

2014.

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

POLITIČKI VODIČ



www.medjimurska-zupanija.hr

REGIONALNA
SAMOUPRAVA

gradovi

županijske nagrade i priznanja

PROPISI

javna poduzeća

IZ POVIJESTI
MEĐIMURJA

OPĆINE

KULTURNO-UMJETNIČKA
DRUŠTVA I UDRUGE

Političke stranke

važniji datumi i manifestacije

institucije

vjerski život

mediji

informacije životopisi
dužnosnika

O Međimurju



7. izdanje

POLITIČKI VODIČ KROZ MEĐIMURSKU ŽUPANIJU



Čakovec, svibnja 2014. godine

Glavni urednik izdanja	David Vugrinec
Fotografije	Ivo Vurušić, Vjeran Žganec - Rogulja
Grafička obrada	David Vugrinec, Ivo Vurušić
Lektorica	Dijana Savić
Tisak	Letis d.o.o., Pretetinec
Izdavač	Međimurska županija, Upravni odjel za poslove župana

Podaci objavljeni u ovoj knjizi ažurirani su zaključno s 1. svibnjem 2014. godine.

Statistički podaci o broju stanovnika, površini Županije i općina uzeti su iz publikacije *Međimurska županija u brojkama 2012.*, Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji.

Sve prijedloge, primjedbe i podatke vezane uz ovo izdanje *Političkog vodiča kroz Međimursku županiju* možete poslati na e-mail: politicki_vodic@medjimurska-zupanija.hr.

ISBN 978-953-96235-1-5

CIP zapis dostupan je u računalnom katalogu Nacionalne i sveučilišne knjižnice pod brojem 879153.

SADRŽAJ

PREDGOVOR	7
ZAKON O REGIONALNOJ (PODRUČNOJ) SAMOUPRAVI	9
STATUT MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	27
POSLOVNIK SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	37
 MEĐIMURSKA ŽUPANIJA.....	52
O MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI.....	52
ŽUPAN55	
ZAMJENICA ŽUPANA	56
ZAMJENIK ŽUPANA.....	57
SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	58
RADNA TIJELA SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE.....	61
SABORSKI ZASTUPNICI IZ MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	62
UPRAVA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	63
UNUTARNJI USTROJ MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	64
UPRAVNI ODJELI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	65
ZAKLADE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	66
ŽUPANIJSKE TVRTKE I USTANOVE	67
 URED DRŽAVNE UPRAVE U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI	70
 DRŽAVNE UPRAVE, UPRAVNE I PRAVOSUDNE INSTITUCIJE.....	72
DRŽAVNE UPRAVE.....	72
UPRAVNE INSTITUCIJE.....	73
OBRAZOVNE INSTITUCIJE.....	74
KULTURNE INSTITUCIJE	74
PRAVOSUĐE	74
JAVNA PODUZEĆA	75
OSTALE INSTITUCIJE.....	76
 JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	77
GRADOVI	
ČAKOVEC	77
MURSKO SREDIŠĆE.....	83
PRELOG.....	87
OPĆINE	
BELICA.....	91
DEKANOVEC	93
DOMAŠINEC.....	95
DONJA DUBRAVA.....	97
DONJI KRALJEVEC.....	99
DONJI VIDOVEC	101
GORIČAN	103
GORNJI MIHALJEVEC.....	105
KOTORIBA	107

MALA SUBOTICA	109
NEDELIŠĆE	111
OREHOVICA	115
PODTUREN.....	117
PRIBISLAVEC	119
SELNICA	121
STRAHONINEC	123
SVETA Marija	125
SVETI JURAJ NA BREGU	127
SVETI MARTIN NA MURI	129
ŠENKOVEC	131
ŠTRIGOVA	133
VRATIŠINEC	135
 POLITIČKE STRANKE.....	 137
 VJERSKI ŽIVOT	 139
 KULTURNO - UMJETNIČKE UDRUGE I DRUŠTVA.....	 143
 MEDIJI	 147
 DOBITNICI ŽUPANIJSKIH NAGRADA I PRIZNANJA	 151
NAGRADA “ZRINSKI”	151
POVELJA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	154
 IZ POVIJESTI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE	 157
 KALENDAR.....	 163

PREDGOVOR

Poštovane čitateljice i čitatelji,

pred vama je šesto izdanje Političkog vodiča Međimurske županije. Kao i u ranijim izdanjima, potrudili smo se u njemu objediniti podatke o našim jedinicama lokalne samouprave, Županiji, javnim poduzećima te kulturnim institucijama. Nastojali smo u jednoj publikaciji objediniti što veći broj podataka koji mogu koristiti, ne dužnosnicima, već i svima kojima u obavljanju posla trebaju određeni podaci vezani uz Međimursku županiju, poput novinara ili zaposlenika u javnom sektoru.

Od svog osnutka 1993. godine, do danas, Međimurska županija, zahvaljujući ponajprije vrijednim ljudima, njihovom mentalitetu i povijesnom naslijeđu, na karti Hrvatske i Europe pozicionirala se kao regija prepoznatljiva po poduzetništvu, očuvanom okolišu, neograničenim poduzetničkim perspektivama, ukratko, kao mjesto u kojem je lijepo živjeti i raditi. Dio toga nalazi se i na ovim stranicama jer, pored kontakata, tu se nalaze statistički podaci i povijesni pregled te su nabrojani važniji događaji i manifestacije, kao i fotografije međimorskog krajolika i znamenitosti.

Posebno smo se potrudili na jednostavan i pregledan način prikazati političku sliku u našim gradovima, općinama i samoj županiji koja govori o stanju nakon lokalnih izbora održanih u svibnju 2013. godine.

Podaci koji se nalaze u ovom vodiču prikupljeni su iz više izvora, a prikazuju stanje s početkom 2014. godine. Iako će već za nekoliko mjeseci pojedini podaci biti zastarjeli, po prvi put ovaj vodič ima i svoje elektroničko izdanje koje će se redovno ažurirati i osvježavati aktualnim i novim podacima. Do njega možete doći na internetskim stranicama Međimurske županije (www.medjimurska-zupanija.hr).

Vjerujem da će vam ovaj politički vodič Međimurske županije pomoći u svakodnevnom radu te vas pozivam da svojim prijedlozima, primjedbama i savjetima pomognete kako bi internetsko izdanje bilo što ažurnije, a sljedeće, 7. tiskano izdanje još bolje i raznovrsnije.

Ž U P A N

Međimurske županije

Matija Posavec, mag. ing.

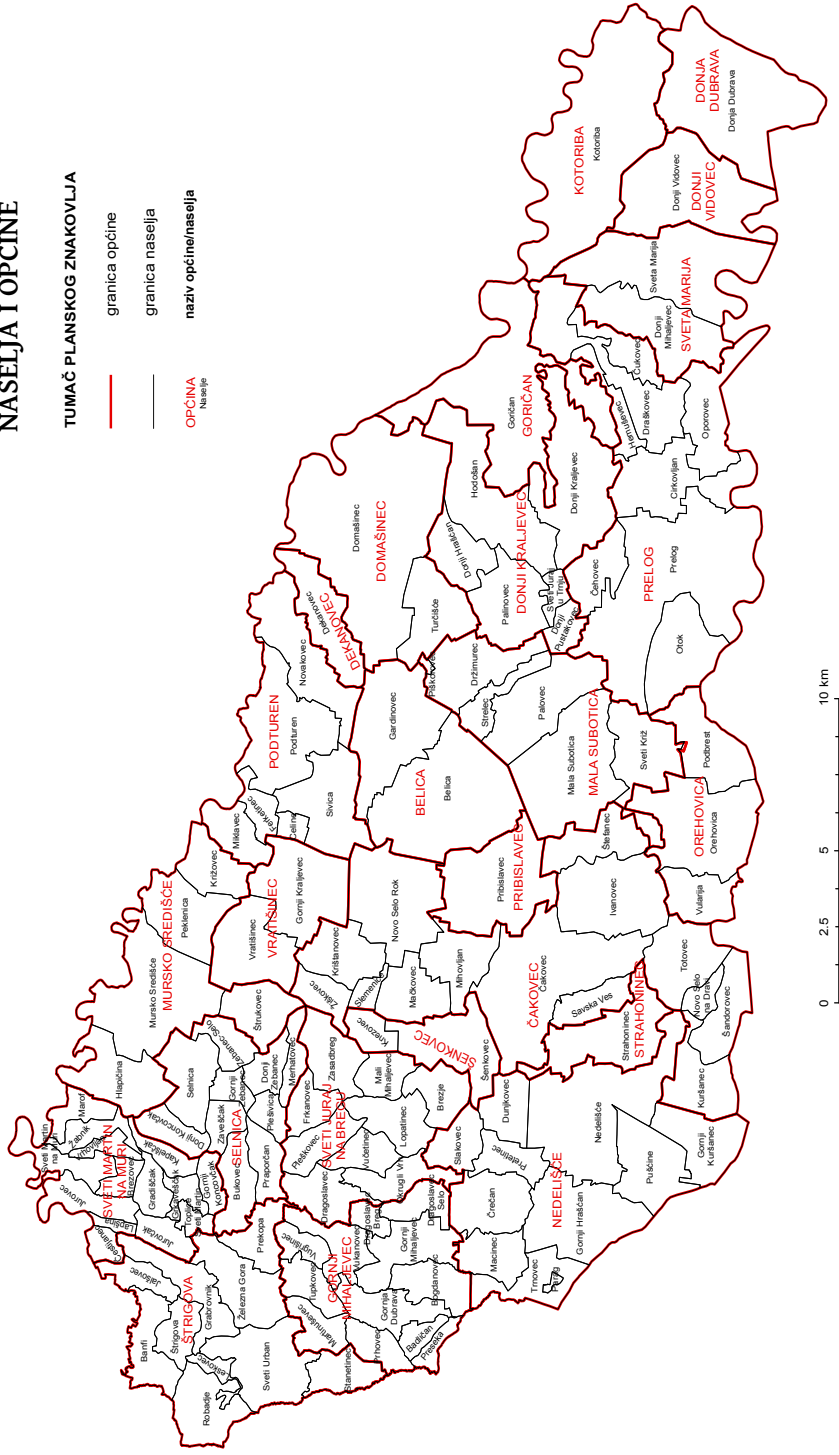
**MEDIMURSKA ŽUPANIJA
NASELJA I OPĆINE**

TUMAČ PLANSKOG ZNAKOVLJA

granica općine

granica naselja

OPĆINA Naselje	naziv općine/naselja
-------------------	----------------------



Zavod za prostorno uređenje Međimurske županije

ZAKON O LOKALNOJ I REGIONALNOJ (PODRUČNOJ) SAMOUPRAVI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Zakonom uređuju jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, njihov djelokrug i ustrojstvo, način rada njihovih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja od značenja za njihov rad.

Članak 2.

Grad Zagreb, kao glavni grad Republike Hrvatske, posebna je i jedinstvena, teritorijalna i upravna cjelina kojoj se ustrojstvo uređuje Zakonom o Gradu Zagrebu.

Odredbe ovoga Zakona primjenjuju se na Grad Zagreb, ako zakonom iz stavka 1. nije drukčije određeno.

Članak 3.

Jedinice lokalne samouprave su općine i gradovi.

Jedinice područne (regionalne) samouprave su županije.

Općine, gradovi i županije osnivaju se zakonom.

Općina je jedinica lokalne samouprave koja se osniva, u pravilu, za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu, te koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva.

Članak 5.

Grad je jedinica lokalne samouprave u kojoj je sjedište županije te svako mjesto koje ima više od 10.000 stanovnika, a predstavlja urbanu, povijesnu, prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu. U sastav grada kao jedinice lokalne samouprave mogu biti uključena i prigradska naselja koja s gradskim naseljem čine gospodarsku i društvenu cjelinu te su s njim povezana dnevnim migracijskim kretanjima i svakodnevnim potrebama stanovništva od lokalnog značenja.

Iznimno, gdje za to postoje posebni razlozi (povijesni, gospodarski, geoprometni), gradom se može utvrditi i mjesto koje ne zadovoljava uvjete iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 6.

Županija je jedinica područne (regionalne) samouprave čije područje predstavlja prirodnu, povijesnu, prometnu, gospodarsku, društvenu i samoupravnu cjelinu, a ustrojava se radi obavljanja poslova od područnoga (regionalnog) interesa.

Članak 7.

Područje općine, grada i županije, njihov naziv, sjedište njihovih tijela, osnivanje novih te ukidanje ili spajanje postojećih općina, odnosno gradova, izdvajanje pojedinih naselja iz sastava jedne općine ili grada i uključivanje tih naselja u sastav druge općine ili grada, promjene granica kao i druga pitanja od važnosti za teritorijalne promjene jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj uređuju se posebnim zakonom.

Pri svakoj promjeni područja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prethodno će se tražiti mišljenje stanovnika te jedinice.

Članak 8.

Općina, grad i županija imaju statut.

Statutom se podrobnije uređuje samoupravni djelokrug općine, grada, odnosno županije, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

Članak 9.

Općina, grad i županija su pravne osobe.

Članak 10.

Jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave može imati grb i zastavu. Grb i zastava jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju se statutom ili statutarnom odlukom uz odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donosi rješenje o odobrenju grba i zastave jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Protiv rješenja kojim se odlučuje o odobrenju grba i zastave jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Grb mora biti heraldički ispravan i opisan po pravilima heraldike. Grb se sastoji isključivo od štita i sadržaja unutar njega.

Jedinica lokalne i jedinica područne (regionalne) samouprave u pravilu preuzima svoj povijesni grb i zastavu.

Čelnik središnjeg tijela državne uprave

nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će pravilnik o utvrđivanju grba i zastave, vođenju očevidnika o izdanim odobrenjima iz stavka 1. ovoga članka, kao i o drugim pitanjima od značenja za izradu i uporabu grba i zastave jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu uskratit će odobrenje iz stavka 1. ovoga članka ako se grb jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave nedovoljno razlikuje od grba i zastave druge jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave.

Jedan primjerak odobrenog grba i zastave čuva se u Hrvatskom državnom arhivu.

Na temelju mjerila koja općim aktom utvrdi predstavničko tijelo, općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa općine, grada ili županije.

Članak 11.

Predstavničko tijelo općine, grada i županije može pojedinu osobu koja je zaslužna za općinu, grad, odnosno za županiju proglasiti počasnim građaninom.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Predstavničko tijelo može utvrditi i druga javna priznanja.

Članak 11.a

Općinama, gradovima i županijama mogu se dodijeliti godišnja priznanja za doprinos razvoju i jačanju lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj.

Vlada Republike Hrvatske na temelju prijedloga nacionalnog saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dodjeljuje priznanja iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 12.

Ostvarujući zajedničke interese općine, gradovi i županije međusobno surađuju na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka svojih zajednica.

Općine, gradovi i županije mogu osnivati svoje udruge radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa.

Radi promicanja zajedničkih interesa i unapređivanja suradnje općine, gradovi i županije mogu osnovati nacionalnu udrugu općina, nacionalnu udrugu gradova i nacionalnu udrugu županija. Nacionalna udruga može se osnovati ako je odluku o osnivanju donijelo više od polovice općina, gradova, odnosno županija.

Nacionalna udruga općina, nacionalna udruga gradova i nacionalna udruga županija mogu se udružiti u nacionalni savez jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 13.

Na osnivanje i rad udruga općina, gradova i županija i saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe posebnog zakona kojim se uređuje osnivanje i rad udruga.

Ustrojstvo, djelokrug i način financiranja udruge, odnosno saveza uređuje se aktom o osnivanju i statutom, u skladu sa zakonom.

Nacionalne udruge i nacionalni savez mogu, u skladu sa zakonom, surađivati s odgovarajućim međunarodnim organizacijama i udruženjima jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave i pristupati njihovim međunarodnim udruženjima.

II. SURADNJA OPĆINA, GRADOVA I ŽUPANIJA S JEDINICAMA LOKALNE I REGIONALNE SAMOUPRAVE DRUGIH DRŽAVA

Članak 14.

Suradnja općina, gradova i županija s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država uspostavlja se i odvija u okviru njihovog samoupravnog djelokruga, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 15.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memorandum i sl. u daljnjem tekstu: sporazum) o suradnji gradova, općina i županija s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država te sadržaju i oblicima te suradnje donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave, u skladu sa svojim općim aktima i ovim Zakonom.

Članak 16.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država, zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave s kojom se navedeni sporazum sklapa, općina, grad i županija dostavlja središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke.

Kada središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu ocijeni da odluka iz stavka 1. ovoga članka nije u skladu sa zakonom, u roku od 8 dana od njenog primitka, predložiti će Vladi Republike Hrvatske ukidanje odluke.

Vlada Republike Hrvatske može, u roku od 30 dana od primitka prijedloga, odlukom, koja mora biti obrazložena, ukinuti odluku iz stavka 1. ovoga članka.

Protiv odluke Vlade Republike Hrvatske o ukidanju odluke iz stavka 1. ovoga članka, jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave

može podnijeti ustavnu tužbu radi zaštite prava na lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako Vlada Republike Hrvatske u roku iz stavka 3. ovoga članka ne donese odluku o ukidanju, smatra se da je odluka iz stavka 1. ovoga članka donijeta u skladu sa zakonom.

Članak 17.

Sporazum o suradnji koji je sklopila općina, grad i županija s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država objavljuje se u službenom glasilu dotične jedinice.

Ako općina, odnosno grad nema svoje službeno glasilo, sporazum o suradnji objavljuje se u službenom glasilu županije.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE, GRADA I ŽUPANIJE

Članak 18.

Općina, grad i županija samostalne su u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i ovim Zakonom.

Članak 19.

Općine i gradovi u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka odredit će se poslovi čije su obavljanje općine i gradovi dužni organizirati te poslovi koje mogu obavljati.

Članak 19.a

Veliki gradovi su jedinice lokalne samouprave koje su ujedno gospodarska, financijska, kulturna, zdravstvena, prometna i znanstvena središta razvika šireg okruženja i koji imaju više od 35.000 stanovnika.

Gradovi iz stavka 1. ovoga članka, kao i gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,

- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- održavanje javnih cesta,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka odredit će se poslovi obavljanje kojih su veliki gradovi dužni organizirati te poslovi koje mogu obavljati.

Članak 20.

Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnoga (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na:

- obrazovanje,
- zdravstvo,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- održavanje javnih cesta,
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikoga grada,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka odredit će se poslovi čije je obavljanje županija dužna organizirati te poslovi koje županija može obavljati.

Članak 21.

Veliki gradovi koji imaju više od 35.000 stanovnika i gradovi sjedišta županija, pored poslova iz članka 19.a ovoga Zakona, na svom području mogu obavljati i poslove iz djelokruga županije.

Članak 22.

Odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave u skladu s njezinim statutom i statutom županije, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne samouprave prenijeti na županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može tražiti od županijske skupštine da joj, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova

iz samoupravnog djelokruga županije na području te jedinice, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 23.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u jedinici lokalne samouprave i u jedinici područne (regionalne) samouprave određuju se zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave podmiruju se iz državnog proračuna.

Zakonom kojim se uređuje državna uprava pobliže će se urediti prava i obveze tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka.

IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 24.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i statutom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i statutom.

Na temelju odredaba zakona i statuta raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, općinski načelnik, gradonačelnik ili župan, 20% ukupnog broja birača u jedinici za koju se traži raspisivanje referenduma, a u općini, gradu i Gradu Zagrebu i većina vijeća mjesnih odbora, odnosno gradskih četvrti ili gradskih kotareva na području općine, grada, odnosno Grada Zagreba.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik, gradonačelnik ili župan te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora, odnosno gradskih četvrti ili gradskih kotareva na području općine, grada, odnosno Grada Zagreba, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u jedinici, predstavničko tijelo dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u

roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti predstavničkom tijelu. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, predstavničko tijelo raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Predstavničko tijelo može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine, grada, odnosno županije i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za predstavničko tijelo, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe članka 79. do 82. ovoga Zakona.

Članak 24.a

Općinsko, odnosno gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga općine, odnosno grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili statutom.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje općinsko, odnosno gradsko vijeće.

Članak 25.

Građani imaju pravo predstavničkom tijelu predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka predstavničko tijelo mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača općine ili grada, odnosno županije te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 26.

Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad njihovih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela jedinice lokalne samouprave, odnosno upravnih tijela tih jedinica dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja

predstavke, odnosno pritužbe.

Tijela iz stavka 1. ovoga članka dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

V. TIJELA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE I JEDINICA PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

1. PREDSTAVNIČKO TIJELO

Članak 27.

Općinsko vijeće, gradsko vijeće i županijska skupština predstavnička su tijela građana i tijela lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave koja donose akte u okviru djelokruga jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave te obavljaju druge poslove u skladu sa zakonom i statutom jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Članak 28.

Broj članova predstavničkog tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave je neparan, a određuje se ovisno o broju stanovnika, i to tako da predstavničko tijelo:

- jedinice do 500 stanovnika, ima 7 članova,
- jedinice s više od 500 do 1.000 stanovnika, ima 9 članova,
- jedinice s više od 1.000 do 2.500 stanovnika, ima 11 članova,
- jedinice s više od 2.500 do 5.000 stanovnika, ima 13 članova,
- jedinice s više od 5.000 do 10.000 stanovnika, ima 15 članova,
- jedinice s više od 10.000 do 20.000 stanovnika, ima 17 članova,
- jedinice s više od 20.000 do 35 000 stanovnika, ima 21 člana,
- jedinice s više od 35.000 do 60.000 stanovnika:
 - ako se radi o županiji, ima 31 člana,
 - ako se radi o gradu, ima 25 članova,
- jedinice s više od 60.000 do 100.000 stanovnika:
 - ako se radi o županiji, ima 35 članova,
 - ako se radi o gradu, ima 31 člana,
- jedinice s više od 100.000 do 200.000 stanovnika:
 - ako se radi o županiji, ima 41 člana,
 - ako se radi o gradu, ima 35 članova,
- jedinice s više od 200.000 do 300.000 stanovnika, ima 45 članova,
- jedinice s više od 300.000 stanovnika, ima 51 člana.

Članak 29.

Mandat člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave iza-

branog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela izabranog na redovnim izborima.

Članak 30.

Članovi predstavničkog tijela nemaju obvezu-jući mandat i nisu opozivi.

Član predstavničkog tijela ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama predstavničkog tijela.

Članu predstavničkog tijela koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona. Nastavljanje obnašanja dužnosti člana predstavničkog tijela na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 31.

Član predstavničkog tijela dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član predstavničkog tijela ima pravo na naknadu u skladu s odlukom predstavničkog tijela.

Članovi predstavničkog tijela imaju pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

Ostala prava i dužnosti članova predstavničkog tijela utvrđuju se zakonom, statutom jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i poslovnikom predstavničkog tijela.

Članak 32.

Predstavničko tijelo smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nanozna većina članova predstavničkog tijela.

Članak 33.

Način rada predstavničkog tijela uređuje se poslovnikom predstavničkog tijela, u skladu s ovim Zakonom i statutom.

Poslovník se donosi većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Članak 34.

Predstavničko tijelo ima predsjednika i do dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako predstavničko tijelo ima dva potpredsjednika, u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednik predstavničkog tijela saziva sjednice predstavničkog tijela, predsjedava sjednicama i predstavlja ovo tijelo.

Predsjednik predstavničkog tijela saziva sjednice predstavničkog tijela po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika predstavničkog tijela utvrđuju se poslovníkom predstavničkog tijela.

Članak 34.a

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik predstavničkog tijela ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela, sjednicu će sazvati općinski načelnik, gradonačelnik ili župan u roku od 8 dana.

Nakon protoka rokova iz stavka 2. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica predstavničkog tijela sazvana sukladno odredbama stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Članak 35.

Predstavničko tijelo:

1. donosi statut jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
3. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom,
4. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
5. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za jedinicu lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
6. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug predstavničkog tijela.

Članak 35.a

Članovi predstavničkog tijela mogu općinskom načelniku, gradonačelniku, odnosno županu postavljati pitanja o njegovu radu. Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednicama predstavničkog tijela ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika predstavničkog tijela sukladno odredbama poslovnika predstavničkog tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Članak 35.b

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odred-

bama statuta jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka predstavničko tijelo može od općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan podnosi sukladno odredbama statuta jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Članak 36.

Predstavničko tijelo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova predstavničkog tijela.

Statut jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, proračun i godišnji obračun donose se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Poslovníkom predstavničkog tijela mogu se odrediti druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Članak 37.

Sjednice predstavničkih tijela su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom jedinice.

Sjednicama predstavničkog tijela prisustvuje općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan.

Na sjednicama predstavničkog tijela glasuje se javno, ako predstavničko tijelo ne odluči da se, u skladu s poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice predstavničkog tijela mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Poslovníkom o radu predstavničkog tijela uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 38.

Predstavničko tijelo osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

2. IZVRŠNO TIJELO

Članak 39.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i jedinice područne (regionalne) samouprave u općini je općinski načelnik, u gradu gradonačelnik i u županiji župan.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana u slučajevima propisanim ovim Zakonom.

Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana je zamjenik općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana koji je izabran na neposrednim izborima za-

jedno s općinskim načelnikom, gradonačelnikom, odnosno županom, a dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana obnaša ako je mandat općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana prestao nakon isteka dvije godine mandata u toj jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Zamjenik iz stavka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana.

Članak 40.

Općinski načelnik, gradonačelnik, župan i njihov zamjenik biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 40.a

Općinskom načelniku, gradonačelniku, odnosno županu i njihovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana, u slučajevima propisanim ovim Zakonom.

Članak 40.b

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan i njihov zamjenik koji je izabran zajedno s njima mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u jedinici u kojoj se traži opoziv općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima.

Predstavničko tijelo raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima u skladu s člankom 24. stavkom 5. ovoga Zakona, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana.

Referendum za opoziv općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana.

Članak 40.c

Odluka o opozivu općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima donesena je ako se na

referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u jedinici.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovoga Zakona i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 40.d

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika, gradonačelnika i župana nastupio prije isteka dvije godine mandata, u toj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika, gradonačelnika i župana nastupio nakon isteka dvije godine mandata, u toj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave neće se raspisati prijevremeni izbori za općinskog načelnika, gradonačelnika i župana, a dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika i župana do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan u slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka ima više zamjenika, dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana, obnašat će zamjenik koji je na kandidaturi za izbor općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana bio prvi naveden iza kandidata za općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana prestane mandat samo njihovom zamjeniku, u toj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika općinskog načelnika, gradonačelnika i župana.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika i župana iz stavka 2. ovoga članka, u toj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika nastupio opozivom, u toj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog

načelnika, gradonačelnika, odnosno župana obnašati će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovoga članka, ako prestane mandat zamjeniku općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana izabranom iz reda pripadnika nacionalnih manjina, raspisat će se prijevremeni izbori za zamjenika iz reda pripadnika nacionalnih manjina.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovih zamjenika, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 41.

U jedinicama lokalne samouprave koje imaju do 10.000 stanovnika općinski načelnik, odnosno gradonačelnik ima jednog zamjenika koji se bira na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 41.a

U jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojima se pravo na zastupljenost pripadnika nacionalne manjine u izvršnom tijelu treba osigurati sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, jedan zamjenik općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana bira se iz reda pripadnika nacionalnih manjina na način određen zakonom kojim se uređuje izbor izvršnog tijela. Izabran zamjenik predstavnik je nacionalne manjine u izvršnom tijelu.

Jedan zamjenik općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana iz reda pripadnika nacionalnih manjina bira se i u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojima je neovisno o udjelu pripadnika nacionalnih manjina u ukupnom stanovništvu jedinice, pravo na zamjenika općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana iz reda pripadnika nacionalnih manjina propisano statutom jedinice.

U jedinicama lokalne samouprave u kojima pripadnici neke od nacionalnih manjina čine većinu stanovništva, pripadnici hrvatskog naroda imaju pravo na zastupljenost u izvršnom tijelu pod uvjetima kako je to propisano za nacionalne manjine. Jedan zamjenik općinskog načelnika, odnosno gradonačelnika bira se iz reda pripadnika hrvatskog naroda.

U jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojima se bira zamjenik općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana iz reda pripadnika nacionalnih manjina ili iz reda hrvatskog naroda sukladno zakonu kojim se uređuje izbor izvršnog tijela, broj zamjenika povećava se za jednoga.

U jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojima više od jedne nacionalne manjine ostvaruje pravo na zamjenika općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana, bira se zamjenik iz reda pripadnika svake od tih nacionalnih manjina,

u kojem slučaju se broj zamjenika povećava za po jednog zamjenika iz reda svake od tih nacionalnih manjina koje ostvaruju pravo na zamjenika.

Članak 42.

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan zastupa općinu, grad, odnosno županiju.

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenetih u djelokrug tijela općine, grada, odnosno županije.

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan obavlja poslove utvrđene statutom općine, grada, odnosno županije u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, grada, odnosno županije ima pravo obustaviti od primjene opći akt predstavničkog tijela. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan ima pravo zatražiti od predstavničkog tijela da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako predstavničko tijelo ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 4. ovoga članka, općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Predstojnik ureda državne uprave će u roku od 8 dana od zaprimanja ocijeniti osnovanost odluke općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi od primjene općeg akta.

Članak 43.

Općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje zamjenik, u skladu sa statutom.

Općinski načelnik, gradonačelnik i župan, u skladu sa statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana za njihovo obavljanje.

Članak 44.

Izvršne poslove obavlja u općini općinski načelnik, u gradu gradonačelnik i u županiji župan.

Izvršne poslove obavlja i zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika, gradonačelnika i župana u slučaju iz članka 39. stavka 2. ovoga Zakona.

Članak 48.

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima,
6. imenuje i razrješuje predstavnike jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 5. ovoga Zakona, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
7. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

U slučaju iz stavka 1. točke 5. ovoga članka općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik, gradonačelnik odnosno župan može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. ovoga članka odlučuje predstavničko tijelo jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Odluku o imenovanju i razrješanju iz stavka 1. točke 6. ovoga članka općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan dužan je dostaviti predstavničkom tijelu u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u službenom glasilu jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave.

VI. UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 53.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kao i poslova državne uprave prenijetih

na te jedinice ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela).

U općinama i gradovima, do 3.000 stanovnika, ustrojava se jedinstveni upravni odjel za obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga, a u općinama i gradovima iznad 3.000 stanovnika može se ustrojiti jedinstveni upravni odjel.

Ustrojstvo upravnih tijela iz stavka 1. ovoga članka uređuje se općim aktom jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u skladu sa statutom i zakonom.

Članak 53.a

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan.

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan može razriješiti pročelnike iz stavka 1. ovoga članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ili neosnovano ne izvršava odluke tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 2. ovoga članka rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u jedno od upravnih tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena ovim Zakonom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 54.

Dvije ili više jedinica lokalne samouprave, osobito one koje su prostorno povezane u jedinstvenu cjelinu (općine i gradovi na otoku i sl.), mogu obavljanje pojedinih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga organizirati zajednički.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz stavka 1. ovoga članka jedinice lokalne samouprave mogu osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima.

Međusobni odnosi jedinica lokalne samouprave u zajedničkom organiziranju obavljanja poslova iz

samoupravnog djelokruga uređuju se posebnim sporazumom u skladu sa zakonom i njihovim statutima i općim aktima.

Članak 54.a

O osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz članka 54. ovoga Zakona odlučuju predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave.

Temeljem odluke predstavničkih tijela općinski načelnici i gradonačelnici sklopit će sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 55.

Statutom županije mogu se za obavljanje određenih poslova iz njezinoga samoupravnog djelokruga osnovati upravna tijela i izvan njezinog sjedišta.

Članak 56.

Upravne, stručne i ostale poslove u tijelima jedinica lokalne i jedinica područne (regionalne) samouprave obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika u upravnim tijelima jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave uređuju se posebnim zakonom.

Članak 56.a

Pripadnici nacionalnih manjina koji sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina imaju pravo na razmjernu zastupljenost u predstavničkim tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, imaju pravo na zastupljenost u upravnim tijelima tih jedinica.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave iz stavka 1. ovoga članka dužne su politiku upošljavanja novih službenika, odnosno službenika koji se primaju na upražnjena radna mjesta provoditi na način koji će osigurati poštivanje prava pripadnicima nacionalnih manjina.

Članak 56.b

Službenici u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

Trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi provodit će se na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, koje će na temelju zajedničkog prijedloga nacionalnog saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne)

samouprave donijeti Vlada Republike Hrvatske.

Članak 56.c

Vlada Republike Hrvatske će putem posebne ustanove provoditi trajno osposobljavanje lokalnih dužnosnika i službenika, u suradnji s nacionalnim udrugama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 57.

Mjesni odbor osniva se statutom jedinice lokalne samouprave kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, odnosno grada koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Članak 58.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja te druga tijela određena u statutu općine, odnosno grada.

Članak 59.

Statutom općine, odnosno grada, u skladu sa zakonom, uredit će se postupak davanja inicijative i podnošenja prijedloga za osnivanje mjesnog odbora, djelokrug i ovlasti tijela mjesnog odbora, utvrđivanje programa rada mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i drugih poslova za njihove potrebe te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje njihovih prava i obveza utvrđenih zakonom, statutom i drugim općim aktom predstavničkog tijela.

Statutom, odnosno drugim općim aktom općine ili grada uredit će se sva pitanja vezana uz izbore i obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora.

Članak 60.

Statutom općine, odnosno grada može se mjesnom odboru povjeriti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga općine ili grada, koja su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se u proračunu općine, odnosno grada.

Članak 61.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na pod-

ručju mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje predstavničko tijelo općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 61.a

Jedinica lokalne samouprave koja ima osnovane mjesne odbore dužna je provoditi izbore za članove vijeća mjesnih odbora.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje predstavničko tijelo.

Članak 61.b

Prigovore zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnih odbora rješava nadležno izborno povjerenstvo, utvrđeno općim aktom predstavničkog tijela.

Protiv rješenja nadležnog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe nadležnom uredu državne uprave, odnosno nadležnom gradskom uredu u Gradu Zagrebu.

Članak 61.c

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu u skladu sa statutom, financijski plan i godišnji obračun te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora iz svoga sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, u skladu sa statutom, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova iz članka 60. ovoga Zakona predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara općinskom načelniku, odnosno gradonačelniku.

Članak 63.

Vijeće mjesnog odbora, u skladu sa statutom, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 64.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja općinski načelnik, odnosno gradonačelnik koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši statut jedinice, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 65.

U gradovima se mogu statutom osnivati gradski kotarevi ili gradske četvrti kao posebni oblici mjesne samouprave.

Gradski kotar, odnosno gradska četvrt je oblik mjesne samouprave koji se osniva za područje koje predstavlja gradsku, gospodarsku i društvenu cjelinu, a koje je povezano zajedničkim interesima građana.

Djelokrug, ovlasti i tijela gradskih kotareva, odnosno gradskih četvrti uređuju se statutom grada shodno odredbama ovoga Zakona koje se odnose na mjesnu samoupravu u mjesnim odborima.

Članak 66.

Mjesni odbori, gradske četvrti i gradski kotarevi pravne su osobe.

VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

1. IMOVINA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 67.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave čine njezinu imovinu.

Jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

2. FINANCIRANJE JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 68.

Jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave ima prihode kojima u okviru svoga samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njihova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave su:

1. općinski, gradski, odnosno županijski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njezinom vlasništvu, odnosno u kojima ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesiju koje daje njezino

predstavničko tijelo,

5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje sama propiše u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 69.

Temeljni financijski akt jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je proračun.

Proračun donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u skladu s posebnim zakonom.

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan kao jedini ovlašteni predlagatelj predlaže predstavničkom tijelu donošenje proračuna. Podneseni prijedlog proračuna općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

Članak 70.

Ukoliko se proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi predstavničko tijelo u skladu sa zakonom i svojim poslovnikom.

Predlagatelji utvrđeni poslovnikom predstavničkog tijela mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.

Članak 71.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje općine, grada i županije nadzire njihovo predstavničko tijelo.

Članak 72.

Ministarstvo financija, odnosno drugo zakonom određeno tijelo, nadzire zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave.

IX. AKTI JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

1. OPĆI AKTI

Članak 73.

Predstavničko tijelo općine, grada i županije u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte, u skladu sa svojim statutom.

Prije nego što stupi na snagu opći akt, obavezno se objavljuje u službenom glasilu jedinice.

Ako općina i grad nema svoje službeno glasilo, opći akt općine i grada objavljuje se u službenom glasilu županije.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 74.

Općinski načelnik, gradonačelnik i župan osiguravaju izvršavanje općih akata predstavničkog tijela na način i u postupku propisanom statutom jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Članak 75.

Upravna tijela osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata svojih predstavničkih tijela.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovoga članka upravna tijela mogu u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

2. POJEDINAČNI AKTI

Članak 76.

Upravna tijela jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave u izvršavanju općih akata predstavničkog tijela donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, u izvršavanju općih akata predstavničkog tijela kad je to određeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose prvostupanijska tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka koje donose općinska i gradska upravna tijela, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije, a protiv pojedinačnih akata koja u prvom

stupnju donose upravna tijela županije i velikih gradova, može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom predstavničkog tijela, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 77.a

Protiv pojedinačnih akata predstavničkog tijela i općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 77.b

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavnička i izvršna tijela općina, gradova i županija obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasit će pojedinačni ne-upravni akt ništavim u slučaju:

1. ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
2. ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, statut ili drugi opći akt jedinice,
3. ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka ovlašteno tijelo može donijeti rješenje u roku od godine dana od donošenja pojedinačnog akta.

Protiv rješenja kojim se pojedinačni neupravni akt proglašava ništavim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

X. DRŽAVNI NADZOR I ZAŠTITA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 78.

Država radi zaštite ustavnosti i zakonitosti kao i zaštite prava građana obavlja nadzor nad zakonitošću rada i akata tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

1. NADZOR ZAKONITOSTI RADA I OPĆIH AKATA

Članak 78.a

Nadzor zakonitosti rada predstavničkog tijela obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu predstavničkog tijela, središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom će sjednicu predstavničkog tijela ili njezin dio proglasiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavim.

Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 79.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavnička tijela općina, gradova i županija obavljaju uredi državne uprave u županijama i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik predstavničkog tijela dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku ureda državne uprave u županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik predstavničkog tijela dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku, gradonačelniku, odnosno županu.

Članak 80.

Kad predstojnik ocijeni da je opći akt u suprotnosti s Ustavom i zakonom ili da su u postupku donošenja općeg akta počinjene nepravilnosti, predstojnik će bez odgode dati uputu predstavničkom tijelu da u roku od 15 dana od primitka upute otkloni uočene nedostatke.

Ako predstavničko tijelo ne postupi po uputi predstojnika i ne otkloni nedostatke u roku iz stavka 1. ovoga članka, predstojnik donosi odluku o obustavi od primjene općeg akta, koja mora biti obrazložena.

Odluku o obustavi predstojnik je dužan donijeti u roku od 15 dana od isteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

Odluka o obustavi općeg akta dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, općinskom načelniku, gradonačelniku ili županu, središnjem tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu obustavljeni opći akt te središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 80.a

Kad predstojnik postupajući po odluci općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi od primjene općeg akta iz članka 42. stavka 6. ovoga Zakona, odluku općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi općeg akta ocijeni osnovanom, donijet će odluku o potvrdi odluke o obustavi općeg akta od primjene.

Odluka o potvrdi odluke općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi općeg akta od primjene dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, općinskom načelniku, gradonačelniku ili županu, središnjem tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu obustavljeni opći akt te središnjem tijelu državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako predstojnik postupajući po odluci općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi od primjene općeg akta ne potvrdi odluku općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana u roku iz članka 42. stavka 6. ovoga Zakona, obustava od primjene općeg akta prestaje.

Članak 80.b

Odluku o obustavi općeg akta od primjene mogu donijeti neposredno i središnja tijela državne uprave u okviru svoga djelokruga utvrđenog posebnim zakonom.

Odluka o obustavi od primjene koju je neposredno donijelo središnje tijelo državne uprave dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskom načelniku, gradonačelniku ili županu, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ukoliko ono nije neposredno donijelo odluku o obustavi.

Članak 81.

Kada nadležno središnje tijelo državne uprave zaprimi odluku predstojnika o obustavi, odnosno odluku predstojnika o potvrdi odluke općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi općeg akta ocijenit će osnovanost odluke u roku od 15 dana od dana njezina prijama.

Ukoliko središnje tijelo državne uprave odluku o obustavi, odnosno odluku predstojnika o potvrdi odluke općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi općeg akta ocijeni neosnovanom, ukinut će odluku predstojnika.

Odluka središnjeg tijela državne uprave o ukidanju odluke predstojnika dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskom načelniku, gradonačelniku ili županu, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ukoliko ono nije neposredno donijelo odluku kojom se ukida odluka predstojnika.

Članak 82.

Kada središnje tijelo državne uprave neposredno obustavi od primjene opći akt, odnosno kada odluku predstojnika o obustavi, odnosno potvrdi odluke općinskog načelnika, gradonačelnika ili župana o obustavi od primjene općeg akta ocijeni osnovanom, podnijet će Visokom upravnom sudu Republike Hr-

vatske zahtjev za ocjenu zakonitosti općeg akta.

O podnošenju zahtjeva za ocjenu zakonitosti općeg akta središnje tijelo državne uprave obavijestit će bez odgode predsjednika predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskog načelnika, gradonačelnika ili župana, predstojnika ureda državne uprave i središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu ukoliko ono nije neposredno postupalo.

Članak 82.a

Na nadzor zakonitosti statuta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 80., 80.a, 80.b i 81. ovoga Zakona.

Kad središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu neposredno obustavi od primjene statut jedinice, odnosno kad odluku predstojnika o obustavi, odnosno potvrdi odluke općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi od primjene statuta ocijeni osnovanom, predložiti će bez odgode Vladi Republike Hrvatske da pokrene postupak za ocjenu suglasnosti statuta jedinice s Ustavom i zakonom pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske.

Vlada Republike Hrvatske pokrenut će postupak za ocjenu suglasnosti statuta s Ustavom i zakonom pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanjem postupka.

Ukoliko Vlada Republike Hrvatske ne pokrene postupak za ocjenu suglasnosti statuta s Ustavom i zakonom pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanje postupka, prestaje obustava od primjene općeg akta.

2. NADZOR NAD OBAVLJANJEM PRENIJETIH POSLOVA DRŽAVNE UPRAVE

Članak 83.

Nadležno ministarstvo u obavljanju poslova državne uprave koji su prenijeti na tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave može općinskom načelniku, gradonačelniku i županu davati naredbe.

Vlada Republike Hrvatske može tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave oduzeti ovlast za obavljanje prenijetih poslova državne uprave ako općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan ne postupaju po naredbama iz stavka 1. ovoga članka.

3. RASPUŠTANJE PREDSTAVNIČKOG TIJELA I ZAŠTITA PRAVA NA LOKALNU I PODRUČNU (REGIONALNU) SAMOUPRAVU

Članak 84.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu)

samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustiti će predstavničko tijelo:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
2. ako predstavničko tijelo novoustrojene jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave ne donese statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja,
3. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
4. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka,
5. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,
6. ako ne raspiše referendum iz članka 24. stavka 5. i članka 40.b ovoga Zakona.

Članak 85.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predsjednik raspuštenoga predstavničkog tijela može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitne naravi.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od primitka te presudu bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i predsjedniku raspuštenoga predstavničkog tijela.

Odluka Visokog upravnog suda objavljuje se u »Narodnim novinama«.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada će raspisati prijevremene izbore za predstavničko tijelo u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«.

3.A ISTOVREMENO RASPUŠTANJE PREDSTAVNIČKOG TIJELA I RAZRJEŠENJE OPĆINSKOG NAČELNIKA, GRADONAČELNIKA, ODNOSNO ŽUPANA I NJIHOVOG ZAMJENIKA

Članak 85.a

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti predstavničko tijelo i razriješiti općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju.

Članak 85.b

U slučaju iz članka 85.a ovoga Zakona Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz na-

dležnosti predstavničkog i izvršnog tijela i raspisati prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

Članak 85.c

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o istovremenom raspuštanju predstavničkog tijela i razrješenju općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka predsjednik raspuštenog predstavničkog tijela i razriješeni općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitne naravi.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od primitka te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske, predsjedniku raspuštenog predstavničkog tijela i razriješenom općinskom načelniku, gradonačelniku, odnosno županu.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u »Narodnim novinama«.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada će raspisati prijevremene izbore za predstavničko tijelo i općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«.

4. POVJERENICI VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 86.

Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade u jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave:

1. kada raspusti njezino predstavničko tijelo,
2. kada se u jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave ne održe, u skladu sa zakonom, izbori za novo predstavničko tijelo,
3. kada se predstavničko tijelo ne konstituiraju sukladno odredbama posebnog zakona,
4. kada prestane mandat općinskom načelniku, gradonačelniku, odnosno županu i njihovom zamjeniku u slučaju iz članka 40.c stavka 1. i članka 40.d stavka 1., 5. i 6. ovoga Zakona.
5. kada istovremeno raspusti predstavničko tijelo i razriješi općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana sukladno odredbama ovoga Zakona.

Povjerenik je dužan osigurati ostvarivanje prava i obveza građana i pravnih osoba u jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave do uspostave njezinih tijela.

Rješenje o imenovanju povjerenika stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Članak 88.

Povjerenik može donositi ili mijenjati opće

akte jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave samo ako je to potrebno radi provedbe zakona ili drugog propisa ili usklađivanja sa zakonom ili drugim propisom.

Povjerenik ne može donositi ili mijenjati proračun jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i ne može raspolagati njezinom imovinom, osim ako je to nužno radi izvršenja ranije preuzetih obveza ili dovršenja ranije započetih poslova.

Ako u jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave nije donijet proračun kao i u slučaju kada je donijeta odluka o privremenom financiranju, financiranje se vrši na temelju proračuna prethodne godine, a najkasnije do protoka roka od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranoga predstavničkog tijela.

Ako u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave nije donesen proračun ni odluka o privremenom financiranju, povjerenik će donijeti odluku o privremenom financiranju u skladu s posebnim zakonom, a financiranje se vrši sukladno stavku 3. ovoga članka.

Članak 89.

Danom konstituiranja predstavničkog tijela prestaje ovlast povjerenika za obavljanje poslova iz djelokruga predstavničkog tijela, a prvim radnim danom koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana prestaje ovlast povjerenika za obavljanje poslova izvršnog tijela.

XI. PRAVA OSOBA IZABRANIH, ODNOSNO IMENOVANIH NA ODREĐENE DUŽNOSTI U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 90.

Općinski načelnik, gradonačelnik, župan i njihovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu općine, grada, odnosno županije o tome na koji način će obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovoga članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Danom stupanja na dužnost osoba iz stavaka 1. i 2. ovoga članka smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Općinski načelnik, gradonačelnik, župan i njihovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu općine, grada, odnosno županije.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz

stavka 5. ovoga članka.

Članak 90.a

Osobe iz članka 90. ovoga Zakona koje dužnost obavljaju profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Osobe iz članka 90. ovoga Zakona koje dužnost obavljaju volonterski, imaju pravo na naknadu za rad.

Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad osoba iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, kao i druga prava vezana uz profesionalno obnašanje dužnosti općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovih zamjenika određuju se posebnim zakonom.

Osobe koje su dužnost obavljale profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Osobe koje su dužnost obavljale profesionalno manje od 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti koliko su dužnost obavljali profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Osobe koje dužnost nisu obavljale profesionalno nemaju pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

Naknada iz stavaka 4. i 5. ovoga članka isplaćuje se na teret proračuna općine, grada, odnosno županije.

Prije isteka roka iz stavaka 4. i 5. ovoga članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Članak 90.b

Po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti općinski načelnik, gradonačelnik, župan i njihov zamjenik koji je prije obnašanja dužnosti bio zaposlen na neodređeno vrijeme, ima pravo rasporeda odnosno povratka na rad odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 90.c

Pročelnik upravnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nadležnog za službene odnose ovlašten je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti općinskog načelnika, gradonačelnika, od-

nosno župana i njihovih zamjenika, kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće utvrđene sukladno odredbama posebnog zakona.

Članak 91.

Predsjednicima i ostalim izabranim dužnosnicima predstavničkog tijela prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata, osim kada je ovim Zakonom drukčije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je predstavničko tijelo razriješilo prije isteka mandata predstavničkog tijela, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,
- danom kada predstavničko tijelo utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost i službi koja obavlja kadrovske poslove.

Članak 92.

Općinskom načelniku, gradonačelniku, županu i njihovim zamjenicima prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novoga općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika.

Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan od dana raspisivanja izbora za općinskog načelnika, gradonačelnika i župana pa do dana stupanja na dužnost novoga općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave uređene ovim i drugim zakonima.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 93.

Preuzimanje predmeta, dokumentacije i arhiva županijskih ureda koji se odnose na poslove koji po odredbama ovoga Zakona prelaze u samoupravni djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te državnih službenika i namještenika županijskih ureda koji su te poslove obavljali, uredit će se posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine oblasti iz djelokruga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Službenici i namještenici iz stavka 1. ovoga članka raspoređuju se na poslove i zadatke upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave bez natječaja.

Članak 94.

Korištenje prostora i opreme koje su do stupanja

na snagu ovoga Zakona koristili župani i podžupani uredit će se sporazumom županije i Republike Hrvatske.

Članak 95.

Postupci pokrenuti do stupanja na snagu ovoga Zakona glede preuzimanja nekretnina, pokretnina, financijskih sredstava te prava i obveza bivših općina prema odredbama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine«, br. 90/92.), a koji nisu dovršeni, nastavlja voditi arbitraža Vlade Republike Hrvatske.

Članak 96.

Do donošenja, odnosno stupanja na snagu zakona iz članka 56. stavka 3. ovoga Zakona na djelatnike u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Narodne novine«, br. 27/01.).

Članak 97.

Postupak imenovanja pročelnika upravnih tijela prema odredbi članka 53. stavka 4. ovoga Zakona provest će se nakon konstituiranja predstavničkih tijela izabranih na redovnim izborima za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave 2001. godine.

Članak 98.

Jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su uskladiti svoje statute i druge opće akte s odredbama ovoga Zakona u roku od šest mjeseci od njegovog stupanja na snagu.

Članak 99.

U predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave koja statutom nema propisan broj članova predstavničkog tijela u skladu s ovim Zakonom, birat će se broj članova kako slijedi:

- općine i gradovi do 2.500 birača upisanih u popis birača, jedanaest članova,
- općine i gradovi od 2.501 do 8.500 birača upisanih u popis birača, trinaest članova,
- općine i gradovi od 8.501 do 25.000 birača upisanih u popis birača, petnaest članova,
- gradovi sa više od 25.000 birača upisanih u popis birača, dvadeset pet članova,
- Grad Zagreb, pedeset jedan član,
- županije, četrdeset jedan član.

Broj birača u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrdit će se na temelju posljednjega potvrđenog popisa birača.

Članak 100.

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaju važiti Zakon o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine«, br. 90/92., 94/93., 117/93., 5/97., 17/99., 128/99., 51/00. i 105/00.) i Zakon o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine«, br. 75/93., 103/93., 10/94., 17/94., 30/94., 36/95., 107/95., 43/96., 70/97., 105/97., 36/98., 142/98. i 69/99.).

Članak 101.

Ovaj Zakon stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

STATUT MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

se sukladno zakonu.

Članak 1.

Ovim Statutom podrobnije se uređuje status, područje Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Županija), samoupravni djelokrug, obilježja, javna priznanja, ustroj, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, financiranje i imovina, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga i druga pitanja važna za njezin rad.

Članak 2.

Međimurska županija je jedinica područne (regionalne) samouprave.

Međimurska županija je pravna osoba.

Sjedište Županije je u Čakovcu, Ruđera Boškovića 2.

Članak 3.

Županija obuhvaća područje gradova Čakovec, Mursko Središće i Prelog, te područje općina Belica, Dekanovec, Domašinec, Donja Dubrava, Donji Kraljevec, Donji Vidovec, Goričan, Gornji Mihaljevec, Kotoriba, Mala Subotica, Nedelišće, Orehovica, Podturen, Pribislavec, Selnica, Strahoninec, Sveta Marija, Sveti Juraj na Bregu, Sveti Martin na Muri, Šenkovec, Štrigova i Vratišinec.

Članak 4.

Županija ima svoj grb i zastavu.

Grb Županije je oblika polukružnog štita koji je razdijeljen, a gornje polje je raskoljeno. Gornji lijevi dio polja crvene je boje, a gornji desni dio polja bijele (srebrne) boje. Donje polje grba plave je boje u kojem se nalazi žuta (zlatna) šesterokraka zvijezda.

Zastava Županije sastoji se od tri boje: crvene, bijele i plave sa žutom šesterokrakom zvijezdom u sredini plavog polja.

Skupština donosi posebnu odluku kojom se uređuju uporaba i zaštita uporabe grba i zastave.

Članak 5.

Naziv predstavničkog tijela Međimurske županije je: Skupština Međimurske županije.

Skraćeni naziv predstavničkog tijela je: Županijska skupština.

Članak 6.

Skupština, župan i upravna tijela Međimurske županije imaju svoje pečate.

Izgled, sadržaj i način uporabe pečata određuju

Članak 7.

Međimurska županija dodjeljuje javna priznanja od osobitog značenja za razvitak i ugled Međimurske županije, a posebno za naročite uspjehe u gospodarstvu, znanosti i obrazovanju, kulturi, zdravstvu te zaštiti okoliša i drugih javnih djelatnosti kao i za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 7.a

Javna priznanja Međimurske županije su: proglašenje Počasnim građaninom Međimurske županije; Nagrada „Zrinski“ Međimurske županije; Pov-elja Međimurske županije.

