57.723,60	71.000,00	001A002 Razdjel - 01	329	nabava ispod zakonskog praga
25.	Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na županijskim inv. u osnovnim i srednjim školama u 2010. g. - za osnovne škole	48.357,70	59.480,00	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
	- za srednje škole	19.593,50	24.100,00	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	
26.	Usluga izrade troškovni. radova i tehničke konzultacije vezano za realizaciju županijskih investicija u osnovnim i srednjim školama - za osnovne škole	26.357,70	32.420,00	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
	- za srednje škole	11.057,00	13.600,00	012A002 Razdjel -04.01.02.01		

RED. BR.	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	POZICIJA	KONTO	VRSTA POSTUPKA/ NABAVE
1	2	3	4	5	6	7
27.	Izrada projekta statičke sanacije stubišta i elektroinstalacija u OŠ I.G.Kovačića Sv. Juraj na Bregu	24.000,00	29.520,00	012A001 Razdjel - 04.01.01.01	451	nabava ispod zakonskog praga
28.	Izrada projektne dokument. rekonstrukcije elektroinstalacija u školskoj zgradi Ekonomske i trgovačke škole Čakovec	8.000,00	9.840,00	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	nabava ispod zakonskog praga
29.	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju sanitarnih čvorova u Učeničkom domu Graditeljske škole Čakovec	16.000,00	19.680,00	012A002 Razdjel - 04.01.02.01	451	nabava ispod zakonskog praga
30.	Usluga operativnog leasinga za vozilo marke BMW (produženje ugovora za 12 mjeseci)	122.764,00	151.000,00	001A002 Razdjel: 00	323	pregovarački postupak
31.	Usluga čišćenja i održavanja poslovnog prostora upravne zgrade MŽ, za četiri godine (objedinjena javna nabava MŽ, DGU i Ureda državne uprave)	109.491,06	134.674,01	001A002 Razdjel: 00	322	otvoreni postupak (okvirni sporazum na 4. godine)
32.	Usluga prethodnog vrednovanja Županijske razvojne strategije Međimurske županije	69.000,00	84.870,00	001A007 Razdjel: 0301	3237	nabava ispod zakonskog praga
33.	Restoranske usluge i usluge posluživanja hranom (Pučka kuhinja)	159.348,00	195.999,00	010A024 Razdjel: 05	372	ugovor o javnim uslugama iz dodatka II.B
34.	Usluga prijevoza učenika OŠ za razdoblje 2010-2013. godine	2.316.422,70	2.849.200,00	012A001 Razdjel - 04.01.01.01.	32314	otvoreni postupak (okvirni sporazum na 4. godine)
35.	Odvjetničke usluge u svrhu legalizacije objekata u romskom naselju Sitnice	69.900,00	85.977,00	001A017 Razdjel: 06.01	323791	nabava ispod zakonskog praga
36.	Usluga davanja kratkoročnog kredita	300.000,00	100.000,00	001A002 Razdjel: 00	3431	otvoreni postupak
UKUPNO:		11.238.380,20	13.549.618,39			

Ove II. izmjene i dopune Plana nabave Međimurske županije za 2010. godinu stupaju na snagu danom objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuju se od 1. siječnja 2010. godine.

5/98 - pročišćeni tekst, 5/01, 6/01 - pročišćeni tekst, 1/06, 2/06 - pročišćeni tekst, 15/06, 1/07 - pročišćeni tekst, 9/09 i 15/09 - pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na 12. sjednici, održanoj 2. prosinca 2010. godine, donijela

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 960-03/10-03/1
URBROJ: 2109/1-02/1-10-06
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

132.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07 i 38/09) i članka 18. Statuta Međimurske županije ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/94, 3/96, 4/96 - pročišćeni tekst, 6/97,

SMJERNICE

**za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja
na području Međimurske županije
za 2011. godinu**

U skladu s odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07) koje nalažu jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, tj. njihovim predstavničkim tijelima, da najmanje jednom godišnje razmatraju stanje zaštite i spašavanja, te da donesu smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, Skupština Međimurske županije treba donijeti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Međimurske županije.

O stanju zaštite i spašavanja raspravljali su Stožer zaštite i spašavanja Međimurske županije i Zapovjedništvo

civilne zaštite Međimurske županije na 3. sjednici Stožera zaštite i spašavanja Međimurske županije (zajedničkoj sa Zapovjedništvom civilne zaštite Međimurske županije), održanoj 27. listopada 2010. godine.

Za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Međimurske županije za 2011. godinu, donose se sljedeće smjernice:

1. Osiguranje adekvatnog skladišnog prostora za opremu i sredstva županijskih postrojbi civilne zaštite, te rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i sanacija skladišta. Nužno i hitno treba poduzeti mjere na osiguranju skladišnog prostora.

Izvršitelj zadatka: Međimurska županija
Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
Rok: 2011. godina

2. Za postrojbe civilne zaštite Međimurske županije potrebno je nabaviti odgovarajuću specijalističku opremu, prijenosni agregat (oko 4 kW), potopne pumpe, motorne pile, šatore i slično.

Izvršitelj zadatka: Međimurska županija
Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
Rok: 2011. godina

3. U cilju unapređenja sustava zaštite i spašavanja potrebno je provesti osposobljavanje Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite Međimurske županije, te stožera zaštite i spašavanja gradova i općina.

Izvršitelji zadatka: Međimurska županija, Državna uprava za zaštitu i spašavanje Republike Hrvatske
Sudjelovatelji: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec, gradovi i općine u Međimurskoj županiji
Rok: lipanj 2011. godine

4. Poduzimati mjere da se u osposobljavanje iz prve pomoći uključi učenike svih osnovnih i srednjih škola na području Međimurske županije.

Natjecanje iz prve pomoći će organizirati i provoditi Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec, kao i potrebne aktivnosti u svezi dobrovoljnog davanja krvi, te osposobljavanje osoba za Službu traženja.
Izvršitelj zadatka: Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec
Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec
Rok: srpanj 2011. godine

5. Za postrojbu JVP Grada Čakovca osigurati financijska sredstva za nabavu nužne opreme koju nije u mogućnosti nabaviti iz svojih redovnih izvora financiranja.

Izvršitelj zadatka: Međimurska županija

Sudjelovatelji: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec, Vatrogasna zajednica Međimurske županije, Javna vatrogasna postrojba Čakovec

Rok: 2011. godina

6. Potrebno je poduzimati mjere na održavanju i sanaciji nasipa i pristupnih puteva.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode d.o.o.
Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec, Županijska uprava za ceste
Rok: 2011. godina

7. Potrebno je planirati i provesti (barem jedanput godišnje) vježbu zaštite i spašavanja s težištem na zaštiti od poplava i zaštiti okoliša, radi osposobljavanja operativnih snaga civilne zaštite.

Vježbu će zajedno organizirati Međimurska županija, gradovi i općine na čijem će se području organizirati vježba, Područni ured za zaštitu i spašavanje, Vatrogasna zajednica Međimurske županije, pravne osobe čija je djelatnost povezana sa zaštitom i spašavanjem.

Izvršitelj zadatka: Područni ured za zaštitu i spašavanje Čakovec

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Međimurske županije, Javna vatrogasna postrojba Čakovec, Policijska uprava međimurska, gradovi i općine na čijem se području organizira vježba, pravne osobe čija je djelatnost povezana sa zaštitom i spašavanjem

Rok: 2011. godina

8. Kako bi se smanjio rizik pojave nekih zaraznih bolesti u epidemijском obliku, potrebno je kontinuirano provoditi nadzor nad zaraznim bolestima, vodom za piće i kupanje, proizvodnjom i prometom namirnica, odlaganjem otpadnih tvari, te provoditi obvezne DDD mjere sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Dom zdravlja Čakovec, Hitna medicinska pomoć, provodi 24 satno dežurstvo i u stalnoj je pripravnosti u cilju zbrinjavanja oboljelih ili povrijeđenih osoba.

Službe Zavoda za javno zdravstvo će biti u trajnoj pripravnosti, npr. djelatnost za epidemiologiju ima organiziranu trajnu pripravnost specijalista epidemiologa sa organiziranim službenim prijevoznim sredstvom.

Veterinarske službe kontinuirano trebaju pratiti pojavu zaraznih bolesti od životinja, te poduzimati pravovremene mjere zaštite i spašavanja.

Izvršitelji zadatka: Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije, Dom zdravlja Čakovec (Hitna medicinska pomoć), Veterinarska inspekcija

Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu
i spašavanje Čakovec

Rok: 2011. godina

Za provedbu ovih Smjernica, potrebno je osigurati financijska sredstva u Proračunu Međimurske županije, te u proračunima gradova i općina za 2011. godinu (za zadatke kojih su nositelji).

9. Izrađivati procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja Međimurske županije, gradova i općina, te ih ažurirati sukladno s nastalim promjenama.

Izvršitelji zadatka: Međimurska županija, gradovi i općine u Međimurskoj županiji

Sudjelovatelj: Područni ured za zaštitu
i spašavanje Čakovec

Rok: lipanj 2011. godine

SKUPŠTINA
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-06/10-02/15
URBROJ: 2109/1-01-10-06
Čakovec, 2. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
Petar Novački, prof., v. r.

GRAD PRELOG

AKTI GRADONAČELNIKA

5.

Temeljem članka 48. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Odluke o uređenju prometa na području Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/01, 4/03 i 7/08) i članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 18/09), gradonačelnik Grada Preloga na svom 12. stručnom kolegiju održanom dana 16. studenoga 2010. godine, donosi

PRAVILNIK

o izmjenama Pravilnika o javnim parkiralištima na području Grada Preloga

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o javnim parkiralištima na području Grada Preloga mijenja se Pravilnik o javnim parkiralištima na području Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 24/09).

Članak 2.

Mijenja se članak 5. koji sada glasi:

"Članak 5.

Raspodjela parkinga u kategorije određuje se temeljem načina i visine naplate te dužini dozvoljenog parkiranja.

- I kategorija parkinga, cijena satne karte iznosi 3,00 kn, ograničenje parkiranja 2 sata:

Parkinzi:

- Glavna ulica kbr. 1-27 sjeverna strana broj parkinga 21
- Glavna ulica kbr. 2-20 južna strana broj parkinga 20
- Trg sv. Jakoba, Glavna ulica, sjeverna i južna strana broj parkinga 29
- Glavna ulica kbr. 51-59, sjeverna strana broj parkinga je 9

- Glavna ulica kbr. 46-56, južna strana, broj parkirnih mjesta 8
- Trg Slobode, istočna i zapadna strana, broj parkinga 35

- II kategorija parkinga, cijena satne karte iznosi 3,00 kn/sat, neograničeno trajanje parkiranja

Parkinzi:

- parkiralište kod Srednje škole, broj parkirnih mjesta je 25
- tržnica (sajmišni dio), broj parkirnih mjesta je 24
- parkiralište u dvorištu Grada Preloga, Glavna 33, broj parkirnih mjesta 12
- Trg kralja Tomislava, broj parkirnih mjesta 131

Višesatna parkirna karta za ovu kategoriju parkinga iznosi 10,00 kn i vrijedi od 07.00 – 16.00 sati isti dan.

- III kategorija parkinga, cijena satne karte iznosi 2,00 kn/sat, neograničeno trajanje parkiranja.

Parkinzi:

- parkiralište Nikole Tesle (iza crkve), broj parkirnih mjesta 40

Višesatna parkirna karta za parkirališta N. Tesle (iza crkve) iznosi 4,00 kn i vrijedi od 07.00 - 16.00 sati isti dan.

- parkiralište kod ambulante, broj parkirnih mjesta 28

Višesatna parkirna karta za parkiralište kod ambulante iznosi 10,00 kn i vrijedi od 07,00 - 16.00 sati isti dan."

Članak 3.

Mijenja se članak 11. stavak 1. koji sada glasi:

"Parkiranje se naplaćuje za sve kategorije parkinga pod naplatom u vremenu:

- od 07.00 do 16.00 sati radnim danom,
- od 07.00 do 13.00 sati subotom."

Članak 4.

Ovaj Pravilnik o izmjenama Pravilnika o javnim parkiralištima na području Grada Preloga stupa na snagu osmog

dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADONAČELNIK
GRADA PRELOGA

KLASA: 363-05/10-01/34
URBROJ: 2109/14-02-10-2
Prelog, 16. studenoga 2010.

GRADONAČELNIK
Dragutin Glavina, v. r.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

24.

Temeljem članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 94. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjeni Statuta Grada Preloga

Članak 1.

Ovom Statutarnom odlukom o izmjeni Statuta Grada Preloga mijenja se Statut Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09).

Članak 2.

U članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Sjedište Grada je u Prelogu, Glavna 35."

Članak 3.

Ova Statutarna Odluka o izmjeni Statuta Grada Preloga stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 012-03/10-01/1
URBROJ: 2109/14-01-10-4
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

25.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj 23. studenoga 2010. godine, donosi

PRORAČUN Grada Preloga za 2011. godinu s projekcijom Proračuna Grada Preloga za 2012. i 2013. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Preloga za 2011. godinu sa projekcijom Proračuna Grada Preloga za 2012. i 2013. godinu utvrđuje se kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
6	Prihodi poslovanja	14.220.000,00	15.390.000,00	16.377.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.030.000,00	3.550.000,00	3.550.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.530.040,00	12.121.040,00	13.213.040,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.719.960,00	6.318.960,00	6.213.960,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-1.000.000,00	500.000,00	500.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.500.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	1.000.000,00	-500.000,00	-500.000,00
	Ukupno prihodi i primici	18.750.000,00	18.940.000,00	19.927.000,00
	Ukupno rashodi i izdaci	18.750.000,00	18.940.000,00	19.927.000,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
6	PRIHODI POSLOVANJA	14.220.000,00	15.390.000,00	16.377.000,00
61	Prihodi od poreza	5.221.500,00	5.325.000,00	5.590.000,00
611	011 Porez i prerez na dohodak	4.811.500,00		
613	011 Porezi na imovinu	190.000,00		
614	011 Porezi na robu i usluge	220.000,00		
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	3.545.000,00	4.500.000,00	5.000.000,00
633	011 Pomoći iz proračuna	3.040.000,00		
	054			
634	052 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	505.000,00		
	011			
64	Prihodi od imovine	1.218.000,00	1.250.000,00	1.300.000,00
641	011 Prihodi od financijske imovine	12.000,00		
642	011 Prihodi od nefinancijske imovine	1.206.000,00		
	042			
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.212.500,00	4.290.000,00	4.460.000,00
651	011 Upravne i administrativne pristojbe	60.000,00		
652	011 Prihodi po posebnim propisima	952.500,00		
653	043 Komunalni doprinosi i naknade	3.200.000,00		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	23.000,00	25.000,00	27.000,00
681	011 Kazne i upravne mjere	15.000,00		
683	011 Ostali prihodi	8.000,00		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.030.000,00	3.550.000,00	3.550.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.030.000,00	2.550.000,00	2.550.000,00
711	043 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.030.000,00		
	011			
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
721	043 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.000.000,00		
	UKUPNO PRIHODI	17.250.000,00	18.940.000,00	19.927.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.530.040,00	12.121.040,00	13.213.040,00
31	Rashodi za zaposlene	2.820.300,00	2.820.300,00	2.820.300,00
311	011 Plaće (Bruto)	2.340.000,00		
312	011 Ostali rashodi za zaposlene	74.000,00		
313	011 Doprinosi na plaće	406.300,00		
	052			
32	Materijalni rashodi	4.294.240,00	4.071.240,00	4.207.240,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	152.100,00		
322	011 Rashodi za materijal i energiju	951.000,00		
	043			

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
323 011	Rashodi za usluge	2.619.140,00		
043				
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	572.000,00		
34	Financijski rashodi	216.500,00	236.500,00	256.500,00
342 011	Kamate za primljene kredite i zajmove	130.000,00		
343 011	Ostali financijski rashodi	86.500,00		
35	Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
352 011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	645.000,00	700.000,00	720.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	645.000,00		
38	Ostali rashodi	3.454.000,00	4.193.000,00	5.109.000,00
381 011	Tekuće donacije	1.753.000,00		
382 011	Kapitalne donacije	95.000,00		
385 011	Izvanredni rashodi	50.000,00		
386 011	Kapitalne pomoći	1.556.000,00		
043				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.719.960,00	6.318.960,00	6.213.960,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	50.000,00	50.000,00
411 043	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.639.960,00	6.268.960,00	6.163.960,00
421 011	Građevinski objekti	5.911.000,00		
043				
052				
422 011	Postrojenja i oprema	558.960,00		
043				
424 043	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00		
426 011	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00		
043				
	UKUPNO RASHODI	18.250.000,00	18.440.000,00	19.427.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.500.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	0,00	0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.500.000,00		
	UKUPNO PRIMICI	1.500.000,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	500.000,00	500.000,00	500.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	500.000,00		
	UKUPNO IZDACI	500.000,00	500.000,00	500.000,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji utvrđuju se kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GRADA I MJESNE SAMOUPRAVE	11.313.500,00	11.353.500,00	13.376.500,00
	01.01 Gradsko vijeće	326.500,00	266.500,00	460.500,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	326.500,00	266.500,00	460.500,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	220.500,00	220.500,00	220.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	220.500,00	220.500,00	220.500,00
32	Materijalni rashodi	220.500,00	220.500,00	220.500,00
323 011	Rashodi za usluge	70.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.500,00		
	001A002 Protokol i suradnja	46.000,00	46.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	46.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	46.000,00	46.000,00	50.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00		
	001A005 Izbori za mjesnu samoupravu	60.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	5.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00		
	001A007 Izbori za lokalnu samoupravu	0,00	0,00	190.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	190.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	190.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00		
	01.02 Ured gradonačelnika	68.000,00	68.000,00	68.000,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	68.000,00	68.000,00	68.000,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	68.000,00	68.000,00	68.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	68.000,00	68.000,00	68.000,00
32	Materijalni rashodi	68.000,00	68.000,00	68.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	68.000,00		
	01.03 Gradska uprava	2.307.000,00	2.248.500,00	2.218.500,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	2.307.000,00	2.248.500,00	2.218.500,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	2.197.000,00	2.198.500,00	2.198.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.197.000,00	2.198.500,00	2.198.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.628.500,00	1.628.500,00	1.628.500,00
311 011	Plaće (Bruto)	1.350.000,00		
312 011	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00		
313 011	Doprinosi na plaće	233.500,00		
	052			
32	Materijalni rashodi	568.500,00	570.000,00	570.000,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	115.000,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	135.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
323 011	Rashodi za usluge	286.500,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00		
	001P001 Nabava proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	50.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	110.000,00	50.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	50.000,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
422 011	Postrojenja i oprema	100.000,00		
	043			
426 011	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00		
	GLAVA 01.04 Mjesni odbori	8.612.000,00	8.770.500,00	10.629.500,00
	01.04.01 MO Prelog	5.773.000,00	6.203.000,00	8.231.000,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	90.000,00	90.000,00	90.000,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	85.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	14.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	11.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00		
	001A002 Protokol i suradnja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
	PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	56.000,00	56.000,00	56.000,00
	002A012 Zaštita okoliša	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
323 011	Rashodi za usluge	16.000,00		
	002A013 Geodetsko - katastarske usluge	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323 011	Rashodi za usluge	40.000,00		
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	60.000,00	60.000,00	65.000,00
	004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	60.000,00	60.000,00	65.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	60.000,00	65.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	65.000,00
381 011	Tekuće donacije	60.000,00		
	PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.060.000,00	1.055.000,00	1.108.000,00
	007A001 Odvodnja atmosferskih voda	45.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	45.000,00	50.000,00	50.000,00
323 043	Rashodi za usluge	45.000,00		
	007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	365.000,00	370.000,00	380.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	365.000,00	370.000,00	380.000,00
32	Materijalni rashodi	365.000,00	370.000,00	380.000,00
323 043	Rashodi za usluge	365.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	007A003 Održavanje javnih površina	95.000,00	85.000,00	90.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	85.000,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	85.000,00	90.000,00
323 043	Rashodi za usluge	95.000,00		
	007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	85.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	85.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	85.000,00	110.000,00
323 043	Rashodi za usluge	100.000,00		
	007A005 Javna rasvjeta	455.000,00	465.000,00	478.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	455.000,00	465.000,00	478.000,00
32	Materijalni rashodi	455.000,00	465.000,00	478.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	370.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	85.000,00		
	PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	3.535.000,00	3.890.000,00	5.660.000,00
	008P001 Javne površine	1.835.000,00	1.630.000,00	2.200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.835.000,00	1.630.000,00	2.200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.835.000,00	1.630.000,00	2.200.000,00
421 011	Građevinski objekti	1.820.000,00		
	043			
422 011	Postrojenja i oprema	15.000,00		
	008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	840.000,00	930.000,00	1.330.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	430.000,00	530.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323 011	Rashodi za usluge	30.000,00		
38	Ostali rashodi	360.000,00	400.000,00	500.000,00
386 043	Kapitalne pomoći	360.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	450.000,00	500.000,00	800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	500.000,00	800.000,00
421 043	Građevinski objekti	450.000,00		
	008P003 Groblja	50.000,00	50.000,00	300.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	300.000,00
421 011	Građevinski objekti	50.000,00		
	008P004 Javna rasvjeta	130.000,00	130.000,00	150.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	130.000,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	130.000,00	150.000,00
421 011	Građevinski objekti	130.000,00		
	008P005 Opskrba pitkom vodom	100.000,00	100.000,00	130.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	130.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	130.000,00
386 011	Kapitalne pomoći	100.000,00		
	008P006 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	550.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
38	Ostali rashodi	550.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
386 011	Kapitalne pomoći	550.000,00		
	043			

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	008P008 Prijevoz putnika	30.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	50.000,00	50.000,00
386 011	Kapitalne pomoći	30.000,00		
	PROGRAM 010 SPORT	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381 011	Tekuće donacije	100.000,00		
	PROGRAM 012 RELIGIJA	22.000,00	22.000,00	22.000,00
	012A001 Održavanje vjerskih objekata	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	22.000,00	22.000,00
38	Ostali rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00
381	Tekuće donacije	0,00		
382 011	Kapitalne donacije	22.000,00		
	PROGRAM 016 KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	680.000,00	850.000,00	1.050.000,00
	016P002 Nova gospodarska zona Prelog "SJEVER"	600.000,00	800.000,00	1.000.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	600.000,00	800.000,00	1.000.000,00
38	Ostali rashodi	600.000,00	800.000,00	1.000.000,00
381 011	Tekuće donacije	200.000,00		
386 043	Kapitalne pomoći	400.000,00		
	016P005 Stambena zona Prelog	80.000,00	50.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	50.000,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	50.000,00	50.000,00
411 043	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00		
	PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	018P001 Sportski park Mladost	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
421 011	Građevinski objekti	30.000,00		
	018P010 Tenis centar Prelog	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
382 011	Kapitalne donacije	10.000,00		
	PROGRAM 019 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	130.000,00	40.000,00	40.000,00
	019P001 Idejno rješenje obilaznice Prelog	50.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00
426 011	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00		
	019P004 Detaljni prostorni plan centar Prelog	40.000,00	40.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	0,00
426 043	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	019P015 Detaljni prostorni plan - nastavak Čakovečke	0,00	0,00	40.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
	019P018 Izrada projektne dokumentacije Marina Prelog	40.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00
426 043	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00		
	01.04.02 MO Čehovec	384.500,00	516.500,00	731.500,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	42.000,00	42.000,00	43.000,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	39.000,00	39.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	39.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	39.000,00	39.000,00	40.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	14.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	4.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00		
	001A002 Protokol i suradnja	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00		
	PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	002A012 Zaštita okoliša	13.000,00	13.000,00	13.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
323 011	Rashodi za usluge	13.000,00		
	002A013 Geodetsko - katastarske usluge	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 011	Rashodi za usluge	5.000,00		
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	10.000,00	12.000,00
	004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	10.000,00	10.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	12.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	12.000,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
	PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	104.000,00	118.000,00	120.000,00
	007A001 Odvodnja atmosferskih voda	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 043	Rashodi za usluge	5.000,00		
	007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	35.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	40.000,00	40.000,00
323 043	Rashodi za usluge	35.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	007A003 Održavanje javnih površina	8.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	10.000,00	10.000,00
323 043	Rashodi za usluge	8.000,00		
	007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	30.000,00	35.000,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	35.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	35.000,00	35.000,00
323 043	Rashodi za usluge	30.000,00		
	007A005 Javna rasvjeta	26.000,00	28.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	26.000,00	28.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	26.000,00	28.000,00	30.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	6.000,00		
	PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	162.000,00	295.000,00	505.000,00
	008P001 Javne površine	20.000,00	80.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	80.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	80.000,00	100.000,00
422 011	Postrojenja i oprema	20.000,00		
	008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	105.000,00	205.000,00	305.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 011	Rashodi za usluge	5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	200.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	200.000,00	300.000,00
421 011	Građevinski objekti	100.000,00		
	008P004 Javna rasvjeta	37.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	36.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	36.000,00	0,00	0,00
386 011	Kapitalne pomoći	36.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00
421 011	Građevinski objekti	1.000,00		
	008P006 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	0,00	10.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	10.000,00	100.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00		
	PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381 011	Tekuće donacije	15.000,00		
	PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
382 011	Kapitalne donacije	6.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	15.000,00	0,00	0,00
	015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	15.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00
421 011	Gradevinski objekti	15.000,00		
	PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	018P003 Sportski park Čehovec	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
421 011	Gradevinski objekti	10.000,00		
	PROGRAM 019 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	019P006 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00
323 011	Rashodi za usluge	2.500,00		
	01.04.03 MO Otok	226.500,00	270.500,00	263.500,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	32.500,00	32.500,00	32.500,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	30.500,00	30.500,00	30.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.500,00	30.500,00	30.500,00
32	Materijalni rashodi	30.500,00	30.500,00	30.500,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	5.500,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00		
	001A002 Protokol i suradnja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
	PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	20.000,00	20.000,00	10.000,00
	002A012 Zaštita okoliša	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323 011	Rashodi za usluge	10.000,00		
	002A013 Geodetsko - katastarske usluge	10.000,00	10.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	10.000,00		
	PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	53.000,00	57.000,00	60.000,00
	007A001 Odvodnja atmosferskih voda	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 043	Rashodi za usluge	5.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	30.000,00	33.000,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	33.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	33.000,00	35.000,00
323 043	Rashodi za usluge	30.000,00		
	007A003 Održavanje javnih površina	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 043	Rashodi za usluge	5.000,00		
	007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 043	Rashodi za usluge	5.000,00		
	007A005 Javna rasvjeta	8.000,00	9.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	9.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	9.000,00	10.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	2.000,00		
	PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	85.000,00	125.000,00	125.000,00
	008P001 Javne površine	30.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	10.000,00	10.000,00
421 011	Građevinski objekti	30.000,00		
	008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	5.000,00	55.000,00	105.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 011	Rashodi za usluge	5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
	008P004 Javna rasvjeta	0,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
	008P005 Opskrba pitkom vodom	50.000,00	50.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	0,00
386 011	Kapitalne pomoći	50.000,00		
	PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381 011	Tekuće donacije	15.000,00		
	PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	6.000,00	6.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
382 011	Kapitalne donacije	6.000,00		
	PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	018P006 Sportski park Otok	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
421 011	Građevinski objekti	15.000,00		
	01.04.04 MO Cirkovljan	503.000,00	257.000,00	262.000,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	44.000,00	44.000,00	44.000,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	39.000,00	39.000,00	39.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	39.000,00	39.000,00
32	Materijalni rashodi	39.000,00	39.000,00	39.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	7.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00		
	001A002 Protokol i suradnja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
	PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	002A012 Zaštita okoliša	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
323 011	Rashodi za usluge	3.000,00		
	002A013 Geodetsko - katastarske usluge	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 011	Rashodi za usluge	5.000,00		
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
	PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	84.000,00	88.000,00	93.000,00
	007A001 Odvodnja atmosferskih voda	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 043	Rashodi za usluge	5.000,00		
	007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	35.000,00	37.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	37.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	37.000,00	40.000,00
323 043	Rashodi za usluge	35.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	007A003 Održavanje javnih površina	5.000,00	6.000,00	8.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	6.000,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	6.000,00	8.000,00
323 043	Rashodi za usluge	5.000,00		
	007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323 043	Rashodi za usluge	15.000,00		
	007A005 Javna rasvjeta	24.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	25.000,00	25.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	6.000,00		
	PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	315.000,00	65.000,00	65.000,00
	008P001 Javne površine	215.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	215.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	215.000,00	0,00	0,00
421 011	Građevinski objekti	160.000,00		
	043			
422 011	Postrojenja i oprema	55.000,00		
	008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	100.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323 011	Rashodi za usluge	15.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	0,00
421 043	Građevinski objekti	85.000,00		
	008P003 Groblja	0,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00		
	PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381 011	Tekuće donacije	15.000,00		
	PROGRAM 012 RELIGIJA	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	012A001 Održavanje vjerskih objekata	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	12.000,00	12.000,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
382 011	Kapitalne donacije	12.000,00		
	PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	018P002 Sportski park Zdenci	15.000,00	15.000,00	15.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
421 011	Građevinski objekti	15.000,00		
	01.04.05 MO Draškovec	1.105.000,00	907.000,00	714.000,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	49.000,00	49.000,00	49.000,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	44.000,00	44.000,00	44.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	44.000,00	44.000,00	44.000,00
32	Materijalni rashodi	44.000,00	44.000,00	44.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	9.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00		
	001A002 Protokol i suradnja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
	PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	32.000,00	32.000,00	32.000,00
	002A012 Zaštita okoliša	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	12.000,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
323 011	Rashodi za usluge	12.000,00		
	002A013 Geodetsko - katastarske usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323 011	Rashodi za usluge	20.000,00		
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
	PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	113.000,00	100.000,00	107.000,00
	007A001 Odvodnja atmosferskih voda	15.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	10.000,00	10.000,00
323 043	Rashodi za usluge	15.000,00		
	007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	35.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00
323 043	Rashodi za usluge	35.000,00		
	007A003 Održavanje javnih površina	8.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	10.000,00	10.000,00
323 043	Rashodi za usluge	8.000,00		
	007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	25.000,00	15.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	15.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	15.000,00	20.000,00
323 043	Rashodi za usluge	25.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	007A005 Javna rasvjeta	30.000,00	30.000,00	32.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	32.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	32.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	7.000,00		
	PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	650.000,00	565.000,00	415.000,00
	008P001 Javne površine	355.000,00	200.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	355.000,00	200.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	355.000,00	200.000,00	0,00
421 043	Građevinski objekti	350.000,00		
422 011	Postrojenja i oprema	5.000,00		
	008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	215.000,00	215.000,00	315.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323 011	Rashodi za usluge	15.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	200.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	300.000,00
421 043	Građevinski objekti	200.000,00		
	008P003 Groblja	0,00	50.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00		
	008P004 Javna rasvjeta	80.000,00	100.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	100.000,00	100.000,00
421 011	Građevinski objekti	80.000,00		
	PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381 011	Tekuće donacije	15.000,00		
	PROGRAM 012 RELIGIJA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
	012A001 Održavanje vjerskih objekata	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
382 011	Kapitalne donacije	16.000,00		
	PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	200.000,00	100.000,00	50.000,00
	015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	200.000,00	100.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	100.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	100.000,00	50.000,00
421 043	Građevinski objekti	200.000,00		
052				
	PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	018P004 Sportski park Draškovec	20.000,00	20.000,00	20.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
421 043	Građevinski objekti	20.000,00		
	01.04.06 MO Oporovec	282.500,00	273.500,00	178.500,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	34.500,00	34.500,00	34.500,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	32.500,00	32.500,00	32.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	32.500,00	32.500,00	32.500,00
32	Materijalni rashodi	32.500,00	32.500,00	32.500,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	2.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.500,00		
	001A002 Protokol i suradnja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
	PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	002A012 Zaštita okoliša	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
323 011	Rashodi za usluge	3.000,00		
	002A013 Geodetsko - katastarske usluge	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 011	Rashodi za usluge	5.000,00		
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
	PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	79.000,00	85.000,00	90.000,00
	007A001 Odvodnja atmosferskih voda	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323 043	Rashodi za usluge	10.000,00		
	007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	40.000,00	42.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	42.000,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	42.000,00	45.000,00
323 043	Rashodi za usluge	40.000,00		
	007A003 Održavanje javnih površina	3.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	5.000,00	5.000,00
323 043	Rashodi za usluge	3.000,00		
	007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323 043	Rashodi za usluge	10.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	007A005 Javna rasvjeta	16.000,00	18.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	18.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	18.000,00	20.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	5.000,00		
	PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	115.000,00	100.000,00	0,00
	008P001 Javne površine	80.000,00	85.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	85.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	85.000,00	0,00
421 043	Građevinski objekti	80.000,00		
	008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	5.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
323 043	Rashodi za usluge	5.000,00		
	008P008 Prijevoz putnika	30.000,00	15.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	15.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	15.000,00	0,00
386 043	Kapitalne pomoći	30.000,00		
	PROGRAM 010 SPORT	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381 011	Tekuće donacije	15.000,00		
	PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
382 011	Kapitalne donacije	6.000,00		
	PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	018P005 Sportski park Oporovec	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
421 043	Građevinski objekti	15.000,00		
	01.04.07 MO Hemuševac	68.500,00	70.500,00	74.500,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	26.000,00	26.000,00	26.000,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	24.000,00	24.000,00	24.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	24.000,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	24.000,00	24.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	4.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	001A002 Protokol i suradnja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
	PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	002A012 Zaštita okoliša	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
323 011	Rashodi za usluge	2.000,00		
	PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	34.500,00	36.500,00	40.500,00
	007A001 Odvodnja atmosferskih voda	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.500,00
323 043	Rashodi za usluge	2.500,00		
	007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	16.000,00	18.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	18.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	18.000,00	20.000,00
323 043	Rashodi za usluge	16.000,00		
	007A003 Održavanje javnih površina	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
323 043	Rashodi za usluge	3.000,00		
	007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323 043	Rashodi za usluge	10.000,00		
	007A005 Javna rasvjeta	3.000,00	3.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	5.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	2.000,00		
	PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
382 011	Kapitalne donacije	6.000,00		
	<i>01.04.08 MO Čukovec</i>	<i>269.000,00</i>	<i>272.500,00</i>	<i>174.500,00</i>
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	30.500,00	30.500,00	30.500,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	28.500,00	28.500,00	28.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	28.500,00	28.500,00	28.500,00
32	Materijalni rashodi	28.500,00	28.500,00	28.500,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	3.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.500,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	001A002 Protokol i suradnja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
	PROGRAM 002 TROŠKOVI MO	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	002A012 Zaštita okoliša	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
323 011	Rashodi za usluge	3.000,00		
	002A013 Geodetsko - katastarske usluge	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323 011	Rashodi za usluge	5.000,00		
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
	PROGRAM 007 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	64.500,00	68.000,00	70.000,00
	007A001 Odvodnja atmosferskih voda	2.500,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	5.000,00	5.000,00
323 043	Rashodi za usluge	2.500,00		
	007A002 Održavanje čistoće na javnim površinama	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323 043	Rashodi za usluge	40.000,00		
	007A003 Održavanje javnih površina	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
323 043	Rashodi za usluge	3.000,00		
	007A004 Održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323 043	Rashodi za usluge	10.000,00		
	007A005 Javna rasvjeta	9.000,00	10.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	10.000,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	10.000,00	12.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	3.000,00		
	PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	008P001 Javne površine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
421	Građevinski objekti	0,00		
422 011	Postrojenja i oprema	10.000,00		
	PROGRAM 010 SPORT	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
381 011	Tekuće donacije	25.000,00		
	PROGRAM 012 RELIGIJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	012A001 Održavanje vjerskih objekata	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
382 011	Kapitalne donacije	6.000,00		
	PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	100.000,00	100.000,00	0,00
	015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	100.000,00	100.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	100.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	0,00
421 043	Građevinski objekti	100.000,00		
	PROGRAM 018 IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	018P007 Sportski park Čukovec	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
421 043	Građevinski objekti	15.000,00		
	RAZDJEL 02 ODSJEK ZA GOSPODARSTVO	2.771.000,00	2.876.000,00	1.746.000,00
	02.01 Komunalna djelatnost	1.975.000,00	1.585.000,00	555.000,00
	PROGRAM 008 GRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE I DRUGE INFRASTRUKTURE	600.000,00	210.000,00	360.000,00
	008P002 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	0,00	50.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
	008P004 Javna rasvjeta	20.000,00	60.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	50.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	50.000,00	100.000,00
421 043	Građevinski objekti	10.000,00		
	008P009 Tržnica	580.000,00	100.000,00	200.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	580.000,00	100.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	580.000,00	100.000,00	200.000,00
421 043	Građevinski objekti	580.000,00		
	PROGRAM 014 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	1.310.000,00	1.310.000,00	130.000,00
	014A001 Osnovne aktivnosti za komunalno redarstvo	100.000,00	100.000,00	120.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	120.000,00
323 011	Rashodi za usluge	100.000,00		
	014A002 Osnovne aktivnosti postupanja s otpadom	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
	014A003 Sanacija odlagališta otpada	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
421 043	Građevinski objekti	1.200.000,00		
	PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	015A001 Redovno održavanje poslovnih prostora	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323 011	Rashodi za usluge	40.000,00		
	PROGRAM 019 IZRADA PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	019P006 Sređivanje zemljišnih knjiga i katastra	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
323 011	Rashodi za usluge	25.000,00		
	02.02 Stambena djelatnost	150.000,00	600.000,00	800.000,00
	PROGRAM 015 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA	150.000,00	600.000,00	800.000,00
	015P001 Investicijsko održavanje javnih zgrada	150.000,00	600.000,00	800.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	600.000,00	800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	600.000,00	800.000,00
421 043	Građevinski objekti	150.000,00		
	02.05 Prometna jedinica mladeži	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	004A003 Prometna jedinica mladeži	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
323 011	Rashodi za usluge	1.000,00		
	02.06 Civilna zaštita	20.000,00	40.000,00	40.000,00
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	20.000,00	40.000,00	40.000,00
	004A017 Civilna zaštita	20.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	40.000,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	40.000,00	40.000,00
381 011	Tekuće donacije	20.000,00		
	02.07 Projekti Europske unije	625.000,00	650.000,00	350.000,00
	PROGRAM 023 PROJEKTI EU	625.000,00	650.000,00	350.000,00
	023P001 Projekt prekogranične suradnje SLO - HRV	300.000,00	300.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	300.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	0,00
422 011	Postrojenja i oprema	300.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	023P002 Projekt prekogranične suradnje HUN - HRV	325.000,00	150.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	150.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	325.000,00	150.000,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	325.000,00		
	023P003 Projekti EU	0,00	200.000,00	350.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	200.000,00	350.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	350.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00		
	RAZDJEL 03 UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3.916.000,00	3.961.000,00	4.055.000,00
	<i>03.01.01 Dom kulture Prelog</i>	<i>260.000,00</i>	<i>260.000,00</i>	<i>260.000,00</i>
	PROGRAM 011 KULTURA	260.000,00	260.000,00	260.000,00
	011A001 Rashodi proračunskih korisnika	260.000,00	260.000,00	260.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	260.000,00	260.000,00
31	Rashodi za zaposlene	111.800,00	111.800,00	111.800,00
311 011	Plaće (Bruto)	90.000,00		
312 011	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00		
313 011	Doprinosi na plaće	17.800,00		
32	Materijalni rashodi	148.200,00	148.200,00	148.200,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	44.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	101.200,00		
	<i>03.01.02 Knjižnica i čitaonica</i>	<i>140.000,00</i>	<i>140.000,00</i>	<i>140.000,00</i>
	PROGRAM 011 KULTURA	140.000,00	140.000,00	140.000,00
	011A001 Rashodi proračunskih korisnika	140.000,00	140.000,00	140.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	121.440,00	121.440,00	121.440,00
32	Materijalni rashodi	121.440,00	121.440,00	121.440,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	102.440,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.560,00	18.560,00	18.560,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.560,00	18.560,00	18.560,00
422 011	Postrojenja i oprema	18.560,00		
	<i>03.01.03 Tehnička kultura</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
	PROGRAM 011 KULTURA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	011A001 Rashodi proračunskih korisnika	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	5.000,00		
382 011	Kapitalne donacije	5.000,00		
	<i>03.01.04 Udruge kulture</i>	<i>251.000,00</i>	<i>251.000,00</i>	<i>255.000,00</i>
	PROGRAM 011 KULTURA	251.000,00	251.000,00	255.000,00
	011A002 KU "Seljačka sloga" Prelog	40.000,00	35.000,00	35.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	35.000,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	35.000,00	35.000,00
381 011	Tekuće donacije	40.000,00		
	011A003 Likovna udruga Donjeg Međimurja	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00
381 011	Tekuće donacije	7.000,00		
	011A004 Tiskanje knjiga	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	12.000,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
323 011	Rashodi za usluge	8.000,00		
38	Ostali rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00
381 011	Tekuće donacije	4.000,00		
	011A005 Pjevački zbor Udruge umirovljenika	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00
381 011	Tekuće donacije	16.000,00		
	011A006 Kulturne manifestacije	106.000,00	106.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	106.000,00	106.000,00	110.000,00
38	Ostali rashodi	106.000,00	106.000,00	110.000,00
381 011	Tekuće donacije	106.000,00		
	011A007 Tamburaški orkestar	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
	011A008 Mažoretkinje	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381 011	Tekuće donacije	5.000,00		
	011A012 Književni krug Prelog	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381 011	Tekuće donacije	5.000,00		
	011A013 Priločka amaterska scena	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381 011	Tekuće donacije	5.000,00		
	011A015 Društvo Naša djeca	25.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	30.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	30.000,00	30.000,00
381 011	Tekuće donacije	25.000,00		
	011A016 Dječji zbor "MALENI"	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381 011	Tekuće donacije	20.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	03.01.05 Kulturni spomenik	30.000,00	0,00	0,00
	PROGRAM 011 KULTURA	30.000,00	0,00	0,00
	011P001 Kulturni spomenik	30.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
424 043	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	30.000,00		
	GLAVA 03.02 Sport i rekreacija	360.000,00	360.000,00	410.000,00
	03.02.01 Redovna djelatnost	300.000,00	300.000,00	350.000,00
	PROGRAM 010 SPORT	300.000,00	300.000,00	350.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	300.000,00	300.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	350.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	350.000,00
381 011	Tekuće donacije	300.000,00		
	03.02.03 Sportska dvorana Prelog	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	PROGRAM 010 SPORT	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	010A001 Tekući izdaci u sportu	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	60.000,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
381 011	Tekuće donacije	60.000,00		
	GLAVA 03.03 Obrazovanje	2.070.000,00	2.145.000,00	2.185.000,00
	03.03.02 Osnovno i srednješkolsko obrazovanje iznad standarda	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	PROGRAM 009 OBRAZOVANJE	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	009A002 Donacije osnovnim školama	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
381 011	Tekuće donacije	25.000,00		
	009A003 Donacije srednjim školama	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	10.000,00		
	009A004 Ostale donacije u obrazovanju	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381 011	Tekuće donacije	30.000,00		
	03.03.03 Pomoći za obrazovanje	505.000,00	580.000,00	620.000,00
	PROGRAM 009 OBRAZOVANJE	505.000,00	580.000,00	620.000,00
	009A001 Pomoći građanima	505.000,00	580.000,00	620.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	505.000,00	580.000,00	620.000,00
34	Financijski rashodi	130.000,00	150.000,00	170.000,00
342 011	Kamate za primljene kredite i zajmove	130.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	375.000,00	430.000,00	450.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	375.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	03.03.04 Dječji vrtić "Fijolica"	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	PROGRAM 003 RASHODI DJEČJEG VRTIĆA "FIJOLICA"	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	003A001 Tekući rashodi	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.464.600,00	1.464.600,00	1.464.600,00
31	Rashodi za zaposlene	1.080.000,00	1.080.000,00	1.080.000,00
311 011	Plaće (Bruto)	900.000,00		
312 011	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00		
313 011	Doprinosi na plaće	155.000,00		
32	Materijalni rashodi	381.600,00	381.600,00	381.600,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	32.100,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	199.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	142.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.500,00		
34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
343 011	Ostali financijski rashodi	3.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.400,00	35.400,00	35.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.400,00	35.400,00	35.400,00
422 011	Postrojenja i oprema	35.400,00		
	03.04 Socijalna zaštita	270.000,00	270.000,00	270.000,00
	PROGRAM 013 SOCIJALNA ZAŠTITA	270.000,00	270.000,00	270.000,00
	013A001 Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	105.000,00	65.000,00	65.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	65.000,00	65.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	105.000,00	65.000,00	65.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00		
	013A002 Troškovi školovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	25.000,00	25.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00		
	013A003 Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	40.000,00	40.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00		
	013A004 Pomoć za sufinanciranje cijene predškolskog odgoja	40.000,00	55.000,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	55.000,00	55.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	55.000,00	55.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00		
	013A007 Pomoć mnogočlanim obiteljima	15.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	25.000,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	25.000,00	25.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	013A009 Troškovi liječenja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	5.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00		
	013A010 Pogrebni troškovi i grobljanska naknada	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	5.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00		
	013A011 Jednokratne novčane pomoći	15.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	25.000,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	25.000,00	25.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00		
	013A012 Pomoć starijim osobama	20.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	25.000,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	25.000,00	25.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00		
	03.05 Potpore humanitarnih udruga i organizacija	168.000,00	168.000,00	168.000,00
	PROGRAM 013 SOCIJALNA ZAŠTITA	168.000,00	168.000,00	168.000,00
	013A014 Crveni križ	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	011 Tekuće donacije	30.000,00		
	013A015 Zaklada "Katruža"	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
381	011 Tekuće donacije	8.000,00		
	013A016 Ostale udruge invalida i invalidnih osoba	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	011 Tekuće donacije	10.000,00		
	013A017 Pomoći po posebnim odlukama	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
38	Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
381	011 Tekuće donacije	120.000,00		
	03.06 Zdravstvo	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	PROGRAM 020 PREVENTIVNI ZDRAVSTVENI PREGLEDI GRAĐANA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	020A001 Sekundarna prevencija iz područja onkologije	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
381	011 Tekuće donacije	40.000,00		

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
	03.08 Turizam	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	004A004 Donacije Turističkoj zajednici Grada	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
381 011	Tekuće donacije	70.000,00		
	03.09 Protupožarna zaštita i sigurnost	155.000,00	155.000,00	155.000,00
	PROGRAM 004 DONACIJE I POMOĆI	155.000,00	155.000,00	155.000,00
	004A001 Donacije vatrogasnoj zajednici	130.000,00	130.000,00	130.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	130.000,00	130.000,00	130.000,00
38	Ostali rashodi	130.000,00	130.000,00	130.000,00
381 011	Tekuće donacije	130.000,00		
	004A005 Javna vatrogasna postrojba	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
381 011	Tekuće donacije	25.000,00		
	03.10 Udruge građana	92.000,00	92.000,00	92.000,00
	PROGRAM 021 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA	92.000,00	92.000,00	92.000,00
	021A001 Udruge proizašle iz Domovinskog rata	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381 011	Tekuće donacije	15.000,00		
	021A002 Ostale udruge građana	77.000,00	77.000,00	77.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	77.000,00	77.000,00	77.000,00
38	Ostali rashodi	77.000,00	77.000,00	77.000,00
381 011	Tekuće donacije	77.000,00		
	RAZDJEL 04 ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN	749.500,00	749.500,00	749.500,00
	04 ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN	83.500,00	83.500,00	83.500,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	83.500,00	83.500,00	83.500,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja	83.500,00	83.500,00	83.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	83.500,00	83.500,00	83.500,00
34	Financijski rashodi	83.500,00	83.500,00	83.500,00
343 011	Ostali financijski rashodi	83.500,00		
	04.01 Gospodarska djelatnost	116.000,00	116.000,00	116.000,00
	PROGRAM 005 RAZVOJ GRADA	101.000,00	101.000,00	101.000,00
	005A001 Razvoj gospodarstva	101.000,00	101.000,00	101.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	101.000,00	101.000,00	101.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
323 011	Rashodi za usluge	1.000,00		
35	Subvencije	100.000,00	100.000,00	100.000,00
352 011	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00		
	PROGRAM 006 ZAŠTITA OD TUČE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	006A001 Zaštita od tuče	15.000,00	15.000,00	15.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2011.	Projekcija za 2012.	Projekcija za 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381 011	Tekuće donacije	15.000,00		
	04.03 Proračunska zaliha	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	001A004 Proračunska pričuva	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
385 011	Izvanredni rashodi	50.000,00		
	04.04 Dionice i udjeli u glavnici	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE TIJELA GRADA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	001A006 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	500.000,00	500.000,00	500.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	500.000,00	500.000,00	500.000,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	500.000,00	500.000,00	500.000,00
532 043	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	500.000,00		
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	18.750.000,00	18.940.000,00	19.927.000,00

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGAKLASA: 400-08/10-01/9
URBROJ: 2109/14-01/10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.**26.**

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Grada Preloga za 2011. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja jedinice lokalne samouprave, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti gradonačelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

U izvršenju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani prema izvorima iz koji potječu.

Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 4.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, dok se posebni dio sastoji od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

Plan razvojnih programa obuhvaća planiranje rashoda za investicije te kapitalne pomoći i donacije za višegodišnje razdoblje.

Članak 5.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od sljedećih prihoda:

- porezi (skupina konta 61),
- pomoći od subjekata unutar opće države (skupina konta 63),
- prihodi od imovine (skupina konta 64),
- prihodi od administrativnih pristojbi i prihodi po posebnim propisima (skupina konta 65),
- ostali prihodi (skupina konta 66),
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7),

i rashoda:

- rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi (skupina konta 31, 32 i 34),

- rashodi za subvencije, pomoći, državne potpore i naknade (skupina konta 35, 36 i 37),
- donacije i ostali rashodi (skupina konta 38),
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4).

Članak 6.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i primljeni krediti i zajmovi te izdaci za nefinancijsku imovinu i za otplatu zajmova i kredita (skupina konta 5 i 8).

Članak 7.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika ne uplaćuju se u Proračun, već se troše prema potrebama i planovima proračunskih korisnika. Radi potrebe izrade konsolidiranog izvještaja proračunski korisnici polugodišnje i godišnje izvještavaju o strukturi ostvarenih i utrošenih vlastitih prihoda.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Gradonačelnik mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih proračunom, osim izdataka za otplatu glavnice i kamatu, koji se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava.

Izmjenama i dopunama Proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 9.

Proračunskim korisnicima sredstva se doznajuju mjesečno, prema njihovim zahtjevima, a smiju ih koristiti samo za namjene i do visine određene Proračunom.