Članak 7.b

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, kriteriji za njihovu dodjelu, tijela koje provode postupak i dodjeljuju pojedina priznanja uređuje se posebnom odlukom Županijske skupštine, dok je izgled i oblik priznanja uređen posebnim pravilnikom koji donosi župan.“

Članak 8.

30. travnja, dan pogibije Petra Zrinskog i Frana Krste Frankopana, svake godine se prigodno obilježava kao Dan Međimurske županije.

Članak 9.

U cilju unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja, Međimurska županija neposredno surađuje sa županijama, gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj, jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država, te pravnim osobama drugih država.

Radi promicanja zajedničkih interesa i unapređivanja suradnje, Međimurska županija može s drugim županijama u Republici Hrvatskoj osnovati nacionalnu udrugu županija.

Članak 10.

Suradnja Županije s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država uspostavlja se i odvija u okviru samoupravnog djelokruga, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama iz stavka 1. ovog članka te sadržaju i oblicima te suradnje donosi Skupština.

Odluka iz stavka 2. ovog članka dostavlja se na nadzor središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Županije s pravnim osobama drugih država donosi Skupština.

Međimurska županija članica je Skupštine europskih regija.

Članak 11.

U postupku pripremanja i donošenja zakona i drugih propisa Županija može davati mišljenja, inicijative i prijedloge nadležnim tijelima državne vlasti.

U svezi pitanja o kojima odlučuje Hrvatski sabor, a od interesa su za Županiju, nadležna tijela Županije surađuju i savjetuju se sa zastupnicima u Hrvatskom saboru s područja Međimurske županije, odnosno iz izborne jedinice.

Članak 12.

Međimurska županija na svom području osigurava, podupire i štiti ostvarivanje općih i posebnih prava nacionalnih manjina utvrđenih propisima Republike Hrvatske.

Pripadnici nacionalnih manjina u cilju očuvanja i zaštite svojih prava biraju svoje predstavnike u vijeće nacionalnih manjina kao i predstavnike nacionalnih manjina.

Županija osigurava financijska sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnicima nacionalnih manjina, uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova te sredstva za provođenje određenih aktivnosti u skladu s mogućnostima Proračuna.

U ostvarivanju zadaća iz stavka 1. ovog članka županijska tijela surađuju s vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina, manjinskim udrugama i drugim oblicima djelovanja nacionalnih manjina na području Županije.

Članak 13.

Vijeće nacionalne manjine i predstavnici nacionalnih manjina u Županiji imaju pravo:

- predlagati tijelima Županije mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjine na području Županije, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Županije, biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela Skupštine Međimurske županije, a tiče se položaja nacionalne manjine,
- ostala prava utvrđena zakonom i propisima.

U postupku donošenja propisa i drugih akata kojima se reguliraju prava i položaj nacionalnih manjina u Županiji, radna tijela Skupštine redovito se savjetuju u vijećem nacionalnih manjina i predstavnicima nacionalnih manjina.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. ovoga članka, detaljnije će se urediti Poslovnikom Skupštine Međimurske županije.

Članak 14.

Župan je dužan u pripremi prijedloga općeg

akta od vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 15.

Službeno glasilo Županije je «Službeni glasnik Međimurske županije».

U «Službenom glasniku Međimurske županije» objavljuju se odluke, rješenja, zaključci i drugi opći akti, razvojni programi i planovi što ih donose tijela Županije, te akti jedinica lokalne samouprave s područja Županije po posebnom sporazumu.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG ŽUPANIJE

Članak 16.

Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na:

- obrazovanje,
- zdravstvo,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- održavanje javnih cesta,
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova,
- izdavanje rješenja o uvjetima građenja, rješenja za građenje, drugih akata vezanih uz gradnju te donošenje i provedbu dokumenata prostornog uređenja,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Županija obavlja i druge poslove koji su joj posebnim zakonima stavljeni u nadležnost, te poslove koje joj, iz svog samoupravnog djelokruga, povjere jedinice lokalne samouprave.

Općine i gradovi mogu nadležnim županijskim tijelima podnositi inicijative za uređivanje određenih pitanja od zajedničkog interesa kao i poduzimanje mjera kojima se pridonosi usklađenom razvoju i napretku Međimurske županije.

Članak 17.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga u Međimurskoj županiji se:

- usklađuju interesi i poduzimaju aktivnosti radi ravnomjernog gospodarskog i društvenog razvitka općina i gradova u sastavu Županije i Županije kao cjeline,
- usklađuju stajališta općina i gradova o pitanjima o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj, a od zajedničkog su interesa za Županiju i jedinice lokalne samouprave u njezinu sastavu,
- usklađuju programi razvoja komunalne infrastrukture, prometne infrastrukture i programi zaštite okoliša od interesa za jedinice lokalne samouprave u Međimurskoj županiji,
- osigurava integralni pristup prostoru, njegovom planiranju i zaštiti, donošenjem i provođenjem dokumenata prostornog uređenja,

- uređuju i druga pitanja od zajedničkog interesa za općine, gradove i Županiju kao cjelinu.

Članak 18.

Radi ostvarivanja zadaća iz prethodnog članka osniva se Kolegij gradonačelnika i načelnika općina u Međimurskoj županiji kao koordinacijsko i savjetodavno tijelo župana u rješavanju pitanja od zajedničkog interesa za Međimursku županiju i jedinice lokalne samouprave u njezinu sastavu.

Rad Kolegija regulira se Poslovnikom kojeg donosi Kolegij na prijedlog župana.

III. TIJELA I USTROJ MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Članak 19.

Tijela Županije su Skupština i župan.

Članak 20.

Stručne i administrativne poslove za potrebe tijela Županije obavlja upravni odjel nadležan za poslove Skupštine kao jedno od upravnih tijela Županije ustrojenih posebnom odlukom Skupštine.

1. Skupština

Samoupravni djelokrug Skupštine

Članak 21.

Skupština je predstavničko tijelo građana Međimurske županije i tijelo područne (regionalne) samouprave koje razmatra pitanja i donosi akte u okviru prava i dužnosti županije te obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Skupština:

1. Donosi Statut Međimurske županije i Poslovnik o radu Skupštine.
2. Donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz njezinog samoupravnog djelokruga, daje vjerodostojno tumačenje općih akata koje donosi.
3. Bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Skupštine.
4. Raspisuje referendum o opozivu župana i njegovih zamjenika, sukladno zakonu i ovom Statutu.
5. Osniva i bira članove radnih tijela Skupštine.
6. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, zdravstvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju.
7. Osniva Županijski savjet za zdravlje od 17 članova, sukladno zakonu.
8. Odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica i udjela Županije u trgovačkim društvima kojih je osnivač Županija.
9. Donosi proračun, izmjene i dopune proračuna, odluku o privremenom financiranju, odluku o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.
10. Odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i

nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Međimurske županije, čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

11. Odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu s posebnim zakonom.

12. Odlučuje o zaduživanju Županije i davanju jamstva.

13. Odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje trgovačkim društvima u većinskom izravnom i neizravnom vlasništvu Županije i ustanovama kojim je Županija osnivač,

14. Odlučuje o davanju suglasnosti za davanje jamstva trgovačkim društvima u većinskom izravnom i neizravnom vlasništvu Županije i ustanovama kojim je Županija osnivač, po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministra financija.

15. Odlučuje o suradnji Županije s drugim jedinicama područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj odnosno o suradnji s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država, te o pristupanju međunarodnim udruženjima područnih odnosno lokalnih jedinica.

16. Dodjeljuje javna priznanja Međimurske županije.

17. Uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Županije.

18. Usvaja godišnji plan nabave roba, radova i usluga.

19. Donosi odluke o naknadama za rad vijećnika i radnih tijela.

20. Razmatra godišnja izvješća o radu ustanova i drugih pravnih osoba kojima je osnivač ili vlasnik osnivačkog udjela.

21. Razmatra godišnje planove i programe rada ustanova koje obavljaju vodnogospodarsku djelatnost i djelatnost održavanja i gradnje županijskih i lokalnih cesta.

22. Donosi odluke o koncesijama.

23. Imenuje i razrješava ravnatelje ustanova, članove uprava trgovačkih društava, te predstavnike Županije u drugim tijelima ustanova i skupštinama trgovačkih društava u vlasništvu Županije i drugih pravnih osoba, ako je to pitanje posebnim zakonom odnosno osnivačkim aktom stavljeno u nadležnost Skupštine.

24. Razmatra i odlučuje o drugim pitanjima koja su zakonima i drugim propisima stavljena u nadležnost Skupštine.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Skupštine, a u slučaju dvojbe u čiji djelokrug ulaze pojedini poslovi (Skupštine ili župana), zatražit će se mišljenje od nadležnog tijela državne uprave.

U slučaju nastupa hitnih okolnosti koje mogu uzrokovati opasnost za život ili zdravlje ljudi, ili koje mogu uzrokovati veću štetu imovini Županije, odnos-

no veću štetu na materijalnim i drugim dobrima ili okolišu, župan je ovlašten donijeti odgovarajuće odluke iz nadležnosti Skupštine radi njihovog uklanjanja, odnosno radi ublažavanja posljedica. U tim slučajevima, župan je dužan odluke dostaviti Skupštini na potvrdu, na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.

Članak 22.

Skupština može prenijeti obavljanje pojedinih poslova iz svoje nadležnosti na župana, osim:

- donošenja Statuta Županije,
- donošenja Poslovnika Skupštine Županije,
- donošenja proračuna, odluke o izvršavanju proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- donošenja odluka o zaduživanju Županije,
- donošenja odluka o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina iz članka 21. stavka 2. točke 10. ovog Statuta,
- donošenje odluke o raspisivanju referendumu kada su predlagatelji vijećnici Županijske skupštine ili župan.

Sastav i izbor Skupštine

Članak 23.

Skupština ima 42 vijećnika.

Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu odnosno na naknadu izgubljene zarade za svoj rad u Skupštini, u skladu s posebnom odlukom Županijske skupštine.

Vijećnici organiziraju svoje klubove, sukladno odredbama Poslovnika Skupštine.

Ostala prava i dužnosti vijećnika Županijske skupštine utvrđuju se zakonom, Statutom Županije i Poslovnikom Skupštine Međimurske županije.

Članak 24.

U slučaju promjene broja članova Skupštine utvrđene ovim Statutom, izabrani članovi Skupštine ostaju na dužnosti do kraja isteka mandata.

1. Vijećnici

Članak 25.

Vijećnici Skupštine Međimurske županije imaju pravo:

- predlagati Skupštini donošenje odluka i drugih akata te razmatrati pojedina pitanja iz djelokruga Županijske skupštine,
- podnositi amandmane na prijedloge akata,
- izjašnjavati se o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica,
- biti birani u radna i druga tijela koje osniva Županijska skupština,
- postavljati pitanja županu o njegovom radu,
- izvršiti uvid u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

Članak 26.

Vijećnik Skupštine ima pravo predlagati Skupštini raspravu o pitanjima koja se odnose na rad župana, na izvršavanje odluka Skupštine ili na rad upravnih tijela Županije.

Vijećnik Skupštine također ima pravo županu, zamjenicima župana i pročelnicima koji rukovode upravnim tijelima Županije postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga. Župan, zamjenici župana i pročelnici su dužni odgovoriti na postavljena pitanja na način i u rokovima određenim Poslovnikom.

Članak 26.a

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Županijske skupštine.

2. Rad Skupštine

Članak 27.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja vijećnika, a odluke se donose većinom glasova nazočnih vijećnika.

Statut Županije, Poslovnik o radu Skupštine, proračun, odluka o privremenom financiranju, odluka o izvršavanju proračuna, odluka o izboru predsjednika i potpredsjednika Skupštine, odluka o zaduživanju Županije, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referendumu kada su predlagatelji vijećnici Županijske skupštine ili župan te odluka o otuđivanju nekretnina u vlasništvu Županije iz članka 21. stavka 2. točke 10. ovog Statuta, donose se većinom glasova svih vijećnika.

Članak 28.

Rad Skupštine odvija se na sjednicama.

Sjednice Skupštine sazivaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Način sazivanja i rad Skupštine uređuju se Poslovnikom.

Sjednicama Skupštine prisustvuje župan i zamjenici župana.

Članak 29.

Na sjednicama Skupštine glasuje se javno, ako Skupština ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

3. Predsjednik i potpredsjednici Skupštine

Članak 30.

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Županijske skupštine.

Potpredsjednici su izjednačeni u svojim pravima i dužnostima.

Članak 31.

Predsjednik Skupštine predstavlja Skupštinu, saziva sjednice Skupštine i njima predsjedava, predlaže dnevni red sjednice, formuliра prijedloge zaključaka, brine o zaštiti prava vijećnika i postupku donošenja akata, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Poslovnikom.

Članak 32.

Potpredsjednici Županijske skupštine, u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednik i potpredsjednici Skupštine dužnost obavljaju volonterski.

Članak 33.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Skupštine uređuju se Poslovnikom.

4. Radna tijela Skupštine

Članak 34.

Skupština osniva stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela osnivaju se radi proučavanja pitanja iz nadležnosti Skupštine, pripreme i podnošenja prijedloga akata, praćenja provođenja utvrđene politike i izvršavanja akata što ih donosi Skupština.

Djelokrug, sastav i način rada radnih tijela uređuje se odlukama o osnivanju i Poslovnikom Skupštine.

Izvršno tijelo Županije

Članak 35.

Izvršno tijelo Županije je župan, a iznimno i zamjenik koji obnaša dužnost župana, u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Zamjenik koji obnaša dužnost župana je zamjenik župana koji je izabran na neposrednim izborima zajedno sa županom, koji je bio prvi naveden iza imena i prezimena župana, a dužnost župana obnaša ako je mandat župana prestao nakon isteka dvije godine mandata.

Zamjenik župana iz stavka 1. i 2. ovog članka koji obnaša dužnost župana ima sva prava i dužnosti župana.

Župan

Članak 36.

Župan svoju dužnost obavlja profesionalno.

Članak 37.

Župan ima sljedeće nadležnosti:

1. zastupa i predstavlja Županiju,
2. priprema prijedloge općih akata koje donosi Skupština,
3. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Skupštine,
4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Županije, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

5. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Međimurske županije čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

6. odlučuje o raspolaganju s novčanim sredstvima Proračuna do 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o raspolaganju tim sredstvima, o čemu će župan obavijestiti Skupštinu na prvoj sljedećoj sjednici.

7. ovlašten je sklapati ugovore i preuzimati financijske obveze za Županiju ukoliko su sredstva za određenu namjenu osigurana u Proračunu Međimurske županije za tekuću godinu,

8. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Županije, u skladu sa zakonom i odredbama ovog Statuta,

9. usmjerava djelovanje upravnih tijela Županije u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,

10. donosi pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela,

11. utvrđuje prijedlog proračuna Županije, odluke o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, te prijedlog odluke o privremenom financiranju

12. utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela Županije i usmjerava njihovo djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, odnosno poslova državne uprave koji se obavljaju u Županiji, te nadzire njihov rad,

13. odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave koji su prenijeti na Županiju,

14. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Skupštine na način propisan Zakonom,

15. imenuje i razrješuje pročelnike upravnih odjela i službi i unutarnjeg revizora, na temelju javnog natječaja,

16. donosi akte kojima se reguliraju prava iz službeničkih odnosa službenika i namještenika upravnih tijela Županije te donosi plan prijma u službu u upravna tijela Županije,

17. daje koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe sukladno mreži javne zdravstvene službe, u skladu sa zakonom,

18. daje suglasnost na statute i druge akte ustanova kojima je Županija osnivač, a u skladu sa zakonom,

19. predstavlja člana skupštine trgovačkih društava u kojima Županija ima udjele ili dionice,

20. imenuje i razrješava ravnatelje ustanova, članove uprava trgovačkih društava, te predstavnike Županije u drugim tijelima ustanova i skupštinama trgovačkih društava u vlasništvu Županije i drugih pravnih osoba, ako to pitanje posebnim zakonom, podzakonskim propisima ili osnivačkim aktom nije stavljeno u nadležnost Skupštine,

21. predstavlja Međimursku županiju kao osnivača us-

tanova i drugih pravnih osoba, te u ime osnivača donosi sve odluke osim onih koje su zakonom, podzakonskim propisima ili osnivačkom aktom stavljene u nadležnost Skupštine,

22. utvrđuje i sve prijedloge temeljem prava i obveza Županije kao osnivača ustanova, odnosno drugih pravnih osoba u pojedinim područjima u kojima konačnu odluku donosi Skupština,

23. organizira zaštitu od požara na području Županije i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,

24. uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, rukovodi, koordinira i zapovijeda snagama zaštite i spašavanja na razini Županije,

25. osniva savjetodavna tijela i imenuje savjetnike radi davanja stručnog mišljenja i predlaganja rješavanja određenih pitanja iz područja koja ne spadaju u djelokrug upravnih tijela Međimurske županije,

26. nadzire materijalno i financijsko stanje korisnika županijskog proračuna,

27. odlučuje o preuzimanju pokroviteljstva nad manifestacijama,

28. odobrava korištenje grba i zastave Županije fizičkim i pravnim osobama,

29. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Skupštine ili po njenom ovlaštenju, odnosno sve druge poslove iz nadležnosti Županije koji zakonom, ovim Statutom ili drugim propisom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine.

Akt o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 20. ovoga članka, župan je dužan dostaviti Županijskoj skupštini u roku od 8 dana od dana donošenja i objaviti u „Službenom glasniku Međimurske županije.

Članak 38.

Župan će posebnim aktom odrediti uvjete za imenovanje i broj članova tijela iz članka 37., stavka 1., točke 25. Statuta, te utvrditi mjerila za utvrđivanje njihove naknade.

Članak 39.

Župan se bira na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Župan je dužan u roku 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest upravnom tijelu nadležnom za službeničke odnose Međimurske županije hoće li dužnost na koju je izabran obnašati profesionalno.

Članak 40.

Mandat župana počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave končanih rezultata izbora i traje do stupanja na dužnost novog župana i njegovih zamjenika.

Župan od dana raspisivanja izbora do stupanja na dužnost novog župana može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Međimurske županije.

Članak 40.a

Županu i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište na području Međimurske županije,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

U slučaju prestanka mandata župana prije isteka 2 godine mandata pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata župana, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog župana, u slučajevima propisanim zakonom.

U slučaju prestanka mandata župana nakon isteka 2 godine mandata, dužnost župana do kraja mandata obnaša njegov zamjenik, sukladno članku 35. ovoga Statuta te posebnom zakonu.

Članak 40.b

Župan i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Županiji.

Županijska skupština raspisat će referendum za opoziv župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njime u skladu s člankom 74. ovog Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Županiji.

Referendum se ne može raspisati samo za župana odnosno zamjenike župana.

Referendum za opoziv župana i njegovih zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za župana.

Članak 40.c

Odluka o opozivu župana i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njime donijeta je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Županiji.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe posebnih zakona.

Članak 41.

Župan se redovito savjetuje o ostvarivanju lokalne samouprave s gradonačelnicima i načelnicima općina o pitanjima od zajedničkog interesa, a osobito o pitanjima u komunalnom gospodarstvu, vodoprivredi, prostornom planiranju, prosvjeti, zdravstvu, kulturi, kao i o svim drugim pitanjima bitnim za funkcioniranje gradova i općina u Županiji.

Članak 42.

Županija ima dva zamjenika župana.

Zamjenici župana biraju se na neposrednim izborima sukladno zakonu.

Zamjenici župana dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost odlučiti hoće li dužnost zamjenika župana obavljati profesionalno.

Članak 43.

Zamjenici župana pomažu županu u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije.

U slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti župana u obavljanju njegovih dužnosti, župana zamjenjuje zamjenik kojeg on odredi.

Župan može obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga povjeriti jednom od svojih zamjenika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa župana. Povjeravanjem poslova iz njegova djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost župana za njihovo obavljanje.

Članak 44.

Župan podnosi o svojem radu u cjelini ili u pojedinom području, o izvršavanju odluka ili pojedinih akata Skupštine, te o drugim pitanjima iz svog djelokruga izvješće Skupštinu dva puta godišnje i to okvirno do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i okvirno do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Članak 45.

Župan u izvršavanju poslova i zadaća iz svog djelokruga surađuje sa županima drugih jedinica područne (regionalne) samouprave, kao i s pravnim osobama.

Članak 45.a

Župan u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije ima pravo obustaviti od primjene opći akt Županijske skupštine, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis. U tom slučaju župan donosi odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Župan ima pravo zatražiti od Županijske skupštine da u roku od 8 dana od

donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Županijska skupština ne otkloni uočene nedostatke, župan je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Predstojnik Ureda državne uprave će u roku od 8 dana od zaprimanja ocijeniti osnovanost odluke župana o obustavi od primjene općeg akta.

IV. UPRAVNA TIJELA ŽUPANIJE

Članak 49.

Upravna tijela Županije su upravni odjeli i službe.

Upravna tijela osnivaju se odlukom Skupštine radi obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, kao i poslova državne uprave prenijetih u njezinu nadležnost.

Članak 50.

Upravna tijela izvršavaju zakone, propise i druge opće akte Skupštine i župana i odgovorna su za stanje u područjima za koja su osnovana.

Posebnom odlukom Skupštine određen je broj i djelokrug rada upravnih tijela.

Članak 51.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje župan.

Unutarnji red upravnih tijela iz stavka 1. ovog članka uređuje svojim aktom župan.

Članak 52.

Pročelnici su za svoj rad odgovorni županu.

Imenovanje, razrješenje, odgovornost, kao i druga pitanja u svezi rada pročelnika, te drugih službenika i namještenika u upravnim tijelima provode se na način i po postupku utvrđenom zakonom, Odlukom o ustroju i nadležnostima upravnih tijela Međimurske županije i pravilnicima o unutarnjem redu upravnih tijela Međimurske županije.

Članak 53.

Sredstva za obavljanje djelatnosti upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Županije.

V. IMOVINA I FINANCIRANJE ŽUPANIJE

Članak 54.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju Županiji, kao i imovinska prava koja joj pripadaju čine imovinu Županije.

Članak 55.

Župan upravlja po načelima dobrog gospodarenja imovinom Županije i njezinim prihodima i rashodima.

Članak 56.

Župan izvješćuje Skupštinu o stanju imovine Županije najmanje jednom godišnje.

Članak 57.

Županija ima svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelovanja samostalno raspolaže.

Članak 58.

Prihodi Županije osobito jesu:

1. prihodi od pokretnih i nepokretnih stvari u njenom vlasništvu,
2. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Županije nakon utvrđivanja dobiti, te prihodi od koncesija koje odobrava Županija,
3. prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Županije,
4. darovi, nasljedstva i legati,
5. županijski porezi i udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
6. pristojbe i naknade čije stope, u skladu sa zakonom, utvrđuje Županija samostalno,
7. novčane kazne te oduzeta imovinska korist za prekršaje koje samostalno propiše,
8. pomoć i dotacije Republike predviđene iz Državnog proračuna,
9. naknade iz Državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su prenijeti na Županiju,
10. drugi prihodi koji su utvrđeni Zakonom.

Članak 59.

Skupština donosi proračun za narednu proračunsku godinu na prijedlog župana prije početka godine za koju se proračun donosi.

Članak 60.

U proračunu se moraju iskazivati svi prihodi koji pripadaju Županiji, te rashodi iz njenog samoupravnog djelokruga.

U proračunu se također iskazuju i svi primici i izdaci u svezi s imovinom u vlasništvu Županije.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Proračun se izrađuje na način i po postupku utvrđenom u Zakonu o proračunu.

Članak 61.

Skupština uz proračun donosi odluku o izvršavanju proračuna u kojoj su sadržani uvjeti, način i postupak gospodarenja prihodima i rashodima Županije na prijedlog župana.

Članak 62.

Ukoliko se proračun ne donese u roku predviđenom u članku 59. vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Skupština.

Članak 63.

Privremeno financiranje obavlja se razmjerno prihodima ostvarenima u istom razdoblju prema proračunu za prethodnu godinu, a najviše do ¼ ukupno ostvarenih prihoda bez primitaka.

Ako nakon proteka roka iz stavka 1. članka 62. ne bude donesen proračun, Županija može izvršiti neophodne isplate tekućih izdataka, u skladu s ovlaštenjima koja se primjenjuju u iznimnim okolnostima.

Članak 64.

Za izvršavanje proračuna odgovoran je župan.

Nalogodavac za izvršavanje proračuna u cjelini je župan.

Članak 65.

Župan raspolaže sredstvima tekuće pričuve.

Članak 66.

Skupština može ovlastiti župana da do određene svote odlučuje o sredstvima stalne pričuve za namjene utvrđene Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

VI. AKTI ŽUPANIJE

Članak 67.

Skupština Županije na temelju prava i ovlasti utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi opće akte.

Poslovnikom se uređuje sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 68.

Pravo predlaganja proračuna Županije ima župan, dok pravo predlaganja donošenja odluka i drugih akata imaju radna tijela Skupštine, vijećnici, župan i drugi predlagatelji utvrđeni Poslovnikom, ovim Statutom i posebnim zakonima.

Članak 69.

Župan donosi opće akte, kada je to određeno posebnim zakonom, te pojedinačne akte u izvršavanju pojedinih svojih prava i obveza.

Poslovnikom župana uređuje se sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovog članka.

Članak 70.

U postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih propisa na razini Republike, a kada

ocijeni da se radi o propisima od neposrednog interesa za Županiju, Županija upućuje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima u Republici.

Inicijative mogu podnositi Skupština i župan neposredno ili putem zastupnika u Hrvatskom saboru.

Članak 71.

Opći akti koje donosi Skupština i opći akti koje donosi Župan u skladu s posebnim zakonom, objavljuju se u «Službenom glasniku Međimurske županije», glasilu Međimurske županije osnovanom posebnom odlukom Skupštine.

Odluke i drugi opći akti Skupštine i opći akti župana doneseni u skladu s posebnim propisom stupaju na snagu osmog dana nakon objave.

Iznimno, općim aktom se može iz osobito opravdanih razloga, kao što su usklađivanje akta sa zakonom, potreba žurnog rješavanja nekog pitanja ili drugi osobito opravdani razlog, odrediti da stupa na snagu danom objave.

Članak 72.

Upravna tijela Županije u izvršavanju općih akata Skupštine i župana donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima pravnih i fizičkih osoba.

Iznimno, kada je to određeno zakonom, pojedinačne akte u smislu stavka 1. ovog članka donose tijela državne uprave.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 73.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju putem referendumu, u skladu s ovim Statutom i posebnim zakonom.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Županijske skupštine kao i drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Članak 74.

Raspisivanje referendumu može predložiti jedna trećina vijećnika Županijske skupštine, župan i 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Županiji.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina vijećnika Županijske skupštine ili župan, Županijska skupština dužna se izjasniti o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih vijećnika Županijske skupštine.“

Ako je raspisivanje referendumu predložilo

20% od ukupnog broja birača u Županiji, Županijska skupština dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga te odluku o utvrđenom dostaviti Županijskoj skupštini.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Županijska skupštine raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Na postupak raspisivanja i provođenja referendumu primjenjuju se odredbe posebnih zakona.

Članak 74.a

Županijska skupština može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog samoupravnog djelokruga.“

Članak 74.b

Na referendumu imaju pravo glasovati svi građani koji imaju prebivalište na području Međimurske županije i upisani su u birački popis.

Odluka donijeta ne referendumu obvezatna je za Županijsku skupštinu, osim odluke donijete na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 75.

Građani imaju pravo Skupštini predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njezinog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Skupština mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% građana upisanih u popis birača Županije, u roku od tri mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 76.

Župan je dužan osigurati građanima i pravnim osobama mogućnost podnošenja predstavki i pritužbi na rad tijela Županije, te odgovor na podnijete predstavke i pritužbe u roku 30 dana od dana podnošenja, na način propisan zakonom.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 77.

Djelovanje tijela Županije je javno.

Članak 78.

Na sjednicama tijela Županije omogućuje se nazočnost izvjestiteljima javnih glasila i građanima, u skladu s Poslovníkom.

Radi potpunijeg izvješćivanja javnosti, tijela Županije mogu davati službena priopćenja i

održavati konferencije za javna glasila.

Članak 79.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Skupštine ili drugih tijela kad se raspravlja o dokumentima koji su, u skladu s posebnim propisima, označeni kao povjerljivi.

Članak 80.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Županije propisuje se poslovnicima odnosno pravilima o radu tih tijela.

IX. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 81.

U slučaju nesuglasja pojedinih odredbi ovog Statuta s odredbama zakona i podzakonskih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije, primjenjivat će se odredbe posebnih zakona, odnosno podzakonskih akata.

Članak 82.

Izmjene i dopune Statuta donose se na isti način kao i Statut, a u skladu s Poslovníkom Skupštine.

Članak 83.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

POSLOVNIK SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Skupštine Međimurske županije, a osobito:

- konstituiranje Skupštine, početak obnašanja dužnosti vijećnika, prestanak i mirovanje mandata,
- izbor predsjednika i potpredsjednika te njihova prava i dužnosti,
- ustrojstvo Skupštine,
- odnos Skupštine i župana,
- postupak odlučivanja i donošenja akata Skupštine,
- javnost rada,
- obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za Skupštinu.

Poslovnikom se uređuju i druga pitanja značajna za rad Skupštine i njezinih radnih tijela.

II. KONSTITUIRANJE SKUPŠTINE

Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Skupštine Međimurske županije saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Skupština Međimurske županije je konstituirana izborom predsjednika Skupštine, ako je na konstituirajućoj sjednici nazočna većina članova Skupštine Međimurske županije.

Nakon što je predsjedatelj utvrdio da je Skupština nazočna većina vijećnika, izvodi se himna Republike Hrvatske «Lijepa naša domovino».

Članak 3.

Konstituirajućoj sjednici Skupštine Međimurske županije do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ako je više lista dobilo isti broj glasova, sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Članak 4.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Skupštine određuje čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Dnevni red konstituirajuće sjednice može se dopuniti podnošenjem prijedloga najmanje 1/3 članova Skupštine na samoj sjednici, ali tek nakon konstituiranja Skupštine, tj. izbora predsjednika Skupštine.

Članak 5.

Skupština ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva čla-

na.

Mandatna komisija bira se na prvoj sjednici Skupštine na prijedlog privremenog predsjednika ili najmanje sedam vijećnika.

Članak 6.

Mandatna komisija:

- na prvoj sjednici podnosi izvješće o provedenim izborima, imenima izabраниh vijećnika, o podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika, o zahtjevima za mirovanje mandata vijećnika, te o zamjenicima vijećnika koji će umjesto njih obnašati dužnost vijećnika,
- izvješćuje Skupštinu o svim izmjenama mandata, ostavkama i mirovanjima, te o ponovnim aktiviranjima mandata u tijeku mandata Skupštine.

Članak 7.

Nakon podnošenja izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima, privremeni predsjednik izgovara prisegu koja glasi:

«Prišežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava, zakona Statuta i odluka Međimurske županije, da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske te se zauzimati za svekoliki probitak Međimurske županije i Republike Hrvatske».

Privremeni predsjednik poslije izgovorene prisege proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik, nakon što je prozvan, ustaje i izgovara: «Prišežem».

Članak 8.

Vijećnik koji nije bio nazočan na prvoj sjednici, te njegov zamjenik kada počinje obnašati dužnost vijećnika i vijećnik izabran na ponovljenim izborima, polažu prisegu na prvoj sjednici Skupštine kojoj su nazočni.

Članak 9.

Od dana konstituiranja Skupštine vijećnici, te njihovi zamjenici od dana kada su počeli obnašati dužnost vijećnika, imaju prava i dužnosti određene zakonom, Statutom, ovim Poslovnikom i odlukama Skupštine.

Članak 10.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno

lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako mu prestane prebivalište na području Međimurske županije, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,
- smrću.

Pisana ostavka vijećnika Skupštine Međimurske županije podnesena na način propisan stavkom 1. podstavkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Skupštine. Pisana ostavka vijećnika Skupštine treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja ostavke.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. podstavku 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Vijećniku Skupštine Međimurske županije kojom prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. podstavka 5. ovog članka.

Članak 11.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona kojim se regulira izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje.

U slučaju iz prethodnog stavka vijećnik je dužan u roku 8 dana od prihvatanja dužnosti o tome pisanim putem obavijestiti predsjednika Skupštine koji će takvu obavijest uputiti Mandatnoj komisiji.

Članak 12.

U slučaju mirovanja mandata i prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i vijećnik kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i vijećnik kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, a ako ne postignu sporazum, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove skupštine.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi

grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 13.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obavljanjem dužnosti člana Skupštine Međimurske županije na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Skupštine u roku 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, mirovanje mandata člana Skupštine prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva predsjedniku Skupštine.

Nastavljanje s obavljanjem dužnosti vijećnika na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 13.a

Vijećnik ima pravo tijekom mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Skupštine.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 1. ovog članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno odredbama o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Skupštine.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti vijećnika na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 14.

Skupština ima Odbor za izbor i imenovanja.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i šest članova.

Odbor za izbor i imenovanja bira se na prvoj sjednici Skupštine na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika.

Članak 15.

Odbor za izbor i imenovanja predlaže izbor i imenovanje:

predsjednika i potpredsjednika Skupštine, drugih osoba koje bira, odnosno imenuje Skupština,

predstavnik Skupštine u određene ustanove i tijela.

Odbor za izbor i imenovanja, obnašajući poslove u svezi s predlaganjem kandidata za izbor i imenovanje, može od kandidata tražiti podatke o njihovom radu i drugu dokumentaciju, te iz pozivati da predstave i izlože program u svezi s obnašanjem dužnosti za koju se kandidiraju.

Odbor za izbor i imenovanja, osim poslova iz stavka 1. ovog članka, obavlja i druge poslove utvrđene ovim Poslovníkom i odlukama Skupštine.

Članak 16.

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Potpredsjednici Skupštine biraju se, u pravilu, na konstituirajućoj sjednici Skupštine, na način da se u pravilu jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi z reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Prijedlog kandidata podnosi Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednike je pojedinačan.

Vijećnik može sudjelovati u podnošenju samo jednog prijedloga kandidata.

Članak 17.

Ako u glasovanju za izbor predsjednika Skupštine i potpredsjednike, prijedlog ne dobije potrebnu većinu glasova ili, ako od više kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja prema istom postupku kao i prvo glasovanje.

Ako ni nakon drugog kruga glasovanja ni jedan od predloženih kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, u treći krug ulaze samo dva kandidata koja su u prethodnom krugu dobila najveći broj glasova.

Članak 18.

Nakon što je izabran, predsjednik Skupštine preuzima predsjedanje Skupštinom i daljnje vođenje sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 19.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 20.

Vijećnik ima prava i dužnosti utvrđene Statutom, ovim Poslovnikom i drugim aktima Skupštine, a osobito:

- prisustvovati sjednicama Skupštine,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju koje je na dnevnom redu Skupštine, te o njemu odlučivati,
- predlagati Skupštini donošenje odluka i drugih akata,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Skupštine,
- postavljati županu, zamjenicima župana i pročelnicima upravnih tijela pitanja koja se odnose na njihov rad ili obavljanje poslova iz njihova djelokruga,
- tražiti i dobiti podatke od upravnih tijela Međimurske županije potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, te s tim u svezi, koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Skupštine u koja je izabran,
- prisustvovati sjednicama drugih radnih tijela i sudjelovati u njihovom radu bez prava odlučivanja,

- biti biran u radna tijela Skupštine i prihvatiti izbor.
- izvršiti uvid u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost vijećnika.

Ako je vijećnik izabran u dva radna tijela, nije dužan prihvatiti članstvo u drugim radnim tijelima.

Članak 21.

Vijećnik ima pravo od predlagatelja tražiti obavijesti i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice i druge obavijesti koje su mu potrebne kao vijećniku. Objašnjenja u svezi s temom može tražiti i od predsjednika Skupštine, odnosno predsjednika radnog tijela i pročelnika upravnog odjela Županije nadležnog za poslove Skupštine.

Članak 22.

Vijećnik može postavljati pitanja iz djelokruga Županije i tražiti obavijesti na sjednici Skupštine ili ih uputiti u pisanom obliku.

Postupak postavljanja pitanja i dobivanja odgovora na sjednici Skupštine provodi se prema članku 110. Poslovnika.

U ostalim slučajevima odgovor na pitanje vijećnika daje nadležno upravno tijelo u djelokrugu kojega je to pitanje.

Članak 23.

Vijećnik ima pravo od pročelnika upravnog odjela Županije nadležnog za poslove Skupštine tražiti pružanje stručne i tehničke pomoći i osiguravanje uvjeta za rad, potrebnih u obavljanju dužnosti vijećnika.

Članak 24.

O prisustvovanju vijećnika sjednicama Skupštine i radnih tijela vodi se evidencija.

Pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine utvrđuje način vođenja evidencije.

Vijećnik, ako je spriječen prisustvovati sjednicama Skupštine, odnosno radnog tijela, o tome izvješćuje pročelnika upravnog odjela Županije nadležnog za poslove Skupštine.

Članak 25.

Vijećniku se dostavljaju:

- materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Skupštine ili radnog tijela kojega je član,
 - «Službeni glasnik Međimurske županije»,
- Materijali, odnosno, službeno glasilo Međimurske županije neće se dostavljati vijećniku u slučaju da izjavi kako iste želi preuzimati izravno sa službene internetske stranice Međimurske županije.

Članak 26.

Vijećnik se u obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti, bilo za sebe ili svojega poslodavca, ne smije koristiti položajem vijećnika i naglašavati tu dužnost.

Članak 27.

Vijećnici mogu osnovati klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, te klub nezavisnih vijećnika.

Klub mogu osnovati najmanje 2 vijećnika.

Klubovi su o svom osnivanju obvezni obavijestiti predsjednika Skupštine i pročelnika upravnog odjela Županije nadležnog za poslove Skupštine, te priložiti popis članova.

Pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine osigurat će klubovima prostorne i tehničke uvjete za rad.

Članak 28.

Vijećnik ima pravo na naknadu za prisustvovanje sjednicama te naknadu putnih troškova, u skladu s posebnom odlukom Skupštine.

IV. USTROJSTVO SKUPŠTINE

Predsjednik i potpredsjednici

Članak 29.

Predsjednik Skupštine predstavlja Skupštinu i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovog članka predsjednik Skupštine:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o primjeni poslovnčkog reda na sjednici,
- potpisuje akte Skupštine,
- usklađuje rad Skupštine i njezinih radnih tijela,
- surađuje s predsjednicima predstavničkih tijela drugih jedinica područne (regionalne) samouprave,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim Poslovnikom.

Članak 30.

Predsjednika, kada je spriječen ili odsutan, zamjenjuje potpredsjednik kojeg on odredi, a ako ga ne odredi, zamjenjuje ga dobro stariji potpredsjednik.

U slučaju da je i potpredsjednik koji zamjenjuje predsjednika spriječen, predsjednika će zamijeniti drugi potpredsjednik.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Skupštine, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik Skupštine može potpredsjednicima povjeriti određene poslove iz svog djelokruga.

Članak 31.

Predsjednik Skupštine može biti razriješen.

Zahtjev za razrješenje predsjednika Skupštine može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.

Zahtjev se podnosi Odboru za izbor i imenovanje u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga za razrješenje.

Predsjednik Skupštine će biti razriješen ako za razrješenje glasuje većina od ukupnog broja članova Skupštine.

Ako Skupština odbije zahtjev za razrješenje, vijećnici Skupštine koji su podnijeli zahtjev ne mogu ponovno podnijeti isti zahtjev prije isteka roka od 6 mjeseci od njegova odbijanja.

Članak 32.

Predsjednik Skupštine može podnijeti ostavku.

Ostavka se podnosi u pisanom obliku, a jednom podnijeta ostavka ne može se povući.

U slučaju podnošenja ostavke, pravo sazivanja i predsjedanja sjednicom pripada dobro starijem potpredsjedniku.

Članak 33.

Potpredsjednik Skupštine razrješuje se na način i po postupku propisanom za predsjednika.

Radna tijela

Članak 34.

Skupština ima stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela Skupštine razmatraju prijedloge odluka i drugih akata, te druga pitanja koja su na dnevnom redu Skupštine i o njima daju mišljenja i prijedloge.

Radna tijela mogu razmatrati i druga pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije, pokrenuti raspravu o pojedinim pitanjima i predložiti raspravu o njima na Skupštini, te podnositi odgovarajuće prijedloge.

Radna tijela obavljaju i druge poslove utvrđene ovim Poslovnikom.

Članak 35.

Radna su tijela odbori, komisije i druga tijela.

Ovim Poslovnikom osnivaju se stalna radna tijela, određuje njihov djelokrug, broj članova i način rada.

Skupština može osnivati i druga stalna radna tijela odlukom kojom određuje sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 36.

Skupština može osnivati povremena radna tijela radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja iz svog djelokruga i izrade odgovarajućeg prijedloga akta.

Povremena radna tijela osnivaju se odlukom kojom se određuje njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 37.

Radna tijela imaju predsjednika i određeni broj članova. Članovi radnih tijela biraju se, u pravilu, iz redova vijećnika.

Predsjednik radnog tijela mora biti biran iz redova vijećnika.

U radna tijela mogu se imenovati i pojedini znanstveni, stručni i drugi javni djelatnici, te druge osobe koje mogu pridonijeti u radu radnog tijela.

Predsjednika i članove radnog tijela bira Skupština na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 vijećnika.

Sastav radnih tijela, u pravilu, odgovara stranačkoj strukturi Skupštine.

Članak 38.

Predsjednik i članovi radnih tijela biraju se za mandatno razdoblje Skupštine, ako odlukom o osnivanju nije određeno drukčije.

Predsjednici i članovi radnih tijela mogu biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani, zbog prestanka mandata vijećnika, osobnih razloga ili u drugim slučajevima.

Članak 39.

Radna tijela rade na sjednicama.

Rad sjednica snima se audio uređajima. Sa sjednica se izrađuje skraćeni zapisnik, a audio zapis u digitalnom formatu čuva se u upravnom odjelu nadležnom za poslove Skupštine.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom, te potpisuje zaključke što ih radno tijelo donosi.

Radno tijelo može održati sjednicu ako sjednici prisustvuje većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem većinom prisutnih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Članak 40.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela prema svojoj ocjeni, a dužan ju je sazvati u roku 8 dana nakon što to zatraži većina članova radnog tijela ili Skupština.

Ako sjednicu ne sazove predsjednik radnog tijela u roku iz stavka 1. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Skupštine.

Članak 41.

Radna tijela mogu osnovati radne grupe za proučavanje pojedinog pitanja, stručno sastavljanje izvješća ili izrade nacrtu prijedloga odluke ili drugog akta.

U radnu grupu uključuju se vijećnici, stručnjaci i službenici upravnih tijela Županije.

Članak 42.

Radna tijela podnose Skupštini izvješće o svom radu.

Članak 43.

Stalna radna tijela Skupštine su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za Statut, Poslovnik i propise,
- Odbor za lokalnu samoupravu,
- Odbor za gospodarski razvoj,
- Odbor za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu,

- Odbor za prosvjetu, kulturu i sport,
- Odbor za zdravstvo,
- Odbor za socijalnu skrb,
- Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša,
- Odbor za financije i proračun,
- Odbor za međuzupanijsku suradnju,
- Odbor za poljoprivredu i turizam.
- Odbor za mladež.

Svako radno tijelo ima predsjednika i četiri člana, osim Odbora za izbor i imenovanja koji ima predsjednika i šest članova, te Mandatne komisije koja ima predsjednika i dva člana.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise

Članak 44.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise:

- razmatra opća pitanja važna za razvoj lokalne samouprave, uprave i ustrojstva Međimurske županije, usmjerava i usklađuje rad, te sudjeluje u izradi Statuta i Poslovnika,
- utvrđuje prijedlog Statuta i Poslovnika,
- razmatra inicijative, mišljenja i primjedbe o pitanjima statutarne i poslovničke naravi što ih Skupštini upute građani, pravne osobe i tijela mjesne samouprave,
- daje mišljenja o primjeni statutarne i poslovničkih odredaba,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata što ih donosi Skupština, te daje mišljenje o njihovoj usklađenosti s pravnim sustavom Republike Hrvatske, sa Statutom Međimurske županije i drugim propisima Županije,
- ocjenjuje utemeljenost prijedloga za davanje izvornog tumačenja odluka, te predlaže tekst izvornog tumačenja odluka,
- predlaže, odnosno daje odgovore Ustavnom sudu Republike Hrvatske u slučaju pokretanja postupaka za ocjenu ustavnosti i zakonitosti odluka i drugih općih akata,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata,
- obavlja i druge poslove određene Statutom, Poslovnikom i odlukama Skupštine.

Odbor za lokalnu samoupravu

Članak 45.

Odbor za lokalnu samoupravu prati i razmatra stanje lokalne samouprave u Međimurskoj županiji i daje prijedloge Skupštini i drugim jedinicama lokalne samouprave za unapređivanje lokalne samouprave.

Odbor za gospodarski razvoj

Članak 46.

Odbor za gospodarski razvoj prati odnose u gospodarstvu, poduzetništvu i obrtništvu, te Skupštini daje prijedloge i mišljenja o poduzimanju mjera za razvoj gospodarstva u Međimurskoj županiji, te raz-

matra odluke i druge akte iz tog područja.

Odbor za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu

Članak 47.

Odbor za energetiku, komunalnu i prometnu infrastrukturu prati i usklađuje razvoj odnosno izgradnju energetskih objekata, objekata komunalne i prometne infrastrukture, te daje prethodno mišljenje Skupštini o programima i izvješćima pravnih osoba koje obavljaju djelatnosti iz nadležnosti Odbora.

Odbor za prosvjetu, kulturu i sport

Članak 48.

Odbor za prosvjetu, kulturu i sport prati rad prosvjetnih, kulturnih i sportskih ustanova i udruga, te tih djelatnosti, razmatra odluke i druge akte Skupštine koji se odnose na te djelatnosti, daje mišljenje Skupštini.

Odbor za zdravstvo

Članak 49.

Odbor za zdravstvo prati rad zdravstvenih ustanova i stanje zdravstvene djelatnosti na području Županije, razmatra prijedloge odluka i drugih akata Skupštine koji se odnose na tu djelatnost, te daje mišljenje Skupštini.

Odbor za socijalnu skrb

Članak 50.

Odbor za socijalnu skrb prati rad ustanova socijalne skrbi i stanje djelatnosti socijalne skrbi na području Županije, razmatra prijedloge odluka i drugih akata Skupštine koji se odnose na tu djelatnost, te daje mišljenje Skupštini.

Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša

Članak 51.

Odbor za prostorno uređenje i zaštitu okoliša razmatra odluke i prostorne planove, daje mišljenja o predloženim rješenjima, osobito s gledišta zaštite prirodnih dobara, sprečavanja zagađenja i onečišćavanja prirode, te korištenja i upravljanja posebno zaštićenim objektima prirode.

Odbor za financije i proračun

Članak 52.

Odbor za financije i proračun razmatra financijske akte, proračun, godišnji obračun proračuna, odluke o porezima i naknadama, te druge akte financijsko-materijalnog poslovanja Županije.

Odbor za međužupanijsku suradnju

Članak 53.

Odbor za međužupanijsku suradnju razmatra i predlaže način suradnje s predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave i uprave (županija, gradova i općina) u zemlji, te odgovarajućim lokalnim tijelima drugih zemalja i međunarodnih organizacija u skladu sa zakonom.

Odbor za poljoprivredu i turizam

Članak 54.

Odbor za poljoprivredu i turizam prati odnose u poljoprivredi, turizmu, šumarstvu i vodoprivredi, Skupštini daje prijedloge i mišljenja o poduzimanju mjera za razvoj tih djelatnosti u Međimurskoj županiji, te razmatra odluke i druge akte s tih područja.

Odbor za mladež

Članak 55.

Odbor za mladež prati i razmatra probleme mladih ljudi, te Skupštini daje prijedloge i mišljenja o njihovu rješavanju.

V. ODNOS SKUPŠTINE I ŽUPANA

Članak 56.

Predsjednik Skupštine, odnosno radnog tijela izvješćuje župana o zakazanoj sjednici Skupštine, odnosno radnog tijela.

Župan određuje svog predstavnika za sjednice Skupštine i radnih tijela kao izvestitelje o prijedlogu odluke ili drugog akta kojih je predlagatelj.

Članak 57.

Župan, odnosno predstavnik župana sudjeluje na sjednicama Skupštine i radnih tijela u raspravama o prijedlozima koje podnosi župan, iznosi i obrazlaže županove prijedloge i stajališta, stručna objašnjenja, te se izjašnjava o podnijetim amandmanima.

U slučajevima kada župan nije predlagatelj, dostavlja mišljenje, stajalište i prijedloge Skupštini, odnosno radnom tijelu do početka rasprave.

Članak 58.

Ako Skupština, odnosno radno tijelo, ocijeni da je za raspravu o nekom pitanju neophodno mišljenje župana, a župana, odnosno njegova predstavnika nema na sjednici, niti je prethodno dostavio Skupštini svoje mišljenje, Skupština može odgoditi raspravu u tom prijedlogu.

Članak 59.

Župan podnosi Skupštini izvješće o svom radu najmanje dva puta godišnje i to okvirno do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i okvirno do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Članak 60.

Župan ima pravo na sjednici Skupštine i radnih tijela iznositi svoja mišljenja o svakom prijedlogu koji je na dnevnom redu sjednice.

U raspravi o prijedlogu općeg akta župan ima pravo na sjednici dobiti riječ uvijek kada to zatraži, radi rasprave o pitanjima ustavnosti i zakonitosti predloženog akta.

VI. AKTI SKUPŠTINE

Članak 61.

Skupština donosi Statut, Poslovnik, odluke, proračun, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, planove, deklaracije, rezolucije, preporuke i zaključke te druge akte i daje izvorna tumačenja svojih odluka.

Predsjednik Skupštine dužan je akte iz stavka 1. ovog članka dostaviti predstojniku ureda državne uprave u Međimurskoj županiji zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom, u roku od 15 dana od donošenja općeg akta.

Predsjednik Skupštine dužan je akte iz stavka 1. ovog članka bez odgode dostaviti županu.“

Članak 62.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Županije koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te se propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Međimursku županiju.

Članak 63.

Temeljni financijski akt Međimurske županije je proračun.

Proračun donosi Skupština u skladu s posebnim zakonom i Statutom Međimurske županije.

Župan kao jedini ovlaštení predlagatelj predlaže donošenje proračuna Skupštini. Podneseni prijedlog proračuna župan može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Izmjene i dopune proračuna provode se po postupku za donošenje proračuna i projekcija.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna župan podnosi Skupštini na donošenje do 15. rujna tekuće godine.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna župan podnosi Skupštini na donošenje do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Proračun Međimurske županije, projekcije, odluku o izvršavanju proračuna, te izmjene i dopune dostavljaju se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu.

Članak 63.a

Ukoliko se ne donese proračun za narednu godinu, vodi se privremeno financiranje i to najduže tri mjeseca.

Donošenje odluke o privremenom financiranju mogu predložiti ovlaštení predlagatelji iz članka 66. stavak 2. ovog Poslovnika.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 od dana donošenja.

Ako se prije početka naredne godine ne donese niti odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.

Članak 64.

Deklaracijom se izražava opće stajalište Skupštine o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Međimurske županije.

Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenom području samouprave, te na mjere koje treba provesti.

Preporukom se ukazuje na potrebu i način rješavanja određenih pitanja koja su u nadležnosti državnih tijela, javnih ustanova ili drugih institucija, a od interesa su za Međimursku županiju.

Članak 65.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća, utvrđuju obveze i rješavaju druga pitanja iz djelokruga Skupštine za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

VII. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

Predlaganje odluke

Članak 66.

Postupak donošenja odluke pokreće se podnošenjem prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki vijećnik Skupštine, radno tijelo i župan.

Prethodna rasprava

Članak 67.

Skupština može posebnim zaključkom odrediti da se prije podnošenja prijedloga odluke u radnim tijelima, odnosno drugim tijelima županije, provede prethodna rasprava na osnovi prikaza stanja u pojedinim područjima, o potrebi donošenja odluke i osnovnim pitanjima koja bi trebalo urediti odlukom.

Prethodna rasprava iz stavka 1. ovog članka može se provesti i na sjednici Skupštine.

Nakon provedene rasprave podnosi se izvješće Skupštini o rezultatima provođenja prethodne rasprave. Uz izvješće se dostavlja i prijedlog odluke, ako se u prethodnoj raspravi ocijeni da je potrebno njeno donošenje.

Predlagatelj je dužan razmotriti mišljenje i stajališta iz prethodne rasprave, te obrazložiti ona koja nije mogao usvojiti.

Prijedlog odluke

Članak 68.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njeno donošenje.

Obrazloženje sadrži:

pravni temelj za donošenje odluke,

ocjenu stanja, osnovna pitanja koja se trebaju urediti i svrha koja se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način,

ocjenu sredstava potrebnih za provođenje odluke te način kako će se osigurati,

obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Uz prijedlog odluke može se priložiti i odgovarajuća dokumentacija. Uz prijedlog odluke prilaže se mišljenje upravnog tijela županije ovlaštenog za poslove financija, ako provođenje odluke stvara financijske ili materijalne obveze za Međimursku županiju, te tekst odredaba odluke koje se mijenjaju ili dopunjuju ako se predlaže izmjena ili dopuna odluke.

U slučaju žurnosti, a na zahtjev ovlaštenog predlagatelja, predsjednik Skupštine može uvrstiti u dnevni red prijedlog odluke koja ne sadrži pisano obrazloženje. U tom slučaju, predlagatelj je dužan na samoj sjednici usmeno obrazložiti svoj prijedlog.

Članak 69.

Prijedlog odluke podnosi se predsjedniku Skupštine.

Predlagatelj odluke obavezan je obavijestiti predsjednika Skupštine tko će na sjednicama radnih tijela davati objašnjenja i potrebna obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Skupštine.

Članak 70.

Predsjednik Skupštine dužan je, bez odgađanja, prijedlog odluke uputiti predsjedniku nadležnog radnog tijela i županu, ako on nije predlagatelj, na razmatranje i davanje mišljenja.

Predsjednik Skupštine dužan je prijedlog odluke staviti na dnevni red sjednice Skupštine najkasnije u roku 3 mjeseca od dana podnošenja prijedloga.

Članak 71.

Ako prijedlog odluke nije podnesen u skladu s ovim Poslovnikom, predsjednik Skupštine zatražit će od predlagatelja da, u roku 15 dana, prijedlog odluke uskladi s Poslovnikom.

Ako predlagatelj ne uskladi prijedlog odluke u roku 15 dana, smatrat će se da prijedlog nije ni podnijet.

Javna rasprava

Članak 72.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi odluka kada je to utvrđeno zakonom. Prijedlog odluke upućuje na javnu raspravu župan, ako zakonom nije

određeno drukčije.

Skupština može odlučiti da na javnu raspravu uputi prijedlog odluke prije donošenja, ako ocijeni da se odlukom uređuju odnosi za koje su građani životno zainteresirani. U tom slučaju Skupština određuje radno tijelo za praćenje javne rasprave.

Članak 73.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od 15 dana niti duži od 90 dana. Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlogom odluke.

Župan, odnosno tijelo koje on odredi i radno tijelo Skupštine određeno za praćenje javne rasprave dužno je razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe iznijete u javnoj raspravi prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke, o čemu podnosi izvješće Skupštini.

Zaključkom o upućivanju prijedloga odluke na javnu raspravu utvrđuje se način upoznavanja građana s prijedlogom, objavom u dnevnom tisku ili na drugi način, rok javne rasprave i radno tijelo kojem se upućuju prijedlozi, mišljenja i primjedbe.

Razmatranje prijedloga odluke u radnim tijelima

Članak 74.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Skupštine, prijedlog odluke razmatraju nadležna radna tijela i Odbor za Statut, Poslovnik i propise.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu odluke, a mogu podnositi i amandmane.

Članak 75.

Ako o prijedlogu odluke raspravlja više radnih tijela, svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja dostavljaju matičnom radnom tijelu koje ih razmatra zajedno s prijedlogom odluke.

Članak 76.

Matično radno tijelo i Odbor za Statut, Poslovnik i propise, nakon razmatranja prijedloga odluke, podnose izvješće koje upućuju predsjedniku Skupštine i određuju izvjestitelja na sjednici Skupštine.

U izvješću matičnog radnog tijela sadržana su i njegova stajališta o mišljenjima, primjedbama i prijedlozima drugih radnih tijela koja su raspravljala o prijedlogu odluke.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici

Članak 77.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici obuhvaća izlaganje predlagatelja i izvjestitelja radnog tijela, raspravu o prijedlogu odluke i podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima, te donošenje odluke.

Predlagatelj odluke ukratko izlaže prijedlog odluke.

Izvjestitelji matičnog radnog tijela i Odbora za

Statut, Poslovnik i propise, prema potrebi, izlažu usmeno Izvješće svojih radnih tijela.

Predstavnici odgovarajućih radnih tijela, prema potrebi, podnose usmena izvješća o rezultatima prethodne ili javne rasprave, ako su rasprave provedene.

Članak 78.

U tijeku rasprave predlagatelj ima pravo tražiti riječ radi davanja objašnjenja, iznošenja mišljenja i izjašnjavanja o prijedlozima i podnijetim amandmanima.

U tijeku rasprave imaju pravo tražiti riječ i župan, odnosno njegov predstavnik, te izvjestitelji matičnog radnog tijela i Odbora za Statut, Poslovnik i propise.

Amandmani

Članak 79.

Prijedlog da se izmijeni ili dopuni prijedlog odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo podnošenja amandmana imaju vijećnici Skupštine, klubovi vijećnika, župan i radna tijela Skupštine.

Članak 80.

Amandman se u pisanom obliku upućuje predsjedniku Skupštine, najkasnije dan prije sjednice Skupštine.

Podnijete amandmane predsjednik Skupštine upućuje predlagatelju odluke.

Ukoliko je amandman podnijet najkasnije dan prije sjednice Skupštine predlagatelj odluke se dužan u pisanom obliku izjasniti prihvaća li amandman, najkasnije do početka sjednice Skupštine.

Članak 81.

Iznimno, amandman može podnijeti klub vijećnika na sjednici Skupštine do početka rasprave o prijedlogu odluke ili drugog akta na koji se podnosi amandman. Amandman se podnosi u pisanom obliku predsjedniku Skupštine.

Predlagatelj odluke i župan kada nije predlagatelj, mogu podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Amandmani iz stavka 1. i 2. ovog članka moraju se podijeliti vijećnicima prije odlučivanja.

U slučajevima iz ovog članka predlagatelj odluke može se i usmeno očitovati o podnijetim amandmanima.

Članak 82.

O amandmanima se izjašnjavaju predlagatelj i župan kada nije predlagatelj.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka prijedloga odluke na koje se odnose.

Amandman prihvaćen na sjednici Skupštine postaje sastavni dio prijedloga odluke.

Članak 83.

Amandman koji je podnijet u skladu s ovim Poslovnikom postaje sastavni dio prijedloga odluke i o njemu se ne glasuje odvojeno ako ga je podnio ili se njime suglasio predlagatelj odluke.

Odlučivanje

Članak 84.

Odluke se donose većinom glasova vijećnika, ako je na sjednici nazočna većina vijećnika.

Statut, Poslovnik i druge odluke određene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom donose se većinom glasova svih vijećnika.

Članak 85.

Na sjednicama Skupštine glasuje se javno.

Na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika, predsjednik Skupštine će staviti na glasovanje prijedlog da se o nekom pitanju odlučuje tajnim glasanjem.

O prijedlogu da se o nekom pitanju glasuje tajno odlučuje se javnim glasanjem, a isti je prihvaćen ako se za njega izjasnila većina nazočnih vijećnika.

Donošenje odluke po žurnom postupku

Članak 86.

Iznimno, odluka se može donijeti po žurnom postupku ako je to nužno radi sprečavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi donošenje takve odluke u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

U žurnom se postupku rokovi iz ovog Poslovnika za pojedine radnje mogu skratiti, odnosno pojedine se radnje redovitog postupka mogu izostaviti.

Predlagatelj odluke dužan je obrazložiti žurnost postupka.

Članak 87.

O donošenju odluke po žurnom postupku odlučuje se na sjednici Skupštine.

U žurnom se postupku amandmani mogu podnositi do zaključenja rasprave.

Izvorno tumačenje odluke

Članak 88.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje izvornog tumačenja odluke.

Inicijativu za davanje izvornog tumačenja odluke mogu dati i građani i pravne osobe.

Opravljanost davanja izvornog tumačenja odluke ocjenjuje Odbor za Statut, Poslovnik i propise koji predlaže tekst izvornog tumačenja odluke.

Donošenje drugih akata

Članak 89.

Na donošenje drugih općih akata odgovarajuće se, ovisno o prirodi akta, primjenjuju odredbe ovog

Poslovnika kojima se određuje postupak donošenja odluke.

Članak 90.

Skupština razmatra izvješća, analize i informacije. Ako su izvješća, analize i informacije duži od 15 stranica, predlagatelj je dužan napraviti sažetak.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, vijećnicima se dostavlja samo sažetak, a potpuni materijal pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine daje na uvid i razmatranje.

U povodu izvješća i analiza Skupština donosi zaključak, a informacije se primaju na znanje.

Potpisivanje, objava i ispravak akata

Članak 91.

Odluke i druge akte što ih donosi Skupština potpisuje predsjednik Skupštine.

Izvornik odluke i drugog akta, potpisan i ovjeren pečatom Skupštine, čuva se u upravnom odjelu Županije nadležnom za poslove Skupštine.

Pod izvornikom odluke i drugog akta podrazumijeva se onaj tekst odluke i drugog akta koji je donijet na sjednici Skupštine.

Za izradu izvornika, potpis, stavljanje pečata i čuvanje izvornika odluke i drugog akta odgovoran je pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine.

Članak 92.

Odluke, proračun Županije, godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, zaključci i drugi akti za koje to Skupština odluči, objavljuju se u «Službenom glasniku Međimurske županije».

Članak 93.

Odluke i drugi opći akti objavljuju se u «Službenom glasniku Međimurske županije» prije nego stupe na snagu.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu u pravilu osmog dana nakon objave.

Iznimno, odluke i drugi opći akti mogu stupiti na snagu najranije danom objave.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Članak 94.

Ispravak pogrešaka u objavljenom tekstu odluke i drugog akta, utvrđen na osnovi uspoređivanja s izvornikom, daje pročelniku upravnog odjela Županije nadležnom za poslove Skupštine Županije.

VIII. DONOŠENJE STATUTA I POSLOVNIKA

Članak 95.

Prijedlog za promjenu Statuta i Poslovnika može podnijeti župan ili najmanje 1/3 članova Skupštine.

Prijedlog za promjenu Statuta i Poslovnika up-

ućuje se Odboru za Statut, Poslovnik i propise koji ga razmatra i, uz mišljenje, upućuje Skupštini na odlučivanje.

Odbor za Statut, Poslovnik i propise može podnijeti Skupštini prijedlog za promjenu Statuta i Poslovnika radi usklađivanja Statuta i Poslovnika sa zakonom, u kojem slučaju je Odbor predlagatelj.

O promjeni Statuta i Poslovnika odlučuje Skupština većinom glasova svih vijećnika.

IX. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Sazivanje sjednice

Članak 96.

Sjednice Skupštine se održavaju prema potrebi, ali najmanje jednom u tri mjeseca. Skupština zasjeda u pravilu godišnje u dva razdoblja. U prvom, od 01. veljače do 30. lipnja, a u drugom od 05. rujna do 20. prosinca.

Članak 97.

Sjednicu saziva predsjednik Skupštine na osnovi programa rada te kada to sam ocijeni potrebnim.

Predsjednik Skupštine dužan je sazvati sjednicu Skupštine na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine vijećnika ili na prijedlog župana, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika odnosno župana.

Ako predsjednik Skupštine ne sazove sjednicu u roku od iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati župan u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavaka 2. i 3. ovog članka sjednicu može sazvati, uz obrazloženi zahtjev jedne trećine vijećnika, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica Skupštine sazvana na način propisan u stavcima 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama stavaka 2., 3. i 4. ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavnim.

Članak 98.

Sjednica Skupštine saziva se pisanim pozivom, a u žurnim slučajevima sjednica se može sazvati i na drugi način.

Uz poziv za sjednicu vijećnicima se dostavlja prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava, najkasnije pet dana prije održavanja sjednice, osim u žurnim slučajevima sazivanja sjednice.

Ukoliko je vijećnik izjavio da materijale za sjednicu Skupštine želi preuzimati s internetskih stranica Međimurske županije, dostava prijedloga dnevnog reda i materijala o kojima će se voditi rasprava smatra se izvršenom ukoliko se isti objave na službenoj internetskoj stranici Međimurske županije.

Članak 99.

Poziv za sjednicu Skupštine zajedno s prijedlozima materijala dostavlja se i vijeću za nacionalne manjine i predstavnicima nacionalnih manjina u dijelu koji se odnosi na ostvarivanje njihovih prava i sloboda, odnosno položaja nacionalnih manjina u Županiji.

Oko načina dostave materijala i rokova primjenjuju se odredbe članka 98. ovog Poslovnika.

Vijeće nacionalnih manjina te predstavnici nacionalnih manjina mogu predlagati određene mjere radi poboljšanja položaja nacionalnih manjina u Županiji.

Prijedlog se upućuje ovlaštenim predlagateljima iz članka 66. stavka 2. Poslovnika.

Na daljnji postupak primjenjuju se odredbe glave

VII. – POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA.

Dnevni red

Članak 100.

Dnevni red Skupštine predlaže predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete što su ih podnijeli ovlašteni predlagatelji na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Predsjednik Skupštine može na sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, tako da se iz predloženog dnevnog reda pojedini predmeti izostave ili dopune novim predmetima.

Ako predsjednik Skupštine u prijedlog dnevnog reda ne unese predmet što ga predloži ovlašteni predlagatelj na način utvrđen ovim Poslovníkom, a predlagatelj ostaje pri svom prijedlogu, o unošenju prijedloga u dnevni red odlučuje se na sjednici bez rasprave, ako je materijal dostavljen vijećnicima, najkasnije prije odlučivanja o dnevnom redu.

Članak 101.

Ako izmjena i dopuna prijedloga dnevnog reda uključuje unošenje u dnevni red novog prijedloga za odlučivanje, za koji predlagatelj traži žurnost, Skupština će odlučiti je li žurnost opravdana.

Ako Skupština prihvati žurnost postupka, prijedlog se uvrštava u prijedlog dnevnog reda.

Ako žurnost nije prihvaćena, prijedlog se upućuje na redovan postupak.

Članak 102.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Nakon donošenja odluka iz prethodnog stavka, predsjednik Skupštine daje na prihvaćanje dnevni red u cjelini.

Predsjedanje i sudjelovanje u radu

Članak 103.

Sjednici Skupštine predsjedava predsjednik Skupštine, a ako je on odsutan ili spriječen, potpredsjednik koji ga zamjenjuje.

Članak 104.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika.

Prijave za govor primaju se kad se otvori rasprava, te u tijeku rasprave sve do njezina zaključivanja.

Predsjednik daje vijećnicima riječ po redu kako su se prijavili.

Neovisno o redoslijedu vijećnik može dobiti riječ kada želi govoriti o povredi Poslovnika.

Vijećnik može ispraviti netočan navod i dati repliku samo jedanput i to na osnovno izlaganje.

Članak 105.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Istup tog vijećnika ne može trajati dulje od jedne minute, a vijećnik mora odmah navesti članak Poslovnika o čijoj povredi govori. Predsjednik je dužan odmah poslije iznijetog prigovora dati objašnjenje.

Ako vijećnik nije zadovoljan s dobivenim objašnjenjem može zatražiti da se o tome izjasni Odbor za Statut, Poslovnik i propise najkasnije do sljedeće sjednice.

Članak 106.

Predsjednik Skupštine brine o održavanju reda na sjednici.

Održavajući red na sjednici predsjednik brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Govornika može opomenuti da narušava red ili ga prekinuti u govoru jedino predsjednik.

Predsjednik brine da se govornik drži predmeta rasprave iz pojedine točke dnevnog reda.

Članak 107.

Za povredu reda na sjednici, predsjednik Skupštine može vijećnika opomenuti ili mu oduzeti riječ.

Predsjednik će izreći opomenu vijećniku koji svojim vladanjem ili govorom na sjednici narušava red i odredbe ovog Poslovnika.

Predsjednik će vijećniku oduzeti riječ ako govorom na sjednici narušava red i odredbe ovog Poslovnika, a već ga je na istoj sjednici pozvao da se pridržava reda i odredbi ovog Poslovnika.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici mjerama iz stavka 2. i stavka 3. ovog članka, odredit će prekid sjednice.

Članak 108.

Skupština može započeti s radom i donositi prava valjane akte ako je sjednici nazočna natpolovična većina vijećnika.

Kad predsjednik Skupštine utvrdi nazočnost potrebnog broja vijećnika, otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi i ukoliko za njena trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika.

Članak 109.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se brojanjem, provizivanjem ili na drugi način:

- na početku sjednice,
- u tijeku sjednice ako predsjednik ocijeni da nije nazočan dovoljan broj vijećnika za valjanost održavanja sjednice i odlučivanja,
- na zahtjev vijećnika.

Aktualni sat

Članak 110.

Prije prijelaza na dnevni red vijećnici mogu postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije, neovisno o točkama dnevnog reda, uz naznaku kome ih upućuju.

Vijećnik može usmeno postaviti dva pitanja koja moraju biti kratka i jasno formulirana.

Vrijeme postavljanja svakog pitanja iznosi najviše dvije minute.

Pitanja se postavljaju u pravilu u vremenu od jednog sata.

Usmeni odgovor na svako postavljeno pitanje može trajati najviše četiri minute.

Odgovori na postavljena pitanja daju se, u pravilu, na istoj sjednici, a ako se zbog kompleksnosti pitanja ili drugog razloga odgovor ne može dati na istoj sjednici, odgovor će se dati na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine ili će se uputiti pisani odgovor u roku od 30 dana.

Vijećnik ima pravo komentara na dati odgovor u trajanju do jedne minute, te ako je nezadovoljan s dobivenim odgovorom može tražiti pisani odgovor.

Tijekom aktualnog sata vijećnik ne može tražiti riječ da bi odgovorio na navod ili ispravio netočan navod iznijet u vijećničkom pitanju drugog vijećnika ili koji je u odgovoru na vijećničko pitanje iznio župan, njegovi zamjenici ili pročelnici upravnih tijela.

Na pitanja vijećnika odgovara župan, zamjenici župana, a pročelnici kada ih za to ovlasti župan.

Članak 111.

Kada se zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka rasprava ne može završiti, Skupština može odlučiti prekinuti sjednicu i zakazati nastavak za određeni dan i sat, o čemu se pisanim putem obavještavaju samo odsutni vijećnici.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 112.

Prije utvrđivanja dnevnog reda prihvaća se izvod iz zapisnika o radu na prethodnoj sjednici.

Vijećnik ima pravo iznijeti primjedbe na izvod iz zapisnika.

O utemeljenosti primjedaba na izvod iz zapisnika odlučuje se bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 113.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda započinje rasprava o pojedinim predmetima redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Članak 114.

Na početku rasprave o svakom predmetu predlagatelj daje, u pravilu, usmeno obrazloženje prijedloga.

Kada predlagatelj predmet obrazloži, mogu i izvestitelji radnih tijela dopuniti stavove radnih tijela.

Nakon iznošenja stavova radnih tijela predlagatelj se o njima očituje.

Predsjednik bilježi redosljed kojim se vijećnici, župan i njegovi zamjenici i ovlašteni predstavnici radnih tijela javljaju za raspravu i tim redosljedom im dodjeljuje pravo govora.

Članak 115.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući do zaključenja rasprave o istom.

O povučenom prijedlogu prestaje svaka daljnja rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Članak 116.

Radi djelotvornijeg rada na sjednici govornik treba govoriti kratko i u svezi s predmetom rasprave, ne ponavljajući ono što je već rečeno i najdulje pet minuta, a predlagatelj deset minuta.

Ako predsjednik ocijeni da će rasprava o pojedinim pitanjima trajati dulje, ili ako je prijavljen veći broj govornika, može predložiti da se, najviše do tri minute, ograniči trajanje govora svakog govornika, osim predstavnika predlagatelja te župana i radnog tijela, ukoliko oni nisu istodobno i predlagatelji.

Ograničenje trajanja govora može predložiti i

svaki vijećnik.

O ograničavanju trajanja govora odlučuje Skupština bez rasprave.

Odlučivanje

Članak 117.

Skupština o svakom predmetu na dnevnom redu odlučuje nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Ako pitanje o kojem se raspravlja ne zahtijeva donošenje akta, ili ako Skupština ne želi o tom pitanju odlučivati, završava raspravu i prelazi na sljedeću točku dnevnog reda.

Ako Skupština o pitanju o kojem je raspravljala nije dovršila raspravu, ili ne želi na istoj sjednici odlučivati, rasprava o tom pitanju odgađa se za jednu od sljedećih sjednica.

Skupština može u tijeku rasprave odlučiti o tome da pojedini predmet vrati predlagatelju, odnosno odgovarajućem radnom tijelu radi dodatne obrade.

Članak 118.

Skupština može u tijeku rasprave osnovati komisiju za utvrđivanje prijedloga zaključaka.

Komisija iz prethodnog stavka podnijet će prijedlog zaključka o određenom predmetu na istoj ili sljedećoj sjednici.

Članak 119.

Nakon završene rasprave najprije se glasuje o podnijetim amandmanima.

Prilikom stavljanja amandmana na glasovanje, predsjednik objašnjava o kojem se amandmanu glasuje.

Članak 120.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prijedloga akta, Skupština može na prijedlog župana, predsjednika matičnog radnog tijela ili predsjednika Odbora za Statut, Poslovnik i propise odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Ako takav prijedlog nije prihvaćen, nastavlja se glasovati o amandmanima tako da se najprije glasuje o amandmanu koji se sadržajno najviše razlikuje od podnijetog prijedloga, a u slučaju dvojbe o redosljedu, odlučuje predsjednik.

Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana identičnog sadržaja, glasuje se samo o prvom od njih.

Ako ima više amandmana koji se međusobno isključuju, ukoliko je jedan od njih prihvaćen, nije potrebno daljnje glasovanje.

Amandman predlagatelja i amandman s kojim se suglasi predlagatelj, postaju sastavni dio prijedloga i o njima se ne glasuje posebno.

Prihvaćeni amandmani postaju sastavni dijelovi prijedloga.

Članak 121.

Vijećnici glasuju izjašnjavanjem «za» prijedlog, «protiv» prijedloga ili se «suzdržavaju» od glasovanja.

Članak 122.

Javno se glasuje dizanjem ruku ili poimenično.

Ako se glasuje dizanjem ruku, na poziv predsjednika vijećnici se o prijedlogu izjašnjavaju dizanjem ruku.

Ako se dizanjem ruku ne može točno utvrditi rezultat glasovanja, glasuje se poimenično.

Poimenično se glasuje tako da vijećnici po prozivanju izjavljuju da glasuju: «za», «protiv» ili se «suzdržavaju».

Poimenično se glasuje u slučaju iz stavka 3. ovog članka, te kada to odluči Skupština na prijedlog predsjednika ili najmanje 1/3 vijećnika.

Pročelnik upravnog odjela za poslove Skupštine kod poimeničnog glasovanja proziva vijećnike Skupštine.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat glasovanja i objavljuje je li prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

Članak 123.

Tajno glasovanje vodi predsjednik Skupštine uz pomoć dva vijećnika, koje izabere Skupština.

Predsjednik i vijećnici koji pomažu utvrđuju i objavljuju rezultat glasovanja.

Članak 124.

Tajno se glasuje na ovjerenim glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik nakon što je prozvan dobiva glasački listić koji, kada ga ispuni, stavlja u glasačku kutiju.

Nevažećim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao «za» ili «protiv» prijedloga.

Članak 125.

Tajno se glasovanje provodi u slučajevima predviđenim zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Kandidati na glasačkom listiću navode se abecednim redom prezimena.

Vijećnik glasuje tako da na glasačkom listiću zaokruži broj ispred kandidata za kojeg glasuje.

U slučajevima izjašnjavanja o drugim pitanjima, tajno se glasuje na način da se zaokruži «za» ili «protiv».

Zapisnici

Članak 126.

Rad sjednica Skupštine snima se audio uređajima.

O radu sjednice izrađuje se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice (vrijeme i mjesto održavanja sjednice, imena nazočnih i odsutnih vijećnika te ostalih nazočnih), tijekom

sjednice (eventualnim prekidima sjednice), o prijedlozima iznijetim na sjednici i provedenoj raspravi (imena govornika te kratkom sadržaju novih prijedloga), o donesenim aktima (tijeku i rezultatima glasanja i nazivu donesenog akta), podatke o mediju na kome je sjednica snimljena (naziv medija) te konstataciju o vremenu zaključenja sjednice.

Sastavni dio zapisnika su donijeti tekstovi odluka i drugih akata.

O izradi zapisnika brine pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine Županije.

Zapisnik potpisuju predsjednik Skupštine i pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine, nakon što je prihvaćen u skladu s ovim Poslovnikom.

Audio zapis u digitalnom formatu i izvornike zapisnika čuva pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine.

Kada se na sjednici Skupštine raspravlja i odlučuje o pojedinim pitanjima bez nazočnosti javnosti, zbog njihove povjerljivosti, o tome se vodi poseban zapisnik bez audio snimanja.

Članak 127.

Vijećnicima se dostavlja izvod iz zapisnika sa sjednice Skupštine.

Izvod iz zapisnika sadrži podatke o datumu i mjestu održavanja sjednice, nazočnima i odsutnima sa sjednice, dnevnom redu, imenima osoba koje su sudjelovale u raspravi, te donesenim zaključcima, odlukama ili drugim aktima.

Članak 128.

Pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine je dužan vijećnicima na njihov zahtjev omogućiti uvid u zapisnik i dostaviti snimku sjednice u digitalnom formatu.

Pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine će presnimavanje zapisa s audio uređaja i fotokopiranje zapisnika pojedinom vijećniku ili drugoj osobi koja je sudjelovala o radu Skupštine osigurati sukladno propisima o pravu na pristup informacijama.

X. JAVNOST RADA

Članak 129.

Rad Skupštine i njezinih radnih tijela je javan.

Skupština obavještava javnost o svojem radu putem javnih glasila i elektroničkih medija.

Izvjestitelji javnih glasila imaju pravo pratiti rad Skupštine i njezinih radnih tijela.

Članak 130.

Građani i najviše po dva predstavnika udruga građana i drugih pravnih osoba imaju pravo prisustvovati sjednicama Skupštine i njezinih radnih tijela.

Osobe iz prethodnog stavka dužne su pisanim putem obavijestiti predsjednika Skupštine, odnosno predsjednika radnog tijela, o svojoj nazočnosti

odnosno nazočnosti svojih predstavnika na sjednici Skupštine ili njezinih radnih tijela, najkasnije dan prije sjednice.

U obavijesti se navodi ime, prezime i adresa osobe koja će biti nazočna na sjednici.

Predsjednik Skupštine, odnosno predsjednik radnog tijela, može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Članak 131.

Predstavnicima javnih glasila daju se prijedlozi akata i drugi materijali o kojima raspravlja Skupština.

Članak 132.

Radi točnog i potpunijeg izvješćivanja javnosti o radu Skupštine i radnih tijela mogu se davati službena priopćenja za javna glasila.

Konferencija za javna glasila održava se kada to odluči Skupština ili predsjednik Skupštine.

Konferenciju za javna glasila održava predsjednik Skupštine ili osoba koju on ovlasti.

Službene izjave o radu Skupštine daje predsjednik Skupštine ili osoba koju on ovlasti, a o radu radnog tijela Skupštine, predsjednik radnog tijela ili osoba koju on ovlasti.

Članak 133.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice ili pojedini dio sjednice Skupštine, odnosno radnog tijela, kada se raspravlja o materijalima koji su u skladu s posebnim propisima označeni određenim stupnjem povjerljivosti.

XI. OBAVLJANJE STRUČNIH I DRUGIH POSLOVA ZA SKUPŠTINU

Članak 134.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Skupštine i njezinih radnih tijela obavlja upravni odjel Županije nadležan za poslove Skupštine kao jedno od upravnih tijela Županije usstrojenih odlukom Skupštine.

Odgovorna osoba za pravilno, stručno i pravovremeno obavljanje poslova iz prethodnog stavka je pročelnik upravnog odjela Županije nadležan za poslove Skupštine.

XII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 135.

Izmjene i dopune Poslovnika donose se na isti način kao i Poslovnik.

Članak 136.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije», osim članka 10. stavka 4. koji stupa na snagu pristupanjem Republike Hrvatske u Europsku uniju.



MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI



Omeđeno rijekama Murom i Dravom, smješteno na krajnjem sjeveru Hrvatske, bogate povijesti i kulturnog naslijeđa, Međimurje predstavlja zaokruženu cjelinu i zasebnu regiju. Ova prostorno najmanja hrvatska županija jedan je od najgušće naseljenih dijelova naše zemlje. Iako su ga tijekom povijesti često svojatali Mađari, “zemlja med Murom i Dravom” etnički je najhomogeniji dio Hrvatske.

Ovdje završava Panonska nizina i počinju Alpe. Vinorodni brežuljkasti dio na zapadu, obale Mure i Drave, od kojih je prva jedna od rijetkih u Europi očuvana u svom prirodnom obliku, plodne ravnice na istoku te bogata flora i fauna odrednice su koje Međimurje izdvajaju od ostalih i daju mu za pravo da se naziva “cvjetnjakom Hrvatske”. Malo je područja u kojima na tako malom prostoru ima toliko raznolikosti. Upravo su one, uz pitomost krajolika i plodnost zemlje, razlog što je Međimurje naseljeno od pradavnih vremena.

Arheološki nalazi potvrđuju da se na ovom području živi od neolitika. U brončanom dobu ovo je prostor Kelta i Panona koji početkom prvog tisućljeća osvajaju Rimljani. Međimurje je do propasti zapadnog dijela Rimskog carstva dio provincije Panonije, a tijekom velike seobe naroda ovuda prolaze Huni, Vizigoti, Ostrogoti i konačno Slaveni. 1096. godine osniva se Zagrebačka biskupija te je Međimurje već onda njen dio. Ulaskom Hrvatske u personalnu uniju s Mađarskom, Međimurci dijele sudbinu ostatka Hrvatske, s razlikom što ga Mađari smatraju dijelom Mađarske. Zanimljivo je da Turci, iako su pokorili Ugarsku, Međimurje nikad nisu osvojili. Veliku ulogu u tome ima i velikaška obitelj Zrinski koja je svoj povijesni zenit imala upravo stolujući u Čakovcu.

Nestankom turske opasnosti, počinje obnova i razvoj, ali i pojačana mađarizacija. Završetkom Prvog svjetskog rata, Međimurci, na velikoj narodnoj skupštini, održanoj 9. siječnja 1919. godine, odlučuju svoju budućnost dijeliti isključivo s ostatkom hrvatskog naroda. Odonda do danas, isključujući mađarsku okupaciju u Drugom svjetskom ratu, Međimurje je dio Hrvatske. 1993. godine, teritorijalnim preustrojem, tadašnja Općina Čakovec postaje Međimurska županija, čime demokratska i slobodna hrvatska država priznaje povijesnu, geografsku, gospodarsku i administrativnu posebnost ovog dijela Lijepe Naše.



O MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI

Zahvaljujući svom položaju, ali i izgrađenoj prometnoj infrastrukturi, Međimurje danas predstavlja “vrata Hrvatske” prema srednjoj i istočnoj Europi. Ovdje prolazi autocesta koja povezuje Rijeku i Zagreb s Budimpeštom, sa slovenske strane rijeke Mure prolazi europski koridor V koji Veneciju spaja s ukrajinskim Lavovom. 1850. ovdje je izgrađena prva hrvatska pruga koja je glavni mađarski grad povezala s Trstom, a željeznicom se preko Varaždina može i do Zagreba. U krugu od 300 kilometara nalaze se Beč, Bratislava, Budimpešta, Ljubljana, Zagreb, Graz i Trst. Na sat i pol vožnje autocestom nalaze se i međunarodne zračne luke Zagreb, Maribor, Graz i Heviz.



Stanovnici ovog dijela Hrvatske nadaleko su poznati po svojim razvijenim radnim navikama, poduzetnosti i inovativnosti. Regija je to s razvijenim obrtom i malim poduzetništvom. Industrijalizacija maha uzima izgradnjom željeznice te se razvijaju prehrambena, prerađivačka i tekstilna industrija. Već u prvoj polovici XX. stoljeća u Međimurju djeluju tvrtke koje imaju europski prepoznatljive marke, a nagla industrijalizacija u socijalističkoj Jugoslaviji u prvi plan stavlja i građevinsku i metaloprerađivačku industriju. Slomom bivšeg sustava, nestankom bivših tržišta te propašću velikih proizvodnih giganta događa se i gospodarska tranzicija. Prvenstveno zahvaljujući sačuvanom know-howu i poduzetnosti, u XXI. stoljeće Županija ulazi s razvijenom metalском, građevinskom i prerađivačkom industrijom, a sve veći udio ima i IT sektor te uslužne djelatnosti povezane s brzorazvijajućim turizmom.

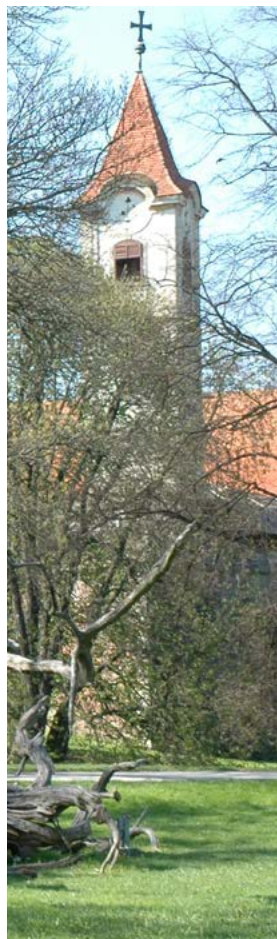
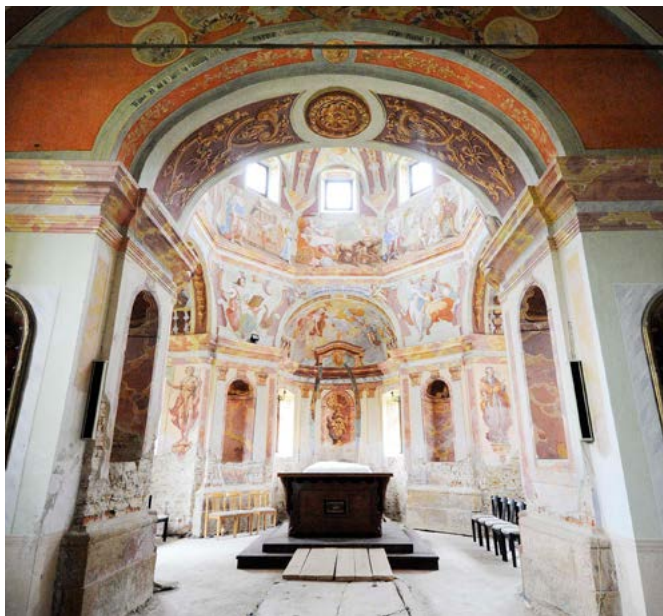


i karijeru ovdje planiraju i razvijaju brojne mlade obitelji. Zahvaljujući njima, “kraj med Murom i Dravom” mjesto je u kojem je lijepo i ugodno živjeti, koji sigurno ima budućnost.

Međimurje je prepoznatljivo i po svojoj bogatoj enogastrološkoj ponudi. Ovdje se proizvode ponajbolja vina u Hrvatskoj, a ugostitelji prate trendove u pripremi i prezentaciji hrane dajući tradicionalnoj hrani suvremeni štih. Brojni proizvođači domaće, organski uzgojene hrane, očuvan krajolik te blizina brojnih europskih metropola ne rezultiraju samo sve većim brojem posjetitelja, već su i razlog da svoj život

O

MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI



Broj stanovnika: 113.804 (2011. godine)

Površina: 729,58 km²

Gustoća naseljenosti: 155,99 st/km²

Administrativna podjela:

3 grada i 22 općine

Broj naselja: 131

Nacionalna struktura: Hrvati 95,2%, Romi 2,44%, Slovenci 0,44%, Srbi 0,21%

Vjeroispovijest: katolici 94,07%, agnostici, skeptici i ateisti 2,67%, protestanti 0,54%, pravoslavci 0,30%

Status županije dobiven 1992. godine

Dan županije: 30. travnja - spomen na smaknuće Petra Zrinskog i Frana Krste Frankopana u Bečkom Novom Mjestu

Pozivni broj: 040

ŽUPAN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Matija Posavec, mag. ing.

Adresa

Ruđera Boškovića 2, Čakovec

TEL. 040/374-201

FAX. 040/374-269

GSM. 098/778-866

E-mail

zupan@medjimurska-zupanija.hr



Matija Posavec rođen je u Čakovcu 5. listopada 1980. godine. Osnovnu i srednju školu završava u Čakovcu, a na Fakultetu prometnih znanosti u Zagrebu stječe akademski naziv magistar inženjer prometa. Završio je stručno usavršavanje za odnose s javnošću i politički marketing.

1996. godine kao voditelj počinje raditi na radiopostaji Radio 1 u Čakovcu te kao suradnik u lokalnim novinskim tjednicima, objavljujući priloge vezane uz politiku i gospodarstvo. Kasnije na Radiju 1 postaje urednik. Od 2002. do 2003. redovni je izvijestitelj iz Hrvatskog sabora za potrebe medija s područja Međimurske županije.

2000. godine zapošljava se u tvrtki "Auto-stop" u Čakovcu u kojoj je radio kao predavač i stručni voditelj u autoškolama u Čakovcu i Prelogu, a u tom razdoblju je i potpredsjednik Regionalnog saveza Hrvatske zajednice autoškola.

Od 2005. do 2006. godine radi kao glasnogovornik Međimurske županije, a od 2009. do 2013. obnaša funkciju zamjenika župana Međimurske županije.

Na lokalnim izborima 2013. godine, kao kandidat koalicije Hrvatske narodne stranke - liberalnih demokrata, Hrvatske seljačke stranke, Hrvatske socijalno-liberalne stranke, Međimurske stranke i Saveza hrvatskih umirovljenika i seniora, izabran je za župana Međimurske županije.

Član je Hrvatske narodne stranke - liberalnih demokrata od 2004. godine, a u stranci obnaša dužnosti koordinатора HNS-a za odnose s javnošću, glasnogovornika ŽO-a HNS-a Međimurske županije, tajnika sjeverozapadnog regionalnog saveza HNS-a, povjerenika HNS-a za Međimursku županiju. Od 2008. godine predsjednik je Županijske organizacije HNS-a Međimurske županije. Član je Predsjedništva stranke od 2011. do 2012. godine te ponovo od 2014.

Član je Središnjeg odbora HNS-a i nastavnik političke akademije HNS-a.

ZAMJENICA ŽUPANA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE



Sandra Herman, mr. spec. oec

Adresa

Ruđera Boškovića 2, Čakovec

TEL. 040/374-252

FAX. 040/391-005

GSM. 099/265-6408

E-mail

sandra.herman@medjimurska-zupanija.hr

Sandra Herman rođena je 16. prosinca 1976. u Čakovcu. Osnovnu školu završava u Belici, a jezičnu gimnaziju i Visoku učiteljsku školu u Čakovcu na kojoj stječe zvanje diplomiranog učitelja razredne nastave s pojačanim programom iz nastavnog predmeta Njemački jezik. Na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu završila je poslijediplomski specijalistički studij, smjer menadžment turizma, sa završnim specijalističkim radom na temu: "Stanje i mogućnosti razvoja kulturnog turizma na području Međimurske županije".

1998. godine kao učiteljica njemačkog jezika zapošljava se u Osnovnoj školi "Vladimir Nazor" u Pribislavcu, u kojoj od 2009. do 2013. obnaša dužnost ravnateljice. Na lokalnim izborima 2013. godine izabrana je za zamjenicu župana Međimurske županije, kao kandidatkinja koalicije Hrvatske narodne stranke, Hrvatske seljačke stranke, Hrvatske socijalno-liberalne stranke, Međimurske stranke i Saveza hrvatskih umirovljenika i seniora

Od 2005. do 2014. godine članica je Hrvatske narodne stranke - liberalnih demokrata. U razdoblju od 2005. do 2009. godine članica je Poglavarstva Međimurske županije u kojem vodi resore turizma i kulture. U istom razdoblju obnaša dužnost predsjednice Turističke zajednice Međimurske županije. Nakon lokalnih izbora 2005. i 2009. godine izabrana je u Općinsko vijeće Belice, u kojem je u drugom mandatu obnašala dužnost predsjednice Vijeća.

Od ožujka 2014. godine dužnost zamjenice župana obnaša kao nezavisna.

Više od dvadeset godina aktivno se bavi kulturnim amaterizmom te je četiri mandata bila tajnica, a u dva predsjednica Kulturno-umjetničkog društva „Belica“.

ZAMJENIK ŽUPANA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Zoran Vidović, pristup. oec.

Adresa

Ruđera Boškovića 2, Čakovec

TEL. 040/374-020

FAX. 040/391-005

GSM. 099/983-0355

E-mail

zoran.vidovic@medjimurska-zupanija.hr



Zoran Vidović rođen je 19. prosinca 1964. godine u Čakovcu. Osnovnu i srednju školu završava u Čakovcu. Na Ekonomskom fakultetu u Osijeku stječe zvanje stručnog pristupnika ekonomije. Završio je stručnu edukaciju Prehrambeno-tehnološkog fakulteta iz Osijeka „Zdravlje iz tanjura“ u okviru TEMPUS projekta Europske unije te školu Javne nabave u okviru RRIF-ovog Učilišta za poduzetništvo.

1984. godine zapošljava se u tvrtki "Međimurje-Plin" u Čakovcu kao referent prodaje. Tamo radi do 2009. godine, kad nakon lokalnih izbora postaje zamjenik gradonačelnika Čakovca. U razdoblju 2001. do 2005. i 2005. do 2009. bio je potpredsjednik Gradskog vijeća Čakovca. Bio je član Nadzornog odbora "Međimurje-Plina" te član Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Čakovca. Na lokalnim izborima 2013. godine izabran je za zamjenika župana Međimurske županije kao kandidat koalicije Hrvatske narodne stranke, Hrvatske seljačke stranke, Hrvatske socijalno-liberalne stranke, Međimurske stranke i Saveza hrvatskih umirovljenika i seniora.

Član je Hrvatske seljačke stranke od 1997. godine. U dva mandata bio je predsjednik Ogranka Čakovec, od 2005. do 2013. godine obnašao je dužnost predsjednika Gradske organizacije HSS-a Čakovca, a u svibnju 2013. godine izabran je za predsjednika Županijske organizacije HSS-a MŽ.

Sudionik je Domovinskog rata, predsjednik kuglačkog kluba "Prosvjetar" iz Čakovca i član Udruge građana "Zrinska garda Čakovec". Oženjen je i otac dvoje djece.

PREDSJEDNIK, ZAMJENICI I VIJEĆNICI

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE



Mladen Novak,
SDP

ZAMJENICA PREDSJEDNIKA



Petra Kovačić,
HL - SR

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA



Josip Grivec,
HSL

VIJEĆNICI



Mladen Babić,
HL - SR



Zlatko Bacinger,
MDS



Dragutin Barlek,
SDP



Branko Bukal,
HNS - LD



Josipa Carović,
SDP



Franjo Cimerman,
HDS



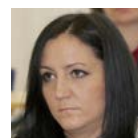
Josip Dobranić,
HSL



Marija Frančić,
HSS



Dragutin Glavina,
HNS - LD



Marija Hertelendi,
HSP



Zdravko Holcinger,
HDZ



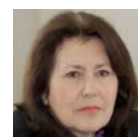
Darko Horvat,
HDZ



Mladen Horvat,
SDP



Stanko Ivanović,
SDP



Nadica Jelaš,
SDP

SKUPŠTINE MEĐIMURSKE ŽUPANIJE



Valentin Kočila,
SHU



Dejan Kovač,
HDZ



Franjo Kravarščan,
SHU



Aleksandar Makovec,
HDZ



Marijan Marcijuš,
HSU



Nino Mardetko,
HDZ



Monika Matotek,
HL - SR



Ivan Novak,
HDZ



Petar Novak,
HSS



Vladimir Novak,
HNS - LD



Dejan Oršoš,
nezavisni



Željko Pavlic,
MDS



Željka Perhoć,
HL - SR



Vladimir Peršić,
HNS - LD



Gordana Potočnjak,
HL - SR



Zvonimir Siladi,
HSS



Renato Slaviček,
HSLS



Nikola Štampar,
HSU



Mario Tomašek,
HSS



Bruno Trstenjak,
SDP



Dražen Vidović,
HSLS



Dragan Vurušić,
HL - SR



Ljiljana Žerjav,
HL - SR



Dean Žbulj,
SDP

LEGENDA

HDS - Hrvatska demokršćanska stranka

HDZ - Hrvatska demokratska zajednica

HL SR - Hrvatski laburisti - Stranka rada,

HNS - LD - Hrvatska narodna stranka - liberalni
demokrati

HSLS - Hrvatska socijalno-liberalna stanka

HSP - Hrvatska stranka prava

HSU - Hrvatska stranka umirovljenika

MDS - Međimurski demokratski savez

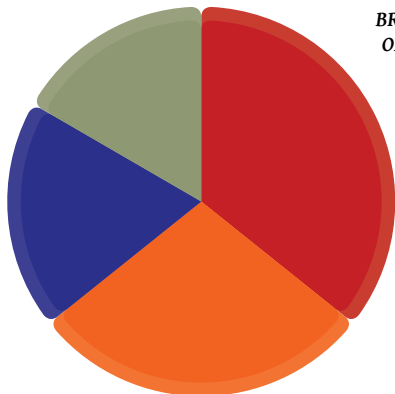
MS - Međimurska stranka

SHUS - Savez hrvatskih umirovljenika i seniora

SDP - Socijaldemokratska partija Hrvatske

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

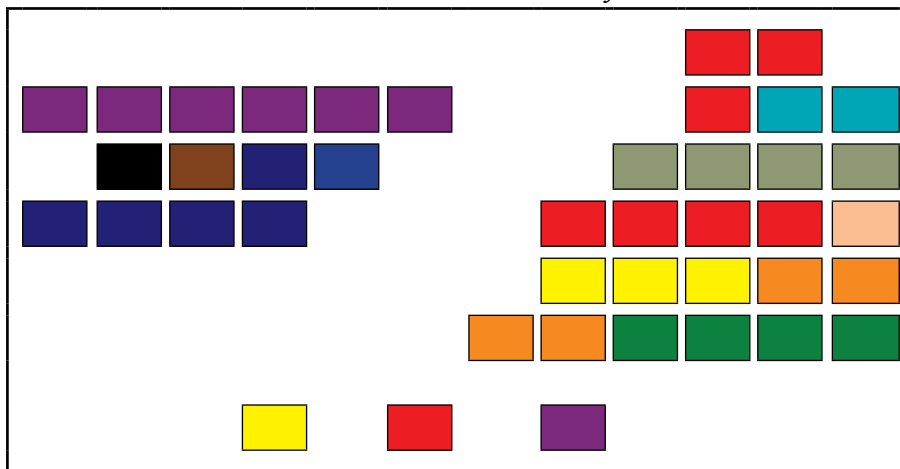
Skupština Međimurske županije ima 42 vijećnika. Koalicija SDP, HSU, MDS u aktualnom sazivu Skupštine Međimurske županije (2013. - 2017.) ima 15 vijećnika, koalicija HNS - LD, HSS, HLSL, MS, SHUS 12, koalicija HDZ, HDS, HSP 8, a HL SR 7 vijećnika. Nezavisni vijećnik, predstavnik romske nacionalne manjine izabran je na koalicijskoj listi SDP, HSU, MDS.



BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO, STRANKE ZASTUPLJENE U ŽUPANIJSKOJ SKUPŠTINI

■	Koalicija SDP, HSU, MDS	15
■	Koalicija HNS - LD, HSS, HLSL	12
■	Koalicija HDZ, HDS, HSP	8
■	Hrvatski laburisti - Stranka rada	7

RASPORED STRANAKA PO MJESTIMA U SKUPŠTINI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE



■ Socijaldemokratska partija Hrvatske
 ■ Hrvatski laburisti - Stranka rada
 ■ Hrvatska demokratska zajednica
■ Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
 ■ Hrvatska seljačka stranka
 ■ Hrvatska stranka umirovljenika
■ Hrvatska socijalno - liberalna stranka
 ■ Međimurski demokratski savez
 ■ Hrvatska demokratska stranka
■ Hrvatska stranka prava
■ Nezavisni vijećnik



SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Osim vijećnika koji su, ovisno o svojoj stranačkoj ili koalicijskoj pripadnosti, okupljeni u klubove, Skupština djeluje preko stalnih i povremenih radnih tijela. Stalna radna tijela Skupštine su:

MANDATNA KOMISIJA

predsjednik
Dražen Vidović
članovi
Mario Tomašek
Valentin Kočila

ODBOR ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA

predsjednik
Matija Posavec
članovi
Dragutin Barlek, Stanko Ivanović, Josip Kolarić, Petar Križnar, Zlatko Orsag, Marijan Ramušćak, Blaženka Zvošec i Dražen Žvorc

ODBOR ZA IZBOR I IMENOVANJA

predsjednik
Renato Slaviček
članovi
Petar Novak, Vladimir Novak
Mladen Horvat, Damir Grašić,
Alen Zadravec i Vladimir Ivković

ODBOR ZA STATUT, POSLOVNIK I PROPISE

predsjednica
Marija Frančić
članovi
Vladimir Peršić, Josip Dobranić,
Dean Žbulj i Miran Pintarić

ODBOR ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

predsjednica
Gordana Potočnjak
članovi
Nikola Štampar, Franciska Četković, Ivan Hajdarović i Zvonko Krznar

ODBOR ZA GOSPODARSKI RAZVOJ

predsjednica
Josipa Carović
članovi
Damir Grašić, Nedeljko Janči, Ivan Kos i Željko Žerjav

ODBOR ZA ENERGETIKU, PROMETNU I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

predsjednik
Aleksandar Makovec
članovi
Branko Bukal i Marijan Marcijuš

ODBOR ZA PROSVJETU, KULTURU I SPORT

predsjednik
Bruno Trstenjak
članovi
Vladimir Jambrošić, Bernarda Topolko, Damir Vidović i Sandra Vlahek

ODBOR ZA ZDRAVSTVO

predsjednica
Željka Perhoć
članovi
Stjepan Koraj, Mladen Križaić,
Ivan Pavlic i Suzana Perdec

ODBOR ZA SOCIJALNU SKRB

predsjednik
Franjo Kravaršćan
članovi
Vesna Braniša, Marija Frančić,
Franjo Kovačić i Dolores Novak

ODBOR ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA

predsjednik
Zlatko Bacinger
članovi
Mladen Babić, Josip Ceilinger,
Zlatko Horvat i Dušan Pogorelec

ODBOR ZA FINACIJE I PRORAČUN

predsjednik
Dragutin Glavina
članovi
Josip Grivec, Zvonimir Siladi,
Nadica Jelaš i Velimir Đukes

ODBOR ZA MEĐUŽUPANIJSKU SURADNJU

predsjednik
Franjo Cimerman
članovi
Krunoslav Bedi, Dražen Blažeka,
Željko Ciglarić i Tibor Rodiger

ODBOR ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM

predsjednik
Petar Novak
članovi
Krunoslav Colar, Dijana Novak,
Ivan Sršan i Alen Zadravec

ODBOR ZA MLADEŽ

predsjednica
Monika Matotek
članovi
Petar Horvat, Sanja Mavrin, Lana Rođak i Matija Žugec

Skupština Međimurske županije, prema Poslovniku, zasjeda po potrebi, ali najmanje jednom u tri mjeseca.

Posljednji izbori za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i izbori za općinske načelnike, gradonačelnike i župane održani su 19. svibnja 2013. godine. Prema Zakonu, održavaju se svake četiri godine, treće nedjelje u svibnju (prvi krug).

Konstituirajuća sjednica aktualnog, 6. saziva Skupštine Međimurske županije održana je 20. lipnja 2013. godine.

SABORSKI ZASTUPNICI IZ MEĐIMURSKE ŽUPANIJE



SUNČANA GLAVAK (HDZ)

Iz Čakovca, završila Fakultet političkih znanosti u Zagrebu (VSS - mag. novinarstva).

Članica je Odbora za obitelj, mlade i sport te Odbora za informiranje, informatizaciju i medije.

TEL. 01/ 456-9477; 01/456-9537

FAX. 01/456-9314

E-mail: klubhdz@sabor.hr

DRAGUTIN GLAVINA (HNS - LD)

Iz Preloga, završio Ekonomsku školu u Čakovcu (SSS - ekonomski tehničar).

Član je Odbora za prostorno uređenje i graditeljstvo te Odbora za zaštitu okoliša i prirode.

TEL. 01/456-9536; 01/630-3052

FAX. 01/456-9473

E-mail: klubhns@sabor.hr



NADICA JELAŠ (SDP)

Iz Strahoninca, završila Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (VSS - dipl. oec.)

Članica je Odbora za financije i državni proračun, Odbora za ravnopravnost spolova i Mandatno-imunitetnog povjerenstva.

TEL. 01/456-9313; 01/630-3065

FAX. 01/456-9535

E-mail: klubsdp@sabor.hr

DRAGUTIN LESAR (HL - SR)

Iz Šenkovca, završio Ekonomsku školu u Čakovcu (SSS - organizator prodaje).
Član je Odbora za Ustav, Poslovnik i politički sustav, Odbora za međuparlamentarnu suradnju, Izaslanstva Hrvatskoga sabora u Parlamentarnoj dimenziji Srednjoeuropske inicijative, Nacionalnog vijeća za praćenje provedbe Strategije suzbijanja korupcije i predsjednik Kluba zastupnika Hrvatskih laburista - Stranke rada

TEL. 01/456-9481

FAX. 01/630-3126

E-mail: klub.laburisti@sabor.hr.



MARIO MOHARIĆ (SDP)

Iz Goričana, završio Veterinarski fakultet u Zagrebu (VSS - dr. vet. med.).

Član je Odbora za poljoprivredu i Odbora za predstavke i pritužbe.

TEL. 01/456-9313; 01/630-3065

FAX. 01/456-9535

E-mail: klubsdp@sabor.hr

DRAGICA ZGREBEC (SDP)

Iz Čakovca, završila Ekonomski fakultet u Zagrebu. (VSS - dipl. oec.)

Potpredsjednica je Hrvatskog sabora, predsjednica Odbora za regionalni razvoj i fondove EU-a, članica Odbora za europske financije, Odbora za financije i državni proračun te NO-a Hrvatske banke za obnovu i razvoj. Za zastupnicu je izabrana u 2. izbornoj jedinici.