Izvješća o utrošenim sredstvima korisnici dostavljaju u pisanom obliku do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Ostali korisnici proračunskih sredstava dostavljaju izvješća o utrošenim sredstvima prema pozivu, a najmanje jednom godišnje za utrošena sredstva u prethodnoj godini.

U slučaju neispunjenja obveze iz ovog članka korisnicima sredstava može se obustaviti isplata iz Proračuna. Odluku o tome donosi gradonačelnik.

Upravni odjeli Grada Preloga mogu obaviti kontrolu u gradskim ustanovama i poduzećima vezano uz utrošena sredstva.

Članak 10.

U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za

namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Proračunska zaliha može iznositi najviše do visine 0,5% proračunskih prihoda bez primitaka.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik.

O utrošku proračunske zalihe iz prethodnog stavka gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće jednom mjesečno.

Članak 11.

Gradonačelnik može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i za nabavu nefinancijske imovine u okviru planiranih sredstava za rashode, ali najviše do 5% rashoda na stavci koja se umanjuje. O utvrđenim preraspodjelama izvješćuje Vijeće na prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 12.

Gradonačelnik može donijeti odluku o otpisu ili djelomičnom otpisu potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili približni, jednaki ili veći od visine potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate.

Članak 13.

U skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinica područne (regionalne) samouprave, proračun se može zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Gradonačelnik donosi odluku o davanju suglasnosti na zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada, izvanproračunskim korisnicima i ustanovama kojima je Grad osnivač.

Članak 14.

Gradonačelnik svojom odlukom može rashode i izdatke utvrđene programima, projektima i aktivnostima evidentirane u proračunu prema ekonomskoj klasifikaciji na kontima skupine 32 i 42 povjeriti GKP "Pre-kom" d.o.o. Prelog i "Gospodarske zone" d.o.o. Prelog.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka evidentirat će se na kontima skupine 38 Proračuna. Preraspodjela sredstava prema ekonomskoj klasifikaciji izvršit će se izmjenama i dopunama Proračuna tokom tekuće godine.

Članak 15.

Sredstvima proračuna raspolaže gradonačelnik.

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne suglasnosti gradonačelnika.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju donosi gradonačelnik.

Članak 16.

Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretina i nekretnina Grada Preloga čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i

otuđenju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000,00 kn, te ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu s zakonskim propisima.

Članak 17.

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovoran je gradonačelnik.

Gradonačelnik je nalogodavac za izvršenje Proračuna.

Članak 18.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova odvija se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 19.

Proračun se objavljuje na način na koji se objavljuju odluke predstavničkog tijela i mora biti dostupan stanovnicima Grada Preloga.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 400-08/10-01/0
URBROJ: 2109/14-01-10-02
Prelog, 23. studenoga 2010. godine

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

27.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09) i članka 14. Odluke o dodjeli javnih priznanja Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 11/04), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenog 2010. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Grada Preloga za 2010. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o dodjeli javnih priznanja Grada Preloga za 2010. godinu dodjeljuju se javna priznanja Grada Preloga za 2010. godinu i to:

I. Grb Grada Preloga

1. **Brankica Mezga**, Zrinskih 10, Prelog,
2. **Nikola Oto**, Antuna Mihanovića 16, Prelog,
3. **Draško Mihinjač**, Kralja Zvonimira 51, Prelog.

II. Plaketa Grada Preloga

1. **Željko Slaviček**, Jug II/45, Prelog,

2. **Antun Bermanec**, Matije Gupca 74, Prelog,
3. **Likovna udruga donjeg Međimurja**, Prelog,
4. **Organizacija žena HSS-a Hrvatsko srce**, Prelog,
5. **Nikola Zvonarek**, Ludbreška 42, Prelog.

Članak 2.

Ova Odluka o dodjeli javnih priznanja za 2010. godinu stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 061-01/10-01/1
URBROJ: 2109/14-01-10-11
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

28.

Temeljem članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu,
2. građevine za javnu odvodnju.

Vodne usluge su:

1. usluge javne vodoopskrbe,
2. usluge javne odvodnje.

Članak 3.

Isporučitelj vodnih usluga su: MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Grada Preloga, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci o priključenju.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja, ali se pritom, ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine,
- postojeće građevine, u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe odnosno sustava javne odvodnje,
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 8 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u roku iz prethodnog stavka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, Upravni odjel za gospodarstvo i financije (u daljnjem tekstu: upravni odjel) donijet će rješenje u upravnom postupku o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 6.

Gradonačelnik može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 7.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

Članak 8.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe odnosno odvodnje,
2. preslika građevinske dozvole (uz predočenje izvornika) ili grunтовni izvadak, ako je građevina ubilježena u zemljišne knjige, odnosno potvrda Ureda za katastar kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana.

Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje odluku o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obavezan je odluku iz stavka 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 10.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

Odluka iz stavka 1. sadrži i odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje.

Primjerak odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Gradu Prelogu, radi donošenja rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

Članak 11.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 12.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 13.

Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

Članak 14.

Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji su potrebni za priključenje građevine, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, ako se radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu.

IV. TEHNIČKO–TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 15.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 16.

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je platiti naknadu za priključenje.

Članak 17.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna Grada Preloga.

Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Preloga.

Članak 18.

Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi upravno tijelo Grada Preloga.

Članak 19.

Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja zahtjeva za priključenje, prije sklapanja ugovora o izgradnji priključka, uputiti u Grad Prelog radi plaćanja naknade za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj zahtjeva za priključenje pre-

doči dokaz o plaćenju naknade za priključenje odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Članak 20.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u slijedećim iznosima:

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta 4.000,00 kn
2. za poslovne objekte, u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² - 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 20,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 20,00 kn/m²
3. za stambeno-poslovne objekte:
 - stambeni dio prema točki 1. ovog članka,
 - poslovni dio prema točki 2. ovog članka,
4. za gospodarske građevine (farme, tovišta i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale, sportske dvorane, društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, škole i bolnica, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² - 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 10,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 10,00 kn/m²
5. za poljoprivredno zemljište, u svrhu navodnjavanja 4.000,00 kn

Gradonačelnik može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje za fizičke osobe (domaćinstva) u određenom periodu, umanjenjem utvrđenog iznosa naknade za priključenje iz prethodnog stavka najviše do 20% i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje iz članka 23. ove Odluke, ali najduže do 24 mjesečnih obroka.

2. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju

Članak 21.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju utvrđuje se u slijedećim iznosima:

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta 5.000,00 kn
2. za poslovne objekte u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 5.000,00 kn
 - od 101 m² - 1.000 m² 5.000,00 kn
+ 30,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 30,00 kn/m²
3. za stambeno-poslovne objekte:
 - stambeni dio prema točki 1. ovog članka,
 - poslovni dio prema točki 2. ovog članka.

4. za gospodarske građevine (farme, tovališta i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale, sportske dvorane, društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, škole i bolnice, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
- do 100 m² 5.000,00 kn
 - od 101 m² - 1.000 m² 5.000,00 kn
+ 15,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 15,00 kn/m²
5. za gospodarske građevine (farme, tovališta i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale i sportske dvorane, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini, čija površina iznosi preko 1.000 m², a izveden je razdjelni sustav odvodnje iznosi:7,5 kn/m².

Članak 22.

Vlasnik građevine koja je priključena na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, u slučaju dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje, po kriterijima iz prethodnog članka ove Odluke.

3. Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 23.

Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje do najviše 12 jednakih mjesečnih obroka.

Zaključak o obročnom plaćanju naknade za priključenje donosi gradonačelnik.

Obročno plaćanje odobrit će se pod uvjetom da obveznik plaćanja dostavi Gradu Prelogu zadužnicu kao sredstvo osiguranja plaćanja.

Na dospjele, a neplaćene obroke obračunava se zatezna kamata.

Članak 24.

Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznik plaćanja naknade dužan je platiti u roku od 8 dana od dostave rješenja iz članka 18. ove Odluke.

4. Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje

Članak 25.

Gradonačelnik može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnike građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za Grad Prelog, kao što su društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, sportske dvorane, škola, bolnica i slično, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Preloga.

Članak 26.

Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog

rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita ("Narodne novine", broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07 i 65/09).

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 27.

U slučaju kada gradnja određene komunalne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uložениh sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Gradom Prelogom.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na račun Grada Preloga, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje u rokovima određenim člankom 5. ove Odluke,
2. samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje,
3. koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
4. onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn, kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

Članak 30.

Primjenom ove Odluke prestaju vrijediti na području Grada Preloga odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom (vodoopskrbni su-

stav Međimurja), ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/00, 4/00 i 10A/05), te odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda (kanalizacijski sustav Međimurja), ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/00, 4/00 i 10A/05), a koje Odluke je donijela Uprava Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Članak 31.

Primjenom ove Odluke prestaje vrijediti na području Grada Preloga i Odluka o povjeravanju javnih ovlasti iz oblasti obavljanja komunalnih djelatnosti za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 1/06).

GRADSKO VIJEĆE GRADA PRELOGA

KLASA: 325-01/10-01/16
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

29.

Temeljem članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09), članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09) i Odluke o izradi Detaljnog plana uređenja sportsko - rekreacijskog centra južno od Ulice Matije Gupca u Prelogu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 12/10), Gradsko vijeće Grada Preloga, na svojoj 10. sjednici održanoj 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Detaljnog plana uređenja sportsko - rekreacijskog centra južno od Ulice Matije Gupca u Prelogu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Odlukom o donošenju Detaljnog plana uređenja sportsko - rekreacijskog centra južno od Ulice Matije Gupca u Prelogu (u daljnjem tekstu Odluka) donosi se Detaljni plan uređenja sportsko - rekreacijskog centra južno od Ulice Matije Gupca u Prelogu (u daljnjem tekstu Detaljni plan uređenja, odnosno DPU).

(2) Detaljni plan uređenja izradila je tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

Članak 2.

(1) Područje obuhvata Detaljnog plana uređenja je površine cca 2,0 ha, a odnosi se na prostor južno od Ulice Matije Gupca, zapadno od trgovačkih kompleksa južnog dijela Preloga i sjeverno od lokalne prometnice LC 20039.

(2) Detaljnim planom uređenja utvrđuje se detaljna namjena površina, uvjeti uređenja površina, način opremanja zemljišta prometnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjeti formiranja i korištenja građevnih čestica, uvjeti izgradnje građevina, uvjeti zaštite kulturnih dobara, uvjeti za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš i drugi elementi od važnosti za uređenje prostora unutar područja obuhvata DPU.

Članak 3.

(1) Detaljni plan uređenja sadrži:

OSNOVNI DIO DPU

- I. Opći prilozii
- II. Tekstualni dio
- III. Grafički dio

OBAVEZNI PRILOZI DPU

- I. Obrazloženje DPU
 1. Polazišta
 2. Plan prostornog uređenja
- II. Posebna geodetska podloga za izradu DPU
- III. Izvod iz prostornog plana šireg područja - PPUG Preloga
- IV. Evidencija postupka izrade i donošenja DPU, sa zahtjevima i mišljenjima iz članaka 79. i 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09)

(2) Opći prilozii sadrže obrazac prostornog plana s podacima o naručitelju i nositelju izrade i podatke o izrađivaču prostornog plana.

(3) Tekstualni dio sadrži Odluku o donošenju DPU s odredbama za provođenje slijedećeg sadržaja:

1. Uvjeti određivanja namjene površina
2. Detaljni uvjeti uređenja i korištenja građevnih čestica, te gradnje građevina
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
4. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
5. Uvjeti i način gradnje
6. Mjere zaštite kulturno - povijesnih vrijednosti i ambijentalnih cjelina
7. Mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
8. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj
9. Mjere provedbe plana

(4) Grafički dio sadrži slijedeće kartografske prikaze u mjerilu 1: 1000

- 0.1 SITUACIJA - PODLOGA ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA - POSEBNA GEODETSKA PODLOGA
- 0.2 SITUACIJA - PODLOGA ZA IZRADU DETALJNOG PLANA UREĐENJA S UCRTANOM POSTOJEĆOM INFRASTRUKTUROM I POSEBNIM ZAHTJEVIMA TIJELA S JAVNIM OVLASTIMA

1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA
- 2.1. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - PLAN PROMETA
- 2.2. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PLI-NOOPSKRBE
- 2.3. PLAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - MREŽE ELEKTROOPSKRBE, JAVNE RASVJETE I TELEKOMUNIKACIJA
3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
4. UVJETI GRADNJE GRAĐEVINA

(5) Obrazac prostornog plana, tekstualni dio i obrazloženje izrađeni su prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

Članak 4.

(1) Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- **Građevna čestica** je zemljišna čestica namijenjena za gradnju građevina, čija površina i oblik je određena u kartografskim prikazima DPU, a može unutar sebe sadržavati jednu ili više namjena površina.
- **Namjena površina** označava obvezu korištenja površine uz predviđenu svrhu, određenu DPU-om.
- **Linija regulacije** je linija koja određuje granicu građevne čestice prema čestici javne prometne površine.
- **Obavezni građevni pravac** je pravac na koji se obvezno postavlja pročelje građevine.
- **Površina unutar koje se može razviti tlocrt građevina** je površina unutar koje se smješta građevina, uz poštivanje uvjeta izgrađenosti čestice. Označena je na planu uvjeta gradnje, kao i udaljenost te površine od granica građevne čestice.
- **Tlocrtna površina građevine /PT/** je tlocrtna projekcija nadzemnih etaža građevine na površinu građevne čestice.
- **Građevinska (bruto) površina građevine /GBP/** je zbroj ukupne bruto površine etaža građevine.
- **Koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/** je odnos zbroja svih tlocrtnih površina /PT/ svih građevina na čestici i površine građevne čestice,
- **Koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/** je odnos zbroja svih građevinskih (bruto) površina /GBP/ svih građevina na čestici i površine građevne čestice.
- **Visina građevine (V)** je istovremeno i visina vijenca i mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu, do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti veća od 1,20 m.
- **Ukupna visina građevine** mjeri se od konačno zaravnano i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena), a kod građevina s ravnim krovom ili s

kosim krovom i atikom čija visina je veća od visine sljemena, ukupna visina se mjeri do vrha atike.

- **Maksimalno dozvoljena visina građevine (Vmax)** je najveća dozvoljena visina osnovne građevine ili građevnog kompleksa.
- **Etaža (E)** je natkriveni korisni prostor zgrade između (pripadajućih) poda i stropa, odnosno krova. Tipovi etaža su podrum, suteran, prizemlje, katovi i potkrovlje.
- **Maksimalno dozvoljena etažnost građevine (Emax)** označava najveći dozvoljeni broj i tip etaža osnovne građevine ili građevnog kompleksa.
- **Podrum (Po)** je ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterana.
- **Suteran (S)** je dio građevine čiji prostor se nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnati teren uz pročelje građevine, odnosno s najmanje jednim svojim pročeljem je izvan terena.
- **Prizemlje (P)** je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,50 m iznad konačno uređenog i zaravnano terena, mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterana (ispod poda kata ili krova).
- **Kat (K)** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.
- **Potkrovlje (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.
- **Samostojeća građevina** je građevina koja je sa svih strana odmaknuta od međe građevne čestice.
- **Građevni kompleks** je funkcionalna cjelina većeg broja sadržaja objedinjenih u jednoj ili više građevina međusobno funkcionalno ili fizički povezanih.
- **Mješoviti način gradnje** je mogućnost gradnje građevine kao samostojeće ili u obliku građevnog kompleksa.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

1 UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

Članak 5.

(1) U obuhvatu DPU-a namjena pojedinih čestica ili dijelova čestica je sljedeća:

- sportsko-rekreacijska:
 - za gradnju zatvorenih i otvorenih sportskih sadržaja /R1/
 - za gradnju otvorenih sportskih sadržaja /R2/
- zelene površine:
 - zaštitne zelene površine /Z/
 - javne zelene površine - javni park /oznaka Z1/
- prometne površine:
 - uličnih koridora /oznaka UK s dodatnom numeričkom oznakom/

- kolnog prilaza /oznaka KP s dodatnom numeričkom oznakom/
- pješačke površine /oznaka PJ/
- parkirališta /oznaka P/
- ostale servisne ili prateće površine:
 - rezervna površina /oznaka RZ/
 - zelene površine unutar uličnih koridora, pješačke i biciklističke staze i slično /grafička oznaka/.

Članak 6.

(1) Površine čestica namijenjenih gradnji građevina i/ili uređenju javnih prostora određuju se kao površine jedne namjene, odnosno mogu sadržavati i više namjena, prema prethodnom članku.

(2) Namjene koje su kartografskom prikazu br. 1 - "Detaljna namjena površina" sadržane unutar površine pojedine građevne čestice određuju obvezu uređenja i korištenja označenog područja čestice u svrhu određenu prema namjeni označenog područja.

(3) Građevne čestice su namijenjene izgradnji građevina osnovne namjene i kompatibilnih pratećih i/ili pomoćnih građevina, određenih prema osnovnoj namjeni.

Članak 7.

(1) Sportsko-rekreacijska namjena za gradnju zatvorenih i otvorenih sportskih sadržaja /R1/ označava površinu na kojoj se u vidu kompleksa otvorenih i zatvorenih građevina lociraju sportski i drugi sadržaji u funkciji rekreacijskog centra standardnih sportova za rukomet, odbojku, tenis, sportsku rekreaciju, vježbanje golfa i druge vrste sportova koji ne uzrokuju povećanu buku, niti na drugi način utječu na zagađenje okoline.

(2) *Osnovni sadržaj* čine sportske dvorane i otvorena igrališta sa odgovarajućim servisima svlačionica, sanitarnih prostora, spremišta rekvizita, prostorija uprave centra, klupskim prostorijama i drugo.

(3) Kao *prateći sadržaj* predviđa se mogućnost gradnje kompatibilnih uslužnih, ugostiteljskih i turističkih sadržaja:

- restoran, bistro i/ili caffe bar,
- smještajni turistički sadržaj manjeg kapaciteta tipa pension, mali hotel i slično,
- prostori za kompatibilne uslužne djelatnosti - masaža, fitness i slično,

(4) Kao *pomoćni sadržaj* na čestici predviđaju se:

- garažni prostor koji se predviđa integriran u građevinu, kao podzemna ili prizemna garaža, odnosno natkriveno ili nenatkriveno parkiralište,
- spremišta za komunalni otpad,
- infrastrukturni sadržaji tipa trafostanica, plinska stanica i slično,

(5) Unutar građevina nije predviđena mogućnost obavljanja drugih vrsta djelatnosti, niti uređenja sadržaja stalnog stanovanja.

Članak 8.

(1) Sportsko-rekreacijska namjena za gradnju otvorenih sportskih sadržaja /R2/ označava površinu na kojoj

se u vidu kompleksa otvorenih građevina lociraju sportski sadržaji u funkciji rekreacijskog centra standardnih sportova za rukomet, odbojku, tenis i druge vrste sportova koji ne uzrokuju povećanu buku, niti na drugi način utječu na zagađenje okoline, te se uz otvorena igrališta dodatno predviđa gradnja zatvorenih građevina u njihovoj servisnoj funkciji.

(2) *Osnovni sadržaj* čine otvorena igrališta sa odgovarajućim servisima - građevinama svlačionica, sanitarnih prostora, spremišta rekvizita, prostorija uprave, klupskim prostorijama i drugo.

(3) Kao *prateći sadržaj* predviđa se mogućnost gradnje kompatibilnog ugostiteljskog sadržaja bistroa i/ili caffe bara.

(4) Kao *pomoćni sadržaj* na čestici predviđaju se:

- spremišta za komunalni otpad,
- infrastrukturni sadržaji tipa trafostanica, plinska stanica i slično.

(5) Unutar građevina nije predviđena mogućnost obavljanja drugih vrsta djelatnosti, niti uređenja sadržaja stalnog stanovanja.

Članak 9.

(1) Zaštitna zelena površina /oznaka Z/ je površina javnog zelenila unutar pojedine građevne čestice, koja osigurava preglednost pristupa na česticu s javne prometne površine.

(2) Zaštitna površina se uređuje sadnjom trave i/ili niskog raslinja, na njoj nije moguća gradnja građevina, ali je moguća postava informativnog panoa, koji mora biti postavljen i oblikovan na način da ne smanjuje prometnu sigurnost prilaza na česticu.

Članak 10.

(1) Javna zelena površina - javni park /oznaka Z1/ je površina javnog parkovnog prostora.

(2) Unutar površine nije dozvoljena izvedba parkirališta, postava kioska, gradnja građevina, niti postava igrala za djecu.

(3) Ukoliko je to predviđeno projektom hortikulture parka, dozvoljena je postava javne urbane plastike (skulptura), fontane i urbane opreme (klupa za sjedenje, rasvjete, kanti za sitni otpad i slično).

(4) Unutar površine parka moguće je locirati precrpnu stanicu sustava odvodnje.

Članak 11.

(1) Površina uličnog koridora /oznaka UK s dodatnom numeričkom oznakom/ formira se radi izgradnje prometnica, pješačkih i biciklističkih staza, zelenih površina, komunalnih infrastrukturnih mreža opskrbe vodom, plinom, električnom energijom, javnom rasvjetom, telekomunikacijskom mrežom, te sustavima za odvodnju otpadnih voda.

Članak 12.

(1) Površina kolnog prilaza /oznaka KP s dodatnom numeričkom oznakom/ formira se kao površina namijenjena kolnom pristupu česticama, odnosno parkirališnim površinama uređenim unutar čestice.

(2) Kolni prilaz istovremeno je i koridor infrastrukture (za mrežu ili priključke).

(3) Kolni prilazi načelno imaju istovremeno i funkciju pješačkih površina.

(4) Kolni prilaz treba se urediti kao opločena površina.

Članak 13.

(1) **Pješačka površina /oznaka PJ /** je namijenjena uređenju pločnika, odnosno pješačke staze, kao zasebna čestica ili čestica koja se funkcionalno pripaja čestici uličnog koridora.

Članak 14.

(1) **Parkirališne površine /oznaka P/** su zasebne čestice s direktnim pristupom na ulicu ili dijelovi građevnih čestica, koji se planski određuju u parkirališnoj funkciji.

Članak 15.

(1) **Rezervna površina /oznaka RZ/** formira česticu koja se može koristiti kao zelena površina ili se može pripojiti površini puta uz koji se neposredno nalazi i time poprimiti prometnu funkciju.

2 DETALJNI UVJETI UREĐENJA I KORIŠTENJA GRAĐEVNIH ČESTICA, TE GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 16.

(1) Detaljnim uvjetima uređenja i korištenja građevnih čestica, te gradnje građevina, utvrđuje se:

- veličina i oblik građevnih čestica,
- veličina i površina građevina koje se mogu izgraditi na građevnoj čestici,
- namjena građevina,
- smještaj građevina na građevnoj čestici,
- oblikovanje građevina i
- uređenje građevnih čestica.

2.1 VELIČINA I OBLIK GRAĐEVNIH ČESTICA

Članak 17.

(1) Građevne čestice formiraju se prema parcelaciji danoj ovim Detaljnim planom uređenja.

(2) Svakoj građevnoj čestici dodijeljena je numerička oznaka - broj građevne čestice.

(3) U kartografskom prikazu br. 3 - "Uvjeti uređenja zemljišta, korištenja i zaštite površina" svakoj je građevnoj čestici određen:

- način uređenja površine čestice,
- smjer priključenja građevne čestice na javnu prometnu površinu,
- smjer priključenja čestice na mrežu komunalne infrastrukture.

(4) U kartografskom prikazu br. 4 - "Uvjeti gradnje građevina" svakoj je građevnoj čestici određena:

- maksimalna tlocrtna površina /PT/
- maksimalna građevinska (bruto) površina građevine /GBP/

(5) Koeficijent izgrađenosti građevne čestice /kig/ i koeficijent iskoristivosti građevne čestice /kis/ izračunavaju se na temelju maksimalnih površina iz stavka 3. ovog članka i njihovih odnosa s površinom pojedine građevne čestice.

Članak 18.

(1) Točna površina svake građevne čestice utvrđuje se parcelacijskim elaboratom u skladu s ovim Detaljnim planom uređenja.

(2) Dozvoljena odstupanja od planiranih površina građevnih čestica mogu se kretati u rasponu od +/-10% planirane površine.

Članak 19.

(1) Granice susjednih građevnih čestica treba formirati na način da čine među tih dviju građevnih čestica.

(2) Između građevnih čestica nije dozvoljeno ostavljati međuprostor koji nije moguće iskoristiti u skladu s namjenom Detaljnog plana uređenja.

(3) Građevne čestice treba formirati na način da se njihove granice, svugdje gdje je to moguće, poklapaju s međama postojećih katastarskih čestica, odnosno vlasničkih čestica ili čestica koje se posebnim postupkom utvrde kao korisničke.

Članak 20.

(1) Međusobno spajanje građevnih čestica nije dozvoljeno.

(2) Izuzetno od stavka 1. ovog članka moguće je spajanje slijedećih čestica u jednu:

- čestice prometnice UK1 s česticama:
 - pješačke površine /oznake PJ/ - čestica br. 5,
 - parkirališne površine /oznake P/ - čestica br. 3,
- alternativno - građevne čestice br. 1 s parkirališnim površinama /oznake P/ - čestica br. 3.

(3) Površina građevne čestice dobivene spajanjem prema stavku 2. ovog članka, tretira se jedinstvenom građevnom česticom, ali pojedini dijelovi zadržavaju planom određene namjene.

2.2 VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA

Članak 21.

(1) Veličina i površina građevina koje se mogu graditi unutar obuhvata Detaljnog plana uređenja ovisi o namjeni i površini građevne čestice.

(2) Veličina i površina zatvorenih građevina iskazuju se tabelarno kroz parametre:

- maksimalne tlocrtnne površine građevina /PT/,
- maksimalne građevinske (bruto) površine građevine /GBP/,
- maksimalno dozvoljene visine građevina /Vmax/, u odnosu na cjelinu građevnog kompleksa, te dodatno na specifične sadržaje unutar kompleksa,
- maksimalno dozvoljeni broj i tip etaža građevina /Emax/, u odnosu na cjelinu građevnog kompleksa, te dodatno na specifične sadržaje unutar kompleksa,

BROJ ČESTICE	OZNAKA NAMJENE ČESTICE ILI DIJELA ČESTICE	PLANIRANA POVRŠINA POJEDINE NAMJENE PO ČESTICI (m ²)	PLANIRANA UKUPNA POVRŠINA ČESTICE (m ²)	MAKSIMALNA DOZVOLJENA TLOCRTNA POVRŠINA GRAĐEVINA VISOKOGRADNJE - /PT/ (m ²)	MAKSIMALNA DOZVOLJENA GRAĐEVINAKA (BRUTO) TLOCRTNA POVRŠINA GRAĐEVINA VISOKOGRADNJE - /GBP/ (m ²)	kig	kis	V _{max} (m)	E _{max}
				obračunava se na ukupnu površinu građevne čestice					
1	R1	10.265,50	10.982,50	4.000,00	6.000,00	0,364	0,546	8,00	1/P
	P	347,50						11,00 za upravno - turistički anex	3/P+2 za upravno - turistički anex
	Z	111,00							
	KP1	258,50							
2	R2	5.793,00	7.905,00	600,00	900,00	0,076	0,114	6,60	2/P+1
	P	1.321,00							
	Z	190,00							
	KP2	601,00							
3	P	270,00	270,00	parkiralište - predviđena niskogradnja					
4	Z1	523,50	523,50	parkovne površine - nije dozvoljena gradnja građevina visokogradnje					
5	PJ	25,00	25,00	pješačka staza - predviđena niskogradnja					
6	RZ	19,00	19,00	nema mogućnosti gradnje					
	UK1	747,00	747,00	ulični koridor - predviđena niskogradnja					
UKUPNO		20.472,00	20.472,00	4.600,00	6.900,00				

(3) Zelene i prometne površine nisu namijenjene gradnji građevina visokogradnje, te se za njih ne iskazuju parametri PT, GBP, kig, kis, V_{max} i E_{max} iz stavka 2 ovog članka.

(4) Veličina i površina otvorenih sportskih igrališta ograničena je područjem za razvoj sportskih igrališta i standardnim dimenzijama igrališta.

(5) Izuzetno od stavka 4. ovog članka, osim na području za razvoj otvorenih sportskih igrališta, otvorena sportska igrališta mogu se graditi i unutar područja za razvoj zatvorenih građevina, ako se u dijelu te planirane površine ne predviđa gradnja građevina visokogradnje.

(6) Izuzetno od stavka 2. ovog članka, ukoliko se na čestici predviđa gradnja podzemne garaže, ona se ne ubraja u vrijednosti iz tabele, uz uvjet da:

- je garaža potpuno ukopana,
- gabaritom ne izlazi izvan područja za razvoj građevina.

(7) Izuzetno od stavka 2. ovog članka, visina i etažnost pratećih i pomoćnih prostora, koji se predviđaju unutar volumena zatvorenih sportskih građevina može se urediti i više etaža, za sadržaje koji po svojim funkcionalnim zahtjevima mogu imati uobičajenu etažnu visinu.

(8) Izuzetno od stavka 2. ovog članka, na čestici br. 1., na ravnom krovu upravno- turističkog anexa se iznad 3 nadzemne etaže (iznad P+2) može izgraditi do 200,0 m² bruto površine četvrte nadzemne etaže (trećeg kata) za servisne potrebe - izlaza na ravni krov, odnosno krovnu terasu i druge servisne sadržaje (postavu i održavanje klima komora i drugo), uz uvjet da je ta servisna etaža najveće ukupne visine 3,5 m i da je minimum 5,0 m uvučena od južnog, istočnog i zapadnog pročelja građevnog kompleksa.

2.3 NAMJENA GRAĐEVINA

Članak 22.

(1) Građevinom ili prostorom osnovne namjene smatra se građevina ili prostor čija namjena je određena pretežitošću namjene građevne čestice, prema kartografskom prikazu br. 1. - "Detaljna namjena površina", ove Odluke.

(2) Pratećom građevinom, odnosno sadržajem smatra se građevina, odnosno sadržaj, čija namjena je određena vrstom dozvoljenih pratećih djelatnosti na čestici, prema poglavlju 1. *Uvjeti određivanja namjene površina*, ove Odluke.

(3) Pomoćne građevine su servisne građevine i uređaji, određeni u odnosu na osnovnu namjenu pojedine čestice, prema poglavlju 1. *Uvjeti određivanja namjene površina*, ove Odluke.

(4) Prateći i pomoćne građevine nisu površinom limitirane u odnosu na osnovnu namjenu pojedine čestice.

2.4 SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Članak 23.

(1) Smještaj građevina na građevnim česticama određen je kartografskim prikazom br. 4. "Uvjeti gradnje građevina" na način da su grafički određeni:

- površina unutar koje se mogu graditi građevine visokogradnje, u skladu s parametrima maksimalne dozvoljene površine tlocrta građevina /PT/ i građevinske (bruto) površine građevina /GBP) - kig,
- udaljenost površina unutar koje se mogu graditi građevine visokogradnje od linije regulacije i ostalih granica građevne čestice,

- površina unutar koje se mogu locirati otvorena sportska igrališta.

Članak 24.

(1) Međusobna udaljenost građevina treba biti usklađena s propisima za zaštitu od elementarnih nepogoda, zaštitu na radu i zaštitu od požara na način da se osigura:

- sigurnost od zatrpavanja prolaza dijelovima građevina u slučaju urušavanja građevina,
- dostupnost vatrogasnog vozila do svih građevina na građevnoj čestici i
- sigurnost od prenošenja požara s jedne građevine na drugu - izvedbom protupožarnih barijera.

(2) Međusobna udaljenost građevina na susjednim česticama, ukoliko nisu građene kao poluugrađene ili ugrađene, mora biti minimalno jednaka $\frac{1}{2}$ visine osnovnog korpusa više građevine, ali ne može biti manja od širine vatrogasnog koridora, određenog prema poglavlju "Zaštita od požara" iz ove Odluke.

2.5 OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Članak 25.

(1) Gradnja na pojedinoj čestici može biti oblikovana kao samostojeća gradnja i kao arhitektonski kompleks od nekoliko građevina smještenih na istoj građevnoj čestici, međusobno povezanih natkrivenim otvorenim ili zatvorenim komunikacijskim prostorima.

(2) Zatvorena sportska igrališta mogu se organizirati na način da budu izvedena kao čvrste zatvorene građevine ili samo sezonski natkrivena - odgovarajućim pneumatskim konstrukcijama.

(3) Radi pozicije i javnog korištenja, primjena materijala i kvaliteta oblikovanja građevina treba zadovoljavati suvremene arhitektonske standarde koji se primjenjuju kod projektiranja javnih građevina, a arhitektonsku uspješnost oblikovanja treba potvrditi odgovarajuće stručno tijelo nadležne Uprave (Komisija za ocjenu arhitektonske uspješnosti).

(4) Sva pročelja građevina orijentirana na javne površine ulica, kolnih prilaza, pješačkih prolaza, parkovne površine i druge javno dostupne prostore, s kojih je građevina izložena pogledu, treba oblikovati na reprezentativni način, odnosno primjenom materijala i kvalitetom oblikovanja jednako kao i osnovno pročelje građevine.

(5) Oblikovanje urbane opreme - postava ugostiteljske terase, tende, nadstrešnice, reklama i drugih naprava za oglašavanje potrebno je predvidjeti u skladu s obilježjima projektiranog kompleksa i predvidjeti istim projektom.

Članak 26.

(1) Na česticama na kojima je precizno utvrđena površina za razvoj građevina, svi istaci na građevini - strehe, vijenci, balkoni, nadstrešnice i slično trebaju biti projektirani i izvedeni na način da nisu prepušteni preko granice površine unutar koje se mogu graditi građevine, određeno prema kartografskom prikazu br. 4.

Članak 27.

(1) Krovovi se, u skladu s funkcijom građevine, mogu oblikovati kao kosi, lučni, ravni ili kompleksni.

(2) Krovne plohe orijentirane na ulicu ili susjednu građevnu česticu, ako je građevina od međe udaljena manje od 3,00 m, trebaju obavezno imati izvedene snjegobrane.

(3) Krovne plohe građevina ne mogu biti većeg nagiba od 45°.

(4) Odvodnja vode s krovnih ploha orijentiranih prema susjednoj građevnoj čestici treba biti riješena na način da se skupljaju unutar vlastite građevne čestice.

Članak 28.

(1) Visina nadozida etaže potkrovlja ne može biti veća od 1,20 m, mjereno od gotovog poda iste etaže na svim pročeljima građevine.

(2) U potkrovlju se prostor može organizirati samo u jednoj etaži (razini).

(3) Posljednju dozvoljenu etažu moguće je oblikovati kao kat ili potkrovlje.

(4) U situacijama kad dozvoljena etažnost građevine završava punom katnom etažom i ona se oblikuje kao kat, treba ga završiti stropnom pločom na kojoj je moguće predvidjeti izvedbu ravnog krova ili kosog krova blagog nagiba - do 15°.

(5) Atika kod ravnog ili skrivenog kosog krova može biti najviše 45,0 cm viša od vrha krovne konstrukcije.

Članak 29.

(1) Dijelovi građevina koji su od susjedne međe udaljeni manje od 3,00 m ne mogu imati otvore.

(2) Otvorima se u smislu stavka 1. ovoga članka ne smatraju:

- prozori ostakljeni neprozirnim staklom, najveće veličine 60 x 60 cm, izvedeni kao otklopni prema unutra,
- dijelovi zida od staklene opeke ili sličnog neprozirnog monolitnog materijala, bez obzira na veličinu zida,
- ventilacijski otvori najvećeg promjera 20 cm, odnosno stranice 15 x 20 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

Članak 30.

(1) Radi visoke razine podzemnih voda izvedba podrumskih garaža, ako se predviđa, treba se predvidjeti na način da se primjene potrebne mjere zaštite od utjecaja podzemnih voda.

Članak 31.

(1) Kod projektiranja građevina potrebno je voditi računa o odvodu kondenzata iz klima uređaja, koji nije dozvoljeno ispuštati na javne pješačke i kolne površine.

2.6 UREĐENJE GRAĐEVNIH ČESTICA

2.6.1 Osnovni uvjeti uređenja građevnih čestica

Članak 32.

(1) Formiranje građevnih čestica predviđa se pojedinačnim postupcima ili provedbom komasacijskog postupka, koji će obuhvatiti sve ili logičnu grupu novoplaniranih čestica i površine čestica koje se temeljem rješenja ovog DPU-a predviđaju preoblikovati.

Članak 33.

(1) Graditi se može samo na uređenim građevnim česticama.

(2) Uređenje građevne čestice obuhvaća formiranje građevne čestice na osnovu parcelacijskog elaborata, sukladno ovom DPU-u, te opremanje građevne čestice komunalnom infrastrukturom u minimalnom opsegu makadamski izvedene pristupne ceste i osiguranja mogućnosti spajanja na javnu mrežu odvodnje otpadnih voda.

Članak 34.

(1) Ovaj DPU kao konačnu predviđa opremljenost područja asfaltiranim prometnicama, biciklističkim i pješačkim stazama, mogućnost priključenja na mrežu vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje otpadnih voda, elektroopskrbe, telekomunikacija, javne rasvjete, te uređenje javnih zelenih površina i zelenih pojasa unutar koridora ulice.

Članak 35.

(1) Način, odnosno smjer priključenja građevnih čestica na prometnu, komunalnu i telekomunikacijsku infrastrukturu

nu mrežu prikazan je na grafičkom prikazu br. 3. - “Uvjeti uređenja zemljišta, korištenja i zaštite površina”.

Članak 36.

(1) Svaka građevna čestica treba imati jedan neposredan pristup na javnu prometnu površinu - ulicu, koji je predviđen preko kolnih pristupa oznake KP1 i KP2.

(2) Za građevnu česticu broj 1. predviđen je i sekundarni kolni pristupi na česticu.

(3) Svaka građevna čestica mora imati osiguran kolni prilaz minimalne širine 3,0 m do stražnjeg dijela čestice.

2.6.2 Uvjeti gradnje i uređenje površina parkirališta

Članak 37.

(1) Za svaku građevinu ili prostor, osnovne i prateće namjene, potrebno je predvidjeti odgovarajući broj parkirališnih i/ili garažnih mjesta (broj PGM), koji se određuje, ovisno o namjeni prostora, sukladno slijedećoj tabeli:

	Namjena građevine	Koeficijent	Broj parkirališnih ili garažnih mjesta na
1	UREDSKI PROSTORI	2	100 m ² korisnog prostora
2	TRGOVINA, USLUGE, UGOSTITELJSTVO	4	100 m ² korisnog prostora
3	SPORTSKI SADRŽAJI	0,20	1 gledatelja
4	SMJEŠTAJNI TURISTIČKI SADRŽAJI		prema posebnom propisu - sukladno odgovarajućoj kategorizaciji

(2) Parkirališni prostor organizira se prvenstveno unutar prostora čestice sa najmenom specificiranom kao parkiralište /oznaka P/, a dodatno se parkiranje može organizirati i na drugim dijelovima čestice, pri čemu se površina parkirališta predviđenog na čestici br. 3. rezervira za potrebe parkiranja građevne čestice br. 1. - sportsko rekreacijske namjene /oznake R1/.

(3) Parkiralište se može predvidjeti:

- na površinama namijenjenim za parkirališta /oznake P/ kao otvoreni, nenatkriveni prostor,
- na ostalim dijelovima čestice na kojima nije predviđena mogućnost gradnje građevina visokogradnje, kao otvorena nenatkrivena ili nadstrešnicom natkrivena parkirališta,
- unutar područja za gradnju građevina kao otvoreni ili zatvoreni parkirališni prostor, uključujući i mogućnost gradnje podzemne garaže.

Članak 38.

(1) Obavezna je ugradnja separatora za pročišćavanje oborinskih voda za parkirališta označena kao parkirališne površine /oznaka P/ u kartografskom prikazu br. 1- “Detaljna namjena površina” i na drugim parkiralištima s više od 10 parkirališnih mjesta na čestici.

2.6.3 Gradnja ograda

Članak 39.

(1) Ograde se mogu graditi na međama čestica ili unutar same čestice kao zaštitne ili servisne ograde.

Članak 40.

(1) Ograde se mogu oblikovati kao prozirne žičane ograde ili žive ograde.

(2) Visina ograda ne može prelaziti 1,80 m, osim u slučaju kada se radi zaštite od utjecaja sportskih sadržaja na okolni prostor, a posebno na ceste.

(3) U slučaju odgovarajućeg oblikovanja zaštitna ograda oko sportskog igrališta može istovremeno biti i ograda čestice.

2.6.4 Obveza uređenja zelenih površina na građevnim česticama

Članak 41.

(1) Čestice sportskih sadržaja trebaju imati najmanje 10% površina riješenih kao javnih zelenih parkovnih površina, pri čemu se ozelenjeno parkiralište ne smatra zelenom površinom.

(2) Zelene površine na česticama moguće je uređivati kao tematske parkove, ali se preporuča da se u oblikovanju primjene principi oblikovanja koji se propisuju za javne zelene površine.

2.6.5 Postava ugostiteljskih terasa, kioska i druge urbane opreme na građevnim česticama

Članak 42.

(1) U sklopu vanjskog uređenja građevnih čestica sportsko - rekreacijske namjene moguće je predvidjeti postavu

ugostiteljskih terasa, pod uvjetom da terase niti njihovi elementi opreme (točionik, tende, suncobrani i drugo) ne izlaze izvan površine čestice.

(2) Nije dozvoljena postava kioska na površine građevnih čestica.

3 NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, ULIČNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM INFRASTRUKTURNOM MREŽOM

3.1 UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA CESTOVNE I ULIČNE MREŽE

Članak 43.

(1) Prometno rješenje ulične mreže dano je kartografskim prikazom br 2.1 - "Plan komunalne infrastrukture - plan prometa", a obuhvaća i planirani presjek kroz karakteristične dijelove prometnica.

Članak 44.

(1) Spoj planirane ceste UK1 na kategoriziranu prometnicu LC 20039 HE Čakovec - Donja Dubrava potrebno je projektirati prema Zakonu o javnim cestama, Pravilniku o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javnu cestu ("Narodne novine", broj 119/07) i posebnim uvjetima Županijske uprave za ceste.

(2) Spoj prometnica je potrebno prometno označiti prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi cesta ("Narodne novine", broj 33/05, 64/05 i 155/05).

(3) Na poziciji sjeverno od pješačkog mosta izvedenog preko odteretnog kanala HE Dubrava, predviđa se izvedba pješačkog prijelaza preko lokalne ceste LC 20039, s kojeg će se direktno moći pristupiti na parkirališni prostor planiran na čestici broj 2.

Članak 45.

(1) Širina planiranog uličnog koridora /oznaka UK1/ definirana je parcelacijom.

(2) Unutar uličnog koridora treba omogućiti izvedbu pješačke, odnosno pješačko - biciklističke staze, odvodnje oborinske vode s javnih prometnih površina, kao i vođenje mreža komunalne infrastrukture.

(3) Unutar uličnog koridora predviđena je širina kolnika od najmanje 5,0 m.

(4) Unutar uličnog koridora minimalna širina pješačke, odnosno pješačko - biciklističke staze određuje se s 2,0 m.

Članak 46.

(1) Površine planom predviđenih kolnih prilaza /oznaka KP s odgovarajućom numeričkom oznakom/ treba izvesti na način da kolne površine budu istovremeno i hodne površine.

(2) Kolni prilazi predviđeni su za pristup točno određenim česticama, odnosno korisnicima, tako da se njihovo korištenje u svrhu kolnog promet preporuča ograničiti postavom podiznih stupića ili tipskih kolnih rampi.

Članak 47.

(1) Unutar planom predviđene samostalne pješačke površine /oznaka PJ/ potrebno je urediti pješačku površinu

staze koja će funkcionirati kao nastavak pješačke staze locirane unutar ulice UK1.

Članak 48.

(1) Visinsko vođenje trase prometnica, kolnih prilaza treba se prilagoditi terenu i omogućiti izvedbu kolnih prilaza građevnim česticama.

(2) Unutar uličnih koridora, kolnih prilaza i samostalnih pješačkih površina treba omogućiti vođenje mreža komunalne infrastrukture, odnosno priključaka.

(3) Prilikom izrade glavnog projekta uličnih koridora, kolnih prilaza i samostalnih pješačkih površina potrebno je dati prikaz parternog uređenja, a za zelene površine unutar navedenih površina prikaz hortikulturnog rješenja.

3.2 UVJETI GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE I NAČIN PRIKLJUČIVANJA KUĆNIH INSTALACIJA

Članak 49.

(1) Sve mreže komunalne infrastrukture potrebno je projektirati i izvesti na način da se njihovom upotrebom i izvedbom pojedinačnih priključaka što manje oštećuju javne površine kolnika, pješačkih i biciklističkih staza i zasadenog raslinja.

(2) Glavne projekte mreža infrastrukture potrebno je izraditi za cjelovito područje zone obuhvata DPU-a, u kojima je moguće definirati fazno izvođenje pojedinih dionica.

(3) Za izvedenu linijsku infrastrukturu, čije trase se dijelom ili u cijelosti ne poklapaju s uličnim koridorima, ukoliko nije predviđeno izmještanje vodova u koridore ulica ili u periodu do predviđenog izmještanja potrebno je utvrditi služnost prolaza za moguće održavanje i/ili rekonstrukciju infrastrukture unutar čestica druge namjene.

(4) Za planirane građevine infrastrukturnih sustava, koje se mogu graditi na česticama druge namjene - prvenstveno se to odnosi na precrpne stanice sustava odvodnje, plinske redukcijske stanice i TK kabinete, potrebno je osigurati mogućnost pristupa za distributera, bilo direktnim pristupom s javne površine, bilo služnošću prolaza.

3.2.1 Opskrba pitkom vodom, odvodnja fekalnih, tehnoloških i oborinskih voda i opskrba plinom

Članak 50.

(1) Postojeće i planirane trase mreža vodoopskrbe, plinoopskrbe, odvodnje sanitarno-fekalnih voda i odvodnje oborinskih voda, prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.2 - "Plan komunalne infrastrukture - mreže vodoopskrbe, plinoopskrbe i odvodnje", a položaj vodova dat je prikazom karakterističnih poprečnih profila ulica.

3.2.1.1 Vodoopskrba

Članak 51.

(1) Izvedba mreže vodoopskrbe predviđena je produženjem postojeće vodovodne mreže u Ulici M.Gupca, pri čemu je uličnu mrežu moguće izvesti fazno s obzirom na planiranu dužinu.

(2) Alternativno od stavka 1. ovog članka, umjesto vodovodne mreže moguće je predvidjeti izvedbu vodovodnih

priključaka za čestice brojeva 1 i 2, direktno na opskrbni vod u Ulici M. Gupca.

Članak 52.

(1) Mreže vodoopskrbe treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

(2) Materijali koji se mogu primjenjivati za izvedbu mreže ne smiju biti škodljivi za ljudsko zdravlje.

(3) Vodoopskrbnu mrežu potrebno je predvidjeti i za potrebe gašenja požara, sukladno odredbama iz poglavlja 7.4 *Zaštita od požara*, ove Odluke.

3.2.1.2 Odvodnja

Članak 53.

(1) Mreža odvodnje za ovaj dio naselja Prelog predviđena je kao razdjelna, a projektirat će se i izvoditi zajedno s mrežom odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda za naselje Prelog, odnosno odgovarajuće šire područje.

Članak 54.

(1) U prvoj fazi, do izvedbe cjelovitog sustava javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za područje naselja, otpadne sanitarno - fekalne vode s građevnih čestica unutar zone obuhvata, treba se riješiti upuštanjem u vodonepropusne septičke taložnice zatvorenog tipa, koje je potrebno redovito održavati, prema posebnim propisima.

(2) Septičke taložnice mogu se locirati minimalno:

- 3,0 m od linije regulacije,
- 1,0 m od susjedne međe,
- 3,0 m od susjedne građevine i
- 1,0 m od vlastite građevine.

(3) Nakon izvedbe planirane mreže javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sve građevne čestice obavezno je priključiti na navedeni sustav, a izvedene septičke taložnice staviti izvan funkcije.

Članak 55.

(1) Za parkirališta na česticama, čiji je broj parkirališnih mjesta veći od 10 po čestici, obavezna je izvedba kontroliranog skupljanja oborinskih voda, na način da se iz njih izdvajaju čestice mulja, ulja i masti, prije ispuštanja voda u mrežu odvodnje oborinskih voda.

(2) Ukoliko je izvedivo, čiste oborinske vode s čestica, i to prvenstveno krovne vode, te vode sa otvorenih sportskih

površina i pješačkih staza, moguće je ispuštati na vlastitoj čestici, bilo na zelene površine, bilo u upojne bunare, uz prethodnu separaciju eventualnih štetnih čestica koje bi mogle štetno utjecati na kakvoću podzemnih voda.

(3) Nastanak tehnoloških voda unutar područja obuhvata plana nije dozvoljen.

3.2.1.3 Kućni priključci vodoopskrbe i odvodnje

Članak 56.

(1) Priključke građevina na mrežu vodoopskrbe i odvodnje u pravilu treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao jedan priključak na jednu građevinu, odnosno funkcionalnu cjelinu.

(2) Vodomjerno okno potrebno je locirati unutar građevne čestice unutar prvih 1,0 m od ulične međe.

(3) Zahvate nove gradnje, sukladno zakonskim odredbama, nije moguće početi ukoliko za svaki posebni slučaj nije riješen način zbrinjavanja otpadnih voda, pri čemu treba voditi računa da se područja nalazi unutar III zone zaštite izvorišta vodocrpilišta Prelog.

3.2.1.4 Plinoopskrba

Članak 57.

(1) Niskotlačna opskrbna plinska mreža je izvedena u Ulici Matije Gupca, te se opskrba plinom za planirane sadržaje predviđa izvesti dogradnjom plinske mreže unutar koridora ulice UK1.

(2) Alternativno od stavka 1. ovog članka, umjesto opskrbne plinske mreže moguće je predvidjeti izvedbu plinskih priključaka za čestice brojeva 1 i 2, direktno na opskrbni vod u Ulici M. Gupca.

Članak 58.

(1) Sve elemente sustava plinoopskrbe treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima koji se odnose na opasne tvari i materije i prema pravilima struke.

(2) Materijal voda treba definirati kao PE HD.

(3) Izgradnju plinovoda potrebno je predvidjeti na dovoljnoj udaljenosti od visokog raslinja, odnosno van dohvata korijenja.

(4) Ukoliko posebnim propisom nije određena manja vrijednost, najmanja međusobna udaljenost ukopanog plinovoda od drugih ukopanih instalacija utvrđuje se prema slijedećoj tabeli:

minimalni razmaci	križanje /m/	paralelno vođenje /m/
plinovodi međus obno	0,20	0,60
plinovod prema vodovodu i kanalizaciji	0,20	0,60
plinovod prema informacijskim kablovima	0,30	0,50
plinovod do elektroenergetskih vodova	0,50	1,00
plinovod do okna i kanala	0,20	0,30

Članak 59.