TEL. 01/456-9417

FAX. 01/630-3514

E-mail: odborrsvg@sabor.hr



UPRAVA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Sjedište Međimurske županije

Ruđera Boškovića 2
Čakovec

Internetska adresa

www.medjimurska-zupanija.hr

Radno vrijeme

pon. - čet., 7.30-16.00; pet., 7.30-13.30

TEL. 040/374-111

FAX. 040/391-005

E-mail: info@medjimurska-zupanija.hr

Ispostava Prelog

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO
UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA

TEL. 040/646-510

FAX. 040/646-591

E-mail

prelog@medjimurska-zupanija.hr

Ispostava Mursko Središće

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO
UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA

TEL. 040/543-044

FAX. 040/543-118

E-mail

mursko_sredisce@medjimurska-zupanija.hr

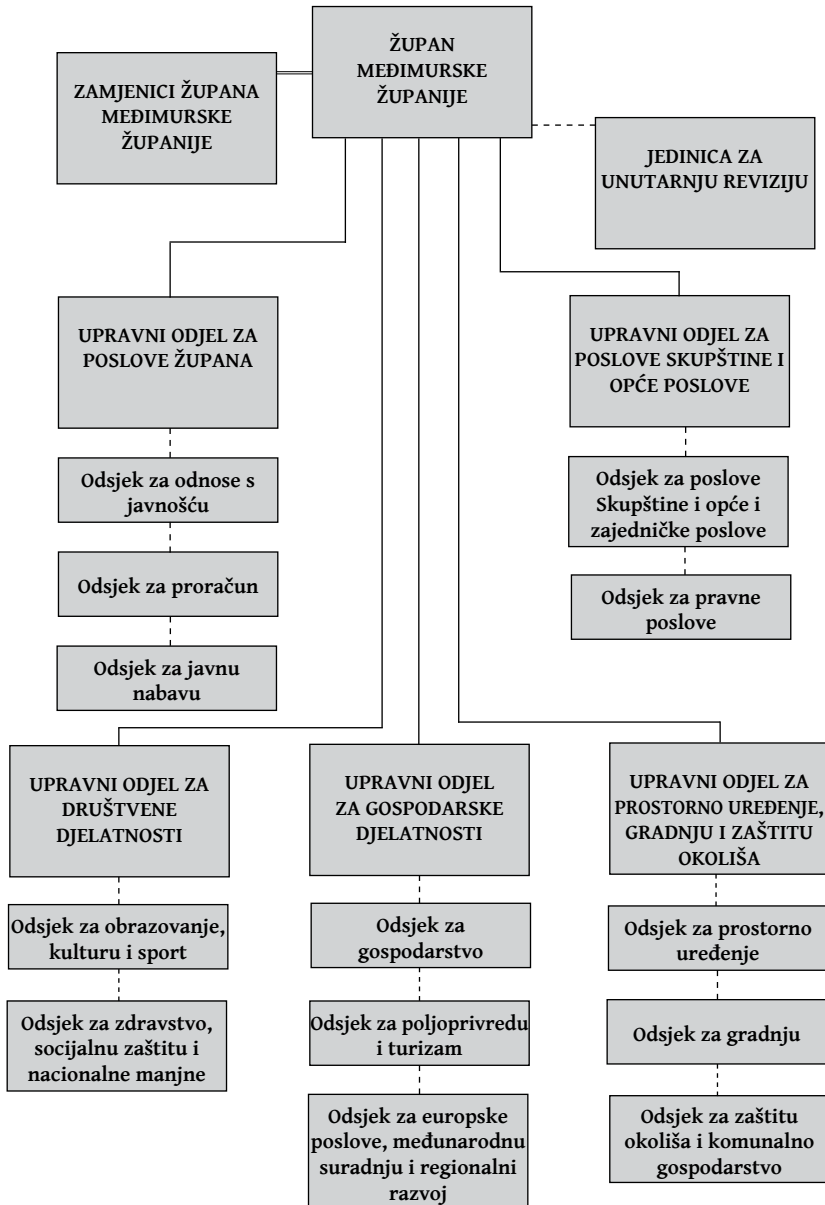


Sjedište Međimurske županije u Čakovcu

UNUTARNJI USTROJ MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Prema odluci Skupštine Međimurske županije, upravna tijela Županije obavljaju upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije te poslove državne uprave koji su prenijeti na Županiju.

Unutarnji ustroj Međimurske županije usvojen je na skupštini Međimurske županije.



UPRAVNI ODJELI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA

TEL. 040/ 374-201

FAX. 040/391-005

Pročelnik *Alen Kajmović*

alen.kajmovic@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za odnose s javnošću

Voditelj *David Vugrinec*

david.vugrinec@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za proračun

Voditeljica *Tanja Horvat*

tanja.horvat@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za javnu nabavu

Voditelj *Goran Gotal*

goran.gotal@medjimurska-zupanija.hr

UPRAVNI ODJEL ZA SKUPŠTINU I OPĆE POSLOVE

TEL. 040/ 374-005

FAX. 040/391-005

Pročelnica *Doris Srnec*

doris.srnec@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za poslove skupštine,

opće i zajedničke poslove

Voditeljica *Đurđa Varga*

[djurdja.varga@medjimurska-zupanija.hr](mailto:djurdj.varga@medjimurska-zupanija.hr)

Odsjek za pravne poslove

Voditelj *Vjeran Vrbanec*

vjeran.vrbanec@medjimurska-zupanija.hr

UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

TEL. 040/ 374-222

FAX. 040/391-005

Pročelnik *Branko Sušec*

branko.susec@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za obrazovanje, kulturu i sport

Voditeljica *Sonja Tošić Grlač*

sonja.tosic@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za zdravstvo, socijalnu zaštitu

i nacionalne manjine

Voditelj *Mladen Mezga*

mladen.mezga@medjimurska-zupanija.hr

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSKE DJELATNOSTI

TEL. 040/ 374-017

FAX. 040/391-005

Pročelnica *Vesna Haluga*

vesna.haluga@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za gospodarstvo

Voditeljica *Barbara Marcijuš*

barbara.marcijus@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za poljoprivredu i turizam

Voditeljica *Danica Pošta*

danica.posta@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za eurposke poslove, međunarodnu

suradnju i regionalni razvoj

Voditelj *Darko Radanović*

darko.radanovic@medjimurska-zupanija.hr

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA

TEL. 040/ 374-262

FAX. 040/391-005

Pročelnik *Stjepan Baranašić*

stjepan.baranasic@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za prostorno uređenje

Voditeljica *Slava Horvat*

slava.horvat@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za gradnju

Voditelj *Stjepan Lacković*

stjepan.lackovic@medjimurska-zupanija.hr

Odsjek za zaštitu okoliša i komunalno gospodarstvo

Voditeljica *Sandra Golubić*

sandra.golubic@medjimurska-zupanija.hr

ŽUPANIJSKE ZAKLADE

ZAKLADE



Međimurska zaklada za obrazovanje
Dr. Vinko Žganec

MEĐIMURSKA ZAKLADA ZA OBRAZOVANJE
"Dr. VINKO ŽGANEC"

Ruđera Boškovića 2, Čakovec

Upravitelj Matija Posavec

TEL. 040/374-222

FAX. 040/374-177

Tajnica Melita Sečan

E-mail

zaklada.dr.vinko.zganec@medjimurska-zupanija.hr



Međimurska zaklada
solidarnosti
"KATRUŽA"

MEĐIMURSKA
ZAKLADA SOLIDARNOSTI "KATRUŽA"

Ruđera Boškovića 2, Čakovec

Upravitelj Matija Posavec

TEL. 040/374-020

FAX. 040/391-005

Tajnica Danica Holcinger

E-mail

danica.holcinger@medjimurska-zupanija.hr

ZAKLADA ZA PREVENCIJU
MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Ruđera Boškovića 2, Čakovec

Upravitelj Matija Posavec

TEL. 040/374-252

FAX. 040/391-005

Tajnik Mladen Mezga

E-mail

emil.bujan@medjimurska-zupanija.hr

ŽUPANIJSKE TVRTKE I USTANOVE

TVRTKE

MEĐIMURSKA ENERGETSKA AGENCIJA

MENEA d.o.o.

SJEDIŠTE: Bana Josipa Jelačića 22, Čakovec
DIREKTOR Mario Klobučarić

TEL. 040/395-559 **GSM.** 099/265-6398

FAX. 040/395-142

E-mail: info@menea.hr

Internetska adresa: www.menea.hr

MIN - MEĐIMURJE,

INVESTICIJE, NEKRETNINE d.o.o.

SJEDIŠTE: Bana Josipa Jelačića 22, Čakovec

DIREKTOR Ivan Vinković

TEL. 040/395-460 **GSM.** 098/391-949

FAX. 040/ 395-477

E-mail: info@medjimurje-nekretnine.hr

TEHNOLOŠKO INOVACIJSKI CENTAR

MEDIMURJE d.o.o.

SJEDIŠTE: Bana Josipa Jelačića 22, Čakovec
DIREKTOR Ivan Plačko

TEL. 040/499-405 **GSM.** 099/212-0581

FAX. 040/395-142

E-mail: info@ticm.hr

Internetska adresa: www.ticm.hr

MESAP d.o.o.

SJEDIŠTE: Josipa Marčeca 27, Nedelišće

DIREKTOR Vitomir Kirić

TEL. 040/822-850 **GSM.** 099/314-5676

FAX. 040/822-851

E-mail: mesap@mesap.hr

Internetska adresa: www.mesap.hr

PIŠKORNICA d.o.o.

SJEDIŠTE: Matije Gupca 2, Koprivnički Ivanec

DIREKTOR Mladen Jozinović

TEL. 048/220-242

FAX. 048/220-248

E-mail: piskornica@kc.t-com.hr

Internetska adresa: www.rcgo-piskornica.hr

REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA

REDEA d.o.o.

SJEDIŠTE: Bana Josipa Jelačića 22, Čakovec

DIREKTORICA Sandra Polanec Marinović

TEL. 040/395-560 **GSM.** 099/212-0594

FAX. 040/395-142

E-mail: redea@redea.hr

Internetska adresa: www.redea.hr

ZRAČNA LUKA MEĐIMURJE d.o.o.

SJEDIŠTE: Rudera Boškovića 2, Čakovec

DIREKTOR Vjeran Vrbanc (istekao mandat)

TEL. 040/374-005

FAX. 040/391-005

E-mail: vjeran.vrbanc@medjimurska-zupanija.hr

USTANOVE

CENTAR dr. RUDOLFA STEINERA

SJEDIŠTE: Prvomajska 4, Donji Kraljevec

RAVNATELJICA Sandra Percac

TEL. 040/655-612 **GSM.** 099/215-5578

FAX. 040/655-281

E-mail: sandra.percac@gmail.com

Internetska adresa: www.centar-rudolf-steiner.com

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE ČAKOVEC

ADRESA: Matice hrvatske 1, Čakovec

RAVNATELJICA Štefica Martinez

TEL. 040/370-333 **GSM.** 099/835-7335

FAX. 040/314-465

E-mail: domzastarije-ck@ck.t-com.hr

Internetska adresa: www.domzastarije-ck.hr

DEPADANSA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Ivana Mažuranića 6, Čakovec

TEL. 040/395-711

FAX. 040/396-265

E-mail: dom-depadansa@ck.htnet.hr

ŽUPANIJSKE TVRTKE I USTANOVE

JAVNA USTANOVA

"MEĐIMURSKA PRIRODA"

SJEDIŠTE: Trg međimurske prirode,
Križovec, Vratišinec

RAVNATELJ Siniša Golub

TEL. 040/866-297 **GSM.** 095/186-6297

FAX. 040/866-031

E-mail: golub@medjimurska-priroda.info

Internetska adresa: www.medjimurska-priroda.info

MUZEJ MEĐIMURJA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Trg Republike 5, Čakovec

RAVNATELJ Vladimir Kalšan

TEL. 040/313-499 **GSM.** 098/846-122

FAX. 040/312-820

E-mail: muzej-medjimurja@ck.htnet.hr

Internetska adresa: www.muzej-medjimurja.hr

SIGURNA KUĆA ČAKOVEC

DOM ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA

ADRESA: p.p. 140, Čakovec

RAVNATELJICA Martina Šebrek

GSM. 099/835-7335

E-mail: sigurna1kuca@gmail.com

Internetska adresa: www.sigurnakuca-medjimurje.hr

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE

MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

SJEDIŠTE: Ruđera Boškovića 2, Čakovec

RAVNATELJICA Mirjana Pintar

TEL. 040/374-080

FAX. 040/374-247

E-mail: zavod@zavod.hr

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE

MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

SJEDIŠTE: Mihovljanska 70, Čakovec

RAVNATELJICA Ljerka Cividini

TEL. 040/396-294 **GSM.** 099/555-5510

FAX. 040/396-295

E-mail: info@zuc-ck.hr

Internetska adresa: www.zuc-ck.hr

TURISTIČKA ZAJEDNICA

MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

SJEDIŠTE: Ruđera Boškovića 2, Čakovec

VODITELJ UREDA Rudi Grula

TEL. 040/374-064 **GSM.** 098/977-9024

FAX. 040/591-005

E-mail: info@tzm.hr

Internetska adresa: www.tzm.hr

ZDRAVSTVENE USTANOVE

DOM ZDRAVLJA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Ivana Gorana Kovačića 1e, Čakovec

RAVNATELJ Branko Vrčić

TEL. 040/372-372 **GSM.** 098/415-770

FAX. 040/372-350

E-mail: branko.vrcic@dzck.hr

Internetska adresa: www.dzck.hr

LJEKARNA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Valenta Morandinija 1, Čakovec

RAVNATELJICA Andreja Knežević

TEL. 040/310-651

FAX. 040/313-737

E-mail: info@ljekarna-cakovec.hr

Internetska adresa: www.ljekarna-cakovec.hr

ZAVOD ZA HITNU MEDICINU

MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

SJEDIŠTE Ivana Gorana Kovačića 1e, Čakovec

RAVNATELJICA Vladimira Križaj - Grabant (v.d.)

TEL. 040/313-039 **GSM.** 099/269-2346

FAX. 040/313-034

E-mail: info@zhm-mz.hr

Internetska adresa: www.zhm.mz.hr

ISPOSTAVA PRELOG

SJEDIŠTE: Kraja Petra Krešimira IV. 7, Prelog

ŽUPANIJSKE TVRTKE I USTANOVE

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

SJEDIŠTE: Ivana Gorana Kovačića 1e, Čakovec
RAVNATELJICA Marina Payerl - Pal
TEL. 040/311-790 **GSM.** 098/415-770
FAX. 040/310-338
E-mail: info@zzjz-ck.hr
Internetska adresa: www.zzjz-ck.hr

ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Ivana Gorana Kovačića 1e, Čakovec
SANACIJSKI UPRAVITELJ Miroslav Horvat
TEL. 040/375-444
FAX. 040/313-325
E-mail: info@bolnica-cakovec.hr
Internetska adresa: www.bolnica-cakovec.hr

OBRAZOVNE INSTITUCIJE

EKONOMSKA I TRGOVAČKA ŠKOLA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Vladimira Nazora 35, Čakovec
RAVNATELJICA Bosiljka Vinković - Kukolić
TEL. 040/312-520 **FAX.** 040/310-982
E-mail: ets@ets.hr
Internetska adresa: www.ets.hr

GIMNAZIJA JOSIPA SLAVENSKOG ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Vladimira Nazora 34, Čakovec
RAVNATELJICA Tea Dragić Runjak
TEL. 040/314-900 **FAX.** 040/314-991
E-mail: gimnazija-cakovec@ck.t-com.hr
Internetska adresa: www.gimnazija-cakovec.hr

GOSPODARSKA ŠKOLA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Vladimira Nazora 38, Čakovec
RAVNATELJ Renato Vinko
TEL. 040/395-302 **FAX.** 040/395-302
E-mail: gospodarska-skola-cakovec@ck.t-com.hr
Internetska adresa: www.ss-gospodarska-ck.skole.hr

GRADITELJSKA ŠKOLA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Športska 1, Čakovec
RAVNATELJICA Srebranka Pongrac
TEL. 040/329-000 **FAX.** 040/329-013
E-mail: gsc@ss-graditeljska-ck.skole.hr
Internetska adresa: www.ss-graditeljska-ck.skole.hr

SREDNJA ŠKOLA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Jakova Gotovca 2, Čakovec
RAVNATELJICA Gordana Ramušćak
TEL. 040/314-108 **FAX.** 040/314-108
E-mail: ured@ss-cakovec.skole.hr
Internetska adresa: www.ss-cakovec.skole.hr

SREDNJA ŠKOLA PRELOG

SJEDIŠTE: Čakovečka 1, Prelog
RAVNATELJ Tomislav Gregur
TEL. 040/645-400 **FAX.** 040/645-400
E-mail: ssp@ss-prelog.skole.hr
Internetska adresa: www.ss-prelog.skole.hr

TEHNIČKA ŠKOLA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Športska 5, Čakovec
RAVNATELJ Dražen Blažeka
TEL. 040/328-521 **FAX.** 040/328-521
E-mail: tsck@tsck.hr
Internetska adresa: www.ss-tehnicka-ck.skole.hr

OSTALO

ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA I SAVEZA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

SJEDIŠTE: Športska 2, Čakovec
PREDSJEDNIK Mato Kljajić
TEL. 040/391-683 **FAX.** 040/39-683
Tajnik Saša Fegeš **GSM.** 098/570-193
E-mail: zsuismz@ck.t-com.hr

URED DRŽAVNE UPRAVE U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI

Ured državne uprave obavlja poslove državne uprave na području županije utvrđene zakonom kojim se uređuje područje županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

URED DRŽAVNE UPRAVE U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI

SJEDIŠTE

Ruđera Boškovića 2, Čakovec

TEL. 040/374-212

FAX. 040/390-720

Predstojnik Branimir Posavec

E-mail: branimir.posavec@udu-mz.hr

Internetska adresa: www.udu-mz.hr

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

Voditeljica Ingrid Šolčić

TEL. 040/374-189

FAX. 040/374-260

E-mail: ingrid.soltic@udu-mz.hr

ODJEL ZA OSOBNA STANJA GRAĐANA

Voditeljica Ksenija Posavec

TEL. 040/374-019

FAX. 040/374-114

E-mail: ksenija.posavec@udu-mz.hr

ODJEL ZA OPĆU UPRAVU

Voditeljica Lada Odić Hudin

TEL. 040/374-021

FAX. 040/374-114

E-mail: lada.odic@udu-mz.hr

SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Voditelj Milorad Novković

TEL. 040/374-155

FAX. 040/374-260

E-mail: milorad.novkovic@udu-mz.hr

ODJEL ZA MATERIJALNO FINACIJSKO POSLOVANJE I INFORMATIKU

Voditeljica Marija Marcuš

TEL. 040/374-214

FAX. 040/374-260

E-mail: marija.marcus@udu-mz.hr

URED DRŽAVNE UPRAVE U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI

SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Voditelj *Nenad Juzbašić*

TEL. 040/374-103

FAX. 040/374-228

E-mail: nenad.juzbasic@udu-mz.hr

ODJEL ZA GOSPODARSTVO

ODJEL ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Voditeljica *Mirjana Krnjak*

TEL. 040/374-105

FAX. 040/374-228

E-mail: mirjana.krnjak@udu-mz.hr

Voditeljica *Ksenija Brlek*

TEL. 040/374-188

FAX. 040/374-228

E-mail: ksenija.brlek@udu-mz.hr

SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Voditeljica *Nives Kolarić Strah*

TEL. 040/374-185

FAX. 040/374-034

E-mail: nives.kolaric@udu-mz.hr

ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT, RAD I SOCIJALNU SKRB

ODJEL ZA HRVATSKE BRANITELJE I ZDRAVSTVO

Voditelj (kontakt *Nives Kolarić Strah*)

TEL. 040/374-185

FAX. 040/374-034

E-mail: nives.kolaric@udu-mz.hr

Sjedište Zrinsko-frankopanska 9, Čakovec

Voditelj *Franjo Kovačić*

TEL. 040/374-053

FAX. 040/311-480

E-mail: franjo.kovacic@udu-mz.hr



Zgrada Ureda državne uprave u Čakovcu

ISPOSTAVA UREDA DRŽAVNE UPRAVE U PRELOGU

Sjedište: Trg slobode 1, Prelog

Voditelj *Radovan Marcuiš*

TEL. 040/374-098

FAX. 040/646-565

E-mail: radovan.marcuis@udu-mz.hr

DRŽAVNE UPRAVE, UPRAVNE I PRAVOSUDNE INSTITUCIJE

DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA - PODRUČNI URED ZA KATASTAR ČAKOVEC

SJEDIŠTE

Ruđera Boškovića 2, Čakovec

TEL. 040/374-142

FAX. 040/374-149

E-mail: puk.cakovec@dgu.hr

PROČELNIK

Dejan Blažeka

TEL. 040/374-142

GSM. 098/426-750

E-mail: dejan.blazeka@dgu.hr

ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA

VODITELJICA

Danica Glad

TEL. 040/374-245

FAX. 040/374-149

E-mail: danica.glad@dgu.hr

ODJEL ZA KATASTARSKE PROGRAME I GEODETSKE POSLOVE

VODITELJ

Zdravko Hobor

TEL. 040/374-146

FAX. 040/374-149

E-mail: zdravko.hobor@dgu.hr

ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA PRELOG

SJEDIŠTE:

Glavna 31, Prelog

VODITELJICA

Paulina Sviben

TEL. 040/645-232

FAX. 040/646-883

E-mail: paulina.sviben@dgu.hr

DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE - PODRUČNI URED ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE ČAKOVEC

SJEDIŠTE

Zrinsko-frankopanska 9, Čakovec

TEL. 040/370-110

FAX. 040/311-320

E-mail: cakovec112@duzs.hr

PROČELNIK

Ladislav Söke

TEL. 040/370-116

GSM. 091/112-1145

E-mail: ladislav.soke@duzs.hr

ODJEL ZA PREVENTIVNE I PLANSKE POSLOVE

VODITELJ

Ferid Kašmo

TEL. 040/370-115

FAX. 040/311-320

GSM. 091/112-1034

E-mail: ferid.kasmo@duzs.hr

ŽUPANIJSKI CENTAR 112

VODITELJ

Marijan Hrkač

TEL. 040/370-114

FAX. 040/311-320

GSM. 091/112-1042

E-mail: marijan.hrkač@duzs.hr

DRŽAVNE UPRAVE, UPRAVNE I PRAVOSUDNE INSTITUCIJE

CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Jakova Gotovca 9, Čakovec
Radno vrijeme: pon. - pet., 7.00 - 16.00
RAVNATELJICA Antonija Canjuga
TEL. 040/391-920
FAX. 040/391-936
E-mail: info@czss-ck.hr

Internetska adresa: www.czss-ck.hr

PODRUŽNICA OBITELJSKI CENTAR

SJEDIŠTE: Bana Josipa Jelačića 22, Čakovec
Radno vrijeme: pon. - pet. 7.00 - 16.00
TEL. 040/395-957
FAX. 040/396-048

DRŽAVNI ARHIV ZA MEDIMURJE

SJEDIŠTE: Štrigova 102
RAVNATELJ Jurica Cesar
TEL. 040/312-600
FAX. 040/312-600
E-mail: dram@dram.hr
Internetska adresa: www.dram.hr

Radno vrijeme: 7.00-15.00,
čitaonica 8.00 - 14.00

DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU - PODRUČNI URED ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Zrinsko-frankopanska 9, Čakovec
PROČELNIK Nikola Mustać
TEL. 040/313-480

HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE - PODRUČNI URED ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Mažuranićeva 3, Čakovec
PREDSTOJNICA Tatjana Hudak Štefan
TEL. 040/311-755
FAX. 040/313-815
E-mail: cakovec@mirovinsko.hr
Internetska adresa: www.mirovinsko.hr

Radno vrijeme: pon. - pet., 8.00 - 16.00

HRVATSKI ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE - PODRUČNA SLUŽBA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Eugena Kvaternika 2, Čakovec
VODITELJ Josip Jurašković (v.d.)
TEL. 040/372-900
FAX. 040/372-999
Internetska adresa: www.hzzo.hr

Radno vrijeme: 8.00 - 16.00; sri., 8.00-19.00

POLICIJSKA UPRAVA MEDIMURSKA

SJEDIŠTE: Jakova Gotovca 7, Čakovec
NAČELNIK Krunoslav Gosarić
TEL. 040/373-111
FAX. 040/373-149
E-mail: medjimurska@policija.hr
Internetska adresa: www.medjimurska.policija.hr
Radno vrijeme: 7.30 - 15.00; zimsko 7.00-15.00

POREZNA UPRAVA - PODRUČNI URED ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Otokara Keršovanija 11, Čakovec
PROČELNIK Damir Habuš
TEL. 040/371-200
FAX. 040/371-222

Internetska adresa: www.porezna-uprava.hr
Radno vrijeme: 7.00 - 15.00

HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE - PODRUČNI URED ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Bana Josipa Jelačića 1, Čakovec
PREDSTOJNIK Vladimir Zebec
TEL. 040/396-800
FAX. 040/395-452
E-mail: HZZ.Cakovec@hzz.hr
Internetska adresa: www.hzz.hr

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30 - 15.30

DRŽAVNE UPRAVE, UPRAVNE I PRAVOSUDNE INSTITUCIJE

CARINSKA ISPOSTAVA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Carinski odvojak bb, Čakovec

TEL. 040/304-015

FAX. 040/034-001

Internetska adresa: www.carina.hr

AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU - REGIONALNI URED ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Otokara Keršovanija 7, Čakovec

VODITELJICA Petra Goričanec Slaviček

TEL. 040/638-811 **FAX.** 040/638-811

E-mail: petra.goricanec@appprr.hr

Radno vrijeme: 7.00-15.00

DOM ZA PSIHIČKE BOLESNE ODRASLE OSOBE OREHOVICA

SJEDIŠTE: Augusta Šenoe 2, Orehovica

RAVNATELJICA Emilija Mustać

TEL. 040/635-305 **FAX.** 040/635-305

E-mail: dom.za.odrasle.osobe@ck.t-com.hr

Internetska adresa: www.dom-orehovica.hr

Radno vrijeme: 7.00-15.00

DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU - PODRUČNA JEDINICA ZA PODRUČJE VARAŽDINSKE, KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE I MEĐIMURSKE ŽUPANIJE - ISPOSTAVA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Ruđera Boškovića 2, Čakovec

VIŠI STRUČNI SAVJETNIK Vladimir Pongrac

TEL. 040/374-192 **FAX.** 040/374-223

E-mail: pongencv@dsz.hr

OBRAZOVANJE

MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Bana Josipa Jelačića 22a, Čakovec

DEKANICA Nevenka Breslauer

TEL. 040/396-990

FAX. 040/396-980

E-mail: veleuciliste@mev.hr

Internetska adresa: www.mev.hr

UČITELJSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU ODSJEK U ČAKOVCU

SJEDIŠTE: Ante Starčevića 55, Čakovec

PRODEKANICA Tamara Turza - Bogdan

TEL. 040/370-000

FAX. 040/370-000

E-mail: prodekan.ck@ufzg.hr

Internetska adresa: www.ufzg.unizg.hr/cakovec/

KULTURA

CENTAR ZA KULTURU ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Bana Josipa Jelačića 22a, Čakovec

RAVNATELJ Ladislav Varga

TEL. 040/311-488

FAX. 040/312-770

E-mail: centar-za-kulturu-cakovec@ck.htnet.hr

Internetska adresa: www.czk-cakovec.hr

KNJIŽNICA "NIKOLA ZRINSKI" ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Trg Republike 4, Čakovec

RAVNATELJICA Ljiljana Križan

TEL. 040/310-595

FAX. 040/310-595

E-mail: knjiznica-cakovec@ck.t-com.hr

Internetska adresa: www.kcc.hr

Radno vrijeme: 7.00-19.00;

radna subota, 7.00-13.00

DRŽAVNE UPRAVE, UPRAVNE I PRAVOSUDNE INSTITUCIJE

PRAVOSUĐE

OPĆINSKI SUD U ČAKOVCU

SJEDIŠTE: Ruđera Boškovića 18, Čakovec
PREDSJEDNICA Jasna Vehtersbah - Stojan
TEL. 040/379-666
FAX. 040/379-686
E-mail: Ured.predsjudnika@osck.pravosudje.hr
Internetska adresa: www.sudovi.pravosudje.hr/osck/

Radno vrijeme: pon. - pet., 8.00 - 13.00

PREKRŠAJNI SUD U ČAKOVCU

SJEDIŠTE: Zrinsko-frankopanska 9, Čakovec
PREDSJEDNICA Renata Višošević
TEL. 040/370-820
FAX. 040/390-673
E-mail: predsjednistvo@psck.pravosudje.hr

Radno vrijeme: pon. - pet., 8.00 - 15.00

TRGOVAČKI SUD U VARAŽDINU

SJEDIŠTE: Braće Radića 2, Varaždin
VOĐITELJICA Marija Levanić - Škerbić
TEL. 042/401-900
FAX. 042/401-990
E-mail: uredpredsjednika@tsvz.pravosudje.hr
Internetska adresa: http://sudovi.pravosudje.hr/tsvz

Radno vrijeme: pon-pet 8.00 - 15.00

ŽUPANIJSKI SUD U VARAŽDINU - STALNA SLUŽBA U ČAKOVCU

SJEDIŠTE: Ruđera Boškovića 18, Čakovec
SUDAC IZVRŠITELJ Juraj Novak
TEL. 040/390-664
FAX. 040/390-663
E-mail: zupanijski.sud.u.cakovcu@ck.t-com.hr

Radno vrijeme: pon. - pet., 8.00 - 15.00

OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U ČAKOVCU

SJEDIŠTE: Ruđera Boškovića 18, p.p. 104, Čakovec
DRŽAVNI ODVJETNIK Davorin Zlatarek
TEL. 040/373-460
FAX. 040/379-477
E-mail: odo.kaz@odock.pravosudje.hr

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30 - 15.30

ŽUPANIJSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U ČAKOVCU

SJEDIŠTE: Strossmayerova 9, p.p.141, 40000 Čakovec
DRŽAVNA ODVJETNICA Božena Komar
TEL. 040/310 390
FAX. 040/373 344
E-mail: zdo-kaz-cakovec@ck.htnet.hr

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30 - 15.30

JAVNA PODUZEĆA

MEDIMURSKE VODE d.o.o.

SJEDIŠTE: Matice hrvatske 10, Čakovec
DIREKTOR Vladimir Topolnjak
TEL. 040/373-700
FAX. 040/373 771
E-mail: voda@medjimurske-vode.hr
Internetska adresa: www.medjimurske-vode.hr

MEDIMURJE - PLIN d.o.o.

SJEDIŠTE: Obrtnička 4, Čakovec
DIREKTOR Nenad Hranilović
TEL. 040/396-279
FAX. 040/396-282
E-mail: medjimurje-plin@medjimurje-plin.hr
Internetska adresa: www.medjimurje-plin.hr

HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA

ELEKTRA ČAKOVEC d.o.o.

SJEDIŠTE: Žrtava fašizma 2, Čakovec
DIREKTOR Mladen Hren
TEL. 040/371-700
FAX. 040/371-800
Internetska adresa: www.hep.hr

DRŽAVNE UPRAVE, UPRAVNE, PRAVOSUDNE I OSTALE INSTITUCIJE

HRVATSKE VODE d.o.o.

VODNOGOSPODARSKI ODJEL VARAŽDIN

SJEDIŠTE: Međimurska 26b, Varaždin

DIREKTOR Leonard Sekovanić

TEL. 042/407-000

FAX. 042/407-003

E-mail: leonard.sekovanic@voda.hr

Internetska adresa: www.voda.hr

ISPOSTAVA ZA MALI SLIV "TRNAVA"
ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Mažuranićeva 2, Čakovec

VODITELJ Ivica Mustać

TEL. 040/396-301

FAX. 040/396-293

E-mail: ivica.mustac@voda.hr

HRVATSKE ŠUME d.o.o.

UPRAVA ŠUMA PODRUŽNICA KOPRIVNICA

SJEDIŠTE: Ivana Meštrovića 28, Koprivnica

VODITELJ Mirko Kovačev

TEL. 048/250-910

FAX. 048/250-963

E-mail: koprivnica@hrsume.hr

Internetska adresa: www.hrsume.hr

ŠUMARIJA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Ante Starčevića 57, Čakovec

VODITELJ Benjamino Horvat

TEL. 040/374-580

FAX. 040/374-585

E-mail: sumarija-cakovec@hrsume.hr

PLINACRO

POSLOVNA JEDINICA MEĐIMURJE

SJEDIŠTE: Putjane 109, Čakovec

POSLOVOĐA Boris Radiković

TEL. 040/364-501

GSM. 098/499-169

FAX. 040/363-343

E-mail: boris.radikovic@plinacro.hr

Internetska adresa: www.plinacro.hr

HRVATSKA GOSPODARSKA KOMORA

ŽUPANIJSKA KOMORA ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Ivana Gorana Kovačića 2, Čakovec

PREDSJEDNIK Rajko Šarić

TEL. 040/311-160

FAX. 040/311-165

E-mail: hgkck@hgk.hr

Internetska adresa: www.hgk.hr

TAJNICA Dijana Krnjak

E-mail: dkrnjak@hgk.hr

HRVATSKA OBRTNIČKA KOMORA

OBRTNIČKA KOMORA MEĐIMURJE

SJEDIŠTE: Ivana Gorana Kovačića 2, Čakovec

PREDSJEDNIK Slavko Faltak

TEL. 040/312-643

FAX. 040/312-644

E-mail: ok.cakovec@hok.hr

Int. adresa: www.obrtnicka-komora-medjimurja.hr

TAJNIK Anđelko Crnčec

E-mail: ok-medjimurja@ck.t-com.hr

GRAD ČAKOVEC

Grad Čakovec županijsko je sjedište te upravno, kulturno i gospodarsko središte Međimurja.

U I. stoljeću rimski povjesničar, geograf i filozof Strabon navodi da se na prostoru Čakovca nalazi vojni kamp pod nazivom Aquama. Današnje ime dobio je po grofu Dimitriju Čaku koji sredinom XIII. stoljeća gradi promatrački toranj – Čakovtoren.

Prvi pisani spomen nekog naselja iz sastava Grada potječe iz 1203. godine, kad se u povelji kralja Emerika navodi i Mihovljan.

Broj stanovnika: 27.176 (2011. godine)

Površina: 72,80 km²

Gustoća naseljenosti: 372,31 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 168 m

Naselja

Čakovec, Ivanovec, Krištanovec, Kuršanec, Mihovljan, Mačkovec, Novo Selo na Dravi, Novo Selo Rok, Savska Ves, Slemenice, Šandorovec, Štefanec, Totovec, Žiškovec.

Administrativna podjela

3 kotara i 13 mjesnih odbora

Status grada dobio 1579. godine

Dan grada: 29. svibnja - spomen na dodjelu povelje Jurja IV. Zrinskog kojom Čakovec postaje slobodno trgovište

Poštanski broj: 40 000

Gradovi prijatelji

Nagykanizsa (Mađarska)
Schramberg (Njemačka)
Płońsk (Poljska)
Kiryat Tiv'on (Izrael)



ZASTAVA



GRB

Sjedište gradske uprave

Kralja Tomislava 15, Čakovec

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica: www.cakovec.hr

TEL. 040/314-920

FAX. 040/311-724

E-mail: cakovec@cakovec.hr



GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač (SDP)

TEL. 040/314-920

FAX. 040/311-724

GSM. 099/220-2332

E-mail: gradonacelnik@cakovec.hr

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA

Mario Medved (SDP)

TEL. 040/314-955

FAX. 040/311-724

GSM. 098/393-046

E-mail: mario.medved@cakovec.hr

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA

Romano Bogdan (HNS)

TEL. 040/314-962

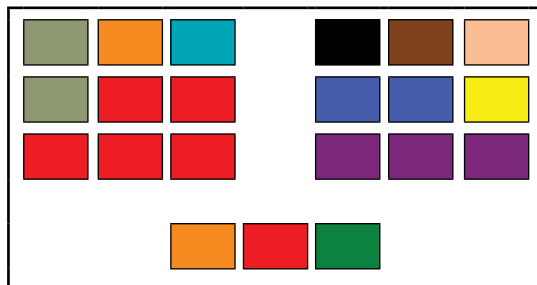
FAX. 040/311-724

GSM. 099/269-3059

E-mail: romano.bogdan@cakovec.hr

GRAD ČAKOVEC

GRADSKO VIJEĆE ČAKOVCA



- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska stranka umirovljenika
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska seljačka stranka
- Međimurski demokratski savez
- Hrvatski laburisti - Stranka rada
- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- Hrvatska demokratska stranka
- HRAST - Pokret za uspješnu Hrvatsku
- Kandidacijska lista grupe građana

GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

1. Jurica Horvat (SDP)

ZAMJENIK

2. Nenad Hranilović (HNS)

ZAMJENICA

3. Marijana Fabić - Rusak (HSS)

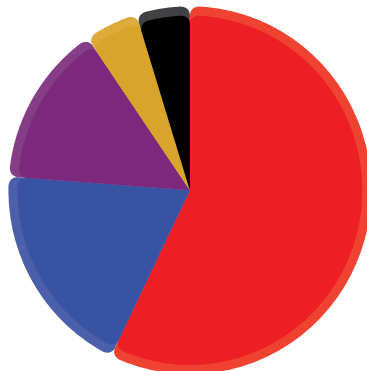
VIJEĆNICI

4. Andreja Marić (SDP)
5. Damir Matotek (SDP)
6. Miroslav Novak (SDP)
7. Emina Miri (SDP)
8. Lana Remar (SDP)
9. Josip Varga (HNS)
10. Dragutin Bajsić (HSU)
11. Mirjana Bistrović (HSU)
12. Josip Požgaj (MDS)
13. Sunčana Glavak (HDZ)

14. Maja Đurkin Međimurec (HDZ)
15. Dražen Blažeka (HSLs)
16. Đuro Bel (HDS)
17. Bruno Matotek (HRAST)
18. Predrag Kočila (Kandidacijska lista grupe birača)
19. Denis Šarić (HL-SR)
20. Krunoslav Bedi (HL -SR)
21. Rajko Bulat (HL-SR)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO, STRANKE ILI LISTE ZASTUPLJENE U GRADSKOM VIJEĆU

■	Koalicija SDP, HNS, HSS, HSU, MDS	12
■	Koalicija HDZ, HSLs, HDS, HSP, HDSS	4
■	Hrvatski laburisti - Stranka rada	3
■	Kandidacijska lista grupe birača	1
■	HRAST - Pokret za uspješnu Hrvatsku	1



UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVU

Pročelnica Dragica Kemeter

TEL. 040/314-960

FAX. 040/314-966

E-mail: dragica.kemeter@cakovec.hr

UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIRANJE

Pročelnica Lidija Jaklin

TEL. 040/314-930

FAX. 040/311-724

E-mail: lidija.jaklin@cakovec.hr

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GOSPODARSTVO

Pročelnik Ninoslav Šipoš

TEL. 040/314-957

FAX. 040/311-724

E-mail: ninoslav.sipos@cakovec.hr

ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU
OKOLIŠA I GRADNJU

Voditelj Oliver Ilić **TEL.** 040/314-959
E-mail: oliver.ilic@cakovec.hr

ODSJEK ZA IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE

Voditelj Mirko Jurišić **TEL.** 040/314-924
E-mail: mirko.jurisc@cakovec.hr

ODSJEK ZA PROVOĐENJE DOKUMENATA
PROSTORNOG UREĐENJA I IZDAVANJA AKATA O
GRADNJI

Voditeljica Lela Sarap **TEL.** 040/314-952
E-mail: lela.sarap@cakovec.hr

UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Pročelnik Slobodan Veinović

TEL. 040/ 314-939

FAX. 040/311-724

E-mail: veinovic@cakovec.hr

JEDINICA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Voditeljica Marijana Pal

TEL. 040/ 314-958

FAX. 040/311-724

E-mail: marijana.pal@cakovec.hr

UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO

Pročelnik Dražen Barić

TEL. 040/ 314-935

FAX. 040/311-724

E-mail: drazen.baric@cakovec.hr

ODSJEK ZA GRADNJU I ODRŽAVANJE OBJEKATA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Voditelj Damir Šolčić **TEL.** 040/314-956
E-mail: damir.soltic@cakovec.hr

KOMUNALNI REDARI

Vesna Horvat **TEL.** 040/310-669
E-mail: vesna.horvat@cakovec.hr

Rino Megla **TEL.** 040/310-669

E-mail: rino.megla@cakovec.hr

Vlado Jezernik **TEL.** 040/310-669

E-mail: vlado.jezernik@cakovec.hr

Ivan Zadravec **TEL.** 040/310-669

E-mail: ivan.zadravec@cakovec.hr

Franjo Patafta **TEL.** 040/310-669

GRAD ČAKOVEC

GRADSKA PODUZEĆA

GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE

ČAKOM

SJEDIŠTE: Mihovljanska bb, Čakovec

INTERNETSKA ADRESA: www.cakom.hr

DIREKTORICA Snježana Tkalcic Avirović

TEL. 040/372-466

FAX. 040/375-391

E-mail: cakom@cakom.hr

GRADSKO PODUZEĆE

EKOM

SJEDIŠTE: Športska 2 Čakovec

INTERNETSKA ADRESA: www.ekom.hr

DIREKTOR Miodrag Novosel

TEL. 040/328-210

FAX. 040/328-210

E-mail: gp-ekom@ck.t-com.hr

GRADSKO PODUZEĆE

STANORAD

SJEDIŠTE: Vladimira Nazora 14, Čakovec

INTERNETSKA ADRESA: www.gpstanorad.hr

KONTAKT-OSOBA Bruno Trstenjak

TEL. 040/390-831

FAX. 040/390-832

E-mail: gpstanorad@ck.htnet.hr

DJEČJI VRTIĆ

ČAKOVEC

SJEDIŠTE: Lavoslava Ružičke 2, Čakovec

INTERNETSKA ADRESA: www.cakom.hr

DIREKTORICA Gordana Patarčec

TEL. 040/390-501

FAX. 040/391-510

E-mail: gpatarcec@dvck.hr

RAZVOJNA AGENCIJA GRADA ČAKOVCA

ČAKRA

SJEDIŠTE: Ivana Mažuranića 2/I, Čakovec

INTERNETSKA ADRESA: www.cakra.hr

DIREKTORICA Damira Vresk (v.d.)

TEL. 040/311-230

FAX. 040/311-230

E-mail: damira@cakra.hr

TURISTIČKA ZAJEDNICA

GRADA ČAKOVCA

SJEDIŠTE: Kralja Tomislava 1, Čakovec

INTERNETSKA ADRESA
www.tourism-cakovec.hr

KONTAKT-OSOBA Boška Ban Vlahek

TEL. 040/313-319

FAX. 040/310-991

E-mail: tzg-cakovca@ck.t-com.hr

DJEČJI VRTIĆI

DJEČJI VRTIĆ "CVRČAK" ČAKOVEC

Sjedište: Lavoslava Ružičke 2, Čakovec

Radno vrijeme: 5.30 - 16.30

TEL. 040/390-382

E-mail: anovak@dvck.hr

DJEČJI VRTIĆ I JASLICE "CIPELICA" ČAKOVEC

Sjedište: Vukovarska bb, Čakovec

Radno vrijeme: 5.30 - 16.30

TEL. 040/312-182

DJEČJI VRTIĆ I JASLICE "VJEVERICA" ČAKOVEC

Sjedište: ZAVNOH-a bb, Čakovec

Radno vrijeme: 6.00 - 16.30

TEL. 040/311-076 (jaslice)

TEL. 040/311-088 (vrtić)

DJEČJI VRTIĆ "MASLAČAK" ČAKOVEC

Sjedište: Josipa Bedekovića bb, Čakovec

Radno vrijeme: 6.00 - 16.00

TEL. 040/384-488

DJEČJI VRTIĆ "KRIJESNICE" ČAKOVEC

Sjedište: Milke Trnine 13, Čakovec

Radno vrijeme: 5.30 - 22.30

TEL. 040/364-399

DJEČJI VRTIĆ "PČELICE" IVANOVEC

Sjedište: Zrinskih 4, Ivanovec

Radno vrijeme: 6.00 - 16.00

TEL. 040/337-237

DJEČJI VRTIĆ "MRAV" MAČKOVEC

Sjedište: Mačkovec bb, Mačkovec

Radno vrijeme: 6.00 - 16.00

TEL. 040/341-066

DJEČJI VRTIĆ "STONOGA" NOVO SELO ROK

Sjedište: Maršala Tita 45, Novo Selo Rok

Radno vrijeme: 6.00 - 16.00

TEL. 040/853-873

DJEČJI VRTIĆ "ZVJEZDICE" ŠANDOROVEC

Sjedište: Prvomajska 21, Šandorovec

Radno vrijeme: 6.00 - 16.00

TEL. 040/389-160

DJEČJI VRTIĆ "PIRGO" KURŠANEC

Sjedište: Varaždinska bb, Kuršanec

Radno vrijeme: 7.30 - 13.00

TEL. 091/391-5016

DJEČJI VRTIĆ "ŽIBEKI" ČAKOVEC

Sjedište: Dr. Vinka Žganca 27, Čakovec

Radno vrijeme: 7.00-15.00

TEL. 040/364-178

E-mail: djecji.vrtic.zibeki@ck.t-com.hr

DJEČJI VRTIĆ "LOPTICA" ČAKOVEC

Sjedište: Tina Ujevića 2, Čakovec

Radno vrijeme: 5.30-16.30

TEL. 040/384-066

E-mail: djecji.vrtic.loptica@ck.t-com.hr

DJEČJI VRTIĆ "BAMBI - DJEČJA MAŠTA" ČAKOVEC

Sjedište: Bana Josipa Jelačića 25, Čakovec

Radno vrijeme: 7.00-15.00

TEL. 040/ 395-655

E-mail: djecja-masta@net.hr

DJEČJI VRTIĆ "MARIJA PETKOVIĆ" ČAKOVEC

Sjedište: Kralja Zvonimira 4, Čakovec

Radno vrijeme: 6.30-16.30

TEL. 040/390-424

E-mail: samostan.kceri.milosrdja@ck.t-com.hr

GRAD ČAKOVEC

OSNOVNE ŠKOLE

1. OSNOVNA ŠKOLA ČAKOVEC

Sjedište: Kralja Tomislava 43, Čakovec
Ravnateljica Nevenka Šopar

TEL. 040/395-157

FAX. 040/395-096

E-mail: l.osnovna-skola@ck.t-com.hr

2. OSNOVNA ŠKOLA ČAKOVEC

Sjedište: Trg pape Ivana Pavla II. 1, Čakovec
Ravnatelj Vinko Grgić

TEL. 040/390-120

FAX. 040/390-120

E-mail: os-cakovec-002@skole.htnet.hr

3. OSNOVNA ŠKOLA ČAKOVEC

Sjedište: Ivana pl. Zajca 24, Čakovec
Ravnateljica Mirjana Friganović

TEL. 040/328-001

FAX. 040/328-001

E-mail: treca-os-cakovec@ck.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA IVANOVEC

Sjedište: Bana Jelačića bb, Ivanovec
Ravnateljica Palmina Novak

TEL. 040/337-221

FAX. 040/337-221

E-mail: os-ivanovec@k.htnet.hr

OSNOVNA ŠKOLA KURŠANEC

Sjedište: Glavna 15, Kuršanec
Ravnateljica Marija Tepalović

TEL. 040/389-100

FAX. 040/389-099

E-mail: os-kursanec@ck.t-com.hr

CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE ČAKOVEC

Sjedište: Ivana pl. Zajca 25, Čakovec
Ravnateljica Dragica Benčik

TEL. 040/328-004

FAX. 040/328-866

E-mail: os-cakovec-006@skole.t-com.hr

UMJETNIČKA ŠKOLA

"MIROSLAV MAGDALENIĆ" ČAKOVEC

Sjedište: Vladimira Nazora 14, Čakovec
Ravnatelj Božidar Bogdan

TEL. 040/390-801

FAX. 040/390-802

E-mail: os-cakovec-008@skole.t-com.hr

OSTALE OBRAZOVNE INSTITUCIJE

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE ČAKOVEC

Sjedište: Kralja Tomislava 52, Čakovec
Ravnatelj Mario Zamuda

TEL. 040/395-236

FAX. 040/396-716

E-mail: info@pou-cakovec.hr

ŠKOLA ANIMIRANOG FILMA ČAKOVEC

Sjedište: Trg Republike 1, Čakovec
Voditelj Edo Lukman

TEL. 040/310-458

FAX. 040/310 458

E-mail: saf@ck.t-com.hr

GRAD MURSKO SREDIŠĆE

Mursko Središće najsjeverniji je grad na području Hrvatske, a površinski i brojem stanovnika najmanji u Međimurskoj županiji.

U Murskom Središću nalaze se cestovni i željeznički međunarodni granični prijelaz prema Republici Sloveniji.

Ovdje je izgrađen i prvi naftovod u ovom dijelu Europe, a pored nafte, na ovom se području u prošlom stoljeću eksploatirao i ugljen.

Broj stanovnika: 6.307 (2011. godine)

Površina: 33,88 km²

Gustoća naseljenosti: 186,16 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 160 m

Naselja

Hlapičina, Križovec, Mursko Središće, Peklenica i Štrukovec

Administrativna podjela

6 mjesnih odbora

Status grada dobio 1997. godine

Dan grada: 14. svibnja - spomen na prvu konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća 1997. godine

Poštanski broj: 40 315

Gradovi prijatelji

Narda, Mađarska



ZASTAVA



GRB

Sjedište gradske uprave

Trg bana Josipa Jelačića 10, Mursko Središće

Radno vrijeme: pon., 7.00 - 16.00;

uto. - čet., 7.00-15.00; pet., 7.00 - 14.00

Internetska stranica

www.mursko-sredisce.hr

TEL. 040/370-771

FAX. 040/311-772

E-mail: grad-mursko-sredisce@ck.t-com.hr



GRADONAČELNIK

Dražen Srpak (HDZ)

TEL. 040/370-770

FAX. 040/370-772

GSM. 099/ 737-0770

E-mail: drazen.srpak@mursko-sredisce.hr

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA

Zvonko Vrtarić (HSLs)

TEL. 040/370-781

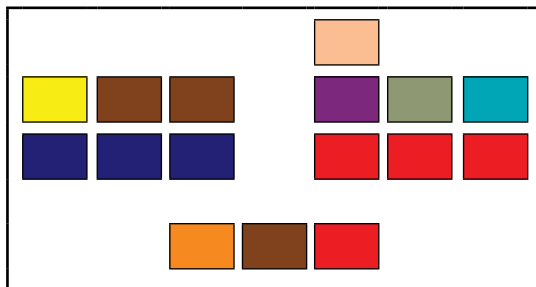
FAX. 040/370-772

GSM. 099/737-0778

E-mail: zvonko.vrtaric@mursko-sredisce.hr

GRAD MURSKO SREDIŠĆE

GRADSKO VIJEĆE MURSKOG SREDIŠĆA



- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatska demokratska stranka
- Hrvatska stranka umirovljenika
- Međimurski demokratski savez
- Hrvatski laburisti - Stranka rada
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- predstavnik romske nacionalne manine

GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

1. Miljenko Cmrečak (HDS)

ZAMJENICA

2. Roberta Barat (SDP)

ZAMJENICA

3. Ivana Maltarić (HNS)

VIJEĆNICI

4. Mario Nerer (SDP)

5. Maja Žganec (SDP)

6. Miladin Matić (SDP)

7. Mihael Mađarić (MDS)

8. Antun Turk (HSU)

9. Leonard Sanjković (HDZ)

10. Alen Stojko (HDZ)

11. Dominik Hrženjak (HDZ)

12. Jurica Mesarić (HDS)

13. Ivan Goričanec (HDS)

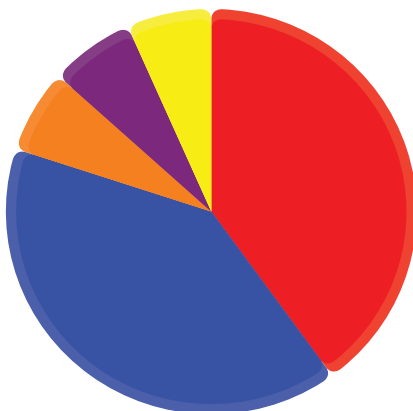
14. Srećko Kramar (HSLS)

15. Tomislav Korbelj (HL - SR)

16. Milorad Mihanović (predstavnik
romske nacionalne manjine)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE KOALICIJE ODNOSNO, STRANKE ILI LISTE ZASTUPLJENE U GRADSKOM VIJEĆU

■	Koalicija SDP, HSU, MDS	6
■	Koalicija HDZ, HDS, HSS	6
■	Hrvatska narodna stranka- liberalni demokrati	1
■	Hrvatski laburisti - Stranka rada	1
■	Hrvatska socijalno - liberalna stranka	1



GRAD MURSKO SREDIŠĆE

URED GRADA

Tajnik Miljenko Štefanić

TEL. 040/ 370-782

FAX. 040/370-772

GSM. 099/315-0673

E-mail: miljenko.stefanic@mursko-sredisce.hr

**UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIRANJE, PRORAČUN,
DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB**

Voditeljica Marija Kraljić

TEL. 040/ 370-776

FAX. 040/370-775

GSM. 098/244-073

E-mail: marija.kraljic@mursko-sredisce.hr

**UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO,
GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA,
STAMBENE I KOMUNALNE POSLOVE**

Pročelnik nije imenovan

Referent za graditeljstvo Antun Šimunić

TEL. 040/ 370-778

FAX. 040/370-772

GSM. 098/426-228

E-mail: antun.simunic@mursko-sredisce.hr

KOMUNALNI REDAR Drago Belše

TEL. 040/610-779

GSM. 098/212-010

E-mail: drago.belse@mursko-sredisce.hr

SPORTSKA DVORANA MURSKO SREDIŠĆE

Domar Bojan Kutnjak

TEL. 040/544-388

GSM. 099/737-0771

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA MURSKOG SREDIŠĆA

Sjedište: Trg bana J. Jelačića 10, Mursko Središće

Internetska stranica: www.tz-ms.hr

Predsjednik Dražen Srpak

TEL. 040/500-500

FAX. 040/370-772

E-mail: info@tz-ms.hr

KOMUNALNO PODUZEĆE MURS - EKOM

Sjedište: Frankopanska 8, Mursko Središće

Direktor Juraj Zadravec

TEL. 040/543-314

FAX. 040/53-314

E-mail: murs-ekom@ck.t-com.hr

DJEČJI VRTIĆ "MASLAČAK"

Sjedište: Trg braće Radića 4, Mursko Središće

Ravnateljica Spomenka Cilar

TEL. 040/543-440

FAX. 040/370-775

E-mail: djecji.vrtic.maslacak@ck.t-com.hr

DJEČJI VRTIĆ "DJEČJA MAŠTANJA"

Sjedište: Frankopanska 62, Mursko Središće

Voditeljica Ivana Maltarić

TEL. 040/543-937

DJEČJI VRTIĆ "PAHULJICA"

Sjedište: Kralja Zvonimira 36, Mursko Središće

Ravnateljica Snježana Doničar Zadravec

TEL. 040/543-566

GSM. 099/913-1043

E-mail: sunceko@hi.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: V. Nazora 22, Mursko Središće

Ravnateljica Marija Trstenjak

TEL. 040/543-106

FAX. 040/ 543-106

E-mail: os-mursko-sredisce-001@skole.t-com.hr

GRAD MURSKO SREDIŠĆE

VAŽNIJI UREDI, ISPOSTAVE I INSTITUCIJE

MATICNI URED MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Martinska 2, Murško Središće
Radno vrijeme: pon. - pet., 8.00 - 16.00
TEL. 040/543-600 **FAX.** 040/543-664
E-mail: mu.sredisce@udu-mz.hr

POLICIJSKA POSTAJA MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Frankopanska 10, Murško Središće
TEL. 040/373-152 **FAX.** 040/543-294
E-mail: medjimurska@policija.hr
GRANIČNI PRIJELAZ MURSKO SREDIŠĆE
TEL. 040/304-022

CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB PODRUŽNICA MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Trg bana Jelačića 6, Murško Središće
Radno vrijeme: pon. - pet., 7.00 - 16.00
TEL. 040/543-610 **FAX.** 040/543-773

HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE ISPOSTAVA MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Frankopanska 7, Murško Središće
Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30-15.30
TEL. 040/544-619 **FAX.** 040/543-200

DOM ZDRAVLJA MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: V. Nazora 19, Murško Središće
Opća medicina
TEL. 040/543-689, 040/543-414
Stomatologija
TEL. 040/544-623

LJEKARNA MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Trg bana J. Jelačića 6, Murško Središće
Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30 - 15.00;
1. i 4. subota u mjesecu 7.00h - 12.00h
TEL. 040/543 140 **FAX.** 040/544 603
E-mail: msredisce@ljekarna-cakovec.hr

LJEKARNA "BEČIROVIĆ" MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Frankopanska 16a, Murško Središće
Radno vrijeme: 7.00-20.00, sub., 7.30-15.00
TEL. 040/543-156 **FAX.** 040/543-156
E-mail: becirovic.ljekarna2@ck.t-com.hr

POREZNA UPRAVA ISPOSTAVA MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Martinska 3, Murško Središće
Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30 - 12.00
TEL. 040/371-490 **FAX.** 040/543-171

FINA MURSKO SREDIŠĆE

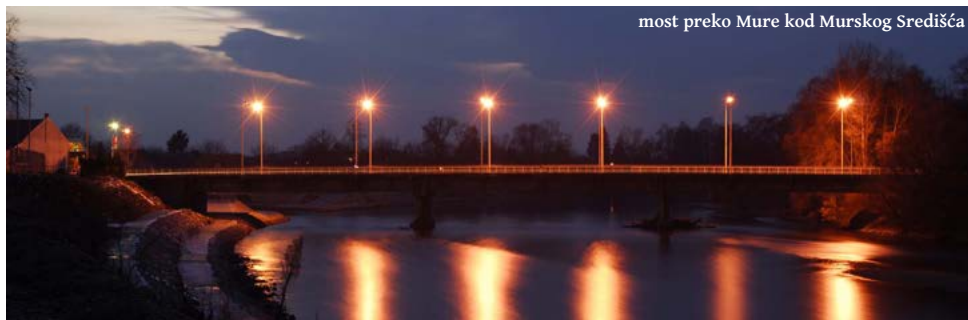
Sjedište: Trg bana J. Jelačića 6, Murško Središće
Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30 - 14.30
TEL. 040/543-228

ŽELJEZNIČKA POSTAJA MURSKO SREDIŠĆE

TEL. 040/543-457

HRVATSKA POŠTA MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Martinska 2, Murško Središće
TEL. 040/372-114 **FAX.** 040/372-115



most preko Mure kod Murškog Središća

GRAD PRELOG

Prelog je drugi grad po veličini u Međimurskoj županiji. Prvi put spominje se 1264. godine, u povelji bana Rolanda od Ratolda.

Iz antičkog doba, na području grada nalazi se ruralni kompleks villa rustica, kod Ferenčice, Ciglišća i Varaščine, datiran u III. stoljeće. Prelog je ime (Prelak, Perlak, Perlok) dobio prema hrvatskoj riječi vlak, odnosno kajkavskoj riječi vleči, vlačiti, prevlačiti. Tijekom XVIII. stoljeća u Prelogu je osnovana manufaktura za preradu sirove svile, prva poznata manufaktura u Međimurju.

Broj stanovnika: 7.815 (2011. godine)

Površina: 63,66 km²

Gustoća naseljenosti: 122,76 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 150 m

Naselja

Cirkovljan, Čehovec, Čukovec, Draškovec, Hemuševac, Oporovec, Otok i Prelog

Administrativna podjela

8 mjesnih odbora

Status grada dobio 1997. godine

Dan grada: 6. prosinca - spomen na prvo pisano spominjanje Preloga

Poštanski broj: 40 323

Gradovi prijatelji

Letenye, Mađarska
Puconci, Slovenija



ZASTAVA



GRB

Sjedište gradske uprave

Glavna 35, Prelog

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica

www.prelog.hr

TEL. 040/645-301

FAX. 040/638-691

E-mail: ured-grada@prelog.hr



GRADONAČELNIK

Ljubomir Kolarek (HDZ)

TEL. 040/645-119

FAX. 040/638-691

GSM. 098/242-360

E-mail: gradonacelnik@prelog.hr

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA

Zdravko Kvakan (HSS)

TEL. 040/645-301

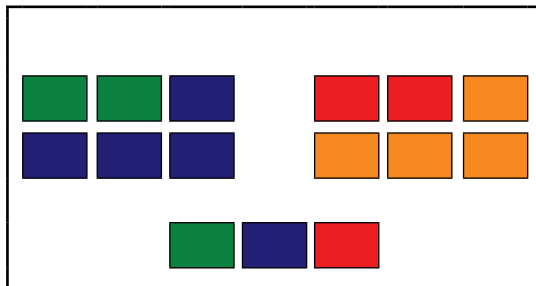
FAX. 040/638-691

GSM. 098/426-558

E-mail: zdravko.kvakan@legetteurope.com

GRAD PRELOG

GRADSKO VIJEĆE PRELOGA



- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatska seljačka stranka
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Socijaldemokratska partija Hrvatske

GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

1. Goran Gotal (HDZ)

ZAMJENIK

2. Ignac Belić (HSS)

ZAMJENIK

3. Nenad Igrec (SDP)

VIJEĆNICI

4. Silvija Crnković (HDZ)
5. Ivan Snopek (HDZ)
6. Đuro Ujlaki (HDZ)
7. Ante Žvorc (HDZ)
8. Marijan Glavina (HSS)
9. Željka Ilijaš (HSS)

10. Anica Antolek Hrgar (HNS)
11. Dragutin Glavina (HNS)
12. Dražen Novak (HNS)
13. Nikola Oto (HNS)
14. Dragutn Glavina ml. (SDP)
15. Slađan Mihoci (SDP)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE KOALICIJE,
ODNOSNO, STRANKE ILI LISTE ZASTUPLJENE U GRADSKOM VIJEĆU**

■ Koalicija HDZ, HSS	8
■ Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati	4
■ Koalicija SDP, HSU, MDS	3



GRAD PRELOG

UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Pročelnica Miljenka Radović

TEL. 040/638-687 FAX. 040/638-691
GSM. 099/334-4600
E-mail: tajnica@prelog.hr

URED GRADONAČELNIKA

Tajnica Vesna Bajkovec
TEL. 040/645-301 FAX. 040/638-691
E-mail: ured-grada@prelog.hr

ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Voditeljica Jasminka Pervan
TEL. 040/638-686
E-mail: dom_kulture@prelog.hr

ODSJEK ZA JAVNU UPRAVU

Stručni suradnik Goran Fleten
TEL. 040/638-686
E-mail: grad-nekretnine@prelog.hr

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINACIJE

Pročelnik Željko Poredoš

TEL. 040/638-688 FAX. 040/638-691
GSM. 099/334-4415
E-mail: gospodarstvo@prelog.hr

ODSJEK ZA FINACIJE I PRORAČUN

Voditeljica Sandra Hlišć
TEL. 040/638-689
GSM. 099/306-8709
E-mail: financije@prelog.hr

ODSJEK ZA GOSPODARSTVO

Savjetnik Miroslav Hržić
TEL. 040/638-685
GSM. 099/334-4421
E-mail: grad-financije@prelog.hr

KOMUNALNI ODJEL

Stručni suradnik Petar Šimunić
TEL. 040/638-693
GSM. 099/334-4410
E-mail: komunalni_odjel@prelog.hr

KOMUNALNI REDAR

Darko Bubanić GSM. 099 33 44 416

DOM KULTURE PRELOG

Sjedište: Trg slobode 1, Prelog
E-mail: dom_kulture@prelog.hr

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA PRELOGA

Sjedište: Glavna 33, Prelog
Internetska stranica: www.tz-prelog.hr

Voditelj Ivan Gradečak
TEL. 040/638-694 FAX. 040/638-691
GSM. 099/334-4417
E-mail: tz@prelog.hr

GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE PRE-KOM

Sjedište: Kralja Zvonimira 9, Prelog
Internetska stranica: www.pre-kom.hr

Direktor Siniša Radiković
TEL. 040/645-535
FAX. 040/646-898
E-mail: pre-kom@pre-kom.hr

GRAD PRELOG

ŠKOLE, VRTIĆI, VAŽNIJI UREDI, ISPOSTAVE I INSTITUCIJE

DJEČJI VRTIĆ "FIJOLICA"

Sjedište: Trg kralja Tomislava bb, Prelog

Ravnateljica Brankica Mezga

TEL. 040/645-601

FAX. 040/645-601

OSNOVNA ŠKOLA PRELOG

Sjedište: Trg bana Josipa Jelačića bb, Prelog

Ravnateljica Nina Lesinger

TEL. 040/646-066

FAX. 040/646-066

E-mail: os-prelog-001@skole.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA DRAŠKOVEC

Sjedište: Draškovićeve 47, Draškovec

Ravnateljica Margit Mirić

TEL. 040/643-606

FAX. 040/643-606

E-mail: ured@os-draskovec.skole.hr

SREDNJA ŠKOLA PRELOG

Sjedište: Čakovečka 1, Prelog

Ravnatelj Tomislav Gregur

TEL. 040/645-400

FAX. 040/645-400

E-mail: ss-prelog-501@skole.htnet.hr

MATIČNI URED PRELOG

Sjedište: Trg slobode 1, Prelog

Radno vrijeme: pon. - pet., 8.00 - 16.00

TEL. 040/645-125

E-mail: mu.prelog@udu-mz.hr

POLICIJSKA POSTAJA PRELOG

Sjedište: Trg bana J. Jelačića 4, Prelog

TEL. 040/373-239

FAX. 040/373-200

E-mail: medjimurska@policija.hr

CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB - PODRUŽNICA PRELOG

Sjedište: Kralja Tomislava 9, Prelog

Radno vrijeme: pon., sri., pet., 8.00 - 12.00

TEL. 040/646-573

FAX. 040/646-572

HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE - ISPOSTAVA PRELOG

Sjedište: Kralja Petra Krešimira IV. 6a, Prelog

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30-15.30

TEL. 040/646-740

FAX. 040/646-740

HR. ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIG. - ISP. PRELOG

Sjedište: Glavna 35, Prelog

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30-15.30

TEL. 040/646-011

FAX. 040/646-010

HR. ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO OSIG. - ISP. PRELOG

Sjedište: Glavna 35, Prelog

Radno vrijeme: 8.00 - 16.00

TEL. 040/645-285

FAX. 040/646-733

DOM ZDRAVLJA PRELOG

Sjedište: Kralja Petra Krešimira IV. 7, Prelog

TEL. 040/645-905

LJEKARNA PRELOG

Sjedište: Sajmišna 1, Prelog

Rad. vri.: pon. - pet., 7.00 - 20.00, sub., 7.30 - 15.00

TEL. 040/645-120

FAX. 040/648-170

E-mail: prelog@ljekarna-cakovec.hr

POREZNA UPRAVA - ISPOSTAVA PRELOG

Sjedište: Glavna 35, Prelog

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.00h - 15.00

stranke: 7.30 - 13.00

TEL. 040/371-430

FAX. 040/371-441

FINA PRELOG

Sjedište: Glavna 35, Prelog

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30 - 14.00

TEL. 040/645-52

HRVATSKA POŠTA PRELOG

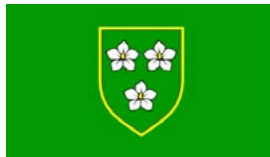
Sjedište: Glavna 43, Prelog

TEL. 040/372-120

FAX. 040/372-121

OPĆINA BELICA

Belica je u nacionalnim okvirima poznata kao središte proizvodnje krumpira. Prvi pisani trag imena Belica datira iz 1256. godine, kada se spominje zemlja Bela /Terra Beosvola/. Današnji toponim Belica prvi se put nalazi tek 1638. godine. Najvjerojatnije je da je svoje ime Belica dobila po feudalnom gospodarstvu imenom Bela početkom XIII. stoljeća.



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave
Kralja Tomislava 91, Belica

Radno vrijeme: 8.00-16.00

Internetska stranica
www.belica.hr

Broj stanovnika: 3.176 (2011. godine)
Površina: 27,67 km²
Gustoća naseljenosti: 114,78 stanovnika/km²
Nadmorska visina: 157 m

Naselja
Belica, Gardinovec

Administrativna podjela
nema

Status općine dobila 1993. godine

Dan općine: krajem lipnja - *nedjelja prije Svetog Petra i Pavla*

Poštanski broj: 40 319

Općine prijatelji
Šenčur, Slovenija



NAČELNIK
Zvonimir Taradi (HNS)

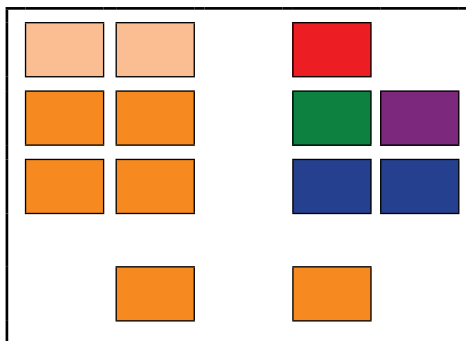
TEL. 040/846-066
FAX. 040/845-402
GSM. 091/484-5400
E-mail: nacelnik@belica.hr

ZAMJENICA NAČELNIKA
Marija Prekupec (HNS)

TEL. 040/845-402
FAX. 040/845-402
GSM. 098/553-170
E-mail: opcina-belica@ck.t-com.hr

OPĆINA BELICA

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Nezavisni
- Hrvatska demokratska zajednica
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatski laburisti - Stranka rada
- Hrvatska seljačka stranka

PREDSEDNICA

1. Mateja Horvatić (HNS)

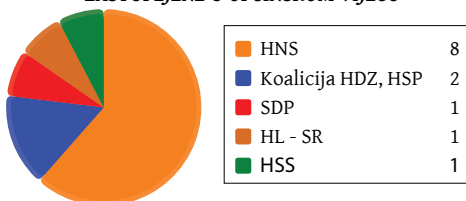
ZAMJENICA

2. Petra Strahija (HNS)

VIJEĆNICI

3. Ksenija Kramar (HNS)
4. Petar Janušić (HNS)
5. Krunoslav Kanižaj (HNS)
6. Nenad Kolarić (HNS)
7. Robert Kovačec (HDZ)
8. Dragica Taradi (HDZ)
9. Danijel Požgaj (nezavisni)
10. Verona Habijan (nezavisni)
11. Josip Mlinarić (SDP)
12. Vesna Braniša (HL - SR)
13. Robert Srpak (HSS)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE ODNOSNO STRANKE
ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU**



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Računovodstvena referentica

Nevenka Kozjak

TEL. 040/845-402

FAX. 040/845-402

E-mail: opcina-belica@ck.t-com.hr

Administrativna referentica

Samanta Kocijan

TEL. 040/846-067

KOMUNALNI REDAR

Tomica Ciceli

GSM: 091/484-5401

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ BELICA

Sjedište: Ljudevita Gaja bb, Belica

Ravnateljica: Snježana Bence

TEL. 040/845-040

FAX. 040/845-040

E-mail: dječji.vrtic.belica@ck.t-com.hr

DJEČJI VRTIĆ SV. MALE TEREZIJE, BELICA

Sjedište: Braće Radića 129, Belica

Voditeljica: Dragica Cvitanović (s. Kristijana)

TEL. 040/ 845-170

FAX. 040/845-170

E-mail: dv.svetemaleterezijebelica@gmail.com

OSNOVNA ŠKOLA BELICA

Sjedište: Ljudevita Gaja 21, Belica

Ravnatelj: Antun Žulić

TEL. 040/845-220

FAX. 040/845-220

E-mail: tajnistvo.skole@ck.htnet.hr

DOM ZDRAVLJA BELICA

Sjedište: Kralja Tomislava bb, Belica

TEL. 040/845-230

POŠTANSKI URED BELICA

Sjedište: Kralja Tomislava 91, Belica

TEL. 040/372-128

FAX. 040/372-129

OPĆINA DEKANOVEC

Dekanovec je brojem stanovnika najmanja općina u Međimurskoj županiji, a prostorno i u cijeloj Hrvatskoj.

U Dekanovcu je rođen Florijan Andrašec, hrvatski pučki pjesnik, etnomuzikolog i kantor.



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Florijana Andrašeca 41, Dekanovec

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica: www.dekanovec.hr

TEL. 040/849-488

FAX. 040/849-488

E-mail: opcina-dekanovec@ck.t-com.hr

Broj stanovnika: 774 (2011. godine)

Površina: 6,02 km²

Gustoća naseljenosti: 128,57 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 153 m

Naselja

Dekanovec

Administrativna podjela

-

Status općine dobio 1997. godine

Dan općine: 13. svibnja - spomen na prvu konstituirajuću sjednicu općinskog vijeća

Poštanski broj: 40 318

Općine prijatelji

-



NAČELNIK

Ivan Hajdarović (HDZ)

TEL. 040/849-488

FAX. 040/849-488

GSM. 098/493-161

E-mail: nacelnik@dekanovec.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Vladimir Jambrošić (HSP)

TEL. 040/849-488

FAX. 040/849-488

GSM. 098/553-170

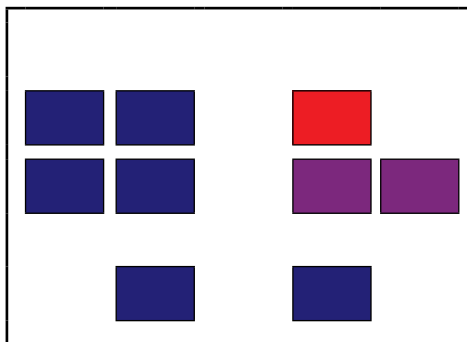
E-mail: opcina-dekanovec@ck.t-com.hr



cestovni ulaz u Dekanovec

OPĆINA DEKANOVEC

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatski laburisti - Stranka rada
- Socijaldemokratska partija Hrvatske

PREDSEDNICA

1. Verica Grbavec (HDZ)

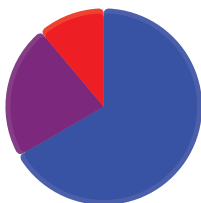
ZAMJENICA

2. Mišela Novaković (HDZ)

VIJEĆNICI

3. Josip Drvoderić (HDZ)
4. Ljubica Đurkin (HDZ)
5. Nikola Lisjak (HDZ)
6. Ivica Pintarić (HDZ)
7. Vera Jambrošić (HL - SR)
8. Željko Žerjav (HL - SR)
9. Katarina Kolarić (SDP)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE STRANKE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



HDZ	6
HL - SR	2
SDP	1

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Tajnica

Marija Marković

TEL. 040/849-488

FAX. 040/849-488

E-mail: opcina-dekanovec@ck.t-com.hr

KOMUNALNI REDAR

-

MATIČNI URED DEKANOVEC

Sjedište: Florijana Andrašeca 41, Dekanovec

TEL. 040/849-017

POŠTANSKI URED DEKANOVEC

Sjedište: Florijana Andrašeca 41, Dekanovec

TEL. 040/849-109

FAX. 040/849-109



OPĆINA DOMAŠINEC

Ovdje se nalazi poučna staza Muršćak koja prolazi najvećim područjem uz Muru, bez naselja, a obuhvaća oko 1.500 hektara. Muršćak je veliki kompleks više-stoljetne hrastove šume uz rijeku Muru.

Arheološki nazivi upućuju da je prostor oko Turčišća i Dvorišća naseljen mnogo godina prije Krista. Tako je u Močvara-ma, kod Dvorišća otkrivena nekropola iz vremena oko 700 g. pr. Kr., a nedaleko od tog nalazišta otkriveno je nalazište Gradišće iz XIII. do XI. st. pr. Kr. U povijesnim izvorima Domašinec se prvi put spominje 1244. godine.

Broj stanovnika: 2.251 (2011. godine)

Površina: 35,33 km²

Gustoća naseljenosti: 63,71 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 147 m

Naselja

Domašinec, Turčišće

Administrativna podjela

1 mjesni odbor

Status općine dobio 1993. godine

Dan općine: *posljednja nedjelja u svibnju*

Poštanski broj: 40 318

Općine prijatelji

-



zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Martina Pušteka 9, Domašinec

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica

www.opcina-domasinec.hr

TEL. 040/863-240

FAX. 040/863-240

E-mail: opcina-domasinec@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Dragutin Lisjak (nezavisni)

TEL. 040/863-240

FAX. 040/863-240

GSM. 091/518-9265

E-mail: opcina-domasinec@ck.t-com.hr

ZAMJENICA NAČELNIKA

Ivančica Božić (nezavisna)

TEL. 040/863-240

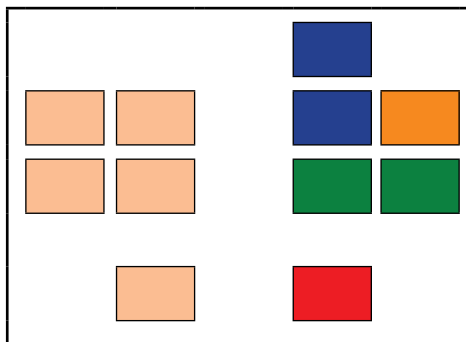
FAX. 040/863-240

GSM. 091/532-0527

E-mail: opcina-domasinec@ck.t-com.hr

OPĆINA DOMAŠINEC

OPĆINSKO VIJEĆE



Orange Kandidacijska lista grupe birača

Green Hrvatska seljačka stranka

Yellow Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati

Blue Hrvatska demokratska zajednica

Red Socijaldemokratska partija Hrvatske

PREDSJEDNIK

1. Dragutin Furdi (KLGB)

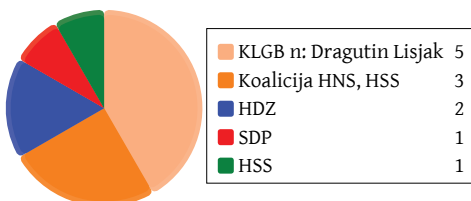
ZAMJENICA

2. Ivana Jančec (SDP)

VIJEĆNICI

3. Sandro Cikač (KLGB)
4. Ljubica Drvoderić (KLGB)
5. Ana Krznar (KLGB)
6. Ivan Tot (KLGB)
7. Goran Koren (HNS)
8. Ivan Tot (HSS)
9. Maja Zelenić (HSS)
10. Mihovil Lisjak (HDZ)
11. Perica Remenar (HDZ)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, STRANKE I KANDIDACIJSKE
LISTE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Viši referent

Višnja Plevnjak

TEL. 040/863-240

FAX. 040/863-240

E-mail: opcina-domasinec@ck.t-com.hr

KOMUNALNI REDAR

Tomica Ciceli

GSM: 091/484-5401

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "JELENKO" DOMAŠINEC

Sjedište: Martina Puštekova 13, Domašinec

Ravnateljica Marija Čučkin

TEL. 040/863-061

OSNOVNA ŠKOLA DOMAŠINEC

Sjedište: Marka Kovača 1, Domašinec

Ravnatelj Tihomir Cvrtila

TEL. 040/863-106

FAX. 040/863-725

E-mail: os-domasinec@ck.t-com.hr

DOM ZDRAVLJA DOMAŠINEC

Sjedište: Martina Puštekova 22, Domašinec

TEL. 040/863-013

LJEKARNA DOMAŠINEC

Sjedište: Martina Puštekova 13, Domašinec

Radno vrijeme: pon. -pet., 7.30-15.00;

1. i 4. subota u mjesecu, 7.00-12.00

TEL. 040/863-105

FAX. 040/863-803

E-mail: domasinec@ljekarna-cakovec.hr

OPĆINA DONJA DUBRAVA

Općina Donja Dubrava pokriva najistočniji dio Međimurske županije, u neposrednoj blizini ušća Mure u Dravu.

Na području Donje Dubrave nalazila se velika utvrda Novi Zrin koju je za potrebe obrane od Turaka podigao Nikola Zrinski Čakovečki, a Turci su je razorili 1664. godine. Ovdje se nalazi i HE Dubrava.



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Trg Republike 13, Donja Dubrava

Radno vrijeme: 7.00-15.30

Internetska stranica

www.donjadubrava.hr

TEL. 040/689-033

FAX. 040/688-919

E-mail: opcina-donja-dubrava@ck.htnet.hr

Broj stanovnika: 1.920 (2011. godine)

Površina: 19,16 km²

Gustoća naseljenosti: 100,21 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 133 m

Naselja

Donja Dubrava

Administrativna podjela

-

Status općine dobila 1993. godine

Dan općine: 13. srpnja - blagdan
svete Margarete

Poštanski broj: 40 328

Općine prijatelji

-



NAČELNIK

Dražen Miser (HDZ)

TEL. 040/689-033

FAX. 040/688-919

GSM. 099/368-8919

E-mail: nacelnik@donjadubrava.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Dragutin Mikulan (HDZ)

TEL. 040/689-033

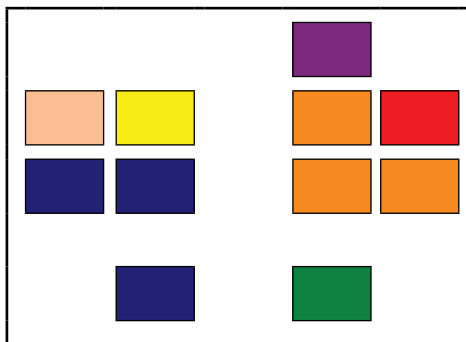
FAX. 040/688-919

GSM. 098/975-1580

E-mail: opcina-donja-dubrava@ck.htnet.hr

OPĆINA DONJA DUBRAVA

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatska seljačka stranka
- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatski laburisti - stranka rada
- Kandidacijska lista grupe birača

PREDSJEDNIK

1. Zlatko Haramija (HDZ)

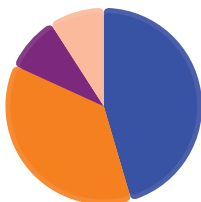
ZAMJENIK

2. Marinko Lisjak (HSS)

VIJEĆNICI

3. Tomislav Jakupak (HDZ)
4. Marijan Pongrac (HDZ)
5. Damir Vidović (HSL)
6. Stjepan Lisjak (KLGB)
7. Zoran Horvat (HNS)
8. Marijan Varga (HNS)
9. Slobodanka Zvonar (HNS)
10. Mihaela Martinčić (SDP)
11. Mario Mikulan (HL - SR)

**Broj na izborima dobivenih mandata
pojedine koalicije, stranke ili kandidacijske
liste zastupljene u Općinskom vijeću**



 Koalicija HDZ, HSS	5
 Koalicija HNS, SDP	4
 HL - SR	1
 KLGB	1

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnik Ivan Štefić

TEL. 040/688-919

FAX. 040/688-919

E-mail: opcina-donja.dubrava@ck.t-com.hr

KOMUNALNI REDAR

Branko Horvat

GSM. 091/470-0777

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ DONJA DUBRAVA

Sjedište: Krbulja 21, Donja Dubrava

Ravnateljica Dubravka Horvat

TEL. 040/688-202

FAX. 040/688-202

OSNOVNA ŠKOLA DONJA DUBRAVA

Sjedište: Krbulja 21, Donja Dubrava

Ravnateljica Mirjana Ribić

TEL. 040/688-825

FAX. 040/689-024

E-mail: os-donja-dubrava-001@skole.t-com.hr

DOM ZDRAVLJA DONJA DUBRAVA

Sjedište: Trg Republike 1, Donja Dubrava

TEL. 040/688-914

LJEKARNA DONJA DUBRAVA

Sjedište: Trg Republike 6, Donja Dubrava

Radno vrijeme: pon., sri., 11.00-18.30; uto.,
čet. i pet., 7.00 - 14.30; 2. i 4. sub. u mjesecu,
7.00-12.00

TEL. 040/688-827

FAX. 040/689-038

E-mail: ddubrava@ljekarna-cakovec.hr

POŠTANSKI URED DONJA DUBRAVA

Sjedište: Trg Republike 16, Donja Dubrava

TEL. 040/372-126

FAX. 040/372-127

OPĆINA DONJI KRALJEVEC

Općina Donji Kraljevec nalazi se u donjem dijelu Međimurske županije, a sa susjednim Gradom Prelogom i Općinom Goričan središte je industrije ovog dijela Županije.

U Donjem Kraljevcu rođen je dr. Rudolf Steiner, začetnik antropozofije, biodinamičke poljoprivrede, waldorfske pedagogije i euritmije, poznat u cijelom svijetu. Tu se nalazi i speedway stadion "Millenium" Speedway kluba "Unia".

Broj stanovnika: 4.659 (2011. godine)

Površina: 36,35 km²

Gustoća naseljenosti: 128,17 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 144 m

Naselja

Donji Hrašćan, Donji Kraljevec, Donji Pustakovec, Hodošan, Palinovec i Sveti Juraj u Trnju

Administrativna podjela

6 mjesnih odbora

Status općine dobio 1993. godine

Dan općine: 7. svibnja - spomen na prvu konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća

Poštanski broj: 40 320

Općine prijatelji: 15. kerület Budapest, 15. budimpeštanski okrug (Mađarska)



zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Kolodvorska 52d, Donji Kraljevec

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica

www.donjikraljevec.hr

TEL. 040/655-126

FAX. 040/655-281

E-mail: opcina@donjikraljevec.hr



NAČELNIK

Miljenko Horvat (HSS)

TEL. 040/655-126

FAX. 040/655-281

GSM. 099/224-1140

E-mail: nacelnik@donjikraljevec.hr

ZAMJENICA NAČELNIKA

Snježana Pongrac (HSS)

TEL. 040/655-126

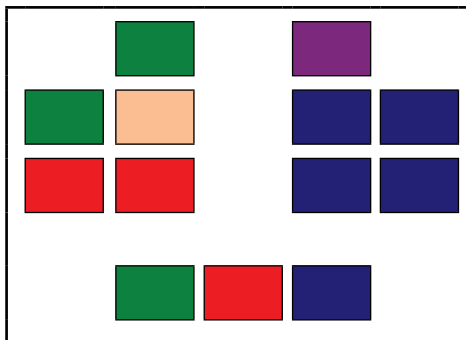
FAX. 040/655-281

GSM. 099/205-6101

E-mail: opcina@donjikraljevec.hr

OPĆINA DONJI KRALJEVEC

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska demokratska zajednica
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska seljačka stranka
- Hrvatski laburisti - Stranka rada
- Kandidacijska lista grupa birača

PREDsjedNIK

1. Zoran Strahija (SDP)

ZAMJENIK

2. Mladen Čonka (HSS)

ZAMJENIK

3. Antun Marodi (HDZ)

VIJEĆNICI

4. Vladimir Ivković (HDZ)

5. Zlatko Horvat (HDZ)

6. Ivan Markati (HDZ)

7. Tomica Mihalec (HDZ)

8. Mladen Čavlek (SDP)

9. Borislav Čevizović (SDP)

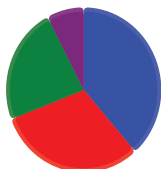
10. Domagoj Štefan (nezavisni)

11. Mladen Blažeka (HSS)

12. Božidar Kolarić (HSS)

13. Tamara Recek (HL - SR)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO, STRANKE
ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



■ Koalicija HDZ, HNS, BUZ	5
■ SDP	4
■ HSS	3
■ HL - SR	1

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnica Božena Tizaj

TEL. 040/655-126

FAX. 040/655-281

E-mail: bozena.tizaj@donjikraljevec.hr

POLJOKOMUNALNI REDAR

Robert Balent

GSM. 099/281-8800

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "FTICEK" DONJI KRALJEVEC

Sjedište: Čakovečka 7/I., Donji Kraljevec

Ravnateljica Irena Čevizović

TEL. 040/655-045

FAX. 040/655-045

E-mail: djecji.vrtic.fticek@gmail.com

OSNOVNA ŠKOLA DONJI KRALJEVEC

Sjedište: Čakovečka 7, Donji Kraljevec

Ravnatelj Antun Žulić

TEL. 040/655-137

FAX. 040/655-639

E-mail: os.d.kraljevec@ck.t.com.hr

CENTAR RUDOLF STEINER

Sjedište: Prvomajska 4, Donji Kraljevec

Internetska adresa

www.centar-rudolf-steiner.com

Ravnateljica Sandra Percač

TEL. 040/655-612

FAX. 040/655-281

GSM. 099/215-5578

E-mail: sandra.percac@gmail.com

DOM ZDRAVLJA DONJI KRALJEVEC

Sjedište: Čakovečka bb, Donji Kraljevec

TEL. 040/655-170

LJEKARNA DONJI KRALJEVEC

Sjedište: Čakovečka 3, Donji Kraljevec

Radno vrijeme: pon. -pet., 7.00-20.30; sub., 7.30-15.00

TEL. 040/655-318

FAX. 040/656-058

E-mail: dkraljevec@ljekarna-cakovec.hr

POŠTANSKI URED DONJI KRALJEVEC

Sjedište: Kolodvorska 50, Donji Kraljevec

TEL. 040/372-116

FAX. 040/372-117

OPĆINA DONJI VIDOVEC

Na području Donjeg Vidovca pronađeni su značajni nalazi iz doba antike. Prvi se put u pisanom dokumentu spominje 1226. godine pod nazivom posjed Bistrec. Zbog blizine utoka Mure u Dravu, ovo područje bilo je središte naseljenosti cijelog istočnog Međimurja, od Čukovca i Donjeg Mihaljevca do Legrada i Kotoribe.

Duže vrijeme u povijesti nosio je ime Bistrica koje je dobio po obližnjem potoku Bistrecu (Bystercz), a od 1478. godine naziva se Sveti Vid, po imenu Župe.

Broj stanovnika: 1.399 (2011. godine)

Površina: 13,64 km²

Gustoća naseljenosti: 102,57 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 137 m

Naselja

Donji Vidovec

Administrativna podjela

-

Status općine dobio 1993. godine

Dan općine: 15. lipnja - blagdan svetog Vida

Poštanski broj: 40 327

Općine prijatelji

Fityeháza-Fičehaz, Mađarska

zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Rade Končara 9, Donji Vidovec

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica

www.donjividovec.hr

TEL. 040/615-105

FAX. 040/615-105

E-mail: opc.dvidovec@gmail.com

opcina.donji.vidovec1@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Josip Grivec (HSLŠ)

TEL. 040/615-105

FAX. 040/615-105

GSM. 091/620-9528

E-mail: opc.dvidovec@gmail.com

ZAMJENIK NAČELNIKA

Blaž Jakupak (HNS)

TEL. 040/615-105

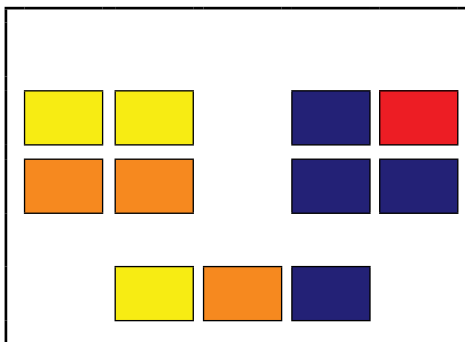
FAX. 040/615-105

GSM. 099/689-9005

E-mail: opc.dvidovec@gmail.com

OPĆINA DONJI VIDOVEC

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- Hrvatska demokratska zajednica
- Socijaldemokratska partija Hrvatske

PREDsjedNIK

1. Marinko Čmrlec (HNS)

ZAMJENIK

2. Željko Dolenec (HSLs)

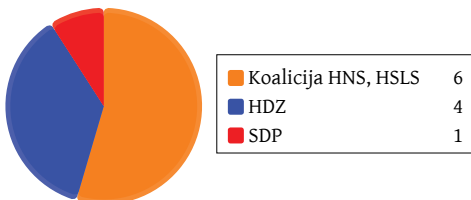
ZAMJENIK

3. Dražen Lukša (HDZ)

VIJEĆNICI

4. Dragutin Kopasić (HNS)
5. Suzana Lukša (HNS)
6. Josip Jambrešić (HSLs)
7. Ivan Vidović (HSLs)
8. Vladimir Kučan (HDZ)
9. Emil Kuzmić (HDZ)
10. Marija Pokolić (HDZ)
11. Tihomir Žuljić (SDP)

**Broj na izborima dobivenih mandata
pojedine koalicije, odnosno, stranke
zastupljene u općinskom vijeću**



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnik

Damir Lukša

TEL. 040/615-105

FAX. 040/615-105

GSM. 091/588-9611

E-mail: opc.dvidovec@gmail.com

opcina.donji.vidovec1@ck.t-com.hr

POLJOKOMUNALNI REDAR

Branko Horvat

GSM: 091/470-0777

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ DONJI VIDOVEC

Sjedište: Trg oslobođenja 4, Donji Vidovec

Ravnateljica Dubravka Horvat

TEL. 040/615-490

E-mail: vrticdv@gmail.com

DOM ZDRAVLJA DONJI KRALJEVEC

Sjedište: Rade Končara 7, Donji Vidovec

TEL. 040/615-006

LJEKARNA "IVANČIĆ" DONJI VIDOVEC

Sjedište: Rade Končara 9, Donji Vidovec

Rad vri.: par., 8.00-15.00; nepar., 12.00-19.00

TEL. 040/615-128

FAX. 040/615-128

E-mail: ivancic.branka.mr.pharm@ck.t-com.hr

POŠTANSKI URED DONJI KRALJEVEC

Sjedište: Trg oslobođenja 5, Donji Vidovec

TEL. 040/ 615-012

FAX. 040/615-012

kockavica - zaštitni znak
Donjeg Vidovca



OPĆINA GORIČAN

Na području Općine nalazi se istoimeni međunarodni granični prijelaz koji predstavlja hrvatska vrata prema srednjoj i istočnoj Europi.

Goričan, u povijesnim izvorima pod nazivom Kerechen, spominje se 1255. godine, prigodom opisa međuposjeda Rojc. Samo naselje Goričan spominje se razmjerno kasno, tek 1478. godine. Rezultati arheoloških istraživanja govore da je ovaj prostor bio naseljen još u prapovijesti.

Naziv mjesta dolazi od riječi „gor“ koja označava uzvisinu, mjesto na brijegu ili gori.

Broj stanovnika: 2.823 (2011. godine)

Površina: 21,57 km²

Gustoća naseljenosti: 130,88 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 145 m

Naselja

Goričan

Administrativna podjela

-

Status općine dobio 1993. godine

Dan općine: 24. lipnja - blagdan sv. Ivana Krstitelja

Poštanski broj: 40 324

Općine prijatelji

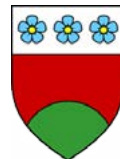
-



zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Trg svetog Leonarda 22, Goričan

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica

www.gorican.hr

TEL. 040/601-192, 602-162

FAX. 040/602-163

E-mail: opcina@gorican.hr



NAČELNIK

Mario Moharić (SDP)

TEL. 040/601-192

FAX. 040/602-163

GSM. 098/700-121

E-mail: mario.moharic70@gmail.com

ZAMJENIK NAČELNIKA

Ivan Blažek (nezavisni)

TEL. 040/601-192

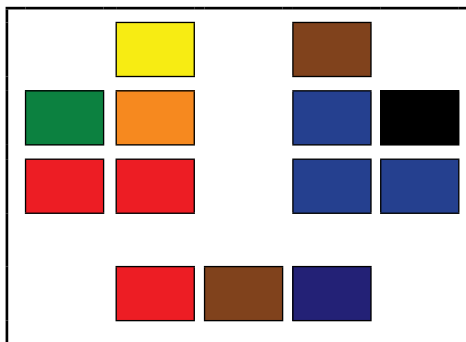
FAX. 040/602-163

GSM. 099/367-0513

E-mail: opcina@gorican.hr

OPĆINA GORIČAN

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska demokratska zajednica
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska seljačka stranka
- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- HRAST - Pokret za uspješnu Hrvatsku
- Hrvatska stranka prava

PREDSJEDNIK

1. Andrej Blagus (HRAST)

ZAMJENICA

2. Tatjana Ribić (SDP)

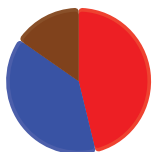
ZAMJENIK

3. Franjo Šavora (HDZ)

VIJEĆNICI

4. Nevenka Kovač (SDP)
5. Ivica Mlinarić (SDP)
6. Zvonko Krznar (HSS)
7. Leonard Gudlin (HSLS)
8. Damir Far (HNS)
9. Bojan Dominić (HRAST)
10. Zlatko Varošanec (HSP)
11. Danijel Dominik (HDZ)
12. Marino Mesarić (HDZ)
13. Stjepan Sinković (HDZ)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO STRANKE
ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU**



■ Koalicija SDP, HNS, HSS, HSLS	6
■ Koalicija HDZ, HSP, BUZ, HDSS	5
■ HRAST	2

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnica Jasna Štampar Ivanović

TEL. 040/601-192

FAX. 040/602-163

E-mail: opcina@gorican.hr

Administrativna referentica Jasna Vuk

TEL. 040/602-162

FAX. 040/602-163

E-mail: referent@gorican.hr

KOMUNALNI REDAR

Zoran Zorko

GSM. 099/660-1192

OKP "GORINKA" d.o.o.

Sjedište: Trg svetog Leonarda 22, Goričan

Internetska adresa: www.gorinka.hr

TEL. 040/645-535

FAX. 040/646-898

E-mail: gorinka@gorican.hr

KOMUNALNI RADNIK

Danijel Golenja

GSM. 098/493-171

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "RUŽICA" GORIČAN

Sjedište: Školska 14, Goričan

Ravnateljica Ružica Horvat

Radno vrijeme: 5.30-16.30

TEL. 040/601-642

FAX. 040/601-642

OSNOVNA ŠKOLA GORIČAN

Sjedište: Školska 16, Goričan

Ravnatelj Stjepan Vadjla

TEL. 040/601-160

FAX. 040/602-164

E-mail: os-gorican-001@skole.htnet.hr

DOM ZDRAVLJA GORIČAN

Sjedište: Školska 16, Goričan

TEL. 040/601-162

LJEKARNA "POČUČA" GORIČAN

Sjedište: Školska 4, Goričan

Rad vri.: pon. -pet., 7.30-15.00; sub., 7.30-12.30

TEL. 040/601-730

FAX. 040/601-730

E-mail:

zdravstvena.ustanova.ljekarna.pocuca4@ck.t-com.hr

POŠTANSKI URED GORIČAN

Sjedište: Trg svetog Leonarda 22, Goričan

TEL. 040/372-122

FAX. 040/372-123

OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC

Općina je smještena u briježnom dijelu Međimurske županije, a sa svoje zapadne strane graniči s Republikom Slovenijom. Geografske karakteristike uvjetovale su razvoj naselja koja su manja i rastrkanija od ostalog dijela Međimurja, tako da ovdje ima najmanje stanovnika po četvornom kilometru.

Prvo pisano spominjanje Gornjeg Mihaljevca datira iz godine 1650., kada se u popisu župa Zagrebačke biskupije navode imena sela u sastavu današnje Župe, odnosno, Općine.

Broj stanovnika: 1.917 (2011. godine)

Površina: 32,13 km²

Gustoća naseljenosti: 59,66 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 224 m

Naselja

Badličan, Bogdanovec, Dragoslavac Breg, Dragoslavac Selo, Gornja Dubrava, Gornji Mihaljevec, Martinuševac, Preseka, Prhovec, Tupkovec, Vugrišinec i Vukanovec

Administrativna podjela

12 mjesnih odbora

Status općine dobio 1997. godine

Dan općine: 25. studenoga - blagdan svete Katarine

Poštanski broj: 40 306

Općine prijatelji: -



zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Gornji Mihaljevec 74, Gornji Mihaljevec

Radno vrijeme: 7.00-15.00; uto., 12.00-20.00

Internetska stranica

www.gornjimihaljevec.hr

TEL. 040/899-117

FAX. 040/899-117

E-mail: opcina.gornji.mihaljevec@gmail.hr



NAČELNIK

Goran Lovrec (nezavisni)

TEL. 040/899-117

FAX. 040/899-117

GSM. 095/289-9117

E-mail: opcina.gornji.mihaljevec@gmail.com

ZAMJENIK NAČELNIKA

Darko Horvat (SDP)

TEL. 040/899-117

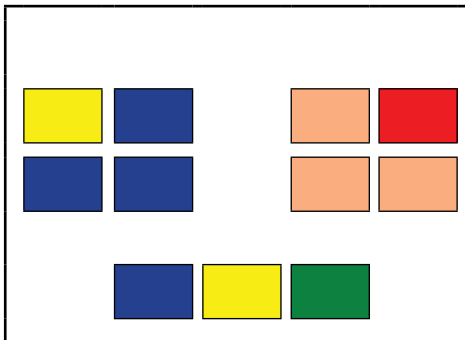
FAX. 040/899-117

GSM. 095/904-7921

E-mail: opcina.gornji.mihaljevec@gmail.com

OPĆINA GORNJI MIHALJEVEC

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska demokratska zajednica
- Kandidacijska lista grupe birača
- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- Hrvatska seljačka stranka
- Socijaldemokratska partija Hrvatske

PREDSJEDNIK

1. Josip Petković (HSLs)

ZAMJENICA

2. Mirjana Novak (HDZ)

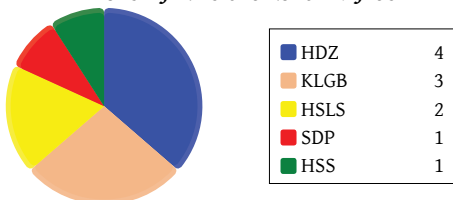
ZAMJENIK

3. Mladen Borko (HSS)

VIJEĆNICI

4. Konrad Brezarić (HDZ)
5. Franjo Kovačić (HDZ)
6. Marijan Sklepić (HDZ)
7. Robert Kos (KLGB)
8. Nataša Sternad (KLGB)
9. Robert Veselko (KLGB)
10. Boris Resman (HSLs)
11. Marinka Kostanjević (SDP)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE STRANKE, ODNOSNO, KANDIDACIJSKE LISTE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Referentica Gordana Golub

TEL. 040/899-117

FAX. 040/899-117

E-mail: opcina.gornji.mihaljevec@gmail.com

KOMUNALNI REDAR

Vid Marčec

GSM. 099/732-9660

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "ZIPKA" GORNJI MIHALJEVEC

Sjedište: Gornji Mihaljevec 16, Gornji Mihaljevec

Ravnateljica Romana Žižek

Radno vrijeme:

TEL. 040/899-105

FAX. 040/899-105

E-mail: djecji.vrtic.zipka@gmail.com

OSNOVNA ŠKOLA GORNJI MIHALJEVEC

Sjedište: Gornji Mihaljevec 83, Gornji Mihaljevec

Ravnateljica Karmen Sklepić

TEL. 040/899-115

FAX. 040/899-394

E-mail: os-gornji-mihaljevec@ck.htnet.hr

DOM ZDRAVLJA GORNJI MIHALJEVEC

Sjedište: Gornji Mihaljevec bb, Gornji Mihaljevec

TEL. 040/899-207

župna crkva svete Katarine
u Gornjem Mihaljevcu



OPĆINA KOTORIBA

Općina Kotoriba nalazi se na krajnjem istočnom dijelu Međimurja, uz tok rijeke Mure.

Ovdje se nalazi željeznički granični prijelaz prema Mađarskoj. Kotoribom prolazi najstarija hrvatska pruga, a tu je izgrađen i prvi željeznički kolodvor u našoj zemlji.

Ovdje se nalazi i najveća crkva u Međimurju koja izvorno nije građena kao župna. Kotoriba je rodno mjesto hrvatskog pisca, moreplovca i političara Jože Horvata.

Broj stanovnika: 3.224 (2011. godine)

Površina: 26,58 km²

Gustoća naseljenosti: 121,29 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 135 m

Naselja

Kotoriba

Administrativna podjela

-

Status općine dobila 1993. godine

Dan općine: 14. rujna - blagdan Uznesenja Svetog Križa

Poštanski broj: 40 329

Općine prijatelji

-



željeznički kolodvor u Kotoribi



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Kolodvorska 4, Kotoriba

Radno vrijeme: 7.00 - 15.00

Internetska stranica

www.kotoriba.hr

TEL. 040/682-265

FAX. 040/682-247

E-mail: opcina@kotoriba.hr



NAČELNIK

Ljubomir Grgec (SDP)

TEL. 040/682-265

FAX. 040/682-247

GSM. 099/320-0560

E-mail: opcina@kotoriba.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Roberto Ujlaki (SDP)

TEL. 040/682-265

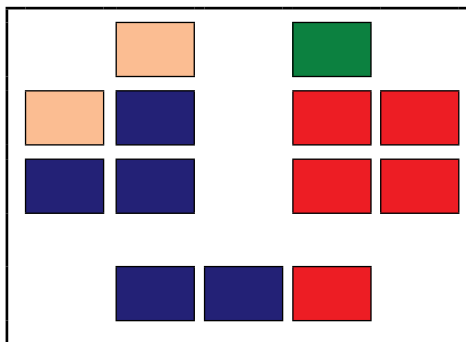
FAX. 040/682-247

GSM. 098/242-960

E-mail: opcina@kotoriba.hr

OPĆINA KOTORIBA

OPĆINSKO VIJEĆE



- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska demokratska zajednica
- Kandidacijska lista grupe birača
- Hrvatska seljačka stranka

PREDSEDNIK

1. Zoran Radmanić (HDZ)

ZAMJENIK

2. Nikola Knez (HDZ)

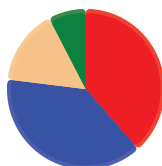
ZAMJENIK

3. Dragutin Dolenčić (SDP)

VIJEĆNICI

4. Ivan Kos (HDZ)
5. Snježana Matoš (HDZ)
6. Stanislav Trstenjak (HDZ)
7. Izabela Balog (SDP)
8. Ivan Hertelendi (SDP)
9. Kristina Knez (SDP)
10. Stanko Vugrinčić (SDP)
11. Dobriša Zvošec (KLGB)
12. Vinko Horvat (KLGB)
13. Željko Šebeštjan (HSS)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO STRANKE
ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU**



■ SDP	5
■ HDZ	5
■ HLGB	2
■ Koalicija HSS, HSLS, HNS	1

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnik Marijan Rusak

TEL. 040/682-265

FAX. 040/682-247

E-mail: opcina@kotoriba.hr

POLJOKOMUNALNI REDAR

Branko Horvat

GSM. 091/470-0777

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ KOTORIBA

Sjedište: Ignaca Svetomartinskog 1, Kotoriba
Ravnateljica Biserka Horvat

TEL. 040/682-038

FAX. 040/682-038

E-mail: djecjivrtickotoriba@gmail.com

OSNOVNA ŠKOLA JOŽE HOVATA KOTORIBA

Sjedište: Ignaca Svetomartinskog 1, Kotoriba
Ravnateljica Snježana Matoš

TEL. 040/682-124

FAX. 040/683-064

E-mail: os-kotoriba@ck.t-com.hr

MATIČNI URED KOTORIBA

Sjedište: Kolodvorska 4, Kotoriba

Radno vrijeme: pon. - pet.; 8.00 - 16.00

Tel. 040/682-136

E-mail: mu.kotoriba@udu-mz.hr

DOM ZDRAVLJA KOTORIBA

Sjedište: Kralja Tomislava 111, Kotoriba

TEL. 040/682-059, 040/682-119

LJEKARNA KOTORIBA

Sjedište: Kralja Tomislava 111, Kotoriba

Rad. vri.: pon. - pet., 7.00-20.00; sub., 7.30-15.00

TEL. 040/682-750

FAX. 040/683-289

E-mail: kotoriba@ljekarna-cakovec.hr

POŠTANSKI URED KOTORIBA

Sjedište: Kolodvorska 4, Kotoriba

TEL. 040/372-130

FAX. 040/372-131

ŽELJEZNIČKA STANICA KOTORIBA

Sjedište: Kolodvorska 1, Kotoriba

TEL. 040/682-107

POLICIJSKA ISPOSTAVA KOTORIBA

Sjedište: Kolodvorska 1, Kotoriba

TEL. 040/683-033

GSM. 099/217-7837

OPĆINA MALA SUBOTICA

Najstariji pisani tragovi o naseljima na području Općine datirani su u XI. stoljeće. Najprije se spominje naselje Sveti Križ koje je vjerojatno ime dobilo po tome što su se na tom mjestu skupljali križari u pohodima na Svetu Zemlju.

U XIII. stoljeću u Međimurju su postojala veća naselja, a u kanonskoj vizitaciji iz 1334. godine spominje se i Subotica. Pridjev Mala dobila je u XIX. stoljeću, kako bi se razlikovala od Subotice u Bačkoj, te je taj naziv ostao do danas.