(1) Unutar područja obuhvata DPU ne predviđa se izvedba novih redukcijских stanica, međutim ukoliko je to potrebno za povećanje kvalitete mreže plinoopskrbe, redukcijска stanica se može izvesti na čestici javne površine javnog

parka - oznake Z1 ili na pojedinačnoj građevnoj čestici druge namjene - brojeva 1 ili 2.

(2) Ukoliko će se izvoditi nove plinske redukcijске stanice, potrebno ih je locirati na slijedeće udaljenosti od u tabeli navedenih građevina:

vrsta gradnje	minimalni razmak od plinovoda /m/
od dvorišnih ograda	1,00
od javnih cesta, ulica, putova, vodotoka i nadzemnih niskonaponskih vodova	3,00
od stambenih građevina, trafostanica i visokih stabala	4,00
od javnih građevina, odnosno od građevina gdje se okuplja veći broj ljudi, kao i od skladišta zapaljivih materijala i građevina građenih od drveta ili obučenih u drvo	6,00

3.2.1.5 Kućni priključci plinoopskrbe

Članak 60.

(1) Plinski priključak se u pravilu smještava na pročelju osnovne građevine.

(2) Alternativno od prethodnog stavka, priključak se može izvesti i postavljanjem tipiziranog samostojećeg plinskog ormara unutar građevne čestice, na poziciji na kojoj ne ometa promet.

na odgovarajuću transformatorsku stanicu prema pravilima i tipizaciji lokalnog distributera.

(2) Za potrebe razvoda moguće je na javnoj površini uličnih koridora, ili na česticama brojeva 1 ili 2, na način da ne smeta prometu, locirati kabelski razvodni ormar, u svrhu elektroopskrbe jedne ili obje planirane čestice sportsko - rekreacijskog sadržaja i/ili javne rasvjete.

(3) Tipski priključni elektroormar može se locirati na ili uz vanjski zid građevine, na način da bude lako pristupačan za očitavanje, spajanje na vanjski priključak i unutarnji razvod.

3.2.2 Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 61.

(1) Planirane mreže elektroopskrbe i javne rasvjete prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.3. - "Plan komunalne infrastrukture - elektroopskrba, javna rasvjeta i telekomunikacijska mreža", a položaj vodova unutar koridora ulica dat je prikazom poprečnog profila ulice.

(2) Opskrbu el. energijom i javnu rasvjetu treba projektirati prema posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

3.2.2.3 Javna rasvjeta

Članak 64.

(1) Niskonaponska mreža javne rasvjete predviđa se izvesti kao podzemna, i locirati unutar koridora planirane ulice, a stupovi svjetiljki mogu se locirati i unutar planiranih zelenih površina /oznake Z i Z1/.

(2) Niskonaponsku mrežu javne rasvjete predviđa se projektirati kao podzemnu i izvesti kao priključak na zračnu mrežu javne rasvjete u Ulici M. Gupca, ili spojem na mjereno redukcijски ormar, koji se locira unutar obuhvata plana za potrebe sportsko - rekreacijskih čestica.

3.2.2.1 Elektroopskrba

Članak 62.

(1) Područjem obuhvata DPU-a izveden je niskonaponski priključni vod elektroopskrbe, koji se predviđa dugoročno izmjestiti tako da bude lociran unutar koridora ulice UK1.

(2) Niskonaponska mreža predviđena u ulici UK1 predviđa se izvesti kao podzemna, sa spojem na TS Prelog "Jug III".

(3) Obzirom na nemogućnost preciznog planiranja potreba za energijom pojedinačnih korisnika, izgradnja transformatorskih stanica, moguća je unutar pojedinih građevnih čestica druge osnovne namjene, sukladno posebnim uvjetima distributera.

Članak 65.

(1) Svjetiljke javne rasvjete treba montirati na tipizirane stupove.

(2) Prosječni razmak između stupova treba projektirati na način da se osigura dobra osvijetljenost ulice, a posebno prometnih raskrižja.

(3) Zbog racionalnijeg korištenja električne energije, a da bi se osigurali minimalni uvjeti vođenja i identifikacije, treba omogućiti držanje u funkciji polovine rasvjetnih tijela.

(4) Svaki stup treba uzemljiti i zaštititi od indirektnog dodira.

3.2.2.2 Kućni priključci elektroopskrbe

Članak 63.

(1) Elektroenergetske priključke treba projektirati i izvesti spajanjem na uličnu niskonaponsku mrežu ili za veće potrošače, pojedinačnim podzemnim priključnim kabelima

3.2.3 Telekomunikacijska mreža

3.2.3.1 Mreža fiksne telefonije

Članak 66.

(1) U novoplaniranim ulicama predviđa se obostrana izvedba podzemne telefonske kanalizacije i sa spojem s postojećom TK kanalizacijom u Ulici Matije Gupca.

Članak 67.

(1) Telekomunikacijsku kanalizaciju za postavu instalacija fiksne telekomunikacijske mreže treba projektirati prema posebnim propisima i pravilima struke, te na način da se ista kanalizacija može koristiti za vođenje vodova više operatera.

(2) Obzirom na razvoj novih usluga, unutar zelenih površina ili na građevnim česticama, moguće je predvidjeti:

- izuzetno - gradnju veće građevine za smještaj TK opreme,
- gradnju manje građevine (TK stanice) za lociranje TK opreme,
- postavu samostojećeg kabineta na površini okvirnih dimenzija 2 m x 1 m.

(3) Kabinet je pretpostavljene visine 1,5 m, a potrebno ga je postaviti da ne smeta prometu.

(4) Gradnja građevina i postava TK kabineta nije moguća na površinama javnih parkova /oznake Z1/.

3.2.3.2 Telefonski priključci fiksne TK mreže

Članak 68.

(1) Kućne priključke na TK kanalizaciju i unutarnji kućni razvod potrebno je projektirati i izvesti sukladno uvjetima Pravilnika o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada (“Narodne novine”, broj 155/09).

(2) Instalacijski i građevinski objekti, koji se u svrhu priključenja zgrada na TK kanalizaciju lociraju na javnoj površini u uličnom koridoru, ne smiju onemogućiti lociranje i prolaz vodovima ostale komunalne infrastrukture, koja je planom predviđena unutar uličnog koridora.

3.2.3.3 Mreža mobilne telefonije

Članak 69.

(1) Nove bazne postaje pokretnih telekomunikacijskih mreža mogu se pozicionirati na građevine visine iznad 8,0 m, na tipskim antenskim prihvatima ukupne visine prihvata do 3,5 m.

4 UVJETI UREĐENJA I OPREME JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 70.

(1) Javne zelene površine čine zelene površine javnog režima korištenja neovisno o pripadnosti pojedinoj građevnoj čestici, koridoru prometnice ili je čestica formirana kao zasebna zelena površina.

(2) Zelene površine potrebno je uređivati sadnjom autohtonih biljnih vrsta, koje nemaju izražena alergena svojstva.

Članak 71.

(1) Unutar parka /oznaka Z1/ nije dozvoljena izvedba parkirališta, postava kioska, niti gradnja građevina, ali je moguća gradnja precrpne stanice odvodnje, plinske redukcijske stanice i slično.

(2) Površine je potrebno hortikulturno riješiti projektom.

(3) Pješačke površine preferiraju se izvoditi u sipini, ali se mogu izvoditi i u drugoj vrsti opločenja.

(4) Ukoliko je to predviđeno projektom hortikulture, dozvoljena je postava javne urbane plastike (skulptura), fontane i urbane opreme (klupa za sjedenje, rasvjeta, kante za sitni otpad i slično).

Članak 72.

(1) Unutar parka /oznaka Z1/ nije predviđena postava igrala za djecu.

Članak 73.

(1) Sadnja zelenila treba voditi računa o mjerama zaštite infrastrukture od korijena biljaka.

5 UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA

Članak 74.

(1) Uvjeti gradnje građevina grafički su prikazani na kartografskom prikazu br. 4. - “Uvjeti gradnje građevina”.

Članak 75.

(1) Na građevnim česticama je graditi dozvoljeno unutar površine za razvoj tlocrta građevina, odnosno u skladu s odredbama iz poglavlja 2.2 - 2.5.

(2) Za gradnju novih građevina određen je slijedeći načini gradnje:

- gradnja u kompleksu /oznaka K/ označava gradnju građevine koja se sastoji od više funkcionalnih jedinica, oblikovno povezanih u arhitektonsku cjelinu,
- alternativno od prethodnog stavka, fazno se može predvidjeti samostojeća gradnja /oznaka SS/, odnosno jedna osnovna građevina na čestici, odmaknut od međa čestice.

Članak 76.

(1) Ovaj DPU ne predviđa izgradnju javnih skloništa na području obuhvata.

(2) Skloništa treba projektirati i izvoditi u skladu s Planom zaštite i spašavanja Grada, odnosno drugim važećim posebnim propisima.

Članak 77.

(1) Posebni uvjeti gradnje, koji nisu sadržani u ovom Detaljnom planu uređenja, određuju se na temelju posebnih zakona i propisa donesenih na temelju zakona.

6 MJERE ZAŠTITE KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI

Članak 78.

(1) Na prostoru obuhvata DPU nema građevina s utvrđenim kulturno - povijesnim vrijednostima.

Članak 79.

(1) Ukoliko se pri izvođenju građevinskih zahvata ili bilo kakvih drugih radova, u zemlji naiđe na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i obavijestiti o tome nadležni Konzervatorski odjel u Varaždinu ili nadležni Arheološki odjel Muzeja Međimurja u Čakovcu, koji će dati detaljne upute o daljnjem postupku.

7 MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

7.1 ZAŠTITA OD ZAGAĐENJA OKOLIŠA OTPADNIM VODAMA

Članak 80.

(1) Za sve čestice treba predvidjeti skupljanje i odvodnju otpadnih i oborinskih voda prema poglavlju 3.2.1. ovih odredbi i na način da zadovoljavaju zakonom propisane standarde kvalitete vode sukladno Pravilniku o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama ("Narodne novine", broj 94/08), prije ispuštanja u sustave javne odvodnje.

(2) Obzirom na poziciju zone unutar III. zone zaštite međimurskih vodocrpilišta, prilikom projektiranja i korištenja prostora potrebno je pridržavati se odredbi Odluke o zaštiti vodocrpilišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/08).

(3) Parkirališta s brojem mjesta od 10 i više trebaju imati izvedenu separaciju mulja, ulja i masti iz oborinskih voda.

7.2 ZAŠTITA OD ZAGAĐENJA ZRAKA

Članak 81.

(1) Potrebno je primijeniti mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka prema članku 37. i 42. Zakona o zaštiti zraka ("Narodne novine", broj 178/04), kako se ne bi prekoračile propisane vrijednosti, odnosno kako bi se dugoročno postigla i očuvala kakvoća zraka prve, odnosno druge kategorije.

7.3 ZAŠTITA OD BUKE

Članak 82.

(1) Utjecaj buke treba ograničiti primjenom adekvatnih materijala, na način da ukupna razina buke unutar područja obuhvata DPU-a, ne bude veća od 55 dB(A) danju i 45 dB(A) noću.

(2) Vrijednosti navedene u stavku 2. ovog članka trebaju biti i manje ukoliko ih takvima odrede posebni propisi.

7.4 ZAŠTITA OD POŽARA

Članak 83.

(1) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje ½ visine više građevine.

(2) Izuzetno od prethodnog stavka, udaljenost može biti i manja, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(3) Za skladišta i javne prostore, u skladu s posebnim propisima, širina konzole vatrootpornosti 90,0 minuta, koja se radi u slučajevima predviđenim prethodnim stavkom, treba iznositi najmanje 1,60 m na svaku stranu od zida.

(4) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu.

Članak 84.

(1) Radi osiguranja od požara, prilikom projektiranja ulične mreže vodoopskrbe, potrebno je odrediti lokacije vanjskih nadzemnih hidranata, postavljanjem istih unutar uličnog koridora ili neposredno uz ulični koridor unutar javne zelene površine.

(2) Vanjska hidrantska mreža građevina unutar pojedinačnih građevnih čestica, predviđa se sukladno posebnom propisu i treba također biti izvedena nadzemnim hidrantima.

7.5 POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 85.

(1) Za sve građevne čestice treba prilikom izrade glavnog projekta definirati mjesto za postavu kontejnera za skupljanje komunalnog otpada na građevnoj čestici i navesti način zbrinjavanja, odnosno mjesto odlaganja otpada, te tehnologiju skupljanja.

7.6 OSTALE MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNIH UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 86.

(1) Provedba postupka procjene utjecaja na okoliš definira se sukladno Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš ("Narodne novine", broj 64/08 i 67/09).

Članak 87.

(1) Ostali uvjeti sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.

8 REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ

Članak 88.

(1) Unutar područja obuhvata DPU nema izgrađenih građevina.

(2) Gradnja građevina čija je namjena protivna planiranoj smatra se bespravnom gradnjom i prema takvoj gradnji je potrebno postupiti u skladu sa zakonskim odredbama za bespravnu gradnju.

9 MJERE PROVEDBE DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 89.

(1) Izvornik Detaljnog plana uređenja ovjerava predsjednica Gradskog vijeća.

Članak 90.

(1) Istovjetnost preslike Detaljnog plana uređenja s izvornikom ovjerava tijelo Uprave nadležno za poslove prostornog uređenja.

(2) Preslika koja nije ovjerena od nadležnog tijela, nema pravnu valjanost izvoda iz detaljnog plana uređenja.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 91.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

(2) Za tumačenje ove Odluke nadležno je Gradsko vijeće.

Članak 92.

(1) Uvid u Odluku o donošenju Detaljnog plana uređenja SRC južno od Ulice Matije Gupca u Prelogu, kao i druge elemente DPU-a, može se obaviti u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, stambeno komunalne poslove graditeljstvo i zaštitu okoliša Grada Preloga.

Članak 93.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja urbanistička inspekcija u skladu s posebnim propisima.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 350-02/10-01/3
URBROJ: 2109/14-01-10-39
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

30.

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambene zone u Draškovcu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambene zone u Draškovcu (u daljnjem tekstu Odluka) započinje postupak izrade Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja stambene zone u Draškovcu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 8/04) (u daljnjem tekstu ID DPU).

I PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE ID DPU

Članak 2.

Pravnu osnovu za izradu i donošenje ID DPU predstavlja Prostorni plan uređenja Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/03, 22/08 i 5/09) temeljem kojeg je DPU i izrađen, te se može i mijenjati.

II RAZLOZI IZRADE IZMJENE I DOPUNE DPU

Članak 3.

Razlog ID DPU je promjena pozicije građevine unutar planiranih čestica brojeva 17, 18, 19, 20, 21. i 22, te cijepanje čestice br. 22 na dvije.

Promjena pozicije uvjetovana je željom vlasnika čestica.

Oba navedena zahtjeva u skladu su sa smjernicama za izradu predmetnog Detaljnog plana iz Prostornog plana uređenja Grada Preloga i ne narušavaju opću plansku koncepciju.

III OBUHVAT ID DPU

Članak 4.

Obuhvat ID DPU je točkasti i odnosi se na površinu planiranih građevnih čestica brojeva 17, 18, 19, 20, 21. i 22.

Izmjena je grafička, dok odredbe za provođenje nije potrebno mijenjati.

IV OCJENA STANJA U OBUHVATU ID DPU

Članak 5.

Unutar područja obuhvata ID DPU, u posljednjih je nekoliko godina došlo do realizacije nekoliko stambenih građevina.

Na predmetnom području navedenih čestica još se nije ništa izgradilo, a vlasnici su kolektivno iskazali interes da im se omogući gradnja uz istočnu među, radi kvalitetnije orijentacije građevina u odnosu na strane svijeta.

V CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID DPU

Članak 6.

Cilj izrade ID DPU je zadovoljavanje interesa vlasnika za orijentacijom građevina kojoj su kolektivno više skloni.

Navedeno nema nikakav negativni utjecaj na ostatak zone.

VI POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU ID DPU

Članak 7.

Stručne podloge za izradu ID DPU nisu potrebne.

VII NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje za izradu ID DPU izradit će ovlašteni izrađivač prostorno-planske dokumentacije.

VIII VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Katastarski planovi koji se trebaju pribaviti u postupku izrade ID DPU su digitalni katastarski detaljni listovi

područja obuhvata pribavljeni od Državne uprave za katastar.

Posebna geodetska podloga za izradu ID DPU je topografska ili ortofoto podloga, u koju je uklopljena katastarska podloga iz prethodnog stavka, te doradena izmjerom stanja terena, sve u dwg ili dxf formatu.

Posebna geodetska podloga treba biti ovjerena od Državne uprave za katastar, sukladno zakonu.

Članak 10.

Katastarski planovi za izradu ID DPU pribavit će se od Državne geodetske uprave, Područni ured Čakovec, odnosno Ispostave u Prelogu.

Članak 11.

Posebne geodetske podloge pribavit će Grad od ovlaštenog geodeta sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

IX POPIS TIJELA I OSOBA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU ID DPU

Članak 12.

Zahtjevi za izradu ID DPU mogu biti podaci, planske smjernice i propisani dokumenti.

Popis tijela i osoba koji daju zahtjeve za izradu ID DPU su:

1. Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije, Čakovec,
2. Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju Međimurske županije Čakovec, Ispostava Prelog,
3. Gradonačelnik Grada Preloga,
4. Gradsko vijeće Grada Preloga,
5. MO Draškovec,
6. MO Hemuševac.

Pošto se predviđene ID DPU odnose samo na uvjete gradnje na nekoliko čestica, čime se ne utječe na infrastrukturu, kao niti na druge elemente plana, u postupku izmjena i dopuna nije potrebno sudjelovanje drugih tijela s javnim ovlastima.

Članak 13.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu ID DPU je 15 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 12. stavka 2. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 14.

Tijela i osobe iz članka 12. stavka 2. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi ID DPU.

Ako to ne učine, nositelj izrade nije dužan poštivati takve zahtjeve. U tom slučaju je nositelj izrade ID DPU - Upravno tijelo za gospodarstvo i financije Grada Preloga - dužan posebno obrazložiti nepoštivanje zahtjeva.

Članak 15.

Tijela i osobe iz članka 12. stavka 2. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade

raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu ID DPU.

X ROKOVI VEZANI UZ IZRADU ID DPU

Članak 16.

Rok za izradu i donošenje ID DPU je 30. travnja 2011. godine.

Rok za zahtjeve za izradu ID DPU tijela i osoba određenih člankom 12. ove Odluke je 30 dana.

Članak 17.

Izrada ID DPU se dijeli u IX faza i to:

I FAZA	Zahtjevi za izradu ID DPU, odabir izrađivača ID DPU,
II FAZA	Izrada nacрта prijedloga ID DPU za prethodnu raspravu,
III FAZA	Prethodna rasprava i izrada izvješća o prethodnoj raspravi,
IV FAZA	Izrada nacрта prijedloga ID DPU za javnu raspravu,
V FAZA	Utvrđivanje prijedloga ID DPU za javnu raspravu i objava javne rasprave,
VI FAZA	Javna rasprava i izrada izvješća o javnoj raspravi,
VII FAZA	Izrada nacрта konačnog prijedloga ID DPU,
VIII FAZA	Utvrđivanje konačnog prijedloga ID DPU,
IX FAZA	Usvajanje i objava ID DPU.

Članak 18.

Rokovi završetka određenih faza su:

I FAZA	30. studeni 2010. godine
II FAZA	15. prosinac 2010. godine
III FAZA	25. prosinac 2010. godine
IV FAZA	15. siječanj 2011. godine
V FAZA	31. siječanj 2011. godine
VI FAZA	28. veljača 2011. godine
VII FAZA	15. ožujak 2011. godine
VIII FAZA	15. travanj 2011. godine
IX FAZA	30. travanj 2011. godine.

XI IZVORI FINANCIRANJA IZRADU ID DPU

Članak 19.

ID DPU financirat će vlasnici planiranih čestica brojeva 17, 18, 19, 20, 21. i 22. prema važećem Detaljnom planu stambene zone u Draškovcu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 8/04).

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 21.

Sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji,
- tijelima i osobama iz članka 12. stavka 2. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 350-02/10-01/6
URBROJ: 2109/14-02-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

31.

Temeljem članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja
gospodarske zone u Prelogu - sjever**

Članak 1.

Ovom Odlukom o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Gospodarske zone u Prelogu - sjever (u daljnjem tekstu Odluka) započinje postupak izrade Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Gospodarske zone u Prelogu - sjever ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 1/06 i 3/07) (u daljnjem tekstu ID DPU).

**I PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE
ID DPU**

Članak 2.

Pravnu osnovu za izradu i donošenje ID DPU predstavlja Prostorni plan uređenja Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 7/03, 22/08 i 5/09) temeljem kojeg je DPU i izrađen, te temeljem kojeg je granica Gospodarske zone u Prelogu - sjever proširena 2009. godine.

II RAZLOZI IZRADE IZMJENE I DOPUNE DPU

Članak 3.

Izmjenom i dopunom PPUG Prelog ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 5/09) prošireno je građevinsko područje Gospodarske zone u Prelogu - sjever, te ID DPU predstavlja usklađenje detaljnog plana s prostornim planom šireg područja.

Prošireni dio zone planira se urediti za gospodarske potrebe.

III OBUHVAT ID DPU

Članak 4.

Obuhvat ID DPU je određen kao proširenje zone definirano Izmjenom i dopunom PPUG ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 5/09).

IV OCJENA STANJA U OBUHVATU ID DPU

Članak 5.

Područje Gospodarske zone u Prelogu - sjever je u nekoliko posljednjih godina gotovo u potpunosti izgrađeno. Neizgrađeno područje odnosi se na područje proširenja zone i potrebno ga je planski definirati kako bi se moglo staviti u funkciju.

V CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ID DPU

Članak 6.

Cilj izrade ID DPU je definiranje uvjeta parcelacije i gradnje za prošireni dio gospodarske zone.

**VI POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA
IZRADU ID DPU**

Članak 7.

Stručne podloge za izradu ID DPU nisu potrebne.

**VII NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH
RJEŠENJA**

Članak 8.

Stručno rješenje za izradu ID DPU izradit će ovlaštenu izrađivač prostorno-planske dokumentacije.

**VIII VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA
KATASTARSKIH PLANOVA
I GEODETSKIH PODLOGA**

Članak 9.

Katastarski planovi koji se trebaju pribaviti u postupku izrade ID DPU su digitalni katastarski detaljni listovi područja obuhvata pribavljeni od Državne uprave za katastar.

Posebna geodetska podloga za izradu ID DPU je topografska ili ortofoto podloga, u koju je uklopljena katastarska podloga iz prethodnog stavka, te doručena izmjerom stanja terena, sve u dwg ili dxf formatu.

Posebna geodetska podloga treba biti ovjerena od Državne uprave za katastar, sukladno Zakonu.

Članak 10.

Katastarski planovi za izradu ID DPU pribavit će se od Državne geodetske uprave, Područni ured Čakovec, odnosno Ispostave u Prelogu.

Članak 11.

Posebne geodetske podloge pribavit će Grad od ovlaštenog geodeta sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

IX POPIS TIJELA I OSOBA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU ID DPU

Članak 12.

Zahtjevi za izradu ID DPU mogu biti podaci, planske smjernice i propisani dokumenti.

Popis tijela i osoba koji daju zahtjeve za izradu ID DPU su:

1. Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije, Čakovec
2. Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju Međimurske županije Čakovec, Ispostava Prelog
3. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Varaždinu, Gundulićeva 2, Varaždinu
4. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, Zagreb
5. Medimurje - plin, Obrtnička 4, Čakovec
6. Međimurske vode, Matice Hrvatske 10, Čakovec
7. Hrvatske vode d.o.o. VGI Međimurje, I. Mažuranića 2, Čakovec
8. HEP, Distribucijsko područje Elektra Čakovec, Žrtava fašizma 2, Čakovec
9. HEP-Operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za tehničku potporu, Služba za pripremu izgradnje i izgradnju, Kupuska bb, 10 001 Zagreb
10. Županijska uprava za ceste, Mihovljanska 10, Čakovec
11. Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, Zagreb
12. MUP, Policijska uprava Međimurske županije, Odjel zajedničkih i upravnih poslova, Jakova Gotovca, Čakovec
13. Gradonačelnik Grada Preloga
14. Gradsko vijeće Grada Preloga
15. MO Prelog.

Članak 13.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu ID DPU je 30 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da tijela i osobe iz članka 12. stavka 2. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 14.

Tijela i osobe iz članka 12. stavka 2. ove Odluke moraju u svojim zahtjevima odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u izradi ID DPU.

Ako to ne učine, nositelj izrade nije dužan poštivati takve zahtjeve. U tom slučaju je nositelj izrade ID DPU - Upravno tijelo za gospodarstvo i financije Grada Preloga - dužan posebno obrazložiti nepoštivanje zahtjeva.

Članak 15.

Tijela i osobe iz članka 12. stavka 2. ove Odluke dužni su nositelju izrade, na njegov zahtjev, dostaviti bez naknade raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz njihovog djelokruga, koji su potrebni za izradu ID DPU.

X ROKOVI VEZANI UZ IZRADU ID DPU

Članak 16.

Rok za izradu i donošenje ID DPU je 30. lipnja 2011. godine.

Rok za zahtjeve za izradu ID DPU tijela i osoba određenih člankom 12. ove Odluke je 30 dana.

Članak 17.

Izrada ID DPU se dijeli u IX faza i to:

I FAZA	Zahtjevi za izradu ID DPU, odabir izrađivača ID DPU,
II FAZA	Izrada nacrtu prijedloga ID DPU za prethodnu raspravu,
III FAZA	Prethodna rasprava i izrada izvješća o prethodnoj raspravi,
IV FAZA	Izrada nacrtu prijedloga ID DPU za javnu raspravu,
V FAZA	Utvrđivanje prijedloga ID DPU za javnu raspravu i objava javne rasprave,
VI FAZA	Javna rasprava i izrada izvješća o javnoj raspravi,
VII FAZA	Izrada nacrtu konačnog prijedloga ID DPU,
VIII FAZA	Utvrđivanje konačnog prijedloga ID DPU,
IX FAZA	Usvajanje i objava ID DPU.

Članak 18.

Rokovi završetka određenih faza su:

I FAZA	15. prosinac 2010. godine
II FAZA	15. siječanj 2010. godine
III FAZA	31. siječanj 2010. godine
IV FAZA	28. veljača 2011. godine
V FAZA	15. ožujak 2011. godine
VI FAZA	30. travanj 2011. godine
VII FAZA	15. svibanj 2011. godine
VIII FAZA	15. lipanj 2011. godine
IX FAZA	30. lipanj 2011. godine.

XI IZVORI FINANCIRANJA IZRADE ID DPU

Članak 19.

ID DPU financirat će se iz Proračuna Grada Preloga.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

Članak 21.

Sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ova Odluka dostavlja se:

- urbanističkoj inspekciji,

- tijelima i osobama iz članka 12. stavka 2. ove Odluke zajedno sa pozivom za dostavu zahtjeva iz članka 79. Zakona.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 350-02/10-01/7
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

32.

Temeljem članka 52. stavka 1. i članka 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU o naknadi za razvoj

Članak 1.

Ovom se Odlukom, na području Grada Preloga uvodi obveza plaćanja naknade za razvoj u svrhu financiranja izgradnje i ravnomjernog razvoja sustava odvodnje na području Grada Preloga.

Ovom Odlukom nastavlja se sa namjenskim povećanjem osnovne cijene vodne usluge na području Grada Preloga (naknada za razvoj), u visini utvrđenoj člankom 4. točka 2. Odluke o visini cijene vodnih usluga: opskrbe pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, koju je isporučitelj vodnih usluga Međimurske vode d.o.o. Čakovec, donio dana 15. srpnja 2010. godine.

Članak 2.

Obveznici plaćanja naknade za razvoj su svi korisnici usluga javne vodoopskrbe na području Grada Preloga.

Članak 3.

Osnovica naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama.

Naknada za razvoj iznosi 1,00 kn/m³ isporučene vode.

Naknada za razvoj je javno davanje na koje se ne obračunava porez na dodanu vrijednost prilikom prikupljanja tih sredstava od obveznika plaćanja naknade.

Članak 4.

Naknada za razvoj koristit će se:

- za sufinanciranje izgradnje sustava odvodnje Prelog-Donja Dubrava-Kotoriba,
- za plaćanje izrade projekata i stručnog nadzora sustava odvodnje Prelog-Donja Dubrava-Kotoriba,
- za otplate kredita i financijskih obveza prema sklopljenim sporazumima s Međimurskim vodama d.o.o. za izgrađene vodne građevine sustava odvodnje Prelog-Donja Dubrava-Kotoriba.

Članak 5.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa odnosno uplatnica koje obveznicima ispostavlja isporučitelj vodnih usluga MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, uz cijenu vodnih usluga javne vodoopskrbe odnosno odvodnje.

Članak 6.

Naknada za razvoj je prihod MEĐIMURSKIH VODA d.o.o., sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09).

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj obavlja nadležno tijelo Grada Preloga.

Članak 7.

MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dužne su prikupljenu naknadu za razvoj evidentirati u svojim poslovnim knjigama na posebnom kontu (poziciji), a način utroška prikupljenih sredstava za financiranje izgradnje objekata iz točke 4. ove Odluke bit će uređeno posebnim sporazumima koje će sklopiti Grad Prelog i Međimurske vode d.o.o., sukladno Planu odnosno godišnjem Programu gradnje vodnih građevina, koji donosi Gradsko vijeće Grada Preloga.

Izvešće o prikupljenim i utrošenim sredstvima MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dostavljat će Gradu Prelogu polugodišnje.

Članak 8.

MEĐIMURSKIM VODAMA d.o.o. zabranjeno je raspolagati na bilo koji način naknadom za razvoj, osim na način određen ovom Odlukom i sporazumima iz članka 7. ove Odluke.

Članak 9.

Gradsko vijeće Grada Preloga može u svako doba donijeti odluku o obustavi odnosno ukidanju naplate naknade za razvoj po ovoj Odluci ili o povećanju ili smanjenju iznosa naknade za razvoj.

U slučaju iz prethodnog stavka, odluka o ukidanju naknade za razvoj odnosno o povećanju ili smanjenju iznosa naknade za razvoj, početi će se primjenjivati prvog u mjesecu, nakon isteka 6 (šest) mjeseci, računajući od dana donošenja odluke iz stavka 1. ove točke ili u kraćem roku u dogovoru s Međimurskim vodama d.o.o.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 325-08/10-01/8
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

33.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prekoračenju po poslovnom računu

Članak 1.

Ovim Zaključkom o prekoračenju po poslovnom računu odobrava se prekoračenje po poslovnom računu Grada Preloga 2392007-1835500002 po principu kao što je to za tekući račun za 2011. godinu.

Članak 2.

Prekoračenje po poslovnom računu izvršit će se u skladu s ponudom za kratkoročni okvirni kredit po poslovnom računu koji je ponudila Međimurska banka d.d. Čakovec, koji u privitku čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik na potpis Ugovora o kratkoročnom okvirnom kreditu po poslovnom računu u skladu s ponudom iz članka 2. ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 403-01/10-01/2
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

34.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o kratkoročnom zajmu
Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Članak 1.

Ovim Zaključkom o kratkoročnom zajmu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost odobrava se podizanje kratkoročnog zajma za realizaciju Programa sanaciju odlagališta komunalnog otpada "Gorice" u iznosu od 600.000,00 kuna.

Članak 2.

Kratkoročni zajam odobrit će Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Zagreb i to za 2011. godinu.

Članak 3.

Uvjete kratkoročnog zajma odredit će Upravni odbor Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Zagreb.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 403-01/10-01/3
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

35.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za 2011. godinu

Članak 1.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture i nabava opreme koji će se graditi u planskom razdoblju, a sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru na naredno dvogodišnje razdoblje.

Financiranje objekata i uređaja iz Programa vrši se iz slijedećih izvora:

- komunalni doprinos,
- proračuna jedinice lokalne samouprave,
- naknade za koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- dijela cijene komunalne usluge koja služi za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Preloga,
- naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu, a koja je određena posebnom odlukom,
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (naknade, amortizacije na osnovna sredstva, sufinanciranje građana, itd).

Članak 2.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture čini prostorno planska dokumentacija Grada, politika razvoja Grada, potreba za izgradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture po pojedinim lokacijama, te raspoloživim financijskim sredstvima.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture bazira se na tri osnovne skupine gradnje, te četvrtu skupinu koja sadržava Program javnih zgrada i sakralnih objekata, te Program prostorni planovi, projekti i parcelacija.

SKUPINA A

Sadržava objekte navedene u programu tablicama od 1-4 u ukupnoj vrijednosti, te vrijednosti u 2011. godini od:

		UKUPNA VRIJEDNOST	2011.
1.	javne površine	4.870.000,00 kn	2.545.000,00 kn
2.	nerazvrstane ceste	8.865.000,00 kn	1.270.000,00 kn
3.	groblja i krematoriji	100.000,00 kn	50.000,00 kn
4.	javna rasvjeta	2.498.000,00 kn	267.000,00 kn

Za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz skupine A predviđeni su izvori financiranja:

1. komunalni doprinos

2. Proračun Grada

3. naknada za koncesiju

4. drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom

1. JAVNE POVRŠINE			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	UREĐENJE PARKA IZA LOVCA , TRG SLOBODE PRELOG	2.000.000,00	1.420.000,00
2.	REKONSTRUKCIJA TRGA SV. LOVRE U CIRKOVLJANU	1.600.000,00	110.000,00
3.	OBORINSKA ODVODNJA - ULICA ZDENCI CIRKOVLJAN	50.000,00	50.000,00
4.	URBANA OPREMA - CIRKOVLJAN	55.000,00	55.000,00
5.	GRADSKI PARK PRELOG-JUG (PROJEKT, GRAĐEVINSKA DOZVOLA, GRADNJA)	50.000,00	50.000,00
6.	VANJSKO UREĐENJE DVORIŠTA DOMA KULTURE OPOROVEC	85.000,00	80.000,00
7.	SPORTSKA IGRALIŠTA - OTOK	30.000,00	30.000,00
8.	URBANA OPREMA - DJEČJA IGRALIŠTA - SVA NASELJA	50.000,00	50.000,00
9.	PJEŠAČKA STAZA - KNEZA DOMAGOJA / LUDBREŠKA ULICA U PRELOGU	400.000,00	350.000,00
10.	IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE ULICE KRALJA ZVONIMIRA U DRAŠKOVCU	550.000,00	350.000,00
	UKUPNO:	4.870.000,00	2.545.000,00

2. NERAZVRSTANE CESTE			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	GRADNJA ULICA - OBUHVAT DETALJNOG PLANA JUG PRELOG	3.500.000,00	360.000,00
2.	GRADNJA ULICA - NOVI JUG PRELOG	4.000.000,00	450.000,00
3.	IZGRADNJA NOVE ULICE U ČHOVCU	1.000.000,00	100.000,00
4.	POLJSKI PUTEVI - UREĐENJE I SANACIJA	80.000,00	75.000,00
5.	ULICA-GOSPODARSKO-STAMBENA ZONA DRAŠKOVEC-HEMUŠEVEC	200.000,00	200.000,00
6.	UREĐENJE DIJELA PROMETNICE ULICE ZDENCI U CIRKOVLJANU	85.000,00	85.000,00
	UKUPNO:	8.865.000,00	1.270.000,00

3. GROBLJA I KREMATORIJI			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	REKONSTRUKCIJA ILI IZGRADNJA GROBNE KUĆE NA GROBLJU U PRELOGU (PROJEKTI)	100.000,00	50.000,00
	UKUPNO:	100.000,00	50.000,00

4. JAVNA RASVJETA			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	N.N. I J.R. NOVA ULICA ČEHOVEC	108.000,00	37.000,00
2.	N.N. I J.R. PRELOG - NOVI JUG	350.000,00	100.000,00
3.	N.N. I J.R. STAMBENA ZONA DRAŠKOVEC (ZELENA ULICA)	300.000,00	80.000,00
4.	ENERGETSKI I KOMUNIKACIJSKI VODOVI POPUNA JAVNE RASVJETE PODRUČJA GRADA	30.000,00	30.000,00
5.	PROJEKAT UČINKOVITOSTI JAVNE RASVJETE PODRUČJA GRADA	1.700.000,00	10.000,00
6.	SUFINANCIRANJE MEĐIMURSKE ENERGETSKE AGENCIJE - MENE A	10.000,00	10.000,00
	UKUPNO:	2.498.000,00	267.000,00

SKUPINA B

Sadržava objekte navedene u Programu u tablicama 5-7 u ukupnoj vrijednosti, te vrijednosti u 2011. godini od:

		UKUPNA VRIJEDNOST	2011.
5.	opskrba plinom	MEĐIMURJE PLIN	0 kn

Za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz skupine B predviđeni su izvori financiranja:

1. cijene komunalne usluge
2. naknade za priključenje

3. proračuna jedinice lokalne samouprave
4. naknade za koncesiju
5. drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom

5. OPSKRBA PLINOM			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	IZGRADNJA PLINSKE MREŽE PRELOG - NOVI JUG	MEĐ. PLIN	
2.	IZGRADNJA PLINSKE MREŽE - STAMBENA ZONA OTOK - ZAPAD		
3.	GOSPODARSKO-STAMBENA ZONA DRAŠKOVEC - HEMUŠEVEC		
4.	STAMBENA ZONA (ZELENA ULICA) U DRAŠKOVCU		
	UKUPNO:	MEĐ. PLIN	0

SKUPINA C

Sadržava objekte u Programu u tablicama 8-11, u ukupnoj vrijednosti, te vrijednosti u 2011. godini od:

		UKUPNA VRIJEDNOST	2011.
6.	prijevoz putnika	80.000,00 kn	60.000,00 kn
7.	održavanje čistoće	100.000,00 kn	100.000,00 kn
8.	odlaganje komunalnog otpada	3.800.000,00 kn	1.200.000,00 kn
9.	tržnice na malo	900.000,00 kn	580.000,00 kn

Za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz skupine C predviđaju se izvori financiranja:

1. cijena komunalne usluge

2. Proračuna Grada

3. naknade za koncesije

4. drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom

6. PRIJEVOZ PUTNIKA			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	AUTOBUSNO STAJALIŠTE PRELOG	50.000,00	30.000,00
2.	AUTOBUSNO STAJALIŠTE OPOROVEC	30.000,00	30.000,00
	UKUPNO:	80.000,00	60.000,00

7. ODRŽAVANJE ČISTOĆE			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	DERATIZACIJA, KOMARCI, AMBROZIJA	100.000,00	100.000,00
	UKUPNO:	100.000,00	100.000,00

8. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	SANACIJA SMETIŠTA - GORICE	3.800.000,00	1.200.000,00
	UKUPNO:	3.800.000,00	1.200.000,00

9. TRŽNICE NA MALO			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	OTKUP KUĆE HABUŠ ZA PROŠIRENJE TRŽNICE	900.000,00	580.000,00
	UKUPNO:	900.000,00	580.000,00

SKUPINA D

Sadržava objekte u Programu u tablicama od 12-13, u ukupnoj vrijednosti, te vrijednosti u 2011. godini od:

		UKUPNA VRIJEDNOST	2011.
10.	javne zgrade i sakralni objekti	16.435.000,00 kn	785.000,00 kn
11.	prostorni planovi, projekti, parcelacije	325.000,00 kn	100.000,00 kn

Za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz skupine D predviđaju se izvori financiranja:

1. Proračun Grada Preloga

2. naknade za koncesiju

3. drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom

10. JAVNE ZGRADE I SAKRALNI OBJEKTI			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	REKONSTRUKCIJA I SANACIJA ZGRADA GLAVNA 35 PRELOG	11.500.000,00	50.000,00
2.	REKONSTRUKCIJA I SANACIJA ZGRADA GLAVNA 33 PRELOG	4.200.000,00	100.000,00
3.	DOM KULTURE ČUKOVEC	300.000,00	100.000,00

10. JAVNE ZGRADE I SAKRALNI OBJEKTI			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
4.	REKONSTRUKCIJA DOMA KULTURE DRAŠKOVEC	400.000,00	200.000,00
5.	ZGRADA "STARI MLIN" U ČEHOVCU	15.000,00	15.000,00
	UKUPNO:	16.415.000,00	465.000,00

11. PLANOV I PROJEKTI PARCELACIJE			
	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	DETALJNI PROSTORNI PLAN CENTRA PRELOG	100.000,00	40.000,00
2.	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE "MARINA" - PRELOG	100.000,00	40.000,00
3.	IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA ZA OBILAZNICU PRELOG	50.000,00	50.000,00
	UKUPNO:	250.000,00	130.000,00

REKAPITULACIJA			
	PROGRAM GRADNJE	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.
1.	JAVNE POVRŠINE	4.870.000,00	2.545.000,00
2.	NERAZVRSTANE CESTE	8.865.000,00	1.320.000,00
3.	GROBLJA I KREMATORIJ	100.000,00	50.000,00
4.	JAVNA RASVJETA	2.498.000,00	267.000,00
5.	OPSKRBA PLINOM	MEĐ. PLIN	0
6.	PRIJEVOZ PUTNIKA	80.000,00	60.000,00
7.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE	100.000,00	100.000,00
8.	ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA	3.800.000,00	1.200.000,00
9.	TRŽNICE NA MALO	900.000,00	580.000,00
10.	JAVNE ZGRADE I SAKRALNI OBJEKTI	16.415.000,00	465.000,00
11.	PLANOV I PROJEKTI PARCELACIJE	250.000,00	130.000,00
	SVEUKUPNO:	37.878.000,00	6.667.000,00

Vrijednost pojedinih radova iz Programa utvrđena je na temelju približnih potreba i količina i prosječne cijene gradnje uređaja komunalne infrastrukture na području Grada.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta i uređaja utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji obuhvaćaju i ostale troškove, počevši od rješavanja imovinsko pravnih odnosa, projektiranja, nadzora, te izvođenja radova.

Opseg poslova na gradnji objekata i uređaja mogu se mijenjati ili pak nadopunjavati u skladu s odlukom gradonačelnika i Gradskog vijeća, a prema priljevu financijskih sredstava predviđenih kao izvor financiranja.

Članak 4.

Gradonačelnik je dužan do kraja ožujka iduće godine podnijeti Gradskom vijeću Izvješće o izvršenju ovog Programa.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 363-05/10-01/41
URBROJ: 2109/14-01-10-1
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

36.

Temeljem članka 26. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

PROGRAM
gradnje komunalnih vodnih građevina
za 2011. godinu

Članak 1.

Gradnja vodnih građevina provodi se prema slijedećem Programu:

1.1. Građevine za javnu vodoopskrbu

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.	UKUPNO ZAVRŠETAK INVESTICIJE
1.	PRELOG - NOVI JUG	320.000,00	100.000,00	220.000,00
2.	OTOK - STAMBENA ZONA ZAPAD	80.000,00	50.000,00	30.000,00
	UKUPNO:	400.000,00	150.000,00	250.000,00

1.2. Građevine za javnu odvodnju

	NAZIV OBJEKTA	PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE	2011.	UKUPNO ZAVRŠETAK INVESTICIJE
1.	KANALIZACIJA U DRAVSKOJ ULICI, ULICI MATIJE GUPČA I ULICI DRAGUTINA TADIJANOVIĆA U PRELOGU	3.000.000,00	50.000,00	2.950.000,00
2.	KOLEKTOR III - PROJEKTI - INDUSTRIJSKA ZONA (projekti + izvedba)	10.000.000,00	500.000,00	9.500.000,00
	UKUPNO:	13.000.000,00	550.000,00	12.450.000,00

Izvori financiranja:

1. naknada za priključenje
2. naknada za razvoj
3. Proračun
4. drugi izvori utvrđeni posebnim propisima
5. Vlada Republike Hrvatske i "Hrvatske vode"

36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je

PROGRAM**održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini**

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 363-05/10-01/42
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

37.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 i 11/04 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2011. godini na području Grada Preloga za komunalne djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. Održavanje javnih površina
4. Održavanje nerazvrstanih cesta
5. Javna rasvjeta

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja sa procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa sa naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2011. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u Gradu Prelogu obuhvaća:

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA		PLAN
1.1.	Redovito čišćenje tijela slivnika	18.000,00
1.2.	Izgradnja novih slivnika	9.000,00
1.3.	Sanacija ili rekonstrukcija postojećih slivnika	5.000,00
1.4.	Sanacija ili rekonstrukcija postojećih revizionih okana	7.000,00

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA		PLAN
1.5.	Izgradnja novih otvorenih i zatvorenih jarkova	22.000,00
1.6.	Redovito održavanje postojećih jarkova	15.000,00
1.7.	Špricanje dna jarka herbicidima	3.000,00
1.8.	Čišćenje postojeće kanalizacije	11.000,00
UKUPNO:		90.000,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- prihod od korištenja javnih površina

2. ODRŽAVANJE ČISTOČE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA		PLAN
2.1.	Skupljanje otpadaka iz koševa Prelog	11.000,00
2.2.	Skupljanje otpadaka iz koševa ostala naselja	3.500,00
2.3.	Ručno i strojno čišćenje uz rubnike Prelog	18.000,00
2.4.	Ručno i strojno čišćenje uz rubnike - Draškovec, Cirkovljan	6.000,00
2.5.	Čišćenje parkova 2× godišnje	12.000,00
2.6.	Košnja i obnova travnjaka po svim mjestima	402.000,00
2.7.	Održavanje i sadnja trajnih nasada po svim mjestima	38.000,00
2.8.	Održavanje i sadnja cvjetnih gredica - sva mjesta	55.000,00
2.9.	Održavanje živice u Draškovcu i grmova u Glavnoj ulici u Prelogu	3.000,00
2.10.	Održavanje grmova u ostalim naseljima	3.000,00
2.11.	Otklon uginulih životinja s javne površine	6.000,00
2.12.	Izrada hortikulturnog projekta za sva mjesta	2.500,00
2.13.	Izrada katastra zelenih površina	2.000,00
2.14.	Košnja područja Obuhvata DPU JUG Prelog - gradske površine	34.000,00
UKUPNO:		596.000,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- ostali prihodi Proračuna

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		PLAN
3.1.	Čišćenje nogostupa	8.000,00
3.2.	Špricanje od izrasle trave u reškama herbicidima	3.000,00
3.3.	Održavanje prometne signalizacije	27.000,00
3.4.	Saniranje divljih odlagališta i zbrinjavanje građevinskog otpada	37.000,00
3.5.	Urbana oprema popravak klupa po parkovima, popravak i nabava dječjih igrališta	15.000,00
3.6.	Nabava tabli sa nazivima ulica	27.000,00
3.7.	Postava zastava u dane blagdana i svečanih prigoda	3.000,00
3.8.	Montaža i demontaža bina za potrebe Grada	10.000,00
UKUPNO:		130.000,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- ostali prihodi Proračuna
- naknada za koncesije

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		PLAN
4.1.	Sanacije nerazvrstanih cesta, udarne rupe, prekopi	82.000,00
4.2.	Strojno rezanje bankina po mjestima	16.500,00

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		PLAN
4.3.	Sanacija poljskih putova	15.000,00
4.4.	Zimska služba	91.500,00
UKUPNO:		205.000,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- ostali prihodi Proračuna

5. JAVNA RASVJETA		PLAN
5.1.	Ukrasna božićna i novogodišnja rasvjeta	65.000,00
5.2.	Popravak javne rasvjete	66.000,00
5.3.	Potrošnja javne rasvjete	440.000,00
UKUPNO:		571.000,00

Izvori financiranja:

- komunalna naknada
- korištenje prostora elektrana
- ostali prihodi Proračuna

REKAPITULACIJA

DJELATNOST		PLAN
1.	Odvodnja atmosferskih voda	90.000,00
2.	Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	596.000,00
3.	Održavanje javnih površina	130.000,00
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta	205.000,00
5.	Javna rasvjeta	571.000,00
UKUPNO:		1.592.000,00

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa, utvrđuju se u ukupnom iznosu od 1.592.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade, ostalih prihoda proračuna, prihoda od korištenja javnih površina, naknade za koncesije - korištenje prostora elektrana.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 363-05/10-01/43
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

38.

Temeljem članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik

Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je sljedeći

PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Preloga za 2011. godinu

Javne potrebe u kulturi Grada Preloga jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Grad Prelog a osobito:

- djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života.

Javne potrebe u kulturi Grada Preloga za 2011. godinu utvrđuju se prema prioritetima financiranja kako slijedi:

I. DOM KULTURE GRADA PRELOGA:

Dom kulture Grada Prelog je ustanova u kulturi koja organizira kulturne priredbe i manifestacije kao:

- filmsku djelatnost,
- tribinu *Prelog Petkom*,
- koncertnu djelatnost,

- kazališnu djelatnost,
- promicanje multimedijalne kulture u suradnji sa obrazovnim institucijama,
- osnivanje i rad Tamburaškog orkestra.

Za navedenu djelatnost, troškove zaposlenika, materijalne troškove i poslove Doma kulture Grada Preloga u Proračunu Grada Preloga za 2011. godinu osiguran je iznos od **260.000,00** kuna.

II. KNJIŽNICA I ČITAONICA GRADA PRELOGA

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga ima slijedeće djelatnosti:

- nabavu i posudbu knjiga i druge građe,
- korištenje knjiga i druge građe u prostoru knjižnice,
- pružanje obavijesti u tiskanom i elektroničkom obliku,
- informacijska služba i usluga i usluge rezervacije,
- obrazovanje korisnika,
- organiziranje raznih programa i događanja.

Za navedenu djelatnost i poslove Knjižnice i čitaonice Grada Preloga u Proračunu Grada Preloga za 2011. godinu osiguran je iznos od **140.000,00** kuna.

III. KULTURNO UMJETNIČKE UDRUGE

KULTURNO UMJETNIČKE UDRUGE	Iznos planiranih sredstava u 2011.
KU "Seljačka sloga" Prelog	40.000,00
LUDM-a Prelog	7.000,00
Pjevački zbor udruge umirovljenika Prelog	16.000,00
Književni krug Prelog	5.000,00
Priloška amaterska scena	5.000,00
Dječjeg pjevačkog zbora "Maleni"	20.000,00
Tamburaški orkestar	10.000,00
Mažoretkinje	5.000,00
Društvo naša djeca	15.000,00
Akcija Grad prijatelj djece	10.000,00
UKUPNO	133.000,00

Sredstva za rad Kulturno umjetničkih udruga planirana u Proračunu Grada Preloga za 2011. raspoređuju se odlukama gradonačelnika i to u iznosu od **133.000,00** kuna.