Broj stanovnika: 5.452 (2011. godine)

Površina: 41,46 km²

Gustoća naseljenosti: 131,50 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 152 m

Naselja

Držimurec, Mala Subotica, Palovec, Piškorovec, Strelec i Sveti Križ

Administrativna podjela

5 mjesnih odbora

Status općine dobila 1993. godine

Dan općine: 2. srpnja - spomen-dan na posvećenje župne crkve

Poštanski broj: 40 321

Općine prijatelji



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Glavna 29a, Mala Subotica

Radno vrijeme: pon. - čet., 7.00-16.00;
pet., 7.00-15.00

Internetska stranica

www.opcina-mala-subotica.hr

TEL. 040/631-700

FAX. 040/631-500

E-mail: opcina@opcina-mala-subotica.hr



NAČELNIK

Vladimir Domjanić (nezavisni)

TEL. 040/631-706

FAX. 040/631-500

GSM. 099/631-7000

E-mail: vladimirdomjanic@gmail.com

ZAMJENIK NAČELNIKA

Dragutin Branilović (nezavisni)

TEL. 040/631-700

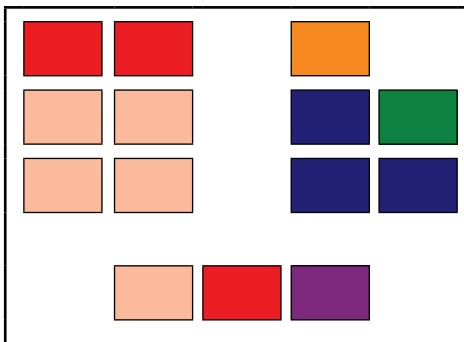
FAX. 040/631-500

GSM. 098/178-5689

E-mail: drago.branilovic@gmail.com

OPĆINA MALA SUBOTICA

OPĆINSKO VIJEĆE



- Kandidacijska lista grupe birača
- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatska seljačka stranka
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatski laburisti - Stranka rada

PREDSJEDNICA

1. Danica Glad (SDP)

ZAMJENIK

2. Valentin Šipuš (KLGB)

ZAMJENIK

3. Miran Pintarić (HL - SR)

VIJEĆNICI

4. Dejan Horvat (KLGB)

5. Željko Jančec (KLGB)

6. Ivan Marčec (KLGB)

7. Ivana Mikac Dodlek (KLGB)

8. Biljana Bedić (SDP)

9. Jadranka Sermek (SDP)

10. Vladimir Mihalic (HNS)

11. Vesna Halić (HDZ)

12. Mladen Križaić (HDZ)

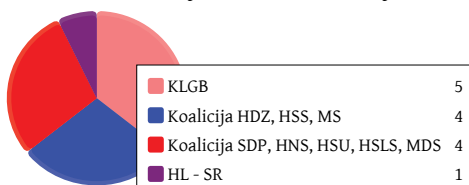
13. Josip Šegović (HDZ)

14. Josip Horvat (HSS)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA

POJEDINE KOALICIJE, STRANKE I KANDIDACIJSKE

LISTE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnik Franjo Janković

TEL. 040/631-705

FAX. 040/631-500

GSM. 098/982-6414

E-mail: procelnik@opcina-mala-subotica.hr

Voditeljica računovodstva Ljiljana Cerovečki

TEL. 040/631-700

FAX. 040/631-500

GSM. 098/982-6439

Tajnica Blaženka Krčmar

TEL. 040/631-700

FAX. 040/631-500

GSM. 098/393-027

E-mail: opcina@opcina-mala-subotica.hr

KOMUNALNI REDAR

Mladen Braniša

GSM: 099/336-1032

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "POTOČNICA" MALA SUBOTICA

Sjedište: Glavna 55/a, Mala Subotica

Ravnateljica Marija Molnar

TEL. 040/631-320

FAX. 040/631-320

E-mail: d.vrtic.potocnica@ck.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA TOMAŠA GORIČANCA M. SUBOTICA

Sjedište: Glavna 55, Mala Subotica

Ravnateljica Đurđa Horvat

TEL. 040/631-620

FAX. 040/631-023

E-mail: os-mala-subotica-001@skole.htnet.hr

MATIČNI URED MALA SUBOTICA

Sjedište: Glavna 31, Mala Subotica

Radno vrijeme: pon., sri., pet., 8.00 - 16.00

TEL. 040/631-112

E-mail: mu.subotica@udu-mz.hr

DOM ZDRAVLJA MALA SUBOTICA

Sjedište: Glavna 31, Mala Subotica

TEL. 040/631-220

LJEKARNA "PETEK" MALA SUBOTICA

Sjedište: Benkovec 9, Mala Subotica

Rad vri.: pon. - pet., 7.00-20.00; sub., 7.30-15.00

TEL. 040/632-000

FAX. 040/631-999

E-mail: msubotica@ljekarne-petek.hr

POŠTANSKI URED MALA SUBOTICA

Sjedište: Glavna 28, Mala Subotica

TEL. 040/372-118

FAX. 040/372-119

ŽELJEZNIČKA STANICA MALA SUBOTICA

Sjedište: Vinka Žganca 4, Mala Subotica

TEL. 040/631-447

OPĆINA NEDELIŠĆE

Brojem stanovnika to je druga, a po vršinom treća jedinica lokalne samouprave u Međimurskoj županiji.

Ovdje je djelovala jedna od najstarijih hrvatskih tiskara u kojoj je tiskan "Decretum" Ivana Pergošića, najstarija knjiga na kajkavskom. Tu se održava i "Međimurska popevka".

Prvi put ime Nedelišće spominje se godine 1226. u darovnici kralja Bele IV. U srednjem vijeku bilo je gospodarsko, a neko vrijeme i kulturno središte Međimurja. U nekim dokumentima iz XV. stoljeća Nedelišće se vodi i kao grad.

Broj stanovnika: 11.975 (2011. godine)

Površina: 58,04 km²

Gustoća naseljenosti: 206,32 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 168 m

Naselja

Črečan, Dunjkovec, Gornji Hrašćan, Gornji Kuršanec, Macinec, Nedelišće, Parag, Prečetinec, Pušćine, Slakovec i Trnovec

Administrativna podjela

11 mjesnih odbora

Status općine dobilo 1993. godine

Dan općine: 15. lipnja - blagdan svetog Vida

Poštanski broj: 40 305 Nedelišće
40 306 Macinec

Općine prijatelji

-



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Maršala Tita 1, Nedelišće

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica

www.nedelisce.hr

TEL. 040/821-107

FAX. 040/821-135

E-mail: nedelisce@nedelisce.hr



NAČELNIK

Darko Dania (SDP)

TEL. 040/ 389-952

FAX. 040/821-135

GSM. 095/906-0017

E-mail: nacelnik@nedelisce.hr

ZAMJENICA NAČELNIKA

Ivanka Novak (SDP)

TEL. 040/821-107

FAX. 040/821-135

GSM. 098/723-116

E-mail: ivanka.novak@nedelisce.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Željko Kacun (HNS)

TEL. 040/821-107

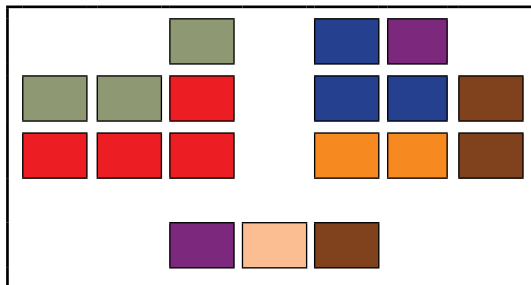
FAX. 040/821-135

GSM. 095/906-0021

E-mail: zeljko.kacun@nedelisce.hr

OPĆINA NEDELIŠĆE

SASTAV OPĆINSKOG VIJEĆA



- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska stranka umirovljenika
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- nezavisni
- Kandidacijska lista grupe birača
- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatski laburisti - Stranka rada

OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK

1. Mladen Posavec (nezavisni)

ZAMJENICA

2. Dijana Posavec (KLGB - DP)

ZAMJENICA

3. Darinka Pergar (HL - SR)

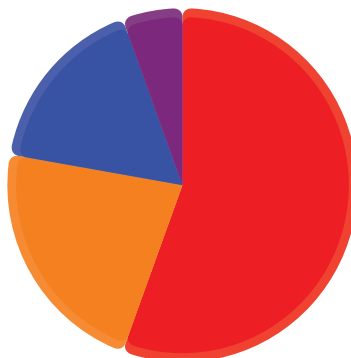
VIJEĆNICI

4. Jasna Hajdinjak (SDP)
5. Hrvoje Kolman (SDP)
6. Željko Kofjač (SDP)
7. Dragica Posavec (SDP)
8. Josip Debeleć (HSU)
9. Štefanija Kovač (HSU)
10. Ivan Marciuš (HSU)
11. Radovan Balog (HNS)

12. Vitimir Kirić (HNS)
13. Silvije Bacinger (KLGB-DP)
14. Nataša Vrčec (KLGB-DP)
15. Igor Camplin (HDZ)
16. Marjan Novak (HDZ)
17. Matija Žugec (HDZ)
18. Dragan Feher (HL - SR)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO, STRANKE ILI LISTE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU

■ Koalicija SDP, HSU, HNS	10
■ Kandidacijska lista grupe birača	4
■ Koalicija HDZ, HDS, HSS, BUZ	3
■ Hrvatski laburisti - stranka rada	1



OPĆINA NEDELIŠĆE

UPRAVNI ODJEL ZA UPRAVNE I OPĆE POSLOVE

Pročelnica Dušanka Hlebec Geček

TEL. 040/389-944

FAX. 040/821-135

E-mail: ured.opcine@nedelisce.hr

UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

Pročelnik Dragutin Bratko

TEL. 040/389-940

FAX. 040/821-135

E-mail: financije@nedelisce.hr

UPRAVNI ODJEL ZA

KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO

Pročelnica Sanja Zorković

TEL. 040/389-945

FAX. 040/821-135

E-mail: komunalni@nedelisce.hr

KOMUNALNI REDAR

Dragutin Borko

TEL. 095/906-0476

NEKRETNINE NEDELIŠĆE d.o.o.

Sjedište: Maršala Tita 1, Nedelišće

Direktorica Sanja Zorković

TEL. 040/389-945

FAX. 040/821-135

E-mail: nekretnine@nedelisce.hr

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE NEDELIŠĆE

Sjedište: Maršala Tita 60, Nedelišće

Internetska adresa: www.tz-nedelisce.hr

Predsjednik Darko Dania

Stručna suradnica Vedrana Horvat

TEL. 040/822-671

FAX. 040/822-671

E-mail: tz@tz-nedelisce.hr

MESAP d.o.o.

Sjedište: Josipa Marčeca 27, Nedelišće

Internetska adresa: www.mesap.hr

Direktor Vitomir Kirić

TEL. 040/822-850

FAX. 040/822-851

E-mail: mesap@mesap.hr

KUU SELJAČKA SLOGA NEDELIŠĆE (MEĐIMURSKA POPEVKA)

Sjedište: Trg Republike 9, Nedelišće

Predsjednica Jasna Hajdinjak

GSM. 099/699-2811

MATIČNI URED NEDELIŠĆE

Sjedište: Maršala Tita 60, Nedelišće

TEL. 040/821-806

E-mail: mu.nedelisce@udu-mz.hr

DOM ZDRAVLJA NEDELIŠĆE

Sjedište: Trg Republike 1, Nedelišće

TEL. 040/821-803

DOM ZDRAVLJA MACINEC

Sjedište: Glavna 26, Macinec

TEL. 040/858-475

OPĆINA NEDELIŠĆE

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ “ZVONČIĆ” NEDELIŠĆE

Sjedište: Uska 16b, Nedelišće

Ravnateljica Danica Korunek

TEL. 040/821-801

FAX. 040/822-680

E-mail: djecji.vrtic.zvoncic@ck.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA NEDELIŠĆE

Sjedište: Trg Republike 9, Nedelišće

Ravnatelj Ivica Paić

TEL. 040/821-404

FAX. 040/821-404

E-mail: os-nedelisce@ck.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA “Dr. IVAN NOVAK” MACINEC

Sjedište: Glavna 32, Macinec

Ravnateljica Blaženka Dobša

TEL. 040/858-482

FAX. 040/858-751

E-mail: tajnistvo@os-macinec.t-com.hr

LJEKARNA “POČUČA” NEDELIŠĆE

Sjedište: Maršala Tita bb, Nedelišće

Radno vrijeme

pon. - pet., 7.00-20.00; sub., 7.30-15.00

TEL. 040/821-600

FAX. 040/822-319

E-mail: info.ljepo@gmail.com

LJEKARNA “PETEK” MACINEC

Sjedište: Glavna 26, Macinec

Radno vrijeme

pon. - pet., 7.00-20.00 sub., 7.30-15.00

TEL. 040/858-550

FAX. 040/858-550

E-mail: macinec@ljekarne-petek.hr

POŠTANSKI URED NEDELIŠĆE

Sjedište: Maršala Tita 1, Nedelišće

TEL. 040/372-101

FAX. 040/372-100

POŠTANSKI URED MACINEC

Sjedište: Glavna 5, Macinec

TEL. 040/858-100

FAX. 040/858-100

ATON d.o.o

NACIONALNI GIMNASTIČKI CENTAR

Sjedište: Josipa Marčeca bb, Nedelišće

Internetska adresa: www.sgc-aton.hr

TEL. 040/821-990

FAX. 040/373 456

E-mail: info@sgc-aton.hr

upravna zgrada MESAP-a



OPĆINA OREHOVICA

Prostor današnje Općine Orehovica u povijesnom smislu prvi put se spominje početkom XIII. stoljeća, točnije - 1232. godine, kao posjed Vezmić koji je bio smješten uz Dravu, na području naselja Vularija, Orehovica i Podbrest te naselja uzvodno - Totovec, Novo Selo na Dravi i Kuršanec.

Na području Općine nalazi se HE Čakovec. Posebnost je što velik broj stanovnika radi u zemljama zapadne Europe. Jedna je od dviju međimurskih općina koje imaju zamjenika načelnika iz redova romske nacionalne manjine.

Broj stanovnika: 2.685 (2011. godine)

Površina: 21,42 km²

Gustoća naseljenosti: 125,35 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 157 m

Naselja

Orehovica, Podbrest, Vularija

Administrativna podjela

3 mjesna odbora

Status općine dobila 1997. godine

Dan općine: 21. svibnja - spomen na prvu konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća

Poštanski broj: 40 322

Općine prijatelji

-



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave
Čakovečka 9, Orehovica

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica: www.orehovica.hr

TEL. 040/635-275

FAX. 040/636-039

E-mail: opcina-orehovica@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Franjo Bukal (HNS)

TEL. 040/636-040

FAX. 040/636-039

GSM. 091/534-9354

E-mail: opcina-orehovica@ck.t-com.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Željko Martinec (HNS)

TEL. 040/635-275

FAX. 040/636-039

GSM. 098/516-610

E-mail: opcina-orehovica@ck.t-com.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Nedeljko Marić (nezavisni)

TEL. 040/635-275

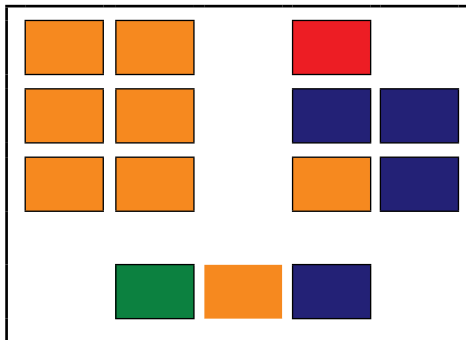
FAX. 040/636-039

GSM. 098/590-122

E-mail: opcina-orehovica@ck.t-com.hr

OPĆINA OREHOVICA

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatska seljačka stranka
- Socijaldemokratska partija Hrvatske

PREDsjedNIK

1. Branko Sušec (HNS)

ZAMJENIK

2. Marko Hunjadi (HDZ)

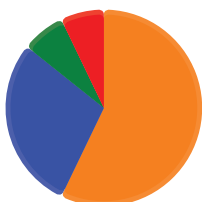
ZAMJENIK

3. Zlatko Orsag (HSS)

VIJEĆNICI

4. Erika Baranašić (HNS)
5. Nikola Bukal (HNS)
6. Franjo Gajnik (HNS)
7. Tamara Hrelja (HNS)
8. Mato Kalanjoš (HNS)
9. Silvo Kozjak (HNS)
10. Snježana Šafarić (HNS)
11. Marko Balog (HDZ)
12. Zvonko Hajdinjak (HDZ)
13. Goran Plaftak (HDZ)
14. Viktor Pintarić (SDP)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE
STRANKE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU**



■ HNS	8
■ HDZ	4
■ HSS	1
■ SDP	1

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Referentica Mirjana Sečan

TEL. 040/635-275

FAX. 040/636-039

E-mail: opcina-orehovica@ck.t-com.hr

KOMUNALNI REDAR

-

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "MEDO" OREHOVICA

Sjedište: Ljudevita Gaja 10, Orehovica

Ravnateljica Mirjana Botić

TEL. 040/635-296

FAX. 040/ 384-756

E-mail: djecji.vrtic.loptica@ck.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA OREHOVICA

Sjedište: Školska 2, Orehovica

Ravnatelj Željko Krištofić

TEL. 040/635-020

FAX. 040/635-020

E-mail: os-orehovica@ck.t-com.hr

DOM ZDRAVLJA OREHOVICA

Sjedište: Nikole Tesle bb, Orehovica

TEL. 040/635-152

LJEKARNA "DOMINKO" OREHOVICA

Sjedište: Nikole Tesle 23, Orehovica

Radno vrijeme: pon., sri., pet., 7.00-14.00;
uto., čet., 12.00-19.00,

prva subota u mjesecu, 7.00 - 12.00

TEL. 040/635-277

E-mail: ljekarna.dominko.orehovica@gmail.com

POŠTANSKI URED OREHOVICA

Sjedište: Nikole Tesle 23, Orehovica

TEL. 040/635-504

FAX. 040/635-504

OPĆINA PODTUREN

Povijesni izvori govore da je početkom XIV. stoljeća u Međimurje došla grana poznate obitelji Hedervary-Pot. Navodno su osnovali naselje Poth-tornya (Podturen). Župa sv. Martina u Podturnu spominje se 1334. godine. 1367. spominje se villa (selo) Tornu ili Torn, a 1458. judex de Twrnya (sudac od Turnja). Današnji Podturen ime je dobio po tornju (turnu).

Ovdje se nekad nalazila skela za prijelaz Mure prema Mađarskoj, a tijekom 2. svjetskog rata Mađari su počeli graditi most. Temelji su još uvijek vidljivi.

Broj stanovnika: 3.873 (2011. godine)

Površina: 31,96 km²

Gustoća naseljenosti: 121,18 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 156 m

Naselja

Celine, Ferketinec, Miklavec, Novakovec, Podturen i Sivica

Administrativna podjela

6 mjesnih odbora

Status općine dobio 1993. godine

Dan općine: *blagdan Tijelovo*

Poštanski broj: 40 317

Općine prijatelji

-



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Ivana Grščića 5, Podturen

Radno vrijeme: 8.00-16.00

Internetska stranica

www.opcina-podturen.hr

TEL. 040/847-260

FAX. 040/847-002

E-mail: opcina-podturen@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Josip Lepen (HDZ)

TEL. 040/847-260

FAX. 040/847-002

GSM. 098/344-925

E-mail: opcina-podturen@ck.t-com.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Stjepan Murković (HNS)

TEL. 040/847-260

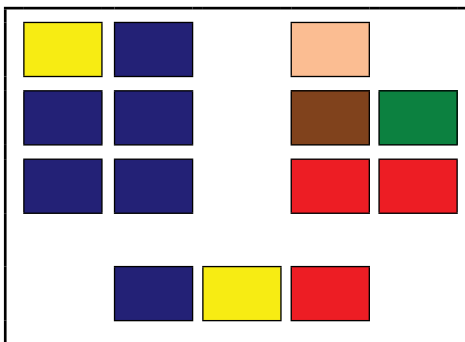
FAX. 040/847-002

GSM. 099/422-2750

E-mail: opcina-podturen@ck.t-com.hr

OPĆINA PODTUREN

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatska socijalno-liberalna stranka
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Kandidacijska lista grupe birača
- Hrvatska seljačka stranka
- Nezavisni

PREDSJEDNIK

1. Vjenceslav Hranilović (HSLs)

ZAMJENIK

2. Mladen Biber (HDZ)

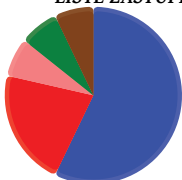
ZAMJENICA

3. Mirjana Kovačić (SDP)

VIJEĆNICI

4. Antun Drk (HDZ)
5. Ivan Jambrošić (HDZ)
6. Branko Krnjak (HDZ)
7. Damir Srpak (HDZ)
8. Dejan Žagar (HDZ)
9. Antun Kolarić (HSLs)
10. Vladimir Kodba (SDP)
11. Valentina Leček (SDP)
12. Vladimir Križaić (KLGB)
13. Antun Grbavec (HSS)
14. Daliver Oršuš (nezavisni)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, STRANKE I KANDIDACIJSKE
LISTE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU**



 Koalicija HDZ, HSLs	8
 SDP	3
 KLGB	1
 Koalicija HSS, HNS, MS	1
 Romska nac. manjina	1

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnica Ruža Šmirtan

TEL. 040/847-004

FAX. 040/847-002

E-mail: opcina-podturen@ck.t-com.hr

KOMUNALNI REDAR

Zvonimir Varga

GSM: 095/576-4905

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "MALA TRATINČICA" PODTUREN

Sjedište: 1. Zaloka 1g, Podturen

Ravnateljica Anita Novak

TEL. 040/390-050

FAX. 040/390-050

GSM. 098/798-340

E-mail: djecjivrticmalatratincica@gmail.com

DJEČJI VRTIĆ "PINOKIO" SIVICA

Sjedište: Glavna 47, Sivica

Voditeljica Martina Klajn

TEL. 040/853-810

OSNOVNA ŠKOLA PODTUREN

Sjedište: Čakovečka 5, Podturen

Ravnateljica Mirjana Cerovec

TEL. 040/ 847 - 477

FAX. 040/ 847 - 479

E-mail: os-podturen-tajnistvo@ck.htnet.hr

DOM ZDRAVLJA PODTUREN

Sjedište: Čakovečka 3, Podturen

TEL. 040/847-040

LJEKARNA "DOMINKO" PODTUREN

Sjedište: 1. Zaloka bb, Podturen

Radno vrijeme: pon. - pet., 8.00-15.00;

sub., 8.00-13.00

TEL. 040/847-333

E-mail: ljekarna.dominko.podturen@gmail.com

POŠTANSKI URED PODTUREN

Sjedište: Ivana Grčića 5, Podturen

TEL. 040/847-044

FAX. 040/ 847-044

OPĆINA PRIBISLAVEC

Podrijetlo toponima Pribislavec izvo-
di se prema osobnom imenu Pribislav.
Prvi se put u pisanim izvorima spominje
1367., u vrijeme u kojem je Međimurjem
gospodarila obitelj Lacković. Pribislavec
se tada navodi kao possessio Pobožlou-
haza. Poznat po kaštelu Feštetić, izgrađe-
nom u XIX. stoljeću u neogotičkom stilu,
koji dominira mjestom. Pribislavec je
jedna od dviju općina koja ima zamjeni-
ka načelnika iz redova romske nacionalne
manjine, a to je i najmlađa međimurska
općina.

Broj stanovnika: 3.136 (2011. godine)

Površina: 10,99 km²

Gustoća naseljenosti: 285,35 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 160 m

Naselja

Pribislavec

Administrativna podjela

-

Status općine dobio 2001. godine

Dan općine: 24. kolovoza - spomen na prvi
pisani dokument u kojem se spominje
Pribislavec

Poštanski broj: 40 000

Općine prijatelji

-



zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Braće Radića 47, Pribislavec

Radno vrijeme: 7.00-16.00

Internetska stranica: www.pribislavec.hr

TEL. 040/360-211

FAX. 040/361-031

E-mail: opcina.pribislavec@ck.t-com.hr



NAČELNICA

Višnja Ivačić (HNS)

TEL. 040/361-032

FAX. 040//361-031

GSM. 099/336-0216

E-mail: nacelnica@pribislavec.hr

ZAMJENIK NAČELNICE

Josip Grašić (SDP)

TEL. 040/360-211

FAX. 040/361-031

GSM. 098/982-1830

E-mail: josip.grasic1@gmail.com

ZAMJENIK NAČELNICE

Željko Balog (nezavisni)

TEL. 040/360-211

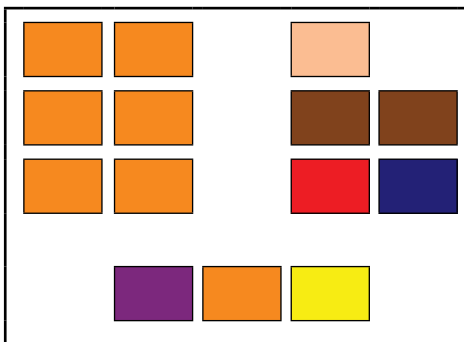
FAX. 040/361-031

GSM. 091/425-0450

E-mail: zeljko321@net.hr

OPĆINA PRIBISLAVEC

OPĆINSKO VIJEĆE



- Orange Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Red Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Light Orange Kandidacijska lista Milan Palfi
- Dark Brown Hrvatska demokratska zajednica
- Dark Blue Hrvatski laburisti - Stranka rada
- Yellow Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- Brown Kandidacijska lista grupe birača Željko Balog

PREDSDJEDNIK

1. Elvis Horvat (HNS)

ZAMJENICA

2. Slava Toplek (HL - SR)

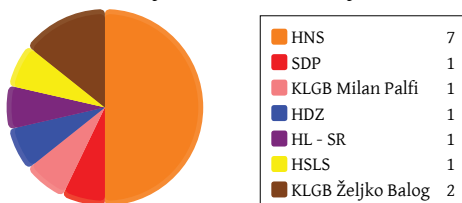
ZAMJENIK

2. Dragutin Prprović (HSLS)

VIJEĆNICI

4. Valerija Dodlek (HNS)
5. Krunoslav Kamenić (HNS)
6. Ivana Lesjak (HNS)
- 7.. Tatjana Radek (HNS)
8. Gordana Žganec (HNS)
9. Kristijan Mihalic (nezavisni)
10. Danica Vojvoda (SDP)
11. Ivica Lesjak (HDZ)
12. Kristijan Balog (KLGB Željko Balog)
13. Biserko Horvat (KLGB Željko Balog)
14. Milan Palfi (KLGB Milan Palfi)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE STRANKE I KANDIDACIJSKE LISTE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnik

Vladimir Brozović

TEL. 040/360-211

FAX. 040/361-031

E-mail: procelnik@pribislavec.hr

KOMUNALNI REDAR

Mladen Braniša

GSM. 099/336-1032

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "ŽIBEKI" PRIBISLAVEC

Sjedište: Kaštelanska 14, Pribislavec

Ravnateljica Anita Caban

TEL. 040/360-277

OSNOVNA ŠKOLA "VLADIMIR NAZOR" PRIBISLAVEC

Sjedište: Kaštelska 12, Pribislavec

Ravnatelj Bruno Matotek

TEL. 040/360-754

FAX. 040/360-754

E-mail: os-pribislavec-004@skole.htnet.hr

LJEKARNA "HOMEOSAN" PRIBISLAVEC

Sjedište: Braće Radića 47, Pribislavec

Radno vrijeme: parni datumi, 8.00-17.00;

neparni daumi, 13.00-17.00;

subotom, 9.00-11.30

TEL. 040/360-245

FAX. 040/ 360-220

E-mail: ljekarna.homeosan.pribislavec@gmail.com

Feštetičev kaštel
u Pribislavcu



OPĆINA SELNICA

Selnica se prvi put izrijekom spominje u popisu župa iz 1501. godine, tijekom vladavine obitelji Ernušt.

Razvoj ovog kraja počinje krajem XIX. stoljeća (oko 1870.) kad se na području Selnice počinje u otvorenim kopovima eksploatirati ugljen. Za naftu, koja je također razvijala ovaj kraj samom činjenicom što je njena eksploatacija zapošljavala ljude, na ovom se području znalo još od 1850. godine. Tamošnje naftno polje iz kojeg se počelo crpiti već u XIX. stoljeću, jedno je od najstarijih u svijetu.

Broj stanovnika: 2.991 (2011. godine)

Površina: 25,01 km²

Gustoća naseljenosti: 119,51 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 199 m

Naselja

Bukovec, Donji Koncovčak, Donji Zebanec, Gornji Zebanec, Merhatovec, Plešivica, Praporčan, Selnica, Zaveščak i Zebanec Selo

Administrativna podjela

8 mjesnih odbora

Status općine dobila 1993. godine

Dan općine: 25. travnja - blagdan Svetog Marka

Poštanski broj: 40 314

Općine prijatelji

-



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Jelačićev trg 4, Selnica

Radno vrijeme

pon., uto., čet., pet., 7.00 - 15.00;

sri., 8:00-16:00

Internetska stranica: www.selnica.hr

TEL. 040/861-344

FAX. 040/861-891

E-mail: opcina-selnica@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Ervin Vičević (HNS)

TEL. 040/861-344

FAX. 040/861-891

GSM. 091/782-2900

E-mail: ervin.vicevic@gmail.com

ZAMJENICA NAČELNIKA

Marija Jagarinec Sić (HNS)

TEL. 040/861-344

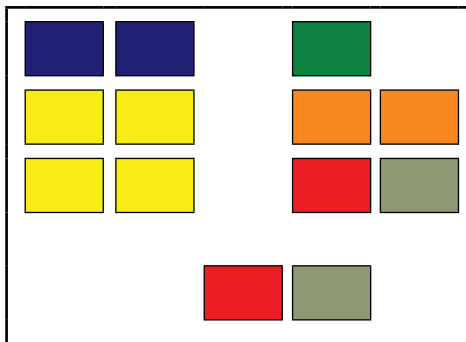
FAX. 040/861-891

GSM. 099/367-1044

E-mail: marija.sic10@gmail.com

OPĆINA SELNICA

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska socijalno-liberalna stranka
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska stranka umirovljenika
- Hrvatska narodna stranka-liberalni demokrati
- Hrvatska seljačka stranka
- Hrvatska demokratska zajednica

PREDSJEDNIK

1. Radovan Zadravec (SDP)

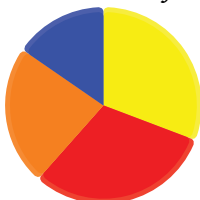
ZAMJENIK

2. Đuro Hozjan (HSU)

VIJEĆNICI

3. Josip Bogdan (HSLs)
4. Dragutin Bohnec (HSLs)
5. Anđelko Kovačić (HSLs)
6. Ivan Kraljić (HSLs)
7. Marina Šoštarić (SDP)
8. Vladimir Hrženjak (HSU)
9. Ivan Bestijanić (HNS)
10. Martina Tuksar (HNS)
11. Mijo Kocijan (HSS)
12. Branko Perčić (HDZ)
13. Darko Sklepić (HDZ)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO, STRANKE
ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU**



 HSLs	4
 Koalicija SDP, HSU	4
 Koalicija HNS, HSS	3
 HDZ	2

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Tajnica Gordana Vugrinec - Tomšić

TEL. 040/861-344 FAX. 040/861-891

E-mail: opcina-selnica@ck.t-com.hr

Upravna pravnica Emilija Kos

TEL. 040/861-344 FAX. 040/861-891

E-mail: opcina-selnica@ck.t-com.hr

KOMUNALNI REDAR

Drago Belše

GSM: 098/212-010

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "SUNČEKO" SELNICA

Sjedište: Frankopanska 1, Selnica

Ravnateljica Snježana Doničar Zadravec

TEL. 040/861-461

E-mail: sunceko@hi.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA SELNICA

Sjedište: Jelačićev trg 2, Selnica

Ravnatelj Branko Jalšovec

TEL. 040/ 861-137

FAX. 040//861-481

E-mail: os-selnica-001@skole.htnet.hr

DOM ZDRAVLJA SELNICA

Sjedište: Jelačićev trg 1, Selnica

TEL. 040/861-014

LJEKARNA "HOMEOSAN" SELNICA

Sjedište: Jelačićev trg 1, Selnica

Radno vrijeme: parni datumi, 8.00 - 17.00;

neparni datumi, 13.00 - 17.00;

subota, 9.00 -11.30

TEL. 040/861-640

FAX. 040/861-642

E-mail: jagoda.ceric@ck.t-com.hr

POŠTANSKI URED SELNICA

Sjedište: Jelačićev trg 4, Selnica

TEL. 040/861-400

FAX. 040/861-400

OPĆINA STRAHONINEC

Strahoninec se prvi put u pisanim povijesnim izvorima spominje 1488. godine, kao selo Sztrahoninc. 1564. godine spominje se Judicatus Stranonincs.

Nakon Grada Čakovca, to je najgušće naseljena jedinica lokalne samouprave u Županiji. Zanimljivo je da Poleve, koje su kilometar udaljene od Strahoninca, nemaju status samostalnog naselja.

Prema predaji, selo je dobilo ime po tome što je ljude "prošao" strah kad su ušli u njega idući šumom prilikom prijelaza Drave.

Broj stanovnika: 2.682 (2011. godine)

Površina: 8,36 km²

Gustoća naseljenosti: 320,81 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 164 m

Naselja

Strahoninec

Administrativna podjela

-

Status općine dobio 1997. godine

Dan općine: 21. svibnja - spomen na prvu konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća

Poštanski broj: 40 000

Općine prijatelji

-



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Dravska 1, Strahoninec

Radno vrijeme: pon., sri., pet., 7.00 - 15.00;
uto., čet., 7.00 - 12.00 i 16.00 - 19.00

Internetska stranica

www.strahoninec.hr

TEL. 040/333-088

FAX. 040/ 333-341

E-mail: info@strahoninec.hr



NAČELNIK

Franjo Lehkec (HSS)

TEL. 040/333-088

FAX. 040/ 333-341

GSM. 099/333-3088

E-mail: opcina-strahoninec@ck.t-com.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Josip Šipek (HNS)

TEL. 040/333-088

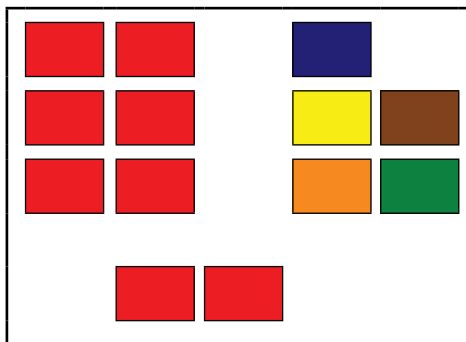
FAX. 040/ 333-341

GSM. 095/533-3090

E-mail: opcina-strahoninec@ck.t-com.hr

OPĆINA STRAHONINEC

OPĆINSKO VIJEĆE



- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska seljačka stranka
- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- HRAST - Pokret za uspješnu Hrvatsku
- Hrvatska demokratska zajednica

PREDSJEDNICA

1. Sanja Krištofić (SDP)

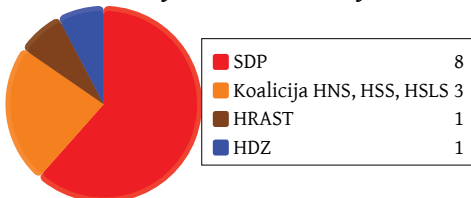
ZAMJENICA

2. Darinka Tompoš (SDP)

VIJEĆNICI

3. Dejan Drabić (SDP)
4. Cvetan Kovač (SDP)
5. Rajko Lukman (SDP)
6. Jasminka Poljanec (SDP)
7. Dragan Zdolec (SDP)
8. Svjetlana Zlatarek (SDP)
9. Mario Topolnjak (HNS)
10. Štefanija Tkalčec (HSS)
11. Zdravko Vincetić (HSLs)
12. Markus Pilić (HRAST)
13. Vladimir Lepen (HDZ)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO, STRANKE
ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU**



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Tajnica Miljenka Zver

TEL. 040/333-088 GSM. 099/816-9960

FAX. 040/333-341

E-mail: info@strahoninec.hr

Viša referentica Silvija Žižek

TEL. 040/333-088

FAX. 040/333-341

E-mail: info@strahoninec.hr

KOMUNALNI REDAR

Nenad Topličanec GSM: 099/233-3088

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "TIKVICA" STRAHONINEC

Sjedište: Josipa Horvata Zdelara bb,
Strahoninec

Ravnateljica Draženka Žganec

TEL. 040/333-442

FAX. 040/333-442

OSNOVNA ŠKOLA STRAHONINEC

Sjedište: Čakovečka 55, Strahoninec

Ravnateljica Jelena Okun

TEL. 040/333-408

FAX. 040/333-878

E-mail: os-strahoninec@ck.htnet.hr

LJEKARNA "PRIMA-PHARME" STRAHONINEC

Sjedište: Čakovečka 26, Strahoninec

Rad vri.: pon. - pet. 7.00 - 20.00;

sub., 7.30 - 15.00

TEL. 040/363-244 FAX. 040/333-442

E-mail: strahoninec@primapharme.hr

OPĆINA SVETA MARIJA

U povelji pisanoj u Zagrebu 1226. godine spominje se posjed Bistrec na kojem je između 1334. i 1501. godine osnovana Župa sv. Vida. Pod patronatom Župe sv. Vida bila su sela Sveta Marija, Donja Dubrava i Donji Mihaljevec te utvrde Kotoriba i Legrad. Mjesto se 1478. godine spominje i kao Družilovec.

Sveta Marija poznata je po Svetomarskoj čipki. Zanimljivo je da od 1945. do 1990. godine nosi ime Marija na Muri iako je smještena na Dravi.

Broj stanovnika: 2.317 (2011. godine)

Površina: 23,40 km²

Gustoća naseljenosti: 99,02 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 139 m

Naselja

Donji Mihaljevec, Sveta Marija

Administrativna podjela

2 mjesna odbora

Status općine dobila 1997. godine

Dan općine: 15. kolovoza - blagdan Velike Gospe

Poštanski broj: 40 326

Općine prijatelji

Sumarton, Mađarska



zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Trg bana Jelačića 1, Sveta Marija

Radno vrijeme: 7.00 - 15.00

Internetska stranica

www.svetamarija.hr

TEL. 040/660-001, 660-684

FAX. 040/660-865

E-mail: opcina-sveta-marija@ck.t-com.hr



NAČELNICA

Đurđica Slamek (HSS)

TEL. 040/660-001

FAX. 040/660-865

GSM. 099/366-0001

E-mail: naclnica.svmarija@gmail.com

ZAMJENIK NAČELNICE

Ivica Kočiš (HSS)

TEL. 040/660-001

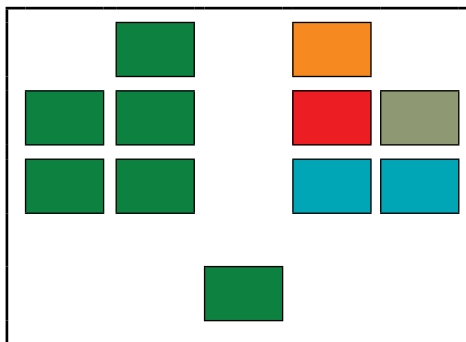
FAX. 040/660-865

GSM. 099/266-0683

E-mail: opcina-sveta-marija@ck.t-com.hr

OPĆINA SVETA MARIJA

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska seljačka stranka
- Međimurski demokratski savez
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska stranka umirovljenika
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati

PREDSJEDNICA

1. Marija Frančić (HSS)

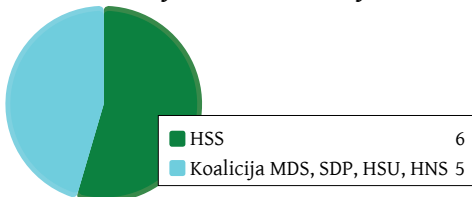
ZAMJENIK

2. Dražen Šulj (HSS)

VIJEĆNICI

3. Ksenija Blagus (HSS)
4. Božidar Poljak (HSS)
5. Anamari Bartolić (HSS)
6. Slavica Pavlic (HSS)
7. Andreas Lisjak (MDS)
8. Marjan Štefić (MDS)
9. Nataša Vidović Zadravec (SDP)
10. Antonio Frančić (HSU)
11. Željko Strbad (HNS)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO, STRANKE
ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

PROČELNICA Ivanka Herc Kaser

TEL. 040/660-001

FAX. 040/660-865

GSM. 099/466-0001

E-mail: opcina-sveta-marija@ck.t-com.hr

KOMUNALNI REDAR

Branko Horvat

GSM: 091/470-0777

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "KOCKAVICA" SVETA MARIJA

Sjedište: Andrije Habuša 29b, Sveta Marija

Ravnateljica Ljubica Habuš

TEL. 040/660-568

E-mail: opcina@svetamarija.hr

OSNOVNA ŠKOLA SVETA MARIJA

Sjedište: Andrije Habuša 29a, Sveta Marija

Ravnatelj Damir Bendelja

TEL. 040/660 -017

FAX. 040/660-821

E-mail: os-sveta-marija-001@skole.htnet.hr

DOM ZDRAVLJA SVETA MARIJA

Sjedište: Mihovila Pavleka Miškine 1, Sveta Marija

TEL. 040/660-103

LJEKARNA SVETA MARIJA

Sjedište: Mihovila Pavleka Miškine 1, Sveta Marija

Radno vrijeme: parni datumi, 11.00-19.00;

neparni datumi, 7.00-14.30;

4. sub. u mj. 7.30-12.30

TEL. 040/661-013

FAX. 040/ 661-013

E-mail: svmarija@ljekarna-cakovec.hr

POŠTANSKI URED SVETA MARIJA

Sjedište: Trg bana Jelačića 1, Sveta Marija

TEL. 040/372-124

FAX. 040/372-125

OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU

Sveti Juraj na Bregu jedina je općina u Međimurju koja ne nosi ime po nekom naselju, već po župi.

Općina je dobila ime po poznatom kršćanskom mučeniku, svetom Jurju koji je prikazan i na grbu.

Na području Općine nalazi se i najviša geografska točka Međimurja, Mohokos (344 m).



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave
Pleškovec 29, Lopatinec

Radno vrijeme: 7.30-15.30

Internetska stranica
www.svetijurajnbregu.hr

Broj stanovnika: 5.090 (2011. godine)
Površina: 30,30 km²
Gustoća naseljenosti: 167,99 stanovnika/km²
Nadmorska visina: 285 m

Naselja

Brezje, Dragoslavec, Frkanovec, Lopatinec, Mali Mihaljevec, Okrugli Vrh, Pleškovec, Vučetinec i Zasadbreg

Administrativna podjela

9 mjesnih odbora

Status općine dobio 1993. godine

Dan općine: 23. travnja - blagdan Jurjeva

Poštanski broj: 40 311

Općine prijatelji
-

TEL. 040/855-305

FAX. 040/855-294

E-mail: opcina.sveti.juraj.nb@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Andelko Nagrajsalović (SDP)

TEL. 040/855-305

FAX. 040/855-294

GSM. 098/473-829

E-mail: nacelnik@svetijurajnbregu.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Damir Novak (SDP)

TEL. 040/855-305

FAX. 040/855-294

GSM. 099/205-6112

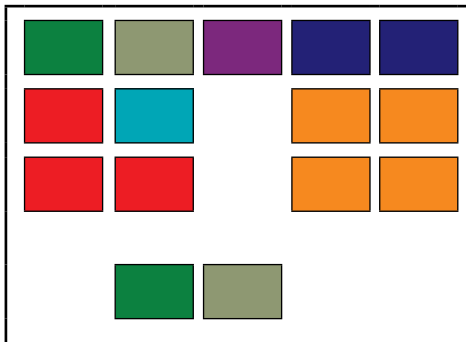
E-mail: damir.novak3@ck.t-com.hr

zgrada općinske uprave



OPĆINA SVETI JURAJ NA BREGU

OPĆINSKO VIJEĆE



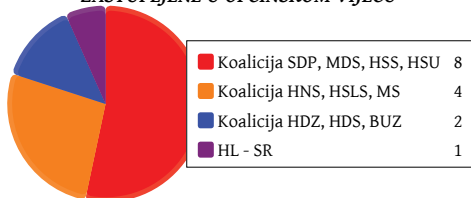
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska stranka umirovljenika
- Hrvatska seljačka stranka
- Međimurski demokratski savez
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatski laburisti - Stranka rada

PREDSJEDNIK

1. Marijan Roderger (HSU)
ZAMJENIK
2. Anđelko Kovačić (HSS)
ZAMJENIK
3. Milan Zanjko (HL - SR)
VIJEĆNICI

4. Dragutin Ladić (SDP)
5. Stjepan Tomašić (SDP)
6. Miroslav Turk (SDP)
7. Miroslav Lisjak (MDS)
8. Stjepan Perko (HSS)
9. Antun Guterman (HSU)
10. Danica Begović (HNS)
11. Vesna Krnjak (HNS)
12. Željko Medved (HNS)
13. Dragica Vugrinec (HNS)
14. Božidar Balog (HDZ)
15. Vjeran Vrbanec (HDZ)

BRJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO STRANKE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Referentica Karolina Karničnik

TEL. 040/855-305

FAX. 040/855-294

E-mail: juo@svetijuraj nabregu.hr

Referentica Danijela Turk

TEL. 040/855-298

FAX. 040/855-294

KOMUNALNI REDAR Vid Marčec

TEL. 040/855-790

GSM. 099/732-9660

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "ŽIBEKI" BREZJE

Sjedište: Brezje 63, Brezje

Ravnateljica Anita Caban

TEL. 040/855-428

E-mail: djecji.vrtic.zibeki@ck.t-com.hr

DJEČJI VRTIĆ "RINGIŠPIL" LOPATINEC

Sjedište: Ivana Gorana Kovačića 111a, Lopatinec

Ravnateljica Romana Žižek

TEL. 040/855-188

OSNOVNA ŠKOLA "IVAN GORAN KOVAČIĆ"

SVETI JURAJ NA BREGU

Sjedište: Pleškovec 31, Lopatinec

Ravnatelj Mladen Beuk

TEL. 040/855-308

FAX. 040/856-158

E-mail: os-sveti-juraj-na-bregu-001@skole.t-com.hr

DOM ZDRAVLJA PLEŠKOVEC

Sjedište: Pleškovec bb. Lopatinec

TEL. 040/855-303

LJEKARNA DOMINKO PLEŠKOVEC

Sjedište: Pleškovec bb, Pleškovec

Rad vri.: pon. - pet., 8.00 - 19.00;

subota, 8.00 - 13.30

TEL. 040/855-851

FAX. 040/855-851

POŠTANSKI URED LOPATINEC

Sjedište: Ivana Gorana Kovačića 111a, Lopatinec

TEL. 040/372-105

FAX. 040/372-104

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI

Općina Sveti Martin na Muri nalazi se na krajnjem sjeveru Međimurja, a tu je i najsjevernija točka Republike Hrvatske.

U njoj je i važno prethistorijsko arheološko nalazište, a upravo je tuda prolazila znamenita rimska cesta između Ptuja i Lendave. Najvredniji očuvan spomenik do danas je gotičko-barokizirana župna crkva sv. Martina.

Sveti Martin na Muri jedina je općina u Međimurju u kojoj je naselje koje nema niti jednog stanovnika (Toplice Sv. Martin). To je i općina u čijem je sastavu najveći broj naselja, njih 14.

Broj stanovnika: 2.605 (2011. godine)

Površina: 25,25 km²

Gustoća naseljenosti: 103,17 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 175 m

Naselja

Brezovec, Čestijanec, Gornji Koncovčak, Gradišćak, Grkaveščak, Jurovčak, Jurovec, Kapelščak, Lapšina, Marof, Sveti Martin na Muri, Toplice Sveti Martin, Vrhovljan i Žabnik

Administrativna podjela

2 mjesna odbora

Status općine dobio 1993. godine

Dan općine: 11. studenoga - blagdan svetog Martina

Poštanski broj: 40 313

Općine prijatelji

-



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Trg svetog Martina 7, Sveti Martin

Radno vrijeme: 7.00-15.00; sri., 7.00-16.00

Internetska stranica

www.svetimartin.hr

TEL. 040/868-231

FAX. 040/868-922

E-mail: opcina.sveti.martin.na.muri@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Franjo Makovec (HSL)

TEL. 040/868 231

FAX. 040/868-922

GSM. 098/241 621

E-mail: opcina.sveti.martin.na.muri@ck.t-com.hr

ZAMJENICA NAČELNIKA

Petra Novinščak (SDP)

TEL. 040/868 231

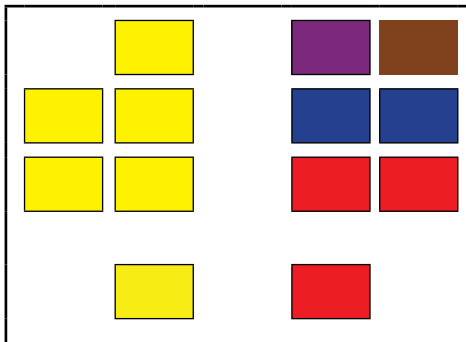
FAX. 040/868-922

GSM. 091/788-7710

E-mail: opcina.sveti.martin.na.muri@ck.t-com.hr

OPĆINA SVETI MARTIN NA MURI

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska demokratska zajednica
- Hrvatski laburisti - Stranka rada
- HRAST - Pokret za uspješnu Hrvatsku

PREDSJEDNIK

1. Dražen Crnčec (HSLs)

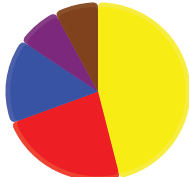
ZAMJENIK

2. Mladen Dobranić (SDP)

VIJEĆNICI

3. Martin Srša (HSLs)
4. Tatjana Hažić (HSLs)
5. Ivica Kutnjak (HSLs)
6. Marijan Bogdan (HSLs)
7. Branko Polanec (HSLs)
8. Anđelko Tomšić (SDP)
9. Sanja Hadela (SDP)
10. Anica Brezovački (HDZ)
11. Krunoslav Colar (HDZ)
12. Milan Jaklin (HL - SR)
13. Zdravko Kutnjak (HRAST)

**Broj na izborima dobivenih mandata
pojedine koalicije, odnosno stranke
zastupljene u Općinskom Vijeću**



 HSLs	6
 Koalicija SDP, HSU	3
 HDZ	2
 HL -SR	1
 HRAST	1

OPĆINSKA UPRAVA

Tajnica Vlatka Županec

TEL. 040/868-231

FAX. 040/868-922

E-mail: opcina.sveti.martin.na.muri@ck.t-com.hr

KOMUNALNI REDAR

Drago Belše

GSM. 098/212-010

TURISTIČKA ZAJEDNICA

OPĆINE SVETI MARTIN NA MURI

Direktorica Ivana Živčec

TEL. 040/868-619

FAX. 040/868-922

E-mail: info@svetimartin.hr

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "SMJEŠKO"

Sjedište: Dunajska 7, Sveti Martin na Muri

Ravnateljica Isabela Lisjak

TEL. 040/868-221

FAX. 040/868-221

DJEČJI VRTIĆ "RIBICA"

Sjedište: Žabnička 42, Žabnik

Ravnateljica Blaženka Premuž

TEL. 040/ 868-236

FAX. 040/868-284

OSNOVNA ŠKOLA SVETI MARTIN NA MURI

Sjedište: Trg svetog Martina 4, Sveti Martin na Muri

Ravnatelj Tomislav Paljak

TEL. 040/868-206

FAX. 040/868-206

E-mail: os-sveti-martin@ck.htnet.hr

DOM ZDRAVLJA SVETI MARTIN NA MURI

Sjedište: Sv. Martin na Muri bb, Sv. M. n. M.

TEL. 040/868-177

LJEKARNA "POČUČA" SVETI MARTIN NA MURI

Sjedište: Trg sv. Martina 117, Sv. M. na M.

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.30-15.00;
sub., 7.30-12.40

TEL. 040/868-733

FAX. 040/868-740

E-mail: info.ljepo@gmail.com

OPĆINA ŠENKOVEC

Nekad zasebno naselje, Sveta Jelena, spominje se 1376. godine, kad je hrvatski ban Stjepan Lacković ovdje osnovao pavlinski samostan. Danas se nalazi u sklopu naselja i Općine Šenkovec. Od XIX. stoljeća industrijski se proizvodi opeka, a u prošlom stoljeću Šenkovec se razvija kao predgrađe Čakovca.

Zanimljivo je da neki kažu da upravo ovdje geološki leže krajnji istočni obronci Alpa, a ovdje se nalazi i mauzolej slavne hrvatske velikaške obitelji Zrinski.