IV. SUFINANCIRANJE MANIFESTACIJA:

U 2011. godini u Gradu Prelogu održavaju se tradicionalne manifestacije koje su od interesa za Grad Prelog.

Za sufinanciranje navedenih manifestacija u Proračunu Grada Prelog osiguran je iznos od **106.000,00** kuna.

MANIFESTACIJE	Planirana sredstva u 2011.
Festival KAM	8.000,00
Festival tamburaške glazbe "Kre Mure i Drave"	20.000,00

MANIFESTACIJE	Planirana sredstva u 2011.
Barokne večeri	10.000,00
Ljeto u Prelogu	16.000,00
Večer uz tamburicu	4.000,00
Priloški folklorni susreti	4.000,00
Prosinac u Prelogu	36.000,00
Rokovo u Draškovcu	4.000,00
Seoske igre Čukovec	4.000,00
UKUPNO	106.000,00

V. NAKLADNIČKA DJELATNOST

Za izdavanje knjiga, časopisa (Pikač, Priloški list), grafičke usluge u Proračunu Grada Preloga osiguran je iznos od **12.000,00** kuna.

VI. OSTALI PROGRAMI I DODATNO FINANCIRANJE

Na temelju prijava na javni poziv objavljen u rujnu 2010. godine u Proračunu Grad Prelog osigurana su sredstva i za različite druge programe u kulturi kao što su izrada spomenika u Cirkovljanu, djelatnost tehničke kulture, rad Udruga mladih i drugih udruga i pojedinaca koji se bave djelatnostima u kulturi.

Za navedene i druge kulturne programe u Proračunu Grada Preloga za 2011. godinu osiguran je iznos od **40.000,00** kuna.

VII. ZAKLJUČAK

Program javnih potreba u kulturi Grada Preloga utvrđuje prioritete i sredstva za njihovo ostvarivanje.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Preloga za 2011. godinu u Proračunu Grada Preloga planiran iznos od **691.000,00** kuna.

Ovaj Program javnih potreba u kulturi Grada Preloga za 2011. godinu stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 612-01/10-01/6
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

39.

Temeljem članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine", broj 71/06 i 124/10) i članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donijelo je sljedeći

PROGRAM
javnih potreba u sportu Grada Preloga
za 2011. godinu

Sufinanciranje osnovnih uvjeta za bavljenje sportskim aktivnostima jedan je od primarnih ciljeva Programa javnih potreba u sportu Grada Preloga.

UTVRĐIVANJE JAVNIH POTREBA

Javnim potrebama u sportu za koja se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su od značenja za Grad:

- Djelovanje Zajednice sportskih udruga Grada Preloga
- Djelovanje sportskih udruga kroz MO
- Korištenje dvorana
- Izgradnja i održavanje športskih objekata

Na području Grada Preloga djeluje 30-tak športskih udruga.

I. ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA GRADA PRELOGA

Zajednica sportskih udruga Grada Preloga objedinjuje rad 30-tak sportskih udruga sa područja Grada Preloga.

Sredstva koja su osigurana u Proračunu Grada Preloga za aktivnosti sportskih udruga Grada Preloga raspoređuju se unutar Zajednice sportskih udruga Grada Preloga prema Pravilniku o kriterijima za raspodjelu sredstava:

	Planirana sredstva u 2010.	Planirana sredstva u 2011.
Zajednica sportskih udruga Grada Preloga (sveukupno)	300.000,00	300.000,00
Izvršni odbor Zajednice sportskih udruga Grada	30.000,00	30.000,00
Raspodjela sredstava prema sportskim klubovima	270.000,00	270.000,00

Na području Grada Preloga postoje slijedeće sportske udruge:

1. RUKOMETNI KLUB PRELOG
2. NOGOMETNI KLUB "MLADOST" PRELOG
3. TENIS KLUB PRELOG
4. KOŠARKAŠKI KLUB PRELOG
5. SPEEDWAY KLUB PRELOG
6. ŽENSKI RUKOMETNI KLUB PRELOG
7. UDRUGA SPORTSKE REKREACIJE PRELOG
8. NAUTIČKI KLUB PRELOG
9. ŠRD "GLAVATICA" PRELOG
10. SPORTSKO DRUŠTVO JOCKER PRELOG
11. KARATE KLUB "MIHOVIL" PRELOG

12. JUDO KLUB JOKER PRELOG
13. STRELIČARSKI KLUB PRELOG
14. PLANINARSKO DRUŠTVO, PRELOG
15. NOGOMETNI KLUB "ČSK Čehovec" ČEHOVEC
16. NOGOMETNI KLUB OTOK
17. NOGOMETNI KLUB "NAPRIJED" CIRKOVLJAN
18. ŠRD SMUĐ CIRKOVLJAN
19. STOLNO TENISKI KLUB CIRKOVLJAN
20. NOGOMETNI KLUB DRAŠKOVEC
21. MALONOGOMETNI KLUB HEMUŠEVEC
22. NOGOMETNI KLUB "GALEB" OPOROVEC
23. ŠRD SLOGA, OPOROVEC
24. NOGOMETNI KLUB "ČUKOVEC 77" ČUKOVEC
25. STOLNO TENISKI KLUB DRAŠKOVEC-HEMUŠEVEC
26. ŠRD SMUĐ DRAŠKOVEC
27. BICIKLISTIČKI KLUB "PRELOG" PRELOG
28. ZMAJARSKI KLUB "RODE" PRELOG
29. MK "REN-BAN" PRELOG
30. PRILOČKE MAŽORETKINJE
31. STRELJAČKA EKIPA LD FAZAN DRAŠKOVEC

II. DJELOVANJE SPORTSKIH UDRUGA KROZ MO

Sredstva u Proračunu Grada Preloga osiguravaju se za rad sportskih udruga sa područja mjesnih odbora i to kroz proračun mjesnih odbora, koji ih i raspoređuju. Sredstva se raspoređuju za zadovoljavanje materijalnih uvjeta rada sportskih udruga i to za potrebe utroška struje, vode, plina, komunalne naknade, tekuće održavanje i sl.

Materijalni uvjeti rada športskih udruga	Iznos planiranih sredstava za 2011.
MO Prelog	100.000,00
MO Čehovec	15.000,00
MO Otok	15.000,00
MO Cirkovljan	15.000,00
MO Draškovec	15.000,00
MO Oporovec	15.000,00
MO Čukovec	25.000,00
SVEUKUPNO	200.000,00

III. KORIŠTENJE DVORANA

Sredstva iz Proračuna Grada Preloga osiguravaju se za korištenje sportske dvorane Grada Preloga i drugih sportskih dvorana, a raspoređuju se odlukama gradonačelnika u iznosu od **60.000,00** kuna.

IV. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA

Sredstva iz Proračuna Grada Preloga osiguravaju se za izgradnju i održavanje sportskih objekata na području

Grada Preloga, a raspoređuju se odlukama gradonačelnika u iznosu od **130.000,00** kuna.

Izgradnja i održavanje sportskih objekata	Planirana sredstva u 2011.
Sportski park Mladost	30.000,00
Teniski tereni	10.000,00
Sportski park Zdenci Cirkovljan	15.000,00
Sportski park Čehovec	10.000,00
Sportski park Otok	15.000,00
Sportski park Čukovec	15.000,00
Sportski park Draškovec	20.000,00
Sportski park Oporovec	15.000,00
UKUPNO	130.000,00

V. REKAPITULACIJA

Odobreni iznos sredstava za Program javnih potreba u sportu u 2011. godini su:

		Plan 2011. godine
1.	Zajednica sportskih udruga Grada Preloga	300.000,00
2.	Djelovanje sportskih udruga	200.000,00
3.	Korištenje dvorane	60.000,00
4.	Izgradnja i održavanje sportskih objekata	130.000,00
	UKUPNO	690.000,00

VI. ZAKLJUČAK

Program javnih potreba u sportu na području Grada Preloga utvrđuje prioritete u sportu, sredstva za njihovo ostvarivanje kao i sredstva namijenjena za izgradnju i održavanje sportskih objekata.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u sportu Grada Preloga za 2011. godinu u Proračunu Grada Preloga predviđen iznos od **690.000,00** kuna.

Ovaj Program javnih potreba u sportu Grada Preloga za 2011. godinu stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije" a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 620-01/10-01/12
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

40.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Preloga („Službeni glasnik Međimurske županije”, broj 10/09), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 10. sjednici održanoj dana 23. studenoga 2010. godine, donosi

SOCIJALNI PROGRAM Grada Preloga za 2011. godinu

I UVOD

Socijalni program za 2011. godinu utvrđen je sa svrhom zadovoljavanja osnovnih potreba socijalno ugroženih kategorija građana koje su se zbog različitih okolnosti našle u stanju socijalno zaštitne potrebe.

Socijalnim programom Grada Preloga utvrđuju se naj-ugroženije kategorije građana, a to su:

1. Staračka jednočlana domaćinstva i dvočlana poljoprivredna domaćinstva,
2. Mnogočlane obitelji težeg imovnog stanja,
3. Umirovljenici sa niskom mirovinom,
4. Invalidi,
5. Korisnici stalne pomoći temeljem Zakona o socijalnoj skrbi,
6. Djeca bez oba roditelja,
7. Nezaposleni.

Prema posljednjem popisu stanovništva Grad Prelog broji 7871 stanovnika i to:

- Prelog..... 4288 stanovnika,
- Cirkovljan 819 stanovnika,
- Čehovec..... 725 stanovnika,
- Draškovec..... 676 stanovnika,
- Oporovec..... 425 stanovnika,
- Otok 339 stanovnika,
- Čukovec 318 stanovnika,
- Hemuševac 281 stanovnika.

II OBLICI SOCIJALNE POMOĆI

Glede naprijed navedenog oblici socijalne pomoći u okviru ovog Programa su:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
2. Pomoć za podmirivanje troškova školovanja,
3. Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama,
4. Pomoć za pokriće dijela ekonomske cijene u predškolskoj ustanovi socijalno ugroženim obiteljima,
5. Pomoć mnogočlanim obiteljima težeg imovnog stanja,
6. Pomoć u podmirenju troškova liječenja teških bolesnika,
7. Pomoć u podmirenju pogrebnih troškova i grobljanske naknade,
8. Jednokratne novčane pomoći,
9. Pomoć starijim osobama težeg imovnog stanja.

III KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE POJEDNIH OBLIKA SOCIJALNE POMOĆI

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Troškovi stanovanja su troškovi utvrđeni ugovorom o najmu kao što su najamnina, troškovi koji su vezani uz stanovanje i održavanje stana, osim zaštićene najamnine.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja sastoji se od:

- a) Pomoći za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina)
- b) Pomoći za podmirenje troškova održavanja stana
- c) Pomoć za podmirenje komunalnih troškova
- d) Pomoć za podmirenje troškova utroška električne energije, vode, ogrijeva i sl.
- e) Pomoć za podmirenje troškova odvoza smeća

a) Pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina)

Pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu, odnosno ugovorena najamnina odobrava se samcu ili obitelji:

- ako mjesečni prihod samca ili obitelji ne prelazi visinu sredstava utvrđenih prema kriterijima iz ovog Socijalnog programa,
- ako koriste stan koji po svojim obilježjima zadovoljava osnovne potrebe samca ili obitelji,
- ako nema u vlasništvu ili suvlasništvu kuću, stan koji mu ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Prihodi samca ili obitelji smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode se ne uračunavaju prihodi dobiveni od strane Centra za socijalnu skrb. Mjesečni prihod samca ili obitelji utvrđuje se na osnovu prihoda ostvarenih u posljednja 3 mjeseca prije mjeseca u kojem je podnesen zahtjev, odnosno pokrenut postupak na vlastitu inicijativu Vijeća za socijalnu politiku.

Osnovica za izračun prava na pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina) samca ili obitelji iznosi 500,00 kn te iznosi za:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1. samca | 100% osnovice, |
| 2. obitelji | |
| - odrasla osoba | 80% osnovice, |
| - dijete do 7 godina | 80% osnovice, |
| - dijete od 7 do 15 godina | 90% osnovice, |
| - dijete od 15 do 18 godina | 100% osnovice. |

Iznos utvrđen na osnovu ovih kriterija povećava se ako je korisnik:

- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi sama za 50% osnovice,
- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi u obitelji za 30% osnovice,
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i roditelj do 2 mjeseca nakon poroda za 50% osnovice,
- dijete samohranog roditelja za 25% osnovice.

Mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih potreba samca ili obitelji za odobravanje pomoći za podmirenje troškova najamnine su za:

- | | |
|---|-------------------|
| - samca - garsonijera ili jednosobni stan do površine | 25 m ² |
| - dvočlanu obitelj jednosobni ili jednoipolsobni stan do površine | 35 m ² |
| - tročlanu obitelj jednoipolsobni ili dvosobni stan do površine | 45 m ² |
| - četveročlanu obitelj dvosobni ili trosobni stan do površine | 55 m ² |

Ako obitelj ima više od četiri člana za svakog člana obitelj dodaje se još 5 m² stana.

Pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina), odobrava se na osnovu pismenog zahtjeva kojem treba priložiti:

- ugovor o najmu,
- potvrde o isplaćenim plaćama u zadnja 3 mjeseca članova obitelji,
- potvrde o prihodima od mirovine, imovine ili neke druge prihode,
- izjave o broju članova domaćinstva,
- dokaz o vlasništvu ili suvlasništvu kuće, stana ili kuće za odmor,
- potvrda o eventualnoj nesposobnosti za rad, trudnička knjižica.

Podnositelji zahtjeva koji udovoljavaju kriterijima prihoda i stana imaju pravo na pomoć za podmirenje troškova utvrđenih ugovorom o najmu (najamnina) u visini ugovorene najamnine, ali ona ne može biti veća od iznosa polovice sredstava utvrđene po kriterijima prihoda.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti do iznosa sredstava utvrđenih po kriterijima prihoda, ako se ocijeni da se samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti izravno korisniku ili na način da se izravno plati pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

b) Pomoć za podmirenje troškova održavanja stana

Pomoć za podmirenje troškova održavanja stana dodjeljuje se za radove na stanu ili kući koji su nužni za normalno življenje samca ili obitelji.

Pomoć za podmirenje troškova održavanja stana dodjeljuje se na osnovu zahtjeva ili na inicijativu Vijeća za socijalnu politiku.

Iznos pomoći određuje Vijeće za socijalnu politiku nakon procjene vrijednosti radova koje treba izvesti i ne može iznositi više od 2.000,00 kuna.

c) Pomoć za podmirenje komunalnih troškova

Odlukom o komunalnoj naknadi ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09) u članku 23. određeni su kriteriji i kategorije obveznika plaćanja komunalne naknade koji se mogu osloboditi plaćanja komunalne naknade.

"Članak 23.

Plaćanja komunalne naknade mogu se osloboditi:

1. primatelji stalne pomoći,
2. staračka domaćinstva (član i dva člana, radno nesposobne osobe),
3. invalidi sa 70% invalidnosti,
4. invalidi Domovinskog rata ako uzdržavaju obitelj ili samog sebe, ako su članovi domaćinstva čiji ukupni mjesečni prihod nije veći od 1.200,00 kuna po članu domaćinstva.

Mjesečni prihod po članu domaćinstva utvrđuje se na osnovu:

- izjave o broju članova domaćinstva ovjerenu od strane Socijalnog vijeća Grada Preloga,
- potvrda o isplaćenju plaći za mjesec koji prethodi mjesecu kada se ulaže zahtjev za oslobađanje plaćanja komunalne naknade,
- potvrda o zadnjoj isplaćenju mirovini,
- izvod iz katastra,
- saznanjima o eventualnim drugim prihodima.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su zahtjevu za oslobađanje plaćanja komunalne naknade priložiti slijedeću dokumentaciju:

- rješenje o primanju stalne pomoći,
- izjavu da nemaju djece koja bi ih bila dužna uzdržavati, ovjerenu od strane Socijalnog vijeća Grada Preloga,
- rješenje o utvrđivanju invalidnosti,
- liječničku dokumentaciju,
- potvrdu Zavoda za zapošljavanje (o evidenciji u popis prijavljenih osoba),
- izjavu da uzdržava sam sebe odnosno da uzdržava obitelj ovjerenu od strane Socijalnog vijeća Grada Preloga.

Rješenje o oslobađanju plaćanja komunalne naknade vrijedi samo za tekuću godinu.

Zahtjevi za oslobađanje plaćanja komunalne naknade podnose se u periodu od 1. do 30. travnja."

d) Pomoć za podmirenje troškova utroška električne energije, vode, ogrjeva i sl.

Pomoć za podmirenje troškova utroška električne energije, vode, ogrjeva i sl. dodjeljuje se samcu ili obitelji pod uvjetima i u visini određenim pod točkom 1.a ovog Socijalnog programa.

Pomoć za podmirenje troškova utroška električne energije, vode, ogrjeva i sl. dodjeljuje se na osnovu zahtjeva ili na inicijativu Vijeća za socijalnu politiku.

e) Pomoć za podmirenje troškova odvoza smeća

Podmirenje troškova odvoza smeća mogu se osloboditi:

1. primaoci stalne pomoći,
2. staračka domaćinstva (član i dva člana, radno nesposobne osobe),
3. invalidi sa 70% invalidnosti,
4. invalidi Domovinskog rata ako uzdržavaju obitelj ili samog sebe, ako su članovi domaćinstva čiji ukupni mjesečni prihod nije veći od 1.200,00 kuna po članu domaćinstva.

Mjesečni prihod po punoljetnom članu domaćinstva utvrđuje se na osnovu:

- izjave o broju članova domaćinstva ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga,
- potvrde o isplaćenju plaći za mjesec koji prethodi mjesecu kada se ulaže zahtjev za oslobađanje plaćanja vreaća za smeće,
- potvrde o zadnjoj isplaćenju mirovini,
- rješenja o katastarskom prihodu,
- saznanjima o eventualnim drugim prihodima.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su zahtjevu za oslobađanje plaćanja smeće priložiti slijedeću dokumentaciju:

- rješenje o primanju stalne pomoći,
- izjavu da nemaju djece koja bi ih bila dužna uzdržavati, ovjerenu od strane Vijeća za Socijalnu politiku Grada Preloga,
- rješenje o utvrđivanju invalidnosti,
- izjavu da uzdržava sam sebe odnosno da uzdržava obitelj, ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga.

Rješenje o oslobađanju plaćanja smeća vrijedi samo za tekuću godinu.

2. Pomoć za podmirivanje troškova školovanja

Pomoć za podmirivanje troškova školovanja dodjeljuje se učenicima srednjih škola i fakulteta na njihov zahtjev, a u svrhe pokrivanja troškova prijevoza i nabave školskih knjiga i pribora.

3. Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama

Na području Grada djeluju 2 osnovne škole i to OŠ Prelog i OŠ Draškovec.

Grad sudjeluje u prehrani učenika i to:

1. U potpunosti (cijena koju utvrđuje škola),
2. Djelomično (50% cijene koju utvrđuje škola).

Plaćanja školske kuhinje mogu se osloboditi u potpunosti:

- djeca u obitelji koja je korisnik stalne pomoći.

Plaćanja školske kuhinje mogu se osloboditi djelomično:

- dijete razvedenih roditelja težeg imovnog stanja,
- dijete kojemu je umro jedan roditelj,
- dijete jednog roditelja studenta ili učenika.
- učenici težeg imovnog stanja obitelji predloženi od strane razrednika i uz suglasnost roditelja,
- svako drugo dijete učenik obitelji težeg imovnog stanja na prijedlog razrednika i uz suglasnost roditelja.

Potpuno ili djelomično oslobođenje učenika od plaćanja školske kuhinje može se odobriti i po posebnoj odluci Vijeća zbog posebnih okolnosti u obitelji.

Pravo na pomoć ostvaruju učenici Centra za odgoj i obrazovanje u Čakovcu, te učenici slabijeg imovnog stanja predloženi od strane razrednika i uz suglasnost Vijeća za socijalnu politiku.

4. Pomoć za pokriće dijela ekonomske cijene u predškolskoj ustanovi socijalno ugroženim obiteljima

Na području Grada Preloga djeluje predškolska ustanova Dječji vrtić "Fijolica" Prelog, sa Odjelom u Cirkovljanu i sa Odjelom u Draškovcu.

Kriteriji i uvjeti oslobađanja plaćanja predškolskog programa su:

I. U cijelosti se oslobađaju plaćanja predškolskog programa roditelji:

- za treće i svako naredno dijete koje pohađa predškolsku ustanovu,
- ako su oba roditelja redovni učenici ili redovni studenti,
- ako primaju stalnu pomoć,
- dijete predškolac iz obitelji težeg imovnog stanja,
- zbog posebne okolnosti u obitelji po posebnoj odluci Vijeća za socijalnu politiku.

Uvjet za oslobađanje iz ovog članka ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva roditelja i mjesečnog prihoda članova domaćinstva koji ne smije prelaziti iznos od 1.200,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva.

II. Roditelji plaćaju 30% ekonomske cijene predškolskog programa:

- ako je živ jedan roditelj,
- ako je jedan roditelj redovni učenik ili redovni student,
- ako su roditelji razvedeni, na osnovu pismenog zahtjeva roditelja,
- ako je samohrani roditelj.

Uvjet za oslobađanje iz ovog članka ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva roditelja i mjesečnog prihoda članova domaćinstva koji ne smije prelaziti iznos od 1.200,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva.

III. Roditelji plaćaju 40% ekonomske cijene predškolskog programa:

- za drugo dijete koje pohađa predškolsku ustanovu.

Uvjet za oslobođenje iz ovog članka ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva roditelja i mjesečnog prihoda članova domaćinstva koji ne smije prelaziti iznos od 1.200,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva.

Mjesečni prihod po članu domaćinstva utvrđuje se na osnovu:

- izjave o broju članova domaćinstva,
- presliku porezne prijave za prethodnu godinu ili porezne kartice,
- potvrde o ukupno isplaćenju mirovini za prethodnu godinu,
- potvrde o katastarskom prihodu,
- saznanjima o eventualnim drugim prihodima članova domaćinstva a na osnovu prijedloga Vijeća za socijalnu politiku,
- potvrdu o prebivalištu ili presliku osobne iskaznice.

Kriteriji oslobađanja plaćanja predškolskog programa primjenjuju se od 1. siječnja 2011. godine.

5. Pomoć mnogočlanim obiteljima težeg imovnog stanja

Vežano uz problem smanjena nataliteta na području Republike Hrvatske, a i Međimurske županije, potrebna je pojačana skrb za obitelji koje imaju troje i više djece, a težeg su materijalnog stanja. Pomoć se sastoji u pomoći u kupnji darova, knjiga, pribora, osiguranja, prijevoza djece tijekom školske godine i organiziranih izleta uz predočenje uvjerenja o upisu u obrazovnu instituciju.

6. Pomoć u podmirenju troškova liječenja teških bolesnika

Pomoć u podmirenju troškova liječenja teških bolesnika dodjeljuje se kao pomoć u podmirenju pojačanih troškova vezano uz liječenje iznenadnih, teških bolesti.

7. Pomoć u podmirenju pogrebnih troškova i grobljanske naknade

Pomoć u podmirenju pogrebnih troškova i opreme daje se socijalno ugroženim kategorijama stanovništva u skladu s ocjenom Vijeća za socijalnu politiku uz uvjet stavljanja zabilježbe na imovinu korisnika.

Odlukom o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 12/08 - pročišćeni tekst) u članku 26. određeni su kriteriji i kategorije obveznika plaćanja godišnje grobljanske naknade za korištenje grobnih mjesta koji se mogu osloboditi plaćanja godišnje grobljanske naknade.

"Članak 26.

Plaćanja godišnje grobljanske naknade mogu se osloboditi:

1. primaoci stalne pomoći,
2. staračka domaćinstva (član i dva člana, radno nesposobne osobe),
3. invalidi sa 70% invalidnosti,
4. invalidi Domovinskog rata ako uzdržavaju obitelj ili samog sebe,
5. ako su članovi domaćinstva čiji ukupni mjesečni prihod nije veći od 1.200,00 kuna po članu domaćinstva,
6. po saznanju Socijalnog vijeća.

Mjesečni prihod po domaćinstvu utvrđuje se na osnovu:

- izjave o broju članova domaćinstva ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga,
- potvrde o isplaćenju plaći za mjesec koji prethodi mjesecu kada se ulaže zahtjev za oslobađanje plaćanja grobljanske naknade,
- potvrde o zadnjoj isplaćenju mirovini,
- rješenje o katastarskom prihodu,
- saznanjima o eventualnim drugim prihodima.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su zahtjevu za oslobađanje plaćanja godišnje grobljanske naknade priložiti slijedeću dokumentaciju:

- socijalnu iskaznicu,
- izjavu da nemaju djece koja bi ih bila dužna uzdržavati, ovjerene od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga,
- rješenje o utvrđivanju invalidnosti,
- liječničku dokumentaciju,
- izjavu da uzdržava sam sebe odnosno da uzdržava obitelj, ovjerenu od strane Vijeća za socijalnu politiku Grada Preloga,
- potvrdu o prebivalištu ili presliku osobne iskaznice.

Rješenje o oslobađanju plaćanja godišnje grobljanske naknade vrijedi samo za tekuću godinu.

Zahtjevi za oslobađanje plaćanja grobljanske naknade podnose se u roku od 15 dana nakon primljene uplatnice o obvezi plaćanja grobljanske naknade."

8. Jednokratne novčane pomoći

Za dodjelu jednokratne novčane pomoći utvrđuje se cenzus za dodjelu pomoći ako prihod domaćinstva ne prelazi za:

- jednočlano domaćinstvo 700,00 kuna,
- dvočlano domaćinstvo 1.000,00 kuna,
- tročlano domaćinstvo 1.500,00 kuna,
- četveročlano domaćinstvo 2.000,00 kuna,
- za svako daljnjeg člana 200,00 kuna.

Jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se u iznosu od:

- za jednočlano domaćinstvo 500,00 kuna,
- za svako daljnjeg člana 110,00 kuna.

Prije odobrenja jednokratne novčane pomoći potrebno je izvršiti uvid u prethodna dugovanja Gradu Prelogu.

9. Pomoć starijim osobama

Pomoć starijim osobama očituje se u pravu na jednokratnu novčanu pomoć:

- umirovljenicima čija mirovina ne prelazi iznos minimalne mirovine,
- osobama starijim od 70 godina bez redovitih prihoda.

Visina jednokratna pomoć iznosi 150,00 kuna.

IV. SREDSTVA U PRORAČUNU GRADA

Proračun Grada Preloga u 2011. godini predviđa izdvajanje u iznosu od **240.000,00** kuna za predviđene oblike pomoći iz ovog Socijalnog programa, i to za:

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja | 75.000,00 kn, |
| 2. Pomoć za podmirenje troškova školovanja | 25.000,00 kn, |
| 3. Pomoć u prehrani u školskim kuhinjama | 40.000,00 kn, |
| 4. Pomoć za pokriće dijela ekonomske cijene u predškolskoj ustanovi socijalno ugroženim obiteljima | 40.000,00 kn, |

- | | |
|---|----------------------|
| 5. Pomoć mnogočlanim obiteljima težež imovnog stanja | 15.000,00 kn, |
| 6. Pomoć u podmirenju troškova liječenja teških bolesnika | 5.000,00 kn, |
| 7. Pomoć u podmirenju pogrebnih troškova i grobljanske naknade | 5.000,00 kn, |
| 8. Jednokratne novčane pomoći | 15.000,00 kn, |
| 9. Pomoć starijim osobama | 20.000,00 kn. |

Osobe koje su radno sposobne, nezaposlene, a primaju pomoć iz ovog Socijalnog programa, dužne su se uključiti u uređenje naselja u kojem žive.

Osobama iz prethodnog stavka ponudit će se posao u visini dobivene pomoći i to jedan radni dan u vrijednosti od 100,00 kn primljene pomoći.

Onaj korisnik koji odbije ponudeni posao u određenom trajanju gubi pravo primanja nove pomoći.

Određene vrste pomoći iz ovog Socijalnog programa mogu se dodijeliti i bez zahtjeva korisnika.

Vijeće za socijalnu politiku je dužno do kraja svibnja iduće godine dostaviti Gradskom vijeću izvještaj o utrošenim sredstvima za 2010. godinu.

V Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Preloga za provođenje ovog Programa.

VI Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije" a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA PRELOGA

KLASA: 550-02/10-01/1
URBROJ: 2109/14-01-01-01
Prelog, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Terezija Božek, ing., v. r.

AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK

1.

Temeljem članka 13. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o dodjeli povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09), Odbor za Statut i Poslovnik na svojoj sjednici održanoj dana 22. studenoga 2010. godine utvrdio je pročišćen tekst Odluke o dodjeli povlaštenih kredita studentima s području Grada Preloga.

Pročišćen tekst Odluke o dodjeli povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga obuhvaća Odluku o dodjeli povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 15/05), Odluku o dopunama Odluke o dodjeli povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 18/06), Odluku o iz-

mjenama i dopunama Odluku o dodjeli povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/08) i Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o dodjeli povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 21/09) u kojim odlukama je naznačeno njihovo stupanje na snagu.

ODBOR ZA STATUT I POSLOVNIK

KLASA: 021-05/10-01/41
URBROJ: 2109/14-01-10-01
Prelog, 22. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Mladen Mezga, prof., v. r.

ODLUKA

o dodjeli povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i postupak za dodjelu povlaštenih kredita studentima s područja Grada Preloga za školovanje na višim, visokim i drugim znanstvenim institucijama na području Republike Hrvatske i inozemstvu.

Članak 2.

Grad Prelog će povlaštenim kreditima poticati, motivirati i omogućiti što većem broju mladih ljudi s područja Grada Preloga, studiranje u zemlji i inozemstvu i na taj način povećati broj visokoobrazovanih kadrova što je osnovni preduvjet za brži razvoj Grada Preloga, Međimurske županije i šire regije.

II POVLAŠTENI KREDIT

Članak 3.

Povlaštenu studentski kredit je namjenski kredit za pokrivanje osnovnih troškova studiranja redovnih i izvanrednih studenata.

Članak 4.

Pravo na povlaštenu kredit ostvaruju svi redovni studenti, preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija s područja Grada Preloga.

Pravo na povlaštenu kredit ostvaruju i izvanredni studenti s područja Grada Preloga koji nisu u radnom odnosu.

Članak 5.

Povlaštenu krediti za preddiplomske i diplomatske studije dodjeljuju se:

1. za studije na području Međimurske županije u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna mjesečno,
2. za studije na području Varaždinske županije u iznosu od 800,00 do 1.500,00 kuna mjesečno,

3. za studije na području Republike Hrvatske (izvan Međimurske i Varaždinske županije) u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna mjesečno,
4. za studije u inozemstvu u iznosu od 2.000,00 do 4.000,00 kuna mjesečno.

Članak 6.

Povlaštenu krediti za poslijediplomske studije dodjeljuju se:

1. za studije na područje Republike Hrvatske u iznosu od 1.000,00 do 2.500,00 kuna mjesečno,
2. za studije u inozemstvu u iznosu od 2.500,00 do 5.000,00 kuna mjesečno.

III POSTUPAK DOBIVANJA POVLAŠTENIH KREDITA

Članak 7.

Postupak dodjele povlaštenih kredita provodi upravni odjel u čijem su djelokrugu društvene djelatnosti.

Članak 8.

Postupak dodjele povlaštenih kredita provodi se temeljem javnog poziva koji se objavljuje u lokalnim tjednicima.

O dodjeli povlaštenih kredita na prijedlog upravnog odjela u čijem su djelokrugu društvene djelatnosti odlučuje gradonačelnik.

Članak 9.

Gradonačelnik može na pismeni zahtjev korisnika kredita i uz priloženu vjerodostojnu dokumentaciju, odobriti mirovanje isplate za tekuću akademsku godinu studentu koji nije upisao narednu godinu studija.

Mirovanje se može odobriti samo jednom tijekom razdoblja za koje je ugovor sklopljen, a za vrijeme mirovanja isplate, student sam snosi troškove kamata.

Članak 10.

Grad Prelog preuzima obvezu podmirenja kamata za vrijeme dok student redovito studira i upisuje na vrijeme višu godinu studija, kao i 12 mjeseci nakon stjecanja apsolventskog statusa studenata.

Obvezu vraćanja glavnice, kao i kamata obračunatih nakon toga, preuzima student.

Članak 11.

Korisnik kredita gubi pravo na podmirenje kamata ako:

- sklopi ugovor o stipendiranju,
- sklopi drugi ugovor o kreditiranju koji ga obvezuje na zapošljavanje izvan područja Međimurske županije,
- izgubi status redovnog i izvanrednog studenta na studiju za koji je dodijeljen kredit, ili bez suglasnosti gradonačelnika promijeni fakultet ili mjesto studiranja,
- ne upiše slijedeću godinu studija i ne dobije suglasnost gradonačelnika za mirovanje isplate kredita.

Članak 12.

Na zahtjev podnositelja zahtjeva za kredit koji nema roditelja ili su mu oba roditelja nezaposlena, gradonačelnik može odlučiti o preuzimanju jamstva za vraćanje kredita.

U slučaju prekida studija zbog smrti ili nastanka invalidnosti studenta, na zahtjev jamca za vraćanje kredita, gradonačelnik može preuzeti obvezu otplate do tada dobitvenog kredita.

Odluku iz prethodnog stavka, gradonačelnik može donijeti samo na osnovu socijalno opravdanih razloga.

Članak 13.

Temeljem odluke gradonačelnika o dodjeli kredita iz članka 8. ove Odluke, ugovor o povlaštenom kreditu sklapa student s bankom, pod slijedećim posebnim uvjetima:

- vrijeme korištenja povlaštenog kredita: broj godina jednak trajanju konkretnog redovnog studija,
- prestanak prava na povlaštenu kredit: završetak studija, odnosno neispunjenje uvjeta za upis u narednu godinu ili protek roka,
- maksimalna kamatna stopa godišnje iznosi 4,99%,
- obveza povrata povlaštenog kredita dopijeva istekom roka od šest mjeseci nakon završetka studija, osim ako je korisnik kredita nezaposlen, ili nastupi druga okolnost nemogućnosti vraćanja kredita, o čemu odlučuje gradonačelnik u kojem slučaju obveza kredita dopijeva u roku od 15 dana od primitka prve mjesečne plaće,
- obveza povrata kredita korisnicima koji ne ispune uvjete ove Odluke, dopijeva u roku od 15 dana nakon gubitka prava na povlaštenu kredit,
- mjesečni obrok otplate kredita je najmanje 20% od iznosa mjesečne plaće korisnika kredita,
- sredstva osiguranja: u skladu s politikom banke za slične kredite, uz sudužništvo roditelja/skrbnika ili druge pravne ili fizičke osobe.

IV DJELOMIČNO OSLOBADANJE POVRATA KREDITA

Članak 13. a.

Korisnici kredita koji uredno završe visokoškolsko obrazovanje u skladu s ugovorom o kreditu i ovom Odlukom imaju pravo na djelomično oslobađanje povrata kredita i pripadajućih kamata u iznosu od 600,00 kuna/mjesečno u vremenskom periodu koji je jednak periodu primanja kredita pod uvjetom da nastave živjeti na području Grada Preloga (ne promjene prebivalište za prebivalište van područja Grada Preloga) i to u periodu otplate kredita koji je određen ugovorom o kreditu.

Članak 13. c.

Korisnici kredita iz članka 13. a. dužni su upravnom odjelu u čijem su djelokrugu društvene djelatnosti dostaviti zahtjev za djelomično oslobađanje povrata kredita i kamata,

te odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju uvjete iz članka 13. a.

O djelomičnom oslobađanju povrata kredita i kamata odlučuje gradonačelnik.

Temeljem odluke gradonačelnika sklapa se aneks ugovoru o kreditu s bankom.

Članak 13. d.

Korisnici kredita s kojima se sklopio aneks ugovoru o kreditu s bankom u skladu s prethodnim člankom dužni su, u roku od 30 dana od dana promjene uvjeta na osnovu kojih im je odobreno sklapanje aneksa ugovoru o kreditu dostaviti pisanu obavijest o promjeni uvjeta.

U slučaju da korisnici kredita ne poštuju rok iz prethodnog stavka dužni su platiti 50% primljenog iznosa djelomičnog oslobađanja za koji su do tada bili oslobođeni. Primljeni iznos djelomičnog oslobađanja počinje se računati od dana početka djelomičnog oslobađanja utvrđenog ugovorom o kreditu do isteka roka od 30 dana od dana promjena uvjeta temeljem kojih im je odobreno sklapanje aneksa ugovoru o kreditu.

Članak 13. e.

U slučajevima iz članka 13. a. kada se promjene uvjeti za djelomično oslobađanje, odnosno kad korisnik kredita više ne udovoljava uvjetima za djelomično oslobađanje, sklapa se aneks ugovoru o kreditu kojim se regulira obveza plaćanja preostalog iznosa kredita i pripadajućih kamata, naknada i pripadajućih troškova.

Članak 13. f.

Iznos djelomičnog oslobađanje obveze povrata kredita tereti proračun Grada Preloga.

V OSTALE ODREDBE

Članak 14.

Grad Prelog odabrat će banku za dodjelu povlaštenih kredita rukovodeći se ponuđenim najpovoljnijim uvjetima kreditiranja (kamatna stopa, naknada i dr.) za korisnika kredita.

Grad Prelog i banka odabrana za dodjelu povlaštenih kredita će međusobna prava i obveze regulirati posebnim ugovorom.

Članak 15.

Za povrat svih kredita odobrenih temeljem ove Odluke, jamče banci svojom imovinom korisnici, dužnici i sudužnici, s time da će se eventualno jamstvo Grada po određenom kredit koristiti samo u slučaju nemogućnosti naplate na prethodno rečeni način.

OPĆINA DEKANOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

36.

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08), Programa raspo-

laganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske u Općine Dekanovec koje je donijelo Općinsko vijeće Općine Dekanovec, KLASA: 021-05/02-01/192, UR-BROJ: 2109/20-01-02, od dana 22. travnja 2002. godine, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo Suglasnost KLASA: 320-02/02-01/1504,

URBROJ:525-2-02-3/SGT, od dana 7. veljače 2003. godine, Općinsko vijeće Općine Dekanovec na 8. sjednici održanoj dana 8. lipnja 2010. godine, donosi

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja
za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Općine Dekanovec

k.o. Dekanovec

R.br.	k.č.br.	Kultura	Površina/ha	Početna zakupnina (kn/ha)	Trajanje zakupa
1.	1731/1	oranica	2,7701	544,00	20 godina
2.	1731/2	oranica	4,2254	544,00	20 godina
	1732/1	oranica	1,4879	544,00	20 godina
3.	1719	oranica	3,7140	544,00	20 godina
4.	1788	oranica	0,3793	544,00	20 godina
	1789	oranica	1,5064	544,00	20 godina
	1790/1	oranica	0,3366	544,00	20 godina
5.	2907	oranica	0,3775	544,00	20 godina
	2908	oranica	4,2936	544,00	20 godina

II.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pismenih ponuda provest će Povjerenstvo za obavljanje poslova vezanih uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države, a odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Dekanovec. Ovlašćuje se načelnik Općine Dekanovec na provođenje radnji za pribavljanje potrebite dokumentacije za provođenje postupka javnog natječaja.

III.

Javni natječaj objavit će se listu Međimurje i na oglasnoj ploči Općine Dekanovec.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži oznaku datuma kada je objavljen u javnom glasilu te upozorenje da se od tog datuma računa rok za stavljanje ponuda.

Pismene ponude se dostavljaju Općini Dekanovec u roku od 15 dana od objave natječaja u javnom glasilu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Općinsko vijeće Općine Dekanovec na svojoj 8. sjednici održanoj dana 8. lipnja 2010. godine donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Dekanovec za k.o. Dekanovec. Predmet zakupa su nekretnine označene u točki 1. ove Odluke i u Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede,

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Dekanovec u katastarskoj Općini Dekanovec koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Dekanovec predviđeno za zakup:

ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost. Javni natječaj provest će Općinsko vijeće Općine Dekanovec.

Početnu cijenu u natječaju utvrdila je Općine Dekanovec temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za natječaj za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaj za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake ("Narodne novine", broj 40/09).

Javni natječaj objavit će se u javnom glasilu listu Međimurje, kao i na oglasnoj ploči Općine Dekanovec. Pisane ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se Općinskom vijeću Dekanovec u roku od 15 dana računajući od dana objave u javnom glasilu.

Sumarni pregled površina u natječaju po katastarskoj općini:

1.k.o. Dekanovec, površina 19,0908 ha

Ukupno površina: 19,0908 ha

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DEKANOVEC

KLASA: 021-05/10-01/375
URBROJ: 2109/20-10-01
Dekanovec, 8. lipnja 2010.

PREDSJEDNICA
Općinskog vijeća
Verica Grbavec, v. r.

OPĆINA DONJA DUBRAVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Temeljem članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 74/10), te članka 18. Statuta Općine Donja Dubrava ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Donja Dubrava na svojoj 8. sjednici održanoj 12. listopada 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donja Dubrava

Članak 1.

Osnovnu plaću službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donja Dubrava čini umnožak osnove i pripadajućeg koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik, raspoređen, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Ovom odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika Općine Donja Dubrava čija su radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu Općine Donja Dubrava.

Osnovicu za obračun plaće propisuje načelnik Općine Donja Dubrava.

Članak 2.

Za radno mjesto Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donja Dubrava utvrđuje se koeficijent složenosti poslova 3,7.

Za radno mjesto Referent za opće i upravne poslove - tajnik utvrđuje se koeficijent složenosti poslova 2,3.

Za radno mjesto komunalni radnik utvrđuje se koeficijent složenosti poslova 1,5.

Za radno mjesto komunalni redar i poljočuvav utvrđuje se koeficijent složenosti poslova 2,0.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJA DUBRAVA

KLASA: 021-05/10-01/347-5

URBROJ: 2109/05-10-01

Donja Dubrava, 12. listopada 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kovač, v. r.

OPĆINA GORIČAN

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

13.

Temeljem članka 52. stavka 1. i članka 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09) i članka 18. Statuta Općine Goričan ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Goričan na 17. sjednici održanoj dana 29. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o naknadi za razvoj

Članak 1.

Ovom se Odlukom, na području općine Goričan uvodi obveza plaćanja naknade za razvoj u svrhu financiranja izgradnje i ravnomjernog razvoja sustava odvodnje na području općine Goričan.

Ovom Odlukom nastavlja se sa namjenskim povećanjem osnovne cijene vodne usluge na području Općine Goričan (naknada za razvoj) u visini utvrđenoj člankom 4. točka 2.

Odluke o visini cijene vodnih usluga: opskrbe pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda koju je isporučitelj vodnih usluga Međimurske vode d.o.o. Čakovec donio dana 15. srpnja 2010. godine.

Članak 2.

Obveznici plaćanja naknade za razvoj su svi korisnici usluga javne vodoopskrbe na području općine Goričan.

Članak 3.

Osnovica naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama. Naknada za razvoj iznosi 1,00 kn / m³ isporučene vode.

Naknada za razvoj je javno davanje na koje se ne obračunava porez na dodanu vrijednost prilikom prikupljanja tih sredstava od obveznika plaćanja naknade.

Članak 4.

Naknada za razvoj koristit će se:

- za sufinanciranje izgradnje sustava odvodnje Goričan,

- za plaćanje izrade projekata i stručnog nadzora,
- za otplate kredita i financijskih obveza prema sklopljenim sporazumima s Međimurskim vodama d.o.o. za izgrađene vodne građevine.

Članak 5.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa odnosno uplatnica koje obveznicima ispostavlja isporučitelj vodnih usluga MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, uz cijenu vodnih usluga javne vodoopskrbe odnosno odvodnje.

Članak 6.

Naknada za razvoj je prihod MEĐIMURSKIH VODA d.o.o. sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09).

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Goričan.

Članak 7.

MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dužne su prikupljenu naknadu za razvoj evidentirati u svojim poslovnim knjigama na posebnom kontu (poziciji), a način utroška prikupljenih sredstava za financiranje izgradnje objekata iz točke 4. ove Odluke biti će uređeno posebnim sporazumima koje će sklopiti općina Goričan i MEĐIMURSKE VODE d.o.o. sukladno Planu odnosno Programu gradnje vodnih građevina koji donosi Općinsko vijeće Općine Goričan.

Izvješće o prikupljenim i utrošenim sredstvima MEĐIMURSKE VODE d.o.o. dostavljat će Općini Goričan polugodišnje.

Članak 8.

Međimurskim vodama d.o.o. zabranjeno je raspolagati na bilo koji način naknadama za razvoj, osim na način određen ovom Odlukom i sporazumima iz točke 7. ove Odluke.

Članak 9.

Općinsko vijeće Goričan može u svako doba donijeti odluku o obustavi odnosno ukidanju naplate naknade za razvoj po ovoj Odluci ili o povećanju ili smanjenju iznosa naknade za razvoj.

U slučaju iz prethodna stavka, odluka o ukidanju naknade za razvoj odnosno o povećanju ili smanjenju iznosa naknade za razvoj, počet će se primjenjivati prvog u mjesecu, nakon isteka 6 (šest) mjeseci računajući od dana donošenja odluke iz stavka 1. ove točke ili u kraćem roku u dogovoru s Međimurskim vodama d.o.o.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/10-01/11
URBROJ: 2109/08-10-02
Goričan, 29. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Stjepan Blagus, v. r.

14.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09), te članka 18. Statuta Općine Goričan ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Goričan, na 17. sjednici održanoj dana 29. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu.
- Vodne usluge su:
1. usluge javne vodoopskrbe,

Članak 3.

Isporučitelj vodnih usluga su: MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Goričan, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj odluci o priključenju.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja, ali se pritom, ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine,
- postojeće građevine, u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe,
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 8 mjeseci od stupanja na snagu ove odluke.

Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u roku iz prethodnog stavka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, Jedinствeni upravni odjel Općine Goričan donijet će rješenje u upravnom postupku o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Goričan može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 7.

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

Članak 8.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe,
2. preslika građevinske dozvole (uz predočenje izvornika) ili grunтовni izvadak, ako je građevina ubilježena u zemljišne knjige, odnosno potvrda Ureda za katastar kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o Vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana.

Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak o dozvoli priključenja i izdaje odluku o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obavezan je odluku iz stavka 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 10.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

Odluka iz stavka 1. sadrži i odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje.

Primjerak odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Općini Goričan, radi donošenja rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

Članak 11.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 12.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 13.

Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

Članak 14.

Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji su potrebni za priključenje građevine, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, ako se radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu.

IV. TEHNIČKO - TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 15.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 16.

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je platiti naknadu za priključenje.

Članak 17.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna Općine Goričan. Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Goričan.

Članak 18.

Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Goričan.

Članak 19.

Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja zahtjeva za priključenje, prije sklapanja ugovora o izgradnji priključka, uputiti u Općinu Goričan radi plaćanja naknade za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj zahtjeva za priključenje predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje

odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Članak 20.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u slijedećim iznosima:

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta 4.000,00 kn
2. za poslovne objekte, u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² -1.000 m² 4.000,00 kn
+ 20,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 20,00 kn/m²
3. za stambeno-poslovne objekte:
 - stambeni dio prema točki 1. ovog članka,
 - poslovni dio prema točki 2. ovog članka
4. za gospodarske građevine (farme, tovilista i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale, sportske dvorane, društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, škole i bolnica, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² - 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 10,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 10,00 kn/m²
5. za poljoprivredno zemljište, u svrhu navodnjavanja 4.000,00 kn

Načelnik Općine Goričan može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje za fizičke osobe (domaćinstva) u određenom periodu, umanjnjem utvrđenog iznosa naknade za priključenje iz prethodnog stavka najviše do 20% i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje iz članka 22. ove Odluke, ali najduže do 24 mjesečnih obroka.

Članak 21.

Vlasnik građevine koja je priključena na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, u slučaju dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje, po kriterijima iz prethodnog članka ove Odluke.

2. Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 22.

Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje do najviše 12 jednakih mjesečnih obroka.

Zaključak o obročnom plaćanju naknade za priključenje donosi načelnik Općine Goričan.

Obročno plaćanje odobriti će se pod uvjetom da obveznik plaćanja dostavi Općini Goričan zadužnicu kao sredstvo osiguranja plaćanja.

Na dospjele, a neplaćene obroke obračunava se zatezna kamata.

Članak 23.

Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznik plaćanja naknade dužan je platiti u roku od 8 dana od dostave rješenja iz članka 18. ove Odluke.

3. Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje

Članak 24.

Načelnik Općine Goričan može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnike građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za Općinu Goričan, kao što su društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, športske dvorane, škola, bolnica i slično, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Goričan.

Članak 25.

Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita ("Narodne novine", broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07 i 65/09).

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 26.

U slučaju kada gradnja određene komunalne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uložених sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Općinom Goričan.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na račun Općine Goričan, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe u rokovima određenim člankom 5. ove Odluke,
2. samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe,
3. koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
4. onemoguću isporučiteiju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn, kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka. Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

Članak 30.

Primjenom ove Odluke prestaju vrijediti na području Općine Goričan odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom (vodoopskrbni sustav Međimurja), ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/00, 4/00, 10A/05), a koju Odluku je donijela Uprava Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Članak 31.

Primjenom ove Odluke prestaje vrijediti na području Općine Goričan i Odluka o povjeravanju javnih ovlasti iz oblasti obavljanja komunalnih djelatnosti za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda, a koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Goričan, na sjednici 21. prosinca 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORIČAN

KLASA: 021-01/10-01/11
URBROJ: 2109/08-10-03
Goričan, 29. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Stjepan Blagus, v. r.

OPĆINA NEDELIŠĆE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 13. sjednici održanoj dana 24. studenoga 2010. godine, donosi

23.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09),

PRORAČUN

Općine Nedelišće za 2011. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Nedelišće za 2011. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan
6	Prihodi poslovanja	19.906.500,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.969.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.584.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.587.500,00
Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 +4))		-1.296.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	Naziv	Plan
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.890.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.594.000,00
Neto financiranje (8 - 5)		1.296.000,00
Ukupno prihodi i primici		25.765.500,00
Ukupno rashodi i izdaci		25.765.500,00
Višak/manjak + Neto financiranje		0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan
6		PRIHODI POSLOVANJA	19.906.500,00
61		PRIHODI OD POREZA	11.194.500,00
611		Porez i prirez na dohodak	10.650.000,00
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	10.650.000,00
61111	011	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	10.650.000,00
613		Porezi na imovinu	299.500,00
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	19.500,00
61314	011	Porez na kuće za odmor	4.500,00
61315	011	Porez na korištenje javnih površina	15.000,00
6134		Povremeni porezi na imovinu	280.000,00
61341	011	Porez na promet nekretnina	280.000,00
614		Porezi na robu i usluge	245.000,00
6142		Porez na promet	95.000,00
61424	011	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	95.000,00
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	150.000,00
61453	011	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	150.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.938.000,00
633		Pomoći iz proračuna	3.938.000,00
6331		Tekuće pomoći iz proračuna	420.000,00
63311	011	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	20.000,00
63312	011	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	400.000,00
6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	3.518.000,00
633213	011	Ministarstvo kulture	250.000,00
633218	011	Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva	1.008.000,00
633219	011	Fond za energetske učinkovitost	160.000,00
63322	052	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	2.100.000,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	1.252.000,00
641		Prihodi od financijske imovine	11.500,00
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	11.500,00
64131	011	Kamate na oročena sredstva	5.000,00
64132	011	Kamate na depozite po viđenju	6.500,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	1.240.500,00
6421		Naknade za koncesije	205.000,00
64213	011	Naknada za koncesije na vodama i javnom vodnom dobru	80.000,00
64219	011	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	105.000,00
642192	011	Naknada za koncesiju - groblje	20.000,00
6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	488.500,00
64222	011	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	143.000,00
64225	011	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	270.000,00
64227	011	Iznajmljivanje dvorana u MO	5.000,00
64229	011	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	60.000,00
642291	011	Klesarske usluge na groblju	10.500,00
6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine	547.000,00
64233	011	Naknada za korištenje prostora elektrana	115.000,00
64236	042	Spomenička renta	32.000,00
64238	011	Naknada za promjenu namjene poljopr.zemljišta	3.000,00
642391	011	Naknada za korišt. grobnog mjesta Nedelišće	305.000,00
642392	011	Naknada za korištenje grobnog mjesta Macinec	26.000,00
642393	011	Naknada za korištenje grobnog mjesta G. Hrašćan	66.000,00
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	3.267.000,00
651		Upravne i administrativne pristojbe	15.000,00
6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	15.000,00
65129	011	Ostale naknade utvrđene županijskom/gradskom/općinskom odlukom	15.000,00
652		Prihodi po posebnim propisima	1.260.000,00
6522		Prihodi vodnog gospodarstva	930.000,00
65221	011	Vodni doprinos	70.000,00
652292	011	Naknada iz cijene vode za izgradnju magistralnih vodova vodovoda	400.000,00
652293	011	Naknada za priključenje za izgradnju lokalnih vodovodnih mreža	80.000,00
652295	011	Naknada iz cijene vode za izradu projektne dokumentacije kanalizacije	300.000,00
652296	011	Naknada za priključenje za izgradnju kanalizacije	80.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
6524		Doprinosi za šume	35.000,00	
65241	011	Doprinosi za šume	35.000,00	
6526		Ostali nespomenuti prihodi	295.000,00	
65268	043	Ostali prihodi za posebne namjene - Zavod za zapošljavanje	145.000,00	
65269	011	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	50.000,00	
652691	011	Ostali nespomenuti prihodi - Hrvatske vode	55.000,00	
652692	011	Ostali prihodi - uplate zaposlenih	5.000,00	
652694	011	Ostali nespomenuti prihodi - povrat stipendije	40.000,00	
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.992.000,00	
6531		Komunalni doprinosi	600.000,00	
65311	043	Komunalni doprinosi	600.000,00	
6532		Komunalne naknade	1.392.000,00	
65321	043	Komunalne naknade - stambeni prostori	1.100.000,00	
65322	043	Komunalne naknade - poslovni prostori	292.000,00	
67		PRIHODI IZ PRORAČUNA	250.000,00	
671		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	250.000,00	
6713		Prihodi na temelju ugovorenih obveza	250.000,00	
67131	011	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	250.000,00	
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	5.000,00	
681		Kazne i upravne mjere	5.000,00	
6819		Ostale kazne	5.000,00	
68191	011	Ostale nespomenute kazne	5.000,00	
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.969.000,00	
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	599.000,00	
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	599.000,00	
7111		Zemljište	599.000,00	
71112	071	Građevinsko zemljište	499.000,00	
711122	071	Zemljište - Privredna zona	100.000,00	
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.370.000,00	
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.370.000,00	
7211		Stambeni objekti	140.000,00	
72119	071	Ostali stambeni objekti	140.000,00	
7214		Ostali građevinski objekti	1.230.000,00	
72149	071	Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.230.000,00	
		UKUPNO PRIHODI	21.875.500,00	
3		RASHODI POSLOVANJA	16.584.000,00	
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.445.500,00	
311		Plaće (Bruto)	3.035.000,00	
3111	011	Plaće za redovan rad	3.035.000,00	
	043			
312		Ostali rashodi za zaposlene	97.500,00	
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene	97.500,00	
313		Doprinosi na plaće	313.000,00	
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	281.500,00	
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	31.500,00	

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
32		MATERIJALNI RASHODI	4.778.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	110.500,00
3211	011	Službena putovanja	15.000,00
3212	011	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	70.000,00
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika	18.000,00
3214	011	Ostale naknade troškova zaposlenima	7.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	692.500,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	115.000,00
	043		
3223	011	Energija	525.500,00
	043		
3225	011	Sitni inventar i auto gume	44.000,00
	043		
3227	043	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.000,00
323		Rashodi za usluge	3.336.000,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	91.500,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.415.500,00
	043		
3233	011	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00
3234	011	Komunalne usluge	1.117.000,00
	043		
3235	011	Zakupnine i najamnine	29.000,00
3236	011	Zdravstvene i veterinarske usluge	32.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	370.000,00
3238	011	Računalne usluge	60.000,00
3239	011	Ostale usluge	91.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	639.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	367.500,00
3292	011	Premije osiguranja	40.000,00
3293	011	Reprezentacija	153.500,00
3295	011	Pristojbe i naknade	6.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	202.000,00
343		Ostali financijski rashodi	202.000,00
3431	011	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi	177.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	922.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	922.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	860.500,00
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	61.500,00
38		OSTALI RASHODI	7.236.500,00
381		Tekuće donacije	4.568.500,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	4.563.500,00
	042		
3812	011	Tekuće donacije u naravi	5.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
382		Kapitalne donacije	225.000,00
3821	011	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	225.000,00
385		Izvanredni rashodi	80.000,00
3851	011	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	80.000,00
386		Kapitalne pomoći	2.363.000,00
3861	011	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek.	2.363.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.587.500,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	110.000,00
4111	052	Zemljište	110.000,00
	071		
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.072.500,00
421		Građevinski objekti	4.690.000,00
4213	011	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.426.000,00
	052		
	071		
4214	011	Ostali građevinski objekti	1.264.000,00
	052		
	071		
422		Postrojenja i oprema	152.500,00
4221	011	Uredska oprema i namještaj	25.000,00
4222	011	Komunikacijska oprema	6.000,00
4227	011	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	121.500,00
	043		
426		Nematerijalna proizvedena imovina	230.000,00
4262	011	Ulaganja u računalne programe	20.000,00
4263	011	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	95.000,00
	071		
4264	011	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	115.000,00
	071		
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.405.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	185.000,00
4511	011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	185.000,00
	071		
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.220.000,00
4541	011	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.220.000,00
	071		
UKUPNO RASHODI			23.171.500,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.890.000,00
81		PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	90.000,00
816		Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	90.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
8161		Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	90.000,00
81611	011	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora - kratkoročni	90.000,00
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	3.800.000,00
842		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.800.000,00
8421		Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.800.000,00
84211	011	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	3.800.000,00
		UKUPNO PRIMICI	3.890.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.594.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	2.594.000,00
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.309.000,00
5321	011	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.309.000,00
534		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00
5341	011	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00
		UKUPNO IZDACI	2.594.000,00

II. POSEBNI DIO

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
		RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, MJESNA UPRAVA I SAMOUPRAVA	10.306.500,00
		01.01 OPĆINSKO VIJEĆE	320.000,00
		PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	320.000,00
		001A001 Rashodi funkcioniranja Općinskog vijeća	320.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	320.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	230.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	2.000,00
3211		Službena putovanja	2.000,00
3211	011	Službena putovanja	2.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	190.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	190.000,00
3293		Reprezentacija	35.000,00
3293	011	Reprezentacija	35.000,00
34		FINACIJSKI RASHODI	90.000,00
343		Ostali financijski rashodi	90.000,00
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	90.000,00
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi	90.000,00
		0.1.02 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENICI	395.000,00
		PROGRAM 002 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA I ZAMJENIKA	395.000,00
		002A002 Rashodi funkcioniranja Općinskog načelnika i zamjenika	395.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3		RASHODI POSLOVANJA	395.000,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	255.000,00
311		Plaće (Bruto)	215.000,00
3111		Plaće za redovan rad	215.000,00
31111	011	Plaće za zaposlene	215.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
3121		Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
313		Doprinosi na plaće	37.500,00
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	33.500,00
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	33.500,00
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.000,00
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	140.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	10.500,00
3211		Službena putovanja	6.000,00
3211	011	Službena putovanja	6.000,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	1.500,00
32141	011	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	1.500,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	129.500,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	97.500,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	97.500,00
3293		Reprezentacija	30.000,00
3293	011	Reprezentacija	30.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
		01.03 OPĆINSKA UPRAVA	3.231.500,00
		PROGRAM 003 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKE UPRAVE	3.231.500,00
		003A001 Rashodi funkcioniranja Općinske uprave	3.231.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.180.500,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.970.500,00
311		Plaće (Bruto)	1.600.000,00
3111		Plaće za redovan rad	1.600.000,00
3111	011	Plaće za redovan rad	1.600.000,00
		043	
312		Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00
3121		Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00
3121	011	Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00
313		Doprinosi na plaće	275.500,00
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	248.000,00
3132	011	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	248.000,00
3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	27.500,00
3133	011	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	27.500,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
32		MATERIJALNI RASHODI	1.068.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	98.000,00
3211		Službena putovanja	7.000,00
3211	011	Službena putovanja	7.000,00
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	70.000,00
3212	011	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	70.000,00
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00
3213	011	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	6.000,00
32141	011	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	6.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	165.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	90.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	90.000,00
3223		Energija	55.000,00
3223	011	Energija	55.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	20.000,00
3225	011	Sitni inventar i auto gume	20.000,00
323		Rashodi za usluge	673.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	80.000,00
32311	011	Usluge telefona, telefaksa	50.000,00
32312	011	Usluge interneta	2.000,00
32313	011	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	28.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00
3233		Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00
3233	011	Usluge promidžbe i informiranja	130.000,00
3234		Komunalne usluge	40.000,00
3234	011	Komunalne usluge	40.000,00
3235		Zakupnine i najamnine	29.000,00
3235	011	Zakupnine i najamnine	29.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	194.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	194.000,00
3238		Računalne usluge	60.000,00
3238	011	Računalne usluge	60.000,00
3239		Ostale usluge	90.000,00
3239	011	Ostale usluge	90.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132.000,00
3292		Premije osiguranja	40.000,00
3292	011	Premije osiguranja	40.000,00
3293		Reprezentacija	46.000,00
3293	011	Reprezentacija	46.000,00
3295		Pristojbe i naknade	6.000,00
32951	011	Upravne i administrativne pristojbe	6.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
34		FINANCIJSKI RASHODI	112.000,00
343		Ostali financijski rashodi	112.000,00
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00
3431	011	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	87.000,00
3434	011	Ostali nespomenuti financijski rashodi	12.000,00
34347	011	Troškovi izbora	75.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	15.000,00
37223	011	Stanovanje	15.000,00
38		OSTALI RASHODI	15.000,00
381		Tekuće donacije	15.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	10.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	10.000,00
3812		Tekuće donacije u naravi	5.000,00
38129	011	Ostale tekuće donacije u naravi	5.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	51.000,00
422		Postrojenja i oprema	31.000,00
4221		Uredska oprema i namještaj	25.000,00
4221	011	Uredska oprema i namještaj	25.000,00
4222		Komunikacijska oprema	6.000,00
4222	011	Komunikacijska oprema	6.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
4262		Ulaganja u računalne programe	20.000,00
4262	011	Ulaganja u računalne programe	20.000,00
		GLAVA 01.04 MJESNI ODBORI	6.360.000,00
		01.04.01 MO ČREČAN	256.000,00
		PROGRAM 004 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO ČREČAN	256.000,00
		004A001 Troškovi funkcioniranja MO Črečan	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	22.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	7.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3223		Energija	6.000,00
3223	011	Energija	6.000,00
323		Rashodi za usluge	4.000,00
3234		Komunalne usluge	1.000,00
3234	011	Komunalne usluge	1.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	3.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	5.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	5.000,00
3293		Reprezentacija	4.000,00
3293	011	Reprezentacija	4.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
38		OSTALI RASHODI	3.000,00
381		Tekuće donacije	3.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	3.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije	3.000,00
		004A002 Javna rasvjeta	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	8.000,00
3223		Energija	8.000,00
3223	043	Energija	8.000,00
323		Rashodi za usluge	2.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00
32322	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00
		004A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	46.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	46.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	46.000,00
323		Rashodi za usluge	46.000,00
3234		Komunalne usluge	46.000,00
3234	043	Komunalne usluge	46.000,00
		004A004 Čišćenje snijega i javnih površina	17.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	17.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	17.000,00
323		Rashodi za usluge	17.000,00
3234		Komunalne usluge	17.000,00
3234	043	Komunalne usluge	17.000,00
		004A005 Održavanje groblja u Gornjem Hraščanu	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	14.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	14.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00
3221	043	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00
3223		Energija	2.000,00
3223	043	Energija	2.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	500,00
3225	043	Sitni inventar i auto gume	500,00
323		Rashodi za usluge	11.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
3234		Komunalne usluge	6.000,00
3234	043	Komunalne usluge	6.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00
422		Postrojenja i oprema	1.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.000,00
4227	043	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.000,00
		004A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja obor.voda i dječjih igrališta	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
		004A008 Dotacije sportskim društvima	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00
38		OSTALI RASHODI	5.000,00
381		Tekuće donacije	5.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	5.000,00
381154	011	Odbojka - OK Črečan	5.000,00
		004A009 Socijalne pomoći građanima	3.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.000,00
		004A010 Uređenje Društvenog doma Črečan	60.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00
323		Rashodi za usluge	60.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
		004A012 Detaljni plan Črečan	15.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	15.000,00
42637	011	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	15.000,00
		004A013 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	40.000,00
323		Rashodi za usluge	40.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00
		01.04.02 MO DUNJKOVEC	337.500,00
		PROGRAM 005 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO DUNJKOVEC	337.500,00
		005A001 Troškovi funkcioniranja MO Dunjkovec	30.500,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3		RASHODI POSLOVANJA	30.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	27.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	10.500,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.500,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.500,00
3223		Energija	8.000,00
3223	011	Energija	8.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	1.000,00
32251	011	Sitni inventar	1.000,00
323		Rashodi za usluge	6.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.500,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.500,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	2.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00
3293		Reprezentacija	5.000,00
3293	011	Reprezentacija	5.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
38		OSTALI RASHODI	3.000,00
381		Tekuće donacije	3.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	3.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije	3.000,00
		005A002 Javna rasvjeta	23.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	23.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	23.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	17.000,00
3223		Energija	17.000,00
3223	043	Energija	17.000,00
323		Rashodi za usluge	6.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00
		005A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00
323		Rashodi za usluge	25.000,00
3234		Komunalne usluge	25.000,00
3234	043	Komunalne usluge	25.000,00
		005A004 Čišćenje snijega i javnih površina	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3234		Komunalne usluge	20.000,00
3234	043	Komunalne usluge	20.000,00
		005A005 Produžetak ulice Ciglenice	135.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	135.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	135.000,00
421		Građevinski objekti	135.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	120.000,00
42131	071	Ceste	120.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	15.000,00
42144	071	Energetski i komunikacijski vodovi	15.000,00
		005A006 Održav. poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	24.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	24.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	24.500,00
323		Rashodi za usluge	24.500,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	24.500,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	24.500,00
		005A007 Dotacije sportskim društvima	10.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.500,00
38		OSTALI RASHODI	10.500,00
381		Tekuće donacije	10.500,00
3811		Tekuće donacije u novcu	10.500,00
3811503	011	Nogomet - NK Međimurec	10.500,00
		005A008 Socijalne pomoći građanima	9.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	9.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	9.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.000,00
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.000,00
		005A011 Tekuća i investiciona održav.po naselju i prometna signalizacija	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00
323		Rashodi za usluge	25.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00
		005A015 Sanacija ulice Zrinskih	35.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	35.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00
4511	071	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00
		01.04.03 MO GORNJI HRAŠĆAN	278.000,00
		PROGRAM 006 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO G.HRAŠĆAN	278.000,00
		006A001 Troškovi funkcioniranja MO G.Hrašćan	39.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
3		RASHODI POSLOVANJA		39.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		38.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju		19.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.000,00
3223		Energija		17.000,00
3223	011	Energija		17.000,00
323		Rashodi za usluge		10.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.000,00
3234		Komunalne usluge		3.000,00
3234	011	Komunalne usluge		3.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge		2.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge		2.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		6.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		6.000,00
3293		Reprezentacija		3.000,00
3293	011	Reprezentacija		3.000,00
38		OSTALI RASHODI		1.000,00
381		Tekuće donacije		1.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		1.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije		1.000,00
		006A002 Javna rasvjeta		22.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		22.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		22.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju		16.000,00
3223		Energija		16.000,00
3223	043	Energija		16.000,00
323		Rashodi za usluge		6.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.000,00
		006A003 Održavanje zelenih površina (košnja,sadnja)		24.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		24.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		24.000,00
323		Rashodi za usluge		24.000,00
3234		Komunalne usluge		24.000,00
3234	043	Komunalne usluge		24.000,00
		006A004 Čišćenje snijega i javnih površina		14.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		14.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		14.000,00
323		Rashodi za usluge		14.000,00
3234		Komunalne usluge		14.000,00
3234	043	Komunalne usluge		14.000,00
		006A005 Groblje G.Hrašćan		30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		28.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		28.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
322		Rashodi za materijal i energiju	6.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3221	043	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3223		Energija	4.000,00
3223	043	Energija	4.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	1.000,00
3225	043	Sitni inventar i auto gume	1.000,00
323		Rashodi za usluge	22.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
3234		Komunalne usluge	12.000,00
3234	043	Komunalne usluge	12.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00
422		Postrojenja i oprema	2.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00
4227	043	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00
		006A006 Održav. poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	31.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	31.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	31.000,00
323		Rashodi za usluge	31.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.000,00
		006A007 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
		006A008 Dotacije sportskim društvima i udrugama	18.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	18.000,00
38		OSTALI RASHODI	18.000,00
381		Tekuće donacije	18.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	18.000,00
3811502	011	Nogomet NK G.Hrašćan	16.000,00
381156	011	Udruga mladih G.Hrašćan	2.000,00
		006A009 Socijalne pomoći građanima	8.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	8.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.000,00
		006A017 Tekuće i investic. održavanje Društvenog doma	72.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	72.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	72.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
323		Rashodi za usluge	72.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	72.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	72.000,00
		01.04.04 MO GORNJI KURŠANEC	231.000,00
		PROGRAM 007 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO G.KURŠANEC	231.000,00
		007A001 Troškovi funkcioniranja MO G.Kuršanec	41.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	41.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	41.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	16.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3223		Energija	12.000,00
3223	011	Energija	12.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	3.000,00
3225	011	Sitni inventar i auto gume	3.000,00
323		Rashodi za usluge	16.500,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	500,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	500,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00
3234		Komunalne usluge	1.000,00
3234	011	Komunalne usluge	1.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00
3293		Reprezentacija	3.000,00
3293	011	Reprezentacija	3.000,00
		007A002 Javna rasvjeta	36.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	36.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	36.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	30.000,00
3223		Energija	30.000,00
3223	043	Energija	30.000,00
323		Rashodi za usluge	6.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00
		007A003 Održavanje zelenih površina (košnja,sadnja)	25.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	25.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	25.000,00
323		Rashodi za usluge	25.000,00
3234		Komunalne usluge	25.000,00
3234	043	Komunalne usluge	25.000,00
		007A004 Čišćenje snijega i javnih površina	17.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	17.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	17.500,00
323		Rashodi za usluge	17.500,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3234		Komunalne usluge	17.500,00
3234	043	Komunalne usluge	17.500,00
		007A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	8.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	8.000,00
323		Rashodi za usluge	8.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00
		007A007 Dotacije sportskim društvima	6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	6.000,00
38		OSTALI RASHODI	6.000,00
381		Tekuće donacije	6.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	6.000,00
3811510	011	Malonogometni klub G.Kuršanec	3.000,00
3811551	011	Šahovski klub G.Kuršanec	3.000,00
		007A008 Socijalne pomoći građanima	7.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	7.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	7.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	7.000,00
		007A012 Tekuća i investiciona održav. po naselju i prometna signalizacija	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00
323		Rashodi za usluge	10.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
		007A014 Izgradnja pješačke staze	80.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00
421		Građevinski objekti	80.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	80.000,00
4213	071	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	80.000,00
		01.04.05 MO MACINEC	335.500,00
		PROGRAM 008 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO MACINEC	335.500,00
		008A001 Troškovi funkcioniranja MO Macinec	27.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	27.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	25.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	8.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3223		Energija	6.000,00
3223	011	Energija	6.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	1.000,00
32251	011	Sitni inventar	1.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
323		Rashodi za usluge		6.500,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.500,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.500,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.500,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.500,00
3234		Komunalne usluge		1.500,00
3234	011	Komunalne usluge		1.500,00
3237		Intelektualne i osobne usluge		1.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge		1.000,00
3239		Ostale usluge		1.000,00
3239	011	Ostale usluge		1.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		6.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		6.000,00
3293		Reprezentacija		3.000,00
3293	011	Reprezentacija		3.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.000,00
38		OSTALI RASHODI		2.000,00
381		Tekuće donacije		2.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		2.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu		2.000,00
		008A002 Javna rasvjeta		16.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		16.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		16.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju		12.000,00
3223		Energija		12.000,00
3223	043	Energija		12.000,00
323		Rashodi za usluge		4.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.000,00
		008A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)		45.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		45.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		45.000,00
323		Rashodi za usluge		45.000,00
3234		Komunalne usluge		45.000,00
3234	043	Komunalne usluge		45.000,00
		008A004 Čišćenje snijega i javnih površina		22.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		22.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		22.000,00
323		Rashodi za usluge		22.000,00
3234		Komunalne usluge		22.000,00
3234	043	Komunalne usluge		22.000,00
		008A005 Groblje Macinec		23.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA		21.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI		21.500,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
322		Rashodi za materijal i energiju		5.500,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		500,00
3221	043	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		500,00
3223		Energija		4.000,00
3223	043	Energija		4.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume		1.000,00
3225	043	Sitni inventar i auto gume		1.000,00
323		Rashodi za usluge		16.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00
3234		Komunalne usluge		6.000,00
3234	043	Komunalne usluge		6.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		2.000,00
422		Postrojenja i oprema		2.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.000,00
4227	043	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.000,00
		008A006 Održavanje poljskih puteva, odvodnja oborinskih voda		20.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA		20.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI		20.500,00
323		Rashodi za usluge		20.500,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.500,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		20.500,00
		008A007 Dotacije sportskim društvima		19.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		19.000,00
38		Ostali rashodi		19.000,00
381		Tekuće donacije		19.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		19.000,00
3811505	011	Nogomet - NK Macinec		19.000,00
		008A008 Manifestacija Dani Macinca		20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		20.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00
		008A009 Socijalne pomoći građanima		12.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		12.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE		12.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		12.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.000,00
		008A010 Održavanje Društvenog doma u Macincu		35.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		35.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		35.000,00
323		Rashodi za usluge		35.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00
32329	011	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00
		008A011 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00
323		Rashodi za usluge	10.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
		008A013 Rekonstrukcija Brežne ulice	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
42641	071	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
		008A014 Nabava dječjih igrala	5.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00
422		Postrojenja i oprema	5.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00
4227	011	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00
		008A015 Zacjevljenje Glavne ulice	60.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00
323		Rashodi za usluge	60.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
		01.04.06 MO NEDELIŠĆE	3.043.500,00
		PROGRAM 009 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO NEDELIŠĆE	3.043.500,00
		009A001 Troškovi funkcioniranja MO Nedelišće	109.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	109.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	106.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	53.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00
3223		Energija	40.000,00
3223	011	Energija	40.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	11.000,00
32251	011	Sitni inventar	11.000,00
323		Rashodi za usluge	38.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	18.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	18.000,00
3234		Komunalne usluge	7.000,00
3234	011	Komunalne usluge	7.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	9.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	9.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00
3293		Reprezentacija	6.000,00
3293	011	Reprezentacija	6.000,00
38		OSTALI RASHODI	3.000,00
381		Tekuće donacije	3.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	3.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	3.000,00
		009A002 Javna rasvjeta	170.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	170.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	170.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	150.000,00
3223		Energija	150.000,00
3223	043	Energija	150.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
		009A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	85.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	85.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	85.000,00
323		Rashodi za usluge	85.000,00
3234		Komunalne usluge	85.000,00
3234	043	Komunalne usluge	85.000,00
		009A004 Čišćenje snijega i javnih površina	78.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	78.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	78.000,00
323		Rashodi za usluge	78.000,00
3234		Komunalne usluge	78.000,00
3234	043	Komunalne usluge	78.000,00
		009A005 Groblje Nedelišće	602.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	242.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	242.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	56.500,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.500,00
32214	043	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	4.000,00
32219	043	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	3.500,00
3223		Energija	37.000,00
3223	043	Energija	37.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	4.000,00
32251	043	Sitni inventar	4.000,00
3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.000,00
32271	043	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	8.000,00
323		Rashodi za usluge	186.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	90.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
32322	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	30.000,00
3234		Komunalne usluge	96.000,00
3234	043	Komunalne usluge	96.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00
422		Postrojenja i oprema	110.000,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	110.000,00
4227	011	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	110.000,00
	043		
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	250.000,00
454		Dotatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00
4541		Dotatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00
45411	011	Dotatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00
		009A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	82.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	82.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	82.000,00
323		Rashodi za usluge	82.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	82.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	82.000,00
		009A007 Gradnja ulice - produžetak O.Price	320.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	320.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	320.000,00
421		Građevinski objekti	320.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	300.000,00
4213	071	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	300.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	20.000,00
42144	071	Energetski i komunikacijski vodovi	20.000,00
		009A009 Rekonstrukcija Ulice - M.Tita	1.260.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.260.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.260.000,00
421		Građevinski objekti	1.260.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.260.000,00
42139	011	Ostali slični prometni objekti	1.260.000,00
	071		
		009A010 Dotacije sportskim društvima	110.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	110.500,00
38		OSTALI RASHODI	110.500,00
381		Tekuće donacije	110.500,00
3811		Tekuće donacije u novcu	110.500,00
381150	011	Nogomet - NK Nedelišće	51.000,00
381152	011	Rukomet - RK Nedelišće	35.000,00
3811541	011	Odbojkaški klub Nedelišće	12.000,00
381155	011	Šahovski klub - Nedelišće	4.000,00
381157	011	Stolni tenis - Nedelišće	5.500,00
381158	011	ŠRD Amur Nedelišće	3.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
		009A011 Socijalne pomoći građanima	11.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	11.500,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	11.500,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.500,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.500,00
37221	011	Sufinanciranje cijene prijevoza	1.500,00
		009A012 Detaljni plan - Podzavrtje	25.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	25.000,00
42637	071	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	25.000,00
		009A013 Izmjene i dopune DPU Zavrtje	35.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	35.000,00
42637	071	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	35.000,00
		009A014 Tekuća i investic.održavanja po naselju i prometna signalizacija	105.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	105.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	105.000,00
323		Rashodi za usluge	105.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	105.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	105.000,00
		009A015 Uređenje pila -Imakuiata	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00
323		Rashodi za usluge	30.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00
		009A018 Uređenje prilaza stambeno poslovnom objektu	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00
4511	011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00
		01.04.07 MO PRETETINEC	213.500,00
		PROGRAM 010 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PRETETINEC	213.500,00
		010A001 Troškovi funkcioniranja MO Pretetinec	17.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	17.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	17.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	4.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3223		Energija	3.000,00
3223	011	Energija	3.000,00
323		Rashodi za usluge	6.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00
3234		Komunalne usluge	1.000,00
3234	011	Komunalne usluge	1.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	2.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	2.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	4.000,00
3293		Reprezentacija	2.000,00
3293	011	Reprezentacija	2.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
		010A002 Javna rasvjeta	15.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	15.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	11.000,00
3223		Energija	11.000,00
3223	043	Energija	11.000,00
323		Rashodi za usluge	4.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00
		010A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	46.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	46.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	46.000,00
323		Rashodi za usluge	46.000,00
3234		Komunalne usluge	46.000,00
3234	043	Komunalne usluge	46.000,00
		010A004 Čišćenje snijega i javnih površina	22.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	22.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	22.000,00
323		Rashodi za usluge	22.000,00
3234		Komunalne usluge	22.000,00
3234	043	Komunalne usluge	22.000,00
		010A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	38.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	38.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	38.000,00
323		Rashodi za usluge	38.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	38.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	38.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
		010A007 Dotacije sportskim društvima i udrugama		13.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		13.000,00
38		OSTALI RASHODI		13.000,00
381		Tekuće donacije		13.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		13.000,00
3811503	011	Nogomet - NK Međimurec		7.000,00
3811540	011	Udruga Hrastinka		3.000,00
3811550	011	Šahovski klub Pretetinec		3.000,00
		010A009 Socijalne pomoći građanima		2.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA		2.500,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE		2.500,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		2.500,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.500,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2.500,00
		010A012 Tekuća i investiciona održav. po naselju		10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		10.000,00
323		Rashodi za usluge		10.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00
		010A014 Uređenje društvenog doma - zamjena krovšta		50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		50.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		50.000,00
323		Rashodi za usluge		50.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		50.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		50.000,00
		01.04.08 MO PUŠĆINE		682.500,00
		PROGRAM 011 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PUŠĆINE		682.500,00
		011A001 Troškovi funkcioniranja MO Pušćine		33.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		33.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		33.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju		5.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.000,00
3223		Energija		4.000,00
3223	011	Energija		4.000,00
323		Rashodi za usluge		7.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.000,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.000,00
3234		Komunalne usluge		1.000,00
3234	011	Komunalne usluge		1.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge		2.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge		2.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.000,00
3293		Reprezentacija	11.000,00
3293	011	Reprezentacija	11.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
		011A002 Javna rasvjeta	56.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	56.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	56.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	45.000,00
3223		Energija	45.000,00
3223	043	Energija	45.000,00
323		Rashodi za usluge	11.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000,00
		011A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	55.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	55.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	55.000,00
323		Rashodi za usluge	55.000,00
3234		Komunalne usluge	55.000,00
3234	043	Komunalne usluge	55.000,00
		011A004 Čišćenje snijega i javnih površina	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00
323		Rashodi za usluge	30.000,00
3234		Komunalne usluge	30.000,00
3234	043	Komunalne usluge	30.000,00
		011A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	60.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00
323		Rashodi za usluge	60.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
		011A006 Uređenje Ciglenice (košarka, odbojka, rukomet)	95.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	95.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	95.000,00
421		Građevinski objekti	95.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	95.000,00
42145	071	Sportski i rekreacijski tereni	95.000,00
		011A007 Dotacije sportskim društvima	57.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	57.500,00
38		OSTALI RASHODI	57.500,00
381		Tekuće donacije	17.500,00
3811		Tekuće donacije u novcu	17.500,00
3811504	011	Nogomet - NK Pušćine	17.500,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
382		Kapitalne donacije		40.000,00
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		40.000,00
38215	011	Kapitalne donacije sportskim društvima		40.000,00
		011A008 Socijalne pomoći građanima		6.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		6.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE		6.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		6.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.000,00
		011A010 Dogradnja Društvenog doma		80.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		80.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI		80.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		80.000,00
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		80.000,00
4511	011	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		80.000,00
		011A012 Tekuća i investiciona održavanja po naselju, prometna signalizacija		10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		10.000,00
323		Rashodi za usluge		10.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00
		011A015 Sanacija Ul. V.Nazora i Voćarske		200.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		200.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI		200.000,00
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		200.000,00
4541		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		200.000,00
4541	071	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		200.000,00
		01.04.09 MO SLAKOVEC		547.000,00
		PROGRAM 012 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO SLAKOVEC		547.000,00
		012A001 Troškovi funkcioniranja MO Slakovec		15.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA		15.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI		15.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju		2.500,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		500,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		500,00
3223		Energija		2.000,00
3223	011	Energija		2.000,00
323		Rashodi za usluge		8.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.000,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.000,00
3234		Komunalne usluge		1.000,00
3234	011	Komunalne usluge		1.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge		2.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge		2.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.000,00
3293		Reprezentacija		1.000,00
3293	011	Reprezentacija		1.000,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.000,00
		012A002 Javna rasvjeta		12.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA		12.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI		12.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju		9.000,00
3223		Energija		9.000,00
3223	043	Energija		9.000,00
323		Rashodi za usluge		3.500,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.500,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.500,00
		012A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)		40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		40.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		40.000,00
323		Rashodi za usluge		40.000,00
3234		Komunalne usluge		40.000,00
3234	043	Komunalne usluge		40.000,00
		012A004 Čišćenje snijega i javnih površina		14.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		14.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		14.000,00
323		Rashodi za usluge		14.000,00
3234		Komunalne usluge		14.000,00
3234	043	Komunalne usluge		14.000,00
		012A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta		16.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		16.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI		16.000,00
323		Rashodi za usluge		16.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		16.000,00
		012A007 Dotacije sportskim društvima		39.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		39.000,00
38		OSTALI RASHODI		39.000,00
381		Tekuće donacije		39.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		39.000,00
3811501	011	Nogomet - NK Slakovec		35.000,00
3811520	011	Teniski klub Slakovec		4.000,00
		012A008 Socijalne pomoći građanima		5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		5.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE		5.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		5.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.000,00
		012A009 Tekuća i investiciona održavanja po naselju, prometna signalizacija	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	5.000,00
323		Rashodi za usluge	5.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
		012A010 Otvaranje nove ulice - Zavrtje	240.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	240.000,00
421		Gradevinski objekti	240.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	220.000,00
4213	071	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	220.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	20.000,00
42144	071	Energetski i komunikacijski vodovi	20.000,00
		012A011 Otkup zemljišta - Gobanček	60.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	60.000,00
4111		Zemljište	60.000,00
4111	071	Zemljište	60.000,00
		012A012 Dotacija DVD - za uređenje doma	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		OSTALI RASHODI	100.000,00
382		Kapitalne donacije	100.000,00
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000,00
38219	011	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	100.000,00
		01.04.10 MO TRNOVEC	280.000,00
		PROGRAM 013 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO TRNOVEC	280.000,00
		013A001 Troškovi funkcioniranja MO Trnovec	26.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	26.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	26.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	7.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3221	011	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.000,00
3223		Energija	5.000,00
3223	011	Energija	5.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	1.000,00
32251	011	Sitni inventar	1.000,00
323		Rashodi za usluge	8.000,00
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00
3231	011	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3234		Komunalne usluge	1.000,00
3234	011	Komunalne usluge	1.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	3.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.500,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.000,00
3293		Reprezentacija	2.500,00
3293	011	Reprezentacija	2.500,00
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
3299	011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
		013A002 Javna rasvjeta	16.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	16.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	16.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	13.000,00
3223		Energija	13.000,00
3223	043	Energija	13.000,00
323		Rashodi za usluge	3.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00
		013A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	62.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	62.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	62.000,00
323		Rashodi za usluge	62.000,00
3234		Komunalne usluge	62.000,00
3234	043	Komunalne usluge	62.000,00
		013A004 Čišćenje snijega i javnih površina	21.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	21.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	21.000,00
323		Rashodi za usluge	21.000,00
3234		Komunalne usluge	21.000,00
3234	043	Komunalne usluge	21.000,00
		013A005 Održavanje groblja G.Hrašćan	15.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	14.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	14.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00
3221	043	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	500,00
3223		Energija	2.000,00
3223	043	Energija	2.000,00
3225		Sitni inventar i auto gume	500,00
3225	043	Sitni inventar i auto gume	500,00
323		Rashodi za usluge	11.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00
3234		Komunalne usluge	6.000,00
3234	043	Komunalne usluge	6.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500,00
422		Postrojenja i oprema	1.500,00
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.500,00
4227	043	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.500,00
		013A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	8.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	8.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	8.000,00
323		Rashodi za usluge	8.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00
		013A007 Dotacije sportskim društvima	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00
38		OSTALI RASHODI	20.000,00
381		Tekuće donacije	20.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	20.000,00
3811500	011	Nogomet - NK Trnovec	20.000,00
		013A008 Socijalne pomoći građanima	11.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	11.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	11.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	11.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	11.000,00
		013A010 Tekuća i investiciona održavanja po naselju, prometna signalizacija	23.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	23.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	23.000,00
323		Rashodi za usluge	23.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	23.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	23.000,00
		013A011 Popravak društvenog doma	27.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	27.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	27.000,00
323		Rashodi za usluge	27.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	27.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	27.000,00
		013A012 Uređenje prilaznog puta Društvenom domu	50.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
4511	071	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
		01.04.11 MO PARAG	155.500,00
		PROGRAM 014 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PARAG	155.500,00
		014A001 Javna rasvjeta	13.500,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3		RASHODI POSLOVANJA	13.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	13.500,00
322		Rashodi za materijal i energiju	7.500,00
3223		Energija	7.500,00
3223	043	Energija	7.500,00
323		Rashodi za usluge	6.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00
		014A002 Čišćenje snijega i javnih površina	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00
3234		Komunalne usluge	20.000,00
3234	043	Komunalne usluge	20.000,00
		014A003 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	20.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
3232	043	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
		014A004 Troškovi funkcioniranja MO	22.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	22.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	22.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00
3291	011	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00
3293		Reprezentacija	2.000,00
3293	011	Reprezentacija	2.000,00
		014A005 Izgradnja autobusnog stajališta	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00
421		Građevinski objekti	30.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	30.000,00
42139	071	Ostali slični prometni objekti	30.000,00
		014A007 Sanacija divljih odlagališta	50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	50.000,00
323		Rashodi za usluge	50.000,00
3234		Komunalne usluge	50.000,00
3234	011	Komunalne usluge	50.000,00
		RAZDJEL 02 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO	7.030.000,00
		02.01 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI	20.000,00
		PROGRAM 015 IZRADA PROSTORNIH PLANOVA	20.000,00
		015A003 Izmjene i dopune PPUO Nedelišće	20.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	20.000,00
42637	011	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	20.000,00
		02.05 KOMUNALNI POSLOVI	7.010.000,00
		PROGRAM 017 RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.240.000,00
		017A001 Izgradnja privredne zone Nedelišće	70.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00
4264	071	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00
		017A002 Plan zelenog djelovanja (Zelena agenda)	230.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	230.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	20.000,00
323		Rashodi za usluge	20.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
32329	011	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
38		OSTALI RASHODI	210.000,00
381		Tekuće donacije	210.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	210.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije	210.000,00
		017A003 Manipulativni troškovi (3%)	60.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	60.000,00
323		Rashodi za usluge	60.000,00
3234		Komunalne usluge	60.000,00
3234	011	Komunalne usluge	60.000,00
		017A004 Iluminacija naselja - novogodišnja rasvjeta	110.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	110.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	110.000,00
323		Rashodi za usluge	110.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	110.000,00
32329	043	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	110.000,00
		017A005 Zimska služba	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00
323		Rashodi za usluge	30.000,00
3234		Komunalne usluge	30.000,00
3234	043	Komunalne usluge	30.000,00
		017A006 Deratizacija	97.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	97.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	97.000,00
323		Rashodi za usluge	97.000,00
3234		Komunalne usluge	65.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
32343	011	Deratizacija i dezinfekcija	65.000,00
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	32.000,00
32362	011	Veterinarske usluge	32.000,00
		017A008 Održavanje slivnika i rubnika	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	40.000,00
323		Rashodi za usluge	40.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00
32329	011	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00
		017A009 Uređenje odlagališta građevinskog otpada	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	30.000,00
323		Rashodi za usluge	30.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00
3232	011	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00
		017A012 Gospodarska zona Nedelišće - istočno od Macinca	400.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00
421		Građevinski objekti	400.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	400.000,00
42131	011	Ceste	400.000,00
		017A013 Uređenje turističko sportskog parka Trate	1.384.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.384.000,00
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00
4111		Zemljište	50.000,00
41111	052	Poljoprivredno zemljište	50.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.334.000,00
421		Građevinski objekti	1.309.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	826.000,00
42131	052	Ceste	826.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	483.000,00
42141	052	Plinovod, vodovod, kanalizacija	483.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
42641	011	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
		017A015 MESAP	535.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00
38		OSTALI RASHODI	250.000,00
381		Tekuće donacije	250.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	250.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	250.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	285.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	285.000,00
534		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00
5341		Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00
5341	011	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan
		017A016 Nekretnine Nedelišće d.o.o.	2.363.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.363.000,00
38		OSTALI RASHODI	2.363.000,00
386		Kapitalne pomoći	2.363.000,00
3861		Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek.	2.363.000,00
3861	011	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek.	2.363.000,00
		017A018 Energetska učinkovitost	400.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00
421		Građevinski objekti	400.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	400.000,00
4214	011	Ostali građevinski objekti	400.000,00
		017A019 Geodetsko katastarska izmjera	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	70.000,00
323		Rashodi za usluge	70.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	70.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	70.000,00
		017A021 Pristupna cesta UK 9	70.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00
421		Građevinski objekti	70.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	70.000,00
42131	071	Ceste	70.000,00
		017A022 Pristupna cesta UK 8, UK 11	351.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	351.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	351.000,00
421		Građevinski objekti	351.000,00
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	120.000,00
42131	071	Ceste	120.000,00
4214		Ostali građevinski objekti	231.000,00
42141	071	Plinovod, vodovod, kanalizacija	211.000,00
42144	071	Energetski i komunikacijski vodovi	20.000,00
		PROGRAM 032 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	770.000,00
		032A001 Izgradnja magistralnih vodova vodovoda	400.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	400.000,00
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00
4541		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00
45412	011	Izgradnja magistralnih vodova vodovoda	400.000,00
		032A002 Izgradnja lokalnih vodovodnih mreža	80.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	80.000,00
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	80.000,00
4541		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	80.000,00
45413	011	Izgradnja lokalnih vodovodnih mreža	80.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
		032A003 Izrada projektne dokumentacije kanalizacije za ostala naselja		290.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		290.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI		290.000,00
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		290.000,00
4541		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		290.000,00
45415	011	Izrada projektne dokumentacije kanalizacije za ostala naselja		290.000,00
		RAZDJEL 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		6.040.000,00
		03.01 OSNOVNO OBRAZOVANJE		495.000,00
		PROGRAM 019 SUFINANCIRANJE OSNOVNOG I SREDNJEG OBRAZOVANJA		495.000,00
		019A001 Prijevoz učenika u osnovnim školama i ostalo		120.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		120.000,00
38		OSTALI RASHODI		120.000,00
381		Tekuće donacije		120.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		120.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije		120.000,00
		019A003 Nagradimo izvrsnost		5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		5.000,00
38		OSTALI RASHODI		5.000,00
381		Tekuće donacije		5.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		5.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije		5.000,00
		019A004 Prijevoz učenika srednjih škola		370.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		370.000,00
38		OSTALI RASHODI		370.000,00
381		Tekuće donacije		370.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		370.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu		370.000,00
		03.02 PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.915.000,00
		PROGRAM 020 SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA		550.000,00
		020A001 Sufinanciranje redovnog poslovanja dječjih vrtića		550.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		550.000,00
38		OSTALI RASHODI		550.000,00
381		Tekuće donacije		550.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		550.000,00
381181	011	Dječji vrtići - ostali		550.000,00
		STARO		
		PROGRAM 031 DJEČJI VRTIĆ "ZVONČIĆ"		1.365.000,00
		031A001 Dječji vrtić "Zvončić"		1.280.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		1.280.000,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.220.000,00
311		Plaće (Bruto)		1.220.000,00
3111		Plaće za redovan rad		1.220.000,00
3111	011	Plaće za redovan rad		1.220.000,00
38		OSTALI RASHODI		60.000,00
381		Tekuće donacije		60.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		60.000,00
38119	011	Ostale tekuće donacije		60.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
		031A002 Dogradnja dječjeg vrtića		85.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		85.000,00
38		OSTALI RASHODI		85.000,00
382		Kapitalne donacije		85.000,00
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		85.000,00
38219	011	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama		85.000,00
		03.03 REKREACIJA I SPORT		1.050.000,00
		PROGRAM 021 SPORT I REKREACIJA		1.050.000,00
		021A001 Sportske udruge - financ. redov. djelatn.-turniri, škole nogometa, ŠUK		465.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		465.000,00
38		OSTALI RASHODI		465.000,00
381		Tekuće donacije		465.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		465.000,00
38115	011	Tekuće donacije sportskim društvima		305.000,00
38116	011	Tekuće donacije sportskim društvima (SRC)		160.000,00
		021A002 Sportske udruge - troškovi dvorana		385.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		385.000,00
38		OSTALI RASHODI		385.000,00
381		Tekuće donacije		385.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		385.000,00
38115	011	Tekuće donacije sportskim društvima		385.000,00
		021A003 Sufinanciranje olimpijaca - OI u Londonu		150.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		150.000,00
38		OSTALI RASHODI		150.000,00
381		Tekuće donacije		150.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		150.000,00
38115	011	Tekuće donacije sportskim društvima		150.000,00
		021A004 Sufinanciranje kampa sportsko ljeto		50.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		50.000,00
38		OSTALI RASHODI		50.000,00
381		Tekuće donacije		50.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		50.000,00
38115	011	Tekuće donacije sportskim društvima		50.000,00
		03.04 STIPENDIJE		340.000,00
		PROGRAM 022 FINANCIRANJE VISOKOG OBRAZOVANJA		340.000,00
		022A001 Stipendiranje studenata		340.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		340.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE		340.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		340.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		340.000,00
37215	011	Stipendije i školarine		340.000,00
		03.05 VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE		417.000,00
		PROGRAM 023 POTREBE NA PODRUČJU VATROG. ZAJEDNICE OPĆINE		417.000,00
		023A001 Vatrogasna zajednica općine		345.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
3		RASHODI POSLOVANJA	345.000,00
38		OSTALI RASHODI	345.000,00
381		Tekuće donacije	345.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	345.000,00
381191	011	Tekuće donacije - vatrogasna zajednica	345.000,00
		023A002 Javna vatrogasna postrojba	72.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	72.000,00
38		OSTALI RASHODI	72.000,00
381		Tekuće donacije	72.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	72.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	72.000,00
		03.06 KULTURA	396.000,00
		PROGRAM 024 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA - KULTURA	396.000,00
		024A001 Sufinanciranje udruga građana - redovna djelatnost- dvorana,voditelji	216.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	216.000,00
38		OSTALI RASHODI	216.000,00
381		Tekuće donacije	216.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	216.000,00
38118	011	Tekuće donacije kultura	216.000,00
	042		
		024A002 Monografija Općine Nedelišće	80.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	80.000,00
323		Rashodi za usluge	80.000,00
3237		Intelektualne i osobne usluge	80.000,00
3237	011	Intelektualne i osobne usluge	80.000,00
		024A003 Božićni koncert	65.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	65.000,00
38		OSTALI RASHODI	65.000,00
381		Tekuće donacije	65.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	65.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	65.000,00
		024A004 Međimurska popevka	35.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	35.000,00
38		OSTALI RASHODI	35.000,00
381		Tekuće donacije	35.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	35.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	35.000,00
		03.07 UDRUGE GRAĐANA	302.000,00
		PROGRAM 025 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA - OSTALO	302.000,00
		025A001 Udruge građana - redovna djelatnost	280.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	280.000,00
38		OSTALI RASHODI	280.000,00
381		Tekuće donacije	280.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	280.000,00
38114	011	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	280.000,00

			u kunama
Konto	Izvor	Naziv	Plan
		025A002 Političke stranke	22.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	22.000,00
38		OSTALI RASHODI	22.000,00
381		Tekuće donacije	22.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	22.000,00
38114	011	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	22.000,00
		03.08 SOCIJALNA ZAŠTITA	492.000,00
		PROGRAM 026 ZAŠTITA SOCIJALNO UGROŽENIH GRAĐANA	492.000,00
		026A002 Ostale socijalne pomoći građanima	492.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	492.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	492.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	492.000,00
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	450.000,00
3721	011	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	450.000,00
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	42.000,00
3722	011	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	42.000,00
		3.09 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	30.000,00
		PROGRAM 033 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	30.000,00
		033A001 Financiranje osposobljavanja, organiziranje natjecanja, vježbi i nab. materij. sredstava	30.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00
38		OSTALI RASHODI	30.000,00
381		Tekuće donacije	30.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	30.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu	30.000,00
		03.10 VJERSKE ZAJEDNICE	440.000,00
		PROGRAM 028 FINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	440.000,00
		028A001 Vjerske zajednice	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	40.000,00
38		OSTALI RASHODI	40.000,00
381		Tekuće donacije	40.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	40.000,00
38112	011	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	40.000,00
		028A002 Crkve - spomenici kulture - Nedelišće	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
38		OSTALI RASHODI	200.000,00
381		Tekuće donacije	200.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	200.000,00
38112	011	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	200.000,00
		028A003 Crkve - spomenici kulture - Macinec	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00
38		OSTALI RASHODI	200.000,00
381		Tekuće donacije	200.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	200.000,00
38112	011	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	200.000,00

Konto	Izvor	Naziv	Plan	u kunama
		03.11 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		70.000,00
		PROGRAM 034 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA		70.000,00
		034A001 Sufinanciranje sekundarne onkološke prevencije		70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		70.000,00
38		OSTALI RASHODI		70.000,00
381		Tekuće donacije		70.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		70.000,00
3811	011	Tekuće donacije u novcu		70.000,00
		03.12 TURISTIČKA ZAJEDNICA		93.000,00
		PROGRAM 035 Turistička zajednica Općine Nedelišće		93.000,00
		035A001 Turistička zajednica Općine Nedelišće		93.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		93.000,00
38		OSTALI RASHODI		93.000,00
381		Tekuće donacije		93.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu		93.000,00
38118	011	Tekuće donacije kultura		93.000,00
		RAZDJEL 04 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN		2.389.000,00
		04.02 PRORAČUNSKA ZALIHA		80.000,00
		PROGRAM 030 FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI		80.000,00
		030A003 Proračunska zaliha		80.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA		80.000,00
38		OSTALI RASHODI		80.000,00
385		Izvanredni rashodi		80.000,00
3851		Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		80.000,00
3851	011	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		80.000,00
		04.04 DIONICE I UDJELI - IZGRADNJA KANALIZACIJE		2.309.000,00
		PROGRAM 030 FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI		2.309.000,00
		030A005 Sufinanciranje izgradnje kanalizacije		520.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA		520.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI		520.000,00
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		520.000,00
5321		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		520.000,00
532121	011	Dionice i udjeli - izgradnja kanalizacije		440.000,00
532123	011	Naknada za priključenje kanalizacije		80.000,00
		030A006 Sufinanciranje izgradnje kanalizacije Pušćine, G.Hrašćan, Dunjkovec i Pretetinec		1.789.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA		1.789.000,00
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI		1.789.000,00
532		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		1.789.000,00
5321		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		1.789.000,00
532121	011	Dionice i udjeli - izgradnja kanalizacije		1.789.000,00
		UKUPNO RASHODI I IZDACI		25.765.500,00

Članak 2.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2011. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/1196
 URBROJ: 2109/12-01-10-1196
 Nedelišće, 24. studenoga 2010.