Broj stanovnika: 2.879 (2011. godine)
Površina: 8,36 km²
Gustoća naseljenosti: 317,77 stanovnika/km²
Nadmorska visina: 186 m

Naselja
Knezovec, Šenkovec

Administrativna podjela
1 mjesni odbor

Status općine dobio 1997. godine

Dan općine: 22. svibnja - blagdan svete Jelene Križarice

Poštanski broj: 40 000

Općine prijatelji
Krašić



zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave
Josipa Bedekovića 11, Šenkovec

Radno vrijeme: uto., 8.00-20.00; pon., sri.,
čet., pet., 7.30-16.00

Internetska stranica: www.senkovec.hr

TEL. 040/343-250
FAX. 040/343-750
E-mail: opcina@senkovec.hr



NAČELNIK
Saša Horvat (HNS)

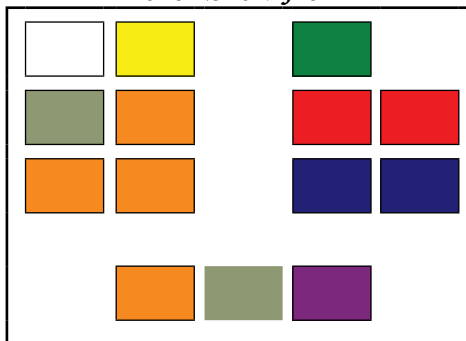
TEL. 040/343-250
FAX. 040/343-750
GSM. 098/983-7800
E-mail: nacelnik@senkovec.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA
Vladimir Horvat (HNS)

TEL. 040/343-250
FAX. 040/343-750
GSM. 098/907-5820
E-mail: opcina@senkovec.hr

OPĆINA ŠENKOVEC

OPĆINSKO VIJEĆE



- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska stranka umirovljenika
- Hrvatska socijalno - liberalna stranka
- Hrvatska demokratska zajednica
- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatski laburisti - Stranka rada
- Hrvatska seljačka stranka

PREDSEDNIK

1. Antun Juras (HSU)

ZAMJENIK

2. Dino Potočnjak (HL - SR)

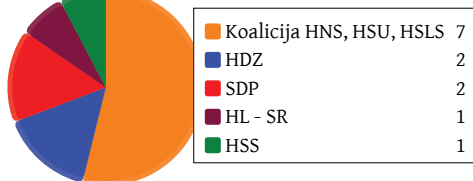
ZAMJENIK

3. Mario Šestak (HNS)

VIJEĆNICI

- 4. Mladen Hren (HNS)
- 5. Robert Meglić (HNS)
- 6. Melita Pergar (HNS)
- 7. Jelica Fuss (HSU)
- 8. Franjo Turk (HSLs)
- 9. Jurica Koštarić (HDZ)
- 10. Mladen Moharić (HDZ)
- 11. Snježana Kolarek (SDP)
- 12. Ruža Sermek (SDP)
- 13. Željko Kranjec (HSS)

**Broj na izborima dobivenih mandata
pojedine koalicije, odnosno, stranke
zastupljene u Općinskom vijeću**



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnik

Nino Hren

TEL. 040/343-250

FAX. 040/343-750

E-mail: opcina@senkovec.hr

KOMUNALNI REDAR

Ivanka Trstenjak

GSM. 099/343-8201

KNJIŽNICA I ČITAONICA ŠENKOVEC

Sjedište: Josipa Bedekovića 11, Šenkovec

Ravnateljica Božica Mezga

TEL. 040/343-675

Radno vrijeme: pon. - sri., 12.00-20.00;
čet., pet., 8.00-16.00

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "VRAPČIĆ" ŠENKOVEC

Sjedište: Josipa Bedekovića 11, Šenkovec

Ravnateljica Snežana Karadža

TEL. 040/343-770

FAX. 040/343-770

E-mail: dv.vrapcic-ravnatelj@ck.t-com.hr

OSNOVNA ŠKOLA "PETAR ZRINSKI" ŠENKOVEC

Sjedište: Maršala Tita 21, Šenkovec

Ravnateljica Vesna Kalšan

TEL. 040/343 - 442

FAX. 040/343 - 442

E-mail: os-senkovec-007@skole.t-com.hr

LJEKARNA KROPEK ŠENKOVEC

Sjedište: Maršala Tita 44, Šenkovec

Radno vrijeme: pon. - pet., 7.00-20.00;
sub., 7.30-15.00

TEL. 040/343-675

FAX. 040/343-510

E-mail: ljekarna-kropek.senkovec@hi.t-com.hr

OPĆINA ŠTRIGOVA

Prvi dokumenti o postojanju Štrigove potječu iz XIII. stoljeća, ali njezina najznačajnija zdanja izgrađena su između XV. i XVIII. stoljeća.

Štrigova je nadaleko poznata po kvalitetnim vinima, a zanimljivo je da naselje Štrigova, po kojem Općina nosi ime, nije najmnogoljudnije mjesto u Općini. Od Štrigove, veći broj stanovnika imaju Sveti Urban i Železna Gora. Prema predaji, ovdje je rođen Sveti Jeronim, prvi prevoditelj Biblije na latinski jezik, međutim, povjesničari se s time ne slažu.

Broj stanovnika: 2.766 (2011. godine)

Površina: 39,31 km²

Gustoća naseljenosti: 70,36 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 197 m

Naselja

Banfi, Grabrovnik, Jalšovec, Leskovec, Prekopa, Robadje, Stanetinec, Sveti Urban, Štrigova i Železna Gora

Administrativna podjela

9 mjesnih odbora

Status općine dobila 1993. godine

Dan općine: petak uoči manifestacije Štrigovske noći - u srpnju

Poštanski broj: 40 312

Općine prijatelji

zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave
Štrigova 31, Štrigova

Radno vrijeme: ljetno, 7.00-15.00;
zimsko, 7.30-15.30

Internetska stranica
www.opcinastrigova.hr

TEL. 040/851-039, 851-134

FAX. 040/851-039

E-mail: opcina.strigova@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Stanislav Rebernik (SDP)

TEL. 040/851-134

FAX. 040/851-039

GSM. 099/735-8099

E-mail: stanislav.rebernik@ck.t-com.hr

ZAMJENIK NAČELNIKA

Zdravko Sabolčec (nezavisni)

TEL. 040/851-039

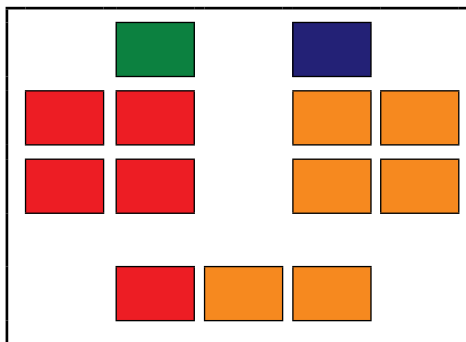
FAX. 040/851-039

GSM. 099/335-8111

E-mail: zdravko@statoplast.hr

OPĆINA ŠTRIGOVA

OPĆINSKO VIJEĆE



- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska seljačka stranka
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska demokratska zajednica

PREDSEDNIK

1. Ivan Frlin (HNS)

ZAMJENIK

2. Antun Zdravec (SDP)

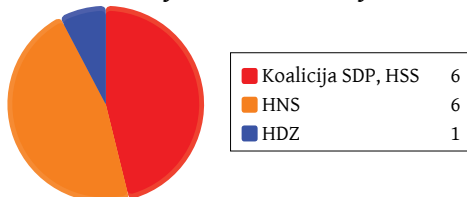
ZAMJENIK

3. Mladen Novak (HNS)

VIJEĆNICI

4. Verica Košti (SDP)
5. Zdravko Mikulan (SDP)
6. Dubravko Posel (SDP)
7. Mirjam Potočnik (SDP)
8. Alenka Kosić Novak (HSS)
9. Ivan Kolmanić (HNS)
10. Stjepan Pozdrec (HNS)
11. Dušan Rebernik (HNS)
12. Branko Resman (HNS)
13. Antun Antonije (HDZ)

**BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, ODNOSNO, STRANKE
ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU**



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Administrativna tajnica Mirjana Grgur Sever
TEL. 040/851-039 FAX. 040/851-039
E-mail: opcina.strigova@ck.t-com.hr

Računovodstvena referentica Nataša Tomšić
TEL. 040/851-039 FAX. 040/851-039

KOMUNALNI REDAR
Vid Marčec GSM. 099/732-9660

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE ŠTRIGOVA

Sjedište: Štrigova 29, Štrigova
Direktor Josip Mikec
TEL. 040/851-325 FAX. 040/851-325
GSM. 099/285-1325
E-mail: tic-strigova@hi.t-com.hr

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "KOCKICE" ŠTRIGOVA
Sjedište: Štrigova 101a, Štrigova
Ravnateljica Blaženka Živko
TEL. 040/851-208
E-mail: djvrtic.kockice@gmail.com

OSNOVNA ŠKOLA ŠTRIGOVA

Sjedište: Štrigova 126a, Štrigova
Ravnatelj Stanislav Rebernik
TEL. 040/851-005 FAX. 040/851-570
E-mail: os-strigova@ck.t-com.hr

MATIČNI URED ŠTRIGOVA

Sjedište: Štrigova 31, Štrigova
Radno vrijeme: pon. - pet., 8.00 - 16.00
Tel. 040/851-012
E-mail: mu.strigova@udu-mz.hr

DOM ZDRAVLJA ŠTRIGOVA

Sjedište: Štrigova 87, Štrigova
TEL. 040/851-010

LJEKARNA ŠTRIGOVA

Sjedište: Štrigova 27, Štrigova
Rad. vri.: parni datumi, 7.00-14.30; neparni datumi 12.00-19.30; 2. i 4. sub. u mjesecu, 7.00-12.00
TEL. 040/851-006 FAX. 040/851-612
E-mail: strigova@ljekarna-cakovec.hr

POŠTANSKI URED ŠTRIGOVA

Sjedište: Štrigova 88a, Štrigova
TEL. 040/372-110 FAX. 040/372-111

OPĆINA VRATIŠINEC

U dosad poznatim povijesnim izvorima, Vratišinec se prvi put spominje 1458. godine kao posjed grofova Celjskih pod imenom Bratrvsincz. Već 1478. spominje se kao Bratischinecz, 1636. godine kao Wratisnycz, a 1752. kao Vratissinecz. Prema nekima, naziv Vratišinec potječe od imenice brat, odnosno osobnog imena Bratiša ili Vratiša.

Vratišinec je rodno mjesto akademika dr. Vinka Žganca, poznatog etnomuzikologa, jednog od najzaslužnijih što je Međimurje danas dio Hrvatske.

Broj stanovnika: 1.984 (2011. godine)

Površina: 16,23 km²

Gustoća naseljenosti: 122,24 stanovnika/km²

Nadmorska visina: 175 m

Naselja

Gornji Kraljevec, Vratišinec

Administrativna podjela

1 mjesni odbor

Status općine dobio 1993. godine

Dan općine: 14. rujna - blagdan Uzvišenja Svetog Križa

Poštanski broj: 40 316

Općine prijatelji:

-



zgrada općinske uprave



ZASTAVA



GRB

Sjedište općinske uprave

Dr. Vinka Žganca 2, Vratišinec

Radno vrijeme: 7.00-15.00

Internetska stranica

www.vratishinec.hr

TEL. 040/866-469, 040/866-966

FAX. 040/867-314

E-mail: opcina-vratishinec@ck.t-com.hr



NAČELNIK

Zdravko Mlinarić (HNS)

TEL. 040/866-469

FAX. 040/867-314

GSM. 099/605-9596

E-mail: z.mlinaric@gmail.com

ZAMJENICA NAČELNIKA

Milena Granatir (nezavisna)

TEL. 040/866-469

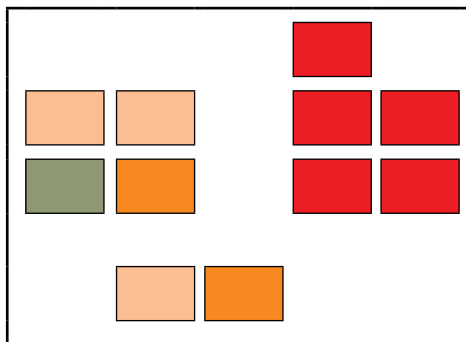
FAX. 040/867-314

GSM. 099/502-2766

E-mail: mgranatir72@gmail.com

OPĆINA VRATIŠINEC

OPĆINSKO VIJEĆE



- Socijaldemokratska partija Hrvatske
- Hrvatska narodna stranka - liberalni demokrati
- Hrvatska stranka umirovljenika
- Kandidacijska lista grupe birača Gornji Kraljevec

PREDSJEDNIK

1. Antun Bukovec (HNS)

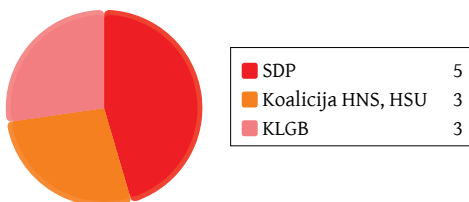
ZAMJENICA

2. Štefanija Jambrošić (KLGB)

VIJEĆNICI

3. Katarina Kukovec (SDP)
4. Darko Mikulić (SDP)
5. Saša Slamek (SDP)
6. Jolanda Novak (SDP)
7. Biserka Tarandek (SDP)
8. Mihael Grbavec (HNS)
9. Stjepan Šafarić (HSU)
10. Ivan Srpak (KLGB)
11. Katarina Šimunić (KLGB)

BROJ NA IZBORIMA DOBIVENIH MANDATA
POJEDINE KOALICIJE, STRANKE I KANDIDACIJSKE
LISTE ZASTUPLJENE U OPĆINSKOM VIJEĆU



JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Tajnica Natali Matoša

TEL. 040/899-966

FAX. 040/867-314

E-mail: opcina-vratishinec@ck.t-com.hr

Računovodstvena referentica Nada Škvorc

TEL. 040/866-966

FAX. 040/867-314

KOMUNALNI REDAR

Drago Belše

GSM. 098/212-010

OBRAZOVNE USTANOVE

DJEČJI VRTIĆ "SRČEKO" VRATIŠINEC

Sjedište: Dr. Vinka Žganca 1, Vratišinec

Ravnateljica Ines Božić

TEL. 040/866-270

OSNOVNA ŠKOLA "Dr. VINKO ŽGANEC" VRATIŠINEC

Sjedište: Školska 4, Vratišinec

Ravnatelj Željko Maček

TEL. 040/866-777

FAX. 040/866-770

E-mail: vinko@skole.t-com.hr

LJEKARNA BEĆIROVIĆ VRATIŠINEC

Sjedište: Dr. Vinka Žganca 16, Vratišinec

Radno vrijeme: parni datumi, 7.30 - 15.30;
neparni datumi, 11.30 - 19.30

TEL. 040/ 866-166

FAX. 040/866-167

E-mail: becirovic.ljekarna@ck.t-com.hr

POŠTANSKI URED VRATIŠINEC

Sjedište: Dr. Vinka Žganca 3, Vratišinec

TEL. 040/866-100

FAX. 040/866-100



POLITIČKE STRANKE

HRAST - POKRET ZA USPJEŠNU HRVATSKU



Sjedište: Poljska 44, Strahoninec
Predsjednik županijske podružnice Hrvoje Šlezak
GSM. 098/414-240
E-mail: hrvoje.slezak@gmail.com

HRVATSKA DEMOKRATSKA SELJAČKA STRANKA

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik županijske organizacije Ivan Martan
TEL. 040/310-626
FAX. 040/310-626
E-mail: info@hdss.hr



HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA



Sjedište: Ruđera Boškovića 41b, Čakovec
Predsjednik županijskog odbora Darko Horvat
TEL. 040/314-580
FAX. 040/314-582
E-mail: me-hdz@hdz.hr

HRVATSKA DEMOKRŠĆANSKA STRANKA

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik županijske podružnice Vladimir Mesarić
TEL. 040/314-182
FAX 040/391-630
E-mail: ured@cimerman.hr



HRVATSKI LABURISTI - STRANKA RADA

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik županijske organizacije Rajko Bulat
GSM. 095/389-0762
E-mail: medjimurje@laburisti.com

HRVATSKA SELJAČKA STRANKA

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik županijske organizacije Zoran Vidović
TEL. 040/313-111
FAX. 040/313-111
E-mail: hrvat.selja.stranka@ck.t-com.hr



HRVATSKA SOCIJALNO - LIBERALNA STRANKA



Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik županijske organizacije Josip Grivec
TEL. 040/313-242
FAX. 040/313-242
E-mail: hsls.zv.medjimurja@ck.t-com.hr

POLITIČKE STRANKE

HRVATSKA NARODNA STRANKA - LIBERALNI DEMOKRATI

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik županijske organizacije Matija Posavec
TEL. 040/314-849
FAX. 040/313-774
E-mail: hrvatska.narodna.stranka@ck.t-com.hr



HRVATSKA STRANKA PRAVA

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Povjerenica županijske organizacije Marija Hertelendi
GSM. 091/310-9956
FAX. -
E-mail: marija.hertelendi@gmail.com

HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik županijske organizacije Valentin Kočila
GSM. 099/239-1633
E-mail: -



MEĐIMURSKI DEMOKRATSKI SAVEZ

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik Željko Pavlic
GSM. 091/119-9505
E-mail: m-d-s@net.hr



NACIONALNI FORUM

Sjedište: -
Predsjednica županijske organizacije Dijana Posavec
GSM. 098/710-300
E-mail: dmarcius@yahoo.com



ORaH - održivi razvoj Hrvatske



Sjedište: Eugena Kvaternika 8, Čakovec
Predsjednik ogranka Čakovec - Međimurje Kristijan Mavrek
GSM. 099/310-9424
E-mail: kristijan.mavrek@orah.hr

SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE

Sjedište: Strossmayerova 9, Čakovec
Predsjednik županijske organizacije Mladen Novak
TEL. 040/312-245
FAX. 040/313-222
E-mail: medjimurska@sdp.hr



KATOLIČKA CRKVA

Čakovečki dekanat: dekan fra Stanko Belobrajdić
Gornjomedimurski dekanat: dekan mons. Leonard Logožar
Donjomedimurski dekanat: dekan preč. Antun Hobljaj

ŽUPE

1. *Uznesenja Blažene Djevice Marije, Belica*

Župnik vlč. Stjepan Šoštarčić
TEL. 040/845-310
E-mail: zupa.belica@ck.t-com.hr
Proštenja u Župi: Belica 6.1. (Tri kralja), 15.8. (Velika Gospa), 15.6. Gardinovec (Presveto Trojstvo)
2. *Sveti Nikola biskup, Čakovec*

Župnik fra Stanko Belobrajdić
TEL. 040/312-806 FAX. 040/310-315
E-mail: fra.cakovec@ofm.hr
Internetska adresa www.ofm.hr/zupa_cakovec
Proštenja u Župi: Čakovec 2.8. (Porcijunkulovo), 6.12. (Sv. Nikola biskup), Mihovljan 4.5. (sv. Florijan) 16.5. (sv. Ivan Nepomuk), Novo Selo Rok 16.8. (Sv. Rok), 26.7. (sv. Ana)

3. *Sveti Antun Padovanski, Čakovec*

Župnik fra Drago Brglez
TEL. 040/363-599 FAX. 040/363-588
E-mail: fra.cakovec.jug@ofm.hr
Internetska adresa: www.ofm.hr/zupa_cakovec_jug
Proštenja u Župi: 13.6. (sv. Antun Padovanski), 8.9.

4. *Sveti Rok, Draškovec*

Župnik vlč. Mato Vonić
TEL. 040/643-007 FAX. 040/643-007
E-mail: zupni.ured.draskovec@ck.t-com.hr
Internetska adresa www.zupa-sveti-rok.hr
Proštenja u Župi: Draškovec 15.8. (Sv. Rok), Oporovec 5.8., Čukovec, 28.7., Hemuševac, 8.9.

5. *Svi sveti, Dekanovec*

Župnik vlč. Ivan Mikulan
TEL. 040/849-026
Proštenja u Župi: Dekanovec 19.3., sv. Josip, 13.6. (sv. Antun), 1.11. (Svi sveti), Novakovec 4.5.

6. *Sveta Margareta djevice i mučenica, Donja Dubrava*

Župnik vlč. Mirko Pilaj
TEL. 040/688-917
E-mail: mirko.pilaj@ck.t-com.hr
Internetska adresa www.donjadubrava.hr/zupa
Proštenja u Župi: 13.7. (sv. Margareta)
7. *Sveti Vid mučenik, Donji Vidovec*

Župnik vlč. Mirko Pilaj (upravitelj)
TEL. 040/615-095
E-mail: mirko.pilaj@ck.t-com.hr
Proštenja u Župi: 15.6. (Sv. Vid)

8. *Sveti Leonard, Goričan*

Župnik vlč. Petar Majstorović
TEL. 040/601-163
Proštenja u župi: 4.5. (sv. Florijan), 24.6. (sv. Ivan krstitelj) 6.11. (sv. Leonard)

9. *Sveta Katarina djevice i mučenica, Gornji Mihaljevec*

Župnik vlč. Ivan Vugrinčić
TEL. 040/899-130
Proštenja u Župi: G. Mihaljevec, 16.8., 25.11. (sv. Katarina), Martinuševec, 2.6., Badličan, 9.6., G. Dubrava, 16.6., Dragoslavac Breg, 7.7., Dragoslavac Selo 14.7., Preseka, 21.7., Vukanovec, 15.9.

10. *Blaženi Alojzije Stepinac, Ivanovec*

Župnik vlč. Danijel Bistровić
TEL. 040/338-085
Proštenja u Župi: Ivanovec 10.2. (Alojzije Stepinac), 15.6. (Presveto Trojstvo), 8.6., Štefanec (Duhovi)

11. *Sedam žalosti Blažene Djevice Marije i Sveti Križ, Kotoriba*

Župnik vlč. Marijan Horvat
TEL. 040/682-174
Internetska adresa: www.kotoriba.hr/zupa
Proštenja u župi: 14.9. (Uzvišenje Sv. Križa)

VJERSKI ŽIVOT

12. Pohod Blažene Djevice Marije, Macinec

Župnik vlč. Stjepan Markušić

TEL. 040/858-477

E-mail: stjepan.markusic1@ck.htnet.hr

Internetska adresa: www.bit.com.hr/macinec

Proštenja u Župi: Macinec 31.5. (Pohod BDM), Trnovec 10.8, Gornji Hrašćan 17.8.

13. Sveti Petar i Pavao, Mačkovec

Župnik vlč. Josip Blažon

TEL. 040/341-355

Proštenja u Župi: 29.6. (Petar i Pavao), 14.9. (Uzvišenje Sv. Križa)

14. Rođenje Blažene Djevice Marije, Mala Subotica

Župnik vlč. Đuro Vukalović

TEL. 040/631-713

Proštenja u Župi: Mala Subotica, 2.7. (Posvećenje crkve), 8.9. (Rođenje BDM), Jurčevac 15.6. (Presveto Trojstvo), Sveti Križ 3.5. (Pronašašće Sv. Križa), 14.09. (Uzvišenje Sv. Križa), Palovec 4.5. (sv. Florijan), Držimurec 24.6. (sv. Ivan krstitelj), Strelec 26.7. (sv. Ana), Benkovec 16.8. (Sv. Rok)

15. Marija Kraljica i Sveti Ladislav, Mursko Središće

Župnik vlč. Tomislav Antekolović

TEL. 040/543-380

Proštenja u Župi: 27.6. (sv. Ladislav), 22.8. (sv. Marija Kraljica)

16. Presveto Trojstvo, Nedelišće

Župnik vlč. Nikola Samodol

TEL. 040/821-131

E-mail: zupa@zupa-nedelisce.hr

Internetska adresa: www.zupa-nedelisce.hr

Proštenja u Župi: Nedelišće 11.2. (Gospa Lurd-ska) 15.6. (Presveto Trojstvo), Dunjkovec 1.5. (sv. Josip Radnik), Črečan 4.5., Slakovec 4.5. (sv. Florijan) 10.8., Pretetinec 22.6., Pušćine 15.8. (Velika Gospa)

17. Sveti Nikola biskup, Novo Selo na Dravi

Župnik vlč. Josip Janković

TEL. 040/382-411

Proštenja u Župi: 17.1. (Antun Pustinjak), 29.6. (Petar i Pavao), 6.12. (Sv. Nikola biskup)

18. Majka Božja Fatimska, Orehovica

Župnik vlč. Damir Slamek

TEL. 040/635-182

E-mail: zupa.orehovica@ck.t-com.hr

Internetska adresa: www.crkvaorehovica.blog.hr

Proštenja u Župi: Orehovica 13.5. (Gospa Fatimska), 15.6. (Presveto Trojstvo), Vularija 29.6. (Petar i Pavao), Podbrest 16.5. 24.8.

19. Sveti Martin biskup, Podturen

Župnik vlč. Josip Pivar

TEL. 040/847-061

FAX. 040/847-061

Internetska adresa: www.podturen-zupa.hr

Proštenja u Župi: 3.1. (Ime Isusovo), 21.9. (Žalosna Gospa), 11.11. (Sv. Martin)

20. Sveti Jakob Stariji apostol, Prelog

Župnik preč. Antun Hobljaj

TEL. 040/645-106

FAX. 040/646-700

E-mail: info@zupa-prelog.hr

Internetska adresa: www.zupa-prelog.hr

Proštenja u Župi: Prelog 25.7. (sv. Jakob), Cirkovljan, 10.8., Otok, 29.6.

21. Sveti Florijan, Pribislavec

Župnik vlč. Tomislav Kos

TEL. 040/360-444

Proštenja u Župi: 4.5. (sv. Florijan), 24.8. (Sv. Bartol)

22. Sveti Marko evanđelist, Selnica

Župnik vlč. Tomislav Leskovar

TEL. 040/861-081

GSM. 098/623-349

Proštenja u župi Selnica 25.4. (sv. Marko evanđelist), 8.9., Zaveščak 27.6., Donji Koncov-čak 15.6., Štrukovec 20.7., Merhatovec 5.8., Zaveščak 23.8. (Kraljica Mira)

23. Marija Pomoćnica, Strahoninec

Župnik vlč. Branko Sajković

TEL. 040/333-721

Proštenja u Župi: Strahoninec 24.5. (sv. Marija pomoćnica), Savska Ves 15.6. Ves (Presveto Trojstvo), 17.8.

24. Uznosenje Blažene Djevice Marije, Sveta Marija

Župnik vlč. Pavao Markač

TEL. 040/660-066

Proštenja u Župi: Sveta Marija 15.8. (Velika Gospa), 8.9. (Mala Gospa), Donji Mihaljevec 13.6. (Sv. Antun Padovanski)

25. Sveti Juraj mučenik, Sveti Juraj na Bregu

Župnik vlč. Ivica Puškadija

TEL. 040/855-315

Internetska adresa: www.zupa-svetijuraj nabregu.com

Proštenja u Župi: 14.2., 23.4. (Jurjevo), 8.6., 14.9., M. Mihaljevec, 3.5., Vučetinec, 4.5., , Frkanovec 22.6., Brezje 29.6., Zasadbreg 17.8., Okrugli Vrh, 24.8.

26. Sveti Juraj mučenik, Sveti Juraj u Trnju

Župnik vlč. Drago Klemenčić

TEL. 040/628-011

FAX. 040/628-080

E-mail: darko.kelemenic@ck.htnet.hr

Internetska adresa: www.zupa-sveti-juraj.hr

Proštenja u Župi: Sveti Juraj u Trnju 23.4. (Jurjevo), 20.7., Hodošan 18.5. , Palinovec 15.6. (Presveto Trojstvo), Donji Hrašćan 14.9. (Uzvišenje Sv. Križa), Turčišće 26.10., Donji Pustakovec 24.8., Čehovec 18.8.

27. Sveti Martin biskup, Sveti Martin na Muri

Župnik vlč. Ivan Herceg

TEL. 040/868-133

E-mail: zup.mura@ck.t-com.hr

Internetska adresa: www.svetimartin-zupa.com

Proštenja u Župi: Sveti Martin na Muri 27.6., 15.8. (Velika Gospa), 11.11. (Sv. Martin) Hlapičina 26.7. (sv. Ana), Kapelščak 4.5., 13.7.

28. Sveta Jelena, Šenkovec

Župnik vlč. Vladimir Kolarić

TEL. 040/343-760

Internetska adresa: www.zupa-senkovec.hr

Proštenja u Župi: Šenkovec 22.5. (sv. Jelena Križarica), 15.6. (Presveto Trojstvo), Knezovec 29.5. (Uzašašće Gospodinovo)

29. Sveta Marija Magdalena, Štrigova

Župnik mons. Leonard Logožar

TEL. 040/851-033

Proštenja u Župi: Štrigova 19.3. (sv. Josip), 22.7. (Marija Magdalena) 30.9. (sv. Jeronim) 4.12. (sv. Barbara), Sv. Urban 25.5. Stanetinec, 1.6.. Prekopa, 5.10.

30. Uzvišenje Svetog Križa, Vratišinec

Župnik vlč. Pavao Mesarić

TEL. 040/866-566

Proštenja u Župi: Vratišinec 14.2. 5.8., 14.9. (Uzvišenje Sv. Križa), Križovec 4.5. (sv. Florijan), Gornji Kraljevec 29.4. (Uzašašće Gospodinovo), Križtanovec 29.6. (Petar i Pavao), Peklenica 5.10.

Franjevački samostan Čakovec

Gvardijan fra Stanko Belobrajdić

TEL. 040/312-806

FAX. 040/310-315

E-mail: franjevaccki-samostan-cakovec@ck.t-com.hr

Internetska adresa: www.ofm.hr/zupa_cakovec

Varaždinska biskupija

Sjedište: Pavlinska 4, Varaždin

Biskup: mons. Josip Mrzljak

TEL. 042/321-409

FAX. 042/321-410

E-mail: biskup@biskupija-varazdinska.hr

Internetska adresa: www.biskupija-varazdinska.hr

Tajnik vlč. Marko Štefanec

E-mail: tajnik@biskupija-varazdinska.hr

VJERSKI ŽIVOT

SAVEZ BAPTISTIČKIH CRKAVA

BAPTISTIČKA CRKVA S PASTORALNIM CENTROM

Sjedište: Jakova Gotovca 2, Čakovec

Voditelj centra Bratoljub Horvat

TEL. 040/310-021

E-mail: info@bcpc.hr

Internetska adresa: www.bcpc.hr

BAPTISTIČKA CRKVA "BETANIJA"

Sjedište: Bana Josipa Jelačića 16, Čakovec

Pastor Damir Pintarić

TEL. 040/395-154

E-mail: bc.betanija.cakovec@hi.htnet.hr

Internetska adresa: www.betanija.hr

BAPTISTIČKA CRKVA MAČKOVEC

Sjedište: Bana Josipa Jelačića 130, Mačkovec

Pastor Nenad Kovačević

TEL. 098/241-803

Internetska adresa: www.bcmackovec.hr

BAPTISTIČKA CRKVA PUŠČINE

Sjedište: Dravska 2, Pušćine

Voditelj Ivica Horvat

TEL. 040/895-213

E-mail: info@bcpuscine.org

Internetska adresa: www.bcpuscine.org

BAPTISTIČKA CRKVA BELICA

Sjedište: Ljudevita Gaja 15A, Belica

Pastor Benjamin Turkalj

GSM. 095/507-0867

E-mail: BCBelica@gmail.com

BAPTISTIČKA CRKVA "CRKVA ISUSA KRISTA" MURSKO SREDIŠĆE

Sjedište: Kralja Zvonimira 22, Mursko Središće

Pastor: Todd Djck

BAPTISTIČKA CRKVA PRELOG

Sjedište: Sajmišna 42, Prelog

BAPTISTIČKA CRKVA DRŽIMUREC - STRELEC

Sjedište: Strelec 8, Strelec

NEOVISNA BAPTISTIČKA CRKVA "STABLO ŽIVOTA"

Sjedište: Milke Trnine 47A, Čakovec

Pastor Rajko Telebar

TEL. 040/956-095

E-mail: stablozivota@yahoo.com

Internetska adresa: www.stablozivota.com

EVANĐEOSKA PENTEKOSNA CRKVA "CALVARY CHAPEL" ČAKOVEC

Sjedište: Kalnička 22, Čakovec

Pastor Damir Srneck

TEL. 091/501-2582

E-mail: pastordamir@gmail.com

Internetska adresa: www.calvarychapelcakovec.com

KRŠĆANSKA ADVENTISTIČKA CRKVA

Sjedište: Franca Prešerna 5, Čakovec

Pastor Dejan Stanjević

TEL. 091/797-7576

Internetska adresa: www.adventisti.hr

JEHOVINI SVJEDOCI

Sjedište: Tina Ujevića 16B, Čakovec

TEL. 040/384 617

Internetska adresa: www.jw.org/hr

ŽIDOVSKA OPĆINA ČAKOVEC

Sjedište: Otokara Keršovanija 4, Čakovec

Predsjednik Andrej Pal

TEL. 091/797-7576

KULTURNO-UMJETNIČKE UDRUGE I DRUŠTVA

Zajednica Hrvatskih kulturno-umjetničkih udruga Međimurske županije

Adresa: p.p. 188, Čakovec

Predsjednik UO-a Dejan Buvač

GSM: 098/861-921

E-mail: dejan.buvac@ck.t-com.hr

Predsjednik Skupštine Đuro Horvat **GSM:** 098/956-4596

E-mail: zajednica@zajednica-hkuumz.hr

Internetska adresa: www.zajednica-hkuumz.hr

Osnovana 1995. godine

ČLANICE

- 1. Aktiv žena "Donji Pustakovec" Donji Pustakovec** **Osnovano** 2002. godine
Sjedište: D. Pustakovec 111, D. Pustakovec, **tajnica** Ljiljana Kramar, **TEL.** 040/608-100
- 2. "Dječje gradsko kazalište" Čakovec** **Osnovano** 1997. godine
Sjedište: J. Križanića 8, Nedelišće, **voditelj** Dejan Buvač, **GSM.** 098/861-921
- 3. Društvo žena "Macinec" Macinec** **Osnovano** 2003. godine
Sjedište: Glavna 1, Macinec, **predsjednica** Marija Žnidarić
- 4. Fašničko društvo "Međimurske krave" Novo Selo na Dravi** **Osnovano** 1998. godine
Sjedište: Novo Selo na Dravi, **predsjednik** Dražen Štajerc, **TEL.** 040/382-023
- 5. Glazbena udruga "Šenkovec" Šenkovec** **Osnovana** 2001. godine
Sjedište: J. Bedekovića 11, Šenkovec, **predsjednik** Kristijan Keškeš, **GSM.** 098/173-8482
- 6. Gradski puhački orkestar "Čakovec** **Osnovan** 1896. godine
Sjedište: Stjepana Radića 1, Čakovec, **predsjednik** Krunoslav Kanižaj, **GSM.** 099/311-4310
- 7. Gradski puhački orkestar "Mursko Središće" Mursko Središće** **Osnovan** 2006. godine
Sjedište: Frankopanska 8, Mursko Središće, **predsjednik** Ivan Novak
- 8. HKD "Pomurje", Lendava, Slovenija** **Osnovan** 2013. godine
Sjedište: Glavna 28, Lendava, SLO, **predsjednik** Đanino Kutnjak, **TEL.** +386 41/395-040
- 9. HKD "Međimurje" Ljubljana** **Osnovan** 1995. godine
Sjedište: Masarykova 14, Ljubljana, SLO, **predsjednik** Stanko Mijo, **TEL.** +386 41/422-100
- 10. HKUD "Goričan" Goričan** **Osnovan** 1925. godine
Sjedište: Trg sv. Leonarda 22, Goričan, **predsjednica** Marija Ševa, **TEL.** 040/601-391
- 11. HKUU "Sveti Martin" Sveti Martin na Muri** **Osnovan** 1995. godine
Sjedište: Glavna 45, Sv. Martin na Muri, **predsjednik** Dražen Crnčec, **GSM.** 098/167-2469
- 12. Kazališna družina "Dada" Čakovec** **Osnovana** 2006. godine
Sjedište: Schulteissova 19, Čakovec, **voditelj** Davor Dokleja
- 13. Književni krug Prelog** **Osnovan** 2006. godine
Sjedište: Glavna 33, Prelog, **predsjednica** Maja Labaš, **TEL.** 040/645-519
- 14. KU "Seljačka sloga" Prelog** **Osnovana** 1927. godine
Sjedište: Sajmišna 3, Prelog, **Predsjednica** Mirjana Hržić, **GSM.** 098/802-209
- 15. KU "Sobočanci" Mala Subotica** **Osnovan** 2009. godine
Sjedište: A. Stepinca 8, Mala Subotica, **predsjednica** Vesna Hrgović, **GSM.** 098/938-4755

KULTURNO-UMJETNIČKE UDRUGE I DRUŠTVA

16. KUD "Belica" Belica Osnovan 1983. godine
Sjedište: Kralja Tomislava 91, Belica, **predsjednik** Božo Premuš, **GSM.** 099/214-7674
17. KUD "Domašinec" Domašinec Osnovan 1994. godine
Sjedište: Martina Puštek 9, Domašinec, **predsjednik** Stjepan Mezga, **TEL.** 040/863-297
18. KUD "Donji Vidovec" Donji Vidovec Osnovan 1989. godine
Sjedište: R. Končara 9, Donji Vidovec, **predsjednik** Nikola Matulin, **GSM.** 091/501-4971
19. KUD "Fijolica" Orehovica Osnovan 1998. godine
Sjedište: Zrinskih 17, Orehovica, **predsjednik** Branko Sušec, **GSM.** 099/635-3433
20. KUD "Ivan Mustač Kantor" Sveta Marija Osnovan 1919. godine
Sjedište: Trg bana Jelačića 1b, Sveta Marija, **predsjednik** Branko Tokar, **GSM.** 098/762-445
21. KUD "Kaštel" Pribislavec Osnovan 1998. godine
Sjedište: Braće Radića 47, Pribislavec, **predsjednik** Vladimir Šarić, **TEL.** 040/360-649
22. KUD "Katruže" Ivanovec Osnovan 1984. godine
Sjedište: Zagrebačka 30, Ivanovec, **predsjednik** Stjepan Mesarić, **GSM.** 098/465-487
23. KUD "Kotoriba" Kotoriba Osnovan 1975. godine
Sjedište: Kralja Tomislava 72, Kotoriba, **predsjednik** Krunoslav Siladi, **GSM.** 098/684-531
24. KUD "Mačkovec" Mačkovec Osnovan 1982. godine
Sjedište: Mačkovec 275, Mačkovec, **predsjednik** Ivan Ujlaki, **GSM.** 098/928-7094
25. KUD "Mihovljan" Mihovljan Osnovan 1999. godine
Sjedište: Prvomajska 92, Mihovljan, **predsjednica** Petra Labazan, **GSM.** 098/710-389
26. KUD "Mura" Mursko Središće Osnovan 1996. godine
Sjedište: Frankopanska 8, Mursko Središće, **predsjednica** Vesna Mijulkov, **GSM.** 099/333-4411
27. KUD "Mura" Novakovec Osnovan 2009. godine
Sjedište: Glavna 114, Dekanovec, **predsjednik** Ivan Lisjak, **TEL.** 040/849-429
28. KUD "Općine Donji Kraljevec" Donji Kraljevec Osnovan 1998. godine
Sjedište: Gornji kraj 20, Donji Kraljevec, **predsjednica** Tamara Recek, **GSM.** 095/908-2635
29. KUD "Podturen" Podturen Osnovan 1980. godine
Sjedište: Čakovečka 5, Podturen, **predsjednica** Verica Novak, **TEL.** 040/847-149
30. KUD "Seljačka sloga" Donja Dubrava Osnovan 1927. godine
Sjedište: Trg Republike 13, Donja Dubrava, **predsjednik** Damir Vidović
31. KUD "Strahoninec" Strahoninec Osnovan 1998. godine
Sjedište: Dravska 1, Strahoninec, **predsjednik** Dragan Zdolec, **GSM.** 091/576-3988
32. KUD "Sumarton", Sumarton, Mađarska Osnovan 1996. godine
Sjedište: Sumarton, R. Mađarska, **predsjednik** Joža Đurić, **TEL.** +36 30/670-7429
33. KUD "Sveti Jeronim" Štrigova Osnovan 1994. godine
Sjedište: Štrigova bb, Štrigova, **predsjednik** Matej Ščavničar, **GSM.** 099/505-1636
34. KUD "Sveti Juraj na Bregu" Sveti Juraj na Bregu Osnovan 2007. godine
Sjedište: I. G. Kovačića 111a, Lopatinec, **predsjednica** Marija Jambrović, **GSM.** 098/907-4460

KULTURNO-UMJETNIČKE UDRUGE I DRUŠTVA

35. KUD "Šandorovec" Šandorovec Osnovan 2005. godine
Sjedište: Nazorova 8, Šandorovec, predsjednik Dražen Bacinger, GSM. 098/166-2630
36. KUD "Šenkovec" Šenkovec Osnovan 1995. godine
Sjedište: Josipa Bedekovića 11, Šenkovec predsjednik Tihomir Benčić, TEL. 040/343-522
37. KUD "Lafra", Turčišće Osnovan 1988. godine
Sjedište: Turčišće 138, Turčišće
38. KUD "dr. Vinko Žganec" Vratišinec Osnovan 1970. godine
Sjedište: dr. Vinka Žganca 2, Vratišinec, predsjednik Mario Šarić, GSM. 098/723-339
39. KUD "Žiškovec" Žiškovec Osnovan 1997. godine
Sjedište: Stara škola 72, Žiškovec, predsjednica Jagoda Srša, GSM. 091/597-7997
40. KUU "Društvo žena Gornji Kraljevec" Gornji Kraljevec Osnovan 1989. godine
Sjedište: Poljska 1, Gornji Kraljevec, predsjednica Štefaniya Jambrošić, GSM. 098/189-5327
41. KUU "Florijan Andrašec", Dekanovec Osnovan 1998. godine
Sjedište: Kalnička 2, Dekanovec
42. KUU "Lipa" Gornji Mihaljevec Osnovan 1993. godine
Sjedište: G. Mihaljevec 74, G. Mihaljevec, predsjednica Jasenka Novak, GSM. 098/199-0005
43. KUU "Seljačka sloga" Nedelišće Osnovan 1937. godine
Sjedište: Trg Republike 9, Nedelišće, predsjednica Jasna Hajdinjak, GSM. 099/699-2811
44. KUU "Veseli Međimurci" Čakovec Osnovan 1949. godine
Sjedište: Schulteissova 19, Čakovec, predsjednik Nikola Kotur, GSM. 091/925-9756
45. KUU "Zasadbreg" Zasadbreg Osnovan 1999. godine
Sjedište: Zasadbreg 1b, Zasadbreg, predsjednica Mirjana Korunić, GSM. 098/168-6350
46. KUU "Zvon" župne zajednice Mala Subotica Osnovan 1996. godine
Sjedište: A. Stepinca 63, Mala Subotica, predsjednik Đuro Vukalović, TEL. 040/631-719
47. "Limena glazba Belica" Belica Osnovana 1986. godine
Sjedište: Kralja Tomislava 100, Belica, predsjednik Jurica Makar, dirigent Danijel Požgaj, GSM. 098/912-4360
48. "Limena glazba Dekanovec" Dekanovec Osnovana 2001. godine
Sjedište: Kalnička 2, Dekanovec, predsjednik Stjepan Krhač, GSM. 098/704-904
49. "Limena glazba Novakovec" Novakovec Osnovana 1994. godine
Sjedište: Selska 51, Novakovec, predsjednik: Ivan Petrović, TEL. 040/849-027
50. Međimurska kulturno-umjetnička udruga "Sarcas" Merhatovec Osnovana 2006. godine
Sjedište: Merhatovec 18, Merhatovec, predsjednik Ivan Goričanec, GSM. 091/431-3410
51. Međimursko folklorno društvo, Ljubljana, Slovenija Osnovano 2013. godine
Sjedište: Planinska cesta 29, Ljubljana, SLO, predsjednik Ivan Car, TEL. +386 41/799-343
52. Pjevački zbor "Josip Štolcer Slavenski" Čakovec Osnovan 1975. godine
Sjedište: Stjepana Radića 1, Čakovec, predsjednik Vladimir Ivković, umjetnička voditeljica Senka Bašek Šamec, GSM. 098/624-745

KULTURNO-UMJETNIČKE UDRUGE I DRUŠTVA

53. **Pjevački zbor "Josip Vrhovski" Nedelišće** Osnovan 1998. godine
Sjedište: Varaždinska 69, Nedelišće, **predsjednik** Valentin Novak, TEL. 040/821-108
54. **Pjevački zbor "Sveti Juraj na Bregu" Sveti Juraj na Bregu** Osnovan 2005. godine
Sjedište: Pleškovec 29, Lopatinec, **predsjednica** Marta Lončar Vinković, GSM. 091/189-9182
55. **Pjevački zbor umirovljenika Čakovec** Osnovan 1978. godine
Sjedište: Schultheissova 19, Čakovec, **predsjednica** Draga Hranilović, TEL. 040/395-581
56. **Priločka amaterska scena "Pas" Prelog** Osnovana 2006. godine
Sjedište: Kralja Zvonimira 27, Prelog, **predsjednik** Božidar Glavina, TEL. 040/645-114
57. **"Puhački orkestar Goričan" Goričan** Osnovan 1995. godine
Sjedište: Trg sv. Leonarda 22, Goričan, **predsjednik** Zvonimir Horvat, TEL. 040/601-188
58. **Puhački orkestar Općine Domašinec, Domašinec** Osnovan 2011. godine
Sjedište: Martina Puštega 9, Dekanovec, **predsjednik** Ivan Tot, GSM. 098/494-225
59. **Puhački orkestar Općine Donja Dubrava, Donja Dubrava** Osnovan 2008. godine
Sjedište: Trg Republike 13, Donja Dubrava, **predsjednik** Vedran Klarić, TEL. 040/688-411
60. **"Puhački orkestar Općine Donji Kraljevec" Donji Kraljevec** Osnovan 1995. godine
Sjedište: Gornji Kraj 20, Donji Kraljevec, **predsjednik** Josip Recek, GSM. 099/808-2351
61. **"Puhački orkestar Općine Mala Subotica", Mala Subotica** Osnovan 1998. godine
Sjedište: Glavna 31, Mala Subotica, **predsjednik** Marijo Trstenjak, GSM. 091/550-6470
62. **Romska kazališna družina "Pađuri" Čakovec** Osnovana 2003. godine
Sjedište: Schulteissova 19, Čakovec, **predsjednik** Toni Marušić, GSM. 098/194-5282
63. **Udruga građana "Oaza" Selnica** Osnovana 1998. godine
Sjedište: Trg svetog Marka 2, Selnica, **predsjednica** Julijana Kočila, GSM. 098/913-8354
64. **Udruga "Pjesma" Donji Kraljevec** Osnovana 2011. godine
Sjedište: Kolodvorska 52, Donji Kraljevec, **predsjednica** Višnja Kramar
65. **"Udruga žena Palovec" Palovec** Osnovana 1997. godine
Sjedište: Glavna 35, Palovec, **predsjednica** Nadica Glad, TEL. 040/639-427
66. **Udruga "Prijatelji svetog Roka", Draškovec** Osnovana 2013. godine
Sjedište: Draškovićeve 45, Draškovec, **predsjednik** Ivan Vadas, GSM. 098/309-786
67. **Udruga žena Sivica** Osnovana 2005. godine
Sjedište: Glavna 49, Sivica, **predsjednica** Jasna Kovač, TEL. 040/853-511
68. **"Udruga Turen" Podturen** Osnovana 2006. godine
Sjedište: I. Gršića 5, Podturen, **predsjednica** Ljuba Kolarić, GSM. 098/914-3462
69. **"Zrinska garda" Čakovec** Osnovana 2002. godine
Sjedište: p.p. 177, Čakovec, **predsjednik** Alojzije Sobočanec, GSM. 098/241-775
70. **Ženski pjevački zbor udruge umirovljenika "Prelog" Prelog** Osnovan 2003. godine
Sjedište: Glavna 33, Prelog, **voditeljica** Ljubica Crnčec, TEL. 040/646-550
71. **Županijski tamburaški ork. "Stjepan Bujan - Stipić", Čakovec** Osnovan 1998. godine
Sjedište: S. Radića 1, Čakovec, **predsjednik** Marijan Ramušćak, GSM. 091/139-0399

MEDIJI

TELEVIZIJE



Hrvatska televizija - Dopisništvo Čakovec

Sjedište: Matice hrvatske 10, Čakovec
Voditeljica dopisništva Tamara Peras
TEL. 040/314-555
FAX. 040/314-790
E-mail: Cakovec_HTV@hrt.hr
Internetska adresa: www.hrt.hr



Sjedište: Kralja Petra Krešimira IV. 6, Varaždin
Nakladnik Varaždinska televizija d.o.o. Varaždin
Direktor Marijan Varović
Glavni urednik Vlado Premuž
TEL. 042/312-888
FAX. 042/212-738
E-mail: vtv@vtv.hr
Internetska adresa: www.vtv.hr



Sjedište: Ante Starčevića 49, Čakovec
Nakladnik MIJOR d.o.o., Čakovec
Direktor Miljenko Vinković
Glavni urednik Zoran Mašović
TEL. 040/310-014
FAX. 040/310-015
E-mail: srce@srce.tv
Internetska adresa: www.srce.tv

RADIJI



Hrvatska radio - Dopisništvo Čakovec

Dopisnik Miljenko Ovčar
GSM. 091/1390-098
FAX. 040/311-611
E-mail: miljenko@radio1.hr
Internetska adresa: www.radio.hrt.hr



Hrvatski radio Čakovec

Sjedište: Trg Republike 5, Čakovec
Nakladnik Hrvatski radio Čakovec d.o.o., Čakovec
Direktor Petar Molnar
Glavni urednik Petar Molnar
TEL. 040/310-122
FAX. 040/310-025
E-mail: info@radio-cakovec.hr
Internetska adresa: www.radio-cakovec.hr



Sjedište: Trg Republike bb, Čakovec
Nakladnik Radio postaja Nedelišće d.o.o., Nedelišće
Direktor Enver Muminović
Glavni urednik Miljenko Ovčar
TEL. 040/311-333
FAX. 040/311-611
E-mail: info@radio1.hr
Internetska adresa: www.radio1.hr

MEDIJI



Radio 105

Sjedište: Braće Radića 23, Selnica
Nakladnik Media mix radio d.o.o., Selnica
Direktor Ivan Mezga
Glavni urednik Ivan Mezga
TEL. 040/861-501
FAX. 040/861-730
E-mail: info@radio105.hr
Internetska adresa: www.radio105.hr



Studio M

Sjedište: Murska 46, Donji Kraljevec
Nakladnik Studio M d.o.o., Donji Kraljevec
Direktor Željko Švenda
Glavna urednica Mirjana Švenda
TEL. 040/655-510
FAX. 040/655-550
E-mail: info@studiom.hr
Internetska adresa: www.studiom.hr



Radio Kaj

Novinar Srećko Lebinac
GSM. 091/297-2953
FAX. 049/370-556
E-mail: program@radio-kaj.hr
Internetska adresa: www.radio-kaj.hr



Sjedište: Zrinsko-frankopanska 10, Čakovec
Nakladnik List Međimurje d.o.o., Čakovec
Direktor Bojan Benčik
Glavni urednik Ivica Jurgec
TEL. 040/311-332
FAX. 040/311-330
E-mail: urednik@medjimurje.hr
Internetska adresa: www.medjimurje.hr



Sjedište: Kralja Tomislava 2 Čakovec
Nakladnik Media novine d.o.o., Čakovec
Direktor Tomislav Novak
Glavni urednik Dejan Zrna
TEL. 040/323-600
FAX. 040/493-305
E-mail: redakcija@mnovine.hr
Internetska adresa: www.mnovine.hr



Regionalni tjednik

Sjedište: Augusta Šenoe 10, Varaždin
Nakladnik Regionalni tjednik d.o.o, Varaždin
Direktor Zdenka Jagić
Glavni urednik Ivica Kruhoberec
TEL. 042/290-777
FAX. 042/290-789
E-mail: uredništvo@regionalni.com
Internetska adresa: www.regionalni.com



Dopisnica Zinka Čituš Čižmešija
GSM. 098/762-442
E-mail: zinkacc@gmail.com
Internetska adresa: www.24sata.hr

Jutarnji list
Jutarnji list

Novinar Luka Špac
GSM. 099/636-4604
E-mail: jutarnji_varazdin@yahoo.co.uk
Internetska adresa: www.jutarnji.hr



Novinar Ivica Beti
GSM. 091/630-0084
E-mail: cakovec@vecernji.net
Internetska adresa: www.vecernji.hr



Dopisnik Josip Freyler
GSM. 091/505-9784
E-mail: damira.freyler@ck.t-com.hr
Internetska adresa: www.sportske.jutarnji.hr

INTERNETSKI PORTALI



Dopisnica Ivana Strahija
GSM. 098/188-9431
E-mail: ivana.strahija@sportnet.hr
Internetska adresa: www.sportnet.hr



Sjedište: Nikole Tesle 1a, Mala Subotica
Nakladnik e-Medimurje.hr d.o.o. Mala Subotica
Direktor Nino Krištofić
Glavni urednik Nino Krištofić
GSM.. 098/167-4913
E-mail: info@emedijimurje.hr
Internetska adresa: www.emedijimurje.hr



Sjedište: , Čakovec
Nakladnik WBR Media d.o.o., Čakovec
Direktor Vanja Haček
Glavni urednik Vanja Haček
GSM.. 092/180-7717
E-mail: info@e-mina.hr
Internetska adresa: www.e-mina.hr

AGENCIJE



Hrvatska izvještajna novinska agencija

Dopisnik Tomica Jakopec
GSM. 098/161-9380
E-mail: tjakopec@yahoo.com
Internetska adresa: www.hina.hr



Fotograf Vjeran Žganec - Rogulja
GSM. 091/6300-117
E-mail: vjeran-zganec.rogulja@pixsell.hr
Internetska adresa: www.pixsell.hr

crkva svetog Jeronima u Štrigovi



oznaka najsjevernije točke Republike Hrvatske



spomenik "Oproštaj" ispred ulaza u Palaču Zrinskih u Čakovcu

DOBITNICI ŽUPANIJSKIH NAGRADA I PRIZNANJA

Odlukom o javnim priznanjima Međimurske županije regulirane su vrste i način djele javnih priznanja, potvrda i nagrada za osobite zasluge. Tom odlukom ustanovljene su Nagrada “Zrinski”, Povelja Međimurske županije i status počasnog građanina Međimurske županije.

NAGRADA “ZRINSKI”

Nagrada “Zrinski” Međimurske županije najviše je županijsko priznanje koje se dodjeljuje žiteljima Međimurske županije i drugim osobama, udrugama, drugim lokalnim zajednicama te ustanovama, tvrtkama, vjerskim zajednicama i drugim pravnim osobama za najviše zasluge u promicanju znanosti, gospodarstva, prosvjete, kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva, socijalne skrbi i svih drugih oblika života u Međimurskoj županiji.

Nagrada se dodjeljuje za rezultate postignute u protekloj godini ili tijekom duljeg vremenskog razdoblja, a može se dodijeliti i za životno djelo, svakih pet godina. Pravo na pokretanje postupka za dodjelu Nagrade “Zrinski” imaju vijećnici Skupštine Međimurske županije, župan Međimurske županije, radna tijela Skupštine Međimurske županije, jedinice lokalne samouprave, strukovne udruge, udruge civilnog društva, tvrtke, političke stranke, vjerske zajednice, građani i sve ostale pravne osobe. Prijedlog se podnosi Odboru za dodjelu javnih priznanja Skupštine Međimurske županije. O dodjeli Nagrade, na prijedlog Odbora, odlučuje Skupština Međimurske županije.

Nagrada “Zrinski” dodjeljuje se na svečanoj sjednici Skupštine Međimurske županije povodom Dana Međimurske županije u obliku posebnog priznanja i u novčanom iznosu o kojem odlučuje Odbor za dodjelu javnih priznanja Skupštine Međimurske županije.

Dobitnici Nagrade

1996.

1. ELIZABETA TOPLEK iz Donje Dubrave
2. o. DRAGO BRGLEZ iz Čakovca
3. PJEVAČKI ZBOR “JOSIP ŠTOLCER
SLAVENSKI” ČAKOVEC
4. “TEAM” d.d. iz Čakovca

1997.

1. NEVENKA KRČMAR iz Čakovca
2. CENTAR ZA KULTURU ČAKOVEC
3. GIMNAZIJA ČAKOVEC
4. “VAJDA” d.d. iz Čakovca
5. “ČAKOVEČKI MLINOVI” d.d. iz Čakovca

1998.

1. VINKO LISJAK iz Čakovca
2. RUŽA POKOLIĆ iz Donjeg Vidovca
3. 1. OSNOVNA ŠKOLA ČAKOVEC
4. “EKO-MEĐIMURJE” d.d. iz Šenkovca
5. MATICA HRVATSKA - OGRANAK ČAKOVEC

1999.

1. prof. dr. sc. ZVONIMIR BARTOLIĆ iz Čakovca
2. ROBERT JARNI iz Splita
3. DRAŽEN LADIĆ iz Zagreba
4. “ČATEKS” d.d. iz Čakovca
5. VISOKA UČITELJSKA ŠKOLA iz Čakovca
6. KULTURNO - UMJETNIČKO DRUŠTVO
“IVAN MUSTAČ – KANTOR” iz Svete Marije

DOBITNICI ŽUPANIJSKIH NAGRADA I PRIZNANJA

2000.

1. MARINA I VLADIMIR HOBLAJ iz Murskog Središća
2. DRAGICA KAROLINA ŠIMUNKOVIĆ iz Čakovca
3. DRUŠTVO MEĐIMURACA ŠVICARSKE iz Dietkona, Švicarska Konfederacija
4. KULTURNA UDRUGA "SELJAČKA SLOGA" iz Preloga
5. JOŽA HORVAT iz Zagreba, za životno djelo

2001.

1. MATIJA GRABROVIĆ iz Čakovca
2. VLADIMIR KAPUN iz Čakovca
3. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO iz Čakovca
4. FRANJEVAČKI SAMOSTAN ČAKOVEC
5. UDRUŽENJE OBRTNIKA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE iz Čakovca

2002.

1. dr. sc. STJEPAN OVČAR, iz Čakovca
2. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PRELOG
3. KULTURNO-UMJETNIČKA UDRUGA "VESELI MEĐIMURCI" iz Čakovca
4. "TEHNIX" d.o.o. iz Donjeg Kraljevca
5. UDRUGA UMIROVLJENIKA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE iz Čakovca

2003.

1. MARTIN JAKOPIĆ iz Železne Gore
2. KATARINA HOBLAJ iz Ivanovca
3. MARIJA ZIDARIĆ iz Čakovca
4. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO MURSKO SREDIŠĆE

2004.

1. LJUBO KUNTARIĆ iz Opatije
2. VLADO BOŠNJAK iz Čakovca
3. STJEPAN HREŠĆ iz Preloga
4. "CENTROMETAL" d.o.o. iz Macinca
5. UDRUGA ZA POMOĆ OSOBAMA S MENTALNOM RETARDACIJOM U MEĐIMURSKOJ ŽUPANIJI iz Čakovca

2005.

1. ŽELJKO KAVRAN iz Čakovca
2. DRAGUTIN OVČAR iz Dragoslavca
3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA iz Čakovca
4. "MEĐIMURSKE VODE" d.o.o. iz Čakovca
5. SMOTRA HRVATSKE PUČKE POPIJEVKE IZ MEĐIMURJA "MEĐIMURSKE POPEVKE" iz Nedelišća

2006.

1. JOSIP FREYLER iz Čakovca
2. TOMISLAV LOGOŽAR iz Čakovca
3. MARIJAN RAMUŠČAK iz Čakovca
4. HITNA MEDICINSKA POMOĆ DOMA ZDRAVLJA ČAKOVEC
5. "PROMMING" d.o.o. iz Čakovca

2007.

1. vlč. ANTUN HOBLAJ iz Preloga
2. MARINA MATULOVIĆ DROPULIĆ iz Zagreba
3. IVAN ŽIŠKOVIĆ iz Čakovca
4. DRUŠTVO GRAĐEVINSKIH INŽENJERA I TEHNIČARA MEĐIMURJA iz Čakovca
5. "ZRINSKI" d.d. iz Čakovca
6. prim. mr. sc. IVAN SKLEPIĆ iz Čakovca, za životno djelo

DOBITNICI ŽUPANIJSKIH NAGRADA I PRIZNANJA

2008.

1. prof. dr. sc. MIJO BERGOVEC iz Zagreba
2. PAVAO JURŠIĆ iz Čakovca
3. DANICA PONGRAC KRHAČ iz Čakovca
4. PJEVAČKI ZBOR "JOSIP VRHOVSKI" iz Nedelišća
5. UDRUGA EKONOMISTA MEĐIMURJA iz Čakovca

2009.

1. JOSIP BAJUK iz Zasadbrega
2. JOSIP LEHKEC iz Čakovca
3. KULTURNO-UMJETNIČKA UDRUGA "SELJAČKA SLOGA" iz Donje Dubrave
4. "SOBOČAN – INTERIJERI" d.o.o. iz Hlapičine
5. "ŠESTAN – BUSCH" d.o.o. iz Preloga

2010.

1. VELIMIR PLEŠA iz Čakovca
2. EMIL VIBOVIĆ iz Palovca
3. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA iz Čakovca
4. ODBOJKAŠKI KLUB "MEĐIMURJE CENTROMETAL" iz Črečana
5. "TE-PRO" d.o.o. iz Vrhovljana

2011.

1. IVAN ŠKVORC – IVAČ iz Čakovca
2. DARKO HORVAT iz Donje Dubrave
3. ALOJZIJE SOBOČANEC iz Čakovca
4. DRAGUTIN MATOTEK iz Čakovca
5. "BERNARDA" d.o.o. iz Pušćina

2012.

1. FRANJO LEBAR iz Železne Gore
2. MARIO VUKOJA iz Čakovca
3. MIRKO KOMARČIĆ iz Šenkovca
4. ZRINSKA GARDA ČAKOVEC
5. ZAJEDNICA HRVATSKIH KULTURNO-UMJETNIČKIH UDRUGA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE
6. prof. dr. sc. STJEPAN HRANJEC, iz Čakovca, za životno djelo

2013.

1. STJEPAN TARADI – UTEK iz Belice
2. HUSSEIN SAGHIR iz Čakovca
3. "TONI" d.o.o. iz Donjeg Kraljevca
4. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO MALA SUBOTICA
5. UDRUGA SLIJEPIH MEĐIMURSKE ŽUPANIJE iz Čakovca

2014.

1. FRANJO PRELOŽNJAK iz Nedelišća
2. ROBERTA BARAT iz Murskog Središća
3. IVAN PRANJIC iz Mihovljana
4. ZAŠTITARSKO EKOLOŠKA ORGANIZACIJA "NOBILIS" iz Čakovca
5. KULTURNO-UMJETNIČKO DRUŠTVO DONJI VIDOVEC



DOBITNICI ŽUPANIJSKIH NAGRADA I PRIZNANJA

POVELJA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Povelja se dodjeljuje žiteljima Međimurske županije i drugim osobama, udrugama, lokalnim zajednicama te ustanovama, poduzećima i drugim pravnim osobama prigodom obljetnica i drugih značajnih događaja u zemlji i Županiji za uspjehe u poslovanju, zasluge za razvoj Županije i unapređivanje kvalitete života u Županiji. Povelja se u znak priznanja za uspješnu i korisnu suradnju s Međimurskom županijom može dodijeliti i stranim državljanima, prijateljskim regijama u inozemstvu, međunarodnim organizacijama i organizacijama drugih država ili njihovim tijelima.

Pravo na pokretanje postupka za dodjelu Povelje Međimurske županije imaju vijećnici Skupštine Međimurske županije, župan Međimurske županije, radna tijela Skupštine Međimurske županije, jedinice lokalne samouprave, strukovne udruge, udruge civilnog društva, tvrtke, političke stranke, vjerske zajednice, građani i sve ostale pravne osobe. O dodjeli povelje odlučuje župan.

Povelja Međimurske županije dodjeljuje se u obliku posebne plakete, a može se dodijeliti i novčani iznos kojem visinu određuje župan Međimurske županije.

Dobitnici Povelje:

1996.

1. INŽENJERSKA BOJNA ČAKOVEC
2. PJEŠADIJSKA BOJNA 24. DOMOBRANSKE
PUKOVNIJE
3. POLICIJSKA UPRAVA MEĐIMURSKA

1998.

4. ŽUPANIJSKA BOLNICA ČAKOVEC
5. LASZLO VARGA, predsjednik Skupštine
samouprave županije Zala u Republici
Mađarskoj
6. ŽUPANIJA ZALA u Republici Mađarskoj
7. UDRUGA EKONOMISTA MEĐIMURJA
iz Čakovca

2003.

8. DRUŠTVO PRAVNIKA MEĐIMURJA
iz Čakovca

2006.

9. TOPLICE SVETI MARTIN d.d.
iz Grkaveščaka
10. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO
KOTORIBA
11. ŠTAB CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE
ČAKOVEC (bivši)

2008.

12. KULTURNO DRUŠTVO «MEĐIMURJE»
iz Velenja, Republika Slovenija
13. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO
DONJA DUBRAVA
14. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO
CIRKOVLJAN
15. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO
GORIČAN
16. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO
NEDELIŠČE

DOBITNICI ŽUPANIJSKIH NAGRADA I PRIZNANJA

2009.

- 17. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO
DONJI KRALJEVEC
- 18. MIRKO ŠVENDA ŽIGA iz Čakovca

2010.

- 19. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO
HODOŠAN
- 20. TONI D.O.O. iz Donjeg Kraljevca
- 21. ZAJEDNICA HRVATSKIH
KULTURNO-UMJETNIČKIH UDRUGA
MEĐIMURSKE
ŽUPANIJE,

2011.

- 22. ZVONKO GOLUB iz Čakovca
- 23. DANIJEL REŽEK iz Zagreba
- 24. STEVO TKALČEC iz Čakovca
- 25. ZVONIMIR PAVLIC iz Donjeg Kraljevca
(Goričana)
- 26. ZLATKO PAVČEC iz Čakovca,
posthumno
- 27. PLANINARSKO DRUŠTVO „BUNDEK“ iz
Murskog Središća

2012.

- 28. UDRUGA PČELARA MEĐIMURSKE
ŽUPANIJE „AGACIJA“
- 29. LIST MEĐIMURJE iz Čakovca

2013.

- 30. DRUŠTVO VINOGRADARA I VINARA
MEĐIMURJA „HORTUS CROATIAE“
iz Štrigove
- 31. ANTUN MIKEC iz Zagreba
- 32. IGNACIJE MARĐETKO iz Zagreba
- 33. IGNAC ŠARDI iz Selnice
- 34. ŽELJKO MURK iz Mihovljana,
posthumno
- 35. BRANIMIR MAGDALENIĆ iz Savske Vesi
- 36. UDRUGA „ZORA“ iz Čakovca
- 37. HRVATSKO KULTURNO DRUŠTVO
„POMURJE“ iz Lendave, Republika Slovenija

2014.

- 38. SNJEŽANA DOMINIĆ iz Donjeg Kraljevca
- 39. KLUB RATNIH VETERANA 54. SAMOSTALNE
PJEŠAČKE BOJNE “GORIČAN”
- 40. NOGOMETNI KLUB “MLADOST” iz Preloga
- 41. ZLATKO ORSAG iz Orehovice

POČASNI GRAĐANIN MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

Počasnim građaninom Međimurske županije može se proglasiti osoba posebno zaslužna za Međimursku županiju i Republiku Hrvatsku. Prijedlog za proglašavanje počasnim građaninom Međimurske županije podnosi se Odboru za dodjelu javnih priznanja Skupštine Međimurske županije.

Pravo na pokretanje postupka za dodjelu Povelje Međimurske županije imaju vijećnici Skupštine Međimurske županije, župan Međimurske županije, radna tijela Skupštine Međimurske županije, jedinice lokalne samouprave, strukovne grupe, udruge civilnog društva, tvrtke, političke stranke, vjerske zajednice, građani i sve ostale pravne osobe. O dodjeli Nagrade, na prijedlog Odbora, odlučuje Skupština Međimurske županije.

Dosad nitko nije proglašen počasnim građaninom Međimurske županije.

Stari grad u Čakovcu početkom XX. stoljeća



procesija u Čakovcu na
Gospu od Anđela



međimurski rudari pred rudarskim oknom



narodna skupština u Čakovcu 9. siječnja 1919. godine



kapelica sv. Jelene u Šenkovcu



crkva sv. Jeronima u Štrigovi



IZ POVIJESTI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

SIJEČANJ

1. siječnja 1919. - u Čakovcu počinju izlaziti *Međimurske novine* na hrvatskom jeziku.

3. siječnja 1547. - Nikola Šubić Zrinski u Čakovcu priredio veliku svečanost povodom njegova uvođenja u posjed Međimurja. Time službeno počinje vladavina Zrinskih u Međimurju koja je trajala do 1671. godine, odnosno, tragičnog završetka urote protiv bečkog dvora.

9. siječnja 1919. - u Čakovcu održana velika narodna skupština na kojoj je donesena Rezolucija o odcjepljenju Međimurja od mađarske države. Tim činom Međimuci su demokratskim putem odlučili budućnost dijeliti s ostatkom hrvatskog naroda. 2005. godine Hrvatski sabor ovaj dan proglasio je Spomen-danom.

12. siječnja - 1782. habsburški car Josip II. ukida pavlinški samostan sv. Jelenе u Šenkovcu.

17. siječnja - 1966. godine u Čakovcu osnovan Pjevački zbor "Josip Slavenski".

22. siječnja 1890. - u Vratišincu rođen akademik dr. Vinko Žganec. Jedan je od najvećih hrvatskih melografa, muzikologa, etnomuzikologa, zapisivača narodnih plesova, obreda i običaja. Njegova zbirka pjesama *Hrvatske pučke popijevke iz Međimurja* bila je jedan od presudnih argumenata hrvatskog karaktera Međimurja na mirovnoj konferenciji u Parizu, održanoj nakon 1. svjetskog rata.

31. siječnja 1599. - u Čakovcu rođen Juraj IV. Zrinski, sin Nikole Zrinskog Sigetskog, drugi iz obitelji Zrinski gospodar Čakovca te osnivač tiskare u Nedelišću.

31. siječnja 1921. - započeo prvi službeni popis stanovništva u Međimurju, u tadašnjoj staroj Jugoslaviji. U Međimurju je tada živjelo 96.945 stanovnika.

VELJAČA

1. veljače 2002. - u Čakovcu počinje emitiranje televizijskog programa pod nazivom *Čakovečka televizija*. Bila je to treća televizijska kuća koja je iz Čakovca emitirala program. Prva je bila *Televizija Međimurje*, a druga *Televizija Čakovec*.

6. veljače 1850. - Međimurje dobilo status podžupanije, odnosno političkog kotara u sastavu Županije varaždinske. Prvi podžupan sa sjedištem u Čakovcu bio je Ladislav pl. Kiš.

12. veljače 1720. - Mihajlo Ivan Althan službeno preuzima posjed Međimurja i Čakovca. Obitelj Althan Međimurjem će upravljati do 1791. godine.

16. veljače 1936. - u Čakovcu osnovana Matica hrvatska koja je djelovala do mađarske okupacije 1941.

19. veljače 1954. - donijeta odluka o osnivanju Gradskog muzeja koji će od 1967. godine nositi naziv Muzej Međimurja.

26. veljače 1861. - u Donjem Kraljevcu rođen dr. Rudolf Steiner, austrijski filozof, začetnik antropozofije, biodinamičke poljoprivrede, waldorfskog odgoja i eurtimije. Osnivač je Općeg antropološkoga društva koje propagira spiritističko-mistična shvaćanja o povezanosti čovjeka, Boga i svemira. Umro je 30. ožujka 1925. u Dornbachu, Švicarska.

28. veljače 1975. - u Čakovcu osnovana Škola animiranog filma (ŠAF), klub u kojem djeca i mladež rade na realizaciji kratkih animiranih filmova. Od osnutka, ŠAF vodi Edo Lukman.

OŽUJAK

3. ožujka 1798. - u Čakovcu rođen Fortunat Pintarić, fra-njevac, poznati orguljaš i autor velikog broja crkvenih i svjetovnih skladbi. Bio je orguljaš, skladatelj, profesor i latinist koji je hrvatskoj glazbi ostavio vrijedna djela. Umro je 24. veljače 1867. u Koprivnici.

8. ožujka 1949. - osnovano čakovečko Kino-poduzeće koje 1981. mijenja naziv u Centar za kulturu.

10. ožujka 1944. - u Čakovcu rođen hrvatski pjesnik, misionar i domoljub Josip Krokep Alkar. Umro je 15. travnja 1989. u Malmeu, Švedska.

12. ožujka 1861. - Međimurje službeno ulazi u sastav Zaladske županije u kojem ostaje do 1918., kada će biti priključeno Hrvatskoj.

13. ožujka 1963. - kulminacija poplave u Čakovcu nastala izlivanjem potoka Trnave zbog obilnih kiša. Poplavljen je jugozapadni dio Čakovca.

IZ POVIJESTI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

16. ožujka 1914. – u Čakovcu rođen Joža Požgaj, poznati muzikolog. Kao profesor glazbe, radio je na Učiteljskoj školi u Čakovcu i glazbenim školama u Varaždinu i Rijeci. U Zavodu za školstvo grada Zagreba bio je savjetnik, a predavao je na Muzičkoj akademiji u Zagrebu. Umro je 2. travnja 1984.

TRAVANJ

6. travnja 1914. – u Donjoj Dubravi rođen dr. Rudolf Hrašćanec, svećenik, pisac i domoljub. Umro je u Sjedinenim Američkim Državama 23. svibnja 1993.

6. travnja 1941. – Čakovec napali njemački zrakoplovi, a već dan kasnije, u Međimurju nije bilo nijednog vojnika Jugoslavenske vojske te u Čakovec ulaze njemačke snage i Međimurje proglašavaju njemačkim okupacijskim područjem. 16. travnja stiže i mađarska vojska koja proglašava okupaciju. Nakon okupacije, uvodi se Vojna uprava koja ima sudsku, upravnu i vojnu vlast.

6. travnja 1945. – bugarske i sovjetske trupe ulaze u Čakovec i oslobađaju ga od mađarske i sovjetske okupacije. Dva dana ranije, oslobođeni su Prelog i donje Međimurje, a nakon zauzimanja Čakovca tjeraju njemačku vojsku prema Štrigovi. Za njima dolaze i jedinice NOVJ-a i uspostavljaju vlast. Vojne operacije u Međimurju završavaju uništenjem njemačkih snaga kod Štrigove 17. travnja 1945.

8. travnja 1993. – održana konstituirajuća sjednica prvog saziva Skupštine Međimurske županije

24. travnja 1860. – u promet puštena prva željeznička pruga u Hrvatskoj. Preko Kotoribe, Čakovca i Macinca, povezivala je Trst s Budimpeštom.

24. travnja 1891. – u Čakovcu rođen Ladislav Kralj Međimurec, prvi slikar i grafičar koji ulazi u povijest hrvatskog slikarstva. Najpoznatiji pejzažist sjeverozapadne Hrvatske. Umro je u Čakovcu 9. veljače 1976. godine.

24. travnja 1919. – svečano otvorena škola čakovečke Učiteljske škole (kasnije Pedagoške akademije) kod željezničke stanice Buzovec. Nastava je započela već idući dan.

24. travnja 1971. – na ulaznoj kuli čakovečkog Starog grada postavljena spomen-ploča Petru Zrinskom i Franu Krsti Frankopan. Ploča je nasilno skinuta 1978., a ponovo je postavljena 1990. godine.

24. travnja 2009. – svečano s radom započelo Međimursko veleučilište u Čakovcu.

25. travnja 1888. – u Dekanovcu rođen Florijan Andrašec.

29. travnja 1695. – veliki požar opustošio pavlinski samostan sv. Jelene u Šenkovcu. Vatra je uništila samostan, gospodarske zgrade i samostansku crkvu s kapeлицom grofova Zrinski. Pavlini su se na neko vrijeme morali preseliti u pavlinski samostan u Lepoglavu.

30. travnja 1671. – u Bečkom Novom Mjestu pogubljeni Petar Zrinski i Fran Krsto Frankopan. Smrcu ovih hrvatskih velikana završava zrinsko-frankopanska urota putem koje se hrvatsko plemstvo pokušalo oduprijeti nastojanjima bečkog dvora da Hrvatskoj nametne centralizam i apsolutizam. Ovime i ove velikaške obitelji silaze s povijesne scene. 1993. godine odlučeno je da se ovaj datum obilježava kao Dan Međimurske županije, a Hrvatski je sabor na sjednici održanoj 28. listopada 2011. ovaj dan proglasio Spomen-danom Hrvatskog sabora na dan pogibije Petra Zrinskog i Frana Krste Frankopana.

30. travnja 1738. – u ranu zoru Čakovec pogodio snažan potres. Potresni udarci ponavljali su se još nekoliko puta tijekom dana. Povijesni izvori dokumentiraju da je tog dana rijetko koja zidana kuća u Čakovcu ostala cijela. Značajna oštećenja zadobili u i Stari grad te pavlinski samostan u Šenkovcu.

SVIBANJ

1. svibnja 1620. – u Čakovcu rođen Nikola Zrinski Čakovečki, hrvatski ban, istaknuti borac protiv Turaka i pjesnik. Napisao je spjev na mađarskom jeziku "Andriai tengernek syrenaia". Pogiba 18. studenoga 1664. godine u lovu u Kuršanečkom lugu.

3. svibnja 1910. – u Čakovcu rođen Aleksandar Schultheiss, akademski kipar, zaslužan za prikupljanje građe današnjeg Muzeja Međimurja Čakovec. Pretežito je radio u terakoti i gipsu. Umro je 1976.

10. svibnja 1974. – u Čakovcu svečano otvoren prvi Majski muzički memorijal Josip Štolcer Slavenski. Na tom je festivalu Vjesnik godinama dodjeljivao nagradu Josip Slavenski za najbolja glazbena dostignuća hrvatskih skladatelja i glazbenih umjetnika.

IZ POVIJESTI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

LIPANJ

11. svibnja 1896. - u Čakovcu rođen Josip Štolcer Slaven-ski, skladatelj, glazbeni inovator te sakupljač međimurskog pučkog glazbenog blaga. Studirao je u Beču i Budimpešti, a u svojim djelima uvelike je koristio autohtonu narodnu glazbu, osobito onu iz svog rodnog kraja. Umro je 30. studenoga 1955. godine u Beogradu.

13. svibnja 1723. - u ranojutarnjim satima izbio požar u Čakovcu,. U nepuna četiri sata uništio je 24 kuće. U gašenju požara istaknuli su se i učenici varaždinske gimnazije koji su se taj dan našli u posjetu Čakovcu te su uspjeli od požara spasiti čakovečki samostan.

16. svibnja 1741. - Čakovec zahvatio strahovit požar koji je izbio u kući nekog pekarskog obrtnika i brzo se proširio prema centru grada. Izgorjele su 54 kuće, među njima i čakovečki samostan. Vatra je bila tako jaka da su se rastopila sva četiri zvona franjevačke crkve.

18. svibnja 1884. - izlazi prvi broj tjednih novina *Međimurje/Muraköz* u čakovečkoj tiskari Fülöpa Fischela.

22. svibnja 1884. - u Vratišincu rođen hrvatski pravnik, publicist, novinar, književnik i političar. Kao narodni preporoditelj, najzaslužniji je za oslobođenje i priključenje Međimurja domovini Hrvatskoj, nakon što je u više dužih razdoblja tijekom nekoliko prethodnih stoljeća povremeno bilo pod ugarskom upravom. Umire 20. veljače 1934. godine u Čakovcu.

25. svibnja 1719. - kralj Karlo III. češkom grofu Ivanu Mihalju Althanu poklanja posjed Međimurje, kao zaslugu za pruženu pomoć kod spašavanja kralja u Ratu za španjolsku baštinu.

29. svibnja 1579. - knez Juraj Zrinski stanovnicima podgrađa čakovečke utvrde dodjeljuje privilegije. Taj datum slavi se kao Dan grada Čakovca

29. svibnja 1955. - otvoren Gradski muzej, danas Muzej Međimurja, u utvrdi Starog grada. Prvi direktor Muzeja bio je Aleksandar Schulteiss.

11. lipnja 1668. - gospodar Međimurja i hrvatski ban Petar Zrinski potvrdio pavlinskom samostanu u Svetoj Jeleni pravo održavanja tjednih sajмова i godišnjeg velikog sajma, što su pavlini i ranije imali. Sajmovi su samostanu donosili značajne prihode, a pravo održavanja sajмова pavlinima je ukinuo Juraj IV. Zrinski, poznati protestant.

11. lipnja 1975. - održana osnivačka skupština Gradskog pjevačkog zbora čija je dirigentica i umjetnička voditeljica Dragica Šimunković. 1982. godine zbor mijenja ime u Pjevački zbor Josip Slavenski Čakovec.

14. lipnja 1662. - Hrvatski sabor na zasjedanju u Vrbovcu donio odluku o pomoći gradnje utvrde Novi Zrin. Prvi faza utvrde završena je već u ljeto te godine, a predstavljala je značajnu tvrđavu važnu za obranu "ostatka ostataka" Hrvatske i srednje Europe od Turske. Turci je osvajaju već 30. lipnja 1664. godine te je 7. srpnja razaraju do temelja. Danas su sačuvani jedino temelji na mađarskoj strani.

29. lipnja 1964. - po drugi put s radom u Čakovcu započinje Matica hrvatska.

SRPANJ

5. srpnja 1997. - prema odluci Svete Stolice na teritoriju Zagrebačke nadbiskupije nastale su dvije nove biskupije - Požeška i Varaždinska. Uz Varaždinsku i Koprivničko-križevačku županiju, u Varaždinsku biskupiju ulazi i Međimurska županija.

10. srpnja 1914. - u Vučetinecu rođen hrvatski pjesnik Vinko Kos. Ubijen je kod Bleiburga 1945. godine.

14. srpnja 1906. - u Čakovcu rođen Miroslav Magdalenić, skladatelj i glazbeni pedagog. Pisao je teorijska djela iz glazbene pedagogije, a u svoje skladbe temeljio je na folklornim elementima iz Međimurja. Umro je 25. studenoga 1969. godine.

KOLOVOZ

1. kolovoza 1937. - počela jedna od najvećih poplava u Čakovcu. Trnava se izlila iz svoga korita te poplavila

IZ POVIJESTI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

veliki dio Čakovca i vrtove prigradskog naselja Buzovec. Trajala je tri dana.

5. kolovoza 1924. - u Čakovcu rođen Dragutin Grabar, glazbenik i skladatelj, autor prve čakovečke operete *Elvira* i prvi skladatelj iz Međimurja nagrađen na Zagrebačkom festivalu zabavne glazbe 1963. godine pjesmom *Elegija*. Umro je 10. lipnja 1983. godine.

13. kolovoza 1574. - nadnevak je to posvete Jurja IV. Zrinskog u knjizi *Decretum*. To je najstariji pronađeni dokaz o vremenu rada protestantske tiskare u Nedelišću.

23. kolovoza 1892. - trgovišno poglavarstvo Čakovca donosi odluku o gradnji mjesne električne centrale. Time počinje elektrifikacija, a Čakovec postaje prvi grad u Hrvatskoj čije su ulice osvijetljene električnom strujom. Elektrana se nalazila na području današnjih Čakovečkih mlinova. Već 1. listopada sljedeće godine čakovečke ulice i trgove obasjava električna rasvjeta.

30. kolovoza 1999. - u Čakovcu otvoren kompleks Gradskih bazena u Globetki.

RUJAN

4. rujna 1702. - postavljen temeljni kamen novog čakovečkog franjevačkog samostana jer je drveno zdanje samostana stradalo u požaru 1699. Temeljni kamen nalazi se ispod glavnih samostanskih vrata. Gradnju novog samostana započeo je gvardijan o. Martin Šimunčić.

7. rujna 1566. - u mađarskom Szigetvaru pogiba Nikola Zrinski. Prilikom proboja iz tvrđave pod opsadom, ovaj, kako ga povijest naziva hrvatski Leonida, strada zajedno sa svojom posadom. 4. rujna umire i turski sultan Sulejman Veličanstveni, no, Turci njegovu smrt taje pred svojim trupama. Iako je Siget pao, otpor branitelja i smrt sultana zaustavljaju daljnje tursko napredovanje te time spašavaju srednju Europu od kolapsa. Nikola Zrinski Sigetski već je za života spadao u vodeće europske plemiće, a nakon njegove smrti, počinje se izgrađivati njegov kult. Danas je on jedna od najvećih hrvatskih, ali i mađarskih povijesnih ličnosti.

11. rujna 1848. - hrvatska vojska pod zapovjedništvom bana Josipa Jelačića prelazi preko Drave, kod Varaždina u Međimurje. Hrvatskoj vojsci u Međimurju nitko

nije pružio otpor. Ban Međimurje pripaja Hrvatskoj, a za vladinog povjerenika u Međimurju postavlja dotadašnjeg varaždinskog podžupana Aleksandra Simonića.

15. rujna 1991. - oslobođena karaula u Donjoj Dubravi. Bio je to prvi vojni objekt u Međimurju koji je pao u hrvatske ruke.

16. rujna 1991. - oslobođena karaula u Kotoribi.

17. rujna 1991. - predala se čakovečka vojarna te Dom omladine, boraca i JNA u središtu grada. Bez ljudskih žrtava i mirnom predajom, Hrvatska je dobila nezamislivu količinu naoružanja koje je bilo presudno u oslobađanju susjednog Varaždina, ali i naoružavanju jedinica po cijeloj zemlji.

18. rujna 1991. - oslobođena karaula u Goričanu, čime Međimurje postaje prvi u potpunosti oslobođen kraj u Hrvatskoj.

21. rujna 1922. - izvršena prva operacija na kirurškom odjelu Medicinskog centra u Čakovcu. Uspješno je, bez narkoze, operirana ruka Imbre Novaka. Operaciju je izvršio mladi liječnik dr. Albin Blašić koji je do 1941. bio i ravnatelj bolnice te je zaslužan za njeno proširivanje i usavršavanje.

24. rujna 1896. - dovršena izgradnja vojarne u Čakovcu. Izgradili su je vlasitim sredstvima čakovečki obrtnici jer je prisustvo vojske donosilo značajne gospodarske prednosti. Nosila je ime "Car Franjo Josip".

17. rujna 1901. - u Prelogu rođen Kalman Mesarić, tvorac hrvatskog pučkog teatra. Umire 30. siječnja 1983. godine u Zagrebu

LISTOPAD

1. listopada 1626. - u obiteljskoj grobnici u Svetoj Jeleni pokopan Juraj V. Zrinski. Ovaj hrvatski ban umro je u 27. godini života. U Međimurje dovodi protestantizam, a Čakovcu daje trgovačke povlastice.

2. listopada 1969. - na inicijativu Vinka Lisjaka, poznatog glumca i kulturnog radnika, počela je s radom poznata kulturno-zabavna tribina Čakovca *Čakovec četvrtkom*, popularni ČČ. Tribina je započela izvedbom kajkavske komedije *Hipohondrijakuš*, u izvođenju HNK-a iz Varaždina.

IZ POVIJESTI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

6. listopada 1890. - u rad pušten čakovečki kolodvor. Čakovec je dobio kolodvorsku zgradu, više skladišta i kotlovnica te sedam pari kolosijeka. Grad time postaje trgovačko i prometno središte sjeverozapadnog dijela Hrvatske.

8. listopada 1420. - grof Herman Celjski, tadašnji feudalni gospodar Međimurja, posebnom je ispravom izdanom u Čakovcu pavlinskom samostanu dao posjed Šenkovec s kmetovima i službama koje je uobičajeno da kmetovi obavljaju. Pored toga, dao im je pravo gor-nice i crkvene desetine. Poklon je bio za vječna vre-mena, uz obvezu pavlina da svakog tjedna služe tri svete mise za spas duše.

14. listopada 1556. - nadnevak je najstarijeg, dosad u Čakovcu, hrvatskim jezikom pisanog teksta - pisma Ni-kole Šubića Zrinskog zapovjedniku Hrvatske krajine Stjepanu Lackoviću.

19. listopada 1890. - predana na upotrebu željeznička pruga Čakovec - Lendava, izgrađena uz pomoć mađar-skog i austrijskog kapitala.

20. listopada 1860. - Međimurje Listopadskom diplo-mom ponovo pripojeno Mađarskoj, nakon što je od 1848. bilo u sklopu Hrvatske. U rujnu 1848. Međimurje je Hrvatskoj priključio hrvatski ban Josip Jelačić.

20. listopada 1946. - počela s radom čakovečka Gradska knjižnica, danas Knjižnica i čitaonica "Nikola Zrinski".

24. listopada 1929. - u Čakovcu rođen pjesnik Milivoj Sla-viček. Pisao je pjesme, eseje, osvrte, komentare i no-vinske članke. Radio je i kao knjižničar i akviziter te predavao u srednjoj školi. Autor je izmjene dijela tek-sta hrvatske himne: predložio je ubaciti "sinje more, svijetu reci", što je prihvaćeno. Umro je u Zagrebu 6. studenoga 2012. godine.

STUDENI

2. studenoga 1910. - u Čakovcu 1910. rođen istaknuti hr-vatski skladatelj, dirigent i glazbeni pedagog Mirko Kolarić. Ubijen kod Varaždina u svibnju 1945.

2. studenoga 2007. - Hrvatska vlada donijela odluku o osnivanju Međimorskog veleučilišta. Ova visokoškolska ustanova s radom je počela 2009. godine sa studi-jem računalstva.

4. studenoga 1981. - svečano otvoren Centar za kulturu Čakovec. Tom je prigodom u njemu gostovalo Hrvatsko narodno kazalište iz Zagreba s predstavom *Banket u blitvi* Miroslava Krleža.

6. studenoga 1918. - Mađari uveli prijeki sud u Međimur-ju. Mađarska vojska i žandarmerija izvršavale su kazne strijeljanjem, vješanjem i drugim načinima odmazde, nastojeći zaustaviti pobunu stanovništva Međimurja. Spominju se deseci ubijenih. Pobuna je izbila jer je raspadom Austro-Ugarske Međimurje trebalo ostati u Mađarskoj. U prosincu 1918. ipak će Međimurje biti oslobođeno od mađarske vlasti i priključeno Hrvatskoj koja će ući u sastav Kraljevstva SHS-a.

9. studenoga 1890. - jak potres u gradu Čako-vec. Tom prilikom nastale su velike pukotine u crkvi i u Starom gradu.

13. studenoga 1886. - u promet puštena dionica željeznič-ke pruge između Čakovca i Varaždina.

15. studenoga 1851. - u velikoj poplavi rijeke Drave voda preko Nedelišća prodirala prema Čakovcu. U toj popla-vi srušena su u Čakovcu tri kamena mosta i stradalo je nekoliko privatnih kuća građenih od slabijeg građe-vinskog materijala

16. studenoga 1673. - umire Katarina Zrinski rođ. Fran-kopan u samostanu sestara dominikanki, u Grazu.

18. studenoga 1664. - u šumi u Kuršanečkom lugu, navod-no u nesreći, u lovu pogiba Nikola Zrinski Čakovečki. Ovaj hrvatski ban, državnik i pjesnik borac je za pra-va hrvatskog i ugarskog plesmstva. U Čakovec dovodi franjevce te osniva Franjevački samostan. Rođen je u Čakovcu 1. svibnja 1620. godine

20. studenoga 1473. - kralj Matija Korvin prodao Me-dimurje budimskom veletrgovcu i bankaru Ivanu Ernuštu Hampu jer je trebao novac za obranu zemlje od Turaka. Došavši u posjed Međimurja, Ernušt je bio imenovan doživotnim hrvatskim banom, a obitelj je uzela pridjev Čakovečki. Posljednji Ernušt, Gašpar, umire 1540. godine bez nasljednika, a Međimurje će uskoro postati posjed Zrinskih.

22. studenoga 1913. - u Čakovcu rođen Franjo Punčec, proslavljeni tenisač. Već 1931. godine bio je juniorski prvak Jugoslavije, a seniorski prvak i najbolji na listi bivše države bio je od 1933. do 1940. godine. Bio je i prvi hrvatski tenisač na svjetskoj rang-listi na kojoj je 1939. godine dospio na četvrto mjesto. 1938. i 1939.

IZ POVIJESTI MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

godine igrao je polufinale Wimbeldona. Umro je 5. siječnja 1985. godine u Johannesburgu, Južnoafrička Republika.

PROSINAC

13. *prosina* 1849. – Ministarsko vijeće u Beču, na poticaj hrvatskog bana Josipa Jelačića, donosi odluku da Međimurje privremeno ostane u sastavu Hrvatske. Tom odlukom Legrad je pripao tadašnjoj Križevačkoj županiji, a u Međimurju su oformljena dva upravna kotara – Prelog i Čakovec.

16. *prosina* 1941. – mađarske vlasti, odlukom svog parlamenta, anektirale Međimurje, odnosno, na dotad zaposjednuto područje službeno, pod vojnom vlasti, protegnuli i civilnu vlast. Međimurje je tada ponovo ušlo u sastav mađarske županije Zala.

19. *prosina* 1970. – oko 4 sata potres zahvatio gotovo cijelo područje Međimurja, intenziteta 4/5 po MRS

skali. Najviše se osjećao u Dekanovcu, Domašincu, Podturnu i još nekim selima u kojima je na kućama bilo napuknutih zidova i porušenih dimnjaka. Najviše je stradala stara škola u Dekanovcu koja je poslije toga bila zatvorena.

24. *prosina* 1918. – na Badnjak hrvatske postrojbe pod zapovjedništvom potpukovnika Slavka Kvaternika i potpukovnika Dragutina Perka oslobađaju Međimurje i Prekmurje te ih priključuju matici zemlji. 26. *prosina* potpukovnik Dragutin Perko preuzeo u Čakovcu zapovjedništvo nad svim trupama te svu civilnu vlast u Međimurju.

30. *prosina* 1992. – Općina Čakovec dobila status i naziv Županija međimurska, a Čakovec status grada i jedinice lokalne samouprave.



katruže su jedan od prepoznatljivih simbola Međimurja

Siječanj 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
		1 Nova godina	2	3	4	5
6 Sveta tri kralja	7	8	9 Spomen-dan odcjepljenja Međimurja od mađarske države	10	11	12
13	14	15 Dan međunarodnog priznanja Repub- like Hrvatske	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26 Međunarodni dan carine
27	28	29	30	31		

Ožujak 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
					1 Svjetski dan civilne zaštite	2
3	4	5	6	7	8 Međunarodni dan žena	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21 Međunarodni dan borbe protiv rasne diskriminacije	22 Svjetski dan voda	23 Svjetski meteorološki dan
24	25	26	27 Međunarodni dan kazališta	28	29	30
31						

Travanj 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
	1	2	3	4	5	6 Dan oslobođenja Međimurja 1945.
7 Međunarodni dan zdravlja	8 Prva konstituirajuća sjednica Skupštine Međimurske županije (1993.) Svjetski dan Roma	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21 Uskrсни ponedjeljak	22	23 Dan općine Sv. Juraj na Bregu	24	25 Dan općine Selnica	26	27
28	29	30 Dan Međimurske županije i Spomen-dan Hrvatskog sabora				

Svibanj 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
			1 Međunarodni praznik rada	2	3	4
5	6	7 Dan Crvenog križa Dan općine Donji Kraljevec Međunarodni dan slobode medija	8	9 Dan pobjede nad fašizmom Dan Europe	10	11 Majčin dan
12	13 Dan općine Dekanovec	14 Dan grada Murskog Središća	15 Dan spomena na Bleiburške žrtve	16 Međunarodni dan obitelji	17 Svjetski dan telekomunikacija	18 Međunarodni dan muzeja
19	20	21 Dan općine Strahoninec Dan općine Orehovica	22 Dan općine Šenkovec	23	24	25 Urbanovo Svjetski dan sporta Dan općine Domašinec
26	27	28 Svjetski dan vina	29 Dan grada Čakovca	30 Svjetski dan nepušenja	31	

Lipanj 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
				Svjetski dan zaštite čovjekove okoline Dan iseljenika		1
2	3	4	5	6	7 Dan hrvatske diplomacije	8
9	10	11	12	13	14	15 Dan općine Nedelišće Dan općine Donji Vidovec
16	17	18	19 Dan općine Podturen Tijelovo	20	21	22 Dan antifašističke borbe
23	24 Dan općine Goričan	25 Dan državnosti	26 Dan borbe protiv zloporabe droga	27	28	29 Dan općine Belica
30						

Srpanj 2014

Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
	1	2	3	4	5	6
		Dan općine Mala Subotica				
7	8	9	10	11	12	13
				Svjetski dan stanovništva		Dan općine Donja Dubrava
14	15	16	17	18	19	20
	Dan hrvatskih graditelja					
21	22	23	24	25	26	27
				Dan općine Štrigova		
28	29	30	31			

Kolovoz 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
				1	2	3
					Porcijunkulovo - proštenje u Čakovcu	
4	5	6	7	8	9	10
	Dan oružanih snaga Republike Hrvatske Dan pobjede i domovinske zahvalnosti					
11	12	13	14	15	16	17
				Dan općine Sveta Marija Velika Gospa	Sv. Rok - zaštitnik Međimurja	
18	19	20	21	22	23	24
					Dan sjećanja na žrtve totalitarnih i autoritarnih režima	Dan općine Pribislavec
25	26	27	28	29	30	31

Rujan 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
1	2	3	4	5	6	7 Pogibija Nikole Zrinskog Sigetskog
8 Međunarodni dan pismenosti	9	10	11	12	13	14 Dan općine Vratišinec Dan općine Kotoriba
15	16 Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača	17 Spomen-dan oslobodjenja Međimurja 1991.	18 Dan hrvatske ratne mornarice	19	20	21
22	23 Međunarodni dan kulturne baštine	24	25	26	27	28
29 Dan hrvatske policije	30					

Listopad 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
		1	2	3	4	5
		Međunarodni dan starijih osoba	Međunarodni dan mira Međunarodni dan zaštite životinja			Svjetski dan učitelja
6	7	8	9	10	11	12
Svjetski dječji dan		Međunarodni dan smanjenja prirodnih katastrofa Dan neovisnosti	Svjetski poštanski dan			Dan zahvale za plodove zemlje Međunarodni dan bijelog štapa
13	14	15	16	17	18	19
			Svjetski dan hrane	Međunarodni dan borbe za iskorjenjivanje siromaštva		
20	21	22	23	24	25	26
	Dan kruha			Dan organizacije Ujedinjenih naroda	Dan darivatelja krvi	
27	28	29	30	31		
			Dan reformacije Međunarodni dan štednje			

Studenji 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
					1	2
					Svi sveti	Dušni dan
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
Svjetski dan mladeži	Dan općine Sveti Martin na Muri			Međunarodni dan tolerancije Svjetski dan borbe protiv šećerne bolesti		
17	18	19	20	21	22	23
	Dan sjećanja na žrtve Vukovara Pogibija Nikole VII. Zrinskog		Dan prava djeteta			
24	25	26	27	28	29	30
	Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama Dan općine Gornji Mihaljevec					

Prosinac 2014						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
1	2	3	4	5	6	7
Dan borbe protiv AIDS-a			Međunarodni dan invalida Dan građevinara i rudara	Međunarodni dan dragovoljnog rada za ekonomski i društveni napredak	Dan pomoraca Dan grada Preloga	Međunarodni dan civilnog zrakoplovstva
8	9	10	11	12	13	14
		Dan čovjekovih prava	Dan UNICEF-a			
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
			Božić	Sveti Stjepan		
29	30	31				
Međunarodni dan biološke raznolikosti						

Siječanj 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
			1	2	3	4
			Nova godina			
5	6	7	8	9	10	11
	Sveta tri kralja			Spomen-dan odcjepjenja Medimurja od mađarske države		
12	13	14	15	16	17	18
			Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske			
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
Međunarodni dan carine						

Veljača 2015

Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
						1
2	3	4	5	6	7	8
Međunarodni dan zaštite močvara						
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

Ožujak 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
						1 Svjetski dan civilne zaštite
2	3	4	5	6	7	8 Međunarodni dan žena
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21 Dan borbe protiv rasne diskriminacije	22 Svjetski dan voda
23 Svjetski meteorološki dan	24	25	26	27	28	29
30	31					

Travanj 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
Dan oslobođenja Međimurja 1945. Uskrсни ponedjeljak	Međunarodni dan zdravlja	Prva konstituirajuća sjednica Skupštine Međimurske županije Svjetski dan Roma				
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
			Dan općine Sveti Juraj na Bregu		Dan općine Selnica	
27	28	29	30			
			Dan Međimurske županije i Spomen-dan Hrvatskog sabora			

Svibanj 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
				1	2	3
				Međunarodni praznik rada		
4	5	6	7	8	9	10
			Dan Crvenog križa Međunarodni dan slobode medija Dan općine Donji Kraljevec		Dan pobjede nad fašizmom u Europi Dan Europe	Majčin dan
11	12	13	14	15	16	17
		Dan općine Dekanovec	Dan grada Murskog Središća	Dan spomena na bleiburške žrtve	Međunarodni dan obitelji	Svjetski dan telekomunikacija
18	19	20	21	22	23	24
Međunarodni dan muzeja			Dan općine Strahoninec Dan općine Orehovica	Dan općine Šenkovec		
25	26	27	28	29	30	31
Urbanovo Svjetski dan sporta			Svjetski dan vina	Dan grada Čakovca	Svjetski dan nepušenja	Dan općine Domašinec

Lipanj 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
1	2	3	4 Dan općine Podturen Tijelovo	5 Svjetski dan zaštite čovjekove okoline Dan iseljenika	6	7 Dan hrvatske diplomacije
8	9	10	11	12	13	14
15 Dan općine Nedelišće Dan općine Donji Vidovec	16	17	18	19	20	21
22 Dan antifašističke borbe	23	24 Dan općine Goričan	25 Dan državnosti	26 Dan borbe protiv zloporabe droga	27	28 Dan općine Belica
29	30					

Srpanj 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
		1	2 Dan općine Mala Subotica	3	4	5
6	7	8	9	10	11 Svjetski dan stanovništva	12
13 Dan općine Donja Dubrava	14	15 Dan hrvatskih graditelja	16	17	18	19
20	21	22	23	24 Dan općine Štrigova	25	26
27	28	29	30	31		

Kolovoz 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
					1	2 Porcijunkulovo - proštenje u Čakovcu
3	4	5 Dan oružanih snaga Dan pobjede i domovinske zahvalnosti	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15 Dan općine Sveta Marija Velika Gospa	16 Sv. Rok - zaštitnik Međimurja
17	18	19	20	21	22	23 Dan sjećanja na žrtve totalitarnih i autoritarnih režima
24 Dan općine Pribislavec	25	26	27	28	29	30
31						

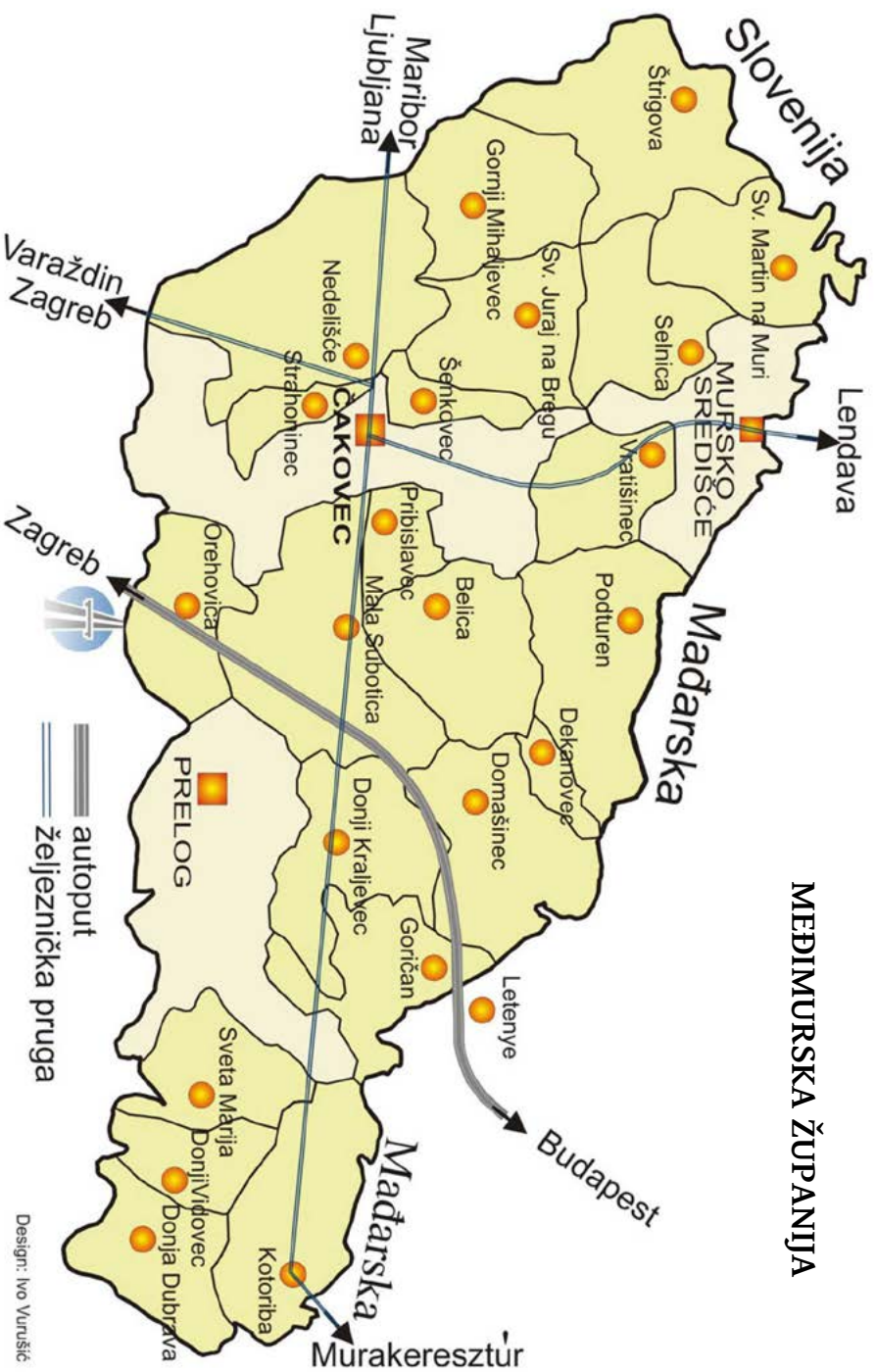
Rujan 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
Pogibija Nikole Zrinskog Sigetskog	Međunarodni dan pismenosti					
14	15	16	17	18	19	20
Dan općine Vratišinec		Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača	Spomen-dan oslobodenja Medimurja 1991.	Dan hrvatske ratne mornarice		Dan općine Kotoriba
21	22	23	24	25	26	27
		Međunarodni dan kulturne baštine				
28	29	30				
	Dan hrvatske policije					

Listopad 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
			1 Međunarodni dan starijih osoba	2 Međunarodni dan mira Međunarodni dan zaštite životinja	3	4
5 Svjetski dan učitelja	6 Svjetski dječji dan	7	8 Međunarodni dan smanjenja prirodnih katastrofa Dan neovisnosti	9 Svjetski poštanski dan	10	11
12 Dan zahvale za plodove zemlje Međunarodni dan bijelog štapa	13	14	15	16 Svjetski dan hrane	17 Međunarodni dan borbe za iskorjenjivanje siromaštva	18
19	20	21 Dan kruha	22	23	24 Dan organizacije Ujedinjenih naroda	25 Dan darivatelja krvi
26	27	28	29	30	31 Dan reformacije Međunarodni dan štednje	

Studenji 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
						1 Svi sveti
2 Dušni dan	3	4	5	6	7	8
9	10 Svjetski dan mladeži	11 Dan općine Sveti Martin na Muri	12	13	14 Svjetski dan borbe protiv šećerne bolesti Međunarodni dan tolerancije	15
16	17	18 Dan sjećanja na žrtve Vukovara Pogibija Nikole VII. Zrinskog	19	20 Dan prava djeteta	21	22
23	24	25 Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama Dan općine Gornji Mihaljevec	26	27	28	29
30						

Prosinač 2015						
Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Sub	Ned
	1 Dan borbe protiv AIDS-a	2	3	4 Međunarodni dan invalida Dan građevinara i rudara	5 Međunarodni dan dragovoljnog rada za ekonomski i društveni napredak	6 Dan pomoraca Dan grada Preloga
7 Međunarodni dan civilnog zrakoplovstva	8	9	10 Dan čovjekovih prava	11 Dan UNICEF-a	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25 Božić	26 Sveti Stjepan	27
28	29 Međunarodni dan biološke raznolikosti	30	31			

MEDIMURSKA ŽUPANIJA





www.medjimurska-zupanija.hr

Upravni odjel za poslove župana
Međimurske županije

svibnja 2014.

ISBN ISBN 978-953-96235-1-5