("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09),
 Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 13. sjednici
 održanoj dana 24. studenoga 2010. godine, donosi

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

PROJEKCIJU PRORAČUNA
Općine Nedelišće za 2012. i 2013. godinu

24.

Članak 1.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne
 novine", broj 87/08) i članka 29. Statuta Općine Nedelišće,

Projekcija Proračuna Općine Nedelišće za 2012. i 2013.
 godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
6	Prihodi poslovanja	19.906.500,00	18.953.000,00	18.964.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.969.000,00	1.850.000,00	1.900.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.584.000,00	16.659.500,00	18.027.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.587.500,00	3.866.500,00	2.296.500,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-1.296.000,00	277.000,00	540.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.890.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.594.000,00	1.277.000,00	1.540.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	1.296.000,00	-277.000,00	-540.000,00
	Ukupno prihodi i primici	25.765.500,00	21.803.000,00	21.864.000,00
	Ukupno rashodi i izdaci	25.765.500,00	21.803.000,00	21.864.000,00
	Višak/manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
6	PRIHODI POSLOVANJA	19.906.500,00	18.953.000,00	18.964.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	11.194.500,00	11.250.000,00	11.330.000,00
611	011 Porez i prerez na dohodak	10.650.000,00		
613	011 Porezi na imovinu	299.500,00		
614	011 Porezi na robu i usluge	245.000,00		
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	3.938.000,00	3.400.000,00	3.200.000,00
632	052 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00		
633	011 Pomoći iz proračuna	3.938.000,00		
	052			
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.252.000,00	1.262.000,00	1.312.500,00
641	011 Prihodi od financijske imovine	11.500,00		
642	011 Prihodi od nefinancijske imovine	1.240.500,00		
	042			

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	3.267.000,00	2.886.000,00	2.966.500,00
651 011	Upravne i administrativne pristojbe	15.000,00		
652 011	Prihodi po posebnim propisima	1.260.000,00		
	043			
653 043	Komunalni doprinosi i naknade	1.992.000,00		
67	PRIHODI IZ PRORAČUNA	250.000,00	150.000,00	150.000,00
671 011	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	250.000,00		
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
681 011	Kazne i upravne mjere	5.000,00		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.969.000,00	1.850.000,00	1.900.000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	599.000,00	750.000,00	700.000,00
711 071	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	599.000,00		
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.370.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00
721 071	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.370.000,00		
	UKUPNO PRIHODI	21.875.500,00	20.803.000,00	20.864.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.584.000,00	16.659.500,00	18.027.500,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.445.500,00	3.525.500,00	3.525.500,00
311 011	Plaće (Bruto)	3.035.000,00		
	043			
312 011	Ostali rashodi za zaposlene	97.500,00		
313 011	Doprinosi na plaće	313.000,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	4.778.000,00	4.671.500,00	4.727.000,00
321 011	Naknade troškova zaposlenima	110.500,00		
322 011	Rashodi za materijal i energiju	692.500,00		
	043			
323 011	Rashodi za usluge	3.336.000,00		
	043			
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	639.000,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	202.000,00	180.000,00	167.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		
343 011	Ostali financijski rashodi	202.000,00		
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	922.000,00	949.000,00	949.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	922.000,00		
38	OSTALI RASHODI	7.236.500,00	7.333.500,00	8.659.000,00
381 011	Tekuće donacije	4.568.500,00		
	042			
382 011	Kapitalne donacije	225.000,00		
385 011	Izvanredni rashodi	80.000,00		
386 011	Kapitalne pomoći	2.363.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.587.500,00	3.866.500,00	2.296.500,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	0,00	0,00
411	052 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	110.000,00		
	071			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.072.500,00	2.846.500,00	1.276.500,00
421	011 Građevinski objekti	4.690.000,00		
	052			
	071			
422	011 Postrojenja i oprema	152.500,00		
	043			
426	011 Nematerijalna proizvedena imovina	230.000,00		
	071			
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.405.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00
451	011 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	185.000,00		
	071			
454	011 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.220.000,00		
	071			
	UKUPNO RASHODI	23.171.500,00	20.526.000,00	20.324.000,00

B. RAČUN PRIMITAKA I IZDATAKA

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.890.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
81	PRIMLJENE OTPLATE (POVRATI) GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	90.000,00	0,00	0,00
816	011 Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	90.000,00		
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	3.800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
842	011 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.800.000,00		
	UKUPNO PRIMICI	3.890.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.594.000,00	1.277.000,00	1.540.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	2.594.000,00	517.000,00	780.000,00
532	011 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	2.309.000,00		
534	011 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00		
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	760.000,00	760.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav	0,00		
	UKUPNO IZDACI	2.594.000,00	1.277.000,00	1.540.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	RAZDJEL 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, MJESNA UPRAVA I SAMOUPRAVA	10.306.500,00	9.068.000,00	8.093.500,00
	01.01 OPĆINSKO VIJEĆE	320.000,00	320.500,00	315.500,00
	PROGRAM 001 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	320.000,00	320.500,00	315.500,00
	001A001 Rashodi funkcioniranja Općinskog vijeća	320.000,00	320.500,00	315.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	320.000,00	320.500,00	315.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	230.000,00	235.500,00	235.500,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	2.000,00		
322	011 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	90.000,00	85.000,00	80.000,00
343	011 Ostali financijski rashodi	90.000,00		
	01.02 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENICI	395.000,00	395.500,00	396.000,00
	PROGRAM 002 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA I ZAMJENIKA	395.000,00	395.500,00	396.000,00
	002A002 Rashodi funkcioniranja općinskog načelnika i zamjenika	395.000,00	395.500,00	396.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	395.000,00	395.500,00	396.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	255.000,00	255.000,00	255.000,00
311	011 Plaće (Bruto)	215.000,00		
312	011 Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		
313	011 Doprinosi na plaće	37.500,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	140.000,00	140.500,00	141.000,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	10.500,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	129.500,00		
	01.03 OPĆINSKA UPRAVA	3.231.500,00	3.113.500,00	3.113.500,00
	PROGRAM 003 FUNKCIONIRANJE OPĆINSKE UPRAVE	3.231.500,00	3.113.500,00	3.113.500,00
	003A001 Rashodi funkcioniranja Općinske uprave	3.231.500,00	3.113.500,00	3.113.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.180.500,00	3.078.500,00	3.078.500,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.970.500,00	1.970.500,00	1.970.500,00
311	011 Plaće (Bruto)	1.600.000,00		
	043			
312	011 Ostali rashodi za zaposlene	95.000,00		
313	011 Doprinosi na plaće	275.500,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	1.068.000,00	1.048.000,00	1.048.000,00
321	011 Naknade troškova zaposlenima	98.000,00		
322	011 Rashodi za materijal i energiju	165.000,00		
323	011 Rashodi za usluge	673.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132.000,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	112.000,00	35.000,00	35.000,00
343	011 Ostali financijski rashodi	112.000,00		
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	15.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.000,00	35.000,00	35.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	51.000,00	35.000,00	35.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
422 011	Postrojenja i oprema	31.000,00		
426 011	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00		
	GLAVA 01.04 MJESNI ODBORI	6.360.000,00	5.238.500,00	4.268.500,00
	04.01 MO ČREČAN	256.000,00	326.000,00	326.000,00
	PROGRAM 004 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO ČREČAN	256.000,00	326.000,00	326.000,00
	004A001 Troškovi funkcioniranja MO Črečan	25.000,00	24.000,00	24.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	24.000,00	24.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	21.000,00	21.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	4.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00		
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
381 011	Tekuće donacije	3.000,00		
	004A002 Javna rasvjeta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	2.000,00		
	004A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	46.000,00	45.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	45.000,00	45.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	46.000,00	45.000,00	45.000,00
323 043	Rashodi za usluge	46.000,00		
	004A004 Čišćenje snijega i javnih površina	17.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.000,00	15.000,00	15.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.000,00	15.000,00	15.000,00
323 043	Rashodi za usluge	17.000,00		
	004A005 Održavanje groblja u Gornjem Hrašćanu	15.000,00	19.000,00	19.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	18.000,00	18.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	18.000,00	18.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	11.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
422 043	Postrojenja i oprema	1.000,00		
	004A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja obor.voda i dječjih igrališta	20.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	25.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	25.000,00	25.000,00
323 043	Rashodi za usluge	20.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	004A008 Dotacije sportskim društvima	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381 011	Tekuće donacije	5.000,00		
	004A009 Socijalne pomoći građanima	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00		
	004A010 Uređenje Društvenog doma Črečan	60.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	60.000,00		
	004A011 Izgradnja mosta	0,00	150.000,00	150.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	150.000,00	150.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	150.000,00	150.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
	004A012 Detaljni plan Črečan	15.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	0,00	0,00
426 011	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00		
	004A013 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	40.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	30.000,00	30.000,00
323 011	Rashodi za usluge	40.000,00		
	01.04.02 MO DUNJKOVEC	337.500,00	315.000,00	280.000,00
	PROGRAM 005 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO DUNJKOVEC	337.500,00	315.000,00	280.000,00
	005A001 Troškovi funkcioniranja MO Dunjkovec	30.500,00	28.000,00	28.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.500,00	28.000,00	28.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.500,00	25.000,00	25.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	10.500,00		
323 011	Rashodi za usluge	6.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00		
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
381 011	Tekuće donacije	3.000,00		
	005A002 Javna rasvjeta	23.000,00	23.000,00	23.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	23.000,00	23.000,00	23.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.000,00	23.000,00	23.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	6.000,00		
	005A003 Održavanje zelenih površina (košnja,sadnja)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	25.000,00	25.000,00
323 043	Rashodi za usluge	25.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	005A004 Čišćenje snijega i javnih površina	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	043 Rashodi za usluge	20.000,00		
	005A005 Produžetak Ulice Ciglenice	135.000,00	150.000,00	115.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	135.000,00	150.000,00	115.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	135.000,00	150.000,00	115.000,00
421	071 Građevinski objekti	135.000,00		
	005A006 Održav. poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	24.500,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.500,00	30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.500,00	30.000,00	30.000,00
323	043 Rashodi za usluge	24.500,00		
	005A007 Dotacije sportskim društvima	10.500,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.500,00	10.000,00	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	10.500,00	10.000,00	10.000,00
381	011 Tekuće donacije	10.500,00		
	005A008 Socijalne pomoći građanima	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	9.000,00	9.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.000,00		
	005A011 Tekuća i investiciona održav. po naselju i prometna signalizacija	25.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	20.000,00	20.000,00
323	011 Rashodi za usluge	25.000,00		
	005A015 Sanacija ulice Zrinskih	35.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	35.000,00	0,00	0,00
451	071 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00		
	01.04.03 MO GORNJI HRAŠĆAN	278.000,00	316.000,00	281.000,00
	PROGRAM 006 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO G.HRAŠĆAN	278.000,00	316.000,00	281.000,00
	006A001 Troškovi funkcioniranja MO G.Hrašćan	39.000,00	55.000,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	55.000,00	55.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	38.000,00	54.000,00	54.000,00
322	011 Rashodi za materijal i energiju	19.000,00		
323	011 Rashodi za usluge	10.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00		
38	OSTALI RASHODI	1.000,00	1.000,00	1.000,00
381	011 Tekuće donacije	1.000,00		
	006A002 Javna rasvjeta	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	22.000,00	22.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	22.000,00	22.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
322 043	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	6.000,00		
	006A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	24.000,00	24.000,00	24.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00	24.000,00	24.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	24.000,00	24.000,00	24.000,00
323 043	Rashodi za usluge	24.000,00		
	006A004 Čišćenje snijega i javnih površina	14.000,00	14.000,00	14.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	14.000,00	14.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	14.000,00	14.000,00
323 043	Rashodi za usluge	14.000,00		
	006A005 Groblje G. Hrašćan	30.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	38.000,00	38.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	28.000,00	38.000,00	38.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	22.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
422 043	Postrojenja i oprema	2.000,00		
	006A006 Održav. poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	31.000,00	37.000,00	77.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	31.000,00	37.000,00	77.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	37.000,00	77.000,00
323 043	Rashodi za usluge	31.000,00		
	006A007 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323 011	Rashodi za usluge	20.000,00		
	006A008 Dotacije sportskim društvima i udrugama	18.000,00	16.000,00	16.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	16.000,00	16.000,00
38	OSTALI RASHODI	18.000,00	16.000,00	16.000,00
381 011	Tekuće donacije	18.000,00		
	006A009 Socijalne pomoći građanima	8.000,00	13.000,00	13.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	13.000,00	13.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	8.000,00	13.000,00	13.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00		
	006A017 Tekuće i investic. održavanje Društvenog doma	72.000,00	75.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	72.000,00	75.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	72.000,00	75.000,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	72.000,00		
	01.04.04 MO GORNJI KURŠANEC	231.000,00	224.000,00	234.000,00
	PROGRAM 007 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO G.KURŠANEC	231.000,00	224.000,00	234.000,00
	007A001 Troškovi funkcioniranja MO G.Kuršanec	41.500,00	42.000,00	42.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	41.500,00	42.000,00	42.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	41.500,00	42.000,00	42.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	16.500,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00		
	007A002 Javna rasvjeta	36.000,00	36.000,00	36.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	36.000,00	36.000,00	36.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	36.000,00	36.000,00	36.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	6.000,00		
	007A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	25.000,00	25.000,00
323 043	Rashodi za usluge	25.000,00		
	007A004 Čišćenje snijega i javnih površina	17.500,00	17.000,00	17.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.500,00	17.000,00	17.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.500,00	17.000,00	17.000,00
323 043	Rashodi za usluge	17.500,00		
	007A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	8.000,00	8.000,00
323 043	Rashodi za usluge	8.000,00		
	007A007 Dotacije sportskim društvima	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38	OSTALI RASHODI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
381 011	Tekuće donacije	6.000,00		
	007A008 Socijalne pomoći građanima	7.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	10.000,00	10.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	7.000,00	10.000,00	10.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00		
	007A012 Tekuća i investiciona održav.po naselju i prometna signalizacija	10.000,00	10.000,00	90.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	90.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	90.000,00
323 011	Rashodi za usluge	10.000,00		
	007A014 Izgradnja pješačke staze	80.000,00	70.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	70.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	70.000,00	0,00
421 071	Građevinski objekti	80.000,00		
	01.04.05 MO MACINEC	335.500,00	548.000,00	518.000,00
	PROGRAM 008 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO MACINEC	335.500,00	548.000,00	518.000,00
	008A001 Troškovi funkcioniranja MO Macinec	27.500,00	27.000,00	27.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
3	RASHODI POSLOVANJA	27.500,00	27.000,00	27.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.500,00	25.000,00	25.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	6.500,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00		
38	OSTALI RASHODI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381 011	Tekuće donacije	2.000,00		
	008A002 Javna rasvjeta	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	16.000,00	16.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	4.000,00		
	008A003 Održavanje zelenih površina (košnja,sadnja)	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	45.000,00	45.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	45.000,00	45.000,00
323 043	Rashodi za usluge	45.000,00		
	008A004 Čišćenje snijega i javnih površina	22.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	20.000,00	20.000,00
323 043	Rashodi za usluge	22.000,00		
	008A005 Groblje Macinec	23.500,00	24.000,00	24.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.500,00	22.000,00	22.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.500,00	22.000,00	22.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	5.500,00		
323 043	Rashodi za usluge	16.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
422 043	Postrojenja i oprema	2.000,00		
	008A006 Održavanje poljskih puteva, odvodnja oborinskih voda	20.500,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.500,00	25.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.500,00	25.000,00	25.000,00
323 043	Rashodi za usluge	20.500,00		
	008A007 Dotacije sportskim društvima	19.000,00	19.000,00	19.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.000,00	19.000,00	19.000,00
38	OSTALI RASHODI	19.000,00	19.000,00	19.000,00
381 011	Tekuće donacije	19.000,00		
	008A008 Manifestacija Dani Macinca	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00		
	008A009 Socijalne pomoći građanima	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	12.000,00	12.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	12.000,00	12.000,00	12.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	008A010 Održavanje Društvenog doma u Macincu	35.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	0,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	35.000,00		
	008A011 Tekuća i investiciona održavanja po naselju i prometna signalizacija	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323 011	Rashodi za usluge	10.000,00		
	008A012 Dogradnja - prostori VMO	0,00	330.000,00	300.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	330.000,00	300.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	330.000,00	300.000,00
421	Gradevinski objekti	0,00		
	008A013 Rekonstrukcija Brežne ulice	20.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
426 071	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00		
	008A014 Nabava dječjih igrala	5.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	0,00
422 011	Postrojenja i oprema	5.000,00		
	008A015 Zacjevljenje Glavne ulice	60.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	0,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	60.000,00		
	01.04.06 MO NEDELIŠĆE	3.043.500,00	1.466.000,00	1.236.000,00
	PROGRAM 009 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO NEDELIŠĆE	3.043.500,00	1.466.000,00	1.236.000,00
	009A001 Troškovi funkcioniranja MO Nedelišće	109.000,00	109.000,00	109.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	109.000,00	109.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	106.000,00	106.000,00	106.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	53.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	38.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00		
38	OSTALI RASHODI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
381 011	Tekuće donacije	3.000,00		
	009A002 Javna rasvjeta	170.000,00	170.000,00	170.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	170.000,00	170.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	170.000,00	170.000,00	170.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	20.000,00		
	009A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	85.000,00	85.000,00	85.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	85.000,00	85.000,00	85.000,00
323 043	Rashodi za usluge	85.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	009A004 Čišćenje snijega i javnih površina	78.000,00	78.000,00	78.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	78.000,00	78.000,00	78.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	78.000,00	78.000,00	78.000,00
323	043 Rashodi za usluge	78.000,00		
	009A005 Groblje Nedelišće	602.500,00	362.000,00	362.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	242.500,00	242.000,00	242.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	242.500,00	242.000,00	242.000,00
322	043 Rashodi za materijal i energiju	56.500,00		
323	043 Rashodi za usluge	186.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.000,00	120.000,00	120.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	110.000,00	20.000,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	0,00		
422	011 Postrojenja i oprema	110.000,00		
	043			
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	250.000,00	100.000,00	100.000,00
454	011 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00		
	009A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	82.000,00	90.000,00	90.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	82.000,00	90.000,00	90.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	82.000,00	90.000,00	90.000,00
323	043 Rashodi za usluge	82.000,00		
	009A007 Gradnja ulice - produžetak O.Price	320.000,00	350.000,00	120.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	320.000,00	350.000,00	120.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	320.000,00	350.000,00	120.000,00
421	071 Građevinski objekti	320.000,00		
	009A009 Rekonstrukcija Ulice - M.Tita	1.260.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.260.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.260.000,00	0,00	0,00
421	011 Građevinski objekti	1.260.000,00		
	071			
	009A010 Dotacije sportskim društvima	110.500,00	110.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	110.500,00	110.000,00	110.000,00
38	OSTALI RASHODI	110.500,00	110.000,00	110.000,00
381	011 Tekuće donacije	110.500,00		
	009A011 Socijalne pomoći građanima	11.500,00	12.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.500,00	12.000,00	12.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	11.500,00	12.000,00	12.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.500,00		
	009A012 Detaljni plan - Podzavrtje	25.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	0,00
426	071 Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	009A013 Izmjene i dopune DPU Zavrtje	35.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00	0,00	0,00
426	071 Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00		
	009A014 Tekuća i investic. održavanja po naselju i prometna signalizacija	105.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	100.000,00	100.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	105.000,00	100.000,00	100.000,00
323	011 Rashodi za usluge	105.000,00		
	009A015 Uređenje pila - Imakulata	30.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00
323	011 Rashodi za usluge	30.000,00		
	009A018 Uređenje prilaza stambeno poslovnom objektu	20.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	20.000,00	0,00	0,00
451	011 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00		
	01.04.07 MO PRETETINEC	213.500,00	213.000,00	223.000,00
	PROGRAM 010 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PRETETINEC	213.500,00	213.000,00	223.000,00
	010A001 Troškovi funkcioniranja MO Pretetinec	17.000,00	17.000,00	17.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.000,00	17.000,00	17.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.000,00	17.000,00	17.000,00
322	011 Rashodi za materijal i energiju	4.000,00		
323	011 Rashodi za usluge	6.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00		
	010A002 Javna rasvjeta	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
322	043 Rashodi za materijal i energiju	11.000,00		
323	043 Rashodi za usluge	4.000,00		
	010A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	46.000,00	46.000,00	46.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	46.000,00	46.000,00	46.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	46.000,00	46.000,00	46.000,00
323	043 Rashodi za usluge	46.000,00		
	010A004 Čišćenje snijega i javnih površina	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	22.000,00	22.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	22.000,00	22.000,00
323	043 Rashodi za usluge	22.000,00		
	010A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	38.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	38.000,00	40.000,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	38.000,00	40.000,00	40.000,00
323	043 Rashodi za usluge	38.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	010A007 Dotacije sportskim društvima i udrugama	13.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	10.000,00	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	13.000,00	10.000,00	10.000,00
381 011	Tekuće donacije	13.000,00		
	010A009 Socijalne pomoći građanima	2.500,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	3.000,00	3.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	2.500,00	3.000,00	3.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.500,00		
	010A012 Tekuća i investiciona održav. po naselju	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323 011	Rashodi za usluge	10.000,00		
	010A014 Uređenje društvenog doma - zamjena krovišta	50.000,00	50.000,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	60.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	60.000,00
323 011	Rashodi za usluge	50.000,00		
	01.04.08 MO PUŠČINE	682.500,00	511.500,00	501.500,00
	PROGRAM 011 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PUŠČINE	682.500,00	511.500,00	501.500,00
	011A001 Troškovi funkcioniranja MO Pušćine	33.000,00	24.000,00	24.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	24.000,00	24.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	33.000,00	24.000,00	24.000,00
322 011	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
323 011	Rashodi za usluge	7.000,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00		
	011A002 Javna rasvjeta	56.000,00	56.000,00	56.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	56.000,00	56.000,00	56.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	56.000,00	56.000,00	56.000,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00		
323 043	Rashodi za usluge	11.000,00		
	011A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	55.000,00	55.000,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	55.000,00	55.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	55.000,00	55.000,00	55.000,00
323 043	Rashodi za usluge	55.000,00		
	011A004 Čišćenje snijega i javnih površina	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323 043	Rashodi za usluge	30.000,00		
	011A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	60.000,00	73.000,00	73.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	73.000,00	73.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	73.000,00	73.000,00
323 043	Rashodi za usluge	60.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	011A006 Uređenje Ciglenice (košarka, odbojka, rukomet)	95.000,00	90.000,00	80.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	95.000,00	90.000,00	80.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	95.000,00	90.000,00	80.000,00
421	071 Građevinski objekti	95.000,00		
	011A007 Dotacije sportskim društvima	57.500,00	17.500,00	17.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	57.500,00	17.500,00	17.500,00
38	OSTALI RASHODI	57.500,00	17.500,00	17.500,00
381	011 Tekuće donacije	17.500,00		
382	011 Kapitalne donacije	40.000,00		
	011A008 Socijalne pomoći građanima	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	6.000,00	6.000,00	6.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00		
	011A010 Dogradnja Društvenog doma	80.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	80.000,00	0,00	0,00
451	011 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00		
	011A012 Tekuća i investiciona održavanja po naselju, prometna signalizacija	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	011 Rashodi za usluge	10.000,00		
	011A015 Sanacija Ul. V.Nazora i Voćarske	200.000,00	150.000,00	150.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	150.000,00	150.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	200.000,00	150.000,00	150.000,00
454	071 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	200.000,00		
	01.04.09 MO SLAKOVEC	547.000,00	920.500,00	270.500,00
	PROGRAM 012 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO SLAKOVEC	547.000,00	920.500,00	270.500,00
	012A001 Troškovi funkcioniranja MO Slakovec	15.500,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.500,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	15.500,00	20.000,00	20.000,00
322	011 Rashodi za materijal i energiju	2.500,00		
323	011 Rashodi za usluge	8.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00		
	012A002 Javna rasvjeta	12.500,00	12.500,00	12.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.500,00	12.500,00	12.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.500,00	12.500,00	12.500,00
322	043 Rashodi za materijal i energiju	9.000,00		
323	043 Rashodi za usluge	3.500,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	012A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323	043 Rashodi za usluge	40.000,00		
	012A004 Čišćenje snijega i javnih površina	14.000,00	14.000,00	14.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	14.000,00	14.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	14.000,00	14.000,00
323	043 Rashodi za usluge	14.000,00		
	012A005 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	16.000,00	34.000,00	34.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	34.000,00	34.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	34.000,00	34.000,00
323	043 Rashodi za usluge	16.000,00		
	012A007 Dotacije sportskim društvima	39.000,00	35.000,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.000,00	35.000,00	35.000,00
38	OSTALI RASHODI	39.000,00	35.000,00	35.000,00
381	011 Tekuće donacije	39.000,00		
	012A008 Socijalne pomoći građanima	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00		
	012A009 Tekuća i investicijska održavanja po naselju, prometna signalizacija	5.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	10.000,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	10.000,00	10.000,00
323	011 Rashodi za usluge	5.000,00		
	012A010 Otvaranje nove ulice - Zavrtje	240.000,00	200.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	240.000,00	200.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	240.000,00	200.000,00	0,00
421	071 Građevinski objekti	240.000,00		
	012A011 Otkup zemljišta - Gobanček	60.000,00	450.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	450.000,00	0,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	0,00	0,00
411	071 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	60.000,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	450.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
	012A012 Dotacija DVD - za uređenje doma	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	0,00		
382	011 Kapitalne donacije	100.000,00		
	01.04.10 MO TRNOVEC	280.000,00	270.000,00	270.000,00
	PROGRAM 013 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO TRNOVEC	280.000,00	270.000,00	270.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	013A001 Troškovi funkcioniranja MO Trnovec	26.500,00	26.500,00	26.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	26.500,00	26.500,00	26.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	26.500,00	26.500,00	26.500,00
322	011 Rashodi za materijal i energiju	7.000,00		
323	011 Rashodi za usluge	8.000,00		
329	011 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.500,00		
	013A002 Javna rasvjeta	16.000,00	16.000,00	16.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	16.000,00	16.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	16.000,00	16.000,00
322	043 Rashodi za materijal i energiju	13.000,00		
323	043 Rashodi za usluge	3.000,00		
	013A003 Održavanje zelenih površina (košnja, sadnja)	62.000,00	62.000,00	62.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	62.000,00	62.000,00	62.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	62.000,00	62.000,00	62.000,00
323	043 Rashodi za usluge	62.000,00		
	013A004 Čišćenje snijega i javnih površina	21.000,00	21.000,00	21.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	21.000,00	21.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.000,00	21.000,00	21.000,00
323	043 Rashodi za usluge	21.000,00		
	013A005 Održavanje groblja G.Hrašćan	15.500,00	20.500,00	20.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	19.000,00	19.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	14.000,00	19.000,00	19.000,00
322	043 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		
323	043 Rashodi za usluge	11.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.500,00	1.500,00	1.500,00
422	043 Postrojenja i oprema	1.500,00		
	013A006 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	8.000,00	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	10.000,00	10.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	10.000,00	10.000,00
323	043 Rashodi za usluge	8.000,00		
	013A007 Dotacije sportskim društvima	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	011 Tekuće donacije	20.000,00		
	013A008 Socijalne pomoći građanima	11.000,00	11.000,00	11.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.000,00	11.000,00	11.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	11.000,00	11.000,00	11.000,00
372	011 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.000,00		
	013A010 Tekuća i investicijska održavanja po naselju, prometna signalizacija	23.000,00	23.000,00	23.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	23.000,00	23.000,00	23.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	23.000,00	23.000,00	23.000,00
323	011 Rashodi za usluge	23.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	013A011 Popravak društvenog doma	27.000,00	60.000,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	27.000,00	60.000,00	60.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	27.000,00	60.000,00	60.000,00
323 011	Rashodi za usluge	27.000,00		
	013A012 Uređenje prilaznog puta Društvenom domu	50.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000,00	0,00	0,00
451 071	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00		
	01.04.11 MO PARAG	155.500,00	128.500,00	128.500,00
	PROGRAM 014 PLAN RASHODA I IZDATAKA MO PARAG	155.500,00	128.500,00	128.500,00
	014A001 Javna rasvjeta	13.500,00	13.500,00	13.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.500,00	13.500,00	13.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.500,00	13.500,00	13.500,00
322 043	Rashodi za materijal i energiju	7.500,00		
323 043	Rashodi za usluge	6.000,00		
	014A002 Čišćenje snijega i javnih površina	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323 043	Rashodi za usluge	20.000,00		
	014A003 Održavanje poljskih puteva, kolnika (bankina), odvodnja oborinskih voda i dječjih igrališta	20.000,00	25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	25.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	25.000,00	25.000,00
323 043	Rashodi za usluge	20.000,00		
	014A004 Troškovi funkcioniranja MO	22.000,00	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	20.000,00	20.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00		
329 011	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00		
	014A005 Izgradnja autobusnog stajališta	30.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00
421 071	Građevinski objekti	30.000,00		
	014A007 Sanacija divljih odlagališta	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323 011	Rashodi za usluge	50.000,00		
	RAZDJEL 02 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO	7.030.000,00	5.495.000,00	5.360.000,00
	02.01 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI	20.000,00	20.000,00	25.000,00
	PROGRAM 015 IZRADA PROSTORNIH PLANOVA	20.000,00	20.000,00	25.000,00
	015A003 Izmjene i dopune PPUO Nedelišće	20.000,00	20.000,00	25.000,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	25.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	25.000,00
426 011	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00		
	02.05 KOMUNALNI POSLOVI	7.010.000,00	5.475.000,00	5.335.000,00
	PROGRAM 017 RAZVOJ KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.240.000,00	4.705.000,00	4.565.000,00
	017A001 Izgradnja privredne zone Nedelišće	70.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00
426 071	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00		
	017A002 Plan zelenog djelovanja (Zelena agenda)	230.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	200.000,00	200.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323 011	Rashodi za usluge	20.000,00		
38	OSTALI RASHODI	210.000,00	180.000,00	180.000,00
381 011	Tekuće donacije	210.000,00		
	017A003 Manipulativni troškovi (3%)	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	60.000,00	60.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	60.000,00	60.000,00
323 011	Rashodi za usluge	60.000,00		
	017A004 Iluminacija naselja - novogodišnja rasvjeta	110.000,00	110.000,00	110.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	110.000,00	110.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	110.000,00	110.000,00
323 043	Rashodi za usluge	110.000,00		
	017A005 Zimska služba	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323 043	Rashodi za usluge	30.000,00		
	017A006 Deratizacija	97.000,00	160.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	97.000,00	160.000,00	160.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	97.000,00	160.000,00	160.000,00
323 011	Rashodi za usluge	97.000,00		
	017A008 Održavanje slivnika i rubnika	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323 011	Rashodi za usluge	40.000,00		
	017A009 Uređenje odlagališta građevinskog otpada	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
323 011	Rashodi za usluge	30.000,00		
	017A012 Gospodarska zona Nedelišće - istočno od Macinca	400.000,00	200.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	200.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00	200.000,00	0,00
421 011	Građevinski objekti	400.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	017A013 Uređenje turističko sportskog parka Trate	1.384.000,00	25.000,00	25.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.384.000,00	25.000,00	25.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	0,00
411	052 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.334.000,00	25.000,00	25.000,00
421	052 Građevinski objekti	1.309.000,00		
426	011 Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00		
	017A015 MESAP	535.000,00	530.000,00	530.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	250.000,00	250.000,00
38	OSTALI RASHODI	250.000,00	250.000,00	250.000,00
381	011 Tekuće donacije	250.000,00		
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	285.000,00	280.000,00	280.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	285.000,00	280.000,00	280.000,00
534	011 Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društava izvan javnog sektora	285.000,00		
	017A016 Nekretnine Nedelišće d.o.o.	2.363.000,00	2.500.000,00	2.910.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.363.000,00	2.500.000,00	2.910.000,00
38	OSTALI RASHODI	2.363.000,00	2.500.000,00	2.910.000,00
386	011 Kapitalne pomoći	2.363.000,00		
	017A018 Energetska učinkovitost	400.000,00	400.000,00	400.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	400.000,00	400.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	400.000,00	400.000,00	400.000,00
421	011 Građevinski objekti	400.000,00		
	017A019 Geodetsko katastarska izmjera	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	70.000,00	70.000,00
323	011 Rashodi za usluge	70.000,00		
	017A021 Pristupna cesta UK 9	70.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	70.000,00	0,00	0,00
421	071 Građevinski objekti	70.000,00		
	017A022 Pristupna cesta UK 8, UK 11	351.000,00	350.000,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	351.000,00	350.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	351.000,00	350.000,00	0,00
421	071 Građevinski objekti	351.000,00		
	PROGRAM 032 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	770.000,00	770.000,00	770.000,00
	032A001 Izgradnja magistralnih vodova vodovoda	400.000,00	400.000,00	400.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	400.000,00	400.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
454	011 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	032A002 Izgradnja lokalnih vodovodnih mreža	80.000,00	80.000,00	80.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	80.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
454	011 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	80.000,00		
	032A003 Izrada projektne dokumentacije kanalizacije za ostala naselja	290.000,00	290.000,00	290.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	290.000,00	290.000,00	290.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	290.000,00	290.000,00	290.000,00
454	011 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	290.000,00		
	RAZDJEL 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	6.040.000,00	6.103.000,00	7.018.500,00
	03.01 OSNOVNO OBRAZOVANJE	495.000,00	495.000,00	495.000,00
	PROGRAM 019 SUFINANCIRANJE OSNOVNOG I SREDNJEG OBRAZOVANJA	495.000,00	495.000,00	495.000,00
	019A001 Prijevoz učenika u osnovnim školama i ostalo	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
38	OSTALI RASHODI	120.000,00	120.000,00	120.000,00
381	011 Tekuće donacije	120.000,00		
	019A003 Nagradimo izvrsnost	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38	OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381	011 Tekuće donacije	5.000,00		
	019A004 Prijevoz učenika srednjih škola	370.000,00	370.000,00	370.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	370.000,00	370.000,00	370.000,00
38	OSTALI RASHODI	370.000,00	370.000,00	370.000,00
381	011 Tekuće donacije	370.000,00		
	03.02 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.915.000,00	2.090.000,00	3.155.500,00
	PROGRAM 020 SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	550.000,00	570.000,00	570.000,00
	020A001 Sufinanciranje redovnog poslovanja dječjih vrtića	550.000,00	570.000,00	570.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	570.000,00	570.000,00
38	OSTALI RASHODI	550.000,00	570.000,00	570.000,00
381	011 Tekuće donacije	550.000,00		
	PROGRAM 031 DJEČJI VRTIĆ "ZVONČIĆ"	1.365.000,00	1.520.000,00	2.585.500,00
	031A001 Dječji vrtić "Zvončić"	1.280.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.280.000,00	1.360.000,00	1.360.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.220.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
311	011 Plaće (Bruto)	1.220.000,00		
38	OSTALI RASHODI	60.000,00	60.000,00	60.000,00
381	011 Tekuće donacije	60.000,00		
	031A002 Dogradnja dječjeg vrtića	85.000,00	160.000,00	1.225.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	160.000,00	1.225.500,00
38	OSTALI RASHODI	85.000,00	160.000,00	1.225.500,00
381	Tekuće donacije	0,00		
382	011 Kapitalne donacije	85.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	03.03 REKREACIJA I SPORT	1.050.000,00	1.045.000,00	895.000,00
	PROGRAM 021 SPORT I REKREACIJA	1.050.000,00	1.045.000,00	895.000,00
	021A001 Sportske udruge - financ. redov. djelatn.-turniri, škole nogometa, ŠUK	465.000,00	460.000,00	460.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	465.000,00	460.000,00	460.000,00
38	OSTALI RASHODI	465.000,00	460.000,00	460.000,00
381 011	Tekuće donacije	465.000,00		
	021A002 Sportske udruge - troškovi dvorana	385.000,00	385.000,00	385.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	385.000,00	385.000,00	385.000,00
38	OSTALI RASHODI	385.000,00	385.000,00	385.000,00
381 011	Tekuće donacije	385.000,00		
	021A003 Sufinanciranje olimpijaca - OI u Londonu	150.000,00	150.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	150.000,00	150.000,00	0,00
381 011	Tekuće donacije	150.000,00		
	021A004 Sufinanciranje kampa sportsko ljeto	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	OSTALI RASHODI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381 011	Tekuće donacije	50.000,00		
	03.04 STIPENDIJE	340.000,00	350.000,00	350.000,00
	PROGRAM 022 FINANCIRANJE VISOKOG OBRAZOVANJA	340.000,00	350.000,00	350.000,00
	022A001 Stipendiranje studenata	340.000,00	350.000,00	350.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	340.000,00	350.000,00	350.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	340.000,00	350.000,00	350.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	340.000,00		
	03.05 VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE	417.000,00	392.000,00	392.000,00
	PROGRAM 023 POTREBE NA PODRUČJU VATROG.ZAJEDNICE OPĆINE	417.000,00	392.000,00	392.000,00
	023A001 Vatrogasna zajednica općine	345.000,00	320.000,00	320.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	345.000,00	320.000,00	320.000,00
38	OSTALI RASHODI	345.000,00	320.000,00	320.000,00
381 011	Tekuće donacije	345.000,00		
	023A002 Javna vatrogasna postrojba	72.000,00	72.000,00	72.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	72.000,00	72.000,00	72.000,00
38	OSTALI RASHODI	72.000,00	72.000,00	72.000,00
381 011	Tekuće donacije	72.000,00		
	03.06 KULTURA	396.000,00	316.000,00	316.000,00
	PROGRAM 024 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA - KULTURA	396.000,00	316.000,00	316.000,00
	024A001 Sufinanciranje udruga građana - redovna djelatnost- dvorana,voditelji	216.000,00	216.000,00	216.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	216.000,00	216.000,00	216.000,00
38	OSTALI RASHODI	216.000,00	216.000,00	216.000,00
381 011	Tekuće donacije	216.000,00		
	042			

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	024A002 Monografija Općine Nedelišće	80.000,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	0,00	0,00
323 011	Rashodi za usluge	80.000,00	-	-
	024A003 Božićni koncert	65.000,00	65.000,00	65.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	65.000,00	65.000,00
38	OSTALI RASHODI	65.000,00	65.000,00	65.000,00
381 011	Tekuće donacije	65.000,00		
	024A004 Međimurska popevka	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	35.000,00	35.000,00
38	OSTALI RASHODI	35.000,00	35.000,00	35.000,00
381 011	Tekuće donacije	35.000,00		
	03.07 UDRUGE GRAĐANA	302.000,00	282.000,00	282.000,00
	PROGRAM 025 SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI UDRUGA - OSTALO	302.000,00	282.000,00	282.000,00
	025A001 Udruge građana - redovna djelatnost	280.000,00	260.000,00	260.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	260.000,00	260.000,00
38	OSTALI RASHODI	280.000,00	260.000,00	260.000,00
381 011	Tekuće donacije	280.000,00		
	025A002 Političke stranke	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	22.000,00	22.000,00
38	OSTALI RASHODI	22.000,00	22.000,00	22.000,00
381 011	Tekuće donacije	22.000,00		
	03.08 SOCIJALNA ZAŠTITA	492.000,00	500.000,00	500.000,00
	PROGRAM 026 ZAŠTITA SOCIJALNO UGROŽENIH GRAĐANA	492.000,00	500.000,00	500.000,00
	026A002 Ostale socijalne pomoći građanima	492.000,00	500.000,00	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	492.000,00	500.000,00	500.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	492.000,00	500.000,00	500.000,00
372 011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	492.000,00		
	03.09 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	PROGRAM 033 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	033A001 Financiranje osposobljavanja, organiziranje natjecanja, vježbi i nab.materij.sredstava	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38	OSTALI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381 011	Tekuće donacije	30.000,00		
	03.10 VJERSKE ZAJEDNICE	440.000,00	440.000,00	440.000,00
	PROGRAM 028 FINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	440.000,00	440.000,00	440.000,00
	028A001 Vjerske zajednice	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
38	OSTALI RASHODI	40.000,00	40.000,00	40.000,00
381 011	Tekuće donacije	40.000,00		

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
	028A002 Crkve - spomenici kulture - Nedelišće	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381 011	Tekuće donacije	200.000,00		
	028A003 Crkve - spomenici kulture - Macinec	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381 011	Tekuće donacije 2	00.000,00		
	03.11 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	PROGRAM 034 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	034A001 Sufinanciranje sekundarne onkološke prevencije	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
38	OSTALI RASHODI	70.000,00	70.000,00	70.000,00
381 011	Tekuće donacije	70.000,00		
	03.12 TURISTIČKA ZAJEDNICA	93.000,00	93.000,00	93.000,00
	PROGRAM 035 TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE NEDELIŠĆE	93.000,00	93.000,00	93.000,00
	035A001 Turistička zajednica Općine Nedelišće	93.000,00	93.000,00	93.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	93.000,00	93.000,00	93.000,00
38	OSTALI RASHODI	93.000,00	93.000,00	93.000,00
381 011	Tekuće donacije	93.000,00		
	RAZDJEL 04 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN	2.389.000,00	1.137.000,00	1.392.000,00
	04.01 OTPLATA KREDITA	0,00	820.000,00	812.000,00
	PROGRAM 030 FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI	0,00	820.000,00	812.000,00
	030A001 Otplata glavnice dugoročnih kredita	0,00	760.000,00	760.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	760.000,00	760.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	760.000,00	760.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav	0,00		
	030A002 Otplata kamata po dugoročnim kreditima	0,00	60.000,00	52.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	60.000,00	52.000,00
34	FINACIJSKI RASHODI	0,00	60.000,00	52.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00		
	04.02 PRORAČUNSKA ZALIHA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	PROGRAM 030 FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	030A003 Proračunska zaliha	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
38	OSTALI RASHODI	80.000,00	80.000,00	80.000,00
385 011	Izvanredni rashodi	80.000,00		
	04.04 DIONICE I UDJELI - IZGRADNJA KANALIZACIJE	2.309.000,00	237.000,00	500.000,00
	PROGRAM 030 FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI	2.309.000,00	237.000,00	500.000,00
	030A005 Sufinanciranje izgradnje kanalizacije	520.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	Naziv	Plan 2011.	Projekcija 2012.	Projekcija 2013.
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	520.000,00	0,00	0,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	520.000,00	0,00	0,00
532 011	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	520.000,00		
	030A006 Sufinanciranje izgradnje kanalizacije Pušćine, G.Hrašćan, Dunjkovec i Pretetinec	1.789.000,00	237.000,00	500.000,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.789.000,00	237.000,00	500.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	1.789.000,00	237.000,00	500.000,00
532 011	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	1.789.000,00		
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	25.765.500,00	21.803.000,00	21.864.000,00

Članak 2.

Tijekom godine Općinsko vijeće može mijenjati i nadopunjavati Projekciju Proračuna za 2012. i 2013. godinu po postupku koji je propisan za donošenje proračuna.

Članak 3.

Projekcija Proračuna za 2012. i 2013. godinu objavljuje se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/1198
URBROJ: 2109/12-01-10-1198
Nedelišće, 24. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

25.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 29. stavka 1. točka 5. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na svojoj 13. sjednici održanoj 24. studenoga 2010. godine, donosi

ODLUKU

**o izvršavanju Proračuna Općine Nedelišće
za 2011. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Nedelišće za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: proračun), upravljanja prihodima i primicima, te rashodima i izdacima, i propisuju prava i obveze proračunskih korisnika.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu su maksimalne svote.

Članak 4.

Proračunski korisnici mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Proračunu.

Članak 5.

Prihodi ustanove nad kojom Općina Nedelišće ima osnivačka prava, smatraju se prihodima ostvarenim po posebnim propisima i ostalim prihodima ustanove.

Članak 6.

Ustanova iz prethodnog članka nema obvezu uplaćivanja navedenih prihoda u Proračun Općine Nedelišće, već ih je obavezna koristiti za tekuće i kapitalne izdatke Ustanove, a izvješće o utrošku navedenih sredstava obvezna je podnijeti u godišnjem izvješću.

Članak 7.

Za donošenje zaključaka i rješenja kojima se odobravaju isplate po aktivnostima proračuna, ovlašten je načelnik.

Članak 8.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini je načelnik Općine Nedelišće.

Članak 9.

Isplatu iz proračunske zalihe Proračuna do 5.000 kuna odobrava načelnik.

Članak 10.

Postupak nabave male vrijednosti procijenjene do 70.000 kuna bez poreza na dodanu vrijednost koji su predviđeni Proračunom provodi odgovorna osoba javnog naručitelja - načelnik.

Postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 300.000 kn i radova do 500.000 kn (bez poreza na dodanu vrijednost) provode ovlašteni predstavnici javnog naručitelja, a Odluku o odabiru ponuditelja donosi odgovorna osoba javnog naručitelja - načelnik.

Članak 11.

Zaduživanje Općine na teret Proračuna u skladu s popisima odobrava Općinsko vijeće na prijedlog načelnika.

Ugovor o zaduživanju zaključuje načelnik.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2011. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/1197

URBROJ: 2109/12-01-10-1197

Nedelišće, 24. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

26.

Na temelju članka 52. stavak 1. i članka 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09) te članka 29. Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 13. sjednici održanoj dana 24. studenoga 2010. godine, donosi

ODLUKU **o naknadi za razvoj**

1.

Ovom se Odlukom, na području Općine Nedelišće uvodi obveza plaćanja posebne naknade za razvoj u svrhu financiranja izgradnje i ravnomjernog razvoja sustava odvodnje na području Općine Nedelišće.

Ovom Odlukom nastavlja se sa namjenskim povećanjem osnovne cijene vodne usluge na području Općine Nedelišće (naknada za razvoj), u visini utvrđenoj člankom 4. točka 2. Odluke o visini cijene vodnih usluga: opskrbe pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, koju je isporučitelj vodnih usluga Međimurske vode d.o.o. Čakovec, donio dana 15. srpnja 2010. godine.

2.

Obveznici plaćanja naknade za razvoj su svi korisnici usluga javne vodoopskrbe odnosno odvodnje na području Općine Nedelišće.

3.

Osnovica naknade za razvoj je jedinica mjere isporučene vode izražena u kunama.

Naknada za razvoj iznosi:

- za domaćinstva, ustanove i udruge 0,50 kn/m³ isporučene vode
- za gospodarstvo (trgovačka društva, obrti) 1,00 kn/m³ isporučene vode

Naknada za razvoj je javno davanje na koje se ne obračunava porez na dodanu vrijednost prilikom prikupljanja tih sredstava od obveznika plaćanja naknade.

4.

Naknada za razvoj koristit će se:

- za sufinanciranje izgradnje i dovršenje izgradnje vodnih građevina sustava odvodnje u naseljima na području Općine Nedelišće,
- za plaćanje izrade projekata i stručnog nadzora,
- za otplate kredita i financijskih obveza prema sklopljenim sporazumima s Međimurskim vodama d.o.o., za izgrađene vodne građevine sustava odvodnje.

5.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa odnosno uplatnica koje obveznicima ispostavlja isporučitelj vodnih usluga Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10, uz cijenu vodnih usluga javne vodoopskrbe odnosno odvodnje.

6.

Naknada za razvoj je prihod Međimurskih voda d.o.o., sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 153/09).

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj obavlja nadležno tijelo Općine Nedelišće.

7.

Međimurske vode d.o.o. dužne su prikupljenu naknadu za razvoj evidentirati u svojim poslovnim knjigama na posebnom kontu (poziciji), a način utroška prikupljenih sredstava za financiranje izgradnje objekata iz točke 4. ove Odluke biti će uređeno posebnim sporazumima koje će sklapati Općina Nedelišće i Međimurske vode d.o.o., sukladno Planu gradnje vodnih građevina, koji donosi Općinsko vijeće Općine Nedelišće.

Izvešće o prikupljenim i utrošenim sredstvima Međimurske vode d.o.o. dostavljat će Općini Nedelišće kvartalno.

8.

Međimurskim vodama d.o.o. zabranjeno je raspolagati na bilo koji način naknadom za razvoj, osim na način određen ovom Odlukom i sporazumima iz točke 7. ove Odluke.

9.

Općinsko vijeće Općine Nedelišće može u svako doba donijeti odluku o obustavi odnosno ukidanju naplate naknade za razvoj po ovoj Odluci ili o povećanju ili smanjenju iznosa naknade za razvoj.

U slučaju iz prethodnog stavka, odluka o ukidanju naknade za razvoj odnosno o povećanju ili smanjenju iznosa

naknade za razvoj, početi će se primjenjivati prvog u mjesecu, nakon isteka 6 (šest) mjeseci, računajući od dana donošenja odluke iz stavka 1. ove točke ili u kraćem roku u dogovoru s Međimurskim vodama d.o.o.

10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/1193
URBROJ: 2109/12-01-10-1193
Nedelišće, 24. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

27.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09), te članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 13. sjednici održanoj dana 24. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

(1) Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

- građevine za javnu vodoopskrbu
- građevine za javnu odvodnju

(2) Vodne usluge su:

- usluge javne vodoopskrbe,
- usluge javne odvodnje.

Članak 3.

(1) Isporučitelj vodnih usluga za područje Općine Nedelišće su Međimurske vode d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 1.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

(1) Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Nedelišće, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj odluci o priključenju.

(2) Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja, ali se pritom, ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

(1) Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine,
- postojeće građevine, u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 12 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe odnosno sustava javne odvodnje,
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

(2) Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u roku iz prethodnog stavka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, nadležno tijelo Općine Nedelišće donijeti će rješenje u upravnom postupku o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

(3) Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 6.

(1) Općinsko vijeće Općine Nedelišće može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 7.

(1) Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

(2) Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

(3) Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

(4) Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

Članak 8.

(1) Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe odnosno odvodnje,
2. preslika građevinske dozvole (uz predočenje izvornika) ili grunтовni izvadak, ako je građevina ubilježena u zemljišne knjige, odnosno potvrda Ureda za katastar kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

(2) Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana.

Članak 9.

(1) Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje odluku o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

(2) Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se odbiti.

(3) Isporučitelj vodnih usluga obvezan je odluku iz stavka 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 10.

(1) Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

(2) Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

(3) Odluka iz stavka 1. sadrži i odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje.

(4) Primjerak odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Općini Nedelišće, radi donošenja rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

Članak 11.

(1) Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 12.

(1) Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 13.

(1) Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

(2) Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

Članak 14.

(1) Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji su potrebni za priključenje građevine, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, ako se radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu.

IV. TEHNIČKO - TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 15.

(1) Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

Članak 16.

(1) Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je platiti naknadu za priključenje.

Članak 17.

(1) Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna Općine Nedelišće.

(2) Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Nedelišće.

Članak 18.

(1) Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi nadležno upravno tijelo Općine Nedelišće.

Članak 19.

(1) Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja zahtjeva za priključenje, prije sklapanja ugovora o izgradnji priključka, uputiti u Općinu Nedelišće radi plaćanja naknade

za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj zahtjeva za priključenje predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Članak 20.

(1) Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u sljedećim iznosima:

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta 4.000,00 kn
2. za poslovne objekte, u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² – 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 20,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 20,00 kn/m²
3. Za stambeno-poslovne objekte:
 - stambeni dio prema točki 1. ovog članka,
 - poslovni dio prema točki 2. ovog članka
4. Za gospodarske građevine (farme, tovališta i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale, sportske dvorane, društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, škole i bolnica, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² - 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 10,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 10,00 kn/m²
5. Za poljoprivredno zemljište, u svrhu navodnjavanja 4.000,00 kn

2. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju

Članak 21.

(1) Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju utvrđuje se u sljedećim iznosima:

1. Za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta 5.000,00 kn
2. Za poslovne objekte u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 5.000,00 kn
 - od 101 m² – 1.000 m² 5.000,00 kn
+ 30,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 30,00 kn/m²

3. Za stambeno-poslovne objekte:

- stambeni dio prema točki 1. ovog članka,
 - poslovni dio prema točki 2. ovog članka
4. Za gospodarske građevine (farme, tovališta i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale, sportske dvorane, društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, škole i bolnice, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 5.000,00 kn
 - od 101 m² – 1.000 m² 5.000,00 kn
+ 15,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 15,00 kn/m²
 5. Za gospodarske građevine (farme, tovališta i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale i sportske dvorane, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini, čija površina iznosi preko 1.000 m², a izveden je razdjelni sustav odvodnje iznosi: 7,5 kn/m²

(2) Načelnik Općine Nedelišće može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje u određenom periodu, umanjenjem utvrđenog iznosa naknade za priključenje iz prethodnog stavka najviše do 20% i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje iz članka 23. ove Odluke, ali najduže do 24 mjesecnih obroka.

Članak 22.

(1) Vlasnik građevine koja je priključena na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, u slučaju dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje, po kriterijima iz prethodnog članka ove Odluke.

3. Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 23.

(1) Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje do najviše 12 jednakih mjesečnih obroka.

(2) Zaključak o obročnom plaćanju naknade za priključenje donosi načelnik Općine Nedelišće.

(3) Obročno plaćanje odobriti će se pod uvjetom da pravne osobe i obrtnici dostave Općini Nedelišće kao sredstvo osiguranja plaćanja bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, a fizičke osobe u slučaju obročne otplate naknade trebaju osigurati administrativnu zabranu dužnika, sudužnika ili jamca u visini 1/3 plaće, ovjerenu kod javnog bilježnika.

(4) Na dospjele, a neplaćene obroke obračunava se zatezna kamata.

Članak 24.

(1) Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznik plaćanja naknade dužan je platiti u roku od 8 dana od dostave rješenja iz čl. 18. ove Odluke.

4. Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje

Članak 25.

(1) Načelnik Općine Nedelišće može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnike građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za Općinu Nedelišće, kao što su društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, športske dvorane, škola, bolnica i slično, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Nedelišće.

Članak 26.

(1) Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita ("Narodne novine", broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07 i 65/09).

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 27.

(1) U slučaju kada gradnja određene komunalne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uložених sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Općinom Nedelišće.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se na račun Općine Nedelišće, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje u rokovima određenim člankom 5. ove Odluke,
- samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje,
- koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
- onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

Članak 30.

(1) Primjenom ove Odluke prestaju vrijediti na području Općine Nedelišće odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom (vodoopskrbni sustav Međimurja), ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/00, 4/00, 10A/05), te odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda (kanalizacijski sustav Međimurja), ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/00, 4/00, 10A/05), a koje Odluke je donijela Uprava Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Članak 31.

(1) Primjenom ove Odluke prestaje vrijediti na području Općine Nedelišće i Odluka o povjerenju javnih ovlasti iz oblasti obavljanja komunalnih djelatnosti za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda, a koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na sjednici 29. lipnja 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/1190
URBROJ: 2109/12-01/10-1190
Nedelišće, 24. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

28.

Na temelju članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 109/95 - Uredba, 21/96 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04) i članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 13. sjednici, održanoj dana 24. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi na području Općine Nedelišće

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nedelišće je dana 20. 12. 2001. godine, na 6. sjednici donijelo Odluku o komunalnoj naknadi na području Općine Nedelišće, KLASA: 021-05/6-2001-1, URBROJ: 2109/12-01/02-01/179.

Članak 2.

Članak 7. Odluke opisane u prethodnom članku dopunjuje se na način da se iza točke 2. dodaje nova točka 3. koja glasi:

"3. građevine koje su u vlasništvu trgovačkog društva čiji je osnivač ili djelomični osnivač Općina Nedelišće."

Članak 3.

U prvom stavku članku 14. iza točke 5. dodaje se točka 6. koja glasi:

"6. sportske dvorane sa pratećim prostorima u objektu 1,00"

Članak 4.

Sve ostalo u Odluci opisanoj u prvom članku ostaje nepromijenjeno.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/1194
URBROJ: 2109/12-01-10-1194
Nedelišće, 24. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

29.

Na temelju članka 29. statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09) i članka 8. Odluke o komunalnoj naknadi ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 13. sjednici, održanoj 24. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o vrijednosti boda za naplatu komunalne naknade**

Članak 1.

Vrijednost boda za naplatu komunalne naknade u 2011. godini utvrđuje se u iznosu od 0,323 kn.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda za naplatu komunalne naknade ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 15/05).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/1218
URBROJ: 2109/12-01-10-1218
Nedelišće, 24. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

30.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim pravnim stvarima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka USRH, 22/00 - Odluka USRH, 73/00, 114/01, 79/06, 146/08 i 38/09) i članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni vjesnik Međimurske županije", broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 13. sjednici održanoj dana 24. studenoga 2010. godine, donosi

ODLUKU**o isključenju javnog dobra od opće uporabe**

I.

Ovom Odlukom isključuje se iz upotrebe javno dobro u općoj uporabi, čestica 52/2, površine 432 m², k.o. Nedelišće, radi građevinskog i prometnog uređenja javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Općine Nedelišće, a u naravi dio ulice Matije Gupca u Nedelišću.

II.

Za navedeno uređenje pribavljeni je ovjereni geodetski elaborat izradeni od strane geodetske tvrtke "Vektra" d.o.o. iz Varaždina, A. Mihanovića 6 a.

III.

Uvidom u geodetski elaborat utvrđeno je da gore navedeno uređenje treba izvršiti na čestici koja ima svojstvo javnog dobra u općoj upotrebi.

IV.

Slijedom navedenog Općina Nedelišće, Nedelišće, M. Tita 1, OIB 78324830528 iz upotrebe javnog dobra u općoj uporabi isključuje česticu 52/2, površine 432 m², u naravi pilom (poklonac) i uređeno zemljište, ispred župnog dvora i crkve Presvetog Trojstva Nedelišće, u Ulici Matije Gupca u Nedelišću.

V.

Na temelju ove Odluke u zemljišnim knjigama nekretnina će se upisati kao pil (poklonac) i uređeno zemljište, u vlasništvu Općine Nedelišće, Nedelišće Maršala Tita 1.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/01-10/1192
 URBROJ: 2109/12-10/10-1192
 Nedelišće, 24. studenoga 2010.

Općinsko vijeće Općine Nedelišće na 13. sjednici održanoj
 24. studenoga 2010. godine, donosi

PREDSJEDNIK
 Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

PLAN
gradnje komunalnih vodnih građevina
Općine Nedelišće za 2011. godinu

Članak 1.

31.
 Na temelju članka 26. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09) članka 29. Statuta Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09),

1. Gradnja komunalnih vodnih građevina provodi se prema slijedećem Planu:
 1.1. Građevine za javnu vodoopskrbu
 1.2. Građevine za javnu odvodnju

1.1. GRAĐEVINE ZA JAVNU VODOOPSKRBU					
RB	VRSTA GRAĐEVINE (UREĐAJA ILI OPREME)	DOSADAŠNJA REALIZACIJA	PLAN REALIZACIJE 2010. GOD.	PLAN ZA 2011. GOD.	UKUPNO ZAVRŠENA INVESTICIJA
1.	Izgradnja vodovodne mreže po izmjeni i dopuni DPU stambenog područja - "Zavrtje" u Nedelišću (nastavak ulice Ognjena Price UK6)	-	-	110.000,00	110.000,00
2.	Izrada projektne dokumentacije i izvedba vodovodne mreže Sjevernog dijela naselja Nedelišće prema DPU MESAP i SRC Sjever u uličnim koridorima UK2 i UK5	-	-	150.000,00	150.000,00
3.	Izrada projektne dokumentacije i izvedba dijela vodovodne mreže (za UK11) Sjevernog dijela naselja Nedelišće prema DPU MESAP i SRC Sjever u uličnim koridorima UK8, UK9 i UK11	-	-	70.000,00	250.000,00
4.	Izrada projektne dokumentacije i izvođenje vodovodne mreže prema DPU Slakovec - Zavrtje u Slakovcu, produžetak vodovodne mreže	-	-	92.000,00	92.000,00
5.	Rekonstrukcija postojeće vodovodne mreže i izgradnja produžetka vodovodne mreže u Slakovcu prema DPU Slakovec - Gobanček	-	-	140.000,00	140.000,00
UKUPNO:				562.000,00	

1.2. GRAĐEVINE ZA JAVNU ODVODNJU					
RB	VRSTA GRAĐEVINE (UREĐAJA ILI OPREME)	DOSADAŠNJA REALIZACIJA	PLAN REALIZACIJE 2010. GOD.	PLAN ZA 2011. GOD.	UKUPNO ZAVRŠENA INVESTICIJA
1.	Izgradnja razdjelnog sustava naselja Općine Nedelišće (izuzev naselja Nedelišće) za odvodnju otpadnih i oborinskih voda za naselja G. Hrašćan, Pušćine, Dunjkovec i Pretetinec	-	1.075.000,00	2.339.000,00	50.000.000,00
2.	Izrada glavno tehničke dokumentacije kanalizacijske mreže za naselja G. Kuršanec, Črečan, Macinec, Slakovec, Trnovec, Parag	-	290.000,00	290.000,00	1.984.970,00
3.	Izvedba kanalizacijske mreže prema izmjeni i dopuni DPU stambenog područja "Zavrtje" u Nedelišću za ulični koridor UK6 (Produžetak mreže Ul. Ognjena Price)	-	-	206.000,00	206.000,00
4.	Izrada projektne dokumentacije i izvedba kanalizacijske mreže Sjevernog dijela naselja Nedelišće prema DPU MESAP i SRC Sjever u uličnim koridorima UK2 i UK5	-	-	485.000,00	485.000,00
5.	Izrada projektne dokumentacije i izvedba dijela kanalizacijske mreže (za UK11) Sjevernog dijela naselja Nedelišće prema DPU MESAP i SRC Sjever u uličnim koridorima UK8, UK9 i UK11	-	-	150.000,00	400.000,00
UKUPNO:				3.470.000,00	

Izvori financiranja Građevina za javnu vodoopskrbu i Građevina za javnu odvodnju su:

1. Naknada za priključenje,
2. Naknade za razvoj,
3. Proračun,
4. Drugi izvori utvrđeni posebnim propisima,
5. Vlada Republike Hrvatske i "Hrvatske vode".

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE NEDELIŠĆE

KLASA: 021-05/10-01/1344
URBROJ: 2109-05/10-01/1344
Nedelišće, 24. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Željko Kacun, v. r.

OPĆINA PRIBISLAVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

15.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 10/09), članka 32. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Pribislavec ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 12/09), Općinsko vijeće Općine Pribislavec je na 9. sjednici, održanoj dana 11. listopada 2010. godine, donijelo

ODLUKU

o izmjeni Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Pribislavec

Članak 1.

U članku 16. stavak 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Pribislavec riječi "... najmanje 72 sata prije

održavanja sjednice", mijenjaju se riječima, "... najkasnije 3 (tri) dana prije održavanja sjednice".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIBISLAVEC

KLASA: 021-05/10-01/64
URBROJ: 2109/26-10-01
Pribislavec, 11. listopada 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Ivica Lesjak, v. r.

OPĆINA ŠTRIGOVA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 11. sjednici održanoj 16. studenoga 2010. godine donijelo je,

ODLUKU

o komunalnom redu na području Općine Štrigova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Štrigova, a naročito

odredbe o: uređenju naselja, održavanju čistoće i čuvanju javnih površina, korištenju javnih površina, skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanju snijega i leda, uklanjanju protupravno postavljenih predmeta, mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javno-prometne površine (ulice, ceste, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, parkirališta, stajališta javnog prijevoza, pješačke i druge staze na zelenim površinama, cestovni jarci i drugo),
- javne zelene površine (parkovi, šume, šetališta, drvodredi, živice, grmlja, cvjetnjaci, travnjaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem na javnim površinama, zelene površine uz javne građevine, uz javno prometne površine, uz stambene, poslovne i druge građevine, stabla i drugo),

- prostori uz groblja, spomen područja, sajmovi i tržnice na malo i slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova građevina, izloga, ograda, postavljanje i održavanje javne rasvjete, komunalnih objekata i komunalne opreme, postavljanje reklama, natpisa, korištenje javnih površina u svrhu postavljanja raznih predmeta i slično.

1. Uređenje vanjskih dijelova građevina

Članak 4.

Vlasnici ili korisnici građevnih objekata u obvezi su vanjske dijelove građevina (pročelja, balkone, terase, ulazna vrata, prozore, podrumске otvore, žljebove i drugo) održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Članak 5.

Sve naprave (reklame, klima uređaji i drugo) na vanjskim dijelovima građevine koje su van gabarita te građevine, a građevina graniči s javnom površinom mogu se postavljati samo uz suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela Općine Štrigova (u nastavku: JUO) i na način naveden u suglasnosti.

Za postavljanje naprava (reklame, klima uređaji i drugo) unutar područja spomenika kulturne baštine uz zahtjev je potrebno priložiti suglasnost Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

Klima uređaji postavljeni na vanjski dio građevine moraju biti ugrađeni na način da se kondenzat ne ispušta na javnu površinu.

Članak 6.

Imena naselja, ulica i trgova moraju biti označena s natpisnom pločom.

O postavljanju i održavanju natpisnih ploča brine Općina Štrigova.

Članak 7.

Vlasnici građevina u Općini Štrigova u obvezi su nabaviti i građevinu obilježiti kućnim brojem.

Brojeve građevina, na zahtjev vlasnika građevine ili po službenoj dužnosti određuje upravno tijelo određeno posebnim propisom.

Pločica s brojem građevine postavlja se na građevinu tako da je vidljiva s ulice, odnosno javne površine od koje se pristupa građevini.

Način obilježavanja građevina brojevima propisan je odredbama posebnih propisa.

2. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 8.

Ograde uz javne površine ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, te ne smiju prelaziti regulacionu liniju čestice.

Bodljikava žica, šiljci i slično mogu se iznimno postaviti kao dopuna postojeće ograde iznad visine od 190 cm i to tako da ne smetaju prolaznicima i da po svom položaju ne predstavljaju opasnost od ozljeda kod normalnog prolaza.

Ograde uz javno prometne površine u obavezi su održavati u urednom i ispravnom stanju vlasnici ili korisnici.

Članak 9.

Vlasnici ili korisnici vrtova, voćnjaka, vinograda i drugih sličnih površina ispred građevina, kao i neizgrađena građevna zemljišta uz javne površine dužni su iste održavati na način koji omogućava sigurno kretanje pješaka i vozila.

3. Javna rasvjeta

Članak 10.

Javno prometne površine, pješačke i druge staze na javno zelenim površinama u pravilu moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, prometa i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javnu rasvjetu održava fizička ili pravna osoba kojoj Općina Štrigova povjeri obavljanje tog posla.

Članak 11.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove mogu se postavljati oglasi, obavijesti, reklame i drugo samo uz odobrenje i u skladu s odobrenjem JUO.

4. Reklame, natpisi, izlozi, zaštitne naprave i plakati

Članak 12.

Na području Općine Štrigova uz javne površine uz odobrenje JUO i na način naveden u odobrenju JUO mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni panoi, zastave, ormarići, plakati, transparenti i drugi prigodni natpisi, oglasni stupovi, oglasni ormarići, oglasni panoi i drugi objekti koji služe informiranju i reklamiranju, te drugi predmeti kao jarboli za zastave, tende, zaštitne naprave na izlozima i putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom (u nastavku: reklame i predmeti).

Reklame i predmeti postavljeni na javnim površinama uz javne prometnice na području Općine Štrigova ne smiju svojim oblikom i položajem zatvarati vidik, sprečavati redovan promet, ugrožavati sigurnost prolaznika i vozača, te umanjivati vidljivost prometnih znakova.

Zabranjeno je postavljanje Jambo plakata u centru naselja Štrigove, groblju i spomen područjima na području Općine Štrigove.

Reklame i predmete zabranjeno je prljati, oštećivati i uništavati, a dotrajale treba obnoviti, odnosno zamijeniti.

Članak 13.

Zahtjev za postavljanje reklama i predmeta podnosi se JUO.

Uz zahtjev je potrebno priložiti nacrt, tehnički opis i skicu mjesta na kojem se reklama ili predmet postavlja, dokaz o vlasništvu, odnosno korištenju zemljišta ili građevine, a po potrebi i druge dokaze (kopiju katastarskog plana, izvadak iz zemljišne knjige, statički proračun i slično).

Ako se reklama ili predmet postavlja unutar područja spomenika kulturne baštine uz zahtjev je potrebno priložiti suglasnost Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

Članak 14.

O zahtjevu za postavljanje reklama i predmeta odlučuje JUO rješenjem.

Postavljanje reklama i predmeta može se dozvoliti na rok od godinu dana, s tim da se taj rok može produžiti ako pravna ili fizička osoba podnese zahtjev za produženje istog najkasnije 8 dana prije isticanja roka.

Ako su ispunjeni svi uvjeti za postavljanje reklama ili predmeta (posebno urbanistički uvjeti koje Upravni odjel utvrđuje po službenoj dužnosti), rješenjem za postavljanje reklame ili predmeta odredit će se mjesto, način postavljanja, izgled reklame, odnosno predmeta, vrijeme na koje se postavlja, način plaćanja i drugi uvjeti.

Istekom roka na koji je dozvoljeno postavljanje reklame ili predmeta isti se moraju odmah ukloniti.

U protivnom, reklamnu ili predmet uklonit će Općina Štrigova putem treće osobe na trošak osobe kojoj je izdano rješenje za postavku reklame ili predmeta.

Članak 15.

Plakati, oglasi i slične obavijesti (u nastavku: plakati) mogu se postavljati bez suglasnosti JUO samo na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima određenim za tu namjenu.

Plakate postavljene izvan mjesta navedenih u prethodnom stavku uklonit će Općina Štrigova na trošak osobe koja ih je postavila.

Oglasne ploče, stupove i ormariće održava komunalni redar Općine Štrigova.

Članak 16.

Zabranjuje se postavljanje plakata vezanih uz predizbornu kampanju bez odobrenja JUO, osim na mjestima iz članka 15. stavka 1. ove Odluke.

Plakate postavljene u predizbornoj kampanji dužne su ukloniti političke stranke koje su ih postavile odmah po završetku izbora.

U protivnom, plakate će ukloniti Općina Štrigova putem treće osobe, a na trošak političke stranke koja ih je postavila.

Članak 17.

Natpisne ploče istaknute na pročeljima građevina nakon prestanka obavljanja djelatnosti dužne su ukloniti pravne ili fizičke osobe koje su ih postavile odmah po iseljenju iz prostora.

U protivnom, natpisne ploče će ukloniti Općina Štrigova putem treće osobe, a na trošak pravne ili fizičke osobe koja je postavila natpisnu ploču.

Članak 18.

U izlozima građevina se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i održavati.

5. Komunalni objekti i uređaji u javnoj uporabi

Članak 19.

O postavljanju i održavanju klupa, košarica za smeće, nadstrešnica za korisnike javnog prijevoza, vodoskoka, fontana, javnih zdenaca, javnih satova, planova, sa svrhom boljeg snalaženja građana i drugih komunalnih objekata i uređaja u javnoj uporabi brine Općina Štrigova.

Zabranjuje se šaranje, crtanje, prljanje i svako drugo oštećivanje komunalnih objekata i uređaja u javnoj uporabi.

Članak 20.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice uz suglasnost JUO mogu postavljati pravne osobe koje obavljaju poslove telekomunikacija i poštanske usluge.

Pravne osobe iz prethodnog stavka dužne su telefonske govornice i poštanske sandučice držati uredne i u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

6. Parkirališta

Članak 21.

Klupe i ostali predmeti, te nasadi koji se nalaze na autobusnim stajalištima moraju biti čisti, ispravni i uredni.

Dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici - korisnici prostora ili osoba kojoj je povjereno održavanje tih prostora trebaju odmah ukloniti, te zamijeniti novima.

Članak 22.

Parkirališta moraju biti stalno održavana, te propisno označena.

Parkirališta uređuje i održava Općina Štrigova.

7. Dječja igrališta

Članak 23.

Dječja igrališta i njihova oprema moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju o čemu je dužna brinuti pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Štrigova povjerila obavljanje tih poslova.

8. Otvorene tržnice i sajmovi na malo

Članak 24.

Uvjeti i način rada na tržnici i sajmu, uređenje i održavanje prostora tržnice i sajma i sve ostalo vezano uz rad propisano je odredbama posebne odluke.

Tržnicu ili sajam održava fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje tih poslova od strane JUO.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 25.

Javne površine na području Općine Štrigova moraju se redovno održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i ostalim aktima kojima se određuje održavanje javnih površina.

Javne površine održava Općina Štrigova.

Članak 26.

Javne površine moraju se koristiti u skladu s njihovom namjenom.

Zabranjuje se prenamjena javne površine bez odobrenja JUO.

Članak 27.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke.

Mjesta za postavu košara za otpatke određuje JUO.

Košare za otpatke postavlja, održava i prazni komunalni redar Općine Štrigova.

Za postavljanje košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi građevina, ograde uz nogostupe, slobodno stojeća postolja i javne zelene površine.

Članak 28.

Nogostupe ispred poslovnih građevina i objekata svakodnevno su dužne čistiti fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost u tim građevinama i objektima.

Nogostupe koje se nalaze ispred stambenih građevina i građevnih zemljišta obvezni su čistiti vlasnici ili korisnici građevina i zemljišta, odnosno pravna osoba koja upravlja građevinom najmanje jednom tjedno.

Članak 29.

Zabranjuje se ispuštanje oborinskih i krovnih voda na površinu nogostupa.

Vlasnici zemljišta i građevina dužni su riješiti odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode ispuštaju na njihovo privatno zemljište, a gdje to nije moguće, oborinske i krovne vode mogu se ispuštati u kanalizaciju ili u cestovne jarke.

Članak 30.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati javno-prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično moraju se prekriti ceradom ili zaštitnom mrežom ili na drugi odgovarajući način osigurati da se materijal ne prosipa po javno prometnim površinama.

Članak 31.

Na javnim prometnim površinama zabranjuje se:

1. ostavljanje, nanošenje ili bacanje otpadaka, odnosno onečišćavanje na bilo koji drugi način,
2. izvođenje bilo kakvih radova (odlaganje građevnog i raznog otpadnog materijala, postavljanje predmeta, naprava, strojeva, prekopavanje - bušenje javne površine i izvođenje drugih radova) bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO,
3. držanje, izlaganje i prodaja robe, postavljanje pokretnih naprava, reklama i svih ostalih predmeta, održavanje obuke auto škola bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO,
4. bacanje gorućih predmeta u košare ili druge posude za otpad,
5. popravak, servisiranje i pranje vozila,

6. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, neregistriranih vozila, teretnih prikolica, drugih priključnih vozila, karamboliranih vozila i olupina vozila na javnim površinama, na parkiralištima, kolnim ulazima i svim drugim mjestima za koje je zabrana propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama,
7. ispuštanje otpadnih voda i gnojnica, te obavljanje drugih radnji koje dovode do zagađivanja,
8. bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja JUO,
9. loženje vatre i paljenje otpada i
10. obavljanje bilo kakvih radnji koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim površinama ili čini sastavni dio javne površine.

Članak 32.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljem i drugim sličnim prostorima obvezna je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te se brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Članak 33.

Grane stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvijeti javne površine i redovitim odvozu komunalnog otpada moraju se redovito održavati.

Pokošena trava, lišće, granje i drugi otpaci sa javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah. Održavanje i obrezivanje grana stabala, ukrasnih živica i drugog zelenila iz stavka 1. ovog članka obavlja vlasnik, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj je vlasnik povjerio obavljanje tih poslova.

Ako grane stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvijeti javne površine i redovitim odvozu komunalnog otpada ne oreže vlasnik, potrebne radove izvršit će pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Štrigova povjerila obavljanje tog posla na trošak vlasnika.

Članak 34.

Na javno zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja JUO obavljati bilo kakvi radovi, osim interventnih i radova redovitog održavanja.

Ako JUO dozvoli izvođenje radova na javno zelenoj površini u odobrenju će navesti način saniranja javnih zelenih površina.

Članak 35.

Na javno zelenim površinama zabranjuje se:

1. uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, zarezivanje, zasijecanje, savijanje, trganje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata ili drugog na stabla, prekidanje korijena stabla, gaženje), te sva druga uništavanja i onečišćivanja drveća, grmlja, živica i drugog biljnog materijala,

2. uklanjanje drveća, grmlja i drugih nasada bez odobrenja JUO,
3. ostavljanje, nanošenje ili bacanje otpadaka, odnosno onečišćavanje javne zelene površine na bilo koji drugi način,
4. odlaganje građevnog i otpadnog materijala, drva, ugljena i drugog, postavljanje predmeta, naprava, strojeva, prekopavanje ili bušenje javne zelene površine i izvođenje bilo kakvih drugih radova bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO,
5. držanje, izlaganje i prodaja robe, postavljanje pokretnih naprava, reklama i svih ostalih predmeta bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO,
6. vožnja, zaustavljanje i parkiranje svih vrsta vozila (osim u slučaju da se vrši održavanje javne zelene površine ili komunalne opreme na javnim zelenim površinama),
7. zaustavljanje i parkiranje svih vrsta vozila na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje),
8. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, teretnih prikolica, drugih priključnih vozila, karamboliranih vozila i olupina vozila na javnim zelenim površinama, kao i na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje),
9. popravak, servisiranje i pranje vozila,
10. ispuštanje otpadnih voda i gnojnica, te obavljanje drugih radnji koje dovode do zagađivanja,
11. bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja JUO,
12. loženje vatre i paljenje otpada,
13. dovođenje, šetanje i puštanje pasa (osim pasa vodiča slijepe osobe) u parkove, spomen područja, dječja igrališta i rekreacijske površine,
14. sjedenje na naslonu klupe, držanje nogu na sjedalici, kao i svako drugo nenamjensko korištenje javne zelene površine i
15. izvođenje svih ostalih radnji koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim zelenim površinama ili čini sastavni dio javne zelene površine.

Članak 36.

U slučaju oštećenja javnih površina, opreme i uređaja počinitelj štete dužan je nadoknaditi štetu Općini Štrigova. U protivnom, šteta će se nadoknaditi provođenjem odgovarajućeg postupka.

IV. ZAUZIMANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 37.

Zahtjev za zauzimanje javne površine za sve namjene zauzimanja (za držanje, postavljanje i prodaju robe, postavljanje pokretnih naprava, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja određenih proizvoda ili prodaje robe, prekopavanje i bušenje javnih površina, istovara, smještaja i

utovara građevinskog materijala, popravak vanjskih dijelova građevina, održavanje javnih skupova i manifestacija, održavanje obuka auto škola, održavanje auto sajmovi, prodaju iz pokretne prodavaonice, postavljanje svih vrsta plakata (osim onih koji se postavljaju na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima određenim za tu namjenu), postavljanje reklama i predmeta iz članka 12. stavka 1. ove odluke i za sve druge namjene) podnosi se JUO.

JUO sukladno odredbama ove odluke i posebnih propisa o zahtjevu za zauzimanje javne površine odlučuje donošenjem rješenja.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka JUO za održavanje manifestacija kojima je pokrovitelj Općina Štrigova ne izdaje suglasnost za održavanje manifestacije.

Rješenjem kojim se odobrava zauzimanje javne površine određuje se svrha zauzimanja javne površine, mjesto i način zauzimanja javne površine, površina zauzimanja, vremensko razdoblje zauzimanja površine, potrebne mjere sigurnosti, obveza vraćanja površine u prvobitno stanje, način plaćanja, te ostale obveze određene ovom Odlukom i posebnim propisima.

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez odobrenja ili protivno odobrenju, odnosno bez suglasnosti ili protivno suglasnosti JUO.

Članak 38.

Pokretnim napravama smatraju se štandovi, klupe, kolica za prodaju raznih artikala, automati za prodaju sladoleda, napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, ambulante, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina, drvena spremišta za priručni alat i materijal, naprave za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne naprave i druge naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna parkovi, zabavne radnje, automobili kao lutrijski zgodici i drugo.

Mjesta za postavljanje pokretnih naprava, ljetnih terasa i kioska propisana su posebnim odlukama.

Članak 39.

Uz zahtjev za prekopavanje i bušenje javnih površina sa svrhom priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu podnositelj zahtjeva mora priložiti tehničke uvjete distributera, kopiju katastarskog plana, projekt priključka i izvadak iz zemljišne knjige, a ako se prekopava ili buši javna prometna površina mora priložiti i pisani dokaz da će završne radove na vraćanju prometne površine u prvobitno stanje (završni sloj) izvesti određene pravna ili fizička osoba. U slučaju potrebe, a što ovisi o svrsi zauzimanja i odredbama odluka iz članka 38. stavka 2. ove odluke, JUO može odrediti prilaganje i druge dokumentacije uz zahtjev za zauzimanje javne površine.

Zauzimanje javne površine dozvoljava se najduže na godinu dana, s tim da se taj rok može produžiti ako pravna ili fizička osoba podnese zahtjev za produženje istog najkasnije 8 dana prije isticanja roka.

Članak 40.

Pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem odobreno korištenje javne površine dužna je zauzetu javnu površinu svakodnevno čistiti i održavati, te u odobrenom roku javnu površinu vratiti u prvobitno stanje.

U protivnom, javnu površinu u prvobitno stanje dovest će Općina Štrigova putem treće osobe, a na trošak osobe kojoj je bilo odobreno zauzimanje javne površine.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 41.

U Općini Štrigova poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja koncesionar.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Članak 42.

Skupljanje i odvoz komunalnog otpada isporučitelj usluge obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez podizanja prašine i onečišćivanja javnih površina.

Komunalni otpad odlaže se na Odlagalište otpada koje ugovara isporučitelj usluge a na temelju zakonskih odredaba.

Članak 43.

Svi vlasnici obiteljskih građevina, stanova, poslovnih prostora, najmprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostora na području Općine Štrigova obvezni su koristiti uslugu odvoza komunalnog otpada na način i pod uvjetima određenim ovom Odlukom i drugim propisima koji određuju ove odnose.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su neposredno prije useljenja u stambeni objekt, odnosno prije početka obavljanja djelatnosti pismeno obavijestiti isporučitelja usluge radi uvođenja u evidencije isporučitelja usluge.

U evidencije isporučitelja usluge kao korisnik usluge odvoza komunalnog otpada (u nastavku: korisnik usluge) može biti upisan vlasnik stambenog, odnosno poslovnog prostora, a korisnik stambenog odnosno poslovnog prostora samo ako je vlasnik obvezu plaćanja prenio na njega. Ako se promijeni korisnik usluge ili ako se promijeni namjena prostora ili djelatnosti, odnosno ako dođe do proširenja i izmjene djelatnosti ili se promijene okolnosti koje znatno utječu na opseg usluge, korisnik usluge je dužan u roku od 15 dana od dana nastale promjene o tome obavijestiti isporučitelja usluge, uz prilažanje isprave kojom se dokazuje promjena. Ako se promjena ne prijavi, obveza plaćanja pada na teret korisnika koji je upisan u evidencijama isporučitelja usluge.

Kad nastupe okolnosti iz prethodnog stavka korisnik prilaže pisane dokaze (ugovor o kupoprodaji, zakupu ili drugo), dokaze koje izdaju nadležna državna tijela i druga tijela (potvrdu o prebivalištu ili boravištu, izvod iz matice umrlih, izvod iz sudskog registra ili drugo).

Korisnik može privremeno odjaviti korištenje usluge, uz prethodno podmirenje do tada nastalih obveza, ako se prethodno zapisnički ustanovi da korisnik stambeni ili poslovni prostor neće koristiti duže od tri mjeseca u kontinuitetu. Takvi se prostori posebno evidentiraju, a međusobna prava i obveze miruju do ponovnog stavljanja prostora u funkciju. Zapisnik o privremenoj odjavi korištenja usluge potpisuju ovlaštena osoba isporučitelja usluge i korisnik usluge. Za sve prostore koji su stavljeni u stanje mirovanja provodi se redovna kontrola. Ukoliko se utvrdi da se prostor koristio u razdoblju u kojem je bio u stanju mirovanja, usluga će

se obračunati od dana koji je utvrđen kao dan stavljanja prostora u mirovanje.

Naknada za uslugu skupljanja, odvoženja i odlaganja komunalnog otpada propisuje se posebnom odlukom.

Članak 44.

Korisnici usluge komunalni otpad odlažu selektivno.

Komunalni otpad teži od 30 kg ili viška otpada koji premašuje volumen posude odlaže se u polietilensku vreću.

Korisnik usluge odlaže otpad u tipiziranih posude, kontejnere za otpad, polietilenske vreće za komunalni otpad, ne oštećuje posude, kontejnere i vreće za otpad, ne odlaže u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, lešine životinja, klaonički otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatore, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično.

Članak 45.

Na području Općine Štrigova isporučitelj usluge konituirano formira zelene otoke (ekootoke).

Zeleni otoci su mjesta na javnim površinama na kojima su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje određenih vrsta komunalnog otpada.

Na zelenim otocima postavljaju se spremnici za odlaganje staklene ambalaže.

Broj zelenih otoka na području Općine Štrigova i broj spremnika za otpad određuje isporučitelj usluge uz suglasnost JUO.

Članak 46.

Korisnici usluge u obvezi su na mjestu nastanka, ovisno o njegovom podrijetlu odnosno vrijednosnim svojstvima koja se mogu iskoristiti odvojeno prikupljati staklenu ambalažu te ih odlagati u odgovarajući spremnik.

Zabranjuje se korisnicima usluge odlaganje ostalog komunalnog otpada u spremnike za staklenu ambalažu.

Komunalni redar po službenoj dužnosti ili po prijavi isporučitelja usluge dužan je pokrenuti prekršajni postupak protiv korisnika usluge koji postupa protivno stavku 2. i 3. ovog članka.

Članak 47.

Isporučitelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike, reciklažna dvorišta i odlagalište otpada.

Isporučitelj usluge dužan je redovito prazniti kontejnere - spremnike na zelenim otocima, te prikupljeni korisni otpad distribuirati na daljnju preradu.

Oštećene spremnike - kontejnere na zelenim otocima isporučitelj usluge u obvezi je zamijeniti novima u što kraćem roku.

Članak 48.

Na području Općine Štrigova komunalni otpad se skuplja i odvozi organizirano prema utvrđenom rasporedu.

Isporučitelj usluge utvrđuje raspored odvoza komunalnog otpada u Općini Štrigova, a s rasporedom odvoza komunalnog otpada na pogodan način obavezan je obavijestiti korisnike usluge. JUO daje suglasnost na raspored odvoza komunalnog otpada.

Članak 49.

Posude za komunalni otpad moraju se u pravilu držati u posebnim prostorijama za komunalni otpad, odnosno na vlastitom zemljištu.

U stambenim građevinama koje nemaju poseban prostor za komunalni otpad, posude za otpad se smještaju u kućnim vežama, dvorištima i drugim prikladnim pristupačnim mjestima.

Posude za otpad se moraju smjestiti tako da je do njih moguć pristup vozilom za odvoz otpada, da ne smetaju upotrebi zajedničkih prolaza i prostorija, te da njihovim smještajem komunalni otpad ne prouzrokuje neugodan miris u stanovima.

Korisnici usluge dužni su očistiti snijeg i led kako bi omogućili radnicima isporučitelja usluge nesmetano rukovanje posudama i PE vrećama za komunalni otpad.

Zabranjeno je držanje posuda za komunalni otpad na stepenicama zajedničkog stubišta.

Članak 50.

Prostor za smještaj posuda, kao i samu posudu za komunalni otpad dužni su održavati i čistiti vlasnici i korisnici građevina, odnosno korisnici stanova.

Zabranjeno je svako prebiranje po otpadu u posudama za otpad i odnošenje otpada iz njih.

Članak 51.

Korisnici usluge dužni su isključivo u određeni dan, prema utvrđenom rasporedu, posude za otpad iznijeti ispred svog objekta na javnu površinu, te ih obvezno nakon odvoza odmah ukloniti sa javne površine, kako bi se spriječila krađa.

U dane odvoza korisnici usluge posude trebaju smjestiti na javnu površinu tako da iste ne ometaju promet.

Posude za otpad moraju biti zatvorene, a vreće zavezane.

Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u posudi za otpad, a poklopac posude mora biti potpuno zatvoren.

Korisnici usluge dužni su skupljeni komunalni otpad iz svojih prostorija pažljivo odlagati u posude za otpad, tako da se on ne rasipa i ne prlja prostor oko posuda.

Otpad rasut prilikom odlaganja korisnik usluge dužan je sam očistiti.

Članak 52.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužan je otkloniti isporučitelj usluge.

Radnici koji iznose i odvoze komunalni otpad dužni su rukovati posudama za komunalni otpad tako da se komunalni otpad ne prosipa, da se ne diže prašina i da se posude za otpad, ni dijelovi građevina ne oštećuju.

Nakon što isprazne sadržaj posude za otpad radnici moraju zatvoriti poklopac posude, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Članak 53.

Zabranjuje se spaljivanje i odlaganje komunalnog otpada suprotno odredbama ove Oduke.

Članak 54.

Isporučitelj usluge po zaprimljenoj obavijesti komunalnog redara uklonit će i zbrinuti otpad koji je nepoznata osoba protupravno odložila.

Komunalni redar provest će postupak sa svrhom utvrđivanja identiteta osobe koja je protupravno odložila otpad na području Općine Štrigova radi povrata troškova nastalih odvoženjem i zbrinjavanjem otpada, te radi pokretanja odgovarajućeg postupka.

Članak 55.

Isporučitelj usluge dva puta godišnje, u proljeće i jesen, a prema unaprijed utvrđenom rasporedu vrši besplatan odvoz glomaznog otpada.

Isporučitelj usluge izvan rokova navedenih u prethodnom stavku ove Odluke organizira odvoz glomaznog otpada po zahtjevu osobe koja to traži, a što se odvozi na trošak te osobe.

JUO daje suglasnost na raspored odvoza glomaznog otpada.

Zabranjuje se odvoženje i odlaganje glomaznog otpada na površine koje za to nisu određene.

Osobe koje odlažu glomazni otpad isti mogu odložiti na javnoj površini na mjestu i u vremenu predviđenom za odvoz glomaznog otpada. Isporučitelj usluge je dužan javnu površinu s koje se odvozi glomazni otpad očistiti.

Članak 56.

Način skupljanja otpada s javnih površina određen je odredbama glave III. ove Odluke.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**Članak 57.**

Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina i krovova građevina uz javno prometne površine.

Led sa javnih površina uklanja se čim nastane.

Snijeg i led s krovova građevina uz javne površine uklanja se čim postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prometa.

Snijeg i led s javnih površina i krovovišta građevina dužni su uklanjati i čistiti:

- s nerazvrstanih cesta pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Štrigova povjerila obavljanje tih poslova u skladu s ugovorom o povjeravanju tog posla i Planom zimske službe,
- s nogostupa ispred stambenih i poslovnih građevina i s krovovišta stambenih i poslovnih građevina vlasnici i korisnici građevina, odnosno pravna osoba koja upravlja građevinom,
- s ostalih površina (parkovi, dječja igrališta, groblja i drugo) fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Štrigova povjerila obavljanje tih poslova, odnosno osobe kojima su objekti predani na upravljanje.

Članak 58.

Javno prometne površine moraju se radi sprječavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja posipati sa soli ili drugim odgovarajućim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno koji sprečava klizanje.

Radnje iz prethodnog stavka u slučaju padalina moraju se obavljati više puta na dan, odnosno dok se površina ne osposobi za sigurno kretanje.

Javne površine uz drvorede ne smiju se posipati sa solju i drugim kemijskim sredstvima.

Članak 59.

Snijeg s krovova građevina može se deponirati na javnu površinu isključivo ako ne postoji mogućnost da se smjesti u dvorište građevine, ali tako da ostane osiguran prolaz pješacima i vozilima.

**VII. SANITARNO KOMUNALNE MJERE
UREĐENJA NASELJA****Članak 60.**

Na zahtjev vlasnika ili korisnika građevine čišćenje septičkih jama na području Općine Štrigova obavlja se na način da se sadržaj septičkih jama ne polijeva po javnim površinama.

Vlasnici ili korisnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti uslugu čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i do onečišćenja okoline.

Osobe ovlaštene Zakonom kad utvrde da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, da vlasnik septičke jame nije na vrijeme zatražio uslugu čišćenja, da septičku jamu nije čisti, ako je vlasnik građevine koja nije priključena na kanalizaciju sadržaj septičke jame ispustio u kanalizaciju, poduzet će protiv vlasnika septičke jame propisane mjere.

1. Držanje životinja**Članak 61.**

U centru naselja Štrigove zabranjeno je držanje svih životinja osim kućnih ljubimaca i peradi koja se uzgaja za vlastite potrebe, te životinja čiji su vlasnici kao pravne ili fizičke osobe registrirani za uzgoj životinja ili su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Vlasnici životinja dužni su se u postupanju sa životinjama pridržavati odredbi posebnih propisa.

Vlasnici životinja dužni su životinje držati u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima koji propisuju tu materiju.

Uvjeti i način držanja pasa, mačaka i drugih životinja na području Općine Štrigova propisani su odredbama posebne Odluke.

2. Deratizacija**Članak 62.**

U svrhu zaštite zdravlja stanovništva na području Općine Štrigova obavlja se preventivna sustavna deratizacija - prema potrebi. Pod pojmom preventivne sustavne deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Članak 63.

Poslove preventivne sustavne deratizacije obavlja pravna osoba kojoj je Općina Štrigova povjerila obavljanje tog posla sukladno važećim propisima, općim i posebnim uvjetima, odredbama ugovora i pravilima struke.

3. Čišćenje dimnjaka**Članak 64.**

Čišćenje i kontrola dimnovodnih objekata i uređaja za loženje regulirano je posebnom Odlukom.

**VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO
POSTAVLJENIH PREDMETA****Članak 65.**

Protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, reklame, stupići, posude za cvijeće, građevni materijal, skele, ogrjev i svi ostali protupravno postavljeni predmeti) moraju se ukloniti. Rješenje o uklanjanju donosi komunalno redarstvo na trošak vlasnika ili korisnika predmeta ili uređaja iz prethodnog stavka.

**IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG
REDA****Članak 66.**

Nadzor nad provedbom Odluke o komunalnom redu provodi komunalni redar Općine Štrigova.

Komunalni redari moraju imati službenu iskaznicu i oznake na odjeći, čiji je sadržaj, oblik, način izdavanja i uporaba propisan Pravilnikom o iskaznici, oznaci i službenoj odjeći komunalnog redara.

Članak 67.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. izricati i naplaćivati novčane kazne
3. izdati obvezni prekršajni nalog primjenom odredbi zakona o prekršajima,
4. predlagati pokretanje prekršajnog postupka,
5. izdavati naloge za blokiranje, deblokiranje i premještanje vozila zatečenih (parkiranih, zaustavljenih ili napuštenih vozila) na javnim zelenim površinama i površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje).

Ako komunalni redar u svom radu utvrdi da nije nadležan za poduzimanje mjera iz stavka 1. ovog članka dužan je bez odgode obavijestiti nadležne inspekcije, odnosno organe. Ako komunalni redar zaprimi podnesak za čiji primitak nije nadležan, poslat će podnesak bez odgode nadležnom organu i o tome obavijestiti stranku.

Članak 68.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pružati potrebne obavijesti o predmetima uredovanja.

Članak 69.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć od Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Međimurske i drugih tijela potrebnih za provođenje nadzora.

X. KAZNE ODREDBE**Članak 70.**

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 - 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako vanjske dijelove građevine (pročelja, balkone, terase, ulazna vrata, prozore, podrumске otvore, žljebove i drugo) ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju (članak 4. Odluke),
2. ako postavi napravu (reklamu, klima uređaj i drugo) na vanjskom dijelu građevine van gabarita građevine koja graniči sa javnom površinom bez suglasnosti JUO ili suprotno od načina navedenog u suglasnosti (članak 5. stavak 1. Odluke),
3. ako unutar spomenika kulture na vanjski dio građevine postavi napravu (reklamu, klima uređaj i drugo) bez suglasnosti Ministarstva kulture (članak 5. stavak 2. Odluke),
4. ako postavi klima uređaj na vanjski dio građevine tako da se kondenzat ispušta na javnu površinu (članak 5. stavak 3. Odluke),
5. ako građevinu ne obilježi kućnim brojem (članak 7. stavak 1. Odluke),
6. ako pločicu s brojem građevine ne postavi na građevini tako da je vidljiva s ulice, odnosno javne površine od koje se pristupa građevini (članak 7. stavak 3. Odluke),
7. ako ogradu uz javno prometnu površinu izvede od bodljikave žice ili je izvede tako da ograda prelazi regulacionu liniju čestice (članak 8. stavak 1. Odluke),
8. ako postavi bodljikavu žicu, šiljke i slično kao dopunu postojećoj ogradi ispod visine 190 cm (članak 8. stavak 2. Odluke),
9. ako ograde uz javne površine ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 8. stavak 3. Odluke),
10. ako ne održava vrtove, voćnjake, vinograde i druge slične površine ispred građevine, kao i neizgrađeno građevno zemljište uz javnu površinu na način koji omogućava sigurno kretanje pješaka i vozila (članak 9. Odluke),
11. ako ne održava javnu rasvjetu (članak 10. stavak 4. Odluke),
12. ako ošteti ili uništi rasvjetni stup ili rasvjetno tijelo (članak 11. stavak 1. Odluke),
13. ako na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti, reklame i drugo bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 11. stavak 2. Odluke),
14. ako uz javne površine bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO postavi reklame i predmete navedene u članku 12. stavku 1. Odluke (članak 12. stavak 1. Odluke),
15. ako reklame i predmete prlja, oštećuje i uništava ili dotrajale ne zamjeni novima (članak 12. stavak 4. Odluke),
16. ako ne ukloni reklamu ili predmet nakon isticanja roka na koji je dozvoljeno postavljanje (članak 14. stavak 4. Odluke),
17. ako postavi plakate, oglase i slične obavijesti izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez suglasnosti JUO (članak 15. stavak 1. Odluke),
18. ako ne održava oglasne ploče, stupove i ormariće (članak 15. stavak 3. Odluke),
19. ako postavi plakate vezane uz predizbornu kampanju izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez odobrenja JUO (članak 16. stavak 1. Odluke),
20. ako ne ukloni plakate odmah po završetku izbora (članak 16. stavak 2. Odluke),
21. ako ne ukloni natpisnu ploču nakon prestanka obavljanja djelatnosti odmah po iseljenju iz prostora (članak 17. stavak 1. Odluke),
22. ako u izlozima građevina drži ambalažu ili skladišti robu (članak 18. stavak 1. Odluke),
23. ako redovito ne uređuje, ne čisti i ne održava izlog (članak 18. stavak 2. Odluke),
24. ako šara, crta, prlja ili na bilo koji drugi način oštećuje komunalne objekte i uređaje u javnoj uporabi (članak 19. stavak 2. Odluke),
25. ako bez suglasnosti JUO postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice (članak 20. stavak 1. Odluke),
26. ako telefonske govornice i poštanske sandučice ne drži uredne i u ispravnom stanju, te kvar ne ukloni u najkraćem mogućem roku (članak 20. stavak 2. Odluke),
27. ako prostore ispred zgrada i stajališta putničkog prometa ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 21. stavak 1. Odluke),
28. ako klupe i ostale predmete, te nasade koji se nalaze na autobusnim stajalištima, odnosno otvorenih čekionica ne drži u čistom, ispravnom i urednom stanju, te dotrajale, oštećene predmete i nasade ne ukloni, odnosno ne zamjeni novima (članak 21. stavak 2. Odluke),
29. ako ne uređuje i ne održava parkirališta (članak 22. stavak 2. Odluke),
30. ako ne održava dječja igrališta i njihovu opremu (članak 23. Odluke),
31. ako ne održava tržnicu (članak 24. stavak 2. Odluke),
32. ako ne održava javnu površinu (članak 25. stavak 2. Odluke),
33. ako ne koristi javnu površinu u skladu s namjenom (članak 26. stavak 1. Odluke),
34. ako prenamjeni javnu površinu bez odobrenja JUO (članak 26. stavak 2. Odluke),
35. ako ne održava i ne prazni košare za otpatke (članak 27. stavak 3. Odluke),
36. ako ne čisti nogostup ispred poslovne građevine i objekta u kojem obavlja djelatnost (članak 28. stavak 1. Odluke),
37. ako ne čisti nogostup ispred stambene građevine i građevnog zemljišta najmanje jednom tjedno (članak 28. stavak 2. Odluke),
38. ako ispušta oborinske i krovne vode na površinu nogostupa (članak 29. stavak 1. Odluke),
39. vlasnik zemljišta i građevine ako ne riješi odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode ispuštaju na njihovo privatno zemljište, a gdje to nije moguće, u gradsku kanalizaciju ili u cestovne jarke (članak 29. stavak 2. Odluke),
40. ako vozilom kojim sudjeluje u prometu onečišćuje javnu prometnu površinu (članak 30. Odluke),
41. ako na javnoj prometnoj površini ostavlja, nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu prometnu površinu na bilo koji drugi način (članak 31. stavak 1. točka 1. Odluke),
42. ako na javnoj prometnoj površini izvodi bilo kakve radove (odlaže građevni i razni otpadni materijal,

- postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava - buši javnu površinu i izvodi bilo kakve druge radove) bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 2. Odluke),
43. ako na javnoj prometnoj površini drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i ostale predmete, održava obuku auto škole bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 3. Odluke),
44. ako baca goruće predmete u košare ili druge posude za otpad (članak 31. stavak 1. točka 4. Odluke),
45. ako na javnoj prometnoj površini popravlja, servisira i pere vozila (članak 31. stavak 1. točka 5. Odluke),
46. ako na javnoj prometnoj površini ostavi vozilo bez registarskih tablica, neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo i olupine vozila ili ih ostavi na parkiralištu, kolnom ulazu ili na drugom mjestu za koje je zabrana ostavljanja tih vozila propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama (članak 31. stavak 1. točka 6. Odluke),
47. ako na javnu prometnu površinu ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javno-prometne površine (članak 31. stavak 1. točka 7. Odluke),
48. ako na javnu prometnu površinu baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 8. Odluke),
49. ako na javnoj prometnoj površini loži vatru i pali otpad (članak 31. stavak 1. točka 9. Odluke),
50. ako na javnoj prometnoj površini obavlja bilo kakve radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim površinama ili čini sastavni dio javne površine (članak 31. stavak 1. točka 10. Odluke),
51. ako ne održava javnu zelenu površinu unutar prostora kojima upravlja ili gospodari (športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i slično), odnosno ne brine za njezinu zaštitu i obnovu (članak 32. Odluke),
52. ako redovito ne održava grane stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvjeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada (članak 33. stavak 1. Odluke),
53. ako pokošenu travu, lišće, granje i druge otpatke sa javne zelene površine ne ukloni u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah (članak 33. stavak 2. Odluke),
54. ako ne održava i ne orezuje grane stabla, ukrasnih živica i drugog zelenila (članak 33. stavak 3. Odluke),
55. ako na javnoj zelenoj površini bez odobrenja JUO obavlja bilo kakve radove (osim interventnih i radova redovitog održavanja) - članak 34. stavak 1. Odluke,
56. ako ne sanira javnu zelenu površinu na način na koji je to u odobrenju naveo Upravni odjel (članak 34. stavak 2. Odluke),
57. ako na javnim zelenim površinama uništava i oštećuje biljni materijal (guli koru, zarezuje, zasijeca, savija, trga, zabada noževe, zabija čavle, stavlja plakate ili drugo na stabla, prekida korijen stabla, gazi), uništava i onečišćuje drveća, grmlja, živice i drugi biljni materijal (članak 35. stavak 1. točka 1. Odluke),
58. ako uklanja drveće, grmlja i druge nasade s javnih zelenih površina bez odobrenja Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 2. Odluke),
59. ako na javnim zelenim površinama ostavlja, na njih nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način (članak 35. stavak 1. točka 3. Odluke),
60. ako na javne zelene površine odlaže građevni i otpadni materijal, drva, ugljen i drugo, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava ili buši javnu zelenu površinu i izvodi bilo kakve druge radove bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 4. Odluke),
61. ako na javnim zelenim površinama drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i sve ostale predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 5. Odluke),
62. ako na javnim zelenim površinama vozi, zaustavlja ili parkira bilo koju vrstu vozila (osim u slučaju da se vrši održavanje javne zelene površine ili komunalne opreme na javnim zelenim površinama) - članak 35. stavak 1. točka 6. Odluke,
63. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) zaustavlja i parkira bilo koju vrstu vozila (članak 35. stavak 1. točka 7. Odluke),
64. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) ostavi vozilo bez registarskih tablica, odnosno neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo ili olupinu vozila (članak 35. stavak 1. točka 8. Odluke),
65. ako na javnim zelenim površinama popravlja, servisira i pere vozilo (članak 35. stavak 1. točka 9. Odluke),
66. ako na javne zelene površine ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 10. Odluke),
67. ako na javne zelene površine baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja JUO (članak 35. stavak 1. točka 11. Odluke),
68. ako na javnim zelenim površinama loži vatru i pali otpad (članak 35. stavak 1. točka 12. Odluke),
69. ako na javne zelene površine (u parkove, spomen područja, dječja igrališta i rekreacijske površine) dovodi, šeće i pušta pse (osim pasa vodiča slijepe osobe) - članak 35. stavak 1. točka 13. Odluke,
70. ako nenamjenski koristi javnu zelenu površinu (članak 35. stavak 1. točka 14. Odluke),
71. ako na javnim zelenim površinama izvodi radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme

- koja je postavljena na javnim zelenim površinama ili čini sastavni dio javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 15. Odluke),
72. ako zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju, odnosno bez suglasnosti ili protivno suglasnosti JUO (članak 37. stavak 5. odluke),
73. ako javnu površinu za koju je odobreno zauzimanje svakodnevno ne čisti i ne održava, te je u odobrenom roku ne dovede u prvobitno stanje (članak 40. stavak 1. Odluke),
74. isporučitelj usluge ako ne obavlja poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada (članak 41. stavak 1. Odluke),
75. isporučitelj usluge ako skupljanje i odvoz komunalnog otpada ne obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada (članak 42. stavak 1. Odluke),
76. ako komunalni otpad odloži izvan ugovornog Odlagališta (članak 42. stavak 2. Odluke),
77. ako ne koristi uslugu odvoza komunalnog otpada (članak 43. stavak 1. Odluke),
78. ako prije useljenja u stambeni objekt ili prije početka obavljanja djelatnosti pismeno ne obavijesti isporučitelja usluge radi uvođenja u evidencije (članak 43. stavak 2. Odluke),
79. korisnik usluge ako ne obavijesti isporučitelja usluge o promjenama navedenim u članku 43. stavku 4. Odluke u roku od 15 dana od nastale promjene, te ne priloži pisani dokaz (članak 43. stavak 5. Odluke),
80. korisnik usluge ako se utvrdi da je koristio prostor u razdoblju u kojem je prostor stavljen u mirovanje (članak 43. stavak 6. Odluke),
81. korisnik usluge ako ne odlaže komunalni otpad selektivno (članak 44. stavak 1. Odluke),
82. korisnik usluge ako u posudu odloži komunalni otpad teži od 30 kg ili ako višak otpada koja premašuje volumen posude ne odloži u polietilensku vreću za komunalni otpad (članak 44. stavak 2. Odluke),
83. korisnik usluge ako odloži otpad izvan tipiziranih posuda, kontejnera za otpad, polietilenskih vreća za komunalni otpad, oštećuje posude, kontejnere i vreće za otpad, odlaže u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, lešine životinja, klaonički otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatore, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično (članak 44. stavak 3. Odluke),
84. korisnik usluge ako odvojeno ne prikuplja staklenu ambalažu u odgovarajući spremnik (članak 46. stavak 1. Odluke),
85. isporučitelj usluge ako redovno ne prazni kontejnere - spremnike na zelenim otocima i reciklažnim dvorištima, prikupljeni korisni otpad ne distribuira na daljnju preradu (članak 47. stavak 2. Odluke),
86. isporučitelj usluge ako oštećene spremnike - kontejnere na zelenim otocima ne zamjeni novima u što kraćem roku (članak 47. stavak 3. Odluke),
87. isporučitelj usluge ako komunalni otpad ne skuplja i ne odvozi organizirano prema utvrđenom rasporedu (članak 48. stavak 1. Odluke),
88. isporučitelj usluge ako ne utvrdi raspored odvoza komunalnog otpada, te s rasporedom odvoza na pogodan način ne obavijesti korisnike usluge (članak 48. stavak 2. Odluke),
89. korisnik usluge ako posude za otpad ne drži u posebnim prostorijama za komunalni otpad, odnosno na vlastitom zemljištu (članak 49. stavak 1. Odluke),
90. korisnik usluge ako u stambenim građevinama koje nemaju poseban prostor za komunalni otpad posudu za otpad ne smjesti u kućnu vežu, dvorište ili drugo pristupačno mjesto (članak 49. stavak 2. Odluke),
91. korisnik usluge ako posudu za otpad ne smjesti tako da je do nje moguć pristup vozilom za odvoz otpada odnosno ako je smjesti tako da smeta upotrebi zajedničkih prolaza i prostorija ili prouzrokuje neugodan miris u stanovima (članak 49. stavak 3. Odluke),
92. korisnik usluge ako ne očisti snijeg i led kako bi omogućio radnicima isporučitelja usluge nesmetano rukovanje posudama i PE vrećama za otpad (članak 49. stavak 4. Odluke) ili ako posudu za otpad drži na stepenicama zajedničkog stubišta (članak 49. stavak 5. Odluke),
93. korisnik usluge ako ne čisti prostor za smještaj otpada i posudu za otpad (članak 50. stavak 1. Odluke),
94. korisnik usluge ako izvan utvrđenog rasporeda u dane koji nisu određeni za odvoz otpada iznese posudu za otpad na javnu površinu ili je nakon odvoza otpada odmah ne ukloni sa javne površine (članak 51. stavak 1. Odluke),
95. korisnik usluge ako posudu za otpad na javnoj površini u dane odvoza otpada smjesti tako da ometa promet (članak 51. stavak 2.),
96. korisnik usluge ako ne zatvori posudu za otpad ili ne zaveže vreću za otpad (članak 51. stavak 3. Odluke),
97. korisnik usluge ako odloži komunalni otpad izvan posuda za otpad ili u potpunosti ne zatvori poklopac posude (članak 51. stavak 4. Odluke),
98. korisnik usluge ako skupljeni otpad iz svojih prostorija pažljivo ne odloži u posude za otpad, rasipa otpad, prlja prostor oko posuda ili ne očisti otpad rasut prilikom odlaganja otpada (članak 51. stavci 5. i 6. Odluke),
99. isporučitelj usluge ako ne ukloni onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada (članak 52. stavak 1. Odluke),
100. ako radnici isporučitelja usluge posudama za otpad rukuju tako da se komunalni otpad prosipa, diže prašina, oštećuju posude za otpad ili dijelovi građevina (članak 52. stavak 2. Odluke),
101. ako radnici isporučitelja usluge nakon što isprazne sadržaj posude za otpad ne zatvore poklopac posude ili posudu za otpad ne vrate na mjesto s koje su je uzeli (članak 52. stavak 3. Odluke),
102. ako spaljuje i odlaže komunalni otpad suprotno odredbama članka (članak 53. Odluke),
103. isporučitelj usluge ako po zaprimljenoj obavijesti komunalnog redara ne ukloni i ne zbrine otpad koji je nepoznata osoba protupravno odložila (članak 54. stavak 1. Odluke),
104. ako odveze glomazni otpad na površine koje za to nisu određene (članak 55. stavak 4. Odluke),
105. korisnik usluge ako odloži glomazni otpad na javnoj površini izvan mjesta i vremena predviđenog za odvoz glomaznog otpada (članak 55. stavak 5. Odluke),
106. isporučitelj usluge ako ne očisti javnu površinu s koje se odvozi komunalni otpad (članak 55. stavak 5. Odluke),

107. kojoj su povjereni poslovi čišćenja snijega i leda s nerazvrstanih cesta ako ne ukloni snijeg i led sukladno ugovoru i Planu zimske službe (članak 57. stavak 4. točka 1. Odluke),
108. vlasnik, korisnik ili osoba koja upravlja građevinom ako ne čisti snijeg i led s nogostupa ispred stambene i poslovne građevine i s krovovišta stambene i poslovne građevine sukladno odredbi članka 57. stavaka 1. 2. i 3. Odluke (članak 57. stavak 4. točka 2. Odluke),
109. kojoj su povjereni poslovi čišćenja snijega i leda iz parkova, dječjih igrališta, groblja i drugog ili osoba koja upravlja objektima uklanjanja i ne čisti snijeg ili led sukladno odredbama članka 57. stavaka 1. 2. i 3. (članak 57. stavak 4. točka 3. odluke),
110. ako javno prometne površine radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja ne posipa sa soli ili drugim odgovarajućim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno koji sprečava klizanje, odnosno ako te radnje u slučaju padalina ne obavlja više puta na dan dok površinu ne osposobi za sigurno kretanje (članak 58. stavci 1. i 2. Odluke),
111. ako javne površine uz drvorede posipa sa solju i drugim kemijskim sredstvima (članak 58. stavak 3. Odluke),
112. ako snijeg s krovova građevina deponira na javnu površinu, a postojala je mogućnost da ga deponira u dvorište građevine ili snijeg deponira tako da ne ostane osiguran prolaz pješacima i vozilima (članak 59. Odluke),
113. ako na zahtjev vlasnika ili korisnika građevine ne obavi čišćenje septičke jame u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva (članak 60. stavak 1. Odluke),
114. vlasnik septičke jame ako se septička jama prelijeva, propušta fekalije, ako čišćenje septičke jame izvršeno, ako je vlasnik građevine koja nije priključena na kanalizaciju sadržaj septičke jame ispustio u kanalizaciju (članak 60. stavak 3. Odluke),
115. ako u centru naselja Štrigova drži životinje, osim kućnih ljubimaca, peradi koja se uzgaja za vlastite potrebe i životinja čiji su vlasnici kao pravne ili fizičke osobe registrirani za uzgoj životinja ili su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava (članak 61. stavak 1. Odluke),
116. ako se u postupanju sa životinjama ne pridržava odredbi posebnih propisa, ne drži životinje u prostorijama i posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima koji propisuju tu materiju (članak 61. stavci 2. i 3. Odluke),
117. koja ne obavlja poslove preventivne sustavne deratizacije sukladno važećim propisima, općim i posebnim uvjetima, odredbama ugovora i pravilima struke (članak 63. odluke) i
118. ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora i ne pruža potrebne obavijesti o predmetima uredovanja (članak 68. Odluke)
- Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
- Članak 71.
- Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:
1. ako vanjske dijelove građevine (pročelja, balkone, terase, ulazna vrata, prozore, podrumske otvore, žljebove i drugo) ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju (članak 4. Odluke),
 2. ako postavi napravu (reklamu, klima uređaj i drugo) na vanjskom dijelu građevine van gabarita građevine koja graniči sa javnom površinom bez suglasnosti JUO ili suprotno od načina navedenog u suglasnosti (članak 5. stavak 1. Odluke),
 3. ako unutar spomenika kulture na vanjski dio građevine postavi napravu (reklamu, klima uređaj i drugo) bez suglasnosti Ministarstva kulture (članak 5. stavak 2. Odluke),
 4. ako postavi klima uređaj na vanjski dio građevine tako da se kondenzat ispušta na javnu površinu (članak 5. stavak 3. Odluke),
 5. ako građevinu ne obilježi kućnim brojem (članak 7. stavak 1. Odluke),
 6. ako pločicu s brojem građevine ne postavi na građevini tako da je vidljiva s ulice, odnosno javne površine od koje se pristupa građevini (članak 7. stavak 3. Odluke),
 7. ako ogradu uz javno prometnu površinu izvede od bodljikave žice ili je izvede tako da ograda prelazi regulacionu liniju čestice (članak 8. stavak 1. Odluke),
 8. ako postavi bodljikavu žicu, šiljke i slično kao dopunu postojećoj ogradi ispod visine 190 cm (članak 8. stavak 2. Odluke),
 9. ako ograde uz javne površine ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 8. stavak 3. Odluke),
 10. ako ne održava vrtove, voćnjake, vinograde i druge slične površine ispred građevine, kao i neizgrađenog javnog zemljišta uz javnu površinu na način koji omogućava sigurno kretanje pješaka i vozila (članak 9. Odluke),
 11. ako ne održava javnu rasvjetu (članak 10. stavak 4. Odluke),
 12. ako ošteti ili uništi rasvjetni stup ili rasvjetno tijelo (članak 11. stavak 1. Odluke),
 13. ako na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti, reklame i drugo bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 11. stavak 2. Odluke),
 14. ako uz javne površine bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO postavi reklame i predmete navedene u članku 12. stavku 1. Odluke (članak 12. stavak 1. Odluke),
 15. ako reklame i predmete prlja, oštećuje i uništava, ili dotrajale ne zamjeni novima (članak 12. stavak 4. Odluke),
 16. ako ne ukloni reklamu ili predmet nakon isticanja roka na koji je dozvoljeno postavljanje (članak 14. stavak 4. Odluke),
 17. ako postavi plakate, oglase i slične obavijesti izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez suglasnosti JUO (članak 15. stavak 1. Odluke),
 18. ako ne održava oglasne ploče, stupove i ormariće (članak 15. stavak 3. Odluke),
 19. ako postavi plakate vezane uz predizbornu kampanju izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez odobrenja JUO (članak 16. stavak 1. Odluke),
 20. ako ne ukloni natpisnu ploču nakon prestanka obavljanja djelatnosti odmah po iseljenju iz prostora (članak 17. stavak 1. Odluke),

21. ako u izlozima građevina drži ambalažu ili skladišti robu (članak 18. stavak 1. Odluke),
22. ako redovito ne uređuje, ne čisti i ne održava izlog (članak 18. stavak 2. Odluke),
23. ako šara, crta, prlja ili na bilo koji drugi način oštećuje komunalne objekte i uređaje u javnoj uporabi (članak 19. stavak 2. Odluke),
24. ako bez suglasnosti JUO postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice (članak 20. stavak 1. Odluke),
25. ako prostore ispred zgrada i čekaonice putničkog prometa ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 21. stavak 1. Odluke),
26. ako klupe i ostale predmete, te nasade koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno otvorenih čekaonica ne drži u čistom, ispravnom i urednom stanju, te dotrajale, oštećene predmete i nasade ne ukloni, odnosno ne zamjeni novima (članak 21. stavak 2. Odluke),
27. ako ne uređuje i ne održava parkirališta (članak 22. stavak 2. Odluke),
28. ako ne održava dječja igrališta i njihovu opremu (članak 23. Odluke),
29. ako ne održava javnu površinu (članak 25. stavak 2. Odluke),
30. ako ne koristi javnu površinu u skladu s namjenom (članak 26. stavak 1. Odluke),
31. ako prenamjeni javnu površinu bez odobrenja JUO (članak 26. stavak 2. Odluke),
32. ako ne održava i ne prazni košare za otpatke (članak 27. stavak 3. Odluke),
33. ako ne čisti nogostup ispred poslovne građevine i objekta u kojem obavlja djelatnost (članak 28. stavak 1. Odluke),
34. ako ne čisti nogostup ispred stambene građevine i građevnog zemljišta najmanje jednom tjedno (članak 28. stavak 2. Odluke),
35. ako ispušta oborinske i krovne vode na površinu nogostupa (članak 29. stavak 1. Odluke),
36. vlasnici zemljišta i građevina ako ne riješe odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode ispuštaju na njihovo privatno zemljište, a gdje to nije moguće, u gradsku kanalizaciju ili u cestovne jarke (članak 29. stavak 2. Odluke),
37. ako vozilom kojim sudjeluje u prometu onečišćuje javnu prometnu površinu (članak 30. Odluke),
38. ako na javnoj prometnoj površini ostavlja, nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu prometnu površinu na bilo koji drugi način (članak 31. stavak 1. točka 1. Odluke),
39. ako na javnoj prometnoj površini izvodi bilo kakve radove (odlaže građevni i razni otpadni materijal, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava - buši javnu površinu i izvodi bilo kakve druge radove) bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 31. stavak 1. točka 2. Odluke),
40. ako na javnoj prometnoj površini drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i ostale predmete, održava obuku auto škole bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 31. stavak 1. točka 3. Odluke),
41. ako baca goruće predmete u košare ili druge posude za otpad (članak 31. stavak 1. točka 4. Odluke),
42. ako na javnoj prometnoj površini popravlja, servisira i pere vozila (članak 31. stavak 1. točka 5. Odluke),
43. ako na javnoj prometnoj površini ostavi vozilo bez registarskih tablica, neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo i olupine vozila ili ih ostavi na parkiralištu, kolnom ulazu ili na drugom mjestu za koje je zabrana ostavljanja tih vozila propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama (članak 31. stavak 1. točka 6. Odluke),
44. ako na javnu prometnu površinu ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javno-prometne površine (članak 31. stavak 1. točka 7. Odluke),
45. ako na javnu prometnu površinu baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja JUO (članak 31. stavak 1. točka 8. Odluke),
46. ako na javnoj prometnoj površini loži vatru i pali otpad (članak 31. stavak 1. točka 9. Odluke),
47. ako na javnoj prometnoj površini obavlja bilo kakve radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim površinama ili čini sastavni dio javne površine (članak 31. stavak 1. točka 10. Odluke),
48. ako ne održava javnu zelenu površinu unutar prostora kojima upravlja ili gospodari (športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i slično), odnosno ne brine za njezinu zaštitu i obnovu (članak 32. Odluke),
49. ako redovito ne održava grane stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvjeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada (članak 33. stavak 1. Odluke),
50. ako pokošenu travu, lišće, granje i druge otpatke sa javne zelene površine ne ukloni u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah (članak 33. stavak 2. Odluke),
51. ako ne održava i ne orezuje grane stabla, ukrasnih živica i drugog zelenila (članak 33. stavak 3. Odluke),
52. ako na javnoj zelenoj površini bez odobrenja JUO obavlja bilo kakve radove (osim interventnih i radova redovitog održavanja) - članak 34. stavak 1. Odluke,
53. ako ne sanira javnu zelenu površinu na način na koji je to u odobrenju naveo JUO (članak 34. stavak 2. Odluke),
54. ako na javnim zelenim površinama uništava i oštećuje biljni materijal (guli koru, zarezuje, zasijeca, savija, trga, zabada noževe, zabija čavle, stavlja plakate ili drugo na stabla, prekida korijen stabla, gazi), uništava i onečišćuje drveća, grmlja, živice i drugi biljni materijal (članak 35. stavak 1. točka 1. Odluke),
55. ako uklanja drveće, grmlja i druge nasade s javnih zelenih površina bez odobrenja JUO odjela (članak 35. stavak 1. točka 2. Odluke),
56. ako na javnim zelenim površinama ostavlja, na njih nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način (članak 35. stavak 1. točka 3. Odluke),

57. ako na javne zelene površine odlaže građevni i otpadni materijal, drva, ugljen i drugo, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava ili buši javnu zelenu površinu i izvodi bilo kakve druge radove bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 35. stavak 1. točka 4. Odluke),
58. ako na javnim zelenim površinama drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i sve ostale predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 35. stavak 1. točka 5. Odluke),
59. ako na javnim zelenim površinama vozi, zaustavlja ili parkira bilo koju vrstu vozila (osim u slučaju da se vrši održavanje javne zelene površine ili komunalne opreme na javnim zelenim površinama) - članak 35. stavak 1. točka 6. Odluke,
60. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) zaustavlja i parkira bilo koju vrstu vozila (članak 35. stavak 1. točka 7. Odluke),
61. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) ostavi vozilo bez registarskih tablica, odnosno neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo ili olupinu vozila (članak 35. stavak 1. točka 8. Odluke),
62. ako na javnim zelenim površinama popravlja, servisira i pere vozilo (članak 35. stavak 1. točka 9. Odluke),
63. ako na javne zelene površine ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 10. Odluke),
64. ako na javne zelene površine baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 11. Odluke),
65. ako na javnim zelenim površinama loži vatru i pali otpad (članak 35. stavak 1. točka 12. Odluke),
66. ako na javne zelene površine (u parkove, spomen područja, dječja igrališta i rekreacijske površine) dovodi, šeće i pušta pse (osim pasa vodiča slijepo osobe) - članak 35. stavak 1. točka 13. Odluke,
67. ako sjedi na naslonu klupe i drži noge na sjedalici, kao i ako na drugi način nenamjenski koristi javnu zelenu površinu (članak 35. stavak 1. točka 14. Odluke),
68. ako na javnim zelenim površinama izvodi radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim zelenim površinama ili čini sastavni dio javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 15. Odluke),
69. ako zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju, odnosno bez suglasnosti ili protivno suglasnosti JUO (članak 37. stavak 5. odluke),
70. ako javnu površinu za koju je odobreno zauzimanje svakodnevno ne čisti i ne održava, te je u odobrenom roku ne dovede u prvobitno stanje (članak 40. stavak 1. Odluke),
71. ako komunalni otpad odloži izvan ugovornog Odlagališta (članak 42. stavak 2. Odluke),
72. ako ne koristi uslugu odvoza komunalnog otpada (članak 43. stavak 1. Odluke),
73. ako prije useljenja u stambeni objekt ili prije početka obavljanja djelatnosti pismeno ne obavijesti isporučitelja usluge radi uvođenja u evidencije (članak 43. stavak 2. Odluke),
74. korisnik usluge ako ne obavijesti isporučitelja usluge o promjenama navedenim u članku 43. stavku 4. Odluke u roku od 15 dana od nastale promjene, te ne priloži pisani dokaz (članak 43. stavak 5. Odluke),
75. korisnik usluge ako se utvrdi da je koristio prostor u razdoblju u kojem je prostor stavljen u mirovanje (članak 43. stavak 6. Odluke),
76. korisnik usluge ako ne odlaže komunalni otpad selektivno (članak 44. stavak 1. Odluke),
77. korisnik usluge ako u posudu odloži komunalni otpad teži od 30 kg ili ako višak otpada koja premašuje volumen posude ne odloži u polietilensku vreću za komunalni otpad isporučitelja usluge (članak 44. stavak 2. Odluke),
78. korisnik usluge ako odloži otpad izvan tipiziranih posuda, kontejnera za otpad, vreća za komunalni otpad, oštećuje posude, kontejnere i vreće za otpad, odlaže u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, lešine životinja, klaonički otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatore, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično (članak 44. stavak 3. Odluke),
79. korisnik usluge ako odvojeno ne prikuplja staklenu ambalažu i ne odlaže ih u odgovarajući spremnik (članak 46. stavak 1. Odluke),
80. korisnik usluge ako posude za otpad ne drži u posebnim prostorijama za komunalni otpad, odnosno na vlastitom zemljištu (članak 49. stavak 1. Odluke),
81. korisnik usluge ako u stambenim građevinama koje nemaju poseban prostor za komunalni otpad posudu za otpad ne smjesti u kućnu vežu, dvorište ili drugo pristupačno mjesto (članak 49. stavak 2. Odluke),
82. korisnik usluge ako posudu za otpad ne smjesti tako da je do nje moguć pristup vozilom za odvoz otpada odnosno ako je smjesti tako da smeta upotrebi zajedničkih prolaza i prostorijska ili prouzrokuje neugodan miris u stanovima (članak 49. stavak 3. Odluke),
83. korisnik usluge ako ne očisti snijeg i led kako bi omogućio radnicima isporučitelja usluge nesmetano rukovanje posudama i PE vrećama za otpad (članak 49. stavak 4. Odluke) ili ako posudu za otpad drži na stepenicama zajedničkog stubišta (članak 49. stavak 5. Odluke),
84. korisnik usluge ako ne čisti prostor za smještaj otpada i posudu za otpad (članak 50. stavak 1. Odluke),
85. korisnik usluge ako prebire po otpadu ili odnosi otpad iz posuda (članak 50. stavak 2. Odluke),
86. korisnik usluge ako izvan utvrđenog rasporeda u dane koji nisu određeni za odvoz otpada iznese posudu za otpad na javnu površinu ili je nakon odvoza otpada odmah ne ukloni sa javne površine (članak 51. stavak 1. Odluke),
87. korisnik usluge ako posudu za otpad na javnoj površini u dane odvoza otpada smjesti tako da ometa promet (članak 51. stavak 2.),
88. korisnik usluge ako ne zatvori posudu za otpad ili ne zaveže vreću za otpad (članak 51. stavak 3. Odluke),

89. korisnik usluge ako odloži komunalni otad izvan posuda za otpad ili u potpunosti ne zatvori poklopac posude (članak 51. stavak 4. Odluke),
 90. korisnik usluge ako skupljeni otpad iz svojih prostorija pažljivo ne odloži u posude za otpad, rasipa otpad, prlja prostor oko posuda ili ne očisti otpad rasut prilikom odlaganja otpada (članak 51. stavci 5. i 6. Odluke),
 91. ako spaljuje i odlaže komunalni otpad suprotno odredbama članka (članak 53. Odluke),
 92. ako odveze glomazni otpad na površine koje za to nisu određene (članak 55. stavak 4. Odluke),
 93. korisnik usluge ako odloži glomazni otpad na javnoj površini izvan mjesta i vremena predviđenog za odvoz glomaznog otpada (članak 55. stavak 5. Odluke),
 94. vlasnik, korisnik ili osoba koja upravlja građevinom ako ne čisti snijeg i led s nogostupa ispred stambene i poslovne građevine i s krovništa stambene i poslovne građevine sukladno odredbi članka 57. stavaka 1. 2. i 3. Odluke (članak 57. stavak 4. točka 2. Odluke),
 95. kojoj su povjereni poslovi čišćenja snijega i leda iz parkova, dječjih igrališta, groblja i drugog ili osoba koja upravlja objektima uklanja i ne čisti snijeg ili led sukladno odredbama članka 57. stavaka 1. 2. i 3. (članak 57. stavak 4. točka 3. odluke),
 96. ako javno prometne površine radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja ne posipa sa soli ili drugim odgovarajućim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno koji sprečava klizanje, odnosno ako te radnje u slučaju padalina ne obavlja više puta na dan dok površinu ne osposobi za sigurno kretanje (članak 58. stavci 1. i 2. Odluke), ako javne površine uz drvorede posipa sa solju i drugim kemijskim sredstvima (članak 58. stavak 3. Odluke),
 97. ako snijeg s krovova građevina deponira na javnu površinu, a postojala je mogućnost da ga deponira u dvorište građevine ili snijeg deponira tako da ne ostane osiguran prolaz pješacima i vozilima (članak 59. Odluke),
 98. vlasnik septičke jame ako se septička jama prelijeva, propušta fekalije, ako čišćenje septičke jame nije ispraznio, ako je vlasnik građevine koja nije priključena na kanalizaciju sadržaj septičke jame ispustio u kanalizaciju (članak 60. stavak 3. Odluke),
 99. ako u centru naselja Općine Štrigova drži životinje, osim kućnih ljubimaca, peradi koja se uzgaja za vlastite potrebe i životinja čiji su vlasnici kao pravne ili fizičke osobe registrirani za uzgoj životinja ili su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava (članak 61. stavak 1. Odluke),
 100. ako se u postupanju sa životinjama ne pridržava odredbi posebnih propisa, ne drži životinje u prostorijama i posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima koji propisuju tu materiju (članak 61. stavci 2. i 3. Odluke) i
 101. ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora i ne pruža potrebne obavijesti o predmetima uređivanja. (članak 68. Odluke).
1. ako šara, crta, prlja ili na bilo koji drugi način oštećuje komunalne objekte i uređaje u javnoj uporabi (članak 19. stavak 2. Odluke),
 2. ako na javnoj prometnoj površini ostavlja, nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javno prometnu površinu na bilo koji drugi način (članak 31. stavak 1. točka 1. Odluke),
 3. ako na javnoj prometnoj površini izvodi bilo kakve radove (odlaže građevni i razni otpadni materijal, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava - buši javnu površinu i izvodi bilo kakve druge radove) bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 31. stavak 1. točka 2. Odluke),
 4. ako na javnoj prometnoj površini drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i ostale predmete, održava obuku auto škole bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 31. stavak 1. točka 3. Odluke),
 5. ako baca goruće predmete u košare ili druge posude za otpad (članak 31. stavak 1. točka 4. Odluke),
 6. ako na javnoj prometnoj površini popravlja, servisira i pere vozila (članak 31. stavak 1. točka 5. Odluke),
 7. ako na javnoj prometnoj površini ostavi vozilo bez registarskih tablica, neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo i olupine vozila ili ih ostavi na parkiralištu, kolnom ulazu ili na drugom mjestu za koje je zabrana ostavljanja tih vozila propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama (članak 31. stavak 1. točka 6. Odluke),
 8. ako na javnu prometnu površinu ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javno-prometne površine (članak 31. stavak 1. točka 7. Odluke),
 9. ako na javnu prometnu površinu baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Upravnog odjela (članak 31. stavak 1. točka 8. Odluke),
 10. ako na javnoj prometnoj površini loži vatru i pali otpad (članak 31. stavak 1. točka 9. Odluke),
 11. ako na javnoj prometnoj površini obavlja bilo kakve radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim površinama ili čini sastavni dio javne površine (članak 31. stavak 1. točka 10. Odluke),
 12. ako na javnim zelenim površinama uništava i oštećuje biljni materijal (guli koru, zarezuje, zasijeca, savija, trga, zabada noževe, zabija čavle, stavlja plakate ili drugo na stabla, prekida korijen stabla, gazi), uništava i onečišćuje drveća, grmlja, živice i drugi biljni materijal (članak 35. stavak 1. točka 1. Odluke),
 13. ako uklanja drveće, grmlja i druge nasade s javnih zelenih površina bez odobrenja JUO (članak 35. stavak 1. točka 2. Odluke),
 14. ako na javnim zelenim površinama ostavlja, na njih nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način (članak 35. stavak 1. točka 3. Odluke),
 15. ako na javne zelene površine odlaže građevni i otpadni materijal, drva, ugljen i drugo, postavlja

Članak 72.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se na mjestu počinjenja fizička osoba:

- predmete, naprave, strojeve, prekopava ili buši javnu zelenu površinu i izvodi bilo kakve druge radove bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 35. stavak 1. točka 4. Odluke),
16. ako na javnim zelenim površinama drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i sve ostale predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju JUO (članak 35. stavak 1. točka 5. Odluke),
 17. ako na javnim zelenim površinama vozi, zaustavlja ili parkira bilo koju vrstu vozila (osim u slučaju da se vrši održavanje javne zelene površine ili komunalne opreme na javnim zelenim površinama) - (članak 35. stavak 1. točka 6. Odluke),
 18. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) zaustavlja i parkira bilo koju vrstu vozila (članak 35. stavak 1. točka 7. Odluke),
 19. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) ostavi vozilo bez registarskih tablica, odnosno neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo ili olupinu vozila (članak 35. stavak 1. točka 8. Odluke),
 20. ako na javnim zelenim površinama popravlja, servisira i pere vozilo (članak 35. stavak 1. točka 9. Odluke),
 21. ako na javne zelene površine ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 10. Odluke),
 22. ako na javne zelene površine baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Upravnog odjela (članak 35. stavak 1. točka 11. Odluke),
 23. ako na javnim zelenim površinama loži vatru i pali otpad (članak 35. stavak 1. točka 12. Odluke),
 24. ako na javne zelene površine (u parkove, spomen područja, dječja igrališta i rekreacijske površine) dovodi, šeće i pušta pse (osim pasa vodiča slijepe osobe) - članak 35. stavak 1. točka 13. Odluke,
 25. ako sjedi na naslonu klupe, drži noge na sjedalici ili nenamjenski koristi javnu zelenu površinu (članak 35. stavak 1. točka 14. Odluke),
 26. ako na javnim zelenim površinama izvodi radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim zelenim površinama ili čini sastavni dio javne zelene površine (članak 35. stavak 1. točka 15. Odluke),
 27. vlasnik, korisnik ili osoba koja upravlja građevinom ako ne čisti snijeg i led s nogostupa ispred stambene i poslovne građevine i s krovlišta stambene i poslovne građevine sukladno odredbi članka 57. stavaka 1. 2. i 3. Odluke (članak 57. stavak 4. točka 2. Odluke),
 28. ako u centru naselja Štrigove drži životinje, osim kućnih ljubimaca, peradi koja se uzgaja za vlastite potrebe i životinja čiji su vlasnici kao pravne ili fizičke osobe registrirani za uzgoj životinja ili su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava (članak 61. stavak 2. Odluke).

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/00).

Članak 74.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 363-01/10-03/1
URBROJ: 2109/18-10-03-01
Štrigova, 16. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

20.

Na temelju članka 17. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04), članka 91. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 152/08) i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova na 11. sjednici održanoj 16. studenoga 2010. godine donijelo je

ODLUKU

o komunalno-poljoprivrednom redarstvu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalno-poljoprivrednom redarstvu propisuje se ustroj, djelokrug rada, ovlaštenja i način rada komunalno-poljoprivrednog redara.

Članak 2.

Komunalno-poljoprivredno redarstvo provodi nadzor nad provedbom odredbi komunalnog reda propisanih Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu, Odlukom o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina određenih Zakonom o poljoprivrednom zemljištu i drugim aktima Općinskog vijeća Općine Štrigova, ako posebnim aktima nije drukčije određeno.

II. USTROJ KOMUNALNO-POLJOPRIVREDNOG REDARSTVA

Članak 3.

Komunalno-poljoprivredno redarstvo ustrojava se unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Štrigova.

Poslove komunalno-poljoprivrednog redarstva obavlja komunalno-poljoprivredni redar.

Članak 4.

Komunalno-poljoprivredni redar mora ispunjavati uvjete propisane zakonom i Pravilnikom o unutarnjem redu Općine Štrigova.

Članak 5.

Komunalno-poljoprivredni redar ima iskaznicu kojom dokazuje svoje svojstvo.

Načelnik Općine Štrigova donosi Pravilnik kojim propisuje sadržaj i oblik, te način izdavanja iskaznice komunalno-poljoprivrednog redara.

III. DJELOKRUG RADA

Članak 6.

U okviru djelokruga rada komunalno-poljoprivrednog redarstva obavljaju se poslovi nadzora nad provođenjem odredbi komunalnog reda određenih Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina određenih Zakonom o poljoprivrednom zemljištu i drugim propisima koji se odnose na:

- održavanje reda i čistoće te praćenje uređenja naselja, pa tako postavljanje natpisa, reklamnih panoa i drugih prigodnih natpisa, izloga, oznaka ulica i trgova i slično,
- održavanje reda i čistoće na javnim površinama (ceste, parkirališta, parkovi, autobusna stajališta, telefonske govornice i sve druge javne površine),
- uređenje i vanjski izgled javnih površina iz prethodne alineje, zgrada, skladišta, ograda, gradilišta, kioska i drugih predmeta i objekata,
- održavanje, čišćenje i čuvanje javnih površina,
- korištenje i zaštita od oštećenja svih javnih površina, komunalnih objekata i uređaja na javnim površinama,
- poduzimanje preventivnih mjera kod izvođenja građevinskih i drugih radova koji se obavljaju na svim javnim površinama, a naročito na javnim prometnim površinama,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada, građevinskog otpada i slično,
- praćenje držanja domaćih životinja sukladno odredbama Zakona o zaštiti životinja,
- kontrolira obradu poljoprivrednog zemljišta, odnosno poduzima mjere radi sprečavanja njegove zakorovljenosti,
- nadzire provođenje mjera ustanovljenih radi zaštite od erozije,
- nadzire provođenje zabrane odnosno obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
- nadzire provođenje mjera radi suzbijanja biljnih bolesti i štetočina,
- vrši nadzor nad adekvatnim korištenjem i uništavanjem biljnih otpadaka.

Komunalno-poljoprivredno redarstvo obavlja i druge poslove koji su mu posebnim propisima i aktima općinskih tijela stavljeni u nadležnost, kao i poslove koji imaju utjecaja na održavanje čistoće i urednost Općine Štrigova

IV. OVLAŠTENJE I NAČIN RADA

Članak 7.

U obavljanju poslova nadzora komunalno-poljoprivredni redar je ovlašten:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda i agrotehničkih mjera u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- izdati usmeni nalog fizičkim i pravnim osobama kojima se nalaže radnja u svrhu održavanja komunalnog reda i agrotehničkih mjera u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama Odluke o komunalnom redu i Odluke o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama Odluke o komunalnom redu i Odluke o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- predložiti podnošenje zahtjeva za prekršajni postupak,
- izdati obvezni prekršajni nalog primjenom odredbi zakona o prekršajima,
- naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja odmah (na licu mjesta).

U obavljanju poslova nadzora komunalno-poljoprivredni redar je ovlašten donositi usmene i pismene naloge u vidu rješenja za provedbu radnji iz stavka 1. ovog članka.

Članak 8.

Protiv rješenja komunalno-poljoprivrednog redara iz članka 7. stavak 2. ove Odluke može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove gospodarstva u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba iz stavka 1. ovog članka ne odgađa izvršenje.

Članak 9.

Komunalno-poljoprivredni redar se u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan pridržavati odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu, Odluke o komunalnom redu, Zakona o poljoprivrednom zemljištu, Odluke o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i drugih propisa.

Članak 10.

Fizička i pravna osoba dužna je komunalno-poljoprivrednom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup prostorija objekta, naprava i uređaja, zemljišta, dati osobne podatke, kao i pružiti druga obavještenja o predmetu uredovanja.

Ako komunalno-poljoprivredni redar u svom radu naiđe na otpor, može tražiti pomoć Policijske uprave Međimurske, nadležne policijske postaje.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 11.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne postupi po izvršenju rješenja komunalnog redara,
- onemogućiti ili ometa vršenje poslova iz djelokruga komunalno-poljoprivrednog redarstva.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna, kaznit će se fizička osoba, ako počini prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustroju komunalnog redarstva Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 3/00).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 363-01/01-10/01
URBROJ: 2109/18-03-10-02
Štrigova, 16. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

21.

Na temelju članka 209. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09), te članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova, na sjednici održanoj dana 16. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o priključenju na komunalne vodne građevine****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu

Vodne usluge su:

1. usluge javne vodoopskrbe,

Članak 3.

Isporučitelj vodnih usluga su: MEĐIMURSKE VODE d.o.o. Čakovec, Matice hrvatske 10.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Štrigova, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj odluci o priključenju.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja, ali se pritom, ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 5.

Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine,
- postojeće građevine, u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe,
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 8 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u roku iz prethodnog stavka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, nadležno tijelo Općine Štrigova donijeti će rješenje u upravnom postupku o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Štrigova može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA**Članak 7.**

Postupak za priključenje na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

Članak 8.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe,
2. preslika građevinske dozvole (uz predočenje izvornika) ili grunтовni izvadak, ako je građevina ubilježena u zemljišne knjige, odnosno potvrda Ureda za katastar kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana.

Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju zahtjeva za priključenje provodi postupak za davanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje odluku o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obvezan je odluku iz st. 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 10.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

Odluku iz stavka 1. sadrži i odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje.

Primjerak odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Općini Štrigova radi donošenja rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

Članak 11.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine,

kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

Članak 12.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

Članak 13.

Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

Članak 14.

Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji su potrebni za priključenje građevine, ako bi mu to smanjilo troškove priključenja, uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, ako se radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu.

IV. TEHNIČKO - TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA**Članak 15.**

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE**Članak 16.**

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužan je platiti naknadu za priključenje.

Članak 17.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna Općine Štrigova.

Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Štrigova.

Članak 18.

Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi nadležno upravno tijelo Općine Štrigova.

Članak 19.

Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja zahtjeva za priključenje, prije sklapanja ugovora o izgradnji

priključka, uputiti u Općinu Štrigova radi plaćanja naknade za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj zahtjeva za priključenje predoči dokaz o plaćenju naknade za priključenje odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Članak 20.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u slijedećim iznosima:

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta 4.000,00 kn
2. za poslovne objekte, u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² - 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 20,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 20,00 kn/m²
3. za stambeno-poslovne objekte:
 - stambeni dio prema točki 1. ovog članka,
 - poslovni dio prema točki 2. ovog članka
4. za gospodarske građevine (farme, tovilišta i sl.), te skladišne prostore, proizvodne hale, sportske dvorane, društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, škole i bolnica, razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
 - do 100 m² 4.000,00 kn
 - od 101 m² - 1.000 m² 4.000,00 kn
+ 10,00 kn/m²
(za svaki m² iznad 100 m²)
 - preko 1.000 m² 10,00 kn/m²
5. za poljoprivredno zemljište, u svrhu navodnjavanja 4.000,00 kn

Načelnik Općine Štrigova može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje za fizičke osobe (domaćinstva) u određenom periodu, umanjenjem utvrđenog iznosa naknade za priključenje iz prethodnog stavka najviše do 20% i/ili produženjem obročnog roka plaćanja naknade za priključenje iz članka 22. ove Odluke, ali najduže do 24 mjesečnih obroka.

Članak 21.

Vlasnik građevine koja je priključena na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, u slučaju dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje, po kriterijima iz prethodnog članka ove Odluke.

2. Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 22.

Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje do najviše 12 jednakih mjesečnih obroka.

Zaključak o obročnom plaćanju naknade za priključenje donosi načelnik Općine Štrigova.

Obročno plaćanje odobriti će se pod uvjetom da obveznik plaćanja dostavi Općini Štrigova zadužnicu kao sredstvo osiguranja plaćanja.

Na dospelje, a neplaćene obroke obračunava se zatezna kamata.

Članak 23.

Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznik plaćanja naknade dužan je platiti u roku od 8 dana od dostave rješenja iz članka 18. ove Odluke.

3. Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje

Članak 24.

Načelnik Općine Štrigova može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnike građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za Općinu Štrigova, kao što su društveni i vatrogasni domovi, crkva, groblja, sportske dvorane, škola, bolnica i slično, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Štrigova.

Članak 25.

Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita ("Narodne novine", broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07 i 65/09).

VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 26.

U slučaju kada gradnja određene komunalne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom sklopljenim s Općinom Štrigova.

Sredstva iz st. 1. ovog članka uplaćuju se na račun Općine Štrigova, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja ugovora.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe u rokovima određenim člankom 5. ove Odluke,
2. samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe,
3. koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,

4. onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2011. godine.

Članak 29.

Primjenom ove Odluke prestaju vrijediti na području Općine Štrigova odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom (vodoopskrbni sustav Međimurja), ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 2/00, 4/00, 10A/05), a koju Odluku je donijela Uprava Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Članak 30.

Primjenom ove Odluke prestaje vrijediti na području Općine Štrigova i Odluka o povjeravanju javnih ovlasti iz oblasti obavljanja komunalnih djelatnosti za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih i oborinskih voda, a koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Štrigova, na sjednici 20. veljače 2006. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 325-01/10-01/8
URBROJ: 2109/18-03-10-02
Štrigova, 16. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

22.

Na temelju odredbe članka 28. stavka 4. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07 i 38/09) i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), na 11. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 16. studenoga 2010. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju Procjene i Plana zaštite i spašavanja
Općine Štrigova**

Članak 1.

Usvaja se PROCJENA UGROŽENOSTI STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA I OKOLIŠA OD OPASNOSTI, NASTANKA I POSLJEDICA VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA, TE RATNIH RAZARANJA I TERORIZMA i PLANA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE ŠTRIGOVA, izrađene od trgovačkog društva NW-WIND d.o.o. Vinka Žganca 7, Varaždin.

Članak 2.

Državna uprave za zaštitu i spašavanje dala je SUGLASNOST na PROCJENU I PLAN svojim aktom, KLASA: 810-03/09-01/34, URBROJ: 543-01-06-02-09-2 od dana 29. travnja 2009. godine.

Članak 3.

Tekst PROCJENE i PLANA iz točke 1. ove Odluke nalazi se u prilogu i čini njezin sastavni dio.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 810-03/09-01/1
URBROJ: 2109/18-03-10/4
Štrigova, 16. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

23.

Temeljem članka 8. stavka 3. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 23/07), članka 3. Odluke o osnivanju savjeta mladih ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 11/08) i članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova, na svojoj 11. sjednici, održanoj dana 16. studenoga 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru članova Savjeta mladih Općine Štrigova

Članak 1.

U Savjet mladih Općine Štrigova nakon provedenih izbornih aktivnosti izabrani su slijedeći članovi:

1. **Martina Filipović**, Stanetinec 32, Štrigova - Udruga mladih Stanetinec,
2. **Emanuel Gregorinčić**, Sv. Urban 247 - Udruga mladih Stanetinec,
3. **Mirjam Potočnik**, Banfi 22a, Štrigova - Udruga "Striga",
4. **Mihajela Burjek**, Banfi 21, Štrigova - Udruga "Striga",
5. **Ivan Novak**, Štrigova 67, Štrigova - KUD "Sv. Jeronim".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 021-05/01-10/02
URBROJ: 2109/18-03-10/1
Štrigova, 16. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

24.

Temeljem članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Štrigova je na 11. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2010. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje za 2009. godinu, KLASA: 041-01/10-02/11-15, URBROJ: 613-22-10-3 od 30. lipnja 2010. godine.
2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 041-01/10-01/1
URBROJ: 2109/18-03-10-02
Štrigova, 16. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

25.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Štrigova ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 9/09.) i članka 17. Pravilnika o pravima i obvezama korisnika studentskih stipendija ("Službeni glasnik Međimurske županije", broj 15/09.) Općinsko vijeće Općine Štrigova na 11. sjednici održanoj 16. studenoga 2010. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o broju stipendija i visini mjesečne stipendije prema mjestu studiranja 2010./2011.**

Članak 1.

Broj stipendija koji se dodjeljuje: **10 (deset) stipendija.**

Članak 2.

Visina mjesečne stipendije prema mjestu studiranja:

- MEĐIMURSKA ŽUPANIJA..... 500,00kn,
- VARAŽDINSKA ŽUPANIJA..... 600,00 kn,
- GRAD ZAGREB, OSTALE
ŽUPANIJE REPUBLIKE
HRVATSKE I INOZEMSTVO..... 700,00 kn.

Članak 3.

Svi ostali uvjeti regulirati će se ugovorom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku Međimurske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ŠTRIGOVA

KLASA: 604-02/10-01/2
URBROJ: 2109/18-03-10/01
Štrigova, 16. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Mladen Novak, v. r.

"SLUŽBENI GLASNIK MEĐIMURSKE ŽUPANIJE" službeno je glasilo Međimurske županije, grada Mursko Središće i Prelog, općina: Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

IZDAJE: Međimurska županija, 40000 Čakovec, R. Boškovića 2, tel. (040) 374-201 - Odgovorna urednica: Doris Srnc, dipl. iur. - Priprema i tisak: "GLASILA" d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr.

Godišnja pretplata za 2010. godinu iznosi 330,00 kn, a uplaćuje se na poslovni račun broj 2392007-1800020004 (poziv na broj 21-7404 - matični broj). "Službeni glasnik" objavljuje se i na WEB stranici Međimurske županije na adresi www.medjimurska-zupanija.hr